

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа высшего образования реализуемая вузом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и уровню бакалавриата и профилю гражданско-правовому (далее ОП ВО).

ОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной профильным учебно-методическим объединением примерной образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 636 от 29.06.2015 г.

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «01» декабря 2016 г. № 1511;

- Устав негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт мировых цивилизаций».

1.3. Общая характеристика вузовской образовательной программы высшего образования

1.3.1. Социальная роль, цели и задачи ОП ВО по 40.03.01 «Юриспруденция» по профилю «Гражданско-правовой».

Социальная роль ОП ВО обусловлена реализацией задач в области обучения и воспитания, среди которых: формирование у обучающихся знаний, навыков, умений и компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки, формирование социально-значимых личностных качеств обучающихся, привитие

обучаемым заинтересованного отношения к учебно-познавательной деятельности, формирование психологической готовности к будущей профессиональной деятельности. Институт способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Целями ОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области юриспруденции, востребованных в современных социально-экономических условиях и способных к решению практических профессиональных задач, в том числе в государственных и муниципальных органах и учреждениях, предприятиях различных организационно-правовых форм и форм собственности, на основе создания условий для личностного развития обучающихся, овладения общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в процессе освоения образовательной программы; формирование учебно-образовательного процесса посредством внедрения активных и интерактивных форм обучения с учетом знания специфики экономических, социальных, политических, исторических, демографических, культурных, конфессиональных аспектов развития современного общества.

Задачами ОП ВО являются:

- формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки «Юриспруденция» по гражданско-правовому профилю подготовки, необходимых для успешной профессионализации в сфере юридической деятельности, способности выпускников к дальнейшему профессиональному самосовершенствованию в области юриспруденции;
- подготовка высококвалифицированных и конкурентоспособных кадров в области юриспруденции, способных решать различные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, осознающих социальную значимость своей будущей профессии, обладающих достаточным уровнем профессионального правосознания;
- воспитание у обучаемых нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважения к праву и закону;
- привитие умений и навыков культуры поведения, кооперации с коллегами, работы в коллективе;
- формирование у обучаемых способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- формирование у обучаемых способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- формирование у обучаемых способности обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;
- формирование у обучаемых способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- формирование у обучаемых способности применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

- формирование у обучаемых способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- привитие умений и навыков подготовки юридических документов;
- формирование социально-психологической готовности к решению задач в соответствии с видами профессиональной деятельности;
- укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни.

1.3.2 Срок получения образования по программе:

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года;
- в заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и составляет 4 года 6 месяцев.
- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения - 4 года 6 месяцев, а при обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения - до 5 лет 6 месяцев.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в заочной форме обучения по индивидуальному плану определяются Институтом самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

1.3.3. Объем программы:

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

1.4. Требования к абитуриенту

Прием граждан в Институт осуществляется в соответствии с Правилами приема в негосударственную автономную некоммерческую организацию высшего образования «Институт мировых цивилизаций» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает: разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка.

2.2. Объект профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Конкретный вид профессиональной деятельности, по которому в основном готовится бакалавр по направлению подготовки «Юриспруденция» в Институте, определен Институтом совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками Института и объединениями работодателей и готовится к следующему виду профессиональной деятельности: правоприменительная.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки «Юриспруденция» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с правоприменительным видом профессиональной деятельности:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускниками компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Полный состав обязательных (общекультурных и профессиональных) компетенций выпускника как совокупный планируемый результат освоения образовательной программы представлены в таблице 1.

Таблица 1

Компетенции выпускника как совокупный планируемый результат освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция по профилю «Гражданско-правовой» по виду профессиональной деятельности - правоприменительная

<i>Коды компетенций</i>	<i>Название компетенций</i>
ОК	ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью использовать основы экономических знаний в различных

	сферах деятельности
ОК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ОК-4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ОПК-2	способностью работать на благо общества и государства
ОПК-3	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОПК-4	способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
ОПК-5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ОПК-6	способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности
ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

4. СВЕДЕНИЯ О НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКАХ

Реализация программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 97,08 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 69,19 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата, составляет 13,86 процентов.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 82,48 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план (Приложение 1) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» по гражданско-правовому профилю разработан в соответствии с Регламентом разработки, утверждения и корректировки учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

6. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график (Приложение 2) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» по гражданско-правовому профилю разрабатывается ежегодно на основе графиков, входящих в рабочие учебные планы и с учетом распределения выходных и праздничных дней в соответствующем учебном году и входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

7. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕНЫХ ДИСЦИПЛИН

Рабочие программы учебных дисциплин (Приложение 3) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» по гражданско-правовому профилю, разработаны в соответствии с Порядком разработки и утверждении рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,

программам магистратуры и входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

8. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Программы практик (Приложение 4) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» по профилю гражданско-правовому разработан в соответствии с Порядком разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и входят в качестве образовательного компонента в образовательную программу.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ (ПРИЛОЖЕНИЕ)

Фонд оценочных средств (Приложение 5) для итоговой (государственной итоговой) аттестации по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» по профилю гражданско-правовому разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

10. РАЗРАБОТЧИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Заведующий кафедрой теории и истории
государства и права НАНО ВО «Институт
мировых цивилизаций»
к.ю.н., доцент

Булавина М.А. _____
(Ф.И.О) *подпись*

от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой гражданско-правовых
дисциплин НАНО ВО «Институт мировых
цивилизаций» к.ю.н., доцент

Заикина И.В. _____
(Ф.И.О) *подпись*

от «__» _____ 20__ г.