

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
21.02.2019 (протокол № 6)



ПОЛОЖЕНИЕ

о центре регионального развития образования НАНО ВО «ИМЦ»

Москва 2019

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Настоящее Положение об учебном Центре Негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования "Институт мировых цивилизаций" (далее НАНО ВО "ИМЦ") (далее - Положение) устанавливает его состав, основные задачи, функции, порядок организации деятельности и взаимодействия с другими подразделениями НАНО ВО "ИМЦ" и третьими лицами.

(Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования "Институт мировых цивилизаций" зарегистрирована в Московской регистрационной палате 31 марта 1999 года по адресу: 107078, г. Москва, 1-й Басманный переулок, д.3, стр.1 (регистрационное свидетельство №77086)).

Настоящее Положение устанавливает права, обязанности и ответственность Центра регионального развития образования и его сотрудников.

1. Общие положения

1.1. Центр регионального развития образования Негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования "Институт мировых цивилизаций" (далее - Центр) является обособленным структурным подразделением НАНО ВО "ИМЦ", расположенным вне места его нахождения, без прав филиала или представительства.

Центр осуществляет продвижение миссии Института по привлечению абитуриентов для обучения и подготовки в головном вузе высококвалифицированных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда с учетом политических, демографических, отраслевых особенностей и региональных потребностей.

1.2. Центр может быть создан приказом ректора НАНО ВО "ИМЦ" в любом населенном пункте Российской Федерации, с наименованием «Центр регионального развития образования Негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования "Институт мировых цивилизаций" в городе _____».

1.3. Центр регионального развития образования считается открытым со дня подписания приказа о его создании.

1.4. Центр регионального развития образования не является юридическим лицом, не имеет функций филиала или представительства.

1.6. Центр регионального развития образования непосредственно подчиняется руководителю департамента инновационно-методического обеспечения учебного процесса (далее - ДИМОУП) НАНО ВО "ИМЦ". Общее руководство деятельностью Центра регионального развития образования осуществляет ректор НАНО ВО "ИМЦ".

1.7. В своей деятельности Центр регионального развития образования руководствуется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом НАНО ВО "ИМЦ", решениями Ученого совета НАНО ВО "ИМЦ", приказами и распоряжениями ректора НАНО ВО "ИМЦ", распоряжениями и указаниями проректоров, настоящим Положением, иными локальными актами НАНО ВО "ИМЦ".

1.8. Непосредственное управление деятельностью Центра регионального развития образования осуществляет директор Центра регионального развития образования.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

1.9. Директор Центра регионального развития образования непосредственно подчиняется руководителю ДИМОУП НАНО ВО "ИМЦ" и подотчетен ректору НАНО ВО "ИМЦ", Ученому совету НАНО ВО "ИМЦ".

1.10. Директор Центра регионального развития образования назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора НАНО ВО "ИМЦ" на основании заключенного сторонами трудового договора по представлению руководителя ДИМОУП.

1.11. На должность директора Центра регионального развития образования назначаются лица, имеющие высшее образование, опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в высшем учебном заведении или опыт административной работы, как правило, не менее 5-х лет.

1.12. Работники Центра регионального развития образования назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора НАНО ВО "ИМЦ" на основании заключенного сторонами трудового договора по представлению директора Центра регионального развития образования.

1.13. Работники Центра регионального развития образования выполняют свои обязанности в соответствии с условиями трудового договора, должностными инструкциями, Уставом НАНО ВО "ИМЦ", Правилами внутреннего распорядка НАНО ВО "ИМЦ", настоящим Положением, иными локальными актами НАНО ВО "ИМЦ", планами работ Центра регионального развития образования, распоряжениями и указаниями директора Центра регионального развития образования.

2. Кадровый состав

2.1. Структура и штатная численность работников Центра регионального развития образования, рассмотрение и утверждение штатного расписания Центра регионального развития образования относится к компетенции НАНО ВО "ИМЦ".

2.2. Введение в штатное расписание Центра регионального развития образования должностей научно-педагогических работников, бухгалтера, кассира не производится.

3. Цель и основные задачи

Основными целями и задачами Центра регионального развития образования являются осуществление приема обучающихся на обучение в НАНО ВО "ИМЦ" по месту нахождения Центра регионального развития образования и оказание содействия НАНО ВО "ИМЦ" в сфере образовательной, научной, социальной и иной уставной деятельности.

4. Функции

Центр регионального развития образования:

4.1. Способствует НАНО ВО "ИМЦ" в осуществлении приема обучающихся на обучение, в соответствии с учебной программой ИМЦ.

4.2. Организует и проводит рекламно-информационную деятельность в целях

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

пропаганды достижений НАНО ВО "ИМЦ" в области образования, науки, культуры и т. д.

4.3. Проводит разъяснительную и организационную работу по привлечению поступающих (абитуриентов) в НАНО ВО "ИМЦ", знакомит их с реализуемыми НАНО ВО "ИМЦ" образовательными программами, с правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса.

4.4. Осуществляет контроль за бесперебойной работой компьютерного класса, Интернет-ресурсов в целях предоставления студентам заочной формы обучения доступа к информационным ресурсам НАНО ВО "ИМЦ";

4.5 По мере необходимости проводит встречи и разъяснительные работы со студентами заочной формы обучения региона расположения Центра для обеспечения оперативного доведения информации об организации учебного процесса и научных мероприятий до обучающихся НАНО ВО "ИМЦ";

4.6. Организует и проводит маркетинговые исследования в области образовательных и иных услуг НАНО ВО "ИМЦ" с целью выявления требований (запросов) абитуриентов и иных лиц.

4.7. Проводит работу по укреплению деловых связей с будущими работодателями выпускников НАНО ВО "ИМЦ".

4.8 . Устанавливает и поддерживает контакты с выпускниками НАНО ВО "ИМЦ".

4.9. Участвует в организации выставок, конференций и других мероприятий, проводимых НАНО ВО "ИМЦ".

4.10. Осуществляет иную деятельность по поручению ректора НАНО ВО "ИМЦ" в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом НАНО ВО "ИМЦ".

5. Права и обязанности директора Центра регионального развития образования

5.1. Директор Центра регионального развития образования имеет право:

- реализовывать права, льготы и гарантии, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом НАНО ВО "ИМЦ", Правилами внутреннего распорядка НАНО ВО "ИМЦ" и иными локальными актами НАНО ВО "ИМЦ";

- подписывать и визировать документы, касающиеся деятельности Центра регионального развития образования, в пределах своей компетенции;

- требовать от работников Центра регионального развития образования качественного выполнения возложенных на них должностных обязанностей;

- требовать от руководства НАНО ВО "ИМЦ" оказания содействия в исполнении им должностных обязанностей и реализации прав;

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Центра регионального развития образования.

5.2. Директор Центра регионального развития образования обязан:

- организовывать деятельность Центра регионального развития образования согласно настоящему Положению;

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

- содействовать развитию и установлению контактов НАНО ВО "ИМЦ" с государственными и муниципальными органами власти и управления, физическими и юридическими лицами, находящимися на территории Центра регионального развития образования и прилегающего района;

- организовывать и проводить рекламно-информационную деятельность в целях пропаганды достижений НАНО ВО "ИМЦ" в области образования, науки и культуры;

- организовывать и проводить маркетинговые исследования в сфере образовательных услуг с целью выявления их особенностей в регионе Центра регионального развития образования и потребностях в квалифицированных кадрах;

- содействовать организации выставок, конференций и других мероприятий, проводимых НАНО ВО "ИМЦ";

- организовывать по поручению НАНО ВО "ИМЦ" встречи и переговоры в учреждениях и организациях, находящихся на территории Центра регионального развития образования;

- участвовать в определении целей, стратегии и задач развития Центра регионального развития образования, планировать его работу;

- проводить разъяснительную работу по привлечению поступающих в НАНО ВО "ИМЦ";

- разрабатывать и представлять на утверждение штатное расписание Центра регионального развития образования ректору НАНО ВО "ИМЦ";

- подбирать и рекомендовать кандидатуры для приема на работу в Центр регионального развития образования, давать рекомендации по переводу и увольнению работников;

- распределять должностные обязанности работников Центра регионального развития образования, создавать условия для повышения их профессионального мастерства;

- планировать, координировать и контролировать работу работников Центра регионального развития образования;

- соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка НАНО ВО "ИМЦ", приказы и распоряжения ректора и проректоров НАНО ВО "ИМЦ", решения Ученого совета НАНО ВО "ИМЦ", настоящее Положение, иные локальные акты

НАНО ВО "ИМЦ", а также нормы действующего законодательства Российской Федерации;

- соблюдать трудовую дисциплину, требования по охране труда;

- незамедлительно сообщать администрации НАНО ВО "ИМЦ" о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества НАНО ВО "ИМЦ";

- организовывать и контролировать делопроизводство в Учебном Центре, своевременно предоставлять НАНО ВО "ИМЦ" всю необходимую документацию по формам, утвержденным НАНО ВО "ИМЦ";

- осуществлять подготовку проектов договоров на условиях НАНО ВО "ИМЦ", необходимых для деятельности Центра регионального развития образования, и контролировать своевременность и качество их исполнения;

- обеспечивать высокоскоростной канал связи для доступа работников и студентов НАНО ВО "ИМЦ" к информационным ресурсам НАНО ВО "ИМЦ";

- организовывать своевременное внесение данных в информационные системы НАНО ВО "ИМЦ" в соответствии с требованиями НАНО ВО "ИМЦ";

- ежегодно отчитываться перед НАНО ВО "ИМЦ" о результатах деятельности Центра

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

регионального развития образования.

5.3. Работники Центра регионального развития образования обязаны соблюдать Устав НАНО ВО "ИМЦ", Правила внутреннего распорядка НАНО ВО "ИМЦ", решения Ученого совета НАНО ВО "ИМЦ", приказы и распоряжения ректора НАНО ВО "ИМЦ", настоящее Положение, должностную инструкцию, иные локальные акты НАНО ВО "ИМЦ", а также распоряжения и указания директора Центра регионального развития образования.

Иные обязанности и права работников Центра регионального развития образования определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом НАНО ВО "ИМЦ", Правилами внутреннего распорядка НАНО ВО "ИМЦ", иными локальными актами НАНО ВО "ИМЦ", трудовыми договорами, а также должностными инструкциями, утвержденными в установленном в НАНО ВО "ИМЦ" порядке.

6. Организация деятельности

6.1. План работы Центра регионального развития образования составляется на календарный год с учетом направлений деятельности НАНО ВО "ИМЦ" и утверждается руководителем ДИМОУП НАНО ВО "ИМЦ".

6.2. Работа Центра регионального развития образования осуществляется согласно утвержденному плану. В соответствии с приказами, распоряжениями и указаниями вышестоящего руководства НАНО ВО "ИМЦ" Центр регионального развития образования выполняет внеплановую работу.

6.3. Проверка деятельности Центра регионального развития образования осуществляется по отчетам, представляемым директором Центра регионального развития образования руководителю ДИМОУП НАНО ВО "ИМЦ".

6.4. Планирование корректирующих мероприятий в деятельности Центра регионального развития образования проводится директором Центра регионального развития образования по согласованию с руководителем ДИМОУП и иными должностными лицами НАНО ВО "ИМЦ". Разработанный план мероприятий обсуждается и утверждается руководителем ДИМОУП.

6.5. Отчет о деятельности Центра регионального развития образования ежегодно заслушивается и оценивается на заседании Ученого совета НАНО ВО "ИМЦ" и на заседаниях иных органов управления НАНО ВО "ИМЦ".

