

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
19.10.2017 (протокол № 3)



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор НАНО ВО «ИМЦ»

Слободчиков О.Н.
20.10.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре экономики знаний

Москва 2017

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

СОДЕРЖАНИЕ

№	НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА	СТР.
1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2	МИССИЯ, ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ	4
3	СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КАФЕДРЫ	5
3	ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ	7
4	ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КАФЕДРЫ	10
5	ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ	12
6	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	12

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок научно-образовательной деятельности, структуру, основы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, учебно-воспитательной деятельности, права и обязанности кафедры Экономики знаний (далее - кафедры) в Негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (далее - Институт).

1.2. Кафедра в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, регламентирующими учебную и научную деятельность высших учебных заведений, Уставом Института, решениями Учёного совета Института, приказами и распоряжениями руководства Института и Департамента подготовки кадров высшей квалификации, иными локальными нормативными актами Института и настоящим Положением.

1.3. Кафедра является основным структурным учебно-научным подразделением Департамента подготовки кадров высшей квалификации (далее - Департамент), реализующим образовательные программы высшего и дополнительного образования, обеспечивающим подготовку специалистов по Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования (далее - ФГОС ВО).

1.4. Главной задачей кафедры является организация и осуществление на уровне современных требований учебной, методической и научно-исследовательской работы по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, воспитательной работы среди студентов, а также подготовка научно-педагогических кадров, повышение квалификации.

1.5. Кафедра не является юридическим лицом.

2. МИССИЯ, ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ

2.1. Миссия кафедры – подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных, эрудированных, творчески и инновационно-мыслящих кадров, способных решать практические задачи любой сложности и нацеленных на постоянное совершенствование компетенций на основе:

- постоянной модернизации образовательного процесса;
- внедрения в образовательный процесс прогрессивных технологий и методик; активного ведения научных изысканий научно-педагогических работников Института;
- стимулирования интереса к творческой, научно-исследовательской работе.

2.2. Цели кафедры экономики знаний – обеспечение качества подготовки кадров наукоемких компетенций «на опережение» и гуманистического мировоззрения.

2.3. Первоочередной задачей кафедры является качественная подготовка и научно-методическое сопровождение по дисциплинам, закрепленным за кафедрой по следующим направлениям подготовки: 38.06.01 Экономика; 37.06.01 Психологические науки; 41.04.01 Зарубежное регионоведение; 37.04.01 Психология.

2.4. Системными задачами кафедры является:

- реализация учебного процесса по очной, заочной формам обучения по закреплённым за кафедрой дисциплинам в соответствии с утверждёнными учебным планом и программами дисциплин;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ по

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

профилю кафедры и работ по проблемам подготовки кадров высшей квалификации;

— подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов по программе дополнительного образования Института «Преподаватель высшей школы»;

— осуществление деятельности, направленной на развитие личности, создание условий для самоопределения обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

— налаживание и осуществление связей с другими учебными, научными организациями и центрами, по вопросам, связанным с ее учебной и научной работой.

3. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КАФЕДРЫ

3.1. Кафедра организуется в составе не менее четырех преподавателей, и ее штаты утверждаются в установленном в Институте порядке.

3.2. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, назначаемый на эту должность приказом ректора. В состав кафедры, кроме заведующего, входят профессора, доценты, старшие преподаватели и преподаватели, аспиранты и учебно-вспомогательный персонал.

3.3. На кафедре работают как штатные преподаватели и штатные совместители, так и преподаватели других вузов на условиях внешнего совместительства и почасовой оплаты труда.

3.4. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми (на учебный год) планами, охватывающими учебную, методическую, научно-исследовательскую, воспитательную деятельность и др.

2.1. План работы кафедр включает в себя проведение мероприятий по следующим направлениям: по учебной работе; по учебно-методической работе; по научно-исследовательской работе; по учебно-воспитательной работе; по кадровой работе

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

и профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации преподавательского состава; по международной деятельности; по профориентационной и маркетинговой деятельности; по развитию и совершенствованию учебной материальной базы.

2.2. Для упорядочения работы заведующим кафедрой утверждаются индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава на учебный год.

2.3. Заведующий кафедрой согласовывает свою работу по направлениям деятельности кафедры с Департаментом подготовки кадров высшей квалификации.

2.4. Деятельность кафедры и взаимодействие со структурными подразделениями Департамента и Института осуществляется в соответствии с планами и документами, регламентирующими учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, организационно-методическую и другие виды деятельности кафедры.

2.5. Содержание, организация и методика выполнения всех видов деятельности кафедры отражается в документации, соответствующей принятой в Институте номенклатурой дел.

2.6. План работы кафедры и индивидуальный план работы заведующего кафедрой утверждаются проректором по учебной работе.

2.7. Обсуждение плана работы кафедры, хода его выполнения и других важнейших вопросов деятельности кафедры проводятся на ее заседаниях кафедры под председательством заведующего кафедрой. При необходимости проводится совместное заседание нескольких кафедр или заседание кафедры в расширенном составе. На расширенное заседание кафедры могут быть приглашены работники других кафедр и вузов, научных учреждений и организаций.

2.8. Решение об организации, реорганизации, ликвидации и переименовании кафедры принимается Ученым советом Института и утверждается приказом ректора.

3. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ

3.1. Кафедра экономики знаний осуществляет следующие функции:

А) Учебная и учебно-методическая деятельность:

— проводит все виды учебных занятий по всем формам обучения по закреплённым за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, образовательными программами, расписанием учебных занятий и требованиями

локальных нормативных актов Института;

— разрабатывает учебные планы по направлениям подготовки, графики учебного процесса, рабочие программы по дисциплинам, программы практик, программы государственной итоговой аттестации с учётом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования Министерством образования и науки Российской Федерации;

— разрабатывает учебно-методические комплексы дисциплин, закреплённых за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в установленном в Институте порядке;

— участвует в мероприятиях по повышению качества обучения и модернизации учебного процесса, проводимых Институтом;

— организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой обучающихся;

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

- обеспечивает повышение качества преподавания путём совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения;
- осуществляет в установленном порядке текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- организует и осуществляет государственную итоговую аттестацию аспирантов по закреплённому за кафедрой направлению подготовки по всем формам обучения;
- обеспечивает непрерывное совершенствование технологии обучения, а также организации самостоятельной работы студентов на основе интенсификации учебного процесса, применения традиционных, активных и интерактивных форм обучения, компьютерных информационных технологий, технических имитационных комплексов и т. п.
- оказывает в установленном порядке платные дополнительные образовательные услуги по профилю кафедры, реализацию программ дополнительного профессионального образования;
- осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров;
- осуществляет сотрудничество с кафедрами других высших учебных заведений как внутри страны, так и зарубежных стран по научной, учебной и внеучебной деятельности, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей.

Б) Научная деятельность:

- участвует в научно-исследовательской деятельности Института, проводит научные исследования по фундаментальным, научно-техническим, социально-экономическим и гуманитарным направлениям, по проблемам высшего

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

профессионального образования в тесной связи с задачами повышения качества подготовки обучающихся;

— проводит научно-методические семинары с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, заслушивает отчёты преподавателей о повышении квалификации, доклады аспирантов по материалам диссертаций;

— проводит экспертную оценку законченных научно-исследовательских работ, даёт заключения и рекомендации об опубликовании результатов научных разработок, их внедрению и использованию в учебном процессе;

— проводит экспертизу диссертационных работ, подготавливает рецензии о степени соответствия диссертационных работ требованиям Министерства образования и науки Российской Федерации и ВАК, предъявляемым к диссертациям, составляет заключение и готовит выписку из протокола заседания кафедры для предоставления в диссертационный совет;

— осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами других высших учебных заведений, в том числе зарубежными, а также с научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры;

— организует научно-исследовательскую работу обучающихся.

В) Воспитательная работа с обучающимися:

— участвует в формировании и развитии культурных и нравственных качеств аспирантов;

— организует и проводит внеучебную воспитательную работу с аспирантами.

Г) Организационная деятельность:

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

- организует деятельность в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса и годовым планом работы;
- обеспечивает делопроизводство и документирование по функционированию кафедры;
- проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья, по обеспечению охраны труда и пожарной безопасности обучающихся и работников при проведении учебных и практических занятий в закреплённых за кафедрой помещениях;
- привлекает к педагогической деятельности ведущих учёных и специалистов научных организаций и предприятий, в том числе зарубежных.

4.ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КАФЕДРЫ

- 4.1. Кафедра имеет право пользоваться оборудованием, средствами, помещениями, закреплёнными за ней.
- 4.2. Кафедра имеет право:
- использовать в своей работе научно-образовательные методики и технологии, позволяющие наиболее полно раскрыть потенциал кафедры и не противоречащие действующему законодательству;
 - на создание условий, необходимых для качественного выполнения своих функций работниками кафедры;
 - проводить самоанализ своей деятельности за истекший учебный год.
- 4.3. Кафедра имеет право взаимодействовать со структурными подразделениями Института для координации совместной деятельности и осуществления мероприятий, направленных на реализацию целей и задач кафедры, а также с внешними учреждениями и организациями с целью реализации совместных проектов, выполнения договоров хозяйственного характера, осуществления других видов совместной деятельности.
- 4.4. Ответственность кафедры:

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

—руководитель и коллектив кафедры несут ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на него задач и функций;

—работники кафедры несут ответственность в порядке и в объеме, предусмотренном должностными инструкциями, локальными нормативными актами, Уставом Института и действующим законодательством РФ;

—дисциплинарные взыскания на работников кафедры налагаются приказом ректора в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института, Коллективным договором, действующим законодательством РФ;

—за строгое выполнение требований образовательных программ высшего и дополнительного образования по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;

—за качественную подготовку студентов по образовательным программам второго уровня высшего образования (магистратура) и подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре; заведующий кафедрой несет персональную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб Институту.

4.5. Кафедра обязана:

— развивать и эффективно использовать научно-образовательный потенциал кафедры в решении поставленных задач, совершенствовать качественные показатели, используя возможности повышения квалификации и самообразование;

— использовать современные эффективные образовательные, педагогические, научно-исследовательские, социальные и управленческие технологии при осуществлении своих функций;

— эффективно использовать материально-технические, информационные и интеллектуальные ресурсы Института;

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

— поддерживать и преумножать корпоративную культуру Института и его положительный имидж в системе отечественного и зарубежного образования.

**5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

5.2. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения кафедра взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями Института.

5.3. Кафедра устанавливает связи с предприятиями, учреждениями и организациями в целях обобщения и распространения научно-исследовательского и педагогического опыта.

5.4. Кафедра осуществляет связь с выпускниками Института.

5.5. Кафедра устанавливает и поддерживает сотрудничество по профилю кафедры с другими высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение принимается и утверждается на заседании Ученого совета Института.

8.2. Дополнения и изменения, вносимые в данное Положение, рассматриваются в установленном порядке Ученым советом Института и утверждаются приказом ректора.