

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего  
образования  
«Институт мировых цивилизаций»**

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета

«28» апреля 2022 г. (протокол № 7)

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Ректор**

Кафедра Политических процессов, технологий и пропаганды  
(название кафедры)

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

*Направление подготовки:* \_\_\_\_\_ 41.04.04 Политология \_\_\_\_\_  
(код, наименование направления подготовки)

*Направленность (профиль):* Этнополитика, межнациональные отношения и миграционная политика в Российской Федерации \_\_\_\_\_

*Квалификация выпускника:* \_\_\_\_\_ магистратура \_\_\_\_\_  
(бакалавриат / магистратура)

*Форма обучения:* \_\_\_\_\_ очная, очно-заочная \_\_\_\_\_  
(очная / очно-заочная / заочная)

Одобрена на заседании кафедры  
«Политических процессов, технологий и  
пропаганды»  
Протокол № 9 от «14» апреля 2022 г.

Москва 2022

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)**

Кафедра Политических процессов и технологий  
(название кафедры)

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

*Направление подготовки:* \_\_\_\_\_ 41.04.04 Политология \_\_\_\_\_  
(код, наименование направления подготовки)

*Направленность (профиль):* Этнополитика, межнациональные отношения и миграционная политика в Российской Федерации \_\_\_\_\_

*Квалификация выпускника:* \_\_\_\_\_ магистратура \_\_\_\_\_  
(бакалавриат / магистратура)

*Форма обучения:* \_\_\_\_\_ очная, очно-заочная \_\_\_\_\_  
(очная / очно-заочная / заочная)

Москва 2022

## **Разработчики образовательной программы :**

Шорохова Светлана Петровна, кандидат философских наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

Чичулин Н.А., доктор политических наук, профессор  
(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

## **Внешние рецензенты образовательной программы:**

Брега Александр Васильевич, доктор политических наук, профессор, профессор  
Департамента политологии ФГОБУ ВО «Финансовый университет при  
Правительстве Российской Федерации»

Афанасьева Елена Владимировна, Член Комитета Совета Федерации по  
международным делам, Представитель от исполнительного органа  
государственной власти Оренбургской области, кандидат исторических наук,  
доцент

## **Согласовано:**

Первый проректор \_\_\_\_\_

Кокорева Е.А.

Декан факультета \_\_\_\_\_

Шорохова С.П.

# СОДЕРЖАНИЕ

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативные документы

## II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

### 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

### 2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

### 2.3. Задачи профессиональной деятельности

### 2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания

### 2.5. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы

## III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы

### 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

### 3.3. Объем программы

### 3.4. Форма обучения

### 3.5. Срок получения образования

### 3.6. Язык реализации программы

### 3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

### 3.8. Применение электронного обучения

## IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Результаты освоения основной образовательной программы

### 4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### 4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### 4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

## V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. Структура и объем программы

### 5.2. Объем обязательной части образовательной программы

### 5.3. Учебный план образовательной программы

### 5.4. Виды и типы практики

### 5.5. Государственная итоговая аттестация

## VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

6.4. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы

6.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

6.7. Характеристика социально-воспитательной среды

## VI. ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1. Учебный план и календарный учебный график

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные материалы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. Сведения о материально-технических условиях реализации образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. Матрица компетенций

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. Внешние рецензии на образовательную программу

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8. Таблица изменений и дополнений, вносимых в структуру ОП

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Нормативные документы.**

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 13.06.2017 г. № 654 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 41.04.04 Политология /зарегистрировано в Минюсте России 7 августа 2017 г., регистрационный № 47697/, (далее ФГОС-3++ ВО).

Профессиональный стандарт код 07.011 «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 2 августа 2018 года № 514 н.

Порядок организации образовательной деятельности, утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390;

локальные нормативные акты Негосударственной автономной некоммерческой организации «Институт мировых цивилизаций» (НАНО ВО «ИМЦ»)

## **II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников.**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций, политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе).

### **2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

организационно-управленческий;

консультативный.

### **2.3 Задачи профессиональной деятельности:**

Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров;

Консультирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности;

Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности;

Консультирование в области организации публицистической деятельности.

**2.4 Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:**

- органы государственной власти и местного самоуправления
- политические партии и объединения
- средства массовой информации и коммуникации
- бизнес-структуры
- аналитические центры и консалтинговые компании
- международные правительственные организации и международные неправительственные организации.

<i>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</i>	<i>Типы задач профессиональной деятельности</i>	<i>Задачи профессиональной деятельности</i>	<i>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</i>
07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций, политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности)	организационно - управленческий	Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров	Органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; бизнес-структуры; международные правительственные организации и международные неправительственные организации
	консультативный	Консультирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности	Органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; бизнес - структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные организации
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением	организационно-управленческий	Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности	средства массовой информации и коммуникации
	консультативный	Консультирование в	средства массовой



проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно- политической, научно- популярной и художественной литературе).		области организации публицистической деятельности	информации и коммуникации; аналитические центры и консалтинговые компании
---	--	---	--

**2.5 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций,  
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника  
программы**

Код и наименование профессиональ- ного стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалиф икации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификац ии
07.011 «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений»	А	Организация и осуществление деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов	7	Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации	A/01.7	7
				Организация и осуществление деятельности, направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессиональ- ного) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной или религиозной почве	A/02.7	7

### III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**3.1 Направленность (профиль) образовательной программы** в рамках направления подготовки (специальности): Этнополитика, межнациональные отношения и миграционная политика в Российской Федерации.

**3.2. Квалификация выпускника:** магистр

**3.3 Объем программы:** 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

**3.4 Формы обучения:** очная, очно-заочная.

**3.5 Срок получения образования:**

при очной форме обучения 2 года (в соответствии с ФГОС ВО), при очно-заочной форме обучения 2 года 3 месяца .

**3.6 Язык реализации программы** государственный язык Российской Федерации.

**3.7 Использование сетевой формы реализации образовательной программы** нет

**3.8 Применение электронного обучения:** частично .

### IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**4.1 Результаты освоения образовательной программы**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1.1. Знает: методы и принципы критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения
		УК 1.2. Умеет: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий, формулировать гипотезы
		УК 1.3. Владеет: методами установления

		причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1. Знает: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта
		УК 2.2. Умеет: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ
		УК 2.3. Владеет: навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; разработки и реализации проекта; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК 3.1. Знает: принципы подбора эффективной команды; методы эффективного руководства коллективами
		УК 3.2. Умеет: вырабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту
		УК 3.3. Владеет: методами организации команды; навыками управления коллективом для достижения поставленной цели, разработки стратегии и планирования командной работы
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии; современные средства информационно-коммуникационных технологий
		УК 4.2. Умеет: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам
		УК 4.3. Владеет: навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языке(-ах); передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий
Межкультурное	УК-5. Способен	УК 5.1. Знает: национальные, этнокультурные и

взаимодействие	анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	конфессиональные особенности и народные традиции населения; основы и закономерности социального и межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач
		УК 5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия учетом особенностей аудитории; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей
		УК 5.3. Владеет: навыками организации продуктивного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.1. Знает: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; основы саморазвития, самореализации, самоорганизации, использования творческого потенциала в собственной деятельности
		УК 6.2. Умеет: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
		УК 6.3. Владеет: способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов непрерывного образования

### 4.3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы

их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и	ОПК 1.1 Знает специфику применения различных коммуникативных технологий в различных деловых и культурных средах
		ОПК 1.2 Владеет необходимой профессиональной лексикой по направлению деятельности
		ОПК 1.3 Умеет изъясняться государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)

	духовной культуры России и зарубежных стран	языке(ах), вести дискуссию, аргументируя свою точку зрения
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ОПК 2.1. Знает перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства
		ОПК 2.2 Умеет осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности
		ОПК 2.3 Владеет информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ОПК 3.1. Знает специфику глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов
		ОПК 3.2 Умеет оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы
		ОПК 3.3 Владеет методами теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК 4.1 Знает основы проектно-исследовательской деятельности
		ОПК 4.2 Умеет формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность
		ОПК 4.3 Владеет методами научного исследования по профилю деятельности
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в СМИ на основе базовых принципов медиаменеджмента	ОПК 5.1. Знает базовые принципы медиаменеджмента
		ОПК 5.2 Умеет писать аналитические тексты по профилю деятельности
		ОПК 5.3 Владеет стратегией по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК 6.1 Знает подходы к организации управленческой деятельности
		ОПК 6.2 Умеет разрабатывать организационно-управленческие решения
		ОПК 6.3 Владеет навыками реализации

		организационно-управленческих решений.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	ОПК 7.1 Знает стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности
		ОПК 7.2 Умеет публично презентовать результаты своей профессиональной деятельности
		ОПК 7.3 Владеет навыками подбора соответствующих информационно-коммуникационных технологий и каналов распространения информации
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	ОПК 8.1 Знает порядок разработки и представления рекомендаций для проведения прикладных исследований и консалтинга
		ОПК 8.2 Умеет разрабатывать рекомендации по принятию управленческих решений с учетом специфики профессиональной деятельности
		ОПК 8.3 Владеет навыками проведения прикладных исследований и консалтинга в профессиональной области
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	ОПК 9.1 Знает основы педагогической деятельности в высшей школе
		ОПК 9.2 Умеет разрабатывать методические рекомендации и учебные материалы включая фонды оценочных средств
		ОПК 9.3 Владеет навыками педагогической деятельности

#### 4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их

достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий.</b>				
Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров. Организация процессов и определение каналов	органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; средства массовой информации и коммуникации;	ПК-1 Способен осуществлять политико-административную деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в	ПК 1.1 Знает способы анализа и диагностики конфликтов в социально-политической сфере.	Профессиональный стандарт; Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда
			ПК 1.2 Умеет планировать деятельность по профилактике, урегулированию и	

ведения публицистической деятельности.	бизнес-структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные организации	социально-политической сфере.	разрешению конфликтов в социально-политической сфере.	
			ПК 1.3 Владеет навыками разработки и реализации политико-административных процедуры по профилактике, урегулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.	
		ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов в российское социально-политическое пространство.	ПК 2.1 Знает нормативные акты в области политико-управленческой деятельности, направленной на социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов в российское социально-политическое пространство	
ПК 2.2 Умеет разрабатывать и применять современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности в сфере этнополитических, межнациональных и религиозных отношений.	ПК 2.3. Владеет навыками сбора, анализа и систематизации материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности, сохранения этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического			

			межрелигиозного согласия, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов в российское социально-политическое пространство.	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: консультативный.</b>				
Консультирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественным и организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности Консультирование в области организации публицистической деятельности	органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; средства массовой информации и коммуникации; бизнес-структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные организации	ПК-3. Способен обеспечить комплексное сопровождение процесса консультирования политических субъектов	ПК-3.1 Знает техники и технологии консультирования политических субъектов в изменяющихся социально-политических условиях.	Профессиональный стандарт; Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда
			ПК 3.2 Умеет обеспечивать нормативное, методическое, информационное и пр сопровождение процесса консультирования политических субъектов	
			ПК 3.3 Владеет навыками организации работы по стратегическому, административно-организационному, информационному, документационному, методическому и пр. сопровождению деятельности политических субъектов.	

<i>Обобщенная трудовая функция (ОТФ)</i>	<i>Трудовая функция (ТФ)</i>	<i>Профессиональная компетенция</i>	<i>Индикаторы профессиональной компетенции</i>
Организация и осуществление деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности,	Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности,	ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность, направленную на укрепление общероссийской	ПК 2.1 Знает нормативные акты в области политико-управленческой деятельности, направленной на социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов в российское



<p>сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов</p>	<p>сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации</p>	<p>гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов в российское социально-политическое пространство.</p>	<p>социально-политическое пространство ПК 2.2 Умеет разрабатывать и применять современные политические технологии в области административно-правленческой и офисной деятельности в сфере этнополитических, межнациональных и религиозных отношений. ПК 2.3. Владеет навыками сбора, анализа и систематизации материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности, сохранения этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического межрелигиозного согласия, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов в российское социально-политическое пространство.</p>
	<p>Организация и осуществление деятельности, направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной или религиозной почве</p>	<p>ПК-1 Способен осуществлять политико-административную деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.</p>	<p>ПК 1.1 Знает способы анализа и диагностики конфликтов в социально-политической сфере. ПК 1.2 Умеет планировать деятельность по профилактике, урегулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере. ПК 1.3 Владеет навыками разработки и реализации политико-административных процедуры по профилактике, урегулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.</p>
	<p>ПК-3. Способен обеспечить комплексное сопровождение процесса консультирования</p>	<p>ПК-3.1 Знает техники и технологии консультирования политических субъектов в изменяющихся социально-политических условиях.</p>	

		политических субъектов	ПК 3.2 Умеет обеспечивать нормативное, методическое, информационное и пр. сопровождение процесса консультирования политических субъектов ПК 3.3 Владеет навыками организации работы по стратегическому, административно-организационному, информационному, документационному, методическому и пр. сопровождению деятельности политических субъектов.
--	--	------------------------	---

## V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1 Структура и объем программы магистратуры:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	63 з.е.
	Обязательная часть	<u>26</u> з.е.
	Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений	<u>37</u> з.е.
Блок 2	Практика	45 з.е.
	Обязательная часть	<u>35</u> з.е.
	Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений	<u>10</u> з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	<u>12</u> з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	<u>3</u> з.е.
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	<u>9</u> з.е.
Объем программы магистратуры		120 з.е.

### 5.2 Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Формирование профессиональных компетенций, обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в часть, формируемую участниками образовательных отношений

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 20 процентов общего объема программы.

**5.3 Учебный план образовательной программы** определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса (Приложение 1 к ОП).

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 2 к ОП.

#### **5.4 Виды и типы практик:**

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. Учебная практика: научно-исследовательская практика
2. Производственная практика: научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
3. Производственная практика: профессиональная практика

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 3 к ОП.

**5.5 Государственная итоговая аттестация** обучающихся проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен проводится по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 4 к ОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, а

также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена.

## **VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы**

Институт на праве безвозмездного пользования (Договор от 16 мая 2018 г № Д-30/165 безвозмездного пользования помещениями здания, составляющим имущество казны Российской Федерации, заключенный в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17.1 Федерального закона «О защите конкуренции» от 26 июля 2006г. №135-ФЗ) обладает оборудованными помещениями, необходимыми для реализации образовательной программы, находящимися по адресу: г. Москва, Ленинский проспект, д.1/2, кор.1.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации

## **6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Сведения о материально-технических условиях реализации образовательной программы представлены в приложении к ОП (Приложение № 5).

## **6.3 Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным

значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 процентов.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Института, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **6.4 Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В случае поступления лиц с ограниченными возможностями здоровья,

Институт способен обеспечить оптимальные организационно-педагогические и эргономические условия для эффективного учебного процесса, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В соответствии с п. 42 Приказа Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная образовательная программа, которая разрабатывается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Для обучающихся инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Предполагается, что специальные условия для получения высшего образования по программе магистратуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, будут включать:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с

возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

— предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся, необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/тифлосурдопереводчиков;

— проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий; обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

### **6.5 Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

### **6.6 Оценка качества образовательной деятельности и подготовка обучающихся**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.



Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей программы магистратуры.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Внешние рецензии на образовательную программу представлены в *Приложении 7*.

### **6.7 Характеристика социально-воспитательной среды Института**

Социально-воспитательная среда Института представляет собой открытое культурно-развивающее пространство, обеспечивающее всестороннее развитие личности, студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ, волонтерской и проектной деятельности студентов.

Воспитательная деятельность осуществляется научно-педагогическими кадрами в процессе проведения занятий, внеаудиторных мероприятий, выездных учебных экскурсий, культурно-досуговых и иных мероприятий, проводимых со студентами.

В Институте создан и активно работает Студенческий совет, целями и задачами которого являются:

— улучшение условий для качественного образования и воспитания студентов, повышения их социальной роли, активности в учебной, научной и общественной жизни Института;

— удовлетворение потребностей студентов Института в интеллектуальном, культурном, социальном и физическом самосовершенствовании;

— создание условий для развития и реализации студентами Института организаторских, аналитических, творческих, научных и иных способностей.

Студенческий совет работает по пяти направлениям: художественная мастерская студентов; редакционная коллегия; поддержание связи с общественными организациями; содействие трудоустройству студентов и выпускников; организация и проведение спортивных мероприятий, экскурсий, выставок и студенческих конференций.

## **VII. ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ**

Образовательная программа обновляется с учетом развития науки и техники, культуры, гуманитарных технологий и социальной сферы, исходя из необходимости коррекции и внесения в ее содержание уточнений и дополнений.

Определение актуальности образовательной программы и составляющих ее компонентов осуществляется ежегодно.

### Внесенные изменения и дополнения (обновления)

№	Дата	Документ	Примечание
1	04.07.2022	Приказ от 30.06.2022 № 139	
2	01.09.2022	Приказ от 30.08.2022 № 170	