Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра теоретической и прикладной экономики

Разработчик Панасюк А.А., к.э.н., доцент

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Б2.В.02(Н) Производственная практика: научно-исследовательская работа
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очная*

Одобрена на заседании кафедры
теоретической и прикладной экономики
Протокол № 8
«1» [illegible] 2018 г.
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.

Москва 2018

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО «Производственной практике: научно-исследовательская работа (вид практики)»

1.1 Оценивание и контроль сформированности компетенций осуществляется с помощью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в институте.

1.2 Сводная таблица фонда оценочных средств по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых дисциплиной	
ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-7	
Этапы формирования компетенций	
Название и содержание этапа	*Код(ы) формируемых на этапе комп-ций*
Этап 1: Знать: - методы и приемы саморазвития и самоорганизации в получении и систематизации знаний; - перспективные направления научных исследований, осуществляемых отечественными и зарубежными учеными в области экономики; - требования к обоснованию актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования, способы и формы представления выводов; – традиционные и современные, основанные на применение информационных технологий, методы проведения научно-исследовательских работ; - требования к оформлению и представлению результатов научно-исследовательской деятельности, а также способы и формы формулирования выводов и рекомендаций по результатам исследований.	ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-7
Этап 2: Уметь: - развивать свой общекультурный и профессиональный уровень самостоятельно, самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения, использовать свой творческий потенциал; - обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области экономики; - аргументировать выбор темы научного исследования, с точки зрения актуальности и важности для экономической науки и практики; – применять на практике количественные и качественные методы проведения научно-исследовательских работ в области экономики; - формулировать выводы и предложения по результатам научного исследования и подготовить статью или доклад по результатам научного исследования.	ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-7

Этап 3: Владеть: - навыками работы с литературой и другими информационными источниками; - навыками составления развернутой программы и методической схемы проведения научно-исследовательской работы в области экономики; - современными экономическими, информационными и экспертными методами исследования и представления актуальных вопросов развития экономики и нерешенных проблем на современном этапе проведения научных исследований; – навыками проведения самостоятельных научных исследований в сфере экономики, в соответствии с разработанной программой; – навыками составления библиографических обзоров, отчетов о степени изученности проблемы научно-исследовательской работы, изложения в устной (доклада) и/или письменной формах (статьи) результатов и выводов проведенных научных исследований.	ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-7

№ п.п.	***Перечень компетенций, формируемых дисциплиной***	
1.	ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-7	
2.	***Этапы формирования компетенций***	
	Название и содержание этапа	*Код(ы) формируемых на этапе компетенций*
	Этап 1: Формирование базы знаний - лекции - практические занятия по темам теоретического содержания - самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания, понятийного аппарата, особенности банковских систем различных стран	ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-7
	Этап 2: Формирование навыков практического использования знаний - методы и обработки данных, необходимых для расчета социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; - самостоятельная работа по проведению анализа содержания баланса коммерческих банков.	ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-7
	Этап 3: Проверка усвоения материала - самостоятельная работа по проведению расчетов экономических нормативов, регулирующих деятельность банков; - проведение расчетов показателей надежности, устойчивости, ликвидности, платежеспособности коммерческого банка. - тестирование текущих знаний.	ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-7
3.	***Показатели оценивания компетенций***	
	Этап 1: Формирование базы знаний	- посещение лекционных и практических занятий - ведение конспекта лекций и др.
	Этап 2: Формирование навыков практического использования знаний	- наличие правильно выполненной самостоятельной работы по оценке кредитоспособности заемщика; - способности анализировать пассивные и активные операции банка.
	Этап 3: Проверка усвоения материала	- степень активности и эффективности участия обучающегося по итогам каждого практического занятия

		- успешное прохождение тестирования - зачет с оценкой
4.	***Критерии оценки***	
	Этап 1: Формирование базы знаний	- наличие конспекта лекций по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение - участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии
	Этап 2: Формирование навыков практического использования знаний	- обучающийся может обосновать применение методов анализа данных, необходимых для расчета социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; - обучающийся может объяснить содержание баланса коммерческих банков, принципы его построения.
	Этап 3: Проверка усвоения материала	Например: - тестовые задания решены самостоятельно, в отведенное время, результат выше пороговых значений

1.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

№	Аббревиатура компетенций	Оценочные средства
	ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-7	Тестирование, реферат

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Оценивание результатов промежуточного контроля (зачет с оценкой)

Уровень знаний определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** - обучающийся показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний.

Оценка **«хорошо»** - обучающийся показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности.

Оценка **«удовлетворительно»** - обучающийся показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»** - обучающийся показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускается грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

Оценивание устного опроса

«Отлично» - вопрос раскрыт полностью, при ответе обучающийся продемонстрировал осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания

«Хорошо» - вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

«Удовлетворительно» - вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

«Неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

При оценивании отчета по научно-исследовательской работе анализируется:

- наличие всех требуемых разделов;
- цель и задачи практики сформулированы ясно, корректно, без грамматических и пунктуационных ошибок, цель и задачи практики соответствуют полученному индивидуальному заданию, способы достижения цели и решения задач аргументированы нормативно и профессионально обоснованы;
- результаты научно-исследовательской работы сформулированы в виде описания выполненных профессиональных заданий руководителя научно-исследовательской работой от организации;
- описание самостоятельно или коллективно выполненных профессиональных действий подтверждает, что обучающийся обладает достаточным уровнем профессионального осознания, способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы управленческой этики, готов к кооперации с коллегами, способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- обязательное наличие аргументированных и обоснованных выводов и предложений по результатам прохождения научно-исследовательской работы. Сделанные выводы подтверждают, что обучающийся обладает культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации.

Оценивание содержания и оформления, прилагаемых к отчету по научно-исследовательской работе, документов

«Отлично» - при наличии всех перечисленных критериев.

Отсутствие любого из перечисленных критериев снижает оценку на один балл.

Прилагаемые к отчету по научно-исследовательской работе документы должны соответствовать следующим критериям:

- виды документов, приложенных к отчету, соответствуют классификации документов, данных обучающимся в отчете при анализе профессиональной деятельности организации-места прохождения практики;
- документы имеют все требуемые реквизиты, при необходимости использованы типовые формы;
- содержание документов подтверждает, что обучающийся обладает культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации;
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь.

Оценивание участие в круглом столе по итогам научно-исследовательской работы

«Отлично» - при наличии всех перечисленных критериев.

Отсутствие любого из перечисленных критериев снижает оценку на один балл.

В результате проведения круглого стола обучающиеся должны продемонстрировать:

- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь;
- стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- способность применять распоряжения, указания по управленческой системе в своей профессиональной деятельности;
- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности документации;
- способность толковать различные экономические разработки.

Оценивание защиты отчета по научно-исследовательской работе

«Отлично» - Ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью

«Хорошо» - Ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки. Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно

«Удовлетворительно» - Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности, ответ несвязный. Выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне

«Неудовлетворительно» - Результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа. Требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано.

В результате защиты отчета по научно-исследовательской работе обучающиеся должны продемонстрировать:

- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь;
- стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- способность применять знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения теоретического курса в своей профессиональной деятельности;
- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в документации;
- способность толковать различные экономические разработки.
- способность делать выводы и предложения по оптимизации управленческого процесса;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание достаточным уровнем профессионального осознания, стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства.

Формирование окончательной оценки зачета по научно-исследовательской работе

При определении окончательной оценки по научно-исследовательской работе руководитель от кафедры суммирует все полученные на предыдущих этапах баллы и считает среднее арифметическое. При наличии сомнения в объективности полученного количества баллов либо желании обучающийся повысить оценку руководитель от кафедры вправе задать дополнительные устные вопросы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗАУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание знаний, умений и навыков по результатам прохождения научно-исследовательской работы посредством использования следующих видов оценочных средств:

- устный опрос
- анализ содержания и оформления отчета по научно-исследовательской работе
- анализ содержания и оформления прилагаемых к отчету документов;
- анализ отзывов руководителя научно-исследовательской работой от организации
- выполнение индивидуального задания
- защита отчета по научно-исследовательской работе

Устный опрос

Обязательно используется непосредственно после проведения ознакомительной лекции и должен занимать не более 35-40 минут. Цель данного устного опроса – определить степень осознания обучающимися социальной значимости своей будущей профессии.

Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом предшествующих научно-исследовательской работе дисциплин, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения обучающихся как минимум за месяц до ознакомительной лекции.

Готовность к устному опросу, обоснованность ответов, аргументированность суждений, смелое оперирование терминами и понятиями учитывается преподавателем при выставлении баллов зачета с оценкой по итогам научно-исследовательской работы.

Анализ содержания и оформления отчета по научно-исследовательской работе

Отчет по научно-исследовательской работе составляется в течение всего периода прохождения практики. Отчет по научно-исследовательской работе после ее окончания

подписываются обучающимся и руководителем практикой от кафедры и представляются на кафедру.

К отчету по научно-исследовательской работе прилагаются документы (проекты документов), подтверждающие выполнение индивидуального задания на научно-исследовательскую работу (тексты тезисов, научны статей, аннотированной библиографии и т.п.).

При оценивании отчета по научно-исследовательской работе руководитель от кафедры проверяет соответствие требованиям по оформлению и соответствие содержания индивидуальному заданию на научно-исследовательскую работу.

Отчет должны быть проверены руководителем от кафедры до проведения круглого стола по итогам научно-исследовательскую работы.

На основе анализа отчета руководитель от кафедры составляет план круглого стола, формирует примерный перечень вопросов для обсуждения. План и вопросы для обсуждения доводятся до сведения обучающихся не менее, чем за 5 дней.

При наличии ошибок по содержанию и оформлению отчета руководитель от кафедры возвращает отчет по научно-исследовательской работе обучающемуся для его доработки. Выявленные недостатки и задача по их устранению формулируется четко и ясно, с указанием конкретного срока для устранения.

Участие в круглом столе по итогам научно-исследовательской работы

Для организации круглого стола руководитель от кафедры, опираясь на результаты проверки отчетов по научно-исследовательской работе, составляет план проведения круглого стола и примерный перечень вопросов для обсуждения. План и перечень вопросов доводятся до сведения обучающихся не менее, чем за 5 дней. Круглый стол завершается решением ситуационных задач, максимально приближенных по содержанию к профилю деятельности организаций-мест прохождения научно-исследовательской работы.

Эффективно предложить обучающимся сформулировать конкретные профессиональные и жизненные коллизии, с которыми они столкнулись в период прохождения научно-исследовательской работы, и предложить всей группе решить указанные ситуации.

Продолжительность круглого стола – не более 1,5 академических часов.

Защита отчета по научно-исследовательской работе

Защита отчетов по научно-исследовательской работе проводится в специально отведенное время, в присутствии ведущих преподавателей кафедры и всех обучающихся группы. По возможности необходимо приглашать на защиту представителей организации - места прохождения научно-исследовательской работы.

Каждый обучающийся отчитывается перед присутствующими, т.е. публично. В процессе отчета должны быть озвучены цель и задачи научно-исследовательской работы, названа организация - место прохождения научно-исследовательской работы, кратко освещены основные профессиональные действия, которые выполнял или принимал участие в проведении обучающийся, перечислены, приложенные к отчету, сделаны выводы о том, какие профессиональные навыки приобретены в процессе прохождения научно-исследовательской работы, сформулированы предложения, направленные на совершенствование практического и теоретического обучения, зачитан отзыв руководителя от организации.

В процессе защиты руководитель от кафедры и все присутствующие обучающиеся вправе задавать уточняющие вопросы по отчету.

Оценка защиты отчета озвучивается руководителем практикой от кафедры по окончании защиты отчетов всех обучающихся группы.

Зачет

Оценка зачета выставляется руководителем от кафедры сразу после защиты отчета. При формировании окончательной оценки по научно-исследовательской работе руководитель должен учитывать:

- содержание и оформление отчета по научно-исследовательской работе, в том числе и прилагаемых к отчету документов;
- качество участия обучающегося в круглом столе по итогам научно-исследовательской работы;
- качество защиты отчета по научно-исследовательской работе.

При наличии сомнения в окончательной оценке по научно-исследовательской работе руководитель от кафедры вправе задать обучающемуся дополнительные устные вопросы по тематике пройденной научно-исследовательской работе.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Организация научно-исследовательской работы на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

Научно-исследовательской работа осуществляется непрерывным циклом при условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Учебно-методическое руководство научно-исследовательской работой осуществляется преподавателями кафедры «Экономическая теория, мировая экономика, менеджмент и предпринимательство» в соответствии с настоящей программой. В необходимых случаях к основной программе кафедра разрабатывает дополнения, учитывающие условия и специфику объектов практики.

Содержание научно-исследовательской работы с учетом индивидуального задания должно быть запланировано руководителем от кафедры по согласованию со обучающимся в программу научно-исследовательской работы.

Программа прохождения научно-исследовательской работы включает:

- цель и задачи деятельности предприятия;
- перечень необходимой информации для изучения;
- источники и методы сбора информации;
- процессы, которые будут являться объектами индивидуальной работы.

Перед началом научно-исследовательской работы кафедра проводит собрание со обучающимися- практикантами для разъяснения задач, содержания программы и порядка прохождения научно-исследовательской работы. К моменту собрания программа научно-исследовательской работы должна быть утверждена заведующим кафедрой.

По результатам проведения научно-исследовательской работы обучающийся составляет индивидуальный письменный отчет. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период проведения научно-исследовательской работы и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой научно-исследовательской работы и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет. Форма контроля прохождения научно-исследовательской работы − зачет с оценкой, который выставляется в ведомость, вносится в зачетную книжку обучающихся.

По окончании научно-исследовательской работы обучающийся составляет индивидуальный отчет, который должен содержать обработанную информацию, собранную

в соответствии с программой обследования, анализ материалов индивидуального задания в соответствии с содержанием программы. Правила оформления отчета по научно-исследовательской работе приведены в Приложении 1.

Законченный и полностью оформленный отчет о научно-исследовательской работе передается руководителю для комплексной проверки качества отчета перед защитой.

В случае обнаружения существенных отклонений от требований к содержанию и оформлению отчета он возвращается обучающемуся на доработку.

По окончании научно-исследовательской работы обучающимся защищают отчеты по научно-исследовательской работе в форме зачета с оценкой. Оценка за научно-исследовательскую работу выставляется в ведомость и заносится в зачетную книжку обучающегося за подписью руководителя научно-исследовательской работы от кафедры.

Обучающиеся, не выполнившие программу научно-исследовательской работы по уважительной причине, направляются на научно-исследовательскую работу вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу научно-исследовательской работы без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из Института как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном законодательными актами.

Оценивание и контроль сформированности компетенций по научно-исследовательской работе осуществляется с помощью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с «Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» в Институте.

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Примерные оценочные средства

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите цели и задачи научно-исследовательской работы.
2. Каков был порядок проведения научно-исследовательской работы?
3. Какое индивидуальное задание на проведение научно-исследовательской работы было получено?
4. Дайте обоснование выбора методов проведения исследования, планирования действий.
5. Проанализируйте теоретический материал исследования.
6. Дайте краткую характеристику фактического материала исследования.
7. Дайте краткую характеристику содержания научно-практической статьи (серии публикаций).
8. Дайте краткую характеристику основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями проводимого исследования.
9. Какие задания были выполнены обучающийся за время проведения научно-исследовательской работы, какие результаты получены?
10. Какие навыки, практические умения и опыт информационно-методической деятельности приобрел обучающийся в период проведения научно-исследовательской работы?

Проверяется по:

1. Описанию в отчете порядка выполнения заданий руководителя практикой;
2. Анализу наличия и содержания научных работ (тезисов. Работ, аннотированной библиографии и т.п.)

Проверяется путем анализа следующих разделов отчета по научно-исследовательской работе:

- цели научно-исследовательской работы;
- задачи научно-исследовательской работы;
- способы достижения цели (ей) и решения задач научно-исследовательской работы;
- выводы и предложения, сделанные по итогам научно-исследовательской работы

Проверяется в процессе участия обучающегося в круглом столе по итогам научно-исследовательской работы и в процессе защиты отчета по научно-исследовательской работе по следующим критериям:

- высказываемые суждения на круглом столе должны быть аргументированы и логически обоснованны;
- обучающийся перечисляет научно-исследовательские и производственные мероприятия, в которых принимал участие в процессе прохождения научно-исследовательской работы;
- обучающийся демонстрирует осознание указанных действий в избранной профессии.

Вопросы для устного опроса: 1. Назовите цели и задачи научно-исследовательской работы. 2. Каков был порядок проведения научно-исследовательской работы? 3. Какое индивидуальное задание на проведение научно-исследовательской работы было получено? 4. Дайте обоснование выбора методов проведения исследования, планирования действий. 5. Проанализируйте теоретический материал исследования. 6. Дайте краткую характеристику фактического материала исследования. 7. Дайте краткую характеристику содержания научно-практической статьи (серии публикаций). 8. Дайте краткую характеристику основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями проводимого исследования. 9. Какие задания были выполнены обучающийсяом за время проведения научно-исследовательской работы, какие результаты получены? ***10.*** Какие навыки, практические умения и опыт информационно-методической деятельности приобрел обучающийся в период проведения научно-исследовательской работы?
Проверяется по: 1. Описанию в отчете порядка выполнения заданий руководителя практикой; 2. Анализу наличия и содержания научных работ (тезисов. Работ, аннотированной библиографии и т.п.)
Проверяется путем анализа следующих разделов отчета по научно-исследовательской работе: - цели научно-исследовательской работы; - задачи научно-исследовательской работы; - способы достижения цели (ей) и решения задач научно-исследовательской работы; - выводы и предложения, сделанные по итогам научно-исследовательской работы **Проверяется** в процессе участия обучающегося в круглом столе по итогам научно-исследовательской работы и в процессе защиты отчета по научно-исследовательской работе по следующим критериям: - высказываемые суждения на круглом столе должны быть аргументированы и логически обоснованны; - обучающийся перечисляет научно-исследовательские и производственные мероприятия, в которых принимал участие в процессе прохождения научно-исследовательской работы; - обучающийся демонстрирует осознание указанных действий в избранной профессии.
Вопросы для устного опроса: 1. Назовите цели и задачи научно-исследовательской работы. 2. Каков был порядок проведения научно-исследовательской работы? 3. Какое индивидуальное задание на проведение научно-исследовательской работы было получено? 4. Дайте обоснование выбора методов проведения исследования, планирования действий. 5. Проанализируйте теоретический материал исследования. 6. Дайте краткую характеристику фактического материала исследования.

7. Дайте краткую характеристику содержания научно-практической статьи (серии публикаций).

8. Дайте краткую характеристику основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями проводимого исследования.

9. Какие задания были выполнены обучающийсяом за время проведения научно-исследовательской работы, какие результаты получены?

10. Какие навыки, практические умения и опыт информационно-методической деятельности приобрел обучающийся в период проведения научно-исследовательской работы?

Проверяется по:

1. Описанию в отчете порядка выполнения заданий руководителя практикой;

2. Анализу наличия и содержания научных работ (тезисов. Работ, аннотированной библиографии и т.п.)

Проверяется путем анализа следующих разделов отчета по научно-исследовательской работе:

- цели научно-исследовательской работы;
- задачи научно-исследовательской работы;
- способы достижения цели (ей) и решения задач научно-исследовательской работы;
- выводы и предложения, сделанные по итогам научно-исследовательской работы

Проверяется в процессе участия обучающегося в круглом столе по итогам научно-исследовательской работы и в процессе защиты отчета по научно-исследовательской работе по следующим критериям:

- высказываемые суждения на круглом столе должны быть аргументированы и логически обоснованны;
- обучающийся перечисляет научно-исследовательские и производственные мероприятия, в которых принимал участие в процессе прохождения научно-исследовательской работы;
- обучающийся демонстрирует осознание указанных действий в избранной профессии.

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите цели и задачи научно-исследовательской работы.
2. Каков был порядок проведения научно-исследовательской работы?
3. Какое индивидуальное задание на проведение научно-исследовательской работы было получено?
4. Дайте обоснование выбора методов проведения исследования, планирования действий.
5. Проанализируйте теоретический материал исследования.
6. Дайте краткую характеристику фактического материала исследования.
7. Дайте краткую характеристику содержания научно-практической статьи (серии публикаций).
8. Дайте краткую характеристику основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями проводимого исследования.
9. Какие задания были выполнены обучающийсяом за время проведения научно-исследовательской работы, какие результаты получены?

10. Какие навыки, практические умения и опыт информационно-методической деятельности приобрел обучающийся в период проведения научно-исследовательской работы?

Проверяется по: 1. Описанию в отчете порядка выполнения заданий руководителя практикой; 2. Анализу наличия и содержания научных работ (тезисов. Работ, аннотированной библиографии и т.п.)
Проверяется путем анализа следующих разделов отчета по научно-исследовательской работе: - цели научно-исследовательской работы; - задачи научно-исследовательской работы; - способы достижения цели (ей) и решения задач научно-исследовательской работы; - выводы и предложения, сделанные по итогам научно-исследовательской работы **Проверяется** в процессе участия обучающегося в круглом столе по итогам научно-исследовательской работы и в процессе защиты отчета по научно-исследовательской работе по следующим критериям: - высказываемые суждения на круглом столе должны быть аргументированы и логически обоснованны; - обучающийся перечисляет научно-исследовательские и производственные мероприятия, в которых принимал участие в процессе прохождения научно-исследовательской работы; - обучающийся демонстрирует осознание указанных действий в избранной профессии.
Вопросы для устного опроса: 1. Назовите цели и задачи научно-исследовательской работы. 2. Каков был порядок проведения научно-исследовательской работы? 3. Какое индивидуальное задание на проведение научно-исследовательской работы было получено? 4. Дайте обоснование выбора методов проведения исследования, планирования действий. 5. Проанализируйте теоретический материал исследования. 6. Дайте краткую характеристику фактического материала исследования. 7. Дайте краткую характеристику содержания научно-практической статьи (серии публикаций). 8. Дайте краткую характеристику основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями проводимого исследования. 9. Какие задания были выполнены обучающийсяом за время проведения научно-исследовательской работы, какие результаты получены? 10. Какие навыки, практические умения и опыт информационно-методической деятельности приобрел обучающийся в период проведения научно-исследовательской работы?
Проверяется по: 1. Описанию в отчете порядка выполнения заданий руководителя практикой; 2. Анализу наличия и содержания научных работ (тезисов. Работ, аннотированной библиографии и т.п.)

Проверяется путем анализа следующих разделов отчета по научно-исследовательской работе: - цели научно-исследовательской работы; - задачи научно-исследовательской работы; - способы достижения цели и решения задач научно-исследовательской работы; - выводы и предложения, сделанные по итогам научно-исследовательской работы Проверяется в процессе участия обучающегося в круглом столе по итогам научно-исследовательской работы и в процессе защиты отчета по научно-исследовательской работе по следующим критериям: - высказываемые суждения на круглом столе должны быть аргументированы и логически обоснованны; - обучающийся перечисляет научно-исследовательские и производственные мероприятия, в которых принимал участие в процессе прохождения научно-исследовательской работы; - обучающийся демонстрирует осознание указанных действий в избранной профессии.

Организация научно-исследовательской работы на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

Научно-исследовательской работа осуществляется непрерывным циклом при условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Учебно-методическое руководство научно-исследовательской работой осуществляется преподавателями кафедры «Экономическая теория, мировая экономика, менеджмент и предпринимательство» в соответствии с настоящей программой. В необходимых случаях к основной программе кафедра разрабатывает дополнения, учитывающие условия и специфику объектов практики.

Содержание научно-исследовательской работы с учетом индивидуального задания должно быть запланировано руководителем от кафедры по согласованию со обучающимся в программу научно-исследовательской работы.

Программа прохождения научно-исследовательской работы включает:

- цель и задачи деятельности предприятия;
- перечень необходимой информации для изучения;
- источники и методы сбора информации;
- процессы, которые будут являться объектами индивидуальной работы.

Перед началом научно-исследовательской работы кафедра проводит собрание со обучающимися- практикантами для разъяснения задач, содержания программы и порядка прохождения научно-исследовательской работы. К моменту собрания программа научно-исследовательской работы должна быть утверждена заведующим кафедрой.

По результатам проведения научно-исследовательской работы обучающийся составляет индивидуальный письменный отчет. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период проведения научно-исследовательской работы и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой научно-исследовательской работы и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Приложение 1

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

1. Отчет о научно-исследовательской работе является документом, раскрывающим содержание научно-исследовательской задачи, решавшейся обучающимся в ходе научно-исследовательской работы, а также метода ее решения.

2. Содержание отчета

В отчёте нужно написать о направлении исследования, указать количество монографий, научных статей, выбранных для последующего анализа, представить введение к выпускной квалификационной работе, в котором отражается актуальность, объект, предмет и методы исследования; кратко в виде тезисов изложить результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, дать оценку их применимости в рамках исследования, указать, какой личный вклад вносит обучающийся в разработку темы. Следует отметить выступление на научно-практической конференции (круглом столе).

К отчёту необходимо приложить библиографический список по направлению исследования, а также текст выступления (доклада) на конференции (круглом столе).

Результатом научно-исследовательской работы обучающихся является:

- библиографический список по выбранному направлению исследования;
- выступление обучающихся (с предоставлением тезисов доклада) на научной конференции Института или др. вузов.
- утверждённая тема выпускной квалификационной работы;
- утверждённый план-график работы над выпускной квалификационной работой с указанием основных мероприятий и сроков их реализации;
- постановка целей и задач исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- обоснование актуальности выбранной темы;
- характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
- характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать;
- изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;
- публикация статьи по теме исследования.

<u>Оформление отчета</u>

3.1. Текст разделов (глав) отчета может подразделяться на параграфы и пункты.

3.2. Разделы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы. Введение, Выводы и предложения (Заключение) не нумеруются. После номера раздела (главы, параграфа) ставится точка.

3.3. Подразделы (параграфы) нумеруются арабскими цифрами в пределах своего раздела (главы). Номер подраздела состоит из номера раздела и номера подраздела, разделенных точкой. Номер подраздела завершается точкой.

Например: 1.2. (второй параграф первой главы).

3.4 Пункты нумеруются арабскими цифрами в пределах своего подраздела (параграфа). Номер пункта состоит из номера пункта и номера подраздела, разделенных точкой. Номер пункта завершается точкой.

Например: 1.2.3. (третий пункт второго параграфа первой главы).

3.5. Расстояние между заголовком и последующим текстом должно быть равно двум межстрочным интервалам.

3.6. Нумерация страниц отчета делается сквозной: первой страницей является титульный лист, второй – аннотация, третьей – содержание (оглавление). Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом верхнем углу либо сверху посредине. На первой и второй страницах номер не ставится.

3.7. Параметры страницы: левое поле 3 см, правое – 1.5 см, верхнее – 2.5 см, нижнее 2 см.

3.8. Текст печатается на принтере кеглем 14 через 1.5 интервала.

3.9.Если отчет содержит таблицы, располагаемые на отдельных страницах, их включают в общую нумерацию, как и список литературы (Библиографию) и Приложения (если они есть).

3.10. В Оглавлении последовательно перечисляются заголовки всех глав, параграфов и приложений, указывая номера страниц, с которых они начинаются. Оглавление должно содержать все заголовки, имеющиеся в работе.

Все Иллюстрации, схемы, чертежи именуются рисунками. Рисунки нумеруются последовательно в пределах главы арабскими цифрами. Номер рисунка состоит из номера соответствующей главы и порядкового номера рисунка, разделенных точкой.

Например: 1.2. (второй рисунок первой главы).

При ссылке на рисунок указывается его полный номер, например: (рис. 2.1), (рис. 1.5).

Рисунки должны размещаться после первой ссылки на них в тексте работы. Каждый рисунок сопровождается пояснительной надписью.

Таблицы, диаграммы, графики и др. иллюстрации размещаются по ходу изложения отчета. Каждая иллюстрация нумеруется арабскими цифрами и имеет тематическое название. Тематическое название и подрисуночный текст пишутся под графическим образом рисунка. Тематическое название таблицы дается над таблицей, а ее номер ставится выше тематического названия в верхнем правом углу, при этом индекс № не ставится, например, «Таблица 1.2».

Формулы в тексте нумеруются последовательно в пределах главы арабскими цифрами. Номер формулы состоит из номера соответствующей главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой.

Например: 1.2. (вторая формула первой главы).

Номер проставляется в скобках справа от формулы на уровне самой формулы. Все символы, входящие в формулу, должны быть расшифрованы.

3.10. Список литературы (Библиография)

Список литературы включает все использованные источники. Источники располагаются с учетом их группировки в системе нормативного регулирования, состоящей из четырех уровней документов.

Первый уровень включает законы и иные законодательные акты.

Второй уровень включает ведомственные положения и приказы (Минфина, Минтруда, МАП и т.д.).

Третий уровень включает методологические указания (инструкции, письма, рекомендации и т.п.), разработанные в соответствии с российским законодательством.

Четвертый уровень – рабочие документы организации, формирующие ее политику в методическом, техническом и организационном аспекте.

Ссылки на источники приводятся в подстрочнике на страницах, где они цитируются, либо отсылкой на список нумерованный список литературы, составленный в алфавитном порядке. Отсылка дается номером цитируемого источника по списку, взятым в квадратные скобки.

Сведения о книгах (монографиях, учебниках, справочниках и т.д.) должны включать:

– фамилию и инициалы автора, заглавие книги, место издания, издательство и год

издания;

– фамилия автора указывается в именительном падеже, если книга написана соавторами, их фамилии перечисляются через запятую так, как они напечатаны в книге;

– для трех и более авторов указывают фамилию и инициалы только первого, сопровождая их сокращением «и др.»;

– заглавие книги приводится в виде, как оно дано на титульном листе;

– наименование места издания дается полностью в именительном падеже, сокращение допускается только для Москвы (М.) и Санкт-Петербурга (СПб).

Сведения о статье из периодического издания должны включать:

- Фамилию и инициалы автора,
- заглавие статьи,
- наименование издания (журнала),
- наименование серии (если имеется),
- а также страниц, на которых размещается статья.

Заглавие приводится в том виде, как оно дано в периодическом издании.

Сведения о другой документации должны включать:

Заглавие, вид документации, название организации, выпустившей ее, город, год выпуска.

3.11Приложения.

Приложения оформляются как продолжение отчета на следующих его страницах. Каждое приложение начинают с новой страницы; в правом верхнем углу печатают слово «Приложение». Каждое приложение имеет свой тематический заголовок.

Если в отчете имеется несколько приложений, их нумеруют последовательно арабскими цифрами (без знака №).

Например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
Факультет Экономики и управления

ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

в _____
(название организации)

Обучающегося_____ группы _____
(фамилия, имя отчество)

Руководитель практики от Института_____
(фамилия, имя отчество)

Дата сдачи отчета_____

Дата защиты_____

Оценка_____

Москва, 20__ г.