

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
24.12.2020 (протокол № 4)



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации,
государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной
работы, с применением дистанционных образовательных технологий в
электронно-информационной образовательной среде
НАНО ВО «ИМЦ»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации, государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы, с применением дистанционных образовательных технологий в электронно-информационной образовательной среде НАНО ВО «ИМЦ»

1. Область применения

1.1. Настоящее положение регламентирует проведение промежуточной и итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам высшего образования (далее – ОП ВО), реализуемым Негосударственной автономной некоммерческой организацией высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (далее — Институт) вне зависимости от форм получения образования и уровня образования

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

— Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ от 23 августа 2017г № 816;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

— Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОСВО);

— Устав и локальные акты Негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт мировых цивилизаций».

1.3. Положение распространяется на обучающихся, осваивающих программы бакалавриата, программы магистратуры и аспирантуры вне зависимости от форм обучения.

1.4. Процедура организации и проведения Институтом промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее - обучающиеся, выпускники), завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, определяется положением «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры НАО ВО «Институт мировых цивилизаций», а также в соответствии с положением «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки кадров высшей квалификации аспирантуре».

1.5. Порядок применяется для проведения промежуточной и итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Институте в режиме видеоконференции. Видеоконференция – очная форма удаленной работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ЭК) и обучающегося, проходящего промежуточную и итоговую аттестацию в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедиа технологий.

1.6. Настоящее Положение устанавливается порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации с применением режима видеоконференции (далее – Порядок).

1.7. При проведении промежуточной и итоговой аттестации в режиме видеоконференции, применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

— идентификацию личности обучающегося, проходящего промежуточную и итоговую аттестации;

- видеонаблюдение в помещении, задействованном для проведения промежуточной и итоговой аттестации: обзор помещения, входных дверей;
- обзор обучающегося, проходящего промежуточной и итоговой аттестации с возможностью контроля используемых им материалов;
- качественную непрерывную видео- и аудио трансляцию выступления обучающегося и членовЭК;
- видеозапись промежуточной и итоговой аттестации;
- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членамЭК;
- возможность для членов ЭК задавать вопросы, а для обучающегося, проходящего промежуточной и итоговой аттестации, отвечать на них как в процессе сдачи промежуточной и итоговой аттестации;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

1.8. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи на период времени более 15 минут председатель ГЭК/НПР, проводящий промежуточную аттестацию, вправе перенести аттестационное испытание на другое время в период работы ЭК, о чем составляется соответствующий акт.

1.9. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи, во время выступления обучающегося, проходящего аттестационное испытание руководитель аттестационного испытания вправе перенести ее на другое время в период работы ЭК/экзаменационной сессии, о чем составляется соответствующий акт.

2. Технические требования к обеспечению аттестационных испытаний, проводимых в режиме видеоконференции

2.1. Скорость доступа к сети Интернет – не менее 2 Мбит/с.

2.2. Доступ к системе (сервису) проведения видеоконференций посредством сети Интернет. Система (сервис) устанавливается приказом ректора по Институту о проведении аттестационных испытаний в режиме видеоконференции.

2.3. В качестве площадок могут быть использованы публичные или закрытые системы (сервисы) организации видеоконференцсвязи (далее – ВКС).

3. Требования к оборудованию помещений для проведения аттестационных испытаний в режиме видеоконференции

3.1. Для проведения аттестационных испытаний в режиме видеоконференции в

Институте используются помещения со штатным оборудованием ВКС, доступом к сети Интернет.

3.2. Аудитория для проведения промежуточной и итоговой аттестации должна быть оснащена:

- персональным компьютером, подключенным к сети интернет;
- системой вывода изображения на проектор (видео панель);
- камерой широкой зоны охвата, направленной на участников аттестации;
- микрофонами для участников аттестации, обеспечивающих передачу аудиоинформации;
- акустической системой, обеспечивающей отсутствие звуковой петли (эха, улавливания микрофоном звука акустической системы);
- при необходимости, внешним (по отношению к ЭИОС) оборудованием для аудио- и видеозаписи процедуры аттестации.

3.3. Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения обучающегося, проходящего промежуточную и итоговую аттестацию, должно включать:

- персональный компьютер, подключенный к сети Интернет;
- камеру широкой зоны охвата, позволяющую продемонстрировать членам промежуточной и итоговой аттестации помещение, в котором находится обучающийся, материалы, которыми он пользуется и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры промежуточной и итоговой аттестации;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к членам промежуточной и итоговой аттестации;
- акустическую систему, обеспечивающую отсутствие звуковой петли (эха, улавливания микрофоном звука акустической системы).

4. Процедура проведения промежуточной аттестации в режиме видеоконференции

4.1. Не позднее, чем за два рабочих дня до проведения аттестационных испытаний в режиме видеоконференции, отделом инновационно-методического обеспечения учебного процесса обеспечивается техническая готовность оборудования и каналов связи с каждым обучающимся.

4.2. Идентификация личности обучающегося, проходящего аттестационное испытание, осуществляется поэтапно: первый этап - вход в ЭИОС НАНО ВО «ИМЦ»

под персональными учетными данными; второй этап - предъявление комиссии, проводящему аттестационное испытание, паспорта, студенческого билета или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество.

4.3. Процедура проведения аттестационного испытания

- накануне готовится специалистами ДООП ведомость о допуске/недопуске студентов, на основании БРС и локально нормативных актов Института. Доводится до сведения ННР и обучающихся.

- согласно расписания экзаменационной сессии, студенты, получившие допуск, выходят онлайн;

- преподаватель выводит в эфир одновременно 4х обучающихся, на свое усмотрение;

- предлагает назвать студентам случайный порядковый номер экзаменационного билета;

- зачитывает билет, соответствующий названному номеру, под запись студенту;

- студенты готовятся (время подготовки определяется установленным порядком);

- преподаватель вызывает следующую четверку обучающихся, процедура та же;

- преподаватель должен огласить каждому студенту билет;

- после того, как всем студентам оглашены билеты, преподаватель, по истечению времени на подготовку, выводит в эфир для ответа первую четверку;

- выслушивает студентов по очереди и сразу оглашает оценку.

4.4. По завершению процедуры экзамена, преподаватель обязан внести результаты в ЭИОС (графа Итоговая Форма отчетности).

4.5. Данные автоматически передаются в ДООП, где формируется экзаменационная и зачетная ведомость.

4.6. Данные из зачетных и экзаменационных ведомостей будут перенесены специалистами ДООП в зачетные книжки студентов.

4.7. В случае технической невозможности выхода онлайн студентом, преподаватель проставляет не явку. На основании Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" ликвидация академической задолженности проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической

задолженности.

5. Процедура проведения государственной итоговой аттестации в режиме видеоконференции

5.1. Не позднее, чем за два рабочих дня до проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции, отделом инновационно-методического обеспечения учебного процесса обеспечивается техническая готовность оборудования и каналов связи каждым обучающимся.

5.2. Состав участников государственных аттестационных испытаний, проводимых в режиме видеоконференции: председатель и члены ГЭК, секретарь ГЭК; обучающийся, проходящий ГИА; декан факультета и заведующий выпускающей кафедры; технический персонал.

5.3. Перед началом государственных аттестационных испытаний, проводимых в режиме видеоконференции, председатель ГЭК: разъясняет процедуру прохождения обучающимися ГИА в соответствующей форме;

— определяет последовательность действий и очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК;

— разъясняет процедуру обсуждения и согласования результатов государственного аттестационного испытания.

5.4. Декан факультета либо уполномоченное лицо в начале заседания ГЭК должен представить председателя и членов ГЭК, а также технический персонал, обеспечивающий проведение промежуточной и итоговой аттестации в режиме видеоконференции.

5.5. Идентификация личности обучающегося, проходящего государственное аттестационное испытание, осуществляется поэтапно: первый этап - вход в ЭИОС НАО ВО «ИМЦ» под персональными учетными данными; второй этап - предъявление для обозрения членам ГЭК паспорта, студенческого билета или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество.

5.6. За 30 минут до начала государственного испытания в форме государственного экзамена специалисты факультетов должны проверить:

— наличие и работу техники в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением;

— соблюдение процедуры допуска обучающегося к прохождению государственного аттестационного испытания в форме государственного экзамена

посредством видеоконференцсвязи;

— поверхность стола обучающегося, свободную от посторонних предметов, кроме компьютера или ноутбука.

5.7. Для проведения государственного аттестационного испытания в форме государственного экзамена используется электронная информационно-образовательная среда Института.

5.8. Процедура выбора билета обучающимися осуществляется посредством ЭИОС НАНО ВО «ИМЦ», с применением технических средств, использующих генератор случайных чисел, для обеспечения объективности и прозрачности процедуры.

5.9. По результатам государственного аттестационного испытания в форме государственного экзамена выставляется оценка по итогам тестирования и ответов обучающегося на вопросы членов ГЭК. При обсуждении оценки членами ГЭК видеоконференцсвязь не осуществляется.

5.10. Выполненные обучающимися ВКР должны быть загружены в ЭИОС. Выпускающая кафедра организует подготовку отзыва о работе обучающегося и рецензию на ВКР по программам магистратуры и отправляет обучающемуся, не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) направляются членам и секретарю ГЭК посредством электронной почты, не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

5.11. За 30 минут до начала государственного испытания в форме защиты ВКР специалист факультета должен проверить: наличие и работу техники в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением; соблюдение процедуры допуска обучающегося к прохождению государственного аттестационного испытания в форме защиты ВКР посредством видеоконференцсвязи.

5.12. При проведении государственного аттестационного испытания в форме защиты ВКР обучающийся выступает в порядке, установленном председателем ГЭК с учетом технической возможности поддержания непрерывной видеоконференцсвязи.

5.13. Защита ВКР осуществляется с учетом требований, установленных соответствующими локальными нормативными актами.

5.14. По результатам государственного аттестационного испытания в форме защиты ВКР выставляется оценка по итогам обсуждения защиты членами ГЭК. При обсуждении оценки членами ГЭК видеоконференцсвязь не осуществляется.

5.15. В протоколах заседаний ГЭК по приему государственных аттестационных испытаний фиксируется факт проведения ГИА обучающегося в

режиме видеоконференции.

6. Организация работы апелляционных комиссий при проведении ГИА с применением дистанционных образовательных технологий

6.1. При проведении заседаний апелляционных комиссий используется электронно-информационная образовательная среда НАНО ВО «ИМЦ», которая позволяет обеспечивать видео и аудио фиксацию заседания и проведение голосования.

6.2. Решения, принятые апелляционными комиссиями, оформляются протоколами. Секретарь апелляционной комиссии направляет проект протокола заседания перед его подписанием для ознакомления всем членам, принявшим участие в заседании.

6.3. При получении подтверждения согласия членов апелляционной комиссии с проектом протокола, председатель и секретарь подписывают протокол заседания апелляционной комиссии с помощью электронной подписи либо собственноручно на бумажном носителе с последующим преобразованием в электронный образ документа путем сканирования.

7. Заключительные положения

7.1 В целях обеспечения прозрачности ГИА с применением ЭИОС, во время проведения государственных аттестационных испытаний применяется видеозапись. Необходимость видеозаписи должна учитываться при планировании ГИА, включая планирование проведения государственных аттестационных испытаний в аудиториях, которые оснащены или потенциально могут быть оснащены средствами для видеозаписи. Факт видеозаписи доводится до сведения председателя, членов государственной экзаменационной комиссии и обучающихся, которые будут принимать участие в ГИА.

7.2 Видеозаписи могут использоваться для рассмотрения апелляций по результатам ГИА. Видеозаписи хранятся на сервере института не менее пятимесяцев со дня проведения государственного итогового испытания.

7.3. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в нормативно-правовой базе. Дополнения и изменения к настоящему Положению принимаются решением Ученого совета Института и утверждаются ректором Института.