

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)**

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого Совета  
протокол от 31.08.2020 № 01

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор Слоботчиков О.Н.  
31.08.2020

(внесены изменения в соответствии с приказом  
АНО ВО «УМЦ» от 19.10.2022 № 211)

Ректор АНО ВО «УМЦ»  
\_\_\_\_\_ О.Н. Слоботчиков

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ (ГРАФИКУ)  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок ускоренного обучения по индивидуальному плану лиц, осваивающих в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского» образовательные программы высшего образования – программы специалитета, бакалавриата и магистратуры всех форм обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 30.07.2020 N 845, Минпросвещения России N 369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Устава Автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского».

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

Университет – Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского».

Обучающийся (студент) – физическое лицо, осваивающее образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

Индивидуальный учебный план (график) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в котором возможны изменения сроков освоения конкретных учебных дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы высшего образования на основе индивидуального учебного плана в более короткие сроки по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы.

ОП – образовательная программа по направлению подготовки. Перезачет – признание учебных дисциплин (модулей), практик, курсовых работ (проектов) освоенными обучающимся при получении предыдущего образования по ОП, а также признание полученных по ним оценок и их перенос в документы об освоении ОП вновь получаемого образования.

Переаттестация – проверка знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам у обучающихся, ранее получивших среднее профессиональное образование или высшее образование, а также дополнительное профессиональное образование, в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

Образовательная программа соответствующей направленности – образовательная программа, которая имеет близкие по содержанию компетенции и близкие по

наименованию общепрофессиональные и специальные дисциплины (модули) и (или) практики.

Договор об образовании – договор об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования или договор об оказании образовательных услуг.

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ВО – высшее образование.

СПО – среднее профессиональное образование.

ДПО – дополнительное профессиональное образование.

ЗЕТ – зачетные единицы трудоемкости.

1.4. Ускоренное обучение по индивидуальному плану (графику) позволяет реализовать

- право обучения по ускоренным образовательным программам;
- право сочетания различных форм обучения;
- право совмещения учебы с научной, трудовой, спортивной, творческой деятельностью;
- право на академическую мобильность;
- право свободного посещения занятий (или переноса занятий) по состоянию здоровья, по семейным и производственным обстоятельствам.

1.5. Ускоренное обучение по индивидуальному плану (графику), в пределах осваиваемой ОП, осуществляется на добровольной основе после зачисления студента на освоение ОП с полным сроком обучения и по соответствующему его заявлению.

1.6. Обучающийся переводится на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану решением Ученого совета Университета и приказом ректора Университета с указанием срока обучения (Приложения 1).

1.7. Если студент, обучающийся по ускоренной программе по индивидуальному учебному плану, не может продолжить по ней обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения (при ее наличии в Университете).

1.8. Решение о переводе на основную образовательную программу с полным сроком обучения принимается Ученым советом Университета и оформляется приказом ректора Университета на основании личного заявления обучающегося.

При этом специалист Управления организации учебного процесса определяет группу с нормативным сроком обучения, в которую переводится обучающийся с учетом изученных или перезачтенных (переаттестованных) дисциплин (модулей).

Повторная возможность перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану студенту не предоставляется.

1.9. Общий срок обучения студента не должен превышать нормативного срока для соответствующей формы обучения.

Срок получения высшего образования по ОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по индивидуальному учебному плану по сравнению со сроком получения высшего образования по ОП по соответствующей форме обучения, в пределах, установленных ФГОС, но, не более чем на один год, на основании письменного заявления обучающегося.

1.10. При ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану (графику) годовой объем программы устанавливается Университетом в размере не более 80 з.е.

Специалист Управления организации учебного процесса на основании протокола аттестационной комиссии разрабатывает индивидуальный учебный план для студента или группы обучающихся по ускорению обучения на основе действующей ОП с полным сроком обучения с учетом предыдущего среднего профессионального или высшего образования (при наличии). Индивидуальный учебный план подготавливается в программе для проектирования учебных планов, используемой в Университете.

Индивидуальный учебный план подлежит согласованию деканом соответствующего факультета.

1.11. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации при ускоренном обучении по индивидуальному плану (графику) используются документы Университета, разработанные для реализации ОП с полным сроком обучения.

1.12. Обучающемуся, освоившему ОП в порядке ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану (графику) и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации.

1.13. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины (модули), практик вносятся в приложение к диплому.

При выдаче обучающемуся справки об обучении, сведения о перезачтенных или переаттестованных дисциплинах (модулях), практиках вносятся согласно записям в его зачетной книжке.

1.14. При обучении по индивидуальному учебному плану (графику), в том числе ускоренному обучению могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

## **2. АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ УНИВЕРСИТЕТА**

2.1. Для рассмотрения вопроса, о переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (графику), в Университете ежегодным распоряжением ректора создается аттестационная комиссия.

В состав аттестационной комиссии входят не менее трех человек, в том числе в обязательном порядке декан факультета и руководитель Управления организации учебного процесса.

Председателем аттестационной комиссии является Первый проректор, при его отсутствии, лицо, назначенное приказом ректора.

2.2. Аттестационная комиссия Университета рассматривает документы, указанные в настоящем Положении, в течение десяти рабочих дней со дня их представления в полном объеме, надлежаще оформленном виде и принимает решение:

- о возможности перевода обучающегося на ускоренное обучение по конкретному направлению подготовки (специальности) с определением курса, формы и условий обучения;
- о перечне дисциплин (модулей) и (или) практик, подлежащих перезачету и (или) переаттестации;
- об установлении срока сдачи разницы в учебных планах;
- о невозможности перевода обучающегося на ускоренное обучение;
- о возможности или невозможности повышения темпа освоения обучающимся образовательной программы;

- о возможности или невозможности перевода обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану (графику).

2.3. Отказ в переводе на индивидуальное обучение, в том числе на ускоренное обучение, допускается в случае:

- представления документов в ненадлежащей форме и с нарушением установленных сроков;
- подписания неуполномоченным лицом заявления;
- наличие задолженности по оплате по договору об образовании;
- неисполнения обучающимся обязанностей, установленных в ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. ФЗ-273;
- несоответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

Аттестационная комиссия также вправе по результатам собеседования отказать обучающемуся в переводе на ускоренное обучение как не выдержавшему собеседования и не подтвердившему наличие способностей и (или) уровня развития.

2.4. Аттестационная комиссия Университета перезачитывает дисциплины (модули), практики при условии:

- совпадения или смысловой близости наименования дисциплины (модуля) при совпадении не менее 70% ее содержания;
- расхождения в трудоемкости ЗЕТ или академических часах не более чем на 40%;
- одинаковых или сходных компетенций, формируемых данной дисциплиной (модулем) или практикой.

На основании личного заявления обучающемуся могут быть переаттестованы (перезачтены) ранее изученные дисциплины (модули) в качестве факультативных дисциплин и (или) дисциплин по выбору, устанавливаемых образовательной организацией.

Дисциплины по выбору переаттестовываются (перезачитываются) в объеме, требуемом индивидуальным учебным планом (графиком) по соответствующему циклу дисциплин. Переаттестовываться (перезачитываться) могут дисциплины, близкие по своему содержанию дисциплинам по выбору соответствующего цикла.

Записи о перезачтенных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в зачетные книжки студентов в семестры, в которых прохождение этих дисциплин (модулей), практик предусмотрено учебным планом, на основании решения аттестационной комиссии специалистом Управления организации учебного процесса.

Записи о переаттестованных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в зачетные книжки обучающихся в семестры, в которых прохождение этих дисциплин (модулей), практик предусмотрено учебным планом, на основании решения аттестационной комиссии специалистом Управления организации учебного процесса.

Результаты государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), а также дисциплины (модули), которые были изучены при освоении ОП СПО как дисциплины (модули) среднего общего образования, не могут быть перезачтены или переаттестованы.

2.5. Форма переаттестации устанавливается факультетом.

Перед переаттестацией студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), практики и другими учебно-методическими материалами по соответствующему направлению подготовки.

2.6. Решение аттестационной комиссии оформляется соответствующим протоколом (Приложение 3) и передается для рассмотрения в Ученый совет Университета.

2.7. В период проведения переаттестации занятия студентов проводятся в соответствии с расписанием.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ**

3.1. Правом на ускоренное обучение по осваиваемой ОП может воспользоваться лицо, которое имеет:

- среднее профессиональное образование по программе соответствующей направленности;
- высшее образование любого уровня;
- дополнительное профессиональное образование;
- способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок.

3.2. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения);

- повышения темпа освоения ОП для студентов, обучающихся на базе среднего общего образования.

3.3. Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, диплома о дополнительном профессиональном образовании, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, диплома о дополнительном профессиональном образовании, справки об обучении или периоде обучения.

3.4. Решение о переводе обучающегося на ускоренную форму обучения может быть принято только в том случае, если сокращение срока освоения ОП составляет не менее семестра (6 месяцев).

3.5. Повышение темпа освоения ОП может быть осуществлено для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования (среднего профессионального образования не соответствующей направленности) и имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития, с учетом требований, установленных настоящим Положением.

3.6. Срок реализации ускоренной программы для лиц, имеющих высшее образование, устанавливается в зависимости от соответствия направленности предыдущего высшего образования вновь получаемому образованию.

3.7. Срок освоения ускоренной программы подготовки бакалавров по очной форме обучения для лиц, имеющих высшее образование, должен составлять не менее 3 лет.

3.8. При подготовке бакалавров по заочной и очно-заочной форме обучения срок освоения ускоренной программы может быть увеличен по решению Ученого совета Университета, по сравнению с указанными в настоящем Положении, на 6 месяцев.

3.9. Срок освоения программы подготовки магистра по очной форме обучения для лиц, имеющих диплом специалиста или магистра, составляет не менее 1,5 лет.

#### **4. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ НА БАЗЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

4.1. Перевод обучающегося на ускоренную программу может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

4.2. Обучающийся, желающий перейти на ускоренное обучение, подает специалисту Управления организации учебного процесса заявление (Приложение 2) с приложением:

- копии диплома о высшем образовании (среднем профессиональном образовании) с его приложением;
- копии документа об изменении фамилии (если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию);
- копии зачетной книжки (для случаев, когда вопрос о переходе на обучение в ускоренные сроки решается после первой промежуточной аттестации).

4.3. Неперезачтенные дисциплины (разница в учебных планах) должны быть сданы в сроки, установленные аттестационной комиссией.

Наличие перезачтенных дисциплин по истечении сроков, выделенных для переаттестации, приравнивается к академическим задолженностям.

4.4. Для обучающихся по заочной форме обучения устанавливается продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в каждом учебном году в пределах, установленных действующим законодательством для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения.

#### **5. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕВОДА НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ ПУТЕМ ПОВЫШЕНИЯ ТЕМПА ОСВОЕНИЯ ОП**

5.1. На ускоренное обучение путем повышения темпа освоения ОП может быть переведен обучающийся, который отвечает всем перечисленным ниже требованиям:

- имеет соответствующие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе;
- имеет оценку «отлично» по формам аттестации, составляющим не менее 75% от всех форм аттестации, предусмотренных учебным планом осваиваемой ОП, и по остальным формам промежуточной аттестации оценку «хорошо»;
- обучался по осваиваемой ОП не менее двух семестров.

5.2. Обучающийся, желающий перейти на ускоренное обучение, подает специалисту Управления организации учебного процесса заявление (Приложение 2) с приложением:

- копии зачетной книжки;
- копии документов об изменении фамилии (если документы выданы на другую фамилию);
- копии иных документов (диплом о среднем профессиональном образовании, справка об обучении, справка о периоде обучения, диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации, характеристика с места работы и др.), характеризующие его способности и (или) уровень развития.

5.3. Обучающемуся, получившему разрешение обучаться по ускоренной программе повышенной интенсивности, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения.

С учетом потребностей обучающегося и предоставленных ему возможностей совместно с ним разрабатывается индивидуальный учебный план при условии освоения обучающимся всего содержания, предусмотренного ОП с полным нормативным сроком освоения.





**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_ . \_\_\_ . 2022

№ \_\_\_\_\_

Москва

**О переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану**

В соответствии с решением Ученого совета от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г (протокол № \_\_\_)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Перевести на ускоренное обучение по индивидуальному плану с 20\_\_/20\_\_ учебного года с сокращением срока получения высшего образования по образовательной программе следующих студентов 1 курса заочной формы, направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой» и установить срок получения высшего образования по образовательной программе \_\_\_ года \_\_\_ месяцев.

1. Возрожденного Евгения Владимировича
2. Гельфанд Светлану Александровну
3. Казарова Сергея Васильевича

**ОСНОВАНИЕ:** личные заявления, протокол аттестационной комиссии № 23 от 15.12.2019г, индивидуальный учебный план.

Ректор

**О.Н. Слоботчиков**

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)**

Первому проректору

Кокоревой Е.А.

студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

формы обучения, направление \_\_\_\_\_

шифр

\_\_\_\_\_  
наименование

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану. Имею \_\_\_\_\_ образование.

(высшее, среднее профессиональное, начальное профессиональное, дополнительное профессиональное)

*Подпись студента*

**Согласовано:**

Специалист УОУП	(Указать отсутствие/наличие задолженностей, связанных с формированием учебного дела)	Подпись, Ф.И.О. сотрудника
Управление экономики, бухгалтерского учета, отчетности и контроля	(Указать отсутствие/наличие финансовых задолженностей)	Подпись, Ф.И.О. сотрудника
Управление правового обеспечения и развития кадрового потенциала	(Указать отсутствие/наличие задолженностей, связанных с оформлением договорных отношений)	Подпись, Ф.И.О. сотрудника

**Проректор по качеству образования  
и внутреннему контролю**

*подпись*

**Тихонова Е.П**

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_  
заседания аттестационной комиссии

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение заявления о переводе на ускоренную образовательную программу по индивидуальному плану **Возрожденного Евгения Владимировича**, студента 1 курса заочной формы обучения направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

**СЛУШАЛИ:** Проректора по качеству образования и внутреннему контролю Тихонову Е.П. о переводе на ускоренную образовательную программу по индивидуальному плану **Возрожденного Евгения Владимировича**, студента 1 курса заочной формы обучения направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Ранее закончил Ульяновское высшее военно-техническое училище (военный институт), специальность «Проектирование сооружений и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ».

**ПОСТАНОВИЛИ:** На основании приложения к диплому ВСВ № 1696671 от 17.06.2006г. выданным Ульяновским высшим военно-техническим училищем (военный институт):

**1.1.1.** Перезачесть следующие дисциплины:

№ п/п	Учебный план НАНО ВО ИМЦ				Приложение к диплому	
	Наименование дисциплины	Кол-во ЗЕТ/ часов	Форма промежуточной аттестации	Оценка	Кол-во ЗЕТ/ часов	Оценка
1.	Иностранный язык	4/144	экзамен		0/340	удовлетворительно
2.	Философия	3/108	экзамен		0/150	удовлетворительно
3.	Безопасность жизнедеятельности	2/72	зачет		0/90	удовлетворительно
4.	Информатика	2/72	зачет		0/180	удовлетворительно
5.	Экономика	3/108	экзамен		0/160	удовлетворительно

**1.1.2.** Вывести на переаттестацию с учетом разницы в учебных планах следующие дисциплины:

№№ п/п	Наименование дисциплины		Форма промежуточной аттестации		Кол-во ЗЕТ/часов	
	Учебный план	Приложение к диплому	Учебный план	Приложение к диплому	Учебный план	Приложение к диплому
1.	Физическая культура и спорт	Физическая культура	зачет	экзамен	2/72	0/408

**1.1.3** Рекомендовать **Возрожденного Евгения Владимировича** к переводу на ускоренную образовательную программу по индивидуальному плану студента 1 курса заочной формы обучения направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Председатель комиссии

Кокорева Е.А.

Члены

*Директор Института/  
Декан факультета*

Тихонова Е.П.

*Специалист УОУП*

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)**

**АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ на переаттестацию**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ \_\_\_\_\_ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ \_\_\_\_\_

АТТЕСТУЕМЫЙ \_\_\_\_\_ Савельев Иван Михайлович \_\_\_\_\_  
( Ф.И.О. студента )

№ ЗАЧЕТНОЙ КНИЖКИ \_\_\_\_\_ пзю-1405 \_\_\_\_\_

**На основании протокола заседания аттестационной комиссии № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
проведена переаттестация следующих дисциплин.**

№ п/п	Наименование дисциплины		Форма промежуточной аттестации		Кол-во ЗЕТ/часов		Оценка	Подпись, Ф.И.О. преподавателя
	Учебный план	Справка об обучении	Учебный план	Справка об обучении	Учебный план	Справка об обучении		
1.	Экономика	Экономическая теория	экзамен	экзамен	3/108	4/144		
2.	История	Отечественная история	экзамен	экзамен	3/108	4/144		
3.	Межкультурные коммуникации (в т.ч.русский язык и культура речи)	Русский язык и культура речи	зачет с оценкой	зачет	4/144	3/108		

**Выдано: Специалист УОУП**

**Утверждаю:  
Руководитель УОУП**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Тихонова Е.П.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

