

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«УНИВЕРСИТЕТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ ИМЕНИ
В.В.ЖИРИНОВСКОГО»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по написанию, оформлению и защите

курсовых работ

по направлениям подготовки

41.03.05 «Международные отношения», квалификация «Бакалавр»

41.04.05 «Международные отношения», квалификация «Магистр»

Москва - 2024

Методические рекомендации подготовлены профессорско-преподавательским составом факультета международных отношений и геополитики АНО ВО «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского», обсуждены и одобрены на заседании кафедры «Мировой политики и междивилизационного развития».

В данных методических рекомендациях освещаются вопросы подготовки, технического оформления и защиты курсовых работ по направлениям подготовки 41.03.05 «Международные отношения», квалификация «Бакалавр» и 41.04.05 «Международные отношения», квалификация «Магистр»

Рекомендации касаются всех учебных дисциплин, по которым согласно учебным планам предусмотрены курсовые работы.

Даются рекомендации по выбору темы и структуре курсовой работы, по работе с нормативными документами и специальной литературой, обработке и представлению аналитической информации, подготовке к защите, процедуре защиты.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Требования к курсовой работе.....	5
3. Структура курсовой работы.....	7
4. Оформление курсовой работы	9
5. Порядок защиты курсовой работы.	11
6. Приложения.....	14

1. Общие положения

Курсовая работа (далее КР) – является одним из видов промежуточных испытаний студентов, завершающих обучение по профильной дисциплине образовательной программы высшего образования. Курсовая работа является важной составной частью учебного процесса. Количество и сроки выполнения курсовых работ определяются учебным планом по направлению подготовки.

Цель курсовой работы - углубить и конкретизировать знания студентов по изучаемой дисциплине, полученные ими в ходе теоретических и практических занятий, привить им навыки самостоятельного подбора, осмысления и обобщения научной информации и литературы. Курсовая работа позволяет студентам расширить круг дополнительно привлекаемой информации по выбранной теме, а также изучить те разделы курса, которые в ходе занятий рассматривались лишь в ознакомительном порядке.

В ходе написания курсовой работы студент должен проявить аналитические способности в процессе исследования политических реалий на примере решения какой-то локальной задачи в рамках избранной темы. В процессе работы над курсовым исследованием студент всесторонне изучает литературу, анализирует и обобщает полученную информацию по избранной теме, овладевает методами научного исследования.

Задачами курсовой работы являются:

- самостоятельное исследование актуальных вопросов будущей профессиональной деятельности;
- развитие навыков всестороннего творческого, научного анализа научной, методической и другой литературы по политической проблематике;
- анализ, обработка и интерпретация эмпирического материала и результатов исследования;

- выработка навыков и умений грамотно и убедительно излагать научный материал, личную позицию по рассматриваемой проблеме, четко формулировать теоретические обобщения, выводы;

- овладение приемами научной речи и грамотным письмом.

Курсовая работа должна быть написана на основе тщательно проработанных научных источников, собранного и обработанного конкретного материала.

Курсовая работа представляет собой самостоятельное исследование по выбранной теме. Курсовая работа должна отличаться критическим подходом к изучению литературных источников; материал, используемый из литературных источников, должен быть переработан, органически увязан с избранной студентом темой; изложение темы должно быть конкретным, насыщенным фактическими данными. При написании курсовой работы должны быть обобщены теоретические материалы по избранной теме с использованием соответствующего аппарата обоснования.

Работа завершается конкретными выводами и рекомендациями.

2. Требования к курсовой работе

В процессе выполнения курсовой работы студент должен продемонстрировать исследовательский подход к избранной проблеме, умение творчески использовать знание теории, изученной по учебникам и лекциям преподавателей для исследования реальных проблем, с которыми сталкиваются в своей практике политологи.

Студент обязан проявить достаточную самостоятельность в раскрытии темы (исключаются переписывания, «скачивание» из Интернета и компиляции из готовых работ различных авторов). Студент должен переработать содержание взятых в качестве источника научных трудов, используемые цитаты приводятся в работе с обязательной ссылкой на источник.

Последовательность и сроки подготовки КР

Последовательность подготовки курсовой работы:

- выбор темы курсовой работы и ее согласование с преподавателем по данной учебной дисциплине. Выбор темы студент производит из рекомендованного перечня, утвержденного на заседании кафедры. Студент имеет право предложить собственную тему по предварительному согласованию с заведующим соответствующей кафедры. Как правило, преподаватель, ведущий занятий по данной учебной дисциплине согласно расписания, и является руководителем курсовой работы.

- составление плана курсовой работы, согласование его с руководителем. План должен отражать основную идею работы, раскрывать ее содержание и характер, в нем должны быть отражены наиболее актуальные вопросы темы;

- выработка цели, задач, предмета, объекта и гипотезы курсовой работы, а также определение выборки планируемого эмпирического исследования (если это необходимо);

- анализ литературы и других источников по избранной проблеме, знакомство с фактическими и статистическими материалами. Для решения поставленных задач в рамках курсовой работы требуется выполнить анализ, как правило, не менее 30 источников. В их число могут входить учебники, учебные пособия, книги, монографии, брошюры, статьи в журналах, материалы сайтов интернета. В списке литературы обязательно должны присутствовать работы, опубликованные за последние пять лет. Исключение могут составлять опубликованные работы классиков политологии;

- сбор, обработка и анализ эмпирического материала с целью получения представления об уровне исследуемого объекта (если это необходимо);

- выявление причинно-следственных связей;
- обобщение собранного материала, формулировка выводов и выработка рекомендаций по использованию результатов работы (рекомендательная часть для старших курсов);
- оформление текста в соответствии с требованиями, предъявляемыми к курсовым работам, литературное и стилистическое оформление работы;
- получение отзыва руководителя;
- подготовка доклада, презентации, иллюстративного материала для защиты курсовой работы;
- защита курсовой работы.

3. Структура курсовой работы

Порядок следования листов в сброшюрованной курсовой работе должен быть следующим:

3.1 Отзыв научного руководителя. Отзыв не нумеруется и в общее число листов не включается. Образец оформления отзыва научного руководителя приводится в Приложении 1.

3.2 Титульный лист. Титульный лист курсовой работы оформляется по единому образцу и также не нумеруется. Образец оформления титульного листа приводится в Приложении 2.

3.3 Оглавление. Лист, отражающий оглавление работы нумеруется цифрой 2. Образец оформления листа, включающего оглавление работы, приводится в Приложении 3.

3.4 Текст работы:

Во **введении** раскрывается актуальность темы, цель и задачи работы, определяется круг основных вопросов, рассматриваемых в ней, значение разработки проблемы для теории и практики, определяются методы, использованные в процессе исследования, дается краткая характеристика материала исследования, может указываться степень разработанности проблемы отечественными и зарубежными авторами, характеризуется общая структура курсовой работы.

В **основной части** (как правило две-три главы) необходимо раскрыть сущность темы, основные вопросы темы, на основе результатов исследования нормативной базы, литературных источников, практики и опыта выделить и проанализировать проблемы, показать свое отношение к ним (позицию, точку зрения), сформулировать пути решения исследовательских задач. Разделы (главы) и подразделы (параграфы) должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки разделов не должны повторять название работы, а заголовки подразделов – название разделов.

Каждый раздел (глава) заканчивается выводами, к которым пришел автор работы в результате исследования.

В **заключении** обобщаются результаты исследования, формулируются выводы, предложения и рекомендации по решению обозначенных в исследовании проблем. В числе разработанных мероприятий с целью повышения эффективности разрешения отдельных проблем могут быть предложены новые формы работы, проведение различных мероприятий, позволяющих повысить эффективность той или иной деятельности и другие инициативы автора.

Список использованных источников и практических материалов включает следующие разделы:

- нормативные правовые акты;
- научная, учебная и специальная литература;
- материалы периодических изданий;

– Интернет-ресурсы.

Список использованных источников обычно включает не менее 30 наименований. В нем указываются как те источники, на которые в тексте работы ссылается автор, так и все иные, изученные им в связи с подготовкой работы. **Рекомендуется пользоваться источниками, изданными в течение последних пяти лет.** Исключением является использование источников, изданных ранее, по историческим аспектам рассматриваемой проблемы. Список использованных источников формируется по разделам, в которых источники приводятся в алфавитном порядке (Приложение 4).

При использовании в тексте работы цитат, положений, заимствованных из использованной литературы, автор обязан делать ссылки на них в соответствии с установленными правилами (Приложение 5). Нумерация ссылок производится на каждой странице автономно. Заимствование текста без ссылки на источник (плагиат) не допускается.

Приложения в работе могут быть даны при наличии дополнительного материала к основному содержанию работы. Они не ограничиваются объемом и представляют материалы исследования вспомогательного характера, иллюстрирующие содержание работы, в виде графиков, таблиц, схем, анкет, фотоснимков, подробного описания методик, аналитических справок с результатами обобщения практики и т.п. Приложения нумеруются, по тексту работы на них делаются ссылки.

4. Оформление курсовой работы

Объем работы должен составлять не менее 30 и не более 40 страниц компьютерного текста (шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через 1,5 интервала), выполненного на одной стороне стандартного листа формата А4 с полями (левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм). Страницы должны иметь сквозную нумерацию, при этом титульный лист считается первой страницей (но не нумеруется), нумерация начинается со второй

страницы. Содержание – вторая страница, введение – третья и т.д.. Нумерация – внизу страницы по центру.

В работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. В тексте не допускаются выделения курсивом и жирным шрифтом.

Сноски со сквозной нумерацией, размер шрифта сносок – 10, шрифт Times New Roman, интервал – 1.

Все таблицы, схемы, рисунки должны иметь названия (таблицы – вверху, остальные – внизу) и соответствующий номер, например: Таблица 3; Рисунок 5.

При оформлении приложений сквозная нумерация страниц сохраняется. В верхней части листа указывается номер приложения, например: Приложение 3.

Текст курсовой работы, распечатанный и полностью оформленный сшивается с помощью файлов и мягкой папки со скоросшивателем формата А4.

Оформление заголовков

В тексте названия глав набираются прописными (заглавными) буквами, названия параграфов – строчными буквами. Заголовки не подчеркиваются, слова в них не переносятся, точка в конце не ставится. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами и начинаются с новой страницы. Название глав работы располагают в середине строки.

Главы делятся на параграфы, которые в свою очередь могут делиться на пункты и подпункты (и более мелкие разделы).

Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа в главе, разделенных точкой (например: 1.2). В конце номера точка не ставится. Аналогичным образом нумеруются и пункты в параграфе (например: 2.4.2). Не допускается наличие в главе всего одного параграфа, а в параграфе – одного пункта.

Заголовки параграфов, пунктов и подпунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Размер абзацного отступа, как и расстояния между заголовками, ГОСТ 7.32-2001 никак не регулирует, но можно ориентироваться на ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам», по которому абзацный отступ равен пяти ударам пишущей машинки (или 15-17 мм).

Расстояние между заголовком и текстом равно одной пустой строке. Расстояние между заголовками главы и параграфа - 2 интервала (8 мм).

Оформление оглавления

Заголовок ОГЛАВЛЕНИЕ пишется заглавными буквами посередине строки (Приложение 3).

Оглавление включает введение, наименование всех глав, параграфов, пунктов, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

5. Порядок защиты курсовой работы

При наличии положительного отзыва руководителя, курсовая работа допускается к защите. Защита проводится до экзамена по данной учебной дисциплине.

К защите каждый студент готовит доклад, примерно на 5-7 минут по существу темы курсовой работы.

Порядок защиты следующий:

- доклад студента (называется Ф.И.О., тема курсовой работы и руководитель), далее основные положения и результаты курсовой работы; доклад может сопровождаться презентацией или представлением раздаточного материала;
- вопросы членов комиссии и присутствующих на защите;
- оглашение отзыва научного руководителя о курсовой работе;
- ответ автора курсовой работы по поводу замечаний, сделанных в отзыве;
- принятие решения об оценке курсовой работы.

Оценка курсовой работы

Оценке в ходе защиты курсовой работы подлежат:

- знание области исследования;
- владение современными приемами научного исследования и использование их на практике;
- степень решения поставленных задач;
- умение кратко излагать результаты, и аргументировано отвечать на вопросы.

Оценкой **«отлично»** оцениваются работы, в которых содержатся элементы научного творчества, дается обстоятельный анализ и аргументированная критика существующих концепций на основе глубоких знаний литературы и фактического материала по данной теме, формулируется авторская позиция в отношении выбранной темы, делаются самостоятельные выводы. На все вопросы студентом даны исчерпывающие ответы.

Оценкой **«хорошо»** оцениваются работы, в которых полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но не проявляется творческий подход автора. На поставленные вопросы даны неполные ответы.

Оценкой **«удовлетворительно»** оцениваются работы, в которых правильно освещены основные вопросы и темы, но студент не проявил необходимой доли самостоятельности, умения стройного и логичного изложения вопросов, или допустил отдельные ошибочные высказывания. На поставленные вопросы студент отвечает с трудом или с допущением ошибок.

Оценку **«неудовлетворительно»** получает студент, не владеющий материалом, не способный раскрыть суть проблемы или отвечать на поставленные вопросы. Так же оценку **«неудовлетворительно»** получает студент, не представивший курсовую работу в установленные сроки.

Курсовая работа может быть оценена отрицательно, если:

- установлено, что она является плагиатом;
- содержание работы не соответствует заявленной теме;
- она написана на базе учебника без использования собственных практических материалов и выводов, либо представляет собой простое списывание материала из учебной и научной литературы;
- теоретический и практический материал строится на старых нормативно-правовых, инструктивных и методических документах, устаревших литературных источниках, что влечет за собой неправильное раскрытие темы;
- есть грубые ошибки в оформлении и расчетах.

При отрицательной оценке курсовой работы студенту рекомендуется ее доработать или полностью переписать. Сроки повторной защиты устанавливаются заведующим соответствующей кафедры, доводятся до сведения студентов. Студент, не защитивший курсовую работу, к экзамену по соответствующей дисциплине не допускается.

**АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ ИМЕНИ В.В.ЖИРИНОВСКОГО»
(АНО ВО «УМЦ»)
ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И ГЕОПОЛИТИКИ**

**ОТЗЫВ
на курсовую работу по учебной дисциплине**

(Наименование дисциплины)

Выполненную на тему: _____

студентом _____ курса, _____ формы обучения

(Фамилия, инициалы)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

2. Оценка содержания курсовой работы: _____

3. Положительные стороны курсовой работы: _____

4. Замечания по курсовой работе: _____

5. Уровень оригинальности текста по данным системы «ВКР-ВУЗ.РФ», полученный при проверке работы выявление неправомерных заимствований:

6. Рекомендации по допуску курсовой работы к защите:

_____ (допускается, не допускается)

7. Оценка за защиту курсовой работы

Научный руководитель: _____

(Фамилия, инициалы руководителя курсовой работы, ученая степень, ученое звание, должность)

« ___ » _____ 20__ г.

Примечание: После защиты курсовой работы отзыв как документ строгой отчетности сдается на факультет вместе с курсовой работой.

**АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ ИМЕНИ В.В.ЖИРИНОВСКОГО»
(АНО ВО «УМЦ»)
ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И ГЕОПОЛИТИКИ**

наименование учебной дисциплины _____

КУРСОВАЯ РАБОТА

Тема: « _____
_____ »

Студент: _____

Фамилия И.О.

(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Руководитель: _____

ученая степень

(подпись, Фамилия И.О.)

« ____ » _____ 20 __ г.

МОСКВА 20 __

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
Глава 1 Сущность, понятие, субъекты международных отношений	4
1.1 Понятие международной политики	4
1.2 Основные субъекты международных отношений	8
Глава 2 Классификация международных отношений	10
2.1 Виды международных отношений	10
2.2 Уровни международных отношений	16
Глава 3 Современное развитие мировой политики и международных отношений	30
3.1 Основные тенденции развития международных отношений на сегодняшний день	30
3.2 Глобальные проблемы и политика в их отношении	33
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	36
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	38
ПРИЛОЖЕНИЯ	40

Список литературы (по ГОСТу 7.1-2003, ГОСТ Р 7.0.5 – 2008)

Статья в журнале (1 автор):

Аболмасов, Н.Н. Стратегия и тактика профилактики заболеваний пародонта / Н.Н. Аболмасов // Стоматология. – 2003. - №4. – С.34-39.

Статья в журнале (до 4 авторов)

Безрукова, И.В. Классификация агрессивных форм воспалительных заболеваний пародонта / И.В. Безрукова, А.И. Грудянов // Стоматология. – 2002. - №5. – С.45 –47.

Статья в журнале (4 автора)

Значение контроля микроциркуляции при миллиметровой волновой терапии острого деструктивного панкреатита / Б.С.Брискин, О.Е.Ефанов, В.Н.Букатко, А.Н.Никитин // Вопр. курортологии физиотерапии и лечеб. физ. культуры. – 2002. - №5. – С.13-16.

Статья в журнале (более 4 авторов)

Иммунологические нарушения в патогенезе хронического генерализованного пародонтита / А.И. Воложин, Г.В. Порядин, А.Н. Казимирский и др. // Стоматология. – 2005. - №3. – С.4 –7.

Статья в сборнике трудов (1 автор)

Кащенко, П.В. Применение лазерной доплеровской флоуметрии в имплантологии / П.В. Кащенко // Применение лазерной доплеровской флоуметрии в медицинской практике: матер. третьего всерос. симп. – М., 2000. - С.131-133.

Статья в сборнике трудов (до 4 авторов)

Козлов, В.И. Лазерный анализатор кровотока ЛАКК-01 / В.И.Козлов, В.В.Сидоров // Применение лазерной доплеровской флуометрии в медицинской практике: матер. второго всерос. симп. – М., 1998. - С.5 – 8.

Статья в сборнике трудов (4 автора)

Анализ стоматологической заболеваемости подростков до 18 лет / А.М. Хамадеева, Г.К. Бурда, И.Е. Герасимова, С.С. Степанова // VIII Международная конференция челюстно-лицевых хирургов и стоматологов: матер. конф. – СПб., 2003. – С.170.

Статья в сборнике трудов (более 4 авторов)

Влияние гепаринов на показатели микроциркуляции и реологии крови у больных острым коронарным синдромом / В.С.Задионченко, Е.В.Горбачева, Н.В. Данилова и др. // Применение лазерной доплеровской флуометрии в медицинской практике: матер. IV всерос. симп. - Пущино, 2002. - С.69 - 71.

Книга (1 автор)

Алямовский, В.В. Клинико-технологические условия применения светоотверждаемых композиционных пломбировочных материалов / В.В. Алямовский. – Красноярск: Изд-во КГПУ, 2000. – 128 с. Книга (до 4 авторов) Логинова, Н.К. Патофизиология пародонта / Н.К.Логинова, А.И.Воложин. – М., 1995. – 108 с.

Книга (до 4 авторов)

Логинова, Н.К. Патофизиология пародонта / Н.К.Логинова, А.И.Воложин. – М., 1995. – 108 с. Книга (4 автора) Лазерная доплеровская флуометрия в стоматологии: Метод. рекомендации / Е.К.Кречина, В.И.Козлов, О.А.Терман, В.В.Сидоров. - М., 1997. – 12 с.

Книга (более 4 авторов)

Метод лазерной доплеровской флоуметрии в кардиологии: Пособие для врачей / В.И.Маколкин, В.В.Бранько, Э.А.Богданова и др. – М., 1999. - 48 с.

Многотомные издания

Двигатели внутреннего сгорания [Текст] : учебник: в 3 кн. Кн. 1 : Теория рабочих процессов / В. Н. Луканин, М. Г. Шатров, Т. Ю. Кричевская и др. ; под ред. В. Н. Луканина, М. Г. Шатрова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Высш.школа, 2005. - 479 с. - ISBN 5-06-004142-5.

Двигатели внутреннего сгорания [Текст] : учебник : в 3 кн. Кн. 2 : Динамика и конструирование / В. Н. Луканин, И. В. Алексеев, М. Г. Шатров и др.; под ред. В. Н. Луканина, М. Г. Шатрова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Высш.школа, 2005. - 400 с. - ISBN 5-06-004143-3.

Методические указания

Веселов, Г. В. Экономика отрасли [Текст] : метод. указания к курс. работе "Расчет расходов по содержанию судна и эффективности инвестиций в транспортный флот в зависимости от условий перевозки" / Г. В. Веселов, В. И. Минеев ; Волж. гос. акад. водного транспорта. - Н. Новгород : ВГАВТ, 2006. - 36 с.

Законодательные материалы

Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст] : офиц. текст. - М.: Маркетинг, 2001. - 39 с.

или Запись под заглавием

1. Конституция Российской Федерации [Текст]. - М. Приор, 2001. - 32 с.
2. Российская Федерация. Законы. О воинской обязанности и военной службе [Текст] : федер. закон : [принят Гос. Думой 6 марта 1998 г. : одобр. Советом Федерации 12 марта 1998 г.]. - [4-е изд.]. - М. : Ось-89, [2001]. - 46, [1] с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе [Текст] / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев ; Ин-т экономики города. - М., 2002. - 210 с. : схемы. - Библиогр. : с. 208 - 209. - Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15. 02. 02, № 139876.

Социологическое исследование малых групп населения [Текст] / В. И. Иванов [и др.] ; М-во образования Рос. Федерации, Финансовая академия. - М., 2002. - 110 с. - Библиогр. : с. 108 - 109. - Деп. в ВИНТИ 13. 06. 02, № 145432.

Отчет о НИР

Проведение испытания теплотехнических свойств камеры КХС - 2 - 12-ВЗ : отчет о НИР (промежуточ.) / Всесоюзн. заочн. ин-т пищ. пром-ти (ВЗИПП) ; рук. В. М. Шавра. - М. , 1981. - 90 с. - ОЦО 1012Т3 ; № ГР 80057138. - Инв. № Б119699.

Иностранные источники: 1 автор

Armitage, G.C. Development of classification system for periodontal diseases and conditions / G.C. Armitage // Ann. Periodontol. – 1999. - №1. – P. 1-6.

До 4 авторов

Eggert, F.M. Performance of a commercial immunoassay for detection and differentiation of periodontal marker bacteria: analysis of immunochemical performance with clinical samples / F.M. Eggert, M.H. McLeod, G. Flowerdew // J. Periodontol. – 2001. – Vol. 72, №9. – P. 1201 – 1209.

Более 4 авторов

The effect of short-term tooth intrusion on human pulpal blood flow measured by laser Doppler flowmetry / M.Ikawa, M.Fujiwara, H. Horiuchi et al. // Arch. Oral Biol. – 2001. – Vol.46, №9. – P.781-788

Электронные ресурсы

Гражданский кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] // Режим доступа: www.consultant.ru //.

Гамм Г.В., Паркшеян Х.Р. Опыт применения финансового анализа на ЗАО «Бизнес – сервис». [Электронный ресурс]. Аудит и финансовый анализ. – 2012. - № 2. // Режим доступа: www.auditfin.com //

Абрюшина М.С. Оценка финансовой устойчивости и платежеспособности российских компаний. [Электронный ресурс]. Финансовый менеджмент. – 2009. - № 6. // Режим доступа: www.finman.ru //

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ССЫЛОК НА ЛИТЕРАТУРНЫЙ ИСТОЧНИК

1. В тексте работы при упоминании какого-либо автора надо указать сначала его инициалы, затем фамилию.

Пример:

«как подчеркивает В.И. Петров», «по мнению В.Н. Иванова», «следует согласиться с Т.П. Сергеевым» и т.д.

2. При использовании литературы в ссылке даются все выходные данные о ней (в соответствии с правилами оформления библиографии).

Пример:

Иванов, С.С. и др. Охрана прав личности по уголовному законодательству. - М.: Московский университет. - 1989. - С. 14.

3. Ссылку на литературный источник в главе текста можно оформлять в квадратных скобках (пример: [5]). В этом случае в конце каждой главы необходимо разместить примечание, в котором в соответствии с порядком и нумерацией ссылок в тексте главы перечислить использованные источники с указанием номера страницы.

Пример:

Примечание:

[5] Грачева, Е.Ю. Финансовое право: Схемы, комментарии: Учебное пособие. - М.: Новый юрист. - 1998. - С. 210.

Более предпочтительно оформлять сноски внизу каждой страницы (постраничные сноски).

Пример¹:

Если в тексте указаны автор и название книги (только автор или только название), то в сноске указываются и автор и название; если в тексте указаны автор и название статьи, то в сноске указываются только данные журнала или газеты. Если на одной странице подряд несколько сносок на одно произведение, то в сноске пишут «Там же»² до появления нового источника.

¹ Сологуб Н.М. Налоговые преступления: методика и тактика расследования. – 3-е изд. - М.: Инфра-М, 2017. - С. 23.

² Там же. - С. 40.