

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

Негосударственная автономная некоммерческая организация
высшего образования «Институт мировых цивилизаций»
(НАО ВО «ИМЦ») с 01.07.2022 переименована в
Автономную некоммерческую организацию высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)

УТВЕРЖДЕНО:

Кафедра мировых цивилизаций и мировой политики
(название кафедры)

Разработчик Битиева Зарина Руслановна, к.полит.н.
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
уровень бакалавриата

Направление подготовки: 41.03.01 Зарубежное регионоведение
(код, наименование направления подготовки)

Профиль: Европейские исследования

Тип (типы профессиональной деятельности): организационно-
управленческий, проектный

Квалификация выпускника: бакалавр

1. Общие положения

1.1. Цели государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации: определение соответствия результатов освоения обучающимся основной образовательной программы требованиям ФГОС высшего образования по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» (уровень бакалавриата).

К государственной итоговой аттестации по направлению 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику НАНО ВО «ИМЦ» присваивается степень бакалавра политологии и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Государственная итоговая аттестация по направлению 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» в соответствии с решением Ученого совета института включает в себя:

- подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

На государственную итоговую аттестацию отводится 12 зачетных единиц (432 часа).

1.2. Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по иностранному языку:

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-2 – Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-4 – Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

ПК-1 – Владеет базовыми навыками ведения официальной и деловой переписки, документации на языке (языках) региона специализации.

ПК-2 – Способен владеть техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранном языке (языках), включая язык (и) региона специализации.

ПК-3 – Способен вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке, в том числе языке (языках) региона специализации, в рамках уровня поставленных задач.

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-2 – Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-4 – Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

ПК-1 – Владеет базовыми навыками ведения официальной и деловой переписки, документации на языке (языках) региона специализации. -

ПК-2 – Способен владеть техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранном языке (языках), включая язык (и) региона специализации. -

ПК-3 – способен вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке, в том числе языке (языках) региона специализации, в рамках уровня поставленных задач. -

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6 – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7 – Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8 – Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1 – Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

ОПК-2 – Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-3 – Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

ОПК-4 – Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

ОПК-5 – Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации

ОПК-6 – Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности

ОПК-7 – Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

ПК-1 – Владеет базовыми навыками ведения официальной и деловой переписки, документации на языке (языках) региона специализации. -

ПК-2 – Способен владеть техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранном языке (языках), включая язык (и) региона специализации. -

ПК-3 – способен вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке, в том числе языке (языках) региона специализации, в рамках уровня поставленных задач.

2. Методические указания по выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной работы:

2.1 Выполнение выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется на тему, соответствующей области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки.

Темы квалификационных работ могут быть выбраны из числа типовых, ежегодно утверждаемых на заседании кафедры. Также темы могут быть предложены организацией, выступающей в качестве базовой для прохождения производственной преддипломной практики или самими студентами в соответствии с действующим порядком.

Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР вместе с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы стандарту направления подготовки и профилю.

Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях по просьбе руководителя ВКР с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры.

Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки и профилю образовательной программы.

2.2 Оформление выпускной квалификационной работы

Объем ВКР бакалавра должен составлять 40-60 страниц (без приложений).

Структура ВКР, как правило, содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение (я) (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей ВКР.

В содержании перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются.

Во введении указываются объект, предмет, цель и задачи ВКР, обосновывается ее актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость, определяются методы исследования, дается краткий обзор информационной базы исследования.

Основная часть ВКР должна включать не менее двух глав (разделов) (но, как правило, не более четырех), она может быть представлена теоретическим и практическим разделами.

В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

- анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной студентом методики исследования;

- описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

В заключении указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

Библиографический список должен включать изученную и использованную в ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ.

В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный. Текст ВКР должен быть переплетен (сброшюрован).

Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы). Указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

Цитированная информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт жирный).

2.3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Выпускник защищает ВКР в государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР (далее - комиссия), входящей в состав государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки «Зарубежное регионоведение».

Защита ВКР проводится в соответствии с графиком итоговой государственной аттестации и по утвержденному расписанию.

Подготовленная и переплетенная ВКР представляется студентом на выпускающую кафедру, как правило, не менее чем за две недели до дня защиты по расписанию.

Передача экземпляра ВКР для составления официального отзыва осуществляется выпускающей кафедрой.

Автор ВКР имеет право ознакомиться с отзывом руководителя о работе до начала процедуры защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании комиссии.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- оглашение отзыва руководителя.

Для сообщения по содержанию ВКР студенту отводится, как правило, не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

После оглашения отзыва научного руководителя студенту должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве. Оценки по итогам защиты ВКР объявляются комиссией в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

3. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Экономическая модернизация и изменения в социальной структуре западноевропейского общества после Второй мировой войны.
2. Сервисное государство в Западной Европе: концепция и страновые модификации.

3. Общество потребления и социальная политика в странах Западной Европы.
4. Социально-политические проблемы и опыт их разрешения в странах Западной Европы.
5. Основы социальной политики Европейского Союза.
6. Политические режимы в Западной Европе: история и современность.
7. Политический портрет европейского лидера (на выбор).
8. Становление и развитие политических партий и партийных систем в странах Западной Европы (сравнительный анализ).
9. Общественные организации и движения западноевропейского общества.
10. Конституционализм в Западной Европе: история и современность.
11. Избирательное право и избирательные системы основных стран Западной Европы. Государственное устройство и административно-территориальное деление основных стран Западной Европы.
12. Парламентаризм в странах Западной Европы.
13. Экономическое взаимодействие России и стран Западной Европы – направления, динамика, проблемы.
14. Партийные системы, гражданское общество и государство в Великобритании (Франции, Германии).
15. Политика государственного регулирования социальных отношений в Великобритании (Франции, Германии).
16. Характерные черты социальной политики Великобритании (Франции, Германии).
17. Проблемы экономического сотрудничества стран Западной Европы в XX в.
18. Формы правления в основных странах Западной Европы: общее и особенное.
19. Становление постэкономического общества Великобритании (Франции, Германии). Праворадикальные (леворадикальные) партии и движения Европы.
20. Региональные проблемы во взаимоотношениях стран Западной Европы.
21. Особенности государственного строя Великобритании (Франции, Германии).
22. Миграционная политика стран Западной Европы.
23. Европейские международные объединения и их роль в мировой политике.
24. Европейский Союз и США.
25. Сравнительный анализ судебных систем Великобритании, Франции, Германии.
26. Региональный сепаратизм в странах Западной Европы.
27. Демократия Великобритании (Франции, Германии): генезис, эволюция, поучительный опыт.

28. Права и свободы личности в Великобритании (Франции, Германии и др. странах Западной Европы).
29. Гуманитарное сотрудничество России и стран Западной Европы.
30. Политическая оппозиция в Великобритании (Франции, Германии).
31. Урбанизация как социальная тенденция и проблема мегаполисов Великобритании (Франции, Германии).
32. Федерализм в Западной Европе.
33. Ватикан и его роль в международной политике.
34. Избирательное право, избирательные системы и выборы в Великобритании (Франции, Германии).
35. Местное управление и самоуправление в Великобритании (Франции, Германии).
36. Монархии Западной Европы – политическая сущность и особенности.
37. Колониальная экспансия западноевропейских стран – исторические особенности и современность.
38. Западная Европа в Первой мировой войне.
39. Европоцентризм – политическая сущность и международное значение.
40. Голлизм – сущность и политическое значение.
41. Социализм в истории и современной политической жизни Западной Европы.
42. Эволюция либерализма и консерватизма в европейской политической культуре XX в.
43. Роль НАТО во внешней политике стран Западной Европы.
44. Версальская система – исторический опыт и уроки.
45. Западная Европа во Второй мировой войне.
46. Студенческое движение во Франции в 1960-е гг.
47. Европейская система ценностей – сущность, эволюция, политическое значение.
48. Эволюция политики лейбористской партии Великобритании в конце XX – начале XXI века.
49. Особенности внутриполитического развития Германии на рубеже XX-XXI веков.
50. Роль Великобритании в европейской интеграции.
51. Мультикультурализм в Западной Европе: сущность и причины провала.
52. Социальные и психологические аспекты перехода восточногерманских земель к рыночной экономике после объединения Германии.
53. Роль и возможности ОБСЕ в урегулировании конфликтов в Европе.
54. Модели экономической модернизации в странах Западной Европы во 2-й половине XX в.
55. Европейская система безопасности: проблемы и перспективы развития.
56. ПАСЕ – роль и возможности в развитии международного сотрудничества.
57. Западная Европа и Ближний Восток
58. Внешняя политика Великобритании в начале XXI века;
59. Внешняя политика Франции в области безопасности начале XXI века;

60. Внешняя политика Германии: история и современность;
61. Внешняя политика Европейского Союза: проблемы и пути их решения;
62. Политические институты Великобритании: монархия и демократический путь развития;
63. Политические институты Франции: проблемы развития президентской республики;
64. Политические институты Германии: роль канцлера в объединении нации;
65. Региональные аспекты политики Великобритании в области безопасности;
66. Региональные особенности экономического развития Франции: проблемы и пути их решения;
67. Голлизм как феномен французской политики.
68. Проблема сепаратизма в Великобритании и роль Brexit в усилении центробежных тенденций на Британских островах.
69. Особенности систем социального обеспечения населения в странах Западной Европы.
70. Роль и место Европейского союза в формировании политической повестки на международной арене.
71. Партия лейбористов в Великобритании: история, современность и перспективы.
72. Миграционная политика Европейского союза: состояние, проблемы и пути их решения.
73. Националистические партии в странах Западной Европы.
74. Социалистические партии в странах Западной Европы.
75. Динамика расширения Европейского союза с момента его возникновения и современные проблемы роста и дальнейшего развития евроинтеграции.
76. Основы взаимодействия политической элиты и государственной власти с обществом и гражданами в современном социуме.
77. Проблемы подавления общественных интересов корпоративными интересами государственного аппарата.
78. Публичность и закрытость в системе государственного управления и государственного регулирования.
79. Влияние госуправления и госрегулирования на рыночные отношения.
80. Политические идеологии модерна.
81. Стратегия региональной модернизации.
82. Внешнеполитические доктрины в принятии политических решений.
83. Роль военных институтов в принятии политических решений.
84. Влияние неформальных факторов на принятие политических решений.
85. Основные направления обеспечения национальной безопасности России в современных условиях.

4. Критерии оценки результатов государственной итоговой аттестации:

4.1. Защита выпускной квалификационной работы

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1. Уровень теоретической проработки проблемы	Соответствие содержания теоретической и практической части.	В работе содержатся грамотно изложенные теоретические положения, разбор практического опыта по исследуемой теме	Работа содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями	Работа не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер
2. Обоснованность актуальности проблемы	Обоснована актуальность проблемы	Обоснована актуальность проблемы	Обоснована актуальность проблемы	Слабо обоснована актуальность

				проблемы
3. Достоверность и обоснованность полученных эмпирических результатов	Достоверность и обоснованность полученных эмпирических результатов очевидна	Достоверность и обоснованность полученных эмпирических результатов очевидна	Достоверность и обоснованность полученных эмпирических результатов под вопросом	Несоответствие содержания теоретической и практической части.
4. Качество структуры работы (логичность, адекватность поставленным целям)	Структура и оформление работы соответствует требованиям кафедры	Структура и оформление работы соответствует требованиям	Структура и оформление работы соответствует требованиям	Структура и оформление работы не соответствует требованиям
5. Убедительность выводов	Логичное, уверенное изложение содержания работы в процессе защиты ВКР.	Логичность, обобщенность и уверенность в изложении содержания работы в процессе защиты ВКР не достаточны.	Логичность, обобщенность и уверенность в изложении содержания работы в процессе защиты ВКР не достаточны	Неуверенность в изложении содержания работы в процессе защиты ВКР.
6. Аккуратность и грамотность оформления	Работа безукоризненно оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы)	Погрешности в оформлении работы.	Существенные ошибки в оформлении и работы	Существенные ошибки в оформлении и работы.

7. Способность легко ориентироваться в материале и самостоятельность суждений	Уверенные ответы на вопросы, отличная ориентировка в содержании работы	Неуверенные ответы на вопросы	Неуверенные ответы на вопросы. Слабая ориентировка в содержании работы.	Неуверенные ответы на вопросы. Слабая ориентировка в содержании работы.
8. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций	Работа характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами по работе; раскрывает то новое, что вносит обучающийся в теорию и практику изучаемой проблемы	Работа характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами по работе; раскрывает то новое, что вносит обучающийся в теорию и практику изучаемой проблемы, но не вполне обоснованными предложениями.	Логичность, обобщенность и уверенность в изложении содержания работы в процессе защиты ВКР не достаточны.	Неуверенные ответы на вопросы. Слабая ориентировка в содержании работы.
9. Качество презентации результатов работы в ходе защиты.	При защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно	При защите работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует	При защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое	При защите работы обучающийся затрудняется отвечать на

	оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы	данными исследования, во время доклада использует иллюстративный или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.	знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.	поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.
Итоговое количество баллов:				
Окончательная оценка по аттестации:				

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и(или) несогласии с ее результатами (*далее — апелляция*).

Апелляция подается в апелляционную комиссию, созданную приказом ректора, лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день ее проведения.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления ее результатов.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией, созданной приказом ректора одновременно с утверждением состава ГЭК, не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа профессорско-преподавательского состава, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии является ректор.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию следующие материалы:

- для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы:

выпускную квалификационную работу;
отзыв руководителя ВКР;
протокол заседания государственной экзаменационной комиссии;
заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении процедуры защиты.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции *о нарушении порядка проведения ГИА* апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и(или) не повлияли на результат аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат аттестации.

В последнем случае результат аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции *о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации*, полученными при защите

выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение ее председателя о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве ИМЦ.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.