

**ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ (БАЗОВЫЕ), С КОТОРЫМИ ЗАКЛЮЧЕНЫ ДОГОВОРЫ НА
ПРОВЕДЕНИЕ ВСЕХ ВИДОВ ПРАКТИК**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
профиль: «Менеджмент организации»

№ п/п	Наименование организации	Номер договора	Срок действия Договора	Адрес организации, Эл. адрес, Телефон, ФИО ответственного лица
1.	КГБУ «Среднесибирский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»	72	19.05.2018 – 19.05.2019	658007, Алтайский край, Тальменский район, п.Среднесибирский, ул. юбилейная, д.1 тел. 8(38591)37417 Директор Шауберг Е.Е.
2.	ГКУ «Отдел социальной защиты Брянского района»	06/07ПП	20.07.2018 – 20.07.2019	241033, г.Брянск, проспект Станке Дмитрова, д.88, тел. 8(4832)621110 Начальник отдела соц.защиты Ермакова Т.В.
3.	УСЗН по Каменскому, Крутихинскому и Баевскому районам	07/07ПП	20.07.2018 – 20.07.2019	658700, г.Камень-на-Оби, ул.Пушкина, д.27 тел. 8(38584)21746 Начальник управления Ульянова М.Н.
4.	УСЗН по Благовещенскому и Суетскому районам	08/07ПП	20.07.2018 – 20.07.2019	658670 Алтайский край, Благовещенский район, ул.Ленина, д.99 Специалист по выплатам Данильчинко И.В.
5.	МКУ «Хозяйственное управление Великоустюгского муниципального района»	20/04ПП	02.04.2018 – 02.04.2023	162390 Вологодская обл, г.Великий Устюг, Советский проспект, д.103 тел. 8(81738)24958 Директор Реутова М.Е.
6.	УСЗН по г.Заринску и Заринскому району	09/07ПП	20.07.2018 – 20.07.2019	656064 г.Барнаул, Павловский тракт, 209А тел. 8(3852)557527 Начальник управления Бобрик Т.Г.
7.	МБДОУ детский сад №7	10/07ПП	20.07.2017 – 20.07.2022	659100 г.Заринск, ул.Союза республик, д. 12/1 тел. 8(38595)77790 Заведующая Яковлева Л.В.

Договор № 20104/17

о проведении практики студента по направлению «Менеджмент», обучающегося в ИАНО
ВО «Институт мировых цивилизаций»

г. Москва

«02» августа 2018г.

ИАНО ВО «Институт мировых цивилизаций» (именуемый далее Институт) в лице первого проректора Кокоревой Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности от 03.07.2017 №61-Д, с одной стороны, и МКУ «Хозяйственное управление администрации Великоустюгского района», (именуемый далее Организация) в лице директора Реутовой Марины Евгеньевны, действующий на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1 Институт направляет, а Организация принимает студента на преддипломную практику на условиях, оговоренных в настоящем Договоре.

2. Условия договора

2.1 Организация:

Назначает руководителя для проведения практики и обеспечивает меры безопасности. Организация обеспечивает условия для реализации задания по проведению практики.

2.2 Институт:

Своевременно направляет студента и обеспечивает необходимыми методическими и учебными материалами. Назначает руководителя и осуществляет методическое руководство практикантом.

3. Сроки действия договора, порядок изменения и расторжения

3.1 Пять лет с пролонгацией

4. Юридические адреса и реквизиты сторон

Организация
162390, Вологодская обл.,
Великоустюгский район, г. Великий
Устюг, Советский проспект, д.103
ИНН/КПП 3526010991 / 352601001
Тел. 8 (81738) 2-49-58, 8 (81738) 2-60-13

Институт
107078, г. Москва, 1-й Басманный пер.,
д.3, стр.1,
ИНН/КПП 7708113420/770801001;
р/с 40703810200000012509, ВТБ 24
(ПАО) г. Москва
БИК 044525745;
к/с 30101810345250000745;
Тел.(495) 632-17-70; Факс(499)261-11-26
1-й проректор ИАНО ВО «Институт
мировых цивилизаций»



М.Е.Реутова



А.Кокорева

Договор № 05/07/17

о проведении практики студентов направления 38.03.02 «Менеджмент», обучающихся в
НАНО ВО «Институт мировых цивилизаций»

г. Москва

«20» июля 2018 г.

НАНО ВО «Институт мировых цивилизаций» (именуемый далее Институт) в лице ректора Слоботчикова Олега Николаевича, действующего на основании лицензии, с одной стороны, и ООО «Компания Холидей» (именуемый далее Организация) в лице директора Вельгус Натальи Николаевны, действующий на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1 Институт направляет, а Организация принимает студентов на учебную, производственную практику на условиях, оговоренных в настоящем Договоре.

2. Условия договора

2.1 Организация:

Назначает руководителя для проведения практики и обеспечивает меры безопасности. Организация обеспечивает условия для реализации задания по проведению практики.

2.2 Институт:

Своевременно направляет студентов и обеспечивает необходимыми методическими и учебными материалами. Назначает руководителя и осуществляет методическое руководство практикантом.

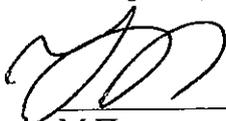
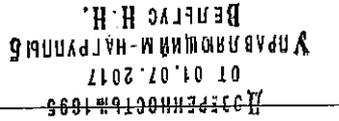
3. Сроки действия договора, порядок изменения и расторжения

3.1 Пять лет с пролонгацией

4. Юридические адреса и реквизиты сторон

Организация

630559, Новосибирская обл,
Новосибирский район, рабочий пос.
Кольцово, д.12
ИНН/КПП: 5406277570/543301001
ОГРН: 1045402463831
ОКПО 72268493
Телефон: (383) 3340297


М.П. 

Институт

107078, г. Москва, 1-й Басманный пер.,
д.3, стр.1,
ИНН/КПП 7708113420/770801001;
р/с 40703810200000012509, ВТБ 24
(ПАО) г. Москва
БИК 044525716;
к/с 30101810100000000716;
Тел.(495) 632-17-70; Факс(499)261-11-26
Ректор НАНО ВО «Институт мировых
цивилизаций»

М.П.



Договор № 19/04/177

о проведении практики студентов специальности/направления «Менеджмент»,
обучающихся в ИАНО ВО «Институт мировых цивилизаций»

г. Москва

«02» сентября 2018.

ИАНО ВО «Институт мировых цивилизаций» (именуемый далее Институт) в лице первого проректора Кокоревой Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности от 03.07.2017 №61-Д, с одной стороны, и ООО «Казань Реал Эстейт» (именуемый далее Организация) в лице генерального директора Малича Руслана Валерьевича, действующий на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1 Институт направляет, а Организация принимает студентов на учебную, производственную и преддипломную практику на условиях, оговоренных в настоящем Договоре.

2. Условия договора

2.1 Организация:

Назначает руководителя для проведения практики и обеспечивает меры безопасности. Организация обеспечивает условия для реализации задания по проведению практики.

2.2 Институт:

Своевременно направляет студентов и обеспечивает необходимыми методическими и учебными материалами. Назначает руководителя и осуществляет методическое руководство практикантом.

3. Сроки действия договора, порядок изменения и расторжения

3.1 Пять лет с пролонгацией

4. Юридические адреса и реквизиты сторон

Организация

123001, г. Москва, ул. Садовая-
Кудринская, дом 32, стр. 1
ИНН/КПП 7703820810/770301001;
ОРГН 5147746289598;
р/с 40702810800701669003
в АО КБ «Ситибанк» г. Москвы
БИК 044525202;
к/с30101810300000000202;
Тел. (495) 287-09-79;

Институт

107078, г. Москва, 1-й Басманный пер.,
д.3, стр.1,
ИНН/КПП 7708113420/770801001;
р/с 40703810200000012509, ВТБ 24
(ПАО) г. Москва
БИК 044525716;
к/с 30101810100000000716;
Тел. (495) 611-11-70; Факс (499) 261-11-26



Малич Р.В.



Кокорева Е.А.

Договор № 15

о проведении практики студентов специальности/направления «Менеджмент»,
обучающихся в НАНО ВО «Институт мировых цивилизаций»

г. Москва

08 мая 2018г.

НАНО ВО «Институт мировых цивилизаций» (именуемый далее Институт) в лице первого проректора Кокоревой Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности от 03.07.2017 №61-Д, с одной стороны, и ООО «ТРАНСГАРАНТ» (именуемый далее Организация) в лице генерального директора Майера Михаила Куртовича, действующий на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1 Институт направляет, а Организация принимает студентов на учебную, производственную и преддипломную практику на условиях, оговоренных в настоящем Договоре.

2. Условия договора

2.1 Организация:

Назначает руководителя для проведения практики и обеспечивает меры безопасности. Организация обеспечивает условия для реализации задания по проведению практики.

2.2 Институт:

Своевременно направляет студентов и обеспечивает необходимыми методическими и учебными материалами. Назначает руководителя и осуществляет методическое руководство практикантом.

3. Сроки действия договора, порядок изменения и расторжения

3.1 Пять лет с пролонгацией

4. Юридические адреса и реквизиты сторон

Организация

143360, г. Апрелевка, ул. Школьная д. 6
ОГРН 1025003748550
ИНН 503002255116
КПП 5030033404
Тел./Факс 4 999 345 45-68

Институт

107078, г. Москва, 1-й Басманный пер.,
д.3, стр.1,
ИНН/КПП 7708113420/770801001;
р/с 40703810200000012509, ВТБ 24
(ПАО) г. Москва
БИК 044525716;
к/с 30101810100000000716;
Тел.(495) 632-17-70; Факс(499)261-11-26

Проректор НАНО ВО «Институт
мировых цивилизаций»



Майер М.К



Кокорева Е.А

Договор № 17/04/177

о проведении практики студента по направлению «Менеджмент», обучающегося в НАО
ВО «Институт мировых цивилизаций»

г. Москва

«02» апреля 2018 г.

НАО ВО «Институт мировых цивилизаций» (именуемый далее Институт) в лице первого проректора Кокоревой Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности от 03.07.2017 №61-Д, с одной стороны, и ООО «Торговый Дом Ративор», (именуемый далее Организация) в лице генерального директора Булгина Максима Сергеевича, действующий на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1 Институт направляет, а Организация принимает студента на преддипломную практику на условиях, оговоренных в настоящем Договоре.

2. Условия договора

2.1 Организация:

Назначает руководителя для проведения практики и обеспечивает меры безопасности. Организация обеспечивает условия для реализации задания по проведению практики.

2.2 Институт:

Своевременно направляет студента и обеспечивает необходимыми методическими и учебными материалами. Назначает руководителя и осуществляет методическое руководство практикантом.

3. Сроки действия договора, порядок изменения и расторжения

3.1 Пять лет с пролонгацией

4. Юридические адреса и реквизиты сторон

Организация
170516, Тверская обл, село
Михайловское, район Калининский,
улица Центральная, дом 44а
ИНН/КПП 6949108440 / 69490100
р/с 40702810000320001374
Филиал "Центральный" Банка ВТБ
(ПАО) г. Москва
к/с 30101810145250000411
БИК 044525411
Тел.: (495) 286-15-25;

Институт

107078, г. Москва, 1-й Басманный пер.,
д.3, стр.1,
ИНН/КПП 7708113420/770801001;
р/с 40703810200000012509, ВТБ 24
(ПАО) г. Москва
БИК 044525745;
к/с 30101810345250000745;
Тел.(495) 632-17-70; Факс(499)261-11-26
1-й проректор НАО ВО «Институт
мировых цивилизаций»



Булгин М.С.



Е.А.Кокорева

Договор № 10107 ПП7

о проведении практики студента по направлению 38.03.02 «Менеджмент»,
обучающегося в НАО ВО «Институт мировых цивилизаций»

г. Москва

«20» Июль 2018 г.

НАО ВО «Институт мировых цивилизаций» (именуемый далее Институт) в лице первого проректора Кокоревой Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности от 03.07.2017 №61-Д, с одной стороны, и МБДОУ детский сад «№7» (именуемый далее Организация) в лице заведующей детского сада №7 Яковлева Лариса Васильева, действующий на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1 Институт направляет, а Организация принимает студента на производственную практику на условиях, оговоренных в настоящем Договоре.

2. Условия договора

2.1 Организация:

Назначает руководителя для проведения практики и обеспечивает меры безопасности. Организация обеспечивает условия для реализации задания по проведению практики.

2.2 Институт:

Своевременно направляет студента и обеспечивает необходимыми методическими и учебными материалами. Назначает руководителя и осуществляет методическое руководство практикантом.

3. Сроки действия договора, порядок изменения и расторжения

3.1 Пять лет с пролонгацией

4. Юридические адреса и реквизиты сторон

Организация

659100, г. Заринск,
ул. Союза Республик, 12/1
ИНН/КПП 2205012561/220501001
р/с 40701810501731006600
ПАО ВТБ 24

ИНН/КПП 73001

Тел. (499) 38595 - 777-90

Директор МБДОУ детский сад №7

Яковлева Л.В

Институт

107078, г. Москва, 1-й Басманный пер.,
д.3, стр.1,

ИНН/КПП 7708113420/770801001;

р/с 40703810200000012509, Филиал №
7701 Банка ВТБ 24 (ПАО) г. Москва

БИК 044525745;

к/с 30101810345250000745;

Тел. (499) 632-17-70; Факс (499) 261-11-26

Ректор НАО ВО «Институт мировых

цивилизаций»

Институт

мировых

цивилизаций

(НАО ВО «ИМЦ»)

М.П.

Е.А. Кокорева



ДОГОВОР № 09/07/177 О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

«20» июля 2018 г.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций», (далее - Институт), в лице первого проректора Кокорева Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности от 03.07.2017 № 61-Д, с одной Стороны, и Управление социальной защиты населения по г. Заринску и Заринскому району (далее – Организация), в лице начальника управления Бобрик Татьяны Геннадиевны, действующего на основании устава, с другой Стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Организация предоставляет Институту места для достижения необходимых условий обеспечения проведения учебных, производственных (по профилю специальности) и преддипломных практик (далее – «Практики») студентов Института с учетом профиля их подготовки, в соответствии с представленным списком (Приложение 1).

1.2. Настоящий Договор разграничивает компетенцию и ответственность Института и Организации при проведении Практики.

2. Обязанности Института

Институт:

2.1. Назначает руководителя Практики, который:

- совместно с руководителем Практики от Организации составляет программу проведения Практики;

- разрабатывает тематику заданий;

- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

- несет ответственность совместно с руководителем Практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков Практики и ее содержанием;

- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной (квалификационной работе);

- оценивает результаты выполнения студентами программы Практики.

2.2. Устанавливает сроки проведения Практики.

2.3. Определяет форму отчетности студентов по завершению Практики.

2.4. Определяет форму аттестации результатов Практики.

3. Обязанности Организации

Организация:

3.1. Назначает руководителя Практики от Организации, который совместно с руководителем Практики от Института:

- составляет программу проведения Практики;

- несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности

3.2. С момента зачисления студентов в период Практики в качестве практикантов организует Практику в соответствии с правилами внутреннего распорядка, действующего в Организации, а также требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

3.3. Обеспечивает прохождение студентами Практики в порядке индивидуальной подготовки и под руководством специалистов, имеющих соответствующую квалификацию с оценкой результатов каждого этапа пройденного студентами по профилю специальности.

4. Права Института

Институт имеет право:

4.1. Прекращать проведение Практики в случае нарушения обязанностей со Стороны Организации.

4.2. Приостанавливать прохождение Практики отдельными студентами в случае их недостаточной подготовленности или нарушений правил внутреннего распорядка Организации.

5. Права Организации

Организация имеет право:

5.1. Прекращать проведение Практики в случае нарушения обязанностей со Стороны Института.

5.2. Отстранять отдельных студентов от прохождения Практики в случае нарушения ими правил охраны труда, внутреннего распорядка или указаний специалистов Организации, привлекаемых для прохождения Практики студентов.

6. Ответственность Сторон

6.1. Институт несёт ответственность за обеспечение порядка и организованности со Стороны студентов в ходе проведения Практики.

6.2. Организация несёт ответственность за создание необходимых условий для прохождения Практики по подготовке студентов со Стороны Организации.

7. Срок действия Договора

7.1. Договор заключается на срок 1 год и действует с момента его подписания.

7.2. Договор может быть пролонгирован по взаимному согласию Сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут в случае необходимости, по требованию одной из Сторон.

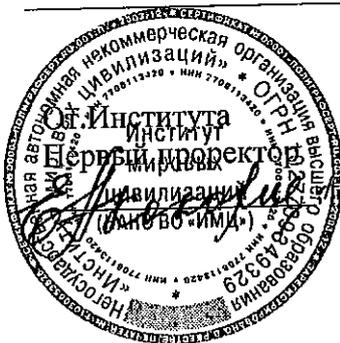
7.4. Настоящий Договор заключён в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса Сторон

Институт: Юридический адрес – 107078, г. Москва, 1-ый Басманный переулок д.3, стр.1; почтовый адрес – 107078, г. Москва а/я 182; тел. – 8-495-632-17-70; ИНН – 7708113420.

Организация: 656064, г. Барнаул, Павловский тракт, 209А; почтовый адрес - г. Барнаул Павловский тракт, 209А; тел. - (3852) 55-75-27; ИНН - 2222860152

Юридический адрес



Е.А. Кокорева

Подпись Сторон



ДОГОВОР № 02/167/П О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

«20» июня 2018 г.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций», (далее - Институт), в лице первого проректора Кокоревой Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности от 03.07.2017 №61-Д, с одной Стороны, и Управление социальной защиты населения по по Благовещенскому и Суетскому району (далее – Организация), в лице специалиста по выплатам Данильченко Ильи Владимировича, действующего на основании устава, с другой Стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Организация предоставляет Институту места для достижения необходимых условий обеспечения проведения учебных, производственных (по профилю специальности) и преддипломных практик (далее – «Практики») студентов Института с учетом профиля их подготовки, в соответствии с представленным списком (Приложение 1).

1.2. Настоящий Договор разграничивает компетенцию и ответственность Института и Организации при проведении Практики.

2. Обязанности Института

Институт:

2.1. Назначает руководителя Практики, который:

- совместно с руководителем Практики от Организации составляет программу проведения Практики;
- разрабатывает тематику заданий;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несет ответственность совместно с руководителем Практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков Практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной (квалификационной работе);
- оценивает результаты выполнения студентами программы Практики.

2.2. Устанавливает сроки проведения Практики.

2.3. Определяет форму отчетности студентов по завершению Практики.

2.4. Определяет форму аттестации результатов Практики.

3. Обязанности Организации

Организация:

3.1. Назначает руководителя Практики от Организации, который совместно с руководителем Практики от Института:

- составляет программу проведения Практики;
- несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности

3.2. С момента зачисления студентов в период Практики в качестве практикантов организует Практику в соответствии с правилами внутреннего распорядка, действующего в Организации, а также требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

3.3. Обеспечивает прохождение студентами Практики в порядке индивидуальной подготовки и под руководством специалистов, имеющих соответствующую квалификацию с оценкой результатов каждого этапа пройденного студентами по профилю специальности.

4. Права Института

Институт имеет право:

4.1. Прекращать проведение Практики в случае нарушения обязанностей со Стороны Организации.

4.2. Приостанавливать прохождение Практики отдельными студентами в случае их недостаточной подготовленности или нарушений правил внутреннего распорядка Организации.

5. Права Организации

Организация имеет право:

5.1. Прекращать проведение Практики в случае нарушения обязанностей со Стороны Института.

5.2. Отстранять отдельных студентов от прохождения Практики в случае нарушения ими правил охраны труда, внутреннего распорядка или указаний специалистов Организации, привлекаемых для прохождения Практики студентов.

6. Ответственность Сторон

6.1. Институт несёт ответственность за обеспечение порядка и организованности со Стороны студентов в ходе проведения Практики.

6.2. Организация несёт ответственность за создание необходимых условий для прохождения Практики по подготовке студентов со Стороны Организации.

7. Срок действия Договора

7.1. Договор заключается на срок 1 год и действует с момента его подписания.

7.2. Договор может быть пролонгирован по взаимному согласию Сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут в случае необходимости, по требованию одной из Сторон.

7.4. Настоящий Договор заключён в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса Сторон

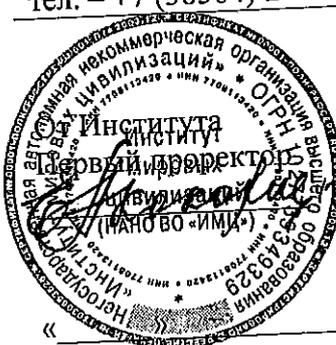
Институт: Юридический адрес – 107078, г. Москва, 1-ый Басманный переулок д.3, стр.1; почтовый адрес – 107078, г. Москва а/я 182; тел. – 8-495-632-17-70; ИНН – 7708113420.

Организация: 658670, Алтайский край, Благовещенский район, р.п. Благовещенка, ул. Ленина, 99

тел. – +7 (38564) 2-22-46

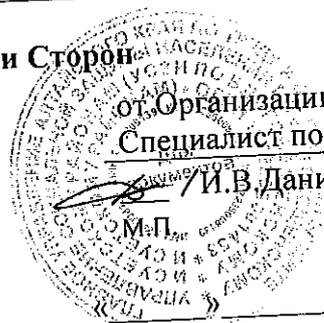
Юридический адрес

ИНН – 2235008139



2018 г.

Подписи Сторон



2018 г.

Договор № 09/04/177

о проведении практики студента по направлению «Менеджмент», обучающегося в НАНО ВО «Институт мировых цивилизаций»

г. Москва

«02» августа 2018 г.

НАНО ВО «Институт мировых цивилизаций» (именуемый далее Институт) в лице первого проректора Кокоревой Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности от 03.07.2017 №61-Д, с одной стороны, и ООО "ИТЭК", (именуемый далее Организация) в лице генерального директора Цапенко Николай Петрович, действующий на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1 Институт направляет, а Организация принимает студента на учебную практику на условиях, оговоренных в настоящем Договоре.

2. Условия договора

2.1 Организация:

Назначает руководителя для проведения практики и обеспечивает меры безопасности. Организация обеспечивает условия для реализации задания по проведению практики.

2.2 Институт:

Своевременно направляет студента и обеспечивает необходимыми методическими и учебными материалами. Назначает руководителя и осуществляет методическое руководство практикантом.

3. Сроки действия договора, порядок изменения и расторжения

3.1 Пять лет с пролонгацией

4. Юридические адреса и реквизиты сторон

Организация

117218, город Москва, улица
Кржижановского, дом 15 корпус 5, офис
517
ИНН: 501208373399
ОГРН 1087746492723 от 9 апреля 2008 г.
ИНН/КПП 7718699370 / 772701001

Институт

107078, г. Москва, 1-й Басманный пер.,
д.3, стр.1,
ИНН/КПП 7708113420/770801001;
р/с 40703810200000012509, ВТБ 24
(ПАО) г. Москва
БИК 044525745;
к/с 30101810345250000745;
Тел.(495) 632-17-70; Факс(499)261-11-26
1-й проректор НАНО ВО «Институт
мировых цивилизаций»



Цапенко Н.П.



Кокорева

ДОГОВОР № 12/07/17
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

«20» август 2018 г.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (далее - Институт); в лице первого проректора Кокоревой Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности от 02.03.17 № 61-Д с одной Стороны, и Управление социальной защиты населения по Каменскому, Крутихинскому и Баявскому районам (далее - Организация), в лице начальника управления Ульяновой Марины Владимировны действующего на основании назначения, с другой Стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Организация предоставляет Институту места для достижения необходимых Условий обеспечения проведения учебных, производственных (по профилю специальности) и преддипломных практик (далее - «Практики») студентов Института с учетом профиля их подготовки, в соответствии с представленным списком (Приложение 1).

1.2. Настоящий Договор разграничивает компетенцию и ответственность Института и Организации при проведении Практики.

2. Обязанности Института

Институт:

2.1. Назначает руководителя Практики, который:

- совместно с руководителем Практики от Организации составляет программу проведения Практики;
- разрабатывает тематику заданий;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несет ответственность совместно с руководителем Практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков Практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной (квалификационной работе);
- оценивает результаты выполнения студентами программы Практики.

2.2. Устанавливает сроки проведения Практики.

2.3. Определяет форму отчетности студентов по завершению Практики.

2.4. Определяет форму аттестации результатов Практики.

3. Обязанности Организации

Организация:

3.1. Назначает руководителя Практики от Организации, который совместно с руководителем Практики от Института:

- составляет программу проведения Практики;
- несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности.

3.2. С момента зачисления студентов в период Практики в качестве практикантов организует Практику в соответствии с правилами внутреннего распорядка, действующего в Организации, а также требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

3.3. Обеспечивает прохождение студентами Практики в порядке индивидуальной подготовки и под руководством специалистов, имеющих соответствующую квалификацию с оценкой результатов каждого этапа пройденного студентами по профилю специальности.

4. Права Института

Институт имеет право:

4.1. Прекращать проведение Практики в случае нарушения обязанностей со Стороны Организации.

4.2. Приостанавливать прохождение Практики отдельными студентами в случае их недостаточной подготовленности или нарушений правил внутреннего распорядка Организации.

5. Права Организации

Организация имеет право:

5.1. Прекращать проведение Практики в случае нарушения обязанностей со Стороны Института.

5.2. Отстранять отдельных студентов от прохождения Практики в случае нарушения ими правил охраны труда, внутреннего распорядка или указаний специалистов Организации, привлекаемых для прохождения Практики студентов.

6. Ответственность Сторон

6.1. Институт несет ответственность за обеспечение порядка и организованности со Стороны студентов в ходе проведения Практики.

6.2. Организация несет ответственность за создание необходимых условий для прохождения Практики по подготовке студентов со Стороны Организации.

7. Срок действия Договора

7.1. Договор заключается на срок 1 год и действует с момента его подписания.

7.2. Договор может быть пролонгирован по взаимному согласию Сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут в случае необходимости, по требованию одной из Сторон.

7.4. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса Сторон

Институт: Юридический адрес - 107078, г. Москва, 1-ый Басманный переулок д.3, стр.1; почтовый адрес - 107078, г. Москва а/я 182; тел. - 8-495-632-17-70; ИНН - 7708113420.

Организация: 658 700, Алтайский край, г. Троицк-на-Оби ул. Пушкина 27
Юридический адрес
Тел. 8 (385 84) 2 17 96. ИНН - 220 900 78 56

Подписи Сторон



А. Кокорена

20 г.



20 18 г.

Договор № 08/04 П/17

о проведении практики студента по направлению «Менеджмент», обучающегося в НАНО ВО «Институт мировых цивилизаций»

г. Москва

«02» августа 2018.

НАНО ВО «Институт мировых цивилизаций» (именуемый далее Институт) в лице первого проректора Кокоревой Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности от 03.07.2017 №61-Д, с одной стороны, и ООО «АПШЕРОН», (именуемый далее Организация) в лице генерального директора Разумовский Семен Алексеевич, действующий на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1 Институт направляет, а Организация принимает студента на производственную практику на условиях, оговоренных в настоящем Договоре.

2. Условия договора

2.1 Организация:

Назначает руководителя для проведения практики и обеспечивает меры безопасности. Организация обеспечивает условия для реализации задания по проведению практики.

2.2 Институт:

Своевременно направляет студента и обеспечивает необходимыми методическими и учебными материалами. Назначает руководителя и осуществляет методическое руководство практикантом.

3. Сроки действия договора, порядок изменения и расторжения

3.1 Пять лет с пролонгацией

4. Юридические адреса и реквизиты сторон

Организация

Московская область, город
Железнодорожный
ОГРН 1035002450581
ИНН 5012008300
ОКПО 51918774
АО «Сбербанк» г. Москва
Р/сч 4070281084002000100
к/сч 30101810401000000225
БИК 04452525;
Генеральный директор

Институт

107078, г. Москва, 1-й Басманный пер.,
д.3, стр.1,
ИНН/КПП 7708113420/770801001;
р/с 40703810200000012509, ВТБ 24
(ПАО) г. Москва
БИК 044525745;
к/с 30101810345250000745;
Тел.(495) 632-17-70; Факс(499)261-11-26
1-й проректор НАНО ВО «Институт
мировых цивилизаций»



Разумовский С.А.



А.Кокорева

ДОГОВОР № 06/07 177
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

«20» июля 2018 г.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций», (далее - Институт), в лице первого проректора Кокорева Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности № 61/д выданной 03.07.2017 года, с одной Стороны, Государственное казенное учреждение Брянской области «Отдел социальной защиты Брянского района» (далее – Организация), в лице начальника отдела социальной защиты населения Брянского района Брянской области Ермакова Тамара Владимировна действующего на основании Устава, с другой Стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Организация предоставляет Институту места для достижения необходимых Условий обеспечения проведения учебных, производственных (по профилю специальности) и преддипломных практик (далее – «Практики») студентов Института с учетом профиля их подготовки, в соответствии с представленным списком (Приложение 1).

1.2. Настоящий Договор разграничивает компетенцию и ответственность Института и Организации при проведении Практики.

2. Обязанности Института

Институт:

- 2.1. Назначает руководителя Практики, который:
 - совместно с руководителем Практики от Организации составляет программу проведения Практики;
 - разрабатывает тематику заданий;
 - принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
 - несет ответственность совместно с руководителем Практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;
 - осуществляет контроль за соблюдением сроков Практики и ее содержанием;
 - оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной (квалификационной работе);
- 2.2. Устанавливает сроки проведения Практики.
- 2.3. Определяет форму отчетности студентов по завершению Практики.
- 2.4. Определяет форму аттестации результатов Практики.

3. Обязанности Организации

Организация:

- 3.1. Назначает руководителя Практики от Организации, который совместно с руководителем Практики от Института:
 - составляет программу проведения Практики;
 - несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности
- 3.2. С момента зачисления студентов в период Практики в качестве практикантов организует Практику в соответствии с правилами внутреннего распорядка, действующего в Организации, а также требованиями трудового законодательства Российской Федерации.
- 3.3. Обеспечивает прохождение студентами Практики в порядке индивидуальной подготовки и под руководством специалистов, имеющих соответствующую

квалификацию с оценкой результатов каждого этапа пройденного студентами по профилю специальности.

4. Права Института

Институт имеет право:

- 4.1. Прекращать проведение Практики в случае нарушения обязанностей со Стороны Организации.
- 4.2. Приостанавливать прохождение Практики отдельными студентами в случае их недостаточной подготовленности или нарушений правил внутреннего распорядка Организации.

5. Права Организации

Организация имеет право:

- 5.1. Прекращать проведение Практики в случае нарушения обязанностей со Стороны Института.
- 5.2. Отстранять отдельных студентов от прохождения Практики в случае нарушения ими правил охраны труда, внутреннего распорядка или указаний специалистов Организации, привлекаемых для прохождения Практики студентов.

6. Ответственность Сторон

- 6.1. Институт несёт ответственность за обеспечение порядка и организованности со Стороны студентов в ходе проведения Практики.
- 6.2. Организация несёт ответственность за создание необходимых условий для прохождения Практики по подготовке студентов со Стороны Организации.

7. Срок действия Договора

- 7.1. Договор заключается на срок 1 год и действует с момента его подписания.
- 7.2. Договор может быть пролонгирован по взаимному согласию Сторон.
- 7.3. Договор может быть расторгнут в случае необходимости, по требованию одной из Сторон.
- 7.4. Настоящий Договор заключён в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса Сторон

Институт: Юридический адрес - 107078, г. Москва, 1-ый Басманный переулок д.3, стр.1; почтовый адрес – 107078, г. Москва а/я 182; тел. – 8-495-632-17-70; ИНН – 7708113420.

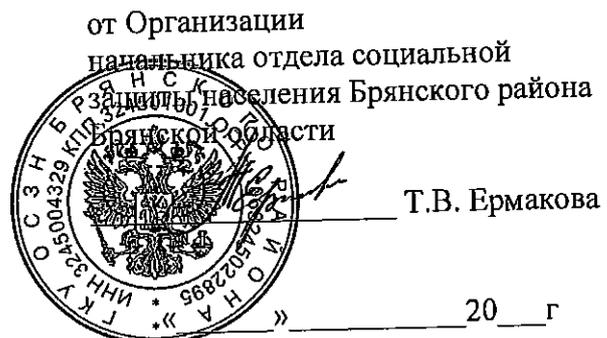
Организация: Юридический адрес - 241033, Брянская область, проспект Станке Димитрова, д. 88 Телефон: 8 (4832) 41-56-25, факс 8 (4832) 62-11-10; Электронная почта: rpsbryansk@mail.ru ИНН 3245004329

Подписи Сторон



Е.А. Кокорева

20 г.



Т.В. Ермакова

20 г.

ДОГОВОР № 72 О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

« 19 » мая 2018 г.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций», (далее - Институт), в лице первого проректора Кокорева Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности от 03.07.2017 № 61-Д, с одной Стороны, и Краевое государственное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающее социальные услуги, «Среднесибирский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (далее – Организация), в лице директора Шауберт Елены Евгеньевны, действующего на основании устава, с другой Стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Организация предоставляет Институту места для достижения необходимых условий обеспечения проведения учебных, производственных (по профилю специальности) и преддипломных практик (далее – «Практики») студентов Института с учетом профиля их подготовки, в соответствии с представленным списком (Приложение 1).

1.2. Настоящий Договор разграничивает компетенцию и ответственность Института и Организации при проведении Практики.

2. Обязанности Института

Институт:

2.1. Назначает руководителя Практики, который:

- совместно с руководителем Практики от Организации составляет программу проведения Практики;
 - разрабатывает тематику заданий;
 - принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
 - несет ответственность совместно с руководителем Практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;
 - осуществляет контроль за соблюдением сроков Практики и ее содержанием;
 - оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной (квалификационной работе);
 - оценивает результаты выполнения студентами программы Практики.
- 2.2. Устанавливает сроки проведения Практики.
- 2.3. Определяет форму отчетности студентов по завершению Практики.
- 2.4. Определяет форму аттестации результатов Практики.

3. Обязанности Организации

Организация:

- 3.1. Назначает руководителя Практики от Организации, который совместно с руководителем Практики от Института:
- составляет программу проведения Практики;
 - несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности
- 3.2. С момента зачисления студентов в период Практики в качестве практикантов организует Практику в соответствии с правилами внутреннего распорядка, действующего

в Организации, а также требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

3.3. Обеспечивает прохождение студентами Практики в порядке индивидуальной подготовки и под руководством специалистов, имеющих соответствующую квалификацию с оценкой результатов каждого этапа пройденного студентами по профилю специальности.

4. Права Института

Институт имеет право:

4.1. Прекращать проведение Практики в случае нарушения обязанностей со Стороны Организации.

4.2. Приостанавливать прохождение Практики отдельными студентами в случае их недостаточной подготовленности или нарушений правил внутреннего распорядка Организации.

5. Права Организации

Организация имеет право:

5.1. Прекращать проведение Практики в случае нарушения обязанностей со Стороны Института.

5.2. Отстранять отдельных студентов от прохождения Практики в случае нарушения ими правил охраны труда, внутреннего распорядка или указаний специалистов Организации, привлекаемых для прохождения Практики студентов.

6. Ответственность Сторон

6.1. Институт несёт ответственность за обеспечение порядка и организованности со Стороны студентов в ходе проведения Практики.

6.2. Организация несёт ответственность за создание необходимых условий для прохождения Практики по подготовке студентов со Стороны Организации.

7. Срок действия Договора

7.1. Договор заключается на срок 1 год и действует с момента его подписания.

7.2. Договор может быть пролонгирован по взаимному согласию Сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут в случае необходимости, по требованию одной из Сторон.

7.4. Настоящий Договор заключён в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса Сторон

Институт: Юридический адрес – 107078, г. Москва, 1-ый Басманный переулок д.3, стр.1; почтовый адрес – 107078, г. Москва а/я 182; тел. 8-495-632-17-70; ИНН – 7708113420.

Организация: 658007, Алтайский край, Тальменский район, п. Среднесибирский,

ул. Юбилейная, д.1г; тел. 8 (38591) 37-4-17; ИНН – 2277007144



2018 г.

Подписи Сторон



10 мая 2018 г.

Договор № 17106/17

о проведении практики студента по направлению «Менеджмент», обучающегося в НАО
ВО «Институт мировых цивилизаций»

г. Москва

«23» мая 2018г.

НАО ВО «Институт мировых цивилизаций» (именуемый далее Институт) в лице первого проректора Кокоревой Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности от 03.07.2017 №61-Д, с одной стороны, и ООО «Пионер», (именуемый далее Организация) в лице генерального директора Карцева Александра Викторовича, действующий на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1 Институт направляет, а Организация принимает студента на производственную практику на условиях, оговоренных в настоящем Договоре.

2. Условия договора

2.1 Организация:

Назначает руководителя для проведения практики и обеспечивает меры безопасности. Организация обеспечивает условия для реализации задания по проведению практики.

2.2 Институт:

Своевременно направляет студента и обеспечивает необходимыми методическими и учебными материалами. Назначает руководителя и осуществляет методическое руководство практикантом.

3. Сроки действия договора, порядок изменения и расторжения

3.1 Пять лет с пролонгацией

4. Юридические адреса и реквизиты сторон

Организация

ООО «Пионер»
Юр.адрес: 144007, Московская область,
г. Электросталь, ул. Пионерская, д. 24
ИНН/КПП 5053029242/505301001
ОКПО 73021895,
ОГРН 1045010652092
Р/сч 40702810606800141386
в Банк «Возрождение»
К/сч 30101810900000000181
БИК 044525181

Институт

107078, г. Москва, 1-й Басманный пер.,
д.3, стр.1,
ИНН/КПП 7708113420/770801001;
р/с 40703810200000012509, ВТБ 24
(ПАО) г. Москва
БИК 044525745;
к/с 30101810345250000745;
Тел.(495) 632-17-70; Факс(499)261-11-26
1-й проректор НАО ВО «Институт
мировых цивилизаций»



Карцев А.В.



А.Кокорева