

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций
имени В.В. Жириновского»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по подготовке к государственной итоговой аттестации**

Направление подготовки **41.04.01 Зарубежное регионоведение**

Москва 2024

Содержание:

1. Общие положения	3
2. Проведение государственного экзамена	6
3. Выпускная квалификационная работа - общие положения	15
4. Структура ВКР	19
5. Общие требования к оформлению ВКР	27
6. Порядок защиты ВКР	35
7. Примерная тематика ВКР по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение	44
8. Результаты итоговой аттестации	48
9. Особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов	51
10. Приём и рассмотрение апелляций	55
11. Вручение дипломов выпускникам университета	59
12. Приложения с образцами оформления отдельных страниц ВКР	60

1. Общие положения

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены настоящим Положением. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника университета к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путём осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

За прохождение государственной итоговой аттестации плата с обучающихся не взимается.

К видам итоговых аттестационных испытаний

государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений относятся:

- государственный экзамен (далее ГЭ);
- защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

Государственный экзамен по своему содержанию реализуется в виде:

- междисциплинарного экзамена по направлению 41.04.01 Зарубежное регионоведение, в котором ответ на задание (вопрос) требует знаний из различных дисциплин;

Междисциплинарный экзамен по направлению должен наряду с оценкой уровня усвоения содержания отдельных профильных дисциплин оценивать также знания и навыки, вытекающие из общих требований к уровню подготовки выпускника, предусмотренных соответствующим ФГОС ВО по направлению 41.04.01 Зарубежное регионоведение

Вид, программа государственных экзаменов по направлению, а также критерии оценки уровня подготовки выпускников, разрабатываются и утверждаются выпускающей кафедрой с учетом рекомендаций учебно-методических объединений вузов, и доводятся до сведения обучающихся.

Для проведения государственной итоговой аттестации в университете ректором формируются (после утверждения Председателя государственной экзаменационной комиссии) государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК), по каждой образовательной программе, действующие в течение одного календарного года.

Основные функции ГЭК:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС;
- оценка уровня подготовки выпускника;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа об образовании о квалификации;
- разработка на основании результатов работы ГЭК рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки магистров.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной аттестации.

Государственная экзаменационная комиссия по образовательной программе высшего образования состоит из экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных ФГОС ВО.

2. Проведение государственного экзамена

Сдача государственных экзаменов проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Государственный экзамен проводится по утвержденной выпускающей кафедрой программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендованной литературы для подготовки к государственному экзамену.

Утвержденная программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Экзаменационные билеты, разработанные выпускающей кафедрой и находящиеся в опечатанном конверте, вскрываются непосредственно перед началом экзамена в аудитории проведения экзамена. После вскрытия конверта экзаменационные билеты раскладываются председателем. На государственном экзамене обучающиеся самостоятельно выбирают экзаменационные билеты.

При подготовке к ответу обучающиеся делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём экзаменационной комиссии проштампованных листах бумаги. При подготовке к ответу выпускник может делать необходимые записки только на листах, выданных ГЭК. На подготовку к экзамену обучающемуся отводится не менее 45 минут. В процессе ответа и после его завершения по всем вопросам экзаменационного билета обучающемуся членами экзаменационной комиссии могут быть заданы уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственного экзамена.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Члены экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена на закрытом заседании оценивают результаты ответа по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», используя критерии оценки, определенные в фондах оценочных средств государственной итоговой аттестации. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты государственного экзамена оформляются протоколом. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии

о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающихся.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

Результаты государственного аттестационного испытания оглашаются в день его проведения.

Примерный список вопросов на государственный экзамен по направлению подготовки

41.04.01 Зарубежное регионоведение.

Европейские исследования. Западная Европа.

1. Зарубежное комплексное регионоведение как новое направление в общественных науках. Комплексность регионоведения и его взаимодействие с науками географического, социально-экономического и исторического циклов.

2. Внутренние и международные регионы, различие их статусов и особенности социально-экономического развития.

3. Интернационализация, глобализация и интеграция как основные направления развития европейского континента во второй половине XX - первой половине XXI века.

4. Основополагающий акт о взаимных отношениях, сотрудничестве и безопасности между РФ и НАТО (1997 г.). Причины разрыва отношений между РФ и НАТО в ходе проведения СВО РФ в 2022 году.

5. Демократические преобразования в странах Восточной Европы, их вступление в Европейский Союз. Образование Вышеградской четверки (Польша, Венгрия, Чехия, Словакия).

6. Создание Европейского совета и Европейской комиссии как руководящих институтов ЕС, их полномочия и компетенции.

7. Понятия социального пространства и социально-экономических регионов, их отличие от понятий географического пространства и географических регионов.

8. Методология зарубежного комплексного регионоведения, особенности применения общенаучных подходов и методов (системный, структурно-функциональный, исторический и эволюционный).

9. Интеграция стран Европы и других континентов как стратегия социально-экономического развития в условиях международной конкуренции.

10. Лиссабонский Договор в рамках ЕС (2007г.) как итоговый юридический документ развития ЕС и его институтов на современном этапе. Причины провала в принятии общеевропейской конституции для стран ЕС.

11. Эволюция политики расширения Европейского союза и специфика расширения 2004 - 2022 гг. Результаты включения новых государств в Евросоюз.

12. Институт главы государства в основных странах Европы. Сравнительный анализ порядка замещения должности, статуса и полномочий в унитарных и федеративных государствах ЕС.

13. Глобализация и регионализация как предпосылки образования интегративных макрорегионов (ЕС, ЕАЭС и т.п.).

14. Понятие научной парадигмы и междисциплинарность парадигмы зарубежного комплексного регионоведения.

15. Европейский Союз (ЕС) как классическая модель интегративного объединения в экономическом, политическом и идеологически-правовом аспектах

16. Референдум как высшая форма волеизъявления народов ЕС и проблемы с итогами референдумов во Франции и Нидерландах в 2005 году, Ирландии в 2008 году.

17. Парламент в политической системе европейских государств. Сравнительный анализ порядка выборов, структуры, основных полномочий в унитарных и федеративных государствах ЕС. Европарламент, его полномочия и функции.

18. Рост националистических настроений в Европе: характеристика процесса, его основные причины.

19. Государство и регионы как территориальные образования. Административно-территориальное деление страны, его специфика в унитарных и федеративных государствах.

20. Концепции «столкновения цивилизация» С.Хантингтона и «конца человеческой истории» Ф.Фукуямы. Критика европоцентризма в данных теориях.

21. Сравнительный анализ Европейского Союза и Евразийского Экономического Союза.

22. Россия, Совет Европы и ЕСПЧ. Этапы развития отношений, причины разрыва в 2022 году.

23. Особенности стран Европы, входящих в ЕС и ЕАСТ.

24. Воздействие интеграционных процессов на культурную жизнь современной Европы.

25. Динамика торговых отношений между РФ и ЕС. Ключевые тенденции.

26. Основные теоретические подходы к объяснению процессов регионализации и глобализации современного мира.

27. Организация Североатлантического Договора (НАТО): создание, состав участников, проблемы расширения. Отношения России и НАТО на современном этапе, причины обострения в 2022 году (роль СВО России).

28. Специфика органов власти и управленческих структур в центральных, региональных и муниципальных уровнях в унитарных и федеративных странах.

29. Концепция «миросистемного анализа» Иммануила Валлерстайна, ее значение для изучения центра, полупериферии, периферии.
30. Сравнительный анализ ЕС и МЕРКОСУР.
31. Создание европейских правовых органов в рамках ЕС: Европейский суд (г.Люксембург), Европол и Евроюст.
32. Современное состояние отношений между РФ и ЕС. Режим санкций и контрсанкций.
33. Место Европейского Союза в современных международных отношениях: взаимодействие с США и странами Большой семерки в период операции СВО России в 2022 году.
34. Особенности управления регионами в федеративном типе государств - Российской Федерации, США, ФРГ, Швейцарии.
35. Транснациональные регионы и их роль в развитии экономических свободных зон. Роль газопроводов и нефтепроводов, газового хаба в Турции для торговли РФ и ЕС.
36. Сравнительный анализ ЕС и НАФТА/ЮСМКА, ЕС и АСЕАН.
37. Особенности регионализации и децентрализации в современных унитарных государствах (Франция, Испания, Италия, Англия).
38. Синтез географии и этнологии в работах российских мыслителей Н.Я.Данилевского, П.Н.Савицкого, Л.Н.Гумилёва. Критика западных геополитиков с позиций достижений русской школы.
39. Положение в Евросоюзе после проведения референдума о «Брекзите» в Великобритании.
40. Научные школы в регионоведении: два поколения исследователей в немецкой геополитической школе - Ф.Ратцель, Р.Челлен (к.19 в.- н.20в.) и К.Хаусхофер, К.Шмидт (сер. 20в.), Ф.Науманн (XX в.).
41. Интернационализация и интеграция экономик зарубежных стран как основание для возникновения макрорегионов нового типа (на примере ЕС, НАФТА/ЮСМКА, МЕРКОСУР).
42. Интеграция стран Европы и вызовы сепаратизма и суверенизации в отдельных странах континента.
43. Страны Европейского Экономического Сообщества (ЕЭС) и Совета Экономической Взаимопомощи (СЭВ) в период 1950-1980-х гг.. Историческое соревнование и итоги.
44. Концепция «общих пространств» ЕС и России. Содержание и значение.
45. Этнополитические проблемы и межнациональные отношения в странах Европейского Союза.
46. Иммиграционная политика Европейского Союза: особенности современного миграционного кризиса в Европе (на примере Франции и ФРГ).
47. Научные школы в регионоведении: англосаксонская школа от А.Мехэна и Х.Маккиндера до Н.Спикмана и С.Хантингтона, З.Бжезинского.
48. Особенности образования макрорегионов в азиатских странах (на примере стран Ближнего и Дальнего Востока - АСЕАН и Совет сотрудничества арабских государств Персидского залива - ССАГПЗ).
49. Формы государственно-территориального устройства в европейских странах - унитарное государство, федерация и конфедерация (на примере ЕС).
50. Создание Европейского Союза на основе Маастрихтского договора в 1992 году. Переход к новому качеству в европейской интеграции на уровне

базиса и надстройки.

51. Гуманитарные интервенции в Югославии в 1991-1999гг...: предпосылки и итоги конфликта в центре Европы.

52. Проблема терроризма в Европе во второй половине XX века, особенности современной ситуации, политика ЕС по борьбе с терроризмом.

53. Хартия Европейского Союза об основных правах 2000 года и Европейская Социальная Хартия Совета Европы (нов. ред. 1996г.).

54. Совет Европы (СЕ), Европейский Союз (ЕС), Европейская Ассоциация свободной торговли (ЕАСТ) - основные модели договорного объединения европейских стран.

55. Монархия как форма правления в государствах Европы. Сравнительный анализ статуса монарха, его роли в общественно-политической жизни, системы престолонаследия в Великобритании и Испании.

56. Отношение России со странами Балтии: современное состояние и перспективы.

57. Подписание Амстердамского (1997г.), Ниццкого (2001 г.), Лиссабонского (2007г.) договоров. Причины провала принятия конституции ЕС.

58. Европейское объединение угля и стали (ЕОУС), Европейское сообщество по атомной энергии (Евратом), Европейское экономическое сообщество (ЕЭС) как предшественники Евросоюза.

59. Европейская комиссия: порядок формирования, состав, внутренняя структура, полномочия и основные направления деятельности.

60. Эволюция стран Европейского Экономического сообщества от Римского Договора (1957 г.) к Маастрихтскому Договору (1992 г.).

61. Расширение ЕС и НАТО и позиция России.

62. Отношения России и Великобритании: современное состояние, достижения и проблемы.

63. Европейский парламент: порядок избрания, внутренняя структура, полномочия и основные направления деятельности.

64. Соглашение о партнёрстве и сотрудничестве между Россией и ЕС (1994 г.). Основное содержание документа, анализ его имплементации.

65. Современное регионоведение: междисциплинарный характер и место в системе научного знания.

66. Отношение России со странами Восточной Европы: проблемы и перспективы.

67. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод Совета Европы 1950 года и дополнительные конвенции в области прав человека. Европейский суд по правам человека (ЕСПЧ).

68. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), ее негативная роль на Украине. Образование новых интеграционных объединений в Евразии (ШОС, Астанийский и Самаркандский форумы 2022 г.). Взаимодействие стран СНГ с ШОС.

69. Государство и его границы с внешней средой. Специфика основных видов границ: сухопутных, морских, воздушных. «Шенгенская зона» как пример «прозрачных» границ в ЕС.

70. Сравнительный анализ ЕС и АСЕАН, ШОС И БРИКС на современном этапе.

Примерный список вопросов на государственный экзамен

по направлению подготовки

41.04.01 Зарубежное регионоведение.

Восточные исследования. Восточная Азия.

1. Зарубежное комплексное регионоведение как новое направление в общественных науках. Комплексность регионоведения и его взаимодействие с науками географического, социально-экономического и исторического циклов.

2. Внутренние и международные регионы, различие их статусов и особенности социально-экономического развития.

3. Интернационализация, глобализация и интеграция как основные направления развития изучаемого региона во второй половине XX - первой половине XXI века.

4. Основополагающий акт о взаимных отношениях, сотрудничестве и безопасности между РФ и НАТО (1997 г.). Причины разрыва отношений между РФ и НАТО в ходе проведения СВО РФ.

5. Понятия социального пространства и социально-экономических регионов, их отличие от понятий географического пространства и географических регионов.

6. Методология зарубежного комплексного регионоведения, особенности применения общенаучных подходов и методов (системный, структурно-функциональный, исторический и эволюционный).

7. Институт главы государства в основных странах Восточной Азии. Сравнительный анализ порядка замещения должности, статуса и полномочий в государствах ВА.

8. Глобализация и регионализация как предпосылки образования интегративных макрорегионов.

9. Понятие научной парадигмы и междисциплинарность парадигмы зарубежного комплексного регионоведения.

10. Государство и регионы как территориальные образования. Административно-территориальное деление страны, его специфика в унитарных и федеративных государствах.

11. Концепции «столкновения цивилизация» С.Хантингтона и «конца человеческой истории» Ф.Фукуямы. Критика европоцентризма в данных теориях.

12. Воздействие интеграционных процессов на культурную жизнь современной Восточной Азии.

13. Динамика торговых отношений между РФ и странами АТР. Ключевые тенденции.

14. Основные теоретические подходы к объяснению процессов регионализации и глобализации современного мира.

15. Организация Североатлантического Договора (НАТО): создание, состав участников, проблемы расширения. Отношения России и НАТО на современном этапе, причины обострения (роль СВО России).

16. Специфика органов власти и управленческих структур в центральных, региональных и муниципальных уровнях в унитарных и федеративных странах.

17. Концепция «миросистемного анализа» Иммануила Валлерстайна, ее значение для изучения центра, полупериферии, периферии.

18. Сравнительный анализ БРИКС, ШОС, МЕРКОСУР.
19. Современное состояние отношений между РФ и странами Восточной Азии. Режим санкций и контрсанкций.
20. Место стран Восточной Азии в современных международных отношениях: взаимодействие с США и странами Большой семерки.
21. Транснациональные регионы и их роль в развитии экономических свободных зон. (Роль газопроводов и нефтепроводов, газовых хабов).
22. Сравнительный анализ ЕС и НАФТА/ЮСМКА, ЕС и АСЕАН.
23. Синтез географии и этнологии в работах российских мыслителей Н.Я.Данилевского, П.Н.Савицкого, Л.Н.Гумилёва. Критика западных геополитиков с позиций достижений русской школы.
24. Научные школы в регионоведении: два поколения исследователей в немецкой геополитической школе - Ф.Ратцель, Р.Челлен (к.19 в.- н.20в.) и К.Хаусхофер, К.Шмидт (сер. 20в.), Ф.Науманн (XX в.).
25. Интернационализация и интеграция экономик зарубежных стран как основание для возникновения макрорегионов нового типа (на примере ШОС, БРИКС, АФТА/ЮСМКА, МЕРКОСУР).
26. Этнополитические проблемы и межнациональные отношения в странах Восточной Азии.
27. Научные школы в регионоведении: англосаксонская школа от А.Мехэна и Х.Маккиндера до Н.Спикмана и С.Хантингтона, З.Бжезинского.
28. Особенности образования макрорегионов в азиатских странах (на примере стран Ближнего и Дальнего Востока - АСЕАН и Совет сотрудничества арабских государств Персидского залива - ССАГПЗ).
29. Формы государственно-территориального устройства в восточно-азиатских странах - унитарное государство, федерация и конфедерации.
30. Монархия как форма правления в государствах Восточной Азии. Сравнительный анализ статуса монарха, его роли в общественно-политической жизни, системы престолонаследия.
31. Современное регионоведение: междисциплинарный характер и место в системе научного знания.
32. Отношение России со странами Восточной Азии: проблемы и перспективы.
33. Государство и его границы с внешней средой. Специфика основных видов границ: сухопутных, морских, воздушных.
34. Сравнительный анализ ЕС и АСЕАН, ШОС И БРИКС на современном этапе.
35. Внешняя политика Китая до нач. XX в.: основные события и принципы
36. Китай как участник международных отношений во время Второй мировой войны
37. Теория Сунь-Цзы и ее влияние на формирование военной доктрины Китая
38. Влияние идей интернационализма и национализма на формирование внешней политики КПК после Второй мировой войны
39. Культурные связи России и Китая на государственном уровне.
40. Принципы традиционности и преемственности внешней политики поколений лидеров КНР.
41. Внешнеполитические цели Китая и подходы к реализации «новой» внешней политики.

42. Внешнеполитические ресурсы и возможности Китая в реализации современной внешнеполитической доктрины.
43. Органы государственной власти КНР участвующие в формировании внешней политики Китая.
44. Основные внешнеполитические инициативы Мао Цзэдуна и Дэн Сяопина.
45. КНР и интеграционные объединения Азии: история взаимоотношений
46. Влияние Китая на политические процессы на Корейском полуострове: современный этап
47. Китай и Европа: проблема взаимоотношений на современном этапе
48. Китай и США: особенности взаимоотношений на современном этапе
49. Анализ развития событий в крупнейших конфликтах, в которые сегодня вовлечен Китай: в Восточно-Китайском и Южно-Китайском морях.
50. Стратегическое оснащение китайской дипломатии.
51. Развитие двусторонних связей между Китаем и странами АСЕАН.
52. Африка как один из внешнеполитических приоритетов КНР.
53. Экономический фактор в трансформации политической системы (на примере стран Восточной Азии)
54. Влияние политической системы на внешнюю политику страны (на примере отдельных стран Восточной Азии)
55. Международные организации Восточной Азии и их роль в сглаживании противоречий между различными политическими системами
56. Военно-политическая активность США в Восточной Азии и позиция России
57. Региональная политика России на Дальнем Востоке и ее влияние на позиции страны в отношениях со странами Восточной Азии
58. Культурные и гуманитарные аспекты взаимодействия России со странами Восточной Азии
59. Участие России в международных организациях Восточной Азии
60. Дипломатические усилия России по разрешению Корейского вопроса
61. Шанхайская организация сотрудничества: региональное и глобальное значение
62. Сопряжение ЕАЭС и Экономического пояса Шелкового пути
63. Китайская стратегия «Один пояс и один путь» и её последствия для России
64. Отношения России с Японией, государствами Корейского полуострова и АСЕАН
65. Внешнеполитические ориентиры России в начале XXI в., и ее повышенное внимание к Азиатско-Тихоокеанскому региону.
66. Политические и экономические интересы России в АТР
67. Поэтапная интеграция России в экономическое и финансовое пространство АТР, Членство в АТЭС
68. Нефтегазовые проекты России в Восточной Азии: проблемы и перспективы международного сотрудничества при их реализации
69. Транспортно-логистическая система России на Дальнем Востоке и проблемы ее интеграции с экономиками стран Восточной Азии
70. Курильский вопрос в отношениях Японии и России

3. Выпускная квалификационная работа - общие положения

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации. Она выполняется в период выполнения преддипломной практики. Она должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательский, проектный, организационно-управленческий).

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) – научно-практическая работа выпускника по определенной проблеме, систематизирующая, закрепляющая и расширяющая теоретические знания и практические навыки обучающегося при решении научных и практических задач в избранной профессиональной сфере, демонстрирующая способности и умения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Цели ВКР

Целью подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) является представление (презентация) и закрепление уровня сформированности у выпускника магистратуры необходимых компетенций, степени владения знаниями, умениями и навыками, требующимися для успешной профессиональной деятельности.

Задачами подготовки и защиты магистерской диссертации выступают:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических профессиональных знаний, их применение при решении конкретных научных и практических задач в избранной профессиональной сфере;

- выявление уровня готовности магистрантов к самостоятельной научно-исследовательской работе, к публичной дискуссии и защите научных идей, представлению предложений и рекомендаций, проведению предпроектных дизайнерских исследований;

- развитие навыков концептуальной и художественно-технической разработки дизайн-проектов систем визуальной информации, идентификации и коммуникации с использованием современных методов;

- приобретение опыта планирования и организации работ по выполнению дизайн-проектов систем визуальной информации, идентификации и коммуникации;

- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

Обучающийся является единоличным автором ВКР (магистерской диссертации) и несет полную ответственность за ее подготовку. Он обязан:

- выбрать предварительную тему и получить согласие преподавателя на руководство его выпускной квалификационной работой,

- подобрать необходимую литературу;

- совместно с руководителем составить развернутый план

работы;

- составить план-график выполнения ВКР и графики индивидуальных консультаций с руководителем и консультантами, выполнять работу в соответствии с ними;

- ставить руководителя в известность о возможных отклонениях от календарного плана и в установленные сроки, как правило, не реже одного раза в 1-2 недели, информировать руководителя о ходе выполнения ВКР;

- собрать в период производственной и преддипломной практик исходные данные для выполнения ВКР;

- сдать отчет и зачет по преддипломной практике в установленные сроки;

- подготовить текст доклада не более чем на 10 мин;

- передать первый вариант ВКР руководителю для отзыва не позднее, чем за 3 дня до предварительной защиты, а после предварительной защиты - в завершенном виде представить работу не позднее, чем за две недели до защиты, на кафедру и на рецензию;

- сдать рецензию на кафедру со всеми подписями не позднее чем, за 7 дней до защиты.

Обучающийся имеет право:

- запрашивать у выпускающей кафедры своевременную информацию о тематике ВКР, предполагаемых руководителях, графике защит;

- самостоятельно определять содержание разделов ВКР, демонстрационного материала и доклада;

- высказывать на заседании государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР мнение, отличное от мнения руководителя и рецензента;

- просить (письменно, заявлением) выпускающую кафедру не позднее, чем за 4 месяца до начала государственной итоговой аттестации, о переносе сроков защиты ВКР в связи с невыполнением плана-графика по уважительным причинам.

При выполнении магистерской диссертации, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, умения самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

4. Структура выпускной квалификационной работы

К ВКР предъявляются следующие общие требования:

- ориентирование ВКР на вид деятельности: научно-исследовательский, проектный, организационно-управленческий.
- включение в состав ВКР в качестве составных частей теоретических и практических материалов, собранных в период прохождения производственной (преддипломной) практики;
- актуальность темы;
- обоснованность содержания, состоящая в раскрытии темы, адекватном использовании исследовательских приемов, отражении единства теории и практики и т. п.;
- комплексность постановки задачи или проблемы ВКР, предполагающая вместе с тем направленность на углубленную разработку одного или нескольких аспектов;
- использование знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
- использование имеющихся общенаучных знаний, учебной, научной, художественной литературы и периодики, современной техники.

Объем магистерской диссертации составляет 80-90 страниц машинописного текста. Приложения в ВКР нумеруются, но не учитываются в общий объем работы.

Структура ВКР, как правило, индивидуальна, но ее компоненты традиционны и включают: введение, основная часть (научно-исследовательская, проектная, организационно-управленческая), заключение, список литературы, приложения.

Введение

Во Введении предлагается обоснование выбора темы

(постановка проблемы), указывается объект и предмет изучения, определяется актуальность и новизна проблемы, предварительно оценивается теоретическая и практическая значимость, дается краткий или полный обзор литературы (историографическая справка). На этой основе формулируется цель, и выдвигаются задачи. Затем предлагается характеристика основных и второстепенных источников, комментируются объем и пути анализа фактического материала. Тщательно обосновывается выбор методов научного исследования, и устанавливаются заранее принципы, способы описания фактического материала. Дается также интерпретация основных рабочих терминов, наиболее активно употребляемых в работе, объясняется структура ВКР.

Актуальность – указание причин или факторов, благодаря которым возникает необходимость в данной работе.

Обоснование темы (постановка проблемы) состоит из описания проблемы и ее актуальности. Смысл постановки проблемы: убедить в том, что работа имеет право на существование, доказать, что проблема реально существует; показать, что есть необходимость, всеобщая заинтересованность в ее решении; доказать, что результаты работы будут полезны (в теоретическом и практическом смысле).

Объект исследования – крупная, относительно самостоятельная часть области исследования, в которой находится предмет исследования. В одном и том же объекте можно выделить несколько предметов исследования.

Предмет является более узким понятием. Предмет обозначает тот или иной аспект объекта. Предмет исследования – конкретная часть объекта, которая собственно исследуется.

В рамках проводимого исследования бывает невозможно рассмотреть все стороны объекта, поэтому разумное ограничение предмета устраняет необходимость вести чрезмерно расширенное исследование, пренебрегать реальными условиями исследовательской деятельности.

Цель – есть мысленный, идеальный образ, предвосхищающий результаты деятельности, конечный итог работы. Цель работы должна заключаться в решении проблемной ситуации путем ее анализа и нахождении новых закономерностей между некоторыми явлениями. Правильная постановка цели – процесс не менее важный, чем формулирование выводов.

Исходя из развития цели работы, определяются задачи. Это обычно делается в форме перечисления (проанализировать..., разработать..., обобщить..., выявить..., доказать..., внедрить..., показать..., выработать..., изыскать..., найти..., изучить..., определить..., описать..., установить..., выяснить..., вывести формулу..., дать рекомендации..., установить взаимосвязь..., сделать прогноз... и т. п.). Формулировки задач необходимо делать тщательнее, поскольку описание их решения должно составить содержание разделов выпускной квалификационной работы. Это важно также и потому, что заголовки разделов довольно часто рождаются из формулировок задач работы. В последующем, при написании заключения, целесообразно сделать выводы, отражающие достижение цели и выполнение задач работы.

Задачи обычно касаются 5–7 аспектов, вытекающих из цели исследования:

1. Проанализировать теоретические положения, лежащие в основе данной проблемы.

2. Определить методики и процедуры исследования.
3. Проанализировать полученные результаты исследования.
4. Обобщить материалы теоретического анализа.
5. Сформулировать выводы по практической части исследования.
6. Разработать рекомендации.

Теоретическая база – основные исходные положения, опираясь на которые, автор строит собственные рассуждения. Она предполагает указания на научные произведения или школы, взгляды которых близки обучающемуся. Здесь же указываются используемые методы исследования.

Научная новизна – то новое, что вносит работа в теорию и практический анализ проблемы. Новыми могут быть тема (проблема), если к ней обращаются впервые, а также метод (подход) исследования. Новизна может проявляться в методиках и методических приемах, условиях их реализации и требует доказательства автором работы.

Теоретическая значимость – теоретическое значение работы. Теоретическая значимость определяет результаты, которые позволяют повысить эффективность теоретической деятельности по данной проблеме.

Практическая значимость – прикладное значение работы. Практическая значимость определяет результаты, которые позволяют повысить эффективность практической деятельности, оптимизировать тот или иной процесс и т.д.

Основная часть

Основная часть содержательно включает в себя необходимую информацию для достижения поставленной цели и решения

исследовательских задач. Основная часть делится на главы (разделы) и параграфы (подразделы). Содержание глав и параграфов основной части должно точно соответствовать оглавлению темы работы и полностью ее раскрывать. Рекомендуемое количество глав – 2-3, рекомендуемое количество параграфов – 2-3 (количество глав и параграфов зависит от характера исследования, а также индивидуальности автора). Главы нумеруются римскими цифрами («Глава I») и начинаются с новой страницы. Параграфы нумеруются арабскими цифрами. Первая цифра показывает, к какой главе данный параграф относится, вторая цифра – непосредственно номер самого параграфа. Например, «2.1» обозначает первый параграф второй главы. Параграфы имеют названия и располагаются в последовательности один за другим. Обозначения и названия глав и параграфов в основном тексте должны точно соответствовать формулировкам, приведенным в Оглавлении. Названия всех структурных элементов ВКР должны выделяться полужирным шрифтом.

Глава I (теоретическая) делится на параграфы. Глава включает в себя анализ и обобщение изучаемой проблемы, ее современное состояние. На основе анализа и систематизации библиографических источников, специальной информации необходимо сопоставить различные точки зрения и подходы к исследуемому явлению, осмыслить их, выявить существующие спорные вопросы в трудах ученых по исследуемому вопросу работы, определить малоизученные аспекты обсуждаемой проблемы. Если в источнике критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его мысли следует привести цитаты, только при этом условии критическое рассмотрение какого-либо явления, вопроса

может быть объективным.

Задача первой главы – обоснование научно-теоретической базы для дальнейшего исследования. В конце каждого параграфа и главы в целом необходимы краткие выводы, чтобы текст был логично выстроен и не содержал разрывов в изложении материала.

Эмпирическая глава обычно содержит до трех параграфов. Первый параграф посвящается описанию организации и планированию практического исследования, представлению выборки испытуемых и методических средств сбора эмпирических данных. При необходимости здесь представляется также эмпирическая база исследования. Во втором параграфе, как правило, представляют описание хода и обстоятельств практического исследования, применения методических средств сбора эмпирических данных и анализ полученных в ходе исследования результатов (данный параграф может содержать несколько подпунктов). В третьем параграфе, в соответствии с поставленными исследовательскими задачами, приводится развернутое описание полученных результатов, итоги их обработки, анализ и качественная интерпретация, направленная на доказательство выдвинутых научных гипотез.

По результатам проведенного исследования формулируются выводы: по теоретической и эмпирической главам. Они могут подразделяться на основные выводы и дополнительные. Количество основных выводов должно четко соответствовать количеству поставленных задач (не менее). Количество дополнительных выводов жестко не регламентируется.

Заключение является логичным, стройным завершением работы. Здесь должны быть четко сформулированы основные,

наиболее важные теоретические выводы по магистерской диссертации, соотнесенные с научной проблемой, сформулированной во введении. Представляемые итоги работы должны соотноситься с целью и задачами, сформулированными во введении и 7 завершаться практическими рекомендациями (например, должностным лицам и/или руководителям организаций). Целесообразно также обозначить перспективы (направления) дальнейшего изучения научной проблемы, а также значимость полученных практических результатов.

Библиографический список

После заключения дается библиографический список, в котором указываются все использованные обучающимся источники в алфавитном порядке и пронумерованные. При этом:

- библиографический список должен в разумном соотношении содержать названия учебников и учебных пособий, монографий, научных статей и публикаций в специальных изданиях (сборниках научных статей вузов, профессиональной периодике и т. п.), авторефератов диссертаций, статистики, если нужно – законодательных и нормативных правовых актов и пр. (в зависимости от предмета, по которому пишется ВКР и ее темы);

- число учебников и учебных пособий должно быть максимальным: ссылки на них можно делать при работе с терминологией, при отражении дискуссионных вопросов по теме ВКР. Но при этом ссылаться нужно не на название учебника, а на его автора;

- основной акцент следует делать на монографии, научные статьи и публикации, а также на фактические и практические материалы (статистику, аналитику, опыт работы в исследуемой

сфере и т. д.);

- не менее 80% названий в списке использованной литературы в ВКР должны датироваться пятью последними годами. Это также относится и к учебникам и учебным пособиям;

- если в ВКР автор ссылается на правовые источники (законы, нормативные правовые акты), то в списке использованной литературы обязательным является указание на последнюю редакцию правового акта (помимо источника его первой публикации). Без этого можно будет подумать, что обучающийся пользовался устаревшей или недействующей редакцией документа.

В Приложениях должны быть представлены образцы методического инструментария (тексты авторских и модифицированных методик, опросные листы, образцы бланков для заполнения, описание категорий, взятых для контент-анализа и т.д.), таблицы получаемых данных, рисунки, графики, диаграммы и т.п.

Табличные данные по работе возможно представить в одном из приложений, если они достаточно объемны, требуют переноса на другую и последующие станицы. Приложения могут включать материалы, в том числе и фотоматериалы, которые дают наглядную информацию о проведенном исследовании и полученных результатах, включение которых в основной текст работы будет затруднять ее восприятие. В тексте работы обязательно должны быть даны ссылки на конкретные приложения.

Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте ВКР. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение» и его нумерацию. Приложение должно иметь заголовок по центру страницы.

5. Общие требования к оформлению ВКР

Работа представляется в переплете и на электронном носителе. Работа, оформленная с нарушением требований методических указаний выпускающей кафедры, к обсуждению не принимается и к защите не допускается.

При сдаче выпускной квалификационной работы к ней прикладываются план-график выполнения ВКР (1 экз.), бланк задания по ВКР (1 экз.), отзыв научного руководителя, с рекомендацией работы к защите в ГЭК и указанием даты оформления (1 экз.), рецензия на магистерскую диссертацию, подписанная рецензентом, заверенная печатью организации и указанием даты оформления (1 экз.).

Оформление магистерской диссертации должно соответствовать требованиям нормативных документов:

- ГОСТ-7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе.

Структура и правила оформления;

- ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка.

Общие требования и правила составления

Выпускная квалификационная работа выполняется с использованием компьютера и принтера в текстовом редакторе Microsoft Word на одной стороне листа бумаги формата А4 с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 1,5 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. При выполнении работы необходимо придерживаться следующих требований к оформлению: текст работы набирается 14 кеглем шрифта Times New Roman с полуторным междустрочным интервалом. Текст работы выравнивается по ширине с отступом первой строки – 1,25. При

оформлении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и чёткость изображения по всей работе. Не должно быть помарок, перечеркивания, сокращения слов, за исключением общепринятых. В тексте работы не допускается выделение курсивом, жирным шрифтом либо подчеркивание.

Страницы текста нумеруются арабскими цифрами внизу страницы по центру. По всему тексту соблюдается сквозная нумерация. Номер страницы на титульном листе не проставляется, но включается в общую нумерацию страниц выпускной квалификационной работы.

Все структурные элементы работы: введение, разделы основной части, заключение, библиографический список, приложения должны начинаться с новой страницы.

Сноски в работе печатаются 10 кеглем шрифта Times New Roman с одинарным междустрочным интервалом. Сноски в работе должны иметь сквозную нумерацию.

Каждый раздел выпускной квалификационной работы начинается с новой страницы. В тексте работы заголовки глав (разделов) пишутся прописными (заглавными) буквами. Главы нумеруются арабскими цифрами с точкой в конце. Заголовки глав не подчеркиваются, слова в них не переносятся, точка в конце не ставится. Заголовки глав выравниваются по центру страницы без абзацного отступа первой строки.

Главы делятся на параграфы, которые, в свою очередь, могут делиться на пункты и подпункты (и более мелкие разделы).

В тексте работы заголовки параграфов, пунктов и подпунктов пишутся строчными буквами, начиная с заглавной буквы. Параграфы нумеруются арабскими цифрами. Номер параграфа состоит из

номера главы и номера параграфа в главе, разделенных точкой (Например: 2.1). В конце номера точка не ставится. Аналогичным образом нумеруются и пункты в параграфе (Например: 2.1.1). Каждый параграф начинается с новой страницы.

Не допускается наличие в главе одного параграфа, а в параграфе одного пункта.

Расстояние между названием раздела (подраздела) и последующим текстом должно быть равно одной пустой строке. Расстояние между названием раздела и подраздела – 2-м пустым строкам. Заголовки разделов печатаются прописными буквами и выравниваются по центру страницы, заголовки подразделов пишутся строчными буквами (первая буква заголовка заглавная) и выравниваются по ширине страницы с отступом первой строки 1,25. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. При написании заголовков структурных элементов работы, а также параграфов используется полужирный шрифт.

Ссылки и оформление ссылок.

Студент в обязательном порядке должен приводить ссылки на источники, материалы из которых использованы им при написании работы. При этом в случае дословного цитирования необходимо проставление кавычек. Недопустимо заимствование текста без ссылки на автора цитаты. Ссылка - это словесное или цифровое указание внутри работы, адресуемое читателя к другой работе (библиографическая ссылка) или фрагменту текста (внутритекстовая ссылка).

Оформление ссылок осуществляется в виде постраничных сносок внизу страницы (с проставлением верхнего индекса) . Автор

работы обязан указывать в ссылке номер страницы, откуда заимствована та или иная информация. При оформлении ссылок в виде подстрочного примечания сведения об источнике приводятся в соответствии с правилами библиографического описания.

Подстрочные сноски - это текст пояснительного или справочного характера (библиографическая ссылка), который отделяют от текста короткой (15 печатных знаков) тонкой горизонтальной линией с левой стороны. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение, и перед текстом пояснения. При повторных постраничных ссылках и сносках, идущих вслед за основной, возможны сокращения (например: Там же. С.44). В любом случае автор работы обязан указывать в ссылке номер страницы, откуда заимствована та или иная информация. Перенос сноски с данной страницы на следующую не допускается.

Строгость и точность цитирования, правильное оформление сносок – признак подлинно научной работы.

Оформление иллюстративных цифровых материалов и формул.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в пояснительной записке непосредственно после текста, где они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть даны ссылки. При ссылке необходимо писать слово «рисунок» и его номер, например: «в соответствии с рисунком 2.1». Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела, номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой: Рисунок 2.1.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки, например «в соответствии с таблицей 2.1». Наименование следует помещать над таблицей слева. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела, номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой: Таблица 2.1.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

Заголовки граф и строк таблицы следует печатать с прописной буквы, а подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Названия заголовков и подзаголовков таблиц указывают в единственном числе. Таблицы слева, справа, сверху и снизу ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк — по левому краю.

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если формула не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после

знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков. На новой строке знак повторяется. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они представлены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

Формулы следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всей пояснительной записки арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1).

Графический материал (экспозиция) подразделяется на следующие составные части:

- экспозиция художественно-графических работ (творческие и рабочие эскизы коллекции моделей;
- копии и зарисовки, фотографии;
- рекламные плакаты дизайн-проекта на планшетах;
- планшет с решением товарного знака или логотипа и фирменного стиля, рекламные буклеты и каталоги, фотоальбомы и портфолио, упаковка и пр.

Оформление списка используемой литературы

Библиографический список помещается в конце работы и нумеруется арабскими цифрами.

Порядок указания источников следующий:

- законодательные акты по юридической силе, затем

подзаконные акты по юридической силе

- учебники, монографии, диссертации, статьи из периодических изданий, справочники;

- материалы юридической практики (судебной, в том числе арбитражной практики; нотариальной и т.д.);

- интернет-ресурсы.

Внутри каждого подраздела списка литературные источники располагаются в алфавитном порядке (авторов или названий).

Ко всему библиографическому списку применяется сквозная нумерация.

Для разграничения элементов описания используются следующие разделительные знаки:

. – (точка и тире) – ставится перед каждой областью описания, кроме первой (. – 2-е изд., М., 2017. – М.: Высшая школа, 2017. – 157 с.);

: (двоеточие) – сведения, относящиеся к заглавию (История искусств: Учебник); двоеточие также ставится перед наименованием издательства (М.: Академия);

/ (косая черта) – предшествует сведениям об ответственности (авторы, составители, редакторы, переводчики). / Под ред. Ю.С. Светлова; / И.И. Петров, К.Т. Панов и др.

// (две косых черты) – ставится перед сведениями о документе, из которого взята приведенная в списке работа (статья, глава, раздел).

// Вопросы искусства. № 2. 2017.

Пигулевский В.О. История дизайна. Вещи и бренды [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пигулевский В.О., Стефаненко А.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 235 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/75952.html>.— ЭБС «IPRbooks»

При описании литературного источника следует руководствоваться также использованием трех видов библиографического описания: под именем индивидуального автора, под наименованием коллективного автора, под заглавием.

Описание «под именем индивидуального автора» применяется при описании книг, докладов, статей, диссертаций и т.п., написанных не более чем тремя авторами. В этом случае вначале приводится фамилия автора (фамилии авторов), затем название книги (статьи), затем остальные данные источника (назначение, издательство, объем).

Описание «под наименованием коллективного автора» означает, что вначале описания ставится наименование организации (учреждения) – автора документа, приводится дата и номер документа, а затем название самого документа. Обычно дается на постановления Правительства, материалы съездов, конференций и т.п.

Описание «под заглавием» применяется для книг, имеющих более трех авторов, сборники произведений различных авторов, книги, в которых автор не указан, нормативные документы, справочники и т.д. В этом случае вначале указывается название книги (документа), затем сведения об авторах (составителях, редакторах и т.д.), затем остальные элементы описания источника.

Перечень элементов библиографического описания электронного ресурса:

- название ресурса, вид ресурса;
- URL (Uniform Resource Locator), адресная строка;
- системные требования (при необходимости);
- дата обращения.

6. Порядок защиты ВКР

Подготовленная и оформленная в соответствии с предъявляемыми требованиями выпускная квалификационная работа подписывается обучающимся, представляется на выпускающую кафедру в книжном переплете и на электронном носителе (диск). Работа, оформленная с нарушением требований методических указаний выпускающей кафедры, к обсуждению не принимается и к защите не допускается.

Научный руководитель ее подписывает, оформляет отзыв на работу и представляет заведующему кафедрой для принятия решения о допуске к защите.

Заведующий кафедрой принимает решение о допуске выпускника к защите, делая соответствующую запись на титульном листе выпускной квалификационной работы.

Если заведующий кафедрой сочтет невозможным допустить выпускника к защите, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры в присутствии руководителя и, при необходимости, обучающегося.

Подготовка обучающегося к защите выпускной квалификационной работы.

Выпускающая кафедра проводит предзащиту ВКР.

К защите выпускных работ допускаются выпускники, выполнившие все требования учебного плана и программ подготовки специалистов соответствующего уровня, успешно прошедшие предзащиту (получившие допуск на защиту).

Допуск обучающихся к защите выпускной квалификационной работы осуществляется с учетом размещения выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе

ВУЗа и её проверке на объём заимствований.

Комиссия по предварительной защите ВКР формируется на выпускающей кафедре. Комиссия просматривает и оценивает соответствие пояснительной записки и демонстрационного (графического) материала заданию на выполнение ВКР, выслушивает доклад магистранта и задает вопросы по теме ВКР; дает рекомендации по содержанию доклада, демонстрационного (графического) материала и требует устранения замечаний; рассматривает результаты проверки ВКР на объем заимствований.

Доклад рекомендуется оформить как логически связанный текст объемом 3-5 страниц (шрифт Times New Roman, размером 14, с межстрочным интервалом 1,5). Изложение текста данного объема занимает в среднем 7 - 10 минут. Устное выступление на защите должно сопровождаться презентацией ВКР. Подготовка презентации обязательна. Помимо нее, по желанию можно выполнить схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал.

Рекомендованная структура доклада и презентации на защите ВКР.

1. Время доклада и презентации 7 - 10 минут
2. Количество слайдов – 12-15
3. Структура слайдов:
 - 3.1. 1 слайд – тема, Ф.И.О. выпускника, руководитель работы
 - 3.2. 2-3 слайд – структурные элементы введения (актуальность, цель, задачи, предмет, объект исследования)
 - 3.3. 4-10 слайд – результаты работы
 - 3.4. 11-15 слайд – выводы по работе.
4. Структура слайдов может быть построена и по иному принципу, в зависимости от особенностей построения материалов

ВКР.

Критерии оценки доклада на защите выпускной квалификационной работы.

1. Стиль изложения, владение научным языком.

Грамотность речи.

2. Полнота раскрытия содержания работы в докладе.
3. Умение свободно излагать содержание работы.
4. Владение материалом работы в процессе её обсуждения.
5. Четкость, логичность, аргументированность ответов на заданные вопросы.

Объявление результатов защиты ВКР проводится в этот же день после окончания заседания государственной экзаменационной комиссии и оформления протоколов.

Обучающиеся не прошедшие государственную итоговую аттестацию в форме защиты выпускной квалификационной работы в связи с неявкой по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в учебный отдел документ, подтверждающий причину его отсутствия.

В случае если обучающийся своевременно не представил на кафедру выпускную квалификационную работу, обучающийся до защиты не допускается и отчисляется из университета, как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Обучающийся, не прошедший государственную итоговую аттестацию, по неуважительной причине может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной

итоговой аттестации, которая не была пройдена обучающимся.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося, ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Работы выпускникам не возвращаются, а сдаются в архив университета.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Помимо членов комиссии на защите могут присутствовать руководитель и рецензент представляемой работы, а также все желающие.

Защита ВКР проводится в виде открытых заседаний государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Для проведения процедуры защиты ВКР в ГЭК представляются следующие материалы по каждому студенту:

- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации;
- протокол ГЭК о присвоении квалификации (степени);
- приказ об утверждении тем и руководителей ВКР;
- рукопись ВКР и электронная версия ВКР, оформленная в установленном порядке;
- отзыв руководителя ВКР;
- рецензия на ВКР;
- отчет по проверке ВКР на плагиат.

Секретарь комиссии представляет магистранта, тему его работы членам ГЭК, зачитывает отзыв и рецензию.

Затем следует доклад выпускника.

После выступления магистрант отвечает на вопросы членов комиссии, а также на замечания, содержащиеся в отзывах руководителя и рецензента.

После окончания публичной защиты ГЭК проводит свое закрытое заседание, на котором оцениваются ее результаты. Принятие решения по каждому из магистрантов производится комиссией на основании ознакомления ее членов с оригиналом представленной работы, доклада ее автора в ходе защиты, отзыва руководителя и рецензента. При этом комиссией учитываются глубина проведенного исследования, его теоретический уровень, значимость полученных результатов, обоснованность выводов и предложений, сформулированных автором, соответствие оформления исследования установленным стандартам, качество иллюстрационного материала, а также уровень общей подготовленности студента к выполнению своих профессиональных обязанностей. Решение по каждой работе принимается путем открытого голосования, на основе мнения большинства членов комиссии.

Выставленные оценки объявляются в день защиты ВКР после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

По результатам государственной итоговой аттестации магистранта комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему квалификации по направлению подготовки и о выдаче документа об образовании и квалификации.

Повторная защита выпускной квалификационной работы должна быть обоснована, и выпускная работа должна быть либо дополнена новым материалом, либо полностью разрабатываться на новом материале. Допускается также разработка другой темы, которая устанавливается кафедрой по желанию восстанавливающегося магистранта.

После защиты все выпускные квалификационные работы

возвращаются на выпускающую кафедру, регистрируются и сдаются в архив университета на хранение в соответствии с приказом ректора университета.

Критерии оценки

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день их проведения после оформления протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

Критериями оценки ВКР являются:

- актуальность темы работы: степень важности темы, значимости в настоящий момент и в данной ситуации для решения конкретной проблемы (задачи, вопроса);
- практикоориентированность работы: максимальная приближенность темы к будущей профессиональной деятельности;
- соответствие содержания работы её теме и плану: тема конкретизирована в плане (разделы и параграфы), раскрыта и обоснована в теоретической и практической (исследовательской) части;
- анализ и интерпретация эмпирических данных: полнота и качество собранных эмпирических данных; обоснованность привлечения тех или иных методов решения поставленных задач, творческий подход к разработке темы; глубина и обоснованность анализа и интерпретации полученных результатов;
- выводы по работе: обоснованность сформулированных выводов и предложений, их соответствие результатам теоретической и практической части исследования; логичность и четкость формулировок;
- оформление работы: работа написана литературным языком,

исключает грамматические и стилистические ошибки, содержит приложения в виде схем, таблиц, графиков, иллюстраций и т. д.; все требования по оформлению работы выполнены;

- проверка на антиплагиат /выявление плагиата: работа содержит не менее 60% авторского текста;

- качество презентационных материалов: презентация соответствует требованиям методических рекомендаций;

- защита выпускной работы: доклад соответствует критериям, изложенным в методических рекомендациях.

Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную пояснительную записку, в ней представлено глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы. В представленном проекте грамотно решена поставленная проектная задача, тема проекта актуальна и раскрыта на высоком художественном уровне. Реализация проекта в материале выполнена на высоком уровне с применением современных технологий. Работа имеет положительный отзыв научного руководителя. При защите ВКР студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную пояснительную записку, в ней

представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. В представленном проекте грамотно решена поставленная проектная задача, тема проекта актуальна и раскрыта на хорошем художественном уровне. Реализация проекта в материале выполнена на хорошем уровне с применением современных технологий. Она имеет положительный отзыв научного руководителя. При защите ВКР студент-выпускник показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но не на все из них дает исчерпывающие и аргументированные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет пояснительную записку и реализацию проекта в материале, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В представленном проекте решена поставленная проектная задача, тема проекта раскрыта недостаточно убедительно. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике исследования. При защите ВКР студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает существенные недочеты, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за выпускную

квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. На защиту представлен не полный состав творческого проекта (отсутствует какая-либо из его частей). В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзыве научного руководителя имеются серьезные критические замечания. При защите работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

При определении оценки принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки студентов, самостоятельность суждения о полученных результатах, качество оформления работы и ход ее защиты. В спорном случае итоговой оценки на итоговой аттестации может быть использовано портфолио достижений студента

Экзаменационная комиссия после рассмотрения выпускных квалификационных работ, вынесенных на защиту, обсуждает итоги и принимает решение в отсутствие обучающихся на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, при обязательном присутствии председателя или заместителя председателя экзаменационной комиссии, по каждой выпускной квалификационной работе. При равном числе голосов председатель (заместитель председателя) обладает правом решающего голоса. Затем приглашаются обучающиеся, и оглашаются выставленные оценки.

По завершении работы экзаменационной комиссии выпускные квалификационные работы выпускников сдаются на архивное хранение.

**7. Примерная тематика ВКР по направлению подготовки
41.04.01 Зарубежное регионоведение. Европейские
исследования. Западная Европа**

1. «Левая» современная политическая мысль в Западной Европе.
2. Анализ современных политических теорий с учетом политического прошлого и настоящего Европы.
3. Борьба с терроризмом в Западной Европе: проблемы и пути решения.
4. Влияние культурного ядра (вектора идентичности) на формирование геостратегии страны (на примере конкретной западноевропейской страны, микрорегиона).
5. Военно-политическая безопасность Европы на межрегиональном и субрегиональном уровнях.
6. Военно-политические и интеграционные процессы в НАТО.
7. Враждебность и терроризм как неконвенциональные формы политической деятельности.
8. Государственная политика Западной Европы в сфере образования (на примере одной или нескольких европейских стран).
9. Евroatлантическая цивилизация: доминанты становления и развития.
10. Западноевропейская идентичность: этапы формирования, перспективы.
11. Исламский фактор в социокультурном облике Западной Европы в конце XX – начале XXI века.
12. Классификация современных политических теорий и концепций политико-идеологических лидеров и политических общественных организаций.
13. Классические школы английской и германской геополитики, актуальность осмысления их наследия для развития мирового комплексного регионоведения.
14. Конфликтотенный потенциал экологического фактора (на примере одной или нескольких европейских стран).
15. Крайне правое политическое движение в Западной Европе на современном этапе.
16. Манипулятивные составляющие информационных войн в политической сфере.
17. Международные регионы и геополитика трансрегионализма (страны Западной Европы).
18. Международный контекст евроинтеграции Западной Европы и проблемы европейского регионализма.
19. Миграционная проблема в идеологии и практике крайне правых политических сил Западной Европы.
20. Молодежная политика правых сил в малых странах Западной Европы на современном этапе.
21. Национальная оборона стран Западной Европы: состояние и пути совершенствования.
22. Опыт и перспективы трансграничного международного сотрудничества Европейского Севера и Арктики в условиях современного этапа глобализации.
23. Организация политической власти в странах евроатлантической цивилизации.
24. Особенности менталитета и этноэтикета (на примере конкретного

- народа).
25. Особенности управления регионами в федеративном типе государств - Российская Федерация, ФРГ, Швейцария.
 26. Политизация глобальной энергетики: вызовы и решения.
 27. Политика ЕС в отношении беженцев: концептуальные основы и реализация (конец XX – начало XXI веков).
 28. Политика ЕС в отношении ШОС.
 29. Политика и традиции коммеморации в Великобритании: история и современность.
 30. Политические и экономические перспективы освоения Северного морского пути.
 31. Послевоенный синдром в ФРГ: история и современность.
 32. Правый экстремизм и мигрантофобия как вызов стабильности в Европе.
 33. Проблема самоопределения Каталонии: позиция Испании и ЕС.
 34. Проблемы интеграционных процессов в Европе и альтернативные варианты развития на примере ЕС и ЕАСТ.
 35. Проблемы развития отношений сотрудничества и кооперации между интеграционными объединениями ЕС и ЕАЭС.
 36. Проблемы сепаратизма и суверенизации проблемных регионов в западно-европейских странах (на примере Северной Ирландии и Шотландии в Великобритании, Каталонии в Испании).
 37. Процессы модернизации и трансформации системы Европейской безопасности.
 38. Процессы радикализации и «образ врага»: инструменты политического экстремизма (на примере одной или нескольких европейских стран).
 39. Реализация прав человека в России и в Западной Европе: сравнительный анализ и политическая практика
 40. Регионализация в Европе: возросшее значение регионов и определение их места в ЕС.
 41. Региональная интеграция в Европе на основе консолидации и сотрудничества пограничных регионов европейских стран.
 42. Региональная политика Франции в Западной Африке на современном этапе.
 43. Региональные международные организации: их роль, задачи, функции. (на примере европейских стран).
 44. Роль концепций "мирового острова" и "хартлэнда" для осмысления политических режимов XX века в работах Н.Спайкмена.
 45. Россия - ЕС: проблемы взаимодействия и тенденции развития в пограничных международных регионах.
 46. Современная культурная политика и культурная дипломатия европейских стран.
 47. Современные проблемы безопасности стран Западной Европы, роль НАТО и ОБСЕ.
 48. Содержание основных политических идеологий: либерализма, консерватизма, анархизма, социал-реформизма и коммунизма. (на примере европейских стран).
 49. Социальное развитие регионов Европы: противоречия и стратегические решения.
 50. Этнонационализм в условиях глобализации: опыт одной или не-

скольких европейских стран.

**Примерная тематика ВКР по направлению подготовки 41.04.01
Зарубежное регионоведение.
Восточные исследования. Восточная Азия.**

1. «Независимость» политического развития и «девестернизация» современного мира: ускорение восточной политики и интеграционных процессов Евразийского экономического союза
2. Азия и Евразия в формирующемся многополярном мире: проблема единого геополитического пространства и общего исторического опыта
3. БРИКС+: Глобальный Юг и новые глокальные вызовы
4. Будущее транслатерального мирового порядка: переосмысление глобального партнёрства в эпоху неопределённости
5. Влияние восточной философии на современное общество
6. Влияние искусства и литературы Востока на мировую культуру
7. Внешнеполитические связи Республики Корея с государствами Северо-Восточной Азии в условиях обострения международной конкуренции.
8. Восточные языки и их влияние на мировые языки и культуру
9. Динамика развития АТР в условиях слома миропорядка: опыт системного анализа
10. Евразийские региональные политические институты в контексте общеевропейского социально-политического кризиса
11. Использование интернет-технологий как средство интенсификации процесса обучения в УМЦ им. Жириновского
12. КНР в политическом нетворкинге формирования концепции «сообщества единой судьбы человечества»
13. Конкурентные отношения Кореи и США в современных условиях.
14. Конфликты и мирные инициативы в регионе: исторические и современные аспекты
15. Концепция Азиатского Средиземноморья как ценностный ориентир Большой Евразии
16. Литература и искусство Востока: влияние традиционных и современных течений
17. Межэтнические конфликты: источники возникновения и проблемы разрешения в современных условиях новой конфигурацией мирового порядка
18. Механизмы и инструменты развития политико-экономических отношений Кореи с государствами Азиатско-Тихоокеанского региона и пути их совершенствования в современных условиях.
19. Модели адаптации Республики Кореи и Китайской Народной Республики к изменяющимся условиям нового миропорядка.
20. Опыт «многовекторности» стран постсоветского мира: кризис государственности или новый регионализм?
21. Особенности приграничного и межрегионального сотрудничества России и Китая на современном этапе
22. Политико-экономические и социально-культурные отношения Республики Кореи и Китая в современных условиях.

23. Политическая семиосфера в дискурсе политического пространства в период трансформационных процессов китайского общества
24. Политические системы и современные политические процессы в странах Восточной Азии
25. . Проблема «осыпающегося мира»: новая парадигма внешней политики США и отношения с Россией (в контексте региональной устойчивости мира)
26. Проблема интерпретативности императивов моделирования в технологии легитимации и позиционирования политических структур современного
27. Проблематика российско-китайского торгово-экономического сотрудничества как характеризующий фактор стратегического партнерства
28. Религиозное многообразие и национальная устойчивость Восточной Азии: опыт России и мира
29. Республика Корея и Япония на мировой арене в условиях обострения международной конкуренции.
30. Российско-китайское трансграничное сотрудничество: проблемы и поиски решений на современном этапе развития международных отношений
31. Россия и Индо-Тихоокеанская экономическая структура (ИТЭС): новый подход или отход от регионального социально-экономического сотрудничества (экспертная оценка ситуации)
32. Россия как потенциальный игрок в Азии и Океании: проблема формирования нового регионализма
33. Современные вызовы и перспективы развития Восточной экономики
34. Современные конфликты и проблемы Восточной Азии
35. Современные политические движения и идеологии в странах Восточной Азии
36. Современные социально-экономические проблемы Азиатско-Тихоокеанского региона
37. Социальные и гендерные вопросы в современных обществах Восточной Азии
38. Социокультурные аспекты как общий детант внутривосточных отношений современного Китая
39. Социокультурные особенности Восточных обществ: семья, образование, обычаи
40. Сравнительное изучение религиозных и культурных традиций различных стран Востока
41. Сравнительный анализ восточных и западных философских систем
42. Сравнительный анализ социальных и экономических систем Востока и Запада
43. Тенденции, проблемы и перспективы развития политико-экономических отношений Кореи с Россией в современных условиях.
44. Технологии легитимации и позиционирования общественно-политических структур современного Китая
45. Трансформация торгово-экономических отношений Российской Федерации и Китайской Народной Республики: от нарратива взаимовыгодного сотрудничества к стратегическому партнерству
46. Формирование современных цивилизационных платформ (макрорегионов) как результат противостояния современных глобальных держав
47. Фреймирование в технологии легитимации и позиционирования

общественно-политических структур современного Китая

48. Экономическое развитие и торговля в странах Востока: сравнительный анализ региональных рынков

49. Экономическое развитие и торговля в странах Востока: сравнительный анализ региональных рынков

50. Этнические и национальные движения в странах Восточной Азии: их причины и последствия

8. Результаты итоговой аттестации

Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

Для выпускников, достигших особых успехов в освоении профессиональной образовательной программы, прошедших все виды государственных аттестационных испытаний с оценкой «отлично» и сдавших экзамены с оценкой «отлично» не меньше чем по 75% всех дисциплин учебного плана, вносимых в приложение к диплому, а по остальным дисциплинам, вносимым в это приложение, - с оценкой «хорошо», комиссия принимает решение о выдаче диплома с отличием.

Выпускникам после успешного прохождения государственной аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в деканат документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

Обучающиеся не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университете на установленный период времени, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

9. Особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Настоящее Положение, утвержденная программа государственной итоговой аттестации, фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации и иные материалы, по вопросам проведения государственной итоговой аттестации, доводятся до сведения инвалидов в доступной для них форме.

Проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, возможно, при условии, что это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающимся из числа инвалидов должна быть обеспечена возможность беспрепятственного доступа в аудитории, выделенные для проведения государственной итоговой аттестации, туалетные и другие помещения.

При проведении государственной итоговой аттестации для инвалидов в аудитории обязательно присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего инвалидам необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии).

При прохождении государственной итоговой аттестации,

обучающиеся из числа инвалидов, должны быть обеспечены техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

Продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме - не более чем на 90 минут;

Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме - не более чем на 20 минут;

Продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов при проведении государственного аттестационного испытания обеспечиваются следующие требования:

а) для слепых:

- все материалы, необходимые для прохождения государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным

- шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются

ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих задания и иные материалы, необходимые для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания

проводятся в устной форме.

Не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации обучающийся инвалид подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей, если ранее такие документы не предоставлялись.

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10. Приём и рассмотрение апелляций

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создаются апелляционные комиссии. Комиссии действуют в течение календарного года.

Комиссии создаются по каждому направлению подготовки.

Состав апелляционных комиссий утверждается приказом ректора не позднее, чем за 1 месяц до начала государственной итоговой аттестации.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор университета.

Председатель апелляционной комиссии организует и контролирует деятельность комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Право обучающегося на апелляцию

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственной аттестационного испытания, и (или) его несогласия с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции. Если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного

аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и (или) повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

11. Вручение дипломов выпускникам университета

Документ об образовании и квалификации (далее – диплом) выдается выпускнику университета, прошедшему в установленном порядке государственную итоговую аттестацию.

Основанием выдачи диплома является решение государственной экзаменационной комиссии.

После завершения работы ГЭК деканы факультетов/директора институтов вносят проект приказа об отчислении выпускников университета, который подписывается ректором.

Диплом вместе с приложением к нему выдается не позднее 8 дней после даты завершения государственной итоговой аттестации, установленной календарным учебным графиком.

Условия вручения диплома:

Диплом выпускнику может быть вручен после полного расчета с институтом, т.е. при сдаче им полностью подписанного обходного листа и студенческого билета.

Документы, сданные при поступлении в университет (аттестат о среднем образовании, диплом о среднем специальном образовании и др.), выпускники получают в отделе кадров университета при предъявлении расписки о приеме документов и паспорта.

12. Приложения с образцами оформления отдельных страниц ВКР

Титульный лист (Приложение 1) (страница 1 работы, не нумеруется)

Оглавление (Приложение 2) (страница 2 работы)

Лист задания на ВКР (Приложение 3)

График выполнения ВКР (Приложение 4)

Образец последней страницы выпускной квалификационной работы (Приложение 4) – вшивается в работу

Лист задания на работу, график выполнения ВКР, а также отзыв руководителя вкладываются в работу отдельным файлом (в работу не вшиваются).

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

**ИНСТИТУТ ЛИНГВОПЕРЕВОДЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И
РАЗВИТИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ КОММУНИКАЦИЙ**

Кафедра зарубежного регионоведения

Направление подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение

Профиль: _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема: _____

Студент:

(ФИО, группа)

(подпись)

Научный руководитель:

(ученая степень, звание, ФИО)

(подпись)

«Допустить к защите»

Заведующий кафедрой
зарубежного регионоведения

(подпись)

«__» _____ 202__ г.

Москва, 202__

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА I. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОВРЕМЕННЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	6
1.1 Понятие и содержание избирательных технологий в современных условиях	11
1.2 Исторические предпосылки развития избирательного права в России	24
1.3 Методические подходы и показатели оценки эффективности избирательного процесса	32
ГЛАВА II. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ (НА ПРИМЕРЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ)	29
2.1 Характеристика муниципальной системы избирательного права её содержание	29
2.2. Модель избирательной системе в Московской области и направления её совершенствования	34
2.3 Оценка эффективности избирательного процесса в Московской области	48
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	78
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК	81
ПРИЛОЖЕНИЯ	83

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

**ИНСТИТУТ ЛИНГВОПЕРЕВОДЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И РАЗВИТИЯ
МЕЖДУНАРОДНЫХ КОММУНИКАЦИЙ**

Кафедра зарубежного регионоведения

Направление подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение

Профиль: _____исследования

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Студенту Петренко Николаю Ивановичу

(фамилия, имя, отчество)

**Тема: «Влияние избирательных технологий на результаты
выборов в России»**

Исходные данные к работе: Нормативно-правовые источники РФ, статистические данные НИИ УИС, открытая информация Министерства внутренних дел РФ, материалы с преддипломной практики, учебники, научные журналы и статьи, справочные данные сети Internet -сайтов.

Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов):

- на основании имеющихся исходных данных проанализировать сущность и содержание современных

избирательных технологий: условия и факторы их формирования;

- определить критерии оценки влияния избирательных технологий на результаты выборов в России;

- проанализировать состояние избирательного процесса на основе существующих моделей

- с учетом анализа существующего опыта разработать рекомендации по формированию (созданию) эффективной модели избирательных технологий в современных условиях и на перспективу.

Срок сдачи законченной работы на кафедру:

Научный руководитель _____

(ученая степень, звание, ФИО)

(подпись)

Задание принял к исполнению _____

(ФИО)

(подпись)

ГРАФИК

выполнения выпускной квалификационной работы на тему:

« _____ »

Студента _____ группы _____ курса

№п/п	Выполнение работы и мероприятия	Сроки выполнения	Отметка о выполнении и решение руководителя
1	Выбор темы ВКР и ее утверждение на кафедре		
2	Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление библиографии по основным источникам		
3	Составление плана ВКР и согласование его с руководителем		
4	Написание первого варианта работы. Предоставление научному руководителю.		
5	Оформление окончательного варианта работы. Сдача научному руководителю.		
6	Написание отзыва научным руководителем.		
7	Представление ВКР зав. кафедрой на подпись		
8	Доработка ВКР в соответствии с замечаниями зав. кафедрой		
9	Сдача ВКР и др. материалов в ГЭК		

Студент _____

« ____ » _____ 202__ г.

Выпускная квалификационная работа выполнена мною совершенно самостоятельно. Использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

Отпечатано в___ экземплярах.

Список использованных источников___ наименований.

Выпускная квалификационная работа сдана на кафедру.

«_»_____202_ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

Обязательно приложить полнотекстовую электронную версию ВКР на CD диске в приклеенный конверт.