Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра финансы и кредит
(название кафедры)

Разработчик Беспалов Валерий Павлович, к.э.н., доц.
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.02 Деньги, кредит, банки
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 09
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Деньги, кредит, банки» являются формирование у будущих специалистов современных фундаментальных знаний в области теории денег, кредита, банков, раскрытие исторических аспектов их сущности, для эффективной практической и аналитической деятельности.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Деньги, кредит, банки относится к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части. Б1.В.02

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. «Микроэкономика»

Знать: базовые положения микроэкономики;

Уметь: анализировать основные этапы истории экономических учений;

Владеть: инструментарием анализа причинно-следственных связей в экономике.

2. «Макроэкономика»

Знать: базовые положения макроэкономики;

Уметь: анализировать основные этапы истории экономических учений;

Владеть: инструментарием анализа причинно-следственных связей в экономике.

3. «Управление проектами»

Знать: основы организации, планирования и реализации инвестиционного процесса;

Уметь: владеть методами оценки инвестиционных проектов; анализировать и сравнивать инвестиционные проекты;

Владеть: теорией развития инвестиционного проектирования, тенденциях ее развития в стране и за рубежом; методами совершенствования общих, специальных и технологических функций инвестиционного проектирования.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Ценообразование

Знать: состав, порядок сбора и анализа информации, необходимой для формирования ценовой политики; области применения методов ценообразования;

Уметь: использовать методы калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг); основные методы ценообразования;

Владеть: навыками проведения маркетинговых исследований с использованием соответствующего математического аппарата, оценки эффективности ценовой политики фирмы.

2. Государственное регулирование экономики

Знать: закономерности развития национальной экономики России;

Уметь: применять модели и механизмы экономической теории и управления; решать конкретные практические задачи управления микрохозяйственной интеграции;

Владеть: основами экономического мышления; моделями формирования экономическими стратегиями; механизмами решения экономических и управленческих задач; методами аргументированной оценки мирового и российского экономического

развития, выражения и обоснования своей позиции по вопросам ценностного отношения к социально-экономическим приоритетам и задачам национальной экономики России.

3. Финансовые рынки и институты

Знать: нормативные правовые акты, методические указания и Положения регулятора, внутрибанковскую нормативную базу, определяющую направления развития банковской деятельности; классификацию и сущность активных и пассивных банковских операций;

Уметь: выполнять операции по формированию собственных и привлеченных средств кредитных организаций, давать оценку их структуры; обосновывать выбор механизма кредитования юридических и физических лиц; разрабатывать новые виды банковских продуктов и услуг, способы их реализации на внутреннем и внешнем кредитном рынках;

Владеть: современными технологиями осуществления банковских операций.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-5 – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	**Знать**: цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; методы проведения учета денежных средств кредитных организаций; рабочий план счетов бухгалтерского учета; основные принципы бухгалтерского учета; простые и сложные бухгалтерские проводки кредитных организаций.
		Уметь: регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; проводить учет денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета кредитных организаций; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок кредитных организаций.
		Владеть: навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета кредитных организаций; методами заполнения кассовой книги; средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций.
2	ПК-8 – способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	**Знать:** современные методики оценки кредитоспособности заемщиков, элементы кредитного процесса, действующие методы предоставления и погашения кредитов, порядок расчета резервов на возможные потери по ссудам.
		Уметь*:* рассчитывать кредитный рейтинг заемщика, поэтапно реализовывать процесс кредитования клиентов, проводить сделки на рынке межбанковского кредитования, рассчитывать размеры резервов на возможные потери.
		Владеть: навыками определения класса

		кредитоспособности клиентов, организации кредитного процесса в коммерческом банке, формирования резервов на возможные потери.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		40					40			
Аудиторные занятия (всего):		40					40			
В том числе:										
лекции (Л)		20					20			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		20					20			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа (всего):		104					104			
Экзамен (при наличии):		36					36			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	144					144			
	Зач. ед.:	4					4			
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование),					ТК1, ТК2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		Э					Э			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	**Необходимость и сущность денег. Функции денег.** Необходимость и предпосылки возникновения и применения денег. Характеристика денег как экономической	2		2/2		12	18	

		категории. Виды денег, особенности их трансформации. Теории денег и их развитие в современных условиях. Содержание и значение функции меры стоимости. Масштаб цен. Счетные деньги. Деньги в функции средства обращения. Содержание, назначение и особенности функционирования денег в качестве средства платежа. Функция средства накопления. Виды денежных накоплений. Деньги в сфере международного экономического оборота. Денежная масса, необходимая для осуществления функций денег. Денежные агрегаты. Денежная база.							
2	5	**Денежный оборот: его содержание и структура.** Понятие и виды денежной эмиссии. Кредитный характер современной денежной эмиссии. Эмиссия безналичных денег. Сущность и механизм банковского (депозитного) мультипликатора. Налично-денежная эмиссия. Особенности денежного оборота при разных моделях экономики. Понятие денежного оборота. Каналы движения денег (безналичных и наличных). Соотношение понятий «денежный оборот», «платежный оборот», денежно-платежный оборот», «денежное обращение». Взаимосвязь составных частей денежного оборота.	2		2/2		12	18	
3	5	**Инфляция. Формы ее проявления, причины, социально-экономические последствия.** Сущность и формы проявления инфляции. Закономерности инфляционного процесса. Виды инфляции. Причины инфляции. Финансовые и денежно-кредитные факторы инфляции. Влияние инфляции на экономику. Регулирование инфляции: методы, границы, противоречия. Причины и особенности проявления инфляции в России. Основные направления антиинфляционной политики. Денежная реформа как способ радикального изменения денежной системы. Цели, предпосылки. Последствия денежных реформ. Изменение денежной системы, не имеющие характера денежной реформы. Нуллификация, девальвация, ревальвация, деноминация.	2		2/2		12	18	
4	5	**Сущность кредита. Функции и законы кредита** Необходимость и возможность кредита. Сущность кредита. Дискуссии по вопросу сущности кредита. Структура кредита, ее элементы. Кредитная сделка как организующий элемент кредита. Стадии движения кредита. Кредит как важнейшая часть товарно-денежных отношений. Денежные накопления и ссудный капитал. Взаимосвязь кредита и денег в системе экономических отношений.	4/2		4/2		12	18	Текущий контроль - устный опрос

		Методологические основы анализа функции кредита. Характеристика перераспределительной функции кредита и функции замещения. Законы кредита. Теории кредита и их эволюция в экономической науке							
5	5	**Ссудный процент и его экономическая роль.** Сущность и функции ссудного процента. Использование ссудного процента. Границы ссудного процента и источники его уплаты. Критерии дифференциации уровня процентных ставок. Методы вычисления ссудного процента. Роль ссудного процента в рыночной экономике.	2/2		2/2		12	18	
6	5	**Понятие и элементы банковской системы.** Понятие банковской системы и ее свойства. Типы банковских систем. Различие между административно-командной и рыночной банковскими системами. Факторы, определяющие развитие банковской системы. Факторы, определяющие современное состояние банковской системы. Характеристика элементов банковской системы. Определения банка как предприятия, как кредитной организации. Два вида кредитных организаций: банки и небанковские кредитные организации (общее и различие). Функции и роль банка в экономике. Виды банков по типу собственности, правовой организации, функциональному назначению, характеру выполняемых операций, числу филиалов, сфере обслуживания, масштаба деятельности. Банковская инфраструктура и ее особенности в современном хозяйстве. Уровни банковской системы. Одноуровневая банковская система. Двухуровневая система банков, ее преимущества и недостатки по сравнению с одноуровневой. Особенности построения современных банковских систем в странах с развитой рыночной экономикой. Проблемы формирования банковской системы России. Современное состояние банковской системы России. Банковские реформы.	4/2		4		12	18	
7	5	**Центральные банки и основы их деятельности** Цели и задачи организации центральных банков. Функции центральных банков. Организационная структура Центрального банка РФ (Банка России) Особенности деятельности Центрального банка РФ (Банка России): проведение единой денежно-кредитной политики, эмиссия наличных денег и организация их обращения, рефинансирование, организация безналичных расчетов, регулирование и надзор за деятельностью коммерческих банков, валютное регулирование и валютный	2/2		2		18	18	Текущий контроль - тестирование

		контроль, расчетно-кассовое обслуживание государственного бюджета.							
8	5	**Коммерческие банки и их деятельность** Характеристика коммерческого банка как субъекта экономики. Законодательные основы банковской деятельности. Функции коммерческого банка. Понятие банковской услуги и ее основные характеристики. Клиент банка. Договор банка с клиентом. Классификация банковских операций. Пассивные операции банка. Депозитные операции. Эмиссионные операции коммерческого банка. Значение пассив¬ных операций в деятельности коммерческого банка. Активные операции коммерческого банка Активно-пассивные операции коммерческого банка - комиссионные, посреднические операции, выполняемые банками по поручению клиентов за определенную плату. Виды активно-пассивных операций коммерческого банка. Трастовые операции банка. Балансовые и забалансовые операции банка. Их краткая характеристика. Основные виды забалансовых операций. Понятие банковской ликвидности. Финансовые риски в деятельности коммерческого банка.	2/2		2/2		18	18	
ВСЕГО:			20/10		20/12		104	144	Экзамен

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	5	Необходимость и сущность денег. Функции денег.	1.Необходимость и предпосылки возникновения денег. 2.Характеристика денег как экономической категории. 3.Виды денег, особенности их трансформации. 4.Теории денег и их развитие в современных условиях. **Практическое занятие в интерактивной форме:** 5. Функции денег.	2/2
2.	5	Денежный оборот: его содержание и структура.	1.Понятие денежного оборота. 2.Каналы движения денег (безналичных и наличных). 3.Соотношение понятий	2/2

			«денежный оборот», «платежный оборот», денежно-платежный оборот», «денежное обращение». **Практическое занятие в интерактивной форме:** 4.Взаимосвязь составных частей денежного оборота.	
3.	5	Инфляция. Формы ее проявления, причины, социально-экономические последствия.	1.Сущность и формы проявления инфляции. 2.Виды инфляции. 3.Влияние инфляции на экономику. Регулирование инфляции: методы, границы, противоречия. **Практическое занятие в интерактивной форме:** 4.Причины и особенности проявления инфляции в России. 5.Основные направления антиинфляционной политики.	2/2
4.	5	Сущность кредита. Функции и законы кредита	1. Природа и функции кредита в экономике. 2. Обеспечение кредита. 3.Основные формы кредита. **Практическое занятие в интерактивной форме:** 4. Законы кредита.	4/2
5.	5	Ссудный процент и его экономическая роль.	1.Экономическая основа формирования уровня ссудного процента. 2.Виды и факторы процентных ставок. 3. Уровень процентных ставок. **Практическое занятие в интерактивной форме:** 4.Банковский процент.	2/2
6.	5	Понятие и элементы банковской системы.	1.Понятие банковской системы и ее свойства. 2.Характеристика элементов банковской системы. 3.Сущность банка как элемента банковской системы. 4. Виды банков по типу собственности, правовой организации, функциональному	4

			назначению, характеру выполняемых операций, числу филиалов, сфере обслуживания, масштаба деятельности. **Практическое занятие в интерактивной форме:** 5.Банковская инфраструктура и ее особенности в современном хозяйстве.	
7.	5	Центральные банки и основы их деятельности	1.История возникновения института центрального банка. 2.Задачи и функции центральных банков. 3.Операции центрального банка. **Практическое занятие в интерактивной форме:** 4.Денежно-кредитное регулирование.	2
8.	5	Коммерческие банки и их деятельность	1.Функции коммерческого банка. 2.Организационная и управленческая структура коммерческого банка. 3.Операции коммерческого банка. **Практическое занятие в интерактивной форме:** 4.Проблемы расширения круга операций, ликвидности и доходности банков.	2/2
			ВСЕГО:	20 / 12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	5	Необходимость и сущность денег. Функции денег.	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: 1. Белотелова Н.П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник/ Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60400.html.— ЭБС «IPRbooks» 2. Челноков В.А. Деньги. Кредит. Банки (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080105) «Финансы и кредит»/ В.А. Челноков— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 480 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52465.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Н.В. Калинин, Л.В. Матраева, В.Н. Денисов— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 304 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35271.html.— ЭБС «IPRbooks»	18
2.	5	Денежный оборот: его содержание и структура.	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: 1. Белотелова Н.П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник/ Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60400.html.— ЭБС «IPRbooks» 2. Челноков В.А. Деньги. Кредит. Банки (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080105) «Финансы и кредит»/ В.А. Челноков— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 480 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52465.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Н.В. Калинин, Л.В. Матраева, В.Н. Денисов— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 304 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35271.html.— ЭБС «IPRbooks»	18
3.	5	Инфляция. Формы ее проявления, причины, социально-экономические последствия.	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: 1. Белотелова Н.П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник/ Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60400.html.— ЭБС «IPRbooks» 2. Челноков В.А. Деньги. Кредит. Банки (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080105) «Финансы	18

			и кредит»/ В.А. Челноков— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 480 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52465.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Н.В. Калинин, Л.В. Матраева, В.Н. Денисов— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 304 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35271.html.— ЭБС «IPRbooks»	
4.	5	Сущность кредита. Функции и законы кредита	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: 1. Белотелова Н.П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник/ Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60400.html.— ЭБС «IPRbooks» 2. Челноков В.А. Деньги. Кредит. Банки (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080105) «Финансы и кредит»/ В.А. Челноков— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 480 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52465.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Н.В. Калинин, Л.В. Матраева, В.Н. Денисов— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 304 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35271.html.— ЭБС «IPRbooks»	18
5.	5	Ссудный процент и его экономическая роль.	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: 1. Белотелова Н.П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник/ Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60400.html.— ЭБС «IPRbooks» 2. Челноков В.А. Деньги. Кредит. Банки (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080105) «Финансы и кредит»/ В.А. Челноков— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 480 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52465.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Н.В. Калинин, Л.В. Матраева, В.Н. Денисов— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 304 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35271.html.— ЭБС «IPRbooks»	18
6.	5	Понятие и элементы банковской системы.	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: 1. Белотелова Н.П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник/ Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60400.html.— ЭБС «IPRbooks» 2. Челноков В.А. Деньги. Кредит. Банки (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080105) «Финансы и кредит»/ В.А. Челноков— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 480 с.— Режим доступа:	18

			http://www.iprbookshop.ru/52465.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Н.В. Калинин, Л.В. Матраева, В.Н. Денисов— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 304 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35271.html.— ЭБС «IPRbooks»	
7.	5	Центральные банки и основы их деятельности	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: 1. Белотелова Н.П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник/ Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 400 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60400.html.— ЭБС «IPRbooks» 2. Челноков В.А. Деньги. Кредит. Банки (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080105) «Финансы и кредит»/ В.А. Челноков— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 480 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52465.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Н.В. Калинин, Л.В. Матраева, В.Н. Денисов— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 304 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35271.html.— ЭБС «IPRbooks»	18
8.	5	Коммерческие банки и их деятельность	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: 1. Белотелова Н.П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник/ Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 400 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60400.html.— ЭБС «IPRbooks» 2. Челноков В.А. Деньги. Кредит. Банки (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080105) «Финансы и кредит»/ В.А. Челноков— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 480 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52465.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Н.В. Калинин, Л.В. Матраева, В.Н. Денисов— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 304 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35271.html.— ЭБС «IPRbooks»	18
			ВСЕГО:	104

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Деньги. Кредит. Банки: учебник	Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова	М.: Дашков и К, 2016.— 400 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60400.html	Всех разделов

2.	Деньги. Кредит. Банки (2-е издание): учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080105) «Финансы и кредит»	В.А. Челноков	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 480 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52465.html	Всех разделов
3.	Деньги. Кредит. Банки: учебник для бакалавров	Н.В. Калинин, Л.В. Матраева, В.Н. Денисов	М.: Дашков и К, 2015.— 304 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35271.html	Всех разделов

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Накопление денежного капитала в России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит»	Е.Ф. Жуков	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 183 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20972.html	4-6 разделы
2.	Комментарий к Федеральному закону от 21 декабря 2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»	М.А. Беляев [и др.]	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 75 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30503.html	5, 7 и 8 разделы
3.	Электронные деньги в коммерческом банке: практическое пособие	А.В. Пухов [и др.]	М.: ЦИПСиР, 2015.— 208 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/38557.html	6-8 разделы
4.	Финансы (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит»	Г.Б. Поляк [и др.]	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 735 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52591.html	1-6 разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Правительство РФ (www. http://www.government.gov.ru)
2. Федеральная служба статистики (www.gks.ru)
3. Федеральная таможенная служба (www.customs.ru)
4. МВФ (www.imf.org)
5. Всемирный банк (www.worldbank.org;)
6. ВТО (www.wto.org)
7. Группа двадцати www.g20.org
8. Российский сайт Группы восьми. www.g8russia.ru
9. ООН (www.un.org)
10. Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) www.oecd.org

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение учебного материала, после занятий и во время специально организуемых консультаций он может задать преподавателю интересующие его вопросы. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день.

Подготовка к семинару

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

В начале семинара студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и

навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачетам, экзаменам; выполнение курсовых работ. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения**,** своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Как работать с рекомендованной литературой

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопровождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Как работать над конспектом после лекции

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта

углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя

Самостоятельная работа студентов (СРС) под руководством преподавателя является составной частью «самостоятельная работа студентов», принятого в высшей школе. СРС под руководством преподавателя представляет собой вид занятий, в ходе которых студент, руководствуясь методической и специальной литературой, а также указаниями преподавателя, самостоятельно выполняет учебное задание, приобретая и совершенствуя при этом знания, умения и навыки практической деятельности. При этом взаимодействие студента и преподавателя приобретает вид сотрудничества: студент получает непосредственные указания преподавателя об организации своей самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию руководства через консультации и контроль.

Познавательная деятельность студентов при выполнении самостоятельных работ данного вида заключается в накоплении нового для них опыта деятельности на базе усвоенного ранее формализованного опыта (опыта действий по известному алгоритму) путем осуществления переноса знаний, умений и навыков. Суть заданий работ этого вида сводится к поиску, формулированию и реализации идей решения. Самостоятельная работа данного вида должна выдвигать требования анализа незнакомых студентам ситуаций и генерирования новой информации для выполнения задания. В практике вузовского обучения в качестве самостоятельной работы чаще всего используются домашние задание, отдельные этапы лабораторных и семинарско-практических занятий, написание рефератов, курсовое и дипломное проектирование.

Методические рекомендации по проведению студентами реферативного обзора литературы

Реферативный обзор литературы осуществляется по итогам изучения наиболее актуальных тем курса или целого раздела и подразумевает составление отчета и представления его для проверки преподавателю.

Содержание реферативного обзора как формы самостоятельной работы студента представляет собой индивидуальные задания студентам, направленные на развитие у них навыков работы с периодическими изданиями.

Цель реферативного обзора - формирование системы навыков работы студента со специализированными периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.

Выполнение реферативных обзоров предполагает использование периодических изданий, а также аналитических статей, опубликованных на интернет-сайтах, освещающих теоретические и практические проблемы, вопросы отечественного и зарубежного опыта. **Задачи реферативного обзора** как формы работы студентов состоят в развитии и закреплении следующих навыков студентов:

1) осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины;

2) обобщение материалов специализированных периодических изданий;

3) формулирование аргументированных выводов по реферируемым материалам;

4) внесение собственных предложений по разрабатываемой теме;

5) четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного.

Выполнение реферативных справок (обзоров) расширит кругозор студента и его знания по реферируемой проблеме, позволит более полно подобрать материал для будущей выпускной квалификационной работы.

Кафедра рекомендует студентам примерный перечень тем, по которым необходимо подготовить реферативные справки. Тематика реферативных справок периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем.

Структура и содержание реферативного обзора.

Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по следующим периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах.

По каждой статье оформляется реферативная справка по следующему плану:

1. Автор (Ф.И.О.);
2. Название статьи или материала;
3. Проблема, которую рассмотрел автор в статье;
4. Актуальность проблемы;
5. Содержание проблемы;
6. Какое решение проблемы предлагает автор;
7. Прогнозируемые автором результаты;
8. Выходные данные источника (периодическое издание: название, год, месяц, страницы; адрес электронного ресурса).
9. Отношение студента к предложению автора.

Объем справки по одной статье с точным указанием названия статьи и источника составляет 1–2 страницы.

В заключительной части обзора студент дает короткое (0,5–1 страница) резюме обо всех отреферированных статьях.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями

здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**», «**Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word и т.д.)
- Справочно-правовоая система «Гарант»
- Справочная правовая система «Консультант Плюс»
- 1С: Предприятие 8.2
- Портал электронного обучения distant.imc-i.ru

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Использование мультимедийного проектора с целью демонстрации учебного материала по изучаемым вопросам;

2. Использование аудиторий оборудованных в соответствии с ФГОС, для проведения интерактивных форм практических занятий.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.В.02 Деньги, кредит, банки

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: Чеботарева Т.А.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Деньги, кредит, банки» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ к.с.н. Кулешов С.М., декан

Подпись руки заверяю:

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра финансы и кредит
(название кафедры)

Разработчик Лозик Н.Ф., к.э.н., доцент
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.03 Мировая экономика и международные экономические отношения
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 09
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Мировая экономика и международные экономические отношения» являются формирование фундаментальных основ и закономерностей развития мировой экономики и международных экономических отношений, особенностей и механизмов взаимодействия экономических систем и международных сообществ, принципов, методов и форм экономического сотрудничества и внешнеэкономической деятельности, способностей к анализу основных тенденций и процессов, происходящих в сфере отношений межгосударственного экономического сотрудничества

Основными задачами дисциплины являются формирование знаний о становлении и сущности мирового хозяйства, его основных субъектах, о системе и формах международных экономических отношений; выработка системного подхода к анализу международного разделения труда, как движущей силы развития производственных инвестиционных, торговых и других мирохозяйственных связей; осмысление глобализации экономической деятельности как качественно нового этапа развития мировой экономики, ее позитивные и негативные стороны для международных экономических отношений на глобальном и региональном уровнях; формирование знаний об особенностях национальных и региональных моделей экономического развития, о положении в мировом хозяйстве различных групп государств; уяснение теории и оценки современных концепций развития мирового хозяйства.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Мировая экономика и МЭО» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» вариативной части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Микроэкономика
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: знать положения основных микроэкономических теорий, объясняющих логику и механизмы взаимодействия важнейших микроэкономических показателей и процессов.

Умения: уметь выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты.

Навыки: владеть методологией микроэкономического анализа и методами исследования динамики макроэкономических процессов.

2. Макроэкономика
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: **з**нать положения основных макроэкономических теорий, объясняющих логику и механизмы взаимодействия важнейших макроэкономических показателей.

Умения: уметь идентифицировать основные макроэкономические подходы;
применять теоретические знания для объяснения экономических процессов;
интерпретировать статистические данные для оценки состояния рынков и отраслей.

Навыки: владеть методами исследования динамики макроэкономических процессов и прогнозирования наиболее вероятных последствий экономической политики государства.

3. История_экономических_учений
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: знать логику развития концепций различных экономических школ и направлений и их вклад в мировую экономическую теорию.

Умения: уметь анализировать современные экономические процессы и явления.

Навыки: владеть навыками понимания и осмысливания относительности экономических знаний, необходимости их постоянного уточнения, углубления и совершенствования.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1 Макроэкономическое планирование и прогнозирование
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: знать математические модели оптимального управления экономическими процессами.

Умения: уметь разрабатывать динамические оптимизационные модели и модели оптимального управления.

Навыки: владеть методами оптимального управления непрерывными и дискретными процессами для оптимизации экономических процессов.

2. Стратегический менеджмент
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: знать природу стратегического управления, основные теории, методологию и виды стратегического менеджмента.

Умения: уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на деятельность организации.

Навыки: владеть методологией стратегического менеджмента.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
2.	**ОК-3** Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и ор-	**Знать** закономерности функционирования современной мировой экономики; экономические теории, лежащие в основе разработки идей формирования мировой экономики и ее глобализации; систему международных экономических отношений и особенности развития их форм на современном этапе.

	ганов государственного управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	**Уметь** - анализировать сложившуюся расстановку сил в мировой экономике, позитивные и негативные стороны неравномерности мирового развития; ориентироваться в применении прогнозов и оценок мировых тенденций к российской практике.
		Владеть современными методами сбора, обработки и анализа информации о состоянии развития современной мировой экономики и системы международных экономических отношений.
3.	**ПК-7** Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления международной предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	**Знать** современное состояние и тенденции, определяющие развитие мировой экономики в целом и ее субъектов; элементы и состояние развития и распределения ресурсного потенциала мировой экономики.
		Уметь находить эмпирический материал, статистические показатели, программные документы, отражающие развитие и регулирование мировой экономики, а также позиционирование в ней стран; самостоятельно или под руководством разрабатывать исследования по актуальным проблемам развития мировой экономики и международных экономических отношений.
		Владеть навыками анализа информации и составления информационного обзора по проблеме.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестры
		№ 3
1	2	3
Контактная работа (всего)	**36**	**36**
Аудиторные занятия (всего):	36	36
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	18	18

лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)		-	-
Контроль самостоятельно работы (КСР):		36	36
Самостоятельная работа (всего):		**108**	**108**
Зачет:		-	-
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	**180**	**180**
	Зач. ед.:	**5**	**5**
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)	ТК1, ТК2 (тестирование)
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		Экзамен	Экзамен

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	4	**Раздел 1. Теоретические основы и современные тенденции развития мировой экономики**						
1.1	4	**Тема 1. Мировая экономика: сущность, этапы становления и особенности современного развития** Актуальность изучения курса. Предмет, цель и задачи курса. Структура курса и его взаимосвязь с другими курсами. Методы изучения дисциплины. Структура дисциплины. Понятия «мировая экономика» (МЭ). Национальная экономика и ее связь с мировой. Признаки МЭ. Экономическая модель МЭ (субъекты, связи, интересы). Этапы эволюции МЭ. Объективные предпосылки и факторы формирования и развития МЭ. Формирование экономики открытого типа, ее характерные черты. Либерализация внешнеэкономических связей стран. Усиление целостности мира на рубеже	2	2	4	12	20	Тестирование ТК1

		XX-XXI вв. Сущность глобализации и ее последствия. Тенденции глобализации МЭ. Интернационализация хозяйственной жизни и мировой воспроизводственный процесс. Современные мегатренды мирохозяйственного развития и их влияние на современную экономику.						
1.2	4	**Тема 2. Субъекты мировой экономики** Национальные хозяйства в мировой экономике и их национальные интересы. Цели и критерии группировки стран (экономические, отраслевые, финансовые, внешнеэкономические, социальные). Основные классификации стран согласно трактовки ООН, МВФ, группы институтов Всемирного Банка и др. Региональные (зональные) объединения стран – интеграционные союзы в МЭ и их влияние на развитие международного производства. Международные корпорации как субъекты МЭ и мирового воспроизводственного процесса. Формирование международных организаций в МЭ и их влияние на развитие МЭ.	2	2	4	12	20	Тестирование ТК1
1.3	4	**Тема 3. Международное разделение труда как объективная основа мировой экономики** Сущность, социально-экономические и политические факторы международного разделения труда (МРТ). Исторические типы разделения труда и их особенности. Теоретические основы международного разделения труда. Формы международного разделения труда. Технико-экономические и организационные формы экономической специализации. Предметная, подетальная, технологическая специализация. Показатели уровня международной специализации. Международная кооперация производства: признаки, формы и классификация. Методы международной кооперации производства. Совместные предприятия и их специфическая роль в МРТ.	2	2	4	12	20	Тестирование ТК1

		Основные направления международного разделения труда и факторы их определяющие. Изменения в международном разделении труда между промышленно развитыми странами. Место НИС и развивающихся регионов в международном разделении труда.						
2.	4	**Раздел 2. Международные экономические отношения как механизм функционирования мировой экономики**						
2.1.	4	**Тема 4. Международная торговля товарами и услугами (МТТиУ) как форма международных экономических отношений** Международная торговля: понятие и формы (экспортные и импортные операции). Объективные предпосылки и факторы развития международной торговли. Мировой рынок и его специфика. Современное значение международной торговли. Динамика объемов международной торговли. Масштабы и направления товарных потоков в современной МЭ. Изменения в товарной и географической структуре международной торговли. Сущность и особенности международной торговли услугами. Факторы и предпосылки формирования мирового рынка услуг. Сегменты мирового рынка услуг. Объем международной торговли услугами. Структура мирового экспорта-импорта услуг и ее динамика. Национальный уровень регулирования внешней торговли. Внешнеторговая политика государства: цели, формы, иды и значение. Режимы внешней торговли. Нетарифные меры регулирования. ВТО и ЮНЛТАД в межгосударственном регулировании мировой торговли: цели и направления деятельности.	2	2	4	12	20	Тестирование ТК2
2.2.	4	**Тема 5. Международное производственное и научно-техническое сотрудничество** Экономическая природа и содержание международного научно-технического сотрудничества и торговли технологиями. НТП как фактор сохранения и повы-	2	2	4	12	20	Тестирование ТК2

		шения конкурентоспособности. Мировой рынок технологий: структура и современные особенности. Основные формы передачи научно-технических знаний. Патент. Международная торговля лицензиями. Международный лизинг. Инжиниринг как коммерческая форма международной передачи технологий. Консалтинг в сфере МЭО. Проблемы технологической зависимости во всемирном хозяйстве. Современные тенденции международного производственного и научно-технического сотрудничества.						
2.3.	4	**Тема 6. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения** Развитие миграции капиталов, предпосылки, факторы и мотивы миграции капиталов. Формы движения капитала. Предпринимательский и ссудный капитал. Прямые и портфельные инвестиции. Инвестиционный климат и инвестиционные риски стран. Географическая и отраслевая структура прямых иностранных инвестиций (ПИИ), современные тенденции. Тенденции движения портфельных инвестиций. Мировой рынок ссудных капиталов и его сегменты. Международный кредит и его роль в мировой экономике. Мировые кредиторы и заемщики. Проблема внешнего долга и методы ее решения. Мировые финансовые центры. Международные валютные отношения. Мировая валютная система: сущность, цели, функции. Основные элементы мировой валютной системы. Валюты и их виды. Условия конвертируемости валюты. Валютный курс как экономическая категория и факторы, влияющие на его изменение. Валютные рынки: мировой, региональный, национальные. Эволюция мировой валютной системы: Парижская, Генуэзская, Бреттон-Вудская,	2	2	4	12	20	Тестирование ТК2

		Ямайская валютные системы и их основные принципы. Специальные права заимствования (СДР). Европейская валютная система. Введение евро: причины и последствия. Международные и региональные валютно-кредитные организации. Международный валютный фонд (МВФ). Институты Группы Всемирного банка. Европейский банк реконструкции и развития. Мировой финансовый кризис 2008 г.: причины, последствия, изменения в мировой валютной системе и институтах ее регулирования.						
2.4.	4	**Тема 7. Международная миграция рабочей силы как форма МЭО** Мировой рынок рабочей силы и международная трудовая миграция. Причины миграции рабочей силы и факторы, определяющие миграционные потоки. Формы международной миграции рабочей силы. Основные направления международной миграции рабочей силы. Главные мировые центры эмиграции и иммиграции. Последствия миграции для стран экспортеров и импортеров рабочей силы. Национальное регулирование миграции рабочей силы. Миграционная политика в странах эмиграции и иммиграции и ее инструменты. Международное регулирование миграционных процессов. Роль Международной организации труда (МОТ) в регулировании межгосударственного перемещения рабочей силы. Деятельность Международной организации по миграции (МОМ).	2	2	4	18	30	Тестирование ТК2
2.5.	4	**Тема 8. Российская Федерация в системе международных экономических отношений** Место и роль России в мировом хозяйстве. Конкурентные преимущества и слабости РФ как основа интеграции страны в мирохозяйственные связи.	4	4	6	18	30	Тестирование ТК2

		Внешняя торговля РФ: товарная и территориальная структура. Тенденции развития внешнеторговых связей РФ. Регулирование внешнеторговых связей России на современном этапе: сущность, принципы, цели и основные элементы внешнеторговой политики. Участие РФ в международных торговых организациях. Членство России в ВТО: плюсы и минусы. РФ как субъект мирового рынка технологий. Место России на мировом рынке военной техники. Международные научно-технические связи России. Иностранные инвестиции в российскую экономику: масштабы, сферы приложения капитала и значение для экономики. Инвестиционный климат РФ: состояние и проблемы оздоровления. Вывоз капитала из России: цели и направления деятельности российских предпринимательских структур за рубежом. Российские ТНК как основные инвесторы из РФ. Участие РФ в процессах международной миграции рабочей силы: структура эмиграционных и иммиграционных потоков						
		ВСЕГО:	18	18	36	108	180	Итоговое тестирование

4.4. Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2		4	5
1	4	Тема 2. Субъекты мировой экономики (МЭ)	Национальные хозяйства в МЭ и их национальные интересы. Классификации стран согласно трактовки ООН, МВФ, группы инсти-тутов ВБ и др. Региональные (зональные) объедине-ния стран. Международные корпорации, их роль в мировом воспроизводственном процессе.	2
2.	4	Тема 3. Международное раз-	Технико-экономические и организационные формы экономической специализа-	2

		деление труда как объективная основа мировой экономики	ции. Показатели уровня международной специализации.	
3.	4	Тема 4. Международная торговля товарами и услугами (МТТиУ) как форма международных экономических отношений	Сегменты мирового рынка товаров и услуг. Объем международной торговли товарами и услугами. Структура мирового экспорта-импорта товаров и услуг и ее динамика.	2
4	4	Тема 6. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения	Основные элементы мировой валютной системы. Валюты и их виды. Условия конвертируемости валюты. Валютный курс как экономическая категория и факторы, влияющие на его изменение.	4
5.	4	Тема 7. Международная миграция рабочей силы как форма МЭО	Мировой рынок рабочей силы и международная трудовая миграция. Причины миграции рабочей силы и факторы, определяющие миграционные потоки.	4
6.	4	**Тема 8. Российская Федерация в системе международных экономических отношений**	Конкурентные преимущества РФ. Внешняя торговля РФ: товарная и территориальная структура. Участие РФ в международных торговых организациях. Членство России в ВТО: плюсы и минусы. Иностранные инвестиции в российскую экономику. Инвестиционный климат РФ. Российские ТНК как основные инвесторы из РФ. Участие РФ в процессах международной миграции рабочей силы.	4
			ВСЕГО:	18

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрено учебным планом.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

По дисциплине «Мировая экономика и международные экономические отношения» для формирования соответствующих компетенций при реализации различных видов учебной работы используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные:

- устный опрос (Уо);
- выполнение письменного задания.

2. Активные:

- диалоговые лекции (Дл);
- текущее и итоговое компьютерное тестирование (Кт).

3. Интерактивные:

- обсуждение компьютерной презентации (Кп);
- решение ситуационных задач (Рз).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	4	Тема 1. Мировая экономика: сущность, этапы становления и особенности современного развития	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Ответы на контрольные вопросы Основная литература № 1,2,3	12
2.	4	Тема 2. Субъекты мировой экономики	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Ответы на контрольные вопросы Основная литература № 1,2,3	12
3.	4	Тема 3. Международное разделение труда как объективная основа мировой экономики	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Решение вариативных задач и упражнений. Тестирование ТК1 Основная литература № 1,2,3 Дополнительная литература № 3, 5	12
4.	4	Тема 4. Международная торговля товарами и услугами (МТТиУ) как форма международных экономических отношений	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Решение вариативных задач и упражнений. Ответы на контрольные вопросы Основная литература № 1,2,3 Дополнительная литература № 3, 4, 5	12
5.	4	Тема 5. Международное производственное и научно-техническое сотрудничество	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Ответы на контрольные вопросы Основная литература № 1,2,3 Дополнительная литература № 3, 5	12
6.	4	Тема 6. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Решение вариативных задач и упражне-	12

			ний. Ответы на контрольные вопросы Основная литература № 1,2,3 Дополнительная № 1, 2, 3	
7.	4	Тема 7. Международная миграция рабочей силы как форма МЭО	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Решение вариативных задач и упражнений. Ответы на контрольные вопросы Основная литература № 1,2,3 Дополнительная литература № 3, 5	18
8.	4	Тема 8. Российская Федерация в системе международных экономических отношений	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Тестирование ТК2 Основная литература № 1,2,3 Дополнительная № 3, 5	18
			ВСЕГО:	108

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Е.С. Пономарева, Л.А. Кривенцова, П.С. Томилов	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 289 c. — 978-5-238-01911-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71024.html	Все разделы
2	Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : конспект лекций	Делятицкая А.В.	М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 72 c. — 978-5-93916-614-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74163.html	Все разделы
3	Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учебное пособие	Н.В. Банникова [и др.]	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 112 c. — 978-5-9596-1388-4. — Режим доступа:	Все разделы

			http://www.iprbookshop.ru/76035.html	
4	Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учебное пособие	Тахумова О.В.	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 256 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66059.html	Все разделы
5	Мировая экономика и международные экономические отношения = World economy and international economic relations [Электронный ресурс] : учебное пособие	Е.Д. Фролова, Л.А. Кривенцова, Т.В. Куприна	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 176 c. — 978-5-7996-1782-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66556.html	Все разделы
6.	Мировая экономика и международные экономические отношения: Учебник	Любецкий В.В.	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015.-350 с.	Разделы 1, 2
7.	Мировая экономика и международные экономические отношения: Учебник	Булатов А.С. Ливенцев Н.Н.	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013.-654 с.	Разделы 1, 2
8.	Мировая экономика и международные экономические отношения: Практикум	Поспелов В.К.	М.: ИНФРА-М, 2016.-136 с.	Разделы 1, 2

7.2. Дополнительная литература

п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : методические указания	сост. Винокурова Р.Р., Пантелеева Ю.В., Скакальская И.Г., Шайхутдинова Ф.Н.	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 63 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63747.html	Все разделы
2	Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учебное пособие	Вазим А.А.	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. — 202 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72132.html	
3	Мировая эконо-	Е.И. Звонова,	Саратов: Вузовское образование,	Все разделы

	мика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учебное пособие	И.Е. Медушевская	2014. — 274 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/19285.html	
4.	Мировая экономика и финансовые отношения в условиях глобализации: Учебное пособие	Баранов А.Ю.	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.-106 с.	Раздел 2 (тема 6)
5.	Международные экономические отношения	Рыбалкин В.Е.	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 647 с.	Раздел 2
6.	Международные экономические организации: Учебное пособие	Л.П. Бородулина, И.А. Кудряшова, В.А. Юрга.	М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 368 с.	Раздел 2 (тема 7)
7.	Международный бизнес: Учебное пособие	Под ред. Поспелова В.К.	М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с.	Раздел 2 (темы 5,6,7)
8.	Международная экономическая интеграция в мировом хозяйстве: Учебное пособие	Л.В. Шкваря	М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 315 с	Раздел 2 (тема 8)

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. www.mirec.ru –электронный журнал «Мировая экономика и национальное хозяйство»
2. www.un.org –Организация Объединенных Наций
3. www.wto – Всемирная Торговая Организация
4. www. cbr.ru Центральный Банк РФ
5. www. imf.org –Международный Валютный Фонд
6. www. e-dag.ru-Правительство РД
7. www. unctad.org- ЮНКТАД
8. http://biblioclub.ru ЭБС Университетская библиотека online
9. http://elibrary.ru Научная электронная библиотека eLibrary.ru
10. znanium.com – Электронно-библиотечная система
11. www.iprbookshop.ru Электронно-библиотечная система

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций и его структурированием.

В ходе самостоятельного изучения лекционного материала учебно-методического комплекса необходимо вести конспектирование теоретического учебного материала. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист– которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо записывать тему и план лекции, определяющий ее структуру и основные изучаемые вопросы, а также рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов– лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное может быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий, встречающихся в тексте. В конспект рекомендуется включать схемы, таблицы и диаграммы, обеспечивая тем самым лучшее понимание и запоминание изучаемого материала.

Методические рекомендации по выполнению практических задач и заданий.

Целью практических заданий и упражнений является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в результате изучения учебного и теоретического материала, а, следовательно, формирование определенных умений и навыков. В ходе выполнения практических заданий необходимо прочитать конспект лекции, еще раз просмотреть основную и дополнительную литературу, выполнить предложенные преподавателем варианты практических заданий с учетом его рекомендаций и требований программы. Рекомендуется в процессе выполнения практических заданий дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи и пометки. Желательно при выполнении практических заданий использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т.к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;

- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой Знаниум, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по работе с литературой.

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины. Изучение дисциплины следует начинать с учебника (учебного пособия), в которой изложены основы научных знаний по определенной дисциплине (модулю) в соответствии с целями и задачами обучения, установленными рабочей программой. При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала. Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия. Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими. Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках учебной дисциплины (модуля) выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам. Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования. Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно упустить главное.

Методические рекомендации по написанию реферата.

Реферат представляет собой самостоятельную письменную работу студента по определенной теме или научной проблеме, обобщающую информацию из нескольких источников. Цель работы над рефератом – формирование у студента навыков библиографического поиска необходимой литературы, аналитической работы с книгой и периодикой и последующего письменного оформления текста.

Первоначальный смысл слова «реферат» (нем. *Referat*, от лат.*referre*– докладывать, сообщать) – краткий обзор содержания одной или нескольких печатных работ по избранной теме. Реферат предполагает осмысленное изложение наиболее важных (с точки зрения автора реферата) моментов, главных идей, содержащихся в научной и учебной литературе по выбранной теме, а также собственных взглядов на проблему.

Работа над рефератом включает следующие основные этапы:

- выбор темы;
- поиск литературы;
- разработка предварительного содержания (плана) реферата;
- анализ собранного материала;
- уточнение содержания (плана);
- работа над текстом;
- оформление;
- защита (при необходимости).

Тема реферата, как правило, выбирается студентом из подготовленного преподавателем списка тем в учебно-методическом комплексе.

При выборе темы реферата студент должен ориентироваться на свой научный интерес по предмету. В этом случае допускается, по согласованию с преподавателем, изменить вариант темы или предложить собственную тему, отсутствующую в списке.

Определяя собственную тему реферата, студенту необходимо иметь в виду, что её формулировка должна соответствовать следующим основным требованиям:

– быть ясной (не допускать двойного толкования);
– содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
– быть конкретной (не включать неопределенных слов, таких как «некоторые», «особые» и т.п.);
– быть актуальной;
– быть компактной.

Основными структурными элементами реферата являются:
– титульный лист;
– содержание (оглавление);
– введение;
– основная часть;
– заключение;
– список литературы;
– приложения (если необходимо).

Титульный лист заполняется по форме, принятой в НАНО ВО ИМЦ.

Содержание (оглавление) включает названия всех разделов реферата (пунктов содержания) и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте. Работу над содержанием (оглавлением) следует начинать уже на этапе изучения литературы. В процессе подготовки реферата черновой вариант плана, скорее всего, будет дополняться и изменяться. При составлении содержания (оглавления) нужно помнить, что формулировка его пунктов не должна повторять формулировку темы (часть не может равняться целому).

Во *введении* обосновывается выбор темы, ее актуальность и значимость для науки и практики; приводится краткий обзор литературы по данной теме; определяются пределы исследования (его объект и предмет); формулируются основная цель работы и подчиненные ей частные задачи; указываются ещё не решенные современной наукой проблемы.

Существуют различные подходы к определению объекта и предмета исследования. Чаще всего под объектом понимается реальный фрагмент бытия, который подлежит исследованию, на который направлена познающая мысль исследователя. Объект – понятие более широкое, чем предмет. Предмет представляет собой конкретный аспект изучаемого объекта. Например, человек является объектом изучения многих наук – биологии, медицины, психологии, социологии, философии и др. В то же время каждая из этих наук имеет свой предмет исследования: психология исследует психику, душевный мир человека, его поведение; медицина – болезни человека и способы их лечения и т.д.

Для написания реферата важно умение сформулировать цель и задачи, обосновать необходимость написания работы и свои подходы к проблеме. *Цель* реферативного исследования ориентирует на его конечный результат. *Задачи* представляют собой вопросы, на которые необходимо ответить для реализации конечной цели. Задачи – это своего рода «ступеньки» на пути к цели. Формулировка цели в процессе работы может меняться, но все-таки такую цель следует сразу обозначить, чтобы ориентироваться на нее в ходе исследования. Как правило, в студенческих работах цель и задачи формулируются с помощью глаголов: исследовать…, изучить…, проанализировать…, систематизировать…, рассмотреть…, обобщить…, изложить… и т.д. Определение цели и задач осуществляется одновременно с составлением плана, который должен четко им соответствовать, соотноситься с ними. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

В *основной части* реферата раскрывается содержание изучаемой проблемы. Основная часть реферата может быть представлена несколькими главами (как правило, двумятремя), которые, в свою очередь, могут содержать по 2-3 параграфа (подпункта). Допускается выделять в основной части студенческого реферата только параграфы (подпункты) без разделения на главы.

При изложении материала следует придерживаться принятого содержания (оглавления), рассматривать все основные вопросы полно, раскрывать все пункты, сохраняя логическую связь между ними, последовательно переходя от одного пункта к другому. В тексте реферата должно соблюдаться внутреннее единство, строгая логика изложения, смысловая завершенность раскрываемой темы.

Студент обязан следить за тем, чтобы содержание глав и параграфов точно соответствовало их названиям, а также поставленной во введении цели работы.

Реферирование предполагает, главным образом, изложение чужих точек зрения, выводов, сделанных другими учеными. Поэтому в реферативной работе допускается изложение студентом позиций, мнений или идей только других авторов. Тем не менее, материал в реферате рекомендуется передавать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. Содержание первоисточников может быть изложено подробно, а можно ограничиться лишь изложением основных идей, результатов и т.д.

В то же время выполненная работа приобретает гораздо более весомый научный характер и скорее может претендовать на высокую положительную оценку при наличии критических аргументов. Их можно вводить в работу разными способами: «столкнуть» позиции двух авторов или высказать собственные аргументы. Наиболее ценным при изложении сути исследуемых вопросов является. Определение собственного отношения к изучаемому вопросу или проблеме составляет одну из важнейших целей, которые преследует работа практически над любым рефератом.

В тексте реферата обязательны ссылки на первоисточники, то есть на тех авторов, у которых позаимствован данный материал (мысли, идеи, научные факты, выводы и т.д.).

Необходимым условием работы является цитирование. Часто цитата помогает подтвердить правильность авторской точки зрения, а также придает вес и значение всей работе. Каждая цитата обязательно должна иметь библиографическую ссылку на её автора. На одной странице может находиться не более 2-3 цитат. Не рекомендуется употреблять несколько цитат подряд. Цитату можно ввести в контекст следующими способами:

автор, в частности, пишет: «…»

автор подчеркивает: «…»

в статье указывается, что «…».

Каждую главу (или параграф) рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Объем основной части реферата составляет 15-20 страниц.

В *заключении* обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы по теме, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по рассматриваемой в реферате проблеме и сопоставления их с личным мнением автора реферата. Необходимо, чтобы выводы, содержащиеся в заключении, соответствовали цели и задачам, поставленным студентом во введении.

Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

В *списке литературы* указывается реально использованная для написания реферата литература (учебники, монографии, периодические издания и электронные источники ин-

формации). Список составляется согласно правилам библиографического описания должен состоять из 10-15 источников.

Методические указания по написанию эссе.

Эссе - самостоятельная творческая письменная работа. По своей форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление, поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.

Особенности эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса; - личностный характер восприятия проблемы и её осмысления;
- небольшой объём; - свободная композиция;
- непринуждённость повествования;
- внутреннее смысловое единство;
- афористичность, эмоциональность речи.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

К *требованиям*, предъявляемым к эссе можно отнести:

1. Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц.
2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями: мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов - мысль, мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Тезис — это сужение, которое надо доказать.

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др.

Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность. Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру: вступление - тезис, аргументы - тезис, аргументы - тезис, аргументы - заключение.

Рассмотрим каждый из *компонентов* эссе.

Вступление – суть и обоснование выбора темы. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ. Во вступлении можно написать общую фразу к рассуждению или трактовку главного термина темы или использовать перифразу (главную мысль высказывания), например: « для меня эта фраза является ключом к пониманию…», «поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание….».

Основная часть - ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос. В основной части необходимо изложить собственную точку зрения и ее аргументировать. Для выдвижения аргументов в основной части эссе можно воспользоваться так называемой ПОПС – формулой: П – положение (утверждение) – Я считаю, что … О – объяснение – Потому что … П – пример, иллюстрация – Например, … С – суждение (итоговое) – Таким образом, …. Высказывайте своё мнение, рассуждайте, анализируйте, не подменяйте оценку пересказом теоретических источников.

Заключение - это резюмирование (выводы) главных идей основной части, подводящих к предполагаемому ответу на вопрос или заявленной точке зрения.

Алгоритм написания эссе можно представить следующими этапами:

1. Внимательно прочтите тему.

2. Определите тезис, идею, главную мысль, которую собираетесь доказывать.

3. Подберите аргументы, подтверждающие ваш тезис: a) логические доказательства, доводы; b) примеры, ситуации, случаи, факты из собственной жизни или из литературы; c) мнения авторитетных людей, цитаты.

4. Распределите подобранные аргументы.

5. Придумайте вступление (введение) к рассуждению (опираясь на тему и основную идею текста, возможно, включив высказывания великих людей, крылатые выражения, пословицы или поговорки, отражающие данную проблему. Можно начать эссе с риторического вопроса или восклицания, соответствующих теме.).

6. Изложите свою точку зрения.

7. Сформулируйте общие выводы.

Памятка при написании эссе:

Прежде чем приступить к написанию эссе:

1) изучите теоретический материал;

2) уясните особенности заявленной темы эссе;

3) продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы;

4) выделите ключевой тезис и определите свою позицию по отношению к нему;

5) определите, какие теоретические понятия, научные теории, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции;

6) составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.

При написании эссе:

1) напишите эссе в черновом варианте, придерживаясь оптимальной структуры;

2) проанализируйте содержание написанного;

3) проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного;

4) внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант.

Когда вы закончите писать эссе, ответьте для себя на следующие вопросы:

1) Раскрыта ли основная тема эссе?
2) Правильно ли подобрана аргументация для эссе?
3) Есть ли стилистические недочеты?
4) Использованы ли вами все имеющиеся у вас информационные ресурсы?
5) Корректно ли изложена в эссе ваша точка зрения?
6) Обратили ли вы внимание на правописание, грамматику, когда писали эссе?
7) Обсудили ли вы написанное вами эссе с учителем?
8) Какой формат вы выбрали для своего эссе?
9) Какой опыт вы приобрели, когда работали над своим эссе?

Методические указания по работе с тестами.

В современном образовательном процессе тестирование как новая форма оценки знаний занимает важное место и требует серьезного к себе отношения. Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле знаний точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

1) Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

2)Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

3)Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

4) Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

5) Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

6) Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

7) Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких за-

даниях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

8) Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем и т.п. Большую помощь оказывают опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время тестирования, но и способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**», «**Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные средства:

- программное обеспечение: Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word);
- Skype;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- электронные библиотечные системы: polpred.com Обзор СМИ, электронные базы ООО «ИВИС», электронная библиотека znanium.com, ЭБС «Университетская библиотека онлайн»,
- тестовый доступ: ЭБС издательства «Лань», ЭБС издательства «ЮРАЙТ», ЭБС «Книгафонд», ЭБС «БиблиоРоссика», ЭБС ibooks.ru, ЭБС «Консультант студента», ЭБС «Book.ru», ЭБСIPRbooks

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;
- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Электронная почта;
- Библиотека ИМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы ИМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины /уровень бакалавриата/

Б1.В.03 Мировая экономика и международные экономические отношения

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Лозик Н.Ф.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ к.с.н. Кулешов С.М., декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ /И.А. Трихина/

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра финансы и кредит
(название кафедры)

Разработчик Дедушева Л.А., к.э.н., доцент
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.04 Макроэкономическое планирование и прогнозирование
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 9
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование» являются формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области методологии и организации научных прогнозов, планов экономического и социального развития различных сфер народного хозяйства страны, приобретение студентами навыков использования современных методов прогнозирования при расчете и оценке макроэкономических показателей.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Макроэкономическое планирование и прогнозирование» относится к Б1.В.04 «Дисциплины (модули)» вариативной части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория отраслевых рынков.

Знания: основные понятия, категории и инструменты теории отраслевых рынков и прикладных экономических дисциплин;
Умения: осуществлять выбор методов обработки отраслевых экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
Навыки: владеть методами и приемами анализа экономических явлений и процессов на отраслевом рынке с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Экономика общественного сектора.

Знания: динамика государственных доходов и расходов общественного сектора в современной экономике, проблемы бюджетного федерализма.
Умения: рассчитывать значения применяемых в практике макроэкономических и отраслевых показателей общественного сектора.
Навыки: владеть методами и приемами поиска и анализа статистической и иной информации о динамике развития общественного сектора экономики.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание Компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-4 – способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и	**Знать** основные показатели макроэкономического планирования и прогнозирования и способы их расчета.
		Уметь собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию.

	содержательно интерпретировать полученные результаты.	**Владеть** терминологией в области данной дисциплины.
2.	ПК-6 – способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.	**Знать** основные показатели макроэкономического планирования и прогнозирования и способы их расчета.
		Уметь выбирать методы макроэкономического планирования и прогнозирования.
		Владеть современными методами автоматизированной обработки информации, компьютерной техникой и IT.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		36					36			
Аудиторные занятия (всего):		36					36			
В том числе:										
лекции (Л)		18					18			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		18					18			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа (всего):		72					72			
Экзамен (при наличии):		-					-			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	108					108			
	Зач. ед.:	3					3			
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (устный опрос)					ТК1, ТК2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		ЗО					ЗО			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	5 Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Тема 1. Основные понятия макроэкономического развития страны в рыночной экономике Краткое содержание: Экономическая сущность макроэкономического развития страны. Система показателей оценки уровня макроэкономического развития. Экономический рост и его измерение, факторы роста. Экономическая структура и структурная политика в экономике.	2		2		10	12	
		Тема 2. Прогнозирование в рыночной экономике. Краткое содержание: Сущность прогнозирования экономического развития. Классификация прогнозов. Основные принципы социально-экономического прогнозирования. Методы прогнозирования.	2		2		10	12	
		Тема 3. Макроэкономическое планирование в рыночной экономике Краткое содержание: Понятие и содержание макроэкономического планирования. Система показателей применяемая в планировании. Методы предплановых исследований. Основные формы макроэкономических планов.	2		2		10	12	
		Тема 4. Основные методы разработки планов Краткое содержание: Балансовый метод. Нормативный метод. Экономико-математические методы. Программно-целевой метод.	2		2		10	12	Устный опрос

		Тема 5.Прогнозирование, стратегическое планирование и программирование социодемографического развития Краткое содержание: Демографическое прогнозирование. Прогнозирование труда и занятости. Прогнозирование динамики уровня жизни. Перспективы развития социального комплекса.	2		2		10	12	
		Тема 6. Прогнозирование и стратегическое планирование развития энергоэкологической динамики. Краткое содержание: Прогнозирование и стратегическое планирование экологической динамики. Прогнозирование и стратегическое планирование обеспеченности экономики России природными ресурсами. Прогнозирование, стратегическое планирование и программирование развития энергосырьевого сектора. Энергоэкологическая стратегия России.	2		2		10	12	
		Тема 7. Прогнозирование, стратегическое планирование и программирование инновационно-технологического развития. Краткое содержание: Закономерности научно-технического прогресса и их эффективное использование. Прогнозирование развития науки и изобретательской деятельности и использования их достижений. Прогнозирование, стратегическое планирование и программирование инновационной деятельности. Перспективы развития инновационно-инвестиционного сектора.	4		4		10	18	

		Тема 8. Перспективы развития агропродовольственного комплекса Краткое содержание: Понятие, состав и динамика агропродовольственного комплекса. Методологические основы прогнозирования и стратегического планирования агропродовольственного комплекса. Стратегия обновления и повышения конкурентоспособности агропродовольственного комплекса России. Государственные программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции.	2		2		2	18	Устный опрос
		ВСЕГО:	18		18		72	108	ЗО

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	5	Тема 1. Основные понятия макроэкономического развития страны в рыночной экономике.	Система показателей оценки уровня макроэкономического развития.	2
2.	5	Тема 2. Прогнозирование в рыночной экономике.	Основные принципы социально-экономического прогнозирования. Методы прогнозирования.	2
3.	5	Тема 3.Макроэкономическое планирование в рыночной экономике.	Система показателей, применяемая в планировании. Методы предплановых исследований.	2
4.	5	Тема 4. Основные методы разработки планов.	Методы планирования прибыли.	2
5.	5	Тема5. Прогнозирование, стратегическое планирование и программирование социо-демографического развития.	Балансовый метод. Нормативный метод.	2

6.	5	Тема 6. Прогнозирование и стратегическое планирование развития энерго-экологической динамики.	Прогнозирование и стратегическое планирование экологической динамики. Прогнозирование и стратегическое планирование обеспеченности экономики России природными ресурсами.	2
7.	5	Тема 7. Прогнозирование, стратегическое планирование и программирование инновационно-технологического развития.	Закономерности научно-технического прогресса и их эффективное использование. Прогнозирование развития науки и изобретательской деятельности и использования их достижений.	4
8.	5	Тема 8. Перспективы развития агропродовольственного комплекса.	Государственные программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции.	2
ВСЕГО:				18

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе учебной работы используются следующие образовательные технологии (активных и интерактивных форм):

Структурно-логические технологии обучения которые представляют собой поэтапную организацию постановки дидактических задач, выбора способов их решения, диагностики и оценки полученных результатов.

Компьютерные технологии реализуются в рамках системы «учитель—компьютер—ученик» с помощью обучающих программ различного вида (информационных, контролирующих, развивающих и др.).

Диалоговые технологии связаны с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «учитель—ученик», «ученик–

ученик», «учитель—автор», «ученик—автор» в ходе постановке и решения учебных задач.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	5	Тема 1. Основные понятия макроэкономического развития страны в рыночной экономике.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Экономическая сущность макроэкономического развития страны. В.Система показателей оценки уровня макроэкономического развития.	10
2	5	Тема 2. Прогнозирование в рыночной экономике.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А.Основные принципы социально-экономического прогнозирования. В.Методы прогнозирования.	10
3	5	Тема 3. Макроэкономическое планирование в рыночной экономике	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А.Методы предплановых исследований. Б.Основные формы макроэкономических планов.	10
4	5	Тема 4. Основные методы разработки планов.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А.Экономико-математические методы. В.Программно-целевой метод.	10
5	5	Тема 5. Прогнозирование, стратегическое планирование и програм-мирование социо-демографического развития.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А.Прогнозирование труда и занятости. В.Прогнозирование динамики уровня жизни.	10
6	5	Тема 6. Прогнозирование и стратегическое планирование	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы:	10

		развития энергоэкологической динамики.	А.Прогнозирование и стратегическое планирование экологической динамики. В.Прогнозирование и стратегическое планирование обеспеченности экономики России природными ресурсами.	
7	5	Тема 7. Прогнозирование, стратегическое планирование и программ-мирование инновационно-технологического развития.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А.Закономерности научно-технического прогресса и их эффективное использование. В.Прогнозирование развития науки и изобретательской деятельности и использования их достижений.	10
8	5	Тема 8. Перспективы развития агропродовольственного комплекса	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А.Понятие, состав и динамика агропродовольственного комплекса. В.Методологические основы прогнозирования и стратегического планирования агропродовольственного комплекса.	2
			ИТОГО	72

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование: учебник и практикум для академического бакалавриата.	Невская Н.А.	М.: Юрайт, 2017. – 542 с. - ЭБС «IPRbooks»	Темы 1-8
2.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование: Учебное пособие	Логвинов С.А. Павлова Е.Г.	М.:Финансовый университет, 2015. – ЭБС «IPRbooks»	Темы 1-8

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для СПО / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. — 5-е изд., перераб. и доп. —	Афанасьев, М. П.	М. : Издательство Юрайт, 2018. — 314 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10182-9.	Темы 1-8
2.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для СПО / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. — 5-е изд., перераб. и доп. —	Афанасьев, М. П.	М. : Издательство Юрайт, 2019. — 342 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10180-5.	Темы 1-8

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Интернет-ресурсы и базы данных

1.Официальный сайт Правительства РФ // http://government.ru/;
2.www.gks.ru — Госкомстат РФ.
3.www.consultant.ru — Справочная правовая система «Консультант Плюс».
4. www.garant.ru —Справочная правовая система «Гарант».
5.Информационно –правовой портал // http://www.garant.ru/.
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks // http://www.iprbookshop.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практические занятия являются одним из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала.

В качестве промежуточного контроля знаний студентов за семестр оцениваются результаты контрольных и экспресс - опросов, участие студентов в семинарах, дискуссиях и деловых играх, выполнения контрольных и домашних заданий.

Текущий контроль уровня знаний и умений студентов осуществляется путем письменных и устных опросов на всех видах практических занятий и в ходе индивидуальной работы. Обучение дисциплине завершается зачетом с оценкой, в ходе которого проверяется степень усвоения материала, умения творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения.

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к ПЗ можно выделить 2 этапа:

1й - организационный,

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к ПЗ рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В ходе ПЗ студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**»,** «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В образовательном процессе используется следующее программное обеспечение:

- программы демонстрации видео-материалов (например, проигрыватель « Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»).

При осуществлении образовательного процесса используются следующие информационные справочные системы:

- Консультант плюс;
- Гарант;
- Профессиональная поисковая система EconLit.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

1.Посадочные места по количеству студентов;
2.Рабочее место преподавателя;
3.Медиапроектор для проведения практических занятий (1 ед. на 1 группу);
4.Медиапроектор для проведения лекций (1 ед. на 1 поток);
5.Компьютер для проведения лекций (1 ед. на 1 поток);
6.Основная литература (1 ед. на 1 чел.);
7.Дополнительная литература (1 ед. на 2 чел.);
8.Комплект учебно-методической документации.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.В.04 Макроэкономическое планирование и прогнозирование

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Дедушева Л.А.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ к.с.н. Кулешов С.М., декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

/ И.А. Трихина /

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра финансы и кредит
(название кафедры)

Разработчик Лозик Н.Ф., к.э.н., доцент
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.05 Институциональная экономика
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 09
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Институциональная экономика» являются формирование знаний о становлении и развитии новой институциональной теории и умений работы с соответствующим инструментарием решения задач институционального анализа.

Основными задачами дисциплины являются формирование основ экономического мышления; расширение представлений о современном состоянии институциональной экономической теории; овладение методологией институционального анализа поведения экономических агентов в долгосрочном и краткосрочном периодах; приобретение навыков использования полученных знаний при анализе современных экономических проблем.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Институциональная экономика» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» вариативной части (обязательные дисциплины).

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Макроэкономика
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: знать положения основных макроэкономических теорий, объясняющих логику и механизмы взаимодействия важнейших макроэкономических показателей.

Умения: уметь идентифицировать основные макроэкономические подходы; применять теоретические знания для объяснения экономических процессов, интерпретировать статистические данные для оценки состояния рынков и отраслей.

Навыки: владеть методами исследования динамики макроэкономических процессов и прогнозирования наиболее вероятных последствий экономической политики государства.

2. Микроэкономика
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: знать положения основных микроэкономических теорий, объясняющих логику и механизмы взаимодействия важнейших микроэкономических показателей и процессов.

Умения: уметь выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты.

Навыки: владеть методологией микроэкономического анализа и методами исследования динамики микроэкономических процессов.

3. Государственное регулирование экономики
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: знать цели, задачи, субъекты и объекты государственного регулирования, а также инструментарий, который использует государство для регулирования различных процессов в экономике.

Умения: уметь использовать методы решения структурных, макроэкономических, отраслевых и региональных проблем, где присутствие государства должно быть доминирующим.

Навыки: владеть приемами социально-экономического прогнозирования и планирования, правовыми и экономическими инструментами государственного регулирования.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Экономика общественного сектора
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: знать теоретические основы и закономерности функционирования экономики общественного сектора на макроэкономическом уровне и виды макроэкономических стратегий развития экономики общественного сектора.

Умения: уметь обосновывать перспективу развития комплексов, сфер и разделов экономики общественного сектора с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.

Навыки: владеть понятийно-категориальным аппаратом и целостным подходом к анализу экономических процессов в общественном секторе.

2. Экономика организации
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: знать основные виды государственной политики в экономике организаций и пути повышения эффективности экономики организаций.

Умения: уметь оценивать эффективность мер государственной политики в отношении регулирования экономики организаций и отраслей.

Навыки: владеть навыками анализа структуры рынков и экономического поведения хозяйствующих субъектов в современной экономической ситуации.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
2.	**ПК-4** Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.	**Знать** основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства.
		Уметь осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с институциональным подходом, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

		Владеть методологией институционального анализа.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов	
		Всего по учебному плану	Семестры
			№ 6
1		2	3
Контактная работа (всего)		32	32
Аудиторные занятия (всего):		32	32
В том числе:			
Лекции (Л)		16	16
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		16	16
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)		-	-
Контроль самостоятельной работы (КСР):		36	36
Самостоятельная работа (всего):		76	76
Зачет:		-	-
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	144	144
	Зач. ед.:	4	4
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)	ТК1, ТК2 (тестирование)
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		Экзамен	Экзамен

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	5	**Тема 1. Введение в институциональную экономику.** Институты, их классификация и функции. Основы институализации общества. Формальные и неформальные институты, их вза-	2/2	2/2		7	14	Тестирование Реферат

		имодействие. Механизмы принуждения. Эволюция институтов от традиционных к рыночным. Становление рыночной экономики, новая система ценностей. Неоклассическая экономическая теория: базовые предпосылки и их критика институционалистами. Становление и развитие институциональной теории. Традиционный (старый) институционализм. Новая институциональная теория: основные направления исследований и поведенческие предпосылки. Ограниченная и органическая рациональность. Оппортунистическое поведение: сущность и основные проявления.						
2	5	**Тема 2. Методы и модели институциональной экономической теории.** Модель человека в институциональной экономике. Виды социологической модели человека. Теория игр как инструмент изучения человеческого взаимодействия. Кооперативные и некооперативные игры. Виды равновесий. Экономический эксперимент. Методы эмпирических исследований.	2/2	2/4		7	14	Тестирование Реферат
3	5	**Тема 3. Базовые категории современного институционализма.** Правила и их виды. Иерархия правил и прав. Понятие нормы. Элементы конструируемых норм. Экономическое поведение. Понятие санкций и их классификация. Принцип рациональности. Основные формы и модели рационального поведения.	2/2	2/2		7	14	Тестирование Реферат
4	5	**Тема 4. Плановый и рыночный подходы в институциональной экономике.** Понятие и классификация норм конституции командной экономики. Понятие и классификация норм конституции рынка. Право собственности. Собственность как институт свободы выбора. Право собственности на микроуровне. Континентальный и англосаксонский подходы к праву собственности. Спецификация и размывание права собственности. Режимы собственности.	2/2	2/2		7	14	Тестирование Реферат
5	5	**Тема 5. Экономическая теория прав собственности** Собственность с позиции неоинституционализма. Определение прав собственности и основных понятий: спецификация прав собственности, расщепление прав собственности и пучок прав собственности, размывание прав собственности. Внешние эффекты и несостоятельность рынка. Аль-	2/2	2/4		7	14	Тестирование Реферат

		тернативные способы интернализации внешних эффектов. «Теорема Коуза», ее роль в развитии экономической теории права. Альтернативные режимы прав собственности: общедоступная, коллективная, частная и государственная. Теории возникновения и изменения прав собственности: наивная теория, теория групп давления, теория рентоориентированного поведения.						
6	5	**Тема 6. Трансакционные издержки.** Понятие трансакции. Определение трансакционных издержек. Виды рыночных трансакционных издержек и средства их минимизации. Трансакционные издержки и экономика информации, неопределенности и риска. Рынки с асимметричной информацией. Рыночные сигналы. Издержки до заключения контракта, и издержки после заключения контракта. Альтернативные способы защиты контракта: частные, репутация и правовая система. Защита контракта от третьих лиц. Измерение трансакционных издержек, его сложности. Измерение трансакционных издержек в экономике США Нортом и Дугласом. Трансакционный сектор экономики.	1/2	1/2		7	14	Тестирование Реферат
7	5	**Тема 7. Экономический анализ контрактов.** Основные положения экономической теории контрактов. Базовые принципы контрактных обязательств: Понятие совершенного контракта, причины его неполноты. Асимметрия информации и виды оппортунистического поведения. Неблагоприятный отбор и законные способы его предотвращения. Моральный риск и способы его предотвращения. Виды контрактов: классический. неоклассический и отношенческий. Факторы, влияющие на выбор контракта. Доступность ресурсов и вымогательство. Альтернативные способы сделки: рынок, гибридные формы и иерархия.	1/2	1/2		7	14	Тестирование Реферат
8	5	**Тема 8. Теория экономических организаций.** Неоклассическая теория фирмы. Фирма как ядро контрактов. Причины возникновения фирмы и её границ в новой институциональной теории (Найт, Коуз, Алчиан, Уильямсон, Харт). Контрактный и иерархический подходы к объяснению фирмы.Виды экономических организаций и их характе-	1/2	1/2		7	14	Тестирование Реферат

		ристики. Частная предпринимательская фирма, товарищества, открытая корпорация, регулируемое предприятие, государственные фирмы, некоммерческие организации и фирмы с рабочим самоуправлением.						
9	5	**Тема 9. Институциональная теория государства.** Причины делегирования гражданами части своих прав и функции государству. Спецификация и защита прав собственности. Характеристика причин основных «функциональных провалов» государства. Идеальные модели государства (контрактная, эксплуататорская) и краткая их характеристика. Предпосылки существования контрактного государства. Специфика и отличительные черты эксплуататорского государства.	1/2	1/2		7	14	Тестирование Реферат
10	5	**Тема 10. Институциональные изменения.** Сущность институциональных изменений. Типы институциональных изменений. Концепция институциональных изменений. Факторы изменений по Т.Веблену, Й.Шумпетеру, Д.Норта. Институциональные инновации. Типы инноваций по Й.Шумпетеру. Эволюционный вариант развития институтов. Импорт (транплантация), как революционный вариант развития институтов. Проблема компенсаций в условиях институциональных изменений. Институциональное проектирование. Основные принципы институционального проектирования.	1/2	1/2		7	14	Тестирование Реферат
11	5	**Тема 11. Неоинституциональные трактовки современных проблем экономического развития.** Институциональная трансформация в переходный период. Два подхода в теории и практике рыночных реформ: градуализм и «Шоковая терапия». Факторы и условия экономического роста. Границы роста нации: техническая граница роста, структурная граница роста. Влияние институтов на перспективы экономического развития. Влияние исторических событий. Факторы, определяющие направления институциональных изменений. Проблемы неформальной институционализации общества и ее последствия. Неформальная институционализация как след-	1/2	1/2		6	4	Тестирование Реферат

		ствие рассогласованности формальных и неформальных правил. Теневая экономика. Проблемы «безбилетника». Институциональные ловушки, выходы из них.						
		ВСЕГО:	16/22	16/26	36	76	144	

4.4. Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	5	**Тема 1. Введение в институциональную экономику.**	Институты, их классификация и функции. Эволюция институтов. Становление и развитие институциональной теории. Ограниченная и органическая рациональность. Оппортунистическое поведение: сущность и основные проявления.	2/2
2.	5	**Тема 2. Методы и модели институциональной экономической теории.**	Модель человека в институциональной экономике. Виды социологической модели человека. Теория игр как инструмент. Экономический эксперимент. Методы эмпирических исследований	2/4
3	5	**Тема 3. Базовые категории современного институционализма.**	Правила и их виды. Понятие нормы. Элементы конструируемых норм. Экономическое поведение. Понятие санкций. Принцип рациональности. Основные формы и модели рационального поведения.	2/2
4	5	**Тема 4. Плановый и рыночный подходы в институциональной экономике.**	Понятие и классификация норм конституции командной экономики, конституции рынка. Право собственности. Собственность как институт свободы выбора. Континентальный и англосаксонский подходы к праву собственности. Режимы собственности.	2/2
5	5	**Тема 5. Экономическая теория прав собственности**	Определение прав собственности и основных понятий, размывание прав собственности. Внешние эффекты и несостоятельность рынка. «Теорема Коуза» в развитии экономической теории права. Альтернативные режимы прав собственности. Теории возникновения и изменения прав собственности.	2/4

6	5	**Тема 6. Трансакционные издержки.**	Определение трансакционных издержек. Виды рыночных трансакционных издержек. Трансакционные издержки и экономика информации, неопределенности и риска. издержек, его сложности. Измерение трансакционных издержек в экономике США. Трансакционный сектор экономики.	1/2
7	5	**Тема 7. Экономический анализ контрактов.**	Основные положения экономической теории контрактов. Базовые принципы контрактных обязательств: Понятие совершенного контракта. Виды контрактов: классический. неоклассический и отношенческий. Альтернативные способы сделки: рынок, гибридные формы и иерархия.	1/2
8	5	**Тема 8. Теория экономических организаций.**	Неоклассическая теория фирмы. Фирма как ядро контрактов. Причины возникновения фирмы и её границ в новой институциональной теории (Найт, Коуз, Алчиан, Уильямсон, Харт). Контрактный и иерархический подходы к объяснению фирмы. Виды экономических организаций и их характеристики.	1/2
9	5	**Тема 9. Институциональная теория государства.**	Спецификация и защита прав собственности. Характеристика причин основных «функциональных провалов» государства. Идеальные модели государства (контрактная, эксплуататорская) и краткая их характеристика.	1/2
10	5	**Тема 10. Институциональные изменения.**	Сущность, типы институциональных изменений. Факторы изменений по Т.Веблену, Й.Шумпетеру, Д.Норта. Институциональные инновации. Эволюционный вариант развития институтов, революционный развития институтов. Институциональное проектирование.	1/2
11	5	**Тема 11. Неоинституциональные трактовки современных проблем экономического развития.**	Институциональная трансформация в переходный период. Два подхода в теории и практике рыночных реформ. Границы роста нации. Влияние институтов на перспективы экономического развития. Влияние исторических событий. Факторы, определяющие направления институциональных изменений. Проблемы неформальной институционализации общества и ее последствия. Теневая экономика. Институциональные ловушки, выходы из них.	1/2
			ВСЕГО:	16/26

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрено учебным планом.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

По дисциплине «Институциональная экономика» для формирования соответствующих компетенций при реализации различных видов учебной работы используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные:

- устный опрос (Уо);
- выполнение письменного задания.

2. Активные:

- диалоговые лекции (Дл);
- текущее и итоговое компьютерное тестирование (Кт).

3. Интерактивные:

- обсуждение компьютерной презентации (Кп);
- веб-семинар (Вс);
- решение ситуационных задач (Рз).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	5	**Тема 1. Введение в институциональную экономику.**	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций . Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	7
2.	5	**Тема 2. Методы и модели институциональной экономической теории.**	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	7
3.	5	**Тема 3. Базовые категории современного институционализма.**	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Решение вариативных задач и упражнений. Тестирование, реферат	7

4.	5	**Тема 4. Плановый и рыночный подходы в институциональной экономике.**	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Выполнение заданий и решение задач. Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	7
5.	5	**Тема 5. Экономическая теория прав собственности**	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Выполнение заданий и решение задач. Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	7
6.	5	**Тема 6. Трансакционные издержки.**	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Выполнение заданий и решение задач. Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	7
7.	5	**Тема 7. Экономический анализ контрактов.**	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Выполнение заданий и решение задач. Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	7
8.	5	**Тема 8. Теория экономических организаций.**	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Выполнение заданий и решение задач. Тестирование, реферат.	7
9.	5	**Тема 9. Институциональная теория государства.**	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	7
10.	5	**10. Институциональные изменения.**	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	7
11	5	**Тема 11. Неоинституциональные трактовки со-**	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуе-	6

		временных проблем экономического развития.	мой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	
			ВСЕГО:	76

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Институциональная экономика: Учебное пособие для вузов.	Волчек В.В.	М.: Издательство Юрайт, 2017. – 227 с. Серий: Университета России. Библиотека ИМЦ.	Все разделы
2.	Институциональная экономика. Учебное пособие, 2 е изд	Земцова Л.В.	Томск, ТГУ СУиР, Изд-во Эль Контент, 2015.-170 с. http://www.iprbookshop.ru/72052.html	Все разделы
3.	Институциональная экономика: Учебник для бакалавров.	Ларионов И.К.	М.: Издательско-торговая корпоарация «Дашко и К», 2017. – 360 с. Библиотека ИМЦ.	Все разделы
4.	Институциональная экономика: Учебник для бакалавров.	Колосов А.В.	И.: Издательство Юрайт. – Серия: Бакалавр, Академический курс, 2017. – 384 с. Библиотека ИМЦ.	Все разделы
5.	Институциональная экономика. Учебное пособие,	Махорт Л.Г.	Новосибирск: НГАСУ (Сибстрин), 2015. — 73 с. http://www.iprbookshop.ru/68768.html	Все разделы
6.	Актуальные проблемы институциональной экономики. Теория и практика.	Осипов В.С., Смотрицкая И.И	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 127 с. http://www.iprbookshop.ru/34447.html	Все разделы
7.	Институциональная экономика: Учебник и практикум для бакалавров и магистров.	Сухарев О.С.	И.: Издательство Юрайт. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. 2-е издание, исправленное и дополненное. 2017. – 384 с. Библиотека ИМЦ.	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Институциональная и эволюционная экономика	Вольчик В.В.	Ростов-на-Дону, 2011.- 228 с. http://www.iprbookshop.ru/46961.html	Все разделы1

2.	Институциональная экономика, учебное пособие	В.С. Парамонов, Н.И. Литвина.	М.: Российский государственный аграрный заочный университет, 2011. — 152 с. http://www.iprbookshop.ru/20645.html	Все разделы1
3.	Институциональные условия инновационного развития экономики	Казакова О.Б.	М.: изд-во Палеотип, 2012 г.- 143 с. http://www.iprbookshop.ru/48674.html	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Всемирная торговая организация - www.wto.org
2. Международный валютный фонд - www.imf.org
3. Всемирный банк - www.worldbank.org
4. Конференция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) - www.unctad.org
1. Организация экономического сотрудничества и развития - www.oecd.org
6. Международная организации труда - www.ilo.org
7. Журнал “Эксперт”- www.expert.ru
8. Газета “Коммерсант”- www.kommersant.ru
9. Материалы по экономической теории: http:// economicus.ru
10. Государственный комитет статистики РФ: http://www.gks.ru
11.Всероссийский научно-исследовательский конъюнктурный институт(ВНИКИ): http :// www . vniki . ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина предусматривает изучение теоретических вопросов, в соответствии с рабочей программой, а также выполнение практических заданий работ. Для изучения теоретической части курса необходимо изучить вопросы, рассматриваемые в лекциях и вопросы, выносимые на самостоятельное рассмотрение. При изучении материала необходимо помимо лекционных материалов использовать рекомендуемую основную и дополнительную литературу для лучшего усвоения материала.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**»,** «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограничен-

ными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные средства:

- программное обеспечение: Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word);
- Skype;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд НАНО ВО ИМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;
- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Электронная почта;
- Библиотека ИМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы ИМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.В.05 Институциональная экономика

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Лозик Н.Ф.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Институциональная экономика» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ к.с.н. Кулешов С.М., декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

/Н.А. ТРИХИНА/

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра менеджмента
(название кафедры)

Разработчик Болдырева Наталья Викторовна, к.э.н., доц.
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.06 Экономика труда
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 9
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Хончев М.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Экономика труда» являются освоение студентами теоретических основ экономики труда и овладение практическими навыками по разработке мероприятий в части рационального использования и развития человеческих ресурсов.

Основными задачами дисциплины являются:

- усвоение исходных теоретико-методологических положений экономики труда (исторический аспект);
- формирование общего представления о современной экономической теории труда, а также экономических методах анализа и управления социально-трудовыми отношениями на уровне организации и рынка в целом;
- расширение и углубление знаний в области содержания и элементов научной организации труда, принципов и методов нормирования труда;
- углубление практических навыков расчета ключевых показателей по труду, основ их анализа и оценки.
-

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Экономика труда» относится к Б1.В.06 «Дисциплины (модули)» вариативной части.

Курс «Экономика труда» базируется на знаниях, приобретенных при изучении таких дисциплин, как «Социология», «Рынок труда», «Экономика организации (предприятия)», «Регламентация и нормирование труда» изучается в течение одного**, восьмого** семестра.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студентов: знание основ управления организацией, законов, принципов и методов управления; видеть сущность основных социально-экономических проблем современного российского общества, состояние и тенденции современного рынка труда. К знаниям, предшествующим изучению данного курса относятся аспекты социологического развития современной организации. Приступая к изучению дисциплины «Экономика труда» обучающийся должен обладать знаниями и навыками анализа и диагностики социально-экономических процессов и проблем организации.

Изучение дисциплины «Экономика труда» является предшествующей к изучению дисциплин:

1. Государственное и муниципальное управление
2. Трудовое право
3. Инновационный менеджмент в управлении персоналом

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1.	**ОПК-1** - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и биб-	**Знать:** - основные понятия экономической теории; - основы государственного управления трудовыми ресурсами.

	лиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	**Уметь: -** рассчитывать основные макро и –микро экономические показатели; - прогнозировать потребность организации в трудовых ресурсах
		Владеть: - основными экономическими понятиями и категориями; - методами планирования численности персонала в соответствии со стратегией развития организации
2.	**ПК-4** – способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.	**Знать:** - основы оценки результатов деятельности персонала организации; - основы оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом.
		Уметь – определять источники и механизмы обеспечения конкурентных преимуществ организации (предприятия); - оценивать риски, социальную и экономическую эффективность принимаемых решений в управлении персоналом.
		Владеть – навыками разработки конкурентной стратегии организации; - технологиями разработки кадровых стратегий.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		38					38			
Аудиторные занятия (всего):		38					38			
В том числе:										
лекции (Л)		18					18			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		20					20			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа (всего):		70					70			
Экзамен (при наличии):		-					-			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	108					108			
	Зач. ед.:	3					3			

Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)					ТК1, ТК2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	ЗО					ЗО			

4.3 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной Дисциплины	Виды учебной деятельности					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ПЗ	КСР	СРС	Всего	
1	2	**3**	4	5	6	7	8	9
1.	5	**Тема 1. Теоретические основы современной экономики труда** Понятие и сущность экономической категории труд. Значение труда в развитии человека. Управление общественным трудом, его роль в развитии производственных отношениях. Условия труда, их формирование. Понятие трудовые ресурсы. Соотношение понятий население, человеческие ресурсы, трудовые ресурсы. Понятия и социальные и экономические границы трудоспособности и трудоспособного возраста.	2	2		8/ 10	11,5	
2.	5	**Тема 2. Трудовой потенциал общества и рынок труда.** Структура и показатели трудового потенциала предприятия. Экономически активное население. Понятие, измерение и воспроизводство трудовых ресурсов. Формирование трудовых ресурсов в национальной экономике. Показатели и оценка возможности трудового потенциала в экономике. Механизм функционирования и виды рынков труда. Занятость населения. Регулирование рынка труда. Государственная политика занятости и ее основные направления. Виды, формы, критерии и показатели занятости. Виды безработицы	2	2/1		8/ 20	22	

3.	5	**Тема 3. Формирование и использование кадровых ресурсов организации.** Место кадровых ресурсов в стратегии развития предприятия. Показатели и методы расчета численности работников: профессионального, квалификационного и др. Оценка эффективности использования работников организации. Классификация затрат рабочего времени: производительных и непроизводительных. Полезный фонд рабочего времени персонала.	2	2		8/ 20	22,5	ТК-1
4.	5	**Тема 4. Показатели деятельности организации: производительность и эффективность труда.** Роль производительности труда в эффективности, продуктивности, рентабельности и эффективности труда. Взаимосвязь производительности труда, фондовооруженности труда и фондоотдачи. Классификация методов измерения производительности труда по способу выражения результатов труда: натуральные, трудовые и стоимостные. Валовой национальный продукт, конечный продукт, национальный доход индикаторы национальной экономики. Факторы и резервы роста производительности труда. Трудоемкость продукции: понятия, виды, методы расчета.	2	2/1		8/ 20	22,5	
5.	5	**Тема 5. Трудовое вознаграждение: экономическая сущность, формы, расчет тенденции.** Заработная плата как экономическая категория, факторы влияющие на ее величину. Рыночная цена единицы труда, рынок труда. Функции зарплаты: воспроизводственная, стимулирующая, измерительно-распределительная; ресурсно-разместительная. Формы и системы оплаты труда. Дифференциация заработной платы по критерию трудового вклада, условий вклада, района расположения организации, отрасли; участие госу-	2	2/1		8/ 20	22,5	

		дарства в обеспечении минимальных гарантий заработной платы.						
6.	5	**Тема 6. Доходы и уровень жизни населения.** Виды доходов населения. Совокупные, располагаемые, дискреционные доходы. Номинальные и реальные доходы населения. Понятие и классификация показателей «уровня жизни населения». Понятие и основные категории «качества жизни населения». Понятие и основные виды потребительских бюджетов. Фактические и нормативные бюджеты. Минимальный рациональный и элитарный потребительский бюджет. Политика доходов и механизм ее регулирования.	2	2/1		8/ 20	22	
7.	5	**Тема 7. Регулирование социально-трудовых отношений.** Социально-трудовые отношения как категория экономики труда и трудового права и управление человеческими ресурсами. Основные понятия и типы системы социально-трудовых отношений. Субъекты и уровни социально-трудовых отношений. Принципы социально-трудовых отношений: принцип солидарности, принцип субсидиарности.	2	4/1		8/7	9	ТК-2
8.	5	**Тема 8. Государственная социальная политика России.** Сущность и цели социальной политики. Социальная политика и социальная защита населения. Субъекты, объекты и критерии выделения первоочередных объектов социальной защиты. Институты и механизмы социальной защиты, социальное страхование и социальная помощь населению: общее и особенное. Характеристика видов и форм социального страхования. Порядок определения размера пособий из средств фонда социального страхования. Система пенсионного обеспечения в России и тенденции ее реформирования. Социальная защита безработных граждан.	4	4/1		14/ 10	12	

								Итоговое тестирование по всем темам
		Всего:	18	20		70	108	

4.4. Лабораторные / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных /практических занятий	Всего часов/ из них в интерактивной форме
1.	5	Тема 2. Трудовой потенциал общества и рынок труда.	Государственная политика занятости и ее основные направления.	4
2.	5	Тема 4. Показатели деятельности организации: производительность и эффективность труда.	Современные особенности и тенденции оплаты труда в развитых странах	4
3.	5	Тема 5. Трудовое вознаграждение: экономическая сущность, формы, расчет тенденции.	Методы оценки персонала, как основа объективности вознаграждения	2
4.	5	Тема 6. Доходы и уровень жизни населения.	Провести сравнительный анализ уровень жизни и доходов населения в странах Европы, Америке, Китае, России.	4
5.	5	Тема 7. Регулирование социально-трудовых отношений.	Привести пример регулирования социально-трудовых отношений на конкретном предприятии	4
6.	5	Тема 8. Государственная социальная политика России	Уровень социальной социальной защищенности персонала в России.	2
			Всего:	20

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) учебным планом по данному курсу не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки и реализации компетентностного подхода в изучении дисциплины «Экономика труда» в учебном

плане предусматривается использование различных форм проведение занятий при реализации различных видов учебной работы: традиционные образовательные технологи (устный опрос и выполнение письменного задания), активные формы образования (диалоговые лекции и компьютерное тестирование) и интерактивные формы обучения (веб-семинары).

Промежуточная аттестация студентов состоит из промежуточных тестирований и подготовки рефератов по пройденной тематике 0,1 п.л.; Итоговое тестирование по пройденному материалу. Для студентов заочного отделения данная программа предусматривает тестирование и подготовку реферата (эссе) или контрольного задания.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	8	Тема 1. Теоретические основы современной экономики труда.	Тестирование, реферат. Методические указания	8
2	8	Тема 2. Трудовой потенциал общества и рынок труда.	Тестирование, реферат. Методические указания	8
3.	8	Тема 3. Формирование и использование кадровых ресурсов организации	Тестирование, реферат. Методические указания	8
4	8	Тема 4. Показатели деятельности организации: производительность и эффективность труда.	Тестирование, реферат. Методические указания	8
5	8	Тема 5. Трудовое вознаграждение: экономическая сущность, формы, расчет и тенденции	Тестирование, реферат. Методические указания	8
6	8	Тема 6. Доходы и уровень жизни населения.	Тестирование, реферат. Методические указания	8
7	8	Тема 7. Регулирование социально-трудовых отношений	Тестирование, реферат. Методические указания	8
8	8	Тема 8. Государственная социальная политика России	Тестирование, реферат. Методические указания	14
			Всего:	70

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Экономика управления персоналом и социология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов	Кузнецова В.Б., Воробьев В.К.	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 226 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61427.html.— ЭБС «IPRbooks»	Используется при изучении всех разделов
2.	Социология труда [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов	Тощенко Ж.Т.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 423 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52645.html.— ЭБС «IPRbooks»	Используется при изучении всех разделов
3.	Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров	Скляревская В.А.	М.: Дашков и К, 2015.— 304 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52296.html.— ЭБС «IPRbooks»	Используется при изучении всех разделов
4.	Социология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие	Горшков А.В.	Саратов: Научная книга, 2016.— 65 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8223.html.— ЭБС «IPRbooks»	Используется при изучении всех разделов
5.	Социология менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для вузов	Добреньков В.И., Жабин А.П., Афонин Ю.А.	М.: Академический Проект, Альма Матер, 2016.— 280 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60093.html.— ЭБС «IPRbooks»	Используется при изучении всех разделов
6.	Экономика труда [Электронный ресурс]: курс лекций	Байчерова А.Р.	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2017.— 177 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47390.html.— ЭБС «IPRbooks»	Используется при изучении всех разделов
7.	Экономика труда [Электронный ре-	Щипанова Д.Г., Мелку-	М.: Московский гуманитарный университет, 2014.—	Используется при изучении

	сурс]: учебное пособие	мова М.В.	192 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39704.html.— ЭБС «IPRbooks»	всех разделов
8.	Сетевой HR-менеджмент 3.0 [Электронный ресурс]: монография	Одегов Ю.Г., Никулин Л.Ф., Половинко В.С.	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2013.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24933.html.— ЭБС «IPRbooks»	Используется при изучении всех разделов

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Экономика труда [Электронный ресурс]: курс лекций	Жулина Е.Г., Иванова Н.А.	М.: Экзамен, 2017.— 151 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/774.html.— ЭБС «IPRbooks»	Используется при изучении всех разделов
2.	Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие	Егорова Е.А., Золотарева О.А., Кучмаева О.В.	М.: Евразийский открытый институт, 2018.— 318 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11128.html.— ЭБС «IPRbooks»	Используется при изучении всех разделов

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. http://www.ilo.ru (официальный сайт Международной организации труда) http://www.infp.gks.ru (официальный сайт Госкомстата)

2. http://www.rjm.ru/ «Российский журнал менеджмента»

3. Сайт Федеральной службы государственной статистики *www.gks.ru*

4. «Человек и труд» www.chelt.ru

5. Сайт Международной организации труда *www.ilo.ru*

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина предусматривает изучение теоретических вопросов, в соответствии с рабочей программой, а также выполнение практических работ.

Для изучения теоретической части курса необходимо изучить вопросы, рассматриваемые в лекциях и вопросы, выносимые на самостоятельное рассмотрение. При изучении материала необходимо помимо лекционных материалов использовать рекомендуемую основную и дополнительную литературу для лучшего усвоения материала.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**», «**Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Экономика труда» студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные средства:

- ✓ программное обеспечение: Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word);
- ✓ Skype;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- ✓ электронные библиотечные системы: polpred.com Обзор СМИ, электронные базы ООО «ИВИС», электронная библиотека znanium.com, ЭБС «Университетская библиотека онлайн»,

✓ тестовый доступ: ЭБС издательства «Лань», ЭБС издательства «ЮРАЙТ», ЭБС «Книгафонд», ЭБС «БиблиоРоссика», ЭБС ibooks.ru, ЭБС «Консультант студента», ЭБС «Book.ru», ЭБС IPRbooks.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используется комплект мультимедийного оборудования, наборы презентаций, практических ситуаций, тестовых материалов.

Институт мировых цивилизаций располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Обучающиеся обеспечены доступом к сетям типа Интернет из расчета не менее одного входа на 50 пользователей.

Институт мировых цивилизаций обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.В.06 Экономика труда

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Сороченко В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Экономика труда» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ к.с.н. Кулешов С.М., декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ /О.А. ТРИХИНА/

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра менеджмента
(название кафедры)

Разработчик Болдырева Н.В., к.э.н., доц.
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.07 Управление проектами
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 9
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Хончев М.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Управление проектами»: формирование у студентов совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта на предприятии, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов, а также сформировать целостное понимание организации и управления процессом реализации проекта в современных условиях.

Задачи дисциплины:

- изучить основные научные, теоретические и методические подходы к основам системы управления проектами;
- сформировать методические подходы к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- изучить роли и функции проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- ознакомиться с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;
- изучить инструментарии планирования и контроля хода выполнения проекта;
- освоить навыки разработки и развития исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств.
- подготовить студентов к самостоятельному принятию решений, касающихся проектной деятельности, а также выработка у них практических навыков управления проектами в рамках предприятия.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Управление проектами» относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)».

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. **Менеджмент**

Знания: основные правила и нормы поведения в рабочих/проектных группах/командах

Умения: определять функции и бизнес-процессы предприятий и организаций, формировать организационную структуру предприятий

Навыки: владеть методами реализации основных управленческих функций

2. **Теория вероятности и математическая статистика**

Знания: основные понятия и инструменты теории вероятностей, математической и социально-экономической статистики

Умения: использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);

Навыки: владеть экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. ГИА

Знания: основные математические, статистические и др. методы, используемые при работе с проектами

Умения: обосновывать необходимость использования аналитического и компьютерного инструментария для решения задач по управлению проектами; применять на практике аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по управлению проектами; ориентироваться в современных специализированных программных продуктах по управлению проектами

Навыки: владеть навыками практического использования экономико-математических методов в управлении проектами; навыками решения комплекса экономических задач и проведения вариантных расчетов при выборе управленческих решений при управлении проектами

2. **Преддипломная практика**

Знания: основные математические, статистические и др. методы, используемые при работе с проектами

Умения: обосновывать необходимость использования аналитического и компьютерного инструментария для решения задач по управлению проектами; применять на практике аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по управлению проектами; ориентироваться в современных специализированных программных продуктах по управлению проектами

Навыки: владеть навыками практического использования экономико-математических методов в управлении проектами; навыками решения комплекса экономических задач и проведения вариантных расчетов при выборе управленческих решений при управлении проектами

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-5 – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	**Знать** основные принципы и методы организации, планирования и управления проектами; терминологию и основные нормы и стандарты, регулирующие деятельность организаций в области планирования и управления проектами; принципы разработки концепции и целей проекта; процедуру структуризации проекта; порядок разработки сметы проекта; процедуру подготовки и заключения контрактов, организации оптимальной процедуры закупок и поставок; принципы управления рисками проекта; методики управления временем и стоимостью проекта; методы контроля за ходом реализации проекта
		Уметь осуществить системное планирование проекта на всех фазах его жизненного цикла; рассчитать график

		проекта с помощью инструментов календарного и сетевого планирования; управлять взаимодействиями в проекте; обеспечить эффективный контроль и регулирование, а также управление изменениями; использовать программные продукты для целей управления проектами; применять полученные в процессе обучения знания в практической деятельности по планированию и организации проектов в организациях, разрабатывать и реализовывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений
		Владеть навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, навыками проектного управления, методами планирования проектов; методами бюджетирования проектов; методами анализа проектов; методами контроля за ходом реализации проектов; современными технологиями и методами изучения и управления проектами с целью повышения эффективности деятельности организации; методиками оценки факторов, влияющих на результативность управления проектами

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единиц (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	28				28				
Аудиторные занятия (всего):	28				28				
В том числе:									
лекции (Л)	10				10				
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	18				18				
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	80				80				

Экзамен (при наличии):	-				-					
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	108				108					
	3				3					
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)				ТК1, ТК2					
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	ЗО				ЗО					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	**Тема 1. Основные понятия и содержание проекта.** Понятие проекта. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Типы проектов. Потребность в проектном управлении.	2				4	6	
2	7	**Тема 1. Основные понятия и содержание проекта.** Сферы применения проектного управления. Развитие методов управления проектами и перспективы проектного управления в России и за рубежом			2		4	4	
3	7	**Тема 2. Этапы разработки и управления проектами.** Объекты и субъекты управления. Основные этапы управления проектами	2				4	8	
4	7	**Тема 3. Стандарты по управлению проектами.** Международные и национальные стандарты по управлению проектами. Корпоративные стандарты по управлению проектами.					4	8	
5	7	**Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов.** Стратегия компании и проекты. Модели компетенций по управлению проектами					4	6	
6	7	**Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов.** Жизненный цикл проекта. Жизненный цикл программы. Жизненный цикл портфеля. Примеры моделей жизненных	2		2		4	12	

		циклов проектов							
7	7	**Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов.** Структура разбиения работ (СРР): назначение, основные этапы, возможности использования. Возможные ошибки структуризации проекта. Понятие и основные фазы жизненного цикла проекта.			2		4	2	
8	7	**Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта.** Введение в инициацию проектов и обоснование проекта. Основные документы, используемые для инициации и обоснования проектов. Введение в управление интеграцией проекта. Разработка устава проекта. Разработка плана управления проектом. Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта. Общее управление изменениями. Завершение проекта или его фазы	2				4	14	
9	7	**Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта.** Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта. Общее управление изменениями. Завершение проекта или его фазы			2		4	2	
10	7	**Тема 7. Управление содержанием проекта.** Введение в управление содержанием проекта. Сбор требований. Определение содержания проекта и продукта проекта. Создание иерархической структуры работ. Подтверждение содержания.					4	10	тестирование, работа с докладами/презентациями, решение кейсов, защита результатов практической работы
11	7	**Тема 8. Управление сроками проекта.** Введение в управление сроками проекта. Определение операций. Определение последовательности операций. Оценка ресурсов операций, оценка длительности операций. Разработка расписания. Управление расписанием			2		4	10	
12	7	**Тема 9. Управление стоимостью проекта.** Введение в управление стоимостью проекта. Оценка стоимости. Определение бюджета. Управление стоимостью.			2		4	10	
13	7	**Тема 10. Управление человеческими ресурсами проекта.** Введение в управление человеческими ресурсами проекта. Разработка плана управления человеческими ресурсами. Набор команды проекта. Развитие команды	2				4	10	

		проекта. Управление командой проекта							
14	7	**Тема 11. Управление коммуникациями проекта.** Введение в управление коммуникациями в проекте. Определение заинтересованных сторон в проекте. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Управление ожиданиями заинтересованных сторон проекта. Подготовка отчетов об исполнении.			2		4	10	
15	7	**Тема 12. Управление качеством проекта.** Введение в управление качеством проекта. Планирование качества. Контроль качества	2				4	10	
16	7	**Тема 13. Управление рисками проекта.** Введение в управление рисками проекта. Планирование управление рисками. Идентификация рисков. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. Планирование реагирования на известные риски в бизнесе. Мониторинг и управления рисками в бизнесе	2				4	10	
17	7	**Тема 13. Управление рисками проекта.** Количественный анализ рисков. Планирование реагирования на известные риски в бизнесе. Мониторинг и управления рисками в бизнесе			2		4	2	Тестирование, работа с выданным индивидуальным задание по теме и защита результатов практической работы
18	7	**Тема 14. Управление закупками проекта.** Введение в управление закупками проекта. Планирование закупок. Осуществление закупок. Управление закупочной деятельностью. Закрытие закупок	2		2		12	10	
ВСЕГО:			10		18		80	108	Экзамен

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций: Классификация базовых понятий управления проектами: проект, управление проектом,	

			жизненный цикл проекта, функции управления проектом, подсистема управление проектом. Потребность в проектном управлении.	
2.	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций: Сферы применения проектного управления. Развитие методов управления проектами и перспективы проектного управления в России и за рубежом	2
3.	7	Тема 2. Этапы разработки и управления проектами	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Внешнее и внутренне окружение проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта. Основные типы работы по управлению проектом. Техника управления проектом. Особенности эффективной реализации проекта. Контур обратной связи.	
4.	7	Тема 3. Стандарты по управлению проектами	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Отличие проектного управления от традиционного управления. Первые попытки использования подходов на основе проектного управления в реализации сложных проектов с учетом отечественных и международных стандартов	
5.	7	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов	Проведение занятия в форме семинара. Написание эссе	
6.	7	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов	Проведение занятия в форме семинара. Написание эссе Жизненный цикл проекта. Жизненный цикл программы. Жизненный цикл портфеля. Примеры моделей жизненных циклов проектов	2
7.	7	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами	Проведение занятия в форме семинара. Жизненный цикл и структура проекта	2

		и портфелями проектов		
8.	7	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта	Основы проектного управления Общее управление изменениями. Завершение проекта или его фазы	
9.	7	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта	Области знаний управления проектами Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта.	2
10.	7	Тема 7. Управление содержанием проекта	Сбор требований. Определение содержания проекта и продукта проекта. Создание иерархической структуры работ. Подтверждение содержания.	
11.	7	Тема 8. Управление сроками проекта	Проведение занятия в форме Коллоквиума – вопросы представлены в ФОС	2
12.	7	Тема 9. Управление стоимостью проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра – «Управление стоимостью»	2
13.	7	Тема 10. Управление человеческими ресурсами проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра - вопросы представлены в ФОС Деловая игра. Работа в команде/совещание. кораблекрушение	
14.	7	Тема 11. Управление коммуникациями проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Кейс «Каким должен быть контракт с генеральным директором?». Деловая игра. Делегирование. ООО «Райский сад»	2
15.	7	Тема 12. Управление качеством проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра - вопросы представлены в ФОС Кейс: «Внедрение системы управления внутренними проектами в компании»	
16.	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра - вопросы представлены в ФОС Кейс: «Выявление приоритетных проектов по развитию бизнеса компании»	
17.	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Кейс: «Сопровождение проекта по выводу компании-клиента в новый регион»	2

18.	7	Тема 14. Управление закупками проекта	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Планирование закупок. Осуществление закупок. Управление закупочной деятельностью. Закрытие закупок	2
			ВСЕГО:	18

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельностно-развивающая, личностно-ориентированная, практико-ориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход, которые реализуются в форме лекций, практических занятий.
- инновационные: интерактивные лекции, метод проектов, рассмотрение проблемных ситуаций (кейс-метод, деловая игра).

Основными формами проведения занятий являются лекции, практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления проектами, что предполагает глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Не маловажную роль играет манера подачи лекционного материала. Лекции по дисциплине должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных ситуаций, возникающих в реальной практике управления проектами, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов исследования.

Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из ранее изученных дисциплин, в том числе из программы средней школы, просить их приводить примеры и искать причинно-следственные связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к исследованию проблем управления проектами.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода «деловая игра». Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие между преподавателем и

обучаемыми. Сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов исследования систем управления. Например, можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям и учебникам. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится отработка всех тем курса с помощью электронного курса, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Весь курс разбит на 14 тем, представляющих собой логически завершенный объём учебной информации.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как опросы, решение тестов и др.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	4
2	7	Тема 2. Этапы разработки и управления проектами	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы –[1]-[5].	4
3	7	Тема 3. Стандарты по управлению проектами	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	4

4	7	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	4
5	7	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управле-ния проектами, программами и портфелями проектов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	4
6	7	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы [1]-[5].	4
7	7	Тема 7. Управление содержанием проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [[1]-[5].	4
8	7	Тема 8. Управление сроками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [[1]-[5].	4
9	7	Тема 9. Управление стоимостью проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	4
10	7	Тема 10. Управление человеческими ресурсами проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	4
11	7	Тема 11. Управление коммуникациями проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	4
12	7	Тема 12. Управление качеством проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	4
13	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	4
14	7	Тема 14. Управление закупками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	4
15	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	12
ВСЕГО:				80

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие	К.С. Мухтарова [и др.].	Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2014.— 322 с.	Темы 1-14
2.	Управление проектами [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие	Синенко С.А., Славин А.М., Жадановский Б.В.	М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 181 с.	Темы 1-14
3.	Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс]	Ричард Ньютон	М.: Альпина Паблишер, 2016.— 180 с.	Темы 1-14
4.	Профессиональное управление проектом [Электронный ресурс]/	Хелдман Ким	М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.— 729 с.	Темы 1-14
5.	Управление проектами [Электронный ресурс] : конспект лекций /— Электрон. текстовые данные. —	Е.М. Белый, И.Б. Романова.	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с.	Темы 1-14

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Управление проектами [Электронный ресурс]: практикум	Ю.Ю. Костюхин [и др.].	М.: Издательский Дом МИСиС, 2015.— 99 с	Темы 1-14
2.	Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс]	Т.С. Васючкова [и др.].	М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 147 с	Темы 7-14
3.	Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]	Ким Хелдман	М.: ДМК Пресс, 2014.— 352 с.	Тема 7-14

4.	Шаблоны документов для управления проектами [Электронный ресурс]	А.С. Кутузов [и др.].	М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014.— 164 с.	Тема 7-14

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Официальные сайты, рекомендуемые студентам для получения информации и подготовки к занятиям по дисциплине «Управление проектами»:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. - URL: http ://bibliodub.ru/mdex.php?page=mainubred
2. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. - URL: http://e.lanbook.com/
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. - URL: http://biblio-onlme.ru/
4. Научно-электронная библиотека elibrary [Электронный ресурс]. - URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp
5. Официальный сайт АНО «Центр стандартизации управления проектами» [Электронный ресурс]. - URL: http://www.pmstandard.ru/standarts/maininfo/
6. Сайт по программному обеспечению управления проектами [Электронный ресурс]. - URL: http://www.microsoft.cm/project
7. http://www.iprbookshop.ru — ЭБС «IPRbooks»

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В рамках освоения дисциплины «Управление проектами» взаимосвязаны три вида нагрузки: аудиторная работа (лекции, практические занятия), самостоятельная работа студентов, контактные часы, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий.

Рекомендуется следующим образом планировать и организовать время, необходимое на изучение дисциплины «Управление проектами».

В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

При подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Управление проектами» обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные этапы написания, подготовки и управления проектом.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- изучение конспекта лекции в тот же день (после лекции) - 10-15 минут. Изучение конспекта

лекции за день перед следующей лекции - 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту - 4 час. в неделю (6 семестр), всего в неделю - 2 час. 30 минут (6 семестр);

- в течение недели 1 час. работать с литературой в библиотеке;

- при подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме практического занятия. При подготовке к выполнению вне аудиторных заданий нужно сначала понять, что и как требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задач и заданий.

Рекомендации по работе с литературой заключаются в необходимости изучения учебных пособий по управлению проектами. Рекомендуется после изучения очередного параграфа учебного пособия выполнить несколько простых заданий или задач на данную тему. Кроме того, полезно мысленно задать следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

При подготовке к экзамену по дисциплине «Управление проектами» обучающийся прорабатывает содержание лекций по своему конспекту и по рекомендованным учебным пособиям. На каждый вопрос обучающийся должен написать план ответа, кратко перечислить и запомнить основные факты, положения. На этапе подготовки к экзамену обучающийся систематизирует и интегрирует информацию, относящуюся к разным разделам лекционного материала, лучше понимает взаимосвязь различных фактов и положений дисциплины, восполняет пробелы в своих знаниях.

Выполнение домашнего студента является повторением, закреплением и усвоением пройденного на занятии материала, подготовка к изучению новых вопросов, расширение и углубление знаний, формирование умений и навыков.

Преподаватель формулирует домашнее задание оптимальным по объёму и содержанию с вопросами для обсуждения и расчетными задачами, предполагая преемственность перехода от ранее изученного к новому.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемым элементом изучения дисциплины «Управление проектами». В ходе самостоятельной работы происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской работе, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего бакалавра-менеджера. Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины. Рекомендуется самостоятельное изучение доступной учебной и научной литературы. Самостоятельно изученные теоретические материалы повышают уровень подготовки обучающегося к усвоению лекционного материала и используются при выполнении заданий практических занятий.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся: осваивают материал, предложенный им на лекциях с привлечением указанной преподавателем литературы;

осваивают дополнительные теоретические вопросы; готовятся к защите выполненных курсовых проектов; ведут подготовку к промежуточной аттестации по данному курсу, которая проходит в форме экзамена (7 семестр).

Целями самостоятельной работы обучающегося являются: формирование навыков самостоятельной образовательной деятельности; выявление и устранение обучающимся пробелов в знаниях, необходимых для изучения управление проектами.

Самостоятельная работа обучающегося обеспечена необходимыми учебными и методическими материалами основной и дополнительной литературой; демонстрационными материалами, используемыми во время лекционных занятий.

Организация самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины «Управление проектами» включает в себя такие виды работ как самостоятельное изучение текстов лекций, учебных пособий из списка основной и дополнительной рекомендуемой литературы, использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и пр. Целесообразно ознакомиться с раскрытием содержания каждой лекции по нескольким рекомендованным источникам для сопоставления точек зрения различных авторов с различных методологических позиций, а для более углубленного изучения воспользоваться дополнительной литературой. Целесообразно также составление индивидуального терминологического словаря (глоссария) по теме вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, и словаря новых понятий, с которыми обучающийся впервые сталкивается. Для успешного освоения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, необходимо законспектировать предложенные вопросы. Возможно использование литературы, подобранной самим обучающимся.

При освоении дисциплины «Управление проектами» по использованию информационных технологий преподаватель рекомендует студентам использовать доступ к открытым файловым серверам сети *Internet.*

При подготовке презентаций студентам целесообразно составить план презентации, выделить основные идеи. Структура студенческой презентации примерно такая же, как и структура статьи: постановка задачи; известные ранее результаты и проблемы; критерии, по которому предполагается оценивать качество решения; цели данной работы; основные результаты студента; на последнем слайде - перечисление основных результатов работы.

Запись выступления на 7 минут занимает примерно полторы страницы текста (формат А4, шрифт 12pt).

Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории тему презентации. Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11. Перегруженность и мелкий шрифт тяжелы для восприятия. Недогруженность оставляет впечатление, что выступление поверхностно и плохо подготовлено. Распространённая ошибка - читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, проблемы, формулы), а словами студент будет рассказывать их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.

Оптимальная скорость переключения - один слайд за 1-2 минуты, на лекциях - до 5 минут. Для кратких выступлений допустимо два слайда в минуту, но не быстрее. Студенты должны успеть воспринять информацию и со слайда, и на слух.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки

РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные средства:

- программное обеспечение: Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word);
- Skype;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд НАНО ВО ИМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;
- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;

- Электронная почта;
- Библиотека ИМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы ИМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.В.07 Управление проектами

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Болдырева Н.В.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Управление проектами» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Кулешов С.М.,к.с.н.,декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ /А.А. Трихина/

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра финансы и кредит
(название кафедры)

Разработчик Матюнин Леонид Викторович, к.э.н., доцент
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.08 Корпоративные финансы
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 09
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Главной целью изучения дисциплины «Корпоративные финансы» является формирование у студентов теоретических и прикладных компетенций, позволяющих им составить объективное представление о совокупности денежных отношений и связей, возникающих на предприятиях различной организационно-правовой формы по поводу формирования и использования капитала, денежных фондов (доходов), движения денежных потоков.

В процессе обучения должны быть решены следующие задачи:

- представить базовые основы и концепции современной теории корпоративных финансов;
- познакомить будущих менеджеров с основными способами и инструментами финансирования бизнеса, подходами к формированию структуры капитала и моделями ценообразования его элементов;
- дать системное представление о финансовых рисках, методах их оценки и управления;
- рассмотреть элементы дивидендной политики корпорации и подходы к ее разработке.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Корпоративные финансы относится к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. «Микроэкономика»

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основных законов развития экономики и механизмов функционирования и регулирования рыночного хозяйства,

Умения: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты.

Навыки: владения методологией микроэкономического анализа и методами исследования динамики экономических процессов.

2. «Финансы, денежное обращение и кредит»

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основных направлений финансовой политики государства;

Умения: пользоваться источниками экономической информации и нормативными материалами для решения финансово-хозяйственных вопросов;

Навыки: расчета экономической эффективности использования материальных, энергетических, трудовых и производственных ресурсов;

3. «Макроэкономика»

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основных макроэкономических теорий, объясняющих логику и механизмы взаимодействия важнейших макроэкономических показателей.

Умения: идентифицировать основные макроэкономические подходы;
применять теоретические знания для объяснения экономических процессов;

интерпретировать статистические данные для оценки состояния рынков и отраслей.

Навыки: владения методами исследования динамики макроэкономических процессов и прогнозирования наиболее вероятных последствий экономической политики государства.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. «Финансовые рынки и институты»
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основ формирования и функционирования финансовых рынков и институтов;

Умения: проводить оценку финансовых инструментов;

Навыки: анализа котировки облигаций корпорации.

2. «Финансы»
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: анализа и оценки эффективности финансовой деятельности;

Умения: применять экономические термины, законы и теории, определять экономические показатели социально-экономической деятельности государства и хозяйствующих субъектов;

Навыки: владения экономическими методами регулирования социально-экономических процессов;

3. «Финансовые вычисления»
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: особенностей учета, инфляции, неопределенности и риска при оценке экономической эффективности инвестиций;

Умения: вычислять наращенные суммы на основе использования простых и сложных процентов при различных финансовых ситуациях;

Навыки: владения современной методикой оценки эффективности реальных инвестиций;

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-5 – способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности,	**Знать** теоретические основы корпоративных финансов;
		Уметь находить и использовать экономическую и финансовую информацию о функционировании отдельных предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг;
		Владеть навыками применения компьютерных программных продуктов и глобальной

	организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	информационной сети для получения и анализа информации о функционировании предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг, необходимой для принятия инвестиционного решения;
2	ПК-16 – способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды	**Знать** фундаментальные концепции корпоративных финансов;
		Уметь формировать финансовую стратегию предприятия в кризисных условиях;
		Владеть навыками обоснования финансовых решений;

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№ 4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		28						28		
Аудиторные занятия (всего):		28						28		
В том числе:										
лекции (Л)		10						10		
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		18						18		
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа (всего):		80						80		
Экзамен (при наличии):										
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	108						108		
	Зач. ед.:	3						3		
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование),						ТК1, ТК2		

Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Зачет с оценкой						Зачет с оценкой		

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	6	Тема 1. Теоретические основы корпоративных финансов	1		2		10	14	
2	6	Тема 2. Управление финансовым капиталом корпорации (организации)	1		2		10	14	
3	6	Тема 3. Управление доходами корпорации (организации)	2		2		10	14	
4	6	Тема 4. Управление расходами корпорации (организации)	2		4		10	14	Тестирование
5	6	Тема 5. Финансирование инвестиций в оборотный капитал (активы)	2		2		10	14	
6	6	Тема 6. Управление денежными потоками	2		2		10	14	
7	6	Тема 7. Управление инвестиционной деятельностью корпорации (организации)	1		2		10	14	
8	6	Тема 8. Корпоративное финансовое планирование	1		2		10	10	Тестирование
ВСЕГО:			10		18		80	108	Зачет с оценкой

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	5	Тема 1. Теоретические основы корпоративных финансов	Теоретические основы корпоративных финансов	2
2.	5	Тема 2. Управление финансовым капиталом корпорации (организации)	Управление финансовым капиталом корпорации	2
3.	5	Тема 3. Управление доходами корпорации (организации)	Управление доходами корпорации	2

4.	5	Тема 4. Управление расходами корпорации (организации)	Управление расходами корпорации	4
5.	5	Тема 5. Финансирование инвестиций в оборотный капитал (активы)	Финансирование инвестиций в оборотный капитал	2
6.	5	Тема 6. Управление денежными потоками	Управление денежными потоками	2
7.	5	Тема 7. Управление инвестиционной деятельностью корпорации (организации)	Управление инвестиционной деятельностью корпорации	2
8.	5	Тема 8. Корпоративное финансовое планирование	Корпоративное финансовое планирование	2
			ВСЕГО:	18

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) учебным планом по данному курсу не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десяти минутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией по существующим проблемам правового регулирования отношений данной отрасли права.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов:

- наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.);

- персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории);

- соучастия ("давайте подумаем…", "как вы считаете…", "представьте, что вы находитесь…" и т.п.);

- создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.);

- включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью);

- активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах:

- привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.);

- выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.);

- выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом подзаконных нормативных актов по изучаемой дисциплине, а также дополнительных источников периодических правовых изданий. Контроль усвоения

студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на практических занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения ежемесячного промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоении каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (работа с нормативными документами, решение ситуационных задач, составление схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	5	Тема 1. Теоретические основы корпоративных финансов	1. Конспектирование лекций; 2.Подготовка к практическим занятиям; 3. Написание реферата Методические рекомендации	10
2.	5	Тема 2. Управление финансовым капиталом корпорации (организации)	1. Конспектирование лекций; 2.Подготовка к практическим занятиям; 3. Написание реферата Методические рекомендации	10
3.	5	Тема 3. Управление доходами корпорации (организации)	1. Конспектирование лекций; 2.Подготовка к практическим занятиям; 3. Написание реферата Методические рекомендации	10
4.	5	Тема 4. Управление	1. Конспектирование лекций; 2.Подготовка к практическим занятиям; 3. Написание реферата	10

		расходами корпорации (организации)	4. Подготовка к тестированию Методические рекомендации	
5.	5	Тема 5. Финансирование инвестиций в оборотный капитал (активы)	1. Конспектирование лекций; 2.Подготовка к практическим занятиям; 3. Написание реферата Методические рекомендации	10
6.	5	Тема 6. Управление денежными потоками	1. Конспектирование лекций; 2.Подготовка к практическим занятиям; 3. Написание реферата Методические рекомендации	10
7.	5	Тема 7. Управление инвестиционной деятельностью корпорации (организации)	1. Конспектирование лекций; 2.Подготовка к практическим занятиям; 3. Написание реферата Методические рекомендации	10
8.	5	Тема 8. Корпоративное финансовое планирование	1. Конспектирование лекций; 2.Подготовка к практическим занятиям; 3. Написание реферата 4. Подготовка к тестированию Методические рекомендации е	10
			ВСЕГО:	80

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Корпоративные финансы: учебник и практикум для академического бакалавриата	О.В. Борисова и др.	М.: Юрайт, 2017 библиотека	Всех разделов курса
2.	Корпоративные финансы. В 2 ч. Ч.1 : учебник и практикум для академического бакалавриата.	Теплова Т.В.	М.: Юрайт, 2016 библиотека	Всех разделов курса
3.	Корпоративные финансы. В 2 ч. Ч.2 : учебник и практикум для академического бакалавриата	Теплова Т.В.	М.: Юрайт, 2016 библиотека	Всех разделов курса

4.	Корпоративные финансы. Практикум: учеб. пособие для академического бакалавриата	Никитушкина И.В.	М.: Юрайт, 2016 библиотека	Всех разделов курса

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Корпоративные финансы: практикум	Скобелева Е.В.	О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. http://www.iprbookshop.ru/54122	Всех разделов курса
2.	Корпоративные финансы: учебное пособие	Цибульникова В.Ю.	Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. http://www.iprbookshop.ru/72115	Всех разделов курса
3.	Корпоративные финансы: учебно-методическое пособие	Батина И.Н.	Е.: Уральский федеральный университет, 2013. http://www.iprbookshop.ru/69756	Всех разделов курса
4.	Корпоративные финансы: учебно-методическое пособие	Виноградская Н.А.	М.: Издательский Дом МИСиС, 2013 http://www.iprbookshop.ru/56072	Всех разделов курса

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики;
2. www.cbr.ru – Центральный банк РФ;
3. www.fcsm.ru – Федеральная служба по финансовым рынкам;
4. www.economy.gov.ru – Министерство экономического развития;
5. www.nalog.ru – Федеральная налоговая служба;
6. www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс» и др.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист– которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо записывать тему и план лекции, определяющий ее структуру и основные изучаемые вопросы, а также рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов– лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное может быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий, встречающихся в тексте. В конспект рекомендуется включать схемы, таблицы и диаграммы, обеспечивая тем самым лучшее понимание и запоминание изучаемого материала.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в результате изучения учебного и теоретического материала, а, следовательно, формирование определенных умений и навыков. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо прочитать конспект лекции, еще раз просмотреть основную и дополнительную литературу, выполнить предложенные преподавателем варианты практических заданий с учетом его рекомендаций и требований программы. Рекомендуется в процессе подготовки к практическим занятиям дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи и пометки.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**»,** «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на

письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные средства:

- ✓ программное обеспечение: Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word);
- ✓ Skype;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- ✓ электронные библиотечные системы: polpred.com Обзор СМИ, электронные базы ООО «ИВИС», электронная библиотека znanium.com, ЭБС «Университетская библиотека онлайн»,
- ✓ тестовый доступ: ЭБС издательства «Лань», ЭБС издательства «ЮРАЙТ», ЭБС «Книгафонд», ЭБС «БиблиоРоссика», ЭБС ibooks.ru, ЭБС «Консультант студента», ЭБС «Book.ru», ЭБС IPRbooks.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используется комплект мультимедийного оборудования, наборы презентаций, практических ситуаций, тестовых материалов.

Институт мировых цивилизаций располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Обучающиеся обеспечены доступом к сетям типа Интернет из расчета не менее одного входа на 50 пользователей.

Институт мировых цивилизаций обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.В.08 Корпоративные финансы

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Дедушева Л.А.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Корпоративные финансы» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Кулешов С.М.,к.с.н.,декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ /И.А. ТРИХИНА/

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра менеджмента
(название кафедры)

Разработчик к.э.н., доц. Анохин Сергей Александрович
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.09 Экономика общественного сектора
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 9
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Хончев М.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Экономика общественного сектора» является ознакомление студентов с комплексом проблем общественного выбора и государственных финансов, составляющих основу экономической деятельности государства на основе инструментального аппарата микроэкономики.

Анализ государства как экономического агента и его взаимоотношений с другими экономическими агентами требует изучения базовых понятий, теоретических концепций развития общественного сектора экономики в разных экономических школах и их аналитических инструментов. Экономическая деятельность государства рассматривается как результат выполнения им широкого спектра функций, связанных со спецификой рыночных отношений (в частности, с провалами рынка).

Материал курса обеспечивает знание общих принципов теории благосостояния и общественного выбора в приложении к основным направлениям экономической деятельности государства.

В данном курсе решаются следующие задачи:

- комплексное освоение проблем экономической деятельности государства, которое необходимо специалисту широкого профиля с высшим экономическим образованием;
- ознакомление студента с основными методами анализа экономических явлений и процессов в сфере реальных действия государства и процессов становления рыночных отношений в России под углом зрения современной теории и практики хозяйствования;
- умение самостоятельно осваивать специальную литературу по изучаемой дисциплине.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Экономика общественного сектора» является базовым курсом, обязательным для изучения, относится к профессиональному циклу дисциплин (Б.1) и входит в его вариативную часть (В09). Б1.В.09

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Макроэкономика
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: знать положения основных макроэкономических теорий, объясняющих логику и механизмы взаимодействия важнейших макроэкономических показателей.

Умения: уметь идентифицировать основные макроэкономические подходы;
применять теоретические знания для объяснения экономических процессов,
интерпретировать статистические данные для оценки состояния рынков и отраслей.

Навыки: владеть методами исследования динамики макроэкономических процессов и прогнозирования наиболее вероятных последствий экономической политики государства.

2. Микроэкономика
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: знать положения основных микроэкономических теорий, объясняющих логику и механизмы взаимодействия важнейших микроэкономических показателей и процессов.

Умения: уметь выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты.

Навыки: владеть методологией микроэкономического анализа и методами исследования динамики микроэкономических процессов.

3. Государственное регулирование экономики
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: знать цели, задачи, субъекты и объекты государственного регулирования, а также инструментарий, который использует государство для регулирования различных процессов в экономике.

Умения: уметь использовать методы решения структурных, макроэкономических, отраслевых и региональных проблем, где присутствие государства должно быть доминирующим.

Навыки: владеть приемами социально-экономического прогнозирования и планирования, правовыми и экономическими инструментами государственного регулирования.

Наименования последующих учебных дисциплин:

2. Комплексный анализ хозяйственной деятельности
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: знать основные виды государственной политики в экономике организаций и пути повышения эффективности экономики организаций.

Умения: уметь оценивать эффективность мер государственной политики в отношении регулирования экономики организаций и отраслей.

Навыки: владеть навыками анализа структуры рынков и экономического поведения хозяйствующих субъектов в современной экономической ситуации.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
2.	**ПК-4** Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.	**Знать** современное состояние экономической теории государства, основные теоретические концепции, описывающие все стороны функционирования общественного сектора, основные источники формирования средств и направления их расходования, последствия перераспределительных действий государства, основы бюджетно-

		го федерализма.
		Уметь использовать общие положения микроэкономической теории для исследования круга проблем, связанных с экономической деятельностью государства, в том числе: анализ несовершенств рынка и государства, влияние общественных доходов и расходов на размещение ресурсов, распределение и перераспределение доходов, оценка эффективности экономической деятельности государства, последствия различных мероприятий налогово-бюджетной политики правительства.
		Владеть навыками графического анализа основных проблем экономики общественного сектора и аппаратом моделирования ситуаций, складывающихся в общественном секторе, методами оценки эффективности налоговых систем и программ государственных расходов.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	28							28	
Аудиторные занятия (всего):	28							28	
В том числе:									
лекции (Л)	10							10	
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	18							18	
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									

Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа (всего):		80							80	
Экзамен (при наличии):		-							-	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	108							108	
	Зач. ед.:	3							3	
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)							ТК1, ТК2	
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		ЗО							ЗО	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	7	**Тема 1. Общественный сектор и общественные блага** Предмет экономики общественного сектора, история исследований в этой области, современная политическая экономия. Обоснование роли государства в экономике. Рынок и государство, изъяны рынка и меры государственного вмешательства. Государственная собственность и государственные рынки. Изъяны государства. Границы частного и общественного секторов. Развитие общественного сектора и эффективность экономики. Измерения в области общественного сектора. Тенденции изменения общественных расходов. Альтернативные объяснения роста государственного сектора. Закон Вагнера. Модели общественных расходов. Общественный сектор переходной экономики. Общественные блага, их свойства. Внешние эффекты и их интернализация. Проблема безбилетника. Частное и общее равновесие в производстве общественных благ. Международное сотрудничество и глобальные общественные блага.	2			6	10	

2	7	**Тема 2. Перераспределение и эффективность** Распределение доходов и государство. Дилемма равенство – эффективность. Критерии компенсации (Калдор-Хикс, Сцитовски). Общественное благосостояние. Конкурентное равновесие. Две теоремы благосостояния и их значение. Альтернативные теории справедливости: Либертаристский подход к понятию социальной справедливости – минимальное вмешательство государства в экономику. Эгалитарный взгляд на справедливость распределения благ – уравнительное распределение доходов. Роулсианский взгляд на справедливость распределения благ – распределение, соответствующее максимуму благосостояния наименее обеспеченного члена общества. Роулсианская функция общественного благосостояния. Утилитаристский взгляд на справедливость распределения благ – распределение доходов, соответствующее максимуму общественного благосостояния, представленного суммой индивидуальных полезностей всех членов общества. Утилитаристская функция общественного благосостояния: распределение доходов, основанное на свободной игре рыночных цен, конкурентном механизме спроса и предложения на факторы производства. Оценка возможностей государства в достижении справедливости путем перераспределения с точки зрения альтернативных концепций справедливости. Исключения из дилеммы равенство–эффективность как отражения многообразия экономических отношений. Принцип второго лучшего. Экономика государства благосостояния: истоки и современные оценки.		2		6	10	
3	7	**Тема 3. Общественный выбор: коллективное принятие решений** Коллективный выбор. Парадокс голосования: почему голосуют избиратели (парадокс Даунса, Downs, 1957). Оп-	2	2		6	8	

		тимальное большинство. Правило простого большинства, парадокс Кодорсе. Теорема о медианном избирателе. Многомерные альтернативы. Теоремы Мэя, о медианном избирателе, Эрроу.						
4	7	**Тема 4. Общественный выбор: экономическая теория государства.** Теория принципала – агента. Избиратели, политики чиновники. Феномены рационального неведения и фискальной иллюзии. Представительная демократия. Группы специальных интересов. Интенсивность предпочтений, обмен голосами, лоббирование. Ренто-ориентированное поведение. Неэффективность государства. Модель индуцированного спроса. Модель Нисканена. Теория политических деловых циклов. Модель электорального цикла.		2		6	8	
5	7	**Тема 5. Доходы государства.** Источники государственных доходов. Основные параметры системы налогообложения: объекты, цели, база, единица исчисления, срок начисления и уплаты. Типология и классификация налогов. Классификация ОЭСР. Критерии оценки эффективности налоговой системы. Структура налогов в развитых странах и в России.	2	2		6	10	
6	7	**Тема 6. Перемещение налогового бремени. Сфера действия налогов.** Налогообложение доходов, сбережений и потребления. Перемещение налога на конкурентном и монополизированном рынке товара, на рынке труда. Перемещение налогового бремени в контексте общего равновесия, модель Харбергера. Последствия налогообложения прибыли корпораций. Объединенный эффект налога на доход и на прибыль корпораций.		2		6	10	ТК-1
7	7	**Тема 7. Избыточное налоговое бремя.** Мера искажающего действия налога, факторы, определяющие потери. Специфика проявления последствий налогообложения в разных рынках: на				6	10	

		конкурентном рынке, при налогообложении доходов, накоплений. Избыточное налоговое бремя и общее равновесие. Правило Корлетта-Хейга, масштабы чистых потерь.						
8	7	**Тема 8. Оптимальное налогообложение.** Цели и ограничения налоговой политики. Парето-эффективные налоговые структуры. Факторы, определяющие оптимум. Налоговые инструменты перераспределения. Модели оптимального косвенного налогообложения: оптимальное косвенное налогообложение в экономике с большим числом индивидуумов; модель Аткинсона-Стиглица. Правила оптимизации косвенного налогообложения: правило пропорциональности налогообложения: правило налогообложения Рамсея; правило обратных эластичностей: правило оптимального налогообложения при гибких ценах производителя. Модель линейного подоходного налога.	2	2		6	10	
9	7	**Тема 9. Современные проблемы налогообложения.** Экономика налоговой реформы. Динамика налогов, общественные блага и эндогенный рост. Проблемы уклонения от налогов. Персональные и общественные выгоды налогообложения. Законные и незаконные способы уклонения от налогов. Отложенные выплаты налогов, налоговый арбитраж, налоговые убежища. Оптимальный уровень уклонения от налогов. Возможности выявления налоговых преступлений. Модель уклонения от налогов. Вопросы налогообложения при различных представлениях о функции общественного благосостояния. Уклонение от налогов как преступление. Величина возможных уклонений от налогов. Факторы, определяющие уклонение. Особенности уклонения от налогов в России.		2		6	10	
10	7	**Тема 10. Расходы государства** Формы общественных расходов. Перемещение выгод и сферы действия				6	12	

		общественных программ, искажающее действие общественных расходов. Общественное страхование. Основные отличия общественного страхования от частного. Технические условия, характеризующие вероятность наступления страхового случая. Социальное страхование и социальная помощь. Другие виды общественных расходов: оборона, технологии, экология.						
11	7	**Тема 11. Финансирование и производство товаров и услуг в общественном секторе.** Организация предоставления общественных благ – финансирование производства в частном секторе или производство внутри общественного сектора? Общественные расходы и государственные организации. Приватизация: вопросы равенства и эффективности при вмешательстве государства в производство общественных благ. Формы государственного вмешательства. Общественная собственность против частной. Контрактация и квази рынки. Виды контрактов. Типы организаций. Государственное регулирование.		2		6	12	
12	7	**Тема 12. Оценка эффективности общественных расходов.** Оценка затрат и результатов в частном и общественном секторах. Критерии оценивания. Индикаторы результативности. Анализ издержек и результативности, издержек и выгод. Денежные и реальные экстерналии. Альтернативная стоимость и корректировка рыночных цен. Оценка неосязаемых благ. Приведение издержек и выгод к одному моменту времени. Общественная норма дисконта. Учет риска и неопределенности. Анализ издержек и выгод и проблемы перераспределения.		2		6	12	ТК-2
13	7	**Тема 13. Бюджетный федерализм.** Спрос на общественные блага и бюджетная децентрализация. Теорема о децентрализации. Гипотеза Тибу. Численность населения и масштабы производства локальных общественных благ.	2			8	12	

		Функции и расходы территориальных бюджетов. Доходы территориальных бюджетов. Бюджетные гранты. Эффект «липучки». Бюджетный федерализм в условиях перехода к рынку. Экономические проблемы федерализма в развитых странах.						
		ВСЕГО:	10	18		80	108	

4.4. Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	7	Общественный сектор и общественные блага	Измерения в области общественного сектора. Тенденции изменения общественных расходов. Альтернативные объяснения роста государственного сектора. Закон Вагнера. Модели общественных расходов. Общественный сектор переходной экономики.	
2.	7	Перераспределение и эффективность	Распределение доходов и государство. Дилемма равенство – эффективность. Критерии компенсации (Калдор-Хикс, Сцитовски). Общественное благосостояние. Конкурентное равновесие. Две теоремы благосостояния и их значение.	2
3	7	Общественный выбор: коллективное принятие решений	Коллективный выбор. Парадокс голосования: почему голосуют избиратели (парадокс Даунса, Downs, 1957). Оптимальное большинство. Правило простого большинства, парадокс Кодорсе. Теорема о медианном избирателе. Многомерные альтернативы. Теоремы Мэя, о медианном избирателе, Эрроу.	2
4	7	Общественный выбор: экономическая теория государства.	Представительная демократия. Группы специальных интересов. Интенсивность предпочтений, обмен голосами, лоббирование. Ренто-ориентированное поведение. Неэффективность государства. Модель индуци-	2

			рованного спроса. Модель Нисканена. Теория политических деловых циклов. Модель электорального цикла.	
5	7	Доходы государства	Определение прав собственности и основных понятий, размывание прав собственности. Внешние эффекты и несостоятельность рынка. «Теорема Коуза» в развитии экономической теории права. Альтернативные режимы прав собственности. Теории возникновения и изменения прав собственности.	2
6	7	Перемещение налогового бремени. Сфера действия налогов.	Источники государственных доходов. Основные параметры системы налогообложения: объекты, цели, база, единица исчисления, срок начисления и уплаты. Типология и классификация налогов. Классификация ОЭСР. Критерии оценки эффективности налоговой системы. Структура налогов в развитых странах и в России.	2
7	7	Избыточное налоговое бремя	Налогообложение доходов, сбережений и потребления. Перемещение налога на конкурентном и монополизированном рынке товара, на рынке труда. Перемещение налогового бремени в контексте общего равновесия, модель Харбергера. Последствия налогообложения прибыли корпораций. Объединенный эффект налога на доход и на прибыль корпораций.	
8	7	Оптимальное налогообложение	Цели и ограничения налоговой политики. Парето-эффективные налоговые структуры. Факторы, определяющие оптимум. Налоговые инструменты перераспределения. Модели оптимального косвенного налогообложения: оптимальное косвенное налогообложение в экономике с большим числом индивидуумов; модель Аткинсона-Стиглица.	2
9	7	Современные проблемы налогообложения.	Экономика налоговой реформы. Динамика налогов, общественные блага и эндогенный рост. Проблемы уклонения от налогов.	2
10	7	Расходы государства	Формы общественных расходов. Перемещение выгод и сферы действия общественных программ, искажающее действие общественных расходов. Общественное страхование. Основные отличия общественного страхования от	

			частного. Технические условия, характеризующие вероятность наступления страхового случая. Социальное страхование и социальная помощь. Другие виды общественных расходов: оборона, технологии, экология.	
11	7	Финансирование и производство товаров и услуг в общественном секторе.	Организация предоставления общественных благ – финансирование производства в частном секторе или производство внутри общественного сектора? Общественные расходы и государственные организации. Приватизация: вопросы равенства и эффективности при вмешательстве государства в производство общественных благ. Формы государственного вмешательства. Общественная собственность против частной. Контрактация и квази рынки. Виды контрактов. Типы организаций. Государственное регулирование.	2
12	7	Оценка эффективности общественных расходов.	Оценка затрат и результатов в частном и общественном секторах. Критерии оценивания. Индикаторы результативности. Анализ издержек и результативности, издержек и выгод. Денежные и реальные экстерналии. Альтернативная стоимость и корректировка рыночных цен. Оценка неосязаемых благ. Приведение издержек и выгод к одному моменту времени. Общественная норма дисконта. Учет риска и неопределенности. Анализ издержек и выгод и проблемы перераспределения.	2
13	7	Бюджетный федерализм	Спрос на общественные блага и бюджетная децентрализация. Теорема о децентрализации. Гипотеза Тибу. Численность населения и масштабы производства локальных общественных благ. Функции и расходы территориальных бюджетов. Доходы территориальных бюджетов. Бюджетные гранты. Эффект «липучки». Бюджетный федерализм в условиях перехода к рынку. Экономические проблемы федерализма в развитых странах.	
			ВСЕГО:	18

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрено учебным планом.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

По дисциплине «Экономика общественного сектора» для формирования соответствующих компетенций при реализации различных видов учебной работы используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные:

- устный опрос (Уо);
- выполнение письменного задания.

2. Активные:

- диалоговые лекции (Дл);
- текущее и итоговое компьютерное тестирование (Кт).

3. Интерактивные:

- обсуждение компьютерной презентации (Кп);
- веб-семинар (Вс);
- решение ситуационных задач (Рз).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	7	Общественный сектор и общественные блага	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций . Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	6
2.	7	Перераспределение и эффективность	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	6
3.	7	Общественный выбор: коллективное принятие решений	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Решение вариативных задач и упражнений. Тестирование, реферат	6
4.	7	Общественный выбор: экономическая теория государства.	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Выполнение заданий и решение задач.	6

			Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	
5.	7	Доходы государства	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Выполнение заданий и решение задач. Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	6
6.	7	Перемещение налогового бремени. Сфера действия налогов.	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Выполнение заданий и решение задач. Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	6
7.	7	Избыточное налоговое бремя	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Выполнение заданий и решение задач. Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	6
8.	7	Оптимальное налогообложение	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Выполнение заданий и решение задач. Тестирование, реферат.	6
9.	7	Современные проблемы налогообложения.	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	6
10.	7	Расходы государства	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	6
11	7	Финансирование и производство товаров и услуг в общественном секторе.	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Ответы на контрольные вопросы	6

			Тестирование, реферат.	
12	7	Оценка эффективности общественных расходов.	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	6
13	7	Бюджетный федерализм	Изучение материалов учебно-методического комплекса и рекомендуемой литературы. Конспектирование и структурирование текстов лекций Ответы на контрольные вопросы Тестирование, реферат.	8
			ВСЕГО:	80

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Ахинов Г. А. Экономика общественного сектора: Учебник	Г.А. Ахинов, И.Н. Мысляева	М.: НИЦ Инфра-М, 2016. - 331 с. http://www.iprbookshop.ru	Все разделы
2.	Кцоев А. Б. Государство и экономика: оптимальные механизмы распределения ресурсов: Монография	А.Б. Кцоев.	М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 233 с. http://www.iprbookshop.ru	Все разделы
3.	Пономаренко Е. В. Экономика и финансы общественного сектора: Учебник	Е.В. Пономаренко	М.: НИЦ Инфра-М, 2018. - 377 с. http://www.iprbookshop.ru	Все разделы
4.	Экономика общественного сектора: Учебник / Институт экономики РАН	Под ред. П.В. Савченко и др	ИНФРА-М, 2009. - 763с. http://www.iprbookshop.ru	Все разделы

Булатов А. С. Национальная экономика: Учебное пособие / А.С. Булатов. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011. - 304 с. http://znanium.com Рекомендованный список «Территориальная организация общества».

Национальная экономика: Учебник / Институт экономики РАН; Под ред. П.В. Савченко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 832 с.: http://znanium.com Рекомендованный список «Территориальная организация общества».

Национальная экономика: Учебник / Под общ. ред. проф., д.э.н. Р.М. Нуреева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 655 с. http://znanium.com Рекомендованный список «Территориальная организация общества».

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Булатов А. С. Национальная экономика: Учебное пособие	А.С. Булатов.	М.: Магистр: ИНФРА-М, 2016. - 304 с. http://www.iprbookshop.ru	Все разделы
2.	Национальная экономика: Учебник	Под общ. ред. проф., д.э.н. Р.М. Нуреева.	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 655 с. http://www.iprbookshop.ru	Все разделы
3.	Национальная экономика: Учебник / Институт экономики РАН	Под ред. П.В. Савченко.	М.: ИНФРА-М, 2015. - 832 с. http://www.iprbookshop.ru	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Всемирная торговая организация - www.wto.org
2. Международный валютный фонд - www.imf.org
3. Всемирный банк - www.worldbank.org
4. Конференция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) - www.unctad.org

1. Организация экономического сотрудничества и развития - www.oecd.org
6. Международная организации труда - www.ilo.org
7. Журнал “Эксперт”- www.expert.ru
8. Газета “Коммерсант”- www.kommersant.ru
9. Материалы по экономической теории: http:// economicus.ru
10. Государственный комитет статистики РФ: http://www.gks.ru
11. Всероссийский научно-исследовательский конъюнктурный институт(ВНИКИ):

http :// www . vniki . ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина предусматривает изучение теоретических вопросов, в соответствии с рабочей программой, а также выполнение практических заданий работ. Для изучения теоретической части курса необходимо изучить вопросы, рассматриваемые в лекциях и вопросы, выносимые на самостоятельное рассмотрение. При изучении материала необходимо помимо лекционных материалов использовать рекомендуемую основную и дополнительную литературу для лучшего усвоения материала.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**»,** «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные средства:

- программное обеспечение: Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word);
- Skype;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд НАНО ВО ИМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;
- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Электронная почта;
- Библиотека ИМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы ИМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.В.09 Экономика общественного сектора

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Лозик Н.Ф.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Экономика общественного сектора» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Кулешов С.М.,к.с.н.,декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

/И.А. Трихина/

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«18» апреля 2019 г.

Кафедра финансы и кредит
(название кафедры)

Разработчик Панасюк А.А., к.э.н., доцент
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.10 Аудит и консалтинг
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 09
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Аудит и консалтинг являются: изучение организационно-правовых основ аудиторской деятельности в Российской Федерации, понимание сущности, основных задач, тенденций развития, методов и приемов аудита, используемых при проведении внешнею аудита хозяйствующих субъектов РФ, а также возможностей практического использования теоретических знаний при планировании и проведении проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных форм собственности.

Задачи курса.

– получение представления о сущности аудита, концептуальных подходах к организации аудиторской деятельности в России, классификации аудиторских услуг и стандартов аудиторской деятельности;

– получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность;

– получение представления о нормах профессиональной этики аудитора;

– формирование практических навыков планирования и организации аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности;

– получение знаний о содержании и методиках исчисления уровня существенности и аудиторских рисков;

– получение знаний и формирование практических навыков оценки системы внутреннего контроля организации;

– формирование практических навыков выделения отдельных объектов аудиторской проверки, их ранжирования и оценки уровня существенности;

– получение представления об аудиторских доказательствах и документировании результатов аудиторской проверки;

– получение знаний и развитие навыков методики оценки аудитором принципа непрерывной деятельности организации;

– формирование практических навыков оформления результатов аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Аудит и консалтинг относится к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части. Б1.В.10

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. _«Микроэкономика»_____

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знать: базовые положения микроэкономики

Уметь: анализировать основные этапы истории экономических учений

Владеть: инструментарием анализа причинно-следственных связей в экономике

2. _«Макроэкономика»_____

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знать: базовые положения макроэкономики

Уметь: анализировать основные этапы истории экономических учений

Владеть: инструментарием анализа причинно-следственных связей в экономике

3. ___«Бухгалтерский учет»_____
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знать: цели, задачи бухгалтерского учета и анализа, предмет и объекты бухгалтерского учета, пользователей учетной информации;
Уметь: использовать информацию, полученную в бухгалтерском финансовом учете, для формирования учетной политики, составления и анализа отчетности;
Владеть: методами формирования и анализа учетной информации.

Наименования последующих учебных дисциплин:
1. __«Комплексный анализ хозяйственной деятельности»_____
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знать: теорию и отечественную практику экономического анализа (анализа финансово-хозяйственной деятельности) предприятия с учетом особенностей современного этапа развития рыночной экономики и глобализации.
Уметь: определять причинно-следственные связи; применять типовые методики анализа эффективности использования производственных ресурсов в целях реализации обоснованных управленческих решений, направленных на повышение результативности.
Владеть: специальной терминологией данной дисциплины; методикой формирования банка данных для анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-6 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	**Знать:** - требования аудиторских стандартов и других нормативных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность; - методики планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур.
		Уметь: - грамотно интерпретировать и применять нормативные документы, регламентирующие правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита; - разработать рекомендации по результатам аудита.
		Владеть: - способностью использовать нормативно-правовую информацию в своей профессиональной деятельности; - навыками анализировать проблемные ситуации и определить надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения.
2	ПК-5 – способностью анализировать и	**Знать:** - методические приемы формирования мнения аудитора и

	интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	правила оформления результатов аудиторской проверки; - права, обязанности и ответственность экономических субъектов и аудиторских организаций в осуществлении аудита.
		Уметь: - планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; - обобщать результаты проверок и формировать профессиональное мнение о достоверности финансовой отчетности.
		Владеть: - основополагающими принципами и концепциями аудита, методами аудита, используемыми на различных этапах аудиторской проверки; - методикой проверки в отношении отдельных объектов аудиторской проверки.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		28						28		
Аудиторные занятия (всего):		28						28		
В том числе:										
лекции (Л)		14						14		
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		14						14		
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа (всего):		80						80		
Экзамен (при наличии):		-						-		
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	108						108		
	Зач. ед.:	3						3		
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)						ТК 1, ТК		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		ЗО						ЗО		

4.3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	**Сущность аудита и его роль в развитии функции контроля**	2		2		11	12	
2	5	**Правовые и организационные Аудит и консалтинг**	2		2		10	14	
3	5	**Организация подготовки аудиторской проверки.**	2		2		13	16	Текущий контроль – решение ситуационных задач
4	5	**Планирование аудиторской проверки**	2		2		13	14	
5	5	**Организация аудиторской проверки**	2		2		10	16	
6	5	**Аудиторские процедуры**	2		2		12	18	Текущий контроль – решение ситуационных задач
7	5	**Подготовка аудиторского заключения и порядок его предоставления**	2		2		11	18	
ВСЕГО:			14		14		80	108	Зачет с оценкой

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	5	**Сущность аудита и его роль в развитии функции контроля**	Изучение сущности и задач аудита. Знакомство с основными понятиями и терминологией аудита. Выполнение заданий по сравнению внешнего и внутреннего аудита. Знакомство с основополагающими законодательными и нормативными документами по аудиту и их содержанием. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». ФСАД.	2
2.	5	**Правовые и организационные Аудит и консалтинг**	Система нормативного регулирования аудита. Национальные стандарты. Международные стандарты. Ответственность аудитора. Профессиональный кодекс этики	2

			поведения аудиторов	
3.	5	**Организация подготовки аудиторской проверки.**	Выбор проверяемых экономических субъектов. Письмо- обязательство аудитора. Объем аудиторской проверки и ее оценка. Договор на оказание аудиторских услуг. Планирование аудита. Существенность в аудите. Аудиторский риск и его виды.	2
4.	5	**Планирование аудиторской проверки**	Составление плана и программы аудита. Расчёт аудиторского риска и уровня существенности. Решение ситуационных задач по формированию мнения аудитора.	2
5.	5	**Организация аудиторской проверки**	Схема внутреннего контроля и ее структура. Контрольные процедуры. Рабочие документы аудитора. Архив. Методы сбора информации.	2
6.	5	**Аудиторские процедуры**	Аудиторская выборка. Аудиторские доказательства. Аналитические процедуры в аудите. Схема внутреннего контроля и ее структура. Контрольные процедуры.	2
7.	5	**Подготовка аудиторского заключения и порядок его предоставления**	Аудиторское заключение, сущность, требования, структура, виды. Составление аудиторского заключения согласно условиям заданий. Письменная информация аудитора руководству проверяемого субъекта.	2
			ВСЕГО:	14

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа ученым планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	5	**Сущность аудита и его роль в развитии функции контроля**	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к лабораторным занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: Аудит [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52440.html.— ЭБС «IPRbooks» Аудит (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет»)/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52609.html.— ЭБС «IPRbooks» Десяткина И.В. Методическое пособие для самостоятельной подготовки к экзамену. Модели и методы принятия решений в анализе и аудите [Электронный ресурс]/ И.В. Десяткина— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2013.— 71 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54709.html.— ЭБС «IPRbooks»	10
2.	5	**Правовые и организационные Аудит и консалтинг**	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к лабораторным занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: Аудит [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52440.html.— ЭБС «IPRbooks» Аудит (3-е издание) [Электронный ресурс]:	10

			учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет»)/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52609.html.— ЭБС «IPRbooks» Десяткина И.В. Методическое пособие для самостоятельной подготовки к экзамену. Модели и методы принятия решений в анализе и аудите [Электронный ресурс]/ И.В. Десяткина— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2013.— 71 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54709.html.— ЭБС «IPRbooks»	
3.	5	**Организация подготовки аудиторской проверки.**	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к лабораторным занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: Аудит [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52440.html.— ЭБС «IPRbooks» Аудит (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет»)/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52609.html.— ЭБС «IPRbooks» Десяткина И.В. Методическое пособие для самостоятельной подготовки к экзамену. Модели и методы принятия решений в анализе и аудите [Электронный ресурс]/ И.В. Десяткина— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2013.— 71 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54709.html.— ЭБС «IPRbooks»	10

4.	5	**Планирование аудиторской проверки**	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к лабораторным занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: Аудит [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52440.html.— ЭБС «IPRbooks» Аудит (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет»)/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52609.html.— ЭБС «IPRbooks» Десяткина И.В. Методическое пособие для самостоятельной подготовки к экзамену. Модели и методы принятия решений в анализе и аудите [Электронный ресурс]/ И.В. Десяткина— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2013.— 71 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54709.html.— ЭБС «IPRbooks»	10
5.	5	**Организация аудиторской проверки**	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к лабораторным занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: Аудит [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52440.html.— ЭБС «IPRbooks» Аудит (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет»)/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-	10

			ДАНА, 2015.— 431 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52609.html.— ЭБС «IPRbooks» Десяткина И.В. Методическое пособие для самостоятельной подготовки к экзамену. Модели и методы принятия решений в анализе и аудите [Электронный ресурс]/ И.В. Десяткина— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2013.— 71 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54709.html.— ЭБС «IPRbooks»	
6.	5	**Аудиторские процедуры**	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к лабораторным занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: Аудит [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52440.html.— ЭБС «IPRbooks» Аудит (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет»)/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52609.html.— ЭБС «IPRbooks» Десяткина И.В. Методическое пособие для самостоятельной подготовки к экзамену. Модели и методы принятия решений в анализе и аудите [Электронный ресурс]/ И.В. Десяткина— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2013.— 71 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54709.html.— ЭБС «IPRbooks»	20
7.	5	**Подготовка аудиторского заключения и порядок его предоставления**	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к лабораторным занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы: Аудит [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА,	10

			2015.— 431 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52440.html.— ЭБС «IPRbooks» Аудит (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет»)/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52609.html.— ЭБС «IPRbooks» Десяткина И.В. Методическое пособие для самостоятельной подготовки к экзамену. Модели и методы принятия решений в анализе и аудите [Электронный ресурс]/ И.В. Десяткина— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2013.— 71 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54709.html.— ЭБС «IPRbooks»	
			ВСЕГО:	108

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Аудит: учебник для бакалавров	Р.П. Булыга [и др.].	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52440.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех разделов
2.	Аудит (3-е издание): учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям	Р.П. Булыга [и др.]	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52609.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех разделов

	подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет»)			
3.	Методическое пособие для самостоятельной подготовки к экзамену. Модели и методы принятия решений в анализе и аудите	Десяткина И.В.	Симферополь: Университет экономики и управления, 2013.— 71 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54709.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех разделов

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Теория аудита и организация аудиторской проверки [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит»	Арабян К.К.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 335 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34518.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех разделов
2.	Аудит: учебное пособие.— Электрон. текстовые данные.—	И.Ю. Скляров [и др.]	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014.— 332 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47284.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех разделов

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Правительство РФ (www. http://www.government.gov.ru)
2. Федеральная служба статистики (www.gks.ru)
3. Федеральная таможенная служба (www.customs.ru)
4. МВФ (www.imf.org)
5. Всемирный банк (www.worldbank.org;)
6. ВТО (www.wto.org)
7. Группа двадцати www.g20.org
8. Российский сайт Группы восьми. www.g8russia.ru
9. ООН (www.un.org)
10. Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) www.oecd.org

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение учебного материала, после занятий и во время специально организуемых консультаций он может задать преподавателю интересующие его вопросы. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день.

Подготовка к семинару

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

В начале семинара студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачетам, экзаменам; выполнение курсовых работ. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в

достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения**,** своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Как работать с рекомендованной литературой

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопровождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Как работать над конспектом после лекции

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам

на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя

Самостоятельная работа студентов (СРС) под руководством преподавателя является составной частью «самостоятельная работа студентов», принятого в высшей школе. СРС под руководством преподавателя представляет собой вид занятий, в ходе которых студент, руководствуясь методической и специальной литературой, а также указаниями преподавателя, самостоятельно выполняет учебное задание, приобретая и совершенствуя при этом знания, умения и навыки практической деятельности. При этом взаимодействие студента и преподавателя приобретает вид сотрудничества: студент получает непосредственные указания преподавателя об организации своей самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию руководства через консультации и контроль.

Познавательная деятельность студентов при выполнении самостоятельных работ данного вида заключается в накоплении нового для них опыта деятельности на базе усвоенного ранее формализованного опыта (опыта действий по известному алгоритму) путем осуществления переноса знаний, умений и навыков. Суть заданий работ этого вида сводится к поиску, формулированию и реализации идей решения. Самостоятельная работа данного вида должна выдвигать требования анализа незнакомых студентам ситуаций и генерирования новой информации для выполнения задания. В практике вузовского обучения в качестве самостоятельной работы чаще всего используются домашние задание, отдельные этапы лабораторных и семинарско-практических занятий, написание рефератов, курсовое и дипломное проектирование.

Методические рекомендации по проведению студентами реферативного обзора литературы

Реферативный обзор литературы осуществляется по итогам изучения наиболее актуальных тем курса или целого раздела и подразумевает составление отчета и представления его для проверки преподавателю.

Содержание реферативного обзора как формы самостоятельной работы студента представляет собой индивидуальные задания студентам, направленные на развитие у них навыков работы с периодическими изданиями.

Цель реферативного обзора - формирование системы навыков работы студента со специализированными периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.

Выполнение реферативных обзоров предполагает использование периодических изданий, а также аналитических статей, опубликованных на интернет-сайтах, освещающих теоретические и практические проблемы, вопросы отечественного и зарубежного опыта. **Задачи реферативного обзора** как формы работы студентов состоят в развитии и закреплении следующих навыков студентов:

1) осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины;
2) обобщение материалов специализированных периодических изданий;
3) формулирование аргументированных выводов по реферируемым материалам;
4) внесение собственных предложений по разрабатываемой теме;
5) четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного.

Выполнение реферативных справок (обзоров) расширит кругозор студента и его знания по реферируемой проблеме, позволит более полно подобрать материал для будущей выпускной квалификационной работы.

Кафедра рекомендует студентам примерный перечень тем, по которым необходимо подготовить реферативные справки. Тематика реферативных справок периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем.

Структура и содержание реферативного обзора.

Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по следующим периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах .

По каждой статье оформляется реферативная справка по следующему плану:

1. Автор (Ф.И.О.);
2. Название статьи или материала;
3. Проблема, которую рассмотрел автор в статье;
4. Актуальность проблемы;
5. Содержание проблемы;
6. Какое решение проблемы предлагает автор;
7. Прогнозируемые автором результаты;
8. Выходные данные источника (периодическое издание: название, год, месяц, страницы; адрес электронного ресурса).
9. Отношение студента к предложению автора.

Объем справки по одной статье с точным указанием названия статьи и источника составляет 1–2 страницы.

В заключительной части обзора студент дает короткое (0,5–1 страница) резюме обо всех отреферированных статьях.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**»,** «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том

числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word и т.д.)
- Справочно-правовоая система «Гарант»
- Справочная правовая система «Консультант Плюс»
- 1С: Предприятие 8.2
- Портал электронного обучения distant.imc-i.ru

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Использование мультимедийного проектора с целью демонстрации учебного материала по изучаемым вопросам;

2. Использование аудиторий №№ 202, 202б, 202в оборудованных в соответствии с ФГОС, для проведения интерактивных форм практических занятий.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.В.10 Аудит и консалтинг

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Панасюк А.А.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Аудит и консалтинг» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Кулешов С.М.,к.с.н.,декан

Подпись руки заверяю:

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И.А. Трихина

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра финансы и кредит
(название кафедры)

Разработчик Анисимов Александр Юрьевич, к.э.н., доцент
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.11 Комплексный анализ хозяйственной деятельности
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 09
«16» августа 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины Комплексный анализ хозяйственной деятельности является овладение основами теории анализа и диагностики хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта в условиях рыночной экономики с целью их практического применения.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Комплексный анализ хозяйственной деятельности к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части. Б1.В.11

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. «Микроэкономика»

Знать: базовые положения микроэкономики;

Уметь: анализировать основные этапы истории экономических учений;

Владеть: инструментарием анализа причинно-следственных связей в экономике.

2. «Макроэкономика»

Знать: базовые положения макроэкономики;

Уметь: анализировать основные этапы истории экономических учений;

Владеть: инструментарием анализа причинно-следственных связей в экономике.

3. «Бухгалтерский учет»

Знать: цели, задачи бухгалтерского учета и анализа, предмет и объекты бухгалтерского учета, пользователей учетной информации; методы и способы сбора, анализа и обработки; систему сбора, подготовки и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; направления аналитической обработки и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; правила документирования хозяйственных операций; метод двойной записи; бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды; основы формирования финансового результата хозяйственной деятельности организации; основы организации налогового учета и налогового планирования в организации;

Уметь: использовать информацию, полученную в бухгалтерском финансовом учете, для формирования учетной политики, составления и анализа отчетности; собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения поставленных экономических задач; продемонстрировать способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; определять требования к аналитической обработки и интерпретации финансовой, бухгалтерскую и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать по- лученные сведения для принятия управленческих решений; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки; составлять бухгалтерские проводки; оформлять платежные документы; составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации; осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации;

Владеть: методами формирования и анализа учетной информации; основными приемами сбора информации; методом и методиками экономического анализа; иметь навыки по обработке и интерпретации полученных результатов; практическими навыками осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; навыками аналитической обработки и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; учетом денежных средств; способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; методикой начисления налогов и страховых взносов; способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; методами формирования учетной политики для целей налогообложения.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Преддипломная практика

Знать: основы экономической теории, микро и макроэкономики; законодательные акты и нормативные документы государства; источники нормативной и фактической информации (первичные документы, учетные регистры, формы отчетности, планы, сметы бюджеты и др.), содержащие информацию о финансово-хозяйственной деятельности организации; инструменты и механизмы обработки экономической информации, методы сбора и подготовки информации для анализа, оценки и обоснования выводов; перечень экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; типовые методики и нормативно-правовой базу, регулирующую ФХД хозяйствующих субъектов; состав, структуру и содержание финансовой, управленческой и налоговой отчетности хозяйствующих субъектов; состав, структуру и содержание информации хозяйствующих субъектов, а также нормативной и специализированной, содержащейся в отечественных и зарубежных источниках; современные компьютерные программы и технологии сбора и обработки информации и решения профессиональных задач; порядок документирования хозяйственных операций и их учета; план счетов бухгалтерского учета организации; сущность и общие принципы применения метода двойной записи и формирования бухгалтерских проводок; перечень налогов, сборов и платежей в бюджет и внебюджетные фонды и порядок их расчета и учета; порядок отражения на бухгалтерских счетах результатов ФХД организации за отчетный период, составления бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности; основные элементы Налогового Кодекса РФ, уровни налогового регулирования и порядок ведения налогового учета и составления налоговой отчетности;

Уметь: использовать экономические категории при решении практических задач; пользоваться нормами законодательства при принятии экономических решений; составлять сводные документы, аналитические таблицы и анализировать показатели ФХД организации; сопоставлять поставленные задачи и имеющиеся административные, финансовые и информационные возможности для их выполнения; собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей; рассчитать социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в

отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; пользоваться отечественными и зарубежными специализированными печатными изданиями и сайтами; выбрать наиболее подходящие пакты прикладных программ для решения конкретных профессиональных задач; составлять первичные и сводные документы, учетные регистры на основе рабочего плана счетов; формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды; отражать на бухгалтерских счетах результаты ФХД организации за отчетный период, составлять бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность; организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации;

Владеть: основными общеэкономическими методами анализа и оценки показателей деятельности организаций и предприятий; навыками составления договоров, применения норм трудового, гражданского, налогового законодательства при выполнении своих функциональных обязанностей; методикой управленческого и финансового анализа ФХД организации анализа, оценки ее показателей и подготовки информации для вышестоящих руководителей; научно-практическим инструментарием сбора, обработки, анализа и подготовки информации для принятия обоснованных экономических решений; методикой и практикой сбор и анализа исходные данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методикой расчета и интерпретации социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методикой анализа и интерпретации учетной, отчетной, нормативной и иной информации и ее подготовки для принятия управленческих решений; навыками поиска, сбора и обработки данных в зарубежных и отечественных источниках и подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов; навыками применения ППП при решения конкретных профессиональных бухгалтерских и финансовых задач; навыками разработки рабочего плана счетов организации и ведения первичного, синтетического и аналитического учета фактов хозяйственной жизни организации; навыками компьютерной обработки данных и составления бухгалтерских проводок по учету источников и результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации; современными компьютерными технологиями по оформлению платежных документов и формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды; современными компьютерными технологиями отражения на бухгалтерских счетах результатов ФХД организации за отчетный период и составления бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности; современными методами организации и налогового учета, составления налоговой отчетности и налогового планирования.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-3 – способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	**Знать** теорию и отечественную практику экономического анализа (анализа финансово-хозяйственной деятельности) предприятия с учетом особенностей современного этапа развития рыночной экономики и глобализации.
		Уметь определять причинно-следственные связи; применять типовые методики анализа эффективности использования производственных ресурсов в целях реализации обоснованных управленческих решений, направленных на повышение результативности.
		Владеть специальной терминологией данной дисциплины; методикой формирования банка данных для анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
2	ПК-5 – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	**Знать:** - состав, структуру и содержание основных форм финансовой и управленческой отчетности организации; - роль, значение и задачи экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; - методы анализа, оценки и интерпретации финансовой,, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций; - основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
		Уметь: - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; - подготовить информацию, характеризующую финансово-хозяйственную деятельность организации для принятия управленческих решений; - использовать основные методы экономического анализа для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала.
		Владеть: - навыками оценки влияния инвестиционных

		решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании; - методами анализа финансового состояния организации: - методами управления финансово-хозяйственной деятельностью организации с использованием современного программного обеспечения.
3	ПК-6 – способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	**Знать** законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие экономическую деятельность предприятия (организации); методы аналитического исследования финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
		Уметь выявлять проблемы развития предприятия (организации) с целью их своевременного разрешения.
		Владеть навыками выполнения аналитических расчетов, формирования выводов и рекомендаций; навыками интерпретации результатов анализа, полученных с помощью различных программных продуктов.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

6 зачетных единиц (216 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		40								40
Аудиторные занятия (всего):		40								40
В том числе:										
лекции (Л)		20								20
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		20								20
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа (всего):		140								140
Экзамен (при наличии):		36								36
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	216								216
	Зач. ед.:	6								6

Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)								ТК1, ТК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э								Э

4.3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	8	Тема 1. Сущность, предмет экономического анализа и его связь с другими науками.	2		2		10	22	
2	8	Тема 2. Методы и методика экономического анализа	2		2		10	12	
3	8	Тема 3. Информационная база и организация аналитической работы на предприятии	1		1		10	12	
4	8	Тема 4. Анализ организационно-технического уровня и других условий производственно – хозяйственной деятельности	2		2		10	14	
5	8	Тема 5. Анализ трудовых ресурсов	2		2		10	14	
6	8	Тема 6. Анализ основных средств	2		2		10	14	
7	8	Тема 7. Анализ использования материальных ресурсов	1		1		10	14	Текущий контроль - устный опрос
8	8	Тема 8. Анализ себестоимости продукции	1		1		10	14	
9	8	Тема 9. Анализ объемов производства и продаж	1		1		10	16	
10	8	Тема 10. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	1		1		10	16	
11	8	Тема 11 . Анализ финансового состояния предприятия	2		2		10	14	
12	8	Тема 12. Анализ эффективности использования активов, собственного и заемного капитала.	1		1		10	14	Текущий контроль - тестирование
13	8	Тема 13. Анализ и диагностика кризисного развития предприятия.	1		1		10	20	
14	8	Тема 14. Анализ в системе маркетинга.	1		1		10	20	
		ВСЕГО:	20		20		140	216	Экзамен

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	8	Тема 1. Сущность, предмет экономического анализа и его связь с другими науками.	Сущность, предмет экономического анализа и его связь с другими науками.	1
2.	8	Тема 2. Методы и методика экономического анализа	Методы и методика экономического анализа	1
3.	8	Тема 3. Информационная база и организация аналитической работы на предприятии	Бухгалтерский баланс, его строение и использование для анализа финансового состояния Информационная база и организация аналитической работы на предприятии	4
4.	8	Тема 4. Анализ организационно- технического уровня и других условий производственно – хозяйственной деятельности	Комплексный анализ организационно- технического уровня и других условий производственно – хозяйственной деятельности	4
5.	8	Тема 5. Анализ трудовых ресурсов	Комплексный анализ трудовых ресурсов	1
6.	8	Тема 6. Анализ основных средств	Оценка и анализ состава и структуры имущества предприятия Комплексный анализ основных средств	1
7.	8	Тема 7. Анализ использования материальных ресурсов	Комплексный анализ использования материальных ресурсов	1
8.	8	Тема 8. Анализ себестоимости продукции	Анализ оборачиваемости оборотных активов Комплексный анализ себестоимости продукции	1
9.	8	Тема 9. Анализ объемов производства и продаж	Анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженности Комплексный анализ объемов производства и продаж	1
10	8	Тема 10. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	Анализ платежеспособности предприятия и оценка степени риска его банкротства. Комплексный анализ финансовых результатов деятельности предприятия.	1
11	8	Тема 11 . Анализ финансового состояния предприятия	Комплексный анализ финансового состояния предприятия Анализ финансовой устойчивости коммерческого предприятия.	1
12	8	Тема 12. Анализ эффективности использования активов, собственного и заемного капитала.	Комплексный анализ эффективности использования активов, собственного и заемного капитала.	1

			Анализ капиталоотдачи (деловой активности).	
13	8	Тема 13. Анализ и диагностика кризисного развития предприятия.	Анализ состава и структуры финансовых ресурсов предприятии Комплексный анализ и диагностика кризисного развития предприятия.	1
14	8	Тема 14. Анализ в системе маркетинга.	Комплексный анализ в системе маркетинга.	1
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	8	Тема 1. Сущность, предмет экономического анализа и его связь с другими науками.	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=119533 Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	6
2.	8	Тема 2. Методы и методика экономического	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие /	6

		анализа	Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=119533 Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	
3.	8	Тема 3. Информационная база и организация аналитической работы на предприятии	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=119533 Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	6
4.	8	Тема 4. Анализ организационно-технического уровня и других условий производственно – хозяйственной деятельности	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=119533 Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	6
5.	8	Тема 5. Анализ трудовых ресурсов	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=119533 Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. -	8

			URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	
6.	8	Тема 6. Анализ основных средств	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=119533 Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	8
7.	8	Тема 7. Анализ использования материальных ресурсов	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=119533 Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	8
8.	8	Тема 8. Анализ себестоимости продукции	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=119533 Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	8
9.	8	Тема 9. Анализ	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-	8

		объемов производства и продаж	ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=119533 Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	
10.	8	Тема 10. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=119533 Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	8
11.	8	Тема 11 . Анализ финансового состояния предприятия	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=119533 Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	8
12.	8	Тема 12. Анализ эффективности использования активов, собственного и заемного капитала.	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=119533 Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин,	8

			Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	
13.	8	Тема 13. Анализ и диагностика кризисного развития предприятия.	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/10517.html Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	6
14.	8	Тема 14. Анализ в системе маркетинга.	Решение ситуационных задач, упражнений, анализ бизнес-ситуаций. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=119533 Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01242-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016). Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - ISBN 978-5-238-01535-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547.	6
			ВСЕГО:	80

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Экономический анализ : учебное пособие	Н.П. Любушин	М.: Юнити-Дана, 2012;	Всех разделов

			http://www.iprbookshop.ru/10517.html	
2.	Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс: учебное пособие	Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева	М.: Юнити-Дана, 2012 URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118548 (27.04.2016).	Всех разделов

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Экономический анализ: учебное пособие	В.Г. Когденко	М.: Юнити-Дана, 2012 URL:http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118547	Всех разделов

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Правительство РФ (www. http://www.government.gov.ru)
2. Федеральная служба статистики (www.gks.ru)
3. Федеральная таможенная служба (www.customs.ru)
4. МВФ (www.imf.org)
5. Всемирный банк (www.worldbank.org;)
6. ВТО (www.wto.org)
7. Группа двадцати www.g20.org
8. Российский сайт Группы восьми. www.g8russia.ru
9. ООН (www.un.org)
10. Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) www.oecd.org

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение учебного материала, после занятий и во время специально организуемых консультаций он может задать преподавателю

интересующие его вопросы. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день.

Подготовка к семинару

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

В начале семинара студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачетам, экзаменам; выполнение курсовых работ. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения**,** своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для

успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Как работать с рекомендованной литературой

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопровождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Как работать над конспектом после лекции

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в

рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя

Самостоятельная работа студентов (СРС) под руководством преподавателя является составной частью «самостоятельная работа студентов», принятого в высшей школе. СРС под руководством преподавателя представляет собой вид занятий, в ходе которых студент, руководствуясь методической и специальной литературой, а также указаниями преподавателя, самостоятельно выполняет учебное задание, приобретая и совершенствуя при этом знания, умения и навыки практической деятельности. При этом взаимодействие студента и преподавателя приобретает вид сотрудничества: студент получает непосредственные указания преподавателя об организации своей самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию руководства через консультации и контроль.

Познавательная деятельность студентов при выполнении самостоятельных работ данного вида заключается в накоплении нового для них опыта деятельности на базе усвоенного ранее формализованного опыта (опыта действий по известному алгоритму) путем осуществления переноса знаний, умений и навыков. Суть заданий работ этого вида сводится к поиску, формулированию и реализации идей решения. Самостоятельная работа данного вида должна выдвигать требования анализа незнакомых студентам ситуаций и генерирования новой информации для выполнения задания. В практике вузовского обучения в качестве самостоятельной работы чаще всего используются домашние задание, отдельные этапы лабораторных и семинарско-практических занятий, написание рефератов, курсовое и дипломное проектирование.

Методические рекомендации по проведению студентами реферативного обзора литературы

Реферативный обзор литературы осуществляется по итогам изучения наиболее актуальных тем курса или целого раздела и подразумевает составление отчета и представления его для проверки преподавателю.

Содержание реферативного обзора как формы самостоятельной работы студента представляет собой индивидуальные задания студентам, направленные на развитие у них навыков работы с периодическими изданиями.

Цель реферативного обзора - формирование системы навыков работы студента со специализированными периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.

Выполнение реферативных обзоров предполагает использование периодических изданий, а также аналитических статей, опубликованных на интернет-сайтах, освещающих теоретические и практические проблемы, вопросы отечественного и зарубежного опыта. **Задачи реферативного обзора** как формы работы студентов состоят в развитии и закреплении следующих навыков студентов:

1) осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины;

2) обобщение материалов специализированных периодических изданий;

3) формулирование аргументированных выводов по реферируемым материалам;

4) внесение собственных предложений по разрабатываемой теме;

5) четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного.

Выполнение реферативных справок (обзоров) расширит кругозор студента и его знания по реферируемой проблеме, позволит более полно подобрать материал для будущей выпускной квалификационной работы.

Кафедра рекомендует студентам примерный перечень тем, по которым необходимо подготовить реферативные справки. Тематика реферативных справок периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем.

Структура и содержание реферативного обзора.

Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по следующим периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах.

По каждой статье оформляется реферативная справка по следующему плану:

1. Автор (Ф.И.О.);
2. Название статьи или материала;
3. Проблема, которую рассмотрел автор в статье;
4. Актуальность проблемы;
5. Содержание проблемы;
6. Какое решение проблемы предлагает автор;
7. Прогнозируемые автором результаты;
8. Выходные данные источника (периодическое издание: название, год, месяц, страницы; адрес электронного ресурса).
9. Отношение студента к предложению автора.

Объем справки по одной статье с точным указанием названия статьи и источника составляет 1–2 страницы.

В заключительной части обзора студент дает короткое (0,5–1 страница) резюме обо всех отреферированных статьях.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**»,** «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том

числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word и т.д.)
- Справочно-правовоая система «Гарант»
- Справочная правовая система «Консультант Плюс»
- 1С: Предприятие 8.2
- Портал электронного обучения distant.imc-i.ru

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Использование мультимедийного проектора с целью демонстрации учебного материала по изучаемым вопросам;

2. Использование аудиторий №№ 202, 202б, 202в оборудованных в соответствии с ФГОС, для проведения интерактивных форм практических занятий.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины /уровень бакалавриата/

Б1.В.11 Комплексный анализ хозяйственной деятельности

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Панасюк А.А.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Кулешов С.М.,к.с.н.,декан

Подпись руки заверяю:

Руководитель департамента кадровой политики
(Н.А. Трихина)

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра теоретической и прикладной экономики
(название кафедры)

Разработчик Гончаренко Алексей Николаевич, к.т.н., доц.
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.12 Информационные системы в предпринимательстве
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 8
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Гончаренко А.Н.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Информационные системы в предпринимательстве» являются: формирование научных представлений о принципах и методах эксплуатации информационных технологий и систем (по областям); формирование умений и навыков применения программно-технических средств, CASE-средств; освоение основных принципов организации ИТ методов и технологий их использования; приобретение знаний и навыков решения прикладных задач, возникающих при использовании ИТ, фактографических и документальных БД; закрепление и расширение знаний студентов в области информационных технологий.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Информационные системы в предпринимательстве относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Информационные системы в экономике

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основные понятия информатики, основные сведения об информации и информационных процессах, архитектуру ПЭВМ и вычислительных сетей, программное обеспечение ПЭВМ, основные офисные Информационные системы в предпринимательстве.

Умения: создавать и редактировать документы в среде текстового процессора Word; создавать электронные таблицы в среде табличного процессора Excel.

Навыки: приобретение практических навыков подготовки, отладки и решения функциональных задач при работе с современными информационными системами.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Преддипломная практика

Знать: основы экономической теории, микро и макроэкономики; законодательные акты и нормативные документы государства; источники нормативной и фактической информации (первичные документы, учетные регистры, формы отчетности, планы, сметы бюджеты и др.), содержащие информацию о финансово-хозяйственной деятельности организации; инструменты и механизмы обработки экономической информации, методы сбора и подготовки информации для анализа, оценки и обоснования выводов; перечень экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; типовые методики и нормативно-правовой базу, регулирующую ФХД хозяйствующих субъектов; состав, структуру и содержание финансовой, управленческой и налоговой отчетности хозяйствующих субъектов; состав, структуру и содержание информации хозяйствующих субъектов, а также нормативной и специализированной, содержащейся в отечественных и зарубежных источниках; современные компьютерные программы и технологии сбора и обработки информации и решения профессиональных задач; порядок документирования хозяйственных операций и их учета; план счетов бухгалтерского учета организации; сущность и общие принципы применения метода двойной записи и формирования бухгалтерских проводок; перечень налогов, сборов и платежей в бюджет и внебюджетные фонды и порядок их расчета и

учета; порядок отражения на бухгалтерских счетах результатов ФХД организации за отчетный период, составления бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности; основные элементы Налогового Кодекса РФ, уровни налогового регулирования и порядок ведения налогового учета и составления налоговой отчетности;

Уметь: использовать экономические категории при решении практических задач; пользоваться нормами законодательства при принятии экономических решений; составлять сводные документы, аналитические таблицы и анализировать показатели ФХД организации; сопоставлять поставленные задачи и имеющиеся административные, финансовые и информационные возможности для их выполнения; собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей; рассчитать социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; пользоваться отечественными и зарубежными специализированными печатными изданиями и сайтами; выбрать наиболее подходящие пакты прикладных программ для решения конкретных профессиональных задач; составлять первичные и сводные документы, учетные регистры на основе рабочего плана счетов; формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды; отражать на бухгалтерских счетах результаты ФХД организации за отчетный период, составлять бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность; организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации;

Владеть: основными общеэкономическими методами анализа и оценки показателей деятельности организаций и предприятий; навыками составления договоров, применения норм трудового, гражданского, налогового законодательства при выполнении своих функциональных обязанностей; методикой управленческого и финансового анализа ФХД организации анализа, оценки ее показателей и подготовки информации для вышестоящих руководителей; научно-практическим инструментарием сбора, обработки, анализа и подготовки информации для принятия обоснованных экономических решений; методикой и практикой сбор и анализа исходные данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методикой расчета и интерпретации социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методикой анализа и интерпретации учетной, отчетной, нормативной и иной информации и ее подготовки для принятия управленческих решений; навыками поиска, сбора и обработки данных в зарубежных и отечественных источниках и подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов; навыками применения ППП при решения конкретных профессиональных бухгалтерских и финансовых задач; навыками разработки рабочего плана счетов организации и ведения первичного, синтетического и аналитического учета фактов хозяйственной жизни организации; навыками компьютерной обработки данных и составления бухгалтерских проводок по учету источников и результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации; современными компьютерными технологиями по оформлению платежных документов и формированию бухгалтерских проводок по

начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды; современными компьютерными технологиями отражения на бухгалтерских счетах результатов ФХД организации за отчетный период и составления бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности; современными методами организации и налогового учета, составления налоговой отчетности и налогового планирования.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-1 – Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	**Знать** – сферу профессиональной экономической деятельности; проблемы информатизации экономики; основные понятия информационных технологий и автоматизированных информационных систем, области их применения; назначение и виды информационных систем в экономике; методы анализа экономических процессов, информационных потребностей, формирования требований к информационных системам в экономике; состав функциональных и обеспечивающих подсистем экономических информационных систем;
		Уметь – определять круг вопросов, которые необходимо решать в экономических областях; определять социальную значимость решаемых проблем по автоматизации и информатизации экономических процессов и производств;
		Владеть навыками разработки технологической документации; использования функциональных и технологических стандартов; навыками управления проектами ИС в экономике.
2	ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;	**Знать** проблемы информатизации экономики; основные понятия информационных технологий и автоматизированных информационных систем, области их применения;
		Уметь – определять социальную значимость решаемых проблем по автоматизации и информатизации экономических процессов и производств;
		Владеть функциональными и технологическими средствами и информационными технологиями для решения коммуникативных задач.

3	ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и Информационные системы в предпринимательстве.	**Знать** – принципы организации проектирования информационных систем в экономике; содержание этапов процесса разработки, внедрения, адаптации и настройки программных комплексов;
		Уметь – внедрять, адаптировать и настраивать экономические информационные системы;
		Владеть навыками работы в современной программно-технической среде в различных операционных системах; технологиями построения защищенных экономических информационных систем.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		32				32				
Аудиторные занятия (всего):		32				32				
В том числе:										
лекции (Л)		16				16				
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		16				16				
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа (всего):		112				112				
Экзамен (при наличии):		36				36				
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	180				180				
	Зач. ед.:	5				5				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)				ТК1, ТК2				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		Э				Э				

4.3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	**Тема 1:**Понятие информационных систем в экономике	2		2		20	26	
2	4	**Тема 2.** Информационные системы в управлении и корпоративные информационные системы	2		2		20	26	
3	4	**Тема 3.** Бухгалтерские информационные системы	4		4		22	24	
4	4	**Тема 4.** Информационные системы в налогообложении и их использование в налоговых инспекциях	2		2		14	24	
5	4	**Тема 5** Информационные системы маркетинга и статистические информационные системы и их использование	2		2		12	26	ТК-1 Тестирование
6	4	**Тема 6.** Банковские информационные системы и информационные системы фондового рынка и их использование	2		2		12	26	
7	4	**Тема 7.** Информационные системы в страховании	2		2		12	28	ТК-2 Задачи
ВСЕГО:			16		16		112	180	Экзамен

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	4	**Тема 1:**Понятие информационных систем в экономике	Изучить основные понятия экономических информационных систем (семинарское занятие)	4
2.	4	**Тема 2.** Информационные системы в управлении и корпоративные информационные системы	Ознакомить с предметом, основными категориями и задачами информационных систем (семинарское занятие)	4
3.	4	**Тема 3.** Бухгалтерские информационные системы	Информационная система «1С: Предприятия. Бухгалтерия». Применение информационной системы «Галактика» в бухгалтерском учете (практическое занятие)	4

4.	4	**Тема 4.** Информационные системы в налогообложении и их использование в налоговых инспекциях	Использование общероссийских, ведомственных и системных классификаторов в ИС налогообложения. АИС «Налог» 2. АИС «Налог» 3 (практическое занятие)	1
5.	4	**Тема 5** Информационные системы маркетинга и статистические информационные системы и их использование	Обзор современных программных пакетов, реализующих методы маркетингового анализа и планирования**.** Модели данных. Виды и структуры (практическое занятие)	1
6.	4	**Тема 6.** Банковские информационные системы и информационные системы фондового рынка и их использование	Принципы построения автоматизированных банковских систем (АБС). Архитектура банковских приложений АБС. Технология интернет-банкинга. Мобильный банкинг. Требования к АБС. (практическое занятие)	1
7.	4	**Тема 7.** Информационные системы в страховании	Использование основных программных средств ИС в страховании (практическое занятие)	1
			ВСЕГО:	16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Информационные системы в предпринимательстве» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью на 20% являются классически-лекционными, на 80% - обучением с помощью технических средств, каждая лекция сопровождается компьютерной слайд-презентацией, т.е. применяется метод объяснительно-иллюстративный. Не менее, чем на 6 лекциях, применяется метод технологии сотрудничества и проблемный поисковой, выражающийся в 15-20 минутном выступлении в рамках лекционной темы студента (ов) с самостоятельно подготовленной презентацией по существующим СЭД на российском рынке информационных продуктов.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на бально-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 2 раздела, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации, по освоении которого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм как решение тестов с использованием компьютеров.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	4	**Тема 1:**Понятие информационных систем в экономике	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	10
2.	4	**Тема 2.** Информационные системы в управлении и корпоративные информационные системы	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	10
3.	4	**Тема 3.** Бухгалтерские информацион-ные системы	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	12
4.	4	**Тема 4.** Информационные системы в налогообложении и их использование в налоговых инспекциях	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	12
5.	4	**Тема 5** Информационные системы маркетинга и статистические информационные системы и их использование	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	12
6.	4	**Тема 6.** Банковские информацион-ные системы и информацион-ные системы фондового рынка и их использование	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	12

7.	4	**Тема 7.** Информационные системы в страховании	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	12
			ВСЕГО:	80

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Информационные системы в предпринимательстве. Проектирование базы данных технической документации в виде интерактивных электронных технических руководств (ИЭТР) в рамках технологии CALS.	Веретехина С.В., Веретехин В.В.	М.: Русайнс, 2015. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru	Раздел 1,2
2.	Информационные системы в предпринимательстве [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений/— Электрон. текстовые данные.	Богданова С.В., Ермакова А.Н.	Ставропольский государственный аграрный университет, Сервисшкола, 2014. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru	Раздел 1,2
3.	Офисные Информационные системы в предпринимательстве.	Гавриловская С.П., Сорокина В.Ю.	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru	Раздел 1,2
4.	Современные Информационные системы в предпринимательстве.	Кудинов Ю.И., Суслова С.А.	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru	Раздел 1,2

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Информационные системы в предпринимательстве в АПК Ставрополь:		Ставропольский государственный аграрный университет, 2014.— 107 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47305.— ЭБС «IPRbooks»	Раздел 1,2
2.	Информационные системы в предпринимательстве в управлении.	Граничин О.Н., Кияев В.И.	М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 377 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57379.— ЭБС «IPRbooks»	Раздел 1,2
3.	Информационные системы в предпринимательстве в профессиональной деятельности [	Клочко И.А.	Электронный ресурс]: учебное пособие/ Клочко И.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 236 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20424.— ЭБС «IPRbooks»	Раздел 1,2

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. http://www.iprbookshop.ru.
2. Библиотека Академии Наук http://www.neva.ru/
3. ВИНИТИ http://www.mark-itt.ru/collection/info_resources/f13.shtml
4. Российская Государственная Библиотека http://www.rsl.ru/
5. Справочная информация по сетям ЭВМ и телекоммуникациям www.index.com
6. Обучение Интернет-профессиям. Search engine Expert.
7. http://searchengine.narod.ru/archiv/se_2_250500.htm

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины «Информационные системы в предпринимательстве» предусматривает чтение лекций, проведение практических работ, а также самостоятельное изучение специальной литературы по вопросам программы; подготовку докладов и выступлений с соответствующей презентацией.

На лекциях изучаются методологические и методические основы информционных технологий. В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы.

На практических занятиях проводится экспресс-опрос по изучаемой теме,

дискуссии по наиболее актуальным вопросам. Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Практические работы в компьютерном классе нацелены на закрепление пройденного материала в форме решения индивидуальных заданий и работ в малых группах.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется использовать методические материалы, разработанные и рекомендованные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

а) уточняющих вопросов преподавателю;

б) подготовки доклада на отдельные темы, наиболее заинтересовавшие студента;

в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;

г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Самостоятельная работа включает изучение и конспектирование дополнительной литературы, изучение законодательных и нормативных актов, выполнение сквозной задачи по исходным данным, предложенным преподавателем; составление краткого отчета и его защиту.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение и презентацию полученных результатов на практических занятиях. Работа выполняется с использованием текстового редактора MS WORD, MS ECXEL – для таблиц, диаграмм и т.д., MS Power Point – для подготовки слайдов и презентаций.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Кроме того, предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор конкретного задания для самостоятельной работы студентов определяется преподавателем, ведущим практические занятия, в соответствии с количеством часов, предусмотренных для самостоятельной работы студентов.

При подготовке к экзамену в период сессии конструктивным является коллективное обсуждение выносимых на экзамен вопросов с сокурсниками, что позволяет повысить степень систематизации и углубления знаний.

Целесообразным является решение тестов по изучаемому предмету, предлагаемых преподавателем на семинарских занятиях, а также широко представленных в специальных

изданиях. Это позволит выявить как общие, так и более узкие вопросы предмета, которые требуют соответствующего уточнения.

Перед консультацией по предмету следует составить список вопросов, требующих дополнительного разъяснения преподавателем.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер; при ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов работы.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**», «**Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Пакеты Microsoft Office 2016;
2. Программа Fine reader для распознавания отсканированных текстов.
3. Прикладное программное обеспечение.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Компьютерное и мультимедийное оборудование в учебных кабинетах и

лекционных аудиториях.

2. Учебный мультимедийный методический комплекс дисциплины, который включает в себя обучающие и контролирующие материалы, служит в качестве информационно-справочной системы, осуществляет демонстрацию самых различных видов символьной и графической информации в виде текстов и структурно-логических схем.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины /уровень бакалавриата/

Б1.В.12 Информационные системы в предпринимательстве

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.т.н. Прещалина А.В.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Информационные системы в предпринимательстве» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Кулешов С.М.,к.с.н.,декан

Подпись руки заверяю:

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра финансы и кредит
(название кафедры)

Разработчик Бурулева Елена Анатольевна
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.13 Лабораторный практикум "Бухгалтерский учет и отчетность"
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 09
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью курса является формирование у будущих специалистов практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета в деятельности организаций различных форм собственности, навыков использования учетной информации для принятия управленческих решений..

Задачи курса:

формирование знаний о содержании и назначении бухгалтерского финансового учета как базовой дисциплины в системе специальных дисциплин;

приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности;

формирование навыков по подготовке и представлению бухгалтерской отчетности для внутренних и внешних пользователей;

усвоение теоретических основ хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;

ознакомление с современными подходами бухгалтерского учета в условиях изменения правовой базы и системы налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта;

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Лабораторный практикум "Бухгалтерский учет и отчетность" относится к блоку Б1.В.13.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Учет и анализ

Знания:

- базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных;
- понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных;
- системы бухгалтерской и финансовой информации;
- современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач.

Умения:

- проводить обработку экономических данных, связанных с профессиональной задачей;
- пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями.

Навыки: владение методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Международные стандарты учета и финансовой отчетности
Знания: системы бухгалтерской и финансовой информации;
- возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа;
- специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности;
- содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности.
Умения: заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий;
- передавать составленные формы отчётности через сеть Интернет.
Навыки: владение методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач.

2. Аудит и консалтинг
Знания: системы бухгалтерской и финансовой информации;
- возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа;
- специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности;
- содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности.
Умения: заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий;
- передавать составленные формы отчётности через сеть Интернет.
Навыки: владение методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	**Знать** - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа;
		Уметь – заполнять формы отчетности, содержащие

	библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	финансово-бухгалтерскую информацию; - передавать составленные формы отчётности через сеть Интернет.
		Владеть - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств.
2	ПК-5 – Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	**Знать** - систему бухгалтерской и финансовой информации; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности.
		Уметь - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий;
		Владеть - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетные единицы (144 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	36				36				
Аудиторные занятия (всего):	36				36				
В том числе:									
лекции (Л)	18				18				
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия									
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)	18				18				
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа (всего):	108				108				

Экзамен (при наличии):										
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	144				144				
	Зач. ед.:	4				4				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование),				ТК1, ТК2				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		ЗО, Э				ЗО				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3	**Характеристика программы «1С: Предприятие 8»** Учет «от документа» и типовые операции. Ведение учета деятельности нескольких организаций. Поддержка разных систем налогообложения. Упрощенная система налогообложения. Учет деятельности, облагаемой единым налогом на вмененный доход. Учет доходов и расходов индивидуальных предпринимателей - плательщиков НДФЛ. Завершающие операции месяца. Сервисные возможности. Средства для быстрого освоения. Основные навыки работы с программой «1С Бухгалтерия». Организация аналитического учета в режиме « СПРАВОЧНИКИ»*.	2	2			4	10	
2	3	**Настройка ведения учета** Основные сведения об организации. Учетная политика организации. Производство. Настройки расчетов по налогу на прибыль. Настройки расчетов по НДС. Настройки расчетов по НДФЛ. Ввод начальных остатков. Дата запрета изменения данных. Дата актуальности учета. Учет и документальное оформление кассовых	2	2			4	12	

		операций							
3	3	**Учет денежных средств, обязательств и расчетов** Основные положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах. Учет денежной наличности в кассе. Учет денежных переводов в пути и денежных документов в кассе. Особенности учета кассовых операций с иностранной валютой. Учет денежных средств на расчетном, валютном и специальных счетах в банках. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами.	1	1			8	13	
4	3	**Учет основных средств и нематериальных активов** Понятие, классификация и оценка основных средств. Учет поступления основных средств (покупка, товарообменная операция, лизинг, безвозмездное приобретение и т. д.). документальное отражение оприходования основных средств в зависимости от формы (способа) их приобретения. Определение балансовой стоимости основных средств в зависимости от формы (способа) их приобретения. Порядок начисления и учета износа (амортизации) основных средств производственного и непроизводственного назначения.	2	2			8	14	
5	3	**Учет финансовых вложений** Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Изменение оценки отдельных видов вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Оценка имущественных ценностей. Учет доходов от долевого участия в деятельности других предприятий.	1	1			8	13	
6	3	**Учет материально - производственных запасов** Понятие, классификация и оценка материально - производственных запасов. Состав затрат, определяющих стоимость материальных ценностей. Заготовительно - складские расходы и порядок их распределения. Особенности оценки и учета	1	1			8	13	ТК1

		неотфактурованных поставок и материалов в пути. Методы оценки материальных ценностей в текущем учете. Порядок изменения балансовой стоимости материальных ценностей и источники покрытия. Аналитический учет материалов на складах и в бухгалтерии.							
7	3	**Учет оплаты труда и расчетов с персоналом** Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников. Учет личного состава работников, труда и его оплаты. Документальное оформление работ и выплат по договорам гражданско-правового характера. Виды, формы и системы оплаты труда. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Порядок расчета заработной платы. Оплата отпусков, пособий по временной нетрудоспособности, пособий на детей.	1	1			8	13	
8	3	**Учет готовой продукции и товаров** Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет поступления готовой продукции и товаров. Особенности учета продукции (работ, услуг) при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Учет реализации продукции, товаров, работ и услуг.	1	1			8	13	
9	3	**Учет финансовых результатов и распределения прибыли** Структура и порядок формирования финансовых результатов. Учет прибыли и убытков от реализации продукции (работ, услуг) и товаров. Учет прибыли и убытков от продажи и выбытия основных средств. Учет финансовых результатов от прочей реализации. Учет операционных доходов и расходов. Учет доходов и расходов от внереализационных операций. Доходы будущих периодов, основные виды и порядок их учета. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Учет использования	2	2			18	14	

		прибыли отчетного года. Учет расчетов с учредителями и акционерами. Убытки отчетного года, источники их покрытия и порядок учета							
10	4 3	**Учет капитала и резервов** Собственный капитал как источник финансирования активов предприятия. Особенности формирования и учет основного капитала на предприятиях разных форм собственности. Учет изменений уставного капитала. Отчетность эмитентов о выпусках акций. Ведение реестров акционеров. Учет добавочного и резервного капитала организаций. Учет оценочных резервов и резервов предстоящих платежей.	1	1			18	13	
11	3	**Бухгалтерская отчетность** Концепции о бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Взаимосвязь финансового учета и финансовой отчетности. Определения, виды, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Содержание бухгалтерского баланса. Принципы и техника построения баланса. Правила оценки статей баланса. Раскрытие отдельных статей в приложении к балансу. Содержание отчета о финансовых результатах. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Содержание отчета о движении денежных средств. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской отчетности.	4	4			16	16	ТК2
		ВСЕГО:	18	18			108	144	З

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	3	Характеристика програм-мы «1С: Предприятие 8»	Основные навыки работы с программой «1С	1

			Бухгалтерия». Организация аналитического учета в режиме « СПРАВОЧНИКИ»..	
2.	3	Настройка ведения учета	Основные сведения об организации. Учетная политика организации. Производство. Настройки расчетов по налогу на прибыль. Настройки расчетов по НДС. Настройки расчетов по НДФЛ. Ввод начальных остатков. Дата запрета изменения данных. Дата актуальности учета. Учет и документальное оформление кассовых операций	1
3.	3	Учет денежных средств, обязательств и расчетов	Учет денежной наличности в кассе. Учет денежных средств на расчетном, валютном и специальных счетах в банках. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с бюджетом, по страховым взносам, с учредителями.	1
4.	3	Учет основных средств и нематериальных активов	Учет поступления, выбытия, износа и ремонта основных средств, финансовый результат от выбытия основных средств.	1
5.	3	Учет финансовых вложений	Учет вкладов в уставные капиталы других организаций и учет долговых обязательств.	2
6.	3	Учет материально - производственных запасов	Учет поступления, наличия и выбытия товаро-материальных ценностей. Учет налогообложения материальных ценностей.	2
7.	3	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом	Учет расчетов с персоналом по оплате труда и депонентам. Составления расчетных ведомостей. Учет расчетов с персоналом за товары в кредит,	2

			представленные займы, по возмещению материального ущерба и др.	
8.	3	Учет готовой продукции и товаров	Учет поступления и реализации готовой продукции и товаров, учет доходов от реализации продукции.	2
9.	3	Учет финансовых результатов и распределения прибыли	Учет прибыли и убытков от реализации продукции (работ, услуг) и товаров и прочей реализации.	2
10.	3	Учет капитала и резервов	Учет уставного, добавочного и резервного капитала организаций. Учет денежных средств, поступивших от других предприятий и физических лиц.	2
11.	4	Бухгалтерская отчетность	. Определения, виды, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Содержание бухгалтерского баланса. Принципы и техника построения баланса. Правила оценки статей баланса. Раскрытие отдельных статей в приложении к балансу. Содержание отчета о финансовых результатах.	2
			ВСЕГО:	18

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины Лабораторный практикум "Бухгалтерский учет и отчетность" осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десяти минутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией по существующим проблемам правового регулирования отношений данной отрасли права.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем…", "как вы считаете…", "представьте, что вы находитесь…" и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом подзаконных нормативных актов по валютному праву, а также дополнительных источников периодических правовых изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения ежемесячного промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоении каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде сдачи дифференцированного зачета.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	3	Характеристика программы «1С: Предприятие 8»	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	4

2.	3	Настройка ведения учета	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	4
3.	3	Бухгалтерский учёт в системе управления экономикой. Общая характеристика бухгалтерского учёта.	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	8
4.	3	Учет основных средств и нематериальных активов	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	8
5.	3	Учет финансовых вложений	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	8
6.	3	Учет материально - производственных запасов	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	8
7.	3	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	8
8.	3	Учет готовой продукции и товаров	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	8
9.	3	Учет финансовых результатов и распределения прибыли	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	8
10.	3	Учет капитала и резервов	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	8

11.	4	Бухгалтерская отчетность	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	8
			ВСЕГО:	80

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Бухгалтерский учет	Бородин В.А.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 528 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52444.	1-16
2.	Бухгалтерский учет	Алексеева Г.И., Богомолец С.Р., Сафонова И.В.	М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 720 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17010.	2-12
3.	Бухгалтерский учет и анализ	Данилин В.Ф., Макеева Е.З.	М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016.— 412 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57978.	10-16
4.	Бухгалтерское дело	Гиляровская Л.Т., Ендовицкий Д.А., Соколов А.А. и др.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 423 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52445.	1-16
5.	Анализ финансовой отчетности	Жулина Е.Г., Иванова Н.А.	М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 268 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5963.	13
6.	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Бобошко В.И.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 143 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52496.	3-13
7.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Чернов В.А.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 127 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52443.	13

8.	Бухгалтерский управленческий учет.	Вахрушева О.Б.	М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 252 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57112.	12-16

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности	Бендерская О.Б.	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013.— 457 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57272	14-16
2.	Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8	Заика А.А.	М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 526 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52173	

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.nalog.ru – сайт Федеральная налоговая служба
v8.1C.ru
debet-kredit.info
www.consultant.ru
www.garant.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Одна из важнейших задач института - научить студента самостоятельно учиться в дальнейшем всю жизнь.

Во время учебы в институте закладывается лишь фундамент знаний по избранной специальности (направлению подготовки).

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения - это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками

творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуется не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Основными формами внеаудиторной самостоятельной работы («домашней работы») являются: теоретическая подготовка к практическим занятиям (на основе рекомендованной литературы и информационных ресурсов сети Интернет); выполнение заданий для самостоятельной подготовки, включенных в содержание лабораторных работ; создание тезауруса курса; выполнение реферата по выбранным темам, указанным в ФОС; подготовка аналитических справок по темам семинаров; подготовка аннотированного обзора литературы по заданной теме; написание эссе по темам, указанным в ФОС.

Аудиторная самостоятельная работа включает в себя: выполнение тестовых заданий для проверки качества усвоения знаний и последующую самостоятельную работу над указанными преподавателем ошибками в них; участие в работе семинара: подготовка аналитических записок на семинаре, рефератов; самоконтроль и взаимоконтроль выполняемых индивидуальных заданий (оценивание докладов студентов на семинарских занятиях самими студентами).

Использование консультаций при самостоятельной работе**.** Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала, возникли проблемы, разрешить которые самостоятельно не удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. При этом следует формулировать вопросы максимально конкретно.

Целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения дисциплины а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации.

В связи с этим основными задачами самостоятельной работы студентов, изучающих дисциплину Лабораторный практикум "Бухгалтерский учет и отчетность"», являются:

во-первых, продолжение изучения дисциплины Лабораторный практикум "Бухгалтерский учет и отчетность" в домашних условиях по программе, предложенной

преподавателем; ***во-вторых,*** привитие студентам интереса к научной литературе; ***в-третьих,*** формирование навыка владения устной речью, чёткого письменного изложения материала.

Самостоятельная работа студентов реализуется в разных видах. По выполнению любых видов самостоятельной работы предоставляется возможность получить консультацию преподавателя. Правильная организация СРС даёт преподавателю возможность обеспечить углубленное изучение наиболее сложных вопросов программы по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» и смежных с ней дисциплин учебного плана ИМЦ.

Содержание самостоятельной работы студентов носит двусторонний характер: с одной стороны - это способ деятельности студентов во всех организационных формах учебных занятий и во внеаудиторное время, когда они изучают материал, определенный содержанием учебной программы; с другой - это вся совокупность учебных заданий, которые должен выполнить студент: подготовить доклад по определенной теме, подготовить материал к практическому занятию, к деловой игре и т.п.

Основными формами самостоятельной работы студентов являются: участие в работе научного студенческого кружка; участие в научных студенческих конференциях, олимпиадах, конкурсах; написание и издание научных статей под руководством преподавателя; участие в работе лабораторий по профилю изучаемой дисциплины; изучение первоисточников (монографий, статей и др.); подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint и т.д.

При подготовке к самостоятельной работе над рефератом необходимо особое внимание уделять структуре работы. Она должна содержать введение; основной текст, имеющий внутреннюю рубрикацию; заключение; список источников и литературы. Объём работы должен составлять не менее 15 л., список литературы - не менее 10 наименований. При написании эссе требуется кратко, в сжатой форме (объем не более 1 листа) изложить в свободной форме свои мысли по проводу предложенного преподавателем вопроса, основываясь на полученной информации. Темы рефератов выбираются студентами самостоятельно.

Подготовка сообщений к семинарским занятиям включает в себя самостоятельный поиск информации по заданной теме.

Анализ литературы и источников, а также работа с нормативно-правовыми актами подразумевает самостоятельное изучение оригинальных текстов с последующей их интерпретацией.

Оформление основных видов экономистических документов связано с использованием полученных знаний об обязательных реквизитах и специфике языка экономистических документов.

Работа с документами онлайн позволяет быстро и оперативно реагировать на изменения практики написания деловой корреспонденции, адресованной зарубежным партнерам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий

доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**», «**Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Microsoft PowerPoint
1С Предприятие 8

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Использование мультимедийного проектора с целью демонстрации учебного материала по изучаемым вопросам трудового права;
2. Использование аудиторий №№ 404,406,202в оборудованных в соответствии с ФГОС, для проведения интерактивных форм практических занятий.
3. Сборник тестов для проверки знаний по учебной дисциплине.
4. Сборник ситуационных задач для проверки знаний по учебной дисциплине.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины /уровень бакалавриата/

Б1.В.13 Лабораторный практикум "Бухгалтерский учет и отчетность"

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.ф-м н. Юдин А.И.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Лабораторный практикум "Бухгалтерский учет и отчетность"» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Кулешов С.М.,к.с.н.,декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

/И. А. Трихина/

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра теоретической и прикладной экономики
(название кафедры)

Разработчик Гончаренко Алексей Николаевич, к.т.н., доц.
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.14 Лабораторный практикум по статистике "Основы математического моделирования социально-экономических процессов"
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 8
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Гончаренко А.Н.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины Лабораторный практикум по статистике «Основы математического моделирования социально-экономических процессов» является формирование у студентов теоретических знаний в области математического моделирования и практических навыков по применению математических методов в ходе анализа социально-экономических процессов.

Основные задачи дисциплины:

- оформить знания об основных методах математического моделирования социально- экономических процессов;
- способствовать овладению приёмами описания и исследования социально-экономических процессов средствами математического моделирования;
- способствовать изучению метода математического моделирования в изучении социально- экономических процессов;
- научить оценивать альтернативы и выбирать оптимальный вариант решения.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Лабораторный практикум по статистике «Основы математического моделирования социально-экономических процессов» относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части Б1.В.14 и является дисциплиной обязательной для изучения.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. *Основы математического анализа*

Знания основных понятий математического анализа – дифференциального и интегрального исчисления.

Умения вычислять пределы, производные и интегралы функций, исследовать сходимость рядов.

Навыки: применять дифференциальное и интегральное исчисления к конкретным практическим задачам.

2. *Теория вероятностей и математическая статистика*

Знания основных законов теории вероятностей и математической статистики.

Умения применять основные законы для решения практических задач.

Навыки обработки статистических данных с применением различных статистических критериев.

3. *Информационные системы в экономике*

Знания базы компьютерных технологий подготовки и принятия решений.

Умения пользоваться стандартной офисной программой Excel.

Навыки применения надстроек «Поиск решения» и «Анализ данных».

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. *Комплексный анализ хозяйственной деятельности*

Знания: методов и способов построения статистических моделей.

Умения: строить прогнозы на основе статистических моделей и оценивать их точность

Навыки: сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

2. Междисциплинарный курсовой проект по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

Знания: основных методов и моделей, используемых в статистике

Умения: строить статистические модели; оценивать параметры статистических моделей

Навыки: сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-1 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	**Знать:** основы информационных технологий.
		Уметь: применять информационные технологии в профессиональной деятельности.
		Владеть: навыками решения задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.
2	ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	**Знать:** основы документационного обеспечения управления.
		Уметь: использовать управленческие механизмы при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
		Владеть: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций.
	ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	**Знать:** данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.
		Уметь: выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.
		Владеть: навыками оценки альтернативы и выбирать оптимальный вариант решения.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		24								48
Аудиторные занятия (всего):		24								48
В том числе:										
лекции (Л)		12								16
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия										
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)		12								32
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа (всего):		120								96
Экзамен (при наличии):		36								36
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	180								180
	Зач. ед.:	5								5
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)								ТК1, ТК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		Э								Э

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	6	Раздел 1.Оптимизационные методы и модели социально- экономических процессов	2/2	2/4	10		22	26/6	
1	6	Тема 1. Математические методы и модели в принятии решений. Математические модели. Основные этапы разрешения проблемы принятия решений.					14	22	

2	6	Тема 2. Линейные оптимизационные модели и линейное программирование. Линейные методы оптимального управления. Общая постановка задачи линейного программирования. Методы решения: графический и симплексный. Задачи целочисленного программирования. Теория двойственности. Решение оптимальных задач методами линейного программирования.	2	2			14	22	
3	6	Тема 3. Транспортная задача. Закрытая транспортная задача. Транспортная задача с избытком и дефицитом, с ограничением на пропускную способность. Задачи распределительного типа, задачи о назначениях.	2	2			14	22	
4	6	Тема 4. Системы массового обслуживания. Формулировка задачи и характеристики СМО, определение эффективности использования трудовых и производственных ресурсов в системах массового обслуживания. СМО с отказами. СМО с неограниченным ожиданием. СМО с ожиданием и с ограниченной длиною очереди.	2	2			14	22	ТК-1 Задачи
	6	Раздел 2.Эконометрические модели социально- экономических процессов							
5	6	Тема 5. Нелинейные методы решения оптимизационных задач в экономике. Задача нелинейного программирования и классическая задача условной оптимизации. Функция Лагранжа и седловая точка. Достаточные условия оптимальности. Градиентные методы в задаче безусловной оптимизации. Формулировка выпуклой задачи нелинейного программирования. Условия Куна-Таккера как необходимые и достаточные условия оптимальности.					14	22	
6	6	Тема 6. Задачи динамического программирования в управлении. Методы решения задач динамического программирования. Задачи о кратчайшем маршруте и					14	22	

		критическом пути. Решение задач управления методами динамического программирования.							
7	6	Тема 7. Игровые модели в моделировании социально-экономических процессов. Проблема принятия решений в условиях антагонистического конфликта. Задачи теории игр в экономике. Классификация игр. Матрица выигрышей (платежная матрица, матрица игры). Чистые стратегии игроков. Решение матричных игр с седловой точкой. Смешанные стратегии. Решение игры в смешанных стратегиях. Цена игры в смешанных стратегиях. Оптимальные смешанные стратегии. Сведение матричной игры к задаче линейного программирования. Структура позиционной игры. Представление игры деревом игры. Функция выигрыша игрока. Нормализация позиционной игры. Позиционные игры с полной информацией.	2	2			14	22	ТК-2 Задачи
8	6	Тема 8. Критерии выбора решения в условиях неопределенности и риска. Задача выбора решений в условиях неопределенности. Матрица риска. Критерии выбора решений: принцип гарантированного результата, критерий максимакса, критерий Гурвица, критерий Сэвиджа. Принятие решений при случайных параметрах. Позиционные игры с неполной информацией.	2	2			14	22	
ВСЕГО:			12	12			120	180	Экзамен

4.4 Лабораторные работы

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	6	Раздел 1. «Оптимизационные методы и модели социально- экономических процессов»	Основные способы решения задач линейного программирования	2
2.	6		Методы решения транспортных задач	

3.	6		Задачи целочисленного программирования	2
4.	6	Раздел 2. «Эконометрические модели социально-экономических процессов»	Оценка существенности параметров линейной регрессии и корреляции	2
5.	6		Отбор факторов при построении множественной регрессии	2
6.	6		Фиктивные переменные во множественной регрессии	
7.	6		Мультиколлинеарность и методы её устранения	2
8.	6		Методы устранения гетероскедастичности и автокорреляции	2
			ВСЕГО:	16

4.5. Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.,2.	6	Раздел 1. «Оптимизационные методы и модели социально-экономических процессов»	Основные способы решения задач линейного программирования	22
3.	6		Модели двойственных задач	14
4.	6		Методы решения транспортных задач	14
5	6		Задачи целочисленного программирования	14
6.	6	Раздел 2. «Эконометрические модели социально-экономических процессов»	Парная линейная регрессия и корреляция	14
7.	6		Модели нелинейной регрессии и корреляции	14
8.	6		Множественная регрессия и корреляция	14
			ВСЕГО:	120

4.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины должно включать в себя следующие образовательные технологии:

1. в зависимости от характера познавательной деятельности: репродуктивные, алгоритмические, продуктивные;

2. в зависимости от ведущей формы педагогического взаимодействия: мультимедиатехнологии, традиционные;

3. в зависимости от ведущего метода обучения: проблемные, проектные, диалоговые, игровые.

Технологически диалоговая форма лекции может быть представлена как:

1. лекция-беседа – вопросы к аудитории, приглашение к коллективному исследованию – беглая «мозговая атака»;

2. лекция-дискуссия – свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции;

3. проблемная лекция – «соавторство» с лектором в решении проблемных задач;

4. лекция с применением техники обратной связи (если имеется техническая возможность) – получение сведений от всей группы обучаемых на поставленный вопрос;

5. лекция-консультация – например, первая часть занятия проводится в виде лекции, в которой преподаватель отвечает на вопросы студентов, возникшие в ходе предварительно-поисковой работы, дополняя и развивая их по своему усмотрению; вторая часть проходит в форме ответов на дополнительные вопросы обучаемых, свободного обмена мнениями и завершается заключительным словом лектора;

6. письменная программированная лекция – преподаватель сам составляет и предлагает вопросы обучаемым; на подготовленные вопросы преподаватель сначала просит ответить обучаемых, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов.

Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Результаты самостоятельной работы учитываются при итоговой оценке освоения дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	6	Раздел 1. «Оптимизационные методы и модели социально- экономических процессов»	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	48
2.		Раздел 2. «Эконометрические модели социально-	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники	48

		экономических процессов»	и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	
ВСЕГО:				96

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Экономико-математические методы и модели: компьютерное моделирование: Учеб. пособие.	Орлова И.В.. Половников В.А.	– М.: Вузовский учебник, 2007. ЭБС iprbooks.ru	1-2
2.	Теория оптимизации в задачах и упражнениях: учеб. пособие для вузов.- 2-е изд., стер	Ашманов, С.А.	.- СПб.: Лань, 2012 ЭБС iprbooks.ru	1
3.	Исследование операций	Вентцель Е.С.	-М.:Сов.радио, 1972 ЭБС iprbooks.ru	1
4.	Математическое программи-рование в примерах и задачах	Акулич И.Л.	- М., Высшая школа, 1986 ЭБС iprbooks.ru	1
5.	Прикладная статистика и осно-вы эконометрики: Учебник	Айвазян С.А., Мхитарян В.С.	- М.:ЮНИТИ, 1998 ЭБС iprbooks.ru	2

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Экономико-математические методы и модели. Выполнение расчетов в среде EXCEL Практикум: Учебное пособие для вузов.	Орлова И.В.	- М.: ЗАО «Финстатинформ», 2000 ЭБС iprbookshop.ru	1-2
2.	Математическое моделирование экономики	Малыхин В.И.	- М.:Изд-во УРАО, 1998 ЭБС iprbooks.ru	1-2
3.	Математические методы и модели в управлении: учеб. пособие для вузов	Шикин Е.В., Чхартишвили, А.Г.	- М.: Книжный дом, 2009. ЭБС iprbooks.ru	1-2
4.	Линейное программирование, транспортная задача, матричные игры	Белов Б.А., Самаров К.Л.	- М.:ГАСБУ, 1998 ЭБС iprbooks.ru	1
5.	Математика в Excel	Сдвижков О.А.	- М.:СОЛОН-Пресс,	1-2

			2004. ЭБС iprbooks.ru	

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная библиотека и сайты кафедры:

www.krugosvet.ru

www.iprbookshop.ru

www.georgiy-pi.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплин кафедры включает следующие виды занятий – лекции, практические (семинарские) занятия и самостоятельную работу обучаемых (студентов и слушателей).

Общий объем лекционного курса согласно программы курса. На занятиях возможно использование технических средств обучения.

Практические занятия, как правило, проводятся в форме семинаров. Общий объем семинарских занятий согласно тематического плана. Используются следующие виды занятий: доклады, сообщения, дискуссии, деловые игры. На практических (семинарских) занятиях по дисциплине могут применяться разнообразные методики и методы обучения, включая: опрос (устный или письменный), дискуссии, ролевые и управленческие игры, круглые столы и т.п.

В соответствии с учебным планом для самостоятельной работы студентов отводится до 40-50% времени от общего курса.

Для реализации познавательной и творческой активности обучаемых в учебном процессе используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время и снижать долю репродуктивной деятельности учащихся за счет снижения времени, отведенного на выполнение домашнего задания. В ВУЗе представлен широкий спектр образовательных педагогических технологий, которые применяются в учебном процессе.

Педагогические технологии	Достигаемые результаты
Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучаемых по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.
Разноуровневое обучение	У педагога появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных обучаемых быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные обучаемые утверждаются в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации ученья.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать

	индивидуальные творческие способности обучаемых, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность обучаемым самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучаемого.
Лекционно-семинарско-зачетная система	Данная система используется практически во всех образовательных учреждениях, т.к. она помогает обучаемым более плодотворно использовать выделенный лимит времени на каждую дисциплину. Дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучаемых.
Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр	Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности, развитие общеучебных умений и навыков.
Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)	Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности обучаемых и педагога. Суть индивидуального подхода в том, чтобы идти не от учебного предмета, а от обучаемого к предмету, идти от тех возможностей, которыми располагает обучаемый, применять психолого-педагогические диагностики личности.
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.
Здоровьесберегающие технологии	Использование данных технологий позволяют равномерно во время занятий распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что дает положительные результаты в обучении.
Систему инновационной оценки «портфолио»	Формирование персонифицированного учета достижений обучаемого как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу кафедры продуктивно использовать учебное время и добиваться высоких результатов обученности студентов.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий

доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**», «**Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИС-ПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕС-СА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные средства:

- программное обеспечение: Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word);
- Skype;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профес-сорско-преподавательским составом используются следующие информаци-онно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд НАНО ВО ИМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИП-ЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;
- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекомму-никаций;
- Электронная почта;
- Библиотека ИМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы ИМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.В.14 Лабораторный практикум по статистике "Основы математического моделирования социально-экономических процессов"

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.т.н. Киселев В.Н.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по	Соответствует ФГОС ВО и

	освоению дисциплины (модуля)	ОП
10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Лабораторный практикум по статистике "Основы математического моделирования социально-экономических процессов"» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Кулешов С.М.,к.с.н.,декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ /И.А. ТРИХИНА/

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра теоретической и прикладной экономики
(название кафедры)

Разработчик Суслаков Б.А., д.соц.н., профессор
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.15 Эконометрика
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 8
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Гончаренко А.Н.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Эконометрика являются формирование у студентов научного представления о методологии и методах построения и применения эконометрических моделей для анализа состояния и оценки закономерностей развития социально – экономических систем.

Задачи освоения дисциплины состоят в следующем:

•расширение и углубление теоретических знаний о качественных особенностях социально – экономических систем, количественных взаимосвязях и закономерностях их развития;

•овладение методологией и методикой построения и применения эконометрических моделей для анализа состояния и оценки закономерностей развития указанных систем;

•изучение наиболее типичных моделей и получение навыков практической работы с ними.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Эконометрика относится к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Основы математического анализа
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основ математического анализа
Умения: применять основные способы и методы математического анализа
Навыки: расчета экономических показателей при помощи инструментария математического анализа

2. Теория вероятности и математическая статистика
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основных положений математической статистики
Умения: применять основные способы и методы математической статистики
Навыки: расчета экономических показателей при помощи инструментария математической статистики

3. Микроэкономика
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основных понятий микроэкономики
Умения: собирать и обрабатывать данные с помощью различных статистических методов
Навыки: навыками составления прогнозов развития организаций, структур рынков и других экономических субъектов, исходя из фактически представленных данных

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Комплексный анализ хозяйственной деятельности
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: методов и способов построения эконометрических моделей.

Умения: строить прогнозы на основе эконометрических моделей и оценивать их точность
Навыки: сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

2. Междисциплинарный курсовой проект по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основных методов и моделей, используемых в эконометрике
Умения: строить эконометрические модели; оценивать параметры эконометрических моделей
Навыки: сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	**Знать** - место эконометрики в комплексе экономических наук - систему методов и моделей, используемых в эконометрике
		Уметь - ставить задачу для построения эконометрических моделей - строить эконометрические модели - оценивать параметры эконометрических моделей - строить прогнозы на основе эконометрических моделей и оценивать их точность
		Владеть - методами построения эконометрических моделей - методами оценки адекватности эконометрических моделей реальной действительности - навыками составления прогнозов развития организаций, - навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, - навыками анализа и интерпретации полученных результатов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

6 зачетных единиц (216 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		40							40	
Аудиторные занятия (всего):		40							40	
В том числе:										
лекции (Л)		20							20	
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		20							20	
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)		20							20	
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа (всего):		140							140	
Экзамен (при наличии):		36							36	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	216							216	
	Зач. ед.:	6							6	
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)							ТК1, ТК2	
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		Э							Э	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	6	**Тема 1. Введение в эконометрику** 1.Эконометрика, её задача и метод. 2.Первый принцип спецификации эконометрических моделей и экономическая теория. 3.Второй принцип спецификации эконометрических моделей и алгебра.	2		1		2	10	Тестирование, решение практических задач, выполнение лабораторных работ
2.	6	**Тема 2. Отражение в модели фактора времени** 1.Отражение в модели фактора времени. 2.Спецификация простейших моделей	2		1		4	10	

		временных рядов 3.Спецификация динамических моделей из одновременных уравнений.							
3.	6	**Тема 3. Отражение в модели влияния неучтённых факторов** 1.Отражение в модели влияния на объясняемые переменные неучтённых факторов и теория вероятностей. 2.Регрессионные модели с переменной структурой (фиктивные переменные).			1		4	10	
4.	6	**Тема 4.Схема построения эконометрических моделей** 1.Спецификация модели. 2.Сбор статистической информации. 3.Оценивание модели. 4.Проверка адекватности оценённой модели.	2		1		2	10	
5.		**Тема 4.Схема построения эконометрических моделей** 1. Однофакторные линейные регрессионные модели и методы их построения		2			4	10	
6.	6	**Тема 5.Линейная модель множественной регрессии** 1.Линейная модель множественной регрессии. 2.Порядок оценивания линейной модели множественной регрессии методом наименьших квадратов (МНК) в Excel.	2	2	1		2	10	
7.	6	**Тема 6.Необходимые сведения из теории вероятностей** 1.Случайная переменная и случайный вектор. 2.Основные количественные характеристики случайной переменной и случайного вектора. 3.Условный закон распределения, условное математическое ожидание (функция регрессии) как оптимальный прогноз. 4.Функция регрессии для нормально распределённого случайного вектора; характеристика точности оптимального прогноза. 5.Частная ковариация и коэффициент корреляции.		2	1		4	10	
8.		**Тема 6.Необходимые сведения из теории вероятностей** 1. Ковариация и корреляция		2			4	10	

9.	6	**Тема 7.Необходимые сведения из математической статистики** 1.Понятие статистической процедуры оценивания параметров распределения случайной переменной, требования к оптимальной процедуре. 2.Метод максимального правдоподобия (ММП). 3.Основные законы распределения математической статистики. **4.**Статистические гипотезы и процедура их проверки.			1		4	10	
10.	6	**Тема 8.Оптимальные статистические процедуры оценивания линейных моделей множественной регрессии** 1.Метод максимального правдоподобия (ММП). 2.Метод наименьших квадратов (МНК). 3.Взвешенный метод наименьших квадратов (ВМНК). 4.Обобщённый метод наименьших квадратов (ОМНК). 5.Свойства оценок МНК.	2		1		4	10	
11.	6	**Тема 9.Тестирование предпосылок теоремы Гаусса-Маркова** 1.Тест Голдфелда-Квандтагомоскедастичности случайного остатка в линейной модели множественной регрессии. 2.Тест Дарбина-Уотсона отсутствия автокорреляции случайного остатка в линейной модели множественной регрессии.	2		1		4	10	
12.	6	**Тема 10.Характеристики и модели временных рядов** 1.Характеристики временных рядов: ожидаемое значение, дисперсия, автоковариационная и автокорреляционная функция временного ряда. 2.Модели стационарных временных рядов, их идентификация. 3.Оптимальные алгоритмы прогнозирования стационарных временных рядов. 4.Модели нестационарных временных рядов и их идентификация			1		4	10	
13.	6	**Тема 11.Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками.**		2	1		4	10	Тестирование, решение практических

		1.Линейные регрессионные модели с гетероскедастичным остатком. 2.Оценивание линейной регрессионной модели взвешенным методом наименьших квадратов (ВМНК). 3.Линейные регрессионные модели с автокоррелированным случайным остатком.							задач, выполнение лабораторных работ
14.		**Тема 11.Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками.** 1. Обобщённый метод наименьших квадратов. Оценивание линейной регрессионной модели доступным обобщённым методом наименьших квадратов (ОМНК).		2	1		4	10	
15.	6	**Тема 12.Показатели качества регрессии** 1.Коэффициент детерминации линейной модели множественной регрессии 2.F – Тест качества спецификации линейной модели множественной регрессии**.**			1		4	10	
16.	6	**Тема 13.Прогнозирование значений эндогенной переменной линейной модели и проверка её адекватности** 1.Прогнозирование по оценённой линейной модели множественной регрессии с гомоскедастичным неавтокоррелированным остатком. 2.Прогнозирование по оценённой линейной модели множественной регрессии с гетероскедастичным остатком.	4		1		4	10	
17.	6	**Тема 13.Прогнозирование значений эндогенной переменной линейной модели и проверка её адекватности** 1.Прогнозирование по оценённой линейной модели множественной регрессии с автокоррелированным остатком. 2.Проверка адекватности оценённой модели.			1		4	10	
18.	6	**Тема 14**. **Нелинейные модели регрессии и линеаризация** 1.Спецификация нелинейных (по параметрам) моделей регрессии. 2.Линеаризация нелинейных (по параметрам) моделей со стандартными функциями регрессии при помощи операции логарифмирования.		2	1		4	10	

		3.Линеаризация нелинейных (по параметрам) моделей с произвольными гладкими функциями регрессии.							
19.		**Тема 14**. **Нелинейные модели регрессии и линеаризация** 1. Нелинейная регрессия по оцениваемым параметрам		2			2	10	
20.	6	**Тема 15.Ошибки спецификации эконометрических моделей** 1.Неверный выбор функции регрессии. 2.Изменение параметров линейной модели множественной регрессии. Тест Чоу. 3.Пропуск значащей объясняющей переменной в функции регрессии линейной модели. 4.Включение в функцию регрессии линейной модели незначащей объясняющей переменной.	4		1		4	10	
21.	6	**Тема 16.Модели с лаговыми переменными и проблема мультиколлинеарности** 1.Спецификация и оценивание линейных динамических моделей множественной регрессии с лаговыми объясняющими переменными (модели с распределёнными лагами). 2.Спецификация и оценивание линейных авторегрессионных моделей. 3.Проблема мультиколлинеарности: симптомы, последствия и методика устранения.			1		4	2	
22.	6	**Тема 17. Линейные эконометрические модели из одновременных уравнений** 1.Система линейных одновременных уравнений и их идентификация. Идентификация рекурсивных систем одновременных уравнений. 2.Косвенный метод наименьших квадратов.			1		4	2	
23.	6	**Тема 17. Линейные эконометрические модели из одновременных уравнений** 1.Двухшаговый метод наименьших квадратов. 2.Трёхшаговый метод наименьших квадратов.			1		4	2	
24.	6	**Тема: Производственные функции**. Лабораторная работа №7		1			4	2	
25.	6	**Тема: Временные** Лабораторная работа №8		1			4	2	

26.	6	**Тема: Коэффициенты эластичности** Лабораторная работа №9		1			4	2	
27.	6	**Тема: Построение и анализ индивидуальных эконометрических моделей.** Лабораторная работа № 10		1			4	4	
ВСЕГО:			20	20	20		140	216	Экзамен
									Ответы по билетам и разбор практической задачи

4.4 Лабораторные работы

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	6	**Тема 4.Схема построения эконометрических моделей**	Лабораторная работа № 1 «Однофакторные линейные регрессионные модели и методы их построения»	2
2.	6	**Тема 5.Линейная модель множественной регрессии**	Лабораторная работа №2. «Множественная линейная регрессия. модели и методы их построения».	2
3.	6	**Тема 6.Необходимые сведения из теории вероятностей**	Лабораторная работа № 3 Тема: Ковариация и корреляция	2
4.	6	**Тема 6.Необходимые сведения из теории вероятностей**	Лабораторная работа № 3 Тема: Ковариация и корреляция	1
5.	6	**Тема 11.Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками.**	Лабораторная работа № 4 «Модель парной линейной регрессии. Метод наименьших квадратов. Анализ вариации зависимой переменной. Остаточная дисперсия и стандартные ошибки коэффициентов регрессии. Оценка значимости коэффициентов регрессии. Доверительные оценки».	1
6.	6	**Тема 11.Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками.**	Лабораторная работа № 4 «Модель парной линейной регрессии. Метод наименьших квадратов. Анализ вариации зависимой переменной. Остаточная дисперсия и стандартные ошибки коэффициентов регрессии. Оценка значимости	1

			коэффициентов регрессии. Доверительные оценки».	
7.	6	**Тема 14. Нелинейные модели регрессии и линеаризация**	Лабораторная работа № 5 Тема: Нелинейная регрессия по объясняющим переменным	1
8.	6	**Тема 14. Нелинейные модели регрессии и линеаризация**	Лабораторная работа № 6 Тема: Нелинейная регрессия по оцениваемым параметрам	2
9.	6	**Тема: Производственные функции.**	Лабораторная работа №7 «Производственные функции»	2
10.	6	**Тема: Временные**	Лабораторная работа № 8 «Временные»	2
11.	6	**Тема: Коэффициенты эластичности**	Лабораторная работа № 9 «Коэффициенты эластичности»	2
12.	6	**Тема: Построение и анализ индивидуальных эконометрических моделей.**	Лабораторная работа № 10 «Построение и анализ эконометрических моделей»	2
			ВСЕГО:	20

Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	6	**Тема 1. Введение в эконометрику**	**Тема 1. Введение в эконометрику** 1.Эконометрика, её задача и метод. 2.Первый принцип спецификации эконометрических моделей и экономическая теория. 3.Второй принцип спецификации эконометрических моделей и алгебра.	2
2.	6	**Тема 2. Отражение в модели фактора времени**	**Тема 2. Отражение в модели фактора времени** 1.Отражение в модели фактора времени. 2.Спецификация простейших моделей временных рядов 3.Спецификация динамических моделей из одновременных уравнений.	2/2

3.	6	**Тема 3. Отражение в модели влияния неучтённых факторов**	**Тема 3. Отражение в модели влияния неучтённых факторов** 1.Отражение в модели влияния на объясняемые переменные неучтённых факторов и теория вероятностей. 2.Регрессионные модели с переменной структурой (фиктивные переменные).	2/2
4.	6	**Тема 4.Схема построения эконометрических моделей**	**Тема 4.Схема построения эконометрических моделей** 1.Спецификация модели. 2.Сбор статистической информации. 3.Оценивание модели. 4.Проверка адекватности оценённой модели.	2/2
5.	6	**Тема 5.Линейная модель множественной регрессии**	**Тема 5.Линейная модель множественной регрессии** 1.Линейная модель множественной регрессии. 2.Порядок оценивания линейной модели множественной регрессии методом наименьших квадратов (МНК) в Excel.	2/2
6.	6	**Тема 6.Необходимые сведения из теории вероятностей**	**Тема 6.Необходимые сведения из теории вероятностей** 1.Случайная переменная и случайный вектор. 2.Основные количественные характеристики случайной переменной и случайного вектора. 3.Условный закон распределения, условное математическое ожидание (функция регрессии) как оптимальный прогноз. 4.Функция регрессии для нормально распределённого случайного вектора; характеристика точности оптимального прогноза. 5.Частная ковариация и коэффициент корреляции.	2
7.	6	**Тема 7.Необходимые сведения из**	**Тема 7.Необходимые сведения из**	2

		математической статистики	**математической статистики** 1.Понятие статистической процедуры оценивания параметров распределения случайной переменной, требования к оптимальной процедуре. 2.Метод максимального правдоподобия (ММП). 3.Основные законы распределения математической статистики. **4.**Статистические гипотезы и процедура их проверки.	
8.	6	**Тема 8.Оптимальные статистические процедуры оценивания линейных моделей множественной регрессии**	Тема 8.Оптимальные статистические процедуры оценивания линейных моделей множественной регрессии 1.Метод максимального правдоподобия (ММП). 2.Метод наименьших квадратов (МНК). 3.Взвешенный метод наименьших квадратов (ВМНК). 4.Обобщённый метод наименьших квадратов (ОМНК). 5.Свойства оценок МНК. **6. Решение практических задач**	2
9.	6	**Тема 9.Тестирование предпосылок теоремы Гаусса-Маркова**	**Тема 9.Тестирование предпосылок теоремы Гаусса-Маркова** 1.Тест Голдфелда-Квандтагомоскедастичности случайного остатка в линейной модели множественной регрессии. 2.Тест Дарбина-Уотсона отсутствия автокорреляции случайного остатка в линейной модели множественной регрессии. **4. Решение практических задач**	2/2
10.	6	**Тема**	**Тема 10.Характеристики**	2

		10.Характеристики и модели временных рядов	**и модели временных рядов** 1.Характеристики временных рядов: ожидаемое значение, дисперсия, автоковариационная и автокорреляционная функция временного ряда. 2.Модели стационарных временных рядов, их идентификация. 3.Оптимальные алгоритмы прогнозирования стационарных временных рядов. 4.Модели нестационарных временных рядов и их идентификация **5. Решение практических задач**	
11.	6	**Тема 11.Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками.**	**Тема 11.Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками.** 1.Линейные регрессионные модели с гетероскедастичным остатком. 2.Оценивание линейной регрессионной модели взвешенным методом наименьших квадратов (ВМНК). 3.Линейные регрессионные модели с автокоррелированным случайным остатком.	2
12.	6	**Тема 11.Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками.**	**Тема 11.Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками.** 1. Обобщённый метод наименьших квадратов. Оценивание линейной регрессионной модели доступным обобщённым методом наименьших квадратов (ОМНК).	2
13.	6	**Тема 12.Показатели**	**Тема 12.Показатели**	2

		качества регрессии	**качества регрессии** 1.Коэффициент детерминации линейной модели множественной регрессии 2.F – Тест качества спецификации линейной модели множественной регрессии**.** **2. Решение практических задач**	
14.	6	**Тема 13.Прогнозирование значений эндогенной переменной линейной модели и проверка её адекватности**	**Тема 13.Прогнозирование значений эндогенной переменной линейной модели и проверка её адекватности** 1.Прогнозирование по оценённой линейной модели множественной регрессии с гомоскедастичным неавтокоррелированным остатком. 2.Прогнозирование по оценённой линейной модели множественной регрессии с гетероскедастичным остатком. **3. Решение практических задач**	2
15.	6	**Тема 13.Прогнозирование значений эндогенной переменной линейной модели и проверка её адекватности**	**Тема 13.Прогнозирование значений эндогенной переменной линейной модели и проверка её адекватности** 1.Прогнозирование по оценённой линейной модели множественной регрессии с автокоррелированным остатком. 2.Проверка адекватности оценённой модели. **3. Решение практических задач**	2/2
16.	6	**Тема 14**. **Нелинейные модели регрессии и линеаризация**	**Тема 14**. **Нелинейные модели регрессии и линеаризация** 1.Спецификация нелинейных (по параметрам) моделей регрессии.	2

			2.Линеаризация нелинейных (по параметрам) моделей со стандартными функциями регрессии при помощи операции логарифмирования. 3.Линеаризация нелинейных (по параметрам) моделей с произвольными гладкими функциями регрессии.	
17.	6	**Тема 15.Ошибки спецификации эконометрических моделей**	**Тема 15.Ошибки спецификации эконометрических моделей** 1.Неверный выбор функции регрессии. 2.Изменение параметров линейной модели множественной регрессии. Тест Чоу. 3.Пропуск значащей объясняющей переменной в функции регрессии линейной модели. 4.Включение в функцию регрессии линейной модели незначащей объясняющей переменной. **5. Решение практических задач**	2
18.	6	**Тема 16.Модели с лаговыми переменными и проблема мультиколлинеарности**	**Тема 16.Модели с лаговыми переменными и проблема мультиколлинеарности** 1.Спецификация и оценивание линейных динамических моделей множественной регрессии с лаговыми объясняющими переменными (модели с распределёнными лагами). 2.Спецификация и оценивание линейных авторегрессионных моделей. 3.Проблема мультиколлинеарности: симптомы, последствия и методика устранения. **4. Решение практических задач**	2/2
19.	6	**Тема 17. Линейные эконометрические**	**Тема 17. Линейные эконометрические модели**	2

		модели из одновременных уравнений	**из одновременных уравнений** 1.Система линейных одновременных уравнений и их идентификация. Идентификация рекурсивных систем одновременных уравнений. 2.Косвенный метод наименьших квадратов. **3. Решение практических задач**	
20.	6	**Тема 17. Линейные эконометрические модели из одновременных уравнений**	**Тема 17. Линейные эконометрические модели из одновременных уравнений** 1.Двухшаговый метод наименьших квадратов. 2.Трёхшаговый метод наименьших квадратов. **3. Решение практических задач**	2
			ВСЕГО:	40/14

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Эконометрика» осуществляется в форме лекций, практических занятий и лабораторных работ.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью на 80 % являются классически-лекционными с применением элементов математического построения (при объяснении практических вопросов построения эконометрических моделей), на 20 % - обучением с помощью технических средств, каждая лекция сопровождается компьютерной слайд-презентацией, т.е. применяется метод объяснительно-иллюстративный.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций) и технологий, основанных на коллективных способах обучения (работа в малых группах).

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на сочетании оценки элементов теоретического и практического блока. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение практических задач) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов. Практические знания проверяются путем выполнения задания по анализу конкретных практических ситуаций, выполнения лабораторных работ.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	6	**Тема 1. Введение в эконометрику** 1.Эконометрика, её задача и метод. 2.Первый принцип спецификации эконометрических моделей и экономическая теория. 3.Второй принцип спецификации эконометрических моделей и алгебра.	1. Дайте определение понятия эконометрика. 2. Опишите функции эконометрики и ее роль среди других экономических дисциплин. 3. Раскройте принципы спецификации эконометрических моделей.	2
2.	6	**Тема 2. Отражение в модели фактора времени** 1.Отражение в модели фактора времени. 2.Спецификация простейших моделей временных рядов 3.Спецификация динамических моделей из одновременных уравнений.	1. Что такое фактор времени? 2. Опишите простейшие модели временных рядов. 3. Охарактеризуйте динамические модели из одновременных уравнений.	4
3.	6	**Тема 3. Отражение в модели влияния неучтённых факторов** 1.Отражение в модели влияния на объясняемые переменные неучтённых факторов и теория вероятностей. 2.Регрессионные модели с переменной структурой (фиктивные переменные).	1. Дайте характеристику модели влияния на объясняемые переменные неучтённых факторов. 2. Охарактеризуйте общие принципы теории вероятностей 3. Что такое регрессионные модели?	4
4.	6	**Тема 4.Схема построения эконометрических моделей** 1.Спецификация модели. 2.Сбор статистической информации. 3.Оценивание модели. 4.Проверка адекватности оценённой модели.	1. Какие особенности построения схемы эконометрических моделей. 2. Раскройте понятие спецификация модели. 3. Опишите принципы сбора данных для построения эконометрической модели. 4. Как проверяется адекватность оцененной модели?	2

5.	6	**Тема 4.Схема построения эконометрических моделей** 1. Однофакторные линейные регрессионные модели и методы их построения	Подготовьтесь к лабораторной работе №1	4
6.	6	**Тема 5.Линейная модель множественной регрессии** 1.Линейная модель множественной регрессии. 2.Порядок оценивания линейной модели множественной регрессии методом наименьших квадратов (МНК) в Excel.	1. Раскройте особенности линейной модели множественной регрессии. 2. Как оценивается данная модель? 3. Подготовьтесь к лабораторной работе № 2	2
7.	6	**Тема 6.Необходимые сведения из теории вероятностей** 1.Случайная переменная и случайный вектор. 2.Основные количественные характеристики случайной переменной и случайного вектора. 3.Условный закон распределения, условное математическое ожидание (функция регрессии) как оптимальный прогноз. 4.Функция регрессии для нормально распределённого случайного вектора; характеристика точности оптимального прогноза. 5.Частная ковариация и коэффициент корреляции.	1. Раскройте понятия случайная переменная и случайный вектор. 2. Перечислите основные количественные характеристики случайной переменной и случайного вектора. 3. Что такое условный закон распределения. 4. Что такое частная ковариация и коэффициент корреляции. 5. Подготовьтесь к лабораторной работе № 3	4
8.	6	**Тема 6.Необходимые сведения из теории вероятностей** 1. Ковариация и корреляция	Подготовьтесь к лабораторной работе № 3	4
9.	6	**Тема 7.Необходимые сведения из математической статистики** 1.Понятие статистической процедуры оценивания параметров распределения случайной переменной, требования к оптимальной процедуре. 2.Метод максимального правдоподобия (ММП). 3.Основные законы распределения	1. Дайте понятие статистической процедуры оценивания параметров распределения случайной переменной 2. Опишите требования к оптимальной процедуре. 3. Охарактеризуйте метод максимального правдоподобия (ММП). 4. Определите понятие статистической гипотезы. 5. Какие способы проверки гипотез Вы знаете.	4

		математической статистики. **4.**Статистические гипотезы и процедура их проверки.		
10.	6	**Тема 8.Оптимальные статистические процедуры оценивания линейных моделей множественной регрессии** 1.Метод максимального правдоподобия (ММП). 2.Метод наименьших квадратов (МНК). 3.Взвешенный метод наименьших квадратов (ВМНК). 4.Обобщённый метод наименьших квадратов (ОМНК). 5.Свойства оценок МНК.	1.Охарактеризуйте метод максимального правдоподобия (ММП). 2. Охарактеризуйте метод наименьших квадратов (МНК). 3. Охарактеризуйте взвешенный метод наименьших квадратов (ВМНК). 4. Охарактеризуйте обобщённый метод наименьших квадратов (ОМНК). 5. Охарактеризуйте свойства оценок МНК. 6. Решите задачи	4
11.	6	**Тема 9.Тестирование предпосылок теоремы Гаусса-Маркова** 1.Тест Голдфелда-Квандта гомоскедастичности случайного остатка в линейной модели множественной регрессии. 2.Тест Дарбина-Уотсона отсутствия автокорреляции случайного остатка в линейной модели множественной регрессии.	1. Раскройте особенности теста Голдфелда-Квандта гомоскедастичности случайного остатка в линейной модели множественной регрессии. 2.ТРаскройте особенности теста Дарбина-Уотсона отсутствия автокорреляции случайного остатка в линейной модели множественной регрессии. 3 Решите задачи	4
12.	6	**Тема 10.Характеристики и модели временных рядов** 1.Характеристики временных рядов: ожидаемое значение, дисперсия, автоковариационная и автокорреляционная функция временного ряда. 2.Модели стационарных временных рядов, их идентификация. 3.Оптимальные алгоритмы прогнозирования стационарных временных рядов. 4.Модели нестационарных временных рядов и их идентификация	1. Дайте общую характеристику временных рядов. 2. Какие модели временных рядов Вы знаете. 3. Охарактеризуйте алгоритмы прогнозирования стационарных временных рядов. 4. Охарактеризуйте модели нестационарных временных рядов и их идентификация. 5. Решите задачи	4

13.	6	**Тема 11.Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками.** 1.Линейные регрессионные модели с гетероскедастичным остатком. 2.Оценивание линейной регрессионной модели взвешенным методом наименьших квадратов (ВМНК). 3.Линейные регрессионные модели с автокоррелированным случайным остатком.	1. Раскройте особенности линейных регрессионных моделей. 2. Охарактеризуйте процесс оценивания линейной регрессионной модели ВМНК. 3. В чем особенности линейных регрессионныех моделей с автокоррелированным случайным остатком. 4. Подготовьтесь к лабораторной работе № 4	4
14.	6	**Тема 11.Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками.** 1. Обобщённый метод наименьших квадратов. Оценивание линейной регрессионной модели доступным обобщённым методом наименьших квадратов (ОМНК).	1. Раскройте суть обобщенного метода наименьших квадратов. 2. Подготовьтесь к лабораторной работе № 4	4
15.	6	**Тема 12.Показатели качества регрессии** 1.Коэффициент детерминации линейной модели множественной регрессии 2.F – Тест качества спецификации линейной модели множественной регрессии**.**	1. Перечислите показатели качества регрессии. 2. Что такое коэффициент детерминации линейной модели множественной регрессии? 3. Каков порядок проведения F – Теста качества спецификации линейной модели множественной регрессии. 4. Решите практические задачи.	4
16.	6	**Тема 13.Прогнозирование значений эндогенной переменной линейной модели и проверка её адекватности** 1.Прогнозирование по оценённой линейной модели множественной регрессии с гомоскедастичным неавтокоррелированным остатком. 2.Прогнозирование по	1. Выделите цели прогнозирования значений эндогенной переменной линейной модели. 2. Охарактеризуйте способы прогнозирования. 3. Выделите этапы проверки адекватности данной модели. 4. Решите практически задачи.	4

		оценённой линейной модели множественной регрессии с гетероскедастичным остатком.		
17.	6	**Тема 13.Прогнозирование значений эндогенной переменной линейной модели и проверка её адекватности** 1.Прогнозирование по оценённой линейной модели множественной регрессии с автокоррелированным остатком. 2.Проверка адекватности оценённой модели.	1. Охарактеризуйте особенности прогнозирования по оценённой линейной модели множественной регрессии с автокоррелированным остатком. 2.Как происходит проверка адекватности оценённой модели. 3. Решите практические задачи	4
18.	6	**Тема 14**. **Нелинейные модели регрессии и линеаризация** 1.Спецификация нелинейных (по параметрам) моделей регрессии. 2.Линеаризация нелинейных (по параметрам) моделей со стандартными функциями регрессии при помощи операции логарифмирования. 3.Линеаризация нелинейных (по параметрам) моделей с произвольными гладкими функциями регрессии.	1. По каким параметрам происходит спецификация нелинейных моделей регрессии? 2. Что такое операция логарифмирования? 3. Особенности линеаризации нелинейных моделей. 4. Подготовьтесь к лабораторной работе № 5	4
19.	6	**Тема 14**. **Нелинейные модели регрессии и линеаризация** 1. Нелинейная регрессия по оцениваемым параметрам	1. Опишите особенности нелинейную регрессию по оцениваемым параметрам 2. Подготовьтесь к лабораторной работе № 6	2
20.	6	**Тема 15.Ошибки спецификации эконометрических моделей** 1.Неверный выбор функции регрессии. 2.Изменение параметров линейной модели множественной регрессии. Тест Чоу. 3.Пропуск значащей объясняющей переменной в функции регрессии линейной модели. 4.Включение в функцию регрессии линейной модели	1. Какие виды ошибок спецификации эконометрических моделей Вы можете выделить. 2. Охарактеризуйте основные ошибки спецификации. 3. Раскройте особенности теста Чоу. 4. Решите практические задачи.	4

		незначащей объясняющей переменной.		
21.	6	**Тема 16.Модели с лаговыми переменными и проблема мультиколлинеарности** 1.Спецификация и оценивание линейных динамических моделей множественной регрессии с лаговыми объясняющими переменными (модели с распределёнными лагами). 2.Спецификация и оценивание линейных авторегрессионных моделей. 3.Проблема мультиколлинеарности: симптомы, последствия и методика устранения.	1. Раскройте особенноси оценивания линейных динамических моделей. 2. Что такое модели с распределенными лагами? 3. Выделите особенности оценивания линейных авторегрессионных моделей. 4. В чем сущность проблемы мультиколлинеарности. 5. Решите практические задачи.	4
22.	6	**Тема 17. Линейные эконометрические модели из одновременных уравнений** 1.Система линейных одновременных уравнений и их идентификация. Идентификация рекурсивных систем одновременных уравнений. 2.Косвенный метод наименьших квадратов.	1. В чем особенности системы линейных одновременных уравнений? 2. По каким признакам идентифицируются рекурсивные системы одновременных уравнений? 3. Раскройте сущность косвенного метода наименьших квадратов. 4. Решите практические задачи	4
23.	6	**Тема 17. Линейные эконометрические модели из одновременных уравнений** 1.Двухшаговый метод наименьших квадратов. 2.Трёхшаговый метод наименьших квадратов.	1. В чем особенности двухшагового метода наименьших квадратов? 2.Охарактеризуйте трехшаговый метод наименьших квадратов. 3. Решите практические задачи.	4
24.	6	**Тема: Производственные функции**. Лабораторная работа №7	Подготовьтесь к лабораторной работе № 7	4
25.	6	**Тема: Временные** Лабораторная работа №8	Подготовьтесь к лабораторной работе № 8	4
26.	6	**Тема: Коэффициенты эластичности** Лабораторная работа №9	Подготовьтесь к лабораторной работе № 9	4
27.	6	**Тема: Построение и анализ индивидуальных эконометрических моделей.** Лабораторная работа № 10	Подготовьтесь к лабораторной работе № 10	4
			ВСЕГО:	100

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Эконометрика. Учебник	Елисеева И.И.	М.: Росстат, 2014. – 693 с.	Т. 1-17
2.	Эконометрика. Учебник и практикум для приклад. бакалавр.	Костюнин В.И.	М.: Юрайт, 2016. – 285 с.	Т. 1-17
3.	Эконометрика [Электронный ресурс]: учебник/— Электрон. текстовые данные.	К.В. Балдин [и др.].	М.: Дашков и К, 2015.— 562 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5265.html.— ЭБС «IPRbooks»	Т. 1-17, лабораторные работы
	Эконометрика [Электронный ресурс]: учебное пособие/— Электрон. текстовые данные.—	Шилова З.В.	Саратов: Ай Пи Ар Букс, 2015.— 148 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33864.html.— ЭБС «IPRbooks»	Т. 1-17, лабораторные работы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Эконометрика [Электронный ресурс]: учебное пособие/— Электрон. текстовые данные.	Новиков А.И.	М.: Дашков и К, 2015.— 224 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52258.html.— ЭБС «IPRbooks»	Т. 8,9,10,12,13,15,16,17
2.	Эконометрика [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.	Орлов А.И.	М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 677 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52168.html.— ЭБС «IPRbooks»	Выполнение лабораторных работ

3.	Эконометрика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров	Яковлев В.П.	Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 384 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60631.html.— ЭБС «IPRbooks»	Т. 1-17

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программа ***MS Excel***

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики: URL: **http://www.gks.ru**

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При изучении материала необходимо помнить, что Эконометрика направлена на получение практических знаний. Теоретические основы студентом должны быть изучены в предшествующих дисциплинах. Новые теоретические знания вплетены в практический материал, который доводится до студента путем проведения практических занятий и лабораторных работ. Поэтому большое значение имеет знание методов применяемых в математической статистике, статистике, математическом анализе. Основы знаний, полученных в процессе изучения Эконометрика в последующем будут использованы студентом не только в процессе учебы, но и в практической деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Большое значение имеет решение практических задач, без которых не произойдет окончательного понимания сути рассматриваемых вопросов. Важным, является своевременная и глубокая подготовка к лабораторным работам.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В процессе решения практических задач и выполнения лабораторных работ достигаются основные цели преподавания Эконометрики.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**»,** «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных

психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

СПС «КонсультантПлюс»,

СПС «Гарант».

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Использование мультимедийного проектора с целью демонстрации учебного материала по изучаемым вопросам эконометрики;

Подборка тестовых заданий для проверки знаний студентов;

Использование аудиторий №№ 404, 406, 107 оборудованных в соответствии с ФГОС, для проведения интерактивных форм практических занятий.

Подборка практических задач для проверки знаний по учебной дисциплине.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.В.15 Эконометрика

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.т.н.,д.с.н. Суслаков Б.А.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Эконометрика» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Кулешов С.М.,к.с.н.,декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ /Н.А. ТРИХИНА/

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра финансы и кредит
(название кафедры)

Разработчик Дедушева Л.А., к.э.н., доцент
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.16 Теория отраслевых рынков
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 07
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Теория отраслевых рынков» являются:

- знание основных мотивов и принципов анализа отраслевой организации;

-понимание различий между анализом отраслевой организации рынков и микроэкономикой;

-четкое определение предмета отраслевой организации рынков;

-определение основных тенденций развития отраслевых рынков в России.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Теория отраслевых рынков» относится к Блоку 1.В.16 «Дисциплины (модули)» вариативной части, и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Микроэкономика.

Знания: закономерности функционирования современной экономики на микроуровне.
Умения: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели.
Навыки: Владеть современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1.Маркетинг.

Знания: содержание маркетинговой концепции управления, методы маркетинговых исследований.
Умения: использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований.
Навыки: владеть инструментами анализа, маркетингового стратегического планирования на предприятии.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание Компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-6 – способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и	**Знать** основные понятия, категории и инструменты теории отраслевых рынков и прикладных экономических дисциплин;
		Уметь

	явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.	осуществлять выбор методов инструментальных средств для обработки отраслевых экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
		Владеть методами и приемами анализа экономических явлений и процессов на отраслевом рынке с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.
2.	ПК-7 – способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.	**Знать** действующие нормативные документы и методические материалы, регулирующие конкурентную среду на отраслевых рынках;
		Уметь анализировать современные тенденции развития отраслей национальной экономики с последующим формированием итоговых информационных документов;
		Владеть современными методами автоматизированной обработки информации, компьютерной техникой и IT.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетные единицы (144 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	24				24				
Аудиторные занятия (всего):	24				24				
В том числе:									
лекции (Л)	12				12				
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	12				12				
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									

Самостоятельная работа (всего):		120				120				
Экзамен (при наличии):		-				-				
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	144				144				
	Зач. ед.:	4				4				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (устный опрос)				ТК1, ТК2				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		ЗО				ЗО				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	3 Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Тема 1. Введение в анализ отраслевой организации рынков.	2		2		14	18	
		Тема 2. Основные характеристики отраслевого рынка.	2		2		14	18	
		Тема 3. Отраслевой рынок и дифференциация продукта.	2		2		16	18	
		Тема 4. Барьеры входа-выхода фирм на отраслевой рынок.	2		2		16	18	Устный опрос
		Тема 5. Характеристика основных отраслевых рыночных структур.	1		1		16	18	
		Тема 6. Информационные проблемы функционирования отраслевых рынков.	1		1		16	18	
		Тема 7. Дискриминационное ценообразование на отраслевых рынках.	1		1		14	18	
		Тема 8. Государственная антимонопольная политика.	1		1		14	18	Устный опрос
		ВСЕГО:	12		12		120	144	ЗО

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	3	Тема 1. Введение в анализ отраслевой организации рынков.	Подходы к исследованию товарных рынков.	1
2.	3	Тема 2. Основные характеристики отраслевого рынка.	Уровень концентрации на отраслевых рынках.	1

3.	3	Тема 3. Отраслевой рынок и дифференциация продукта.	Бренд как проявление дифференциации продукта.	1
4.	3	Тема 4. Барьеры входа-выхода фирм на отраслевой рынок.	Показатели статистики входа-выхода фирм на отраслевой рынок.	1
5.	3	Тема 5. Характеристика основных отраслевых рыночных структур.	Монополия на отраслевом рынке.	2
6.	3	Тема 6. Информационные проблемы функционирования отраслевых рынков.	Теория сигналов и информационная роль рекламы.	2
7.	3	Тема 7. Дискриминационное ценообразование на отраслевых рынках.	Ценовая дискриминация как экономическое явление.	2
8.	3	Тема 8. Государственная антимонопольная политика.	Государственная политика в отношении монопольных структур.	2
ВСЕГО:				12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе учебной работы используются следующие образовательные технологии (активных и интерактивных форм):

Структурно-логические технологии обучения которые представляют собой поэтапную организацию постановки дидактических задач, выбора способов их решения, диагностики и оценки полученных результатов.

Компьютерные технологии реализуются в рамках системы «учитель—компьютер—ученик» с помощью обучающих программ различного вида (информационных, контролирующих, развивающих и др.).

Диалоговые технологии связаны с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «учитель—ученик», «ученик–ученик», «учитель—автор», «ученик—автор» в ходе постановке и решения учебных задач.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Тема 1. Введение в анализ	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме.	12

		отраслевой организации рынков.	2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Необходимость выделения анализа отраслевых рынков. Б.Объект анализа отраслевой организации рынков.	
2	4	Тема 2. Основные характеристики отраслевого рынка.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Подходы к определению границ отраслевого рынка. Б. Классификация отраслевых рынков.	12
3	4	Тема 3. Отраслевой рынок и дифференциация продукта.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Вертикальная дифференциация продукта. Б. Горизонтальная дифференциация продукта.	12
4	4	Тема 4. Барьеры входа-выхода фирм на отраслевой рынок.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Барьеры входа фирм на отраслевой рынок и их виды. Б.Барьеры выхода фирм с рынка.	12
5	4	Тема 5. Характеристика основных отраслевых рыночных структур.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Особенности рынка с естественной монополией. Б.Отраслевые лидеры.	12
6	4	Тема 6. Информационные проблемы функционирования отраслевых рынков.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Причины ограниченности информации. Б.Ограниченность информации о цене товара.	12
7	4	Тема 7. Дискриминационное ценообразование на отраслевых рынках.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Три степени ценовой дискриминации. Б.Воздействие ценовой дискриминации на экономические процессы.	12

8	4	Тема 8. Государственная антимонопольная политика.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Государственная политика в отношении монопольных структур Б. Особенности государственной политики относительно соглашений о фиксировании цен и ценовой дискриминации.	12
			ИТОГО	96

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Теория отраслевых рынков. В 2 ч. Ч.1: учебник для академического бакалавриата.	Розанова Н.М.	М.: Юрайт, 2017.- М.:Бакалавр, Академический курс,2017. - ЭБС «IPRbooks»	Темы 1-8
2.	Теория отраслевых рынков. В 2 ч. Ч.2: учебник для академического бакалавриата.	Розанова Н.М.	М.:Юрайт,2017.- М.:Бакалавр, Академический курс,2017.-ЭБС «IPRbooks»	Темы 1-8
3.	Теория отраслевых рынков: уч. пособие.	Верховец О.А.	Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.- ЭБС «IPRbooks»	Темы 1-8

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Интеграция рынков факторов производства в ЕАЭС: монография	Ткаченко М.Ф.	М.:Российская таможенная академия,2016.- ЭБС «IPRbooks»	Темы 1-8

2.	Экономика отраслевых рынков: практикум	Самсонова М.В.	Оренбургский государственный университет,АСВ, 2015.-ЭБС «IPRbooks»	Темы 1-8
3.	Структура отраслевых рынков в формировании условий обмена в национальной экономике: монография.	Урядникова М.В.	М.: Русайнс, 2016. - ЭБС «IPRbooks»	Темы 1-8

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Интернет-ресурсы и базы данных

1. www.cfin.ru — Корпоративный менеджмент
2. www.finman.ru — Финансовый менеджмент, журнал
3. www.gaap.ru — Теория и практика финансового и управленческого учета
4. www.gks.ru — Госкомстат РФ
5. www.consultant.ru — Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6. www.garant.ru —Справочная правовая система «Гарант»

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практические занятия являются одним из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала.

В качестве промежуточного контроля знаний студентов за семестр оцениваются результаты контрольных и экспресс - опросов, участие студентов в семинарах, дискуссиях и деловых играх, выполнения контрольных и домашних заданий.

Текущий контроль уровня знаний и умений студентов осуществляется путем письменных и устных опросов на всех видах практических занятий и в ходе индивидуальной работы. Обучение дисциплине завершается зачетом с оценкой, в ходе которого проверяется степень усвоения материала, умения творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения.

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к ПЗ можно выделить 2 этапа:

1й - организационный,

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к ПЗ рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В ходе ПЗ студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**»,** «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы

оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В образовательном процессе используется следующее программное обеспечение:

- программы демонстрации видео-материалов (например, проигрыватель « Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»).

При осуществлении образовательного процесса используются следующие информационные справочные системы:

- Консультант плюс;
- Гарант;
- Профессиональная поисковая система EconLit.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

1.Посадочные места по количеству студентов;
2.Рабочее место преподавателя;
3.Медиапроектор для проведения практических занятий (1 ед. на 1 группу);
4.Медиапроектор для проведения лекций (1 ед. на 1 поток);
5.Компьютер для проведения лекций (1 ед. на 1 поток);
6.Основная литература (1 ед. на 1 чел.);
7.Дополнительная литература (1 ед. на 2 чел.);
8.Комплект учебно-методической документации.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.В.16 Теория отраслевых рынков

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Беспалов В.П.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Теория отраслевых рынков» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Кулешов С.М.,к.с.н.,декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ /М.А. Трихина/

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«16» апреля 2019 г.

Кафедра финансы и кредит
(название кафедры)

Разработчик Дедушева Л.А., к.э.н., доцент
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.17 Экономика организации
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 09
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины "Экономика организаций" – дать студентам системное, целостное представление о базовых принципах, закономерностях, механизме функционирования предприятия, обеспечить соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности.

В этой связи при изучении дисциплины решаются следующие задачи:

- приобретение теоретических знаний об экономике организаций (предприятия);
- получение прикладных знаний в области развития форм; приемов и методов экономического управления предприятием в современных условиях;
- овладение навыками самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности;

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина входит в вариативную часть Б1.В.17.

Для изучения дисциплины «Экономика организации (предприятия)» студент должен:

Знать:

- Основы микро – и макроэкономики;
- Особенности предпринимательской деятельности в России;
- Альтернативные теории фирм;
- Издержки производства и их виды;
- Структуру общественного производства;
- Основные макроэкономические показатели;
- Экономическую теорию налогообложения и государственных расходов;

Уметь:

- применять методологию экономической теории для выявления экономических проблем хозяйственной жизни и экономических явлений;
- анализировать и применять варианты инфляционной политики при анализе экономики России на семинарских занятиях
- анализировать промышленные циклы и его фазы;
- рассчитать при наличии достоверной статистической базы мультипликатор-акселератор в России.

Владеть:

- знаниями типов, критериев и показателей расширенного воспроизводства;
- теорией сравнительных издержек;
- логикой и этапными задачами формирования рыночной экономики в России.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера

при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне

2. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Управление персоналом

Знания: терминологии в области управления персоналом;

Умения: принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления персоналом;

Навыки: принятия обоснованных управленческих решений при разработке и обосновании кадровой политики организации; использования современных методов и приемов анализа для изучения проблем управления персоналом.

2. Бизнес-планирование

Знания: теоретические основы организации планирования в условиях рынка, способы поиска предпринимательской идеи

Умения: использовать математические методы и модели для получения оптимальных управленческих решений анализировать и интерпретировать основные экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия, выявлять факторы и находить резервы их роста или оптимизации на основе современных методов принятия управленческих решений.

Навыки: навыком разработки, принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать	**Знать** основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации;

	финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	**Уметь** рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
		Владеть методами расчета себестоимости и цен на создаваемый продукт;

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

6 зачетных единицы (216 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		40							40	
Аудиторные занятия (всего):		40							40	
В том числе:										
лекции (Л)		20							20	
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		20							20	
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):		36							36	
Самостоятельная работа (всего):		140							140	
Экзамен (при наличии):		36							36	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	216							216	
	Зач. ед.:	6							6	
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)							ТК1 ТК2	
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		Э							Э	

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	Тема 1. Предприятие (организация) как субъект рыночной экономики	2		2		14	20	
2	7	Тема 2. Функционирование организации в условиях рынка	2		2		14	20	
3	7	Тема 3. Структура предприятия (организации)	2		2		12	20	
4	7	Тема 4. Ресурсы предприятия (организации)	2		2		14	20	
5	7	Тема 5. Себестоимость продукции – важнейший показатель конкурентоспособности организации	2		2		14	22	
6	7	Тема 6. Качество продукции предприятия (организации)	2		2		12	22	ТК-1 Тестирование, КП
7	7	Тема 7. Налоговая система и её влияние на экономические и социальные процессы на макро- и микроуровне экономики	2		2		20	23	
8	7	Тема 8. Организация и планирование хозяйственной деятельности предприятий	2		2		20	23	
9	7	Тема 9. Инвестиции и инновации	2		2		10	23	ТК-2 Тестирование, КП
10	7	Тема 10. Результаты и анализ деятельности предприятия в условиях рынка	2		2		10	23	
ВСЕГО:			20		20		140	216	экзамен

Содержание тем дисциплины

Тема 1. Предприятие (организация) как субъект рыночной экономики

Общие проблемы организации рыночной экономики. Важнейшие экономические инструменты рыночного механизма. Предпринимательство — важнейший вид экономической деятельности. Формы и виды предпринимательства. Понятие организации, целевые установки. Предприятие (организация) как важнейший фактор подъёма национальной экономики. Основные признаки предприятия и их классификация. Структура бизнеса и сферы деятельности предприятия (организации).

Тема 2. Функционирование организации в условиях рынка

Предприятие (организация) как важнейшее звено экономики. Модель работы предприятия (организации) в условиях рынка. Предприятие (организация) как юридическое лицо. Организационно-правовые и организационно-экономические формы бизнеса. Интеграция предприятий: горизонтальная и вертикальная. Виды и формы собственности. Внешняя среда предприятия (организации) и её состав. Внутренняя среда предприятия (организации) как фактор развития производства. Финансовое обеспечение предприятия. Кредитные отношения в системе хозяйствования.

Тема 3. Структура предприятия (организации)

Предприятие и собственность, организационные типы построения структуры управления, рабочее место, повышение эффективности структуры управления предприятий торговли.

Тема 4. Ресурсы предприятия (организации)

Основные фонды. Основные фонды как экономическая категория; воспроизводство основных фондов; учёт и методы оценки основных фондов; износ основных фондов; амортизация и её значение; эффективность использования основных фондов; каналы поступления и пути улучшения использования основных фондов.

Оборотные средства: понятие, состав, структура; нормирование материальных ресурсов; показатели эффективности использования оборотных средств; пути улучшения использования оборотных средств; производственные запасы, системы управления запасами материальных ценностей; незавершенное производство; ФИФО и другие методы оценки запасов.

Трудовые ресурсы фирмы и организация оплаты труда: персонал предприятия; организация труда на предприятии; управление персоналом, организация рабочего места; нормирование труда, организация оплаты труда.

Финансы предприятия(организации) финансовые отношения фирм. Функции финансов. Денежные фонды и резервы; финансовые ресурсы фирмы; принципы организации финансов, финансовый механизм фирмы; организация финансирования и кредитования; общая характеристика налогов, уплачиваемых на фирме; планирование финансов фирмы.

Тема 5. Себестоимость продукции – важнейший показатель конкурентоспособности организации

Понятие и виды издержек, их классификация. Классификация затрат по экономическим элементам. Смета затрат. Калькуляция себестоимости и её значение. Основные направления снижения себестоимости. Технико-экономические факторы, способствующие снижению себестоимости. Основные показатели себестоимости товарной продукции. Ценовая политика: понятие, цели и задачи. Ценообразование: этапы и методы формирования. Система цен, виды цен. Ценовая стратегия фирмы.

Тема 6. Качество продукции предприятия (организации)

Сущность и значение повышения качества продукции предприятия. Система показателей качества. Факторы, влияющие на качество продукции. Система управления качеством продукции предприятия.

Тема 7. Налоговая система и её влияние на экономические и социальные процессы на макро- и микроуровне экономики

Сущность налоговой системы в России. Механизм влияния налоговых платежей на социальные процессы и финансовые результаты работы фирмы. Налоговое планирование на предприятии.

Тема 8. Организация и планирование хозяйственной деятельности предприятий

Организация коммерческой деятельности. Определение оптимального объёма продаж продукции; ценовая дискриминация.

Планирование хозяйственной деятельности. Функции и задачи планирования; планирование производства и управления фирмой; технология планирования; структура планов фирмы; отраслевые особенности планирования; планово-экономические методы реализации стратегии предпринимателя; долгосрочное и текущее планирование; внутрипроизводственное планирование; оперативное и календарное планирование; планирование производства и сбыта продукции; формирование портфеля заказов.

Тема 9. Инвестиции и инновации

Инвестирование в деятельность предприятия; базовые принципы инвестирования; методы расчета эффективности инвестиций; нововведения в деятельность фирмы; научно-технический прогресс как способ непрерывного совершенствования производства; инвестирование нововведений в деятельность фирмы

Тема 10. Результаты и анализ деятельности предприятия в условиях рынка

Экономическая эффективность производства как результат управленческой деятельности предприятий; финансовая отчетность : баланс и отчёт о прибыли и убытках. Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности организации: рентабельность, доходность, ликвидность, платежеспособность.

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	Тема 1. Предприятие (организация) как субъект рыночной экономики	Тесты по теме: «Управление промышленным предприятием	2
2	7	Тема 2. Функционирование организации в условиях рынка	Практическая работа по бизнес-планированию	2
3	7	Тема 3. Структура предприятия (организации)	Построение организационной структуры управления	2
4	7	Тема 4. Ресурсы предприятия (организации)	Тесты по теме: «Основные производственные фонды	2

5	7	Тема 5. Себестоимость продукции – важнейший показатель конкурентоспособности организации	Решение задач по теме «Себестоимость продукции»	2
6	7	Тема 6. Качество продукции предприятия (организации)	Оценка качества продукции	2
7	7	Тема 7. Налоговая система и её влияние на экономические и социальные процессы на макро- и микроуровне экономики	Тесты по теме: «Налоговая система»	2
8	7	Тема 8. Организация и планирование хозяйственной деятельности предприятий	Тесты по теме: «Планирование деятельности предприятий	2
9	7	Тема 9. Инвестиции и инновации	Расчет доходности инвестиций	2
10	7	Тема 10. Результаты и анализ деятельности предприятия в условиях рынка	Расчет по теме: «Прибыль и рентабельность»	2
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Организация занятий по дисциплине проводится по видам учебной работы - лекции, практические занятия, текущий контроль.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Залогом успешного освоения дисциплины может стать активное использование студентами инновационных методов обучения, предусматривающих актуализацию творческого потенциала и самостоятельности: подготовка рефератов; организация дискуссий, использование информационно - справочных систем и Интернет - ресурсов.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	Тема 1. Предприятие (организация) как субъект рыночной экономики	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554	10
2	7	Тема 2. Функционирование организации в условиях рынка	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554	10
3	7	Тема 3. Структура предприятия (организации)	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Сергеев, И.В. Экономика организации	10

			(предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554	
4	7	Тема 4. Ресурсы предприятия (организации)	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554	10
5	7	Тема 5. Себестоимость продукции – важнейший показатель конкурентоспособности организации	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554	10
6	7	Тема 6.	Проработка конспектов лекций, составление	10

		Качество продукции предприятия (организации)	опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554	
7	7	Тема 7. Налоговая система и её влияние на экономические и социальные процессы на макро- и микроуровне экономики	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554	10
8	7	Тема 8. Организация и планирование хозяйственной деятельности предприятий	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации:	10

			учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554	
9	7	Тема 9. Инвестиции и инновации	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554	10
10	7	Тема 10. Результаты и анализ деятельности предприятия в условиях рынка	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554	10

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Экономика организации (предприятия)	О.Н. Ефимов	М.: Вузовское образование, 2014 http://www.iprbookshop.ru	Используется при изучении всех разделов
2	Экономика предприятий	Краснова Л.Н	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 http://www. iprbookshop.ru	Используется при изучении всех разделов
3.	Экономика фирмы	Под ред. А.Н. Ряховской	М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014 http://www. iprbookshop.ru	Используется при изучении всех разделов

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Экономика организации	Арзуманова, Т. И	М.: Дашков и К, 2014 http://www. iprbookshop.ru	Используется при изучении всех разделов
2.	Экономика организации	Кушелева Т.Е	М.: МИПК, 2015 http://www. iprbookshop.ru	Используется при изучении всех разделов

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.nalog.ru – сайт Федеральная налоговая служба;
www.consultant.ru
www.garant.ru.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина предусматривает изучение теоретических вопросов, в соответствии с рабочей программой, а также выполнение практических заданий работ. Для изучения теоретической части курса необходимо изучить вопросы, рассматриваемые в лекциях и вопросы, выносимые на самостоятельное рассмотрение. При изучении материала необходимо помимо лекционных материалов использовать рекомендуемую основную и дополнительную литературу для лучшего усвоения материала.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**», «**Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные средства:

- программное обеспечение: Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word);
- Skype;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд НАНО ВО ИМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Электронная почта;
- Библиотека ИМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы ИМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины /уровень бакалавриата/

Б1.В.17 Экономика организации

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Дедушева Л.А.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Экономика организации» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Кулешов С.М.,к.с.н.,декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ /И. А. ТРИХИНА/

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра финансы и кредит
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
(подпись, Ф.И.О.)
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра гуманитарных дисциплин и коммуникационных технологий

Автор: ст. преподаватель Марков Алексей Михайлович

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОФП

Б1.В.18 Элективные курсы по физической культуре и спорту

Направление: 38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика предприятия

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 9
«11» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ / Дзюбан В.В.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» являются формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;

- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;

- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

дисциплина базируется на знаниях, имеющихся у студентов при получении среднего (полного) общего или среднего профессионального образования.

Для качественного усвоения дисциплины студент должен:

-знать: основы физической культуры и здорового образа жизни;

-уметь: использовать деятельность в области физической культуры и спорта для достижения жизненных и профессиональных целей.

Наименования последующих учебных дисциплин: Физическая культура

Знать:

1. значение физической культуры в формировании общей культуры личности приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий;

2. научные основы биологии, физиологии, теории и методики педагогики и практики физической культуры и здорового образа жизни;

3. содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и развивающую эффективность.

Уметь:

1. учитывать индивидуальные особенности физического, возрастного и психического развития занимающихся и применять их во время регулярных занятий физическими упражнениями;

2. проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корригирующей направленностью;

3. составлять индивидуальные комплексы физических упражнений с различной направленностью.

Владеть:

1. комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств;

2. способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений;

3. приемами страховки и способами оказания первой помощи во время занятий физическими упражнениями.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-8 – способность использовать	**Знать** средства физкультуры для

	методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; правила здорового образа жизни.
		Уметь использовать средства физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддерживать должный уровень физической формы, необходимой для здорового образа жизни.
		Владеть средствами физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддержания здорового образа жизни.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

328 академических часов.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8	№9
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Контактная работа (всего)		328	54	54	54	54	54	58			
Аудиторные занятия (всего):											
В том числе:											
лекции (Л)		-	-	-	-	-	-	-			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		328	54	54	54	54	54	58			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)											
Контроль самостоятельно работы (КСР):											
Самостоятельная работа (всего):		-	-	-	-	-	-	-			
Экзамен (при наличии):		-	-	-	-	-	-	-			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	328	54	54	54	54	54	58			
	Зач. ед.:	-	-	-	-	-	-	-			

Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	З					З	З			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1	ОФП			12			12	Прием контрольных нормативов
	1	Гимнастика			10			10	
	1	Легкая атлетика			10			10	Прием контрольных нормативов
	1	Комплексы упражнений ВФСК «Готов к труду и обороне»			10			10	
	1	Упражнения ППФП			12			12	
		ВСЕГО:	-		54		-	54	
2	2	ОФП			12			12	Прием контрольных нормативов
	2	Гимнастика			10			10	
	2	Легкая атлетика			10			10	
	2	Комплексы упражнений ВФСК «Готов к труду и обороне»			10			10	Прием контрольных нормативов
	2	Упражнения ППФП			12			12	
		ВСЕГО:	-		54		-	54	
3	3	ОФП			12			12	Прием контрольных нормативов
	3	Гимнастика			10			10	
	3	Легкая атлетика			10			10	Прием контрольных нормативов
	3	Комплексы упражнений ВФСК «Готов к труду и обороне»			10			10	
	3	Упражнения ППФП			12			12	
		ВСЕГО:	-		54		-	54	
4	4	ОФП			12			12	Прием контрольных нормативов
	4	Гимнастика			10			10	
	4	Легкая атлетика			10			10	
	4	Комплексы упражнений ВФСК «Готов к труду и обороне»			10			10	Прием контрольных нормативов
	4	Упражнения ППФП			12			12	
		ВСЕГО:	-		54		-	54	
5	5	ОФП			12			12	Прием контрольных нормативов
	5	Гимнастика			10			10	
	5	Легкая атлетика			10			10	Прием

	5	Комплексы упражнений ВФСК «Готов к труду и обороне»			10			10	контрольных нормативов
	5	Упражнения ППФП			12			12	
		ВСЕГО:	-		54		-	54	
6	6	ОФП			12			12	Прием контрольных нормативов
	6	Гимнастика			10			10	
	6	Легкая атлетика			10			10	Прием контрольных нормативов
	6	Комплексы упражнений ВФСК «Готов к труду и обороне»			10			10	
	6	Упражнения ППФП			16			16	
		ВСЕГО:	-		58		-	58	Зачет

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	1	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости	12
2.	1	Гимнастика	Включает в себя элементы спортивной гимнастики и других разновидностей гимнастических упражнений (стретчинг, Пилатес, Йога и т.д	10
3.	1	Легкая атлетика	Основы техники безопасности на занятиях легкой атлетикой. Ознакомление, обучение и овладение двигательными навыками и техникой лёгкой атлетики.	10
4.	1	Комплексы упражнений ВФСК «Готов к труду и обороне»	– челночный бег 4х9м; – прыжки в длину с места; – наклоны туловища вперед-вниз из положения стоя на скамейке; – подтягивание; – поднимание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой.	10
5.	1	Упражнения ППФП	Производственная физическая культура, производственная гимнастика, особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов, профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры, дополнительные средства повышения общей и профессиональной работоспособности, влияние индивидуальных особенностей и самостоятельных занятий физической культурой, за всё это отвечает	12

			профессионально-прикладная физическая подготовка	
				ВСЕГО: 54
6.	2	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости	12
7.	2	Гимнастика	Включает в себя разнообразные комплексы общеразвивающих упражнений, элементы специальной физической подготовки.	10
8.	2	Легкая атлетика	Совершенствование знаний, умений, навыков и развитие физических качеств в лёгкой атлетике.	10
9.	2	Комплексы упражнений ВФСК «Готов к труду и обороне»	– челночный бег 4х9м; – прыжки в длину с места; – наклоны туловища вперед-вниз из положения стоя на скамейке; – подтягивание; – поднимание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой.	10
10.	2	Упражнения ППФП	Производственная физическая культура, производственная гимнастика, особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов, профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры, дополнительные средства повышения общей и профессиональной работоспособности, влияние индивидуальных особенностей и самостоятельных занятий физической культурой, за всё это отвечает профессионально-прикладная физическая подготовка	12
				ВСЕГО: 54
11.	3	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости	12
12.	3	Гимнастика	Включает в себя подвижные игры для развития силы, быстроты, общей и силовой выносливости, прыгучести, гибкости, ловкости, координационных способностей	10
13.	3	Легкая атлетика	Способы и методы самоконтроля при занятиях лёгкой атлетикой.	10
14.	3	Комплексы упражнений ВФСК «Готов к труду и обороне»	– челночный бег 4х9м; – прыжки в длину с места; – наклоны туловища вперед-вниз из положения стоя на скамейке; – подтягивание; – поднимание туловища из положения	10

			лежа, ноги закреплены, руки за головой.	
15.	3	Упражнения ППФП	Производственная физическая культура, производственная гимнастика, особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов, профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры, дополнительные средства повышения общей и профессиональной работоспособности, влияние индивидуальных особенностей и самостоятельных занятий физической культурой, за всё это отвечает профессионально-прикладная физическая подготовка	12
			ВСЕГО:	54
16.	4	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости	12
17.	4	Гимнастика	Включает в себя социально и профессионально необходимых двигательных умений и навыков.	10
18.	4	Легкая атлетика	Особенности организации и планирования занятий лёгкой атлетикой в связи с выбранной профессией.	10
19.	4	Комплексы упражнений ВФСК «Готов к труду и обороне»	– челночный бег 4х9м; – прыжки в длину с места; – наклоны туловища вперед-вниз из положения стоя на скамейке; – подтягивание; – поднимание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой.	10
20.	4	Упражнения ППФП	Производственная физическая культура, производственная гимнастика, особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов, профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры, дополнительные средства повышения общей и профессиональной работоспособности, влияние индивидуальных особенностей и самостоятельных занятий физической культурой, за всё это отвечает профессионально-прикладная физическая подготовка	12
			ВСЕГО:	54
21.	5	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных	12

			способностей, выносливости	
22.	5	Гимнастика	Включает в себя подвижные игры для развития силы, быстроты, общей и силовой выносливости, прыгучести, гибкости, ловкости, координационных способностей	10
23.	5	Легкая атлетика	Техника выполнения легкоатлетических упражнений. Развитие физических качеств и функциональных возможностей организма средствами лёгкой атлетики.	10
24.	5	Комплексы упражнений ВФСК «Готов к труду и обороне»	– челночный бег 4х9м; – прыжки в длину с места; – наклоны туловища вперед-вниз из положения стоя на скамейке; – подтягивание; – поднимание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой.	10
25.	5	Упражнения ППФП	Производственная физическая культура, производственная гимнастика, особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов, профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры, дополнительные средства повышения общей и профессиональной работоспособности, влияние индивидуальных особенностей и самостоятельных занятий физической культурой, за всё это отвечает профессионально-прикладная физическая подготовка	12
			ВСЕГО:	54
26.	6	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости.	12
27.	6	Гимнастика	Включает в себя элементы спортивной гимнастики и других разновидностей гимнастических упражнений.	10
28.	6	Легкая атлетика	Совершенствование знаний, умений, навыков и развитие физических качеств в лёгкой атлетике. Способы и методы самоконтроля при занятиях лёгкой атлетикой.	10
29.	6	Комплексы упражнений ВФСК «Готов к труду и обороне»	– челночный бег 4х9м; – прыжки в длину с места; – наклоны туловища вперед-вниз из положения стоя на скамейке; – подтягивание; – поднимание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой.	10

30.	6	Упражнения ППФП	Производственная физическая культура, производственная гимнастика, особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов, профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры, дополнительные средства повышения общей и профессиональной работоспособности, влияние индивидуальных особенностей и самостоятельных занятий физической культурой, за всё это отвечает профессионально-прикладная физическая подготовка	16
			ВСЕГО:	58

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» осуществляется в форме практических занятий.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Практические занятия помогают приобрести опыт творческой практической деятельности, развить самодеятельность в физической культуре и спорте. Содержание занятий базируется на широком использовании знаний и умений в том, чтобы применять средства физической культуры, использовать спортивную и профессионально-прикладную физическую подготовку для приобретения индивидуального и коллективного опыта физкультурно-спортивной деятельности. На них студенты учатся регулировать свою двигательную активность, поддерживать необходимый уровень физической и функциональной подготовленности в период обучения, приобретают опыт совершенствования к коррекции индивидуального физического развития, учатся использовать средства физической культуры для организации активного отдыха, профилактики общих и профессиональных заболеваний, предотвращения травматизма, овладевают средствами профессионально-прикладной физической подготовки.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоении каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают задания практического содержания (сдача нормативов по общефизической подготовке,

гимнастике, легкой атлетике, самозащите и пр.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания получают студенты, освобожденные от физической культуры по состоянию здоровья, и проверяются путем применения таких организационных форм, как написание рефератов и устные ответы по вопросам составленные преподавателями.

Изучение дисциплины проводится в течение 6 семестров и завершается контролем в виде сдачи зачета. Зачет проводится в традиционной форме – сдача нормативов. Зачет представляет собой заключительный этап усвоения учебного материала по дисциплине. Он позволяет преподавателю проверить качество полученных студентами знаний, умений и навыков в будущей практической деятельности.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Самостоятельная работа учебным планом не предусмотрена.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Элективные курсы по физической культуре и спорту [Электронный ресурс]: учебное пособие	Тычинин Н.В.	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017.— 64 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70821.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех
2	Методические рекомендации по реализации программы «Б1.В.ДВ Элективные курсы по физической культуре» средствами силовых тренажеров [Электронный	Парыгина О.В., Мрочко О.Г.	М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2017.— 55 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76712.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех

	ресурс			
3	Основы теории спортивных соревнований и подвижных игр [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре»	Смолин Ю.В.	Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2016.— 56 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70459.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	История физической культуры и спорта	Б.Р. Голощапов	10-изд. Москва:2013.-320 с. ЭБС «IPRbooks»	2
2.	Туризм и спортивное ориентирование	Л.А. Вяткин, У.В. Сидорчук	Москва, 2014.-224 с. ЭБС «IPRbooks»	1
3.	Дыхательная гимнастика и ее виды, Физическая культура	Д.А. Чубаков	Москва, 2014.-256с. ЭБС «IPRbooks»	4
4.	Общая физическая подготовка, Знать и уметь,	Ю.И. Гришин	Москва, 2014.-230с. ЭБС «IPRbooks»	3
5.	Педагогика физической культуры и спорта	Г.А. Ямалетдинов	Курс лекций, учебное пособие, 2014.-278с. ЭБС «IPRbooks»	5

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. http://www.minsport.gov.ru/ – Министерство спорта РФ
2. www.mon.gov.ru – Министерство образования РФ
3. www.mossport.ru
4. http://www.vechnayamolodost.ru/index2.php?idtopmenu=8
5. http://www.rusmedserver.ru/
6. http://www.zdobr.ru/

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» включает практические занятия по общефизической подготовке, игровые виды спорта и самозащита без оружия. Правила поведения для обучающихся, занимающихся физической культурой (далее - Правила поведения). При нахождении в спортивном зале занимающиеся обязаны соблюдать настоящие Правила поведения. График проведения занятий определяется расписанием занятий. Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения практических занятий, написания рефератов для студентов, освобожденные от физической нагрузки по состоянию здоровья.

1. **Общие требования безопасности**

К занятиям допускаются: - занимающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий физической культурой; - прошедшие инструктаж по технике безопасности; - одетые в спортивную одежду и обувь, соответствующие виду занятий. Занимающиеся обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Занимающиеся должны знать место нахождения аптечки и уметь оказывать первую доврачебную помощь. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец обязан немедленно сообщить преподавателю кафедры физического воспитания.

Занимающимся запрещается без разрешения преподавателя подходить к имеющемуся во вспомогательных помещениях (раздевалки, душевые и т.п.) оборудованию и инвентарю и пользоваться им.

1. Требования безопасности перед началом занятий

Изучить содержание настоящих Правил. С разрешения преподавателя пройти в раздевалку, переодеться в спортивную форму (футболка, спортивные трусы, спортивная обувь на нескользкой подошве, не оставляющей следов на полу), не мешая соседям, аккуратно складывая свою одежду. С разрешения преподавателя пройти в спортивный зал. Разрешается брать с собой только вещи, необходимые для занятий. Не рекомендуется приступать к занятиям непосредственно после приема пищи. Запрещается приступать к занятиям при незаживших травмах и общем недомогании.

2. **Требования безопасности во время занятий**

Во время занятий занимающийся обязан: - соблюдать настоящую инструкцию; - неукоснительно выполнять все указания преподавателя, проводящего занятия; - использовать спортивный инвентарь только с разрешения и под руководством преподавателя, проводящего занятия; - выполнять упражнения с максимальной осторожностью, а при необходимости - со страховкой; - работать только на том оборудовании, которое указано преподавателем; - перед переходом к занятиям с использованием новых видов спортивного оборудования (инвентаря) и выполнением новых упражнений получить инструктаж по правилам использования данного вида оборудования.

Занимающимся запрещается: - использовать неисправное оборудование; - стоять близко от других занимающихся, выполняющих упражнения; - выполнять любые действия без разрешения преподавателя кафедры физического воспитания; - использовать спортивное оборудование и инвентарь не по прямому назначению; - производить самостоятельно разборку, сборку и ремонт оборудования; - вносить в спортивный зал любые предметы без разрешения преподавателя, проводящего занятия.

3. **Требования безопасности**

При возникновении во время занятий болей в суставах, мышцах, возникновении кровотечения, а также при плохом самочувствии прекратить занятие и сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания. При возникновении чрезвычайной ситуации (обнаружении неисправности оборудования, появлении посторонних запахов, задымлении, возгорании и т.п.) немедленно сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания и действовать в соответствии с его указаниями. При получении травмы сообщить об этом преподавателю. При необходимости и возможности помочь преподавателю, проводящему занятия, оказать пострадавшему первую медицинскую помощь.

4. Требования безопасности по окончании занятий

Сдать использованное оборудование и инвентарь преподавателю. С разрешения преподавателя кафедры физического воспитания, выйти из зала. Принять душ, переодеться. При обнаружении неисправности оборудования, системы вентиляции, работы сантехнических систем, нарушения целостности окон сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-445вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Специализированные информационные технологии для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуется.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Раздевалки
- Душевые кабинки
- Туалет
- Спортивный зал;
- Тренажерный зал.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины /уровень бакалавриата/

Б1.В.18 Элективные курсы по физической культуре и спорту ОФП

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: Марков А.М.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Шорохова С.П., к.ф.н., декан

Подпись руки заверяю:

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра финансы и кредит
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
(подпись, Ф.И.О.)
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра гуманитарных дисциплин и коммуникационных технологий

Автор: ст. преподаватель Ципинов Хабас Беталович

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Самбо

Б1.В.18 Элективные курсы по физической культуре и спорту

Направление: *38.03.01 Экономика*

Профиль: *Экономика предприятия*

Квалификация выпускника: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 9
«11» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ / Эзнобаев В.В.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» являются формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;

- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;

- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

дисциплина базируется на знаниях, имеющихся у студентов при получении среднего (полного) общего или среднего профессионального образования.

Для качественного усвоения дисциплины студент должен:

-знать: основы физической культуры и здорового образа жизни;

-уметь: использовать деятельность в области физической культуры и спорта для достижения жизненных и профессиональных целей.

Наименования последующих учебных дисциплин: Физическая культура

Знать:

1. значение физической культуры в формировании общей культуры личности приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий;

2. научные основы биологии, физиологии, теории и методики педагогики и практики физической культуры и здорового образа жизни;

3. содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и развивающую эффективность.

Уметь:

1. учитывать индивидуальные особенности физического, возрастного и психического развития занимающихся и применять их во время регулярных занятий физическими упражнениями;

2. проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корригирующей направленностью;

3. составлять индивидуальные комплексы физических упражнений с различной направленностью.

Владеть:

1. комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств;

2. способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений;

3. приемами страховки и способами оказания первой помощи во время занятий физическими упражнениями.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-8 – способность использовать	**Знать** средства физкультуры для

	методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; правила здорового образа жизни.
		Уметь использовать средства физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддерживать должный уровень физической формы, необходимой для здорового образа жизни.
		Владеть средствами физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддержания здорового образа жизни.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

328 академических часов.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов									
		Всего по учебному плану	Семестры								
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8	№9
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Контактная работа (всего)		328	54	54	54	54	54	58			
Аудиторные занятия (всего):											
В том числе:											
лекции (Л)		-	-	-	-	-	-	-			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		328	54	54	54	54	54	58			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)											
Контроль самостоятельно работы (КСР):											
Самостоятельная работа (всего):		-	-	-	-	-	-	-			
Экзамен (при наличии):		-	-	-	-	-	-	-			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	328	54	54	54	54	54	58			
	Зач. ед.:	-	-	-	-	-	-	-			

Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	З					З	З			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1	САМБО. Техника безопасности в спортивном зале. Простейшие акробатические элементы			12			12	Прием контрольных нормативов
	1	Техника самостраховки			10			10	
	1	Техника борьбы в стойке			10			10	Прием контрольных нормативов
	1	Техника борьбы лёжа			10			10	
	1	Простейшие способы самозащиты от захватов и обхватов			12			12	
ВСЕГО:			-		54		-	54	
2	2	Техника безопасности и профилактика травматизма на занятиях борьбой самбо			12			12	Прием контрольных нормативов
	2	Основы техники и тактики борьбы.			10			10	
	2	Физическая подготовка борца. Моральная и специальная психическая подготовка.			10			10	
	2	Правила соревнований, их организация и проведение Оборудование и инвентарь.			10			10	Прием контрольных нормативов
	2	Участие в соревнованиях			12			12	
ВСЕГО:			-		54		-	54	
3	3	Общая физическая подготовка			12			12	Прием контрольных нормативов
	3	Специальная физическая подготовка			10			10	
	3	Изучение и совершенствование техники и тактики.			10			10	Прием контрольных нормативов
	3	Приёмы самообороны			10			10	
	3	Участие в соревнованиях			12			12	
ВСЕГО:			-		54		-	54	
4	4	Общая физическая подготовка			12			12	Прием контрольных нормативов
	4	Специальная физическая подготовка			10			10	

	4	Изучение и совершенствование техники и тактики.			10			10	
	4	Приёмы самообороны			10			10	Прием контрольных нормативов
	4	Участие в соревнованиях			12			12	
ВСЕГО:			-		54		-	54	
5	5	Общая физическая подготовка			12			12	Прием контрольных нормативов
	5	Специальная физическая подготовка			10			10	
	5	Изучение и совершенствование техники и тактики.			10			10	Прием контрольных нормативов
	5	Приёмы самообороны			10			10	
	5	Участие в соревнованиях			12			12	
ВСЕГО:			-		54		-	54	
6	6	Общая физическая подготовка			12			12	Прием контрольных нормативов
	6	Специальная физическая подготовка			10			10	
	6	Изучение и совершенствование техники и тактики.			10			10	Прием контрольных нормативов
	6	Приёмы самообороны			10			10	
	6	Участие в соревнованиях			16			16	
ВСЕГО:			-		58		-	58	Зачет

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	1	САМБО. Техника безопасности в спортивном зале. Простейшие акробатические элементы	Правила поведения в спортивном зале и на спортивных площадках. Запрещенные действия в борьбе самбо. Общие сведения о травмах и причинах травматизма в борьбе. Первая помощь при травмах. Простейшие акробатические элементы. Кувырок вперёд. Кувырок назад. Кувырок через плечо. Кувырок через препятствие в длину и в высоту. Кульбит. Колесо. Ходьба на руках.	12
2.	1	Техника самостраховки	Техника самостраховки. Падение вперёд. Падение назад. Падение вперёд, падение назад и на бок через партнёра, стоящего на коленях и предплечьях. Падение вперёд, падение назад и на бок через партнёра, стоящего на и четвереньках. Падение на спину и на бок, кувырком вперёд, держась за руку партнёра. Перекат через плечо	10
3.	1	Техника борьбы в стойке	Техника борьбы в стойке. Захваты. Выведение из равновесия. Передвижения. Броски: задняя подножка, передняя	10

			подножка, подсечка, задняя подножка с захватом ноги снаружи, бросок через бедро.	
4.	1	Техника борьбы лёжа	Техника борьбы лёжа. Перевороты. Удержания. Болевые приёмы: Рычаг локтя через бедро от удержания сбоку, рычаг локтя с захватом руки между ногами, узел ногой от удержания сбоку, ущемление ахиллесова сухожилия.	10
5.	1	Простейшие способы самозащиты от захватов и обхватов	Простейшие способы защиты от захватов и обхватов. Расслабляющие удары в болевые точки. Освобождение от захватов за руки, за одежду. Освобождение от обхватов туловища спереди и сзади.	12
			ВСЕГО:	54
6.	2	Техника безопасности и профилактика травматизма на занятиях борьбой самбо	Правила поведения в спортивном зале и на спортивных площадках. Запрещенные действия в борьбе самбо. Общие сведения о травмах и причинах травматизма в борьбе. Первая помощь при травмах	12
7.	2	Основы техники и тактики борьбы.	Понятие о технике спортивной борьбы. Основные положения борца: стойка, партер, мост. Захваты: одноименные, разноименные, атакующие, блокирующие. Передвижения борца. Основные технические действия в борьбе: броски, сваливания, сбивания, переводы - в стойке; перевороты, удержания, дожимания, уходы, болевые приемы - в партере.	10
8.	2	Физическая подготовка борца. Моральная и специальная психическая подготовка.	Моральный облик спортсмена. Понятие о спортивной этике и взаимоотношениях между людьми в сфере спорта. Понятие о волевых качествах спортсмена. Возрастные группы участников соревнований по борьбе. Весовые категории. Форма участника. Начало и конец схватки. Продолжительность схватки. Оценка приемов и действий в схватке. Запрещенные приемы. Результаты схваток.	10
9.	2	Правила соревнований, их организация и проведение Оборудование и инвентарь.	Оборудование залов для занятий борьбой самбо. Ковер для борьбы, его размеры, эксплуатация. Уход за ковром и покрышкой. Спортивная одежда и обувь борца самбиста, уход за ними.	10
10.	2	Участие в соревнованиях	Соревнования по борьбе, их цели и задачи. Виды соревнований: личные,	12

			лично-командные, командные. Система проведения соревнований: круговая система и система с выбыванием участников. Определение мест в личном, лично-командном, командном соревновании. Спортивные снаряды, применяемые на занятиях борьбой. Устройство и методика применения спортивных снарядов борца (шест для изучения падений, тренировочные мешки, манекены). Установки борцам перед соревнованиями и анализ проведенных соревнований. Взвешивание. Положение о предстоящих соревнованиях, их значение и особенности. Сведения о составе участников. Характеристика технических и тактических особенностей противника. Практические задания борцу, план ведения схватки с определенным противником. Разминка перед схваткой. Разбор прошедших схваток, недостатков и положительных сторон отдельных участников.	
			ВСЕГО:	54
11.	3	Общая физическая подготовка	«Челночный бег» 10х10 м Подтягивание на низкой перекладине из виса лёжа Отжимание в упоре лёжа Поднимание туловища из положения лёжа на спине с фиксированными стопами Прыжок в длину с места Метание набивного мяча (1 кг) из положения сидя на полу спиной по направлению броска	12
12.	3	Специальная физическая подготовка	Забегания на «борцовском мосту» 10 переворотов из упора головой в ковёр на «борцовский мост» и обратно 10 бросков партнёра через бедро (передней подножкой, подхватом, через спину)	10
13.	3	Изучение и совершенствование техники и тактики.	Демонстрация приёмов, защит, контрприёмов и комбинаций из всех классификационных групп в стойке и борьбе лёжа	10
14.	3	Приёмы самообороны	Демонстрация арсенала боевого самбо (удары руками, ногами, удушающие приёмы, техника самозащиты)	10
15.	3	Участие в соревнованиях	Соревнования по борьбе, их цели и задачи. Виды соревнований: личные,	12

			лично-командные, командные. Система проведения соревнований: круговая система и система с выбыванием участников. Определение мест в личном, лично-командном, командном соревновании. Спортивные снаряды, применяемые на занятиях борьбой. Устройство и методика применения спортивных снарядов борца (шест для изучения падений, тренировочные мешки, манекены). Установки борцам перед соревнованиями и анализ проведенных соревнований. Взвешивание. Положение о предстоящих соревнованиях, их значение и особенности. Сведения о составе участников. Характеристика технических и тактических особенностей противника. Практические задания борцу, план ведения схватки с определенным противником. Разминка перед схваткой. Разбор прошедших схваток, недостатков и положительных сторон отдельных участников.	
			ВСЕГО:	54
16.	4	Общая физическая подготовка	«Челночный бег» 10х10 м Подтягивание на низкой перекладине из виса лёжа Отжимание в упоре лёжа Поднимание туловища из положения лёжа на спине с фиксированными стопами Прыжок в длину с места Метание набивного мяча (1 кг) из положения сидя на полу спиной по направлению броска	12
17.	4	Специальная физическая подготовка	Забегания на «борцовском мосту» 10 переворотов из упора головой в ковёр на «борцовский мост» и обратно 10 бросков партнёра через бедро (передней подножкой, подхватом, через спину)	10
18.	4	Изучение и совершенствование техники и тактики.	Демонстрация приёмов, защит, контрприёмов и комбинаций из всех классификационных групп в стойке и борьбе лёжа	10
19.	4	Приёмы самообороны	Демонстрация арсенала боевого самбо (удары руками, ногами, удушающие приёмы, техника самозащиты)	10
20.	4	Участие в соревнованиях	Соревнования по борьбе, их цели и задачи. Виды соревнований: личные,	12

			лично-командные, командные. Система проведения соревнований: круговая система и система с выбыванием участников. Определение мест в личном, лично-командном, командном соревновании. Спортивные снаряды, применяемые на занятиях борьбой. Устройство и методика применения спортивных снарядов борца (шест для изучения падений, тренировочные мешки, манекены). Установки борцам перед соревнованиями и анализ проведенных соревнований. Взвешивание. Положение о предстоящих соревнованиях, их значение и особенности. Сведения о составе участников. Характеристика технических и тактических особенностей противника. Практические задания борцу, план ведения схватки с определенным противником. Разминка перед схваткой. Разбор прошедших схваток, недостатков и положительных сторон отдельных участников.	
			ВСЕГО:	54
21.	5	Общая физическая подготовка	«Челночный бег» 10х10 м Подтягивание на низкой перекладине из виса лёжа Отжимание в упоре лёжа Поднимание туловища из положения лёжа на спине с фиксированными стопами Прыжок в длину с места Метание набивного мяча (1 кг) из положения сидя на полу спиной по направлению броска	12
22.	5	Специальная физическая подготовка	Забегания на «борцовском мосту» 10 переворотов из упора головой в ковёр на «борцовский мост» и обратно 10 бросков партнёра через бедро (передней подножкой, подхватом, через спину)	10
23.	5	Изучение и совершенствование техники и тактики.	Демонстрация приёмов, защит, контрприёмов и комбинаций из всех классификационных групп в стойке и борьбе лёжа	10
24.	5	Приёмы самообороны	Демонстрация арсенала боевого самбо (удары руками, ногами, удушающие приёмы, техника самозащиты)	10
25.	5	Участие в соревнованиях	Соревнования по борьбе, их цели и задачи. Виды соревнований: личные,	12

			лично-командные, командные. Система проведения соревнований: круговая система и система с выбыванием участников. Определение мест в личном, лично-командном, командном соревновании. Спортивные снаряды, применяемые на занятиях борьбой. Устройство и методика применения спортивных снарядов борца (шест для изучения падений, тренировочные мешки, манекены). Установки борцам перед соревнованиями и анализ проведенных соревнований. Взвешивание. Положение о предстоящих соревнованиях, их значение и особенности. Сведения о составе участников. Характеристика технических и тактических особенностей противника. Практические задания борцу, план ведения схватки с определенным противником. Разминка перед схваткой. Разбор прошедших схваток, недостатков и положительных сторон отдельных участников.	
			ВСЕГО:	54
26.	6	Общая физическая подготовка	«Челночный бег» 10х10 м Подтягивание на низкой перекладине из виса лёжа Отжимание в упоре лёжа Поднимание туловища из положения лёжа на спине с фиксированными стопами Прыжок в длину с места Метание набивного мяча (1 кг) из положения сидя на полу спиной по направлению броска	12
27.	6	Специальная физическая подготовка	Забегания на «борцовском мосту» 10 переворотов из упора головой в ковёр на «борцовский мост» и обратно 10 бросков партнёра через бедро (передней подножкой, подхватом, через спину)	10
28.	6	Изучение и совершенствование техники и тактики.	Демонстрация приёмов, защит, контрприёмов и комбинаций из всех классификационных групп в стойке и борьбе лёжа	10
29.	6	Приёмы самообороны	Демонстрация арсенала боевого самбо (удары руками, ногами, удушающие приёмы, техника самозащиты)	10
30.	6	Участие в соревнованиях	Соревнования по борьбе, их цели и задачи. Виды соревнований: личные,	16

			лично-командные, командные. Система проведения соревнований: круговая система и система с выбыванием участников. Определение мест в личном, лично-командном, командном соревновании. Спортивные снаряды, применяемые на занятиях борьбой. Устройство и методика применения спортивных снарядов борца (шест для изучения падений, тренировочные мешки, манекены). Установки борцам перед соревнованиями и анализ проведенных соревнований. Взвешивание. Положение о предстоящих соревнованиях, их значение и особенности. Сведения о составе участников. Характеристика технических и тактических особенностей противника. Практические задания борцу, план ведения схватки с определенным противником. Разминка перед схваткой. Разбор прошедших схваток, недостатков и положительных сторон отдельных участников.	
				ВСЕГО: 58

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» осуществляется в форме практических занятий.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Практические занятия помогают приобрести опыт творческой практической деятельности, развить самодеятельность в физической культуре и спорте. Содержание занятий базируется на широком использовании знаний и умений в том, чтобы применять средства физической культуры, использовать спортивную и профессионально-прикладную физическую подготовку для приобретения индивидуального и коллективного опыта физкультурно-спортивной деятельности. На них студенты учатся регулировать свою двигательную активность, поддерживать необходимый уровень физической и функциональной подготовленности в период обучения, приобретают опыт совершенствования к коррекции индивидуального физического развития, учатся

использовать средства физической культуры для организации активного отдыха, профилактики общих и профессиональных заболеваний, предотвращения травматизма, овладевают средствами профессионально-прикладной физической подготовки.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоении каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают задания практического содержания (сдача нормативов по общефизической подготовке, гимнастике, легкой атлетике, самозащите и пр.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания получают студенты, освобожденные от физической культуры по состоянию здоровья, и проверяются путем применения таких организационных форм, как написание рефератов и устные ответы по вопросам составленные преподавателями.

Изучение дисциплины проводится в течение 6 семестров и завершается контролем в виде сдачи зачета. Зачет проводится в традиционной форме – сдача нормативов. Зачет представляет собой заключительный этап усвоения учебного материала по дисциплине. Он позволяет преподавателю проверить качество полученных студентами знаний, умений и навыков в будущей практической деятельности.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Самостоятельная работа учебным планом не предусмотрена.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Элективные курсы по физической культуре и спорту [Электронный ресурс]: учебное пособие	Тычинин Н.В.	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017.— 64 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70821.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех
2	Методические рекомендации по реализации программы «Б1.В.ДВ Элективные	Парыгина О.В., Мрочко О.Г.	М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2017.— 55 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76712.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех

	курсы по физической культуре» средствами силовых тренажеров [Электронный ресурс			
3	Основы теории спортивных соревнований и подвижных игр [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре»	Смолин Ю.В.	Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2016.— 56 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70459.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	История физической культуры и спорта	Б.Р. Голощапов	10-изд. Москва:2013.-320 с. ЭБС «IPRbooks»	2
2.	Туризм и спортивное ориентирование	Л.А. Вяткин, У.В. Сидорчук	Москва, 2014.-224 с. ЭБС «IPRbooks»	1
3.	Дыхательная гимнастика и ее виды, Физическая культура	Д.А. Чубаков	Москва, 2014.-256с. ЭБС «IPRbooks»	4
4.	Общая физическая подготовка, Знать и уметь,	Ю.И. Гришин	Москва, 2014.-230с. ЭБС «IPRbooks»	3
5.	Педагогика физической культуры и спорта	Г.А. Ямалетдинов	Курс лекций, учебное пособие, 2014.-278с. ЭБС «IPRbooks»	5

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. http://www.minsport.gov.ru/ – Министерство спорта РФ
2. www.mon.gov.ru – Министерство образования РФ
3. www.mossport.ru
4. http://www.vechnayamolodost.ru/index2.php?idtopmenu=8
5. http://www.rusmedserver.ru/
6. http://www.zdobr.ru/

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» включает практические занятия по общефизической подготовке, игровые виды спорта и самозащита без оружия. Правила поведения для обучающихся, занимающихся физической культурой (далее - Правила поведения). При нахождении в спортивном зале занимающиеся обязаны соблюдать настоящие Правила поведения. График проведения занятий определяется расписанием занятий. Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения практических занятий, написания рефератов для студентов, освобожденные от физической нагрузки по состоянию здоровья.

1. **Общие требования безопасности**

К занятиям допускаются: - занимающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий физической культурой; - прошедшие инструктаж по технике безопасности; - одетые в спортивную одежду и обувь, соответствующие виду занятий. Занимающиеся обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Занимающиеся должны знать место нахождения аптечки и уметь оказывать первую доврачебную помощь. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец обязан немедленно сообщить преподавателю кафедры физического воспитания.

Занимающимся запрещается без разрешения преподавателя подходить к имеющемуся во вспомогательных помещениях (раздевалки, душевые и т.п.) оборудованию и инвентарю и пользоваться им.

1. Требования безопасности перед началом занятий

Изучить содержание настоящих Правил. С разрешения преподавателя пройти в раздевалку, переодеться в спортивную форму (футболка, спортивные трусы, спортивная обувь на нескользкой подошве, не оставляющей следов на полу), не мешая соседям, аккуратно складывая свою одежду. С разрешения преподавателя пройти в спортивный зал. Разрешается брать с собой только вещи, необходимые для занятий. Не рекомендуется приступать к занятиям непосредственно после приема пищи. Запрещается приступать к занятиям при незаживших травмах и общем недомогании.

2. **Требования безопасности во время занятий**

Во время занятий занимающийся обязан: - соблюдать настоящую инструкцию; - неукоснительно выполнять все указания преподавателя, проводящего занятия; - использовать спортивный инвентарь только с разрешения и под руководством преподавателя, проводящего занятия; - выполнять упражнения с максимальной осторожностью, а при необходимости - со страховкой; - работать только на том оборудовании, которое указано преподавателем; - перед переходом к занятиям с использованием новых видов спортивного оборудования (инвентаря) и выполнением новых упражнений получить инструктаж по правилам использования данного вида оборудования.

Занимающимся запрещается: - использовать неисправное оборудование; - стоять близко от других занимающихся, выполняющих упражнения; - выполнять любые действия без разрешения преподавателя кафедры физического воспитания; - использовать спортивное оборудование и инвентарь не по прямому назначению; - производить самостоятельно разборку, сборку и ремонт оборудования; - вносить в спортивный зал любые предметы без разрешения преподавателя, проводящего занятия.

3. **Требования безопасности**

При возникновении во время занятий болей в суставах, мышцах, возникновении кровотечения, а также при плохом самочувствии прекратить занятие и сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания. При возникновении чрезвычайной ситуации (обнаружении неисправности оборудования, появлении посторонних запахов, задымлении, возгорании и т.п.) немедленно сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания и действовать в соответствии с его указаниями. При получении травмы сообщить об этом преподавателю. При необходимости и возможности помочь преподавателю, проводящему занятия, оказать пострадавшему первую медицинскую помощь.

4. Требования безопасности по окончании занятий

Сдать использованное оборудование и инвентарь преподавателю. С разрешения преподавателя кафедры физического воспитания, выйти из зала. Принять душ, переодеться. При обнаружении неисправности оборудования, системы вентиляции, работы сантехнических систем, нарушения целостности окон сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-445вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Специализированные информационные технологии для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуется.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Раздевалки
- Душевые кабинки
- Туалет
- Спортивный зал;
- Тренажерный зал.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.В.18 Элективные курсы по физической культуре и спорту. Самбо.

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: Ципинов Х.Б.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Шорохова С.П., к.ф.н., декан

Подпись руки заверяю:

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра финансы и кредит
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
(подпись, Ф.И.О.)
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра гуманитарных дисциплин и коммуникационных технологий

Автор: ст. преподаватель Юртаев Олег Николаевич

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Футбол

Б1.В.18 Элективные курсы по физической культуре и спорту

Направление: *38.03.01 Экономика*

Профиль: *Экономика предприятия*

Квалификация выпускника: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 9
«11» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Юртаев В.В.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» являются формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;

- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;

- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

дисциплина базируется на знаниях, имеющихся у студентов при получении среднего (полного) общего или среднего профессионального образования.

Для качественного усвоения дисциплины студент должен:

-знать: основы физической культуры и здорового образа жизни;

-уметь: использовать деятельность в области физической культуры и спорта для достижения жизненных и профессиональных целей.

Наименования последующих учебных дисциплин: Физическая культура

Знать:

1. значение физической культуры в формировании общей культуры личности приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий;

2. научные основы биологии, физиологии, теории и методики педагогики и практики физической культуры и здорового образа жизни;

3. содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и развивающую эффективность.

Уметь:

1. учитывать индивидуальные особенности физического, возрастного и психического развития занимающихся и применять их во время регулярных занятий физическими упражнениями;

2. проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корригирующей направленностью;

3. составлять индивидуальные комплексы физических упражнений с различной направленностью.

Владеть:

1. комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств;

2. способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений;

3. приемами страховки и способами оказания первой помощи во время занятий физическими упражнениями.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-8 – способность использовать	**Знать** средства физкультуры для

	методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; правила здорового образа жизни.
		Уметь использовать средства физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддерживать должный уровень физической формы, необходимой для здорового образа жизни.
		Владеть средствами физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддержания здорового образа жизни.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

328 академических часов.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8	№9
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Контактная работа (всего)		328	54	54	54	54	54	58			
Аудиторные занятия (всего):											
В том числе:											
лекции (Л)		-	-	-	-	-	-	-			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		328	54	54	54	54	54	58			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)											
Контроль самостоятельно работы (КСР):											
Самостоятельная работа (всего):		-	-	-	-	-	-	-			
Экзамен (при наличии):		-	-	-	-	-	-	-			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	328	54	54	54	54	54	58			
	Зач. ед.:	-	-	-	-	-	-	-			

Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	З					З	З			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1	Общая физическая подготовка			12			12	Прием контрольных нормативов
	1	Специальная физическая подготовка.			10			10	
	1	Футбол. Техническая подготовка			10			10	Прием контрольных нормативов
	1	Футбол. Тактическая и интегральная подготовка			10			10	
	1	Контрольно-соревновательный раздел			12			12	
		ВСЕГО:	-		54		-	54	
2	2	Общая физическая подготовка			12			12	Прием контрольных нормативов
	2	Специальная физическая подготовка.			10			10	
	2	Футбол. Техническая подготовка			10			10	
	2	Футбол. Тактическая и интегральная подготовка			10			10	Прием контрольных нормативов
	2	Контрольно-соревновательный раздел			12			12	
		ВСЕГО:	-		54		-	54	
3	3	Общая физическая подготовка			12			12	Прием контрольных нормативов
	3	Специальная физическая подготовка.			10			10	
	3	Футбол. Техническая подготовка			10			10	Прием контрольных нормативов
	3	Футбол. Тактическая и интегральная подготовка			10			10	
	3	Контрольно-соревновательный раздел			12			12	
		ВСЕГО:	-		54		-	54	
4	4	Общая физическая подготовка			12			12	Прием контрольных нормативов
	4	Специальная физическая подготовка.			10			10	
	4	Футбол. Техническая подготовка			10			10	
	4	Футбол. Тактическая и интегральная подготовка			10			10	Прием контрольных нормативов
	4	Контрольно-соревновательный			12			12	

		раздел							
ВСЕГО:			-		54		-	54	
5	5	Общая физическая подготовка			12			12	Прием контрольных нормативов
	5	Специальная физическая подготовка.			10			10	
	5	Футбол. Техническая подготовка			10			10	Прием контрольных нормативов
	5	Футбол. Тактическая и интегральная подготовка			10			10	
	5	Контрольно-соревновательный раздел			12			12	
ВСЕГО:			-		54		-	54	
6	6	Общая физическая подготовка			12			12	Прием контрольных нормативов
	6	Специальная физическая подготовка.			10			10	
	6	Футбол. Техническая подготовка			10			10	Прием контрольных нормативов
	6	Футбол. Тактическая и интегральная подготовка			10			10	
	6	Контрольно-соревновательный раздел			16			16	
ВСЕГО:			-		58		-	58	Зачет

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	1	Общая физическая подготовка	Бег на короткие дистанции (юноши и девушки – 100 м). Техника бега: низкий старт, стартовое ускорение, бег на дистанции, финиширование. Специальные упражнения (выполняются сериями на дистанции 20-60 м): бег с ускорением с высокого старта; бег с высоким подниманием бедра; семенящий бег; бег прыжковыми шагами. Контрольный бег 60-100 м. Бег на средние дистанции (юноши – 3000, девушки – 2000 м (без учета времени). Техника бега: высокий старт, стартовое ускорение, бег по дистанции (по прямой, по повороту), финиширование. Прыжки в длину с места. Техника прыжка: отталкивание, полет, приземление.	12
2.	1	Специальная физическая подготовка.	Обучение специальным физическим упражнениям, направленным на освоение технических приемов и элементов. Общеразвивающие упражнения: упражнения для рук и плечевого пояса, туловища, ног; упражнения для развития силы, быстроты координации движений, подвижности в суставах, гибкости, коррекции и формирования правильной осанки, упражнения на дыхание и расслабление.	10

			Элементы стретчинга.	
3.	1	Футбол. Техническая подготовка	Изучение и совершенствование технических приемов. Стойки. Перемещения. Прием. Подача. Передачи. Нападающий удар. Блокирование. Страховка. Техника безопасности. Тактика и техника игры. Правила и судейство игры. Общеразвивающие и специальные упражнения для развития быстроты, координации движения, прыгучести, силы, выносливости и гибкости	10
4.	1	Футбол. Тактическая и интегральная подготовка	Изучение и совершенствование тактических приемов. Наигрывание связей и комбинаций. Интегральная подготовка. Задания малой, средней и большой подвижности. Игры при максимальной нагрузке	10
5.	1	Контрольно-соревновательный раздел	Выполнение тестов ОФП и СФП для мониторинга уровня физической и технической подготовленности студентов. Контрольные игры.	12
			ВСЕГО:	54
6.	2	Общая физическая подготовка	Бег на короткие дистанции (юноши и девушки – 100 м). Техника бега: низкий старт, стартовое ускорение, бег на дистанции, финиширование. Специальные упражнения (выполняются сериями на дистанции 20-60 м): бег с ускорением с высокого старта; бег с высоким подниманием бедра; семенящий бег; бег прыжковыми шагами. Контрольный бег 60-100 м. Бег на средние дистанции (юноши – 3000, девушки – 2000 м (без учета времени). Техника бега: высокий старт, стартовое ускорение, бег по дистанции (по прямой, по повороту), финиширование. Прыжки в длину с места. Техника прыжка: отталкивание, полет, приземление.	12
7.	2	Специальная физическая подготовка.	Обучение специальным физическим упражнениям, направленным на освоение технических приемов и элементов. Общеразвивающие упражнения: упражнения для рук и плечевого пояса, туловища, ног; упражнения для развития силы, быстроты координации движений, подвижности в суставах, гибкости, коррекции и формирования правильной осанки, упражнения на дыхание и расслабление. Элементы стретчинга.	10
8.	2	Футбол. Техническая подготовка	Изучение и совершенствование технических приемов. Стойки. Перемещения. Прием. Подача. Передачи. Нападающий удар. Блокирование. Страховка. Техника	10

			безопасности. Тактика и техника игры. Правила и судейство игры. Общеразвивающие и специальные упражнения для развития быстроты, координации движения, прыгучести, силы, выносливости и гибкости	
9.	2	Футбол. Тактическая и интегральная подготовка	Изучение и совершенствование тактических приемов. Наигрывание связей и комбинаций. Интегральная подготовка. Задания малой, средней и большой подвижности. Игры при максимальной нагрузке	10
10.	2	Контрольно-соревновательный раздел	Выполнение тестов ОФП и СФП для мониторинга уровня физической и технической подготовленности студентов. Контрольные игры.	12
			ВСЕГО:	54
11.	3	Общая физическая подготовка	Бег на короткие дистанции (юноши и девушки – 100 м). Техника бега: низкий старт, стартовое ускорение, бег на дистанции, финиширование. Специальные упражнения (выполняются сериями на дистанции 20-60 м): бег с ускорением с высокого старта; бег с высоким подниманием бедра; семенящий бег; бег прыжковыми шагами. Контрольный бег 60-100 м. Бег на средние дистанции (юноши – 3000, девушки – 2000 м (без учета времени). Техника бега: высокий старт, стартовое ускорение, бег по дистанции (по прямой, по повороту), финиширование. Прыжки в длину с места. Техника прыжка: отталкивание, полет, приземление.	12
12.	3	Специальная физическая подготовка.	Обучение специальным физическим упражнениям, направленным на освоение технических приемов и элементов. Общеразвивающие упражнения: упражнения для рук и плечевого пояса, туловища, ног; упражнения для развития силы, быстроты координации движений, подвижности в суставах, гибкости, коррекции и формирования правильной осанки, упражнения на дыхание и расслабление. Элементы стретчинга.	10
13.	3	Футбол. Техническая подготовка	Изучение и совершенствование технических приемов. Стойки. Перемещения. Прием. Подача. Передачи. Нападающий удар. Блокирование. Страховка. Техника безопасности. Тактика и техника игры. Правила и судейство игры. Общеразвивающие и специальные упражнения для развития быстроты, координации движения, прыгучести, силы,	10

			выносливости и гибкости	
14.	3	Футбол. Тактическая и интегральная подготовка	Изучение и совершенствование тактических приемов. Наигрывание связей и комбинаций. Интегральная подготовка. Задания малой, средней и большой подвижности. Игры при максимальной нагрузке	10
15.	3	Контрольно-соревновательный раздел	Выполнение тестов ОФП и СФП для мониторинга уровня физической и технической подготовленности студентов. Контрольные игры.	12
			ВСЕГО:	54
16.	4	Общая физическая подготовка	Бег на короткие дистанции (юноши и девушки – 100 м). Техника бега: низкий старт, стартовое ускорение, бег на дистанции, финиширование. Специальные упражнения (выполняются сериями на дистанции 20-60 м): бег с ускорением с высокого старта; бег с высоким подниманием бедра; семенящий бег; бег прыжковыми шагами. Контрольный бег 60-100 м. Бег на средние дистанции (юноши – 3000, девушки – 2000 м (без учета времени). Техника бега: высокий старт, стартовое ускорение, бег по дистанции (по прямой, по повороту), финиширование. Прыжки в длину с места. Техника прыжка: отталкивание, полет, приземление.	12
17.	4	Специальная физическая подготовка.	Обучение специальным физическим упражнениям, направленным на освоение технических приемов и элементов. Общеразвивающие упражнения: упражнения для рук и плечевого пояса, туловища, ног; упражнения для развития силы, быстроты координации движений, подвижности в суставах, гибкости, коррекции и формирования правильной осанки, упражнения на дыхание и расслабление. Элементы стретчинга.	10
18.	4	Футбол. Техническая подготовка	Изучение и совершенствование технических приемов. Стойки. Перемещения. Прием. Подача. Передачи. Нападающий удар. Блокирование. Страховка. Техника безопасности. Тактика и техника игры. Правила и судейство игры. Общеразвивающие и специальные упражнения для развития быстроты, координации движения, прыгучести, силы, выносливости и гибкости	10
19.	4	Футбол. Тактическая и интегральная подготовка	Изучение и совершенствование тактических приемов. Наигрывание связей и комбинаций. Интегральная подготовка. Задания малой, средней и большой подвижности. Игры при	10

			максимальной нагрузке	
20.	4	Контрольно-соревновательный раздел	Выполнение тестов ОФП и СФП для мониторинга уровня физической и технической подготовленности студентов. Контрольные игры.	12
			ВСЕГО:	54
21.	5	Общая физическая подготовка	Бег на короткие дистанции (юноши и девушки – 100 м). Техника бега: низкий старт, стартовое ускорение, бег на дистанции, финиширование. Специальные упражнения (выполняются сериями на дистанции 20-60 м): бег с ускорением с высокого старта; бег с высоким подниманием бедра; семенящий бег; бег прыжковыми шагами. Контрольный бег 60-100 м. Бег на средние дистанции (юноши – 3000, девушки – 2000 м (без учета времени). Техника бега: высокий старт, стартовое ускорение, бег по дистанции (по прямой, по повороту), финиширование. Прыжки в длину с места. Техника прыжка: отталкивание, полет, приземление.	12
22.	5	Специальная физическая подготовка.	Обучение специальным физическим упражнениям, направленным на освоение технических приемов и элементов. Общеразвивающие упражнения: упражнения для рук и плечевого пояса, туловища, ног; упражнения для развития силы, быстроты координации движений, подвижности в суставах, гибкости, коррекции и формирования правильной осанки, упражнения на дыхание и расслабление. Элементы стретчинга.	10
23.	5	Футбол. Техническая подготовка	Изучение и совершенствование технических приемов. Стойки. Перемещения. Прием. Подача. Передачи. Нападающий удар. Блокирование. Страховка. Техника безопасности. Тактика и техника игры. Правила и судейство игры. Общеразвивающие и специальные упражнения для развития быстроты, координации движения, прыгучести, силы, выносливости и гибкости	10
24.	5	Футбол. Тактическая и интегральная подготовка	Изучение и совершенствование тактических приемов. Наигрывание связей и комбинаций. Интегральная подготовка. Задания малой, средней и большой подвижности. Игры при максимальной нагрузке	10
25.	5	Контрольно-соревновательный раздел	Выполнение тестов ОФП и СФП для мониторинга уровня физической и технической подготовленности студентов. Контрольные игры.	12

			ВСЕГО:	54
26.	6	Общая физическая подготовка	Бег на короткие дистанции (юноши и девушки – 100 м). Техника бега: низкий старт, стартовое ускорение, бег на дистанции, финиширование. Специальные упражнения (выполняются сериями на дистанции 20-60 м): бег с ускорением с высокого старта; бег с высоким подниманием бедра; семенящий бег; бег прыжковыми шагами. Контрольный бег 60-100 м. Бег на средние дистанции (юноши – 3000, девушки – 2000 м (без учета времени). Техника бега: высокий старт, стартовое ускорение, бег по дистанции (по прямой, по повороту), финиширование. Прыжки в длину с места. Техника прыжка: отталкивание, полет, приземление.	12
27.	6	Специальная физическая подготовка.	Обучение специальным физическим упражнениям, направленным на освоение технических приемов и элементов. Общеразвивающие упражнения: упражнения для рук и плечевого пояса, туловища, ног; упражнения для развития силы, быстроты координации движений, подвижности в суставах, гибкости, коррекции и формирования правильной осанки, упражнения на дыхание и расслабление. Элементы стретчинга.	10
28.	6	Футбол. Техническая подготовка	Изучение и совершенствование технических приемов. Стойки. Перемещения. Прием. Подача. Передачи. Нападающий удар. Блокирование. Страховка. Техника безопасности. Тактика и техника игры. Правила и судейство игры. Общеразвивающие и специальные упражнения для развития быстроты, координации движения, прыгучести, силы, выносливости и гибкости	10
29.	6	Футбол. Тактическая и интегральная подготовка	Изучение и совершенствование тактических приемов. Наигрывание связей и комбинаций. Интегральная подготовка. Задания малой, средней и большой подвижности. Игры при максимальной нагрузке	10
30.	6	Контрольно-соревновательный раздел	Выполнение тестов ОФП и СФП для мониторинга уровня физической и технической подготовленности студентов. Контрольные игры.	16
			ВСЕГО:	58

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» осуществляется в форме практических занятий.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Практические занятия помогают приобрести опыт творческой практической деятельности, развить самодеятельность в физической культуре и спорте. Содержание занятий базируется на широком использовании знаний и умений в том, чтобы применять средства физической культуры, использовать спортивную и профессионально-прикладную физическую подготовку для приобретения индивидуального и коллективного опыта физкультурно-спортивной деятельности. На них студенты учатся регулировать свою двигательную активность, поддерживать необходимый уровень физической и функциональной подготовленности в период обучения, приобретают опыт совершенствования к коррекции индивидуального физического развития, учатся использовать средства физической культуры для организации активного отдыха, профилактики общих и профессиональных заболеваний, предотвращения травматизма, овладевают средствами профессионально-прикладной физической подготовки.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоении каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают задания практического содержания (сдача нормативов по общефизической подготовке, гимнастике, легкой атлетике, самозащите и пр.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания получают студенты, освобожденные от физической культуры по состоянию здоровья, и проверяются путем применения таких организационных форм, как написание рефератов и устные ответы по вопросам составленные преподавателями.

Изучение дисциплины проводится в течение 6 семестров и завершается контролем в виде сдачи зачета. Зачет проводится в традиционной форме – сдача нормативов. Зачет представляет собой заключительный этап усвоения учебного материала по дисциплине. Он позволяет преподавателю проверить качество полученных студентами знаний, умений и навыков в будущей практической деятельности.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Самостоятельная работа учебным планом не предусмотрена.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Элективные курсы по физической культуре и спорту [Электронный ресурс]: учебное пособие	Тычинин Н.В.	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017.— 64 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70821.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех
2	Методические рекомендации по реализации программы «Б1.В.ДВ Элективные курсы по физической культуре» средствами силовых тренажеров [Электронный ресурс	Парыгина О.В., Мрочко О.Г.	М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2017.— 55 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76712.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех
3	Основы теории спортивных соревнований и подвижных игр [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре»	Смолин Ю.В.	Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2016.— 56 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70459.html.— ЭБС «IPRbooks»	Всех

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	История физической культуры и спорта	Б.Р. Голощапов	10-изд. Москва:2013.-320 с. ЭБС «IPRbooks»	2
2.	Туризм и спортивное ориентирование	Л.А. Вяткин, У.В. Сидорчук	Москва, 2014.-224 с. ЭБС «IPRbooks»	1
3.	Дыхательная гимнастика и ее виды, Физическая культура	Д.А. Чубаков	Москва, 2014.-256с. ЭБС «IPRbooks»	4
4.	Общая физическая подготовка, Знать и уметь,	Ю.И. Гришин	Москва, 2014.-230с. ЭБС «IPRbooks»	3
5.	Педагогика физической культуры и спорта	Г.А. Ямалетдинов	Курс лекций, учебное пособие, 2014.-278с. ЭБС «IPRbooks»	5

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. http://www.minsport.gov.ru/ – Министерство спорта РФ
2. www.mon.gov.ru – Министерство образования РФ
3. www.mossport.ru
4. http://www.vechnayamolodost.ru/index2.php?idtopmenu=8
5. http://www.rusmedserver.ru/
6. http://www.zdobr.ru/

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» включает практические занятия по общефизической подготовке, игровые виды спорта и самозащита без оружия. Правила поведения для обучающихся, занимающихся физической культурой (далее - Правила поведения). При нахождении в спортивном зале занимающиеся обязаны

соблюдать настоящие Правила поведения. График проведения занятий определяется расписанием занятий. Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения практических занятий, написания рефератов для студентов, освобожденные от физической нагрузки по состоянию здоровья.

1. **Общие требования безопасности**

К занятиям допускаются: - занимающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий физической культурой; - прошедшие инструктаж по технике безопасности; - одетые в спортивную одежду и обувь, соответствующие виду занятий. Занимающиеся обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Занимающиеся должны знать место нахождения аптечки и уметь оказывать первую доврачебную помощь. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец обязан немедленно сообщить преподавателю кафедры физического воспитания.

Занимающимся запрещается без разрешения преподавателя подходить к имеющемуся во вспомогательных помещениях (раздевалки, душевые и т.п.) оборудованию и инвентарю и пользоваться им.

1. Требования безопасности перед началом занятий

Изучить содержание настоящих Правил. С разрешения преподавателя пройти в раздевалку, переодеться в спортивную форму (футболка, спортивные трусы, спортивная обувь на нескользкой подошве, не оставляющей следов на полу), не мешая соседям, аккуратно складывая свою одежду. С разрешения преподавателя пройти в спортивный зал. Разрешается брать с собой только вещи, необходимые для занятий. Не рекомендуется приступать к занятиям непосредственно после приема пищи. Запрещается приступать к занятиям при незаживших травмах и общем недомогании.

2. **Требования безопасности во время занятий**

Во время занятий занимающийся обязан: - соблюдать настоящую инструкцию; - неукоснительно выполнять все указания преподавателя, проводящего занятия; - использовать спортивный инвентарь только с разрешения и под руководством преподавателя, проводящего занятия; - выполнять упражнения с максимальной осторожностью, а при необходимости - со страховкой; - работать только на том оборудовании, которое указано преподавателем; - перед переходом к занятиям с использованием новых видов спортивного оборудования (инвентаря) и выполнением

новых упражнений получить инструктаж по правилам использования данного вида оборудования.

Занимающимся запрещается: - использовать неисправное оборудование; - стоять близко от других занимающихся, выполняющих упражнения; - выполнять любые действия без разрешения преподавателя кафедры физического воспитания; - использовать спортивное оборудование и инвентарь не по прямому назначению; - производить самостоятельно разборку, сборку и ремонт оборудования; - вносить в спортивный зал любые предметы без разрешения преподавателя, проводящего занятия.

3. **Требования безопасности**

При возникновении во время занятий болей в суставах, мышцах, возникновении кровотечения, а также при плохом самочувствии прекратить занятие и сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания. При возникновении чрезвычайной ситуации (обнаружении неисправности оборудования, появлении посторонних запахов, задымлении, возгорании и т.п.) немедленно сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания и действовать в соответствии с его указаниями. При получении травмы сообщить об этом преподавателю. При необходимости и возможности помочь преподавателю, проводящему занятия, оказать пострадавшему первую медицинскую помощь.

4. Требования безопасности по окончании занятий

Сдать использованное оборудование и инвентарь преподавателю. С разрешения преподавателя кафедры физического воспитания, выйти из зала. Принять душ, переодеться. При обнаружении неисправности оборудования, системы вентиляции, работы сантехнических систем, нарушения целостности окон сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ

от 08.04.2014г. № АК-445вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Специализированные информационные технологии для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуется.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Раздевалки
- Душевые кабинки
- Туалет
- Спортивный зал;
- Тренажерный зал.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.В.18 Элективные курсы по физической культуре и спорту. Футбол.

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: Юртаев О.Н.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ Шорохова С.П., к.ф.н., декан

Подпись руки заверяю:

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра финансы и кредит
(название кафедры)

Разработчик Кокорев Игорь Алексеевич, к.э.н.
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.ДВ.01.01 Государственное регулирование экономики
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 09
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Государственное регулирование экономики» является изучение общих принципов и основных направлений государственного регулирования экономики как самостоятельной экономической учебной дисциплины. Основное внимание в дисциплине уделяется формированию системы знаний об общих положениях государственного регулирования и экономической политике в стране, государственном бюджете, способах оценки благосостояния населения, анализа статистических данных, также финансовой и налоговой политике. При изложении дисциплины уделяется большое внимание государственному регулированию на внешнеэкономической деятельности, а также региональной политике России. Знания, полученные в дисциплине "Государственное регулирование экономики", являются фундаментом для последующих экономических и управленческих курсов и необходимы для практической деятельности выпускников.

Задачи дисциплины:

- изучение места и роли государства в экономике, инструменты, формы и методы государственного регулирования экономики;
- анализирование деятельности государственного сектора в системе регулирования, его особенностей, масштабов критерии эффективности, концепций управления;
- изучение социальной политики как стратегического пункта социально- экономического развития;
- знакомство с финансовой и налоговой системами с точки зрения государственного регулирования;
- рассмотрениеосновных макроэкономических показателей, характеризующих экономическую политику правительства и благосостояние населения;
- изучение внешнеэкономической деятельности государства, ее правовых основ, субъектов, валютно-финансовых отношений;
- исследование региональной политики России, ее общих положений: сущности, задач, инструментов.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Государственное регулирование экономики относится к Б1.В.ДВ.01.01.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера

при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне

2. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Макроэкономическое планирование и прогнозирование

Знания: основные показатели макроэкономического планирования и прогнозирования и способы их расчета;

Умения: собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию;

Навыки: терминологией в области данной дисциплины.

2. Институциональная экономика

Знания: основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства

Умения: осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с институциональным подходом, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

Навыки: методологией институционального анализа.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
2	ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-	**Знать** принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений; совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов; роль контрактной системы в обеспечении эффективности бюджетных расходов; основные административные процессы в сфере

	экономических показателей	государственных и муниципальных закупок; государственную систему регистрации прав на жилье, сделок с ним и кадастрового учета объектов недвижимости;
		Уметь характеризовать систему управления государственными (муниципальными) активами; обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными) активами; с помощью экономического инструментария анализировать эффективность управления бюджетом и государственной (муниципальными) активами; использовать современные методы управления бюджетными рисками; сопровождать мероприятия осуществления государственного и муниципального закупок;
		Владеть качественными и количественными методами оценки деятельности рыночных субъектов, результатов государственного регулирования экономики и учреждений государственного и муниципального управления; основными экономическими методами управления государственным и муниципальным имуществом, экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;
3	ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	**Знать** основные принципы распределения финансовых ресурсов; основные способы оценки финансовых результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации; основные документы бюджетной и финансовой отчетности в государственном и муниципальном секторах;
		Уметь оценивать финансовые результаты деятельности организаций государственного и муниципального сектора; находить и анализировать финансовую информацию, необходимую для решения профессиональных задач; анализировать и оценивать информацию о состоянии системы государственных и муниципальных финансов;
		Владеть методами поиска и анализа информации о состоянии государственных и муниципальных финансов; навыками составления бюджетной и финансовой отчетности в организаций государственного и муниципального сектора экономики.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		16			16					
Аудиторные занятия (всего):		16			16					
В том числе:										
лекции (Л)		8			8					
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		8			8					
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа (всего):		56			56					
Экзамен (при наличии):		36			36					
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	108			108					
	Зач. ед.:	3			3					
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)			ТК1, ТК2					
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		Э			Э					

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3	***Функции государства в современной экономике***	1				6	12	
2	3	***Формы и методы государственного регулирования***			1		6	12	

3	3	***Государственный сектор в системе регулирования экономики***	1		1		6	12	
4	3	***Общенациональное прогнозирование, планирование и программирование экономики***	1		1		6	12	
5	3	***Финансовая и налоговая политика***	1		1		6	12	
6	3	***Социальная политика***	1		1		6	12	ТК-1 Тестирование, КП
7	3	***Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности***	1		1		6	12	
8	3	***Субъекты государственного регулирования и управления ВЭД в РФ и их функции***	1		1		6	12	
9	3	***Антимонопольное регулирование и государственная поддержка конкурентной среды***	1		1		8	12	ТК-2 Тестирование, КП
ВСЕГО:			8		8		56	108	экзамен

Содержание тем дисциплины

Наименование раздела дисциплины (темы)	**Содержание**
Функции государства в современной экономике	Сущность понятий «смешанная экономика», «государственное регулирование», «дерегулирование». Задачи государственных органов по регулированию экономики. Основные функции государства в экономике. Объекты и субъекты государственного регулирования. Оценка эффективности государственного регулирования.
Формы и методы государственного регулирования	Формы и инструменты государственного регулирования. Методы государственного регулирования. Балансовый метод. Методы прогнозирования экономического развития.
Государственный сектор в системе регулирования экономики	Особенности государственного сектора как объекта регулирования. Пути повышения роли государства в управлении предприятиями государственного сектора. Масштабы и структура государственной собственности в России. Регулирующее воздействие государственного сектора. Критерии эффективности государственной собственности. Концепция управления государственной собственностью в России.
Общенациональное прогнозирование, планирование и программирование экономики	Типы и модели экономического планирования. Индикативное планирование и государственный заказ. Планирование развития и программирование экономики. Место и роль прогнозирования в системе государственного регулирования экономики. Формы прогнозных заключений. Прогнозирование в планово-регулируемой и переходной экономике России. Приоритеты в макроэкономических целях российского государства. Планирование как функция управления в экономике: сущность планирования, его значение в государственном регулировании экономики; методы планирования в ГРЭ. Основные этапы планирования деятельности в экономике: подготовка предложений для включения в план деятельности правительства; формирование

	стратегии государства; подготовка отчета об исполнении и корректировка плана деятельности стратегии государства развития экономики; организация контроля исполнения плана.
Финансовая и налоговая политика	Сущность финансовой системы. Финансовое и налоговое регулирование в Российской Федерации.
Социальная политика	Социальные функции государства в переходной экономике России. Государственное регулирование уровня жизни. Система показателей комплексного прогноза уровня жизни. Уровень и структура денежных доходов населения. Использование денежных доходов и структура потребительских расходов населения. Основные направления и механизмы регулирования уровня жизни.
Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	Изменение экономических функций государства в переходной экономике России. Модели внешнеэкономических связей страны. Структура механизма государственного регулирования ВЭД и характеристика его элементов.
Субъекты государственного регулирования и управления ВЭД в РФ и их функции	Система управления ВЭД на федеральном уровне и функции ее институтов. Система регулирования и управления ВЭД на региональном уровне. Правовые основы государственного регулирования ВЭД в РФ
Антимонопольное регулирование и государственная поддержка конкурентной среды	Государственная конкурентная политика: понятие, цели. История антимонопольного регулирования. Антитрестовское законодательство. Модели конкурентной политики. Активные и защитные меры конкурентной политики. Виды монополий. Монополии отдельного предприятия. Монополии-соглашения. Монополии на основе дифференциации. Регулирование хозяйственной деятельности монополий. Оценка степени концентрации рынка. Индекс концентрации. Индекс Херфиндаля-Хиршмана. Методика оценки состояния конкурентной среды на товарном рынке ФАС. Государственная поддержка мелкого и среднего бизнеса. Понятие и критерии малого и среднего бизнеса.

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	Функции государства в современной экономике	Основные функции государства в экономике. Оценка эффективности государственного регулирования	
2	7	Формы и методы государственного регулирования	Балансовый метод. Методы прогнозирования экономического развития	1
3	7	Государственный сектор в системе регулирования экономики	Пути повышения роли государства в управлении предприятиями государственного сектора. Критерии эффективности государственной собственности	1

4	7	Общенациональное прогнозирование, планирование и программирование экономики	Планирование развития и программирование экономики. Прогнозирование в планово-регулируемой и переходной экономике России	1
5	7	Финансовая и налоговая политика	Финансовое налоговое регулирование в Российской Федерации.	1
6	7	Социальная политика	Анализ системы показателей комплексного прогноза уровня жизни	1
7	7	Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	Структура механизма государственного регулирования ВЭД и характеристика его элементов	1
8	7	Субъекты государственного регулирования и управления ВЭД в РФ и их функции	Система регулирования и управления ВЭД на региональном уровне	1
9	7	Антимонопольное регулирование и государственная поддержка конкурентной среды	Методика оценки состояния конкурентной среды на товарном рынке ФАС. Государственная поддержка мелкого и среднего бизнеса.	1
			ВСЕГО:	8

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Организация занятий по дисциплине проводится по видам учебной работы - лекции, практические занятия, текущий контроль.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Залогом успешного освоения дисциплины может стать активное использование студентами инновационных методов обучения, предусматривающих актуализацию творческого потенциала и самостоятельности: подготовка рефератов; организация дискуссий, использование информационно - справочных систем и Интернет - ресурсов.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	Функции государства в современной экономике	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Сергеев, И.В. Государственное регулирование экономики (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Государственное регулирование экономики: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554	6
2	7	Формы и методы государственного регулирования	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Витчукова, Е.А. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики : курс лекций / Е.А. Витчукова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 164 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1692-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=459523 Пикулькин, А.В. Система государственного управления : учебник / А.В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 611. - ISBN 978-5-238-01139-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=114499 Экономика муниципального сектора : учебное пособие / А.В. Пикулькин, Ю.М. Дурдыев, Л.Л. Святышева и др. ; под ред. А.В. Пикулькина. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-238-	6

			01159-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118261 Иневатова, О.А. Региональные рынки : учебное пособие / О.А. Иневатова, С.А. Дедеева, Ю.А. Макарова ; Кафедра региональной экономики, Мини-стерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 204 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1330-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=439003	
3	7	Государственный сектор в системе регулирования экономики	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Витчукова, Е.А. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики : курс лекций / Е.А. Витчукова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 164 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1692-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=459523 Пикулькин, А.В. Система государственного управления : учебник / А.В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 611. - ISBN 978-5-238-01139-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=114499 Экономика муниципального сектора : учебное пособие / А.В. Пикулькин, Ю.М. Дурдыев, Л.Л. Святышева и др. ; под ред. А.В. Пикулькина. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01159-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118261 Иневатова, О.А. Региональные рынки : учебное пособие / О.А. Иневатова, С.А. Дедеева, Ю.А. Макарова ; Кафедра региональной экономики, Мини-стерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 204 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1330-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=439003	6
4	7	Общенациональное	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к	6

		прогнозирование, планирование и программирование экономики	устному опросу по теме. Витчукова, Е.А. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики : курс лекций / Е.А. Витчукова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 164 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1692-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=459523 Пикулькин, А.В. Система государственного управления : учебник / А.В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 611. - ISBN 978-5-238-01139-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=114499 Экономика муниципального сектора : учебное пособие / А.В. Пикулькин, Ю.М. Дурдыев, Л.Л. Святышева и др. ; под ред. А.В. Пикулькина. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01159-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118261 Иневатова, О.А. Региональные рынки : учебное пособие / О.А. Иневатова, С.А. Дедеева, Ю.А. Макарова ; Кафедра региональной экономики, Мини-стерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 204 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1330-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=439003	
5	7	Финансовая и налоговая политика	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Витчукова, Е.А. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики : курс лекций / Е.А. Витчукова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 164 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1692-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=459523 Пикулькин, А.В. Система государственного управления : учебник / А.В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 611. - ISBN 978-5-238-01139-4 ; То	6

			же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=114499 Экономика муниципального сектора : учебное пособие / А.В. Пикулькин, Ю.М. Дурдыев, Л.Л. Святышева и др. ; под ред. А.В. Пикулькина. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01159-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118261 Иневатова, О.А. Региональные рынки : учебное пособие / О.А. Иневатова, С.А. Дедеева, Ю.А. Макарова ; Кафедра региональной экономики, Мини-стерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 204 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1330-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=439003	
6	7	Социальная политика	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Витчукова, Е.А. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики : курс лекций / Е.А. Витчукова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 164 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1692-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=459523 Пикулькин, А.В. Система государственного управления : учебник / А.В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 611. - ISBN 978-5-238-01139-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=114499 Экономика муниципального сектора : учебное пособие / А.В. Пикулькин, Ю.М. Дурдыев, Л.Л. Святышева и др. ; под ред. А.В. Пикулькина. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01159-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118261 Иневатова, О.А. Региональные рынки : учебное пособие / О.А. Иневатова, С.А. Дедеева, Ю.А. Макарова ; Кафедра региональной экономики, Мини-стерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 204 с. :	6

			табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1330-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=439003	
7	7	Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Витчукова, Е.А. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики : курс лекций / Е.А. Витчукова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 164 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1692-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=459523 Пикулькин, А.В. Система государственного управления : учебник / А.В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 611. - ISBN 978-5-238-01139-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=114499 Экономика муниципального сектора : учебное пособие / А.В. Пикулькин, Ю.М. Дурдыев, Л.Л. Святышева и др. ; под ред. А.В. Пикулькина. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01159-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118261 Иневатова, О.А. Региональные рынки : учебное пособие / О.А. Иневатова, С.А. Дедеева, Ю.А. Макарова ; Кафедра региональной экономики, Мини-стерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 204 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1330-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=439003	6
8	7	Субъекты государственного регулирования и управления ВЭД в РФ и их функции	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Витчукова, Е.А. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики : курс лекций / Е.А. Витчукова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 164 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1692-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:	6

			http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=459523 Пикулькин, А.В. Система государственного управления : учебник / А.В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 611. - ISBN 978-5-238-01139-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=114499 Экономика муниципального сектора : учебное пособие / А.В. Пикулькин, Ю.М. Дурдыев, Л.Л. Святышева и др. ; под ред. А.В. Пикулькина. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01159-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118261 Иневатова, О.А. Региональные рынки : учебное пособие / О.А. Иневатова, С.А. Дедеева, Ю.А. Макарова ; Кафедра региональной экономики, Мини-стерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 204 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1330-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=439003	
9	7	Антимонопольное регулирование и государственная поддержка конкурентной среды	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Витчукова, Е.А. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики : курс лекций / Е.А. Витчукова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 164 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1692-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=459523 Пикулькин, А.В. Система государственного управления : учебник / А.В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 611. - ISBN 978-5-238-01139-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=114499 Экономика муниципального сектора : учебное пособие / А.В. Пикулькин, Ю.М. Дурдыев, Л.Л. Святышева и др. ; под ред. А.В. Пикулькина. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01159-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:	8

			http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118261 Иневатова, О.А. Региональные рынки : учебное пособие / О.А. Иневатова, С.А. Дедеева, Ю.А. Макарова ; Кафедра региональной экономики, Мини-стерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 204 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1330-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=439003	

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

Витчукова, Е.А. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики : курс лекций / Е.А. Витчукова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 164 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1692-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=459523

Тупчиенко, В.А. Государственная экономическая политика : учебное пособие / В.А. Тупчиенко. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 663 с. : табл., граф. - ISBN 978-5-238-01931-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=114696

Пикулькин, А.В. Система государственного управления : учебник / А.В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 611. - ISBN 978-5-238-01139-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=114499

Экономика муниципального сектора : учебное пособие / А.В. Пикулькин, Ю.М. Дурдыев, Л.Л. Святышева и др. ; под ред. А.В. Пикулькина. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01159-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=118261

7.2. Дополнительная литература

Иневатова, О.А. Региональные рынки : учебное пособие / О.А. Иневатова, С.А. Дедеева, Ю.А. Макарова ; Кафедра региональной экономики, Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2015 - 204с.: табл. - ISBN 978-5-7410-1330-4; [Электронный ресурс]- URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=439003

Гамова, Э.М. Государственные и муниципальные финансы : учебное пособие / Э.М. Гамова, Е.Е. Гамова ; Поволжский государственный технологический университет ; под ред. Л.С. Емельяновой. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 160 с. : ил. - ISBN 978-5-8158-1544-5; [Электронный ресурс]. - URL: http://iprbookshop.ru/index.php?page=book&id=439183

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.nalog.ru – сайт Федеральная налоговая служба;

www.consultant.ru
www.garant.ru.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина предусматривает изучение теоретических вопросов, в соответствии с рабочей программой, а также выполнение практических заданий работ. Для изучения теоретической части курса необходимо изучить вопросы, рассматриваемые в лекциях и вопросы, выносимые на самостоятельное рассмотрение. При изучении материала необходимо помимо лекционных материалов использовать рекомендуемую основную и дополнительную литературу для лучшего усвоения материала.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**», «**Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные средства:

- программное обеспечение: Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word);

- Skype;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд НАНО ВО ИМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;
- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Электронная почта;
- Библиотека ИМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы ИМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины /уровень бакалавриата/

Б1.ДВ.01.01 Государственное регулирование экономики

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Лозик Н.Ф.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Государственное регулирование экономики» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ к.с.н. Кулешов С.М., декан

Подпись руки заверяю:

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра финансы и кредит
(название кафедры)

Разработчик Кокорев Игорь Алексеевич, к.э.н.
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.ДВ.01.02 Национальная экономика
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 09
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Национальная экономика является необходимость дать студентам целостное представление о национальной хозяйственной системе, особенностях функционирования составляющих комплексов национальной экономики и основных факторов эффективного развития в этой области.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Национальная экономика относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» по выбору, и изучается по выбору студентов.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Микроэкономика
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основных точек соприкосновения микро- и макро уровней в экономике.
Умения: собирать и обрабатывать данные с помощью различных статистических методов.
Навыки: составления прогнозов развития организаций, структур рынков и других экономических субъектов, исходя из фактически представленных данных.

2. Макроэкономика
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: назначение основных макроэкономических показателей, систему национального счетоводства.
Умения: соотносить и сравнивать достижения разных экономических школ в разработке тех или иных категорий и концепций макроэкономической теории.
Навыки: оценки перспектив экономического развития основных хозяйствующих субъектов.

Наименования последующих учебных дисциплин:
1.Экономика организации
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основных структурных особенностей развития национальной экономики России и методы государственного регулирования экономики.
Умения: анализировать ближайшие и отдаленных социально-экономических последствий принятия хозяйственных решений;
Навыки: владения научной методикой обеспечивающей возможность оперативно и грамотно оценить социально-экономическую ситуацию, решить многообразие возрастающих по масштабам, качеству и сложности задач анализа, прогнозирования, планирования, программирования и регулирования национальной хозяйственной системы в целом, ее субъектов и отдельных организационно-правовых форм рыночного хозяйствования.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	**Знать** - теоретические и методологические основы национальной экономики; - основные структурные особенности развития национальной экономики России и методы государственного регулирования экономики.
		Уметь - определять основные задачи, условия развития и совершенствования основных комплексов и потенциалов национальной экономики России.
		Владеть - научной методикой обеспечивающей возможность оперативно и грамотно оценить социально-экономическую ситуацию, решить многообразие возрастающих по масштабам, качеству и сложности задач анализа, прогнозирования, планирования, программирования и регулирования национальной хозяйственной системы в целом, ее субъектов и отдельных организационно-правовых форм рыночного хозяйствования. - лексикой, позволяющей уяснить многогранную роль национальной экономики как многоуровневой хозяйственной системы страны.
2	ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	**Знать** - роль и значение каждого комплекса и потенциала в формировании эффективной и конкурентоспособной национальной экономики.
		Уметь - анализировать и предвидеть ближайшие и отдаленные социально-экономических последствий принятия хозяйственных решений; - самостоятельно искать необходимую и актуальную информацию по вопросам функционирования национальной экономики.
		Владеть навыками анализа и интерпретации данных статистики, отражающих особенности развития национальной экономики.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		32			16					
Аудиторные занятия (всего):		32			16					
В том числе:										
лекции (Л)		16			8					
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		16			8					
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа (всего):		40			56					
Экзамен (при наличии):		36			36					
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	108			108					
	Зач. ед.:	3			3					
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)			ТК1, ТК2					
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		Э			Э					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	3	**<u>Раздел 1.</u> Теоретические основы национальной экономики.**							
2.	3	**Тема 1. Национальная экономика в системе экономических наук. Предмет и задачи национальной экономики.** Национальная экономика как многоуровневая хозяйственная система страны. Ее объект, предмет и задачи. Вертикальные и горизонтальные связи в национальной экономике; институциональный разрез экономики. Формы собственности. Место национальной экономики в системе	2/2		-		14	10/2	Тестирование, решение практических задач

		экономических наук. Критерии классификации национальных хозяйственных систем. Централизованно планируемая и управляемая национальная экономика. Национальная экономика рыночного типа. Отличительные черты национальной экономики. Экономические, политические и организационные предпосылки эффективного функционирования национальной экономики.							
3.	3	**Тема 2. Становление национально-исторического направления в экономике.** Германская историческая школа. Экономисты исторической школы, их взгляды и труды: Ф. Лист, Г. Шмоллер, В. Зомбарт, М. Вебер, В. Ойкен. Национальная экономика в российском формате - взгляды и труды отечественных ученых: И.Т. Посошков, Н.Г. Чернышевский, С.Н. Булгаков, Л.А. Тихомиров, С.Ф. Шарапов. Роль религиозно-этического и антропологического факторов в развитии национальной экономики.	-		-		14	10	
4.	3	**Тема 3.** Исторические аспекты формирования национальной экономики России. Становление капиталистического уклада. Расцвет российского меркантилизма. Экономический подъем конца XIX века. Реформирование аграрного сектора. Аграрные реформы Столыпина П.А. Характерные черты советской системы хозяйства. Становление рыночной экономики. Национальная психология: описания психологических типов и анализ факторов, обусловивших становление и развитие национальной психологии. Происхождение национального психологического склада: формирование традиций. Социальные мутации. Психологические черты россиян и их роль в экономическом поведении. Компоненты экономического поведения.	-		2/2		14	10/2	
5.	3	**Тема 4.** Методы и структура национальной экономики. Значение методов научного познания для национальной экономики. Метод научной абстракции. Применение методов анализа, синтеза, индукции и дедукции в национальной экономике. Единство исторического и логического метода.	-		-		14	10	

		Характеристика составляющих национальной экономики. Воспроизводственная, социальная, отраслевая, территориальная структуры и инфраструктура рыночной экономики: критерии и составляющие.							
6.	3	**<u>Раздел 2.</u> Система потенциалов национальной экономики и ее конкурентоспособность.**							
7.	3	**Тема 5. Совокупный экономический потенциал национальной хозяйственной системы.** Сущность, общие понятия, структура и функции совокупного экономического потенциала российской экономики. Главные факторы, влияющие на динамику развития СЭПНХС .Элементы и система потенциалов воспроизводственного процесса совокупного потенциала страны. Особенности объема и доступности располагаемых ресурсов в российской экономике. Оценка объема ВВП как измерителя и основного параметра СЭПНХС. Методы государственного воздействия на рост показателей экономического развития страны в рыночных условиях.	2/2		-		14	10/2	
8.	3	**Тема 6. Природно-ресурсный потенциал и его экономическая оценка.** Понятие и классификация природных ресурсов. Особенности развития природно-ресурсного потенциала России. Система показателей оценки запасов природных ресурсов, их размещение по территории страны. Затратный и рентный подход в оценке земель. Методы оценки запасов природных ресурсов.	-		-		14	10	
9.	3	**Тема 7. Трудовой потенциал национальной экономики.** Роль и значение трудового потенциала в национальной экономике России. Трудовой потенциал страны: количественная и качественная оценка. Состав и структура трудового потенциала, структура населения страны. Основные функции составляющих трудового потенциала в условиях рыночного хозяйства страны. Пути совершенствования региональной дифференциации в области трудового потенциала в России.	-		2/2		14	10/2	
10.	3	**Тема 8. Научный комплекс и научно-технический прогресс.** Сущность науки и ее классификация. Современное состояние научного комплекса российской экономики. Основные ресурсы и условия развития	-		-		14	10	Тестирование, решение практических задач

		научных исследований и методы государственного управления развитием в области научного комплекса страны. Стратегические задачи государственной политики в области науки в России. Классификация науки в зависимости от предмета научного познания и форм управления, понятия - научная продукция и наукоемкая продукция. Организационные формы управления научным комплексом страны.							
11.	3	**Тема 9. Инвестиционный потенциал национальной экономики.** Экономическое содержание и особенности формирования инвестиционного потенциала. Понятия «инвестиционный потенциал», «инвестиции», «инвестиционная деятельность». Основные объекты и субъекты инвестиционной деятельности. Общая концепция формирования инвестиционного потенциала страны. Основные инвестиционные ресурсы в процессе инвестиционной деятельности. Финансовые источники инвестиционного потенциала национальной экономики России. Состояние регионального развития России по уровню инвестиционного риска и инвестиционного потенциала.	2/2		-		14	10/2	
12.	3	**Тема 10. Потребительский комплекс национальной экономики и особенности развития отраслей промышленности.** Потребительский комплекс национальной экономики: понятие, сущность, основные составляющие и движущие силы. Основные группы отраслей потребительского комплекса. Состояние, факторы и тенденции развития потребительского комплекса и его отраслей. Стратегия развития предприятий в общей структуре народного хозяйства России. Организация, функционирование и развитие подразделений потребительского комплекса национальной экономики. Основные направления государственной поддержки предпринимательства в законодательной области, финансово-кредитной и налоговой сферах. Проблемы формирования институциональной структуры поддержки российских предприятий и направления развития в этой области.	-		2/2		14	10/2	
13.	3	**Тема 11. Внешнеэкономический потенциал национальной экономики.** Внешнеторговый сектор в структуре национальной экономики России. Участие	2		-		14	4	

		России в международном инвестиционном обмене. Структура и динамика российской внешней торговли услугами. Осуществление контроля за внешнеторговыми и бартерными сделками, основные функции органов государственного управления в области контроля за внешнеэкономической деятельностью предприятий. Стратегические направления развития внешнеэкономического потенциала в России.							
14.	3	**Тема 12. Конкурентоспособность национальной экономики.** Роль конкурентоспособности в процессе функционирования национальной экономики. Понятие и показатели конкурентоспособности национальной экономики. Синтезирующий показатель уровня конкурентоспособности национальных производителей. Проблема конкурентоспособности российской продукции как на мировом, так и на внутреннем рынках. Условия для выпуска конкурентоспособной продукции.	-		2/2		14	4/2	
ВСЕГО:			8/6		8/6		56	108/12	Экзамен
									Устный опрос, решение практической задачи

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	3	**<u>Раздел 1.</u> Теоретические основы национальной экономики.**		
2.	3	**Тема 2.** Становление национально-исторического направления в экономике.	1. Германская историческая школа. 2. Экономисты исторической школы, их взгляды и труды. 3. Национальная экономика в российском формате - взгляды и труды отечественных ученых. 4. Роль религиозно-этического и антропологического факторов в развитии национальной экономики. 5. **Презентации на тему:** «Взгляды на национальную	-

			экономику выдающихся экономистов» (на примере любого выбранного ученого: Ф. Лист, Г. Шмоллер, В. Зомбарт, М. Вебер, В. Ойкен; И.Т. Посошков, Н.Г. Чернышевский, С.Н. Булгаков, Л.А. Тихомиров, С.Ф. Шарапов).	
3.	3	**Тема 3.** Исторические аспекты формирования национальной экономики России.	1. Становление капиталистического уклада. 2. Расцвет российского меркантилизма. 3. Экономический подъем конца XIX века. 4. Реформирование аграрного сектора. Аграрные реформы Столыпина П.А. 5. Характерные черты советской системы хозяйства. 6. Становление рыночной экономики. 7. **Доклады на темы:** «Национальная психология: описания психологических типов и анализ факторов, обусловивших становление и развитие национальной психологии». «Происхождение национального психологического склада: формирование традиций. Социальные мутации». «Психологические черты россиян и их роль в экономическом поведении».	2/2
4.	3	**<u>Раздел 2.</u> Система потенциалов национальной экономики и ее конкурентоспособность.**		
5.	3	**Тема 7.** Трудовой потенциал национальной экономики.	**1.** Роль и значение трудового потенциала в национальной экономике России. **2.** Трудовой потенциал страны: количественная и качественная оценка. **3.** Состав и структура трудового потенциала, структура населения страны. **4.** Основные функции составляющих трудового потенциала в условиях рыночного хозяйства страны. **5.** Пути совершенствования региональной дифференциации в области трудового потенциала в России. **6. Решение практических**	2/2

			задач	
6.	3	**Тема 8.** Научный комплекс и научно-технический прогресс.	1. Современное состояние научного комплекса российской экономики. 2. Основные ресурсы и условия развития научных исследований и методы государственного управления развитием в области научного комплекса страны. 3. Стратегические задачи государственной политики в области науки в России. 4. Организационные формы управления научным комплексом страны.	-
7.	3	**Тема 9.** Инвестиционный потенциал национальной экономики.	**1.** Экономическое содержание и особенности формирования инвестиционного потенциала. **2.** Понятия «инвестиционный потенциал», «инвестиции», «инвестиционная деятельность». **3.** Основные объекты и субъекты инвестиционной деятельности. **4.** Общая концепция формирования инвестиционного потенциала страны. **5.** Основные инвестиционные ресурсы в процессе инвестиционной деятельности. **6.** Финансовые источники инвестиционного потенциала национальной экономики России. **7.** Состояние регионального развития России по уровню инвестиционного риска и инвестиционного потенциала.	-
8.	3	**Тема 10.** Потребительский комплекс национальной экономики и особенности развития отраслей промышленности.	1. Потребительский комплекс национальной экономики: понятие, сущность, основные составляющие и движущие силы. 2. Состояние, факторы и тенденции развития потребительского комплекса и его отраслей. 3. Стратегия развития предприятий в общей структуре народного хозяйства России. 4. Организация, функционирование и развитие подразделений потребительского комплекса национальной экономики. 5. Основные направления государственной поддержки предпринимательства в законодательной области, финансово-кредитной и налоговой сферах. **6. Решение практических задач**	2/2

9.	3	**Тема 11.** Внешнеэкономический потенциал национальной экономики.	1. Внешнеторговый сектор в структуре национальной экономики России. 2. Структура и динамика российской внешней торговли услугами. 3. Осуществление контроля за внешнеторговыми и бартерными сделками, основные функции органов государственного управления в области контроля за внешнеэкономической деятельностью предприятий. 4. Стратегические направления развития внешнеэкономического потенциала в России.	-
10.	3	**Тема 12.** Конкурентоспособность национальной экономики.	**1.** Понятие и показатели конкурентоспособности национальной экономики. **2.** Синтезирующий показатель уровня конкурентоспособности национальных производителей. **3.** Проблема конкурентоспособности российской продукции как на мировом, так и на внутреннем рынках. **4.** Условия для выпуска конкурентоспособной продукции. **5. Решение практических задач**	2/2
			ВСЕГО:	8/6

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Национальная экономика» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью на 80 % являются классически-лекционными с применением элементов проблемной дискуссии, на 20 % - обучением с помощью технических средств, каждая лекция сопровождается компьютерной слайд-презентацией, т.е. применяется метод объяснительно-иллюстративный.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (решение практических задач) и технологий, основанных на коллективных способах обучения (работа в малых группах).

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на сочетании оценки элементов теоретического и практического блока. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов. Практические знания проверяются путем выполнения практических задач.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	3	**Раздел 1. Теоретические основы национальной экономики.**		
2.	3	**Тема 1.** Национальная экономика в системе экономических наук. Предмет и задачи национальной экономики.	1. Изучить объект, предмет и задачи национальной экономики. 2. Проанализировать вертикальные и горизонтальные связи в национальной экономике. 3. Повторить формы собственности в России. 4. Повторить критерии классификации национальных хозяйственных систем. 5. Повторить тему виды и типы экономических укладов. 6. Выделить и проанализировать отличительные черты национальной экономики.	14
3.	3	**Тема 2.** Становление национально-исторического направления в экономике.	1. Подготовиться к ответам на вопросы по теме практического занятия 2. **Подготовить презентацию на тему:** «Взгляды на национальную экономику выдающихся экономистов» (на примере любого выбранного ученого: Ф. Лист, Г. Шмоллер, В. Зомбарт, М. Вебер, В. Ойкен; И.Т. Посошков, Н.Г. Чернышевский, С.Н. Булгаков, Л.А. Тихомиров, С.Ф. Шарапов).	14
4.	3	**Тема 3.** Исторические аспекты формирования национальной экономики России.	1. Изучить особенности становления капиталистического уклада. 2. Повторить особенности развития экономики в начале XX века, аграрные реформы Столыпина П.А. 3. Выделить характерные черты советской системы хозяйства. 4. **Подготовить доклады на темы:** «Национальная психология: описания психологических типов и анализ факторов, обусловивших становление и развитие национальной психологии». «Происхождение национального психологического склада: формирование традиций. Социальные мутации». «Психологические черты россиян и их роль в экономическом поведении».	14
5.	3	**Тема 4.** Методы и структура национальной экономики	**1.** Изучить метод научной абстракции. **2.** Выявить особенности применения методов анализа, синтеза, индукции и дедукции в национальной экономике. **3.** Проанализировать воспроизводственную, социальную, отраслевую, территориальную структуры и инфраструктуру рыночной экономики: критерии и составляющие.	14

6.	3	**<u>Раздел 2.</u> Система потенциалов национальной экономики и ее конкурентоспособность.**		
7.	3	**Тема 5.** Совокупный экономический потенциал национальной хозяйственной системы.	1. Изучить сущность, общие понятия, структуру и функции совокупного экономического потенциала российской экономики. 2. Охарактеризовать элементы и систему потенциалов воспроизводственного процесса совокупного потенциала страны. 3. Провести оценку объема ВВП как измерителя и основного параметра СЭПНХС. 4. Изучить методы государственного воздействия на рост показателей экономического развития страны в рыночных условиях.	14
8.	3	**Тема 6.** Природно-ресурсный потенциал и его экономическая оценка.	1. Дайте понятие и проведите классификацию природных ресурсов. 2. Выделите особенности развития природно-ресурсного потенциала России. 3. Охарактеризуйте систему показателей оценки запасов природных ресурсов, их размещение по территории страны. 4. Изучите затратный и рентный подход в оценке земель. 5. Проанализируйте методы оценки запасов природных ресурсов.	14
9.	3	**Тема 7.** Трудовой потенциал национальной экономики.	**1.** Подготовьтесь к ответам на вопросы практического занятия **2.** Изучите статистические данные трудового потенциала страны: количественная и качественная оценка. **3.** Изучите статистические данные состава и структуры трудового потенциала, структуры населения страны. **4.** Выделите пути совершенствования региональной дифференциации в области трудового потенциала в России. **5. Решите практические задачи**	14
10.	3	**Тема 8.** Научный комплекс и научно-технический прогресс.	1. Опишите современное состояние научного комплекса российской экономики. 2. Выделите основные ресурсы и условия развития научных исследований и методы государственного управления развитием в области научного комплекса страны. 3. Составьте таблицу Стратегические задачи государственной политики в области науки в России и формы их достижения. 4. Выделите организационные формы управления научным комплексом страны.	14
11.	3	**Тема 9.** Инвестиционный потенциал национальной	1. Изучите понятия «инвестиционный потенциал», «инвестиции», «инвестиционная деятельность». 2. Изучите основные инвестиционные ресурсы в процессе инвестиционной деятельности.	14

		экономики.	3. Проанализируйте финансовые источники инвестиционного потенциала национальной экономики России. 4. Опишите состояние регионального развития России по уровню инвестиционного риска и инвестиционного потенциала.	
12.	3	**Тема 10.** Потребительский комплекс национальной экономики и особенности развития отраслей промышленности.	1. Подготовьтесь к ответам на вопросы практического занятия. 2. Составьте таблицу: «Основные направления государственной поддержки предпринимательства в законодательной области, финансово-кредитной и налоговой сферах и способы поддержки». **3. Решите практические задачи**	14
13.	3	**Тема 11.** Внешнеэкономический потенциал национальной экономики.	1. Подготовьтесь к ответам на вопросы практического занятия. 2. Изучите статистические данные о структуре и динамике российской внешней торговли услугами. 3. Выделите основные способы контроля за внешнеторговыми и бартерными сделками. 4. Изучите стратегические направления развития внешнеэкономического потенциала в России.	14
14.	3	**Тема 12.** Конкурентоспособность национальной экономики.	**1.** Подготовьтесь к ответам на вопросы практического занятия. **2.** Выделите и охарактеризуйте показатели конкурентоспособности национальной экономики. **3.** Изучите условия для выпуска конкурентоспособной продукции. **4. Решите практические задачи.**	14
			ВСЕГО:	56

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Национальная экономика: учебник для акад. бакалавров и магистров	Розанова Н.М.	М.: Юрайт, 2016. – 323 с.	Т. 1-12
2.	Государственное регулирование национальной экономики [Электронный ресурс]: учебное	Р.Г. Мумладзе [и др.].	М.: Русайнс, 2016.— 243 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604.html.— ЭБС «IPRbooks»	Т. 7-12

	пособие.			
3.	Развитие методологического инструментария внутреннего контроля в различных отраслях национальной экономики России [Электронный ресурс]: монография.	Е.Евст. Коба [и др.].	М.: Дашков и К, 2016.— 268 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60329.html.— ЭБС «IPRbooks»	Т. 1-2

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Государственная политика повышения конкурентоспособности национальной экономики [Электронный ресурс].	Дуламбаева Р.Т.	Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2014.— 276 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58635.html.— ЭБС «IPRbooks»	Т. 8,9
2.	Макроэкономические аспекты обеспечения сбалансированности национальной экономики [Электронный ресурс]	А.И. Лученок [и др.].	Минск: Белорусская наука, 2015.— 272 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51818.html.— ЭБС «IPRbooks»	Т. 11,12

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Правительство РФ (www. http://www.government.gov.ru)
2. Федеральная служба статистики (www.gks.ru)
3. Федеральная таможенная служба (www.customs.ru)
4. МВФ (www.imf.org)
5. Всемирный банк (www.worldbank.org;)
6. ВТО (www.wto.org)
7. Группа двадцати www.g20.org
8. Российский сайт Группы восьми. www.g8russia.ru
9. ООН (www.un.org)
10. Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) www.oecd.org

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение учебного материала, после занятий и во время специально организуемых консультаций он может задать преподавателю интересующие его вопросы. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день.

Подготовка к семинару

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

В начале семинара студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачетам, экзаменам; выполнение курсовых работ. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения**,** своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Как работать с рекомендованной литературой

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопровождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Как работать над конспектом после лекции

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения,

вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя

Самостоятельная работа студентов (СРС) под руководством преподавателя является составной частью «самостоятельная работа студентов», принятого в высшей школе. СРС под руководством преподавателя представляет собой вид занятий, в ходе которых студент, руководствуясь методической и специальной литературой, а также указаниями преподавателя, самостоятельно выполняет учебное задание, приобретая и совершенствуя при этом знания, умения и навыки практической деятельности. При этом взаимодействие студента и преподавателя приобретает вид сотрудничества: студент получает непосредственные указания преподавателя об организации своей самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию руководства через консультации и контроль.

Познавательная деятельность студентов при выполнении самостоятельных работ данного вида заключается в накоплении нового для них опыта деятельности на базе усвоенного ранее формализованного опыта (опыта действий по известному алгоритму) путем осуществления переноса знаний, умений и навыков. Суть заданий работ этого вида сводится к поиску, формулированию и реализации идей решения. Самостоятельная работа данного вида должна выдвигать требования анализа незнакомых студентам ситуаций и генерирования новой информации для выполнения задания. В практике вузовского обучения в качестве самостоятельной работы чаще всего используются домашние задание, отдельные этапы лабораторных и семинарско-практических занятий, написание рефератов, курсовое и дипломное проектирование.

Методические рекомендации по проведению студентами реферативного обзора литературы

Реферативный обзор литературы осуществляется по итогам изучения наиболее актуальных тем курса или целого раздела и подразумевает составление отчета и представления его для проверки преподавателю.

Содержание реферативного обзора как формы самостоятельной работы студента представляет собой индивидуальные задания студентам, направленные на развитие у них навыков работы с периодическими изданиями.

Цель реферативного обзора - формирование системы навыков работы студента со специализированными периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.

Выполнение реферативных обзоров предполагает использование периодических изданий, а также аналитических статей, опубликованных на интернет-сайтах, освещающих теоретические и практические проблемы, вопросы отечественного и зарубежного опыта. **Задачи реферативного обзора** как формы работы студентов состоят в развитии и закреплении следующих навыков студентов:

1) осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины;

2) обобщение материалов специализированных периодических изданий;

3) формулирование аргументированных выводов по реферируемым материалам;

4) внесение собственных предложений по разрабатываемой теме;

5) четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного.

Выполнение реферативных справок (обзоров) расширит кругозор студента и его знания по реферируемой проблеме, позволит более полно подобрать материал для будущей выпускной квалификационной работы.

Кафедра рекомендует студентам примерный перечень тем, по которым необходимо подготовить реферативные справки. Тематика реферативных справок периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем.

Структура и содержание реферативного обзора.

Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по следующим периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах.

По каждой статье оформляется реферативная справка по следующему плану:

1. Автор (Ф.И.О.);
2. Название статьи или материала;
3. Проблема, которую рассмотрел автор в статье;
4. Актуальность проблемы;
5. Содержание проблемы;
6. Какое решение проблемы предлагает автор;
7. Прогнозируемые автором результаты;
8. Выходные данные источника (периодическое издание: название, год, месяц, страницы; адрес электронного ресурса).
9. Отношение студента к предложению автора.

Объем справки по одной статье с точным указанием названия статьи и источника составляет 1–2 страницы.

В заключительной части обзора студент дает короткое (0,5–1 страница) резюме обо всех отреферированных статьях.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**», «**Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word и т.д.)
- Справочно-правовоая система «Гарант»
- Справочная правовая система «Консультант Плюс»
- 1С: Предприятие 8.2
- Портал электронного обучения distant.imc-i.ru

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Использование мультимедийного проектора с целью демонстрации учебного материала по изучаемым вопросам;

2. Использование аудиторий №№ 202, 202б, 202в оборудованных в соответствии с ФГОС, для проведения интерактивных форм практических занятий.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.ДВ.01.02 Национальная экономика

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Дедушева Л.А.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Национальная экономика» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ к.с.н. Кулешов С.М., декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

НАНО ВО «ИМЦ» «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ» г. МОСКВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ /И.А. ТРИХИНА/

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра менеджмента
(название кафедры)

Разработчик Ищенко Маргарита Михайловна, к.э.н., доц.
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение управления
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 8
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Хончев М.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Документационное обеспечение управления являются формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области делопроизводства; включающих формы и методы делопроизводства и корреспонденции на предприятии, описание информационной среды и систем документирования организаций и предприятий различных форм собственности; формирование базы знаний о документировании деятельности современного предприятия и организации работы с документами в соответствии с требованиями действующего законодательства и других нормативных актов.

Задачи:

– изучение основных положений по организации документооборота в экономических субъектах, независимо от применяемых видов и форм учета;

– приобретение системы знаний о документации как элементе метода бухгалтерского учета;

– заполнение форм первичной учетной документации по различным участкам учетного процесса.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Документационное обеспечение управления относится к Б1.В.ДВ.02.01.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Бухгалтерский учет

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: **О**сновные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; основные системы управленческого учета; сущность и значение бухгалтерского учета и анализа; сущность каждого из элементов метода бухгалтерского учета; технологию ведения учетных записей и механизм обработки информации в бухгалтерском учете; теоретические и методологические основы учета и анализа; нормативно-правовые документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета в Российской Федерации; методику ведения бухгалтерского учета по объектам (участкам) и анализа; технику обработки бухгалтерской информации и использование ее при проведении анализа;

Умения: использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; составлять бухгалтерскую отчетность организации; делать на основании отчетности, регистров и первичной документации выводы об особенностях хозяйственной деятельности организации и проведение на основе ее данных анализ; формировать учетную политику организации в целях бухгалтерского учета; вести бухгалтерский (финансовый) учет и управленческий учет; составлять другие виды отчетности; проводить глубокий и

всесторонний анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности компании;

Навыки: Владеть методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; навыками обработки информации в учете и анализе; приемами формирования учетной политики предприятия и организации бухгалтерского учета на предприятии; методами и приемами ведения оценки, калькуляции и инвентаризации имущества и обязательств на предприятии, методическими подходами к учету активов, капитала и обязательств на предприятии; методами формирования отчетности предприятия и проведения анализа на основе данных учета и отчетности компании

2. _Микроэкономика_____
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин; знать закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; знать основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; навыками систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. ___Управление персоналом_____
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основы организации и формирования внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, обеспечивающих трудовую деятельность на предприятии

Умения: составлять (оформлять) первичные учетные документы; вести регистрацию фактов хозяйственной жизни

Навыки: документационное ведение процедур, связанных с трудовыми взаимоотношениями в современных рыночных реалиях

2. __Налоги и налогообложение_____

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основные принципы документационного обеспечения процесса расчета основных налогов и иных обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды порядок организации налогового учета и составления налоговой отчетности

Умения: формировать и применять эффективный набор документационных инструментов налогового учета

Навыки: владение методикой использования документационного инструментария при ведении налогового учета

3. __Аудит и консалтинг_____

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основные принципы документационного обеспечения процесса аудита

Умения: формировать и применять эффективный набор документационных инструментов при аудите предприятия

Навыки: владение методикой использования документационного инструментария при проведении аудита организации

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать перечень и состав финансовой информации.
		Уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию.
		Владеть навыками и приемами обработки финансовой и управленческой информации.
2	ПК-8 – способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации.
		Уметь применять методы и программные средства обработки деловой информации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.
		Владеть навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		28				28				
Аудиторные занятия (всего):		28				28				
В том числе:										
лекции (Л)		14				14				
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		14				14				
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа		80				80				
Экзамен (при наличии):		-				-				
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	108				108				
	Зач. ед.:	3				3				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)				ТК1, ТК2				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		ЗО				ЗО				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3	Раздел 1. Основы документирования управленческой деятельности Тема 1.1. Основные понятия документационного обеспечения управления	2		2		6	10	

		Понятие и определение процесса документационного обеспечения управления персоналом организации, роль документов в управленческой деятельности. Роль и задачи кадровой службы в системе управления персоналом. Подразделения кадровой службы. Кадровые документы как социально значимые документы организации, регулирующие трудовые правоотношения. Нормативные документы, регулирующие эти отношения							Тестирование, устный опрос, подготовка проектов документов
2	3	Тема 1.2 Требования к составлению и оформлению документов Понятие документа. Классификация документов. Свойства документов. Функции документов в управлении. Понятие системы документации. Стандартизация и унификация документов. Нормативные акты и инструктивные материалы. Оформление организационно-распорядительной документации с применением ГОСТ Р 6.30 – 2003. Изучение требований к оформлению реквизитов. Бланки, формы, образцы документов.	2		2		6	10	
3	3	Тема 1.3 Технология и принцип организации документооборота Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел. Требования к заголовкам дел. Формирование дел. Систематизация документов внутри дела. Оформление дел. Типовые сроки хранения документов. Архив.	-		-		6	10	
4	3	Раздел 2 Организация документооборота на предприятии Тема 2.1 Организация документооборота при процедуре учета денежных средств. Первичные документы по учету кассовых операций Документы по учету банковских операций. Документальное оформление инвентаризации денежных средств организации. Первичные документы при использовании контрольно-кассовой техники	2		2		6	10	Тестирование, Устный и письменный опрос, решение ситуационных задач, подготовка проектов документов

5	3	Тема 2.2 Организация документооборота при процедуре учета расчетных операций. Документы по учету продаж готовой продукции, товаров, работ и услуг. Первичные документы по учету расчетов с подотчетными лицами. Документальное оформление сверки расчетов. Документальное оформление зачета встречных требований	2		2		6	10	
6	3	Тема 2.3 Организация документооборота по учету расчетов со страховщиками. Не предусмотренные альбомом унифицированных форм первичной документации, я формы договоров страхования (сострахования), перестрахования, ряд документов, связанных с ведением договоров перестрахования и зачетных операций по ним (бордеро премий, бордеро убытков), заявление о наступлении страхового случая, акт независимого оценщика, страховой акт	-		-		6	10	
7	3	Тема 2.4 Организация документооборота по учету расчетов с налоговыми органами. Регламентация документооборота Приказом ФНС от 31.07.2014 № ММВ-7-6/398. Информационные выписки. Неформализованные электронные документы Исходящие электронные письма «Обращения»: Входящие извещения от налоговой инспекции.	-		-		6	10	
8	3	Тема 2.5 Организация документооборота при процедуре учета кадров, труда и его оплаты Пакет документов по личному составу. Особенности работы с кадровыми документами. Документирование трудовых отношений. Использование унифицированных форм документов по личному составу.	2		2		6	10	
9	3	Тема 2.6 Организация документооборота при оформлении трудовых взаимоотношений. Издание приказов по личному	-		-		6	10	

		составу. Формирование и ведение личных дел. Ведение трудовых книжек работников. Документы по учету труда и его оплаты							
10	3	Тема 2.7 Организация документооборота при процедуре учета материально-производственных запасов и основных средств Документы по учету поступления товароматериальных ценностей. Документы по учету отпуска товароматериальных ценностей. Документы по учету товароматериальных ценностей на складе. Отчетность материально-ответственных лиц. Первичные документы по учету специальных инструментов, специального оборудования и специальной одежды Документальное оформление инвентаризации материально-производственных запасов Документы по учету нематериальных активов. Документальное оформление инвентаризации основных средств и нематериальных активов	2		2		6	10	
11	3	Тема 2.8 Технология автоматизированной обработки документации Общая характеристика организационных технических средств. Автоматизированные системы делопроизводства. Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации. Правила и порядок тиражирования документов. Электронная почта. Система оптического распознавания текстов. Использование справочно-правовых систем. Обзор современных систем автоматизации.	2		2		20	8	
ВСЕГО:			14		14		80	108	Зачет с оценкой

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1	3	**Раздел 1. Основы документирования управленческой деятельности** Тема 1.1. Основные понятия документационного обеспечения управления	ПЗ 1.1 Обзор основных понятий документационного обеспечения управления 1. Понятие и определение процесса документационного обеспечения управления персоналом организации, роль документов в управленческой деятельности. 2. Роль и задачи кадровой службы в системе управления персоналом. 3. Подразделения кадровой службы. 4. Кадровые документы как социально значимые документы организации, регулирующие трудовые правоотношения. 5. Нормативные документы, регулирующие эти отношения	2
2	3	Тема 1.2 Требования к составлению и оформлению документов	ПЗ 1.2 Основные требования к составлению и оформлению документов 1. Понятие документа. 2. Классификация документов. 3. Свойства документов. 4. Функции документов в управлении. 5. Понятие системы документации. 6. Стандартизация и унификация документов. 7. Нормативные акты и инструктивные материалы. 8. Оформление организационно-распорядительной документации с применением ГОСТ Р 6.30 – 2003. 9. Изучение требований к	2

			оформлению реквизитов. 10. Бланки, формы, образцы документов.	
3	3	Тема 1.3 Технология и принципы организации документооборота	ПЗ 1.3 Специфика технологии и принципов организации документооборота 1. Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел. 2. Требования к заголовкам дел. 3. Формирование дел. 4. Систематизация документов внутри дела. 5. Оформление дел. 6. Типовые сроки хранения документов. 7. Архив. Составление проектов документов (интерактивная форма)	-
4	3	**Раздел 2 Организация документооборота на предприятии** Тема 2.1 Организация документооборота при процедуре учета денежных средств.	ПЗ 2.1 Специфика организации документооборота при процедуре учета денежных средств. 1. Первичные документы по учету кассовых операций 2. Документы по учету банковских операций. 3. Документальное оформление инвентаризации денежных средств организации. 4. Первичные документы при использовании контрольно-кассовой техники Составление проектов документов (интерактивная форма)	2
5	3	Тема 2.2 Первичные документы по учету расчетов с подотчетными лицами.	ПЗ 2.2.1 Специфика организации документооборота при процедуре учета расчетных операций. 1. Документы по учету продаж готовой продукции,	2

			товаров, работ и услуг. 2. авансовые отчет; 3. приказы о направлении сотрудников в командировки; 4. командировочные удостоверения; 5. приказы об утверждении смет представительских расходов; 6. оправдательные первичные документы.	
6	3	Тема 2.2 Специфика организации документооборота при процедуре учета расчетных операций.	ПЗ 2.2.2 Специфика документального оформления сверки расчетов и зачета встречных требований 1.Акт сверки взаимных расчетов между контрагентами 2.Заявление о зачете взаимных требований 3.Взаимозачет между несколькими организациями 4. Частичный зачет	-
7	3	Тема 2.3 Организация документооборота по учету расчетов со страховщиками.	ПЗ 2.3 Специфика организации документооборота по учету расчетов со страховщиками. 1. Не предусмотренные альбомом унифицированных форм первичной документации, 2. Формы договоров страхования, сострахования, перестрахования, 3. Ряд документов, связанных с ведением договоров перестрахования и зачетных операций по ним (бордеро премий, бордеро убытков), 4. Заявление о наступлении страхового случая, 5. Акт независимого оценщика, Страховой акт	-
8	3	Тема 2.4 Организация документооборота по учету расчетов с налоговыми органами.	ПЗ 2.4 Специфика организации документооборота по учету расчетов с налоговыми	2

			органами. 1. Регламентация документооборота Приказом ФНС от 31.07.2014 № ММВ-7-6/398. 2.Информационные выписки. 3.Неформализованные электронные документы 4.Исходящие электронные письма «Обращения» 5.Входящие извещения от налоговой инспекции.	
9	3	Тема 2.5 Организация документооборота при процедуре учета кадров, труда и его оплаты	ПЗ 2.5 Специфика организации документооборота при процедуре учета кадров, труда и его оплаты 1. Пакет документов по личному составу. 2. Особенности работы с кадровыми документами. 3. Документирование трудовых отношений. 4. Использование унифицированных форм документов по личному составу. 5. Издание приказов по личному составу. 6. Формирование и ведение личных дел. 7. Ведение трудовых книжек работников. 8. Документы по учету труда и его оплаты	-
10	3	Тема 2.6 Организация документооборота при оформлении трудовых взаимоотношений.	ПЗ 2.6 Специфика организации документооборота при оформлении трудовых взаимоотношений. 1.Издание приказов по личному составу. 2.Формирование и ведение личных дел. 3. Ведение трудовых книжек работников. 4. Документы по учету труда и его оплаты	2
11	3	Тема 2.7 Специфика организации документооборота при	ПЗ 2.7.1 Специфика организации документооборота по учету	2

		процедуре учета материально-производственных запасов и основных средств	поступления и отпуска товаро-материальных ценностей 1.Акт о приемке товаров 2.Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей 3.Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке импорт-ных товаров 4.Акт о приемке товара, поступившего без счета поставщика 5.Акт об оприходовании тары, не указанной в счете поставщика 6.Акт о завесе тары 7.Журнал регистрации товарно-материальных ценностей, требующих завеса тары	
12	3	Тема 2.7 Специфика организации документооборота при процедуре учета материально-производственных запасов и основных средств	ПЗ 2.7.2 Специфика организации документооборота по учету товаро-материальных ценностей на складе 1. Отчетность материально-ответственных лиц. 2. Первичные документы по учету специальных инструментов, специального оборудования и специальной одежды 3. Заборная карта (форма М-8), 4. Накладная об отпуске материалов на сторону (форма М-15), 5. Требование-накладная (форма М-11) 6. Товарная накладная (форма ТОРГ-12).	-
13	3	Тема 2.7 Специфика организации документооборота при процедуре учета материально-	ПЗ 2.7.3 Специфика документального оформления инвентаризации 1. Создание приказа о проведении инвентаризации и назначении состава	-

		производственных запасов и основных средств	инвентаризационной комиссии; 2. Проведение пересчёта, взвешивания проверяемых объектов и составление инвентаризационной описи; 3. Составление акта инвентаризации(сличительной ведомости) и занесение в него всех выявленных фактов расхождений; 4. Принятие решения о порядке регулирования инвентаризационных разниц(протокол заседания инвентаризационной комиссии); 5. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учёте.	
14	3	Тема 2.8 Специфика технологии автоматизированной обработки документации	ПЗ 2.8.1 Автоматизированные системы делопроизводства. 1.Системы западного производства (русифицированные версии). Среды разработок. (Documentum 4i компании Documentum, DOCS Open фирмы Hummindbird, Lotus Domino/Notes корпорации IBM, DocuLive концерна Siemens и т.д.) 2.Российские системы, в основе которых лежит Lotus Domino/Notes. (CompanyMedia, OfficeMedia компании "Интер-Траст", "БОСС-Референт" разработка фирмы "Ай-Ти" (в настоящий момент принадлежит дочерней компании "Аплана"), "Эскадо" от "Интерпроком ЛАН", "Золушка" Научно-технологического центра Института развития Москвы и др.). 3.Полностью российские разработки. Системы, разработанные российскими фирмами на базе	-

			промышленных СУБД ("ДЕЛО" компании "Электронные офисные системы", LanDocs от ЛАНИТ, OPTIMA-WorkFlow производства группы компаний "Оптима" (UpScale Soft), "Кодекс" Центра компьютерных разработок, Гран Док компании Гранит, DocsVision от одноименной компании "DocsVision" и др.)	
15	3	Тема 2.8 Специфика технологии автоматизированной обработки документации	ПЗ 2.8.2 Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации 1. Носители информации (на бумажной основе, на магнитных носителях и т.д.). 2. Средства составления и изготовления документов (ручки, печатные машинки, диктофоны и т.д.). 3. Средства репрографии и оперативной полиграфии (копиры, дубликаторы и т.п.). 4. Средства обработки документов (листоподборочные машины, ламинаторы и т.п.). 5. Средства хранения, поиска и транспортировки документов (папки, картотеки, шкафы и т.п.). 6. Средства электросвязи (тел □ефонная электронная почта и т.п.). 7. Банковская оргтехника (банкоматы, машины для счета купюр и т.п.). 8. Другие средства оргтехники (компьютерные аксессуары и т.п.).	-
16	3	Тема 2.8 Специфика технологии автоматизированной обработки документации	ПЗ 2.8.3 Правила обработки информации 1. Правила и порядок тиражирования документов. 2. Система оптического распознавания текстов. 4. Использование	-

			справочно-правовых систем. 5. Автоматизированные системы обработки данных как объекты защиты информации	
			ВСЕГО:	8

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины Документооборот в экономике осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студен-тов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту

обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем…", "как вы считаете…", "представьте, что вы находитесь…" и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоении каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического

содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде зачета с оценкой.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Тема 1.1. Основные понятия документационного обеспечения управления	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А.«Исторические этапы делопроизводства в России», Б «Делопроизводство: вчера и сегодня», В. «Общероссийские классификаторы: ОКПО, ОКУД, ОГРН»	6
2	4	Тема 1.2 Требования к составлению и оформлению документов	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Состав управленческих документов. Б. Функциональные и отраслевые системы документации. В. Унификация и стандартизация управленческих документов	6
3	4	Тема 1.3 Технология и принцип организации документооборота	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Поиск и просмотр документов в компьютерных справочно-правовых системах; 3. Презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. «Справочно-правовые системы России», Б. «Формирование и хранение дел», В. «Архив»	6
4	4	Тема 2.1 Организация документооборота при процедуре учета денежных средств.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Конспектирование первоисточников и рекомендуемой учебной литературы. 3. Привести пример документов по учету кассовых операций 4. Разработать документы по учету банковских операций. 5. Изучить документальное оформление	6

			инвентаризации денежных средств организации. 6. Разработать документы при использовании контрольно-кассовой техники 7. Рассмотреть отчетную и отчетно-справочную документацию. Формы, периодичность (год, квартал, месяц). Органы, в которые предоставляются отчеты (вышестоящая организация, органы статистики, служба занятости и т.д.) 8. Выявить связь плановой документации с отчетной, учетной документацией. Внутренняя отчетно-справочная документация (справки, сводки, перечни и т.д.), предоставляемая руководству организации и структурным подразделениям.	
5	4	Тема 2.2 Организация документооборота при процедуре учета расчетных операций.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2.Решение ситуационных задач 3.Найти примеры документов по учету банковских операций. 4.Выявить специфику документального оформления инвентаризации денежных средств организации. 5. Подготовить документы по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами, страховщиками, налоговыми органами.	6
6	4	Тема 2.3 Организация документооборота по учету расчетов со страховщиками.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Способы направления требования. Б. Способы предоставления документов. В. Особенности представление документов в электронной форме.	6
7	4	Тема 2.4 Организация документооборота по учету расчетов с налоговыми органами.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. документооборот по аквизиционной деятельности, включая работу со страховыми посредниками; Б. документооборот по урегулированию убытков В. документооборот по перестрахованию	6
8	4	Тема 2.5 Организация документооборота при	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Составление графического изображения формуляра - образца формата А4;	6

		процедуре учета кадров, труда и его оплаты	4. Оформление организационного документа «Должностная инструкция»; 5. Оформление и заполнение унифицированной формы организационного документа «Штатное расписание»	
9	4	Тема 2.6 Организация документооборота при оформлении трудовых взаимоотношений.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Оформление распорядительного документа «Приказ»; 3. Привести примеры документа «Протокол»; 4. Привести примеры документа «Акт»; 5. Привести примеры информационно-справочного документа «Докладная записка»;	6
10	4	Тема 2.7 Организация документооборота при процедуре учета материально-производственных запасов и основных средств	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Рассмотреть документы по учету товароматериальных ценностей на складе 3. Рассмотреть отчетность материально-ответственных лиц. 4. Привести примеры документов по учету специальных инструментов, специального оборудования и специальной одежды 5. Составить алгоритм документального оформления инвентаризации материально-производственных запасов	6
11	4	Тема 2.8 Технология автоматизированной обработки документации	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Анализ основных автоматизированных систем в форме подготовленной презентации А. Система «Дело». Б. Система «CompanyMedia». В. Система «Евфрат». Г. Система «DocsVision». Д. Система «LanDocs». Е. Система «Логика бизнеса».	20
			ВСЕГО:	80

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Делопроизводство [Электронный ресурс]: учебно-справочное пособие	Кузнецов И.Н.	М.: Дашков и К, 2014.— 460 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24781.— ЭБС «IPRbooks»	1,2
2.	Правовое регулирование электронного документооборота [Электронный ресурс]: учебное пособие/	Шибаев Д.В.	Саратов: Вузовское образование, 2016.— 70 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57260.— ЭБС «IPRbooks»	1,2
3.	Делопроизводство в кадровой службе [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 062100 «Управление персоналом»/	Янкович Ш.А.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 160 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52462.— ЭБС «IPRbooks»	2

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Делопроизводство [Электронный ресурс]: справочник/	Гваева И.В. Гваева И.В., Собалевский С.В.	Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 224 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28072.— ЭБС «IPRbooks»	1

2.	Конфиденциальное делопроизводство и защита коммерческой тайны [Электронный ресурс]: курс лекций/	Кришталюк А.Н. Кришталюк А.Н.	Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33427.— ЭБС «IPRbooks»	2
3.	Делопроизводство и режим секретности [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие	Багамаева З.З.	Махачкала: Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 202 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49984.— ЭБС «IPRbooks»	2.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.nalog.ru – сайт Федеральная налоговая служба;

www.consultant.ru

www.garant.ru.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина предусматривает изучение теоретических вопросов, в соответствии с рабочей программой, а также выполнение практических заданий работ. Для изучения теоретической части курса необходимо изучить вопросы, рассматриваемые в лекциях и вопросы, выносимые на самостоятельное рассмотрение. При изучении материала необходимо помимо лекционных материалов использовать рекомендуемую основную и дополнительную литературу для лучшего усвоения материала.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**»,** «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания

предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные средства:

- программное обеспечение: Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word);
- Skype;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд НАНО ВО ИМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;
- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Электронная почта;
- Библиотека ИМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы ИМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.ДВ.02.01 Документационное обеспечение управления

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.филлол.н. Пантелеева Т.А.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Документационное обеспечение управления» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ к.с.н. Кулешов С.М., декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ /М.А. ТРИХИНА/

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра менеджмента
(название кафедры)

Разработчик Ищенко Маргарита Михайловна, к.э.н., доц.
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.ДВ.02.02 Делопроизводство
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 9
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Хончев М.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Делопроизводство являются формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области делопроизводства; включающих формы и методы делопроизводства и корреспонденции на предприятии, описание информационной среды и систем документирования организаций и предприятий различных форм собственности; формирование базы знаний о документировании деятельности современного предприятия и организации работы с документами в соответствии с требованиями действующего законодательства и других нормативных актов.

Задачи:

– изучение основных положений по организации документооборота в экономических субъектах, независимо от применяемых видов и форм учета;

– приобретение системы знаний о документации как элементе метода бухгалтерского учета;

– заполнение форм первичной учетной документации по различным участкам учетного процесса.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Делопроизводство относится к Б1.В.ДВ.02.02.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Бухгалтерский учет

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: **О**сновные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; основные системы управленческого учета; сущность и значение бухгалтерского учета и анализа; сущность каждого из элементов метода бухгалтерского учета; технологию ведения учетных записей и механизм обработки информации в бухгалтерском учете; теоретические и методологические основы учета и анализа; нормативно-правовые документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета в Российской Федерации; методику ведения бухгалтерского учета по объектам (участкам) и анализа; технику обработки бухгалтерской информации и использование ее при проведении анализа;

Умения: использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; составлять бухгалтерскую отчетность организации; делать на основании отчетности, регистров и первичной документации выводы об особенностях хозяйственной деятельности организации и проведение на основе ее данных анализ; формировать учетную политику организации в целях бухгалтерского учета; вести бухгалтерский (финансовый) учет и управленческий учет; составлять другие виды отчетности; проводить глубокий и

всесторонний анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности компании;

Навыки: Владеть методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; навыками обработки информации в учете и анализе; приемами формирования учетной политики предприятия и организации бухгалтерского учета на предприятии; методами и приемами ведения оценки, калькуляции и инвентаризации имущества и обязательств на предприятии, методическими подходами к учету активов, капитала и обязательств на предприятии; методами формирования отчетности предприятия и проведения анализа на основе данных учета и отчетности компании

2. _Микроэкономика_____
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин; знать закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; знать основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; навыками систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. ___Управление персоналом_____
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основы организации и формирования внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, обеспечивающих трудовую деятельность на предприятии

Умения: составлять (оформлять) первичные учетные документы; вести регистрацию фактов хозяйственной жизни

Навыки: документационное ведение процедур, связанных с трудовыми взаимоотношениями в современных рыночных реалиях

2. Налоги и налогообложение
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основные принципы документационного обеспечения процесса расчета основных налогов и иных обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды порядок организации налогового учета и составления налоговой отчетности

Умения: формировать и применять эффективный набор документационных инструментов налогового учета

Навыки: владение методикой использования документационного инструментария при ведении налогового учета

3. Аудит и консалтинг
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основные принципы документационного обеспечения процесса аудита

Умения: формировать и применять эффективный набор документационных инструментов при аудите предприятия

Навыки: владение методикой использования документационного инструментария при проведении аудита организации

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать перечень и состав финансовой информации.
		Уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию.
		Владеть навыками и приемами обработки финансовой и управленческой информации.
2	ПК-8 – способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации.
		Уметь применять методы и программные средства обработки деловой информации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.
		Владеть навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		28				28				
Аудиторные занятия (всего):		28				28				
В том числе:										
лекции (Л)		14				14				
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		14				14				
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа		80				80				
Экзамен (при наличии):		-				-				
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	108				108				
	Зач. ед.:	3				3				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)				ТК1, ТК2				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		ЗО				ЗО				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3	Раздел 1. Основы документирования управленческой деятельности Тема 1.1. Основные понятия документационного обеспечения управления	2		2		6	8	

		Понятие и определение процесса документационного обеспечения управления персоналом организации, роль документов в управленческой деятельности. Роль и задачи кадровой службы в системе управления персоналом. Подразделения кадровой службы. Кадровые документы как социально значимые документы организации, регулирующие трудовые правоотношения. Нормативные документы, регулирующие эти отношения							Тестирование, устный опрос, подготовка проектов документов
2	3	Тема 1.2 Требования к составлению и оформлению документов Понятие документа. Классификация документов. Свойства документов. Функции документов в управлении. Понятие системы документации. Стандартизация и унификация документов. Нормативные акты и инструктивные материалы. Оформление организационно-распорядительной документации с применением ГОСТ Р 6.30 – 2003. Изучение требований к оформлению реквизитов. Бланки, формы, образцы документов.	2		2		6	8	
3	3	Тема 1.3 Технология и принцип организации документооборота Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел. Требования к заголовкам дел. Формирование дел. Систематизация документов внутри дела. Оформление дел. Типовые сроки хранения документов. Архив.	-		-		6	8	
4	3	Раздел 2 Организация документооборота на предприятии Тема 2.1 Организация документооборота при процедуре учета денежных средств. Первичные документы по учету кассовых операций Документы по учету банковских операций. Документальное оформление инвентаризации денежных средств организации. Первичные документы при использовании контрольно-кассовой техники	2		2		6	10	Тестирование, Устный и письменный опрос, решение ситуационных задач, подготовка проектов документов

5	3	Тема 2.2 Организация документооборота при процедуре учета расчетных операций. Документы по учету продаж готовой продукции, товаров, работ и услуг. Первичные документы по учету расчетов с подотчетными лицами. Документальное оформление сверки расчетов. Документальное оформление зачета встречных требований	2		2		6	10	
6	3	Тема 2.3 Организация документооборота по учету расчетов со страховщиками. Не предусмотренные альбомом унифицированных форм первичной документации, я формы договоров страхования (сострахования), перестрахования, ряд документов, связанных с ведением договоров перестрахования и зачетных операций по ним (бордеро премий, бордеро убытков), заявление о наступлении страхового случая, акт независимого оценщика, страховой акт	2		2		6	10	
7	3	Тема 2.4 Организация документооборота по учету расчетов с налоговыми органами. Регламентация документооборота Приказом ФНС от 31.07.2014 № ММВ-7-6/398. Информационные выписки. Неформализованные электронные документы Исходящие электронные письма «Обращения»: Входящие извещения от налоговой инспекции.	-		-		6	10	
8	3	Тема 2.5 Организация документооборота при процедуре учета кадров, труда и его оплаты Пакет документов по личному составу. Особенности работы с кадровыми документами. Документирование трудовых отношений. Использование унифицированных форм документов по личному составу.	2		2		6	10	
9	3	Тема 2.6 Организация документооборота при оформлении трудовых взаимоотношений. Издание приказов по личному	-		-		6	10	

		составу. Формирование и ведение личных дел. Ведение трудовых книжек работников. Документы по учету труда и его оплаты							
10	3	Тема 2.7 Организация документооборота при процедуре учета материально-производственных запасов и основных средств Документы по учету поступления товароматериальных ценностей. Документы по учету отпуска товароматериальных ценностей. Документы по учету товароматериальных ценностей на складе. Отчетность материально-ответственных лиц. Первичные документы по учету специальных инструментов, специального оборудования и специальной одежды Документальное оформление инвентаризации материально-производственных запасов Документы по учету нематериальных активов. Документальное оформление инвентаризации основных средств и нематериальных активов	-		-		6	12	
11	3	Тема 2.8 Технология автоматизированной обработки документации Общая характеристика организационных технических средств. Автоматизированные системы делопроизводства. Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации. Правила и порядок тиражирования документов. Электронная почта. Система оптического распознавания текстов. Использование справочно-правовых систем. Обзор современных систем автоматизации.	2		2		20	12	
ВСЕГО:			14		14		80	108	Зачет с оценкой

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1	3	**Раздел 1. Основы документирования управленческой деятельности** Тема 1.1. Основные понятия документационного обеспечения управления	ПЗ 1.1 Обзор основных понятий документационного обеспечения управления 1. Понятие и определение процесса документационного обеспечения управления персоналом организации, роль документов в управленческой деятельности. 2. Роль и задачи кадровой службы в системе управления персоналом. 3. Подразделения кадровой службы. 4. Кадровые документы как социально значимые документы организации, регулирующие трудовые правоотношения. 5. Нормативные документы, регулирующие эти отношения	2
2	3	Тема 1.2 Требования к составлению и оформлению документов	ПЗ 1.2 Основные требования к составлению и оформлению документов 1. Понятие документа. 2. Классификация документов. 3. Свойства документов. 4. Функции документов в управлении. 5. Понятие системы документации. 6. Стандартизация и унификация документов. 7. Нормативные акты и инструктивные материалы. 8. Оформление организационно-распорядительной документации с применением ГОСТ Р 6.30 – 2003. 9. Изучение требований к	-

			оформлению реквизитов. 10. Бланки, формы, образцы документов.	
3	3	Тема 1.3 Технология и принципы организации документооборота	ПЗ 1.3 Специфика технологии и принципов организации документооборота 1. Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел. 2. Требования к заголовкам дел. 3. Формирование дел. 4. Систематизация документов внутри дела. 5. Оформление дел. 6. Типовые сроки хранения документов. 7. Архив. Составление проектов документов (интерактивная форма)	2
4	3	**Раздел 2 Организация документооборота на предприятии** Тема 2.1 Организация документооборота при процедуре учета денежных средств.	ПЗ 2.1 Специфика организации документооборота при процедуре учета денежных средств. 1. Первичные документы по учету кассовых операций 2. Документы по учету банковских операций. 3. Документальное оформление инвентаризации денежных средств организации. 4. Первичные документы при использовании контрольно-кассовой техники Составление проектов документов (интерактивная форма)	-
5	3	Тема 2.2 Первичные документы по учету расчетов с подотчетными лицами.	ПЗ 2.2.1 Специфика организации документооборота при процедуре учета расчетных операций. 1. Документы по учету продаж готовой продукции,	2

			товаров, работ и услуг. 2. авансовые отчет; 3. приказы о направлении сотрудников в командировки; 4. командировочные удостоверения; 5. приказы об утверждении смет представительских расходов; 6. оправдательные первичные документы.	
6	3	Тема 2.2 Специфика организации документооборота при процедуре учета расчетных операций.	ПЗ 2.2.2 Специфика документального оформления сверки расчетов и зачета встречных требований 1.Акт сверки взаимных расчетов между контрагентами 2.Заявление о зачете взаимных требований 3.Взаимозачет между несколькими организациями 4. Частичный зачет	-
7	3	Тема 2.3 Организация документооборота по учету расчетов со страховщиками.	ПЗ 2.3 Специфика организации документооборота по учету расчетов со страховщиками. 1. Не предусмотренные альбомом унифицированных форм первичной документации, 2. Формы договоров страхования, сострахования, перестрахования, 3. Ряд документов, связанных с ведением договоров перестрахования и зачетных операций по ним (бордеро премий, бордеро убытков), 4. Заявление о наступлении страхового случая, 5. Акт независимого оценщика, Страховой акт	2
8	3	Тема 2.4 Организация документооборота по учету расчетов с налоговыми органами.	ПЗ 2.4 Специфика организации документооборота по учету расчетов с налоговыми	-

			органами. 1. Регламентация документооборота Приказом ФНС от 31.07.2014 № ММВ-7-6/398. 2.Информационные выписки. 3.Неформализованные электронные документы 4.Исходящие электронные письма «Обращения» 5.Входящие извещения от налоговой инспекции.	
9	3	Тема 2.5 Организация документооборота при процедуре учета кадров, труда и его оплаты	ПЗ 2.5 Специфика организации документооборота при процедуре учета кадров, труда и его оплаты 1. Пакет документов по личному составу. 2. Особенности работы с кадровыми документами. 3. Документирование трудовых отношений. 4. Использование унифицированных форм документов по личному составу. 5. Издание приказов по личному составу. 6. Формирование и ведение личных дел. 7. Ведение трудовых книжек работников. 8. Документы по учету труда и его оплаты	2
10	3	Тема 2.6 Организация документооборота при оформлении трудовых взаимоотношений.	ПЗ 2.6 Специфика организации документооборота при оформлении трудовых взаимоотношений. 1.Издание приказов по личному составу. 2.Формирование и ведение личных дел. 3. Ведение трудовых книжек работников. 4. Документы по учету труда и его оплаты	-
11	3	Тема 2.7 Специфика организации документооборота при	ПЗ 2.7.1 Специфика организации документооборота по учету	2

		процедуре учета материально-производственных запасов и основных средств	поступления и отпуска товаро-материальных ценностей 1.Акт о приемке товаров 2.Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей 3.Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке импорт-ных товаров 4.Акт о приемке товара, поступившего без счета поставщика 5.Акт об оприходовании тары, не указанной в счете поставщика 6.Акт о завесе тары 7.Журнал регистрации товарно-материальных ценностей, требующих завеса тары	
12	3	Тема 2.7 Специфика организации документооборота при процедуре учета материально-производственных запасов и основных средств	ПЗ 2.7.2 Специфика организации документооборота по учету товаро-материальных ценностей на складе 1. Отчетность материально-ответственных лиц. 2. Первичные документы по учету специальных инструментов, специального оборудования и специальной одежды 3. Заборная карта (форма М-8), 4. Накладная об отпуске материалов на сторону (форма М-15), 5. Требование-накладная (форма М-11) 6. Товарная накладная (форма ТОРГ-12).	-
13	3	Тема 2.7 Специфика организации документооборота при процедуре учета материально-	ПЗ 2.7.3 Специфика документального оформления инвентаризации 1. Создание приказа о проведении инвентаризации и назначении состава	-

		производственных запасов и основных средств	инвентаризационной комиссии; 2. Проведение пересчёта, взвешивания проверяемых объектов и составление инвентаризационной описи; 3. Составление акта инвентаризации(сличительной ведомости) и занесение в него всех выявленных фактов расхождений; 4. Принятие решения о порядке регулирования инвентаризационных разниц(протокол заседания инвентаризационной комиссии); 5. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учёте.	
14	3	Тема 2.8 Специфика технологии автоматизированной обработки документации	ПЗ 2.8.1 Автоматизированные системы делопроизводства. 1.Системы западного производства (русифицированные версии). Среды разработок. (Documentum 4i компании Documentum, DOCS Open фирмы Hummindbird, Lotus Domino/Notes корпорации IBM, DocuLive концерна Siemens и т.д.) 2.Российские системы, в основе которых лежит Lotus Domino/Notes. (CompanyMedia, OfficeMedia компании "Интер-Траст", "БОСС-Референт" разработка фирмы "Ай-Ти" (в настоящий момент принадлежит дочерней компании "Аплана"), "Эскадо" от "Интерпроком ЛАН", "Золушка" Научно-технологического центра Института развития Москвы и др.). 3.Полностью российские разработки. Системы, разработанные российскими фирмами на базе	-

			промышленных СУБД ("ДЕЛО" компании "Электронные офисные системы", LanDocs от ЛАНИТ, OPTIMA-WorkFlow производства группы компаний "Оптима" (UpScale Soft), "Кодекс" Центра компьютерных разработок, Гран Док компании Гранит, DocsVision от одноименной компании "DocsVision" и др.)	
15	3	Тема 2.8 Специфика технологии автоматизированной обработки документации	ПЗ 2.8.2 Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации 1. Носители информации (на бумажной основе, на магнитных носителях и т.д.). 2. Средства составления и изготовления документов (ручки, печатные машинки, диктофоны и т.д.). 3. Средства репрографии и оперативной полиграфии (копиры, дубликаторы и т.п.). 4. Средства обработки документов (листоподборочные машины, ламинаторы и т.п.). 5. Средства хранения, поиска и транспортировки документов (папки, картотеки, шкафы и т.п.). 6. Средства электросвязи (тел □ефонная электронная почта и т.п.). 7. Банковская оргтехника (банкоматы, машины для счета купюр и т.п.). 8. Другие средства оргтехники (компьютерные аксессуары и т.п.).	2
16	3	Тема 2.8 Специфика технологии автоматизированной обработки документации	ПЗ 2.8.3 Правила обработки информации 1. Правила и порядок тиражирования документов. 2. Система оптического распознавания текстов. 4. Использование	-

			справочно-правовых систем. 5. Автоматизированные системы обработки данных как объекты защиты информации	
			ВСЕГО:	14

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины Документооборот в экономике осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студен-тов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту

обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем…", "как вы считаете…", "представьте, что вы находитесь…" и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоении каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического

содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде зачета с оценкой.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Тема 1.1. Основные понятия документационного обеспечения управления	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А.«Исторические этапы делопроизводства в России», Б «Делопроизводство: вчера и сегодня», В. «Общероссийские классификаторы: ОКПО, ОКУД, ОГРН»	6
2	4	Тема 1.2 Требования к составлению и оформлению документов	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Состав управленческих документов. Б. Функциональные и отраслевые системы документации. В. Унификация и стандартизация управленческих документов	6
3	4	Тема 1.3 Технология и принцип организации документооборота	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Поиск и просмотр документов в компьютерных справочно-правовых системах; 3. Презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. «Справочно-правовые системы России», Б. «Формирование и хранение дел», В. «Архив»	6
4	4	Тема 2.1 Организация документооборота при процедуре учета денежных средств.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Конспектирование первоисточников и рекомендуемой учебной литературы. 3. Привести пример документов по учету кассовых операций 4. Разработать документы по учету банковских операций. 5. Изучить документальное оформление	6

			инвентаризации денежных средств организации. 6. Разработать документы при использовании контрольно-кассовой техники 7. Рассмотреть отчетную и отчетно-справочную документацию. Формы, периодичность (год, квартал, месяц). Органы, в которые предоставляются отчеты (вышестоящая организация, органы статистики, служба занятости и т.д.) 8. Выявить связь плановой документации с отчетной, учетной документацией. Внутренняя отчетно-справочная документация (справки, сводки, перечни и т.д.), предоставляемая руководству организации и структурным подразделениям.	
5	4	Тема 2.2 Организация документооборота при процедуре учета расчетных операций.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2.Решение ситуационных задач 3.Найти примеры документов по учету банковских операций. 4.Выявить специфику документального оформления инвентаризации денежных средств организации. 5. Подготовить документы по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами, страховщиками, налоговыми органами.	6
6	4	Тема 2.3 Организация документооборота по учету расчетов со страховщиками.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Способы направления требования. Б. Способы предоставления документов. В. Особенности представление документов в электронной форме.	6
7	4	Тема 2.4 Организация документооборота по учету расчетов с налоговыми органами.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. документооборот по аквизиционной деятельности, включая работу со страховыми посредниками; Б. документооборот по урегулированию убытков В. документооборот по перестрахованию	6
8	4	Тема 2.5 Организация документооборота при	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Составление графического изображения формуляра - образца формата А4;	6

		процедуре учета кадров, труда и его оплаты	4. Оформление организационного документа «Должностная инструкция»; 5. Оформление и заполнение унифицированной формы организационного документа «Штатное расписание»	
9	4	Тема 2.6 Организация документооборота при оформлении трудовых взаимоотношений.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Оформление распорядительного документа «Приказ»; 3. Привести примеры документа «Протокол»; 4. Привести примеры документа «Акт»; 5. Привести примеры информационно-справочного документа «Докладная записка»;	6
10	4	Тема 2.7 Организация документооборота при процедуре учета материально-производственных запасов и основных средств	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Рассмотреть документы по учету товароматериальных ценностей на складе 3. Рассмотреть отчетность материально-ответственных лиц. 4. Привести примеры документов по учету специальных инструментов, специального оборудования и специальной одежды 5. Составить алгоритм документального оформления инвентаризации материально-производственных запасов	6
11	4	Тема 2.8 Технология автоматизированной обработки документации	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Анализ основных автоматизированных систем в форме подготовленной презентации А. Система «Дело». Б. Система «CompanyMedia». В. Система «Евфрат». Г. Система «DocsVision». Д. Система «LanDocs». Е. Система «Логика бизнеса».	20
			ВСЕГО:	80

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Делопроизводство [Электронный ресурс]: учебно-справочное пособие	Кузнецов И.Н.	М.: Дашков и К, 2014.— 460 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24781.— ЭБС «IPRbooks»	1,2
2.	Правовое регулирование электронного документооборота [Электронный ресурс]: учебное пособие/	Шибаев Д.В.	Саратов: Вузовское образование, 2016.— 70 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57260.— ЭБС «IPRbooks»	1,2
3.	Делопроизводство в кадровой службе [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 062100 «Управление персоналом»/	Янкович Ш.А.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 160 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52462.— ЭБС «IPRbooks»	2

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Делопроизводство [Электронный ресурс]: справочник/	Гваева И.В. Гваева И.В., Собалевский С.В.	Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 224 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28072.— ЭБС «IPRbooks»	1

2.	Конфиденциальное делопроизводство и защита коммерческой тайны [Электронный ресурс]: курс лекций/	Кришталюк А.Н. Кришталюк А.Н.	Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33427.— ЭБС «IPRbooks»	2
3.	Делопроизводство и режим секретности [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие	Багамаева З.З.	Махачкала: Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 202 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49984.— ЭБС «IPRbooks»	2.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.nalog.ru – сайт Федеральная налоговая служба;

www.consultant.ru

www.garant.ru.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина предусматривает изучение теоретических вопросов, в соответствии с рабочей программой, а также выполнение практических заданий работ. Для изучения теоретической части курса необходимо изучить вопросы, рассматриваемые в лекциях и вопросы, выносимые на самостоятельное рассмотрение. При изучении материала необходимо помимо лекционных материалов использовать рекомендуемую основную и дополнительную литературу для лучшего усвоения материала.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**», «**Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных

психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные средства:

- программное обеспечение: Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word);
- Skype;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд НАНО ВО ИМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;
- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Электронная почта;
- Библиотека ИМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы ИМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.ДВ.02.02 Делопроизводство

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.филлол.н. Пантелеева Т.А.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Делопроизводство» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ к.с.н. Кулешов С.М., декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И.А. Трихина

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра менеджмента
(название кафедры)

Разработчик Жураховский Андрей Сергеевич, к.э.н., доц.
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.ДВ.03.01 Логистика
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 9
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Хончев М.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Логистика» являются подготовка обучающихся к организационно-управленческому и информационно-аналитическому видам профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01 Экономика посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины являются: изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических, профессиональных и прикладных задач.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Логистика к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. _Микроэкономика_____
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основных теоретических положений;
Умения: использовать основные экономические методы для оценки хозяйственной деятельности;
Навыки: владеть методикой расчета наиболее важных коэффициентов и показателей.

2. _Менеджмент_____
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основных понятий, категорий и инструментов менеджмента;
Умения: выявлять проблемы, препятствующие достижению целей организации, предлагать эффективные способы их решения в условиях неопределенности и риска;
Навыки: современными методами сбора, обработки, анализа информации, необходимой для эффективного управления.

3. Корпоративные финансы_____
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: закономерности функционирования товарного и денежных рынков;
Умения: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Навыки: использования современных методик расчета и анализа социально-экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность фирмы.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Комплексный анализ хозяйственной деятельности
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: теории и отечественной практики экономического анализа логистических операций предприятия с учетом особенностей современного этапа развития рыночной экономики;

Умения: применять типовые методики оценки эффективности логистической деятельности в целях реализации обоснованных управленческих решений, направленных на повышение результативности;
Навыки: проведения комплексного экономического анализа.

2. Основы предпринимательства
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: особенностей логистической деятельности в РФ;
Умения: рассчитать при наличии достоверной статистической информации основные показатели логистической деятельности организации;
Навыки: использования инструментария систем управления и планирования ERP

3. Инвестиционная деятельность предприятия
(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: особенности и методики взаимодействия микро- и макрологистических систем.
Умения: анализировать финансовые потоки в логистической системе;
Навыки: выполнения расчетов основных показателей логистической деятельности.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-4 – способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	**Знать :** содержание предмета и методологии логистики; базовые определения и дефиниции логистики; особенности принятия организационно-управленческих решений в различных сферах деятельности народного хозяйства.
		Уметь: анализировать механизмы принятия управленческих решений в хозяйственной сфере; оценивать статистическую информацию о состоянии и направлении логистических потоков; - решать практические задания и тесты, предложенные в соответствии с темами дисциплины.
		Владеть: - статистическим инструментарием, позволяющим выполнять необходимые расчеты; - аналитическими навыками для оценки оперативной информации; - навыками самостоятельного изложения материалов на семинарах, предложенных в соответствии с темами дисциплины.
2	ПК-4 – способностью на основе описания экономических процессов и	**Знать:** - основные формулы, методы и модели для анализа экономических процессов и явлений;

	явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	- способы выполнения экономических расчетов.
		Уметь: - выполнять осуществлять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, - обосновывать расчеты и делать выводы; - представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
		Владеть: - навыками на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели - методами анализа статистической информации; - практическими навыками по применению изученных экономико-математических методов.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)		28								28
Аудиторные занятия (всего):		28								28
В том числе:										
лекции (Л)		14								14
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		14								14
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа (всего):		80								80
Экзамен (при наличии):		-								-
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	108								108
	Зач. ед.:	3								3
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)								ТК1, ТК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		ЗО								ЗО

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	Тема 1. Основные понятия логистики: - Предмет, содержание и задачи учебного курса «Логистика»; -. Основные понятия логистики.	2	-	2		12	12	
2	7	Тема 2. Закупочная логистика: - Задачи и функции закупочной логистики; - Основные стадии приобретения материалов; - Потребности в материалах; - Способы закупок; - Классификация закупок.	2	-	2		12	14	
3	7	Тема 3. Логистика запасов: - Цели и задачи логистики запасов; - Классификация запасов; - Определение размера запасов; - Основные системы управления запасами.	2	-	2		12	18	
4	7	Тема 4. Складская логистика: - Основные цели, задачи и функции складов в логистической системе; - Классификация складов; - Логистический процесс на складе; - Формирование складской сети.	2	-	2		12	16	ТК 1 (тестирование)
5	7	Тема 5. Транспортная логистика: - Сущность и задачи транспортной логистики; - Рациональная организация перевозок грузов; - Транспортные тарифы.	2	-	2		12	18	
6	7	Тема 6. Производственная логистика: - Задачи и функции производственной логистики; - Законы организации производственных процессов; - Расчет длительности производственного цикла; - Способы передачи предметов труда по операциям производственного процесса; - Расчет оптимального размера партии деталей.	2	-	2		10	16	

7	7	Тема 7. Сбытовая (распределительная) логистика: - Сущность распределительной логистики; - Логистические каналы, логистические сети; - Выбор канала распределения; - Посредники в логистических каналах.	2	-	2		10	14	ТК 2 (тестирование)
ВСЕГО:			14	-	14		80	108	Зачет с оценкой

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1.	7	Тема 1. Основные понятия логистики	1. Опрос по лекционному материалу: - Предмет, содержание и задачи учебного курса «Логистика»; -. Основные понятия логистики; 2. Подготовка эссе по темам: - Трансакционные операции и критические точки логистических цепей. - Понятие логистических издержек в экономике и их структура. - Дифференциация логистических издержек по различным отраслям экономики. - Использовании математических методов в логистике. - Моделирование в логистике. - Основные теории сетевого планирования.	2
2.	7	Тема 2. Закупочная логистика	1. Опрос по лекционному материалу: - Задачи и функции закупочной логистики; - Основные стадии приобретения материалов; - Потребности в материалах;	2

			- Способы закупок; - Классификация закупок. 2. Практическое решение задач закупочной логистики.	
3.	7	Тема 3. Логистика запасов	1. Опрос по лекционному материалу: - Цели и задачи логистики запасов; - Классификация запасов; - Определение размера запасов; - Основные системы управления запасами. 2. Практическое решение задач логистики запасов. 3. Составление и защита презентаций (видеоряда)	2
4.	7	Тема 4. Складская логистика	1. Опрос по лекционному материалу: - Основные цели, задачи и функции складов в логистической системе; - Классификация складов; - Логистический процесс на складе; - Формирование складской сети 2. Практическое решение задач складской логистики. 3. Составление и защита презентаций (видеоряда).	2
5.	7	Тема 5. Транспортная логистика	1. Опрос по лекционному материалу: - Сущность и задачи транспортной логистики; - Рациональная организация перевозок грузов; - Транспортные тарифы. 2. Практическое решение задач транспортной логистики логистики. 3. Деловая игра: «Разработка маршрутов и составление графиков	2

			доставки товаров автомобильным транспортом»	
6.	7	Тема 6. Производственная логистика	1. Опрос по лекционному материалу: - Задачи и функции производственной логистики; - Законы организации производственных процессов; - Расчет длительности производственного цикла; - Способы передачи предметов труда по операциям производственного процесса; - Расчет оптимального размера партии деталей 2. Практическое решение задач производственной логистики. 3. Составление и защита презентаций (видеоряда).	2
7.	7	Тема 7. Сбытовая (распределительная) логистика	1. Опрос по лекционному материалу: - Сущность распределительной логистики; - Логистические каналы, логистические сети; - Выбор канала распределения; - Посредники в логистических каналах. 2. Практическое решение задач распределительной логистики.	2
			ВСЕГО:	14

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрено

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельностно-развивающая, личностно-ориентированнная, практикоориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход реализуются в форме лекции, семинарские занятия, практические занятия, диспут.
- инновационные: интерактивные лекции;
- интерактивные: деловые игры, презентации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	7	Тема 1. Основные понятия логистики	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовка эссе по темам: - Трансакционные операции и критические точки логистических цепей. - Понятие логистических издержек в экономике и их структура. - Дифференциация логистических издержек по различным отраслям экономики. - Использовании математических методов в логистике. - Моделирование в логистике. - Основные теории сетевого планирования.	12
2.	7	Тема 2. Закупочная логистика	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач закупочной логистики.	12
3.	7	Тема 3. Логистика запасов	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач логистики запасов. 3. Составление и защита презентаций (видеоряда).	12
4.	7	Тема 4. Складская логистика	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач складской логистики. 3. Составление и защита презентаций (видеоряда). 4. Подготовка к рубежному контролю 1.	12
5.	7	Тема 5. Транспортная логистика	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач транспортной логистики 3. Подготовиться к деловой игре на тему: «Разработка маршрутов и составление графиков доставки товаров автомобильным транспортом»	12

6.	7	Тема 6. Производственная логистика	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач производственной логистики. 3. Составление и защита презентаций (видеоряда)	10
7.	7	Тема 7. Сбытовая (распределительная) логистика	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач распределительной логистики. 4. Подготовка к рубежному контролю 2.	10
			ВСЕГО:	80

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Логистика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/	Гаджинский А.М.	М.: Дашков и К, 2016.— 419 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60433.— ЭБС «IPRbooks»	1-7
2.	Международная транспортная логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие. (на английском языке)	Гаранин С.Н.	М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 71 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47938.— ЭБС «IPRbooks»	1-7
3.	Коммерческая логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/	Левкин Г.Г.	Саратов: Вузовское образование, 2016.— 204 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46247.— ЭБС «IPRbooks»	1-7
4.	Логистика - планирование и управление материальными потоками [Электронный ресурс]: учебное пособие/	Палагин Ю.И.	СПб.: Политехника, 2016.— 290 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59721.— ЭБС «IPRbooks»	1-7
5.	Логистика	Тебекин А.В.	М.: Дашков и К, 2016.— 355 c.—	1-7

	[Электронный ресурс]: учебник/		Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60432.— ЭБС «IPRbooks»	

7.2. Дополнительная литература

п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
	2	3	4	5
	Логистика: Учебник	Канке А. А. Кошевая И. П.	М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. Znanium.com	1-7
	Коммерческая логистика, Учебное пособие	Нагапетьянц Н. А.	М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. Znanium.com	1-7
	Логистика в АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие/	Левкин Г.Г.	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 244 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31697.— ЭБС «IPRbooks»	1-7
	Логистика [Электронный ресурс]: персонал, технологии, практика	Панасенко Е.В.	М.: Инфра-Инженерия, 2013.— 224 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13539.— ЭБС «IPRbooks»	1-7
	Логистика производства: Учебное пособие	В.И. Степанов.	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.Znanium.com	1-7

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- http://www.mclog.ru/ Международный центр логистики;
- http://www.logistic.ru/ Информационный портал по логистике;
- http://www.startlogistic.ru/ Информационный портал по логистике;
- http://www.logist-ics.ru/ Логистика и управление цепями поставок;

- http://www.logistika-prim.ru/ Журнал «ЛОГИСТИКА»;

- http://www.logist.ru/ Виртуальный клуб логистов;

- http://www.lobanov-logist.ru/ Статьи и ответы на вопросы о логистическом управлении, процессорном моделировании, технологии описания бизнес-процессов, построении логистики в компании. Консультации на форуме.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине, являются:

– технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, лекция-беседа, лекция-дискуссия, разбор конкретных ситуаций, творческие задания, работа в малых группах;

– технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера;

– технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности.

Формы контроля:

Практическая работа с целью закрепления теоретических знаний и отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач по тематике дисциплины.

Устный опрос – это форма контроля усвоения учащимися текущего тематического материала по дисциплине, направленное на выявление осмысленности восприятия знаний по изучаемой тематике и осознанности их использования. Основная цель устного опроса является определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания студентов на узловых вопросах по темам изучаемой дисциплины, основных понятиях, экономических процессах и явлениях.

Написание эссе с целью развития у студентов таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и четкое и грамотное письменное изложение собственных мыслей, выделение причинно-следственных связей, иллюстрация опыта соответствующими примерами, аргументация выводов. В течение семестра студены, должны написать не менее шести эссе и выступить с докладом.

Структура и план эссе:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;

- мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Эссе имеет кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление - внимание должно быть сфокусировано на постановке изучаемой проблемы;

- тезис, аргументы;

- тезис, аргументы;

- тезис, аргументы;

- заключение - резюмируется мнение автора по исследованной проблеме.

Написание реферата. Написание реферата обычно используется для более глубокой проработки студентами учебного материала по изучаемой дисциплине. В течение семестра студены, должны написать не менее двух рефератов и выступить с докладом.

Структура должна включать в себя:

– титульный лист;

– содержание (оглавление);

– введение (обоснование актуальности данной темы, определение целей и задач исследования);

– основная часть (описание проблемы в исследованиях различных авторов, изложение собственной позиции автора реферата). Может состоять из нескольких пунктов или глав (не менее двух с выделением в них не менее двух пунктов (параграфов));

– заключение (общие выводы, полученные в результате проведенного исследования);

– список литературы;

– приложение (графики, схемы, таблицы, картинки и др. материалы исследований).

В соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению научных работ, реферат оформляется в виде очерка объемом 18–25 страниц машинописного текста через 1,5 интервала, 14 шрифтом Times New Roman.

Промежуточная аттестация *(зачет с оценкой)* проходит в письменном виде, включающего в себя ответы на два теоретических вопроса.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**»,** «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

– аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами);

– наглядные пособия (на печатных и электронных носителях).

- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

Перечень программного обеспечения: Microsoft Office (Word, Power Point).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Освоение дисциплины производится на базе мультимедийных учебных аудиторий. Для проведения лекций и практических занятий необходимо рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, экран, колонки.

Для успешного освоения дисциплины сочетаются традиционные и инновационные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения. Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б1.ДВ.03.01 Логистика

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: Чеботарева Т.А.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Логистика» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ к.с.н. Кулешов С.М., декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА И СТУДЕНЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

/И. А. Трихина/

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:
Выпускающая кафедра
Финансы и кредит

Зав. кафедрой _____ Панасюк А.А.
«16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ Булавина М.А.
«19» апреля 2019 г.

Кафедра менеджмента
(название кафедры)

Разработчик Болдырева Наталья Викторовна, к.э.н., доц.
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б1.В.ДВ.03.02 Управление персоналом
(наименование дисциплины)

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) подготовки: *экономика предприятия*

Квалификация выпуска: *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № 9
«16» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой _____ Хончев М.А.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управление персоналом» является изучение социально-трудовых отношений в условиях функционирования системы управления персоналом на уровне организации, отрасли, региона, страны и ознакомление студентов с теорией и методами работы по управлению персоналом.

Задачи дисциплины:

изучить научные основы управления персоналом;

сформировать новое мышление в отношении принципов формирования, распределения, перераспределения и эффективного использования персонала на различных уровнях управления;

овладеть методами стратегического управления персоналом в зависимости от уровня управления, формы собственности;

овладеть системным подходом в управлении персоналом, изучить самостоятельное значение элементов системы;

освоить понятия, категории и законы, регулирующие отношения по поводу управления персоналом;

сформировать у студента современные навыки управленческой деятельности;

ознакомить с современными технологиями в области управления персоналом;

выработать навыки разработки, реализации и оценки кадровых решений;

научить применять на практике принципы разработки и реализации оптимальных кадровых решений.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Управление персоналом» относится к Б1.В.ДВ.03.02

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. **Межкультурные коммуникации**_____
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: теоретические и методологические основы эффективных коммуникаций и управления человеческими ресурсами, формы и методы работы с персоналом в системе управления государственной или частной организацией, принципы управления персоналом, которые соответствовали бы миссии, морали, этике данной организации и требованиям Трудового Кодекса РФ.

Умения: применять базовые знания современной теории и методологии деловых коммуникаций и управления человеческими ресурсами; знать и владеть основными и специальными методами анализа, проектирования, правилами и принципами управления человеческими ресурсами

Навыки: уметь анализировать и оценивать состояние работы с персоналом, разрабатывать и обосновывать предложения по развитию эффективных коммуникаций и системы управления персоналом организации

2. Управление человеческими ресурсами организации

Знания: основные подходы к стратегическому управлению организацией и стратегическому УЧР организации, особенности разработки кадровой политики и инструментов ее реализации, современные теории и концепции взаимодействия людей в

организации, включая вопросы адаптации и мотивации персонала

Умения: планировать и организовывать деятельность по внедрению политики адаптации персонала, использовать возможности карьерного роста для мотивации повышения качества трудовой деятельности сотрудников

Навыки: современными методами оценки и диагностики состояния социальной следы, социального самочувствия персонала; технологиями реализации политики адаптации персонала организации, методами формирования команды для реализации принятых управленческих решений

3. Организационное поведение

Знания: основные теории мотивации, лидерства и власти закономерности поведения, особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах, принципы формирования команды, теоретические аспекты конфликтологии, теорию коммуникаций

Умения: анализировать конфликтные ситуации, пользоваться инструментарием (способами) разрешения конфликтных ситуаций; приемами построения межличностных групповых и организационных коммуникаций их использование, организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами

Навыки: владение способами разрешения конфликтных ситуаций, приемами построения межличностных, групповых и организационных коммуникаций и их использование, навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. **Стратегический менеджмент**

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основные подходы к стратегическому УП организации, основные подходы к разработке должностных требований, основные методы деловой оценки кандидатов в организацию, основы управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, методику определения потребности в персонале, основ управления профессиональным и служебно-профессиональным развитием персонала

Умения: интегрировать кадровую стратегию и стратегию бизнеса, формировать и реализовывать программы подбора сотрудников в организацию, планировать и организовывать профессиональное и служебно-профессиональное продвижение персонала, рассчитывать численность и профессиональный состав персонала в соответствии со стратегическими планами организации

Навыки: навыками формирования стратегии УП, технологией подбора персонала на организационные вакансии, навыками составления профессиограмм, планирования численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими планами организации

2. **Корпоративная социальная ответственность**

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций,

лидерства и управления конфликтами; типы организационной культуры и методы ее формирования; роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; принципы многовариантности практики управления персоналом в современных условиях; бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом.

Умения: анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах; оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;

- идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО; диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этичных управленческих решений.

Навыки: современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами формирования и поддержания этичного климата в организации.

3. Преддипломная практика

Знания:

-сущность и основные параметры рынка труда;

- государственную систему управления трудовыми ресурсами;

- философию, концепцию, сущность, принципы и методы управления персоналом;

- сущность, цели, функции и организационную структуру системы управления персоналом;

- бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных и штатных менеджеров;

- основы кадрового, документационного, информационного и правового обеспечения системы управления персоналом;

- основы кадрового планирования в организации;

- содержание маркетинговой концепции управления и ее применение в управлении персоналом;

- технологии управления персоналом (найма, отбора, приема, и расстановки персонала; социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала;
организации труда персонала, высвобождения персонала);

- технологии управления развитием персонала (организации обучения персонала;
организации оценки и аттестации персонала; управления деловой карьерой);

- основы управления поведением персонала (теории поведения личности в организации; содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; этические нормы деловых отношений, принципы и методы организации деловых коммуникаций; сущность и методы управления организационной культурой);

- основы управления безопасностью организации и ее персонала;

- управление дисциплинарными отношениями;

- основы оценки результатов деятельности персонала;

- основы оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом;

- основы аудита и контроллинга персонала

Умения:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и её персонал;
- прогнозировать и планировать потребность организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации;
- анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в персонале;
- анализировать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников;
- анализировать программы профессионального развития персонала и оценивать их эффективность;
- анализировать методы текущей деловой оценки;
- разрабатывать мероприятия по совершенствованию управления карьерой;
- анализировать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования персонала;
- диагностировать организационную культуру;
- диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации;
- вести кадровое делопроизводство;
- оценивать социальную и экономическую эффективность системы управления персоналом в организации;
- исследовать организационную структуру.

Навыки:

- методами реализации основных управленческих функций в сфере управления персоналом;
- методами разработки и реализации стратегий управления персоналом;
- методами планирования численности профессионального состава персонала;
- методами разработки и реализации маркетинговых программ в управлении персоналом;
- современными технологиями управления персоналом организации (найма, отбора, приема и расстановки персонала; социализации, профориентации и адаптации персонала; организации труда персонала, высвобождения персонала);
- современными технологиями развития персонала (организации обучения персонала; организации оценки и аттестации; управления деловой карьерой; управления кадровыми нововведениями);
- современными технологиями управления поведением персонала (управление мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; формирование и поддержание морально-психологического климата в организации; управления организационной культурой; управления безопасностью организации и ее персонала; управления дисциплинарными отношениями);
- методами анализа экономической и социальной эффективности деятельности подразделения по управлению персоналом;
- методами оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом.

3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-4– способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	**Знать** теоретические аспекты и особенности процесса принятия организационно-управленческих решений
		Уметь находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
		Владеть готовностью нести ответственность за принимаемые организационно-управленческие решения
2	ПК-5– способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	**Знать** - состав, структуру и содержание финансовой, управленческой и налоговой отчетности хозяйствующих субъектов;
		Уметь - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
		Владеть - методикой анализа и интерпретации учетной, отчетной, нормативной и иной информации и ее подготовки для принятия управленческих решений.

4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единиц (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	28								28
Аудиторные занятия (всего):	28								28
В том числе:									
лекции (Л)	14								14

практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		14								14
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа		80								80
Экзамен (при наличии):		36								36
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы:**	108								108
	Зач. ед.:	3								3
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование),								ТК 1, ТК
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		3								Э

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	**Тема 1. Методологические основы теории управления персоналом** Эволюция объекта и предмета управления персоналом как науки. Классические теории управления персоналом: научная теория Ф. Тейлора, административная теория А. Файоля, теории Г. Эмерсона, Л. Урвика, М. Вебера, Г. Форда и др. Теории человеческих отношений Э. Мэйо, К. Арджериса, Р. Ликарда, Р. Блейка и др. Теории человеческих ресурсов А. Маслоу, Ф. Герцберга, М. Макгрегора и др. Сущность философии управления персоналом. Экономическая, организационная и социальная парадигмы управления персоналом. Ролевая структура деятельности менеджера по управлению человеческими ресурсами	2		2		8	7	
2	7	**Тема 2. Управление персоналом как система** Системный подход к организации управления персоналом. Сущность, цели и функции системы управления персоналом. Основные элементы системы управления персоналом: Классификация систем управления персоналом. Принципы и методы построения системы управления Экономические методы как способ осуществления управляющих воздействий на	2		2		8	7	

		персонал, их характеристика. Управление персоналом как профессиональная деятельность. Развитие и роль службы управления персоналом в организации. Основные направления деятельности и функции службы управления персоналом. Методы построения системы управления персоналом. Качества сотрудников службы управления персоналом: знание бизнеса, знание в области управления персоналом, лидерство и управление переменами, способность к обучению и развитию. Обязанности менеджера по персоналу							
3	7	**Тема 3. Кадровое планирование в организации. Стратегия управления персоналом** Стратегическое управление: цели, задачи и виды. Цели и принципы стратегического управления персоналом. Взаимосвязь стратегии развития организации и стратегии управления персоналом. Уровень разработки и реализации стратегии: Компоненты стратегии управления человеческими ресурсами. Кадровое планирование: цели, задачи и виды. Этапы кадрового планирования. Планирование персонала как определение потребности организации в человеческих ресурсах в будущем. Определение основных внешних и внутренних долгосрочных и краткосрочных факторов. Управление по целям (Management by Objectives – MBO) как основа оперативного плана работы с персоналом. Сущность MBO. Этапы MBO. Принципы установления целей (SMART-принципы). Проблемы, решаемые с помощью MBO. Причины неудач и критика MBO. .Структура плановых показателей по персоналу: плановые цели организации, плановые показатели подразделений и должностей, ключевые показатели деятельности (Key Performance Indicators – KPI), дополнительные показатели.	2		2		8	7	
4	7	**Тема 4. Найм и подбор персонала: современные методы и инструменты** Принципы набора и отбора персонала. Задачи, исполнители и проблемы набора и отбора персонала. Место набора и отбора в общей системе работы с персоналом. Факторы набора и отбора персонала. Варианты набора и отбора персонала. Цель и задачи набора персонала. Анализ и описание работы (должности). Определение требований к кандидатам. Документальное оформление описания работы и требований к кандидатам. .Методы набора: поиск внутри организации (внутренний набор); подбор с помощью сотрудников; самопроявившиеся кандидаты; объявления в местных газетах; объявления через местное радио или телевидение и т.д.	-		-		8	7	

		Рекрутмент. Скрининг. Head Hunting и Executive Search. Этапы и методы отбора персонала: анализ заявительных документов; собеседование; тестирование, профиспытание. Другие методы отбора персонала. Организация приема персонала. Соблюдение правовых норм при приеме.							
5	7	**Тема 5. Профориентация и адаптация** Сущность и виды профориентации и адаптации. Цели и задачи управления профориентацией и адаптацией. Подразделения профессиональной ориентации и адаптации и их функции. Информация о профориентации и адаптации работников предприятия и ее обработка. Структура ценностей ориентации молодых работников. Карьера как система.	2		2		8	7	Тестирование, Ответы на вопросы, доклады/ презентации/эссе, решение ситуационных задач (кейсы), деловые игры, выполнение творческих заданий
6	7	**Тема 6. Оценка и диагностика персонала в организации** Сущность и цели оценки персонала. Место оценки в системе управления персоналом. Анализ факторов, учитываемых при оценке персонала. Элементы и этапы оценки персонала. Методы оценки персонала: оценка потенциала работника, деловая оценка персонала. Методы индивидуальной оценки и методы групповой оценки персонала. Значение центров оценки персонала. Функции, выполняемые центрами оценки. Основные этапы деловой оценки при текущей, периодической аттестации персонала. Организация процедуры текущей, периодической. Оценка деятельности работника: содержание, значение. Аттестация персонала: содержание, значение в управлении персоналом. Цели проведения аттестации. Очередная и внеочередная аттестация. Этапы проведения аттестации. Подготовительный этап: определение цели, принципов, методов аттестации. Создание нормативной базы для аттестации. Аттестационная комиссия: состав, функции. План проведения аттестации. Этап проведения аттестации. Этап подведения итогов аттестации	-		-		8	8	
7	7	**Тема 7 . Развитие персонала организации** Развитие персонала в организации. Обучение: содержание, задачи. Потребность в обучении: со стороны организации, работы, работника. Основные виды обучения: вводное (при приеме на работу); повышение квалификации; переобучение (новые виды работ или специальности). Затраты на обучение. Определение эффективности методов обучения и переобучения. Принципы формирования кадрового резерва. Источники формирования кадрового	2		2		8	7	

		резерва. Типология кадрового резерва. Кадровый резерв организации: содержание, функции							
8	7	**Тема 8. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности** Сущность мотивации персонала. Основные подходы к мотивации и стимулированию персонала в классическом менеджменте. Современные теории мотивации. Сущность содержательных теорий мотивации. Теория мотивации Маслоу. Теория Д. Мак-Грегора. Теория потребностей Мак Клелланда. Двухфакторная теория Герцберга. Особенности процессуальных теорий мотивации. Теория ожиданий. Теория справедливости. Модель Портера-Лоулера. Концепции поышения внутренней мотивации. Этапы развития современных теорийтруда. Методы «усовершенствования» тейлоризма	-		-		8	7	
9	7	**Тема 9. Оптимизация численности персонала** Высвобождение персонала: содержание, принципы. Условия для повышения эффективности процедуры высвобождения персонала. Причины прерывания трудового контракта по инициативе администрации предприятия. Увольнение по собственному желанию работника. Методы и направления высвобождения персонала.	2		2		8	7	
10	7	**Тема 10. Оценка эффективности системы управления персоналом** Эффективность управления персоналом: оценка эффективности работы в целом; оценка эффективности выполнения отдельных функций и проектов; косвенная оценка эффективности управления персоналом. Экономическая сущность затрат на персонал. За и планирования затрат на персонал. Состав затрат на персонал. Классификация затрат на персонал: прямые и косвенные затраты; затраты, включаемые в себестоимость, и затраты, проводимые за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия. Выплаты, включаемые в фонд заработной платы. Выплаты социального характера менеджера по управлению человеческими ресурсами.	2		2		8	8	Тестирование, Ответы на вопросы, доклады/ презентации/эссе, решение ситуационных задач (кейсы), деловые игры, выполнение творческих заданий
		Экзамен						36	
		ВСЕГО:	14		14		80	108	Экзамен

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	7	**Тема 1. Методологические основы теории управления персоналом**	**Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций** 1.Роль и значение классической теории управления персоналом в современном бизнесе: научная теория Ф. Тейлора, административная теория А. Файоля, теории Г. Эмерсона, Л. Урвика, М. Вебера, Г. Форда и др. 2.Роль и значение теории человеческих отношений и человеческих ресурсов в современном бизнесе: теория человеческих отношений Э. Мэйо, К. Арджериса, Р. Ликарда, Р. Блейка и др. Теории человеческих ресурсов А. Маслоу, Ф. Герцберга, М. Макгрегора и др.	2
2.	7	**Тема 2. Управление персоналом как система**	**Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций** 1.Закономерности и принципы управления персоналом 2.Методы управления персоналом и принципы построения 3. Принципы построения системы управления персоналом 4. Концепция управления персоналом 5. Организационное проектирование системы управления персоналом 6. Цели и функции системы управления персоналом 7.Кадровое и документационное обеспечение системы управления персоналом 8. Проблем формирования службы управления персоналом в организации. 9. Основные направления деятельности и функции службы управления персоналом в современных гос. структурах 10. Качества сотрудников службы управления персоналом: лидерство и управление переменами, способность к обучению и развитию. 11.Обязанности менеджера по персоналу	2
3.	7	**Тема 3. Кадровое планирование в организации. Стратегия управления персоналом**	**Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций:** 1. Для каких целей предназначено кадровое планирование? 2.Раскройте содержание оперативного плана работы с персоналом.	2

			3.В чем заключаются стратегические цели планирования персонала? 4.Раскройте содержание количественного и качественного планирования персонала. 5. Изложите виды потребности в персонале и раскройте их содержание. 6. В чем экономическая и психологическая сущность труда? 7.Каковы основные критерии профессионализма? Назовите наиболее важные критерии. 8.Каковы границы «трудоспособного возраста»? 9.Как рассчитывается «абсолютный прирост трудовых ресурсов»? 10. Что такое «баланс движения трудовых ресурсов»? 11. Что такое простое, расширенное и суженное воспроизводство населения? 12.Этапы формирования кадровой политики 13.Принципы кадровой политики организации 14.Концепции стратегии кадровой политики 15.Стратегическое управление персоналом 16.Взаимосвязь стратегии организации и стратегии управления персоналом 17.Реализация стратегии управления персоналом **Творческие задания**: Задание 1. Разработка программы кадровых мероприятий для предприятия на стадии жизненного цикла «формирование». Задание 2. Разработка кадровой политики открытого типа. Задание 3.Разработка антикризисной кадровой политики. Кейс для руководителей по планированию дня	
4.	7	**Тема 4. Найм и подбор персонала: современные методы и инструменты**	**Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций:** 1.Методы набора персонала, достоинства и недостатки внешнего и внутреннего набора. 2.Критерии отбора персонала, профессиограмма как инструмент отбора. 3.Зависимость форм и методов отбора от вида предприятия, его местонахождения, традиций, социально-экономической среды. 4.Методы отбора: первичный отбор, собеседования, испытания, использование центров оценки (ассессмент-центров). 5.Формы найма (трудовое соглашение, трудовой контракт).	-

			Творческие задания: Задание 1. Разработка по вакантной должности личностную спецификацию, содержащую требования к работнику, претендующему на данную должность (т. е. составить «идеальную» модель работника). Задание 2. Составление объявления для публикации в средствах массовой информации о наличии вакантной должности. Задание 3. Разработка формы оценочного листа собеседования.	
5.	7	**Тема 5. Профориентация и адаптация**	**Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций**: 1. Сущность адаптации, еѐ виды, необходимость управления адаптацией персонала, роль служб УЧР в этом процессе. 2.Введение в должность как основа процесса адаптации, факторы, влияющие на процесс адаптации 3. Современные технологии адаптации Управленческий кейс на делегирование подчиненным	2
6.	7	**Тема 6. Оценка и диагностика персонала в организации**	**Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций**: 1. Понятие деловой оценки персонала 2.Методика деловой оценки персонала организации 3.Показатели деловой оценки 4.Методы деловой оценки Игра "Карета" или кто есть кто в компании	-
7.	7	**Тема 7. Развитие персонала организации**	**Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций:** 1.Цели обучения, переподготовки, повышения квалификации персонала. 2. Планирование и управление обучением персонала: определение потребностей в обучении, разработка программ и выбор методов бучения, оценка эффективности обучения. 3.Организационная структура и функции подразделений по обучению персонала, содержание форм обучения, методов обучения, их преимущества и недостатки 4.Методы обучения. 5.Карьера работника: содержание, функции. Виды карьер и методы управления карьерой сотрудника организации. 6.Кадровый резерв организации: методы	2

			формирования и развития кадрового резерва 7. Взаимосвязь развития персонала и развития организации. Деловая игра по развитию навыков работы в ситуации неопределенности	
8.	7	**Тема 8. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности**	**Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций** 1.Материальное и нематериальное стимулирование. 2.Заработная плата: сущность, функции. 3.Номинальная и реальная заработная плата. 4.Основная и дополнительная часть заработной платы. 5.Повременная и сдельная оплата труда. 6.Не денежные формы оплаты труда. 7.Моральное стимулирование труда Кейс «Создание нематериальной системы мотивации сотрудников»	-
9.	7	**Тема 9. Оптимизация численности персонала**	**Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций** 1.Оптимизация численности персонала. 2.Временный найм на работу. 3. Аутсорсинг, аутстаффинг, лизинг персонала. 4.Текучесть персонала: содержание, влияние на систему управления персоналом. 5.Управление текучестью в организации	2
10.	7	**Тема 10. Оценка эффективности системы управления персоналом**	**Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций** 1.Показатели эффективности управления персоналом: производительность, текучесть кадров, абсентеизм, частота заявок о переводе на другую работу, безопасность труда и количество несчастных случаев, социально-психологический климат в коллективе, степень удовлетворённости работников 2.Интегральный подход к оценке эффективности управления персоналом. 3.Состав функциональных подсистем системы управления персоналом. 4.Применение аутсорсинга, аутстаффинга, лизинг персонала, мониторинга, контроллинга, маркетинга персонала, кадрового аудита в современных условиях Деловая игра для начинающих руководителей	2
			ВСЕГО:	14

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом предусмотрена.

5.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельностно-развивающая, личностно-ориентированнная, практико-ориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход, которые реализуются в форме лекций, практических занятий.
- инновационные: интерактивные лекции, метод проектов, рассмотрение проблемных ситуаций (кейс-метод, деловая игра).

Основными формами проведения занятий являются лекции, практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления проектами, что предполагает глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Не маловажную роль играет манера подачи лекционного материала. Лекции по дисциплине должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных ситуаций, возникающих в реальной практике управления проектами, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов исследования.

Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из ранее изученных дисциплин, в том числе из программы средней школы, просить их приводить примеры и искать причинно-следственные связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к исследованию проблем управления проектами.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода «деловая игра». Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие между преподавателем и обучаемыми. Сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна

быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов исследования систем управления. Например, можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям и учебникам. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится отработка всех тем курса с помощью электронного курса, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Весь курс разбит на 12 тем, представляющих собой логически завершенный объём учебной информации.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как опросы, решение тестов и др.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	**Тема 1. Методологические основы теории управления персоналом**	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3], [4]	8
2	7	**Тема 2. Управление персоналом как система**	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	8
4	7	**Тема 3. Кадровое планирование в организации. Стратегия управления персоналом**	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	8
5	7	**Тема 4. Найм и подбор персонала: современные методы и инструменты**	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	8

6	7	**Тема 5 Профориентация и адаптация**	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	8
7	7	**Тема 6. Оценка и диагностика персонала в организации**	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	8
8	7	**Тема 7. Развитие персонала организации**	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	8
9	7	**Тема 8. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности**	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	8
10	7	**Тема 9. Оптимизация численности персонала**	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4
12	7	**Тема 10. Оценка эффективности системы управления персоналом**	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4
			ВСЕГО:	80

7.ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации» и «Управление персоналом» /— Электрон. текстовые данные.	П.Э. Шлендер [и др.].	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 c. http://www.iprbookshop.ru	Тема 1-10
2	Управление персоналом. Современные методы и технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие /— Электрон. текстовые данные	Е.Г. Моисеева.	Саратов: Вузовское образование, 2017. — 139 c. http://www.iprbookshop.ru	Тема 1-10
3	Управление персоналом. Портфель надежных технологий (2-е издание) [Электронный ресурс]:	Мелихов Ю.Е., Малуев П.А.	М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 193 c. http://www.iprbookshop.ru	Тема 1-10

	учебно-практическое пособие/— Электрон. текстовые данные.			
4	Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие (курс лекций) / Электрон. текстовые данные.	Инжиева Д.М.	Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. — 268 c. http://www.iprbookshop.ru	Тема 1-10

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Системы качества управления персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие / Электрон. текстовые данные.	Николаев Н.С.	М. : Русайнс, 2016. — 260 c.http://www.iprbookshop.ru	Тема 1-10
2	Управление персоналом на предприятии. Социально-психологические проблемы [Электронный ресурс]: тренинг персонала. Учебное пособие/— Электрон. текстовые данные.	М.К. Беляев [и др.].	Волгоград: Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, 2014.— 212 c.http://www.iprbookshop.ru	Тема 1-10
3	Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/— Электрон. текстовые данные.	Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А.	М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 220 c.http://www.iprbookshop.ru	Тема 1-10
4	Психология эффективного стратегического управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом»/— Электрон. текстовые данные	Бакирова Г.Х.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 597 c.http://www.iprbookshop.ru	Тема 1-10

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Официальные сайты, рекомендуемые студентам для получения информации и подготовки к занятиям по дисциплине «Управление проектами»

2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. - URL: http ://bibliodub.ru/mdex.php?page=mainubred

3.Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. - URL: http://e.lanbook.com/

4.Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. - URL: http://biblio-onlme.ru/

5. Научно-электронная библиотека elibrary [Электронный ресурс]. - URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp

6.Официальный сайт АНО «Центр стандартизации управления проектами» [Электронный ресурс]. - URL: http://www.pmstandard.ru/standarts/maininfo/

7.Сайт по программному обеспечению управления проектами [Электронный ресурс]. - URL: http://www.microsoft.cm/project

8.http://www.iprbookshop.ru — ЭБС «IPRbooks»

9.http://besonus.narod

10.http://finbook.biz/

11.htt p://kadrovik. ru

12.www. /manag/ Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»

13.www. Сообщество специалистов в области управления человеческими ресурсами

14.www. Интернет-клуб менеджеров по кадрам

15.www. Сайт по кадровому менеджменту

16.www. Он-лайн журнал по управлению персоналом

17.www. Сайт «Человеческие ресурсы России»

18.www. Сайт по психологии и управлению персоналом

19.www. Журнал «Персонал-Микс»

20.www. Журнал «Секрет фирмы»

21.www. Сайт по кадровому менеджменту

22.www. Журнал «Управление персоналом»

23.www. Журнал «Работа & зарплата»

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе освоения дисциплины, при проведении аудиторных занятий, используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия, выполнение контрольных заданий, работа в малых группах, круглые столы. При подготовке к занятию студенту рекомендуется изучить вопросы, которые выносятся на обсуждение на занятии и вопросы для самостоятельного изучения по данной теме, выполнить домашнее задание, оформить словарь понятий. По желанию подготовить реферат или доклад.

Советы по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

С целью эффективного изучения теоретического курса важно сразу с помощью государственного стандарта по своему направлению подготовки представить общие требования к подготовке менеджера по дисциплине, общее содержание и объем изучаемой дисциплины.

Необходимо посмотреть в библиотеке литературу по изучаемой дисциплине, внимательно изучить содержание и структуру рекомендованных преподавателем учебников, содержание и структуру РПД по дисциплине. Надо быть активным участником лекций и дискуссий, возникающих во время лекций. Важно понимать, что лекции дают обзорно-ориентировочное представление о тех основных вопросах, которые закреплены в качестве обязательного минимума учебной программы. Это дает возможность сориентироваться в теоретическом материале, а дальнейшее во многом зависит от самостоятельной дополнительной проработки теории. В ходе лекции важно фиксировать практические примеры, которые анализируются на лекциях в целях разъяснения теоретического материала. Конспекты лекций позволяют всегда иметь под рукой краткий справочник по изучаемой дисциплине, так как при подготовке материалов лекций использовано большое количество различных источников информации, на поиск и изучение которых может потребоваться много времени. Кроме того, конспект может быть использован:

при выполнении заданий по дисциплине, составленных для самостоятельной работы;

при подготовке к семинарским занятиям;

при подготовке к экзамену;

в практической деятельности после окончания вуза и трудоустройстве. Для более эффективного изучения теоретического курса дисциплины

рекомендуется завести тетрадь для записи лекционного материала, в которой оставлять поля для вопросов и комментариев. Важно периодически просматривать содержание лекций, презентаций по курсу. В ходе лекции, по ее окончанию, на семинарах и практических занятиях записывать возникающие вопросы по вопросам безопасности жизнедеятельности, своевременно решать проблемы по освоению теоретического курса на консультациях.

Для качественного освоения теории особое внимание целесообразно уделять основным понятиям дисциплины, не игнорировать глоссарии к учебникам по дисциплине, дополнительно работать со словарями по праву, справочниками для юристов, изучать дополнительную литературу.

После изучения теоретического материала по конкретной теме попытаться изложить свое понимание темы, ответить на поставленные в конце глав (параграфов) учебника вопросы для самопроверки и обсуждения.

Практические и семинарские занятия предназначены для более детальной проработки сложных тем учебного курса. Они помогают понять теоретический материал, увидеть возможность его применения для решения конкретных практических проблем и ситуаций, возникающих в работе юристов.

Для эффективной работы необходимо иметь специальную тетрадь для выполнения практических заданий и подготовки к семинарским занятиям. Эта тетрадь по мере выполнения заданий периодически проверяется преподавателем для последующей комплексной аттестации студента по дисциплине "Технологическое обеспечение служебной деятельности".

Целью семинарских занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в ходе самостоятельной работы над конкретными темами. При подготовке к семинарским занятиям необходимо:

внимательно ознакомиться с тематикой семинара;

прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу;

составить краткий план ответа на каждый вопрос семинарского занятия;

подготовить доклад или сообщение;

проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки.

Студенты, не присутствовавшие на семинарских и практических занятиях или не участвовавшие в обсуждении поставленных в плане вопросов, обязаны отрабатывать их индивидуально в устной или письменной форме. В случае невыполнения этого условия в течение семестра преподаватель задает на зачете дополнительные вопросы по пропущенным темам.

На семинарские и практические занятия необходимо приходить подготовленными. Хорошая подготовка будет способствовать своевременному усвоению изучаемого материала, и учитываться при итоговой аттестации студента.

Эффективность усвоения студентами дисциплины "Технологическое обеспечение служебной деятельности" обеспечивается системой текущего и итогового контроля. Текущий контроль осуществляется, главным образом, в ходе проведения семинарских, практических занятий по соответствующим темам и обеспечивает проверку работы каждого студента по усвоению знаний, приобретению умений. Итоговый контроль, согласно учебному плану, осуществляется посредством зачета по итогам обучения в течение семестра. Экзамен – это форма проверки знаний и навыков студентов вуза, полученных на лекциях, семинарских и практических занятиях, а также при самостоятельной работе за весь учебный курс, предусмотренный учебным планом.

Цель экзамена – проверить теоретические знания и умение применять их в практических ситуациях, в будущей профессиональной деятельности. Обязательным условием допуска студента к зачету является выполнение текущих заданий, в том числе результаты самостоятельной работы, выполнение контрольной работы, представление преподавателю результатов выполнения индивидуальных заданий (в случае работы по индивидуальному графику).

При сдаче экзамена учитываются:

посещаемость студента в ходе семестра и его активность во время аудиторных занятий;

качество выполнения "срезовой" контрольной работы;

качество выполнения самостоятельной работы в рабочей тетради.

Положительная оценка на экзамене складывается из умения оперировать понятиями, из знания конкретного материала. Ответ должен быть развернутым и аргументированным.

В ответе на экзамене особенно ценятся:

умение выделить главное;

показ связи, места данного вопроса в общей структуре дисциплины;

самостоятельность, способность обобщать материал не только из лекций, но и из других источников;

собственная точка зрения при изложении содержания вопроса;

умение приводить примеры из практики для иллюстрации излагаемых положений;

умение применять свои знания для ответа на дополнительно поставленные вопросы;

умение грамотно и последовательно изложить материал.

При подготовке к экзамену:

внимательно прочтите вопросы, предназначенные для проверки знаний на экзамене;

распределите темы подготовки по блокам и дням;

составьте план ответа на каждый вопрос;

не "зазубривайте" материал, достаточно выделить ключевые моменты и уловить смысл и логику материала.

При изучении основных и дополнительных источников информации в рамках ответа на вопрос особое внимание обращайте:

на выводы по теме, так как они содержат основные мысли и тезисы для ответа и позволяют правильно построить ответ на поставленный вопрос;

на схемы, рисунки, графики и другие иллюстрации, так как подобные графические материалы, как правило, в наглядной форме отражают главное содержание изучаемого вопроса и лучше запоминаются;

на наличие в тексте словосочетаний вида "во-первых", "во-вторых", а также перечислений (цифровых или буквенных), так как эти признаки, как правило, позволяют структурировать ответ на поставленный вопрос, содержат основные тезисы ответа на вопрос.

Изучив несколько вопросов, в случае необходимости и возможности обсудите их с однокурсниками, проговорите основные положения ответа вслух. В случае затруднения при нахождении ответов на тот или иной вопрос или сомнения в правильности и полноте ответа воспользуйтесь индивидуальной консультацией и групповой консультацией перед зачетом или экзаменом.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Современные тенденции организации учебного процесса, нормативно-законодательные документы высшей школы в части плана мероприятий по реализации положений Болонской декларации требуют расширения инновационной деятельности по совершенствованию, планированию и усилению роли самостоятельной работы студентов и оптимизации учебной нагрузки педагогических работников.

При выборе вида самостоятельной работы, определении ее объема и содержания студенту следует руководствоваться основными принципами дидактики. Наиболее важными являются принципы доступности и систематичности, связи теории с практикой, постепенности в нарастании трудностей, дифференцированного подхода, творческой активности.

Применение этих принципов при планировании и проведении самостоятельной работы имеет следующие особенности:

Самостоятельная работа должна носить целенаправленный характер и иметь четкую и ясную формулировку цели (целей). Это придает ей осмысленный, целенаправленный характер и способствует более успешному выполнению поставленных задач.

Недооценка указанного требования приводит к тому, что студенты, не поняв цели работы или не определив задачи, делают не то, что нужно, или вынуждены в процессе ее

выполнения многократно возвращаться к началу или консультироваться с преподавателем. Время тратится нерационально, эффективность самостоятельной работы снижается.

Самостоятельная работа должна быть действительно самостоятельной и побуждать студента при ее выполнении работать напряженно. Для самостоятельной работы рекомендуется предлагать такие задания, выполнение которых не допускает действия по готовым рецептам и шаблону, а требует применения знаний в новой ситуации. Только в этом случае самостоятельная работа способствует развитию познавательных способностей студентов.

Каждому студенту необходимо непрерывно пополнять и углублять свои общепрофессиональные и специальные знания. Основным средством для выполнения этой задачи является работа с научной литературой, конспектами, участие в научно-исследовательской работе на кафедре.

В качестве основного метода обучения рекомендуется самостоятельное чтение текста и составление конспекта прочитанного.

Методика поэтапного формирования умения самостоятельно работать с учебной и специальной литературой, основанная на логико-генетическом (структурном) анализе содержания учебных дисциплин, позволяет выделить в них главные структурные элементы знаний – факты, понятия, законы и теории.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Объем самостоятельной работы студентов определяется государственным образовательным стандартом. Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента и определяется учебным планом. Целью самостоятельного изучения теоретического курса является проработка лекционного материала и расширения знаний в области юриспруденции, подготовка к выполнению семинарских занятий.

Для эффективной организации самостоятельной работы необходимо:

- готовность студента к самостоятельному труду; мотив к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь; самоконтроль.

Самостоятельная работа модифицируется в зависимости от этапа, на котором она ведется. Можно выделить три этапа:

Подготовка к лекции и работа во время лекции.

Подготовка к семинару и работа на семинаре.

Подготовка к зачету и ответ на зачете.

Подготовка к лекции и работа во время лекции.

Лекция считается важнейшей формой учебного процесса, она несет как информационную, так и организующую функции. Лекция читается преподавателем, однако, было бы ошибочно считать, что бакалавр только слушает лекцию. В ходе учебной лекции всем следует активно и целеустремленно работать.

К каждой лекции бакалавр должен быть подготовлен. Он более глубоко освоит материал, если, еще до начала лекции, уяснит тему лекции, ее временные рамки и место в структуре курса. Весьма полезно, хотя бы в общих чертах, предварительно ознакомиться с соответствующей главой базового учебника или учебного пособия.

Во время лекции бакалавр должен вести конспект, кратко записывая главные тезисы, фиксируя ссылки на литературу, схемы, цифры и другой важный материал. Невозможно записать все, что говорит преподаватель, этого и не требуется, следует записывать лишь самое главное, оставляя место для последующей доработки конспекта при изучении литературы и подготовке к семинару.

Подготовка к семинару и работа на семинаре.

Подготовка к семинарскому занятию начинается с изучения плана семинара и рекомендованной литературы. Хороший конспект лекций без сомнения будет важным подспорьем при подготовке к семинару и для его работы на семинаре. В идеале каждый участник семинарского занятия должен быть готов к обсуждению всех его вопросов. При этом он может активно использовать записи в своем конспекте.

В соответствии с планом семинара бакалавры готовят специальные выступления по главным вопросам – эссе или рефераты. Эссе (реферат) представляет собой устное, либо письменное сообщение по определенной теме, основанное на анализе литературы. Кроме предложенной тематики эссе (рефератов), они могут быть написаны в форме «библиографического обзора» или «библиографического анализа» по определенной теме.

После обсуждения на семинаре рефераты должным образом оформляются, рецензируются преподавателем и рассматриваются в качестве начального этапа научно-исследовательской работы.

Работа на семинаре заключается в активном обсуждении учебных проблем, участии в дискуссии, они должны учиться задавать вопросы и отвечать на них, анализировать выступления товарищей. Важной задачей является приобретения навыков работы на различных формах семинарских занятий: «круглого стола», «деловой (ролевой) игры», «экспертной оценки» и т.д.

В ходе семинарских занятий осуществляется текущий контроль качества знаний.

Чтобы раскрыть содержание темы доклада необходимо изучить литературу, выделить и сформулировать проблему, которая будет освещаться в докладе, разработать план изложения темы, сформулировать основные выводы. Доклады по проблемным вопросам, изучаемым в ходе семинаров, представляются устно. Желательно доклады рассказывать, а не читать. Приветствуется фиксация основных выводов по докладу на доске. Доклады оцениваются преподавателем, при этом учитывается содержание доклада, форма представления и интерес к докладу со стороны аудитории.

Рекомендации по составлению конспекта

Определите цель составления конспекта.

Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

Если составляете план-конспект, сформулируйте названия пунктов и определите

информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращѐнно, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

Наведите справки о лицах, событиях, упомянутых в тексте. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля.

При конспектировании надо стараться выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

Метод «круглого стола». Эта группа методов включает в себя: различные виды семинаров и дискуссий. В основе этого метода лежит принцип коллективного обсуждения проблем, изучаемых в системе образования. Главная цель таких занятий состоит в том, чтобы обеспечить студентам возможность практического использования теоретических знаний в условиях, моделирующих форм деятельности научных работников. Данный вид занятий призван обеспечить развитие творческого мышления профессионального мышления, познавательной мотивации и профессионального использования знаний в учебных условия. На занятия «круглого стола» выносятся основные темы курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки; вопросы, наиболее трудные для понимания и усвоения. Такие темы обсуждаются коллективно, что обеспечивает активное участие каждого студента.

Игровое производственное проектирование – активный метод обучения, характеризующийся следующими отличительными признаками:

- наличием исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, которую сообщает обучаемым преподаватель;
- разделение участников на небольшие соревнующиеся группы (группу может представлять один студент) и разработка ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи). Для выработки вариантов решения сложных проблем может потребоваться много времени, измеряемого днями, а иногда и неделями. Поэтому данная часть работы может быть совмещена с разработкой курсовых проектов и других заданий, выполняемых вне учебного заведения;
- проведение заключительного заседания совета (или другого сходного с ним органа), на котором с применением метода разыгрывания ролей группы публично защищают разработанные варианты решений (с их предварительным рецензированием).

Метод игрового производственного проектирования значительно активизирует изучение учебных дисциплин, делает его более результативным вследствие развития навыков проектно-конструкторской деятельности обучаемых.

Мозговой штурм («мозговая атака» – способ продуцирования новых идей для решения научных и практических проблем. Его цель – организация коллективной

мыслительной деятельности по поиску нетрадиционных путей решения проблем. Использование метода мозгового штурма в учебном процессе позволяет решить следующие задачи:

- творческое усвоение студентами учебного материала;
- связь теоретических знаний с практикой;
- активизация учебно-познавательной деятельности обучаемых;
- формирование способности концентрировать внимание и мыслительные усилия на решение актуальных задач;
- формирование опыта коллективной мыслительной деятельности. Проблема, формулируемая на занятии по методике мозгового штурма, должна иметь теоретическую или практическую актуальность и вызывать активный интерес студентов. Общим требованием, которое необходимо учитывать при выборе проблемы для мозгового штурма — возможность многих неоднозначных вариантов решения проблемы, которая выдвигается перед студентами как учебная задача.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи**»,** «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины /уровень бакалавриата/

Б1.ДВ.03.02 Управление персоналом

Направление подготовки:
38.03.01 Экономика
профиль: «Экономика предприятия»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: к.э.н. Болдырева Н.В.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)	Соответствует ФГОС ВО и ОП

10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно-ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 38.03.01 Экономика, с учётом того что:

1) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
2) объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления;
3) организационно-управленческая и предпринимательская виды деятельности является основополагающим в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание рабочих программ дисциплины идентичны для всех форм обучения. Данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Управление персоналом» может быть использована в учебном процессе для бакалаврита образовательной программы направления подготовки - 38.03.01 Экономика (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ к.с.н. Кулешов С.М., декан

Подпись руки заверяю:

ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

Руководитель департамента кадровой политики /И.А. Трихина/