

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций им. В.В. Жириновского»

(АНО ВО «УМЦ»)

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета

«18» апреля 2024 г. (протокол № 9)

**УТВЕРЖДАЮ:**

Кафедра Политических процессов и технологий  
(название кафедры)

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 41.04.04 Политология  
(код, наименование направления подготовки)

Направленность (профиль): Этнополитика, межнациональные отношения и  
миграционная политика в Российской Федерации

Квалификация выпускника: магистр  
(бакалавриат / магистратура)

Форма обучения: очная, очно-заочная  
(очная / очно-заочная / заочная)

Одобрена на заседании кафедры

«Политических процессов и технологий»

Протокол № 10 от «11» апреля 2024 г.

Москва 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 6.1 Нормативные документы

### II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

#### 2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

#### 2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

#### 2.3. Задачи профессиональной деятельности

#### 2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания

#### 2.5. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы

### III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы

#### 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

#### 3.3. Объем программы

#### 3.4. Форма обучения

#### 3.5. Срок получения образования

#### 3.6. Язык реализации программы

#### 3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

#### 3.8. Применение электронного обучения

### IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 4.1. Результаты освоения основной образовательной программы

#### 4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

#### 4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

#### 4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 5.1. Структура и объем программы

#### 5.2. Объем обязательной части образовательной программы

#### 5.3. Учебный план образовательной программы

#### 5.4. Виды и типы практики

#### 5.5. Государственная итоговая аттестация

### VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

#### 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

#### 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

#### 6.4. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограничительными возможностями здоровья

#### 6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы

#### 6.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

#### 6.7. Характеристика социально-воспитательной среды

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Нормативные документы.**

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 13 июня 2017 г. № 654 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 41.04.04 Политология /зарегистрировано в Минюсте России 7 августа 2017 г., регистрационный № 47697/, (далее ФГОС-3++ ВО).

Профессиональный стандарт код 07.011 «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 2 августа 2018 г. № 514 н.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390;

локальные нормативные акты Автономной некоммерческой организации «Университет мировых цивилизаций им. В.В. Жириновского» (АНО ВО «УМЦ»)

## **II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников.**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций, политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутривнутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе).

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)

## 2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;
- консультативный.

## 2.3 Задачи профессиональной деятельности:

Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров;

Консультирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности;

Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности;

Консультирование в области организации публицистической деятельности.

## 2.4 Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

- органы государственной власти и местного самоуправления
- политические партии и объединения
- средства массовой информации и коммуникации
- бизнес-структуры
- аналитические центры и консалтинговые компании
- международные правительственные организации и международные неправительственные организации.

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)  | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности   | Объекты профессиональной деятельности (или области знания)  |
|--|--|--|---|
| 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций, политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной | организационно - управленческий          | Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров   | Органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; бизнес-структуры; международные правительственные организации и международные неправительственные организации |
|  | консультативный                          | Консультирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; | Органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; бизнес-структуры; аналитические центры и консалтинговые компании;   |

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)

|  |                               |  |   |
|--|-------------------------------|--|---|
| деятельности)  |                               | политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности | международные правительственные организации и международные неправительственные организации |
| 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе). | организационно-управленческий | Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности  | средства массовой информации и коммуникации   |
|  | консультативный               | Консультирование в области организации публицистической деятельности   | средства массовой информации и коммуникации; аналитические центры и консалтинговые компании |

**2.5 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы**

| Код и наименование профессионального стандарта                   | Обобщенные трудовые функции |  |                      | Трудовые функции  |        |                                   |
|--|-----------------------------|--|----------------------|---|--------|-----------------------------------|
|  | код                         | наименование   | уровень квалификации | Наименование  | код    | уровень (подуровень) квалификации |
| 07.011 «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений» | А                           | Организация и осуществление деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации | 7                    | Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного | А/01.7 | 7                                 |

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)

|  |  |   |  |  |        |   |
|--|--|---|--|--|--------|---|
|  |  | Федерации, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов |  | многообразия народов Российской Федерации  |        |   |
|  |  |   |  | Организация и осуществление деятельности, направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной или религиозной почве | A/02.7 | 7 |

### III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**3.1 Направленность (профиль) образовательной программы** в рамках направления подготовки (специальности): Этнополитика, межнациональные отношения и миграционная политика в Российской Федерации.

**3.2. Квалификация выпускника:** магистр

**3.3 Объем программы:** 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

**3.4 Формы обучения:** очная, очно-заочная.

**3.5 Срок получения образования:**

при очной форме обучения 2 года

при очно-заочной форме обучения 2 года 3 месяца.

**3.6 Язык реализации программы** государственный язык Российской Федерации.

**3.7 Использование сетевой формы реализации образовательной программы** нет

**3.8 Применение электронного обучения:** частично.

### IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**4.1 Результаты освоения образовательной программы**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

#### 4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| Категория универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции  |
|-------------------------------------|--|---|
| Системное и критическое мышление    | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | УК-1.1. Знает: методы и принципы критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения  |
|                                     |  | УК-1.2. Умеет: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий, формулировать гипотезы   |
|                                     |  | УК-1.3. Владеет: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях |
| Разработка и реализация проектов    | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | УК-2.1. Знает: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта                   |
|                                     |  | УК-2.2. Умеет: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ   |
|                                     |  | УК-2.3. Владеет: навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; разработки и реализации проекта; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах                                   |
| Командная работа и лидерство        | УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели     | УК-3.1. Знает: принципы подбора эффективной команды; методы эффективного руководства коллективами   |
|                                     |  | УК-3.2. Умеет: выработать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту   |
|                                     |  | УК-3.3. Владеет: методами организации команды; навыками управления коллективом для достижения поставленной цели, разработки стратегии и планирования командной работы   |
| Коммуникация                        | УК-4. Способен применять современные коммуникативные   | УК-4.1. Знает: основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в  |

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия                  | <p>академическом и профессиональном взаимодействии; современные средства информационно-коммуникационных технологий</p> <p>УК-4.2. Умеет: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам</p> <p>УК-4.3. Владеет: навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языке(-ах); передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий</p>   |
| Межкультурное взаимодействие                                    | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия                          | <p>УК-5.1. Знает: национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основы и закономерности социального и межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач</p> <p>УК-5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия учетом особенностей аудитории; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</p> <p>УК-5.3. Владеет: навыками организации продуктивного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия</p> |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | <p>УК-6.1. Знает: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; основы саморазвития, самореализации, самоорганизации, использования творческого потенциала в собственной деятельности</p> <p>УК-6.2. Умеет: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на</p>  |



Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | основе самооценки   |
|  |  | УК-6.3. Владеет: способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов непрерывного образования |

### 4.3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы

их достижения:

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций                      | Код и наименование общепрофессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции  |
|---|---|--|
| Профессиональная коммуникация на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах) | ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран | ОПК-1.1 Знает специфику применения различных коммуникативных технологий в различных деловых и культурных средах  |
|   |   | ОПК-1.2 Владеет необходимой профессиональной лексикой по направлению деятельности  |
|   |   | ОПК-1.3 Умеет изъясняться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), вести дискуссию, аргументируя свою точку зрения   |
| Применение информационно-коммуникационных технологий                                  | ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности  | ОПК-2.1. Знает перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства  |
|   |   | ОПК-2.2 Умеет осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности |
|   |   | ОПК-2.3 Владеет информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности                                      |
| Экспертно-аналитическая деятельность  | ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов   | ОПК-3.1. Знает специфику глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов      |
|   |   | ОПК-3.2 Умеет оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические             |

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа  | и общественно-политические процессы<br>ОПК-3.3 Владеет методами теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа |
| Научные исследования                                    | ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность   | ОПК-4.1 Знает основы проектно-исследовательской деятельности  |
|   |  | ОПК-4.2 Умеет формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность                                     |
|   |  | ОПК-4.3 Владеет методами научного исследования по профилю деятельности  |
| Публицистическая деятельность                           | ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в СМИ на основе базовых принципов медиаменеджмента   | ОПК-5.1. Знает базовые принципы медиаменеджмента  |
|   |  | ОПК-5.2 Умеет писать аналитические тексты по профилю деятельности   |
|   |  | ОПК-5.3 Владеет стратегией по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации                      |
| Организационно-управленческая деятельность              | ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности  | ОПК-6.1 Знает подходы к организации управленческой деятельности   |
|   |  | ОПК-6.2 Умеет разрабатывать организационно-управленческие решения   |
|   |  | ОПК-6.3 Владеет навыками реализации организационно-управленческих решений.  |
| Представление результатов профессиональной деятельности | ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации | ОПК-7.1 Знает стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности   |
|   |  | ОПК-7.2 Умеет публично презентовать результаты своей профессиональной деятельности  |
|   |  | ОПК-7.3 Владеет навыками подбора соответствующих информационно-коммуникационных технологий и каналов распространения информации   |
| Прикладные исследования и консалтинг                    | ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга  | ОПК-8.1 Знает порядок разработки и представления рекомендаций для проведения прикладных исследований и консалтинга                |
|   |  | ОПК-8.2 Умеет разрабатывать рекомендации по принятию управленческих решений с учетом специфики профессиональной деятельности      |
|   |  | ОПК-8.3 Владеет навыками проведения прикладных исследований и   |

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)

|                             |  |   |
|-----------------------------|--|---|
|                             |  | консалтинга в профессиональной области  |
| Педагогическая деятельность | ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ | ОПК-9.1 Знает основы педагогической деятельности в высшей школе   |
|                             |  | ОПК-9.2 Умеет разрабатывать методические рекомендации и учебные материалы включая фонды оценочных средств |
|                             |  | ОПК-9.3 Владеет навыками педагогической деятельности  |

**4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

| Задача профессиональной деятельности   | Объекты или область знания   | Код и наименование профессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)  |
|--|--|--|---|--|
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий.</b>   |  |  |   |  |
| Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров. Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности. | органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; средства массовой информации и коммуникации; бизнес-структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные организации | ПК-1 Способен осуществлять политико-административную деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере. | ПК-1.1 Знает способы анализа и диагностики конфликтов в социально-политической сфере.   | Профессиональный стандарт; Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда |
|  |  |  | ПК-1.2 Умеет планировать деятельность по профилактике, урегулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.   |  |
|  |  |  | ПК-1.3 Владеет навыками разработки и реализации политико-административных процедуры по профилактике, урегулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере. |  |
|  |  |  | ПК-2.1 Знает нормативные акты в области политико-управленческой деятельности, направленной на социальную и  |  |
|  |  | ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность, направленную на укрепление  |   | Профессиональный стандарт; Анализ требований к профессиональным компетенциям,  |

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)

|  |   |   |  |   |
|--|---|---|--|---|
|  |   | <p>общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов в российское социально-политическое пространство.</p> | <p>культурную адаптацию и интеграцию мигрантов в российское социально-политическое пространство</p> <p>ПК-2.2 Умеет разрабатывать и применять современные политические технологии в области административно-управленческой+и офисной деятельности в сфере этнополитических, межнациональных и религиозных отношений.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками сбора, анализа и систематизации материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности, сохранения этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического межрелигиозного согласия, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов в российское социально-политическое пространство.</p> | <p>предъявляемых к выпускникам на рынке труда</p>   |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: консультативный.</b>   |   |   |  |   |
| <p>Консультирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса</p> | <p>органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; средства массовой информации и</p> | <p>ПК-3. Способен обеспечить комплексное сопровождение процесса консультирования политических субъектов</p>   | <p>ПК-3.1 Знает техники и технологии консультирования политических субъектов в изменяющихся социально-политических условиях.</p>   | <p>Профессиональный стандарт; Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на</p> |

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)

|  |   |  |   |             |
|--|---|--|---|-------------|
| и общественным и организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности<br>Консультирование в области организации публицистической деятельности | коммуникации; бизнес-структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные организации |  | ПК-3.2 Умеет обеспечивать нормативное, методическое, информационное и пр сопровождение процесса консультирования политических субъектов   | рынке труда |
|  |   |  | ПК-3.3 Владеет навыками организации работы по стратегическому, административно-организационному, информационному, документационному, методическому и пр. сопровождению деятельности политических субъектов. |             |

| Обобщенная трудовая функция (ОТФ)  | Трудовая функция (ТФ)   | Профессиональная компетенция   | Индикаторы профессиональной компетенции   |
|--|---|--|---|
| Организация и осуществление деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов | Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации | ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов в российское социально- | ПК-2.1 Знает нормативные акты в области политико-управленческой деятельности, направленной на социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов в российское социально-политическое пространство       |
|  |   |  | ПК-2.2 Умеет разрабатывать и применять современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности в сфере этнополитических, межнациональных и религиозных отношений. |
|  |   |  | ПК-2.3. Владеет навыками сбора, анализа и систематизации материалов по проблемам  |

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)

|  |            |  |   |
|--|------------|--|---|
|  |            | политическое пространство.   | укрепления общероссийской гражданской идентичности, сохранения этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического межрелигиозного согласия, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов в российское социально-политическое пространство.   |
| Организация и осуществление деятельности, направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной или религиозной почве | и на и или | ПК-1 Способен осуществлять политико-административную деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере. | ПК-1.1 Знает способы анализа и диагностики конфликтов в социально-политической сфере.   |
|  |            |  | ПК-1.2 Умеет планировать деятельность по профилактике, урегулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.   |
|  |            |  | ПК-1.3 Владеет навыками разработки и реализации политико-административных процедуры по профилактике, урегулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.   |
|  |            | ПК-3. Способен обеспечить комплексное сопровождение процесса консультирования политических субъектов   | <p>ПК-3.1 Знает техники и технологии консультирования политических субъектов в изменяющихся социально-политических условиях.</p> <p>ПК-3.2 Умеет обеспечивать нормативное, методическое, информационное и пр. сопровождение процесса консультирования политических субъектов</p> <p>ПК-3.3 Владеет навыками организации работы по стратегическому, административно-организационному, информационному,</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | документационному, методическому и пр. сопровождению деятельности политических субъектов. |
|--|--|--|---|

## I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1 Структура и объем программы магистратуры:

| Структура программы          |   | Объем программы и ее блоков в з.е. |
|------------------------------|---|------------------------------------|
| Блок 1                       | Дисциплины (модули)   | 68 з.е.                            |
|                              | Обязательная часть  | 29 з.е.                            |
|                              | Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений | 39 з.е.                            |
| Блок 2                       | Практика  | 40 з.е.                            |
|                              | Обязательная часть  | 30 з.е.                            |
|                              | Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений | 10 з.е.                            |
| Блок 3                       | Государственная итоговая аттестация:                        | 12 з.е.                            |
|                              | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена        | 3 з.е.                             |
|                              | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы       | 9 з.е.                             |
| Объем программы магистратуры |   | 120 з.е.                           |

### 5.2 Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 20 процентов общего объема программы.

**5.3 Учебный план образовательной программы** определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса (Приложение 1 к ОП).

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 2 к ОП.

### 5.4 Виды и типы практик:

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. Учебная практика: научно-исследовательская практика
2. Производственная практика: научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
3. Производственная практика: профессиональная практика

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 3 к ОП.

**5.5 Государственная итоговая аттестация** обучающихся проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен проводится по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 4 к ОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, а также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена.

## **II. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы**

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы;



- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

## **VI.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Сведения о материально-технических условиях реализации образовательной программы представлены в приложении к ОП (Приложение 5).

## **6.3 Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской

Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 процентов.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **6.4 Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В случае поступления лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет способен обеспечить оптимальные организационно-педагогические и эргономические условия для эффективного учебного процесса, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В соответствии с п. 42 Приказа Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная образовательная программа, которая разрабатывается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для обучающихся инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Предполагается, что специальные условия для получения высшего образования по программе

бакалавриата обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, будут включать:

— использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

— использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

— использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

— предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся, необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/ тифлосурдопереводчиков;

— проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий; обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

### **6.5 Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

### **6.6 Оценка качества образовательной деятельности и подготовка обучающихся**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках

процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей программы бакалавриата.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Внешние рецензии на образовательную программу представлены в Приложении 7.

### **6.7 Характеристика социально-воспитательной среды Университета**

Социально-воспитательная среда Университета представляет собой открытое культурно-развивающее пространство, обеспечивающее всестороннее развитие личности, студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ, волонтерской и проектной деятельности студентов.

Воспитательная деятельность осуществляется научно-педагогическими кадрами в процессе проведения занятий, внеаудиторных мероприятий, выездных учебных экскурсий, культурно-досуговых и иных мероприятий, проводимых со студентами.

В Университете создан и активно работает Студенческий совет, целями и задачами которого являются:

- улучшение условий для качественного образования и воспитания студентов, повышения их социальной роли, активности в учебной, научной и общественной жизни Университета;
- удовлетворение потребностей студентов Университета в интеллектуальном, культурном, социальном и физическом самосовершенствовании;
- создание условий для развития и реализации студентами Университета организаторских, аналитических, творческих, научных и иных способностей.

Студенческий совет работает по пяти направлениям: художественная мастерская студентов; редакционная коллегия; поддержание связи с общественными организациями; содействие трудоустройству студентов и выпускников; организация и проведение спортивных мероприятий, экскурсий, выставок и студенческих конференций.

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)

**Внесенные изменения и дополнения (обновления)**

| № | Дата       | Документ                   | Примечание |
|---|------------|----------------------------|------------|
| 1 | 25.09.2023 | Приказ от 25.09.2023 № 253 |            |
|   |            |                            |            |
|   |            |                            |            |
|   |            |                            |            |

Лист регистрации изменений и дополнений

| № | Изменение | Основание |
|---|-----------|-----------|
|---|-----------|-----------|

