

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
29.08.2017 (протокол № 1)



ПОЛОЖЕНИЕ
о магистратуре НАНО ВО «ИМЦ»

Москва 2017

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о магистратуре НАНО ВО «ИМЦ» определяет организацию научно-образовательного процесса студентов, обучающихся по программам магистратуры (далее - магистранты) в негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (далее - Институт), порядок приема, системных требований к реализации и общему руководству магистерской программой, основные функции научного руководителя магистранта, порядок итоговой аттестации выпускников магистратуры.

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

— Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 N 47415);

— Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);

— Положения о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры НАНО ВО «ИМЦ»;

— Устава НАНО ВО «ИМЦ» и иных локальных нормативных правовых актов Института.

— Устава Института и локальных актов Института.

1.3. Магистратура Института является формой реализации магистерской образовательной программы подготовки магистров в многоуровневой структуре высшего образования Российской Федерации.

1.4. Магистерская подготовка в Институте организуется на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 22.09.2015 г., регистрационный номер №1662, серия 90Л01 № 0008675, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, а также ФГОС ВО по направлениям подготовки.

1.5. В Институте реализуются магистерские программы по двум направлениям подготовки магистратуры: 41.04.01 Зарубежное регионоведение; 37.04.01 Психология.

1.6. Обучение в магистратуре осуществляется по очной, очно-заочной, заочной форме обучения.

1.7. Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.8. В Институте реализуются академические магистерские программы, ориентированные на научно- исследовательский и педагогический вид профессиональной деятельности как основной.

1.9. Для повышения информированности поступающих и обмена опытом между

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

вузами информация о действующих в Институте программах подготовки магистров размещается на сайте Института.

1.10. Цели магистратуры Института:

— подготовка кадров высшей квалификации, ориентированных на виды профессиональной деятельности, требующей углубленного фундаментального и специального образования по соответствующему направлению;

— воспроизводство научных и педагогических кадров для учебных и научных заведений Российской Федерации.

1.10.1. В области воспитания целью магистерской подготовки является формирование высокого уровня профессиональной ответственности и этики, духовности, гуманистического мировоззрения, целеустремленности, организованности, самостоятельности, коммуникативности, а также социально-значимых личностных качеств выпускника магистратуры.

1.11. Магистерская подготовка строится на принципах:

— ориентации на лучшие образцы отечественной и мировой системы подготовки студентов, обучающихся по программам магистратуры;

— индивидуализации обучения с учетом потребностей обучающегося;

— целевой подготовки в интересах работодателя, обеспечивающей углубленное изучение конкретных дисциплин;

— широкого привлечения магистрантов к реальной научной, проектной и инновационной деятельности (обучение через исследование);

— непрерывности повышения качества подготовки по программам магистратуры через ежегодное обновление их содержания и технологий реализации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ МАГИСТЕРСКИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Процедура открытия новой программы магистратуры осуществляется на основе представления первому проректору по учебной работе комплекта документов, обосновывающих необходимость открытия новой программы магистратуры.

2.2. Комплект документов содержит:

— служебную записку на имя ректора Института о необходимости открытия новой программы магистратуры;

— заявки, содержащей следующую информацию:

— направление подготовки;

— планируемое (рабочее) название программы магистратуры;

— Ф.И.О., учёная степень, учёное звание, должность предполагаемого руководителя новой программой магистратуры;

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

- Обоснование актуальности и цели её создания с письмами поддержки от работодателя (работодателей), подтверждающих перспективу востребованности выпускников данной программы на рынке труда;
- обоснование числа студентов, подлежащих зачислению на первый курс;
- форма обучения;
- предполагаемая продолжительность и начало реализации;
- примерная структура и содержание программы магистратуры;
- ресурсное сопровождение программы магистратуры с представлением информации: о профессорско-преподавательском составе, привлекаемом к реализации программы (в том числе копия диплома базового образования, копия диплома кандидата/доктора наук, копия аттестата доцента/профессора, личное заявление на имя ректора о готовности к участию в реализации новой программы магистратуры только для лиц, не являющихся сотрудниками Института;
- о реализуемых на кафедре научно-исследовательских работах, грантах и т.д., к которым планируется привлечение магистрантов;
- о выполнении иных ресурсных требований в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- выписки решения Учёного совета факультета о необходимости открытия новой программы магистратуры.

2.3. Решение о необходимости открытия новой программы магистратуры принимает Учёный совет Института. Представление новой программы магистратуры на Учёном совете осуществляет проректор по учебной работе.

2.4. После получения положительного решения Учёного совета об открытии новой магистерской программы осуществляется разработка полного комплекта документов в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

2.5. В магистерской программе определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции студентов, обучающихся по программе магистратуры (установленные ФГОС ВО по направлению подготовки);
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.5.1. В общей характеристике магистерской образовательной программе указываются: квалификация, присваиваемая выпускникам; вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники; направленность (профиль) образовательной программы; сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

2.5.2. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик,

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

аттестационных испытаний, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

2.5.3. Содержание и наименование дисциплин программы магистратуры не должно дублировать содержание и наименование дисциплин программ бакалавриата. Если дисциплина программы магистратуры является продолжением дисциплины программы бакалавриата, то название дисциплины должно сопровождаться словосочетанием «продвинутый уровень».

2.5.4. Объем магистерской образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

2.6. Набор в магистратуру по новым направлениям подготовки осуществляется только после получения лицензии. На основании выданной лицензии издается приказ ректора Института об открытии нового направления подготовки в магистратуре Института.

3. ПРИЁМ В МАГИСТРАТУРУ

3.1. Правом на обучение по программам магистратуры обладают лица, имеющие высшее образование, независимо от направления предшествующей подготовки, успешно прошедшие вступительные испытания.

3.2. Для лиц, имеющих диплом бакалавра, обучение в магистратуре является получением высшего образования (второй уровень) - впервые. Для лиц, имеющих диплом специалиста или магистра, обучение в магистратуре является получением второго высшего образования и осуществляется только на основании договоров, предусматривающих полное возмещение затрат на обучение.

3.3. Прием в магистратуру Института осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Института.

4. РУКОВОДСТВО МАГИСТРАТУРОЙ

4.1. Общее руководство магистерской подготовкой в Институте осуществляется проректором по научной работе через Департамент подготовки кадров высшей квалификации (далее - Департамент).

4.2. Департамент является структурным подразделением Института, обеспечивающим координацию подготовки магистров и функционирует в соответствии с Положением о Департаменте.

4.3. Деятельность Департамента направлена на унификацию порядка открытия, реализации актуальных и востребованных магистерских программ, на обеспечение высокого качества магистерской подготовки, формирование у выпускников магистратуры наукоемких компетенций деятельности в инновационной социально-экономической сфере и различных отраслях промышленности, экономики, бизнеса и т.д.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

4.4. Общее руководство отдельной программой магистратуры осуществляет руководитель программы магистратуры, который является штатным научно-педагогическим работником Института (в соответствии с ФГОС ВО):

- имеющий ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации);
- осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты или участвующий в осуществлении таких проектов по направлению подготовки;
- выпускающий ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях;
- осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

4.5. Руководитель программы магистратуры одновременно может возглавлять не более двух магистерских программ.

4.6. Руководитель программы магистратуры назначается:

- по открываемой (новой) программе магистратуры согласно регламенту открытия новых образовательных программ в Институте;
- по действующей программе магистратуры при необходимости смены руководителя, возникающей:
 - а) при выбытии предыдущего руководителя программы магистратуры из штатного состава работников Института;
 - б) по собственному желанию руководителя программы магистратуры;
 - в) по инициативе ректора (или) проректора (курирующего данное направление образовательной деятельности), в случае признания не эффективным общее руководство программы магистратуры в отношении требований ФГОС ВО по направлению подготовки.

4.7. Основная цель руководителя программы магистратуры – создание научно-образовательной среды, обеспечивающей достижение высокого уровня сформированности у магистрантов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

4.8. Руководитель программы магистратуры участвует в разработке:

- концептуального содержания магистерской программы: учебного плана, календарного учебного графика, дисциплин (модулей) учебного плана, всех видов практики, научных семинаров и других материалов научно-методического сопровождения магистерской подготовки;
- алгоритма реализации магистерской программы, достижения ее целей, задач и планируемых (ожидаемых) результатов;
- внутривузовской экспертизы соответствия научно-методического сопровождения магистерских программ, требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки;
- тематики выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций), а также контролирует деятельность научных руководителей обучающихся по программам

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

магистратуры.

4.9. Научное руководство магистрантом может осуществлять штатный научный или научно-педагогический работник Института:

- имеющий ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации);
- осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты или участвующий в осуществлении таких проектов по направлению подготовки;
- выпускающий ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях;
- осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

4.10. Научный руководитель магистранта назначается приказом ректора Института до 10 октября первого года его обучения, при этом кандидатура научного руководителя определяется заведующим кафедрой по согласованию с руководителем Департамента.

4.11. Научный руководитель одновременно может осуществлять научное руководство не более чем 4 магистрантами, и не более чем 2 магистрантами на одном курсе обучения.

4.12. Научный руководитель курирует все аспекты научно-образовательной деятельности магистранта, способствует формированию у него высокого уровня общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитию социально и профессионально-значимых личностных качеств, подготовленности к научной и преподавательской деятельности, соотнесенных со степенью магистра.

4.13. Научный руководитель магистранта:

- проводит регулярные индивидуальные консультации с курируемым магистрантом по вопросам организации его образовательной и научно-исследовательской деятельности в течение всего срока обучения;
- содействует выбору элективных дисциплин учебного плана в соответствии с целями и задачами программы магистратуры;
- содействует в подготовке научной статьи, ежегодному публичному представлению результатов научно-исследовательской работы магистранта на научном семинаре, конференциях различного уровня, симпозиумах, круглых столах и др.;
- совместно с магистрантом участвует в разработке методологии исследования и определении содержания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), ее целей, задач, объекта, предмета и структуры, нормативно-правой, теоретической и эмпирической базы исследования и др.;
- анализирует результаты образовательной и научно-исследовательской работы курируемого магистранта, при необходимости дает указания и рекомендации по устранению упущений в учебном процессе, устанавливает сроки их устранения;
- информирует руководителя программы магистратуры, заведующего выпускающей кафедрой и руководителя Департамента, об отклонении обучающегося от графика подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- проводит оценку выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) «на заимствование» в соответствии с Положением об обеспечении

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

самостоятельности выполнения письменных работ на основе данных системы «ВКР-ВУЗ.РФ»;

— дает письменный отзыв на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию), в котором отражает степень актуальности выбранной темы, степень достижения ее целей и задач, полноту и достоверность представленного материала, наличие научной новизны, теоретической и практической значимости; дает характеристику оформления магистерской диссертации; представляет результаты проверки диссертации на объем заимствований; подытоживает готовность (дает заключение) курируемого выпускника магистратуры к прохождению итоговой аттестации;

— содействует своевременному размещению выпускной квалификационной работы магистранта в электронно-библиотечной системе Института.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В МАГИСТРАТУРЕ

5.1. Образовательный процесс по магистерской образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной, очно-заочной начинается с 1 сентября, по заочной форме обучения - с 1 октября.

5.2. Нормативный срок освоения программы магистратуры регламентируется требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки. Для очной формы обучения продолжительность обучения составляет 2 года, для очно-заочной и заочной форм обучения - 2 года 3 месяца.

5.3. Учебный процесс, текущий и рубежный контроль, промежуточная и итоговая аттестация в магистратуре организуются в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки, учебным планом и другими внутри вузовскими нормативными правовыми актами.

5.4. Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную), что обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления.

5.5. Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 "Практики, в том числе НИР", который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки в системе высшего образования России.

5.6. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

5.7. Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики (в том числе НИР) определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей) и практик (в том числе НИР), относящихся к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" и Блока 2 "Практики, в том числе НИР" программ академической магистратуры, Институт определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки.

5.8. В Блок 2 "Практики, в том числе НИР" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Способы проведения учебной и производственной практик: стационарная. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

5.9. В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР), включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача междисциплинарного итогового экзамена (далее - ИЭ).

5.10. При реализации программы магистратуры должны применяться инновационные технологии обучения, направленные на развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, развитие лидерских качеств (включая, при необходимости, проведение групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме авторских курсов, составленных на основе результатов исследований научных школ университета).

5.11. Реализация компетентного подхода в рамках программы магистратуры должна также предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (в том числе чтение интерактивных лекций; проведение семинаров в диалоговом режиме; выполнение научных исследований, курсовых и выпускных работ по тематике, предложенной предприятиями; участие в выполнении НИР, проводимых на кафедре; разбор конкретных ситуаций и результатов работы студенческих исследовательских групп) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

5.12. Научно-исследовательская подготовка магистров включает: научно-исследовательскую работу, практики, подготовку ВКР. Все виды практики магистрантов должны соответствовать основным направлениям научных исследований. Содержание практик и научно-исследовательской работы магистрантов определяется на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки.

5.13. Научно-исследовательская работа магистрантов является обязательным разделом программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

5.14. Содержание научно-исследовательской работы студента магистратуры должно определяться индивидуальным планом, разработанным магистрантом совместно с научным руководителем научно-исследовательской работы магистранта в соответствии с учебным планом магистерской программы.

Индивидуальный план работы магистранта представлен в *Приложении 1*.

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

Мониторинг индивидуальных достижений магистранта, динамика индивидуального развития и личностного роста представлен в *Приложении 1а*.

5.15. Научно-исследовательская работа, как правило, может предусматривать следующие виды и этапы выполнения работ:

- ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ и выбор темы исследования;
- подбор литературы, анализ состояния вопроса и разработка плана проведения научно-исследовательской работы;
- разработка математической модели исследуемого процесса и выбор методов её решения (для теоретической работы);
- выбор или проектирование экспериментальной установки, системы измерений и составление плана проведения эксперимента;
- проведение эксперимента и обработка результатов;
- оформление отчёта; доклад на конференции, семинаре или написание статьи.

5.16. Соотношение научно-исследовательской, практической и научно-педагогической составляющих работы магистранта определяется в зависимости от направленности программы магистратуры.

5.17. Организация учебного процесса в магистратуре должна обеспечивать эффективный контроль самостоятельной работы магистранта со стороны его руководителя. Организация самостоятельной работы магистранта регламентируется конкретными разделами рабочих программ дисциплин и индивидуальным планом магистранта.

5.18. С целью контроля выполнения учебного плана магистрантом и уровня формирования компетенций по всем дисциплинам учебного плана проводится текущая, рубежная, промежуточная и итоговая аттестации в порядке, установленном локальными актами университета.

5.19. Порядок проведения итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры НАНО ВО «ИМЦ».

**6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

6.1. Содержание высшего образования по магистерским образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной магистерской образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

6.2. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе магистерских образовательных программ, адаптированных при

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Обучение по магистерским образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

6.4. Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по магистерским образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по магистерским образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

6.5. В целях доступности получения высшего образования по магистерским образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других

приспособлений).

6.6. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

7.1. Магистрант имеет право:

- в пределах объёма учебного времени, отведенного на освоение дисциплин по выбору, предусмотренных программой магистратуры, выбирать конкретные дисциплины;
- при формировании своей индивидуальной образовательной программы получить консультацию руководителя и руководителя магистерской программы по выбору дисциплин и их влиянию на будущую профессиональную подготовку;
- право на зачёт освоенных ранее дисциплин, на основе аттестации, при переводе из другого высшего учебного заведения на основании соответствующих документов;
- личного выбора руководителя;
- личного выбора темы магистерской диссертации;
- иные права, предусмотренные локальными актами Института.

7.2. Магистранты обязаны:

- выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные программой магистратуры;
- выполнять все позиции индивидуального плана магистранта;
- выполнять иные обязанности, определенные локальными актами Института.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Приложение 1.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра
Зав. кафедрой

(подпись, Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по науке
_____ А.А. Попков

«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Начало обучения: «__» _____ 201__ г.

Завершение обучения: «__» _____ 201__ г.

(Фамилия, Имя, Отчество)

Направление подготовки - _____

Магистерская программа - _____

Форма обучения - _____

Научный руководитель магистранта _____
(ученая степень, звание)

Тематика выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

п/п	Индекс	Наименование	Всего часов по плану трудоемкость		семестр, номер	Форма контроля
			(з.е.)	часы		
I.	Б1.Б					
1	Б1.Б.01					
2	Б1.Б.02					
3	Б1.Б.03					
4	Б1.Б.0№					
II.	Б1.В	Вариативная часть				
	Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины				
1	Б1.В.01					
2	Б1.В.02					
3	Б1.В.0№					
III.	Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору				
	Б1.В.ДВ.01					
	Б1.ДВ.01.01					
	Б1.ДВ.01.02					
	Б1.В.ДВ.02					
	Б1.ДВ.02.01					
	Б1.ДВ.02.02					
	Б1.В.ДВ.03					
	Б1.ДВ.03.01					
	Б1.ДВ.03.02					
	Б1.В.ДВ.04					
	Б1.ДВ.04.01					
	Б1.ДВ.04.02					
IV.	Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	48	1728		
1	Б2.В.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)				
2	Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа				
3	Б2.В.03(Н)	Научно-исследовательский семинар				
4	Б2.В.04(Н)	Научно-исследовательская работа				
5	Б2.В.05(П)	Педагогическая практика				
6	Б2.В.06(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)				
7	Б2.В.07(П)	Производственная практика (преддипломная практика)				
V.	Б3	Государственная итоговая аттестация				
VI.	Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена				
	Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена				
VII.	Б3.Д	Подготовка и защита ВКР				
	Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты				
ИТОГО						
VIII.	ФТД	Факультативы				
1	ФТД.В.01					
2	ФТД.В.02					

Всего часов: теоретическое обучение, практики, НИР, ВКР – 4320 часов/120 ЗЕ

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

ОБРАЗОВАНИЕ (до поступления в магистратуру)

№ п/п	Период обучения	Название образовательного учреждения	Квалификация

ВЛАДЕНИЕ ИНОСТРАННЫМИ ЯЗЫКАМИ

указать язык и степень владения (базовые знания; свободное владение разговорной и письменной речью; свободное владение, навыки ведения переговоров; являюсь носителем языка).

ОБУЧЕНИЕ В МАГИСТРАТУРЕ

№	ЗАЧЕТЫ	Оценка	ЭКЗАМЕНЫ	Оценка
1 СЕМЕСТР				
1				
2				
3				
2 СЕМЕСТР				
№	ЗАЧЕТЫ	Оценка	ЭКЗАМЕНЫ	Оценка
1				
2				
3				
3 СЕМЕСТР				
№	ЗАЧЕТЫ	Оценка	ЭКЗАМЕНЫ	Оценка
1				
2				
3				
4 СЕМЕСТР				
№	ЗАЧЕТЫ	Оценка	ЭКЗАМЕНЫ	Оценка
1	Научно-исследовательская работа			
2	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности)			
3	Производственная практика (преддипломная практика)			
Итоговая аттестация				
1	Подготовка и сдача итогового экзамена			
2	Защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), включая подготовку к защите и процедуру защиты			

Итоговая успеваемость:

1 семестр: средний балл _____ балла
 2 семестр: средний балл _____ балла
 3 семестр: средний балл _____ балла
 4 семестр: средний балл _____ балла

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

ПИСЬМЕННЫЕ РАБОТЫ, ВЫПОЛНЕННЫЕ В МАГИСТРАТУРЕ

№ семестра	Наименование дисциплины	Вид работы	Наименование и форма выполненной работы
1.			
2.			
3.			
4.			

КУРСОВАЯ РАБОТА

№ семестра	Наименование дисциплины	Наименование темы	Научный руководитель
1.			
2.			
3.			
4.			

ПРАКТИКИ

№ семестра	Вид практики	Место и дата прохождения практики	Руководитель практики	Оценка по итогам практики
1.				
2.				
3.				
4.				

НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

№ семестра	Задачи и содержание НИР	Результаты	Примечание
1.			
2.			
3.			
4.			

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

Тема выпускной квалификационной работы (магистерская диссертация)	Научный руководитель

**ФОРМА КОНТРОЛЯ
ВЫПОЛНЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

№	Сроки отчета	Отметка о выполнении этапа
1.	Согласование и утверждение темы магистерской диссертации	Утверждено приказом ректора № __ от ____ 20__ г.
2.	Разработка плана выполнения магистерской диссертации	Сообщение на научно-исследовательском семинаре – «__»__ 201__ г.
3.	Обоснование выбора темы и ее актуальность	Сообщение на научно-исследовательском семинаре –

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

		«__»__201__г.
4.	Определение цели, задачи, объекта, предмета и гипотезы научного исследования	Сообщение на научно-исследовательском семинаре – «__»__201__г.
5.	Работа над первой главой (теоретические исследования)	Отчет на научно-исследовательском семинаре – «__»__201__г.
6.	Работа над второй главой (практические исследования). Заключение	Отчет на научно-исследовательском семинаре – «__»__201__г.
7.	Подготовка доклада к защите магистерской диссертации	Отчет на научно-исследовательском семинаре – «__»__201__г.
8.	Защита магистерской диссертации	Дата защиты, оценка_____

ЛИЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ

I. Участие в конференциях

№ Семестра	Дата. Название конференции	Форма участия в конференции	Примечание
1.			
2.			
3.			
4.			

II. Подготовка публикаций

№ семестра	Наименование научного издания	Название статьи	Срок представления	Отметка о сроках публикации
1.				
2.				
3.				
4.				

III. Участие в научно-образовательных мероприятиях (круглый стол; мастер-класс; квест и др.)

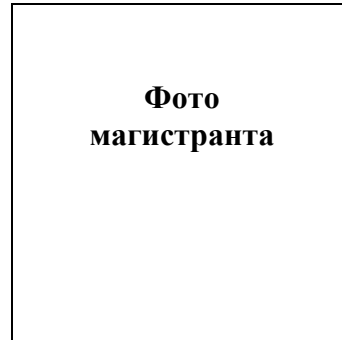
№ меропр.	Наименование мероприятия	Тип	Дата проведения	Примечание
1.				
2.				

IV. Участие в конкурсах, олимпиадах и т.п.

№	Наименование	Форма участия	Примечание
1.			
2. -№			

ПОРТФОЛИО МАГИСТРАНТА

/мониторинг индивидуальных достижений,
динамика индивидуального развития и личностного роста/



(Фамилия, Имя, Отчество)

Направление подготовки - _____

Магистерская программа - _____

Форма обучения - _____

Информация о персональных данных, включая сведения о предшествующем образовании, об образовательно-научных достижениях, о результатах исследовательской деятельности представлена выше - в содержании Индивидуального плана работы магистранта

Общественно-полезная деятельность

(участие в социально-значимых общественных мероприятиях)

№	Социально-ориентированная, культурная деятельность	Общественная деятельность (общечеловеческие ценности, защита природы, культурно-массовые мероприятия)	Общественно-полезная деятельность по развитию учебной, воспитательной, культурной и др.
1.			
2.			

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

Спортивная деятельность

(вид спорта, участие в масштабных спорт мероприятиях, награды, призы и др.)

№ семестра	Вид спорта	Название и уровень мероприятия	Результат участия в соревнованиях
1.			
2.			

Увлечения и хобби - _____
(раздел содержит информацию о хобби, интересах и увлечениях магистранта, заполняется в свободной форме, по желанию)

Дополнения, вносимые магистрантом _____
(заполняется по желанию магистранта)

Магистрант: _____
(подпись, дата)

Согласовано: _____

Научный руководитель _____
(ФИО, подпись)

Руководитель магистерской программы _____
(ФИО, подпись)

Руководитель Департамента
подготовки кадров высшей квалификации _____
(ФИО, подпись)