

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
31.05.2017 (протокол № 8)



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода обучающихся из НАНО ВО «ИМЦ»
в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по
программам высшего образования и перевода обучающихся в НАНО ВО «ИМЦ»
из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по
образовательным программам высшего образования

Москва, 2017 год

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода обучающихся Негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (далее Институт), устанавливает правила перевода лиц обучающихся по образовательным программам высшего образования, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее Исходная организация) в Институт, и из Института в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (далее Принимающая организация).

1.2. Настоящее Положение не распространяется на:

перевод лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

перевод лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп направлений подготовки.

1.3. Настоящее Положение о порядке перевода обучающихся разработано на основании:

Федерального закона от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 05.05.2014г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02. 2017г. № 124 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования";

Устава Негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт мировых цивилизаций».

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

Институт – негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций».

Обучающийся (студент) – физическое лицо, осваивающее образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

ОП – образовательная программа по направлению подготовки (специальности).

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Перезачет – признание учебных дисциплин (модулей), практик, курсовых работ (проектов) освоенными обучающимся при получении предыдущего образования по ОП, а также признание полученных по ним оценок и их перенос в документы об освоении ОП вновь получаемого образования.

Переаттестация – проверка знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам у обучающихся, ранее получивших среднее профессиональное образование или высшее образование, а также дополнительное профессиональное образование, в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

Образовательная программа соответствующей направленности – образовательная программа, которая имеет близкие по содержанию компетенции и близкие по наименованию общепрофессиональные и специальные дисциплины (модули) и (или) практики.

Договор об образовании – договор об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования или договор об оказании образовательных услуг.

ВО – высшее образование.

ЗЕТ – зачетные единицы трудоемкости.

1.5. Перевод обучающихся в Институт осуществляется при наличии вакантных мест по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения.

1.6. Перевод обучающихся, осуществляется:

с программы бакалавриата на программу бакалавриата;

с программы магистратуры на программу магистратуры;

с программы специалитета на программу бакалавриата;

с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу аспирантуры;

с программы адъюнктуры на программу аспирантуры.

1.7. Перевод обучающихся в Институт осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении образования за рубежом.

1.8. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в Институте или Исходной организации.

1.9. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2. Процедура перевода обучающихся

2.1. Процедура перевода обучающихся из Института в Принимающую организацию

2.1.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в Принимающую организацию, Институт в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указывается

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»**

(НАНО ВО «ИМЦ»)

уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – учебных дисциплин), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные при проведении промежуточной аттестации.

Обучающийся подает в Принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов.

На основании заявления о переводе Принимающая организация не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе, оценивает полученные документы. При принятии Принимающей организацией решения о зачислении обучающегося в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указывается уровень высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен.

К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.1.2. Обучающийся представляет в Институт письменное заявление об отчислении в порядке перевода в Принимающую организацию с приложением справки о переводе.

2.1.3. Институт в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию.

2.1.4. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная Институтom выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (при наличии его в Институте), на основании которого указанное лицо было зачислено в Институт. Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в Принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в Институт студенческий билет, зачетную книжку.

В Институте в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся копии документа о предшествующем образовании, заверенная Институтom, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, студенческий билет, зачетная книжка.

2.1.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом из Института, представляет в Принимающую организацию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»**

(НАНО ВО «ИМЦ»)

копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Принимающей организацией).

**2.2. Процедура перевода обучающихся из Исходной организации
в Институт**

2.2.1. Перевод в Институт обучающихся из других образовательных организаций осуществляется в следующие сроки:

- по очной форме обучения – после окончания семестра и не позднее 01 апреля, после окончания учебного года и не позднее 01 ноября;
- по очно-заочной и заочной формам обучения в течение учебного года, кроме периода зачетно-экзаменационных сессий.

2.2.2. Обучающийся подает в Отдел по организации приема и перевода студентов Института заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося).

2.2.3. На основании представленных документов, не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе, Институт оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определяет перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Институтом, и определяет период, с которого обучающийся, в случае перевода будет допущен к обучению.

Для рассмотрения заявления о переводе обучающегося в Институте ежегодным распоряжением ректора создается аттестационная комиссия.

2.2.4. Аттестационная комиссия Института оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе и определяет:

- возможность перевода обучающегося в Институт по конкретному направлению подготовки с определением курса, формы и условий обучения;
- перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Институтом;
- период, с которого обучающийся, в случае перевода будет допущен к обучению;
- срок сдачи разницы в учебных планах.

2.2.5. Отказ в переводе обучающегося в Институт допускается в случае:

- представления документов в ненадлежащей форме и с нарушением установленных сроков;
- подписания неуполномоченным лицом заявления;
- несоответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»**

(НАНО ВО «ИМЦ»)

2.2.6. Аттестационная комиссия Института перезачитывает дисциплины (модули), практики при условии:

- совпадения или смысловой близости наименования дисциплины (модуля) при совпадении не менее 70% ее содержания;
- расхождения в трудоемкости ЗЕТ или академических часах не более чем на 40%;
- одинаковых или сходных компетенций, формируемых данной дисциплиной (модулем) или практикой.

Дисциплины по выбору переаттестовываются (перезачитываются) в объеме, требуемом индивидуальным учебным планом (графиком) по соответствующему циклу дисциплин. Переаттестовываться (перезачитываться) могут дисциплины, близкие по своему содержанию дисциплинам по выбору соответствующего цикла.

Результаты государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), а также дисциплины (модули), которые были изучены при освоении ОП СПО как дисциплины (модули) среднего общего образования, не могут быть перезачтены или переаттестованы.

2.2.7. Решение аттестационной комиссии оформляется соответствующим протоколом и передается для утверждения в Приемную комиссию Института.

2.2.8. Если заявлений о переводе в Институт подано больше количества вакантных мест для перевода, Институт помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявление о переводе. По результатам конкурсного отбора Институт принимает решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

Конкурсный отбор среди лиц, подавших заявление о переводе, устанавливается по каждой совокупности условий перевода:

- 1) отдельно по программам бакалавриата, программам магистратуры;
- 2) отдельно по программам направлений подготовки;
- 3) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2.2.9. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма оценок, полученных по изученным учебным дисциплинам, пройденным практикам, выполненным научным исследованиям, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Институтом.

2.2.10. Конкурсные списки лиц, подавших заявление о переводе ранжируются по убыванию суммы конкурсных баллов.

2.2.11 Преимущественное право на зачисление в порядке перевода на вакантные места имеют:

- обучающиеся, завершившие обучение в предыдущей организации на «хорошо» и «отлично» и не имеющие академической задолженности, образовавшейся в результате разницы в учебных планах;
- обучающиеся, завершившие обучение в предыдущей организации на «хорошо» и

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»**

(НАНО ВО «ИМЦ»)

«отлично» и имеющие наименьшее количество академической задолженности, образовавшейся в результате разницы в учебных планах;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- обучающиеся в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя инвалида I группы.

2.2.12. При принятии Институтом решения о зачислении, обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается ректором Института или исполняющем его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями, и заверяется печатью Института. К справке прилагается выписка из протокола аттестационной комиссии изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.2.13. Обучающийся представляет в Исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в Институт с приложением справки о переводе.

2.2.14. Исходная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию.

2.2.15. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдается заверенная Исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (при наличии его в Исходной организации), на основании которого указанное лицо было зачислено в Исходную организацию. Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в Институт через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в Исходную организацию студенческий билет, зачетную книжку.

2.2.16. Лицо, отчисленное в связи с переводом представляет в Институт выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Институтом).

2.2.17. Институт в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2.15. настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из Исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

При зачислении в Институт по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода Институт формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе:

- заявление о переводе;
- справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии);
- документ о предшествующем образовании (оригинал или копия);
- выписка из приказа об отчислении в связи с переводом;
- выписка из приказа о зачислении в порядке перевода;
- договор об образовании.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

Записи о перезачтенных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в зачетные книжки студентов в семестры, в которых прохождение этих дисциплин (модулей), практик предусмотрено учебным планом, на основании решения аттестационной комиссии.

Записи о переаттестованных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в зачетные книжки обучающихся в семестры, в которых прохождение этих дисциплин (модулей), практик предусмотрено учебным планом, на основании решения аттестационной комиссии.

Перед переаттестацией студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), практики и другими учебно-методическими материалами по соответствующему направлению подготовки.

3.1. Особенности при переводе обучающегося, получающего образование за рубежом

3.1.1. Перевод обучающегося получающего образование за рубежом осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы.

3.1.2. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 2.2.2, 2.2.12-2.2.14. настоящего Положения не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

3.1.3 Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в Институт выписку из приказа об отчислении и документ о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, а также свидетельство о признании иностранного образования.

Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»**

(НАНО ВО «ИМЦ»)

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».