

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
29.08.2017 (протокол № 1)

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор НАНО ВО «ИМЦ»
Слоботников О.Н.
30.08.2017



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работ по разработке
образовательных программ высшего образования –
программам бакалавриата, программам магистратуры

Москва 2017

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает основные требования к разработке образовательных программ, их структуре, порядку оформления, утверждения и обновления.

1.2 Нормативной основой являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утв. Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлениям подготовки;

- примерные основные образовательные программы по направлениям подготовки.

1.3 Разработку образовательной программы по направлению подготовки и профилю (для уровня высшего образования бакалавриат)/ программе (для уровня высшего образования магистратура) (далее направленности (профилю)) осуществляет выпускающая кафедра.

1.4 Образовательная программа разрабатывается на основе ФГОС ВО и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы (далее ПрООП).

2. Основные характеристики и структура образовательной программы

2.1 Образовательная программа (далее ОП) имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знаний и (или) виды деятельности и определяющую её предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам её освоения.

Направленность образовательной программы устанавливается следующим образом:

а) направленность программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом;

б) направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы магистратуры на область знаний и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании образовательной программы указываются наименование направления подготовки и направленность образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования направления подготовки.

2.2 Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы выпускающей кафедрой.

2.3 В образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.4 В общей характеристике образовательной программы указываются:

- квалификация выпускника в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- профиль (для уровня высшего образования бакалавриат)/ направленность (для уровня высшего образования магистратура) в соответствии с учебным планом;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о научно-педагогических работниках, необходимых для реализации образовательной программы.

2.5 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практик указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Объем дисциплин (модулей) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности определяется учебными планами, утвержденными в установленном порядке; содержание и порядок реализации указанных дисциплин определяется рабочими программами дисциплин.

2.6 В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.7 Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- указание на используемые при реализации дисциплины (модуля) образовательные технологии исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.8 Программа практик включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) её проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах;

- содержание практики;

- указание форм отчетности по практике;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по программе;

- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

2.9 Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.10 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практик и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике разработчик определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающимися в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.11 ОП разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

3. Организация работы по разработке и экспертизе образовательных программ

3.1 Процесс разработки ОП, реализующих требования ФГОС ВО, включает в себя следующие мероприятия:

- формулирование характеристики образовательной программы;
- разработка учебного плана;
- формирование календарного учебного графика;
- разработка содержательной части образовательной программы, включающей в себя рабочие программы дисциплин (модулей), программ практик, фондов оценочных средств;
- разработка иных методических материалов, включенных в состав образовательной программы выпускающей кафедрой (например, методические указания по проведению лабораторных работ, методические указания по организации самостоятельной работы студентов, методические указания по написанию, оформлению и защите курсовых работ, проектов и т.д.).

3.2 Заведующий выпускающей кафедрой назначает лиц из числа профессорско-преподавательского состава (далее - разработчики), ответственных за проектирование ОП по направленности, реализуемой данной кафедрой.

3.3 В соответствии с утвержденным реестром основных образовательных программ, реализуемых в НАНО ВО ИМЦ, разработчики ОП формируют учебный план, и после утверждения учебного плана приступают к проектированию ОП согласно общей структуры, представленной в Приложении 1.

3.4 В процессе проектирования ОП разработчики должны руководствоваться ФГОС ВО, ПрООП, утвержденным учебным планом и настоящим Положением.

3.5 ОП разрабатывается по каждой направленности и по формам обучения.

3.6 Разработчики могут дополнять ОП учебно-методическими материалами в зависимости от специфики реализуемой направленности.

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

**4. Методические рекомендации по заполнению
образовательной программы (Приложение № 1)**

4.1 Титульный лист.

На титульном листе указываются:

- в строке *направление подготовки* указываются код и наименование направления;
- в строке *профиль/ программа* – указывается соответствующий профиль (для уровня высшего образования бакалавриат)/ программа (для уровня высшего образования магистратура);
- в строке *вид (виды) профессиональной деятельности* указывается вид (виды) профессиональной деятельности (не более двух), к которому (которым) готовятся выпускники;
- в строке *уровень высшего образования* указывается уровень высшего образования в соответствии с ФГОС ВО: бакалавриат, магистратура;
- в строке *квалификация выпускника* указывается соответствующая квалификация, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- в строке *форма обучения* указывается соответствующая форма обучения (очная, очно-заочная, заочная).

4.2 Общие положения.

В пункте 1.1 в заглавии необходимо указать направление подготовки и профиль/ программу.

В пункте 1.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы необходимо указать реквизиты ФГОС ВО и ПрООП.

В пункте 1.3.1 указываются Социальная роль, цели и задачи ОП ВО.

Раскрывается социальная роль (миссия) ОП, ее главная цель по развитию у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и при наличии профессионально-специализированных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

При этом формулировки целей и задач ОП как в области воспитания, так и в области обучения даются с учетом специфики конкретной ОП ВО, характеристики групп студентов.

В пункте 1.3.2 указывается срок получения образования по программе в зависимости от формы обучения.

В пункте 1.3.3 указывается объем программы, представленный во ФГОС ВО в п. 3.2.

4.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП по направлению подготовки.

В пункте 2.1 приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии со стандартом (см. ФГОС ВО, раздел 4, пункт 4.1) и дополнениями с учетом специфики направленности.

В пункте 2.2 указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии со стандартом (см. ФГОС ВО, раздел 4, пункт 4.2) по данному направлению с учетом направленности.

В пункте 2.3 указываются виды профессиональной деятельности в соответствии со стандартом (см. ФГОС ВО, раздел 4, пункт 4.3) по данному направлению подготовки с учетом направленности.

В пункте 2.4 указываются задачи профессиональной деятельности в соответствии

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

со стандартом (см. ФГОС ВО, раздел 4, пункт 4.4) по данному направлению с учетом направленности их подготовки.

4.4 Компетенции выпускника как совокупный планируемый результат освоения ОП.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОП, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, ПрООП по данной направленности подготовки и дополняются профессионально-специализированными компетенциями в соответствии с видами профессиональной деятельности, целями и задачами данной ОП ВО.

В первом столбце Таблицы 1 Приложения 1 указываются коды всех общекультурных и общепрофессиональных компетенций, приведенных в соответствующем ФГОС ВО, а также только те профессиональные компетенции, которые соответствуют виду (видам) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа.

В столбце 2 указывается название компетенции, указанной в ФГОС ВО.

4.5 В пункте 4 Приложения 1 представляются сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации, в соответствии с п.п. 7.1 и 7.2 соответствующего ФГОС ВО.

4.6 Учебный план.

Учебный план разрабатывается, утверждается и входит как обязательный компонент в ОП.

4.7 Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график разрабатывается ежегодно на основе графиков, входящих в рабочие учебные планы и с учетом распределения выходных и праздничных дней в соответствующем учебном году.

4.8 Рабочая программа учебной дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин (для всех дисциплин учебного плана) разрабатываются в соответствии с «Положением о разработке и утверждении рабочей программы учебной дисциплины по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры» и входят, как обязательный компонент в ОП.

4.9 Программы практик.

Программы практик (для каждой практики учебного плана) разрабатываются в соответствии с «Положением о разработке и утверждению рабочей программы практики по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры» и входят, как обязательный компонент, в ОП.

4.10 Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

В данном разделе указываются виды итоговой государственной аттестации: защита выпускной квалификационной работы, государственный экзамен, если предусмотрен учебным планом, а также перечень требований к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ и к процедуре проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

5. Утверждение и обновление ОП

5.1 Разработанная образовательная программа рассматривается на заседании кафедры, принимается Ученым Советом и утверждается ректором.

5.2 ОП разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

5.4 Такие элементы ОП, как рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, фонды оценочных средств для ГИА, а также сведения о научно-педагогических работниках обновляются ежегодно, утверждаются на заседании кафедры, за которыми закреплены данные дисциплины и практики. Электронный экземпляр указанных документов с титульным листом на бумажном носителе со всеми полагающимися подписями об утверждении передается кафедрой-разработчиком на выпускающую кафедру не позднее 01 сентября ежегодно.

5.5 Выпускающая кафедра формирует все элементы ОП в единый комплект и представляет в электронном виде проректору по учебной работе ежегодно.

5.6 Аннотированную ОП выпускающая кафедра представляет в сроки, предусмотренные Правилами приема в Институт, для размещения на официальном сайте Института в сети «Интернет».

5.7 Разработка и реализация образовательных программ осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Приложение 1

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НАНО ВО «ИМЦ»

_____ О.Н. Слоботчиков

«__» _____ 20__ г.

Кафедра _____
(название кафедры)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: _____
(код, наименование направления подготовки)

Профиль: _____

Вид (виды профессиональной деятельности): _____

Квалификация выпускника: _____

Форма обучения: _____

Утверждена на заседании
Ученого совета Института

Протокол № _____

«__» _____ 201__ г.

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 201__

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Образец титульного листа для ОП магистерской подготовки

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

УТВЕРЖДЕНА

На заседании Ученого совета Института

Протокол № _____

« ____ » _____ 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НАНО ВО ИМЦ

_____ О.Н. Слоботчиков

« ____ » _____ 20__ г.

Кафедра _____

(название кафедры)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: _____
(код, наименование направления подготовки)

Магистерская программа: _____

Вид (виды профессиональной деятельности): _____

Квалификация выпускника: _____

Форма обучения: _____

Согласовано

Руководитель магистерской программы

(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 201__ г.

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 201__

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа высшего образования реализуемая вузом по направлению подготовки _____ и уровню бакалавриата и профилю _____ (далее ОП ВО).

ОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной профильным учебно-методическим объединением примерной образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 636 от 29.06.2015 г.

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки _____, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «___» _____ 201__ г. № _____;

Примерная основная образовательная программа высшего образования (ПрООП ВО) по направлению подготовки, утвержденная _____;

Устав негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт мировых цивилизаций»

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

1.3. Общая характеристика вузовской образовательной программы высшего образования

*1.3.1. Социальная роль, цели и задачи ОП ВО по _____
(направление подготовки)*
по профилю _____

1.3.2 Срок получения образования по программе:

1.3.3. Объем программы:

1.4. Требования к абитуриенту

Прием граждан в Институт осуществляется в соответствии с Правилами приема в негосударственную автономную некоммерческую организацию высшего образования «Институт мировых цивилизаций» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры.

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВЫПУСКНИКА ОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объект профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ
ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ**

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускниками компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Полный состав обязательных (общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и иных) компетенций выпускника как совокупный планируемый результат освоения образовательной программы представлены в таблице 1.

Таблица 1

**Компетенции выпускника
как совокупный планируемый результат освоения образовательной
программы высшего образования по направлению подготовки
_____ по профилю _____**

<i>Коды компетенций</i>	<i>Название компетенций</i>
ОК	ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА
ОК-1	
ОК-2	
...	
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА
ОПК-1	
ОПК-2	
2	
...	
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА
ПК-1	
ПК-2	
...	

4. СВЕДЕНИЯ О НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКАХ

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план (приложение) по направлению подготовки _____ по профилю _____ разработан в соответствии с Регламентом разработки, утверждения и корректировки учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

6. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

7. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Рабочие программы учебных дисциплин (приложение) по направлению подготовки _____ по профилю _____, разработаны в соответствии с Положением разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры и входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

8. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Программы практик (приложение) по направлению подготовки _____ по профилю _____ разработан в соответствии с Положением разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины и практики по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры и входят в качестве образовательного компонента в образовательную программу.

**9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ИТОВОЙ
(ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ (ПРИЛОЖЕНИЕ)**

10. РАЗРАБОТЧИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

(Ф.И.О) подпись

от «__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О) подпись

от «__» _____ 20__ г.