

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
29.08.2017 (протокол № 1)



ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании фондов оценочных средств
по образовательным программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам магистратуры

Москва 2017

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает основные требования по формированию фондов оценочных средств (далее – ФОС), их содержания, структуре, порядку формирования, утверждения и хранения.

1.2 Нормативной основой являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;

- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн);

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – стандарт) по направлениям подготовки;

- Положение об организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры в институте;

- примерные основные образовательные программы по направлениям подготовки.

- примерные программы дисциплин и практик.

2. Организационно-методические требования к фондам оценочных средств

2.1 Содержание рабочих программ учебных дисциплин, практик, текущей и итоговой аттестации должно быть направлено на систематическое установление соответствия между планируемыми и достигнутыми результатами обучения, на систематическое отслеживание, диагностирование, коррекцию процесса обучения. Поэтому для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации должны быть определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

2.2 ФОС - это комплекс методических и контрольно-измерительных материалов, оценочных средств, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения образовательной программы (далее - ОП) по направлениям подготовки и их направленности.

ФОС являются составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения ОП, обеспечивают повышение качества образовательного процесса и входит, как структурный элемент, в состав рабочей программы дисциплины / практики.

2.3 Основные характеристики ФОС

2.3.1 ФОС является центральным элементом системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников на соответствие требованиям стандарта. ФОС систематизирует и обобщает различные аспекты, связанные с оценкой качества образования, уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников на соответствие требованиям стандарта.

2.3.2 ФОС используют на следующих уровнях, обеспечивая их сопряженность:

- ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине / практике;

- ФОС итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников.

2.3.3 Целью создания ФОС по дисциплине / практике является оценка

персональных достижений обучающихся на соответствие их знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности поэтапным требованиям ОП.

2.4 Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в стандарте по соответствующему направлению подготовки и направленности;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин / практик;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс института.

2.5 Функции различных ФОС:

1) ФОС текущего контроля используется для оперативного оценивания успеваемости обучающихся по итогам изучения раздела (модуля, части) учебной дисциплины и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов. Результаты текущего контроля отражаются преподавателем в ведомостях текущей успеваемости два раза в семестр.

2) ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины / модуля, прохождения практики в установленной учебным планом форме: зачет, зачет с оценкой, экзамен.

3) ФОС итоговой аттестации используется для проведения государственного экзамена, выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы, дипломной работы (проекта), магистерской диссертации) и оценки качества ОП. В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ОП соответствующего направления. Итоговая государственная аттестация должна рассматриваться как демонстрация выпускником способностей и возможностей в профессиональной деятельности.

2.6 Под уровнем сформированности компетенции понимается степень готовности выпускника института к решению различных по виду и сложности профессиональных задач, которой достигает студент в процессе обучения по ОП.

Описание содержательных характеристик уровней является основной для разработки контрольно-измерительных материалов для итоговой государственной аттестации.

Уровень подготовленности обучающегося считается соответствующим требованиям стандартов, если он демонстрирует способности решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях без погрешностей принципиального характера.

2.7 Задача оценивания компетенций обучающихся в условиях реализации стандарта решается институтом путем создания ФОС.

ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддерживание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

2.8 При проектировании инновационных оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности к творческой деятельности, способствующей подготовке обучающегося, готового обеспечивать решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

2.9 При оценивании уровня сформированности компетенций студентов должны создаваться условия максимального приближения к будущей профессиональной деятельности.

2.10 Помимо индивидуальных оценок рекомендуется использовать групповые и взаимооценки рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами проектов, дипломных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами из студентов, преподавателей и работодателей и др.

2.11 По итогам оценивания следует проводить анализ достижений, подчеркивая как положительные, так и отрицательные индивидуальные и групповые результаты, обозначая пути дальнейшего развития.

2.12 Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений студента установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине / практике в целом.

3. Разработка, обновление и хранение ФОС

3.1 Разработка фонда оценочных средств образовательной программы начинается после определения целей ОП и компетенций выпускников, составления учебного плана и разработки рабочих программ, входящих в него дисциплин (модулей) / практик.

3.2 Разработка фонда оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации по направлению подготовки и профилю (для уровня высшего образования бакалавриат) / программе (для уровня высшего образования магистратура) (далее – направленности) осуществляет выпускающая кафедра.

Разработку фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине / практике осуществляет кафедра, за которой закреплена дисциплина / практика.

3.3 Ответственность за полную укомплектованность ФОСами направления по направленности возлагается на заведующего выпускающей кафедры.

3.4 ФОСы хранятся на кафедре в печатном и электронном виде.

3.5 ФОСы подлежат ежегодному, в рамках рабочих программ, обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, утверждается на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина, практика.

3.6 Периодическая проверка ФОС дисциплин, практик и итоговой аттестации осуществляется помощником проректора по методической работе. Выявленные несоответствия устраняются в 2-х недельный срок.

4. Методические рекомендации по разработке ФОС

4.1 ФОС образовательной программы должны соответствовать:

- стандарту по соответствующему направлению подготовки;
- ОП и учебному плану по направлению подготовки и направленности;
- рабочей программе дисциплины / практики, реализуемой по соответствующей ОП;

- образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретной дисциплины / практики.

4.2 ФОС по дисциплине / практике (Приложения 1, 2), который предназначен для текущей и промежуточной аттестации обучающихся входит в состав рабочей программы дисциплины / практики и включает в себя:

- титульный лист;
- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины / практики:

а) комплект оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся (перечень заданий для контрольных работ, перечень тем курсовых работ / проектов, тесты, ситуационные задачи, кейсы, сценарии деловых игр и др.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения;

б) комплект оценочных средств для промежуточной аттестации студентов (зачетно-экзаменационные материалы, содержащие вопросы, задания для зачета / экзамена, тестовые материалы и критерии формирования оценок);

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике кафедра определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

4.3 ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации (Приложение 4) включает в себя:

- титульный лист;

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

4.4 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, указывается в точном соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

В случае, если в состав итоговой (государственной итоговой) аттестации входит итоговый (государственный итоговый) экзамен и защита выпускной квалификационной работы, то компетенции, отнесенные в целом на итоговую (государственную итоговую) аттестацию, должны быть распределены между итоговым (государственным итоговым) экзаменом и защитой ВКР. При этом допускается, когда некоторые компетенции могут закрепляться как за итоговым (государственным итоговым) экзаменом, так и за защитой ВКР.

4.5 Для описания показателей и критериев оценивания компетенций необходимо использовать форму для оценки сформированности компетенций (Приложение 3). В целях корректного и эффективного определения критериев оценивания необходимо тщательно проанализировать компетенции, отнесенные на итоговую (государственную итоговую) аттестацию, и квалифицировать их на группы в целях формулирования критериев.

Критериев оценивания должно быть не менее 5 и не более 9. Одна и та же компетенция может оцениваться сразу по нескольким критериям.

После приведения показателей и критериев оценивания компетенций необходимо сформировать шкалы оценивания.

Показатели, критерии оценивания и шкалы оценивания определяются отдельно для итогового (государственного итогового) экзамена и защиты ВКР.

4.6 Состав оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы) зависит от структуры итоговой

(государственной итоговой) аттестации.

Комплект оценочных средств для итогового (государственного итогового) экзамена включает в себя:

- программу итогового (государственного итогового) экзамена;
- перечень вопросов для подготовки к итоговому (государственному итоговому) экзамену;
- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические указания, определяющие порядок подготовки к экзамену и процедуру проведения экзамена.

Комплект оценочных средств для выпускной квалификационной работы включает в себя:

- тематику выпускных квалификационных работ;
- методические указания по выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной работы.

5. Особые требования к ФОС для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

5.1 Для осуществления текущей, промежуточной и итоговой аттестации кафедры (выпускающие кафедры) должны создать фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных к проверке в процессе итоговой аттестации.

5.2 В этих целях заведующий выпускающей кафедрой должен запросить у специалиста факультета информацию о наличии:

- в группах обучающихся (выпускников) инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- индивидуальной программы реабилитации инвалида;
- заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) о разработке адаптированной образовательной программы;
- адаптированной образовательной программы.

5.3 Ознакомившись с перечисленными документами, заведующий выпускающей кафедрой определяет вид, структуру, степень сложности ФОС аттестации, форму проведения аттестации, исходя из особенностей восприятия учебной информации, психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете, экзамене, защите ВКР.

6. Утверждение ФОС

6.1 При разработке и утверждении ФОС должно быть обеспечено соответствие его содержания результатам обучения и задачам будущей профессиональной деятельности согласно:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- ОП и учебному плану;
- рабочей программе дисциплины / практики;
- образовательным технологиям, используемым в учебном процессе;
- современным научным представлениям, достижениям науки, техники, технологии, экономики, социальной сферы и культуры.

6.2 При разработке фондов оценочных средств должны соблюдаться следующие критерии качества:

- диагностичность целей контроля; соответствие результатов обучения; качество предлагаемых критериев, показателей, индикаторов оценивания;

- полнота и системная организация оценочных материалов, наличие уровней трудности, сложности, адаптивные механизмы предъявления, вариативность, обеспечение контроля междисциплинарных связей;

- стимулирование познавательной активности (разнообразие форм заданий, контекстные задания, релевантное и интегрированное оценивание, рефлексия, взаимооценка);

- формирование навыков само- и взаимооценивания;

- использование современных принципов контроля (компетентностный подход, объективность, внешняя оценка, автоматизация процедур и т.п.);

- надежность и валидность результатов контроля;

- данные апробации, качественные показатели заданий, соответствие разрабатываемых материалов целям контроля;

- объем, полнота охвата и оригинальность материалов, в т.ч. результаты собственных научных исследований и т.д.

- постановка проблемных и перспективных вопросов развития конкретной дисциплины.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

Кафедра _____

Автор _____

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Направление: _____

Профиль / программа: _____

Квалификация выпускника: _____

Форма обучения: _____

Одобрено на заседании кафедры

протокол № _____
«__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 201__

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

« _____ »

указать название дисциплины

1.1 Оценивание и контроль сформированности компетенций осуществляется с помощью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры в институте.

1.2 Сводная таблица фонда оценочных средств по дисциплине

| № п.п. | <i>Перечень компетенций, формируемых дисциплиной</i> | |
|--------|---|---|
| 1. | ОК-8, ОК-9, ОК-10, ПК-14, ПК-16. | |
| 2. | <i>Этапы формирования компетенций</i> | |
| | <i>Название и содержание этапа*</i> | <i>Код(ы) формируемых на этапе компетенций</i> |
| | <p><u>Этап 1:</u> Формирование базы знаний</p> <p>Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лекции - практические занятия по темам теоретического содержания - самостоятельная работа обучающихся по вопросам тем теоретического содержания | <p>ОК-8</p> <p>ОК-10</p> <p>ПК-14</p> |
| | <p><u>Этап 2:</u> Формирование навыков практического использования знаний</p> <p>Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практические задания по разрешению коллизионных проблем - ситуационные задачи - проекты нормативных и правоприменительных документов - ролевая игра «.....» - самостоятельная работа по решению ситуационных заданий. | <p>ОК-9</p> <p>ПК-14</p> <p>ПК-16</p> |
| | <p><u>Этап 3:</u> Проверка усвоения материала</p> <p>Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач - проверка правильности составления проектов нормативных и правоприменительных документов - анализ и оценка активности и эффективности участия в ролевой игре - тестирование текущих знаний | <p>ОК-9</p> <p>ОК-10</p> <p>ПК-14</p> <p>ПК-16</p> |
| 3. | <i>Показатели оценивания компетенций**</i> | |
| | <p><u>Этап 1:</u> Формирование базы знаний</p> | <p>Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - посещение лекционных и практических занятий - ведение конспекта лекций и др. |
| | <p><u>Этап 2:</u> Формирование навыков практического использования знаний</p> | <p>Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильное и своевременное выполнение практических заданий по разрешению коллизионных проблем - обоснованное решение ситуационных задач - наличие правильно выполненной самостоятельной работы по решению ситуационных заданий |

| | | |
|----|---|---|
| | Этап 3: Проверка усвоения материала | Например: - степень активности и эффективности участия обучающегося по итогам каждого практического занятия - успешное прохождение тестирования - зачет |
| 4. | Критерии оценки*** | |
| | Этап 1: Формирование базы знаний | Например: - наличие конспекта лекций по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение - участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии |
| | Этап 2: Формирование навыков практического использования знаний | Например: - обучающийся может обосновать применение тех или иных нормативных актов для конкретных ситуаций - обучающийся может применять различные способы толкования нормативных актов |
| | Этап 3: Проверка усвоения материала | Например: - тестовые задания решены самостоятельно, в отведенное время, результат выше пороговых значений |

* - перечисляются мероприятия, виды учебной работы, действия, совершаемые на соответствующем этапе для успешного формирования компетенций

** - приводится объективное видение выполнения действий, процедура такого выполнения либо участия в видах учебной работы, мероприятиях, составляющих содержание этапов, дается ответ на вопрос – «как должны выполняться действия, мероприятия?» Например, вид учебной работы – лекция, как выполняется – посещение, ведение во время лекции конспектов.

*** - даются качественные характеристики выполняемых действий, составляющих содержание этапов. Характеристики должны быть по возможности максимально точными. Например, посещение всех лекций, или посещение не менее 90 % лекционных и практических занятий.

1.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

| № | Аббревиатура компетенций | Оценочные средства* |
|---|--------------------------|---|
| | ОК-8 | <i>Для каждой компетенции оценочные средства приводятся индивидуально</i> |
| | ОК-9 | |
| | ОК-10 | |
| | ПК-14 | |
| | ПК-16 | |

* - В случаях, когда оценочные средства (задания в тестовой форме, ситуационные задачи, практические задания, расчетные материалы и проч.) слишком объемны, допускается оформлять оценочные средства на отдельных листах, а в данной графе указать вид оценочного средства и сделать пометку «Приложение 1», «Приложение 2».

1.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В данном пункте дается методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания усвоенных компетенций. Все виды оценочных средств, перечисленных в таблице 1.3, должны быть подвергнуты методическому описанию процедуры их

проведения.

Цель такого описания – при ознакомлении с методическими материалами обучающийся должен получить полную ясность, как именно будет проходить оценивание.

Например:

Решение заданий в тестовой форме

Проводится три раза в течение изучения дисциплины (семестр), с использованием персональных компьютеров. Не менее, чем за 2 недели до проведения тестирования, преподаватель должен передать задания в тестовой форме с отмеченными правильными ответами системному администратору для введения заданий в тестовую компьютерную оболочку, а также определить критерии оценки.

Не менее, чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные правовые акты и теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Каждому обучающемуся отводится на тестирование 40 минут, по 2 минуты на каждое задание. Для каждого обучающегося 20 заданий определяются компьютером путем случайной выборки из базы тестовых заданий. Оценка результатов тестирования производится компьютерной программой, результат выдается немедленно по окончании теста. До окончания теста обучающийся может еще раз просмотреть все свои ответы на задания и при необходимости внести коррективы.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, кодексом и иными нормативными актами не разрешено.

1.5 Шкалы оценивания результатов обучения

В данном пункте четко, однозначно и максимально точно освещаются пороговые значения для тех видов оценочных средств, которые были заявлены в таблице 1.3.

Ниже приведены примеры формулирования шкал оценивания для наиболее часто используемых видов оценочных средств.

1.5.1 Оценивание результатов устных и письменных опросов на практических занятиях, зачетах, экзаменах

Ответ обучающегося оценивается по балльной системе от «1» до «3» баллов. Для оценивания результатов устных и письменных опросов устанавливается следующая градация баллов:

Пример 1.

Ответ на 1 вопрос из 3 – «1» балл, на 2 вопроса из 3 – «2» балла, на 3 из 3 вопросов – «3» балла.

Допускается выставление «0» баллов в случае, когда не получено правильного ответа ни на один из вопросов.

Пример 2.

«1» балл – в ответах на вопросы имеется одна грубая ошибка и не более одной не грубой ошибки или грубые ошибки отсутствуют, но допущено две и более негрубых ошибки.

«2» балла – допущена одна негрубая ошибка или два, три недочета.

«3» балла – на все вопросы дан полный, развернутый ответ без неточностей и недочетов.

Допускается выставление «0» баллов в случае, когда не получено правильно ответа ни на один их вопросов.

Пример 3.

«1» балл - правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на основные вопросы. Наличие отдельных неточностей в ответах. В целом правильные ответы с

небольшими неточностями на дополнительные вопросы. Некоторое использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной литературы.

«2» балла - твердые и достаточно полные знания программного материала, понимание сущности рассматриваемых процессов и явлений. Последовательные и правильные, но недостаточно развернутые ответы на основные вопросы. Правильные ответы на дополнительные вопросы. Ссылки в ответах на вопросы на отдельные материалы рекомендованной литературы.

«3» балла - глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. Логически последовательные, полные, правильные и конкретные ответы на все основные вопросы. Правильные и конкретные ответы на дополнительные вопросы. Использование в необходимой мере в ответах на вопросы материалов всей рекомендованной литературы.

Допускается выставление «0» баллов в случае, когда не получено правильно ответа ни на один их вопросов.

1.5.2 Оценивание результатов эссе (реферата)

Пример 1.

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (рекомендуемый объём эссе – 10 тысяч знаков).

В эссе должны быть изложены основные проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему.

Оценка эссе проходит по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения).

Ответ обучающегося оценивается по балльной системе от «1» до «5» баллов.

1.5.3 Оценивание результатов тестирования

Ответ обучающегося оценивается по балльной системе от «0» до «15» баллов. Для оценивания результатов тестирования устанавливается следующая градация баллов:

Пример 1.

Шкала оценивания при тестировании:

«15» баллов - 87-100% правильных ответов;

«10» баллов - 67-86% правильных ответов;

«5» баллов – 50-66% правильных ответов;

«0» баллов - 49% и меньше правильных ответов.

1.5.4 Оценивание результатов решения ситуационных задач

Ответ обучающегося оценивается по балльной системе от «1» до «4». Для оценивания результатов устных и письменных опросов устанавливается следующая градация баллов:

Пример 1.

Решение ситуационных задач осуществляется с целью проверки уровня навыков

(владений) обучающегося разрабатывать и оформлять проекты документов; работать с правовыми актами и иными документами; правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; решать вопросы осуществления и защиты гражданских прав.

Обучающемуся объявляется условие задачи, решение которой он излагает устно. Длительность решения задачи – 10 минут.

Шкала оценивания:

«4» балла – обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал точной ссылкой на статью нормативного правового акт;

«3» балла – обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения в точности ссылки на статью нормативного правового акта;

«2» балла – обучающийся изложил условие задачи, но решение обосновал общей ссылкой на нормативный правовой акт;

«1» балл – обучающийся изложил условие задачи, решение не обосновал ссылкой на нормативный правовой акт;

Допускается выставление «0» баллов в случае когда обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал ссылкой на нормативный правовой акт.

При решении ситуационных задач разрешено пользоваться нормативными правовыми актами.

1.5.7 Оценивание результатов при выполнении лабораторных работ / контрольных работ / курсовых работ / курсовых проектов

При выполнении лабораторных работ ответ обучающегося оценивается по балльной системе от «1» до «4».

| Форма оценивания | Результат обучения | Критерии оценивания | Показатели оценивания | Отметка о соответствии |
|-------------------------|---------------------------|---|--|-------------------------------|
| Оценка отчета | Умения | Выполнение работы | Работа выполняется обучающимся самостоятельно или при его активном участии. | |
| | | Содержание отчета | Отчет должен содержать: - постановку цели, - описание экспериментальной части, - выводы и заключения по работе. | |
| | Навыки | Способность интерпретировать результаты научного эксперимента | Обучающийся при формулировании выводов демонстрирует взаимосвязь результатов эксперимента с научно-теоретическими положениями. | |
| Защита работы | Знания | Понимание методов научного исследования | Обучающийся отвечает на 50% вопросов и более. | |

При выполнении индивидуального домашнего задания ответ обучающегося оценивается по балльной системе от «1» до «3».

| Форма оценивания | Результат обучения | Критерии оценивания | Показатели оценивания | Отметка о соответствии |
|-------------------------|---------------------------|---|--|-------------------------------|
| Оценивание работы | Знания | Репродуктивность знаний | Метод решения задач совпадает с установленным в задании. | |
| | Умения | Демонстрация умений | В работе демонстрируется умение самостоятельного решения задач, рекомендованными методами. | |
| Защита работы | Знания, умения | Знание и применение изученного теоретического материала | Обучающийся отвечает на 50% вопросов и более. | |

При выполнении контрольной работы ответ обучающегося оценивается по балльной системе от «0» до «15».

| Форма оценивания | Результат обучения | Критерии оценивания | Показатели оценивания | Отметка о соответствии |
|-------------------------|---------------------------|---|--|-------------------------------|
| Оценивание работы | Знания | Репродуктивность знаний | Метод решения задач совпадает с установленным в задании. | |
| | Умения | Демонстрация умений | В работе демонстрируется умение самостоятельного решения задач, рекомендованными методами. | |
| Защита работы | Знания, умения | Знание и применение изученного теоретического материала | Обучающийся отвечает на 50% вопросов и более. | |

Шкала оценивания:

15 баллов - вопросы, выносимые на контрольную работу, раскрыты полностью, показано глубокое знание изучаемого предмета;

10 баллов – вопросы, выносимые на контрольную работы, раскрыты не полно, с незначительными отступлениями от теоретических источников;

5 баллов – вопросы, выносимые на контрольную работу, раскрыты не полно, присутствуют грубые ошибки, противоречия теоретическим источникам;

0 баллов – вопросы, выносимые на контрольную работу, не раскрыты вовсе, полное отсутствие ответа, ответ в целом неверен, ответ дан не на поставленный вопрос.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

Кафедра _____

Автор _____

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРАКТИКЕ**

Направление: _____

Профиль: _____

Квалификация выпускника _____

Форма обучения: _____

Одобрено на заседании кафедры

протокол № _____

«__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 201__

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

« _____ »
указать тип практики

1.1 **Оценивание и контроль** сформированности компетенций осуществляется с помощью текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры в институте.

1.2 Сводная таблица фонда оценочных средств по дисциплине

| № п.п. | <i>Перечень компетенций, формируемых дисциплиной</i> | |
|--------|---|---|
| 1. | ОК-..., ОК-..., ОК-..., ПК-..., ПК-..., ПК-..., ПК-..., ПК-... | |
| 2. | <i>Этапы формирования компетенций</i> | |
| | <i>Название и содержание этапа</i> | <i>Код(ы) формируемых на этапе компетенций</i> |
| | <p>Этап 1: Подготовительный Например: - ознакомительная лекция; - инструктаж по технике безопасности; - формирование индивидуальных заданий по практике; - знакомство со структурой, учредительными документами организации (учреждения); - изучение функциональных обязанностей (должностных инструкций) сотрудников подразделения, в котором проходит практика</p> | ОК-... ОК-... ОК-... ПК-... |
| | <p>Этап 2: Основной (выполнение производственных заданий; мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала; проверка самостоятельного выполнения заданий практики, другие виды работ в соответствии с поставленными целями и задачами практики)</p> | ОК-... ПК-... ПК-... ПК-... |
| | <p>Этап 3: Заключительный (подведение итогов практики, проверка самостоятельного выполнения заданий практики, составления дневника и отчета о прохождении практики, защита отчета по практике, зачет с оценкой).</p> | ОК-... ОК-... ПК-... ПК-... |
| 3. | <i>Показатели оценивания компетенций</i> | |
| | <p>Этап 1: Подготовительный</p> | Посещение ознакомительной лекции, прохождение инструктажа по технике безопасности, получение и усвоение индивидуального задания по практике; усвоение структуры и задач организации-места прохождения практики; Активное участие в период контактной работы; Представление на проверку заданий, выполненных в процессе самостоятельной работы |

| | | |
|----|-----------------------------|--|
| | Этап 2: Основной | Выполнение производственных заданий, индивидуального задания по практике; изучение систематизация и сбор практического материала для формирования отчета по практике; ведение дневника практики, успешное выполнение самостоятельных заданий для прохождения текущего контроля |
| | Этап 3: Заключительный | Активное и продуктивное участие в подведении итогов практики; представление дневника и отчета по практике со всеми требуемыми приложениями; защита отчета по практике Зачет с оценкой |
| 4. | Критерии оценки | |
| | Этап 1: Подготовительный | Учёт посещаемости и наличие конспекта ознакомительной лекции и инструктажа по технике безопасности; Правильное выполнение и своевременное представление выполненных заданий для самостоятельной работы |
| | Этап 2: Основной | Качественное, квалифицированное и своевременное выполнение производственных заданий и индивидуального задания на практику; Выполнение требований безопасности в организации, норм общественного порядка и трудовой дисциплины (правила внутреннего трудового распорядка) Своевременный и максимальный сбор информации и документов для написания отчета по практике; Наличие и правильное ведение дневника практики, соответственно индивидуальному заданию на практику |
| | Этап 3: Заключительный | Представление практического и документарного материала в соответствии с индивидуальным заданием по практике; Представление отчета по практике; Защита отчета по практике; Успешное прохождение промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой по практике |

1.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

| № | Аббревиатура компетенций | Оценочные средства |
|---|--------------------------|--|
| | | <i>Для каждой компетенции оценочные средства прописываются индивидуально</i> |
| | ОК-... | |
| | ОК-... | |
| | ОК-... | |
| | ПК-... | |
| | ПК-... | |

1.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В данном пункте дается методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания усвоенных компетенций. Все виды оценочных средств, перечисленных в таблице 1.3, должны быть подвергнуты методическому описанию процедуры их проведения.

Цель такого описания – при ознакомлении с методическими материалами обучающийся должен получить полную ясность, как именно будет проходить оценивание.

1.5 Шкалы оценивания результатов обучения

В данном пункте четко, однозначно и максимально точно освещаются пороговые значения для тех видов оценочных средств, которые были заявлены в таблице 1.3.

Ниже приведены примеры формулирования шкал оценивания для наиболее часто используемых видов оценочных средств.

1.5.1 Оценивание...

1.5.2 Оценивание...

1.5.3 Оценивание составления дневника прохождения практики

Форма дневника практики и требования к его оформлению формулируются выпускающей кафедрой и предоставляются обучающимся до начала практики.

В период прохождения практики руководитель практики от кафедры регулярно проверяет ведение студентом дневника практики.

По окончании практики дневник представляется руководителю практикой о кафедры, который проверяет соответствие выполненных и отраженных в дневнике действий индивидуальному заданию, а также соответствие требованиям по оформлению.

В данном разделе приводятся требования к ведению дневника практики и порядок его оценивания.

1.5.4 Оценивание отчета по практике

Форма отчета по практике и требования к его оформлению формулируются выпускающей кафедрой и предоставляются обучающимся до начала практики.

По окончании практики отчеты с прилагаемыми к ним документами (если это предусматривалось целями, задачами практики и индивидуальным заданием на практику) проверяет соответствие выполненных и отраженных в отчете действий индивидуальному заданию, а также соответствие требованиям по оформлению.

В данном разделе приводятся:

- форма титульного листа отчета по практике
- структура отчета по практике, которая должна учитывать включение выполнения заданий, перечисленных в таблице 1.3 по уровням умений и навыков (владений).
- перечень прилагаемых документов, расчетов, выполненных заданий и т.д.
- требования к оформлению и предоставлению отчета.

**Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при
проведении итогового (государственного итогового) экзамена / защите выпускной
квалификационной работы**

по направлению _____

| Критерии оценки | Отлич но | Хоро шо | Удовл етвор итель но | Неуд овлет ворит ельно |
|---|-------------|------------|-------------------------------|---------------------------------|
| 1. Уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы (ОК-..., ..., ..., ...; ПК-..., ..., ...) | | | | |
| 2. Качество анализа проблемы (ОК-..., ..., ..., ...; ПК-..., ..., ..., ...) | | | | |
| 3. Полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме (ОК-..., ..., ..., ...; ПК-..., ..., ..., ...) | | | | |
| 4. Уровень апробации работы и публикаций (ОК-..., ..., ..., ...; ПК-..., ..., ..., ...) | | | | |
| 5. Объем экспериментальных исследований (ОК-..., ..., ..., ...; ПК-..., ..., ..., ...) | | | | |
| 6. Самостоятельность разработки (ОК-..., ..., ..., ...; ПК-..., ..., ..., ...) | | | | |
| 7. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций (ОК-..., ..., ..., ...; ПК-..., ..., ..., ...) | | | | |
| 8. Общий уровень культуры общения с аудиторией (ОК-..., ..., ..., ...; ПК-..., ..., ..., ...) | | | | |
| 9. Степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями (ОК-..., ..., ..., ...; ПК-..., ..., ..., ...) | | | | |
| Итоговое количество баллов: | | | | |
| Окончательная оценка по аттестации*: | | | | |

* - отношение итогового количества баллов к количеству критериев (т.е. среднее арифметическое). При получении дробного числа производится округление до целого числа баллов

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление: _____
(код, наименование специальности /направления)

Профиль: _____

Квалификация выпускника: _____

Форма обучения: _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2017

1. Итоговая государственная аттестация по направлению _____ в соответствии с ФГОС ВО и решение Ученого совета института включает в себя:

- _____

2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

2.1 Государственные итоговые экзамены (при наличии в составе ГИА экзамена)

| № пп | Код компетенции | Содержание компетенции |
|------|-----------------|------------------------|
| 1 | ОК-... | |
| 2 | ОК-... | |
| 3 | ПК-... | |

2.2 Защита выпускной квалификационной работы

| № пп | Код компетенции | Содержание компетенции |
|------|-----------------|------------------------|
| 1 | ПК-... | |
| 2 | ПК-... | |
| 3 | ПК-... | |

3. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении итоговой государственной аттестации по направлению _____

3.1 Государственные итоговые экзамены (при наличии в составе ГИА экзамена)

| Критерии оценки | Отлично | Хорошо | Удовлетворительно | Неудовлетворительно |
|-------------------------------------|---------|--------|-------------------|---------------------|
| 1. (ОК-..., ОК-..., ПК-...) | | | | |
| 2. (ОК-..., ОК-..., ПК-...) | | | | |
| 3. (.....) | | | | |
| 4. (.....) | | | | |
| 5. (.....) | | | | |
| Итоговое количество баллов: | | | | |
| Окончательная оценка по аттестации: | | | | |

3.2 Защита выпускной квалификационной работы

| Критерии оценки | Отлично | Хорошо | Удовлетворительно | Неудовлетворительно |
|-------------------------------------|---------|--------|-------------------|---------------------|
| 6. (ОК-..., ОК-..., ПК-...) | | | | |
| 7. (ОК-..., ОК-..., ПК-...) | | | | |
| 8. (.....) | | | | |
| 9. (.....) | | | | |
| 10. (.....) | | | | |
| Итоговое количество баллов: | | | | |
| Окончательная оценка по аттестации: | | | | |

4. Шкалы оценивания освоения компетенций

4.1 Шкала оценивания государственного итогового экзамена (при наличии в составе ГИА экзамена)

4.2 Шкала оценивания защиты ВКР

5. Оценочные средства для итоговой государственной аттестации

5.1 Комплект оценочных средств для государственных итоговых экзаменов (при наличии в составе ГИА экзамена)

5.1.1 Программа государственного итогового экзамена по дисциплине
« _____ »

5.1.2 Перечень вопросов для подготовки к государственному итоговому экзамену по дисциплине « _____ »

5.1.3 Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.

5.1.4 Методические указания, определяющие порядок подготовки к экзаменам, и процедуру проведения экзамена (при наличии в составе ГИА экзамена)

6. Комплект оценочных средств для выпускной квалификационной работы

6.1 Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

6.2 Методические указания по выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной работы

6.2.1 Выполнение выпускной квалификационной работы

6.2.2 Оформление выпускной квалификационной работы

6.2.3 Порядок защиты выпускной квалификационной работы
