

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 г.

Кафедра ____ Гуманитарных дисциплин и коммуникационных технологий ____
(название кафедры)

Автор

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.01 Философия

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: _____ бакалавр _____

Форма обучения: _____ очная _____

Негосударственная автономная некоммерческая организация
высшего образования «Институт мировых цивилизаций»
(НАО ВО «ИМЦ») с 01.07.2022 переименована в
Автономную некоммерческую организацию высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2018

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Философия являются:

- формирование у студентов представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира;
- объяснение сути и значения истории философии для становления научно-теоретического мышления;
- ознакомление с основными разделами современного философского знания, философскими проблемами и методами их исследования;
- обучение базовым принципам и приемам философского познания;
- выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами;
- введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Философия» относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части (Б1.Б.1).

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые дисциплинами, изучаемыми в средней школе:

1. История Отечества

Знания: гуманистических традиций и ценностей современного общества.

Умения: осмысливать социально-нравственный опыт предшествующих поколений, определять свою позицию в современном обществе, понимать культурное многообразие мира.

Навыки: осознания своей идентичности как гражданина страны, члена семьи, этнической и религиозной общности.

2. Обществознание

Знания: основных нравственных и правовых понятий, норм и правил, понимание их роли как решающих регуляторов общественной жизни, умение применять эти нормы и правила к анализу и оценке реальных социальных ситуаций, установка на необходимость руководствоваться этими нормами и правилами в собственной повседневной жизни.

Умения: находить нужную социальную информацию в различных источниках; адекватно ее воспринимать, применяя основные обществоведческие термины и понятия; преобразовывать в соответствии с решаемой задачей (анализировать, обобщать, систематизировать, конкретизировать имеющиеся данные, соотносить их с собственными знаниями).

Навыки: давать оценку взглядам, подходам, событиям, процессам с позиций одобряемых в современном российском обществе социальных ценностей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Экономика организации

Знания: методологии науки, основных законов общественного развития, направленности исторического процесса;

Умения: анализировать экономические явления на базе философско-методологической культуры;

Навыки: использования понятий, категорий и методов философии для анализа экономической действительности

2 История мировых цивилизация

Знания: методологии науки, основных законов общественного развития, направленности исторического процесса;

Умения: анализировать исторические явления на базе философско-методологической культуры;

Навыки: использования понятий, категорий и методов философии для анализа основных этапов общественно-исторического развития и особенностей культуры

3. Организация и методы научно-исследовательской деятельности

Знания: основных положений, понятий и категорий гносеологии и эпистемологии научного знания;

Умения: выявлять философско-методологические основания современного научного знания;

Навыки: анализа научных явлений с общефилософских позиций.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-1 – способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать основные проблемы онтологии и гносеологии, социальной философии, философии истории и философской антропологии;</p> <p>Уметь использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений;</p> <p>Владеть навыками философского мышления для выработки целостной мировоззренческой позиции</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	32	32							
Аудиторные занятия (всего):	32	32							
В том числе:									
лекции (Л)	16	16							
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	16	16							
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	40	40							
Экзамен (при наличии):	36	36							
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108	108						
	Зач. ед.:	3	3						
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование),	ТК1, ТК2							
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э	Э							

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины Краткое содержание раздела		Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
				Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10
1	1	Раздел 1. История философии								
2	1	<p>Тема 1.1. Введение в философию. Философия, ее предмет и место в культуре</p> <p>Понятие мировоззрения и его структура. Типы мировоззрения. Особенности философского мировоззрения.</p> <p>Предмет философии. Философия как форма духовной культуры. Проблема «мир-человек» как центральная проблема философии. Основной вопрос философии, специфика его постановки и решения в различных философских системах. Структура философии. Философия и философские науки. Философия и история философии.</p> <p>Основные характеристики философского знания. Функции философии. Философия и идеология, философия и политика, философия и мораль. Философия и наука. Философские вопросы в жизни современного человека. Роль философских знаний в деятельности специалиста.</p> <p>Основные философские понятия и категории</p>		2				2	4	
3	1	<p>Тема 1.2. Философия древнего мира (Индия, Китай, Античность)</p> <p>Социально-экономические, политические, общекультурные и духовные предпосылки возникновения древнеиндийской философии. Классификация периодов развития древнеиндийской философии. Ортодоксальные и неортодоксальные учения. Социально-экономические, политические, общекультурные и духовные предпосылки возникновения древнекитайской философии. Пятикнижие - как основа мировоззрения древних китайцев и исток древнекитайской философии. Основные черты древнекитайских мифологических представлений о возникновении мира и человека, и их гармонии. Основные философские школы древнего Китая</p> <p>Социально-экономические, политические, общекультурные и духовные предпосылки возникновения древнегреческой философии. Классификация периодов развития античной философии. Основные школы натурфилософского</p>		2		2		2	6	

		периода. Классический период развития древнегреческой философии. Специфика философии эллинского периода Специфика Римской философии (II в. до н.э. – VI в. н.э.).						
4	1	Тема 1.3. Средневековая философия. Философия эпохи Возрождения Особенности духовной жизни феодального общества. Формирование средневековой философии. Важнейшие принципы христианской философии Средневековья. Этапы развития средневековой философии. Философская мысль Востока в эпоху средневековья. Характерные черты эпохи Возрождения (XIV-XVII вв). Основные направления философии Возрождения и их характеристика: гуманистическое, неоплатонизм, натурфилософское, политическая философия Никколо Макиавелли, философия социалистов- утопистов, реформация.			2		3	5
5	1	Тема 1.4. Философия Нового времени. Философия эпохи Просвещения Философия Нового времени - философия эпохи первых буржуазных революций. Научная революция XVII века. Формирование механистической картины мира. Рост научных знаний и необходимость разработки методов научного познания. Эмпиризм и рационализм, индукция и дедукция как методы научного познания. Просвещение XVIII в. и специфика его проявления в Англии, во Франции, в Германии, в Америке.	2		2		3	7
6	1	Тема 1.5. Немецкая классическая философия Классическая немецкая философия конца XVIII - начала XIX века. Иммануил Кант, его натурфилософия, учение о познании. Социально-политические воззрения И. Канта. Философские воззрения И. Г. Фихте и В. Й. Ф. Шеллинга. Г. В. Ф. Гегель, его философская концепция. Тождество мышления и бытия как исходный пункт философской системы Гегеля. Логика, философия природы, философия духа. Разработка диалектики. Противоречие между системой и методом. Материализм и теория познания Л.А. Фейербаха. Младогегельянцы. К. Маркс, Ф. Энгельс и марксизм как критики классической немецкой философии	2		2		3	7
7	1	Тема 1.6. Основные течения западной философской мысли XIX-XXI вв. Характерные черты философской мысли XIX-XX вв. на Западе. Условия и предпосылки формирования философии марксизма, ее					3	3

		<p>характерные черты и особенности. Исторические судьбы марксизма.</p> <p>Возникновение и исторические формы позитивизма. Структурализм.</p> <p>Неокантианская философия Марбургской и Баденской школ.</p> <p>Иррационалистическая философия. Философия жизни. Интуитивизм. Идея бессознательного и психоанализ. Персонализм. Философская антропология. Феноменология Э. Гуссерля. Философия экзистенциализма. Неореализм (Д. Мур, Н. Гартман и др.). Критический реализм (Дж. Сантаяна и др.). Философская герменевтика. Франфуртская школа.</p> <p>Эволюция религиозной философии в XX веке. Философия постмодернизма.</p>						
8	1	<p>Тема 1.7. Отечественная философия</p> <p>Традиции и особенности русской философии. Периодизация отечественной философии. Становление религиозно-философских воззрений в XI-XIII веках.</p> <p>Период борьбы за освобождение от татаро-монгольского ига и становления Московской Руси (XIII – XVII вв.). Философия эпохи петровских реформ.</p> <p>Философия русского Просвещения. Русская общественно-политическая мысль первой половины XIX века. Истоки спора между западниками и славянофилами в философии Петра Ильича Чаадаева.</p> <p>Философские воззрения русских революционных демократов. Русская буржуазная либеральная мысль и идеи западничества.</p> <p>«Серебряный век» русской философии.</p> <p>Русский космизм как уникальный философский феномен Русский марксизм. Развитие отечественной философии в XX веке. Основные особенности развития советской философии. Философия «русского зарубежья»</p>				3	3	Письменная проверочная работа
9		Раздел 2. Философская онтология и теория познания						
10		<p>Тема 2.1. Философское учение о бытии и сознании. Философское учение о развитии</p> <p>Философский смысл проблемы бытия. Основные элементы бытия и их диалектика. Формы бытия.</p> <p>Категория материи в истории философии. Структура материи. Движение как способ существования материи. Основные формы движения и развития материального мира и их взаимосвязь. Пространство и время как атрибуты материи.</p>	2	2	3	7		

	<p>Категория сознания в истории философии. Сознание и душа. Сознание и идеальное. Сознание и человек, происхождение сознания, сущность сознания. Сознание как активное отражение действительности. Психика и сознание. Сознание и язык. Структура сознания. Свойства сознания. Сознательное и бессознательное.</p> <p>Деятельностная сущность сознания. Функции сознания. Философский смысл проблем моделирования мышления и создания искусственного интеллекта.</p> <p>Понятие развития, его соотношение с понятиями «движение» и «изменение». Диалектическая и метафизическая концепции развития. Основные этапы развития диалектики.</p> <p>Принцип всеобщей связи и принцип развития, их сущность и содержание.</p> <p>Понятие закона. Законы диалектики.. Понятие категории. Методологическая роль категорий диалектики. Проблема систематизации категорий. Диалектика категорий всеобщего, особенного и единичного, сущности и явления, содержания и формы, необходимости и случайности, причины и следствия, действительности и возможности</p>							
11	<p>Тема 2.2. Теория познания. Философия и методология науки</p> <p>Философия познания (гносеология, эпистемология) как теория всеобщих оснований и закономерностей познавательного процесса. История становления гносеологии как особого раздела системы философского знания. Проблема познаваемости мира и ее решение в истории философии (оптимизм, агностицизм, скептицизм, релятивизм, солипсизм). Объект и субъект познания. Чувственное и рациональное познание, их основные формы и взаимосвязь.</p> <p>Сенсуализм и рационализм. Теория отражения и ее роль в понимании познания. Роль интуиции в познании. Творчество в процессе познания. Истина как аксиологическая характеристика знания. Объективность и субъективность истины. Соотношение абсолютной и относительной истины. Конкретность истины. Соотношение истины и заблуждения в познании. Критерий истины. Практика как источник, основа, цель познания и критерий истины. Соотношение истины, убеждения и веры в познавательной деятельности.</p> <p>Философия и наука. Специфика научного познания. Научное, ненаучное (внеаучное), паранаучное, квазинаучное, лженаучное познание. Структура и логика научного познания.</p>	2	2	3	7			

	<p>Основания, идеалы и нормы научного познания. Эмпирический и теоретический этапы научного познания, их различие и взаимосвязь. Основные формы научного познания. Понятие метода научного познания. Классификация методов научного познания. Метод, методика, методология. Общие черты и различие естественнонаучного и социально-гуманитарного научного исследования</p>						
12	<p>Раздел 3. Социальная философия и философия истории</p>						
13	<p>Тема 3.1. Социальная философия. Философия истории</p> <p>Социальная философия как учение о всеобщих основаниях и принципах изучения общества и его истории. Соотношение социальной философии, истории, социологии и других социальных наук. Философские концепции объяснения общества. Общество как самоорганизующаяся и саморазвивающаяся система.</p> <p>Гражданское общество, нация и государство. Культура и цивилизация.</p> <p>Философия истории: предмет, отличие от исторических наук. Источники и субъекты исторического процесса. Динамика и типология исторического развития, периодизация истории. Концептуальные схемы понимания специфики социального детерминизма. Проблемы смысла и назначения истории, социального прогресса и регресса, единства и многообразия истории, роли личности в истории</p>	2	2	3	7		
14	<p>Тема 3.2. Сферы общественной жизни</p> <p>Понятие основных сфер общественной жизни общества. Экономическая сфера. Формы существования экономической сферы. Политическая сфера общества. Основные функции государства. Социальная сфера. Основные элементы социальной структуры общества. Классовый и стратификационный подходы к пониманию социальной сферы общества. Социальная мобильность. Гражданское общество. Духовная сфера. Основные элементы духовной сферы: духовная деятельность, духовные отношения, духовные ценности, духовные потребности, духовное потребление, индивидуальное и общественное сознание. Элементы общественного сознания: обыденное и теоретическое сознание; общественная идеология и психология. Формы общественного сознания.</p>			3	3		
15	<p>Раздел 4. Философская антропология</p>						
16	<p>Тема 4.1. Философское учение о человеке. Личность и общество. Смысл жизни</p>	2		3	5		

	<p>Человек – главный объект философии. Человек и мир в современной философии. Проблемы антропосоциогенеза. Биологическое и социальное в человеке. Научные представления о природе и сущности человека. Природа, общество, человек. Сущность человека как совокупность общественных отношений. Деятельный подход к познанию человека. Человек, свобода, творчество.</p> <p>Жизнь и смерть человека как философско-социологическая проблема. Религия и философия о смертности и бессмертии человека. Альтернативные представления о жизни и смерти человека в биологии и геронтологии.</p> <p>Понятие смысла жизни, его основные элементы. Смыслжизненные идеалы, интересы, ценностные ориентации, нормы и принципы, убеждения. Деятельностная сущность смысла жизни. Счастье в смысле жизни</p>								
17	<p>Тема 4.2. Проблема свободы и ответственности личности</p> <p>Индивид, индивидуальность, личность. Личность как продукт общественных отношений и деятельности. Характер и структура личности. Типизация личности. Роль личности в истории. Специфика проявления свободы человека как частицы космоса и элемента общественной жизни. Понимание свободы как познанной и освоенной необходимости. Свобода как гуманистическая ценность. Отрицательная и положительная свобода – «свобода от» и «свобода для». Свобода и необходимость. Фатализм и волюнтаризм. Свобода, принуждение, насилие. Свобода и ответственность личности, ее права и обязанности.</p>			2		3	5	Письменная проверочная работа	
18	<p>Тема 4.3. Глобальные проблемы человечества</p> <p>Понятие «глобальные проблемы современности», его объем и содержание. Глобальные и общечеловеческие проблемы. Современная цивилизация и глобальные проблемы. Идея выживания человечества Типы глобальных проблем.</p> <p>Характеристика глобальных экологических проблем. Социальные глобальные проблемы: борьба с болезнями и голодом, обеспечение людей безопасными продуктами питания и другими средствами жизни. Пути решения социальных глобальных проблем.</p>					3	3		
ВСЕГО:				16		16	40	72	Экзамен/ Ответы по билетам

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	1	Раздел 1. История философии		
2.	1	Тема 1.2. Философия древнего мира (Индия, Китай, Античность)	<p>Специфика философии древнего мира (Индия, Китай, Античность) (в форме дискуссии) Ортодоксальные и неортодоксальные учения. Социально-экономические, политические, общекультурные и духовные предпосылки возникновения древнекитайской философии. Пятикнижие - как основа мировоззрения древних китайцев и исток древнекитайской философии. Основные черты древнекитайских мифологических представлений о возникновении мира и человека, и их гармонии. Основные философские школы древнего Китая</p> <p>Социально-экономические, политические, общекультурные и духовные предпосылки возникновения древнегреческой философии. Классификация периодов развития античной философии. Основные школы натурфилософского периода. Классический период развития древнегреческой философии. Специфика философии эллинского периода</p> <p>Специфика Римской философии (II в. до н.э. – VI в. н.э.).</p>	2
3.	1	Тема 1.3. Средневековая философия. Философия эпохи Возрождения	Специфика средневековой философии и философии эпохи Возрождения	2

			<p>Особенности духовной жизни феодального общества. Формирование средневековой философии. Важнейшие принципы христианской философии Средневековья. Этапы развития средневековой философии. Философская мысль Востока в эпоху средневековья. Характерные черты эпохи Возрождения (XIV-XVII вв). Основные направления философии Возрождения и их характеристика: гуманистическое, неоплатонизм, натурфилософское, политическая философия Никколо Макиавелли, философия социалистов-утопистов, реформация.</p>	
4.	1	<p>Тема 1.4. Философия Нового времени. Философия эпохи Просвещения</p>	<p>Специфика философии Нового времени и философии эпохи Просвещения Философия Нового времени - философия эпохи первых буржуазных революций. Научная революция XVII века. Формирование механистической картины мира. Рост научных знаний и необходимость разработки методов научного познания. Эмпиризм и рационализм, индукция и дедукция как методы научного познания. Просвещение XVIII в. и специфика его проявления в Англии, во Франции, в Германии, в Америке.</p>	2
5.	1	<p>Тема 1.5. Немецкая классическая философия</p>	<p>Специфика немецкой классической философии Классическая немецкая философия конца XVIII - начала XIX века. Иммануил Кант, его натурфилософия, учение о познании. Социально-политические воззрения И. Канта. Философские воззрения И. Г. Фихте и В. Й. Ф. Шеллинга. Г.</p>	2

			<p>В. Ф. Гегель, его философская концепция. Тождество мышления и бытия как исходный пункт философской системы Гегеля. Логика, философия природы, философия духа. Разработка диалектики. Противоречие между системой и методом. Материализм и теория познания Л.А. Фейербаха. Младогегельянцы. К. Маркс, Ф. Энгельс и марксизм как критики классической немецкой философии</p>	
6.		Раздел 2. Философская онтология и теория познания		
7.	1	Тема 2.1. Философское учение о бытии и сознании. Философское учение о развитии	<p>Особенности философского учения о бытии и сознании. Философское учение о развитии Принцип всеобщей связи и принцип развития, их сущность и содержание. Понятие закона. Законы диалектики.. Понятие категории. Методологическая роль категорий диалектики. Проблема систематизации категорий. Диалектика категорий всеобщего, особенного и единичного, сущности и явления, содержания и формы, необходимости и случайности, причины и следствия, действительности и возможности</p>	2
8.	1	Тема 2.2. Теория познания. Философия и методология науки	<p>Философия и методология науки (в форме дискуссии) Философия и наука. Специфика научного познания. Научное, ненаучное (вненаучное), паранаучное, квазинаучное, лженаучное познание. Структура и логика научного познания. Основания, идеалы и нормы научного познания. Эмпирический и теоретический этапы научного</p>	2

			<p>познания, их различие и взаимосвязь. Основные формы научного познания. Понятие метода научного познания. Классификация методов научного познания. Метод, методика, методология. Общие черты и различие естественнонаучного и социально-гуманитарного научного исследования</p>	
9.	1	Раздел 3. Социальная философия и философия истории		
10.	1	Тема 3.1. Социальная философия. Философия истории	<p>Сущность социальной философии и философии истории Гражданское общество, нация и государство. Культура и цивилизация. Философия истории: предмет, отличие от исторических наук. Источники и субъекты исторического процесса. Динамика и типология исторического развития, периодизация истории. Концептуальные схемы понимания специфики социального детерминизма. Проблемы смысла и назначения истории, социального прогресса и регресса, единства и многообразия истории, роли личности в истории</p>	2
11.	1	Раздел 4. Философская антропология		
12.	1	Тема 4.2. Проблема свободы и ответственности личности	<p>Сущность проблемы свободы и ответственности личности (в форме дискуссии) Специфика проявления свободы человека как частицы космоса и элемента общественной жизни. Понимание свободы как познанной и освоенной необходимости. Свобода как гуманистическая ценность. Отрицательная и положительная свобода – «свобода от» и «свобода для». Свобода и необходимость.</p>	2

			Фатализм и волюнтаризм. Свобода, принуждение, насилие. Свобода и ответственность личности, ее права и обязанности.	
ВСЕГО:				16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссии) в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	1	Раздел 1. История философии		
2.	1	Тема 1.1. Введение в философию. Философия, ее предмет и место в культуре	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	2
3.	1	Тема 1.2. Философия древнего мира (Индия, Китай, Античность)	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	2
4.	1	Тема 1.3. Средневековая философия. Философия эпохи Возрождения	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	3

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
5.	1	Тема 1.4. Философия Нового времени. Философия эпохи Просвещения	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	3
6.	1	Тема 1.5. Немецкая классическая философия	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	3
7.	1	Тема 1.6. Основные течения западной философской мысли XIX-XXI вв.	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	3
8.	1	Тема 1.7. Отечественная философия	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	3
9.	1	Раздел 2. Философская онтология и теория познания		
10.		Тема 2.1. Философское учение о бытии и сознании. Философское учение о развитии	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	3
11.		Тема 2.2. Теория познания. Философия и методология науки	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	3
12.		Раздел 3. Социальная философия и философия истории		
13.		Тема 3.1. Социальная философия. Философия истории	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	3
14.		Тема 3.2. Сферы общественной жизни	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	3

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
15.		Раздел 4. Философская антропология		
16.		Тема 4.1. Философское учение о человеке. Личность и общество. Смысл жизни	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	3
17.		Тема 4.2. Проблема свободы и ответственности личности	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	3
18.		Тема 4.3. Глобальные проблемы человечества	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	3
ВСЕГО:				40

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Философия: учебник	Балашов Л.Е.	М.: Дашков и К, 2015 // ЭБС «IPRbooks»	1.1-1.5, 2.1-2.3, 3.1-3.2, 4.1-4.3.
2.	Философия: учебник	Ратников В.П. и др.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014 // ЭБС «IPRbooks»	1.1-1.5, 2.1-2.3, 3.1-3.2, 4.1-4.3.

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Философия: учебник для студентов технических вузов	Крюков В.В.	Новосибирск.: НГТУ, 2016 // ЭБС «IPRbooks»	1.1-1.5, 2.1-2.3, 3.1-3.2, 4.1-4.3.
2.	Философия: Учебник	Петров В.П.	М.: Владос, 2015 // ЭБС «IPRbooks»	1.1-1.5, 2.1-2.3, 3.1-3.2, 4.1-4.3.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты
2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий
3. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», в компьютерных классах (доступ свободный)
4. При подготовке учебным занятиям студенты пользуются доступом к электронным библиотекам ИМЦ «IPRbooks».

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Специализированные информационные технологии для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуются.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В целях подготовленности аудиторий к проведению занятий по настоящей учебной дисциплине имеются стандартно оборудованные лекционные аудитории (доска, фломастеры для доски).

1. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:
Проектор
Колонки
Программа для просмотра видео файлов
Система видеомонтажа
2. Компьютер с минимальными системными требованиями:

- Процессор: 300 MHz и выше
Оперативная память: 128 Мб и выше
Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники
Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков
3. КонсультантПлюс
 4. Компьютерные классы
 5. Индивидуальные СД-диски.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 г.

Кафедра: «Гуманитарных дисциплин и коммуникационных технологий»
(название кафедры)

Автор: _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.02 История

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: _____ бакалавр

Форма обучения: _____ очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ___ » _____ 20 г.

Зав. кафедрой: / _____

Москва 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины История являются

- сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации;
- сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России;
- ввести в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности,
- выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи дисциплины:

- понимание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в т.ч. и защите национальных интересов России;
- знание движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- воспитание нравственности, морали, толерантности;
- понимание многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- способность работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- умение логически мыслить, вести научные дискуссии;
- творческое мышление, самостоятельность суждений, интерес к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина История относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. История 11 класса, обществознание, История

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания:

- основные направления и закономерности развития мирового цивилизационного процесса;
- базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии закономерностей и этапов исторического процесса, основных исторических фактов, событий и имен исторических деятелей; основных событий в процессе мировой и
- отечественной истории; основных закономерностей развития общества

Умения:

- проводить сопоставления и сравнения между разными цивилизациями и определять общие и отличительные особенности в их историческом развитии;
- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных наук в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в мировом историческом процессе;
- анализировать процессы и явления, происходящие в обществе

Навыки:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
- анализа в сложных процессах современности;

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. История мировых цивилизаций

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания:

- основные направления, проблемы, теории и методы истории;
- основные закономерности, направления и этапы мирового исторического процесса, общее и особенное в развитии локальных цивилизаций и отдельных государств;
- основные этапы и ключевые события истории мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей всеобщей истории;
- важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;

Умения:

- логически мыслить, вести научные дискуссии;
- работать с разноплановыми источниками;
- осуществлять эффективный поиск информации и критики источников;
- получать, обрабатывать и сохранять источники информации;
- преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам мировой истории;
- соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения;

Навыки:

- анализа исторических источников;
- ведения дискуссии и полемики.

2. Межкультурные коммуникации

(наименование последующих дисциплин РУП)

- основные направления, проблемы, теории и методы истории в контексте изучения межкультурных коммуникаций;

- важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;

Умения:

- логически мыслить, вести научные дискуссии;
- работать с разноплановыми источниками;
- осуществлять эффективный поиск информации и критики источников;
- получать, обрабатывать и сохранять источники информации;
- преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;

- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам мировой истории в контексте изучения межкультурных коммуникаций;

- соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;

- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения;

Навыки:

- анализа исторических источников;
- ведения дискуссии и полемики.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-2 – способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: базовые ценности мировой культуры и современной цивилизации; институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством.

	<p>Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы исторического развития общества; анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; формировать собственную позицию по различным проблемам современной цивилизации.</p>
	<p>Владеть: способностью анализа общественных проблем и процессов современной цивилизации в целях формирования гражданской позиции, готовностью отстаивать свою гражданскую позицию в дискуссиях и при решении современных профессиональных задач</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	32	32							
Аудиторные занятия (всего):	32	32							
В том числе:									
лекции (Л)	16	16							
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	16	16							
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	40	40							
Экзамен (при наличии):	36	36							
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108	108						
	Зач. ед.:	3	3						
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование),	ТК1, ТК2							
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э	Э							

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	<p>Тема1.История как наука. Россия в мировом историческом процессе.</p> <p>1. История как наука. Функции истории как науки. 2. Специальные исторические дисциплины. Методы изучения истории. Принципы получения исторических знаний. Методология истории. 3. Мировой исторический процесс: закономерности и этапы. Место России в мировом историческом процессе. 4. История России - неотъемлемая часть всемирной истории. 5.Классическая и современная российская историческая наука. 6. Современные дискуссии о месте России в мировом историческом процессе. Факторы самобытности русской истории.</p>	2		2		5	9	
2	1	<p>Тема 2. Древний мир.</p> <p>1.Первобытность: от охоты и собирательства к земледелию и скотоводству. 2.Древний Восток: политические, экономические, социальные и духовные особенности развития. 3. Древняя Греция и Древней Рим: политические, экономические, социальные и духовные особенности развития. 4.Значение античной культуры.</p>	2		2		5	9	
3	1	<p>Тема 3. Средневековье.</p> <p>1.Особенности развития Европы в эпоху средних веков (ранние средние века, классическое средневековье, поздние средние века): политические, экономические, социальные и духовные. 2. Католическая церковь и её роль в средневековом обществе. 3. Романский и готический стиль. 4. Великие географические открытия. 5. Европа на пороге Нового времени:</p>	2		2		5	9	

		<p>изменения общественного сознания.</p> <p>6. Особенности Средневекового Востока: кочевники, ислам, мусульманская государственность, транзитная торговля.</p> <p>7. Возникновение и этапы развития Древнерусского государства.</p> <p>8. Процесс централизации и его особенности на северо-востоке Руси.</p>						
4	1							тестирование
		<p>Тема 4. Раннее Новое Время в мировой истории. Россия в XVI- XVII вв.</p> <p>1 Особенности развития европейских государств в раннее Новое время: политические, экономические, духовные, социальные.</p> <p>2. Создание европейских колониальных владений в Америке и Азии.</p> <p>3. Понятие и проблематика модернизации в истории. Духовная революция - Возрождение и Реформация, особенности и значение.</p> <p>4. Буржуазные революции в Нидерландах и Англии и их значение.</p> <p>5. Развитие капиталистических отношений в экономике.</p> <p>6. Особенности развития Востока, Америки и Африки в эпоху проникновения европейцев: от обмена к завоеванию, зависимости, к закрытию страны (Индия, Китай, Япония, Юго-Восточная Азия).</p> <p>7. Особенности политического, экономического, социального и духовного развития Московского царства в XVI-XVII в.</p> <p>8. Процесс закрепощения крестьянства и его ход.</p> <p>9. Церковь и государство в средневековой России.</p>	2	2	5	9		
5	1	<p>Тема 5. Особенности мирового исторического процесса в Новое время. Рождение и развитие Российской империи в XVIII- XIX столетиях.</p>	2	2	5	9		

		<p>1. Особенности развития стран Европы в XVIII веке: политические, экономические, социальные, духовные.</p> <p>2. Идеология Просвещения. Великая французская буржуазная революция и её значение.</p> <p>3. Особенности развития стран Европы в XIX веке: политические, экономические, социальные, духовные.</p> <p>4. Особенности капиталистического производства в условиях промышленного переворота, развития капитализма на новых территориях, складывания мирового капиталистического хозяйства и образования монополий.</p> <p>5. Общественная мысль: либерализм, консерватизм, социализм.</p> <p>6. Российская империя в XVIII-XIX вв. Реформы Петра I и их значение.</p> <p>7. Век Екатерины II: «просвещённый абсолютизм» и реформы.</p> <p>8. Особенности политического, социального и экономического, духовного развития России первой половины XIX в.</p> <p>9. Реформы Александра I. Финансовая реформа и реформа государственных крестьян Николая I. Особенности политического, социально-экономического развития России второй половины XIX в. «Великие реформы» Александра II. Особенности пореформенного развития России.</p> <p>10. Общественная мысль и социально-политические движения в России XIX-начала XX вв.: декабристы и их проекты, западничество, славянофильство, либерализм, консерватизм, народничество, анархизм, марксизм.</p>						
6	1	<p>Тема 6. Мировая и российская история в первой половине XX в.</p> <p>1. Страны Европы и США в первой половине XXI века: особенности политического, экономического, социального и духовного развития.</p> <p>2. Версальско-Вашингтонская система.</p> <p>3. Мировой экономический кризис 1929-1932 г.г., его причины, особенности, последствия и пути выхода.</p> <p>4. Геополитические и социальные особенности Российской империи начала</p>	2	2	5	9		

		<p>XX в.</p> <p>5.Революция 1905-1907 гг. Политические партии России начала XX в.</p> <p>6.Февральская революция 1917 г. и её значение.</p> <p>7.Октябрьские события 1917 г. и значение принятых декретов.</p> <p>8.Новая экономическая политика (НЭП). Особенности социального, экономического, политического развития СССР в 1920-30-е гг.</p> <p>9.Культурные преобразования в советской России: забытый Серебряный век и новые идеи.</p>						
7	1	<p>Тема 7. Мировая и российская история во второй половине XXв.</p> <p>1.Европа и США во второй половине XX века: особенности политического, экономического, социального и духовного развития.</p> <p>2.Особенности развития стран Востока во второй половине XX века.</p> <p>3.Особенности духовного развития стран мира во второй половине XX века и в начале XXI столетия.</p> <p>4.Оттепель. Послевоенное развитие экономики в СССР.</p> <p>5.Попытки осуществления политических и экономических, социальных реформ в 1960-80-х гг.</p> <p>6.Перестройка: экономические и политические реформы.</p> <p>7.Распад СССР. Россия на пути радикальных социально-экономических реформ 1990-х гг.</p>	2	2	5	9		
8	1	<p>Тема 8. Россия и мир в начале XXI в.</p> <p>1.Мир в начале XXI в.: особенности политического, экономического, социального и духовного развития.</p> <p>2.Единая Европа.</p> <p>3.Восток - поиск новых моделей развития.</p> <p>4.Россия в начале XXI в.: особенности политического, экономического, социального и духовного развития.</p> <p>5.Глобальные проблемы современности и пути их преодоления.</p>	2	2	5	9		
								тестирование
ВСЕГО:			16	16	40	72		Экзамен

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
13.	1	Тема 1. История как наука. Россия в мировом историческом процессе.	Историография отечественной истории и вспомогательные исторические дисциплины Групповое обсуждение студентами темы, учебной проблемы под руководством преподавателя, подготовка к тестированию, чтение и осуждение сообщений.	2
14.	1	Тема 2. Древний мир.	Содержание занятия: история и культура античного мира. Групповое обсуждение студентами темы, учебной проблемы под руководством преподавателя, подготовка к тестированию, чтение и осуждение сообщений.	2
15.	1	Тема 3. Средневековье.	История и культура средневековья. Место средневековья во всемирно-историческом процессе. Основные этапы становления Государственности. Социально-политические и экономические изменения в русских землях в XIII–XV вв. Формирование единого русского централизованного государства. Вид практического занятия – групповое обсуждение студентами темы, учебной проблемы под руководством преподавателя, подготовка к итоговому тестированию, обсуждение выполненных заданий, просмотр отрывков учебных фильмов.	2
16.	1	Тема 4. Раннее Новое Время в мировой истории. Россия в XVI- XVII вв.	XVI-XVII век в международной и российской истории: модернизация. Вид практического занятия – групповое обсуждение студентами темы, учебной проблемы под	2

			руководством преподавателя, подготовка к итоговому тестированию, обсуждение выполненных заданий, просмотр отрывков учебных фильмов.	
17.	1	Тема 5. Особенности мирового исторического процесса в Новое время. Рождение и развитие Российской империи в XVIII- XIX столетиях.	<p>Тема: Общественные движения в первой половине XIX века.</p> <p>При проведении занятия рекомендуется использовать работу в группах, опережающее задание «несуществующие диалоги».</p> <p>После занятия студенты смогут:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повторить такие понятия, как «цивилизация», «западники», «славянофилы», «патриот»; - тренировать навыки работы в группах, умение делать выводы, критически слушать; - определить свою гражданскую позицию по вопросу о месте России. <p>Групповое обсуждение студентами темы, учебной проблемы под руководством преподавателя, подготовка к итоговому тестированию, защита мультимедийных презентаций</p> <p>Содержание занятия:</p> <p>Интерактивное занятие (с применением метода ролевой игры)</p> <p>Ход занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мотивация. <p>Прочитать строки, написанные Ф.И. Тютчевым: Умом Россию не понять, Аршином общим не измерить, У ней особенная статья – В Россию можно только верить...</p> <p>Беседа с группой по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какова позиция автора по вопросу о пути развития России? 2. Можно ли поэта назвать патриотом? 3. Был ли вопрос о пути развития России действительно актуальным в начале XIXв. <ol style="list-style-type: none"> 2. Целеполагание. <p>Объявить цели занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) познакомиться с различными точками зрения о месте 	2

			<p>Российской цивилизации и проанализировать эти данные б) сделать вывод о пути развития России, ответить на вопрос: «С кем нам по пути»</p> <p>3. Представление информации информации информации.</p> <p>информации. Информация по теме предоставляется в виде:</p> <p>а) мини – лекции преподавателя по теме «Мыслители XIX века о пути развития России»</p> <p>Исследователи подразделяют цивилизации на два типа: восточные и западные. К какому из них относится Россия? А может быть ее своеобразие столь велико, что она вообще не вписывается в схему «Восток – Запад»?</p> <p>Попытки найти ответы на эти вопросы уже в начале XIX века породили в российском обществе острые вопросы. В результате споров оформилось два основных направления общественной мысли: славянофильство и западничество. Из курса истории, вам известно, что к славянофилам относились И.В. Кириевский, А.С. Хомяков, К.С. Аксаков и другие.</p> <p>Они отстаивали идею самобытности России, ее принципиальное отличие от стран Западной Европы. Любые попытки направить ее развитие в русло западных ценностей расценивались как навязывание российскому обществу чуждых ценностей. Западниками являлись К.Д.Кавелин, Б.Н.Чичерин, Т.Н.Грановский и другие. Они, напротив, считали, что Россия, хоть и впитала, в ходе истории многие черты азиатских форм жизни, тем не менее, является европейской страной и будущее ее – в развитии по западному пути.</p> <p>Были и иные точки зрения по этому вопросу. Например, русский философ В. Соловьев, считал, что</p>	
--	--	--	---	--

			<p>три силы, три культуры олицетворяют историю: мусульманский Восток, западная цивилизация и славянский мир.</p> <p>Н.А.Бердяев, также писал о промежуточном положении России между Востоком и Западом, но он считал, что Россия стала «ареной столкновения и противоборства восточных и западных элементов». Это противоборство Бердяев видел в культурном расколе общества. Традиционная культура больше свойственна низшим классам, а европейская культура высшим классам.</p> <p>П.Я.Чаадаев в «Философских письмах» подвергает резкой критике прошлое России, ее изоляцию от остального мира, но также в последующих письмах пишет о высоком предназначении России.</p> <p>б) дать студентам предварительное задание – подготовить сценку «Несуществующие диалоги» Сценка «Несуществующие диалоги». В данном случае допускается не полное соответствие цитат, но без изменения смысла.</p> <p>цивилизации делятся на два типа: восточные и западные. К какому из них относится Россия? А может быть ее своеобразие столь велико, что она вообще не вписывается в схему «Восток – Запад»?</p> <p>Попытки найти ответы на эти вопросы уже в начале XIX века породили в российском обществе острые вопросы. В результате споров оформилось два основных направления общественной мысли: славянофильство и западничество. Из курса истории, вам известно, что к славянофилам относились И.В. Кириевский, А.С. Хомяков, К.С. Аксаков и другие.</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Они отстаивали идею самобытности России, ее принципиальное отличие от стран Западной Европы. Любые попытки направить ее развитие в русло западных ценностей расценивались как навязывание российскому обществу чуждых ценностей. Западниками являлись К.Д.Кавелин, Б.Н.Чичерин, Т.Н.Грановский и другие. Они, напротив, считали, что Россия, хоть и впитала, в ходе истории многие черты азиатских форм жизни, тем не менее, является европейской страной и будущее ее – в развитии по западному пути.</p> <p>Были и иные точки зрения по этому вопросу. Например, русский философ В. Соловьев, считал, что три силы, три культуры олицетворяют историю: мусульманский Восток, западная цивилизация и славянский мир.</p> <p>Н.А.Бердяев, также писал о промежуточном положении России между Востоком и Западом, но он считал, что Россия стала «ареной столкновения и противоборства восточных и западных элементов». Это противоборство Бердяев видел в культурном расколе общества. Традиционная культура больше свойственна низшим классам, а европейская культура высшим классам.</p> <p>П.Я.Чаадаев в «Философских письмах» подвергает резкой критике прошлое России, ее изоляцию от остального мира, но также в последующих письмах пишет о высоком предназначении России.</p> <p>б) дать студентам предварительное задание – подготовить сценку «Несуществующие диалоги» Сценка «Несуществующие диалоги». В данном случае допускается не полное</p>	
--	--	--	--	--

			<p>соответствие цитат, но без изменения смысла.</p> <p>В «комнате» несколько человек, они слушают новое стихотворение К.С.Аксакова.</p> <p>К.С.Аксаков (славянофил), стихотворение «Петру I» читает.</p> <p>Могучий муж! Желал ты блага, Ты мысль великую питал, В тебе и сила и отвага И дух высокий обитал; Но истребляя зло в отчизне, Ты всю отчизну оскорбил; Гоня пороки русской жизни, Ты жизнь безжалостно давил... Вся Русь, вся жизнь ее доселе Тобою презрена была, И, на твоём Великом деле, Печать проклятия легла.</p> <p>Грановский (западник): - Позвольте с Вами, милостивый государь не согласиться. Я – историк, много изучал, да и путешествовал не мало, и не могу принять вашу оценку деятельности Петра. Куда мы без Европы? А, именно Петр, туда «окошко – то» и «прорубил».</p> <p>Хомяков (славянофил): - А головушек русских, вместе с этим «окном» сколько слетело? Нет уж, нечего нам в хвосте Запада обретаться, обедками, да подачками их, питаться. У нас свой путь, особенный, Петр начал его ломать, а нам доламывать не след.</p> <p>Кавелин (западник): - Не о старине седой, нужно думать, не жалеть, а по пути прогресса, господа, следовать. А прогресс и Запад – это одно и тоже сейчас. Как нам без Запада!</p> <p>Бердяев: - Да, историческая судьба русского народа была несчастной и страдальческой (не только при Петре), и развивался он катастрофическим темпом, через</p>	
--	--	--	---	--

			<p>прерывность и изменение типа цивилизации.</p> <p>Чаадаев: - А я, господа, вообще считаю, что мы не входим составной частью в человечество, мы принадлежим к тем, кто существует лишь для того, чтобы быть предостережением и уроком всему миру. Но, в будущем у России, предназначение Высокое...</p> <p>На основе предоставленной информации студенты должны сделать вывод о том, какие пути развития Российской цивилизации, обсуждались писателями, философами, историками в XIX веке?</p> <p>классам.</p> <p>П.Я.Чаадаев в «Философских письмах» подвергает резкой критике прошлое России, ее изоляцию от остального мира, но также в последующих письмах пишет о высоком предназначении России.</p> <p>На основе предоставленной информации студенты должны сделать вывод о том, какие пути развития Российской цивилизации, обсуждались писателями, философами, историками в XIX веке?</p>	
18.	1	Тема 6. Мировая и российская история в первой половине XX в.	<p>Интерактивное упражнение. Ролевая игра «Ваше мнение». Для того чтобы выполнить задание, необходимо поделить группу на две части: которые будут искать влияние «Востока» и «Запада»</p>	2
7	1			2

		<p>1. Прочитайте приведенные ниже примеры из истории, когда Россия, по своей воле или нет, оказывалась под влиянием «Запада» или «Востока», дополните сами этот список.</p> <p>призвание варягов принятие христианства монголо-татарское иго реформы Ивана Грозного опричнина преобразования Петра I</p> <p>2. Познакомьтесь со стихами В.Я. Брюсова:</p> <p style="padding-left: 40px;"><i>Не надо несбыточных грез, Не надо красивых утопий, Мы снова решаем вопрос, Кто мы в этой старой Европе?</i></p> <p>Как вы считаете, нужно ли нам сейчас думать об интеграции с европейскими странами или нам следует ее избегать?</p> <p>После выполнения заданий в группах, студентам предоставляется возможность поделиться результатами работы.</p> <p>5.Рефлексия. Предлагаются вопросы, на которые студентам предлагается ответить письменно: Задумывались ли вы раньше по поводу темы этого занятия? П.Я.Чаадаев в «Философских письмах» подвергает резкой критике прошлое России, ее изоляцию от остального мира, но также в последующих письмах пишет о высоком предназначении России.</p> <p>б) дать студентам предварительное задание – подготовить сценку «Несуществующие диалоги» Сценка «Несуществующие диалоги». В данном случае допускается не полное соответствие цитат, но без изменения смысла.</p>	
--	--	--	--

		<p>В «комнате» несколько человек, они слушают новое стихотворение К.С.Аксакова.</p> <p>К.С.Аксаков (славянофил), стихотворение «Петру I» читает.</p> <p>Могучий муж! Желал ты блага, Ты мысль великую питал, В тебе и сила и отвага И дух высокий обитал; Но истребляя зло в отчизне, Ты всю отчизну оскорбил; Гоня пороки русской жизни, Ты жизнь безжалостно давил... Вся Русь, вся жизнь ее доселе Тобою презрена была, И, на твоём Великом деле, Печать проклятия легла.</p> <p>Грановский (западник): - Позвольте с Вами, милостивый государь не согласиться. Я – историк, много изучал, да и путешествовал не мало, и не могу принять вашу оценку деятельности Петра. Куда мы без Европы? А, именно Петр, туда «окошко – то» и «прорубил».</p> <p>Хомяков (славянофил): - А головушек русских, вместе с этим «окном» сколько слетело? Нет уж, нечего нам в хвосте Запада обретаться, обедками, да подачками их, питаться. У нас свой путь, особенный, Петр начал его ломать, а нам доламывать не след.</p> <p>Кавелин (западник): - Не о старине седой, нужно думать, не жалеть, а по пути прогресса, господа, следовать. А прогресс и Запад – это одно и тоже сейчас. Как нам без Запада!</p>	
--	--	--	--

			<p>Бердяев: - Да, историческая судьба русского народа была несчастной и страдальческой (не только при Петре), и развивался он катастрофическим темпом, через прерывность и изменение типа цивилизации.</p> <p>Чаадаев: - А я, господа, вообще считаю, что мы не входим составной частью в человечество, мы принадлежим к тем, кто существует лишь для того, чтобы быть предостережением и уроком всему миру. Но, в будущем у России, предназначение Высокое...</p> <p>На основе предоставленной информации студенты должны сделать вывод о том, какие пути развития Российской цивилизации, обсуждались писателями, философами, историками в XIX веке?</p> <p>классам.</p> <p>П.Я.Чаадаев в «Философских письмах» подвергает резкой критике прошлое России, ее изоляцию от остального мира, но также в последующих письмах пишет о высоком предназначении России.</p> <p>На основе предоставленной информации студенты должны сделать вывод о том, какие пути развития Российской цивилизации, обсуждались писателями, философами, историками в XIX веке?</p>	
--	--	--	---	--

7	1	Тема7. Мировая и российская история во второй половине XXв.	Мировая и российская история и культура во второй половине XXв. Групповое обсуждение студентами темы, учебной проблемы под руководством преподавателя, подготовка к тестированию, чтение и осуждение сообщений.	2
8	1	Тема 8. Россия и мир в XXI веке	Социально-экономическое и политическое развитие страны в период советской власти и на современном этапе. Дискуссии по основным проблемам развития советского и современного общества, просмотр учебных и документальных фильмов	2
ВСЕГО:		16		

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «История» используются следующие образовательные технологии:

Стандартные методы обучения:

- Лекции;
- Семинарские занятия;
- Обсуждение рефератов и докладов;
- Компьютерные занятия;
- Письменные домашние работы;
- Консультации преподавателей

Также используются интерактивные формы занятий по следующим технологиям:

- Работа в команде
- Проектный метод
- Метод «Дебаты»

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
19.	1	Тема 1. История как наука. Россия в мировом историческом процессе.	Проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; – подготовка к практическим занятиям - включает чтение научной и учебной литературы.	5
20.	1	Тема 2. Древний мир.	Групповое обсуждение студентами темы, учебной проблемы под руководством преподавателя, подготовка к тестированию, Содержание занятия: Исследователь и исторический источник	5
21.	1	Тема3. Средневековье.	Проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; – подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, работа с электронной базой, источниками	5
22.	1	Тема 4. Раннее Новое Время в мировой истории. Россия в XVI- XVII вв.	Проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме	5
23.	1	Тема5. Особенности мирового исторического процесса в Новое время. Рождение и развитие Российской империи в XVIII- XIX столетиях.	Проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме	5

24.	1	Тема 6. Мировая и русская история в первой половине XX в.	Проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; – подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, составление таблиц династии Романовых, подготовка к защите мультимедийных презентаций	5
25.	1	Тема 7. Мировая и русская история во второй половине XXв	Проработка лекций – включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; – подготовка к практическим занятиям – включает чтение профессиональной литературы, современных периодических изданий.	5
26.	1	Тема 8. Россия и мир в XXI веке	Проработка лекций – включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; – подготовка к практическим занятиям – включает чтение профессиональной литературы, современных периодических изданий.	5
ВСЕГО:				40

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
3.	История России: учебное пособие	Лысак И.В.	С.: Вузовское образование, 2014. 175—с. http://www.iprbookshop.ru/23590	Все разделы
4.	История [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров	Кузнецов И.Н.	М.: Дашков и К, 2015.— 576 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10930.html .— ЭБС «IPRbooks»	Все разделы
5.	История [Электронный ресурс]:	Фролов В.П. [и др.]	М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016.— 108 с.— Режим доступа:	Все разделы

	учебное пособие		http://www.iprbookshop.ru/60761.html .— ЭБС «IPRbooks»	
--	--------------------	--	--	--

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
3.	История России: учебно-методическое пособие.		М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. 88— с. http://www.iprbookshop.ru/23728	Все разделы
4.	История России. Вспоминая войну: учебное пособие	Быковская Г.А., Иноземцев И.В., Черенков Р.А., Злобин А.Н.	/— В.: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. 64— с. http://www.iprbookshop.ru/47423	Все разделы
5.	История России (1917-1991 гг.): учебник	Суслов А.Б	— П.: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. 298— с. http://www.iprbookshop.ru/32047	Все разделы
6.	История России. Том 1: учебник	Моисеев В.В.	Б.: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. 326— с. http://www.iprbookshop.ru/28871	Все разделы
7.	История России. Том 2: учебник.	Моисеев В.В	— Б.: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. 324— с. http://www.iprbookshop.ru/28872	Все разделы
8.	История России. Даты и события, причины и следствия: справочник	Хуторской В.Я.	— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2014. 128— с. http://www.iprbookshop.ru/54630	Все разделы
9.	История России. Даты, события, личности:	Вурста Н.И.	Вурста Н.И.— Р.: Феникс, 2013. 191— с. http://www.iprbookshop.ru/58937	Все разделы

	учебное пособие			
10.	История России. Краткий курс. За три дня до экзамена: учебник	Кузнецов И.Н.	Кузнецов И.Н.— Р.: Феникс, 2014. 191— с. http://www.iprbookshop.ru/59361	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ресурсы WWW по истории России
<http://www.history.ru/histr.htm>
 Ресурсы истории России XX века
<http://www.history.ru/histr20.htm>
 Ресурсы по Всемирной истории
<http://www.history.ru/histwh.htm>
 Обучающие и познавательные программы по истории
<http://www.history.ru/proghis.htm>
 Обучающие программы по истории
<http://www.history.ru/proghis.htm>
 Культура и искусство Древнего Египта
<http://www.kemet.ru/>
 Добро пожаловать в <МИР ИСТОРИИ>!
<http://www.tellur.ru/~historia/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций: – Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. – Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. – Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. – В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. – Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. – В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной. Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: – развивающую; – информационно-обучающую; – ориентирующую и стимулирующую; – воспитывающую; – исследовательскую. Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса: 1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; 2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе); 3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки; 4. Подготовка к защите мультимедийных презентаций; 5. Написание эссе; 6. Выполнение итоговой контрольной работы (заочниками). Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории. Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций – он находится на бумажном носителе в кабинете кафедры и в электронной базе. Там же где находятся на цифровом носителе источники, учебная и научная литература, справочный и иллюстративный материал. Вполне плодотворно использовать и Интернет- ресурсы, список рекомендованных ссылок прилагается к программе курса. Эти источники информации могут использоваться для закрепления полученных в аудитории знаний. Методические рекомендации по работе с литературой. Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины. Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой. При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала. Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия. Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими. Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного

курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам. Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения: 1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна. 2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: – медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; – выделить ключевые слова в тексте; – постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора. 3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов. К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор при подготовке заданий и контрольной работы. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного. Текущий контроль успеваемости проводится на основе посещаемости аудиторных занятий, оценки работы студентов на практических занятиях и оценки выполнения работ и заданий, указанных в графике учебного процесса (творческих заданий, эссе, тестирования и др.) Кроме того, учитывается качество выполнения необязательных заданий самостоятельной работы (например, составления генеалогических таблиц и решения кроссвордов). При выполнении творческих работ формируется умение определять адекватные способы решения учебной задачи на основе заданной темы, использования материалов, особенно – исторических источников, искать оригинальные решения в выполнении задания. В рамках познавательной деятельности углубленное изучение отечественной истории способствует закреплению умений и навыков исследовательской работы студентов.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Библиотека Genesis [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://gen.lib.rus.ec/>
3. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим : <http://www.nns.ru/>
5. <http://www.world-history.ru/> Всемирная История
6. <http://www.hrono.ru/index.php> Хронос. Всемирная История в Интернете
7. <http://www.istorya.ru/> История. Ру – каталог ссылок на русскоязычные исторические ресурсы WWW.

8. <http://historydoc.edu.ru/>коллекция: исторические документы. Российский общеобразовательный портал
9. [HTTP://RHISTORY.UCOZ.RU/](http://RHISTORY.UCOZ.RU/) Сайт по истории России: статьи, документы, карты, тесты и пр.
10. [HTTP://HISTORYNOTES.RU/](http://HISTORYNOTES.RU/) - кратное изложение истории России по векам.
11. <http://www.rubricon.com/qe.asp?qttype=7&id=0&srubr=3835> Рубрикон - информационно-энциклопедический проект (свободный доступ к полным электронным версиям энциклопедий и словарей)
12. <http://lants.tellur.ru/history/klassics.htm> - лекции русских историков
13. <http://lants.tellur.ru/history/index.htm> - материалы по отечественной истории
14. <http://www.rsl.ru/ru/s3/s331/s122/s1224791> - История России в Рунете
15. The History Journals Guide – Большая систематизированная база данных журналов по истории.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах студенты имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра Гуманитарных дисциплин и коммуникативных технологий
(название кафедры)

Автор

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.03 Иностранный язык

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Иностранный язык являются повышение исходного уровня владения английским языком, достигнутого на предыдущей ступени образования; овладение студентами необходимого и достаточного уровня коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной деятельности; развитие компетенций как совокупности речевых умений и навыков в чтении, аудировании, письменной и устной речи, необходимых для познавательной и научной деятельности и при общении с зарубежными партнерами, а также использование полученных знаний по данной дисциплине для личностного роста и самообразования.

– МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Иностранный язык относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Школьный курс английского языка как одно из звеньев многоэтапной образовательной системы в обучении иностранному языку.

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: орфографических, орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм, в пределах программы средней школы.

Умения: правильно использовать грамматические нормы, лексические единицы и их сочетаемость в соответствующих контекстах, орфографические и орфоэпические нормы, соответствующие международному стандарту, во всех видах речевой коммуникации как в устной, так и в письменной форме, умение понимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь, составлять план (конспект) прочитанного, умение излагать свои мысли в рамках заданных темой дискуссий и в простых бытовых ситуациях.

Навыки: владение навыком чтения, понимания и перевода текстов различного содержания, владение навыком контекстуальной догадки и перефразирования, навыком письма, позволяющим написать короткое эссе и неформальное письмо, навыком устной речи с последовательной аргументацией в зависимости от коммуникационной задачи.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Производственная практика, как одно из звеньев многоэтапной образовательной системы в обучении иностранному языку.

Знания: необходимого для профессиональной деятельности запаса лексики, видов и особенностей письменной и устной речи, грамматических структур книжного языка.

Умения: читать англоязычную прессу разных стран и регионов, специальную литературу и соответствующую документацию, уметь налаживать профессиональные контакты на языке, уметь собирать, аннотировать и анализировать информацию в англоязычных источниках для использования ее в учебной и научной деятельности.

Навыки: перевода профессиональных материалов с английского языка на русский и с русского языка на английский, понимания аутентичной речи профессионального характера, навык аннотирования, написания сообщения, реферата или доклада по темам проводимого исследования, навык общения в официальной и неофициальной обстановке, владения всех типов монологического высказывания и участия в диалоге профессионального характера

– ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
	ОК-4 – способность к коммуникации в устной и	Знать- фонетическую, грамматическую и лексическую систему изучаемого языка в

<p>письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>достаточном объеме, чтобы решать задачи разной коммуникативной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> -общепринятые формы, клише, лексику, стиль, употребляемые в разных видах письменной речи; - наиболее употребительную повседневно-бытовую лексику, стимулирующую речевое взаимодействие в ситуациях межкультурных контактов; - основную лексику финансово-экономической направленности для профессионального общения; - наиболее употребительные речевые формы для стандартных ситуаций общения в официальной обстановке; -методику поиска, анализа и обобщения информации для более эффективного межкультурного научного взаимодействия; - англоязычные источники получения информации (журналы, газеты и т.п.) для создания более полной базы взаимодействия и пополнения знаний о партнерах. <p>Уметь - читать и понимать литературу по своей специальности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - переводить прочитанное с соблюдением норм языка, - составлять рефераты и аннотации на прочитанную литературу; - писать деловые и личные письма; - понимать аутентичную речь; - выражать свои мысли в соответствии с лексическими и грамматическими нормами изучаемо-го языка в ситуациях повседневного общения; - вести беседу на иностранном языке и обсуждать профессиональные проблемы; - делать сообщение по интересующим темам; - систематически работать над совершенствованием своих умений и навыков изучения языка. <p>Владеть навыком самостоятельной работы по изучению иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыком разных видов говорения, таких как беседа, дискуссия, выступление, презентация; -навыком аудирования как монологической, так и диалогической речи на разные темы; -навыком интерпретировать языковое поведение партнера; -способностью инициировать и поддерживать диалог на профессиональные темы.
---	--

– ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

8 зачетных единицы (288 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	96		32	32	32				
Аудиторные занятия (всего):	96		32	32	32				
В том числе:									
лекции (Л)									
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	96		32	32	32				
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа (всего):	156		40	76	40				
Экзамен (при наличии):	36		-	-	36				
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	288	72	108	108				
	Зач. ед.:	8	2	3	3				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)		ТК1, ТК2	ТК1, ТК2	ТК1, ТК2				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	З, Э		З	З	Э				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	2	Тема 1. Корпоративная стратегия как инструмент успеха. Чтение. Текст «Корпоративная стратегия как инструмент успеха» Лексика. Изучение новой лексики и фразеологизмов. Выполнение упражнений на понимание содержания текста. Работа в парах: наработка навыков диалогической речи, развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Выполнение упражнений на перевод (прямой и обратный) с использованием новой лексики и учётом содержания текста.			4		6		10	
2	2	Тема 2. Оптимальное развитие различных видов бизнеса как часть общей стратегии компании. Чтение. Текст «Оптимальное развитие различных видов бизнеса как часть общей стратегии компании». Выполнение упражнений на понимание текста. Лексика. Закрепление новой лексики, работа с лексическими рядами и фразеологизмами. Отработка навыков просмотрового чтения текста, выполнение упражнений в парах. Выполнение упражнений на перевод (прямой и обратный) с использованием новой лексики и учётом содержания текста. Грамматика. Изучение Сложного прямо-го дополнения (Complex Object), Сложного подлежащего (Complex Subject), случаев употребления (не)-определённого артиклей. Выполнение упражнений с прямым и обратным переводом на закрепление новой грамматики.			4		4		8	
3	2	Тема 3. Средства и методы достижения конкурентных преимуществ. Чтение. Текст «Средства и методы достижения конкурентных преимуществ». Выполнение упражнений на понимание текста. Лексика. Закрепление новой лексики, работа с лексическими			4		6		10	

		рядами и фразеологизмами. Отработка навыков просмотрового чтения текста, выполнение упражнений в парах. Выполнение упражнений на перевод (прямой и обратный) с использованием новой лексики и учётом содержания текста. <u>Грамматика</u> . Повторение правил употребления и случаев особого употребления времён группы Continuous. Выполнение упражнений с прямым и обратным переводом на закрепление новой грамматики.					
4	2	Тема 4. Особенности управления и развития малого предпринимательства. <u>Лексика</u> . Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах</u> : наработка навыков диалогической речи, развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). <u>Чтение</u> . Текст «Особенности управления и развития малого предпринимательства». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работа с лексическими рядами и фразеологизмами. <u>Грамматика</u> : герундий, примеры его использования, грамматические конструкции с его использованием. Выполнение упражнений. Дополнительное чтение и обсуждение текста по соответствующей тематике.			4	4	8
5	2	Тема 5. Преимущества цифровой эпохи и стратегия компании. <u>Лексика</u> . Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах</u> : наработка навыков диалогической речи, развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/ SKIM reading ex.) <u>Чтение</u> . Текст «Преимущества цифровой эпохи и стратегия компании» Выполнение упражнений на понимание содержания текста, на закрепление новой лексики и фразеологизмов, новых синонимических рядов. <u>Грамматика</u> : Повторение правил употребления и случаев особого употребления времён группы Perfect, а также герундия. Выполнение упражнений на закрепление новых и пройденных грамматических правил. <u>Разработка навыков монологической речи</u> . Упражнения по устному и письменному			4	6	10 рубежный контроль в виде диагностического теста

		прямому и обратному переводу и обсуждению тезисов из текста.						
6	2	<p>Тема 6. Разработка корпоративных планов с учётом политических и социальных реалий окружающей среды.</p> <p><u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/ SKIM reading ex.) <u>Чтение.</u> Текст «Разработка корпоративных планов с учётом политических и социальных реалий окружающей среды». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, на закрепление новой лексики и фразеологизмов, новых синонимических рядов. <u>Грамматика:</u> Повторение правил употребления и случаев особого употребления модальных глаголов can, could, should, may, повторение случаев использования герундия. Выполнение упражнений на закрепление новых и пройденных грамматических правил. <u>Чтение.</u> <u>Разработка навыков монологической речи.</u> Упражнения по устному и письменному прямому и обратному переводу. Комментирование тезисов из текста. Работы в парах: ответы на вопросы друг другу по темам из текстов.</p>			4	4	8	
7	2	<p>Тема 7. Анализ микросреды: изучение конкурентных особенностей основных игроков в избранном сегменте рынка.</p> <p><u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Чтение.</u> Текст «Анализ микросреды: изучение конкурентных особенностей основных игроков в избранном сегменте рынка». Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/ SKIM reading ex.). <u>Разработка навыков монологической речи</u> Групповое обсуждение тезисов из текста. Выполнение упражнений по устному прямому и обратному переводу, в т.ч на закрепление новой лексики и фразеологизмов. <u>Грамматика:</u> причастие (verb + ing, verb+ed), выполнение упражнений.</p>			4	6	10	
8	2	<p>Тема 8. Анализ макросреды: учёт обстановки за пределами отрасли.</p> <p><u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов <u>Чтение.</u> Текст «Анализ</p>			4	4	8	

		макросреды: учёт обстановки за пределами отрасли». Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/ SKIM reading ex.). <u>Семантические особенности</u> употребления местоимений this/these, that/those. <u>Грамматика</u> : повторение причастий и причастных оборотов, выполнение упражнений.						
ВСЕГО:				32	40	72/	Зачёт	
9	3	Тема 9. Оценка качества активов компании и корпоративное планирование. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Оценка качества активов компании и корпоративное планирование». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> Повторение правил использования герундия и инфинитивных оборотов, правил употребления и случаев особого употребления будущих времён. Выполнение устных и письменных упражнений.		4	8	12		
10	3	Тема 10. Альтернативное планирование: необходимость и достаточность. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Альтернативное планирование: необходимость и достаточность». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> Повторение правил использования пассивного залога, причастных оборотов и герундия. Правила использования инверсии, выполнение устных и письменных упражнений. Работа с текстами для развития навыков устного перевода.		4	8	12		

11	3	<p>Тема 11. Как преобразовать компанию для реализации стратегии.</p> <p><u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Как преобразовать компанию для реализации стратегии». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> Правила использования модального глагола “must”, повторение правил использования инфинитивных оборотов. Выполнение устных и письменных упражнений.</p>			4	12	16	рубежный контроль в виде диагностического теста
12	3	<p>Тема 12. Реинжиниринг бизнес-процессов для реализации поставленных задач.</p> <p><u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение тезисов из текста. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Реинжиниринг бизнес-процессов для реализации поставленных задач»: Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> Повторение правил выражения отрицания, употребления активного и пассивного залога, использования артиклей. Выполнение упражнений, в т.ч. по прямому и обратному переводу.</p>			4	8	12	
13	3	<p>Тема 13. Роль планирования и администрирования в реализации корпоративной стратегии.</p> <p><u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Роль</p>			4	8	12	

		<p>планирования и администрирования в реализации корпоративной стратегии». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Семантические различия</u> употребления слов social, public, vary, varied, various, varied, variable, varying. <u>Грамматика</u>: Правила использования модального глагола “can”, пассивного залога. Выполнение устных и письменных упражнений. <u>Семантические особенности</u> употребления союза “as”.</p>						
14	3	<p>Тема 14. Роль ключевых компетенций их использование. <u>Лексика</u>. Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах</u>: наработка навыков диалогической речи, обсуждение тезисов из текста. <u>Чтение</u>. Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Роль ключевых компетенций их использование». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика</u>: Правила использования модальных глаголов “may, might”, повторение правил использования других модальных глаголов. Выполнение устных и письменных упражнений, в т.ч. по прямому и обратному переводу.</p>			4	12	16	рубежный контроль в виде диагностического теста
15	3	<p>Тема 15. Выигрышное местоположение компании как одно из конкурентных преимуществ. <u>Лексика</u>. Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах</u>: наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение</u>. Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Выигрышное местоположение компании как одно из конкурентных преимуществ». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими</p>			4	8	12	

		рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика</u> : Правила использования придаточных обстоятельственных условных предложений, повторение правил использования причастных оборотов. Выполнение устных и письменных упражнений.					
16	3	Тема 16. Создание ключевых компетенций и их использование. <u>Лексика</u> . Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах</u> : наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение</u> . Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Создание ключевых компетенций и их использование». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Семантические особенности</u> употребления безличных оборотов it's time/high time/about time. <u>Грамматика</u> : повтор правил использования придаточных обстоятельственных условных предложений и инфинитивных конструкций. Выполнение устных и письменных упражнений.		4	12	16	
ВСЕГО:				32	76	108	Зачёт
17	4	Тема 17. Корпоративное планирование и возможность повлиять на внешнее окружение. <u>Лексика</u> . Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах</u> : наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение</u> . Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст « Корпоративное планирование и возможность повлиять на внешнее окружение ». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика</u> : Правила образования условных предложений, вводимых оборотами «как если бы», «как будто бы», а также предложений, выражающих пожелания с		4	6	10	

		глаголом wish, повторение правил использования причастий 1-го и 2-го типов. Выполнение устных и письменных упражнений.						
18	4	<p>Тема 18. Невозможность использования универсальных рецептов в стратегическом планировании.</p> <p><u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Невозможность использования универсальных рецептов в стратегическом планировании». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> употребления безличных оборотов it's essential/natural/quite proper, rather than, but rather, перевода слов с приставками re/de; с использованием двойного отрицания при обратном переводе.</p>			4	4	8	
19	4	<p>Тема 19. Оценка стратегических альтернатив.</p> <p><u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Оценка стратегических альтернатив». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> повторение правил употребления модальных глаголов may, might, can, could, must, should, герундия, причастия и отглагольных прилагательных. Выполнение устных и письменных упражнений. <u>Семантические особенности</u> употребления глаголов и словосочетаний to rise, to give rise, to raise, to arise и их производных. Выполнение тренировочных упражнений.</p>			4	6	10	рубежный контроль в виде диагностического теста

20	4	<p>Тема 20. Бизнес-единицы и общая стратегия развития компании.</p> <p><u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Бизнес-единицы и общая стратегия развития компании». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Семантические особенности</u> употребления безличных оборотов effective, effectiveness, efficient, efficiency, обратного перевода сложносочинённых предложений. <u>Грамматика:</u> повторение правил употребления причастия и инфинитивных оборотов, модального глагола should. Выполнение устных и письменных упражнений.</p>			4	4	8	
21	4	<p>Тема 21. Управление персоналом и стратегическое планирование.</p> <p><u>Чтение</u> и перевод текста «Управление персоналом и стратегическое планирование». Упражнения по устному и письменному прямому и обратному переводу. Наработка навыков <u>монологической и диалогической речи.</u> Комментирование тезисов из текста. Работы в парах: ответы на вопросы друг другу по темам из текстов, выполнение упражнений. Работа в группе: обсуждение предложенных тем. <u>Грамматика:</u> повторение правил построения и употребления условных предложений четырёх типов. Выполнение устных и письменных упражнений.</p>			4	6	10	
22	4	<p>Тема 22. Стратегия переговоров.</p> <p>Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. Развитие навыков письменной и устной речи. <u>Чтение</u> и перевод текста «Стратегия переговоров». Работа в группе: обсуждение основных проблем, поднятых в текстах. разработка навыков письменного обще-</p>			4	4	8	рубежный контроль в виде диагностического теста

		ния: правила деловой переписки и общения в мировой сети.						
23	4	<p>Тема 23. Проектирование эффективных организаций.</p> <p><u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Проектирование эффективных организаций». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Семантические особенности</u> употребления производных глагола employ, обратного перевода сложносочинённых предложений. <u>Грамматика:</u> повторение правил построения и употребления условных предложений четырёх типов. Выполнение устных и письменных упражнений.</p>			4	6	10	
	4	<p>Тема 24. Управление изменениями.</p> <p><u>Чтение</u> и перевод текста «Управление изменениями». Упражнения по устному и письменному прямому и обратному переводу. Наработка навыков <u>монологической и диалогической речи.</u> Комментирование тезисов из текста. <u>Работа в парах:</u> ответы на вопросы друг другу по темам из текстов, выполнение упражнений. Развитие навыков письменной и устной речи: обсуждение темы сочинения «Роль рекламы в стратегическом планировании компании». <u>Работа в группе:</u> обсуждение предложенных тем.</p>			4	4	8	
ВСЕГО:					32	40	72	Экзамен

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1	2	Тема 1. Корпоративная стратегия как инструмент успеха.	Тема 1. Корпоративная стратегия как инструмент успеха. Чтение. Текст «Корпоративная стратегия как инструмент успеха» Лексика. Изучение новой лексики и фразеологизмов. Выполнение упражнений на понимание содержания текста. Работа в парах: наработка навыков диалогической речи, развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Выполнение упражнений на перевод (прямой и обратный) с использованием новой лексики и учётом содержания текста.	4

2	2	<p>Тема 2. Оптимальное развитие различных видов бизнеса как часть общей стратегии компании</p>	<p>Тема 2. Оптимальное развитие различных видов бизнеса как часть общей стратегии компании. <u>Чтение.</u> Текст «Оптимальное развитие различных видов бизнеса как часть общей стратегии компании». Выполнение упражнений на понимание текста. <u>Лексика.</u> Закрепление новой лексики, работа с лексическими рядами и фразеологизмами. Отработка навыков просмотрового чтения текста, выполнение упражнений в парах. Выполнение упражнений на перевод (прямой и обратный) с использованием новой лексики и учётом содержания текста. <u>Грамматика.</u> Изучение Сложного прямого дополнения (Complex Object), Сложного подлежащего (Complex Subject), случаев употребления (не)-и-определённого артиклей. Выполнение упражнений с прямым и обратным переводом на закрепление новой грамматики.</p>	4
3	2	<p>Тема 3. Средства и методы достижения конкурентных преимуществ.</p>	<p>Тема 3. Средства и методы достижения конкурентных преимуществ. <u>Чтение.</u> Текст «Средства и методы достижения конкурентных преимуществ». Выполнение упражнений на понимание текста. <u>Лексика.</u> Закрепление новой лексики, работа с лексическими рядами и фразеологизмами. Отработка навыков просмотрового чтения текста, выполнение упражнений в парах. Выполнение упражнений на перевод (прямой и обратный) с использованием новой лексики и учётом содержания текста. <u>Грамматика.</u> Повторение правил употребления и случаев особого употребления времён группы Continious. Выполнение упражнений с прямым и обратным переводом на закрепление новой грамматики.</p>	4

4	2	<p>Тема 4. Особенности управления и развития малого предпринимательства.</p>	<p>Тема 4. Особенности управления и развития малого предпринимательства. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). <u>Чтение.</u> Текст «Особенности управления и развития малого предпринимательства». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работа с лексическими рядами и фразеологизмами. <u>Грамматика:</u> герундий, примеры его использования, грамматические конструкции с его использованием. Выполнение упражнений. Дополнительное чтение и обсуждение текста по соответствующей тематике.</p>	4
5	2	<p>Тема 5. Преимущества цифровой эпохи и стратегия компании</p>	<p>Тема 5. Преимущества цифровой эпохи и стратегия компании. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.) <u>Чтение.</u> Текст «Преимущества цифровой эпохи и стратегия компании». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, на закрепление новой лексики и фразеологизмов, новых синонимических рядов. <u>Грамматика:</u> Повторение правил употребления и случаев особого употребления времён группы Perfect. Выполнение упражнений на закрепление новых и пройденных грамматических правил. <u>Разработка навыков монологической речи.</u> Упражнения по устному и письменному прямому и обратному переводу и обсуждению тезисов из текста.</p>	4

6	2	<p><i>Тема 6. Разработка корпоративных планов с учётом политических и социальных реалий окружающей среды.</i></p>	<p><i>Темы 6. Разработка корпоративных планов с учётом политических и социальных реалий окружающей среды.</i> <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.) <u>Чтение.</u> Текст «Разработка корпоративных планов с учётом политических и социальных реалий окружающей среды». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, на закрепление новой лексики и фразеологизмов, новых синонимических рядов. <u>Грамматика:</u> Повторение правил употребления и случаев особого употребления модальных глаголов can, could, should, may, повторение случаев использования герундия. Выполнение упражнений на закрепление новых и пройденных грамматических правил. <u>Чтение.</u> <u>Разработка навыков монологической речи.</u> Упражнения по устному и письменному прямому и обратному переводу. Комментирование тезисов из текста. Работы в парах: ответы на вопросы друг другу по темам из текстов.</p>	4
7	2	<p><i>Тема 7. Анализ микросреды: изучение конкурентных особенностей основных игроков в избранном сегменте рынка.</i></p>	<p><i>Тема 7. Анализ микросреды: изучение конкурентных особенностей основных игроков в избранном сегменте рынка.</i> <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Чтение.</u> Текст «Анализ микросреды: изучение конкурентных особенностей основных игроков в избранном сегменте рынка». Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). <u>Разработка навыков монологической речи.</u> Групповое обсуждение тезисов из текста. Выполнение упражнений по устному прямому и обратному переводу, в т.ч на закрепление новой лексики и фразеологизмов. <u>Грамматика:</u> причастие (verb + ing, verb+ed), выполнение упражнений.</p>	4

8	2	<p>Тема 8. Анализ макросреды: учёт обстановки за пределами отрасли.</p>	<p>Тема 8. Анализ макросреды: учёт обстановки за пределами отрасли. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов <u>Чтение.</u> Текст «Анализ макросреды: учёт обстановки за пределами отрасли». Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/ SKIM reading ex.). <u>Семантические особенности</u> употребления местоимений this/these, that/those. <u>Грамматика:</u> повторение причастий и причастных оборотов, выполнение упражнений.</p>	4
			ВСЕГО:	32
9	3	<p>Тема 9. Оценка качества активов компании и корпоративное планирование.</p>	<p>Тема 9. Оценка качества активов компании и корпоративное планирование. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Оценка качества активов компании и корпоративное планирование». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> Повторение правил использования герундия и инфинитивных оборотов, правил употребления и случаев особого употребления будущих времён. Выполнение устных и письменных упражнений.</p>	4

10	3	<p>Тема 10. Альтернативное планирование: необходимость и достаточность.</p>	<p>Тема 10. Альтернативное планирование: необходимость и достаточность. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Альтернативное планирование: необходимость и достаточность». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> Повторение правил использования пассивного залога, причастных оборотов и герундия. Правила использования инверсии, выполнение устных и письменных упражнений. Работа с текстами для развития навыков устного перевода.</p>	4
11	3	<p>Тема 11. Как преобразовать компанию для реализации стратегии.</p>	<p>Тема 11. Как преобразовать компанию для реализации стратегии. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Как преобразовать компанию для реализации стратегии». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> Правила использования модального глагола “must”, повторение правил использования инфинитивных оборотов. Выполнение устных и письменных упражнений.</p>	4

12	3	<p>Тема 12. Реинжиниринг бизнес - процессов для реализации поставленных задач.</p>	<p>Тема 12. Реинжиниринг бизнес-процессов для реализации поставленных задач. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение тезисов из текста. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Реинжиниринг бизнес- процессов для реализации постав-ленных задач». Выполнение упраж-нений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> Повторение правил выражения отрицания, употребления активного и пассивного залога, использования артиклей. Выполнение упражнений, в т.ч. по прямому и обратному переводу.</p>	4
13	3	<p>Тема 13. Роль планирования и администрирования в реализации корпоративной стратегии.</p>	<p>Тема 13. Роль планирования и администрирования в реализации корпоративной стратегии. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Роль планирования и администрирования в реализации корпоративной стратегии». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Семантические различия</u> употребления слов social, public, vary, varied, various, varied, variable, varying. <u>Грамматика:</u> Правила ис-пользования модального глагола “can”, пассивного залога. Выполне-ние устных и письменных упражне-ний. <u>Семантические особенности</u> употребления союза “as”.</p>	4

14	3	<p>Тема 14. Роль ключевых компетенций их использование.</p>	<p>Тема 14. Роль ключевых компетенций их использование. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение тезисов из текста. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Роль ключевых компетенций их использование». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> Правила использования модальных глаголов “may, might”, повторение правил использования других модальных глаголов. Выполнение устных и письменных упражнений, в т.ч. по прямому и обратному переводу.</p>	4
15	3	<p>Тема 15. Выигрышное местоположение компании как одно из конкурентных преимуществ.</p>	<p>Тема 15. Выигрышное местоположение компании как одно из конкурентных преимуществ. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Выигрышное местоположение компании как одно из конкурентных преимуществ». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> Правила использования придаточных обстоятельственных условных предложений, повторение правил использования причастных оборотов. Выполнение устных и письменных упражнений.</p>	4

16	3	<p>Тема 16. Создание ключевых компетенций и их использование</p>	<p>Тема 16. Создание ключевых компетенций и их использование. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Создание ключевых компетенций и их использование». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Семантические особенности</u> употребления безличных оборотов it's time/high time/about time. <u>Грамматика:</u> повтор правил использования придаточных обстоятельственных условных предложений и инфинитивных конструкций. Выполнение устных и письменных упражнений.</p>	4
ВСЕГО:			32	
17	4	<p>Тема 17. Корпоративное планирование и возможность повлиять на внешнее окружение.</p>	<p>Тема 17. Корпоративное планирование и возможность повлиять на внешнее окружение. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Корпоративное планирование и возможность повлиять на внешнее окружение». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> Правила образования условных предложений, вводимых оборотами «как если бы», «как будто бы», а также предложений, выражающих пожелания с глаголом wish, повторение правил использования причастий 1-го и 2-го типов. Выполнение устных и письменных упражнений.</p>	4

18	4	<p>Тема 18. Невозможность использования универсальных рецептов в стратегическом планировании.</p>	<p>Тема 18. Невозможность использования универсальных рецептов в стратегическом планировании. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Невозможность использования универсальных рецептов в стратегическом планировании». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> случаи употребления безличных оборотов it's essential/natural/quite proper, rather than, but rather, перевода слов с приставками re/de; с использованием двойного отрицания при обратном переводе.</p>	4
19	4	<p>Тема 19. Оценка стратегических альтернатив.</p>	<p>Тема 19. Оценка стратегических альтернатив. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Оценка стратегических альтернатив». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Грамматика:</u> повторение правил употребления модальных глаголов may, might, can, could, must, should, герундия, причастия и отглагольных прилагательных. Выполнение устных и письменных упражнений. <u>Семантические особенности</u> употребления глаголов и словосочетаний to rise, to give rise, to raise, to arise и их производных. Выполнение тренировочных упражнений.</p>	4

20	4	<p>Тема 20. Бизнес-единицы и общая стратегия развития компании.</p>	<p>Тема 20. Бизнес-единицы и общая стратегия развития компании. <u>Лексика.</u> Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах:</u> наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение.</u> Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Бизнес-единицы и общая стратегия развития компании». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Семантические особенности</u> употребления безличных оборотов, лексем effective, effectiveness, efficient, efficiency, обратного перевода сложносочинённых предложений. <u>Грамматика:</u> повторение правил употребления причастия и инфинитивных оборотов, модального глагола should. Выполнение устных и письменных упражнений.</p>	4
21	4	<p>Тема 21. Управление персоналом и стратегическое планирование.</p>	<p>Тема 21. Управление персоналом и стратегическое планирование. <u>Чтение</u> и перевод текста «Управление персоналом и стратегическое планирование». Упражнения по устному и письменному прямому и обратному переводу. Наработка навыков <u>монологической и диалогической речи.</u> Комментирование тезисов из текста. Работа в парах: ответы на вопросы друг другу по темам из текстов, выполнение упражнений. Работа в группе: обсуждение предложенных тем. <u>Грамматика:</u> повторение правил построения и употребления условных предложений четырёх типов. Выполнение устных и письменных упражнений.</p>	4

22	4	Тема 22. Стратегия переговоров.	<p>Тема 22. Стратегия переговоров Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). <u>Работа в парах</u>: наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. Развитие навыков письменной и устной речи. <u>Чтение</u> и перевод текста «Стратегия переговоров». Работа в группе: обсуждение основных проблем, поднятых в текстах. Разработка навыков письменного общения: правила деловой переписки и общения в мировой сети.</p>	4
23	4	Тема 23. Проектирование эффективных организаций.	<p>Тема 23. Проектирование эффективных организаций. <u>Лексика</u>. Изучение новой лексики и фразеологизмов. <u>Работа в парах</u>: наработка навыков диалогической речи, обсуждение предложенных тезисов. <u>Чтение</u>. Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.). Текст «Проектирование эффективных организаций». Выполнение упражнений на понимание содержания текста, закрепление новой лексики, работы с лексическими рядами и фразеологизмами, прямому и обратному переводу. <u>Семантические особенности</u> употребления производных глагола employ, обратного перевода сложносочинённых предложений. <u>Грамматика</u>: повторение правил построения и употребления условных предложений четырёх типов. Выполнение устных и письменных упражнений.</p>	4

24	4	Тема 24. Управление изменениями.	Тема 24. Управление изменениями. Чтение и перевод текста «Управление изменениями». Упражнения по устному и письменному прямому и обратному переводу. Нарботка навыков <u>монологической и диалогической речи</u> . Комментирование тезисов из текста. Работах в парах: ответы на вопросы друг другу по темам из текстов, выполнение упражнений. Развитие навыков письменной и устной речи: обсуждение темы сочинения «Роль рекламы в стратегическом планировании компании». Работа в группе: обсуждение предложенных тем.	4
			ВСЕГО:	32

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

– ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Рабочая программа дисциплины (модуля) Иностранный язык «английский» предусматривает при планировании практических занятий активное использование следующих образовательных технологий:

- лично-ориентированные технологии, которые ставят в центр образовательной системы личность студента, обеспечение комфортных, бесконфликтных условий ее развития и реализации ее природного потенциала (дифференцированные задания, разноуровневые тесты, разработка индивидуальных заданий);
- модульно-блочные технологии, в которых минимальной единицей учебного процесса является цикл практических занятий, направленных на достижение одной локальной цели (изучение нового материала, его повторение и закрепление, коррекция, контроль);
- интегративные технологии, которые учат находить решение конкретной задачи в конкретные сроки (моделирование ситуаций, профессионально-ориентированные задания, проблемный метод, работа в парах и мини-группах);
- проектные технологии направлены на развитие познавательных навыков студентов, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, на развитие критического и творческого мышления. Преподавателю в рамках проекта отводится роль разработчика, координатора, эксперта и консультанта;
- технологии развития критического мышления через чтение и письмо, что существенно повышает эффективность восприятия новой информации, уровень использования знаний, интерес к учению, навыки самостоятельного поиска и обработки информации (поиск и подбор профессионально ориентированных текстов, упражнений, аудио и видео материалов, комментарии и аннотирование);
- технология интерактивного обучения позволяет вовлечь всех обучающихся в процесс изучения иностранного языка, в котором каждый вносит свой индивидуальный вклад в решение той или иной проблемы, что помогает формировать мнения, навыки

поведения и, таким образом, обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции и способствует эффективному освоению материала. Работа в парах, малых группах на занятиях и самостоятельно через Интернет, ролевые игры — «интервью»), изучение и закрепление нового материала посредством работы с видео- и аудиоматериалами, использование вопросов, обратная связь, обсуждение сложных и дискуссионных вопросов, разрешение проблем — «мозговой штурм»). Эта образовательная технология гарантирует точность образовательных результатов и детальный уровень управления действиями и операциями учебной деятельности.

– УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы студентов: аудиторная самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя и внеаудиторная самостоятельная работа. Исходя из целевой установки обучения данной дисциплине, можно полагать, что главными целями самостоятельной работы являются: во-первых, достижение соответствующего уровня коммуникативной компетенции в период обучения, а во-вторых, оказание помощи в осуществлении студентами самоконтроля языковых и речевых навыков.

Самостоятельная внеаудиторная работа состоит из: подготовки к текущим занятиям; усвоения и закрепления новой лексики и практики употребления лексических единиц в собственных высказываниях; выполнения упражнений на ознакомление, закрепление и повторение грамматического материала, что служит основой для дальнейшего развития речевой деятельности; подготовки сообщений, выступлений, устных презентаций по изучаемой теме.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	2	Тема 1. Корпоративная стратегия как инструмент успеха	1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Упражнения на прямой и обратный перевод с использованием новой лексики.	6
2	2	Тема 2. Оптимальное развитие различных видов бизнеса как часть общей стратегии компании.	1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Изучение Грамматики: правил употребления Сложного прямого дополнения (Complex Object), Сложного подлежащего (Complex Subject), случаев употребления (не)-и-определённого артиклей. 4. Выполнение грамматических упражнений.	4

3	2	Тема 3. Средства и методы достижения конкурентных преимуществ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Изучение грамматики: правила употребления и случаев особого употребления времён группы Continuous. Выполнение упражнений. 4. Упражнения на прямой и обратный перевод с использованием новой лексики и грамматики 	6
4	2	Тема 4. Особенности управления и развития малого предпринимательства.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Изучение грамматики: герундий, примеры его использования, грамматические конструкции с его использованием. 4. Упражнения на прямой и обратный перевод с использованием новой лексики и грамматики. 	4
5	2	Тема 5. Преимущества цифровой эпохи и стратегия компании	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: повторить правила употребления и случаев особого употребления времён группы Perfect, а также герундия. 4. Выполнить грамматические упражнения. 5. Выполнить упражнения по прямому и обратному переводу и обсуждению тезисов из текста для наработки навыков монологической речи. 	6
6	2	Тема 6. Разработка корпоративных планов с учётом политических и социальных реалий окружающей среды.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: повторение правил употребления и случаев особого употребления модальных глаголов can, could, should, may, повторение случаев использования герундия., выполнение упражнений. 4. Выполнить упражнения на прямой и обратный перевод с использованием новой лексики и грамматики. 	4
7	2	Тема 7. Анализ микросреды: изучение конкурентных особенностей основных игроков в избранном сегменте рынка.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: правила употребления причастий (verb + ing, verb+ed). 4. Выполнить грамматические упражнения. 5. Выполнить упражнения по прямому и обратному переводу и обсуждению тезисов из текста для наработки навыков монологической речи. 	6
8	2	Тема 8. Анализ макросреды: учёт обстановки за пределами отрасли.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: повторить правила употребления причастий и причастных оборотов. 4. Выполнить грамматические упражнения. 5. Выполнить упражнения по прямому и обратному переводу и обсуждению тезисов из текста для наработки навыков монологической речи. 	4
ВСЕГО:				40

9	3	Тема 9. Оценка качества активов компании и корпоративное планирование.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: повторение правил использования герундия и инфинитивных оборотов, правил употребления и случаев особого употребления будущих времён. Выполнение упражнений. 4. Выполнить упражнения на прямой и обратный перевод с использованием новой лексики и грамматики. 	8
10	3	Тема 10. Альтернативное планирование: необходимость и достаточность.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: повторение правил использования пассивного залога, причастных оборотов и герундия, правила использования инверсии. 4. Выполнить грамматические упражнения. 5. Выполнить упражнения по прямому и обратному переводу и обсуждению тезисов из текста для наработки навыков монологической речи. 	8
11	3	Тема 11. Как преобразовать компанию для реализации стратегии.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: правила использования модального глагола “must”, повторение правил использования инфинитивных оборотов, выполнение устных и письменных упражнений. 4. Выполнить упражнения на прямой и обратный перевод с использованием новой лексики и грамматики. 	12
12	3	Тема 12. Реинжиниринг бизнес-процессов для реализации поставленных задач.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: повторение правил выражения отрицания, употребления активного и пассивного залога, использования артиклей. 4. Выполнить грамматические упражнения. 5. Выполнить упражнения по прямому и обратному переводу и обсуждению тезисов из текста для наработки навыков монологической речи. 	8
13	3	Тема 13. Роль планирования и администрирования в реализации корпоративной стратегии.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: изучить правила использования модального глагола “can”, пассивного залога, выполнение устных и письменных упражнений. 4. Выполнить упражнения на прямой и обратный перевод с использованием новой лексики и грамматики. 	8

14	3	Тема 14. Роль ключевых компетенций их использование.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: изучить правила использования модальных глаголов “may, might”, повторение правил использования других модальных глаголов. 4. Выполнить грамматические упражнения. 5. Выполнить упражнения по прямому и обратному переводу и обсуждению тезисов из текста для наработки навыков монологической речи. 	12
15	3	Тема 15. Выигрышное местоположение компании как одно из конкурентных преимуществ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: повторить правила использования придаточных обстоятельственных условных предложений, повторение правил использования причастных оборотов. 4. Выполнить грамматические упражнения. 5. Выполнить упражнения по прямому и обратному переводу и обсуждению тезисов из текста для наработки навыков монологической речи. 	8
16	3	Тема 16. Создание ключевых компетенций и их использование.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: повторить правила использования придаточных обстоятельственных условных предложений и инфинитивных конструкций 4. Выполнить грамматические упражнения. 5. Выполнить упражнения по прямому и обратному переводу и обсуждению тезисов из текста для наработки навыков монологической речи. 	12
ВСЕГО:				76
17	4	Тема 17. Корпоративное планирование и возможность повлиять на внешнее окружение.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: изучить правила образования условных предложений, вводимых оборотами «как если бы», «как будто бы», а также предложений, выражающих пожелания с глаголом wish, повторение правил использования причастий 1-го и 2-го типов, выполнение устных и письменных упражнений. 4. Выполнить упражнения на прямой и обратный перевод с использованием новой лексики и грамматики. 	6

18	4	Тема 18. Невозможность использования универсальных рецептов в стратегическом планировании.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: изучить правила использования безличных оборотов <i>it's essential/natural/quite proper, rather than, but rather</i>, перевода слов с приставками <i>re/de</i>; с использованием двойного отрицания при обратном переводе 4. Выполнить грамматические упражнения. 5. Выполнить упражнения по прямому и обратному переводу и обсуждению тезисов из текста для наработки навыков монологической речи. 	4
19	4	Тема 19. Оценка стратегических альтернатив.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: повторить правил употребления модальных глаголов <i>may, might, can, could, must, should</i>, герундия, причастия и отглагольных прилагательных, выполнить устные и письменные упражнения. 4. Выполнить упражнения на прямой и обратный перевод с использованием новой лексики и грамматики. 	6
20	4	Тема 20. Бизнес-единицы и общая стратегия развития компании.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: повторить правила использования причастия и инфинитивных оборотов, модального глагола <i>should</i>. 4. Выполнить грамматические упражнения. 5. Выполнить упражнения по прямому и обратному переводу и обсуждению тезисов из текста для наработки навыков монологической речи. 	4
21	4	Тема 21. Управление персоналом и стратегическое планирование.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Грамматика: повторение правил построения и употребления условных предложений четырёх типов, выполнение устных и письменных упражнений. 4. Выполнить упражнения на прямой и обратный перевод с использованием новой лексики и грамматики. 	6
22	4	Тема 22. Стратегия переговоров.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выучить новую лексику и фразеологизмы. 2. Упражнения на понимание содержания текста. 3. Выполнить упражнения на прямой и обратный перевод с использованием новой лексики и грамматики. 4. Выполнение упражнений на закрепление навыков письменного общения: правила деловой переписки и общения в мировой сети. 	4

23	4	Тема 23. Проектирование эффективных организаций.	<p>1. Выучить новую лексику и фразеологизмы.</p> <p>2. Упражнения на понимание содержания текста.</p> <p>3. Грамматика: повторение правил построения и употребления условных предложений четырёх типов.</p> <p>4. Выполнить грамматические упражнения.</p> <p>5. Выполнить упражнения по прямому и обратному переводу и обсуждению тезисов из текста для наработки навыков монологической речи.</p>	6
24	4	Тема 24. Управление изменениями.	<p>1. Прочсть текст, участвовать групповой в дискуссии по предложенным вопросам для наработки навыков монологической и диалогической речи.</p> <p>2. Подготовить сочинение на тему: «Высокая стоимость средств международных расчётов и необходимость увеличения национального золотого запаса».</p> <p>3. Повторить ключевую лексику и грамматику.</p>	4
ВСЕГО:				40

– ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
6.	Английский язык для менеджеров. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Английский язык»	Н.В. Боброва	Новотроицк, Новотроицкий филиал ФГАОУ ВПО «Национальный исследовательский тех-нологический университет «МИСиС», 2014 г. -68 с. - Режим доступа: http://nf.misis.ru/download/gisen/Angliyskiy_yazik_dlya_menedjеров.pdf	1-24
7.	English on Economics [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / - 3-е изд.	Шевелёва С.А.	Электрон. текстовые данные. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 439 с. - 978-5-238-01587-3. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71188.html ЭБС «IPRbooks»	1-24
8.	Английский язык в сфере финансов - English in the Financial Sphere [Электронный ресурс]: учебно-	Серёгина С.А. (составитель)	Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015 - 194 с. - 978-5-7779-1862-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59584.html	1-24

	методическое пособие по обучению профессионально-ориентированному иностранному языку в сфере финансов (для студентов экономического факультета)/ -			
--	--	--	--	--

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
11.	Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку.	Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева.	Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. - 321 с. - 978-5-4487-0209-9. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74282.html	1-24
12.	Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие	Дроздова Т.Ю.	Электрон. текстовые данные.— СПб.: Антология, 2014.— 400 с. Электронный ресурс ЭБС IPRbooks — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/42465 .— ЭБС «IPRbooks»	1-24
13.	Грамматика английского языка. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие	Кириллова И.К., Бессонова Е.В., Просянновская О.А.	Электронный ресурс ЭБС IPRbooks: http://www.iprbookshop.ru/48039 .— ЭБС «IPRbooks»	1-24

– ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1) Онлайн-словарь по английскому языку [Электронный ресурс] // Longman Dictionaries: [сайт]. URL: www.longman.com/dictionaries).

2) Онлайн-словарь по английскому языку [Электронный ресурс] // Macmillan Dictionary: [сайт]. URL: www.macmillandictionary.com

3) Онлайн-словарь по английскому языку [Электронный ресурс] // Oxford Dictionary: [сайт]. URL: www.oxforddictionaries.com

4) Онлайн-энциклопедия [Электронный ресурс] // Britannica: [сайт]. URL: www.britannica.com

5) Онлайн-энциклопедия [Электронный ресурс] // Wikipedia: [сайт]. URL: www.wikipedia.

6)Онлайн- словарь Multitran www.multitran.ru

7) Онлайн-словарь Lingvo Live

8) <http://study-english.info> - Сайт для изучающих английский язык, студентов, преподавателей вузов и переводчиков

9)<http://www.mystudy.ru> Английская грамматика на MyStudy.ru

10)<http://www.homeenglish.ru/Grammar.htm> - Английская грамматика на HomeEnglish.ru

- 11) <http://www.study.ru/support/handbook> - Справочник по грамматике английского языка на Study.ru
- 12) <http://www.grammar.sourceword.com> - Практическая грамматика английского языка на Grammar.Sourceword.com
- 13) <http://learningenglish.voanews.com/> учебный сайт «Голос Америки» (аудио- и видеотрансляция)
- 14) <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/features/the-english-we-speak> (аудио- и видео- трансляция BBC)
- 14) <http://www.newsinlevels.com/> (статьи и новости в аудио- и видеозаписи)
- 15) электронные СМИ: The Economist, the Guardian, the Independent, The Times, The New York Times
- 16) <http://www.native-english.ru/grammar-> Практическая грамматика английского языка на Grammar.Sourceword.com - Грамматика английского языка на Native-English.ru
- 17) <http://www.ted.com/> видеолекции

– МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Успешное овладение любой информацией на английском языке во многом зависит от эффективности самостоятельной работы студентов. Студент должен помнить, что языком нужно заниматься ежедневно, язык нуждается в постоянной тренировке. Исследование особенностей забывания показало, что забывание происходит наиболее интенсивно в первые 6 часов после запоминания. Если информацию требуется запечатлеть на длительный срок, ее целесообразно повторить через 15 – 20 минут, затем через 8 – 9 часов и через 24 часа. Необходимый для усвоения материал будет лучше запоминаться, если поставить перед собой задачи запоминания:

- на полноту;
- на точность;
- на прочность.

Учебный материал организован по функционально-тематическому принципу и состоит из 10 разделов (37 тем). Работа по усвоению речевого материала каждой темы включает в себя: чтение, говорение и письмо. Работа над языковым материалом осуществляется путем выполнения лексических, грамматических и иных заданий.

1. Работа с лексическими рядами и фразеологизмами.

Чтобы эффективно осваивать и запоминать изучаемой лексической материал студент должен освоить практику работы с английскими словарями, чтобы получить наиболее полную информацию о лексической единице: ее словообразования, значений и употребления.

2. Чтение.

Главная информация текста тесно взаимосвязана с внутренней структурой текста, его логическим построением или с ходом развития действий. Эту внутреннюю структуру можно выделить или даже представить в виде плана. Важную роль для понимания контекста играют логические связки. Это элементы текста, которые служат для связи предложений, например, союзы, местоимения, относительные наречия и т.д. Коннекторы помогают понять, как отдельные части текста взаимодействуют и составляют одно целое. При работе над текстом самостоятельно студент должен прочитать необходимый текст, составить план

прочитанного материала, подобрать ключевые слова и выражения, ответить на вопросы по тексту, пересказать текст, быть готовым обсуждать этот текст с однокурсниками или преподавателем во время аудиторной работы.

Развитие навыков поискового и просмотрового чтения текста (SCAN/SKIM reading ex.) заключается в поиске и восприятии только требуемых для обсуждения тех или иных тем и/или вопросов смысловых единиц текста, составляющих логико-фактологическую цепочку.

Реферативное — для выделения основных мыслей. При этом читающего интересует только самое основное в содержании материала, все подробности опускаются как несущественные для понимания главного.

Обзорное — для определения сути сообщаемого. Оно направлено на выделение главной мысли текста, причем задачи сводятся, в основном, к ее обнаружению на основе структурно-смысловой организации текста. Понимание главной мысли, выраженной имплицитно, в данном случае соответствует практически общей оценке прочитанного и определению соответствия текста интересам читающего.

Ориентировочное — для нахождения в тексте информации, представляющей для читающего интерес или относящейся к определенной проблеме. Основная задача читающего — установить, относится ли данный материал к интересующей его теме.

Грамматика.

Знание грамматических норм изучаемого языка – это основа как устной, так и письменной речи. Студент постоянно на протяжении всего курса выполняет грамматические упражнения как в устной, так и в письменной форме. Хорошей возможностью для формирования устойчивых грамматических навыков будет написание эссе, в которых студент учится формировать свои мысли в соответствии с заданной темой.

Помимо этого, в качестве обучающего материала в каждом разделе курса предлагаются конкретные профессиональные темы и ситуации, что повышает мотивацию и активизирует усвоение языкового материала.

– ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная и научная литература по курсу. Видео- и аудиозаписи, связанные с программой курса, Свободный доступ в Интернет. Наличие компьютерных программ общего назначения. Для самостоятельной работы студентов рекомендуются электронные словари: Longman, LingvoLive, Multintran, поисковые системы сети Интернет.

– ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Компьютерный или обычный кабинет, оргтехника при необходимости; доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки).
Электронные словари: АBBYY Lingvo, Multitran и др.

– ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра Гуманитарных дисциплин и коммуникационных технологий
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.04 Безопасность жизнедеятельности**
_____ (наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент _____.

Профиль: менеджмент организации _____.

Квалификация выпускника: _____ бакалавр _____

Форма обучения: _____ очная _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 2018 г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2018

13. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» являются:

- формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), т.е., готовности и способности личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасной жизни, безопасности в сфере профессиональной деятельности;
- изменения характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопрос безопасности рассматриваются в качестве приоритета;
- способности использовать методы защиты населения и персонала в условиях чрезвычайных ситуаций, а также освоение приемов оказания первой помощи при травмах и несчастных случаях.

14. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части (Б1.Б.04).

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами общеобразовательной школы:

1. «Основы безопасности жизнедеятельности» *(наименование предшествующей дисциплины РУП)*

Знания:

- опасных и чрезвычайных ситуаций и влияния их последствий на безопасность личности, общества и государства;
- государственной системы обеспечения защиты населения от чрезвычайных ситуаций;
- организации подготовки населения к действиям в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
- о здоровом образе жизни;
- прав и обязанностей граждан в области безопасности жизнедеятельности;
- устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;
- локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации.

Умения:

- ориентироваться в сложной ситуации, не растеряться и при необходимости оказать посильную помощь пострадавшим;
- в оказании первой медицинской помощи при неотложных состояниях.

Навыки:

- применять для обеспечения безопасности жизни человека в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях полученные теоретические знания на практике - способы и технологии защиты;
- принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей.

2. «Физика»

(наименование предшествующей дисциплины РВП)

Знания:

- фундаментальных физических законов и принципов, лежащих в основе современной физической картины мира;
- наиболее важных открытий в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии;
- методов научного познания природы.

Умения:

- проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы;
- применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ;
- практического использования физических знаний;
- оценивать достоверность естественнонаучной информации.

Навыки:

- использовать для познания окружающего мира различных естественнонаучных методов: наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование;
- различать факты, гипотезы, причины, следствия, доказательства, законы, теории.

3. «Химия»

(наименование предшествующей дисциплины РВП)

Знания:

- химической символики: знаки химических элементов, формулы химических веществ и уравнения химических реакций;
- важнейших химических понятий: атом, молекула, химическая связь, вещество и его агрегатные состояния, классификация веществ, химические реакции и их классификация;
- основных законов химии: сохранения массы веществ, постоянства состава,

периодический закон.

Умения:

- объяснять: физический смысл атомного (порядкового) номера химического элемента, номеров группы и периода, к которым он принадлежит в периодической системе Д.И. Менделеева; причины многообразия веществ;
- характеризовать: химические элементы (от водорода до кальция) на основе их положения в периодической системе Д.И. Менделеева и особенностей строения их атомов;
- общие свойства неорганических и органических веществ;
- определять: состав веществ по их формулам; принадлежность веществ к определенному классу соединений;
- обращаться с химической посудой и лабораторным оборудованием.

Навыки:

- безопасного обращения с веществами и материалами;
- экологически грамотного поведения в окружающей среде, производстве и в быту.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. «Элективные курсы по физической культуре и спорту»

(наименование последующей дисциплины РУП)

Знания:

- основных требований к уровню психофизической подготовки к конкретной профессиональной деятельности;
- влияния условий и характера труда специалиста на выбор содержания производственной физической культуры, направленного на повышение производительности труда.

Умения:

- придерживаться здорового образа жизни;
- осуществлять подбор необходимых прикладных физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда и специфическим воздействиям внешней среды.

Владеть:

- здоровье-сберегающими технологиями;
- средствами и методами воспитания прикладных физических (выносливость, быстрота, сила, гибкость и ловкость) и психических (смелость, решительность, настойчивость, самообладание, и т.п.) качеств, необходимых для успешного и эффективного выполнения определенных трудовых действий.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
----------	---------------------------------------	------------------------

1	2	3
1	ОК-8 – способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные категории и понятия безопасной жизни и безопасности жизнедеятельности; • основные проблемы устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека; • правила безопасного поведения и способы деятельности по предупреждению опасных ситуаций; • культуру профессиональной безопасности, способы идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности; • основные методы, средства и способы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; • анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения; • применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; • разрабатывать методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; • использовать основные методы защиты производственного персонала и населения от последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности, понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; • навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды; • навыками идентификации опасности и оценки рисков в жизни и в сфере своей профессиональной деятельности; • навыками понимания сущности и значения информации в

	<p>развитии современного информационного общества, осознания опасностей и угроз, возникающих в этом процессе;</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками самостоятельного повышения уровня культуры безопасности; • навыками аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности; • навыками оказания первой доврачебной помощи в экстремальных, угрожаемых здоровью и жизни ситуациях; • навыками обобщения, анализа и обоснования основных методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; • навыками защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
--	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48	48							
Аудиторные занятия (всего):	48	48							
В том числе:									
лекции (Л)	16	16							
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	32	32							
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа (всего):	60	60							
Экзамен (при наличии):	-	-							
Часы:	108	108							

ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Зачетные ед.:	3	3							
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирова ние)	ТК1 , ТК2								
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	3	3								

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточно й аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
РАЗДЕЛ 1. Система «Человек – среда обитания», негативные факторы системы									тестирование ТК-1 (по темам 1-3)
1	1	<p>Тема 1. <i>Введение в дисциплину. Современный мир, его опасности (угрозы), глобальные проблемы человечества. Безопасность. Системы безопасности. Дисциплина БЖД и задачи студентов по её изучению.</i></p> <p>Характеристика состояния современного мира по наличию и росту различного рода опасностей как деструктивных факторов, представляющих непосредственную угрозу человеку, среде его обитания в случае их реализации: природных, техногенных, антропогенных, биологических, экологических, социальных, в том числе конфликтных. Опасности современного мира, их происхождение и краткая характеристика. Аксиома «о потенциальной опасности процесса жизнедеятельности». Понятие безопасности. Системы, виды, категории и критерии безопасности. Необходимость обеспечения безопасности персонала, объектов экономики и социальной сферы, их подготовки к чрезвычайным ситуациям, обучения населения, производственного персонала и руководителей всех уровней к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций. Современные методы обеспечения безопасности жизнедеятельности. Дисциплина БЖД, цели и задачи студентов по её изучению. Рабочая программа и фонд оценочных средств по учебной дисциплине.</p>	2		2		4	8	

2	1	<p>Тема 2. <i>Негативные факторы системы «Человек – среда обитания».</i> <i>Вредные вещества, действия их на организм человека и способы его защиты. Комфортные условия жизнедеятельности человека и их обеспечение.</i></p> <p>Основные положения о системе «человек-среда обитания»: определение, квалификационные признаки, характерные подсистемы – производственная, городская, бытовая, природная среда. Основы оптимального взаимодействия человека со средой обитания комфортность, минимизация негативных воздействий, устойчивое развитие подсистем и системы в целом. Соответствие условий жизнедеятельности физиологическим, физическим и психическим возможностям человека – основа оптимизации параметров среды</p>	2	2	4	8		

		<p>обитания (микроклимата, освещенности, организации деятельности и отдыха). Критерии оценки негативного воздействия. Нарушение устойчивого развития экосистем, неконтролируемый выход энергии, ошибочные и несанкционированные действия человека, природные явления – причины возникновения и развития чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Классификация вредных веществ. Промышленные яды, ядохимикаты, применяемые в сельском хозяйстве, лекарственные средства, бытовые химикаты, применяемые в виде пищевых добавок, средства санитарии, личной гигиены, косметика и т.д.</p> <p>Биологические растительные и животные яды, отравляющие вещества.</p> <p>Виды воздействия вредных веществ на организм человека.</p> <p>Комфортность условий жизнедеятельности: основные понятия, требования и критерии. Система обеспечения нормальных параметров микроклимата и состава воздуха: отопление, вентиляция, кондиционирование, принцип функционирования и требования к ним.</p> <p>Водоснабжение. Освещение.</p> <p>Эргономические требования к организации освещения рабочего места.</p> <p>Основные технологические возможности энергосбережения и повышения энергетической эффективности на предприятиях, в учреждениях, объектах ЖКХ, зданиях и помещениях.</p>						
3	1	<p>Тема 3. Техносфера, как зона возникновения и воздействия негативных факторов на человека.</p> <p>Техносфера как зона возникновения и воздействия негативных факторов на человека и среду его обитания. Причины формирования современной техносферы: демографический взрыв, урбанизация, научно-техническая революция. Виды техносферных зон и регионов: производственная сфера, промышленная</p>	2	2	4	8		

		<p>зона, городская селитебная, транспортная и бытовая среда. Негативное воздействие объектов экономики и социальной сферы на окружающую среду и человека. Закон о неустранимости отходов и побочных воздействий производства.</p> <p>Вредные зоны. Критерии безопасности. Аксиома о потенциальной опасности производственных процессов и технических средств. Понятие и величина риска. Вероятность возникновения аварии на производстве. Негативные факторы производственной среды: физические, химические, биологические, психологические – движущиеся машины и механизмы, высота, падающие предметы; запыленность и загазованность воздуха; производственные яды, масла, охлаждающие жидкости; механические, акустические колебания; электромагнитные поля и излучения; ионизирующие излучения; повышенная или пониженная температура воздуха, повышенная влажность и скорость воздуха; неправильная организация освещения, недостаток кислорода в зоне деятельности; физические и нервно-психические перегрузки; умственное перенапряжение, эмоциональные нагрузки.</p> <p>Основные пути снижения уровней воздействия негативных факторов техносферы на окружающую среду и человека. Воздействие негативных факторов на человека и среду его обитания, меры защиты.</p>						
РАЗДЕЛ 2. Чрезвычайные ситуации бесконфликтного и конфликтного типа								Тестирование ТК-2 (по темам 4.1-4.4)
4	1	<p>Тема 4.1. Чрезвычайные ситуации: понятие, классификация, общая характеристика ЧС природного и экологического происхождения. Правила поведения и действия населения при стихийных бедствиях.</p> <p>Чрезвычайные ситуации природного происхождения. Общая характеристика</p>	2	4	6	12		

		<p>природных явлений и группируемых вокруг них стихийных бедствий. Характеристика поражающих факторов источников чрезвычайных ситуаций природного характера. Стихийные бедствия характерные для регионов страны, их возникновение, протекание, последствия, прогнозирование. Действия населения при возникновении ЧС природного характера. Чрезвычайные ситуации, связанные с инфекционными болезнями людей и животных, болезнями и вредителями растений. Социальные последствия. Предупреждение возникновения особо опасных инфекционных болезней. Противоэпидемические мероприятия.</p>						
5	1	<p>Тема 4.2. ЧС техногенного характера, классификация и общая характеристика. ЧС на потенциально опасных объектах (ХОО, РОО) и транспорте, Правила поведения и действия населения при ЧС.</p> <p>Чрезвычайные ситуации, связанные с техногенными авариями и катастрофами. Общая характеристика аварий, их классификация и причины возникновения. Прогнозирование аварий и катастроф. Фазы развития чрезвычайных ситуаций техногенного характера.</p> <p>Характеристика негативного воздействия человека на атмосферу, гидросферу, почву, растительный и животный мир, приводящего к экологическим катастрофам и чрезвычайным экологическим ситуациям. Последствия ЧС экологического характера.</p> <p>Предупреждение возникновения чрезвычайных экологических ситуаций.</p> <p>Чрезвычайные ситуации, связанные с выбросом радиоактивных веществ. Радиационно- опасные объекты (РОО). Классификация аварий и этапы развития</p> <p>Нормы радиационной безопасности. Основные меры защиты при радиоактивном загрязнении местности.</p> <p>Чрезвычайные ситуации, связанные с авариями на химически опасных объектах (ХОО). Химически опасные</p>			4	4	8	

		<p>объекты, их группы и классы опасности. Развитие аварий и их последствия при различных способах хранения АХОВ на ХОО. Зона химического заражения ХОВ, очаг химического поражения. Профилактика возникновения аварий на ХОО. Приборы химического контроля. Основные меры защиты при химическом заражении местности.</p>						
6	1	<p>Тема 4.3. ЧС, связанные с пожарами и взрывами. Основы пожарной безопасности.</p> <p>Чрезвычайные ситуации, возникающие в результате пожаров и взрывов. Пожароопасные и взрывоопасные объекты. Общие сведения о процессах горения, детонации и взрыве. Классификация пожаров. Принципы прекращения горения и их реализация при тушении пожаров. Огнетушащие вещества и смеси, технические средства тушения пожара. Способы тушения пожаров и средства тушения пожаров. Взрывчатые вещества, их классификация и характеристика. Газо-воздушные и пылевоздушные смеси. Взрывы различной природы и их основные характеристики. Поражающие факторы взрыва: воздушная ударная волна, осколочное поле взрыва, тепловое воздействие, токсические поражения. Профилактика возникновения пожаров и взрывов, способы действий и меры защиты. Организация пожарной безопасности на объекте (учреждении).</p>	2	4	6	12		

7	1	<p>Тема 4.4. <i>Проблемы национальной и международной безопасности России. ЧС военного характера. Опасности социального характера - экстремизм, терроризм, криминальные опасности.</i></p> <p>Проблема национальной, региональной и глобальной (всеобъемлющей) безопасности, обеспечения безопасности человека и среды его обитания в современных условиях..</p> <p>Чрезвычайные ситуации военного времени. Военная безопасность России. Современные средства вооруженной борьбы, их общая характеристика. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Химическое оружие, его классификация и токсикологические характеристики. Общие понятия и характеристика бактериологического (биологического) оружия. Современные обычные средства поражения, характеристика последствий его применения.</p> <p>Чрезвычайные ситуации, связанные с терроризмом и его проявлениями. Виды терроризма: с применением взрывоопасных устройств (ВОУ), систем связи и коммуникации, химический, биологический, электромагнитный, захвата заложников. Борьба с терроризмом и правовая основа. Обеспечение безопасности объектов, персонала и обязанности руководителей. Эвакуация населения из опасной зоны. Действия населения по предупреждению террористических акций. Правила поведения при обнаружении взрывоопасных предметов.</p>	2		4		8	14	
РАЗДЕЛ 3. Система защиты населения и территории РФ от ЧС. Основы управления безопасностью жизнедеятельности.									
8	1	<p>Тема 5. <i>Система защиты населения и территорий от ЧС в РФ (государственная политика, РСЧС и ГО – задачи, структура, силы и средства, условия функционирования). Ликвидация последствий ЧС.</i></p>	2		4		8	14	

	<p>Государственная политика в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Основы защиты населения: цель, задачи, принципы и способы осуществления.</p> <p>Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС): роль, предназначение, задачи, организационная структура, органы управления. Силы РСЧС. Режимы функционирования. Гражданская оборона, ее место в системе общегосударственных мероприятий гражданской защиты, роль, предназначение, задачи, организационная структура. Органы управления ГО. Силы ГО, гражданские организации ГО. Режимы функционирования. Основные руководящие документы, регламентирующие деятельность РСЧС и ГО РФ.</p> <p>Система оповещения, типовые сигналы оповещения и порядок действий населения по ним.</p> <p>Основы организации и проведения аварийно- спасательных и других неотложных работ при ЧС. Цель и содержание мероприятий, силы и средства для проведения спасательных и других неотложных работ, создаваемые группировки на их основе, порядок их применения. Приемы и способы проведения аварийно- спасательных и других неотложных работ в ЧС природного, техногенного, экологического характера в очагах ядерного, химического и бактериологического поражения (заражения).</p> <p>Защита населения и сотрудников учреждения при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в ЧС: дозиметрический контроль, частичная дезактивация и специальная обработка. Правила поведения населения в очагах радиоактивного, химического и бактериологического заражения.</p>														
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9	1	<p>Тема 6. Способы и методы оказания первой помощи пострадавшим в ЧС. Правила оказания первой медицинской помощи. Первая помощь при ранениях и кровотечениях, способы остановки кровотечений. Первая медицинская помощь при переломах. Способы транспортировки пострадавших. Первая медицинская помощь при неотложных состояниях (при ушибах, вывихах, ожогах, обморожении, при шоке и обмороке), оказание само- и взаимопомощи.</p>	2	4	10	16	
10	1	<p>Тема 7. Основы управления безопасностью жизнедеятельности. Вопросы безопасности жизнедеятельности в законах и подзаконных актах. Охрана окружающей среды. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды. Система стандартов «Охрана природы». Управление охраной окружающей среды в РФ, регионах, селитебных зонах, на объектах экономики и социальной сферы. Международное сотрудничество по охране окружающей среды. Мониторинг окружающей среды в РФ и за рубежом. Правила контроля состояния окружающей среды. Организация контроля состояния окружающей среды в регионах и селитебных зонах. Контроль выбросов промышленных предприятий и транспортных средств, его метрологическое обеспечение. Законодательство о труде. Подзаконные акты по охране труда. Нормативно-техническая документация: единая, межотраслевая, предприятий и организаций. Санитарные нормы и правила. Инструкция по охране труда. Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда на предприятии (учреждении). Планирование мероприятий по охране труда. Их стимулирование. Виды контроля условий труда: текущий контроль, целевые и комплексные проверки, паспортизация и сертификация рабочих мест. Ответственность руководителя и сотрудников объекта</p>		2	6	8	

	(учреждения) за соблюдение нормативных требований по БЖД, формы ответственности.						
ВСЕГО:		16	32	60	1086	<i>Зачет</i>	

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
19.	1	Тема 2. Негативные факторы системы «Человек – среда обитания». Вредные вещества, действия их на организм человека и способы его защиты. Комфортные условия жизнедеятельности человека и их обеспечение.	Основные негативные факторы системы «Человек – среда обитания».	2
20.	1	Тема 3. Техносфера, как зона возникновения и воздействия негативных факторов на человека.	Особенности техносферы, как зона возникновения и воздействия негативных факторов на человека.	2
21.	1	Тема 4.1. Чрезвычайные ситуации: понятие, классификация, общая характеристика ЧС природного и экологического происхождения. Правила поведения и действия населения при стихийных бедствиях.	Основные чрезвычайные ситуации: понятие, классификация, общая характеристика ЧС природного и экологического происхождения. Правила поведения и действия населения при стихийных бедствиях.	2

22.	1	Тема 4.2.ЧС техногенного характера, классификация и общая характеристика. ЧС на потенциально опасных объектах (ХОО, РОО) и транспорте, Правила поведения и действия населения при ЧС.	Основные ЧС техногенного характера, классификация и общая характеристика. ЧС на потенциально опасных объектах (ХОО, РОО) и транспорте, Правила поведения и действия населения при ЧС.	2
23.	1	Тема 4.3. ЧС, связанные с пожарами и взрывами. Основы пожарной безопасности.	Основные ЧС, связанные с пожарами и взрывами. Основы пожарной безопасности.	2
24.	1	Тема 4.4.Проблемы национальной и международной безопасности России. ЧСвоенного характера. Опасности социального характера - экстремизм, терроризм, криминальные опасности.	Основные проблемы национальной и международной безопасности России. ЧСвоенного характера. Опасности социального характера - экстремизм, терроризм, криминальные опасности.	2
25.	1	Тема 5.Система защиты населения и территорий от ЧС в РФ (государственная политика, РСЧС и ГО – задачи, структура, силы и средства, условия функционирования). Ликвидация последствий ЧС.	Государственная политика, РСЧС и ГО – задачи, структура, силы и средства, условия функционирования	2
26.	1	Тема 6.Способы и методы оказания первой помощи пострадавшим в ЧС.	Основные способы и методы оказания первой помощи пострадавшим в ЧС.	2

27.	1	Тема 7. Основы управления безопасностью жизнедеятельности.	Методологические основы управления безопасностью жизнедеятельности.	2
ВСЕГО:				32/8

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе преподавания дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционная образовательная технология (*лекция, лекция визуализация, тестирование*);
2. Технология интерактивного коллективного взаимодействия (*эвристическая беседа, ролевая игра, групповое обсуждение, устный опрос*);
3. Технология компьютерного обучения (*тестирование*).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ). Формы (виды) самостоятельной работы и ее трудоемкость (час)

На самостоятельное изучение выносятся следующие вопросы по темам и, соответственно, указывается их трудоемкость:

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	1	Тема 1.	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключается главная задача БЖД? 2. Что является объектом БЖД? 3. Перечислите основные понятия, термины и определения БЖД. 4. Что такое идентификация опасностей? 5. Каким образом можно классифицировать риски? 6. Перечислите основные показатели индивидуального риска для жизни и здоровья человека. 7. В чем состоит концепция приемлемого риска? 8. Назовите виды систем обеспечения безопасности. 9. Назовите концепции БЖД. 10. Перечислите возможные действия по отношению к выявленным рискам. 11. Что такое «культура риска и безопасности»? 	2

2.	1	Тема 2.	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Один день из жизни студента: оценка суточных энергозатрат и суточного пищевого рациона (<i>Доклад</i>). 2. В чем заключается негативное воздействие техносферы на человека и ОС? 3. Какие негативные факторы техносферы вы знаете? 4. Как влияет на человека вибрация? 5. Каковы последствия действия на человека ультразвука и инфразвука? 6. Какие меры оказания первой медицинской помощи пострадавшим от электротравм вы знаете? 7. Какие существуют критерии для оценки надежности оператора технической системы? 8. Какие средства коллективной защиты от излучений вы знаете? 9. Что такое рациональная организация труда и отдыха? 10. Что такое эргономика? Приведите примеры. 11. Проведите сравнительный анализ безопасности опасных производственных объектов в России и за рубежом. 	4
3.	1	Тема 3.	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные пути снижения уровней воздействия негативных факторов техносферы на окружающую среду человека (<i>Доклад</i>). 2. Вероятность возникновения аварии на производстве. 3. Негативные факторы производственной среды: <ul style="list-style-type: none"> • физические, химические, биологические, психологические; • движущиеся машины и механизмы, высота, падающие предметы; • запыленность и загазованность воздуха; • производственные яды, масла, охлаждающие жидкости; • механические, акустические колебания; • электромагнитные поля и излучения; • ионизирующие излучения; • повышенная или пониженная температура воздуха, повышенная влажность и скорость воздуха; • неправильная организация освещения; • недостаток кислорода в зоне деятельности; • физические и нервно-психические перегрузки; • умственное перенапряжение, эмоциональные нагрузки. 	4

4.	1	Тема 4.1.	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Чем объясняют ученые рост природных катастроф во всем мире за последнее время? 2. Какие природные катастрофы имеют наибольшее распространение в современном мире? 3. На какой континент мира приходится наибольшее количество природных катастроф? 4. Назовите причины роста опасных природных явлений в современном мире. 	4
5.	1	Тема 4.2.	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные меры защиты при радиоактивном загрязнении местности (Презентация). 2. Основные меры защиты при химическом заражении местности (Презентация). 	4
6.	1	Тема 4.3.	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Способы тушения пожаров. (Подготовка к ролевой игре). 2. Способы действий и меры защиты при пожаре (Презентация). 3. Алгоритм действия при пожаре в домашних условиях, в общественных зданиях, в транспортных средствах (Презентация). 	4
27.	1	Тема 4.4	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовая основа борьбы с терроризмом (Доклад). 2. Правила действия при обнаружении взрывоопасного предмета в здании, городском транспорте и других местах скопления людей (Презентация). 3. Как уберечься при теракте на транспорте 4. Как вести себя при посещении массовых мероприятий, в случае похищения. 	4
28.	1	Тема 5.	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила поведения населения в очагах радиоактивного, химического и бактериологического заражения (Презентация). 2. Действия ППС и студентов в ЧС (Участие в тренировке по сигналам оповещения ГО, проводимой администрацией вуза). 3. Система оповещения, типовые сигналы оповещения и порядок действия населения по ним (Сообщение). 4. Дозиметрический и химический контроль (Презентация). 	4

29.	1	Тема 6.	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Мероприятия медицинской защиты и порядок их использования (Презентация).</p> <p>2. Воздействие низких температур на организм человека.</p> <p>3. Оказание неотложной помощи при утоплении. (Презентация).</p> <p>4. Оказание неотложной помощи при отморожении. (Презентация).</p> <p>5. Какие меры оказания первой медицинской помощи пострадавшим от электротравм вы знаете?</p>	6
30.	1	Тема 7.	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Охрана окружающей среды.</p> <p>2. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды.</p> <p>3. Система стандартов «Охрана природы».</p> <p>4. Международное сотрудничество по охране окружающей среды.</p> <p>5. Правила контроля состояния окружающей среды. Организация контроля состояния окружающей среды в регионах.</p> <p>6. Контроль выбросов промышленных предприятий и транспортных средств, его метрологическое обеспечение.</p>	4
ВСЕГО:				40

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие для вузов(конспект лекций)	Микрюков В.Ю.	Москва: КНОРУС. 2017.176с. Библиотека ИМЦ	1-3
2.	Безопасность жизнедеятельности: уч. пособие	Никифоров Л.Л.	М.: Дашков и К, 2015. 494 с. http://www.iprbookshop.ru/14035	1-3
7.	Безопасность жизнедеятельности: уч. пособие	Еременко В.Д.	М.: Российский ГУП, 2016. 368с. http://www.iprbookshop.ru/49600	1-3
8.	Безопасность жизнедеятельности. Практикум.	Петров С.В.	М.: УМЦ по образованию на ж/д транспорте, 2015. 264с. http://www.iprbookshop.ru/47408	1-3

9.	Безопасность жизнедеятельности: практикум	Баранов Е.Ф.	М.: Московская ГАВТ, 2015. 235с. http://www.iprbookshop.ru/46428	1-3
----	---	--------------	---	-----

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Религиоведение: учебник	Лобазова О.Ф.	М.: Дашков и К, 2016. 488 с. http://www.iprbookshop.ru/60499	1
2.	Безопасность жизнедеятельности. Ч. 2. Безопасность труда на ж/д транспорте: учебник	Волков А.В.	М.: УМЦ по образованию на ж/д транспорте, 2014. 608с. http://www.iprbookshop.ru/45249	2
3.	Безопасность жизнедеятельности. Ч.1: Безопасность в ЧС на ж/д транспорте: учебник	Рубцов Б.Н.	М.: УМЦ по образованию на ж/д транспорте, 2014. http://www.iprbookshop.ru/45248	2
4.	Комплексная безопасность на ж/д транспорте и метрополитене. Ч.2: Безопасность движения и безопасность в ЧС: монография	Жуков В.И.	М.: УМЦ по образованию на ж/д транспорте, 2015. 496с. http://www.iprbookshop.ru/45265	2
5.	Безопасность жизнедеятельности на водном транспорте: уч. пособие	Баранов Е.Ф.	М.: Московская ГАВТ, 2015. 171 с. http://www.iprbookshop.ru/47925	2
6.	Экология и безопасность жизнедеятельности. Материалы конференции	Афоница Е.А.	К.: Амурский ГПИГУ, 2014. 203с. http://www.iprbookshop.ru/51804	1

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Безопасность жизнедеятельности www.bti.secna.ru/bgd/book/vved.html
2. Научно-практический и учебно-методический журнал «Безопасность жизнедеятельности» <http://www.novtex.ru/bjd/>
3. Безопасность. Образование. Человек информационный портал ОБЖ и БЖД: все о безопасности жизнедеятельности <http://www.bezopasnost.edu66.ru/>
4. Журнал МЧС РФ «Основы безопасности жизнедеятельности» <http://www.school-obz.org/>

5. БЖД-инфо <http://bzhde.ru/>
6. ГО и ЧС www.gr-obor.narod.ru/index.htm
7. Терроризм www.gr-obor.narod.ru/p398.htm
8. Журнал «ЗДОРОВЬЕ» <http://www.zdr.ru/>
9. Медицинская энциклопедия. <http://medinfo.ru/>
10. Журнал «НАРКОЛОГИЯ» <http://www.narkotiki.ru/narkologia.html>
11. Спиду – нет! [Www.spidu-net.ru](http://www.spidu-net.ru)
12. Вич/спид . [Www.aids.ru](http://www.aids.ru)
13. Правила оказания первой медицинской помощи www.1st-aid.ru
14. «ЭКСТРЕННАЯ МЕДИЦИНА» - курс лекций www.gr-obor.narod.ru/p315.htm
15. Уход за больным www.meduhod.ru/home.htm
16. База знаний по биологии человека <http://humbio.ru/>
17. Избранные научные журналы по биологии человека и медицине <http://www.genebee.msu.su/journals/rusjrnl.html>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» изучает человеко-защитную сферу функционирования государства. Поэтому при рассмотрении проблем безопасности на уровне государства и всего общества целесообразно также с научной точки зрения находить аналогии и закономерности в отдельных событиях. Изучение безопасности человека как личности может помочь обучаемым в их будущей профессиональной деятельности.

Учебный курс освещает основные проблемы безопасности жизнедеятельности, прямо или косвенно связанные как с современной действительностью, так и с направлением будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Структура и содержание учебного курса «Безопасность жизнедеятельности» определяются Примерной программой дисциплины (курса) «Безопасность жизнедеятельности», рекомендованной Министерством образования и науки Российской Федерации для всех направлений высшего профессионального образования (бакалавриат и специалитет) и разработаны на ее основе.

Обучающийся должен учитывать, что дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» носит практический характер: она рассматривает конкретные примеры опасных ситуаций, но далеко не всегда прямо соотносящиеся с реальной действительностью. Такие примеры могут восприниматься как руководство к действию в аналогичных или похожих ситуациях. В этой связи преподаватель широко применяет современные интерактивные методы как на лекциях, так и на практических занятиях, вовлекая обучающихся в решение сложных проблемных ситуаций.

В процессе обучения воспитывать у студентов понимание важности мероприятий по безопасности жизнедеятельности и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. В обучении применять дидактические методы: репродуктивные, прежде всего, объяснительно-иллюстративные и продуктивные, интерактивные – проблемного и частично-поискового (эвристического) содержания.

В процессе занятий активно использовать технические средства, дидактические материалы, схемы, слайды, в том числе с использованием обучающих программ на ПК, раздаточный материал, кино – и видеофрагменты.

Для отработки программы применять основные виды занятий: лекции, практические занятия, контрольные мероприятия, а также самостоятельную работу студентов по заданию преподавателя.

Все виды занятий по дисциплине проводить в соответствии с требованиями частной методики преподавания дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

9.1. Лекции читать по основным положениям программы на потоках, согласно расписанию занятий. В них давать систематизированные основы научных знаний в области безопасности жизнедеятельности, раскрывать состояние и перспективы развития изучаемого предмета. Разрабатывать и на занятиях использовать опорные конспекты. Лекция накануне интерактивного практического занятия (семинара) должна быть прочитана в проблемном ключе: особое внимание должно обращаться не на содержание учебного материала (лектор может просто сделать ссылку на главу учебника), а прежде всего на круг тех проблем, которые в настоящее время не нашли своего разрешения и являются предметом дискуссии в научной среде. Эти проблемы должны быть достаточно чётко сформулированы, отражены в презентации к лекции и по ним даны ссылки на литературу и научные статьи, в которых содержатся подходы к разрешению указанных проблем. Одновременно это должно явиться основой для подготовки к проведению практического занятия по данной теме. Лекции должны составлять основу фундаментальной подготовки студентов по дисциплине.

9.2. Практические занятия студентов проводить активным и интерактивным методом с целью привития практических навыков по отдельным вопросам дисциплины, углубления изучаемого материала, а также подготовки студентов к очередным занятиям, рубежному контролю и промежуточной аттестации.

Практические занятия проводить с целью получения практических навыков по вопросам:

- оповещения населения об угрозе возникновения ЧС;
- порядка действий по сигналам оповещения в случае пожара, угрозы взрыва, других ситуаций;
- правилам пользования защитными сооружениями при угрозах ЧС;
- правилам пользования средствами индивидуальной защиты, приборами радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля;
- освоения способов оказания первой помощи пораженным от ЧС.

Обучающие игры являются формой индивидуально-группового и практико-ориентированного обучения на основе реальных или модельных ситуаций применительно к виду и профилю профессиональной деятельности обучающегося.

Преподаватель при проведении занятий этих форм выполняет не роль руководителя, а функцию консультанта, советника, тренера, который лишь направляет коллективную работу студентов на принятие правильного решения. Занятие осуществляется в диалоговом режиме, основными субъектами которого являются студенты.

Практические занятия предусматривают участие студентов в плановых мероприятиях при проведении администрацией объекта «Объектовой тренировки по вопросам гражданской обороны и/или по действиям при угрозе возникновения ЧС природного или техногенного характера».

Дополнительным стимулирующим дискуссии фактором может служить присутствие и выступление, заранее приглашённых на занятие, специалистов, профессионально занимающихся решением обсуждаемых вопросов (инспектора противопожарной службы ИМЦ, помощника ректора ИМЦ по безопасности и других).

Другие виды занятий проводить с целью углубления и закрепления теоретических знаний, полученных студентами на лекциях, приобретения навыков и умений.

При наличии задолженности, связанных с пропусками занятий, рекомендуется выдавать задание в виде доклада (сообщения) по пропущенной теме.

9.3. Самостоятельную работу проводить с целью:

- привития обучаемым практических навыков и овладения компетенцией по дисциплине по заданиям преподавателя с последующим отчётом по ним;

- формирования способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Самостоятельная работа студентов составляет 24 часа от общей трудоемкости дисциплины, является важнейшим компонентом образовательного процесса, формирующим личность студента, его мировоззрение и культуру безопасности, развивающим его способности к самообучению и повышению своего профессионального уровня.

Самостоятельная работа строится из следующих видов работы:

- изучение студентами теоретического материала, подготовка к лекциям;
- изучение студентами теоретического материала по материалам курса для работы на практических занятиях;
- подбор и изучение литературы в ЭБС для выполнения индивидуального проекта;
- выполнение домашних заданий по теме практического занятия для текущего контроля;
- работа по фразеологическому словарю;
- поиск фото-фрагментов по темам практических занятий;
- составление презентаций по разделам изучения дисциплины БЖД.

Тематика самостоятельной работы определяется вузом и должна иметь профессионально ориентированный характер и непосредственную связь рассматриваемых вопросов безопасности и будущей профессиональной деятельности выпускника, т.е. иметь системно-деятельностную направленность. Тематическая направленность должна требовать активной творческой работы.

Студенты могут при этом составлять короткие, на 3-5 страниц текста, отчёты, доклады, сообщения, использовать интерактивные средства, слайды, видеоролики на ПК.

Студенты на самостоятельной работе могут формулировать дополнительные вопросы, актуализирующие изученный проблемный материал, и предлагают их на занятии для обсуждения в форме дискуссии, в сопоставлении каждым студентом своего понимания проблемы с пониманием ее другими обучаемыми через дискуссию.

Деловой спор, отстаивание своих убеждений поиска и изучения новых сведений по проблемным вопросам теории дисциплины, а также закрепления и углубления ими теоретических знаний и умений работать с литературой. Для чего можно практиковать обмен выполненными работами между студентами для последующего анализа и экспертной оценки.

Постановкой целенаправленных заданий развивать у обучаемых инициативу и творчество. По форме самостоятельная работа может быть аудиторной, либо внеклассной (студенты по выбору могут заниматься дома, в библиотеке, в другом научном учреждении). Проводить её на основе тем и вопросов, определяемых рабочей программой дисциплины и заданий преподавателя.

9.4. Текущий и промежуточный контроль результатов освоения дисциплины осуществляется с учетом балльно-рейтинговой системы, поэтому на первом занятии студенты подробно знакомятся с технологической картой (БРС), планируют прохождение контрольных точек и выполнение заданий для самостоятельной работы. Следует обратить внимание на возможность получения дополнительных 30 баллов за выполнение практико-ориентированных заданий, получение задания, по которым необходимо заранее обговорить с преподавателем.

По каждой теме предусмотрены задания из средств оценки результатов обучения, которые студент выполняет в процессе контактной работы с преподавателем (либо в часы самостоятельной работы). Критерии оценки описаны в фонде оценочных средств.

При подготовке к лекции и при выполнении самостоятельной работы студенту необходимо прочитать материал предыдущей лекции, стремясь к пониманию всех понятий и утверждений.

Темы 1-3 раздела 1 предполагают выполнение тестового задания и активное участие в проведении собеседования в процессе практических занятий. Внимание уделяется групповому обсуждению подготовленных обзоров научных статей периодических изданий (п. 8). При проведении обзора научных статей следует четко выделять ключевые слова, методологические подходы, принципы, позиции исследователей и полученные результаты решения исследуемой проблемы.

Занятия предполагают выполнение тестового задания и активное участие студентов в интерактивных методах обучения: эвристической беседе, отработке алгоритма поведения, ролевой игре. Необходимо вступать в интерактивное взаимодействие в различных ролях, что способствует формированию когнитивных и рефлексивных результатов обучения.

Заданиями по темам разделов 1-3 предусматривается самостоятельное прохождение пробного тестирования в системе электронного обучения НАНО "Институт мировых цивилизаций". Сеансы пробного тестирования можно проводить неограниченное количество раз, выполняя задания закрытой и открытой формы и добиваясь 50 % результата выполнения теста, который направлен на освоения терминов и определений.

Темы 4.1-4.4. («Чрезвычайные ситуации») предполагают выполнение проблемных заданий, в которых обучающемуся предлагается осмыслить реальную ситуацию, необходимую для решения проблемы сохранения собственного здоровья и повышения качества жизни. Решение должно быть обоснованным, но небольшим по объему.

Тема 4.3 предполагает участие студентов в общеузовской тренировке по сигналам оповещения ГО и ЧС и приглашение сотрудников отдела Басманного района Управления государственного пожарного надзора города Москвы.

Тема 5. «Система защиты населения и территорий от ЧС в РФ (государственная политика, РСЧС и ГО – задачи, структура, силы и средства, условия функционирования). Ликвидация последствий ЧС» предусматривает посещение стационарных убежищ города Москвы.

Тема 6. «Способы и методы оказания первой помощи пострадавшим в ЧС» требуют тренинга и отработки алгоритмов поведения в чрезвычайных ситуациях и при оказании первой помощи пострадавшим и предполагает приглашение для проведения практических занятий медицинских работников.

Итоговое контрольное тестирование по курсу проводится письменно.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в часы КСР на кафедре, а также посредством ресурса дисциплины в личном кабинете преподавателя на основе открытых медиа ресурсов.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование
2	Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование
3	Аудитория для практических занятий	Тематические стенды, плакаты, презентации и видеофильмы по БЖД

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 г.

Кафедра «Гуманитарных дисциплин и коммуникационных технологий»

Автор:

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.05 Физическая культура

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ___ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Физическая культура» является формирование физической культуры личности и способности направленного на использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач.

Задачи дисциплины направлены на:

1. обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
2. освоение научно-биологических и практических основ физической культуры;
3. освоение основных принципов здорового образа жизни;
4. установки на физическое самосовершенствование и самовоспитание;
5. формирование мотивационно - ценностного отношения студентов к физической культуре;
6. приобретение потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями;
7. овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развития психофизических способностей;
8. приобретения опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессионально значимых целей.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Физическая культура» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Элективные курсы по физической культуре.

Знания: значение физической культуры в формировании общей культуры личности приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий

Умения: использовать принципы и методы физического воспитания для физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни.

Навыки: практическими навыками основ физического воспитания и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни.

2. Безопасность жизнедеятельности.

Знать: теоретические основы безопасности жизнедеятельности; основные техносферные опасности, их свойства и характеристики; характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности; мероприятия по защите населения и персонала объекта экономики от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; экономические аспекты безопасности жизнедеятельности.

Уметь: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; планировать и осуществлять мероприятия по защите персонала объекта экономики от пожаров, техногенных аварий, стихийных бедствий, террористических актов.

Владеть: законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды; требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности.

В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:

- О РОЛИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ В ОБЩЕКУЛЬТУРНОМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ И СОЦИАЛЬНОМ РАЗВИТИИ ЧЕЛОВЕКА; ОСНОВЫ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ.

В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН УМЕТЬ:

- ИСПОЛЬЗОВАТЬ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЛЯ УКРЕПЛЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ, ДОСТИЖЕНИЯ ЖИЗНЕННЫХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЦЕЛЕЙ.

1. планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
	ОК-7- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: средства физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; правила здорового образа жизни.
		Уметь: использовать средства физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддерживать должный уровень физической формы, необходимой для здорового образа жизни.
		Владеть: использования средств физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддержания здорового образа жизни

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2зачетных единицы (72 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Контактная работа (всего)	72							72	
Аудиторные занятия (всего):									
В том числе:									
лекции (Л)									
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	36							36	
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	36							36	
Экзамен (при наличии):	-							-	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	72						72	
	Зач. ед.:	1						1	
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)							ТК1 , ТК2	
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	3							3	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	ОФП		-	8	-	-	-	Сдача нормативов
2	7	Гимнастика Совершенствование знаний, умений, навыков и развитие физических качеств в гимнастике.	-	-	4	-	-	-	
3	7	Легкая атлетика Способы и методы самоконтроля при занятиях лёгкой атлетикой.	-	-	8	-	-	-	
4	7	Спортивные игры Волейбол. Техника и тактика игры.	-	-	6	-	-	-	Сдача нормативов
5	7	Самозащита без оружия. Акробатические упражнения	-	-	10	-	-	-	
ВСЕГО:					36			36	Зачет

2.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости	8/0

2	7	Гимнастика	Включает в себя элементы спортивной гимнастики и других разновидностей гимнастических упражнений (стретчинг, Пилатес, Йога и т.д.); разнообразные комплексы общеразвивающих упражнений, элементы специальной физической подготовки, подвижные игры для развития силы, быстроты, общей и силовой выносливости, прыгучести, гибкости, ловкости, координационных способностей, социально и профессионально необходимых двигательных умений и навыков.	4/0
3	7	Легкая атлетика.	Совершенствование знаний, умений, навыков и развитие физических качеств в лёгкой атлетике. Способы и методы самоконтроля при занятиях лёгкой атлетикой.	8/0
4	7	Спортивные игры.	Волейбол. Общая и специальная подготовка волейболиста. Техника и тактика игры.	6/0
5	7	Специализация.	Самозащита без оружия. Акробатические упражнения	10/0
ВСЕГО:				36

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Физическая культура» осуществляется в форме практических занятий.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности

интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

А также в формы:

- тренировка в избранном виде спорта (для студентов, включенных в состав сборных команд института);
- обсуждение рефератов;
- консультации преподавателей;
- проведение соревнований.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (сдача нормативов по общефизической подготовке, гимнастике, легкой атлетике, самозащите и пр.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как написание рефератов и устные ответы по вопросам составленные преподавателями.

Изучение дисциплины проводится в течение 2 семестров и завершается контролем в виде сдачи зачета. Зачет проводится в традиционной форме – ответы на вопросы и сдача нормативов.

Зачет представляет собой заключительный этап усвоения учебного материала по дисциплине. Он позволяет преподавателю проверить качество полученных студентами знаний, умений и навыков в будущей практической деятельности.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5

1.	7	Тема №1. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	<p>Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий.</p> <p>Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста.</p> <p>Особенности самостоятельных занятий для женщин. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста. Гигиена самостоятельных занятий.</p>	6
2.	7	Тема №2. Особенности режимов питания, распорядка дня, противодействия неблагоприятным факторам среды вредным привычкам при занятиях физической культурой и спортом	<p>Питание как фактор здорового образа жизни.</p> <p>Белки, жиры, углеводы, витамины, минеральные соли как основные источники энергообеспечения и жизнедеятельности организма при занятиях физическими упражнениями. Факторы среды, биологические ритмы суточные, недельные циркадные их влияние на жизнедеятельность и физическую активность организма. Борьба с вредными привычками.</p>	8
3.	7	Тема №3. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений	<p>Характеристика особенностей воздействия данного вида спорта (системы физических упражнений) на физическое развитие и подготовленность, психические качества и свойства личности. Модельные характеристики спортсмена высокого класса. Определение цели и задач спортивной подготовки (или занятий системой физических упражнений) в условиях вуза. Возможные формы организации тренировки в вузе.</p>	10

4.	7	Тема №4. Диагностика и самодиагностика занимающихся физическими упражнениями и спортом	Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Врачебный контроль, его содержание. Педагогический контроль, его содержание. Самоконтроль, его основные методы, показатели и дневник самоконтроля. Использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм функциональных проб, упражнений-тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности. Коррекция содержания и методики занятий физическими упражнениями и спортом по результатам показателей контроля	8
5.	7	Тема №5. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями	Содержание врачебного контроля, основные методы самоконтроля, показатели и критерии оценки. Коррекция содержания и методики занятий физическими упражнениями и спортом.	4
ВСЕГО:				36

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
9.	Менеджмент физической культуры и спорта. Учебник для студентов учреждений высшего образования	Т.В. Састамойнен	Изд. - Academia, 2914.-240 с.	1
10.	Физическая культура	М.Я. Виленский	Издатель - КноРус Серия - Бакалавриат Год издания - 2016	2

11.	Анатомия человека. Учебник для высших учебных заведений физической культуры	М.Ф. Иваницкий	12-издание, Москва, 2016 г.	3
12.	Лекционный курс по дисциплине «Физическая культура»	Л.В. Касатова, Е.В. Фазлеева, В.Г. Двоеносов, А.Н. Меркулов, Н.Р. Утегенова, А.С. Шалавина	Казань: КФУ, 2014. – 55 с.	1
13.	Основы физической культуры в вузе	Богданов В.М., Пономарев В.С., Соловов А.В.	Самарский областной центр новых информационных технологий (ЦНИТ СГАУ). URL: http://cnit.ssau.ru/kadis/ocnov_set/	4
14.	Теория и методика оздоровительно-рекреационной физической культуры и спорта. Йога в физической культуре и спорте	Ишмухаметов М.Г.	Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013.- 160 с.	3
15.	Физическая культура и здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе	Абдуллин Р.Р., Абдуллина Е.П., Бажанова О.И.	Комсомольск-на-Амуре, 2015.-164с.	1
16.	Двигательные способности и навыки. Разделы теории физической культуры	Германов Г.Н.	Воронеж, 2017.- 303с.	2
17.	Легкая атлетика	Кравчук В.И.	Челябинский государственный институт культуры, 2013.- 184с.	4

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
14.	История физической культуры и спорта	Б.Р. Голощапов	10-изд. Москва:2013.-320 с.	2
15.	Туризм и спортивное ориентирование	Л.А. Вяткин, У.В. Сидорчук	Москва, 2014.- 224 с.	1
16.	Дыхательная гимнастика и ее виды, Физическая культура	Д.А. Чубаков	Москва, 2014.- 256с.	4
17.	Общая физическая подготовка, Знать и уметь,	Ю.И. Гришин	Москва, 2014.- 230с.	3
18.	Педагогика физической культуры и спорта	Г.А. Ямалетдинов	Курс лекций, учебное пособие, 2014.-278с.	5

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://www.minsport.gov.ru/> – Министерство спорта РФ
2. www.mon.gov.ru – Министерство образования РФ
3. www.mosssport.ru
4. <http://www.vechnayamolodost.ru/index2.php?idtopmenu=8>
5. <http://www.rusmedserver.ru/>
6. <http://www.zdobr.ru/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Физическая культура» включает практические занятия по общефизической подготовке и по различным видам спорта. Правила поведения для обучающихся, занимающихся физической культурой (далее - Правила поведения). При нахождении в спортивном зале занимающиеся обязаны соблюдать настоящие Правила поведения. График проведения занятий определяется расписанием занятий. Приступая к

изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения практических занятий, написания рефератов для студентов, освобожденные от физической нагрузки по состоянию здоровья.

1. Общие требования безопасности

К занятиям допускаются: - занимающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий физической культурой; - прошедшие инструктаж по технике безопасности; - одетые в спортивную одежду и обувь, соответствующие виду занятий. Занимающиеся обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Занимающиеся должны знать место нахождения аптечки и уметь оказывать первую доврачебную помощь. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец обязан немедленно сообщить преподавателю кафедры физического воспитания.

Занимающимся запрещается без разрешения преподавателя подходить к имеющемуся во вспомогательных помещениях (раздевалки, душевые и т.п.) оборудованию и инвентарю и пользоваться им.

2. Требования безопасности перед началом занятий

Изучить содержание настоящих Правил. С разрешения преподавателя пройти в раздевалку, переодеться в спортивную форму (футболка, спортивные трусы, спортивная обувь на нескользкой подошве, не оставляющей следов на полу), не мешая соседям, аккуратно складывая свою одежду. С разрешения преподавателя пройти в спортивный зал. Разрешается брать с собой только вещи, необходимые для занятий. Не рекомендуется приступать к занятиям непосредственно после приема пищи. Запрещается приступать к занятиям при незаживших травмах и общем недомогании.

3. Требования безопасности во время занятий

Во время занятий занимающийся обязан: - соблюдать настоящую инструкцию; - неукоснительно выполнять все указания преподавателя, проводящего занятия; - использовать спортивный инвентарь только с разрешения и под руководством преподавателя, проводящего занятия; - выполнять упражнения с максимальной осторожностью, а при необходимости - со страховкой; - работать только на том оборудовании, которое указано преподавателем; - перед переходом к занятиям с использованием новых видов спортивного оборудования (инвентаря) и выполнением новых упражнений получить инструктаж по правилам использования данного вида оборудования.

Занимающимся запрещается: - использовать неисправное оборудование; - стоять близко от других занимающихся, выполняющих упражнения; - выполнять любые действия без разрешения преподавателя кафедры физического воспитания; - использовать спортивное оборудование и инвентарь не по прямому назначению; - производить самостоятельно разборку, сборку и ремонт оборудования; - вносить в спортивный зал любые предметы без разрешения преподавателя, проводящего занятия.

4. Требования безопасности

При возникновении во время занятий болей в суставах, мышцах, возникновении кровотечения, а также при плохом самочувствии прекратить занятие и сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания. При возникновении чрезвычайной ситуации (обнаружении неисправности оборудования, появлении посторонних запахов, задымлении, возгорании и т.п.) немедленно сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания и действовать в соответствии с его указаниями. При получении травмы сообщить об этом преподавателю. При необходимости и возможности помочь преподавателю, проводящему занятия, оказать пострадавшему первую медицинскую помощь.

5. Требования безопасности по окончании занятий

Сдать использованное оборудование и инвентарь преподавателю. С разрешения преподавателя кафедры физического воспитания, выйти из зала. Принять душ, переодеться. При обнаружении неисправности оборудования, системы вентиляции, работы сантехнических систем, нарушения целостности окон сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА О ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Раздевалки
- Душевые кабинки
- Туалет
- Спортивный зал
- Тренажерный зал

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра: гуманитарных дисциплин и коммуникационных технологий
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.06 Религиоведение

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: _____ бакалавр _____

Форма обучения: _____ очная _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Религиоведение являются: усвоение студентами знаний о религии как форме общественного сознания, получение общих представлений о феномене религии, мировых и основных национальных религиях, конфессиональной ситуации в современной мире; формирование научного, гуманистического, толерантного мировоззрения, веротерпимости, ценностного отношения к человеку, его правам и свободам, способности к межкультурному и межрелигиозному диалогу, получение профессиональных навыков общения и взаимодействия с представителями разных конфессий.

Задачами дисциплины являются:

- усвоение основного понятийного аппарата современного религиоведения и теоретических знаний в области религиоведения, с целью понимания роли и места религии в истории и культуре человечества;
- изучение особенностей наиболее распространенных религиозных систем, их верований и традиций, выявление общечеловеческих ценностей в различных религиях;
- выявление мировоззренческих, психологических и поведенческих особенностей представителей различных конфессий, для дальнейшего учета их при осуществлении служебной деятельности;
- воспитание уважительного отношения к религиозным и нерелигиозным убеждениям личности;
- воспитание уважительного отношения к прошлому своей страны и духовному наследию предков.

• МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Религиоведение относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. История

Знания: история формирования религий, деятельность религиозных организаций.

Умения: аргументировано обосновывать свою точку зрения по религиозной проблематике.

Навыки: научного подхода к анализу и оценке роли и значения религии в обществе и государстве.

2. Обществознание

Знания: эволюции формирования религиозных норм, особенности содержательной и обрядовой части различных конфессий.

Умения: объяснять религиозные понятия и термины. Осуществлять систематизацию информации по теме, сравнивать, анализировать и делать выводы.

Навыки: выявления мировоззренческих особенностей представителей различных конфессий, уважительного отношения к религиозным и нерелигиозным убеждениям личности.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. История мировых цивилизаций

Экзамен (при наличии):		-	-							
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	72	72							
	Зач. ед.:	2	2							
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		TK1, TK2 (тестирование)	TK1 , TK2							
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		3	3							

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточно й аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1	Раздел №1 Предмет религиоведения. Понятие и сущность религии. Религиоведение как наука о закономерностях возникновения и функционирования религии. Богословский и научный подходы к изучению религии. Принципы и методология религиоведения. Основные разделы религиоведения.	2				4	6	
	1	Особенности первобытных форм религии. Первобытные истоки права. Ранние религиозные формы: тотемизм, фетишизм, магия, анимизм. Культ предков. Элементы первобытных религиозных форм в современных религиях и культурах. Шаманизм. Дуалистические верования.			4		5	9	
	1	Религиозный синкретизм Античного мира. Представления о загробном мире в Древнем Египте. Пантеон богов в Древней Греции. Языческие верования славян. Обрядовая практика древних славян. Языческие традиции русской культуры.	4				4	8	

1	<p>Условия появления и особенности национальных религий: индуизм, даосизм, конфуцианство, синтоизм, иудаизм. Их место и роль в мировой культуре. Индуизм, время и исторические условия появления. Священные источники индуизма: Веды, Упанишады, эпические поэмы «Махабхарата» («Бхагават-Гита») и «Рамаяна».</p> <p>Религиозно-философские идеи индуизма. Индуистский пантеон, Тримурти. Обряды и ритуалы в индуизме. Индуизм и кастовая система. Индуизм и этико-правовые традиции индийского общества.</p> <p>Даосизм, его истоки в древних шаманских верованиях Китая. Лоа-Цзы и книга «Дао дэ цзин». Основные категории и принципы даосизма. Идея бессмертия в даосизме. Культ неба и культ святых мудрецов. Обрядовая практика даосизма.</p> <p>Конфуцианство, его этико-философская направленность. Кун-цзы (551-479 гг. до н.э.) и книга «Лунь-юй». Концепция «благородного мужа», социальные идеалы конфуцианства. Культ предков, связь с традициями. Конфуцианство как основа современной восточной этики.</p> <p>Синтоизм как традиционная религия японского народа. «Кодзики».</p> <p>Обожествление сил природы и личностей. Культ Kami и Солнца.</p> <p>Обряды и праздники в синтоизме.</p> <p>Синтоизм в современной Японии.</p>			4	5	9	
1	<p>Иудаизм – религия еврейского народа. Танах и Талмуд как источники иудаизма.</p> <p>Основные положения иудаизма. Обряды и праздники в иудаизме. Современный иудаизм, его основные направления. Сионизм и антисемитизм. Иудаизм в России.</p>	4			4	8	Текущий контроль: письменный опрос

1	<p>Раздел №2</p> <p>Мировые религии: буддизм, христианство, ислам</p> <p>Мировые религии, условия формирования и особенности мировых религий. Буддизм как древнейшая из мировых религий. Сидхартха Гаутама, легенда о его жизни. «Четыре благородных истины» и благородный восьмеричный путь спасения. Трипитака. Основные школы буддизма: хинаяна, махаяна, ваджраяна (тантризм). Региональные формы буддизма: ламаизм, дзен-буддизм. Буддийский культ и образ жизни. Распространение буддизма в мире. Буддизм как одна из традиционных религий.</p> <p>Христианство. Духовные источники христианства. Библейская история жизни Иисуса Христа. Священные тексты христиан (Ветхий Завет и Новый Завет). Система представлений о мире, Боге, человеке и месте человека в этом мире. Символ веры и основные догматы христианства. Христианская нравственность, главный нравственный принцип.</p> <p>Таинства, обряды и праздники в христианстве. Разделение христианских церквей. Католичество. Православие. Протестантизм. Особенности вероучения, культовой практики, религиозной организации православия, католицизма и протестантизма.</p>		4	5	9	
---	--	--	---	---	---	--

1	История становления Русской православной церкви и ее взаимоотношения с государством. Значение крещения Руси в 988г. Основание собственного патриаршества и утверждение автокефалии в 1589г. Реформы патриарха Никона в середине XVII в. Старообрядчество. Окончательное подчинение церкви государству в период правления Петра I. Православные секты: духоборы, молокане, хлысты, скопцы. Восстановление патриаршества, Русская православная церковь в советский период. Русская православная церковь на современном этапе. Организационная структура РПЦ. Духовенство и монашество. Перспективы и проблемы Русской православной церкви в современном российском обществе.	4			4	8	
1	Ислам. История возникновения ислама. Роль Мухаммеда в становлении ислама. Символ веры (шахада) и основные догматы ислама. Коран и Сунна – священные книги мусульман. Шариат и особенности мусульманского права (фикха). Мусульманские обряды и праздники. «Пять столпов» ислама. Основные направления ислама: шиизм, суннизм. Суфизм, его религиозно-мистическая сущность. Ваххабизм. Ислам в России. Исламский фундаментализм и экстремизм.			4	5	9	
1	Религиозное свободомыслие. Свобода совести и вероисповедания. Религиозные и нерелигиозные мировоззренческие системы. Диалог религиозного и нерелигиозного мировоззрений: цели и принципы. Церковь и общество. Модели государственно-конфессиональных отношений. Свобода совести – основополагающий принцип существования религии в современном обществе.	2			4	6	Текущий контроль: письменный опрос
ВСЕГО:		16		16	40	72	Зачет

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
28.	1	Особенности первобытных форм религии.	Первобытные истоки права. Ранние религиозные формы: тотемизм, фетишизм, магия, анимизм. Культ предков. Элементы первобытных религиозных форм в современных религиях и культурах. Шаманизм. Дуалистические верования Презентация.	4
29.	1	Условия появления и особенности национальных религий: индуизм, даосизм, конфуцианство, синтоизм, иудаизм. Их место и роль в мировой культуре.	Индуизм, время и исторические условия появления. Священные источники индуизма: Веды, Упанишады, эпические поэмы «Махабхарата» («Бхагават-Гита») и «Рамаяна». Религиозно-философские идеи индуизма. Даосизм, его истоки в древних шаманских верованиях Китая. Конфуцианство, его этико-философская направленность. Кун-цзы (551-479 гг. до н.э.) и книга «Лунь-юй». Синтоизм как традиционная религия японского народа. «Кодзики». Обожествление сил природы и личностей. Культ Kami и Солнца. Обряды и праздники в синтоизме. Синтоизм в современной Японии.	4
30.	1	Мировые религии: буддизм, христианство, ислам.	Мировые религии, условия формирования и особенности мировых религий. Буддизм. Христианство. Ислам Презентация	4
31.	1	Ислам. История возникновения ислама	Роль Мухаммеда в становлении ислама. Символ веры (шахада) и основные догматы ислама. Коран и Сунна – священные книги мусульман. Шариат и особенности мусульманского права (фикха). Мусульманские обряды и праздники. «Пять столпов» ислама. Основные направления ислама: шиизм, суннизм. Суфизм, его религиозно-мистическая сущность. Ваххабизм. Ислам в России. Исламский фундаментализм и экстремизм. Презентация	4
ВСЕГО:				16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

- **ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Прослушивание лекционного курса;

- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;

- проведение семинарских занятий с более подробным рассмотрением ключевых проблем

дисциплины;

- проведение практических занятий в виде экскурсий в православный храм, духовную семинарию, синагогу, мечеть, встреч с представителями православного духовенства и иных

конфессий, во время которых проходит более глубокое эмоциональное погружение в атмосферу и традиции разных религий;

- проведение круглых столов, презентаций и слайд-шоу;

- участие студентов с докладами в научных конференциях ИМЦ.

- **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
6.	1	Предмет религиоведения. Понятие и сущность религии.	Подготовка доклада Осн.- 1,2,5,9 Доп.-8	4
7.	1	Особенности первобытных форм религии. Первобытные истоки права. Ранние религиозные формы: тотемизм, фетишизм, магия, анимизм. Культ предков. Элементы первобытных религиозных форм в современных религиях и культурах. Шаманизм. Дуалистические верования.	Подготовка презентаций Осн.-1,2,5 Доп.- 11	5

8.	1	Религиозный синкретизм Античного мира. Представления о загробном мире в Древнем Египте. Пантеон богов в Древней Греции. Языческие верования славян. Обрядовая практика древних славян. Языческие традиции русской культуры.	Подготовка презентаций Осн.-1-7 Доп.-9	4
9.	1	Условия появления и особенности национальных религий: индуизм, даосизм, конфуцианство, синтоизм, иудаизм.	Подготовка презентаций Осн.-1,4 Доп.-8,10	5
10.	1	Иудаизм – религия еврейского народа. Танах и Талмуд как источники иудаизма. Основные положения иудаизма. Обряды и праздники в иудаизме. Современный иудаизм, его основные направления. Сионизм и антисемитизм. Иудаизм в России.	Подготовка презентаций Осн.-1,24 Доп.-8	4
11.	1	Мировые религии: буддизм, христианство, ислам. Мировые религии, условия формирования и особенности мировых религий.	Подготовка презентаций Осн.-1-6 Доп.-1-5	5
12.	1	История становления Русской православной церкви и ее взаимоотношения с государством. Значение крещения Руси в 988г.	Эссе Осн.-7 Доп.-1,2,6,7	4
13.	1	Ислам. История возникновения ислама	Подготовка презентаций Осн.-4,8 Доп.-2,12	5
14.	1	Религиозное свободомыслие. Свобода совести и вероисповедания. Религиозные и нерелигиозные мировоззренческие системы. Диалог религиозного и нерелигиозного мировоззрений: цели и принципы.	Эссе Доп.-1,2,5,9 Доп.-9,11,13	4
ВСЕГО:				40

• ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

--	--	--	--	--

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
18.	Религиоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Религиоведение»	М.Г. Писманик	Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 279 с. — 978-5-238-01680-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71052.html	1,2
19.	Религиоведение [Электронный ресурс] : учебник	О.Ф. Лобазова	Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 488 с. — 978-5-394-01766-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60499.html	1,2
20.	Религиоведение. Вероучения религий мира [Электронный ресурс] : учебное пособие	В.Н. Никитин, В.Л. Обухов	Электрон. текстовые данные. — СПб. : ХИМИЗДАТ, 2017. — 352 с. — 978-5-93808-309-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67362.html	1,2

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
19.	Библия	Книги Священного Писания Ветхого и Нового Завета	1990, Москва, библиотека ИМЦ	Христанство
20.	Коран	Перевод акад. И.Ю. Крачковского	1990, Москва, библиотека ИМЦ	Ислам
21.	Бхагавад-Гита как она есть	Бхактиведанта Свами Прабхупада	2012, Ярославль, библиотека ИМЦ	Индуизм
22.	Буддизм	Словарь	1992, Москва	Буддизм
23.	Христианство	Словарь	1994, Москва	Основы христианства
24.	Закон божий	Составил протоиерей Серафим Слободский	2002, Санкт-Петербург, библиотека ИМЦ	Православие

25.	Терновый венец России. Святая Русь. Открытие русской цивилизации	Платонов О.А.	2001, Москва, библиотека ИМЦ	Православие
26.	История религии	Под редакцией Д.П. Шантепи де ля Соссей	1992, издание Спасо-Валаамского монастыря, 2 тома	
27.	Религиоведение. Учебное пособие.	Редактор Солдатов А.В.	2004, Москва, библиотека ИМЦ	
28.	Сектоведение	Дворкин А.	2006, Нижний Новгород, библиотека ИМЦ	
29.	Основы религиоведения	Яблоков И.Н.	2002, Москва, 4-издание, библиотека ИМЦ	
30.	Исламская концепция миропорядка. Влияние ислама на глобальные вопросы	Жданов Н.В.	2003, Москва, библиотека ИМЦ	Религиозные конфликты
31.	Федеральный закон о свободе совести и о религиозных организациях.	Принят Государственной Думой	1997.09.19.Москва	

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. СПС «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»
 2. СПС «Гарант»: www.garant.ru – Справочно-Правовая Система
 3. Университетская информационная система России. УИС РОССИЯ: <http://www.cir.ru>.
 4. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. <http://diss.rsl.ru>.
 5. Электронная библиотека образовательных и научных изданий: www.iqlib.ru.
 6. Электронная библиотека «eLibrary»: www.eLibrary.ru
 7. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»:
8. [HTTP://BIBLIOTECHE.RU/](http://BIBLIOTECHE.RU/)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий являются: лекционное занятие, семинарское занятие, практическое занятие, индивидуальная или групповая консультация преподавателя, круглый стол, дискуссия, доклады, научные сообщения и их обсуждение и т.д. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение семинарских занятий с более подробным рассмотрением ключевых проблем

дисциплины;

- проведение практических занятий в виде экскурсий в православный храм, духовную семинарию, синагогу, мечеть, встреч с представителями православного духовенства и иных конфессий, во время которых проходит более глубокое эмоциональное погружение в атмосферу и традиции разных религий;

- выполнение реферативной работы по проблематике изучаемого курса с опорой на классическое наследие и новинки специальной литературы и периодической печати.

Помимо устного изложения материала, в процессе лекций предполагается использовать визуальную поддержку в виде мультимедийных презентаций содержания лекции, отражающих основные тезисы, понятия, схемы, иллюстрации, выдержки из учебных, документальных и художественных фильмов по теме лекции.

Следует помнить, что темы лекций образуют определенную дидактически обоснованную последовательность, знание содержания предшествующей лекции, как правило, необходимо для полноценного и преемственного освоения нового материала.

Конспектирование предполагает выделение главного материала, основных положений и выводов. Лекцию необходимо воспринимать творчески, избегать механического записывания, фиксировать ранее неизвестную информацию. Вести конспект лекции целесообразно в общей тетради, пронумеровав ее и оставив первые страницы для оглавления, что дает возможность быстро найти нужную тему. Необходимо записывать дату и номер лекции, тему и план занятия. В лекционной тетради следует оставлять широкие поля для записи ссылок на литературу и источники, цитат, дополнительной информации.

Самостоятельная работа студентов с конспектом лекции состоит в его повторении и анализе, способствует более глубокому и целенаправленному усвоению учебного материала. Студенту рекомендуется в тот же день обработать свой конспект: прочесть его, вписать пропущенное, исправить неточные выражения, формулировки, искажения, подчеркнуть важные места.

По итогам лекционного курса конспекты лекций могут быть проверены преподавателем.

Овладение учебным материалом контролируется устным опросом на практических занятиях, тестированием по всем темам дисциплины.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Чтение лекций с использованием слайд-презентаций.
2. Использование информационных (справочных) систем.
3. Организация взаимодействия с обучающимися посредством учебного курса, сформированного в информационно-обучающей среде.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекционные и практические занятия проводятся в учебной аудитории, соответствующей по вместимости количеству студентов потока или учебной группы.

Лекционная аудитория оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала дисциплины.

Для демонстрации презентаций студентов на практических занятиях могут использоваться мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (проектор, экран, ноутбук).

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____ 20 ____ г.

Кафедра теории и истории государства и права

(название кафедры)

Автор Курысь Н.В., к.ю.н.

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Право

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Право являются формирование у студентов систематизированных знаний о современной системе правовых отношений в обществе, умений проектировать профессиональную деятельность на их основе.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Право относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. История

Знания: места человека в историческом процессе.

Умения: получать, обрабатывать и сохранять информацию из различных источников.

Навыки: анализа источников информации.

2. Философия

Знания: сущность, структуру общества, основные сферы общественной жизни.

Умения: анализировать социально-значимые проблемы и процессы.

Навыки: философского мышления для работы с информацией, постановки целей, выработки стратегии поведения.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Финансовое и предпринимательское право

Знания: особенности осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм предпринимательства.

Умения: разрабатывать проекты учредительных документов коммерческих и некоммерческих организаций.

Навыки: составлять договоры продажи, аренды предприятия.

2. Административное право

Знания: принципа деления права на отрасли

Умения: определять сферу регулирования отраслей права

Навыки: использовать положения отраслей права в профессиональной деятельности

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Знать основы правового регулирования в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>Уметь осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом требований правовых норм</p> <p>Владеть навыками использования законодательства и подзаконных нормативно-правовых актов при решении практических задач в различных сферах своей деятельности.</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов									
	Всего по учебному плану	Семестры								
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Контактная работа (всего)	48		48							
Аудиторные занятия (всего):	48		48							
В том числе:										
лекции (Л)	16		16							
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	32		32							
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)										
Контроль самостоятельно работы (КСР):										
Самостоятельная работа	60		60							
Экзамен (при наличии):	-		-							
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108		108						
	Зач. ед.:	3		3						
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		TK1, TK2 (тестирование),		TK1, TK2						
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		30		30						

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Всего	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	2	Тема 1. Государство и право. Основы теории государства и права. Теории происхождения государства. Понятие, признаки, источники права. Правоотношения, правонарушения и юридическая ответственность в теории права. Правонарушение и юридическая ответственность.	2		6/2		10	18/2	Тестирование	
2	2	Тема 2. Основы гражданского права. Источники и система гражданского права. Субъекты, объекты, содержание гражданских правоотношений. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Государственное регулирование страховой деятельности. Юридические основы страховых отношений.	4/2		6/2		10	20/4		
3	2	Тема 3. Основы трудового права. Источники и система трудового права. Трудовые отношения: понятие, стороны, основания возникновения. Основные права и обязанности работодателя и работника. Трудовой договор.	4/2		6/2		10	20/4		
4	2	Тема 4. Основы финансового права. Понятие, предмет, метод, принципы, система, источники финансового права. Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения.	2/2		6		10	18/2	Тестирование	
5	2	Тема 5. Основы административного права. Понятие, предмет, метод, источники и система административного права. Административно-правовые отношения. Понятие административного правонарушения. Административная ответственность.	2		4		10	16		
6	2	Тема 6. Основы уголовного права. Понятия, предмет, метод, задачи, источники, система уголовного права. Понятие и виды преступлений. Состав	2		4		10	16		

	преступления ответственность за преступлений.	Уголовная за совершение							
		ВСЕГО:	16/6		32/6		60	108/12	Зачет с оценкой

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
32.	2	Тема 1. Государство и право.	Устный опрос. Понятие формы государства, структура и содержание элементов. Формы государственного правления.	2
			Устный опрос. Классификация и виды юридических фактов. Понятие нормы права, признаки, структура.	2
			Групповая дискуссия. Нормативный правовой акт: понятие, признаки, виды, действие.	2/2
33.	2	Тема 2. Основы гражданского права.	Устный опрос. Источники гражданского права. Гражданский кодекс РФ.	2
			Гражданская правоспособность и дееспособность. Сделки: понятие, виды, формы.	2
			Решение ситуационных задач. Основные виды гражданско-правовых договоров.	2/2
34.	2	Тема 3. Основы трудового права.	Устный опрос. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Трудовые отношения: понятие, стороны, основания возникновения.	2
			Решение ситуационных задач. Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения и прекращения.	2/2

			Трудовые споры. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность сторон трудового договора.	2
35.	2	Тема 4. Основы финансового права.	Устный опрос. Понятие, виды, функции финансов. Финансовые правоотношения.	2
			Дискуссия. Правовые формы финансового контроля. Налоговые правоотношения.	2
			Решение ситуационных задач. Финансовая ответственность за налоговые правонарушения.	2/2
36.	2	Тема 5. Основы административного права.	Устный опрос. Понятие, предмет, метод, источники и система административного права.	2
			Дискуссия. Административно-правовые отношения. Административная ответственность.	2
37.	2	Тема 6. Основы уголовного права.	Устный опрос. Источники уголовного права. Понятие и виды преступлений. Состав преступления.	2
			Устный опрос. Обстоятельства смягчающие и отягчающие уголовное наказание.	2
ВСЕГО:				32/6

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций применяются методы активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов:

- наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.);
- персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории);
- соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.);
- создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.);
- включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью);
- активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности:

- словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.);
- практические методы (решение задач, практические задания и др.);
- индуктивные методы (изучение материала от частного к общему);
- дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному);
- проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность);
- методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах:

- привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.);
- выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.);
- выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом подзаконных нормативных актов по изучаемой дисциплине, а также дополнительных источников периодических правовых изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на практических занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения ежемесячного промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (работа с нормативными документами, решение ситуационных задач, составление схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины «Право» проводится в течение 2 семестра и завершается контролем в виде сдачи зачета с оценкой, который проводится в форме – ответы на тестовые вопросы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5

15.	2	Тема 1. Государство и право.	Работа с лекционным материалом. Определение государства. Подготовка к устному опросу. Признаки и функции. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим. Понятие и признаки правового государства. Гражданство, права и обязанности человека и гражданина.	10
16.	2	Тема 2. Основы гражданского права.	Самостоятельная работа с ГК РФ. Субъекты, объекты, содержание гражданских правоотношений, гражданская правоспособность и дееспособность, взаимосвязь гражданского права с другими отраслями права. Понятие сделки, их виды и форма, условия недействительности. Способы обеспечения исполнения обязательств.	10
17.	2	Тема 3. Основы трудового права.	Работа с ТК РФ. Трудовые отношения: понятие, стороны, основания возникновения. Понятие и виды трудового договора. Права и обязанности сторон трудового договора. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность сторон трудового договора. Подготовка к тестированию.	10
18.	2	Тема 4. Основы финансового права.	Работа с лекционным и учебным материалом. Понятие, предмет, метод, принципы, система, источники финансового права. Понятие, виды, функции финансов.	10
19.	2	Тема 5. Основы административного права.	Самостоятельная работа с литературой. Источники административного права. Виды административно-правовых отношений. Административное правонарушение и административная ответственность.	10
20.	2	Тема 6. Основы уголовного права.	Работа с литературой и УК РФ. Система уголовного права. Источники уголовного права. Понятие преступления и его признаки. Элементы состава преступлений. Подготовка к тестированию.	10
ВСЕГО:				60

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
21.	Правоведение: Учебник	Р.Т. Мухаев	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 (ЭБС Iprbooks)	1-6

22.	Гражданское право. Учебник	Эриашвили Н.Д., Аникеева Т.М., Курбанов Р.А., Рыжих И.В.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 (ЭБС Iprbooks)	2, 4
23.	Уголовное право России Общая часть в определениях и схемах: учебное пособие	Гладышев Ю.А..	М.: Российский государственный университет правосудия, 2016. (ЭБС Iprbooks)	6
24.	Трудовое право: Учебное пособие	Амаглобели Н.Д., Гасанов К.К., Бондов С.Н. и др.	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. (ЭБС Iprbooks)	3
25.	Правоведение. Учебник для студентов вузов неюридического профиля	Маилян С.С., Эриашвили Н.Ю., Артемьев А.М., Давитадзе М.Д. и др.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 (ЭБС Iprbooks)	1-6

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
32.	Право: Практикум	Давыдова Н.Ю., Максименко Е.И., Черепова И.С.	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015 (ЭБС Iprbooks)	1-6

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.gov.ru – сайт Федерального собрания Российской Федерации;
www.gduma.ru – сайт Государственной Думы Российской Федерации;
www.gov.ru - сайт Правительства Российской Федерации;
www.rg.ru – сайт «Российской газеты»;
www.arbitr.ru - сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации;
www.icc.org – сайт Международной торговой палаты;
www.rospotrebnadzor.ru - сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия;
www.nalog.ru – сайт Федеральная налоговая служба;
<http://www.profiz.ru>
<http://www.tspor.ru>
<http://www.i-u.ru>
<http://partnerstvo.ru/lib/tp/node/90>
www.consultant.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Современные образовательные стандарты и требования ориентируют образовательные программы на компетентностный подход, в условиях которого возрастает роль образовательных технологий, основанных на использовании активных и интерактивных методов обучения. Активные и интерактивные методы обучения можно определить как методы, характеризующиеся высокой степенью включенности обучающихся в учебный процесс, активизирующие их познавательную и творческую деятельность при решении поставленных задач. Отличительными особенностями, позволяющими отделить новые методы обучения от «традиционных» методов обучения, являются:

- целенаправленная активизация мышления обучающихся;
- в течение всего занятия вовлечения обучающихся в учебный процесс;
- самостоятельная творческая выработка решений, повышенная степень мотивации и эмоциональности обучающихся;
- интерактивный характер, постоянное взаимодействие обучающихся и преподавателей посредством прямых и обратных связей, свободный обмен мнениями о путях разрешения той или иной проблемы

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которыми каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения - это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуются не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы.

Подготовка по изучаемой дисциплине предусматривает необходимость тщательного изучения не только нормативно-правовой базы, но и судебной практики.

Важным в освоении необходимых компетенции при изучении дисциплины «Право» является применение имитационных и неимитационных методов обучения.

К неимитационным методам следует отнести:

- проблемные лекции и практические занятия,
- тематические дискуссии,
- "мозговой штурм",
- групповая консультация,

- педагогические игровые упражнения,
- презентация,
- научно-практическая (учебно-практическая) конференция.

К имитационным методам относятся:

- деловые игры,
- ролевые игры,
- игровое проектирование.
- ситуационные методы (case-study),
- имитационные упражнения.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

СПС «КонсультантПлюс»,
СПС «Гарант»

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Использование мультимедийного проектора с целью демонстрации учебного материала по изучаемым вопросам права;
2. Подборка нормативных правовых актов для изучения и анализа соответствующих процессуальных документов;

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра Гуманитарных дисциплин и коммуникационных технологий
(название кафедры)

Автор

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.08 Межкультурные коммуникации

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Межкультурные коммуникации (в т.ч. русский язык и культура речи) являются:

1.1. Теоретическая и практическая подготовка бакалавров в области русского языка ориентирована на высокий уровень владения речевой культурой, что позволит в определенной ситуации общения при соблюдении современных языковых норм и этики общения обеспечить наибольший коммуникативный эффект в достижении поставленных коммуникативных задач.

1.2. Формирование коммуникативной компетенции, позволяющей эффективно общаться в процессе жизнедеятельности и, в частности, логически верно, аргументировано и ясно владеть устной и письменной речью.

1.3. Формирование стремления к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства; воспитание чувства правильной, образцовой русской речи, осознанного, творческого отношения к языку и любви к русскому слову как аккумулятору национально-культурных и общекультурных ценностей.

В рамках учебной дисциплины «Межкультурные коммуникации (в т.ч. русский язык и культура речи)» по направлению подготовки 38.03.02 **менеджмент** выпускник должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем подготовки:

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

планирование деятельности организации и подразделений;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Межкультурные коммуникации относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Русский язык (школьный курс)

Знания: правил русского языка; грамматику и орфографию русского языка;

Умения: применения теоретических знаний при построении письменной и устной речи;

Навыки: владения грамотного письма и устной речи.

2. Литература (школьный курс)

Знания: содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой;

Умения: анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

Навыки: сформированность умений проводить лингвистический эксперимент и использовать его результаты в процессе практической речевой деятельности.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Иностранный язык

Знания: основные нормы русского языка (акцентологические, орфоэпические, грамматические, лексические);

Умения: грамотно и образно выражать мысли; выбирать языковые средства в соответствии с целями и ситуацией общения; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

Навыки: реализации устной и письменной формы русского литературного языка; основными стилистическими ресурсами лексики русского языка, основными нормами русского литературного языка (орфографическими, пунктуационными, грамматическими).

2. Методы принятия управленческих решений

Знания: методы изучения личности в различных социо-культурных средах, систему знаний о закономерностях общения, пути приобщения учащихся к общечеловеческим, национальным духовным ценностям;

Умения: владеть грамотным языком предметной области знаний, корректно выражать и аргументировано обосновывать положения предметной области знаний, интерпретировать и адаптировать информацию для адресата;

Навыки: обладание основными способами взаимодействия личности и социума, владение методами изучения личности в различных социо-культурных средах, развитыми коммуникативными навыками.

3. Организация и методы научно-исследовательской деятельности

Знания: методы теоретического и эмпирического исследования;

Умения: проводить научные исследования, решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

Владения: навыками решения исследовательских задач, способностью к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-4 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать: теоретические основы современного русского литературного языка в его функционально-стилистическом аспекте</p> <p>Уметь грамотно и образно выражать мысли, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь</p> <p>Владеть основными стилистическими ресурсами лексики русского языка</p>
2	ОПК-4 - способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<p>Знать: этические и нравственные нормы поведения, принятые в инокультурной деловой среде</p> <p>Уметь: использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурных коммуникаций в деловой сфере</p> <p>Владеть: навыками реализации эффективных моделей социальных ситуаций, типичных сценариев взаимодействия (письменного и устного) участников межкультурных коммуникаций в деловой среде.</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

6 зачетных единиц (216 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	88	48	40						
Аудиторные занятия (всего):	88	48	40						
В том числе:									
лекции (Л)	44	24	20						
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	44	24	20						

лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа		128	60	68					
Экзамен (при наличии):		-	-	-					
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	216	108	108					
	Зач. ед.:	6	3	3					
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		TK1, TK2 (тестирование ,)	TK1 , TK2	TK1 , TK2					
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		3, 30	3	30					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	<p>Раздел 1. Современная концепция культуры речи</p> <p>Тема 1. Язык – хранитель духовных богатств нации.</p> <p>1. История происхождения русского языка. 2. Русский национальный язык 18-19 вв. 3. Русский язык в советское время. 4. Современный русский язык. Русский язык в современном мире.</p>	2		2		6	10	<p>ТК1 (тестирование)</p>
2	1	<p>Тема 2. Национальный язык и его разновидности.</p> <p>1. Функции языка. 2. Формы языка 3. Просторечие и вульгаризмы. 4. Территориальные и социальные диалекты. 5. Литературный язык.</p>	2		2		8	12	
3	1	<p>Тема 3. Аспекты культуры речи.</p> <p>1. Нормативный аспект культуры речи. 2. Коммуникативный аспект культуры речи. 3. Этический аспект культуры речи.</p>	2		2		6	10	
4	1	<p>Тема 4. Нормы русского литературного языка.</p> <p>1. Норма и её характеристики. 2. Типы норм. 3. Виды норм. 4. Орфоэпические нормы современного языка. 5. Лексические нормы современного литературного языка. 7. Грамматические нормы современного литературного языка 8. Пунктуационные нормы современного литературного языка 9. Орфографические нормы современного литературного языка.</p>	4		4		6	14	
5	1	<p>Тема 5. Коммуникативные качества речи</p> <p>1. Понятность. 2. Точность. 3. Чистота речи. 4. Логичность. 5. Богатство и разнообразие.</p>	2		2		8	12	

		6. Выразительность речи.						
6	1	Тема 6. Речевой этикет. 1. Формулы речевого этикета. 2. Речевые нормы деловой сферы деятельности.	2	2	6	10		
7	1	Раздел 2. Функциональные разновидности литературного языка Тема 7. Функциональные стили литературного нормированного языка 1. Понятие функционального стиля. 2. Стили русского литературного языка. 3. Происхождение стилей. 4. Литературно-художественный стиль и его особенности. 5. Научный стиль. 6. Официально-деловой стиль и его особенности. 7. Публицистический функциональный стиль и его особенности.	4	4	6	14	TK2 (тестирование)	
8	1	Тема 8. Язык, речь, общение. 1. Вербальные и невербальные средства общения. 2. Основные единицы речевого общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие.	4	4	8	16		
9	1	Тема 9. Основы ораторского искусства. 1. Понятие об ораторском искусстве. 2. Оратор и его аудитория. 3. Этапы подготовки публичной речи. 4. Способы словесного оформления публичного выступления.	2	2	6	10		
ВСЕГО:			24	24	60	108	Зачет	
1	2	Раздел 1. Психологические основы Тема 1. Самосознание и самопознание личности 1. Роль познавательной сферы в жизни и деятельности человека. 2. Основная функция познавательных процессов. 3. Представления – первые сигналы сознательной деятельности. 4. Внимание – динамическая сторона сознания. 5. Эмоциональные процессы. 6. Эмоционально-волевая регуляция поведения, общения и деятельности человека.	2	2	6	10	TK1 (тестирование)	
2	2	Тема 2. Психологическая структура личности 1. Структура личности. 2. Психические свойства личности. 3. Социализация личности.	2	2	8	12		

		3. Современная система образования России, этапы и ступени. 4. Содержание образования как фундамент базисной культуры личности. 5. Обучение как способ организации педагогического процесса. 6. Виды обучения и их характеристика. 7. Современные теории обучения (дидактические концепции). 8. Цель воспитания. Генезис целей воспитания. Всестороннее и гармоническое развитие личности.						
9	2	Тема 9. Основные требования к культуре специалиста- менеджера 1. Цели, предмет, средства, состав профессиональной деятельности. 2. Профессиональное развитие, построение смысловой картины мира профессионала. 3. Мотивационная сфера. 4. Профессиональная квалификация. 5. Операционная сфера психики профессионала. 6. Оценка уровня квалификации. 7. Индивидуальная характеристика степени соответствия специалиста профессиональным требованиям. 8. Профессиональная компетентность.	2	2	8	12		
10	2	Тема 10. Педагогические основы профессиональной деятельности специалиста- менеджера 1. Понятие деятельности. 2. Виды деятельности. 3. Психологические основы освоения профессиональной деятельности.	2	2	4	8		
ВСЕГО:			20	20	68	108	Зачет с оценкой	

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
38.	1	Раздел 1. Современная концепция культуры речи Тема 1. Язык – хранитель духовных богатств нации.	История происхождения русского языка. Проведение интерактивной игры « История одного слова »	2
39.	1	Тема 2. Национальный язык и его разновидности.	Просторечие и вульгаризмы. Территориальные и социальные диалекты.	2

40.	1	Тема 3. Аспекты культуры речи.	1. Нормативный аспект культуры речи. 2. Коммуникативный аспект культуры речи.	2
41.	1	Тема 4. Нормы русского литературного языка.	Орфоэпические нормы современного языка. Лексические нормы литературного языка. Грамматические нормы современного литературного языка Языковая игра «Диктор»	4
42.	1	Тема 5. Коммуникативные качества речи	1. Понятность. 2. Точность. 3. Чистота речи. 4. Логичность.	2
43.	1	Тема 6. Речевой этикет.	1. Формулы речевого этикета.	2
44.	1	Раздел 2. Функциональные разновидности литературного языка. Тема 7. Функциональные стили литературного нормированного языка	Научный стиль . Официально-деловой стиль и его особенности. Деловая игра «Заседание редакционного совета журнала»	4
45.	1	Тема 8. Язык, речь, общение.	1. Вербальные и невербальные средства общения. Деловая игра «Знаки»	4
46.	1	Тема 9. Основы ораторского искусства.	Этапы подготовки публичной речи. Способы словесного оформления публичного выступления.	2
ВСЕГО:				24
47.	2	Раздел 1. Психологические основы Тема 1. Самосознание и самопознание личности	Природа человеческого самопознания. Методы самопознания и их характеристики.	2
48.	2	Тема 2. Психологическая структура личности	Направленность личности, сущность и психологические механизмы ее формирования.	2
49.	2	Тема 3. Психология группы и коллектива	Виды групп. Феноменология групп: позиция, статус, внутренняя установка и роль; композиция; нравственные ценностные ориентации. Игра "Вместе мы сила!"	2
50.	2	Тема 4. Психология общения	Основные функции общения, их характеристика. Характеристика основных каналов общения.	2
51.	2	Тема 5. Психология взаимопонимания в общении	Взаимопонимание как социально-психологический феномен.	2

52.	2	Тема 6. Основы психологии конфликта	Конфликт как психологическое явление. Социально-психологические условия и личностные качества, препятствующие возникновению конфликта. Ролевая игра "Поменяться местами"	2
53.	2	Раздел 2. Педагогические основы воспитания Тема 7. Педагогические основы воспитания	Цели и задачи воспитания в условиях реформирования общества.	2
54.	2	Тема 8. Развитие принципов обучения и воспитания в современных условиях	Система принципов и методов обучения, их развитие в современных условиях.	2
55.	2	Тема 9. Основные требования к культуре специалиста-менеджера	Научное представление о нравственно-психологическом образе специалиста-психолога. Коммуникативный практикум "Верстовые столбы моего будущего"	2
56.	2	Тема 10. Педагогические основы профессиональной деятельности специалиста-менеджера	Самовоспитание и самообразование, как важнейшие условия профессионального становления.	2
ВСЕГО:				20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, практических занятий, научных дискуссий, подготовку и обсуждение эссе, докладов и рефератов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Преподавание дисциплины «Межкультурные коммуникации» осуществляется в форме лекций и практических занятий. Помимо традиционных лекций и практических занятий используются деловые и ролевые игры, составление и редактирование текстов разных стилей и жанров, тренинги по развитию навыков составления документов и устных публичных выступлений.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью на 20% являются классическими лекционными, на 80% - обучением с помощью технических средств, каждая лекция сопровождается компьютерной слайд-презентацией, т.е. применяется метод объяснительно-иллюстративный. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций) и технологий, основанных на коллективных способах обучения. Используются элементы технологии критического мышления, чтобы вынести обоснованное суждение и решение. Ведущим

методом является проблемное обучение. Практические занятия построены на интерактивных подходах: я должен предпринять все, чтобы научиться. Форма деловой игры как одна из возможностей освоения сложных форм мышления на разных уровнях решаемой проблемы. Игровая технология позволяет освоить приемы делового взаимодействия. Именно в игре участникам открываются новые смысловые связи, распознавать которые – основная задача интерактивного обучения.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 4 раздела, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации, по освоению которого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (составление и редактирование текстов разных стилей и жанров) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов, написание самостоятельной проверочной работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
21.	1.	Раздел 1. Современная концепция культуры речи Тема 1. Язык – хранитель духовных богатств нации. 1. История русского языка. 2. Русский национальный язык 18-19 вв. 3. Русский язык в советское время. 4. Современный русский язык. Русский язык в современном мире.	1. Изучить историю русского языка 10-16 вв. 2. Проанализировать развитие русского языка в современном мире 3. Составить плана и тезис ответа; 4. Составить конспект лекции по теме. Литература 8,9	6
22.	1.	Тема 2. Национальный язык и его разновидности. 1. Функции языка. 2. Формы языка 3. Литературный язык.	1. Сформулировать основные функции языка. 2. Сформулировать основные формы языка 3. Охарактеризовать литературный язык как исторически сложившуюся высшую форму национального языка. 4. Изучить историю создания словарей. 5. Сформулировать основные особенности литературного языка. Литература 8,9,10	8

23.	1.	Тема 3. Аспекты культуры речи. Этический аспект культуры речи.	1. Изучить этические аспекты культуры речи. Литература 8,9,10	6
24.	1.	Тема 4. Нормы русского литературного языка. 1. Норма и её характеристики. 2. Типы норм. 3. Виды норм. 4. Пунктуационные нормы современного литературного языка 5. Орфографические нормы современного литературного языка.	1. Изучить основные нормы современного русского языка. 2. Проанализировать основные ошибки в использовании слов в современном русском языке. 3. Сформулировать основные источники возникновения норм современного литературного языка. 4. Проанализировать основные ошибки пунктуационных норм. 5. Проанализировать основные ошибки орфографических норм 6. Выполнить тренировочные упражнения по орфографии, пунктуации (задания в учебнике). 7. Проанализировать основные ошибки в использовании слов: семантические ошибки; смешение синонимов (виды синонимов), смешение паронимов. 8. Изучить нарушение лексической сочетаемости, лаконизм и лексическую избыточность (плеоназм, тавтология). Литература 8,9,10	6
25.	1.	Тема 5. Коммуникативные качества речи Богатство и разнообразие. Выразительность речи.	1. Охарактеризовать экспрессивно-выразительные средства языка. 2. Изучить основные типы словарей и справочников. 3. Изучить энциклопедические и лингвистические словари, систему помет в различных типах словарей. 4. Охарактеризовать основные виды фразеологизмов. Литература 1,2,4	8
26.	1.	Тема 6. Речевой этикет. 1. Формулы речевого этикета. 2. Речевые нормы деловой сферы деятельности.	1. Сформулировать основные речевые формулы для выражения приветствия, прощания, благодарности, просьбы, отказа, соболезнования, поздравления. 2. Охарактеризовать речевой этикет психолога. Литература 1,2,3,4	6

27.	1.	<p>Раздел 2. Функциональные разновидности литературного языка. Тема 7. Функциональные стили литературного нормированного языка</p> <p>1. Понятие функционального стиля. 2. Стили русского литературного языка. 3. Происхождение стилей. 4. Литературно-художественный стиль и его особенности. 5. Научный стиль . 6. Официально-деловой стиль и его особенности. 7. Публицистический функциональный стиль и его особенности.</p>	<p>1. Изучить стили современного русского языка 2. Составить сравнительную таблицу «Стили языка» 3. Составить автобиографию. 4. Проанализировать основные виды деловой беседы. 5. Дополнить конспект лекций по всем стилям.</p> <p>Литература 8,10</p>	6
28.	1.	<p>Тема 8. Язык, речь, общение.</p> <p>1. Основные единицы речевого общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие.</p>	<p>1. Изучить основные единицы речевого общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие.</p> <p>Литература 9</p>	8
29.	1.	<p>Тема 9. Основы ораторского искусства.</p> <p>1. Понятие об ораторском искусстве. 2. Оратор и его аудитория. 3. Этапы подготовки публичной речи. 4. Способы словесного оформления публичного выступления.</p>	<p>1. Изучить основные виды рубрикации. 2. Тезисы и их виды. Составить план выступления. 3. Составить конспект, аннотацию, реферат. 4. Изучить трансформацию письменного текста в письменную заготовку устного выступления.</p> <p>Литература 5,6,7</p>	6
ВСЕГО:				60
30.	2.	<p>Раздел 1. Психологические основы Тема 1. Детерминация психического развития Взаимоотношение духовного и телесного в человеке.</p>	<p>1. Конспектирование учебного пособия; 2. Работа с тестами и вопросами для самопроверки.</p> <p>Литература: 7,11</p>	6
31.	2.	<p>Тема 2. Мышление как процесс решения задач Можно ли дисциплинировать мышление и как это сделать? Нуждается ли творчество в дисциплинированном мышлении</p>	<p>1. Конспектирование учебного пособия; 2. Работа с тестами и вопросами для самопроверки; 3. Решение ситуационных задач.</p> <p>Литература: 7,11,12</p>	8

32.	2.	Тема 3. Смысл понятия «субъект деятельности» «субъект общения» «субъект труда»	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Работа с тестами и вопросами для самопроверки. Литература: 11,12	8
33.	2.	Тема 4. Потребности, мотивы и цели человека. Чем отличаются потребности, мотивы и цели человека? Как Вы различаете их у себя и у других людей	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Работа с тестами и вопросами для самопроверки; 3. Решение ситуационных задач. Литература: 11	6
34.	2.	Тема 5. Основы проектирования учебно-воспитательных ситуаций Каковы новые роли специалиста?	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Решение ситуационных задач. Литература: 7,11	6
35.	2.	Тема 6. Психозитические механизмы саморегуляции в группе Общественное мнение, групповые нормы и типы установок, правила и реакции поведения, нравы и традиции.	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Работа с тестами и вопросами для самопроверки; 3. Решение ситуационных задач. Литература: 7,12	8
36.	2.	Раздел 2. Педагогические основы Тема 7. Развивающие педагогические технологии. Западные Российские	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Работа с тестами и вопросами для самопроверки. Литература: 11,12	6
37.	2.	Тема 8. Диалог, дискуссия, полемика. Какая разница между диалогом, дискуссией, полемикой? Какие техники организации коллективной мыслительной деятельности вам известны?	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Решение ситуационных задач. Литература: 6,7	8
38.	2.	Тема 9. Средства повышения воздействия на аудиторию в процессе публичного выступления.	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Решение ситуационных задач. Литература: 1,2	8
39.	2.	Тема 10. Основные правила вербального этикета и культуры поведения.	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Работа с тестами и вопросами для самопроверки; 3. Решение ситуационных задач. Литература:3,4,5,6	4
ВСЕГО:				68

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
26.	Массовые коммуникации и медиапланирование [Эл. ресурс] : учебное пособие	Е.Л. Головлева.	М.: Академический Проект, 2016. — 251 с. — 978-5-8291-2508-0.	1,2 разделы-1 семестр
27.	Методы разработки управленческих решений. Речевые коммуникации в управлении. Деловые коммуникации. Выпуск 8: терминологический словарь	Борисенко В.П., Колношенко В.И., Колношенко О.В., Курганская М.Я., Петрова А.М.	М.: Московский гуманитарный университет, 2014. 158— с. http://www.iprbookshop.ru	1,2 разделы-1 семестр
28.	Коммуникология. Основы теории коммуникации: учебник	Шарков Ф.И.	М.: Дашков и К, 2014. 488—с. http://www.iprbookshop.ru	1,2 разделы-1 семестр
29.	Реклама. Консалтинг. Public Relations [Электронный ресурс]: теоретические брифы. Учебное пособие	Н.Н. Скрипникова.	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 53 с. — 978-5-89040-561-6.	1,2 разделы-1 семестр 1раздел-2 семестр
30.	Интерактивные электронные коммуникации (возникновение «Четвертой волны») учебное пособие.	Ф.И. Шарков.	М.: Дашков и К, 2015. — 260 с. — 978-5-394-02257-9.	1,2 разделы-1 семестр
31.	Менеджмент в туристской индустрии [Эл. ресурс]: учебное пособие для бакалавров	И.Б. Удалова, Н.М. Удалова, Е.А. Машинская.	М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 256 с. — 978-5-394-02243-2.	1,2 разделы-1 семестр
32.	Психологическое воздействие в межличностной и массовой коммуникации: сборник научных трудов	Алексеев К.И.	М.: Институт психологии РАН, 2014. 400— с. http://www.iprbookshop.ru	1,2разделы-2 семестр
33.	Русский язык и культура речи: учебное пособие	И.Г. Горовая	Оренбург: Оренбургский государственный	1,2 разделы-1 семестр

			университет, ЭБС АСВ, 2015. — 146 с. — 978-5-7410-1259-8.	
34.	Межкультурная коммуникация [Электронный ресурс]: учебное пособие	В.И. Марков, О.В. Ртищева.	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. — 111 с. — 978-5-8154-0354-3.	1,2 разделы-1 семестр
35.	Стилистика и культура речи [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие	Н.В. Орлова.	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 80 с. — 978-5-7779-1989-2	1,2 разделы-1 семестр
36.	Межкультурная коммуникация. Теория и тренинг [Эл. ресурс]: учебно-методическое пособие	Ю. Рот, Г. Коптельцева.	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 223 с. — 5-238-01056-7.	1,2 разделы-2 семестр
37.	Диалог культур. Концепции развития лингвистики и лингводидактики [Электронный ресурс]: монография	Е.А. Алешугина [и др.].	М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 216 с. — 978-5-7264-1175-0.	Все разделы.

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. \Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
33.	Интерактивные электронные коммуникации (возникновение «Четвертой волны»): учебное пособие	Шарков Ф.И.	М.: Дашков и К, 2015. 260— с. http://www.iprbookshop.ru	1,2 разделы-1 семестр 1 раздел-2 семестр
34.	Межкультурная коммуникация. Поиски эффективного пути	Е.Н. Белая.	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 312 с. — 978-5-7779-1974-8.	1,2 разделы-1 семестр 1 раздел-2 семестр
35.	Психология Интернет-коммуникации: учебно-методическое пособие	Кошелева А.Н.	С.: Российский государственный педагогический	1,2 разделы-2 семестр

			университет им. А.И. Герцена, 2015. 27— с. http://www.iprbookshop.ru	
36.	Стратегии общей и частной теории текста. Часть 2 [Электронный ресурс] : монография	И.Ю. Моисеева [и др.].	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 139 с. — 978-5-7410-1750-0.	1,2 разделы-1 семестр
37.	Этническая социология [Электронный ресурс] : учебное пособие	Н.Л. Микиденко.	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 86 с. — 2227-8397.	1,2 разделы-1 семестр
38.	Информационный менеджмент [Эл. ресурс]: учебное пособие	А.И. Исакова.	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 177 с. — 2227-8397.	1,2 разделы-1 семестр
39.	Инновационный менеджмент [Эл. ресурс]: учебное пособие	Т.В. Сабетова, Л.В. Брянцева, А.Г. Волкова.	Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. — 204 с. — 2227-8397.	1,2 разделы-1 семестр
40.	Русский язык и культура речи (2-е издание): учебное пособие	Н.Ю. Штрекер	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 351— с. http://www.iprbookshop.ru	1,2 разделы-1 семестр
41.	Основы теории коммуникации: начальный курс [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие	Н.Г. Шаповалова, Е.В. Старостина.	Саратов: Вузовское образование, 2018. — 81 с. — 978-5-4487-0210-5	1,2 разделы-1 семестр

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

А. Российские библиотеки

Российская государственная библиотека www.rsl.ru

Библиотека Российской Академии Наук www.csa.ru/BAN/

Научная библиотека Московского Государственного Университета им. М.В.

Ломоносова uwh.lib.msu.su

Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы
им. М.И. Рудомино www.libfl.ru

Российская национальная библиотека им. М.Е. Салтыкова-Щедрина www.nlr.ru

Государственная публичная историческая библиотека России www.shpl.ru

Государственная историческая библиотека www.rsh.ru

Б.

1. <http://www.iprbookshop.ru>

2. <http://www.mapryal.org>

3. <http://www.ropryal.ru>

4. <http://www.ruthenia.ru/tiutcheviana>

5. <http://www.slovari.ru>

6. <http://www.gramota.ru>

7. <http://www.linguistlist.ru>

8. <http://www.edu.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекционные занятия проводятся в форме лекций с использованием презентационного материала при использовании мультимедийного оборудования в аудитории интерактивных методов обучения, используются технологии активации освоения знаний.

На **практических занятиях** - деловые игры, выборочный опрос студентов. Освоение материала проверяется при помощи опроса, индивидуальных тестовых заданий.

Самостоятельная работа включает: подготовку к занятиям, к тестам, выполнение домашних заданий, подготовку к зачету.

Самостоятельная работа студентов предполагает дополнительную подготовку по темам, изучаемым на лекционных и практических занятиях. Программа дисциплины включает различные формы текущего контроля: тестирование, участие в деловых играх, выступления в дискуссиях и др.

Зачет по дисциплине может быть выставлен без итогового собеседования при условии, что студент активно работал на всех практических занятиях и набрал необходимое количество баллов.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБСИPRbooks)

<http://lib.userline.ru/rubric34.htm> -Библиотечно-издательская система (БИС) / Наука / Гуманитарные науки. Библиотека содержит тексты по юриспруденции, этике, философии, социологии, культурологии, политологии, психологии и др.

<http://iph.ras.ru/page49831142.htm> –<http://iph.ras.ru/page49831142.htm> **Этическая МЫСЛЬ.** Вэб-страница ежегодного специализированного издания по этике (ответств. ред. д.ф.н., акад. А.А.Гусейнов; изд-во:ИФ РАН), размещенная на сайте сектора этики Института философии РАН. Представлены полнотекстовые версии номеров журнала с 2000 г.

<http://www.ruthenia.ru/logos/> - Логос. Литературно-философский журнал. Главный редактор Валерий Анашвили.

<http://iph.ras.ru/ethics.htm> — сектор этики ИФАН

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций с демонстрацией слайдов используется мультимедийное оборудование.

Для проведения семинарских занятий используется оборудование компьютерных классов с возможностью выхода в локальную сеть института и в сеть Интернет:

а) для поиска и ознакомления с обновлениями и изменениями в профессиональных стандартах в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем подготовки в СПС Консультант-Плюс;

б) для проведения компьютерного тестирования 2 раза в семестр.

Для самостоятельной работы студентов используется оборудование компьютерных классов с возможностью выхода в локальную сеть института и в сеть Интернет:

а) для проведения тестирования;

б) для использования электронной библиотеки студента.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ

НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Выпускающая кафедра _____

Проректор по учебной работе

Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

«____» _____ 20 г.

«____» _____ 20 г.

Кафедра Политических процессов, технологий и пропаганды

(название кафедры)

Автор _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.09 Политология

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: _____ бакалавр

Форма обучения: _____ очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Политология» являются Дисциплина «Политология» формирует активную гражданскую позицию, дает знания в рамках политической науки, ее методологии, политической культуры, выявляет и разъясняет взаимосвязь причинно-следственную связь событий.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Политология» относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части (Б1.Б.9).

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. _____Философия_____

Знания:

- основных принципов философского мировоззрения и роль философии в структуре научного мировоззрения;
- основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук;
- социальной значимости своей будущей профессии

Умения:

- использовать принципы, законы и методы философии для решения социальных и

профессиональных задач;

- использовать социальную значимость своей будущей профессии при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
- применять философские категории и понятия с четко определенным содержанием, устанавливать философский и логический смысл суждения, пользоваться общефилософскими и логическими правилами ведения диалога и дискуссии;

Навыки:

- владения общефилософскими, общенаучными и философско-прикладными методами;
- научного и философски развитого мышления, распознавания логических, гносеологических и методологических ошибок в профессиональной деятельности;
- публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии и полемики;
- выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом философско-мировоззренческих (этнокультурных и конфессиональных) различий;
- оценки своих поступков и поступков окружающих с философской (аксиологической и методологической) точки зрения, в том числе в практической деятельности.

2. История

(наименование предшествующей дисциплины РВП)

Знания:

- основных исторических этапов развития цивилизации;
- закономерностей и этапов исторического процесса, основных событий и процессов мировой и отечественной экономической истории;

- периодизации и основных дат истории России;
- исторических тенденций политического, экономического и культурного развития России;
- традиций и принципов российской государственности.

Умения:

- анализировать исторические факты;
- выражать и обосновывать свою позицию по отношению к историческому прошлому;
- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- аргументировать собственную позицию по дискуссионным вопросам истории России и зарубежных стран.

Навыки:

- способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере;
- способностью к критике, самокритике и терпимости;
- способностью к работе в коллективе;
- способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Государственное и муниципальное управление

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания:

- методологического инструментария анализа социально-политических явлений;
- категорий человека политического, жителя как субъекта гражданского общества;
- основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук;
- социальной значимости своей будущей профессии.

Умения:

- применять социологические методы при анализе политических явлений и процессов;
- умением объяснять новизну решаемых властью, гражданами РФ, проблем, связанных с модернизацией социально-экономических отношений, политической системы, формированием гражданского общества;
- анализировать социально-значимые проблемы и процессы.

Навыки:

- культуры мышления, способности к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- знанием основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук, способностью использовать их при решении социальных и профессиональных задач;
- способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
- навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами анализа и интерпретации представлений о политике, государстве и власти.

2. Управление персоналом,

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания:

- истории и основных модели современных управленческих практик;
- основные категории и понятия психологии управления;
- этапы развития и научные школы;
- сущность психологии личности, малых и больших социальных и национально-этнических групп, массовых настроений, стихийного поведения в политике, политического лидерства.

Умения:

- излагать и критически анализировать базовую общеполитологическую информацию;
- отличать подлинно научное исследование и его результаты от идеологических, политических, псевдонаучных, религиозных построений;
- применять полученные знания для научной исследовательской работы в своей специальной области;

Навыки:

- способность к деловым коммуникациям в профессиональной сфере;
- навыками ведения научных дискуссий на политико-психологические темы властных отношений;
- навыками применения психологии управления в своей профессиональной и общественной деятельности в соответствии с нормами права и морали.

Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа		60			60				
Экзамен (при наличии):		-			-				
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108			108				
	Зач. ед.:	3			3				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		TK1, TK2 (тестирование			TK1 , TK2				
Виды промежуточной аттестации		30			30				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточно й аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	3	<p>Тема 1. Предмет политологии. Категориальный аппарат</p> <p>Общество в целом и составляющие его сферы (системы): правовая, экономическая, политическая, социальная, духовная и другие.</p> <p>Политическая система общества, ее предназначение. Политология как наука о политической сфере (системе) общества. Структура политической системы общества, ее основные подсистемы. Отличительные характеристики политической системы общества, ее функции. Основные вопросы и проблемы, изучаемые политологией.</p>	2		2		6	10	
		<p>Тема 2. Политическая власть</p> <p>Понятие «политическая власть». Сущность и черты политической власти. Основания политической власти. Понятие легитимности власти. Учение М. Вебера о легитимности власти. Типология легитимной власти. Роль легитимной власти в развитии общества. Особенности легитимации власти в современной России.</p> <p>Структура политической власти. Субъекты и объекты политической власти. Ресурсы политической власти, их классификация.</p>	2		2		6	10	

	<p>Тема 3. Политическое лидерство. Политическая элита</p> <p>Природа и сущность лидерства как социального явления. Понятия «политический лидер» и «политическое лидерство». Факторы, определяющие характер политического лидерства. Личностные черты лидеров: природные качества, нравственные качества, профессиональные качества.</p> <p>Типология политических лидеров. Классификация политических лидеров по Макс Веберу. Политический стиль лидера. Функции политических лидеров. Роль политического лидера в развитии экономики и права страны. Современные тенденции в развитии политического лидерства: теория черт, ситуационная концепция и другие</p>	4	4	6	14	
	<p>Тема 4. Государство как политический институт</p> <p>Институциональные аспекты политической системы общества и политики. Государство - основной институт политической системы общества. Сущность государства, его характерные черты, основные элементы и функции. Типология государств в современном мире. Основные категории дифференциации государств: по форме правления, по национально-территориальной организации, по приоритетным функциям, отношению к религии и др.</p>	2	2	6	10	
	<p>Тема 5. Политические режимы</p> <p>Понятие «политический режим». Основные черты политического режима. Критерии классификации политических режимов.</p> <p>Тоталитарный политический режим: сущность и основные черты</p>	4	4	6	14	

	<p>тоталитарного режима. Разновидности тоталитарных режимов и их особенности в различных странах. Характеристика фашизма, национал-социализма и большевизма. Историческая обреченность тоталитарных режимов.</p> <p>Авторитарный политический режим: понятие и основные черты. Классификация авторитарных режимов и их особенности в отдельных странах. Отличие авторитарного режима от тоталитарного режима.</p>						
	<p>Тема 6. Политические партии, партийные системы и общественно - политические движения</p> <p>Политические партии: сущность, признаки, место и роль в политической системе общества. Происхождение политических партий. Функции политических партий. Типология политических партий.</p> <p>Партийные системы: критерии классификации. Однопартийные и многопартийные системы. Преимущества и недостатки двухпартийных систем. Блоки и коалиции.</p> <p>Политические организации и движения. Общественно-политические движения: определение и типология. Общественно-политические движения международного уровня.</p>	2	2	8	12		
	<p>Тема 7. Избирательные системы</p> <p>Электоральные (избирательные) системы. Основные типы (модели) избирательных систем. Современные избирательные системы и их особенности в различных странах.</p>	2	2	8	12		

	<p>Законодательство об избирательной системе. Мажоритарная избирательная система, её разновидности и модификации. Преимущества и недостатки мажоритарной избирательной системы.</p> <p>Пропорциональная избирательная система и её специфика в различных странах. Преимущества и недостатки пропорциональной избирательной системы. Смешанные избирательные системы. Многоступенчатые выборы.</p>						
	<p>Тема 8. Основные политические идеологии современности</p> <p>Понятие и сущность политической идеологии. Роль политической идеологии в политической системе общества. Социальная база идеологии. Идеиная борьба. Основные функции политической идеологии в обществе. Зарождение и развитие политической идеологии либерализма. Основные черты классического либерализма. Трансформация либерализма в неолиберализм.</p>	2		2		8	12
	<p>Тема 9. История политической мысли</p> <p>Зарождение политических знаний в Древнем Китае (Конфуций, Мо-Цзы) и Древней Греции (Платон, Аристотель). Политическая мысль Средневековья. Генезис политических идей в Новое время, период политических революций и ранних индустриальных государств в Западной Европе. Появление национальных политико-идеологических школ. Наследие ведущих мыслителей периода Нового времени (Н. Макиавелли, Т. Гоббс, Дж. Локк, Ш. Монтескье, Ж.-Ж. Руссо, И. Кант, Г. Гегель). Развитие теории</p>	4		4		6	14

	разделения властей в трудах Джона Локка и Шарля Луи Монтескье.						
	ВСЕГО:	24	24	60	108	Зачет с оценкой	

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
57.		Тема 1. Предмет политологии.	Тема 1. Предмет политологии. Категориальный аппарат. -Категории политологии; -Взаимодействие экономики и политики -Роль и место политики в жизни современного общества; -Диалектика и синергетика как методы познания общественных явлений; - Политическая аналитика и прогнозика.	2
58.		Тема 2. Политическая власть	Тема 2. Политическая власть Вопросы для обсуждения: - Учение М. Вебера о легитимности власти; - Особенности легитимации власти в современной России; - Структура, субъекты и объекты политической власти.	2

59.		<p style="text-align: center;">Тема 3. Политическое лидерство.</p>	<p>Тема 3. Политическое лидерство. Политическая элита</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Личные качества политического лидера (природные, нравственные, профессиональные); -Классификация политических лидеров по М. Веберу; -Функции и роль политического лидера в развитии экономики и права; - Сущность политической элиты и ее природа; - Механизм формирования политической элиты; - Властвующая элита. 	2
-----	--	---	--	---

60.		<p>Тема 4. Государство как политический институт</p>	<p>Тема 4. Государство как политический институт</p> <p>Вопросы для обсуждения</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сущность государства, его черты, основные элементы и функции; - Правовое, социальное государство и пути их формирования; - Понятие «государственный аппарат» и пути его формирования в современной России; - Государственная власть и развитие экономической системы общества. 	4
-----	--	---	--	---

61.		<p>Тема 5. Политические режимы</p>	<p>Тема 5. Политические режимы</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие «политический режим»; -Тоталитарный политический режим: сущность и основные черты; -Авторитарный политический режим: понятие и основные черты; -Демократический политический режим: классификация, сущность и основные черты; -Пути перехода от тоталитаризма и авторитаризма к демократическому режиму. 	2
-----	--	---	--	---

62.		<p>Тема 6. Политические партии, партийные системы и общественно - политические движения</p>	<p>Тема 6. Политические партии, партийные системы и общественно-политические движения</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Политические партии: сущность, признаки, место и роль в политической системе общества; - Типология политических партий; - Политические организации и движения; - Партии и политические движения в современной России. 	2
63.		<p>Тема 7. Избирательные системы</p>	<p>Тема 7. Избирательные системы</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные типы (модели) избирательных систем; - Мажоритарная избирательная система; - Пропорциональная избирательная система; - Смешанные избирательные системы; - Политические технологии в современной России. 	4

64.		<p>Тема 8. Основные политические идеологии современности</p>	<p>Тема 8. Основные политические идеологии современности Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Роль идеологии в политической системе общества; - Функции политической идеологии в обществе; - Идеология либерализма и ее трансформация в неолиберализм; - Социал-демократическая идеология; - Деидеологизация политики на рубеже XX-XXI вв. 	2
65.		<p>Тема 9. История политической мысли</p>	<p>Тема 9. История политической мысли</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Зарождение политических знаний в Древнем Китае, Древней Греции; - Политическая мысль Средневековья; - Развитие политических идей в Новое время; - Российская политическая мысль; - Политологические школы XXI века. 	4
			ВСЕГО:	24

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

«Проблемное» обучение представляет собой способ организации активного взаимодействия обучающихся с проблемно представленным содержанием обучения, мотивирующим познавательную деятельность обучающихся.

Проблемная лекция — форма организации, в которой укрупненная дидактическая единица передается в экстраактивном информационном режиме для достижения глобальных целей воспитания и локальных целей развития.

Проблемный семинар — форма организации обучения, в которой укрупненная или ограниченная дидактическая единица передается в интраактивном информационном режиме для достижения локальных целей воспитания и глобальных целей развития.

Беседа — форма организации, при которой ограниченная дидактическая единица передается в интерактивном информационном режиме для достижения локальных целей воспитания и развития. В зависимости от чередования направлений информационных потоков во времени:

с параллельным контролем,

с предконтролем,

с постконтролем и другие.

Практикум — форма организации обучения, в которой весь класс делится на группы (возможны варианты с гомогенными и с гетерогенными группами), группы получают задания на определенное время, по истечении которого отчитываются о результатах, а затем задания циклически меняются от группы к группе.

Рассказ — форма организации обучения, в которой ограниченная дидактическая единица передается в экстраактивном информационном режиме для достижения локальных целей воспитания и развития.

– тематические дискуссии,

– «мозговая атака (штурм, эстафета)»,

– групповая консультация,

– педагогические игровые упражнения,

– презентация

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5

40.	3	1-9	<p>Выполнение домашних заданий к конкретному занятию, разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию источников литературы, СМИ, интернета, подготовка докладов.</p> <p>Политическая наука: электронная хрестоматия)/ Сост. Санжаревский И.И., д.пол.н., проф . - http://www.politlogia.narod.ru</p> <p>Политическая наука: учебно-методический комплекс (электронная хрестоматия политической науки)/ Сост. Санжаревский И.И., д.пол.н., проф. - http://www.politl-logos.narod.ru</p> <p>-Конструкция Российской Федерации.</p> <p>- Политическая наука: словарь-справочник)/ Сост. Санжаревский И.И., д.пол.н., проф. - http://www.polit-gloss.narod.ru</p> <p>-Политический журнал http://www.politjournal.ru/</p>	45
41.	3	2-6	Выбор темы реферата, написание и защита реферата.	5
42.	3		Подготовка реферата	
43.	3	1-9	Подготовка к зачету	10
ВСЕГО:				60

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
38.	Электронное учебно-методическое пособие в помощь студентам заочной формы обучения по дисциплинам «История», «Социология», «Политология»: учебно-методическое пособие	Исхакова, Н.Р.	Н.: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2015. 161— с. http://www.iprbookshop.ru/49944	Все разделы
39.	Учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» по дисциплинам «История», «Социология» и «Политология»: учебно-методическое пособие	Исхакова, Н.Р.	Н.: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. 149— с. http://www.iprbookshop.ru/49941	Все разделы
40.	Политология: учебное пособие	Козлихин И.Ю.	С.: Юридический центр Пресс, 2015. 112— с. http://www.iprbookshop.ru/36722	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
42.	Новейшие тенденции и направления современной политологии Учебное пособие	Матвеев Р. Ф.	Форум, 2016 Библиотека ИМЦ	Все разделы
43.	Политология Учебное пособие ISBN: 978-985-06-2502-1	Мельник В. А.	Высшая шк.2014 Библиотека ИМЦ	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Политический Журнал - [Http://Www.Politjournal.Ru/](http://www.Politjournal.Ru/)

Газеты:

Российская Газета - [Http://Www.Rg.Ru/](http://www.Rg.Ru/)

Независимая Газета – [Http://Www.Ng.Ru/](http://www.Ng.Ru/)

Коммерсантъ - [Http://Www.Kommersant.Ru/](http://www.Kommersant.Ru/)

Газета.Ru - [Http://Www.Gazeta.Ru/](http://www.Gazeta.Ru/)

Internet-Ресурсы.

«Сетевой Портал Журнала Полис» - [Http://Www.Polisportal.Ru/](http://www.Polisportal.Ru/)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными формами учебной работы являются лекции и практические занятия.

Лекции организуют и ориентируют студента в его работе, а также прививают интерес к изучаемому предмету, к самостоятельному освоению проблематики. На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студенты должны внимательно слушать и конспектировать лекционный материал, быть готовы ответить на вопросы преподавателя по ранее изученным вопросам.

Практические занятия служат для закрепления изученного материала: развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии. Они призваны научить самостоятельно рассуждать, аргументировать теоретические положения, делать выводы и отстаивать собственную точку зрения. Семинару предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и в литературе рекомендованной преподавателем.

Освоение обучающимися дисциплины «Основы региональной и национальной безопасности» включает в себя внеаудиторную самостоятельную работу при подготовке к семинарским и практическим занятиям, выполнение заданий для самостоятельной работы, подготовку к итоговой аттестации. В ходе подготовки к семинару студент может воспользоваться консультациями преподавателя.

Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы и в отличие от лекции, проводится в каждой студенческой группе отдельно. Ответы на вопросы семинара могут быть подготовлены в виде презентационных выступлений с использованием ТСО.

Отличительной особенностью семинара как формы учебных занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов: преподаватель давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель семинара требует, чтобы студенты были хорошо подготовлены к нему.

Семинары могут быть различными как по содержанию, так и по построению, организации работы. Обычно на семинарах обсуждаются заранее поставленные вопросы. Студенты заблаговременно знакомятся с планом семинарского занятия и литературой, рекомендуемой для изучения данной темы, чтобы иметь возможность подготовиться к семинару.

Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен актуализировать теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу, проанализировать собственный практический и жизненный опыт.

Специфической формой учебной и научной работы студентов является подготовка докладов для выступления на научных конференциях.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ

СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.
- роботизированные системы для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- компьютеры с выходом в сеть Интернет;
- электронные библиотечные ресурсы.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ гуманитарных дисциплин и коммуникационных технологий

Автор _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.10 История мировых цивилизаций

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2018

3. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «История мировых цивилизаций» являются формирование целостной системы знаний об истории мировых цивилизаций, о своеобразии экономического развития цивилизаций Востока в сопоставлении с Западом.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о закономерностях и многообразии путей развития общества и государства;
- освоение взаимосвязи экономического, социального и политического развития стран мира.

4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина История мировых цивилизаций относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Межкультурные коммуникации

Знания: основных понятий, категорий, правил и в частности понятия «коммуникация»; закономерностей развития языка, общества и мышления.

Умения: применять знания законов межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности.

Навыки: самостоятельной и творческой работы

2. Философия

Знания: основных сведений о биографии крупнейших философов и выдвигаемых ими философских концепций

Умения: пользоваться справочной (энциклопедиями, словарями, библиографическими справочниками) и критической литературой

Навыки: реферирования и конспектирования философской литературы.

3. История

Знания: национальной специфики каждого исторического периода

Умения: рассматривать исторический процесс в контексте эпохи

Навыки: ведения дискуссии по проблемам истории, затрагиваемым как в теоретической части курсы, так и на семинарах

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Корпоративная социальная ответственность

Знания: теоретико-методологических основ функционирования систем связи с общественностью; особенностей организации указанных связей по различным направлениям социальной деятельности; основных направлений и тенденций развития связей с общественностью, как на теоретическом, так и на практическом уровнях

Умения: формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний; использовать современные технологии организации связей с общественностью в управленческой деятельности организаций

Навыки: формирования общественного мнения по актуальным социальным проблемам; реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, толерантности в различных сферах жизни общества.

2. Лабораторный практикум по статистике "Основы математического моделирования социально-экономических процессов"

Знания: сущность и значение информации в развитии современного общества, основные требования информационной безопасности; основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.

Умения: оценивать возможности и эффективность применения современных ИТ в различных областях общественной деятельности; работать с традиционными носителями информации, распределенными базами знаний.

Навыки: навыками работы с компьютером как средством управления информацией; основными требованиями информационной безопасности.

3. Организационное поведение

Знания: структуры речевых отношений, основных типов речевой деятельности, требований, предъявляемых к оратору, последовательности речевых действий, типов устной речи, законов устной речи, принципов построения речи.

Умения: составлять влиятельную речь, которая принесет пользу аудитории, выстроить речь композиционно, произнести речь любого назначения (поздравительную, агитационную, учебную и т.д.), подбирать слова, соответствующие назначению речи, применять свои знания в профессиональной деятельности; анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

Навыки: способность к деловым коммуникациям в профессиональной сфере, владение техникой аргументации, искусством воздействия на аудиторию; способность к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведения совещаний, деловой переписки, электронной коммуникации.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-2 – способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Знать базовые ценности мировой культуры</p> <p>Уметь определять социальные, политические экономические закономерности и тенденции, опираться на базовые ценности мировой культуры в профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии</p> <p>Владеть способностью анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации</p>

6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	32		32						
Аудиторные занятия (всего):	32		32						
В том числе:									
лекции (Л)	16		16						
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	16		16						
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	40		40						
Экзамен (при наличии):	-		-						
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	72	72						
	Зач. ед.:	2	2						
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование)		TK1, TK2						
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	3		3						

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Всего	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	2	Введение. Дискуссионность периодизации всемирной истории. Теории линейного и циклического развития. Дискуссионность понятия «цивилизация». Типология цивилизаций. Региональные, культурные и религиозные критерии в определении цивилизации. Соотношение понятий «формация» и «цивилизация».	2		2		4	8		
2	2	Тема 1.1. Формирование цивилизаций Древнего Востока и античного мира Предпосылки перехода к цивилизации. Дискуссии о причинах возникновения древнейших	1		1		4	6		

		цивилизаций на Востоке. Общая характеристика древнейших цивилизаций (Древнеегипетская, Шумерская цивилизация, Индийская цивилизация, Китайская цивилизация, Персидская цивилизация, древнейшие цивилизации Америки). Социальная стратификация древневосточных обществ. Уровень и динамика развития материального производства на древнем Востоке. Письменность как важнейший цивилизационный фактор. Вклад древневосточных цивилизаций в мировую культуру.						
3	2	1.2 Роль античности в мировом историческом развитии. Социально-политическая организация античного общества. Полис как главный структурный элемент древнегреческой цивилизации. Рождение новых видов искусства. Древний Рим и его вклад в мировую цивилизацию. Христианство и его роль в эволюции античной цивилизации. Причины падения древнеримской цивилизации. Межцивилизационные контакты и влияния в Древнем мире. Взаимодействие с первобытной периферией. Человек и природа в Древнем мире.	2	2	4	8		
4	2	Тема 2. Развитие цивилизаций в средние века. Дискуссии о хронологическом рубеже древности и средневековья и о содержании понятия «средние века». Споры вокруг понятия «феодализм». Генезис феодального общества: Византия и Западная Европа. Эволюция феодальных государств Западной Европы. Церковь и власть. Место крестовых походов в процессе межцивилизационных контактов и влияний. Трансформация средневекового европейского общества в XIV-XV вв. Начало преобразования вассально-ленных связей в гражданско-государственные. Специфика средневековой европейской культуры. Возникновение и развитие русской цивилизации. Специфика цивилизационного развития Руси между Западом и Востоком. Особенности православия. Зарождение и развитие мусульманской цивилизации. Цивилизация кочевников. Специфика Великой Монгольской империи, Османской империи, средневекового Китая, Японии и Индии.	2	2	4	8		
5	2	Тема 3. Становление и развитие индустриальной цивилизации. Изменения в материальной и духовной культуре европейского общества в XV-XVI вв. Технологические инновации. Италия и Ренессанс: у истоков нового гуманизма. Великие географические открытия как цивилизационный прорыв, их причины и последствия. Начало	2	2	4	8	ТК-1	

	<p>перехода от локальных цивилизаций к мировой. Реформация и контрреформация в Европе. Радикальные изменения в религиозном сознании. Религиозные войны. Европейский абсолютизм и его особенности во Франции, в Англии и Испании. Формирование человека Нового времени. Обмирщение сознания. Колониализм и развитие мировой цивилизации. Утверждение капитализма. Революции и реформы в становлении индустриальной цивилизации. Английская буржуазная революция. Оливер Кромвель. Развитие общественной мысли. Эпоха Просвещения. Промышленный переворот в европейских странах. Особенности экономического и политического устройства Европы. Наполеоновские войны. Повышение роли городов в развитии европейского общества (урбанизация). Модернизация в политической сфере. Социальные революции. Московское царство в XVI–XVII вв.: становление, кризисы, реформы. Особенности развития России в XVIII–XIX вв. Роль и особенности православия. «Революция сверху» в России. Борьба американских колоний за независимость. Б. Франклин. Дж. Вашингтон. Декларация независимости. Т. Джефферсон. Биль о правах. Развитие штатов в первой половине XIX века. Доктрина Монро. Гражданская война 1861–1864 гг. А. Линкольн. Превращение США в мировую державу. Национально-освободительное движение в Центральной и Южной Америке. Цивилизационное развитие Китая и Японии в XVII–XVIII вв. Причины «отставания» Востока. Формирование материальной базы индустриальной цивилизации. Развитие науки, культуры. Технический прогресс. Становление индустриального урбанизированного общества. Упрочнение демократических институтов власти. Классовое расслоение, рабочее движение. Тред-юнионизм. От утопического социализма к массовому социалистическому движению. Марксизм и его современные оценки. Колониальная политика европейских государств. Империалистическая стадия развития капитализма. Формирование военных блоков. Милитаризация европейской экономики, рост соперничества, первые конфликты за передел мира. Первая мировая война.</p> <p>Модернизация в Японии. Египет, Турция – догоняющая модель цивилизационного развития. Революция в Китае.</p>							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

6	2	<p>Тема 4.1 Развитие мировых цивилизаций во второй половине XIX – первой половине XX вв.</p> <p>Формирование материальной базы индустриальной цивилизации. Развитие науки, культуры. Технический прогресс. Становление индустриального урбанизированного общества. Упрочнение демократических институтов власти. Классовое расслоение, рабочее движение. Тред-юнионизм. От утопического социализма к массовому социалистическому движению. Марксизм и его современные оценки. Колониальная политика европейских государств. Империалистическая стадия развития капитализма. Формирование военных блоков. Милитаризация европейской экономики, рост соперничества, первые конфликты за передел мира. Первая мировая война. Модернизация в Японии. Египет, Турция – догоняющая модель цивилизационного развития. Революция в Китае.</p>	2	2	5	9	
7	2	<p>а. Реформы в России.</p> <p>Особенности развития российского капитализма. . Россия в Первой мировой войне. Октябрь 1917. Становление советской цивилизации. Преодоление экономических проблем в СССР. НЭП, форсированная индустриализация, коллективизация. Распространение фашизма в Европе. Кризис капитализма. «Новый курс» Рузвельта. Либеральная модель. Шведская модель. Возрастание роли государства. Кейнсианство. Вторая мировая война. Великая Отечественная война. Образование двух мировых систем. План Маршалла. Доктрина Трумэна.</p>	2	2	5	9	
8	2	<p>Тема 5.1 Альтернативы и модели мирового развития цивилизаций мира в постиндустриальную эпоху. Распад колониальной системы. Борьба СССР и США за сферы влияния. Развитие электроники, атомной энергетики , нефтехимии. Новые технологии. Послевоенный социализм в СССР: место в мировой цивилизации. «Холодная война» - противостояние цивилизаций. Гонка вооружений. Трудности независимости стран «третьего мира». Выбор ориентации. Цивилизационное разнообразие современного мира.</p> <p>Закат британской империи. Тетчеризм. Западно-германское чудо. Аденауэр. Послевоенная Италия. Формирование «скандинавской модели социализма». Начало европейской интеграции. Общий рынок. НТР и трансформация в</p>	2	2	5	9	

		«постиндустриальное общество». Деятельность мировых финансовых центров (МВФ, ВБ). Перестройка в СССР: ускорение, гласность, новое мышление. Рыночные, либеральные перспективы развития России. Латинская Америка во второй половине XX в.: альтернативы развития. Модернизация экономики. Создание буржуазных политических партий.						
9	2	5.2 Модели развития восточных цивилизаций в постиндустриальную эпоху. Формирование исламского фундаментализма. Строительство социализма в Китае – особая модель развития. Глобализация и взаимодействие цивилизаций.	1	1	5	7		ТК-2
ВСЕГО:			16	16	40	72		Зачет

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
66.	2	Введение. Дискуссионность периодизации всемирной истории. Теории линейного и циклического развития. Дискуссионность понятия «цивилизация». Типология цивилизаций. Региональные, культурные и религиозные критерии в определении цивилизации. Соотношение понятий «формация» и «цивилизация».	Дискуссионность периодизации всемирной истории. Теории линейного и циклического развития. Региональные, культурные и религиозные критерии в определении цивилизации. Соотношение понятий «формация» и «цивилизация». <i>Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов в интерактивной форме.</i>	2
67.	2	Тема 1.1 Формирование цивилизаций Древнего Востока и античного мира Предпосылки перехода к цивилизации. Дискуссии о причинах возникновения древнейших цивилизаций на Востоке. Общая характеристика древнейших цивилизаций (Древнеегипетская, Шумерская цивилизация, Индийская цивилизация, Китайская цивилизация, Персидская цивилизация, древнейшие	Предпосылки перехода к цивилизации. Общая характеристика древнейших цивилизаций. Письменность как важнейший цивилизационный фактор. <i>Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов в интерактивной форме.</i>	1

		цивилизации Америки). Социальная стратификация древневосточных обществ. Уровень и динамика развития материального производства на древнем Востоке. Письменность как важнейший цивилизационный фактор. Вклад древневосточных цивилизаций в мировую культуру.		
68.	2	1.2 Роль античности в мировом историческом развитии. Социально-политическая организация античного общества. Полис как главный структурный элемент древнегреческой цивилизации. Рождение новых видов искусства. Древний Рим и его вклад в мировую цивилизацию. Христианство и его роль в эволюции античной цивилизации. Причины падения древнеримской цивилизации. Межцивилизационные контакты и влияния в Древнем мире. Взаимодействие с первобытной периферией. Человек и природа в Древнем мире.	Роль античности в мировом историческом развитии. Древний Рим и его вклад в мировую цивилизацию. Христианство и его роль в эволюции античной цивилизации. Межцивилизационные контакты и влияния в Древнем мире. <i>Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов.</i>	2
69.	2	Тема 2. Развитие цивилизаций в средние века. Дискуссии о хронологическом рубеже древности и средневековья и о содержании понятия «средние века». Споры вокруг понятия «феодализм». Генезис феодального общества: Византия и Западная Европа. Эволюция феодальных государств Западной Европы. Церковь и власть. Место крестовых походов в процессе межцивилизационных контактов и влияний. Трансформация средневекового европейского общества в XIV-XV вв. Начало преобразования вассально-ленных связей в гражданско-государственные. Специфика средневековой европейской культуры. Возникновение и развитие русской цивилизации. Специфика цивилизационного развития Руси между Западом и Востоком. Особенности православия. Зарождение и развитие	Дискуссии о хронологическом рубеже древности и средневековья и о содержании понятия «средние века». Эволюция феодальных государств Западной Европы. Трансформация средневекового европейского общества в XIV-XV вв. Возникновение и развитие русской цивилизации. Специфика цивилизационного развития Руси между Западом и Востоком. Особенности православия. Зарождение и развитие мусульманской цивилизации. Цивилизация номадов. <i>Интерактивная дискуссия. Опрос.</i>	2

		<p>мусульманской цивилизации. Цивилизация номадов. Специфика Великой Монгольской империи, Оттоманской империи, средневекового Китая, Японии и Индии.</p>		
70.	2	<p>Тема 3. Становление и развитие индустриальной цивилизации. Изменения в материальной и духовной культуре европейского общества в XV-XVI вв. Технологические инновации. Италия и Ренессанс: у истоков нового гуманизма. Великие географические открытия как цивилизационный прорыв, их причины и последствия. Начало перехода от локальных цивилизаций к мировой. Реформация и контрреформация в Европе. Радикальные изменения в религиозном сознании. Религиозные войны. Европейский абсолютизм и его особенности во Франции, в Англии и Испании. Формирование человека Нового времени. Обмирщение сознания. Колониализм и развитие мировой цивилизации. Утверждение капитализма. Революции и реформы в становлении индустриальной цивилизации. Английская буржуазная революция. Оливер Кромвель. Развитие общественной мысли. Эпоха Просвещения. Промышленный переворот в европейских странах. Особенности экономического и политического устройства Европы. Наполеоновские войны. Повышение роли городов в развитии европейского общества (урбанизация). Модернизация в политической сфере</p>	<p>Изменения в материальной и духовной культуре европейского общества в XV-XVI вв. Революции и реформы в становлении индустриальной цивилизации. Московское царство в XVI-XVII вв.: становление, кризисы, реформы. Особенности развития России в XVIII-XIX вв. Роль и особенности православия. Превращение США в мировую державу. Национально-освободительное движение в Центральной и Южной Америке. Цивилизационное развитие Китая и Японии в XVII-XVIII вв. Причины «отставания» Востока.</p> <p>Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов. Проведение контрольной работы</p>	2
71.	2	<p>Тема 4.1 Развитие мировых цивилизаций во второй половине XIX – первой половине XX вв. Формирование материальной базы индустриальной цивилизации. Развитие науки, культуры. Технический прогресс. Становление индустриального</p>	<p>Становление индустриального урбанизированного общества. От утопического социализма к массовому социалистическому движению. Империалистическая стадия</p>	2

		<p>урбанизированного общества. Упрочнение демократических институтов власти. Классовое расслоение, рабочее движение. Тред-юнионизм. От утопического социализма к массовому социалистическому движению. Марксизм и его современные оценки. Колониальная политика европейских государств. Империалистическая стадия развития капитализма. Формирование военных блоков. Милитаризация европейской экономики, рост соперничества, первые конфликты за передел мира. Первая мировая война. Модернизация в Японии. Египет, Турция – догоняющая модель цивилизационного развития. Революция в Китае.</p>	<p>развития капитализма. Первая мировая война.</p> <p>Модернизация в Японии. Египет, Турция - специфика цивилизационного развития. Революция в Китае.</p> <p>Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов.</p>	
72.	2	<p>4.2Реформы в России. Особенности развития российского капитализма. Россия в Первой мировой войне. Октябрь 1917. Становление советской цивилизации. Преодоление экономических проблем в СССР. НЭП, форсированная индустриализация, коллективизация. Распространение фашизма в Европе. Кризис капитализма. «Новый курс» Рузвельта. Либеральная модель. Шведская модель. Возрастание роли государства. Кейнсианство. Вторая мировая война. Великая Отечественная война. Образование двух мировых систем. План Маршалла. Доктрина Трумэна.</p>	<p>Октябрь 1917. Становление советской цивилизации. Преодоление экономических проблем в СССР. Распространение фашизма в Европе. Кризис капитализма. Вторая мировая война. Великая Отечественная война. Образование двух мировых систем. Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов. Тестирование.</p>	2
73.	2	<p>Тема 5.1 Альтернативы и модели мирового развития цивилизаций мира в постиндустриальную эпоху. Распад колониальной системы. Борьба СССР и США за сферы влияния. Развитие электроники, атомной энергетики, нефтехимии. Новые технологии. Послевоенный социализм в СССР: место в мировой цивилизации. «Холодная война» - противостояние цивилизаций. Гонка вооружений. Трудности независимости стран «третьего</p>	<p>Распад колониальной системы. Борьба СССР и США за сферы влияния. Послевоенный социализм в СССР: место в мировой цивилизации. «Холодная война» - противостояние цивилизаций. Цивилизационное разнообразие современного мира. Перестройка в СССР:</p>	2

		<p>мира». Выбор ориентации. Цивилизационное разнообразие современного мира.</p> <p>Закат британской империи. Тетчеризм. Западно-германское чудо. Аденауэр. Послевоенная Италия. Формирование «скандинавской модели социализма». Начало европейской интеграции. Общий рынок. НТР и трансформация в «постиндустриальное общество». Деятельность мировых финансовых центров (МВФ, ВБ).</p> <p>Перестройка в СССР: ускорение, гласность, новое мышление. Рыночные, либеральные перспективы развития России. Латинская Америка во второй половине XX в.: альтернативы развития. Модернизация экономики. Создание буржуазных политических партий.</p>	<p>ускорение, гласность, новое мышление.</p> <p>Латинская Америка во второй половине XX в.</p> <p>Круглый стол в интерактивном режиме. Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов</p>	
74.	2	<p>5.2 Модели развития восточных цивилизаций в постиндустриальную эпоху. Формирование исламского фундаментализма. Строительство социализма в Китае – особая модель развития. Глобализация и взаимодействие цивилизаций</p>	<p>Модели развития восточных цивилизаций в постиндустриальную эпоху. Глобализация и взаимодействие цивилизаций.</p> <p>Круглый стол в интерактивном режиме. Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов.</p>	1
ВСЕГО:				16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «История мировых цивилизаций» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десяти минутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией по существующим проблемам коммуникаций.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одноклассникам и преподавателю; рецензировать ответы одноклассников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и

т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом подзаконных нормативных актов по валютному праву, а также дополнительных источников периодических правовых изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения ежемесячного промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде зачета с оценкой. Зачет проводится в традиционной форме – ответы на вопросы экзаменационных билетов.

Зачет представляет собой заключительный этап усвоения учебного материала по дисциплине. Он позволяет преподавателю проверить качество полученных студентами знаний, умений и навыков в будущей практической деятельности.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
44.	2	Введение	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем. Написание эссе.	4
45.	2	Тема 1	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем.	4
46.	2	Тема 1.1	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем. Написание эссе.	4
47.	2	Тема 2	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем. Написание эссе.	4
48.	2	Тема 3	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем.	4
49.	2	Тема 4	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем. Написание эссе.	5
50.	2	Тема 4.2	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем. Написание эссе.	5
51.	2	Тема 5	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем. Написание эссе.	5

52.	2	Тема 5.2	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем. Написание эссе.	5
ВСЕГО:				40

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
41.	История мировых цивилизаций (учебное пособие)	Захарова Л.Л.	2012, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент	Все разделы
42.	Введение в историю мировых цивилизаций (учебное пособие)	Порозов В.А.	2014, Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет	Все разделы
43.	История мировых цивилизаций (учебник)	Мумладзе Р.Г., Антоненко В.И., Кирилина Т.Ю., Смирнов В.А.	2016, М.: Русайнс	Все разделы
44.	Диалог цивилизаций. Традиционные ценности в условиях глобализации	Мишучков А.А.	2016, Оренбургский государственный университет, ЭБС АСБ	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
44.	Тайны древних цивилизаций (собрание статей)	Чуличков А., Чуличкова Н., Обухова С.	2012, М.: Новый Акрополь	Тема 1; 2
45.	Звук в системе культуры. Часть 1. (учебное пособие)	Васильченко Е.В.	2013, М.: Российский государственный университет дружбы народов	Все разделы
46.	История цивилизаций мира (методические рекомендации)	Куренышева Е.П.	2013, М.: Прометей	Все разделы

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- Словари. <http://slovari-online.ru>
- Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>
- Всемирная цифровая библиотека <http://www.openspace.ru/>

- Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
- Государственная публичная историческая библиотека России <http://www.shpl.ru/>
- Российское образование: федеральный образовательный портал. Библиотека. <http://window.edu.ru/window/library>
- Центральная городская библиотека Москвы им. Некрасова сайт «Некрасовка» WWW.nekrasovka.ru

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Одна из важнейших задач института - научить студента самостоятельно учиться в дальнейшем всю жизнь.

Во время учебы в институте закладывается лишь фундамент знаний по избранной специальности (направлению подготовки).

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения - это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуется не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Подготовка по дисциплине предусматривает необходимость не реже одного раза в неделю посещать профильные сайты и знакомиться с изменениями по соответствующей тематике. Проводить их анализ и составлять краткий конспект-вывод.

Важным в освоении необходимых компетенции при изучении дисциплины является решение ситуационных задач и подготовка рефератов, эссе, индивидуальных занятий.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

<http://www.encyclopedia.ru/> Мир энциклопедий

<http://www.vostlit.info/> Сайт исторических источников

<http://www.infoliolib.info/> Университетская электронная библиотека In Folio

<http://www.mirknig.com/history/> Книги по истории

<http://www.shpl.ru/> Государственная Публичная Историческая библиотека

<http://rsl.ru/> Российская государственная библиотека

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Использование мультимедийного проектора с целью демонстрации учебного материала по изучаемым вопросам;
2. Подборка прикладных материалов с целью раздачи студентам для изучения и анализа;
3. Использование аудиторий оборудованных в соответствии с ФГОС, для проведения интерактивных форм практических занятий.

14. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра информатика в управлении и экономике
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.11 Информационные технологии

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: _____ бакалавр

Форма обучения: _____ очная

Одобрена на заседании кафедры
Информатика в управлении и экономике
Протокол №
« ____ » _____ 201 г.
Зав.кафедрой _____

Москва 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Информационные технологии» являются:
формирование научных представлений о принципах и методах эксплуатации

информационных технологий и систем (по областям); формирование умений и навыков применения программно-технических средств, CASE-средств; освоение основных принципов организации ИТ методов и технологий их использования; приобретение знаний и навыков решения прикладных задач, возникающих при использовании ИТ, фактографических и документальных БД; закрепление и расширение знаний студентов в области информационных технологий.

- МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Информационные технологии относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Информатика (школьный курс)

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основные понятия информатики, основные сведения об информации и информационных процессах, архитектуру ПЭВМ и вычислительных сетей, программное обеспечение ПЭВМ, основные офисные информационные технологии.

Умения: создавать и редактировать документы в среде текстового процессора Word; создавать электронные таблицы в среде табличного процессора Excel.

Навыки: приобретение практических навыков подготовки, отладки и решения функциональных задач при работе с современными информационными системами.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Документооборот в экономике

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: теоретических основ документооборота.

Умения: классифицировать документы.

Навыки: владеть основами делопроизводства.

2. Документационное обеспечение управления

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: теоретических основ электронного документооборота.

Умения: составлять электронные бланки документов.

Навыки: владеть основными приёмами использования компьютерных технологий в профессиональной деятельности.

3. Управленческие решения

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: теоретических основ управления с использованием ИТ.

Умения: использовать информационные технологии в управленческой деятельности.

Навыки: владеть основными приёмами использования компьютерных технологий в процессе принятия управленческих решений.

- ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ

ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать – теоретические основы информационных технологий;</p> <p>Уметь – анализировать и обобщать информацию с использованием информационных технологий;</p> <p>Владеть – навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>

- ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

8 зачетных единиц (288 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	144	68	64						
Аудиторные занятия (всего):	144	68	64						
В том числе:									
лекции (Л)	32	16	16						
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	100	52	48						
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	93	40	44						
Экзамен (при наличии):									
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	288	144	144					
	Зач. ед.:	8	4	4					
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование),	TK1	TK1, TK2						
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э	Э	Э						

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1	Раздел 1. Информация и информационные технологии							
1	1	Тема 1. Исторические аспекты возникновения информационных технологий.	2				5	7	
2	1	Тема 2. Понятие информационной технологии.	2				5	7	
3	1	Тема 3. Информатизация общества.	2/1		8/3		5	15/4	
4	1	Тема 4. Информационное моделирование и формализация.	2/1		8/3		5	15/4	Тестирование
5	1	Тема 5. Информационные процессы и информационные системы.	2/1		9/3		5	16/4	
6	1	Тема 6. Техническая база информационной технологии.	2/1		9/3		5	16/4	
7	1	Тема 7. Компьютерные и телекоммуникационные сети.	2/1		9/3		5	16/4	
8	1	Тема 8. Программное обеспечение компьютера.	2/1		9/3		5	16/4	Тестирование
ВСЕГО:			16/6		52/18		40	108/24	Экзамен
		Раздел 2. Базовые информационные технологии.							
1	2	Тема 9. Технологии и средства обработки текстовой информации.	2/1		6/2		4	14/3	
2	2	Тема 10. Технологии и средства обработки числовой информации.	2/1		6/2		4	15/3	
3	2	Тема 11. Технологии и средства обработки графической информации.	2/1		6/2		4	14/3	
4	2	Тема 12. Технологии и средства обработки звуковой информации.	2/1		6/2		6	14/3	Тестирование
5	2	Тема 13. Технологии работы в базах данных.	2/1		6/2		6	14/3	
6	2	Тема 14. Технологии работы в сетях.	2/2		6/2		6	14/4	
7	2	Тема 15. Информационная безопасность.	2		6/4		8	16/4	
8	2	Тема 16. Применение базовых информационных технологий в профессиональной деятельности.	2		6/4		6	16/4	Тестирование
ВСЕГО:			16/6		48/16		44	117/27	Экзамен

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
75.	1	Раздел 1. Информация и информационные технологии		
76.	1	Тема 1. Исторические аспекты возникновения информационных технологий.		
77.	1	Тема 2. Понятие информационной технологии.		
78.	1	Тема 3. Информатизация общества.	Практическое занятие 1.	8/3
79.	1	Тема 4. Информационное моделирование и формализация.	Практическое занятие 2.	8/3
80.	1	Тема 5. Информационные процессы и информационные системы.	Практическое занятие 3. Практическое занятие 4.	9/3
81.	1	Тема 6. Техническая база информационной технологии.	Практическое занятие 5.	9/3
82.	1	Тема 7. Компьютерные и телекоммуникационные сети.	Практическое занятие 6. Практическое занятие 7.	9/3
83.	1	Тема 8. Программное обеспечение компьютера.	Практическое занятие 8. Практическое занятие 9. Практическое занятие 10.	9/3
ВСЕГО:				52/18
84.	2	Раздел 2. Базовые информационные технологии.		
85.	2	Тема 9. Технологии и средства обработки текстовой информации.	Практическое занятие 11. Практическое занятие 12.	6/2
86.	2	Тема 10. Технологии и средства обработки числовой информации.	Практическое занятие 13. Практическое занятие 14.	6/2
87.	2	Тема 11. Технологии и средства обработки графической информации.	Практическое занятие 15. Практическое занятие 16.	6/2
88.	2	Тема 12. Технологии и средства обработки звуковой информации.	Практическое занятие 17.	6/2

89.	2	Тема 13. Технологии работы в базах данных.	Практическое занятие 18. Практическое занятие 19.	6/2
90.	2	Тема 14. Технологии работы в сетях.	Практическое занятие 20. Практическое занятие 21.	6/2
91.	2	Тема 15. Информационная безопасность.	Практическое занятие 22. Практическое занятие 23.	6/2
92.	2	Тема 16. Применение базовых информационных технологий в профессиональной деятельности.	Практическое занятие 24.	6/2
ВСЕГО:				48/16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

- ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Информационные технологии» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью на 20% являются классически-лекционными, на 80% - обучением с помощью технических средств, каждая лекция сопровождается компьютерной слайд-презентацией, т.е. применяется метод объяснительно-иллюстративный. Не менее, чем на 6 лекциях, применяется метод технологии сотрудничества и проблемный поисковой, выражающийся в 15-20 минутном выступлении в рамках лекционной темы студента (ов) с самостоятельно подготовленной презентацией по существующим СЭД на российском рынке информационных продуктов.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на бально-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 2 раздела, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации, по освоении которого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм как решение тестов с использованием компьютеров.

- УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

(МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
53.	1	Раздел 1. Информация и информационные технологии	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	2
54.	1	Тема 1. Исторические аспекты возникновения информационных технологий.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	3
55.	1	Тема 2. Понятие информационной технологии.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	5
56.	1	Тема 3. Информатизация общества.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	5
57.	1	Тема 4. Информационное моделирование и формализация.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	5
58.	1	Тема 5. Информационные процессы и информационные системы.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	5
59.	1	Тема 6. Техническая база информационной технологии.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	5
60.	1	Тема 7. Компьютерные и телекоммуникационные сети.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	5
61.	1	Тема 8. Программное обеспечение компьютера.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	5
ВСЕГО:				40
62.	2	Раздел 2. Базовые информационные технологии.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	5

63.	2	Тема 9. Технологии и средства обработки текстовой информации.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	4
64.	2	Тема 10. Технологии и средства обработки числовой информации.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	4
65.	2	Тема 11. Технологии и средства обработки графической информации.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	4
66.	2	Тема 12. Технологии и средства обработки звуковой информации.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	6
67.	2	Тема 13. Технологии работы в базах данных.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	6
68.	2	Тема 14. Технологии работы в сетях.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	6
69.	2	Тема 15. Информационная безопасность.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	8
70.	2	Тема 16. Применение базовых информационных технологий в профессиональной деятельности.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач.	6
ВСЕГО:				44

- ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ

ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**7.1. Основная литература**

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
45.	Информационные технологии. Проектирование базы данных технической документации в виде интерактивных электронных технических руководств (ИЭТР) в рамках технологии CALS.	Веретехина С.В., Веретехин В.В.	М.: Русайнс, 2015. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru	Раздел 1,2
46.	Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений/— Электрон. текстовые данные.	Богданова С.В., Ермакова А.Н.	Ставропольский государственный аграрный университет, Сервисшкола, 2014. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru	Раздел 1,2
47.	Офисные информационные технологии .	Гавриловская С.П., Сорокина В.Ю.	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru	Раздел 1,2
48.	Современные информационные технологии.	Кудинов Ю.И., Сулова С.А.	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru	Раздел 1,2

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
47.	Информационные технологии в АПК Ставрополь:		Ставропольский государственный аграрный университет, 2014.— 107 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47305 .— ЭБС «IPRbooks»	Раздел 1,2
48.	Информационные технологии в управлении.	Граничин О.Н., Кияев В.И.	М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 377 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57379 .— ЭБС «IPRbooks»	Раздел 1,2
49.	Информационные технологии в профессиональной деятельности [Клочко И.А.	Электронный ресурс]: учебное пособие/ Клочко И.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 236 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20424 .— ЭБС «IPRbooks»	Раздел 1,2

- ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://www.iprbookshop.ru>.
2. Библиотека Академии Наук <http://www.neva.ru/>
3. ВИНТИ http://www.mark-itt.ru/collection/info_resources/f13.shtml
4. Российская Государственная Библиотека <http://www.rsl.ru/>
5. Справочная информация по сетям ЭВМ и телекоммуникациям www.index.com
6. Обучение Интернет-профессиям. Search engine Expert.
7. http://searchengine.narod.ru/archiv/se_2_250500.htm

- МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины «Информационные технологии» предусматривает чтение лекций, проведение практических работ, а также самостоятельное изучение специальной литературы по вопросам программы; подготовку докладов и выступлений с соответствующей презентацией.

На лекциях изучаются методологические и методические основы информационных технологий. В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы.

На практических занятиях проводится экспресс-опрос по изучаемой теме, дискуссии по наиболее актуальным вопросам. Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Практические работы в компьютерном классе нацелены на закрепление

пройденного материала в форме решения индивидуальных заданий и работ в малых группах.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется использовать методические материалы, разработанные и рекомендованные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки доклада на отдельные темы, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Самостоятельная работа включает изучение и конспектирование дополнительной литературы, изучение законодательных и нормативных актов, выполнение сквозной задачи по исходным данным, предложенным преподавателем; составление краткого отчета и его защиту.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение и презентацию полученных результатов на практических занятиях. Работа выполняется с использованием текстового редактора MS WORD, MS EXCEL – для таблиц, диаграмм и т.д., MS Power Point – для подготовки слайдов и презентаций.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Кроме того, предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор конкретного задания для самостоятельной работы студентов определяется преподавателем, ведущим практические занятия, в соответствии с количеством часов, предусмотренных для самостоятельной работы студентов.

При подготовке к экзамену в период сессии конструктивным является коллективное обсуждение выносимых на экзамен вопросов с сокурсниками, что позволяет повысить степень систематизации и углубления знаний.

Целесообразным является решение тестов по изучаемому предмету, предлагаемых преподавателем на семинарских занятиях, а также широко представленных в специальных изданиях. Это позволит выявить как общие, так и более узкие вопросы предмета, которые требуют соответствующего уточнения.

Перед консультацией по предмету следует составить список вопросов, требующих дополнительного разъяснения преподавателем.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер; при ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов работы.

**- ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ,
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ
СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**

ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Пакеты Microsoft Office 2016;
2. Программа Fine reader для распознавания отсканированных текстов.
3. Прикладное программное обеспечение.

- ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Компьютерное и мультимедийное оборудование в учебных кабинетах и лекционных аудиториях.

2. Учебный мультимедийный методический комплекс дисциплины, который включает в себя обучающие и контролирующие материалы, служит в качестве информационно-справочной системы, осуществляет демонстрацию самых различных видов символьной и графической информации в виде текстов и структурно-логических схем.

- ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____

Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 г.

Кафедра: Теоретической и прикладной экономики

Автор: _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.11 Линейная алгебра

(наименование дисциплины)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Линейная алгебра являются ознакомление обучающихся с основами матричного исчисления в связи с их использованием в современном стремительном развитии информационных технологий, проблемах информационной безопасности в условиях расширяющегося информационного поля во всем мире и основных направлениях их решения. В задачи курса входит ознакомление с действиями над матрицами, определителями, исследование систем линейных уравнений, линейных пространств, линейных операторов, собственные векторы и собственные значения линейных операторов, квадратичных форм, приведение квадратичных форм к диагональному виду.

- МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Линейная алгебра относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами из курса средней школы:

1. Математика

Знания: арифметические действия с числами, решение уравнений, построение математических моделей практических задач

Умения: использование математических понятий и символов для выражения количественных и качественных отношений

Навыки: развитие математического мышления

2. Алгебра

Знания: действия с алгебраическими выражениями, их преобразование, основные элементарные функции, графики, свойства, рациональные и иррациональные уравнения и системы, неравенства, показательные и логарифмические уравнения и неравенства, числовые последовательности

Умения: решение алгебраических уравнений и неравенств, построение графиков

Навыки: решение прикладных задач

3. Геометрия

Знания: основные положения геометрии и стереометрии, геометрические тела

Умения: решение задач на определение неизвестных параметров геометрических объектов, построение сечений геометрических тел, определение объемов и площадей

Навыки: пространственного представления

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Основы математического анализа

Знания: знать основные положения матричного исчисления, теорию определителей, систем линейных уравнений.

Умения: производить действия над матрицами и решать системы линейных уравнений разными способами

Навыки: владеть основными приемами приведения квадратичных форм к каноническому виду, находить собственные векторы и собственные значения линейных операторов, нахождение их ядер

2. Теория вероятностей и математическая статистика

Знания: знать основные положения матричного исчисления, теорию определителей, систем линейных уравнений, квадратичных формах, квадратах.

Умения: производить действия над матрицами и решать системы линейных уравнений разными способами, приводить к диагональному виду квадратичную форму.

Навыки: основных приёмов вычисления определителей, нахождения обратной матрицы, приведения квадратичных форм к каноническому виду, нахождения собственных векторов и собственных значений линейных операторов.

3. Анализ временных рядов и прогнозирование.

Знания: знать основные положения матричного исчисления, теорию определителей, систем линейных уравнений.

Умения: производить действия над матрицами и решать системы линейных уравнений разными способами

Навыки: владеть основными приемами приведения квадратичных форм к каноническому виду, находить собственные векторы и собственные значения линейных операторов.

- ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать – теоретические основы информационных технологий;</p> <p>Уметь – анализировать и обобщать информацию с использованием информационных технологий;</p> <p>Владеть – навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>

- ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	32	32							
Аудиторные занятия (всего):	32	32							
В том числе:									
лекции (Л)	12	12							
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	20	20							
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	76	76							
Экзамен (при наличии):	-	-							
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108	108						
	Зач. ед.:	3	3						
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование),	ТК1, ТК2							
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	30	30							

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Раздел 1. Матрицы и определители.							
2		Тема 1. Матрицы. Основные определения. Действия с матрицами. Ранг. Элементарные преобразования над матрицами.	1		1			2	
3		Тема 2. Приведение матрицы к ступенчатому виду. Системы линейных уравнений. Основные понятия и определения.	1		1		1	3	
4		Тема 3. Однородные системы уравнений. Основные свойства решений.	1		1			2	
5		Тема 4. Неоднородные системы уравнений. Основные свойства. Общее решение системы. Неоднородные решения системы. Основные свойства. Критерий совместности. Модель Леонтьева межотраслевого баланса.	2				5	7	
6		Тема 5. Определители второго и третьего порядка. Свойства. Вычисление разными способами.	2		1		5	8	
7		Тема 6. Обратная матрица и способы её вычисления.	2		1		5	8	
8		Раздел 2. Линейные пространства.							ТК1 Тестирование
9		Тема 7. Определения и примеры . Подпространства. Базис, координаты вектора. Евклидово пространство. Ортонормированный базис.	2					2	
10		Тема 8. Линейные операторы. Определения. Примеры. Матрица линейного оператора.	1				5	6	
11		Тема 9. Матрица линейного оператора,			1		5	6	
12		Тема 10. Матрица перехода. Самосопряженный оператор.			1		5	7	
13		Тема 11. Собственные векторы и собственные значения линейных операторов. Характеристический многочлен.			2		5	7	
14		Тема 12. Квадратичные формы. Матрица квадратичной формы.			1		5	6	

	Канонический вид. Приведение к каноническому виду.						
15	Тема 13 . Положительно и неотрицательно определенные квадратичные формы. Критерий Сильвестра.		2		5	7	
16	Тема 14. Закон инерции.		2		5	7	ТК2.Тестирование
17	Тема 15. Приведение квадратичных форм к каноническому виду.2		2		5	7	
18	Тема 16. Примеры на нахождение координат вектора в новом базисе.		2		5	7	
19	Тема 17. Примеры на построение ортонормированного базиса по данной системе векторов		2		5	7	
		12	20		76	108	Зачет с оценкой

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
93.	1	Раздел 1. Матрицы и определители.		
94.		Тема 1. Матрицы. Основные определения. Действия с матрицами. Ранг. Элементарные преобразования над матрицами.	Практическое занятие. Нахождение суммы матриц, произведения матриц, ранга матрицы.	1
95.		Тема 2. Приведение матрицы к ступенчатому виду. Системы линейных уравнений. Основные понятия и определения.	Практическое занятие. Приведение матрицы к ступенчатому виду.	1
96.		Тема 3. Однородные системы уравнений	Практическое занятие. Решение систем линейных уравнений.	1
97.				
98.		Тема 5. Определители второго и третьего порядка. Свойства. Вычисление разными способами	Практическое занятие. Определители второго и третьего порядка. Свойства. Вычисление	1
99.		Тема 6. Обратная матрица и способы её вычисления.	Практическое занятие	1

100.		Раздел 2. Линейные операторы.		
101.		Тема 9. Матрица линейного оператора,	Практическое занятие. Нахождение матрицы линейного оператора в заданном базисе.	1
102.		Тема 10. Матрица перехода. Самосопряженный оператор	Практическое занятие. Нахождение матрицы перехода.	1
103.		Тема 11. Собственные векторы и собственные значения линейных операторов.	Практическое занятие. Нахождение собственных векторов и собственных значений линейных операторов.	2
104.		Тема 12. Квадратичные формы. Матрица квадратичной формы. Канонический вид..	Практическое занятие. Приведение квадратичной формы к каноническому виду.	1
105.		Тема 13 . Положительно и неотрицательно определенные квадратичные формы. Критерий Сильвестра	Практическое занятие. Приведение квадратичной формы к каноническому виду.	2
106.		Тема 14. Закон инерции.	Практическое занятие. Приведение квадратичной формы к каноническому виду.	2
107.		Тема 15. Приведение квадратичных форм к каноническому виду.	Практическое занятие. Приведение квадратичной формы к каноническому виду.	2
108.		Тема 16. Примеры на нахождение координат вектора в новом базисе.	Нахождение координат вектора в новом базисе.	2
109.		Тема 17. Примеры на построение ортонормированного базиса по данной системе векторов	Практическое занятие. Построение ортонормированного базиса по данной системе векторов.	2
ВСЕГО:				20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

- ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины должно включать в себя следующие образовательные технологии:

1. в зависимости от характера познавательной деятельности: репродуктивные,

алгоритмические, продуктивные;

2. в зависимости от ведущей формы педагогического взаимодействия: мультимедиа-технологии, традиционные;

3. в зависимости от ведущего метода обучения: проблемные, проектные, диалоговые, игровые.

Технологически диалоговая форма лекции может быть представлена как:

1. лекция-беседа – вопросы к аудитории, приглашение к коллективному исследованию – беглая «мозговая атака»;

2. лекция-дискуссия – свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции;

3. проблемная лекция – «соавторство» с лектором в решении проблемных задач;

4. лекция с применением техники обратной связи (если имеется техническая возможность) – получение сведений от всей группы обучаемых на поставленный вопрос;

5. лекция-консультация – например, первая часть занятия проводится в виде лекции, в которой преподаватель отвечает на вопросы студентов, возникшие в ходе предварительно-поисковой работы, дополняя и развивая их по своему усмотрению; вторая часть проходит в форме ответов на дополнительные вопросы обучаемых, свободного обмена мнениями и завершается заключительным словом лектора;

6. письменная программированная лекция – преподаватель сам составляет и предлагает вопросы обучаемым; на подготовленные вопросы преподаватель сначала просит ответить обучаемых, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов.

Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Результаты самостоятельной работы учитываются при итоговой оценке освоения дисциплины.

- УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
71.	1	Тема 2. Приведение матрицы к ступенчатому виду. Системы линейных уравнений. Основные понятия и определения.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	11

72.	1	Тема 6. Обратная матрица и способы её вычисления.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	11
73.	1	Тема 10. Матрица перехода. Самосопряженный оператор	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	11
74.	1	Тема 11. Собственные векторы и собственные значения линейных операторов.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	11
75.	1	Тема 15. Приведение квадратичных форм к каноническому виду.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	11
76.	1	Тема 16. Примеры нахождение координат вектора в новом базисе.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	11
77.	1	Тема 17. Примеры на построение ортонормированного базиса по данной системе векторов	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	10
ВСЕГО:				76

- ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	Высшая математика.	Лурье И. Г.	М.:Вузовский учебник,	1,2

	Практикум / Лурье И.Г., Фунтикова Т.П.		НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 160 с.: 60x88 1/16 (Обложка. КБС) ISBN 978-5-9558-0281-7 Электронная библиотека - ЭБС «IPRbooks» 2016	
2	Курс высшей математики для экономистов: Учебник/Рудык Б.М., Бобрик Г.И., Гриневичюс Р.К; под ред. Р.В.Сагитова	Рудык Б. М.	- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 647 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-011091-2, 500 экз. Электронная библиотека - ЭБС «IPRbooks» 2016	1,2
3.	Линейная алгебра. Линейные операторы. Квадратичные формы. Комплексные числа: Учебное пособие / Рубашкина Е.В.	Рубашкина Е. В.	- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 38 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Обложка) ISBN 978-5-16-011858-1 Электронная библиотека - ЭБС «IPRbooks» 2016	1,2
4.	Математика для экономического бакалавриата: Учебник / Красс М.С., Чупрынов Б.П.	Красс М. С.	Математика для экономического бакалавриата: Учебник / Красс М.С., Чупрынов Б.П. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 472 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-004467-5 Электронная библиотека - ЭБС «IPRbooks» 2016	1,2
5.	Количественный анализ в экономике и менеджменте: Учебник / Малугин В.А., Фадеева Л.Н.	Малугин В. А.	- М.:НИЦ ИНФРА-М, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 615 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-004832-1 Электронная библиотека - ЭБС «IPRbooks» 2016	1,2

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
50.	Специальные разделы математики: Практикум / Крамарь	Крамарь В. А.	- М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 123 с.: 60x90 1/16 (Обложка. КБС)	1,2

	В.А., Карапетьян В.А., Альчаков В.В.		ISBN 978-5-9558-0504-7 Электронная библиотека - ЭБС «IPRbooks» 2016	
51.	Математика: Учебное пособие / Данилов Ю. М., Никонова Н. В., Нуриева С. Н., Под ред. <u>Данилов Ю. М.</u> Журбенко Л. Н., Никоновой Г. А.	<u>Данилов Ю. М.</u>	- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 496 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16- 010118-7 Электронная библиотека - ЭБС «IPRbooks» 2016	1,2
52.	Математические методы и модели исследования операций / Шапкин А.С., Шапкин В.А.	<u>Шапкин А. С.</u>	- М.: Дашков и К, 2016. - 400 с.: ISBN 978-5-394-02610-2 Электронная библиотека - ЭБС «IPRbooks» 2016	1,2
53.	Численные методы и программирование : учеб. пособие / В.Д. Колдаев ; под ред. проф. Л.Г. Гагариной. — М.: ИД «ФОРУМ»:	Колдаев В.Д.	— М. : ИД «ФОРУМ» Электронная библиотека - ЭБС «IPRbooks» 2016	1,2
54.	Блочно-матричный метод математического моделирования поверхностей: Учебное пособие / Нартя В.И.	<u>Нартя В. И.</u>	- М.: МПГУ, 2016. - 236 с.: ISBN 978-5-9729-0119-7 Электронная библиотека - ЭБС «IPRbooks» 2016	1,2

- ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт <http://www.exponenta.ru/>
Библиотека учебных материалов <http://studlab.com/>
Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru/>
Сайт ИМЦ <http://www.imc-i.ru/> (раздел студентам)

- МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРОЦЕСС ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИН КАФЕДРЫ ВКЛЮЧАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ВИДЫ ЗАНЯТИЙ – ЛЕКЦИИ, ПРАКТИЧЕСКИЕ (СЕМИНАРСКИЕ) ЗАНЯТИЯ И САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЕМЫХ (СТУДЕНТОВ И СЛУШАТЕЛЕЙ).

Общий объем лекционного курса согласно программы курса. На занятиях возможно использование технических средств обучения.

Практические занятия, как правило, проводятся в форме семинаров. Общий объем семинарских занятий согласно тематического плана. Используются следующие виды занятий: доклады, сообщения, дискуссии, деловые игры. На практических (семинарских) занятиях по дисциплине могут применяться разнообразные методики и методы обучения, включая: опрос (устный или письменный), дискуссии, ролевые и управленческие игры, круглые столы и т.п.

В соответствии с учебным планом для самостоятельной работы студентов отводится до 40-50% времени от общего курса.

Для реализации познавательной и творческой активности обучаемых в учебном процессе используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время и снижать долю репродуктивной деятельности учащихся за счет снижения времени, отведенного на выполнение домашнего задания. В ВУЗе представлен широкий спектр образовательных педагогических технологий, которые применяются в учебном процессе.

Педагогические технологии	Достижимые результаты
Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.
Разноуровневое обучение	У педагога появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных обучающихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные обучающиеся утверждаются в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации учения.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность обучающимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучающегося.
Лекционно-семинарско-зачетная система	Данная система используется практически во всех образовательных учреждениях, т.к. она помогает обучающимся более плодотворно использовать выделенный лимит времени на каждую дисциплину. Дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся.
Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр	Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности, развитие общеучебных умений и навыков.
Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)	Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности обучающихся и педагога. Суть индивидуального подхода в том, чтобы идти не от учебного предмета, а от обучающегося к предмету, идти от тех возможностей, которыми располагает обучающийся, применять психолого-педагогические диагностики личности.
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Здоровьесберегающие технологии	Использование данных технологий позволяют равномерно во время занятий распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что дает положительные результаты в обучении.
Систему инновационной оценки «портфолио»	Формирование персонифицированного учета достижений обучаемого как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу кафедры продуктивно использовать учебное время и добиваться высоких результатов обученности студентов.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для оперативной коммуникации обучаемых с профессорско-преподавательским составом кафедры и методическими рекомендациями по выполнению отдельных учебных заданий по дисциплинам кафедры функционируют электронные контакты

- ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для плодотворной работы преподавателя достаточно учебной аудитории, отвечающей требованиям, предъявляемым МО РФ к образовательным учреждениям. Кафедра имеет специализированные классы для изучения основ информатики, компьютерного моделирования, информационной безопасности, а также специальные аудитории, оборудованные проекционной аппаратурой для технического обеспечения проводимых занятий.

- ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

«__»_____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

(подпись, Ф.И.О.)

«__»_____ 20 г.

Кафедра: Теоретической и прикладной экономики
(название кафедры)

Автор : _
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.13 Основы математического анализа

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02. Менеджмент

Профиль: _____ Менеджмент организации

Квалификация выпускника: _____ бакалавр

Форма обучения: _____ очная

Одобрена на заседании кафедры
Информатика в управлении и экономике
Протокол №
«__»_____ г.
Зав.кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины **Основы математического анализа** являются: развитие математической культуры студента, ознакомление обучаемых с основами дифференциального и интегрального исчисления в связи с их использованием в современном стремительном развитии информационных технологий, проблемах информационной безопасности в условиях расширяющегося информационного поля во всем мире и основных направлениях их решения. В задачи курса входит ознакомление с основными и элементарными функциями и их графиками, числовые последовательности и их пределы, сложные, обратные, неявные и параметрически заданные функции, пределы функции в точке и бесконечности, непрерывность функции в точке и на отрезке, свойства функций, непрерывных на отрезке, производная функции и её механический и геометрический смысл, дифференциал функции, классические теоремы математического анализа, исследование функций, неопределенные и определенные интегралы, функции нескольких переменных, обыкновенные дифференциальные уравнения, ряды.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина **Основы математического анализа** относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами из курса средней школы:

1. Математика

Знания: арифметические действия с числами, решение уравнений, построение математических моделей практических задач

Умения: использование математических понятий и символов для выражения количественных и качественных отношений

Навыки: развитие математического мышления

2. Алгебра

Знания: действия с алгебраическими выражениями, их преобразование, основные элементарные функции, графики, свойства, рациональные и иррациональные уравнения и системы, неравенства, показательные и логарифмические уравнения и неравенства, числовые последовательности

Умения: решение алгебраических уравнений и неравенств, построение графиков

Навыки: решение прикладных задач

3. Геометрия

Знания: основные положения геометрии и стереометрии, геометрические тела

Умения: решение задач на определение неизвестных параметров геометрических объектов, построение сечений геометрических тел, определение объёмов и площадей

Навыки: пространственного представления.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Теория вероятностей и математическая статистика

Знания: основных понятий математического анализа, производных, интегралов, частных производных, условий существования экстремума и его нахождение.

Умения: находить производные, интегралы, решения дифференциальных уравнений, суммы ряда.

Навыки: основных приёмов вычисления производных, интегралов, сумм рядов.

2. Эконометрика

Знания: основных понятий математического анализа, производных, интегралов, частных производных, условий существования экстремума и его нахождение.

Умения: находить производные, интегралы, решения дифференциальных уравнений,

суммы ряда.

Навыки: основных приёмов вычисления производных, интегралов, сумм рядов.

3. Исследование операций

Знания: основных понятий математического анализа, производных, интегралов, частных производных, условий существования экстремума и его нахождение.

Умения: находить производные, интегралы, решения дифференциальных уравнений, суммы ряда.

Навыки: основных приёмов вычисления производных, интегралов, сумм рядов, построения математической модели экономической задачи.

11. 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать - основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, а также требования информационной безопасности; Уметь - выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; Владеть - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации в соответствии с требованиями информационной безопасности.

12. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся на

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	64		64						
Аудиторные занятия (всего):	64		64						
В том числе:									
лекции (Л)	30		30						
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	34		34						
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	80		80						
Экзамен (при наличии):	-		-						
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	144	144						
	Зач. ед.:	4	4						
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование)		TK1, TK2						
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	30		30						

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	Раздел 1. Функции. Предел. Непрерывность.							
2	2	Тема 1. Действительные числа. Постоянные и переменные величины. Функции. Область определения и область значений. Способы задания функции. Числовые последовательности. График функции.	2		2		2		6
3	2	Тема 2. Основные классы функций: ограниченные функции, монотонные функции, четные и нечетные функции, периодические функции. Суперпозиция функций. Обратные функции, неявные функции, параметрически заданные функции.	2		2		3		7
4	2	Тема 3. Основные элементарные функции. Функции, обратные к тригонометрическим.	2		2		5		9
5	2	Тема 4. Предел последовательности. Предел функции при x , стремящемся к бесконечности. Основные теоремы о пределах. Предел функции в точке. Односторонние пределы.	2		2		5		9
6	2	Тема 5. Бесконечно малые и бесконечно большие величины. Основные свойства бесконечно малых. Связь предела и бесконечно малых. Первый и второй и замечательный пределы. Раскрытие неопределённостей. Сравнение бесконечно малых. Эквивалентные бесконечно малые.	2		2		5		9
7	2	Тема 6. Непрерывность функции. Определение. Эквивалентность разных определений. Свойства непрерывных функций. Функции, непрерывные на отрезке. Точки разрыва.	2		2		5		9
8	2	Раздел 2. Производная.							ТК1

9	2	Тема 7. Определение производной и её геометрический и физический смысл. Связь между производной и непрерывностью. Правила дифференцирования. Таблица производных.	2	2	5	9	
10	2	Тема 8. Дифференциал функции. Инвариантность формы записи дифференциала. Геометрический смысл. Применение дифференциала в приближенных вычислениях. Производные и дифференциалы высших порядков Механический смысл второй производной.	2	2	5	9	
11	2	Тема 9. Приложения производной к исследованию функций. Теоремы Ролля, Лагранжа, Коши. Монотонные функции. Признаки монотонности. Экстремумы функции. Признаки максимума и минимума. Теорема Ферма. Достаточный признак экстремума. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке.	2	2	5	9	
12	2	Тема 10. Выпуклость вверх и вниз. Точки перегиба. Необходимый и достаточный признак точки перегиба. Асимптоты, вертикальные и наклонные. Правило Лопиталя. Формула Тейлора. Второй достаточный признак экстремума.	2	2	5	9	
13	2	Раздел 3. Функции нескольких переменных.					
14	2	Тема 11. Функции двух переменных. Область на плоскости. Геометрическое изображение функции двух переменных. Линии уровня. Приращения независимых переменных и приращения функции Приближенные вычисления с помощью дифференциала.	2	2	5	9	
15	2	Тема 12. Экстремумы функций двух переменных. Необходимый и достаточный признаки экстремума. Градиент. Производная по направлению. Наибольшее и наименьшее значения функции в области.	2	2	5	9	
16	2	Раздел 4. Неопределенный и определенный интегралы.					

17	2	Тема 13. Первообразная и неопределенный интеграл, основные теоремы. Таблица неопределенных интегралов.	2	2	5	9	
18	2	Тема 14. Основные приемы интегрирования. Замена переменной и интегрирование по частям. Интегрирование рациональных функций. Интегрирование тригонометрических функций. Интегрирование иррациональных выражений.	2	4	5	11	
19	2	Тема 15. Определенный интеграл. Определение, основные теоремы. Формула Ньютона-Лейбница. Приложения.	2	4	5	11	
20	2	Раздел 5. Обыкновенные дифференциальные уравнения и ряды.					ТК2
21	2	Тема 16. Задачи экономики и социологии, приводящие к дифференциальным уравнениям. Дифференциальные уравнения 1 порядка, основные классы уравнений, интегрируемых в квадратурах. Линейные дифференциальные уравнения, однородные и неоднородные. Системы дифференциальных уравнений.	2	2	5	9	
22	2	Тема 17. Числовые ряды. Определение сходимости. Сумма ряда. Основные теоремы. Необходимый и достаточные признаки сходимости. Знакопеременные ряды. Применение к вычислениям. Степенные ряды. Область сходимости. Ряды Тейлора и Маклорена.	2	2	5	9	
ВСЕГО:			30	34	80	144	Зачет с оценкой

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3		5
110.	2	Раздел 1. Функции. Предел. Непрерывность.		
111.	2	Тема 1. Действительные числа. Постоянные и переменные величины. Функции. Область определения и область значений. Способы задания функции. Числовые последовательности. График функции.	Практическое занятие: Область определения и область значений. Способы задания функции. Числовые последовательности. График функции.	2
112.	2	Тема 2. Основные классы функций: ограниченные функции, монотонные функции, четные и нечетные функции, периодические функции. Суперпозиция функций. Обратные функции, неявные функции, параметрически заданные функции.	Практическое занятие: ограниченные функции, монотонные функции, четные и нечетные функции, периодические функции. Суперпозиция функций. Обратные функции, неявные функции, параметрически заданные функции.	2
113.	2	Тема 3. Основные элементарные функции. Функции, обратные к тригонометрическим.	Практическое занятие: Основные элементарные функции. Функции, обратные к тригонометрическим	2
114.	2	Тема 4. Предел последовательности. Предел функции при x , стремящемся к бесконечности. Основные теоремы о пределах. Предел функции в точке. Односторонние пределы.	Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах». Тема 4. Вопросы практического занятия: 1. Предел последовательности. 2. Предел функции при x , стремящемся к бесконечности. 3. Основные теоремы о пределах. 4. Предел функции в точке. 5. Односторонние пределы	2

115.	2	<p>Тема 5. Бесконечно малые и бесконечно большие величины. Основные свойства бесконечно малых. Связь предела и бесконечно малых. Первый и второй и замечательный пределы. Раскрытие неопределённостей. Сравнение бесконечно малых. Эквивалентные бесконечно малые.</p>	<p>Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах». Тема 5.</p> <p>Вопросы практического занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бесконечно малые и бесконечно большие величины. 2. Основные свойства бесконечно малых. 3. Связь предела и бесконечно малых. 4. Первый и второй и замечательный пределы. 5. Раскрытие неопределённостей. 6. Сравнение бесконечно малых. 7. Эквивалентные бесконечно малые 	2
116.	2	<p>Тема 6. Непрерывность функции. Определение. Эквивалентность разных определений. Свойства непрерывных функций. Функции, непрерывные на отрезке. Точки разрыва</p>	<p>Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах». Тема 6.</p> <p>Вопросы практического занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Непрерывность функции. Определение. 2. Эквивалентность разных определений. 3. Свойства непрерывных функций. Функции, непрерывные на отрезке. 4. Точки разрыва. 	2
117.	2	Раздел 2.		
118.	2	<p>Тема 7. Определение производной и её геометрический и физический смысл. Связь между производной и непрерывностью. Правила дифференцирования. Таблица производных.</p>	<p>Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах». Тема 7.</p> <p>Вопросы практического занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение производной и её геометрический и физический смысл. 2. Связь между производной и непрерывностью. 3. Правила дифференцирования. 4. Таблица производных 	2

119.	2	<p>Тема 8. Дифференциал функции. Инвариантность формы записи дифференциала. Геометрический смысл. Применение дифференциала в приближенных вычислениях. Производные и дифференциалы высших порядков Механический смысл второй производной</p>	<p>Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах».</p> <p>Тема 8.</p> <p>Вопросы практического занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дифференциал функции. 2. Инвариантность формы записи дифференциала. 3. Геометрический смысл. 4. Применение дифференциала в приближенных вычислениях. 5. Производные и дифференциалы высших порядков. 6. Механический смысл второй производной. 	2
120.	2	<p>Тема 9. Приложения производной к исследованию функций. Теоремы Ролля, Лагранжа, Коши. Монотонные функции. Признаки монотонности. Экстремумы функции. Признаки максимума и минимума. Теорема Ферма. Достаточный признак экстремума. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке.</p>	<p>Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах».</p> <p>Тема 9.</p> <p>Вопросы практического занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приложения производной к исследованию функций. 2. Теоремы Ролля, Лагранжа, Коши. Монотонные функции. 3. Признаки монотонности. 4. Экстремумы функции. Признаки максимума и минимума. 5. Теорема Ферма. Достаточный признак экстремума. 6. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке. 	2
121.	2	<p>Тема 10. Выпуклость вверх и вниз. Точки перегиба. Необходимый и достаточный признак точки перегиба. Асимптоты, вертикальные и наклонные. Правило Лопиталья. Формула Тейлора. Второй достаточный признак экстремума.</p>	<p>Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах»</p> <p>Тема 10.</p> <p>Вопросы практического занятия.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выпуклость вверх и вниз. 2. Точки перегиба. 3. Необходимый и достаточный признак точки перегиба. 4. Асимптоты, вертикальные и наклонные. 5. Правило Лопиталья. Формула Тейлора. 6. Второй достаточный признак экстремума. 	2
122.	2	<p>Раздел 3. Функции нескольких переменных</p>		

123.	2	Тема 11. Функции двух переменных. Область на плоскости. Геометрическое изображение функции двух переменных. Линии уровня. Приращения независимых переменных и приращения функции Приближенные вычисления с помощью дифференциала.	Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах» Тема 11. Вопросы практического занятия. 1.Функции двух переменных. 2.Область на плоскости. 3.Геометрическое изображение функции двух переменных. 4.Линии уровня. 5.Приращения независимых переменных и приращения функции 6.Приближенные вычисления с помощью дифференциала.	2
124.	2	Тема 12. Экстремумы функций двух переменных. Необходимый и достаточный признаки экстремума. Градиент. Производная по направлению. Наибольшее и наименьшее значения функции в области	Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах» Тема 12 Вопросы практического занятия. 1.Экстремумы функций двух переменных. 2.Необходимый и достаточный признаки экстремума. 3 Градиент 4.Производная по направлению. 5.Наибольшее и наименьшее значения функции в области.	2
125.	2	Раздел 4. Неопределенный и определенный интегралы.		
126.	2	Тема 13. Первообразная и неопределенный интеграл, основные теоремы. Таблица неопределенных интегралов.	Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах» Тема 13. Вопросы практического занятия 1.Первообразная и неопределенный интеграл. 2.Основные теоремы. 3.Таблица неопределенных интегралов.	2

127.	2	<p>Тема 14. Основные приемы интегрирования. Замена переменной и интегрирование по частям. Интегрирование рациональных функций. Интегрирование тригонометрических функций. Интегрирование иррациональных выражений</p>	<p>Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах»</p> <p>Тема 14. Вопросы практического занятия 1. Основные приемы интегрирования. 2. Замена переменной и интегрирование по частям. 3. Интегрирование рациональных функций. 4. Интегрирование тригонометрических функций. 5. Интегрирование иррациональных выражений</p>	4
128.	2	<p>Тема 15. Определенный интеграл. Определение, основные теоремы. Формула Ньютона-Лейбница. Приложения.</p>	<p>Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах»</p> <p>Тема 15. Вопросы практического занятия 1. Определенный интеграл. 2. Определение, основные теоремы. 3. Формула Ньютона-Лейбница. 4. Приложения.</p>	4
129.	2	<p>Раздел 5. Обыкновенные дифференциальные уравнения и ряды</p>		2
130.	2			
131.	2	<p>Тема 16. Задачи экономики и социологии, приводящие к дифференциальным</p>	<p>Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах»</p> <p>Тема 16. Вопросы практического занятия 1. Задачи экономики и социологии, приводящие к дифференциальным уравнениям. 2. Дифференциальные уравнения 1 порядка, основные классы уравнений, интегрируемых в квадратурах. 3. Линейные дифференциальные уравнения, однородные и неоднородные. 4. Системы дифференциальных уравнений</p>	2

132.	2	<p>Тема 17. Числовые ряды. Определение сходимости. Сумма ряда. Основные теоремы. Необходимый и достаточные признаки сходимости. Знакопеременные ряды. Применение к вычислениям. Степенные ряды. Область сходимости. Ряды Тейлора и Маклорена.</p>	<p>Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах»</p> <p>Тема 17. Вопросы практического занятия</p> <p>1. Числовые ряды. Определение сходимости. 2. Сумма ряда. Основные теоремы. 3. Необходимый и достаточные признаки сходимости. 4. Знакопеременные ряды. 5. Применение к вычислениям. 6. Степенные ряды. Область сходимости. 7. Ряды Тейлора и Маклорена.</p>	2
ВСЕГО:				34

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

13. 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины должно включать в себя следующие образовательные технологии:

4. в зависимости от характера познавательной деятельности: репродуктивные, алгоритмические, продуктивные;

5. в зависимости от ведущей формы педагогического взаимодействия: мультимедиа технологии, традиционные;

6. в зависимости от ведущего метода обучения: проблемные, проектные, диалоговые, игровые.

Технологически диалоговая форма лекции может быть представлена как:

7. лекция-беседа – вопросы к аудитории, приглашение к коллективному исследованию – беглая «мозговая атака»;

8. лекция-дискуссия – свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции;

9. проблемная лекция – «соавторство» с лектором в решении проблемных задач;

10. лекция с применением техники обратной связи (если имеется техническая возможность) – получение сведений от всей группы обучаемых на поставленный вопрос;

11. лекция-консультация – например, первая часть занятия проводится в виде лекции, в которой преподаватель отвечает на вопросы студентов, возникшие в ходе предварительно-поисковой работы, дополняя и развивая их по своему усмотрению; вторая часть проходит в форме ответов на дополнительные вопросы обучаемых, свободного обмена мнениями и завершается заключительным словом лектора;

12. письменная программированная лекция – преподаватель сам составляет и предлагает вопросы обучаемым; на подготовленные вопросы преподаватель сначала просит ответить обучаемых, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов.

Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ,

презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Результаты самостоятельной работы учитываются при итоговой оценке освоения дисциплины.

14. 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
78.	2	Раздел 1.		
79.	2	Тема 1. Действительные числа. Постоянные и переменные величины. Функции. Область определения и область значений. Способы задания функции. Числовые последовательности. График функции.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	2
80.	2	Тема 2. Основные классы функций: ограниченные функции, монотонные функции, четные и нечетные функции, периодические функции. Суперпозиция функций. Обратные функции, неявные функции, параметрически заданные функции.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	3
81.	2	Тема 3. Основные элементарные функции. Функции, обратные к тригонометрическим.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5
82.	2	Тема 4. Предел последовательности. Предел функции при x , стремящемся к бесконечности. Основные теоремы о пределах. Предел функции в точке. Односторонние пределы.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5

83.	2	Тема 5. Бесконечно малые и бесконечно большие величины. Основные свойства бесконечно малых. Связь предела и бесконечно малых. Первый и второй и замечательный пределы. Раскрытие неопределённостей. Сравнение бесконечно малых. Эквивалентные бесконечно малые.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5
84.	2	Тема 6. Непрерывность функции. Определение. Эквивалентность разных определений. Свойства непрерывных функций. Функции, непрерывные на отрезке. Точки разрыва	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5
85.	2	Раздел 2.		
86.	2	Тема 7. Определение производной и её геометрический и физический смысл. Связь между производной и непрерывностью. Правила дифференцирования. Таблица производных.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5
87.	2	Тема 8. Дифференциал функции. Инвариантность формы записи дифференциала. Геометрический смысл. Применение дифференциала в приближенных вычислениях. Производные и дифференциалы высших порядков Механический смысл второй производной.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5

88.	2	Тема 9. Приложения производной к исследованию функций. Теоремы Ролля, Лагранжа, Коши. Монотонные функции. Признаки монотонности. Экстремумы функции. Признаки максимума и минимума. Теорема Ферма. Достаточный признак экстремума. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5
89.	2	Тема 10. Выпуклость вверх и вниз. Точки перегиба. Необходимый и достаточный признак точки перегиба. Асимптоты, вертикальные и наклонные. Правило Лопиталья. Формула Тейлора. Второй достаточный признак экстремума.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5
90.	2	Раздел 3		
91.	2	Тема 11. Функции двух переменных. Область на плоскости. Геометрическое изображение функции двух переменных. Линии уровня. Приращения независимых переменных и приращения функции. Приближенные вычисления с помощью дифференциала.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5
92.	2	Тема 12. Экстремумы функций двух переменных. Необходимый и достаточный признаки экстремума. Градиент. Производная по направлению. Наибольшее и наименьшее значения функции в области.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5
93.	2	Раздел 4. Неопределенный и определенный интегралы		

17	2	Тема 13. Первообразная и неопределенный интеграл, основные теоремы. Таблица неопределенных интегралов.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5
18	2	Тема 14. Основные приемы интегрирования. Замена переменной и интегрирование по частям. Интегрирование рациональных функций. Интегрирование тригонометрических функций. Интегрирование иррациональных выражений.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5
19	2	Тема 15. Определенный интеграл. Определение, основные теоремы. Формула Ньютона-Лейбница. Приложения.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5
20	2	Раздел 5. Обыкновенные дифференциальные уравнения и ряды.		
21	2	Тема 16. Задачи экономики и социологии, приводящие к дифференциальным уравнениям. Дифференциальные уравнения 1 порядка, основные классы уравнений, интегрируемых в квадратурах. Линейные дифференциальные уравнения, однородные и неоднородные. Системы дифференциальных уравнений	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5

22	2	Тема 17. Числовые ряды. Определение сходимости. Сумма ряда. Основные теоремы. Необходимый и достаточные признаки сходимости. Знакопеременные ряды. Применение к вычислениям. Степенные ряды. Область сходимости. Ряды Тейлора и Маклорена.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	5
ВСЕГО:				80

15. 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
49.	Высшая математика. Практикум / Лурье И.Г., Фунтикова Т.П.	Лурье И.Г.	-М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 160 с.: 60x88 1/16 (Обложка. КБС) ISBN 978-5-9558-0281-7 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1-5
50.	Математика для экономического бакалавриата: Учебник / Красс М.С.,	Красс М.С.	М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 472 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-004467-5 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1-5
51.	Математический анализ: N-мерное пространство. Функции. Экстремумы: Учебник / Барбаумов В.Е., Попова Н.В.	Барбаумов В.Е.	-М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 341 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011829-1 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1-5
52.	Математика: Учебное пособие / Данилов Ю. М., Никонова Н. В., Нуриева С. Н., Под ред. Данилов Ю. М.	Данилов Ю.М.	-М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 496 с.: 60x90 1/16(Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010118-7 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1-5
53.	Математические методы и модели исследования операций / Шапкин А.С., Шапкин В.А.	Шапкин А. С.	- М.:Дашков и К, 2016. - 400 с.: ISBN 978-5-394-02610-1	1-5
54.	Некоторые главы анализа и приложение к финансовой математике: Учебное пособие / Веретенников А.	Веретенников А.	М.:Прометей, 2016. - 60 с. ISBN 978-5-9907452-5-4 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1-5

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
55.	Теория управления в примерах и задачах: учебное пособие, 2-е изд., стереотип.: учебное пособие, - 2-е изд.	Пантелеев А. В.	-М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 584 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011862-8 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1-5
56.	Антикризисное управление: Учебное пособие / Васин С.М., Шутов В.С.	Васин С.М.	-М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 272 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование): Бакалавриат(Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01557-5 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1-5
57.	Оценка деятельности и система управления компанией на основе КРП..	Панов М.М.	— М.: ИНФРА-М, 2017. — 255 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znaniium.com]. — (Просто, кратко, быстро). — www.dx.doi.org/10.12737/384 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1-5
58.	Система менеджмента качества организации: Учебное пособие / Вдовин С.М., Салимова Т.А., Бирюкова Л.И.	Вдовин С.М.	-М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 299 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-005070 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1-5
59.	Управление экономическими системами : монография Б.Н. Герасимов, К.Б. Герасимов.	Герасимов Б.Н.	— М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 225 с. — (Научная книга) Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1-5

16. 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА И САЙТЫ КАФЕДРЫ:

www.krugosvet.ru

Образовательный математический сайт
Библиотека учебных материалов
Электронно-библиотечная система
Сайт ИМЦ

<http://www.exponenta.ru/>
<http://studlab.com/>
<http://www.iprbookshop.ru/>
<http://www.imc-i.ru/> (раздел студентам)

17.

18. 9.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплин кафедры включает следующие виды занятий – лекции, практические (семинарские) занятия и самостоятельную работу обучаемых (студентов и слушателей).

Общий объем лекционного курса согласно программы курса. На занятиях возможно использование технических средств обучения.

Практические занятия, как правило, проводятся в форме семинаров. Общий объем семинарских занятий согласно тематического плана. Используются следующие виды занятий: доклады, сообщения, дискуссии, деловые игры. На практических (семинарских) занятиях по дисциплине могут применяться разнообразные методики и методы обучения, включая: опрос (устный или письменный), дискуссии, ролевые и управленческие игры, круглые столы и т.п.

В соответствии с учебным планом для самостоятельной работы студентов отводится до 40-50% времени от общего курса.

Для реализации познавательной и творческой активности обучаемых в учебном процессе используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время и снижать долю репродуктивной деятельности учащихся за счет снижения времени, отведенного на выполнение домашнего задания. В ВУЗе представлен широкий спектр образовательных

педагогических технологий, которые применяются в учебном процессе.

Педагогические технологии	Достижимые результаты
Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучаемых по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.
Разноуровневое обучение	У педагога появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных обучаемых быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные обучаемые утверждают в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации ученья.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучаемых, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.

Здоровьесберегающие технологии	Использование данных технологий позволяют равномерно во время занятий распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что дает положительные результаты в обучении.
Систему инновационной оценки «портфолио»	Формирование персонифицированного учета достижений обучаемого как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу кафедры продуктивно использовать учебное время и добиваться высоких результатов обученности студентов.

19. 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для оперативной коммуникации обучаемых с профессорско-преподавательским составом кафедры и методическими рекомендациями по выполнению отдельных учебных заданий по дисциплинам кафедры функционируют электронные контакты

20. 11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для плодотворной работы преподавателя достаточно учебной аудитории, отвечающей требованиям, предъявляемым МО РФ к образовательным учреждениям. Кафедра имеет специализированные классы для изучения основ информатики, компьютерного моделирования, информационной безопасности, а также специальные аудитории, оборудованные проекционной аппаратурой для технического обеспечения

проводимых занятий.

21. 12.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ

Выпускающая кафедра _____

Проректор по учебной работе

Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра Теоретической и прикладной экономики

Автор

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.14 Теория вероятности и математическая статистика

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02. Менеджмент _____

Профиль: _____ Менеджмент организации _____

Квалификация выпускника: _____ бакалавр _____

Форма обучения: _____ очная _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

22. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Теория вероятности и математическая статистика являются – повышение уровня фундаментальной математической подготовки студентов с усилением ее прикладной экономической направленности; обучение студентов теоретическим основам статистики - статистической методологии и практическим навыкам сбора, обработки и анализа статистических данных, характеризующих экономическое и социальное развитие общества.

23. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Теория вероятности и математическая статистика относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Основы математического анализа

Знания: Функциональная зависимость переменных величин, пределы, непрерывность, основные правила дифференцирования, техника дифференцирования и интегрирования

Умения: нахождение пределов и производных функций одной и нескольких переменных, интегралов, строить графики функций.

Навыки: строить математические модели практических задач и решать их

2. Линейная алгебра

Знания: основы матричного исчисления, способы решения систем линейных уравнений, определители, линейные пространства, линейные операторы, собственные векторы.

Умения: решение инженерных задач средствами линейной алгебры

Навыки: нахождение суммы, произведения матриц, обратной матрицы, решение систем линейных уравнений

3. Микроэкономика

Знания: основные положения экономической теории, функции спроса и предложения, полезности.

Умения: строить функциональную зависимость между экономическими показателями

Навыки: использование математических методов и основ математического моделирования

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Экономика организации

Знания: статистические методы для измерений взаимосвязи между экономическими переменными, основные этапы эконометрического моделирования: постановочный, априорный, параметрический, информационный, идентификационный, верификационный.

Умения: применять статистические методы для измерений взаимосвязи между экономическими переменными

Навыки: построение эконометрической модели, объясняющей зависимость эндогенных переменных от экзогенных и лаговых переменных на основе эмпирических данных

2. Методы принятия управленческих решений

Знания: основные понятия теории вероятностей;

методы решения задач теории вероятностей;

основные теоремы и законы теории вероятностей;

Умения: находить вероятности «сложных» событий.

Навыки: применения законов, теорем и формул теории вероятностей к решению задач.

24. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать основные понятия теории вероятностей; методы решения задач теории вероятностей; основные теоремы и законы теории вероятностей;</p> <p>Уметь находить вероятности «сложных» событий через вероятности «простых» событий (связанных с ними каким-либо образом)</p> <p>Владеть иметь опыт (навык): решения задач теории вероятностей и применения законов, теорем и формул теории вероятностей к решению задач.</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единицы (180 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с

преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	64			64					
Аудиторные занятия (всего):	64			64					
В том числе:									
лекции (Л)	26			26					
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	38			38					
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	80			80					
Экзамен (при наличии):	36			36					
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	180			180					
	5			5					
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)									
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э			Э					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах					Всего	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Раздел 1. Случайные события.							
1	3	Тема 1. Предмет теории вероятностей. Случайное, невозможное, достоверное событие. Алгебра событий: элементарные события, классическое определение вероятности, сумма и произведение событий, условная вероятность и независимость событий. Комбинаторика: перестановки, размещения, сочетания. Геометрическое определение вероятности.	4		6		10	20	
2	3	Тема 2. Вероятность суммы, произведения событий, вероятность противоположного события. Формула полной вероятности, формулы Байеса. Формула Бернулли.	4		4		10	20	
		Раздел 2. Случайные величины.							
3	3	Тема 3. Случайные величины: дискретные и непрерывные. Закон распределения, функции распределения. Плотность распределения. Числовые характеристики случайных величин и основные теоремы об их свойствах.	4		6		10	20	
4	3	Тема 4. Непрерывное, нормальное и показательное распределения. Числовые характеристики. Вероятность попадания в указанный интервал. Предельные теоремы.	2		4		10	16	
		Раздел 3. Основы математической статистики.							
5	3	Тема 5. Основные понятия математической статистики. Выборка. Эмпирическая функция распределения. Точечные и интервальные оценки параметров распределения. Ранговая корреляция. Критерий Спирмена.	4		6		15	25	
6	3	Тема 6. Сглаживание экспериментальных зависимостей методом наименьших квадратов. Элементы теории корреляции. Построение уравнения прямой регрессии.	4		6		15	25	

7	3	Тема 7. Статистическая проверка статистических гипотез. Ошибки 1 и 2 рода. Статистический критерий. Мощность критерия. Проверка гипотезы о нормальном распределении по критерию Пирсона	4		6		10	20	
ВСЕГО:			26		38		80	144	Экзамен

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
133.	3	Алгебра событий: элементарные события, классическое определение вероятности, сумма и произведение событий, условная вероятность и независимость событий. Комбинаторика: перестановки, размещения, сочетания. Геометрическое определение вероятности.	Вычисление вероятностей случайных событий	6
134.	3	Вероятность суммы, произведения событий, вероятность противоположного события.	Вычисление вероятностей случайных событий	6
135.	3	Формула полной вероятности, формулы Байеса.	Вычисление вероятностей случайных событий	4
136.	3	Повторение испытаний. Формула Бернулли.	Вычисление вероятностей случайных событий	4
137.	3	Случайные величины: дискретные и непрерывные. Закон распределения, функции распределения. Плотность распределения. Числовые характеристики случайных величин и основные теоремы об их свойствах. Непрерывное, нормальное и показательное распределения. Числовые характеристики. Вероятность попадания в указанный интервал. Предельные теоремы.	Нахождение функции распределения с.в. Нахождение числовых характеристик с.в. Нахождение вероятности попадания в указанный интервал	6
138.	3	Основные понятия математической статистики. Выборка. Эмпирическая функция распределения. Точечные и интервальные оценки параметров распределения. Ранговая корреляция. Критерий Спирмена	Нахождение эмпирической функции распределения, точечных и интервальных оценок, параметров распределения. Ранговая корреляция. Критерий Спирмена	6
139.	3	Сглаживание экспериментальных зависимостей методом наименьших квадратов. Элементы теории корреляции. Построение уравнения прямой регрессии. Проверка гипотезы о нормальном распределении по критерию Пирсона	Построение уравнения прямой регрессии. МНК-метод. Проверка гипотезы о нормальном распределении генеральной совокупности	6

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины должно включать в себя следующие образовательные технологии:

в зависимости от характера познавательной деятельности: репродуктивные, алгоритмические, продуктивные;

в зависимости от ведущей формы педагогического взаимодействия: мультимедиа-технологии, традиционные;

в зависимости от ведущего метода обучения: проблемные, проектные, диалоговые, игровые.

Технологически диалоговая форма лекции может быть представлена как:

лекция-беседа – вопросы к аудитории, приглашение к коллективному исследованию – беглая «мозговая атака»;

лекция-дискуссия – свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции;

проблемная лекция – «соавторство» с лектором в решении проблемных задач;

лекция с применением техники обратной связи (если имеется техническая возможность) – получение сведений от всей группы обучаемых на поставленный вопрос;

лекция-консультация – например, первая часть занятия проводится в виде лекции, в которой преподаватель отвечает на вопросы студентов, возникшие в ходе предварительной поисковой работы, дополняя и развивая их по своему усмотрению; вторая часть проходит в форме ответов на дополнительные вопросы обучаемых, свободного обмена мнениями и завершается заключительным словом лектора;

письменная программированная лекция – преподаватель сам составляет и предлагает вопросы обучаемым; на подготовленные вопросы преподаватель сначала просит ответить обучаемых, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов.

Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Результаты самостоятельной работы учитываются при итоговой оценке освоения дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
		Раздел 1. Случайные события.		
94.	3	Тема 1. Предмет теории вероятностей. Случайное, невозможное, достоверное событие. Алгебра событий: элементарные события, классическое определение вероятности, сумма и произведение событий, условная вероятность и независимость событий. Комбинаторика: перестановки, размещения, сочетания. Геометрическое определение вероятности.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	10
95.	3	Тема 2. Вероятность суммы, произведения событий, вероятность противоположного события. Формула полной вероятности, формулы Байеса. Формула Бернулли.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	10
		Раздел 2. Случайные величины.		
96.	3	Тема 3. Случайные величины: дискретные и непрерывные. Закон распределения, функции распределения. Плотность распределения. Числовые характеристики случайных величин и основные теоремы об их свойствах.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	10

97.	3	Тема 4. Непрерывное, нормальное и показательное распределения. Числовые характеристики. Вероятность попадания в указанный интервал. Предельные теоремы.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	10
		Раздел 3. Основы математической статистики.		
98.	3	Тема 5. Основные понятия математической статистики. Выборка. Эмпирическая функция распределения. Точечные и интервальные оценки параметров распределения. Ранговая корреляция. Критерий Спирмена.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	15
99.	3	Тема 6. Сглаживание экспериментальных зависимостей методом наименьших квадратов. Элементы теории корреляции. Построение уравнения прямой регрессии.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	15
100.	3	Тема 7. Статистическая проверка статистических гипотез. Ошибки 1 и 2 рода. Статистический критерий. Мощность критерия. Проверка гипотезы о нормальном распределении по критерию Пирсона	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	10
ВСЕГО:				80

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
-------	--------------	-----------	---------------------------------------	------------------------------------

1	2	3	4	5
1.	Теория вероятностей и математическая статистика: Учебное пособие для бакалавров	Гмурман В. Е.	2016 Юрайт-Издательская Библиотека ИМЦ,	1,2,3
2.	Руководство к решению задач по теории вероятностей и математической статистике	Гмурман В. Е.	2013 Юрайт-Издательская Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1,2,3
3.	Высшая математика для экономического бакалавриата Учебник и практикум.	Под редакцией Кремера Н.Ш.	2016 Юрайт-Издательская Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1,2,3

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
60.	Теория вероятностей и математическая статистика: Учебник	Колемаев В.А., Калинина В.Н.	М.: ИНФРА-М,2000 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1,2,3
61.	Теория вероятностей, математическая статистика	Белов Б.А.	М.: ГАСБУ, 2000 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1,2,3
62.	Математика в EXCEL	Сдвижков О.Н.	М.:СОЛОН-Пресс,2004 Читальный зал ИМЦ	3
63.	Математика на компьютере: Maple-8	Сдвижков О.Н.	М.:СОЛОН-Пресс,2003 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	3
64.	Введение в компьютерную математику	Сдвижков О.Н.	Издательско-торговая корпорация «Дашков и К» -2004 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	3

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА И САЙТЫ КАФЕДРЫ:

www.krugosvet.ru

www.Znanium

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплин кафедры включает следующие виды занятий – лекции, практические (семинарские) занятия и самостоятельную работу обучающихся (студентов и слушателей).

Общий объем лекционного курса согласно программы курса. На занятиях возможно использование технических средств обучения.

Практические занятия, как правило, проводятся в форме семинаров. Общий объем семинарских занятий согласно тематического плана. Используются следующие виды занятий: доклады, сообщения, дискуссии, деловые игры. На практических (семинарских) занятиях по дисциплине могут применяться разнообразные методики и методы обучения, включая: опрос (устный или письменный), дискуссии, ролевые и управленческие игры, круглые столы и т.п.

В соответствии с учебным планом для самостоятельной работы студентов отводится до 40-50% времени от общего курса.

Для реализации познавательной и творческой активности обучаемых в учебном процессе используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время и снижать долю репродуктивной деятельности учащихся за счет снижения времени, отведенного на выполнение домашнего задания. В ВУЗе представлен широкий спектр образовательных педагогических технологий, которые применяются в учебном процессе.

Педагогические технологии	Достижимые результаты
Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.
Разноуровневое обучение	У педагога появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных обучающихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные обучающиеся утверждаются в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации учения.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность обучающимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучающегося.
Лекционно-семинарско-зачетная система	Данная система используется практически во всех образовательных учреждениях, т.к. она помогает обучающимся более плодотворно использовать выделенный лимит времени на каждую дисциплину. Дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся.
Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр	Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности, развитие общеучебных умений и навыков.
Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)	Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности обучающихся и педагога. Суть индивидуального подхода в том, чтобы идти не от учебного предмета, а от обучающегося к предмету, идти от тех возможностей, которыми располагает обучающийся, применять психолого-педагогические диагностики личности.
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Здоровьесберегающие технологии	Использование данных технологий позволяют равномерно во время занятий распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что дает положительные результаты в обучении.
Систему инновационной оценки «портфолио»	Формирование персонифицированного учета достижений обучаемого как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу кафедры продуктивно использовать учебное время и добиваться высоких результатов обученности студентов.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для оперативной коммуникации обучаемых с профессорско-преподавательским составом кафедры и методическими рекомендациями по выполнению отдельных учебных заданий по дисциплинам кафедры функционируют электронные контакты, а также 2 сайта кафедры:

1. www.krugosvet.ru

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для плодотворной работы преподавателя достаточно учебной аудитории, отвечающей требованиям, предъявляемым МО РФ к образовательным учреждениям. Кафедра имеет специализированные классы для изучения основ информатики, компьютерного моделирования, информационной безопасности, а также специальные аудитории, оборудованные проекционной аппаратурой для технического обеспечения проводимых занятий.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра Теоретической и прикладной экономики
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.15 Системный анализ в управлении

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: _____ бакалавр _____

Форма обучения: _____ очная _____

Одобрена на заседании кафедры

Информатика в управлении и экономике

Протокол №

« _ » _____ 201 г.

Зав.кафедрой _____

Москва 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины Системный анализ в управлении является ознакомление обучающихся с предметным полем теории систем и системного анализа и побудить их к изучению и критическому осмыслению проблем интегративных тенденций в науке, а также направить их на изучение сложных, комплексных, крупномасштабных проблем.

2. Задачи, решение которых обеспечивает достижение цели:

ознакомить обучающихся с существом изучаемых проблем и соответствующих объектов;

создание средств, позволяющих обеспечить рациональное управление сложными системами;

содействовать разрешению имеющихся проблем;

понимание единства исследовательских функций и решение практических задач, направленных на преобразование объекта исследования;

разрешение проблемной ситуации, имеющей место в исследуемой системе;

понимания комплексности и междисциплинарности характера системных исследований.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Системный анализ в управлении относится к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» базовой части. Системный анализ является синтетической дисциплиной. В нем находит отражение междисциплинарный характер системных исследований, реализуется современная форма синтеза научных знаний. В своей простейшей интерпретации междисциплинарность выражается в том, что системный анализ занимается изучением объектов такой сложности, для описания которых приходится привлекать понятия, изучаемые в рамках различных традиционных научных дисциплин.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Философия

Знания: основ строения современного мира;

Умения: анализировать происходящие в природе процессы;

Навыки: использования законов природы в деятельности общества.

2. Основы математического анализа

Знания основных понятий математического анализа – дифференциального и интегрального исчислений.

Умения вычислять пределы, производные и интегралы функций, исследовать сходимость рядов.

Навыки: применять дифференциальное и интегральное исчисления к конкретным

практическим задачам.

3. Теория систем и системный анализ

Знания: основ теории систем;

Умения: анализировать возможности различных систем;

Навыки: в проведении системного анализа.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Технологии государственного и муниципального управления

Знания: основ теории управления;

Умения: планировать процесс управления;

Навыки: в организации управления.

2. Стратегический менеджмент

Знания: основ эффективного управления;

Умения: использовать новые информационные технологии для развития бизнеса;

Навыки: в планировании в условиях конкурентной среды.

3. Планирование и проектирование организаций

Знания: в области процесса планирования;

Умения: использовать новые информационные технологии в процессе планирования и проектирования организаций;

Навыки: в проектировании организаций.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать – теоретические основы управления;
		Уметь – алгоритм принятия управленческого решения;
		Владеть – навыками принятия организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с

преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	64					64			
Аудиторные занятия (всего):	64					64			
В том числе:									
лекции (Л)	28					28			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	36					36			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа (всего):	80					80			
Экзамен (при наличии):	-					-			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	144				144			
	Зач. ед.:	4				4			
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование),					ТК1, ТК2, К/Р			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	30					30			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел 1									
1	7	Тема 1. «Введение в дисциплину «Системный анализ». Основы научных исследований и теории систем. История возникновения и развития кибернетики, технической кибернетики и системного анализа. Цели, предмет изучения, задачи дисциплины. Приемы системного анализа в практике научных исследований.	2		2		8	12	Тестирование
2		Тема 2. «Терминология и основные понятия курса». Основные понятия и определения. Система. Особенности и виды систем. Анализ и синтез. Принцип декомпозиции. Эффективность функционирования систем. Модель. Моделирование. Функции и принципы системного анализа. Основные законы теории систем.	2		2		8	12	
3		Тема 3. «Методология системного анализа» Процесс системного анализа. Основные элементы и этапы системного анализа. Дерево целей в системном анализе. Кибернетический подход к рассмотрению технологических объектов управления.	2		2		8	12	
4		Тема 4 «Теория исследования операций в управлении технологическими процессами». Теория исследования операции как основа системного анализа. Основные положения теории исследования операций, математическое моделирование и основы оптимизации технологических процессов и систем. Разновидности задач ИСО и подходов к их решению. Управляющее и управляемое мероприятия. Управление технологическими процессами. Составление математического описания объекта управления. Кибернетический подход к рассмотрению технологических объектов управления.	2		4		8	14	
Раздел 2									

5		Тема 5. «Исследование операций производственного процесса». Характеристика операций производственного процесса. Временные параметры операций. Математические модели операций. Алгоритмы расчета. Математические методы.	2	4	8	14	Письменный опрос	
6		Тема 6. «Системная постановка оптимизационной задачи». Постановка задачи исследования. Этапы постановки, их характеристика. Примеры реализации методологии системного анализа. Системный анализ в научных исследованиях.	2	4	8	14		
7		Тема 7. «Обоснование и выбор критерия оптимальности». Характеристика технико-экономических показателей. Разновидности критериев оптимальности: технические, экономические и др. Методологический подход к подбору критерия оптимальности. Выбор и обоснование выбора критерия.	4	4	8	16		
8	7	Тема 8. «Постановка и решение оптимизационной задачи планирования работы оборудования и выпуска продукции».	4	4	8	16		
9		Тема 9. «Многокритериальная оптимизация». Разработка математического описания для сложного технологического объекта управления. Алгоритм оптимизации. Многокритериальный подход. Обоснование и выбор критериев оптимальности. Многокритериальные задачи и подходы к их решению. Методики решения многокритериальных задач оптимизации.	4	4	8	16		
10		Тема 10. «Процесс принятия управленческих решений» Характеристика методов принятия решений. Методы поиска оптимальных решений. Принятие решений на основе экспертных оценок. Метод Дельфи. Метод ранговой корреляции. Принятие управленческого решения при проектировании сложной системы автоматического управления.	4	4	8	16		
ВСЕГО:			28	36	80	144		Зачет с оценкой

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	Раздел 1. Теоретические основы системного анализа	Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах». Тема 1. «Введение в дисциплину «Системный анализ». Вопросы практического занятия: 1. Основы научных исследований и теории систем. 2. История возникновения и развития кибернетики, технической кибернетики и системного анализа. 3. Цели, предмет изучения, задачи дисциплины. 4. Приемы системного анализа в практике научных исследований.	2
2			Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 2. «Терминология и основные понятия курса». Вопросы практического занятия: 1. Основные понятия и определения. 2. Система. Особенности и виды систем. 3. Анализ и синтез. Принцип декомпозиции. 4. Эффективность функционирования систем. 5. Модель. Моделирование. 6. Функции и принципы системного анализа. Основные законы теории систем.	2
3			Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 3. «Методология системного анализа». Вопросы практического занятия: 1. Процесс системного анализа. Основные элементы и этапы системного анализа. 2. Дерево целей в системном анализе. 3. Кибернетический подход к рассмотрению технологических объектов управления.	2

4		<p>Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 4 «Теория исследования операций в управлении технологическими процессами».</p> <p>Вопросы практического занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теория исследования операции как основа системного анализа. Основные положения теории исследования операций, математическое моделирование и основы оптимизации технологических процессов и систем. 2. Разновидности задач ИСО и подходов к их решению. Управляющее и управляемое мероприятия. 3. Управление технологическими процессами. 4. Составление математического описания объекта управления. 5. Кибернетический подход к рассмотрению технологических объектов управления. 	4
5	Раздел 2. Исследование операций	<p>Интерактивное занятие в форме «деловая игра». Тема 5. «Исследование операций производственного процесса».</p> <p>Вопросы практического занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика операций производственного процесса. 2. Временные параметры операций. 3. Математические модели операций. 4. Алгоритмы расчета. Математические методы. 	4
6		<p>Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 6. «Системная постановка оптимизационной задачи».</p> <p>Вопросы практического занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Постановка задачи исследования. Этапы постановки, их характеристика. 2. Примеры реализации методологии системного анализа. 3. Системный анализ в научных исследованиях. 	4
7		<p>Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 7. «Обоснование и выбор критерия оптимальности».</p> <p>Вопросы практического занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика технико-экономических показателей. 2. Разновидности критериев оптимальности: технические, экономические и др. 3. Методологический подход к подбору критерия оптимальности. 4. Выбор и обоснование выбора критерия. 	4

8	Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 8. «Постановка и решение оптимизационной задачи планирования работы оборудования и выпуска продукции». Вопросы практического занятия: 1.Алгоритм постановки задачи; 2.Суть оптимизационной задачи; 3.Организация планирования работы.	4
9	Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 9. «Многокритериальная оптимизация». Вопросы практического занятия: 1.Разработка математического описания для сложного технологического объекта управления. 2.Алгоритм оптимизации. Многокритериальный подход. 3.Обоснование и выбор критериев оптимальности. Многокритериальные задачи и подходы к их решению. 4.Методики решения многокритериальных задач оптимизации.	4
10	Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 10. «Процесс принятия управленческих решений» . Вопросы практического занятия: 1.Характеристика методов принятия решений. 2.Методы поиска оптимальных решений. 3.Принятие решений на основе экспертных оценок. Метод Дельфи. 4.Метод ранговой корреляции. 5.Принятие управленческого решения при проектировании сложной системы автоматического управления.	4
ВСЕГО:		36

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа не предусмотрена.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины должно включать в себя следующие образовательные технологии:

7. в зависимости от характера познавательной деятельности: репродуктивные, алгоритмические, продуктивные;

8. в зависимости от ведущей формы педагогического взаимодействия: мультимедиа-технологии, традиционные;

9. в зависимости от ведущего метода обучения: проблемные, проектные, диалоговые, игровые.

Технологически диалоговая форма лекции может быть представлена как:

13. лекция-беседа – вопросы к аудитории, приглашение к коллективному

исследованию – беглая «мозговая атака»;

14. лекция-дискуссия – свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции;

15. проблемная лекция – «соавторство» с лектором в решении проблемных задач;

16. лекция с применением техники обратной связи (если имеется техническая возможность) – получение сведений от всей группы обучаемых на поставленный вопрос;

17. лекция-консультация – например, первая часть занятия проводится в виде лекции, в которой преподаватель отвечает на вопросы студентов, возникшие в ходе предварительно-поисковой работы, дополняя и развивая их по своему усмотрению; вторая часть проходит в форме ответов на дополнительные вопросы обучаемых, свободного обмена мнениями и завершается заключительным словом лектора;

18. письменная программированная лекция – преподаватель сам составляет и предлагает вопросы обучаемым; на подготовленные вопросы преподаватель сначала просит ответить обучаемых, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов.

Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Результаты самостоятельной работы учитываются при итоговой оценке освоения дисциплины.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

(МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	7	Раздел 1. Теоретические основы системного анализа		
2.		Тема 1. «Введение в дисциплину «Системный анализ».	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
3.		Тема 2. «Терминология и основные понятия курса».	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
4.		Тема 3. «Методология системного анализа»	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
5.		Тема 4 «Теория исследования операций в управлении технологическими процессами».	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
6.	7	Раздел 2. Исследование операций		
7.		Тема 5. «Исследование операций производственного процесса».	Развивающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
8.		Тема 6. «Системная постановка оптимизационной задачи».	Развивающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8

9.	Тема 7. «Обоснование и выбор критерия оптимальности».	Развивающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
10.	Тема 8. «Постановка и решение оптимизационной задачи планирования работы оборудования и выпуска продукции».	Развивающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
11.	Тема 9. «Многокритериальн ая оптимизация».	Развивающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
12.	Тема 10. «Процесс принятия управленческих решений»	Развивающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
ВСЕГО:			80

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ

ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Системный анализ, оптимизация и принятие решений: Учебник для студентов высших учебных заведений / В.А. Кузнецов, А.А. Черепяхин. — М.: КУРС : ИНФРА-М, 2017	Кузнецов В.А., Черепяхин А.А. .	Электронная библиотека – iprbookshop.ru 2017.	
2.	Курс лекций. Системный анализ. 2015.	Шилкина С.В.	Электронная библиотека - iprbookshop.ru 2015.	
3.	Конспект лекций. Системный анализ в управлении. 2016.	Глинская Е. В .	Электронная библиотека - iprbookshop.ru 2016.	

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Моделирование сложных систем. Учебное пособие. 2005.	Чичкарев Е.А.	Электронная библиотека - iprbookshop.ru 2005.	
2.	Основы математического анализа. Часть 1. М.: Физматлит, 2009.	Ильин В.А., Позняк Э.Г.	Электронная библиотека - iprbookshop.ru 2009.	

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная библиотека и сайты кафедры:

www.krugosvet.ru

www.iprbookshop.ru

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО

ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплин кафедры включает следующие виды занятий – лекции, практические (семинарские) занятия и самостоятельную работу обучаемых (студентов и слушателей).

Общий объем лекционного курса согласно программы курса. На занятиях возможно использование технических средств обучения.

Практические занятия, как правило, проводятся в форме семинаров. Общий объем семинарских занятий согласно тематического плана. Используются следующие виды занятий: доклады, сообщения, дискуссии, деловые игры. На практических (семинарских) занятиях по дисциплине могут применяться разнообразные методики и методы обучения, включая: опрос (устный или письменный), дискуссии, ролевые и управленческие игры, круглые столы и т.п.

В соответствии с учебным планом для самостоятельной работы студентов отводится до 40-50% времени от общего курса.

Для реализации познавательной и творческой активности обучаемых в учебном процессе используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время и снижать долю репродуктивной деятельности учащихся за счет снижения времени, отведенного на выполнение домашнего задания. В ВУЗе представлен широкий спектр образовательных

педагогических технологий, которые применяются в учебном процессе.

Педагогические технологии	Достижимые результаты
Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.
Разноуровневое обучение	У педагога появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных обучающихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные обучающиеся утверждаются в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации учения.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность обучающимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучающегося.
Лекционно-семинарско-зачетная система	Данная система используется практически во всех образовательных учреждениях, т.к. она помогает обучающимся более плодотворно использовать выделенный лимит времени на каждую дисциплину. Дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся.
Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр	Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности, развитие общеучебных умений и навыков.
Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)	Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности обучающихся и педагога. Суть индивидуального подхода в том, чтобы идти не от учебного предмета, а от обучающегося к предмету, идти от тех возможностей, которыми располагает обучающийся, применять психолого-педагогические диагностики личности.
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Здоровьесберегающие технологии	Использование данных технологий позволяют равномерно во время занятий распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что дает положительные результаты в обучении.
Систему инновационной оценки «портфолио»	Формирование персонифицированного учета достижений обучаемого как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу кафедры продуктивно использовать учебное время и добиваться высоких результатов обученности студентов.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для оперативной коммуникации обучаемых с профессорско-преподавательским составом кафедры и методическими рекомендациями по выполнению отдельных учебных заданий по дисциплинам кафедры функционируют электронные контакты, а также 2 сайта кафедры:

1. www.krugosvet.ru

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для плодотворной работы преподавателя достаточно учебной аудитории, отвечающей требованиям, предъявляемым МО РФ к образовательным учреждениям. Кафедра имеет специализированные классы для изучения основ информатики, компьютерного моделирования, информационной безопасности, а также специальные аудитории, оборудованные проекционной аппаратурой для технического обеспечения проводимых занятий.

13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ менеджмента _____
(название кафедры)
Автор _____ Попков А.А., к.э.н. _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.16 Финансовый менеджмент

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *Менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры
Протокол № _____
« ____ » _____ 20 г.
Зав. кафедрой _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Финансовый менеджмент» являются освоение теоретических и методических основ управления финансами организации, а также получение практических навыков профессионального управления финансами хозяйствующего субъекта в части решения задач планирования денежных потоков, выбора объектов для инвестирования финансовых ресурсов, оптимизации структуры финансирования и т.д.

Задачи освоения дисциплины состоят в следующем:

- формирование системы знаний о целях, функциях, структуре и современных методах финансового менеджмента;
- формирование у студентов знаний концептуальных основ финансового менеджмента и теоретического базиса управления собственным средствами, основным и оборотным капиталом предприятия;
- понимания процессов управление прибылью и рентабельностью предприятия, финансового анализа и используемых аналитических коэффициентов, многофакторных моделей финансового анализа деятельности предприятия, изучение системы показателей анализа финансовой информации и оценки финансового состояния предприятия;
- передача знаний, позволяющих понимать принципы и методы управления структурой капитала, методов анализа и планирования денежных потоков, управление инвестиционной деятельностью предприятия, приемов управления активами и источниками средств.
- формирование профессиональных навыков решения задач организации финансирования текущей деятельности предприятия и его развития;
- привитие навыков практического использования полученных знаний в процессе производственно – хозяйственной деятельности организации.

19. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Финансовый менеджмент относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория организации

Знания: изучение основополагающих принципов теории организации; рассмотрение особенностей, структуры, функций, принципов и механизмов функционирования и

развития современных организаций; рассмотрение вопросов, связанных с основами управления современными организациями;

Умения: самостоятельное решение задач связанных с принятием решений в экономических системах на основе изученных методов и приемов теории организации.

Навыки: владения методикой построения организационно-управленческих моделей; проектирования организационной структуры, распределения полномочий и ответственности; владения способностями использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; эффективной организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; владения различными способами разрешения конфликтных ситуаций; владения способностями к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных взаимосвязей; оценки условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений.

2. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин; знать закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; знать основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; навыками систематической работы с учебной и справочной

литературой по экономической проблематике.

3. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Производственная (преддипломная) практика

Знания: закрепление накопленных в процессе обучения знаний по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

Умения: применять навыка использования методик экономического и управленческого анализа и их использование в практике анализа фирм, организаций, отраслей, корпораций и т.д.

Навыки: приобретение практических навыков самостоятельной работы, используя основы экономических знаний в различных сферах деятельности

2. ГИА

Знания: систематизированное применение накопленных в процессе обучения знаний по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

Умения: применять методики анализа управленческой и финансово-экономической деятельности организации;

Навыки: приобретение навыка использования методик экономического и управленческого анализа и их использование в практике анализа фирм, организаций, отраслей, корпораций и т.д.

20. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК- 3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - знать основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; - условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - знать основы российской налоговой системы. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> -- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию.

		Владеть методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
2	ОПК-5 – владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использовании современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Знать основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности.
		Уметь использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.
		Владеть навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.

21. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	32						32		
Аудиторные занятия (всего):	32						32		
В том числе:									
лекции (Л)	8						8		
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	12						12		
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)	12						12		
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	40						40		
Экзамен (при наличии):	36						36		
Часы:	108						108		

ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Зач. ед.:	3							3		
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		TK1, TK2 (тестирование)							TK1 , TK2		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		Э							Э		

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1		<p>Раздел 1. Понятие и сущность финансового менеджмента</p> <p>Категории «предприятие», «хозяйствующий субъект», «прибыль», «финансы», «управление», функции управления, основные функции управления в Российской школе управления, категории «менеджмент», «финансовый менеджмент». Цели и задачи финансового менеджмента. Максимизация прибыли. Увеличение рыночной стоимости компании.</p> <p>Основные функции и задачи финансового менеджмента.</p> <p>Основные теории и модели в финансовом менеджменте.</p> <p>Базовые концепции финансового менеджмента. Концепция компромисса между риском и доходностью. Концепция денежного потока. Концепция временной стоимости денег. Примеры расчетов временной стоимости денег.</p> <p>Инфляция. Упущенная выгода.</p> <p>Концепция операционного и финансового рисков. Концепция стоимости капиталов. Концепция асимметричной информации.</p> <p>Концепция агентских отношений.</p> <p>Концепция альтернативных затрат.</p> <p>Концепция имущественной и правовой обособленности субъекта</p>	2	6	4/2		10	22/2	Тестирование, решение задач

	<p>хозяйствования. Концепция временной неограниченности функционирования хозяйствующего субъекта.</p> <p>Источники информации в финансовом менеджменте. Бухгалтерский баланс предприятия, его активы и пассивы. Отчет о прибылях и убытках. Финансовые задачи и решения в разрезе баланса предприятия. Вертикальный разрез по активу. Вертикальный разрез по пассиву. Структура финансового менеджмента с точки зрения оптимизации баланса. Финансовые рынки и институты. Финансовые инструменты. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски. Оценка риска в финансовом менеджменте. Риск и доходность активов. Оценка облигаций. Оценка привилегированных акций. Оценка обыкновенных акций. Основы теории опционов.</p>							
2	<p>Раздел 2 Управление инвестиционной деятельностью хозяйствующего субъекта</p> <p>Инвестиционный проект, инвестиции. Базовая DCF - модель инвестиционно-финансового анализа. Методы обоснования реальных инвестиций и критерии оценки. Чистая дисконтированная стоимость. Чистая терминальная стоимость. Индекс рентабельности инвестиций. Внутренняя ставка доходности инвестиций. Срок окупаемости инвестиций.</p> <p>Оценка инвестиционных проектов с неординарными денежными потоками. Сравнительный анализ инвестиционных проектов неодинаковой продолжительности. Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска. Управление инвестиционной деятельностью предприятия.</p>	2/2	2	2	10	16/2		
3	<p>Раздел 3. Анализ и планирование в финансовом менеджменте</p>	2	2	4/2	10	18/2	Тестирование . решение задач	

	<p>Денежные потоки. Выручка. Себестоимость. Прибыль: признание и формирование. Формирование прибыли в интересах пользователей. Прибыль на акцию. Академический, предпринимательский и бухгалтерский подходы. Сравнительный анализ подходов к определению прибыли. Управление прибылью и рентабельностью предприятия. Формула Дюпона. Рентабельность собственного капитала. Рентабельность продаж. Оборачиваемость активов. Коэффициент финансовой зависимости. 2-х, 3-х и 5-ти факторные модели. Эффекты рычага (леверидж). Эффект операционного (производственного) рычага. Эффект финансового рычага. Эффект сопряженного рычага. 5-ти факторный анализ коэффициента финансового левериджа. Финансовый анализ и аналитические коэффициенты. Многофакторные модели и факторный анализ. Формула Альтмана. 4-х факторная Z-модель. Система показателей анализа финансовой информации. Система показателей оценки финансового состояния предприятия. Планирование в финансовом менеджменте и его виды. Финансовое планирование в системе бюджетирования. Методы прогнозирования финансовых показателей.</p>						
4	<p>Раздел 4. Применение финансового менеджмента в управлении предприятием Управление оборотными активами. Оборотные активы: определение, состав, задачи управления. Управление вложениями в производственные запасы. Управление дебиторской задолженностью. Управление денежными средствами и их эквивалентами. Операционный и финансовый цикл. Модели управления.</p>	2/2	2	2	10	16/2	

	Управление источниками средств предприятия. Способы финансирования деятельности предприятия. Капитал. Анализ стоимости и структуры капитала. Источники финансовых ресурсов.							
		ВСЕГО:	8/4	12	12/4	40	72/8	Экзамен

4.4 Лабораторные работы

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
140.	6	Раздел 1. Понятие и сущность финансового менеджмента	<p>1 Источники информации в финансовом менеджменте. Бухгалтерский баланс предприятия, его активы и пассивы. Отчет о прибылях и убытках. Финансовые задачи и решения в разрезе баланса предприятия. Вертикальный разрез по активу. Вертикальный разрез по пассиву. Структура финансового менеджмента с точки зрения оптимизации баланса.</p> <p>2 Финансовые рынки и институты. Финансовые инструменты. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски. Оценка риска в финансовом менеджменте. Риск и доходность активов.</p> <p>3 Оценка облигаций. Оценка привилегированных акций. Оценка обыкновенных акций. Основы теории опционов.</p>	6
141.	6	Раздел 2 Управление инвестиционной деятельностью хозяйствующего субъекта	4 Оценка инвестиционных проектов с неординарными денежными потоками. Сравнительный анализ инвестиционных проектов неодинаковой	2

			продолжительности. Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска. Управление инвестиционной деятельностью предприятия.	
142.	6	Раздел 3. Анализ и планирование в финансовом менеджменте	5 Финансовый анализ и аналитические коэффициенты. Многофакторные модели и факторный анализ. Формула Альтмана. 4-х факторная Z-модель. Система показателей анализа финансовой информации. Система показателей оценки финансового состояния предприятия. Планирование в финансовом менеджменте и его виды. Финансовое планирование в системе бюджетирования. Методы прогнозирования финансовых показателей.	2
143.	6	Раздел 4. Применение финансового менеджмента в управлении предприятием	6 Управление оборотными активами. Оборотные активы: определение, состав, задачи управления. Управление вложениями в производственные запасы. Управление дебиторской задолженностью. Управление денежными средствами и их эквивалентами. Операционный и финансовый цикл. Модели управления.	2
144.				
145.				
ВСЕГО:				12

Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5

146.	6	Раздел 1. Понятие и сущность финансового менеджмента	<p>1 Категории «предприятие», «хозяйствующий субъект», «прибыль», «финансы», «управление», функции управления, основные функции управления в Российской школе управления, категории «менеджмент», «финансовый менеджмент». Цели и задачи финансового менеджмента. Максимизация прибыли. Увеличение рыночной стоимости компании. Основные функции и задачи финансового менеджмента. Основные теории и модели в финансовом менеджменте.</p> <p>2 Базовые концепции финансового менеджмента. Концепция компромисса между риском и доходностью. Концепция денежного потока. Концепция временной стоимости денег. Примеры расчетов временной стоимости денег. Инфляция. Упущенная выгода. Концепция операционного и финансового рисков. Концепция стоимости капиталов. Концепция ассиметричной информации. Концепция агентских отношений. Концепция альтернативных затрат. Концепция имущественной и правовой обособленности субъекта хозяйствования. Концепция временной неограниченности функционирования хозяйствующего субъекта.</p>	4/2
147.	6	Раздел 2 Управление инвестиционной деятельностью хозяйствующего субъекта	3 Инвестиционный проект, инвестиции. Базовая DCF - модель инвестиционно-финансового анализа. Методы обоснования	2

			реальных инвестиций и критерии оценки. Чистая дисконтированная стоимость. Чистая терминальная стоимость. Индекс рентабельности инвестиций. Внутренняя ставка доходности инвестиций. Срок окупаемости инвестиций.	
148.	6	Раздел 3. Анализ и планирование в финансовом менеджменте	<p>4 Денежные потоки. Выручка. Себестоимость. Прибыль: признание и формирование. Формирование прибыли в интересах пользователей. Прибыль на акцию. Академический, предпринимательский и бухгалтерский подходы. Сравнительный анализ подходов к определению прибыли. Управление прибылью и рентабельностью предприятия. Формула Дюпона. Рентабельность собственного капитала. Рентабельность продаж. Оборачиваемость активов. Коэффициент финансовой зависимости. 2-х, 3-х и 5-ти факторные модели.</p> <p>5 Эффекты рычага (леверидж). Эффект операционного (производственного) рычага. Эффект финансового рычага. Эффект сопряженного рычага. 5-ти факторный анализ коэффициента финансового левериджа.</p>	4/2
149.	6	Раздел 4. Применение финансового менеджмента в управлении предприятием	6 Управление источниками средств предприятия. Способы финансирования деятельности предприятия. Капитал. Анализ стоимости и структуры капитала.	2

			Источники финансовых ресурсов.	
150.				
151.				
				ВСЕГО: 12/4

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

22. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекций, лабораторных и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонализации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и

творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, даёт знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать

поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов, задач, защита курсового проекта.

Изучение дисциплины проводится в течение семестра и завершается контролем в виде экзамена.

23. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
101.	6	Раздел 1. Понятие и сущность финансового менеджмента	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Герасименко, А. Финансовый менеджмент - это просто: практическое пособие / Герасименко А.— М.: Альпина Паблишер, 2016. 481— с. http://www.iprbookshop.ru/41491</p> <p>Джозеф Синки-мл. Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в индустрии финансовых услуг: учебное пособие / Джозеф Синки-мл.— М.: Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016. 1017— с. http://www.iprbookshop.ru/41492</p> <p>Турманидзе, Т.У. Финансовый менеджмент: учебник / Турманидзе Т.У., Эриашвили Н.Д.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 247— с. http://www.iprbookshop.ru/34529</p> <p>Питер Этрилл Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов: практическое пособие / Питер Этрилл, Эдди Маклейни— М.: Альпина Паблишер, 2017. 648— с. http://www.iprbookshop.ru/58567</p> <p>Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент: учебник / Кириченко Т.В.— М.: Дашков и К, 2016. 484— с. http://www.iprbookshop.ru/60543</p>	10
102.	6	Раздел 2 Управление инвестиционной деятельностью хозяйствующего субъекта	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Герасименко, А. Финансовый менеджмент - это просто: практическое пособие / Герасименко А.— М.: Альпина Паблишер, 2016. 481— с. http://www.iprbookshop.ru/41491</p> <p>Джозеф Синки-мл. Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в индустрии финансовых услуг: учебное пособие / Джозеф Синки-мл.— М.: Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016. 1017— с. http://www.iprbookshop.ru/41492</p>	10

			<p>Турманидзе, Т.У. Финансовый менеджмент: учебник / Турманидзе Т.У., Эриашвили Н.Д.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 247— с. http://www.iprbookshop.ru/34529</p> <p>Питер Этрилл Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов: практическое пособие / Питер Этрилл, Эдди Маклейни— М.: Альпина Паблишер, 2017. 648— с. http://www.iprbookshop.ru/58567</p> <p>Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент: учебник / Кириченко Т.В.— М.: Дашков и К, 2016. 484— с. http://www.iprbookshop.ru/60543</p>	
103.	6	Раздел 3. Анализ и планирование в финансовом менеджменте	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Герасименко, А. Финансовый менеджмент - это просто: практическое пособие / Герасименко А.— М.: Альпина Паблишер, 2016. 481— с. http://www.iprbookshop.ru/41491</p> <p>Джозеф Синки-мл. Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в индустрии финансовых услуг: учебное пособие / Джозеф Синки-мл.— М.: Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016. 1017— с. http://www.iprbookshop.ru/41492</p> <p>Турманидзе, Т.У. Финансовый менеджмент: учебник / Турманидзе Т.У., Эриашвили Н.Д.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 247— с. http://www.iprbookshop.ru/34529</p> <p>Питер Этрилл Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов: практическое пособие / Питер Этрилл, Эдди Маклейни— М.: Альпина Паблишер, 2017. 648— с. http://www.iprbookshop.ru/58567</p> <p>Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент: учебник / Кириченко Т.В.— М.: Дашков и К, 2016. 484— с. http://www.iprbookshop.ru/60543</p>	10
104.	6	Раздел 4. Применение финансового менеджмента в управлении предприятием	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Герасименко, А. Финансовый менеджмент - это просто: практическое пособие / Герасименко А.—</p>	10

			<p>М.: Альпина Паблишер, 2016. 481— с. http://www.iprbookshop.ru/41491</p> <p>Джозеф Синки-мл. Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в индустрии финансовых услуг: учебное пособие / Джозеф Синки-мл.— М.: Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016. 1017— с. http://www.iprbookshop.ru/41492</p> <p>Турманидзе, Т.У. Финансовый менеджмент: учебник / Турманидзе Т.У., Эриашвили Н.Д.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 247— с. http://www.iprbookshop.ru/34529</p> <p>Питер Этрилл Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов: практическое пособие / Питер Этрилл, Эдди Маклейни— М.: Альпина Паблишер, 2017. 648— с. http://www.iprbookshop.ru/58567</p> <p>Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент: учебник / Кириченко Т.В.— М.: Дашков и К, 2016. 484— с. http://www.iprbookshop.ru/60543</p>	
105.				
106.				
ВСЕГО:				40

24. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
55.	Финансовый менеджмент - это просто: практическое пособие	Герасименко, А	М.: Альпина Паблишер, 2016. 481— с. http://www.iprbookshop.ru/41491	1-4
56.	Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в	Джозеф Синки-мл	М.: Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016. 1017— с. http://www.iprbookshop.ru/41492	1-4

	индустрии финансовых услуг: учебное пособие / Джозеф Синки-мл.—			
57.	Финансовый менеджмент: учебник	Турманидзе, Т.У.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 247— с. http://www.iprbookshop.ru/34529	1-4
58.				
59.				

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
65.				
66.	Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент: учебник / Кириченко Т.В.— М.: Дашков и К, 2016. 484— с. http://www.iprbookshop.ru/60543			1-4
67.	Питер Этрилл Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов: практическое пособие / Питер Этрилл, Эдди Маклейни— М.: Альпина Паблишер, 2017. 648— с. http://www.iprbookshop.ru/58567			1-4
68.				
69.				

25. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<http://finansist-club.com/> - Клуб «Финансист» представляет собой профессиональное сообщество специалистов и управленцев в финансовой сфере.

<http://www.prostoblog.com.ua/> Ресурс представляет собой собрание блогов, авторы которых являются финансовыми экспертами

<http://финансы.рф/> Деловое электронное издание, представляющее пользователям новости и аналитику в области экономики и финансов России.

26. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

- способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;
- способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;
- распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;
- спорить в дружественной манере;
- быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;
- внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.
- язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

27. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:
СПС КонсультантПлюс,
"Налоги и бухучет",
"Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Российской Федерации",
"Маркетинговая информационная система (МИС)",
"ЭЛАД",
"ЮТИС",
"Вся Россия",
"Юникос"

28. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

29. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра _____ менеджмента _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.17 Стратегический менеджмент

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль: _____ Менеджмент организации _____

Квалификация выпускника: _____ бакалавр _____

Форма обучения: _____ очная _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 201 ____ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2018

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» являются формирование у студентов целостного представления о наборе инструментов и методов стратегического управления, освоение практических навыков принятия управленческих решений и анализа конкретных ситуаций, а также понимание и оценка состояния и динамики развития отрасли, в которой действует фирма, принимая во внимание ожидания ключевых лиц и групп и своевременная реакция на их запросы.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория организации

Знания: изучение основополагающих принципов теории организации; рассмотрение особенностей, структуры, функций, принципов и механизмов функционирования и развития современных организаций; рассмотрение вопросов, связанных с основами управления современными организациями;

Умения: самостоятельное решение задач связанных с принятием решений в экономических системах на основе изученных методов и приемов теории организации.

Навыки: владения методикой построения организационно-управленческих моделей; проектирования организационной структуры, распределения полномочий и ответственности; владения способностями использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; эффективной организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; владения различными способами разрешения конфликтных ситуаций; владения способностями к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных взаимосвязей; оценки условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений.

2. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин; знать закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; знать основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; навыками систематической работы с учебной и справочной

литературой по экономической проблематике.

3. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Производственная (преддипломная) практика

Знания: закрепление накопленных в процессе обучения знаний по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

Умения: применять навыки использования методик экономического и управленческого анализа и их использование в практике анализа фирм, организаций, отраслей, корпораций и т.д.

Навыки: приобретение практических навыков самостоятельной работы, используя основы экономических знаний в различных сферах деятельности

2. ГИА

Знания: систематизированное применение накопленных в процессе обучения знаний по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

Умения: применять методики анализа управленческой и финансово-экономической деятельности организации;

Навыки: приобретение навыка использования методик экономического и управленческого анализа и их использование в практике анализа фирм, организаций, отраслей, корпораций и т.д.

30. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
3	ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> — теорию и практику современного организационного проектирования; — причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> — разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; — проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале. <p>Владеть навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями.</p>

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	7	Тема 1. Методологические основы стратегического менеджмента. Основные понятия стратегического менеджмента. Особенности становления теории стратегического менеджмента. Этапы развития стратегического менеджмента как самостоятельной области управленческой практики. Основные свойства систем. Правила (требования) применения системного подхода к стратегическому менеджменту.	2		2		6		10	Тестирование
2	7	Тема 2. Стратегические решения в бизнесе. Стратегии, виды стратегий. Понятия решение. Виды управленческих решений. Стратегическое решение. Характеристика особенностей принимаемых стратегических решений. Технология выработки стратегических решений.	2		2		6		10	
3	7	Тема 3. Этапы стратегического управления. Стратегический потенциал организации. Основные подходы к выделению этапов стратегического управления. Подходы к формированию стратегических альтернатив и стратегический выбор.	2		4		6		12	
4	7	Тема 4. Аналитическое обеспечение стратегического менеджмента. Роль анализа в стратегическом планировании и его специфика. Виды анализа внешней среды в стратегическом планировании.	2		4		6		12	Тестирование
5	7	Тема 5. Формирование миссии и целей организации. Построение «дерева целей» стратегического управления. Миссия организации. Сущность и содержание миссии. Корпоративная миссия. Концепция корпоративной миссии. Формулирование миссии.	2		4		8		14	
6	7	Тема 6. Процесс подготовки и методы принятия управленческих решений. Понятие управленческого решения. Классификация управленческих решений. Порядок подготовки и реализации рациональных решений в стратегическом менеджменте.	2		4		8		14	
ВСЕГО:			12		20		40		72	Экзамен

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	7	Тема 1. Методологические основы стратегического менеджмента. Основные понятия стратегического менеджмента	Этапы развития стратегического менеджмента как самостоятельной области управленческой практики. Определение стратегического менеджмента.	2
2.	7	Тема 2. Стратегические решения в бизнесе. Стратегии, виды стратегий.	Маркетинговый подход. Функциональный подход. Воспроизводственный подход. Комплексный подход. Интеграционный подход. Динамический подход. Процессный подход. Количественный подход. Административный подход. Поведенческий подход. Ситуационный подход.	2
3.	7	Тема 3. Этапы стратегического управления. Стратегический потенциал организации.	Анализ среды. Определение миссии и целей. Выбор стратегии. Выполнение стратегии.	2
			Роль анализа в стратегическом планировании и его специфика. Виды анализа внешней среды в стратегическом планировании. Дискуссия.	2
4.	7	Тема 4. Аналитическое обеспечение стратегического менеджмента.	Роль анализа в стратегическом планировании и его специфика. Виды анализа внешней среды в стратегическом планировании. SWOT-анализ.	2
			Методы анализа внутренней и внешней среды. Дискуссия.	2
5.	7	Тема 5. Формирование миссии и целей организации. Построение «дерева целей» стратегического управления.	Сущность и содержание миссии. Корпоративная миссия. Концепция корпоративной миссии. Формулирование миссии.	2
			Понятие альтернатива. Стратегическая альтернатива. Выбор стратегической альтернативы. Критерии выбора стратегических альтернатив.	2
6.	7	Тема 6. Процесс подготовки и методы принятия управленческих решений.	Сущность целей организации. Принципы постановки целей. Области постановки целей. Сроки постановки целей. Цели и задачи организации. Система целей организации.	2

			Виды стратегий бизнеса (минимизация издержек, дифференциация, фокусирование). Функциональные стратегии организации. Стратегии маркетинга, финансовая стратегия, стратегия управления персоналом, производственная стратегия, инновационная стратегия. Матрица М.Портера для выбора стратегии бизнеса.	2
ВСЕГО:				20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

32. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Основными формами проведения занятий являются лекции и практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления персоналом организации, что предполагает заинтересованность самого преподавателя изучаемой проблематикой, глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении **лекционных занятий** следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы с персоналом, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Лекции должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных производственных ситуаций, возникающих в реальной практике управления персоналом, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов работы с персоналом.

При объяснении основных категорий кадровой работы и работы с персоналом следует уделять особое внимание отличию в понимании их с точки зрения экономического и психологического подходов. Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из других уже изученных дисциплин, просить их приводить примеры и искать связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к управлению персоналом.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения.

Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода деловая игра. Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие. Да и сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной

деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

По возможности необходимо включать в преподавание данной дисциплины такие формы работы, как демонстрация практических методов работы. Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов управления персоналом. Например, в рамках каждого модуля можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Для проверки уровня усвоения учебного материала по каждому модулю можно провести групповую устную контрольную работу. Группа студентов разбивается на подгруппы (примерно по 3-4 человека) и составляют вопросы другим подгруппам по темам, представленным преподавателем.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование) студентов по материалам лекций и практических работ. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию студентов при конспектировании лекционного материала и подготовке к практическим занятиям.

Основными формами контроля являются: экзамен, а также промежуточный контроль в виде самостоятельных работ и промежуточного тестирования, проводимого по всем изученным темам.

33. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
107.	7	Тема 1. Методологические основы стратегического менеджмента. Основные понятия стратегического менеджмента	Работа с конспектом. Условия появления современного стратегического менеджмента. Особенности становления теории стратегического менеджмента. Этапы развития стратегического менеджмента как самостоятельной области управленческой практики. Определение стратегического менеджмента.	6
108.	7	Тема 2. Стратегические решения в бизнесе. Стратегии, виды стратегий.	Работа с учебной литературой и конспектом. Понятия решение. Виды управленческих решений. Стратегическое решение.	6

109.	7	Тема 3. Этапы стратегического управления. Стратегический потенциал организации.	Работа с конспектом. Корпоративные стратегии: стратегии стабилизации, стратегии роста, стратегии свертывания. Матричные методы выбора корпоративной стратегии: матрица бостонской консалтинговой группы, матрица ТомпсонаСтрикленда, матрица Мак-Кинзи. Коллективные стратегии, их формы. Стратегические альянсы, их виды, причины создания.	6
110.	7	Тема 4. Аналитическое обеспечение стратегического менеджмента.	Самостоятельное изучение. Покупатели. Составление «портрета» покупателя. Основные характеристики для анализа. Учёт положения покупателя на рынке и его учёт при разработке стратегии фирмы.	6
111.	7	Тема 5. Формирование миссии и целей организации. Построение «дерева целей» стратегического управления.	Самостоятельная работа. Основные элементы стратегического проекта: продуктовая, технологическая, организационная, кадровая, культурная, функциональная стратегии. Роль миссии в формировании стратегий. Различие операторских и менеджерских стратегий. Варианты стратегического проекта: полные и неполные, активные и адаптивные.	8
112.	7	Тема 6. Процесс подготовки и методы принятия управленческих решений.	Работа с конспектом. Порядок подготовки и реализации рациональных решений в стратегическом менеджменте. Количественные модели и экспертные методы принятия управленческих решений. Оценка эффективности решений аппарата управления.	8
ВСЕГО:				40

34. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Стратегический менеджмент. Учебное пособие	Лозик Н.Ф., Кузина М.Н., Царегородцев Д.В.	Москва, Русайнс, 2015 г. http://www.iprbookshop.ru/48976.html	1-6
2.	Стратегический менеджмент	Попович А.М.	Омск, 2016 г. Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского http://www.iprbookshop.ru/59657.html	1-6

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Стратегический менеджмент. Практикум	Курлыкова А.В.	Оренбург, 2015 г. Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ http://www.iprbookshop.ru/61410.html	1-6

35. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
2. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.
3. <http://consultant.ru/> - справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
4. <http://garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант».
5. www.e-xecutive.ru (Сообщество менеджеров)
6. www.hrm.ru (Кадровый менеджмент)
7. www.mem.com.ru (Составление резюме)
8. <http://www.iprbookshop.ru/> - электронно-библиотечная система.

36. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Современные образовательные стандарты и требования ориентируют образовательные программы на компетентностный (деятельностный) подход, в условиях которого возрастает роль образовательных технологий, основанных на использовании активных и интерактивных методов обучения. Активные и интерактивные методы обучения можно определить как методы, характеризующиеся высокой степенью включенности обучающихся в учебный процесс, активизирующие их познавательную и творческую деятельность при решении поставленных задач. Отличительными особенностями, позволяющими отделить новые методы обучения от «традиционных» методов обучения, являются:

- целенаправленная активизация мышления обучающихся;
- в течение всего занятия вовлечения обучающихся в учебный процесс;
- самостоятельная творческая выработка решений, повышенная степень мотивации и эмоциональности обучающихся;
- интерактивный характер, постоянное взаимодействие обучающихся и преподавателей посредством прямых и обратных связей, свободный обмен мнениями о путях разрешения той или иной проблемы

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения - это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуется не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы.

Подготовка по дисциплине предусматривает необходимость тщательного изучения не только учебной и учебно-методической литературы, но и нормативно-правовой базы. Проводить анализ и составлять краткий конспект-вывод.

Важным в освоении необходимых компетенции при изучении дисциплины "Стратегический менеджмент" является применение имитационных и неимитационных методов обучения.

К неимитационным методам следует отнести:

- проблемные лекции и практические занятия,
- тематические дискуссии,
- "мозговой штурм",
- групповая консультация,
- педагогические игровые упражнения,
- презентация,
- научно-практическая (учебно-практическая) конференция.

К имитационным методам относятся:

- деловые игры,
- ролевые игры,
- игровое проектирование.
- ситуационные методы (case-study),
- имитационные упражнения.

37. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

<http://www.iprbookshop.ru/> - электронно-библиотечная система.

<http://consultant.ru/> - справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

<http://garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант».

38. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:

1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET.

2. Аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ноутбук, звук)

39. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра _____ менеджмента _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.18 Корпоративная социальная ответственность

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Москва 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины Корпоративная социальная ответственность состоит в ознакомлении студентов с социально-экономическими процессами в корпорациях, предприятиях и организациях в их связи с финансовыми процессами, в формировании у обучающихся способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия в ходе обеспечения текущей деятельности и социального развития предприятий и организаций.

Задачи освоения дисциплины включают в себя следующие положения:

- Изучение концепций корпоративной социальной ответственности, социального развития предприятий;
- Изучение социальной отчетности, методов анализа социально-экономического развития предприятий и организаций;
- Изучение корпоративной социальной ответственности зарубежных корпораций, социальных программ отечественных предприятий и организаций, механизмов их финансирования и оценки эффективности корпоративных социальных программ;
- Изучение направлений дальнейшего развития корпоративной социальной ответственности и социального развития предприятий.

2 МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Корпоративная социальная ответственность относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория и история менеджмента

Знания: понятие менеджмента, основные школы менеджмента, стили управления

Умения: работать с факторами внешней и внутренней среды

Навыки: проводить SWOT, PEST, SNW анализ

2. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования

рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне

3. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Производственная (преддипломная) практика

Знания: закрепление накопленных в процессе обучения знаний по социально-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации.

Умения: применять навыки использования методик экономического и управленческого анализа и их использование в практике анализа фирм, организаций, отраслей, корпораций и т.д.

Навыки: приобретение практических навыков самостоятельной работы, используя основы экономических знаний в различных сферах деятельности

2. _____ ГИА

Знания: систематизированное применение накопленных в процессе обучения знаний по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

Умения: применять методики анализа управленческой и финансово-экономической деятельности организации;

Навыки: приобретение навыка использования методик экономического и управленческого анализа и их использование в практике анализа фирм, организаций, отраслей, корпораций и т.д.

40. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: основные методы эффективной коммуникации при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>Уметь: Использовать различные формы устной и письменной коммуникации при решении научно-практических задач современной психологии.</p> <p>Владеть: навыками установления межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>

ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать – теоретические основы управления;
	Уметь – алгоритм принятия управленческого решения;
	Владеть – навыками принятия организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

41. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (108 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	36,2							36,	
Аудиторные занятия (всего):	36,2							36,	
В том числе:									
лекции (Л)	16							16	
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	16							16	
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛПП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	71,8							71,8	
Зачёт	0,2							0,2	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108						108	
	Зач. ед.:	3						3	
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование),							TK1, TK2	
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	3							3	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Всего	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	7	Раздел 1. Корпоративная социальная ответственность и социальное развитие 1. 1 Методологические аспекты КСО	2		2		7	11	Тестирование, решение задач	

		<p>Определение понятий «организация», «предприятие», «корпорация», «социальное», «ответственность», «самоорганизация». Взаимосвязь экономического и социального развития. Вопросы развития в документах МОТ и ООН. Глобальный договор ООН.</p>						
2	7	<p>1.2 Основные концепции корпоративной социальной ответственности. Основные концепции корпоративной социальной ответственности. Кодекс корпоративного поведения. Социальная хартия российского бизнеса Социальная отчетность. Корпоративный социальный отчет. Ключевые аспекты составления корпоративного социального отчета. Стандарт в сфере КСО ISO26000:2010 «Руководящие указания по социальной ответственности». Формы распространения социальных отчетов предприятия. Актуальные вопросы предоставления социальной отчетности в России. Законы социального развития. Социальная политика, корпоративная социальная политика. Становление социального развития предприятий. Цивилизационные аспекты социального развития.</p>	2	4	7	13		
3	7	<p>1.3 Организационно – правовые формы обеспечения социального развития предприятий. Тарифные соглашения. Генеральное соглашение, отраслевое соглашение, региональные соглашения. Договор как форма фиксации основных направлений социального развития предприятия. Коллективный и Трудовой договор. Финансирование социального развития предприятий. Сущность, основные функции и принципы финансов. Финансовая система. Бюджет и внебюджетные фонды. Основные каналы и источники финансирования социального развития предприятий.</p>	2	4	7	13		

4	7	Раздел 2 Социальное развитие предприятий различных секторов экономики и его финансирование 2.1 Социальные программы предприятий реального сектора экономики. Внутренний и внешний блоки социальных программ. Направления, типы и показатели социальных программ предприятия. Инструменты и механизмы реализации социальных программ. Оценка эффективности корпоративных социальных программ.	2	4	7	13	Тестирование, решение задач
5	7	2.2 Финансирование социального развития предприятий. Сущность, основные функции и принципы финансов. Финансовая система. Бюджет и внебюджетные фонды. Основные каналы и источники финансирования социального развития предприятий. Организация финансирования социального развития предприятий.	2	4	7	13	
6	7	2.3 Зарубежный и отечественный опыт корпоративной социальной ответственности и социального развития предприятий Корпоративная социальная ответственность в США и Европе. Японский опыт корпоративной социальной ответственности. Социальный отчет ОАО «РЖД». Социальное развитие ОАО «ГМК «Норильский никель». Анализ социального развития предприятий СИБУР. Социальное развитие предприятий аграрного сектора экономики.	2	2	5	9	
ВСЕГО:			16	16	71, 8	108	Зачет

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5

7.	7	<p>Раздел 1. Корпоративная социальная ответственность и социальное развитие</p> <p>1. 1 Методологические аспекты КСО</p>	<p>ПЗ 1 Основные термины и понятия КСО</p> <p>Определение понятий «организация», «предприятие», «корпорация», «социальное», «ответственность», «самоорганизация».</p> <p>Взаимосвязь экономического и социального развития.</p> <p>Вопросы развития в документах МОТ и ООН.</p> <p>Глобальный договор ООН.</p>	2
8.	7	<p>1.2 Основные концепции корпоративной социальной ответственности.</p>	<p>ПЗ 2 Концептуальный подход к КСО. Ключевые аспекты составления корпоративного социального отчета</p> <p>Кодекс корпоративного поведения. Социальная хартия российского бизнеса</p> <p>Социальная отчетность.</p> <p>Корпоративный социальный отчет.</p> <p>Стандарт в сфере КСО ISO26000:2010</p> <p>«Руководящие указания по социальной ответственности». Формы распространения социальных отчетов предприятия. Актуальные вопросы предоставления социальной отчетности в России.</p> <p>Мозговой штурм</p> <p>ПЗ 3 Законы социального развития. Социальная политика, корпоративная социальная политика.</p> <p>Становление социального развития предприятий.</p> <p>Цивилизационные аспекты социального развития.</p> <p>Зарубежный опыт корпоративной социальной ответственности.</p> <p>Мозговой штурм</p>	4

9.	7	1.3 Организационно – правовые формы обеспечения социального развития предприятий.	<p>ПЗ 4 Договор как форма фиксации основных направлений социального развития предприятия Тарифные соглашения. Генеральное соглашение, отраслевое соглашение.. Коллективный и Трудовой договор.</p> <p>ПЗ 5 Финансирование социального развития предприятий. Сущность, основные функции и принципы финансов. Финансовая система. Бюджет и внебюджетные фонды. Основные каналы и источники финансирования социального развития предприятий.</p>	4
10.	7	<p>Раздел 2 Социальное развитие предприятий различных секторов экономики и его финансирование</p> <p>2.1 Социальные программы предприятий реального сектора экономики.</p>	<p>ПЗ 6 Типология и структура социальных программ Внутренний и внешний блоки социальных программ. Направления, типы и показатели социальных программ предприятия.</p> <p>ПЗ 7. Инструментарий корпоративных социальных программ Инструменты и механизмы реализации социальных программ. Оценка эффективности корпоративных социальных программ.</p>	4
11.	7	2.2 Финансирование социального развития предприятий.	<p>ПЗ 8 Сущность, основные функции и принципы финансов. Финансовая система. Бюджет и внебюджетные фонды. Основные каналы и источники финансирования социального развития предприятий.</p> <p>ПЗ 9 Организация финансирования</p>	4

			социального развития предприятий.	
12.	7	2.3 Зарубежный и отечественный опыт корпоративной социальной ответственности и социального развития предприятий.	ПЗ 10 Отличия Европейской и американской моделей КСО. Японский опыт КСО. Социальный отчет ОАО «РЖД». Социальное развитие ОАО «ГМК «Норильский никель». Анализ социального развития предприятий СИБУР. Социальное развитие предприятий аграрного сектора экономики..	2
ВСЕГО:				16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

42. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на

следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно.

Изучение дисциплины проводится в течение семестра и завершается контролем в виде зачета

43. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
113.7		<p>Раздел 1. Корпоративная социальная ответственность и социальное развитие</p> <p>1. 1 Методологические аспекты КСО</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Корпоративная социальная ответственность: учебник для бакалавров / Э.А. Коротков, О.Н. Александрова, С.А. Антонов и др. – М.: Юрайт, 2017. – 44 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p> <p>Тулчинский, Г.Л. Корпоративная социальная ответственность: технология и оценка эффективности: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.Л. Тулчинский. – М.: Юрайт, 2016. – 338 с. - Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Божук, С.Г. Корпоративная социальная ответственность: учебник для академического бакалавриата / С.Г. Божук, В.В. Кулибанова, Т.Р. Тэор. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 268 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Горфинкель, В.Я. Социальная ответственность менеджмента: учебник / Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Базилевич О.И., Захаров П.Н., Комаров Н.Н., Матвеев В.В., Моргунова Р.В., Моргунова Н.В., Панков Э.В., Проскурин В.К., Родионова Н.В., Трунин Г.А., Филимонова Н.М.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 287— с. http://www.iprbookshop.ru/52641</p>	7
114.7		1.2 Основные концепции корпоративной социальной ответственности.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Корпоративная социальная ответственность: учебник для бакалавров / Э.А. Коротков, О.Н.</p>	7

			<p>Александрова, С.А. Антонов и др. – М.: Юрайт, 2017. – 44 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p> <p>Тульчинский, Г.Л. Корпоративная социальная ответственность: технология и оценка эффективности: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.Л. Тульчинский. – М.: Юрайт, 2016. – 338 с. - Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Божук, С.Г. Корпоративная социальная ответственность: учебник для академического бакалавриата / С.Г. Божук, В.В. Кулибанова, Т.Р. Тэор. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 268 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Горфинкель, В.Я. Социальная ответственность менеджмента: учебник / Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Базилевич О.И., Захаров П.Н., Комаров Н.Н., Матвеев В.В., Моргунова Р.В., Моргунова Н.В., Панков Э.В., Проскурин В.К., Родионова Н.В., Трунин Г.А., Филимонова Н.М.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 287— с. http://www.iprbookshop.ru/52641</p>	
115.7		<p>1.3 Организационно – правовые формы обеспечения социального развития предприятий.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Корпоративная социальная ответственность: учебник для бакалавров / Э.А. Коротков, О.Н. Александрова, С.А. Антонов и др. – М.: Юрайт, 2017. – 44 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p> <p>Тульчинский, Г.Л. Корпоративная социальная ответственность: технология и оценка эффективности: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.Л. Тульчинский. – М.: Юрайт, 2016. – 338 с. - Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Божук, С.Г. Корпоративная социальная ответственность: учебник для академического бакалавриата / С.Г. Божук, В.В. Кулибанова, Т.Р. Тэор. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 268 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Горфинкель, В.Я. Социальная ответственность менеджмента: учебник / Горфинкель В.Я.,</p>	7

			<p>Базилевич А.И., Базилевич О.И., Захаров П.Н., Комаров Н.Н., Матвеев В.В., Моргунова Р.В., Моргунова Н.В., Панков Э.В., Проскурин В.К., Родионова Н.В., Трунин Г.А., Филимонова Н.М.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 287— с. http://www.iprbookshop.ru/52641</p>	
116.7		<p>Раздел 2 Социальное развитие предприятий различных секторов экономики и его финансирование 2.1 Социальные программы предприятий реального сектора экономики.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Корпоративная социальная ответственность: учебник для бакалавров / Э.А. Коротков, О.Н. Александрова, С.А. Антонов и др. – М.: Юрайт, 2017. – 44 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p> <p>Тульчинский, Г.Л. Корпоративная социальная ответственность: технология и оценка эффективности: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.Л. Тульчинский. – М.: Юрайт, 2016. – 338 с. - Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Божук, С.Г. Корпоративная социальная ответственность: учебник для академического бакалавриата / С.Г. Божук, В.В. Кулибанова, Т.Р. Тэор. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 268 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Горфинкель, В.Я. Социальная ответственность менеджмента: учебник / Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Базилевич О.И., Захаров П.Н., Комаров Н.Н., Матвеев В.В., Моргунова Р.В., Моргунова Н.В., Панков Э.В., Проскурин В.К., Родионова Н.В., Трунин Г.А., Филимонова Н.М.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 287— с. http://www.iprbookshop.ru/52641</p>	7
117.7		<p>2.2 Финансирование социального развития предприятий.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Корпоративная социальная ответственность: учебник для бакалавров / Э.А. Коротков, О.Н. Александрова, С.А. Антонов и др. – М.: Юрайт, 2017. – 44 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p> <p>Тульчинский, Г.Л. Корпоративная социальная ответственность: технология и оценка эффективности: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.Л.</p>	7

			<p>Тульчинский. – М.: Юрайт, 2016. – 338 с. - Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Божук, С.Г. Корпоративная социальная ответственность: учебник для академического бакалавриата / С.Г. Божук, В.В. Кулибанова, Т.Р. Тэор. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 268 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Горфинкель, В.Я. Социальная ответственность менеджмента: учебник / Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Базилевич О.И., Захаров П.Н., Комаров Н.Н., Матвеев В.В., Моргунова Р.В., Моргунова Н.В., Панков Э.В., Проскурин В.К., Родионова Н.В., Трунин Г.А., Филимонова Н.М.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 287— с. http://www.iprbookshop.ru/52641</p>	
118.7		<p>2.3 Кризисы и их последствия для социально-экономического развития.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Корпоративная социальная ответственность: учебник для бакалавров / Э.А. Коротков, О.Н. Александрова, С.А. Антонов и др. – М.: Юрайт, 2017. – 44 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p> <p>Тульчинский, Г.Л. Корпоративная социальная ответственность: технология и оценка эффективности: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.Л. Тульчинский. – М.: Юрайт, 2016. – 338 с. - Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Божук, С.Г. Корпоративная социальная ответственность: учебник для академического бакалавриата / С.Г. Божук, В.В. Кулибанова, Т.Р. Тэор. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 268 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Горфинкель, В.Я. Социальная ответственность менеджмента: учебник / Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Базилевич О.И., Захаров П.Н., Комаров Н.Н., Матвеев В.В., Моргунова Р.В., Моргунова Н.В., Панков Э.В., Проскурин В.К., Родионова Н.В., Трунин Г.А., Филимонова Н.М.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 287— с. http://www.iprbookshop.ru/52641</p>	5
ВСЕГО:				71,8

44. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
3.	Корпоративная социальная ответственность: учебник для бакалавров	Э.А. Коротков, О.Н. Александрова, С.А. Антонов и др.	М.: Юрайт, 2017. – 44 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.	1-6
4.	Корпоративная социальная ответственность: технология и оценка эффективности: учебник и практикум для академического бакалавриата	Г.Л. Тульчинский	М.: Юрайт, 2016. – 338 с. - Серия: Бакалавр. Академический курс.	1-6
5.	Корпоративная социальная ответственность: учебник для академического бакалавриата	С.Г. Божук, В.В. Кулибанова, Т.Р. Тэор.	М.: Юрайт, 2016. – 268 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.	1-6
6.				
7.				

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
2.	Социальная ответственность менеджмента: учебник	Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Базилевич О.И., Захаров П.Н., Комаров Н.Н., Матвеев В.В., Моргунова Р.В., Моргунова Н.В., Панков Э.В., Проскурин В.К., Родионова Н.В., Трунин Г.А., Филимонова Н.М.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 287— с. http://www.iprbookshop.ru/52641	1-6
3.	Корпоративная социальная ответственность: учебное пособие	Ермакова Ж.А., Корабейников И.Н., Прытков Р.М	О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 256— с. http://www.iprbookshop.ru/54121	1-6
4.				

45. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт	http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов	http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт ИМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

46. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать

весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

- способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;
- способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;
- распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;
- спорить в дружественной манере;
- быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;
- внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.
- язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

47. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

48. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

49. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра _____ Менеджмента _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.19 Теория и история менеджмента

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль: _____ менеджмент организации _____

Квалификация выпускника: _____ бакалавр _____

Форма обучения: _____ очная _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Теория и история менеджмента являются формирование у студентов представлений об условиях и факторах, повлиявших на становление и развитие менеджмента на различных этапах развития экономики и общества; изучение теоретико- методологических предпосылок, лежащих в основании различных школ менеджмента; выявление взаимосвязи между практическими задачами управления организациями на различных этапах их развития и теоретическими подходами к изучению принципов и механизмов их функционирования и изменения.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Теория и история менеджмента относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами, изучаемыми в средней школе:

1. Обществознание

Знания: основных закономерностей исторического развития общества;

Умения: описывать изученные социальные объекты, то есть указывать признаки, дающие относительно полное представление об этих объектах;

Навыки: владения методами и приемами социогуманитарных наук для правильной оценки исторических явления и их значения для формирования гражданской позиции

2. История

Знания: основных исторических этапов развития России и мира

Умения: определять влияние, оказанное различными социальными явлениями на ход общественно-исторического развития

Навыки: владения приемами и методами исторического познания

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Системный анализ в управлении

Знания: роль, функции и задачи менеджера в современной организации;

Умения: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач

Навыки: владения методами реализации основных управленческих функций

2. Финансовый менеджмент

Знания: основных бизнес-процессов в организации

Умения: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций

Навыки: владения деловыми коммуникациями

3. Стратегический менеджмент

Знания: виды управленческих решений и методы их принятия

Умения: разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективности

Навыки: разработки программ по осуществлению организационных изменений и оценивания их эффективности

4. Теория организации

Знания: принципы развития и закономерности функционирования организации;

Умения: диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны;

Навыки: владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации

50. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: основные методы эффективной коммуникации при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>Уметь: Использовать различные формы устной и письменной коммуникации при решении научно-практических задач современной психологии.</p> <p>Владеть: навыками установления межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>

51. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48	48							
Аудиторные занятия (всего):	48	48							
В том числе:									
лекции (Л)	20	20							
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	28	28							
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	60	60							
Экзамен (при наличии):	-	-							
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108	108						
	Зач. ед.:	3	3						
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование),	TK1, TK2							
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	30	30							

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	<p>Тема 1. Введение в теорию и историю менеджмента</p> <p>Место курса среди других управленческих дисциплин, основные цели и задачи курса. Основные значения понятия «менеджмент». Соотношение понятий «менеджмент» и «управление». Основные подходы в управлении (процессный, системный, ситуационный). Уровни менеджмента. Роли менеджеров в организации по Г. Минцбергу. Навыки менеджера по Л. Кацу.</p>	2				6	8	Тестирование Ситуационные задачи
2	1	<p>Тема 2. Этапы становления и основные направления развития управленческой мысли</p> <p>Структура и периодизация истории управленческой мысли. Три системы периодизации развития общества: 1) Л. Морган (дикость, варварство, цивилизация); 2) К. Маркс и Ф. Энгельс («формационная» периодизация – в основе общественно-экономические формации); 3) У. Ростоу (теория стадий экономического роста, как основа для выделения двух типов общества: докапиталистического и капиталистического/индустриального).</p> <p>Этапы становления и основные направления развития управленческой мысли. Зарождение управленческой мысли. Первый этап развития управленческой мысли (Древний мир). Второй этап развития (Средневековье, в т.ч. эпоха Возрождения). Третий этап развития управленческой мысли (Доиндустриальная эпоха). Четвертый этап (Начало индустриальной эпохи – Новое время).</p> <p>Различие между историей управленческой мысли и историей менеджмента. История менеджмента – основной раздел истории управленческой мысли. Анализ совокупности исторических, экономических и социальных факторов, предопределяющих новые вехи и качественные перемены в содержании истории управленческой мысли. Значение изучения истории управленческой мысли, для овладения основами управленческой науки – общей теории управления.</p>	2		4		6	12	
3	1	<p>Тема 3. Основные направления управленческой мысли в Западной Европе в средние века</p> <p>Управленческая мысль Западной Европы в период раннего и классического Средневековья. Августин</p>	2		2		6	10	

		<p>Аврелий (Блаженный). Экономические и управленческие взгляды Фомы Аквинского.</p> <p>Управление в Англии. Особенности структуры управления Англией в период становления монархии. Предпосылки создания абсолютизма (XVI в.).</p> <p>Особенности формирования государственного управления во Франции. Развитие управленческой мысли и принципы управления государством.</p> <p>Особенности управления в Германском государстве при Генрихе I и Оттоне I. Роль «Золотой буллы» (1356 г.) в выборах короля. Организация управления Германским государством и его отличие от Франции.</p> <p>Мыслители эпохи Средневековья об управлении: Фома Аквинский, Роджер Бэкон, Данте Алигьери («Монархия»), Джон Болл, Джон Уиклиф, Уот Тайлер, Ян Гус; Лука Паччоли («Трактат о счетах и записях»); Мартин Падуанский, Мартин Лютер («95 тезисов»), Жан Кальвин, Никколо Макиавелли («Государь»), Томас Мор («Утопия»), Томас Мюнцер; представители меркантилизма: Уильям Стаффорд, Томас Манн, Антуан Монкретьен, Томмазо Кампанелла («Город солнца»).</p>					
4	1	<p>Тема 4. Управленческая мысль в Западной Европе в конце XVIII-XIX вв. Промышленный переворот и управленческая мысль</p> <p>Идеи и концепции в сфере управления государством: на смену модели управления в форме монархии приходят парламентаризм, конституционная монархия, федерализм; в экономике – переход к машинному производству. Суть промышленного переворота и его результаты для экономики стран Европы. Всемирно известные в области экономической мысли и управления ученые эпохи промышленного переворота: Адам Смит, Жан-Батист Сей, Давид Риккардо, Антуан Курно, Иоганн Тюнен, Клод Сен-Симон, Шарль Фурье, Роберт Оуэн, Луи Блан, Джон Стюарт Милль. Карл Маркс и его фундаментальный труд «Капитал». Роль Фридриха Энгельса в издании II и III томов «Капитала». Краткая характеристика основных трудов и идей в области управления. Э. Уитни как реформатор производства и рационализатор – первым внедрил сборочный конвейер (почти за 100 лет до Г. Форда). Переворот в теории и практике управления – создание и использование вычислительной техники английским математиком Чарльзом Бэббиджем (автор книги «Экономика машин и промышленных предприятий», создатель машины для табулирования и другие проекты, прообраз будущих ЭВМ).</p>	2	2	6	10	
5	1	<p>Тема 5. Зарождение и формирование теорий и школ менеджмента</p>	2	4	6	12	

	<p>Школа научного направления (1885–1920 гг.). Начало формирования концепции научного управления: работы Э. Уитни по методам контроля качества, системе использования оборудования, в том числе конвейеров, Ч. Бэббиджа по специализации работников на различных производственных операциях, Ф.У. Тейлора по организации труда. Книга Ф.У. Тейлора «Управление предприятием»: основные положения. Выход книги Тейлора «Принципы научного управления» (1911 г.). Тейлоризм. Работы Ф.Б. Гилберта: «Основы научного менеджмента», «Исследование усталости», «Прикладная наука о движении». Л. Гилберт – «Психология управления». «Деловая теория» Г. Форда как философия менеджера. Вклад Г. Эмерсона в теорию и практику управления: «Двенадцать принципов производительности». М. Вебер и его концепция бюрократических организаций.</p> <p>Административная (классическая) школа (1920–1950). А. Файоль основатель школы: взгляд на управление как комплексный универсальный процесс. Основные произведения: «Общее и промышленное управление», «Научная организация труда», «Позитивное управление», «Учение об управлении». Последователи и сторонники взглядов А. Файоля: Л. Уорвик, Л. Гьюлик, Д.Д. Муни, А.К. Райли. А.П. Слоун. Их вклад в создание «универсальных принципов управления».</p> <p>Школа человеческих отношений (1930–1950). Теоретические и методологические предпосылки формирования школы. Взгляды Э. Дюркгейма. Г. Мюнстерберга. Проблемы трудовых отношений в представлениях социологов: В. Парето, К. Бюхера, А.Р. Радклифа-Брауна, Б.К. Малиновского, Т. Парсонса. Роль М. Вебера как одного из основоположников в исследованиях поведения людей. Э. Мэйо и теория человеческих отношений. Последователи Мэйо: Ч.И. Барнард (работы «Функции администратора», «Организация и управление»), М.П. Фоллет о решающем влиянии на производительность труда психологических и социальных факторов.</p>						
6	<p>Тема 6. Развитие теории менеджмента в период перехода от индустриального к постиндустриальному обществу (середина XX в. – конец XX в.)</p> <p>Новая школа науки управления. Связь школы науки управления с научной методологией (математика, статистика, системный анализ, кибернетика и др.). Вклад школы науки управления в развитие операционного менеджмента и методологию принятия решений. Методология управления</p>	2	2	6	10	Тестирование Ситуационные задачи	

		<p>качеством (У. Э. Деминг, Джозеф Джуран). Новая школа наук о поведении и ее вклад в изучение социально-психологических факторов управления. Организационные системы по Р. Лейкерту. Теории «Х» и «У» Д. МакГрегора. Исследования проблем мотивации, лидерства, групповой динамики, коммуникации, управления конфликтами. Системный подход в менеджменте. Общая теория систем (Л.фон Бергаланфи, А. Раппопорт) и ее значение в менеджменте. Вклад кибернетики (Н. Виннер, Бир) в развитие теории управления. Концепция организации как социальной системы. Функции социальных подсистем по Т. Парсонсу. Системный подход в менеджменте и его значение для теории и практики управления. Организация как социотехническая система. Теория ресурсной зависимости. Ситуационный подход в менеджменте. Теория «организмической» и «механистической» организации Т. Бернса и Г. Сталкера. Теория П. Лоуренса и Дж. Лорша. Исследование взаимосвязи между ситуационными факторами и принципами и методами управления организацией. Вклад ситуационного направления в изучение проблем мотивации и лидерства.</p>						
7	1	<p>Тема 7. Современные концепции менеджмента (тенденции теории и практики менеджмента в постиндустриальную эпоху) Формирование «школы науки управления». Основные представители: в США – У. Черчмен, Р.Л. Акофф, М.Д. Гарднер, Г.А. Саймон, Ф. Д. Райт; в СССР – это Л.В. Канторович (лауреат Нобелевской премии 1975 г.), А.М. Лурье. Краткая характеристика их вклада по направлениям исследований проблем управления: экономико-математические методы; исследование операций (в том числе: Г.Л. Смолян «Исследование операций – инструмент эффективного управления», 1962); системный подход и системный анализ (в т.ч. как основа прогнозирования). Школа поведенческих наук (бихевиоризм) – в основе подхода влияние человеческого фактора на профессиональное управление. Основные представители: А.Г. Маслоу – создатель иерархической теории потребностей (его работы послужили исходной основой для исследований представителей школы); Ф. Герцберг («Двухфакторная теория мотивации»); теории X и Y Д. Мак – Грегора. Вклад К. Арджириса в науку о действии. «Теория четырех систем» Р. Лайкерта и др. Современный менеджмент как интеграция новых идей, взглядов и подходов к менеджменту.</p>	2	4	6	12		
8	1	<p>Тема 8. Особенности управления и управленческой мысли в России</p>	4	6	6	16		

Формирование государственной системы Древней Руси. Структура управления в Киевской Руси (IX–XI вв.). «Русская правда» – древнерусский свод законов. Владимир Мономах и его «Поучение». «Повесть временны; х лет» об особенностях формирования и реализации властных полномочий русских князей. Усиление Московского княжества. Правление Ивана Калиты и идея формирования сильного Московского княжества. Влияние особенностей управления в монгольской империи и Золотой Орде на русскую государственность (следы монголо-татарского ига в истории управленческой мысли). Этапы формирования централизованного Московского государства и особенности структуры управления в XV – начале XVI века. Воззрения Филофея о «богоизбранности» России как основа государственной идеологии: «Москва – Третий Рим». Иван IV (Грозный) и его реформы системы управления под влиянием взглядов И.С. Пересветова, митрополита Макария. А.М. Курбский: его переписка с Иваном Грозным и воззрения на неправомерность самодержавной системы управления. Сильвестр как участник Избранной Рады и его идеи в области управления хозяйством. Развитие российской управленческой мысли в работах Афанасия Лаврентьевича Ордин-Нащекина («Новоторговый устав»), Юрия Крижанича («О промысле»), Григория Карповича Катошихина («О России в царствование Алексея Михайловича»). Реформы Петра I: нововведения в управлении. Взгляды Петра на управление государством и экономикой. Управленческая мысль во время царствования Петра Великого: Иван Тихонович Посошков («Книга о скудости и богатстве»), Василий Никитович Татищев, Иван Кириллович Кириллов. Управление при Екатерине II. Отличие взглядов на управление государством при Екатерине II. Основное содержание «Наказа». Изменения Павла I в управлении государством после смерти Екатерины II. Управление при Александре I. Два этапа в реформаторстве Александра I. Роль негласного кабинета по выработке новых взглядов и идей на государственное строительство в верхних этажах власти: П.А. Строганов, А.А. Чарторыйский, В.П. Кочубей, Н.Н. Новосильцев. М.М. Сперанский и его взгляды на управление. План М.М. Сперанского: замысел и результаты. Управление при Николае I. Николай I – руководитель государства. Особенности государственного управления в центре и на окраинах Российской империи: в Сибири, на Кавказе, Польше, Прибалтике, Финляндии. Управление при Александре II. Предпосылки проведения Великих реформ. Этапы,

	<p>направления и содержание реформ. Анализ становления и функционирования земских учреждений (точка зрения В.П. Безобразова). «Конституция» М.Т. Лорис-Меликова. Управление при Александре III. «Контрреформы» – причины и результаты проведения. Отличительные черты системы управления Россией при Александре III. Роль К.П. Победоносцева, А.Д. Толстого, М.Н. Каткова в системе идеологии функционирования властных органов управления. Развитие взглядов на управление государством при Николае II. Роль С.Ю. Витте и его позиция в управлении экономикой и финансами. Попытки реформирования государственного управления в российской империи. П.А. Столыпин и его концепция модернизации экономики России. Противоречия между взглядами представителей Государственной Думы и Столыпиным по проблемам земского управления.</p> <p>Марксистская школа. Взгляды В.И. Ленина и его основные работы (до и после Октябрьской революции 1917 г.). В.И. Ленин и его основные оппоненты. Н.И. Бухарин как представитель «умеренного большевизма». Л.Д. Троцкий и обоснование им «перманентной революции». Программы социалистов меньшевиков, эсеров и анархистов.</p> <p>Теория кооперации в представлении А.Я.Чаянова.</p> <p>Движение за научную организацию труда. Роль Центрального института труда во главе с А.К. Гастевым как центра по разработке научной организации труда (НОТ) и внедрению ее в практику работы советских предприятий и учреждений. А.К. Гастев о выделении специальной науки о труде и управлении – социальной инженерии.</p> <p>Планирование как основа управления народным хозяйством. Труды Л.В. Канторовича, В.В. Новожилова, В.С. Немчинова – в основе плановой науки (теории оптимального планирования социалистической экономики). В.В. Новожилов как приемник основоположников русской экономической школы – М.М. Туган-Барановского, Е.Е. Слуцкого, А.И. Чупрова, В.К. Дмитриева. Роль Немчинова в создании и руководстве Лабораторией экономико-математических методов АН СССР (позднее ЦЭМИ АН СССР, ныне ЦЭМИ РАН). Экономико-математические методы в управлении народным хозяйством и интеграция советской науки в мировую в области экономико-математических методов). А.Л. Лурье и его вклад в теорию и методологию экономико-математического моделирования.</p> <p>Преобразования в системе управления экономикой под началом Н.С. Хрущева. Совнархозы – попытка перестройки управления по территориальному</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>принципу. Принципы экономической реформы в промышленности 1965 г. Вклад А.Н. Косыгина в формирование концепции реформы. Концептуальные основы, методологические и теоретические положения науки управления, разработанные в 1970-е годы.</p> <p>Системный подход в управлении производством. Теория оптимального функционирования экономики. Теория социального управления. Теория управления социально-экономическими процессами. Проблемы подготовки управленческих кадров. Управленческая мысль первой половины 1980-х годов. Модели экономической реформы второй половины 1980–1990-х годов.</p>						
9	1	<p>Тема 9. Особенности японской системы менеджмента</p> <p>Модернизация японской экономики в эпоху «Мэйдзи» и адаптация западного опыта менеджмента. Влияние особенностей японской культуры на становление практики и теории менеджмента. Вклад японской системы менеджмента в развитие проблем управления качеством, производственного менеджмента, организационной культуры, стратегического менеджмента. Общая характеристика японских моделей управления: TPS (Toyota Production System), Хосин канри (компания «Bridgestone»), TPM - Total Productive Maintenance («Ниппон Дэнсо»), QFD (Quality function deployment) и др.</p>			2	6	8	
10	1	<p>Тема 10. Проблемы и перспективы развития менеджмента</p> <p>Вызовы глобализации как источник смены «старой» парадигмы менеджмента. Мировые кризисы и антикризисные меры. Американский, японский, европейский и скандинавский подходы к управлению. Новые направления исследований в управлении – управление как социальный институт: социальная ответственность бизнеса и корпоративная культура, этика бизнеса. Взаимодействие бизнеса и власти: отечественный и зарубежный опыт.</p>	2	2	6	10		
ВСЕГО:			20	28	60	108		Зачет с оценкой

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5

13.	1	Тема 2. Этапы становления и основные направления развития управленческой мысли	<p>1) Дайте определение истории управленческой мысли. Раскройте содержание понятия управленческой мысли</p> <p>2) В чем состоит отличие истории управленческой мысли от истории менеджмента.</p> <p>3) Назовите принципы периодизации управленческой мысли в подходах Л. Моргана, К. Маркса, У. Ростоу.</p> <p>4) Назовите основные этапы развития управленческой мысли.</p> <p>5) Дайте общую характеристику основных направлений развития управленческой мысли в каждый конкретно-исторический период развития человечества на примере формационного подхода.</p> <p>6) Основные идеи управления обществом и государством в Древнем мире: Древней Греции и Древнем Риме.</p>	4
14.	1	Тема 3. Основные направления управленческой мысли в Западной Европе в средние века	<p>1) Особенности формирования управленческой мысли в Средние века в Западной Европе.</p> <p>2) Взгляды на управление Августина (Блаженного) и Фомы Аквинского.</p> <p>3) Развитие управленческой мысли и принципы управления в средневековой Англии.</p> <p>4) Развитие управленческой мысли и принципы управления в средневековой Франции.</p> <p>5) Развитие управленческой мысли и принципы управления в средневековой Германии.</p> <p>6) Вклад мыслителей Средневековья в становление взглядов на управление государством и хозяйством.</p>	2
15.	1	Тема 4. Управленческая мысль в Западной Европе в конце XVIII-XIX вв. Промышленный переворот и управленческая мысль	<p>1) Основные идеи и концепции в сфере государственного управления и экономики в Западной Европе в конце XVIII-XIX в.</p> <p>2) В чем заключалась суть промышленного переворота. Предпосылки промышленной революции в странах Западной Европы.</p> <p>3) Влияние промышленного переворота на становление индустриальной экономики в европейских странах.</p> <p>4) Характеристика основных идей в трудах ученых эпохи промышленного переворота.</p> <p>5) К. Маркс и его фундаментальная работа «Капитал». Краткая характеристика основных трудов идей К. Маркса и Ф. Энгельса в области управления.</p>	2

16.	1	Тема 5. Зарождение и формирование теорий и школ менеджмента	<ol style="list-style-type: none"> 1) Основоположники школы научного управления (менеджмента). 2) Вклад Ф.У. Тейлора в формирование принципов научного управления. 3) Вклад Г. Форда в философию менеджмента. 4) А. Файоль как основатель административной школы – основные идеи и труды. 5) Кто являлся последователями и сторонниками А. Файоля. 6) Сходство и различия во взглядах на проблему трудовых отношений представителей школы человеческих отношений. 	4
17.	1	Тема 6. Развитие теории менеджмента в период перехода от индустриального к постиндустриальному обществу (середина XX в. – конец XX в.)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Научная школа науки управления. 2) Новая школа наук о поведении и ее вклад в изучение социально-психологических факторов управления. 3) Системный подход в менеджменте. 4) Ситуационный подход в менеджменте. 	2
18.	1	Тема 7. Современные концепции менеджмента (тенденции теории и практики менеджмента в постиндустриальную эпоху)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Влияние новых информационных технологий на методы и принципы управления в постиндустриальном обществе. 2) Концепция обучающихся организаций. 3) Теория «виртуальной компании». 4) Реинжиниринг бизнес-процессов (BPR). 5) Сбалансированная карта показателей (Balanced Scorecard). 6) Постмодернистский синтез в концепциях «гуру» современного менеджмента. 7) Всеобщее управление качеством (TQM). 8) Методика «шести сигм». 9) Современные версии представления организации как системы. 10) Проблематика организационной культуры и организационных изменений в современном менеджменте. 	4
19.	1	Тема 8. Особенности управления и управленческой мысли в России	<ol style="list-style-type: none"> 1) Формирование государственности в Киевской Руси. Структура и функции органов управления раннефеодальной монархии. «Русская Правда» - первый свод законов Древнерусского государства. 2) Этапы становление Московского государства и особенности структуры управления (XV-начало XVI вв.). Об основе государственной идеологии – «Москва-Третий Рим». 3) Идеология реформ государственного управления в эпоху Ивана Грозного. Взгляды 	6

			<p>И. Пересветова, митрополита Макария, А. Курбского и др.</p> <p>4) Политические реформы Петра I. Идеи и принципы «модернизации» государственного управления.</p> <p>5) Особенности государственного управления в России в XVIII веке и тенденции развития управленческой мысли в России.</p> <p>6) Великие реформы Александра II и контрреформы Александра III: идеи, формы и результаты реализации.</p> <p>7) Взгляды на государственное управление П.А. Столыпина и др. деятелей эпохи Думской монархии.</p> <p>8) Идеи управления государством В.И. Ленина. Эволюция его взглядов на сущность научного управления производством по системе Тейлора.</p> <p>9) Каковы принципы научной организации труда (НОТ). Вклад Гастева А.К. в теорию и практику НОТ.</p> <p>10) Теория кооперации в представлении А.Я. Чаянова</p> <p>11) В чем смысл планирования – как основы управления народным хозяйством в СССР. Этапы развития системы планово-централизованного управления экономикой.</p> <p>12) «Перестройка» и радикальные рыночные реформы: смена парадигмы управления государством и экономикой.</p> <p>13) Российская практика и новые концепции управления.</p>	
20.	1	Тема 9. Особенности японской системы менеджмента	<p>1) Модернизация японской экономики в эпоху «Мэйдзи» и адаптация западного опыта менеджмента.</p> <p>2) Влияние особенностей японской культуры на становление практики и теории менеджмента.</p> <p>3) Вклад японской системы менеджмента в развитие проблем управления качеством, производственного менеджмента, организационной культуры, стратегического менеджмента.</p> <p>4) Общая характеристика японских моделей управления: TPS (Toyota Production System), Хосин канри (компания «Bridgstone»), TPM - Total Productive Maintenance («Ниппон Дэнсо»), QFD (Quality function deployment) и др.</p>	2
21.	1	Тема 10. Проблемы и перспективы развития менеджмента	<p>1) Перечислите основные характеристики современного процесса глобализации. Что понимают под «вызовами» глобализации.</p>	2

		2) Что понимают под мировыми кризисами. Виды кризисов и антикризисные меры. 3) Дать понятие и сущность управления с позиций современных наук. 4) Понятие «предпринимательские структуры», какова их эволюция. 5) В чем заключается нелинейность и новый подход к управлению предпринимательскими структурами. 6) Что собой представляет кодекс поведения менеджера. 7) Что следует понимать под корпоративной социальной ответственностью. 8) Дать характеристику «самообучающейся организации». 9) Назвать основные тенденции современного менеджмента.	
ВСЕГО:			28

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

52. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссии) в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

53. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
119.	1	Тема 1. Введение в теорию и историю менеджмента	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
120.	1	Тема 2. Этапы становления и основные направления развития управленческой мысли	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6

121.	1	Тема 3. Основные направления управленческой мысли в Западной Европе в средние века	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
122.	1	Тема 4. Управленческая мысль в Западной Европе в конце XVIII-XIX вв. Промышленный переворот и управленческая мысль	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
123.	1	Тема 5. Зарождение и формирование теорий и школ менеджмента	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
124.	1	Тема 6. Развитие теории менеджмента в период перехода от индустриального к постиндустриальному обществу (середина XX в. – конец XX в.)	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
125.	1	Тема 7. Современные концепции менеджмента (тенденции теории и практики менеджмента в постиндустриальную эпоху)	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
126.	1	Тема 8. Особенности управления и управленческой мысли в России	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
127.	1	Тема 9. Особенности японской системы менеджмента	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
128.	1	Тема 10. Проблемы и перспективы развития менеджмента	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
ВСЕГО:				60

54. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5

8.	Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение. Учебник	Алябина Е.В., Борисова А.А., Горевая Е.С., Киселева М.М. и др.	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014 // ЭБС «IPRbooks»	1 – 10
9.	Теория и практика современного менеджмента: монография	Андреев В.Д.	С.: Вузовское образование, 2017. 265— с. http://www.iprbookshop.ru/58323	1-10
10.	Теория менеджмента. Учебник	Семенов А.К., Набоков В.И.	М.: Дашков и К, 2015 // ЭБС «IPRbooks»	1 – 10

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
5.	Теория менеджмента. Практикум для бакалавров	Маслова Е.Л.	М.: Дашков и К, 2015 // ЭБС «IPRbooks»	1 – 10
6.	Теория менеджмента. Учебник для бакалавров	Блинов А.О., Угрюмова Н.В.	М.: Дашков и К, 2014 // ЭБС «IPRbooks»	1 – 10

55. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты
2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий
3. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», в компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно)
4. При подготовке к учебным занятиям студенты пользуются доступом к электронной библиотеке ИМЦ «IPRbooks».

56. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит

к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных

положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

— способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;

— способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;

— распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.

— соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.

— при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;

— спорить в дружественной манере;

— быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;

— внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.

— язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

57. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Специализированные информационные технологии для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуется.

58. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

59. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра «Менеджмента»
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра _____ Менеджмента _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.20 Теория организации

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *Менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____

25. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения данной дисциплины является подготовка бакалавра к профессиональной деятельности в области менеджмента, формирование у студентов соответствующих общекультурных и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, формирование у студентов знаний о важнейших законах, закономерностях и принципах создания, функционирования и развития организаций.

Задачами освоения дисциплины «Теория организации» является изучение организованных групп, исследование их взаимодействия, освоение законов и принципов их создания и развития, получение знаний об организации как управляемой системе, о видах, типах и формах организаций, о законах, регламентирующих деятельность социальных организаций, о принципах действия организаций статического и динамического типа, о принципах построения организационных структур, об историческом развитии организационной мысли в России.

26. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Теория организации относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория и история менеджмента

Знания: понятие менеджмента, основные школы менеджмента, стили управления

Умения: работать с факторами внешней и внутренней среды

Навыки: проводить SWOT, PEST, SNW анализ

2. Межкультурные коммуникации

Знания: виды, типы и способы коммуникаций, принципы проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций; основы межкультурных отношений в менеджменте

Умения: вести деловые переговоры и совещания, общаться с клиентами, коллегами других подразделений, анализировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации

Навыки: владеть разными техниками эффективных коммуникаций, а также владеть разными техниками проведения деловых переговоров и совещаний на различных языках

3. Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Знания: основы работы в коллективе, нормативные и правовые акты в своей профессиональной деятельности

Умения: воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в коллективе, определять основные алгоритмы организационно-управленческих решений в коллективе, анализировать управленческие проблемы, находить организационно-управленческие решения в коллективе и определять виды ответственности за них, определять пути разрешения управленческих проблем, проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации

Навыки: навыками делового общения, обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа, оценки, интерпретации полученных результатов и обоснование выводов; подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов; организации выполнения порученного этапа работы

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Стратегический менеджмент

Знания: принципы и особенности проектирования организационных структур управления;

Умения: находить пути повышения эффективности деятельности на основе инновационного подхода, применять системный подход при изучении функционирования и при прогнозировании будущего организации

Навыки: навыками реализации технологий анализа проблем и прогнозирования будущего организации

2. Организационное поведение

Знания: типы организационных структур организации

Умения: разрабатывать процедуры и методы контроля

Навыки: навыками формирования организационной культуры предприятия

3. Управление человеческими ресурсами

Знания: правила распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования; процессы групповой динамики и принципы формирования команды

Умения: распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования

Навыки: различными способами разрешения конфликтных ситуаций, навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

27. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-6 - владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать сущность и элементы системы принятия управленческих решений в организации; виды управленческих решений; факторы, влияющие на эффективность принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; модели принятия управленческих решений
		Уметь в зависимости от целей, задач и ситуации выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных управленческих решений по операционной (производственной) деятельности организаций; спроектировать и обеспечить принятие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
		Владеть методами разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и правила их применения

28. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48			48					
Аудиторные занятия (всего):	48			48					
В том числе:									
лекции (Л)	16			16					
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	32			32					
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	60			60					
Экзамен (при наличии):	-			-					
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108		108					
	Зач. ед.:	3		3					
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование)			TK1, TK2					
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	3			3					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	3	Тема 1. Введение в теорию организации. Понятие и сущность организации. Понятие организации. Свойства и признаки организации. Теория организации как самостоятельная область знаний. Предмет и объект теории организации, ее взаимосвязь с другими дисциплинами. Цели и задачи теории организации.	2		2			6	10	
2	3	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные). "Организация-машина" А.Файоля. Бюрократическая модель М.Вебера. "Организация-община" Э.Мэйо.	2		2			10	14	
3	3	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные). "Естественная организация" Т.Парсонса. Организационный процесс Ф.Тейлора. Концепция трудовых установок А.Гастева.			2				2	
4	3	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные). Закон "Организационной суммы" О.А. Ерманского. Теория "Административной емкости" Ф.Р.Дунаевского. "Организация-машина" Е.Ф.Розмирович.			2				2	
5	3	Тема 3. Законы и принципы организаций. Системный подход при изучении организаций. Законы организации и их приложения. Закон синергии. Закон информированности. Закон самосохранения. Закон композиции. Закон сохранения пропорциональности.	2		2			8	12	
6	3	Тема 3. Законы и принципы организаций. Системный подход при изучении организаций. Закон онтогенеза. Закон дополнения. Закон негэнтропии. Закон эквививальности целей. Единство анализа и синтеза			2				2	

7	3	Тема 4. Типология организаций. Типы организаций по различным основаниям: по общественным функциям, по отраслевому признаку, по размеру, по степени формализации, по организационно-правовой форме и т.д. Типология Т.Парсонса. Классификация по типу производства. Типология Перроу.	2		2		6	10	тестирование, проверка конспектов, работа с докладами, решение кейсов
8	3	Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации. Информация в организационном процессе. Системный подход к исследованию организации. Понятие, определение и значение внешней среды организации. Внешняя среда прямого и косвенного воздействия. Характеристики внешней среды. Взаимосвязь факторов внешней среды. Модель влияния различных факторов внешней среды. Методы диагностики внешней среды. Внутренняя среда (внутренние переменные) организации: цели, структура, задачи, технология, люди.	2		2		8	12	
9	3	Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации. Информация в организационном процессе. Методы диагностики факторов внешней и внутренней среды.			2			2	
10	3	Тема 6. Жизненный цикл организации. Типы организационных структур. Понятие жизненного цикла организации. Этапы жизненного цикла организации. Модель жизненного цикла организации И.Адизеса. Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера. Модель жизненного цикла организации Емельянова и Поварницыной. Сравнительный анализ различных моделей жизненного цикла.	2		2		6	10	
11	3	Тема 6. Жизненный цикл организации. Типы организационных структур. Модель жизненного цикла организации Емельянова и Поварницыной. Сравнительный анализ различных моделей жизненного цикла.			2			2	
12	3	Тема 7. Классификация организационно-правовых форм организаций. Законодательная база классификации организационно-правовых форм российских организаций. Общие положения создания, реорганизации и	2		2		8	12	

		ликвидации организаций. Понятие коммерческих и некоммерческих организаций. Потребительские кооперативы. Общественные организации. Ассоциации (союзы). Товарищества собственников недвижимости, в том числе ТСЖ. Казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации. Общины коренных малочисленных народов России. Фонды (общественные, благотворительные и др.). Учреждения. К ним отнесены государственные, муниципальные и частные (в том числе общественные) учреждения. Автономные некоммерческие организации. Религиозные организации. Публично-правовые компании.							
13	3	Тема 7. Классификация организационно-правовых форм организаций. Общины коренных малочисленных народов России. Фонды (общественные, благотворительные и др.). Учреждения. К ним отнесены государственные, муниципальные и частные (в том числе общественные) учреждения. Автономные некоммерческие организации. Религиозные организации. Публично-правовые компании..			2		2		
14	3	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией. Понятие и содержание организационной культуры. Формирование и поддержание организационной культуры. Влияние культуры на организационную эффективность. Национальное в организационной культуре. Корпоративная культура. Американская модель менеджмента. Различия между американской и германской моделями. Структура японской фирмы. Система пожизненного найма. Взаимоотношения организации и человека в американской и японской модели менеджмента.	2		2		8	12	тестирование, проверка конспектов, работа с докладами, решение кейсов
15	3	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией. Национальное в организационной культуре. Корпоративная культура. Американская модель менеджмента.			2			2	

		Различия между американской и германской моделями.						
16	3	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией. Структура японской фирмы. Система пожизненного найма. Взаимоотношения организации и человека в американской и японской модели менеджмента.			2		2	
ВСЕГО:			16		32		60	108
								Зачет

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
22.	3	Тема 1. Введение в теорию организации. Понятие и сущность организации	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов: Понятие и сущность экономических организаций «Тектология. Всеобщая организационная наука» А.А. Богданова Общая теория систем как методологическая основа современной теории организации Природа и сущность организации	2
23.	3	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные)	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Развитие организационной науки в трудах отечественных и зарубежных ученых: "Организация-машина" А.Файоля. Бюрократическая модель М.Вебера. "Организация-община" Э.Мэйо.	2

24.	3	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные)	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Развитие организационной науки в трудах отечественных и зарубежных ученых: "Естественная организация" Т.Парсонса. Организационный процесс Ф.Тейлора. Концепция трудовых установок А.Гастева	2
25.	3	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные)	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Развитие организационной науки в трудах отечественных и зарубежных ученых: Закон "Организационной суммы" О.А. Ерманского. Теория "Административной емкости" Ф.Р.Дунаевского. "Организация-машина Е.Ф.Розмирович.	2
26.	3	Тема 3. Законы и принципы организаций. Системный подход при изучении организаций	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Законы организации и их специфика в бизнесе. Закон синергии. Закон информированности. Закон самосохранения. Закон композиции. Закон сохранения пропорциональности.	2
27.	3	Тема 3. Законы и принципы организаций. Системный подход при изучении организаций	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Закон онтогенеза. Закон дополнения. Закон негэнтропии. Закон эквифинальности целей. Деловая игра «Организация и проведение исследования на предприятии»	2

28.	3	Тема 4. Типология организаций.	<p>Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций:</p> <p>Организация как открытая система</p> <p>Классификация организационных систем</p> <p>Социальная организация</p> <p>Хозяйственные организации</p> <p>Синергетика как теория самоорганизации диссипативных систем</p> <p>Организационно-правовые и организационно-экономические формы организаций</p> <p>Государство и предприятие</p> <p>Самоорганизация в природе и обществе</p> <p>Система понятий функциональной теории организации</p> <p>Работа с раздаточным материалом по теме «Типы организаций в современных условиях бизнеса»</p>	2
29.	3	Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации. Информация в организационном процессе	<p>Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций:</p> <p>Влияние конкурентов и поставщиков на бизнес компаний</p> <p>Оценка эффективности работы компании на внешнем рынке</p> <p>Проблемы диагностики внутренней и внешней среды организации</p> <p>Разработка критериев оценки качества информации</p>	2
30.	3	Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации. Информация в организационном процессе	<p>Проведение практического занятия в форме дискуссии: современные методы диагностики факторов внешней и внутренней среды, применяемые в России и за рубежом и оценка их эффективности.</p>	2

31.	3	Тема 6. Жизненный цикл организации. Типы организационных структур	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Факторы, влияющие на эффективность организационной структуры управления Диагностика организационных систем Бюрократия как болезнь организаций Основные направления совершенствования организационной структуры управления	2
32.	3	Тема 6. Жизненный цикл организации. Типы организационных структур	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Оценка эффективности организационных систем Работа с раздаточным материалом по теме «Отличительные особенности организационных структур бизнес-компаний»	2
33.	3	Тема 7. Классификация организационно-правовых форм организаций.	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Субъекты организаторской деятельности Тенденции организации и управления в современных компаниях Реинжиниринг бизнес – процессов Сетевые организации Виртуальные корпорации	2
34.	3	Тема 7. Классификация организационно-правовых форм организаций	Проведение практического занятия в форме дискуссии: сделать обзор и дать характеристику Общин коренных малочисленных народов России, изучить Фонды (общественные, благотворительные и др.) на территории РФ. Дать оценку деятельности публично-правовых компаний	2

35.	3	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Коммуникации в организациях Реорганизация предприятий Организационная культура как фактор развития организации Типология организационных культур Деловая игра. «Факторы мотивации»	2
36.	3	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Влияние культуры на организационную эффективность. Национальное в организационной культуре. Американская модель менеджмента в современных компаниях. Различия между американской и германской моделями. Деловая игра. «Механизм организационного поведения»	2
37.	3	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Японская модель и оценка ее эффективности в различных компаниях. Оценка эффективности Системы пожизненного найма. Взаимодействие организации и человека в американской и японской модели менеджмента. Практическое упражнение 1. «Поведение руководителя группы» Практическое упражнение 2. «Групповая сплоченность»	2
ВСЕГО:				32

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

29. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельностно-развивающая, личностно-ориентированная, практикоориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход реализуются в форме лекции, семинарские занятия, практические занятия, лабораторные работы.

- инновационные: лекции, метод проектов, рассмотрение проблемных ситуаций (кейс-метод, деловая игра).

30. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
129.	3	Тема 1. Введение в теорию организации. Понятие и сущность организации	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы – [1], [2], [3], [4]. Конспектирование необходимых положений.	6
130.	3	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные)	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы – [1], [2], [3], [4]. Конспектирование необходимых положений.	10
131.	3	Тема 3. Законы и принципы организаций. Системный подход при изучении организаций	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы – [1], [2], [3], [4]. Конспектирование необходимых положений.	8
132.	3	Тема 4. Типология организаций.	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы – [1], [2], [3], [4]. Конспектирование необходимых положений.	6
133.	3	Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации. Информация в организационном процессе	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы – [1], [2], [3], [4]. Конспектирование необходимых положений.	8

134.	3	Тема 6. Жизненный цикл организации. Типы организационных структур	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы– [1], [2], [3] , [4]. Конспектирование необходимых положений.	6
135.	3	Тема 7. Классификация организационно-правовых форм организаций.	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы– [1], [2], [3] , [4]. Конспектирование необходимых положений.	8
136.	3	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы– [1], [2], [3] , [4]. Конспектирование необходимых положений.	8
ВСЕГО:				60

31. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
11.	Теория организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	Попова, Е.П.	М.: Юрайт, 2017. – 338 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс.	Темы с 1-8
12.	Теория организации: учебник для бакалавров	Латфуллин, Г.Р.	М.: Юрайт, 2016. – 447 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.	Темы с 1-8
13.	Теория организации: учеб. пособие для прикладного бакалавриата	Мардас, А.Н.	М.: Юрайт, 2016. – 128 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс.	Темы с 1-8

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
7.	Теория организации. Организация производства [Электронный ресурс]: интегрированное учебное пособие	Агарков А.П., Голов Р.С., Голиков А.М.	М.: Дашков и К, 2015.— 271 с.	Темы с 1-8
8.	Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс]: учебник	Е.В. Алябина и др.	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014.— 705 с.	Темы с 1-8

32. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся могут быть использованы следующие Интернет-ресурсы:

www.iprbookshop.ru— ЭБС «IPRbooks»

www.allventure.ru

www.cfin.ru

www.creativeconomy.ru

www.elibrary.ru

www.innovbusiness.ru

www.mevriz.ru

www.rb-edu.ru

www.uecs.ru

33. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины «Теория организации» преследует целью ознакомление студентов с законами и принципами организации, характером их проявления в природе и обществе, а также изучение студентами исторических организационных моделей, основных законов организации, организационного проектирования.

Для эффективного изучения дисциплины необходимо, в первую очередь, чётко усвоить рекомендации, изложенные преподавателем на вводной лекции, ознакомиться с программой дисциплины, всеми её разделами: целевой установкой, методическими указаниями, структурой курса, списком рекомендованных источников.

Лекция не должна быть для студента пассивной формой занятий. На лекции необходимо активно работать: внимательно отслеживать ход рассуждений преподавателя, вести как можно более подробный конспект. При ведении конспекта часть страницы (поле) необходимо оставлять свободной для последующей доработки лекционного материала во время самостоятельной работы. Конспект следует вести так, чтобы им было максимально удобно пользоваться в последующем. С этой целью основные положения желательно выделять подчёркиванием, цветом и т.д. Если какие-то высказанные преподавателем во время лекции положения непонятны, то необходимо их уточнить, задав соответствующие вопросы.

Практические занятия играют в изучении гражданского права немаловажную роль, поскольку подготовка к ним и участие в них предполагают не столько пассивное восприятие учебно-программного материала и его последующее воспроизведение, сколько как раз самостоятельное извлечение необходимой информации из различных источников, сравнительный анализ фактов, событий, процессов и документов, сопоставление разноречивых мнений и оценок. Многие задания потребуют сформулировать и аргументировать собственную позицию. Поэтому размышления над поставленными вопросами, знакомство с указанными в списке литературы учебными и научными изданиями позволит студентам не только осмыслить важнейшие проблемы курса, но и выработать свой собственный взгляд на многие, до сих пор остающиеся спорными проблемы.

В основе подготовки к практическим занятиям лежит самостоятельная работа студентов с лекциями преподавателя, хрестоматиями, нормативными правовыми актами, учебниками и другой специальной литературой. Подготовка к практическим занятиям можно проводить по различным учебным пособиям, предназначенным для студентов вузов и рассчитанным на программу высшей школы.

Процесс подготовки к практическим занятиям должен быть примерно следующим:

1. Сначала нужно ознакомиться с заданиями для практического занятия и разобрать их содержание (круг вопросов и проблем, которые в них затрагиваются).

2. Затем по учебнику (учебному пособию) прочитывается соответствующая теме практического занятия глава или параграф. При этом следует установить, как раскрывается в учебнике данная тема (полностью или частично). Если выяснится, что в данном учебном пособии нет материала по тому или иному вопросу задания, то надо обратиться к другому учебному пособию, рекомендованной литературе. При работе с учебной литературой следует иметь в виду не только полноту изложенного в ней материала, но также и то обстоятельство, что авторы различных учебников часто оценивают одни и те же исторические факты, события и явления по-разному, высказывая и защищая противоречащие друг другу точки зрения, вступая в полемику. Ни одну из подобных оценок и точек зрения нельзя считать абсолютной, их аргументация в той или иной степени всегда уязвима. Разобраться в том, какая из них ближе к истине, разумеется, нелегко. Однако обдуманно принять какие-либо из представленных в литературе суждений или сформулировать и обосновать собственные можно лишь сопоставляя такие суждения, выясняя весомость доводов в их пользу. Это значит, что в ходе изучения дисциплины и подготовки к практическим занятиям не следует ограничиваться прочтением какого-либо одного учебника: необходимо ознакомиться с несколькими учебными изданиями, характерными для изучаемых эпох документами, а при необходимости научной и научно-популярной литературой.

3. Если в процессе подготовки к практическим занятиям обнаружится незнание терминов и понятий, то нужно обратиться к справочной литературе: различным энциклопедиям, словарям, — прежде всего, юридическому, а, в случае необходимости, и к другим — политическому, экономическому, словарю иностранных слов.

4. Проработав таким образом каждое задание темы, письменно отвечайте на вопросы. Такой конспект имеет немалое значение: одновременно изучая по несколько предметов, студенты сталкиваются с большим количеством литературы и вообще информации, которую трудно удержать в голове. Поэтому следует иметь не только лекционную, но и семинарскую тетрадь — она обязательно пригодится как во время практических занятий, так и для подготовки к экзамену. Форма конспекта может быть различной, но можно порекомендовать наиболее популярную, выработанную студенческим и педагогическим опытом. В семинарской тетради целесообразно отделить широкие поля. На основной части страницы делаются более или менее краткие выписки из литературы, создаётся основная схема будущего ответа на тот или иной вопрос. На меньшей части страницы даются ссылки на ту или иную учебную и научную литературу, которая была

использована при подготовке к ответу на поставленные вопросы. Кроме того, на этой части страницы можно делать различные пометки и дополнения, необходимость в которых обычно возникает по ходу практических занятий.

5. Если при подготовке к практическому занятию возникают вопросы, они должны быть отчётливо сформулированы и заданы преподавателю.

Основной вид работы студента-заочника — *самостоятельная работа*, которая включает изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку докладов, сообщений, выступлений на групповых занятиях, написание рефератов, выполнение заданий преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения *программы*, которая содержит основные требования к знаниям, умениям, навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем — приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела, включенных в него тем. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

34. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

35. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

36. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе _____

(подпись, Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 ____ г. « ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра _____ Менеджмента _____
(название кафедры)
Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.21 Организационное поведение

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль: _____ менеджмент организации _____

Квалификация выпускника: _____ бакалавр _____

Форма обучения: _____ очная _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

37. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Организационное поведение является формирование у обучающихся современных взглядов на организационное поведение, приобретение теоретических знаний и практических навыков по современным формам и методам воздействия на поведение личности, группы для повышения эффективности работы организации.

38. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Организационное поведение относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Межкультурные коммуникации

Знания: основы коммуникативного поведения в организации.

Умения: различать основные виды рациональных коммуникативных процессов и форм делового общения.

Навыки:

2. Теория организации

Знания: основы теории поведения человека в организации.

Умения: применять способы формирования конкретного поведения, использовать приемы преодоления стрессов.

Навыки: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Корпоративная социальная ответственность

Знания: конструирование управления поведением в организации.

Умения:

Навыки:

2. Управление персоналом

Знания: общие вопросы мотивации трудовой деятельности и стимулирования персонала.

Умения: анализировать и прогнозировать организационное поведение человека и группы.

Навыки: владения методами мотивации труда персонала для эффективного организационного развития.

39. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать нормы и принципы толерантного поведения и характеристик основных типов межкультурного взаимодействия; основные дилеммы профессиональной этики, особенности становления и развития профессиональной этики как теоретического знания; специфику образования как способа вхождения человека в мир науки и культуры</p> <p>Уметь осуществлять учебно-познавательной деятельность; осуществлять психолого-педагогическую диагностику; накапливать профессиональный педагогический опыт и опыт анализа собственной деятельности</p> <p>Владеть методами политического анализа конкретной политической ситуации, культурой политического диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы; оценивать психологические факты</p>

		и явления в практической деятельности; основными методами, способами и средствами решения различных типов и видов профессиональных психолого-педагогических задач
2	ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p>Знать — теорию и практику современного организационного проектирования; причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях.</p> <p>Уметь — разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале.</p> <p>Владеть навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями.</p>

40. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48					48			
Аудиторные занятия (всего):	48					48			
В том числе:									
лекции (Л)	20					20			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	28					28			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	60					60			
Экзамен (при наличии):	36					36			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	144				144			
	Зач. ед.:	4				4			

Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование), К/Р					TK1, TK2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э					Э			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	Основы организационного поведения. Теории поведения в организации. Сущность понятия «организационное поведение». Организационное поведение как разновидность социального поведения. Организация и управление. Внутренняя и внешняя среда организации.	2		4		10	16	Тестирование
2	5	Социальные и психологические основы поведения человека в организации. Современные типологии личности, описывающие организационное поведение. Основные теории и концепции для моделирования организационного поведения. Поведение как совокупность социально значимых и осознанных действий. Качества человека и типология личности. Внутренняя социально-психологическая структура личности.	2		4		10	16	
3	5	Формирование группового поведения в организации. Функциональное и дисфункциональное организационное поведение. Девиантное организационное поведение. Благонадежность, неблагонадежность и лояльное поведение. Понятие группы и группового поведения человека в организации. Факторы группового поведения/ Процессы групповой динамики. Формирование сплоченной группы. Методы изучения и анализа сплоченной группы.	4		4		10	18	
4	5	Коммуникативное поведение сотрудников. Сущность группового поведения. Этапы развития групп. Феномены групповой динамики: групповое давление и конформизм; лидерство; групповое принятие решений, конкуренция и конкурентность. Коммуникации как явление и как процесс. Типология коммуникаций.	4		4		10	18	
5	5	Формирование и развитие организационной культуры. Понятие культуры организации. Ценностный аспект организационной культуры. Понятие и типология	4		6		10	20	

		организационной культуры. Принципы формирования организационной культуры. Типы межгруппового взаимодействия: межгрупповая интеграция и дифференциация. Особенности поведения толпы.							
6	5	Управление поведением в организации. Анализ поведенческих моделей в условиях разных видов профессиональной деятельности. Проблема управления поведением в организациях. Управление изменениями в организации. Значение организационных изменений. Виды и причины сопротивления организационным изменениям.	4		6		10	20	
ВСЕГО:			20		28		60	108	Экзамен

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
38.	5	Основы организационного поведения. Теории поведения в организации	Организационные проявления в субъектах и объектах управления. Организационные отношения	2
			Формирование структуры организации. Виды формальных (управляемых) организаций. Критерии выделения формальных организаций. Неформальные организации.	2
39.	5	Социальные и психологические основы поведения человека в организации	Личность и организации. Ролевое поведение человека в организации. Методы изучения личности	2
			Процесс персонального развития в организации. Особенности организационного поведения на разных этапах карьеры. Карьерные кризисы и их поведенческое проявление. Дискуссия.	2
40.	5	Формирование группового поведения в организации	Типы межгруппового взаимодействия: межгрупповая интеграция и дифференциация. Дискуссия.	2
			Командообразование. Эффективность управленческой команды. Роль руководителя в команде. Дискуссия.	2
41.	5	Коммуникативное поведение сотрудников	Формальные и неформальные каналы коммуникации, коммуникационные потоки и их направления, коммуникационные сети. Дискуссия.	2
			Коммуникативные барьеры: физические искажения, семантические проблемы, смешанные сообщения, отсутствие обратной связи, эффекты статуса. Дискуссия.	2
42.	5	Формирование и развитие организационной культуры	Принципы формирования организационной культуры.	2
			Методы изучения сложившейся организационной культуры. Формирование желательных ценностей и образцов поведения. Дискуссия.	2
			Методы поддержания позитивной организационной культуры Дискуссия.	2
43.	5	Управление поведением в организации	Профессиональная рефлексия и саморефлексия. Технология модификации организационного поведения.	2
			Особенности организационного поведения руководителя в профессиональной группе. Дискуссия.	2

			Управление конфликтами и стрессами. Техники предотвращения или создания конфликтов в ходе управления противоречиями в организационной коммуникации. Дискуссия.	2
ВСЕГО:				28

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Анализ основных теорий организационного поведения.
2. Сравнительная характеристика содержательных теорий мотивации.
3. Сравнительная характеристика процессуальных теорий мотивации.
4. Характеристика мотивов приобретения и их влияние на организационное поведение персонала.
5. Управление организационным поведением на основе материального стимулирования труда.
6. Мотивы удовлетворения и их влияние на организационное поведение.
7. Принципы диагностики профессиональной пригодности работников конкретной специальности.
8. Оценка профессиональной пригодности персонала на основе системы ММРІ.
9. Оценка профессиональной пригодности персонала на основе теста Т. Лири.
10. Оценка профессиональной пригодности персонала на основе теста М. Люшера.
11. Мотивы безопасности и их использование в управлении организационным поведением.
12. Анализ мотивов подчинения и групповой динамики в организации.
13. Роль формальных и неформальных структур в организационном поведении персонала.
14. Мотивы энергосбережения и их связь с организационным поведением персонала.
15. Характеристика основных сбоев в управлении организационным поведением.
16. Оценка эффективности системы мотивации труда в конкретной организации.
17. Анализ и сравнительная характеристика основных теорий власти в менеджменте.
18. Анализ и сравнительная характеристика поведенческих теорий лидерства.

19. Анализ и сравнительная характеристика ситуационных теорий лидерства.
20. Неконструктивные конфликты в управлении и их дисфункциональные последствия.
21. Продуктивные конфликты и их роль в управлении организационным поведением.
22. Способы устранения конфликтов и условия их применения.
23. Управление организационными изменениями.
24. Стрессы и их влияние на эффективность трудовой деятельности персонала организации.
25. Управление персоналом в стрессовых ситуациях.
26. Принципы и методы психогигиены стресса в управлении организационным поведением.
27. Организационное поведение и национальный менталитет.
28. Управление коммуникациями в организационном поведении.

41. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Основными формами проведения занятий по дисциплине «Организационное поведение» являются лекции и практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления персоналом организации, что предполагает заинтересованность самого преподавателя изучаемой проблематикой, глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении **лекционных занятий** следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы с персоналом, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Лекции по дисциплине «Организационное поведение» должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных производственных ситуаций, возникающих в реальной практике управления персоналом, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов работы с персоналом.

При объяснении основных категорий кадровой работы и работы с персоналом следует уделять особое внимание отличию в понимании их с точки зрения экономического и психологического подходов. Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из других уже изученных дисциплин, просить их приводить примеры и искать связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к управлению персоналом.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения.

Кроме того, в ходе проведения лекций и семинаров особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода **деловая игра**. Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие. Да и сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

По возможности необходимо включать в преподавание данной дисциплины такие формы работы, как **демонстрация практических методов работы с персоналом**, например, разработка должностной инструкции какой-либо специальности, составление объявления о приеме на работу, составление и представление личного резюме, разработка примерного перечня вопросов при проведении отборочного интервью, составление уведомления об увольнении работника и т.п.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление **презентаций** различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов управления персоналом. Например, в рамках каждого модуля можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Для активизации творческого потенциала студентов рекомендуется проведение **научно-практических конференций**, что предполагает предварительную подготовку студентами докладов по обсуждаемым на конференции проблемам.

Для проверки уровня усвоения учебного материала по каждому модулю можно провести групповую устную контрольную работу. Группа студентов разбивается на подгруппы (примерно по 3-4 человека) и составляют вопросы другим подгруппам по темам, представленным преподавателем.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование) студентов по материалам лекций и практических работ. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию студентов при конспектировании лекционного материала и подготовке к семинарским занятиям.

Основными формами контроля являются: **экзамен, реализация, анализ и оценка разработанной деловой игры**, а также текущий контроль в виде самостоятельных работ и тестирования, проводимого по всем изученным темам.

42. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
137.	5	Основы организационного поведения. Теории поведения в организации	Самостоятельное изучение. Предмет теории организационного поведения. Понятие, генезис и цели организационного поведения. Основопологающие концепции организационного поведения. Элементы системы организационного поведения. Модели организационного поведения. Современные проблемы организационного поведения.	10
138.	5	Социальные и психологические основы поведения человека в организации	Работа с конспектом. Качества человека и типология личности. Внутренняя социально-психологическая структура личности. Внешняя социальная структура личности. Восприятие и установки личности. Личность и организации. Ролевое поведение человека в организации. Методы изучения личности.	10
139.	5	Формирование группового поведения в организации	Работа с конспектом и учебной литературой. Высокопроизводительные команды. Типы межгруппового взаимодействия: межгрупповая интеграция и дифференциация. Особенности поведения толпы.	10
140.	5	Коммуникативное поведение сотрудников	Самостоятельное изучение. Работа с учебной литературой. Поведенческие проявления профессионального выгорания и профессиональной деформации личности. Поведенческие проявления лжи и обмана, верификация лжи. Мотивационная модель поведения, процессуальные теории мотивации.	10
141.	5	Формирование и развитие организационной культуры	Самостоятельное изучение теоретического материала. Изменения и нововведения в организациях. Проблема организационного развития и современные концепции организационной динамики.	10
142.	5	Управление поведением в организации	Самостоятельное изучение. Работа с учебной литературой. Факторы, формирующие поведение человека. Соответствие между мотивами и стимулами организационного поведения. Кодекс этики и служебного поведения. Формирование и развитие лидерского потенциала.	10
ВСЕГО:				60

43. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
-------	--------------	-----------	---------------------------------------	------------------------------------

1	2	3	4	5
14.	Организационное поведение	Валеева Е.О.	Москва, Ай Пи Эр Медиа, 2015 г. http://www.iprbookshop.ru/31936.html	1-6
15.	Организационное поведение	Згонник Л.В.	Москва, Дашков и К, 2015 г. http://www.iprbookshop.ru/35294.html	1-6

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
9.	Организационное поведение. Основы управления	Джордж Дж.М., Джоунс Г.Р.	Москва, ЮНИТИ-ДАНА, 2015 г. http://www.iprbookshop.ru/52063.html	1-6
10.	Организационное поведение	Семенов А.К., Набоков В.И.	Москва, Дашков и К, 2016 г. http://www.iprbookshop.ru/60608.html	1-6

44. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
2. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.
3. <http://consultant.ru/> - справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
4. <http://garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант».
5. www.hr-zone.net (Проводник в мире персонала)
6. www.e-xecutive.ru (Сообщество менеджеров)
7. www.hrm.ru (Кадровый менеджмент)
8. www.headhunter.ru (Кадровый портал)
9. www.mem.com.ru (Составление резюме)
10. <http://www.iprbookshop.ru/> - электронно-библиотечная система.

45. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Современные образовательные стандарты и требования ориентируют образовательные программы на компетентностный (деятельностный) подход, в условиях которого возрастает роль образовательных технологий, основанных на использовании активных и интерактивных методов обучения. Активные и интерактивные методы обучения можно определить как методы, характеризующиеся высокой степенью включенности обучающихся в учебный процесс, активизирующие их познавательную и творческую деятельность при решении поставленных задач. Отличительными особенностями, позволяющими отделить новые методы обучения от «традиционных» методов обучения, являются:

- целенаправленная активизация мышления обучающихся;
- в течение всего занятия вовлечения обучающихся в учебный процесс;
- самостоятельная творческая выработка решений, повышенная степень мотивации и эмоциональности обучающихся;
- интерактивный характер, постоянное взаимодействие обучающихся и преподавателей посредством прямых и обратных связей, свободный обмен мнениями о путях разрешения той или иной проблемы

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которыми каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения - это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуется не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы.

Подготовка по дисциплине предусматривает необходимость тщательного изучения не только учебной и учебно-методической литературы, но и нормативно-правовой базы. Проводить анализ и составлять краткий конспект-вывод.

Важным в освоении необходимых компетенции при изучении дисциплины «Организационное поведение» является применение имитационных и неимитационных методов обучения.

К неимитационным методам следует отнести:

- проблемные лекции и практические занятия,
- тематические дискуссии,
- "мозговой штурм",
- групповая консультация,
- педагогические игровые упражнения,
- презентация,
- научно-практическая (учебно-практическая) конференция.

К имитационным методам относятся:

- деловые игры,
- ролевые игры,
- игровое проектирование.
- ситуационные методы (case-study),
- имитационные упражнения.

46. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

<http://www.iprbookshop.ru/> - электронно-библиотечная система.

47. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:

1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET.

2. Аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ноутбук, звук)

48. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра менеджмента
Зав. кафедрой _____ (подпись, Ф.И.О.)
« » 201 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
_____ (подпись, Ф.И.О.)
« » 201 г.

Кафедра _____ Менеджмент _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.22 Управленческий учет

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол №

« » 20 г.

Зав. кафедрой _____ /

Москва 2020

49. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Управленческий учет» - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков ведения управленческого учета в организациях различных организационно – правовых форм, подготовки и представления информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины:

1) раскрыть и усвоить содержание понятий управленческого учета, понять его организацию в отечественных организациях и выделить основные задачи, решаемые с его помощью;

2) уяснить основные различия между разными видами учета, особенно между;

3) изучить классификации и поведение затрат, а также методику распределения, различные доходы к калькулированию в зависимости от внешних и внутренних условий функционирования организации;

4) освоить базовые методики анализа и принятия краткосрочных управленческих решений;

5) освоить базовые положения планирования и бюджетирования;

6) изучить нормативный учет и анализ отклонений;

7) выделить основные теоретические и практические проблемы в области постановки и организации управленческого учета в организации;

8) освоить использование основных инструментов анализа и оценки управленческих решений, оказывающих влияние на перспективы развития и повышение конкурентоспособности организации.

50. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Управленческий учет» относится к базовой части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной обязательной для изучения.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Учет и анализ

Знания: основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; основные системы управленческого учета; сущность и значение бухгалтерского учета и анализа; методику ведения бухгалтерского учета по объектам (участкам) и анализа; технику обработки бухгалтерской информации и использование ее при проведении анализа;

Умения: использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;

Навыки: владеть методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; навыками обработки информации в учете и анализе; приемами формирования учетной политики предприятия и организации бухгалтерского учета на предприятии.

2. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне

3. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Управление персоналом

Знания: терминологии в области принятия управленческих решений;

Умения: принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления персоналом;

Навыки: принятия обоснованных управленческих решений при разработке и обосновании кадровой политики организации; использования современных методов и приемов анализа для изучения проблем управления персоналом,

2. Экономика организации

Знания: основные теоретические знания по вопросам разработки и принятия управленческих решений;

Умения: использования методы анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений;

Навыки: выработка способности применения изучаемых инструментов и методов разработки и принятия управленческих решений

3. Бизнес-планирование

Знания: теоретические основы организации планирования в условиях рынка, способы поиска предпринимательской идеи

Умения: использовать математические методы и модели для получения оптимальных управленческих решений анализировать и интерпретировать основные экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия, выявлять факторы и находить резервы их роста или оптимизации на основе современных методов принятия управленческих решений.

Навыки: навыком разработки, принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	32					32			
Аудиторные занятия (всего):	32					32			
В том числе:									
лекции (Л)	16					16			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	16					16			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):	36					36			
Самостоятельная работа	40					40			
Экзамен (при наличии):									
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108				108			
	Зач. ед.:	3				3			
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)					ТК1 , ТК2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э					Э			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	5	Введение в управленческий учет. История развития управленческого учета в России и зарубежом. Цели и задачи управленческого учета. Предмет, объект и метод управленческого учета. Информация в управленческом учете, требования, выдвигаемые к ней и источники. Принципы управленческого учета. Сравнение систем управленческого и финансового учета. Нормативная база управленческого учета.	1		1		4		12	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач
2	5	Затраты и их классификация.	2		2		5		12	

		<p>Определение понятий «издержки», «затраты», «расходы». Цели и задачи классификации затрат. Классификация затрат в зависимости от процессов, происходящих на предприятии.</p> <p>Процесс принятия управленческих решений: явные и альтернативные, релевантные и нерелевантные, эффективные и неэффективные.</p> <p>Процесс прогнозирования: краткосрочные и долгосрочные.</p> <p>Процесс планирования: планируемые и непланируемые. Процесс нормирования: нормы отклонения от них. Процесс организации: по местам возникновения затрат и по функциям деятельности. Процесс учета: одноэлементные и комплексные; статьи калькуляции и экономические элементы затрат; постоянные, переменные и смешанные; основные и накладные; прямые и косвенные; текущие затраты, расходы будущего периода и предстоящие. Процесс контроля: контролируемые и неконтролируемые. Процесс регулирования: регулируемые и нерегулируемые. Процесс стимулирования: обязательные и поощрительные. Процесс анализа: фактические и плановые. Методы деления затрат на постоянные и переменные: аналитический, метод максимальной и минимальной точек, МНК.</p>					
3	5	<p>Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль».</p> <p>Поведение постоянных и переменных затрат в зависимости от уровня деловой активности. Ограничения и цель анализа. Точка безубыточности. Методы определения точки безубыточности: графический (линейный и нелинейный случаи) и метод уравнений (однопродуктовое и многопродуктовое производство). Условие максимизации прибыли в графическом методе. Использование анализа соотношения «затраты-объем-прибыль» при планировании производственных показателей (объем</p>	2	2	4	12	

		производства, затраты, цена, прибыль).						
4	5	<p>Основные модели учета затрат. Основные принципы организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Понятие себестоимости и ее виды. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат. Системы учета полных и переменных затрат. Организация и методология учета полных издержек производства. Преимущества и недостатки системы учета полных затрат. Сущность метода «директ-костинг». Простой и развитой директ-костинг: различия в исчислении себестоимости и финансового результата.</p>	2	2	4	12		
5	5	<p>Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Понятие о носителях затрат. Назначение группировки расходов по видам продукции. Учет и распределение накладных расходов. Особенности исчисления и контроля накладных расходов в управленческом учете. Методы распределения затрат обслуживающих центров. Поглощение накладных расходов, сущность метода АВС. Основные методы калькулирования: метод деления и накопления затрат. Передельная и позаказная калькуляция. Разновидности передельной калькуляции. Учетные записи в передельном калькулировании. Позаказная (накопительная) калькуляция, область применения, особенности составления. Пути совершенствования позаказного калькулирования. Учетные записи в позаказном методе калькулирования.</p>	2	2	4	12		
6	5	<p>Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования. Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления. Поле, сфера, место и</p>	2	2	5	12	Устный Опрос, тестирование, решение	

		<p>центр расходов предприятия. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности. Базы распределения затрат мест и центров. Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе принципа двойной записи и матричной модели ведомости производственных расходов. Системы счетов управленческого учета и особенности их применения. Бюджетирование в системе управленческого учета, цели и концепции подготовки смет, виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы. Методы выявления отклонений от сметы.</p>						ситуационных задач
7	5	<p>Нормативный учет и система «стандарт-кост». Общая характеристика и цели нормативного учета. Нормативный учет и стандарт-кост: общее и различие, история формирования как системы. Нормативная себестоимость и калькуляция. Учет изменения норм: техника учета и назначение. Выявление и учет отклонение от норм затрат при нормативном методе и стандарт-косте. Исчисление фактической себестоимости товарного выпуска продукции и себестоимости ее единицы при нормативном учете на базе полных и переменных затрат. Использование данных стандарт-коста и нормативного учета для управления организацией.</p>	2	2	4	12		
8	5	<p>Проблемы организации управленческого учета. Организационные аспекты управленческого учета. Структура системы управленческого учета. Схема учетных записей при интегрированной и автономной формах связи между управленческой и финансовой бухгалтерией. Понятие и принципы формирования управленческой отчетности.</p>	2	2	5	12		

9	5	<p>Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления.</p> <p>Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Учет количественных и качественных факторов, альтернативных издержек.</p> <p>Использование релевантного подхода в типичных хозяйственных ситуациях. Решения задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета.</p>	1	1	5	12	
ВСЕГО:			16	16	40	108	Экзамен

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
44.	5	Введение в управленческий учет.	<p>ПЗ1 Цели и задачи управленческого учета.</p> <p>1. Предмет, объект и метод управленческого учета.</p> <p>2. Информация в управленческом учете.</p> <p>3. Принципы управленческого учета.</p> <p>4. Система управленческого учета.</p> <p>5. Нормативная база управленческого учета.</p>	1
45.	5	Затраты и их классификация.	<p>ПЗ2 Цели и задачи классификации затрат.</p> <p>1. Классификация затрат в зависимости от процессов, происходящих на предприятии.</p> <p>2. Процесс принятия управленческих решений.</p> <p>3. Процесс прогнозирования.</p> <p>4. Процесс планирования.</p> <p>5. Процесс учета.</p> <p>6. Процесс организации.</p> <p>7. Процесс контроля.</p> <p>8. Процесс стимулирования.</p> <p>9. Процесс анализа.</p>	2

			10. Методы деления затрат на постоянные и переменные.	
46.	5	Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль».	<p>ПЗ 3 Постоянные и переменные затраты в зависимости от уровня деловой активности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ограничения и цель анализа затрат. 2. Точка безубыточности. 3. Методы определения точки безубыточности. 4. Условие максимизации прибыли в графическом методе. 	2
47.	5	Основные модели учета затрат.	<p>ПЗ4 Основные принципы организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие себестоимости и ее виды. 2. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат. 3. Системы учета полных и переменных затрат. 4. Организация и методология учета полных издержек производства. 	2
48.	5	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.	<p>ПЗ 5 Понятие о носителях затрат.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назначение группировки расходов по видам продукции. 2. Учет и распределение накладных расходов. 3. Особенности исчисления и контроля накладных расходов в управленческом учете. 4. Методы распределения затрат обслуживающих центров. 5. Поглощение накладных расходов, сущность метода ABC. 6. Основные методы калькулирования. 7. Передельная и позаказная калькуляция. 8. Учетные записи в позаказном методе калькулирования. 	2
49.	5	Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования.	<p>ПЗ 6 Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поле, сфера, место и центр расходов предприятия. 2. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования. 3. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности. 	2

			<p>3.Базы распределения затрат мест и центров.</p> <p>4.Системы счетов управленческого учета и особенности их применения.</p> <p>5.Бюджетирование в системе управленческого учета.</p> <p>6. Методы выявления отклонений от сметы.</p>	
50.	5	Нормативный учет и система «стандарт-кост».	<p>ПЗ 9 Общая характеристика и цели нормативного учета.</p> <p>1.Нормативный учет и стандарт-кост.</p> <p>2.Нормативная себестоимость и калькуляция.</p> <p>3.Учет изменения норм: техника учета и назначение.</p> <p>4.Выявление и учет отклонение от норм затрат при нормативном методе и стандарт-косте.</p> <p>5. Использование данных стандарт-коста и нормативного учета для управления организацией.</p>	2
51.	5	Проблемы организации управленческого учета.	<p>ПЗ 8 Организационные аспекты управленческого учета.</p> <p>1.Структура системы управленческого учета.</p> <p>2.Схема учетных записей при интегрированной и автономной формах связи между управленческой и финансовой бухгалтерией.</p> <p>3.Понятие и принципы формирования управленческой отчетности.</p>	2
52.	5	Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления.	<p>ПЗ 9 Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации.</p> <p>1.Учет количественных и качественных факторов, альтернативных издержек.</p> <p>2.Использование релевантного подхода в типичных хозяйственных ситуациях.</p> <p>3.Решения задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета.</p>	1
ВСЕГО:				16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

53. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Управленческий учет» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или

исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, даёт знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать

поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно.

Изучение дисциплины проводится в течение семестра и завершается контролем в виде экзамена.

54. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
143.	5	Введение в управленческий учет.	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1.Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание): учебник / Карпова Т.П.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52584 2.Управленческий учет и учет персонала: практикум / — В.: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС	4

			<p>АСВ, 2015. — 87 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59138</p> <p>3.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Керимов В.Э.— М.: Дашков и К, 2017.— 399 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62449</p>	
144.	5	Затраты и их классификация.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1.Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание): учебник / Карпова Т.П.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52584</p> <p>2.Управленческий учет и учет персонала: практикум / — В.: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 87 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59138</p> <p>3.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Керимов В.Э.— М.: Дашков и К, 2017.— 399 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62449</p>	5
145.	5	Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль».	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1.Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание): учебник / Карпова Т.П.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52584</p> <p>2.Управленческий учет и учет персонала: практикум / — В.: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 87 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59138</p> <p>3.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Керимов В.Э.— М.: Дашков и К, 2017.— 399 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62449</p>	4
146.	5	Основные модели учета затрат.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1.Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание): учебник / Карпова Т.П.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52584</p>	4

			<p>2.Управленческий учет и учет персонала: практикум / — В.: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 87 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59138</p> <p>3.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Керимов В.Э.— М.: Дашков и К, 2017.— 399 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62449</p>	
147.	5	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1.Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание): учебник / Карпова Т.П.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52584</p> <p>2.Управленческий учет и учет персонала: практикум / — В.: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 87 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59138</p> <p>3.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Керимов В.Э.— М.: Дашков и К, 2017.— 399 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62449</p>	4
148.	5	Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1.Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание): учебник / Карпова Т.П.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52584</p> <p>2.Управленческий учет и учет персонала: практикум / — В.: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 87 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59138</p> <p>3.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Керимов В.Э.— М.: Дашков и К, 2017.— 399 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62449</p>	5
149.	5	Нормативный учет и система «стандарт-кост».	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p>	4

			<p>1.Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание): учебник / Карпова Т.П.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52584</p> <p>2.Управленческий учет и учет персонала: практикум / — В.: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 87 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59138</p> <p>3.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Керимов В.Э.— М.: Дашков и К, 2017.— 399 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62449</p>	
150.	5	Проблемы организации управленческого учета.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1.Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание): учебник / Карпова Т.П.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52584</p> <p>2.Управленческий учет и учет персонала: практикум / — В.: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 87 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59138</p> <p>3.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Керимов В.Э.— М.: Дашков и К, 2017.— 399 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62449</p>	5
151.	5	Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1.Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание): учебник / Карпова Т.П.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52584</p> <p>2.Управленческий учет и учет персонала: практикум / — В.: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 87 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59138</p> <p>3.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Керимов В.Э.— М.: Дашков и К, 2017.— 399 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62449</p>	5
ВСЕГО:				40

55. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
16.	Управленческий учет (2-е издание): учебник	Карпова Т.П.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52584	1-9
17.	Управленческий учет и учет персонала: практикум		В.: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 87 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59138	1-9

б. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
11.	Бухгалтерский управленческий учет: учебник	Керимов В.Э.	М.: Дашков и К, 2017. — 399 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62449	1-9
12.	Управленческий учет затрат на промышленных предприятиях в условиях инновационной экономики: монография	Юрьева Л.В., Долженкова Е.В., Казакова М.А.	М.: Русайнс, 2015. — 288 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61675	1-9
13.	Управленческий и производственный учет (6-е издание): учебное пособие	Друри Колин	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 1423 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52583	1-9

56. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт	http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов	http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт ИМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

57. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл

прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

- способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;
- способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;
- распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;
- спорить в дружественной манере;
- быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;
- внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.
- язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

58. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

59. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

60. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ теоретической и прикладной экономики _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.23 Статистика

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль: _____ *менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Статистика являются освоение основных статистических категорий, а также обучение студентов существующим в современной практике методам сбора, обработки и анализа данных, характеризующих социально-экономическое развитие.

В процессе обучения предполагается решение следующих задач:

- приобретение студентами теоретических знаний по важнейшим проблемам современной статистики и методам проведения статистических исследований, основным приемам сбора, обработки и анализа данных;

- выработка у студентов практических навыков осуществления статистических исследований и расчета обобщающих статистических показателей;

- выработка у студентов практических навыков анализа основных показателей социально-экономического развития общества с использованием принятого в международной практике статистического инструментария и данных экономической статистики;

- выработка навыков самостоятельного поиска и статистической информации и ее оценки.

Полученные на занятиях знания и навыки будут полезны для осуществления качественного анализа ситуации при принятии экономических и управленческих решений.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Статистика относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Основы математического анализа

Знания: Функциональная зависимость переменных величин, пределы, непрерывность, основные правила дифференцирования, техника дифференцирования и интегрирования

Умения: нахождение пределов и производных функций одной и нескольких переменных, интегралов, строить графики функций.

Навыки: строить математические модели практических задач и решать их

2. Линейная алгебра

Знания: основы матричного исчисления, способы решения систем линейных уравнений, определители, линейные пространства, линейные операторы, собственные векторы.

Умения: решение инженерных задач средствами линейной алгебры

Навыки: нахождение суммы, произведения матриц, обратной матрицы, решение систем линейных уравнений

3. Микроэкономика

Знания: основные положения экономической теории, функции спроса и предложения, полезности.

Умения: строить функциональную зависимость между экономическими показателями

Навыки: использование математических методов и основ математического моделирования

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Экономика организации

Знания: статистические методы для измерений взаимосвязи между экономическими переменными, основные этапы эконометрического моделирования: постановочный, априорный, параметрический, информационный, идентификационный, верификационный.

Умения: применять статистические методы для измерений взаимосвязи между экономическими переменными

Навыки: построение эконометрической модели, объясняющей зависимость эндогенных переменных от экзогенных и лаговых переменных на основе эмпирических данных

2. Методы принятия управленческих решений

Знания: основные понятия теории вероятностей;

методы решения задач теории вероятностей;

основные теоремы и законы теории вероятностей;

Умения: находить вероятности «сложных» событий.

Навыки: применения законов, теорем и формул теории вероятностей к решению задач.

60. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать - основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, а также требования информационной безопасности;</p> <p>Уметь - выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p> <p>Владеть - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации в соответствии с требованиями информационной безопасности.</p>

61. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48					48			
Аудиторные занятия (всего):	48					48			
В том числе:									
лекции (Л)	16					16			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	32					32			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	60					60			
Экзамен (при наличии):	-					-			
Часы:	108					108			

ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Зач. ед.:	3					3			
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)					ТК1, ТК2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		30					30			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	Раздел I. Общая теория статистики							
2	5	Тема 1. Понятие статистики как науки	1		2		4	7	
3	5	Тема 2. Анализ и обработка статистических данных	2		2		6	10	
4	5	Тема 3. Обобщающие статистические показатели	1		2		4	7	
5	5	Тема 4. Анализ статистических рядов	1		2		4	7	
6	5	Тема 5. Индексный метод в статистике	1		2		3	6	
7	5	Тема 6. Статистические методы изучения взаимосвязи социально-экономических явлений и процессов	1		4		4	7	ТК1. Тестирование
8	5	Раздел II. Социально-экономическая статистика						2	
9	5	Тема 7. Статистика населения и рынка труда	1		2		4	7	
10	5	Тема 8. Статистика национального богатства	1		2		4	7	
11	5	Тема 9. Система национальных счетов	1		2		4	7	
12	5	Тема 10. Экономические балансы	1		2		4	7	
13	5	Тема 11. Статистические показатели отдельных отраслей и секторов экономики	1		2		4	7	
14	5	Тема 12. Статистика эффективности общественного производства	1		2		4	7	
15	5	Тема 13. Статистическая оценка уровня жизни населения	1		2		3	6	

16	5	Тема 14. Статистика государственных финансов	1	2	4	7	
17	5	Тема 15. Источники статистической информации	1	2	4	7	ТК2. Тестирование
ВСЕГО:			16	32	60	108	Зачет с оценкой

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
53.		Раздел I. Общая теория статистики		
54.		Тема 1. Понятие статистики как науки	Обзор основных определений и инструментов статистики	2
55.		Тема 2. Анализ и обработка статистических данных	Методы способы и обработка статистических данных	2
56.		Тема 3. Обобщающие статистические показатели	Виды и методы нахождения обобщающих статистических показателей	2
57.		Тема 4. Анализ статистических рядов	Статистические ряды, определение зависимости между рядами, особенности построение рядов	2
58.		Тема 5. Индексный метод в статистике	Преимущества и недостатки применения индексного метода на практике	2
59.		Тема 6. Статистические методы изучения взаимосвязи социально-экономических явлений и процессов	Построение статистических моделей социально-экономических явлений и процессов	4
60.		Раздел II. Социально-экономическая статистика		
61.		Тема 7. Статистика населения и рынка труда	Изучение статистических методов анализа рынка труда	2
62.		Тема 8. Статистика национального богатства	Обзор методов расчета национального богатства	2
63.		Тема 9. Система национальных счетов	Знакомство с системой национальных счетов	2
64.		Тема 10. Экономические балансы	Категории баланса и методы его обработки	2

65.		Тема 11. Статистические показатели отдельных отраслей и секторов экономики	Обзор и анализ статистических показателей отдельных отраслей и секторов экономики	2
66.		Тема 12. Статистика эффективности общественного производства	Расчет степени влияния эффективности общественного производства на экономическое состояние страны	2
67.		Тема 13. Статистическая оценка уровня жизни населения	Уровень жизни населения и инструменты его анализа	2
68.		Тема 14. Статистика государственных финансов	Роль и методы финансового анализа на государственном уровне	2
69.		Тема 15. Источники статистической информации	Анализ достоверности источников статистической информации	2
ВСЕГО:				32

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

62. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

63. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
152.		Раздел I. Общая теория статистики		
153.		Тема 1. Понятие статистики как науки	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
154.		Тема 2. Анализ и обработка статистических данных	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	6

155.		Тема 3. Обобщающие статистические показатели	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
156.		Тема 4. Анализ статистических рядов	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
157.		Тема 5. Индексный метод в статистике		3
158.		Тема 6. Статистические методы изучения взаимосвязи социально- экономических явлений и процессов	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
159.		Раздел II. Социально- экономическая статистика	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	
160.		Тема 7. Статистика населения и рынка труда	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
161.		Тема 8. Статистика национального богатства	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4

162.		Тема 9. Система национальных счетов	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
163.		Тема 10. Экономические балансы	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
164.		Тема 11. Статистические показатели отдельных отраслей и секторов экономики	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
165.		Тема 12. Статистика эффективности общественного производства	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
166.		Тема 13. Статистическая оценка уровня жизни населения	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	3
167.		Тема 14. Статистика государственных финансов	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4

168.	Тема 15. Источники статистической информации	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
ВСЕГО:			60

64. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
18.	Теория вероятностей и математическая статистика: Учебное пособие для бакалавров	Гмурман В. Е.	2016 Юрайт-Издат Библиотека ИМЦ,	1,2
19.	Высшая математика для экономического бакалавриата Учебник и практикум.	Под редакцией Кремера Н.Ш.	2016 Юрайт-Издат Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1,2

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
14.	Теория вероятностей и математическая статистика: Учебник	Колемаев В.А., Калинина В.Н.	М.: ИНФРА-М,2000 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1,2
15.	Теория вероятностей, математическая статистика	Белов Б.А.	М.: ГАСБУ, 2000 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	1,2
16.	Математика в EXCEL	Сдвижков О.Н.	М.:СОЛОН-Пресс,2004 Читальный зал ИМЦ	2
17.	Математика на компьютере: Maple-8	Сдвижков О.Н.	М.:СОЛОН-Пресс,2003 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	2
18.	Введение в компьютерную математику	Сдвижков О.Н.	Издательско-торговая корпорация «Дашков и К» - 2004 Электронная библиотека - iprbookshop.ru	2

65. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.krugosvet.ru

66. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплин кафедры включает следующие виды занятий – лекции, практические (семинарские) занятия и самостоятельную работу обучающихся (студентов и слушателей).

Общий объем лекционного курса согласно программы курса. На занятиях возможно использование технических средств обучения.

Практические занятия, как правило, проводятся в форме семинаров. Общий объем семинарских занятий согласно тематического плана. Используются следующие виды занятий: доклады, сообщения, дискуссии, деловые игры. На практических (семинарских) занятиях по дисциплине могут применяться разнообразные методики и методы обучения, включая: опрос (устный или письменный), дискуссии, ролевые и управленческие игры, круглые столы и т.п.

В соответствии с учебным планом для самостоятельной работы студентов отводится до 40-50% времени от общего курса.

Для реализации познавательной и творческой активности обучаемых в учебном процессе используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время и снижать долю репродуктивной деятельности учащихся за счет снижения времени, отведенного на выполнение домашнего задания. В ВУЗе представлен широкий спектр образовательных педагогических технологий, которые применяются в учебном процессе.

Педагогические технологии	Достижимые результаты
Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.
Разноуровневое обучение	У педагога появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных обучающихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные обучающиеся утверждают в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации учения.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность обучающимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучающегося.
Лекционно-семинарско-зачетная система	Данная система используется практически во всех образовательных учреждениях, т.к. она помогает обучающимся более плодотворно использовать выделенный лимит времени на каждую дисциплину. Дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся.
Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр	Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности, развитие общеучебных умений и навыков.
Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)	Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности обучающихся и педагога. Суть индивидуального подхода в том, чтобы идти не от учебного предмета, а от обучающегося к предмету, идти от тех возможностей, которыми располагает обучающийся, применять психолого-педагогические диагностики личности.
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.
Здоровьесберегающие технологии	Использование данных технологий позволяют равномерно во время занятий распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что дает положительные результаты в обучении.

Систему инновационной оценки «портфолио»	Формирование персонифицированного учета достижений обучаемого как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности.
--	---

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу кафедры продуктивно использовать учебное время и добиваться высоких результатов обученности студентов.

67. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для оперативной коммуникации обучаемых с профессорско-преподавательским составом кафедры и методическими рекомендациями по выполнению отдельных учебных заданий по дисциплинам кафедры функционируют электронные контакты, а также 2 сайта кафедры:

1. www.krugosvet.ru

68. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для плодотворной работы преподавателя достаточно учебной аудитории, отвечающей требованиям, предъявляемым МО РФ к образовательным учреждениям. Кафедра имеет специализированные классы для изучения основ информатики, компьютерного моделирования, информационной безопасности, а также специальные аудитории, оборудованные проекционной аппаратурой для технического обеспечения проводимых занятий.

69. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра менеджмента
Зав. кафедрой _____ (подпись, Ф.И.О.)
« » 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ (подпись, Ф.И.О.)
« » 20 г.

Кафедра _____ Менеджмент _____
(название кафедры)
Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управленческие решения
_____ (наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол №

« » 20 г.

Зав. кафедрой _____ /

Москва 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Управленческие решения» - изучение теоретических основ и формирование практических навыков разработки и принятия управленческих решений на уровне организации с помощью различных моделей, формирование требуемого набора компетенций, соответствующих направлению подготовки.

Задачи дисциплины:

- 1) изучение технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений, в том числе в условиях риска и неопределенности;
- 2) изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений;
- 3) получение практических навыков в применении изучаемых инструментов и методов разработки и принятия управленческих решений при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических задач;
- 4) формирование навыков адаптации рассмотренных методов к конкретным условиям функционирования организации.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Управленческие решения» относится к базовой части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной обязательной для изучения.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Учет и анализ

Знания: основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; основные системы управленческого учета; сущность и значение бухгалтерского учета и анализа; методику ведения бухгалтерского учета по объектам (участкам) и анализа; технику обработки бухгалтерской информации и использование ее при проведении анализа;

Умения: использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;

Навыки: владеть методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; навыками обработки информации в учете и анализе; приемами формирования учетной политики предприятия и организации бухгалтерского учета на предприятии.

2. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне

3. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Управление персоналом

Знания: терминологии в области принятия управленческих решений;

Умения: принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления персоналом;

Навыки: принятия обоснованных управленческих решений при разработке и обосновании кадровой политики организации; использования современных методов и приемов анализа для изучения проблем управления персоналом,

2. Экономика организации

Знания: основные теоретические знания по вопросам разработки и принятия управленческих решений;

Умения: использования методы анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений;

Навыки: выработка способности применения изучаемых инструментов и методов разработки и принятия управленческих решений

3. Бизнес-планирование

Знания: теоретические основы организации планирования в условиях рынка, способы поиска предпринимательской идеи

Умения: использовать математические методы и модели для получения оптимальных управленческих решений анализировать и интерпретировать основные экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия, выявлять факторы и находить резервы их роста или оптимизации на основе современных методов принятия управленческих решений.

Навыки: навыком разработки, принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления

70. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений	Знать методику формирования управленческого решения
		Уметь формировать альтернативы управленческих решений по управлению деятельностью предприятия;
		Владеть навыком нахождения организационно-управленческого решения и готовности нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений
2	ОПК-6 – владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать понятия управленческих решений и методы их принятия;
		Уметь анализировать экономическое положение предприятия и формировать альтернативы управленческих решений по управлению экономическим механизмом деятельности коммерческих и некоммерческих организаций;
		Владеть анализом альтернативы управленческих решений и принимать обоснованные управленческие решения.
3	ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основные методы эффективной коммуникации при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
		Уметь: Использовать различные формы устной и письменной коммуникации при решении научно-практических задач современной психологии.
		Владеть: навыками установления межличностного и межкультурного взаимодействия.

71. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Семестры	

	Всего по шаблону	№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48					48			
Аудиторные занятия (всего):	48					48			
В том числе:									
лекции (Л)	20					20			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	28					28			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	60					60			
Экзамен (при наличии):	36					36			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	144				144			
	Зач. ед.:	4				4			
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование)					TK1 , TK2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э					Э			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточно й аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	5	Управленческое решение: сущность, роль в процессе управления, классификация Решение, управленческое решение, разработка управленческого решения, принятие управленческого решения, альтернативный вариант, уровень управленческого решения, классификация управленческого решения.	2		2		6		10	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач
2	5	Основы разработки управленческого решения. Научные подходы Применение научных подходов к разработке управленческих решений. Системный подход к разработке	2		2		6		10	

		управленческих решений. Функциональный подход к разработке управленческих решений. Ситуационный подход к разработке управленческих решений.						
3	5	Принятие решения в условиях риска и неопределенности Понятие риск и неопределённость. Матрица решений Критерий Вальда (критерий «максимина»). Критерий «максимакса». Критерий Гурвица (критерий «оптимизма-пессимизма» или «альфа-критерий»). Критерий Сэвиджа (критерий потерь от «минимакса»).	2	2	6	10		
4	5	Анализ и его влияние на разработку управленческого решения. Сущность и принципы анализа управленческих решений. Методы и приемы анализа: сущность и область применения. Основы функционально-стоимостного анализа	2	2	6	10		
5	5	Методы прогнозирования управленческих решений. Принципы методов прогнозирования. Классификация основных методов прогнозирования. Организация работ по прогнозированию.	2	2	6	10		
6	5	Целевая ориентация управленческих решений Целеполагание в управленческой деятельности. Виды и свойства целей. Приоритет цели при разработке и реализации управленческих решений Процессорные технологии как инструментальные средства для реализации целевых технологий.	2	4	6	10		
7	5	Факторы, определяющие качество управленческих решений Личностные оценки руководителя Среда принятия решения Информационные ограничения Временные ограничения Взаимосвязанность решений и результатов их реализации Фактор сложности Перспективность действия решения Фактор затрат ресурсов Фактор многозначности реализации управленческих решений Требования,	2	4	6	12		Устный Опрос, тестирование, решение ситуационных задач

		предъявляемые к качеству управленческих решений						
8	5	Диагностика проблем. Виды обеспечения процесса принятия решения. Этапы диагностики проблемы. Метод ситуационного анализа; Метод моделирования. Подготовка аналитических материалов по результатам ситуационного анализа	2	2	6	10		
9	5	Процесс принятия решения: этапы, процедуры. Патологии принимаемых управленческих решений Основные этапы процесса принятия управленческого решения. диагностика, границы и критерии, варианты, сравнение альтернатив, выбор, внедрение, обратная связь, анализ постфактум. Виды патологий управленческих решений	2	4	6	12		
10	5	Контроль и реализация управленческих решений. Ответственность. основные виды контроля контроль по результатам и по упреждению. Контроллинг. Характеристики и принципы построения эффективной системы контроля Ответственность при принятии управленческого решения	2	4	6	10		
ВСЕГО:			20	28	60	108		Экзамен

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
70.	5	Управленческое решение: сущность, роль в процессе управления, классификация	ПЗ1 Сущность и роль управленческого решения 1. Сущность разработки УР. 2. Сущность реализации УР. 3. Особенности УР 4. Проблемы, наиболее распространенные в управленческой деятельности.	2

			<p>5. Задачи , возникающие в управленческой деятельности.</p> <p>6. Признаки, положенные в основу классификации управленческих решений.</p>	
71.	5	<p>Основы разработки управленческого решения. Научные подходы</p>	<p>ПЗ2 Разработка управленческого решения на основе научных подходов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Применение научных подходов к разработке управленческих решений. 2. Системный подход к разработке управленческих решений. 3. Функциональный подход к разработке управленческих решений. 4. Ситуационный подход к разработке управленческих решений. 	2
72.	5	<p>Принятие решения в условиях риска и неопределенности</p>	<p>ПЗ 3 Специфика принятия управленческого решения в условиях риска и неопределенности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды неопределенности: количественная, информационная, стоимостная, профессиональная, ограничительная, внешняя среда. 2. Содержание каждого вида неопределенности. 3. База каждого вида. 4. Неопределенность внешней среды. 	2
73.	5	<p>Анализ и его влияние на разработку управленческого решения.</p>	<p>ПЗ4 Влияние анализа на принятие управленческого решения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и принципы анализа управленческих решений 2. Методы и приемы анализа: сущность и область применения 3. Основы функционально-стоимостного анализа 	2
74.	5	<p>Методы прогнозирования управленческих решений.</p>	<p>ПЗ 5 Основные методы прогнозирования управленческих решений</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цель и задачи прогнозирования. 2. сущность принципов прогнозирования. 3. принцип адекватности прогнозирования 4. требования к информации для прогнозирования 5. преимущества и недостатки нормативного метода прогнозирования 6. сущность экспертных методов прогнозирования 	2

75.	5	Целевая ориентация управленческих решений	<p>ПЗ 6 Приоритет цели при разработке и реализации управленческих решений</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Целеполагание в управленческой деятельности. 2. Виды и свойства целей. 3. Приоритет цели при разработке и реализации управленческих решений <p>ПЗ 7 Инструментальные средства для реализации целевых технологий.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Технология управления по результатам, 2.Технология управления на базе потребностей и интересов, 3.Технология управления путем постоянных проверок и указаний, 4.Технология управления в исключительных случаях, 5.Технология управления на базе «искусственного интеллекта» 6.Технология управления на базе активизации деятельности персонала. 	4
76.	5	Факторы, определяющие качество управленческих решений	<p>ПЗ 8 Анализ факторов, определяющих качество управленческого решения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Личностные оценки руководителя 2. Среда принятия решения 3. Информационные ограничения 4. Временные ограничения 5. Взаимосвязанность решений и результатов их реализации 6. Фактор сложности 7. Перспективность действия решения 8. Фактор затрат ресурсов 9. Фактор многозвенности реализации управленческих решений <p>ПЗ 9 Требования к качеству управленческих решений</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснованность управленческого решения; 2. Своевременность управленческого решения; 3. Непротиворечивость управленческого решения; 4. Адаптивность управленческого решения; 5. Реальность управленческого решения 	4

77.	5	Диагностика проблем. Виды обеспечения процесса принятия решения.	<p>ПЗ 10 Специфика диагностики проблем при принятии управленческого решения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этапы диагностики проблемы. 2. Метод ситуационного анализа; 3. Метод моделирования. 4. Подготовка аналитических материалов по результатам ситуационного анализа 	2
78.	5	Процесс принятия решения: этапы, процедуры. Патологии управленческих решений.	<p>ПЗ 11 Основные этапы процесса принятия управленческого решения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. диагностика, 2. границы и критерии, 3. варианты, 4. сравнение альтернатив, 5. выбор, 6. внедрение, 7. обратная связь, 8. анализ постфактум <p>ПЗ 12 Патологии принимаемых управленческих решений</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимосвязи между различными параметрами решения и уровнем его принятия 2. Решения, дублирующие организационный порядок или (что еще хуже) противоречащие ему 3. Решения, игнорирующие организационную иерархию 4. Решения, «привязанные» к организационной иерархии 5. Противоречивые решения 6. Невыполнимые (авантюрные) решения 7. Демотивирующие решения 8. Ошибочные решения 9. Незаботанные решения 	4
79.	5	Контроль и реализация управленческих решений. Ответственность.	<p>ПЗ 13 Особенности контроля реализации управленческого решения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. основные виды контроля 2. контроль по результатам и по упреждению. 3. Контроллинг 4. Характеристики и принципы построения эффективной системы контроля <p>ПЗ 14 Ответственность при принятии управленческого решения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие ответственности 	4

			2. Классификация уровней ответственности 3. Характеристика различных видов ответственности	
ВСЕГО:				28

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

72. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Управленческие решения» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания

проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одноклассникам и преподавателю; рецензировать ответы одноклассников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, а также создает базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

• установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;

- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно.

Изучение дисциплины проводится в течение семестра и завершается контролем в виде экзамена.

73. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
-------	------------	----------------------------------	---	-------------

1	2	3	4	5
169.	5	Управленческое решение: сущность, роль в процессе управления, классификация	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Н.Л. Карданская. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html 2. Методы принятия оптимальных решений. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.М. Безбородникова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 245 с. — 978-5-7410-1562-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69912.html 3. Методология и методы разработки управленческих решений [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66056.html 	6
170.	5	Основы разработки управленческого решения. Научные подходы	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Н.Л. Карданская. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html 2. Методы принятия оптимальных решений. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.М. Безбородникова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 245 с. — 978-5-7410-1562-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69912.html 3. Методология и методы разработки управленческих решений [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — 	6

			Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66056.html	
171.	5	Принятие решения в условиях риска и неопределенности	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Н.Л. Карданская. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html 2. Методы принятия оптимальных решений. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.М. Безбородникова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 245 с. — 978-5-7410-1562-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69912.html 3. Методология и методы разработки управленческих решений [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66056.html 	6
172.	5	Анализ и его влияние на разработку управленческого решения.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Н.Л. Карданская. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html 2. Методы принятия оптимальных решений. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.М. Безбородникова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 245 с. — 978-5-7410-1562-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69912.html 	6

			<p>3. Методология и методы разработки управленческих решений [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66056.html</p>	
173.	5	<p>Методы прогнозирования управленческих решений.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Н.Л. Карданская. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html</p> <p>2. Методы принятия оптимальных решений. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.М. Безбородникова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 245 с. — 978-5-7410-1562-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69912.html</p> <p>3. Методология и методы разработки управленческих решений [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66056.html</p>	6
174.	5	<p>Целевая ориентация управленческих решений</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Н.Л. Карданская. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html</p> <p>2. Методы принятия оптимальных решений. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.М. Безбородникова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. —</p>	6

			<p>245 с. — 978-5-7410-1562-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69912.html</p> <p>3. Методология и методы разработки управленческих решений [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66056.html</p>	
175.	5	<p>Факторы, определяющие качество управленческих решений</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Н.Л. Карданская. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html</p> <p>2. Методы принятия оптимальных решений. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.М. Безбородникова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 245 с. — 978-5-7410-1562-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69912.html</p> <p>3. Методология и методы разработки управленческих решений [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66056.html</p>	6
176.	5	<p>Диагностика проблем. Виды обеспечения процесса принятия решения.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Н.Л. Карданская. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html</p> <p>2. Методы принятия оптимальных решений. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.М. Безбородникова [и др.]. — Электрон.</p>	6

			<p>текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 245 с. — 978-5-7410-1562-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69912.html</p> <p>3. Методология и методы разработки управленческих решений [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66056.html</p>	
177.	5	<p>Процесс принятия решения: этапы, процедуры. Патологии управленческих решений.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Н.Л. Карданская. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html</p> <p>2. Методы принятия оптимальных решений. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.М. Безбородникова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 245 с. — 978-5-7410-1562-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69912.html</p> <p>3. Методология и методы разработки управленческих решений [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66056.html</p>	6
178.	5	<p>Контроль и реализация управленческих решений. Ответственность</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Карданская Н.Л. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Н.Л. Карданская. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html</p>	6

			<p>2. Методы принятия оптимальных решений. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.М. Безбородникова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 245 с. — 978-5-7410-1562-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69912.html</p> <p>3. Методология и методы разработки управленческих решений [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66056.html</p>	
ВСЕГО:				60

74. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
20.	Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям	Карданская Н.Л.	Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html	1-10
21.	Методы принятия оптимальных решений. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие	Р.М. Безбородникова [и др.].	Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 245 с. — 978-5-7410-1562-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69912.html	1-10
22.	Методология и методы разработки управленческих решений	сост. Лежебоков А.А.	Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа:	1-10

	[Электронный ресурс] : практикум		http://www.iprbookshop.ru/66056.html	
--	----------------------------------	--	---	--

2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
19.	Методы и модели оптимизации управленческих решений	Урубков А.Р., Федотов И.В.	М.: Дело, 2015. 238— с. http://www.iprbookshop.ru/51019	1-5
20.	Теория и методы разработки управленческих решений	Лучко О.Н., Маренко В.А., Гирфанов Р.Р., Мальцев С.В.	Омский государственный институт сервиса, 2012. 110 с. http://www.iprbookshop.ru/12704	5-10

75. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт	http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов	http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт ИМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

76. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит

пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

- способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;
- способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;
- распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- при обсуждении сторон воздержаться от личных нападков на своих оппонентов;
- спорить в дружественной манере;
- быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;
- внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.
- язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

77. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

78. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

79. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: Экономики и менеджмента

(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.25 Управление карьерой и тайм - менеджмент

(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки Менеджмент организации

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Утверждена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ___ » _____ 20__ г.

Москва 2020

Разработчики* рабочей программы учебной дисциплины:

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управление карьерой и тайм-менеджмент» является изучение эффективных способов воздействия на управление профессиональной карьерой и кадровый рост с учетом влияния факторов тайм-менеджмента, использования методов социально-экономического анализа и оценки сложившейся производственной ситуации

Задачи дисциплины:

- сформировать базу для профессионального мышления будущего специалиста в области управления профессиональной карьерой в практической деятельности
- сформировать у студентов системное представление по широкому кругу вопросов, относящихся к формированию профессионального уровня и развитию карьеры;
- умение выделить проблемы во взаимодействии и реализации взаимосвязей в сфере кадрового управления;
- предложить пути решения проблем и минимизации потенциальных рисков, в сфере кадровых взаимоотношений и создании благоприятных условий для роста кадрового потенциала в организации

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление карьерой и тайм-менеджмент» является дисциплиной, относящейся к блоку базовых дисциплин программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Изучение дисциплины осуществляется и базируется на знаниях, полученных при освоении ранее изученных дисциплин базовой части программы бакалавриата.

Наименование предшествующих учебных дисциплин:

1. Микроэкономика и управление малым бизнесом (1 семестр)

Знания: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности

Умения: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей.

Навыки: навыками применения экономических инструментов.

2. Управление эффективностью бизнеса (6 семестр)

Знания: принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники)

Умения: осуществлять расчеты, прогнозировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики

Навыки: навыками проведения мониторинга рисков и мониторинга мероприятий по воздействию на риски

Наименование параллельно изучаемых учебных дисциплин:

1. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА (8 СЕМЕСТР)

Знания: закрепление накопленных в процессе обучения знаний по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

Умения: применять полученные практические навыки решения конкретных вопросов, возникающих при осуществлении финансово-экономической и управленческой деятельности организации;

Навыки: овладение навыками применения современного инструментария для решения задач, навыками работы с первоисточниками, обобщения, анализа и интерпретации полученной информации.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)	УК-6.1. <u>Знает:</u> основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		УК-6.2. <u>Умеет:</u> демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		УК-6.3. <u>Владеет:</u> навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ СОСТАВЛЯЕТ:

5 зачетных единицы (180 академических часов).

Форма отчетности: экзамен

4.2 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	Контактная работа (всего)	82,3								82,3
2	Аудиторные занятия (всего):	80								80
3	лекции (Л)	32								32
4	практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	48								48
5	лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум									
6	Другие виды контактной работы:	2,3								2,3
7	Консультация (Конс)	2								2
8	Зачет (З)									
9	Экзамен (Э)	0,3								0,3
10	Курсовая работа (проект) (КР/КП)									
11	Практическая подготовка									
12	Самостоятельная работа	98								98
13	ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	180							180
		Зач. ед.:	5							5

4.3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов				СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./семин.	Лаб. заня	Практическая		

			заня тия	тия	подго товка		
1.	Тема 1. Понятия и сущность развития карьеры. Концепции управления карьерой	4	8			16	28
2.	Тема 2. Развитие и обучение персонала –основа управления карьерой	6	8			16	30
3.	Тема 3. Профессионально-квалификационное продвижение персонала в организации	6	8			16	30
4.	Тема 4. Управление карьерой менеджеров	6	8			16	30
5.	Тема 5. Влияние организационной культуры фирмы и улучшения качества трудовой жизни на управление карьерой	6	8			16	30
6.	Тема 6. Методические основы управления карьерой в организации и оценка ее эффективности	4	8			18	30
	Консультация к экзамену	2					178
	Экзамен	0,3 (35,7)					
	Итого:					98	180

д. . ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

№ п/п	№ семе стра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в форме практиче ской

				ПОДГОТОВ КИ
1.	8	Тема 1. Понятия и сущность развития карьеры. Концепции управления карьерой	Вопросы для обсуждения по теме: 1.Понятие и содержание карьеры 2.Стадии и этапы карьеры. 3.Типы карьеры 4.Основы управления карьерой	8
2.	8	Тема 2. Развитие и обучение персонала – основа управления карьерой	Вопросы для обсуждения по теме: 1.Саморазвитие персонала –один из путей накопления человеческого капитала 2.Содержание, принципы, этапы профессиональной ориентации 3.Место и роль обучения в управлении карьерой	8
3.	8	Тема 3. Профессионально - квалификационн ое продвижение персонала в организации	Вопросы для обсуждения по теме: 1.Профессионально-квалификационное продвижение персонала 2.Управление и планирование продвижения, тайм-менеджмент 3.Мотивация персонала к продвижению Разработка планов индивидуального продвижения 4.Современные тенденции планирования карьеры в практике управления персоналом ведущих компаний США и Японии	8
4.	8	Тема 4. Управление карьерой менеджеров	Вопросы для обсуждения по теме: 1.Особенности карьеры менеджера 2.Основные направления подбора и развития резерва в процессе управления карьерой 3. Карьерный рост: профессиональный и социально-экономический аспекты	8

			4. Оценка потенциала и развитие потенциала руководящих сотрудников	
5.	8	Тема 5. Влияние организационной культуры фирмы и улучшения качества трудовой жизни на управление карьерой	Вопросы для обсуждения по теме: 1. Факторы эффективности совместной трудовой деятельности 2. Понятие корпоративной культуры и ее содержание 3. Место и роль улучшения качества трудовой жизни в управлении карьерным ростом в организации	8
6.	8	Тема 6. Методические основы управления карьерой в организации и оценка ее эффективности	Вопросы для обсуждения по теме: 1. Организация управления карьерой персонала 2. Планирование и прогнозирование продвижения персонала 3. Оценка эффективности управления карьерой персонала и ее воздействия на результаты деятельности организации	8
ВСЕГО:				48

4.5 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание учебной дисциплины «Моделирование бизнес-процессов» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, анкетирование, работа с нормативной документацией.

Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научнопопулярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов. Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов.

Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы. Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность, предполагающая написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики. Результаты самостоятельной работы учитываются при итоговой оценке освоения дисциплины.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 №99.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/ п	№ семе стра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1.	8	Тема 1. Понятия и сущность развития карьеры. Концепции управления карьерой	1. Дать характеристику факторов, влияющих на карьеру работников, результаты оформить в табличной форме в следующем порядке: Личностные факторы, влияющие на развитие карьеры работника Ценностные факторы, влияющие на развитие карьеры работника Производственные факторы, влияющие на развитие карьеры работника	16

			2. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме.	
2.	8	Тема 2. Развитие и обучение персонала –основа управления карьерой	<p>1.Самостоятельно изучить следующие вопросы:</p> <p>Условия развития карьеры.</p> <p>Типы карьеры в зависимости от продвижения по службе</p> <p>Виды деловой карьеры</p> <p>Профессиональная карьера- характеристика</p> <p>Основные направления реализации профессиональной карьеры</p> <p>Вертикальное направление реализации карьерного роста – перемещение по карьерной лестнице</p> <p>Горизонтальное направление реализации карьерного роста – перемещение в другую функциональную область деятельности или выполнение определенной служебной роли на ступени, не имеющей жесткого формального закрепления в организационной структуре.</p> <p>2. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме.</p>	16
3.	8	Тема 3. Профессионально-квалификационное продвижение персонала в организации	<p>1.Самостоятельно изучить следующие вопросы:</p> <p>Основные этапы стратегического управления карьерой</p> <p>Миссия субъекта управления</p> <p>Цели стратегического управления карьерой</p> <p>Разработка стратегии развития персонала</p> <p>Реализация карьерной стратегии развития персонала</p> <p>Оценка карьерной стратегии развития персонала</p>	16

			<p>Коррекция карьерной стратегии развития персонала</p> <p>Этапы профессионально-квалификационного продвижения персонала в организации</p> <p>Принципы расстановки персонала</p> <p>Мотивация персонала к продвижению.</p> <p>Разработка планов индивидуального продвижения</p> <p>Современные тенденции планирования карьеры в практике управления персоналом ведущих компаний США и Японии</p> <p>2.Подготовиться к письменному и устному опросу по теме.</p>	
4.	8	Тема 4. Управление карьерой менеджеров	<p>1.Самостоятельно изучить следующие вопросы:</p> <p>Особенности карьеры менеджера</p> <p>Основные направления подбора и развития резерва</p> <p>Основные принципы формирования кадрового резерва: актуальности, перспективности, соответствия</p> <p>Управление резервом на выдвижение</p> <p>Оценка потенциала и развитие руководящих сотрудников, центры оценки</p> <p>Оценка результатов</p> <p>Оценка потенциала</p> <p>Методы оценки персонала, их характеристика</p> <p>Разработка критериев в зависимости от типа Центра оценки</p> <p>2.Подготовиться к письменному и устному опросу по теме</p>	16
5.	8	Тема 5. Влияние организационной культуры фирмы и	<p>1.Самостоятельно изучить следующие вопросы:</p>	16

		улучшения качества трудовой жизни на управление карьерой	<p>Факторы эффективности совместной трудовой деятельности</p> <p>Понятие корпоративной культуры и ее содержание</p> <p>Организационная культура, реализуемые функции</p> <p>Место и роль улучшения качества трудовой жизни в управлении карьерой в организации</p> <p>Методы аттестации работ</p> <p>2.Подготовиться к письменному и устному опросу по теме</p>	
6.	8	Тема 6. Методические основы управления карьерой в организации и оценка ее эффективности	<p>1.Самостоятельно изучить следующие вопросы:</p> <p>Организация управления карьерой персонала</p> <p>Функциональная организационная структура службы карьерного развития</p> <p>Профессионально-ориентированная организационная структура службы карьерного развития</p> <p>Профессионально-квалификационная организационная структура службы карьерного развития</p> <p>Планирование и прогнозирование продвижения персонала</p> <p>Оценка эффективности управления карьерой персонала и ее воздействия на результаты деятельности организации</p> <p>2.Подготовить к опросу вопросы по теме и к зачету по дисциплине</p>	18
ВСЕГО:				98

7.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Тайм-менеджмент Практикум по управлению временем	С.И.Калинин	СПб.: Речь, 2006. -371с. http://учебники.информ2000.pф/time-management/t1-1/time206.pdf	Все разделы
2.	Управление карьерой Учебное пособие	Л.М.Базавлуцкая, Е.А.Гнатышина, Лысенко Ю.В.	- Челябинск: Изд-во ЗАО «Библиотека А. Миллера», 2019.- 81с. http://elib.cspu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/6967/Базавлуцкая.%20Управление%20карьерой.pdf?sequence=1&isAllowed=y	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Корпоративная социальная ответственность [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров, базовый курс	Э.А. Коротков, О.Н. Александрова, С.А. Антонов и др.	– М.: Юрайт, 2017. – 44 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54121.html	1-6
2.	Социальная психология личности, общения, группы и межгрупповых	Р.А. Абдурахманов.	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 368 с. — 978-5-4486-0173-6. — Режим доступа:	1-6

	отношений [Электронный ресурс]		http://www.iprbookshop.ru/72456.html	
--	-----------------------------------	--	---	--

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт	http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов	http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт ИМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине, являются:

- технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, лекция-беседа, лекция-дискуссия, разбор конкретных ситуаций, творческие задания, работа в малых группах;
- технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера;
- технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности.

Формы контроля:

Практическая работа с целью закрепления теоретических знаний и отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач по тематике дисциплины.

Устный опрос – это форма контроля усвоения учащимися текущего тематического материала по дисциплине, направленное на выявление осмысленности восприятия знаний по изучаемой тематике и осознанности их использования. Основная цель устного опроса является определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания студентов на узловых вопросах по темам изучаемой дисциплины, основных понятиях, экономических процессах и явлениях.

Написание эссе с целью развития у студентов таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и четкое и грамотное письменное изложение собственных мыслей, выделение причинно-следственных связей, иллюстрация опыта соответствующими

примерами, аргументация выводов. В течение семестра студенты, должны написать не менее шести эссе и выступить с докладом.

Структура и план эссе:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Эссе имеет кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление - внимание должно быть сфокусировано на постановке изучаемой проблемы;
- тезис, аргументы;
- тезис, аргументы;
- тезис, аргументы;
- заключение - резюмируется мнение автора по исследованной проблеме.

Написание реферата. Написание реферата обычно используется для более глубокой проработки студентами учебного материала по изучаемой дисциплине. В течение семестра студенты, должны написать не менее двух рефератов и выступить с докладом.

Структура должна включать в себя:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение (обоснование актуальности данной темы, определение целей и задач исследования);
- основная часть (описание проблемы в исследованиях различных авторов, изложение собственной позиции автора реферата). Может состоять из нескольких пунктов или глав (не менее двух с выделением в них не менее двух пунктов (параграфов));
- заключение (общие выводы, полученные в результате проведенного исследования);
- список литературы;
- приложение (графики, схемы, таблицы, картинки и др. материалы исследований).

В соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению научных работ, реферат оформляется в виде очерка объемом 18–25 страниц машинописного текста через 1,5 интервала, 14 шрифтом Times New Roman.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проходит в письменном виде, включающего в себя ответы на два теоретических вопроса.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с [Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»](#), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

<https://www.jetbusiness.ru> - Портал информационной поддержки предпринимателей

<http://www.gks.ru> - Государственный комитет статистики РФ;

<http://www.vniki.ru> - Всероссийский научно-исследовательский конъюнктурный институт (ВНИКИ);

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах студенты имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотек

13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: Кафедра экономики и менеджмента

(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.26 Лидерство и командообразование

(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент _____

Направленность (профиль) подготовки Менеджмент организации _____

Квалификация выпускника бакалавр _____

Форма обучения очная _____

Утверждена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 20__ г.

Москва 2020

Разработчики* рабочей программы учебной дисциплины:

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Лидерство и командообразование» является формирование системных представлений о процессе лидерства и управления проектной командой как целостной системы и HR-технологий, знаний теоретических, практических и психологических основ лидерства и управления проектной командой в организации, умений координировать взаимодействия между людьми, навыков организации взаимодействия в рамках проектной команды

Задачи в рамках изучаемой дисциплины заключаются в изучении:

- назначения и сущности проектной команды;
- формирования системы управления проектной командой;
- рассмотрение организационных аспектов и принципов формирования проектной команды;
- освоения методов формирования и управления деятельностью проектной команды;
- теоретических основ управления деятельностью проектной команды;
- теоретических основ управления мотивацией в проектной команде;
- овладение социально-психологическими аспектами управления проектной командой.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Лидерство и командообразование» является дисциплиной, относящейся к блоку базовых дисциплин программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Изучение дисциплины осуществляется в 8 семестре и базируется на знаниях, полученных при освоении ранее изученных дисциплин базовой части программы бакалавриата.

Наименование предшествующих учебных дисциплин:

1. Управленческие решения (6 семестр)

Знания: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач

Умения: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей; выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных

Навыки: навыками применения экономических инструментов; навыками проведения статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений

2. Методы принятия управленческих решений (5 семестр)

Знания: основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений;

Умения: описывать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления

Навыки: навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации формировать организационно-управленческие решения, разрабатывать, обосновывать и содействовать их реализации с учетом достижения социальной значимости.

Наименование параллельно изучаемых учебных дисциплин:

2. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА (8 СЕМЕСТР)

Знания: закрепление накопленных в процессе обучения знаний по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

Умения: применять полученные практические навыки решения конкретных вопросов, возникающих при осуществлении финансово-экономической и управленческой деятельности организации;

Навыки: овладение навыками применения современного инструментария для решения задач, навыками работы с первоисточниками, обобщения, анализа и интерпретации полученной информации.

80. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)	УК-3.1. <u>Знает:</u> принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы
		УК-3.2. <u>Умеет:</u> выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности

		УК-3.3. <u>Владеет:</u> навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия
--	--	---

81. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ СОСТАВЛЯЕТ:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет

4.2 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	Контактная работа (всего) сумма строк 2,6	28,2								32,2
2	Аудиторные занятия (всего): сумма строк 3-5, 11	28,2								32
3	лекции (Л)	12								12
4	практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	20								20
5	лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум									
6	Другие виды контактной работы:	2								2
7	Консультация (Конс)									
8	Зачет (З)	0,2								0,2
9	Экзамен (Э)									
10	Курсовая работа (проект) (КР/КП)									
11	Практическая подготовка									
12	Самостоятельная работа	79,8								79,8
13		Часы:	108							108

ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Зач. Ед.:	3								3
---	----------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	---

4.3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов				СРС часов	Всего часов
		Лек ция	Практ. / семин. заня тия	Лаб. заня тия	Практи ческая подго товка		
1.	Тема 1. Проектная команда, ее сущность, формирование системы управления проектной командой	2	2			6	10
2.	Тема 2. Организационные аспекты и принципы формирования проектной команды	2	2			6	10
3.	Тема 3. Методы формирования проектной команды	2	4			6	12
4.	Тема 4. Управление деятельностью проектной команды	2	4			6	12
5.	Тема 5. Управление мотивацией в проектной команде	2	4			6	12
6.	Тема 6. Социально- психологические аспекты управления проектной командой	2	4			9,8	15,8
	Зачет	0,2					71,8
	Итого:					39,8	72

1. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в форме практической подготовки
1.	8	Проектная команда, ее сущность, формирование системы управления проектной командой	<p>Тема практического занятия 1. Проектная команда: цели, задачи, характеристики, структура</p> <p>Вопросы для обсуждения по теме</p> <p>Три аспекта реализации проекта;</p> <p>цели и задачи;</p> <p>формирования проектной команды;</p> <p>ее организационная структура;</p> <p>основные характеристики;</p> <p>структура управления</p>	2
2.	8	Организационные аспекты и принципы формирования проектной команды	<p>Тема практического занятия 2. Принципы формирования проектной команды. Модели формирования проектной команды</p> <p>Вопросы для обсуждения по теме</p> <p>Факторы, влияющие на формирование и развитие проектной команды.</p> <p>Организационная культура и эффективность работы команды.</p> <p>Модели формирования проектной команды</p>	2

3.	8	Методы формирования проектной команды	<p>Тема практического занятия 3. Подходы к формированию команды. Развитие и обучение персонала проекта.</p> <p>Вопросы для обсуждения по теме</p> <p>Основные подходы к формированию команды:</p> <p>целеполагающий,</p> <p>межличностный,</p> <p>ролевой,</p> <p>проблемно-ориентированный.</p> <p>Методы развитию обучения персонала проекта.</p>	4
4.	8	Управление деятельностью проектной команды	<p>Тема практического занятия 4. Лидерство в управлении проектной командой. Концепции лидерства</p> <p>Вопросы для обсуждения по теме</p> <p>Лидер и менеджер.</p> <p>Традиционные и ситуационные концепции лидерства.</p> <p>Новое в теориях лидерства</p>	4
5.	8	Управление мотивацией в проектной команде	<p>Тема практического занятия 5</p> <p>Современные модели стимулирования командной и индивидуальной работы.</p> <p>Вопросы для обсуждения по теме</p> <p>Технологизация оценки персонала. Алгоритмы оценки. Показатели, критерии и шкалы оценки персонала. Современные модели стимулирования командной деятельности.</p>	4

6.	8	Социально-психологические аспекты управления проектной командой	<p>Тема практического занятия 6. Социально-психологические аспекты командообразования</p> <p>Вопросы для обсуждения по теме Основные социально-психологические характеристики проектной команды. Конфликты в проектной команде и методы управления конфликтами. Коммуникации и принятие решений в проектной команде.</p>	4
			ВСЕГО:	20

4.5. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

82. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание учебной дисциплины «Лидерство и командообразование» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, анкетирование, работа с нормативной документацией.

Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научнопопулярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов. Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов.

Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку

письменных работ, презентационные материалы. Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность, предполагающая написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики. Результаты самостоятельной работы учитываются при итоговой оценке освоения дисциплины.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 №99.

83. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/ п	№ семе стра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1.	8	Тема 1. Проектная команда, ее сущность, формирование системы управления проектной командой	Изучение учебной и специальной литературы по теме занятия, подготовка к опросу Процесс управления проектами. Основные аспекты процесса реализации проекта. Проектная команда.	6
2.	8	Тема 2. Организационные аспекты и принципы формирования проектной команды	Изучение учебной и специальной литературы по теме занятия, подготовка к опросу подготовка к опросу, решению ситуационных задач и кейсов Формирование и развитие проектной команды. Специфика проекта и структура команды. Влияние организационной культуры на команду проекта.	6

3	8	Тема 3. Методы формирования проектной команды	Изучение учебной и специальной литературы по теме занятия, подготовка к опросу подготовка к опросу, решению ситуационных задач и кейсов Целеполагающий, межличностный, ролевой и проблемно-ориентированный подходы к формированию команды. Требования к организационным лидерам проекта	6
4.	8	Тема 4. Управление деятельностью проектной команды	Изучение учебной и специальной литературы по теме занятия, подготовка к опросу подготовка к опросу, решению ситуационных задач и кейсов Лидерство как ключевой элемент в эффективности команды и специфический тип управленческого взаимодействия. Лидер и менеджер. Традиционные и ситуационные концепции лидерства. Новое в теориях лидерства.	6
5.	8	Тема 5. Управление мотивацией в проектной команде	Изучение учебной и специальной литературы по теме занятия, подготовка к опросу подготовка к опросу, решению ситуационных задач и кейсов Теории мотивации и их применение в практике управления проектной командой. Современные подходы к стимулированию командной работы	6
6	8	Тема 6. Социально-психологические аспекты управления проектной командой	Изучение учебной и специальной литературы по теме занятия, подготовка к опросу Основные социально-психологические характеристики проектной команды как малой группы. Детерминанты внутренней структуры группы. Факторы, препятствующие эффективности деятельности команды	9,8
ВСЕГО:				39,8

84.

85. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/ п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используй ется при изучени и раздело в
1.	Управление человеческими ресурсами: учебник —(Бакалавриат).	под ред. Ю.Г. Одегова, В.В. Лукашевич.	—Москва: КноРус, 2020. —222 с.—ISBN 978-5-406-07572-2. —ЭБС BOOK.ru. -URL: https://book.ru/book/932839	Все разделы
2.	Управление персоналом: учебник и практикум для академического бакалавриата	Маслова В.М.	-4-е изд., перераб. и доп. -Москва: Юрайт, 2019. -432 с. —(Бакалавр. Академический курс). -Текст: непосредственный. —То же. – 2019. – ЭБС Юрайт. – URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/429092	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/ п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используй ется при изучени и раздело в
1.	Теория и практика управления человеческими ресурсами: учебное пособие	Е.Н. Валишин, И.А. Иванова, В.Н. Пуляева	- Москва: КноРус, 2018.-128 с. –ISBN 978-5-4365-2740-6. —ЭБС BOOK.ru. -URL: https://book.ru/book/930488	Все разделы

2.	Лидерство, основанное на принципах: пер. с англ. / -7-е изд	Стивен Кови.	. -Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016. -302 с. - ISBN:978-5-9614-5052-1. – ЭБС https://znanium.com	Все разделы
----	---	--------------	---	-------------

86. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт	http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов	http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт ИМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

87. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине, являются:

- технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, лекция-беседа, лекция-дискуссия, разбор конкретных ситуаций, творческие задания, работа в малых группах;
- технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера;
- технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности.

Формы контроля:

Практическая работа с целью закрепления теоретических знаний и отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач по тематике дисциплины.

Устный опрос – это форма контроля усвоения учащимися текущего тематического материала по дисциплине, направленное на выявление осмысленности восприятия знаний по изучаемой тематике и осознанности их использования. Основная цель устного опроса является определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания студентов на узловых вопросах по темам изучаемой дисциплины, основных понятиях, экономических процессах и явлениях.

Написание эссе с целью развития у студентов таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и четкое и грамотное письменное изложение собственных мыслей, выделение причинно-следственных связей, иллюстрация опыта соответствующими примерами, аргументация выводов. В течение семестра студенты, должны написать не менее шести эссе и выступить с докладом.

Структура и план эссе:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Эссе имеет кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление - внимание должно быть сфокусировано на постановке изучаемой проблемы;
- тезис, аргументы;
- тезис, аргументы;
- тезис, аргументы;
- заключение - резюмируется мнение автора по исследованной проблеме.

Написание реферата. Написание реферата обычно используется для более глубокой проработки студентами учебного материала по изучаемой дисциплине. В течение семестра студенты, должны написать не менее двух рефератов и выступить с докладом.

Структура должна включать в себя:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение (обоснование актуальности данной темы, определение целей и задач исследования);
- основная часть (описание проблемы в исследованиях различных авторов, изложение собственной позиции автора реферата). Может состоять из нескольких пунктов или глав (не менее двух с выделением в них не менее двух пунктов (параграфов));
- заключение (общие выводы, полученные в результате проведенного исследования);
- список литературы;
- приложение (графики, схемы, таблицы, картинки и др. материалы исследований).

В соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению научных работ, реферат оформляется в виде очерка объемом 18–25 страниц машинописного текста через 1,5 интервала, 14 шрифтом Times New Roman.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проходит в письменном виде, включающего в себя ответы на два теоретических вопроса.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с [Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»](#), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

88. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

<https://www.jetbusiness.ru> - Портал информационной поддержки предпринимателей

<http://www.gks.ru> - Государственный комитет статистики РФ;

[http:// www.vniki.ru](http://www.vniki.ru) - Всероссийский научно-исследовательский конъюнктурный институт (ВНИКИ):

89. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах студенты имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотек

90. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра финансов и кредита

(название кафедры)

Автор _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Мировая экономика и международные экономические отношения

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2018

14. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины является развитие знания в части формирование фундаментальных основ и закономерностей развития мировой экономики и международных экономических отношений, особенностей и механизмов взаимодействия экономических систем и международных сообществ, принципов, методов и форм экономического сотрудничества и внешнеэкономической деятельности, способностей к анализу основных тенденций и процессов, происходящих в сфере отношений межгосударственного экономического сотрудничества, привить навыки самостоятельной работы с законодательными актами, нормативными документами, научной и учебной литературой, справочными материалами и периодическими изданиями.

15. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина МЭ и МЭО относится к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Микроэкономика

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: знать положения основных микроэкономических теорий, объясняющих логику и механизмы взаимодействия важнейших микроэкономических показателей и процессов.

Умения: уметь выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты.

Владеть: методологией микроэкономического анализа и методами исследования динамики макроэкономических процессов.

2. Макроэкономика

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: знать положения основных макроэкономических теорий, объясняющих логику и механизмы взаимодействия важнейших макроэкономических показателей.

Умения: уметь идентифицировать основные макроэкономические подходы; применять теоретические знания для объяснения экономических процессов; интерпретировать статистические данные для оценки состояния рынков и отраслей.

Навыки: владеть методами исследования динамики макроэкономических процессов и прогнозирования наиболее вероятных последствий экономической политики государства.

3. Исследование систем управления

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основ систем управления предприятием, продвижения продуктов на рынках, методов экономического и финансового анализа, исследование логистики рынков, их емкость, жизненных циклов продуктов и способов их замещения.

Умения: владеть инструментарием исследования систем управления; давать оценку эффективности системы управления (маркетинга), прогнозировать влияние экономических инструментов и систем управления на динамику развития предприятия.

Навыки: применение методов и инструментов исследования систем управления в оперативной деятельности организации на рынке.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Бизнес-планирование

(наименование последующей дисциплины РУП)

Знания: основ и методов бизнес-планирования для целей планирования эффективной производственной деятельности организации.

Умения: применять инструментарий бизнес-планирования для компетентного планирования использования ресурсов организации с учетом конкурентной среды, налогооблагаемой базы организации, эффективности системы управления организацией.

Навыки: оценки финансового и экономического состояния организации, бизнес поля, контроллинга, маркетинга.

2. _____ Управление человеческими ресурсами
(наименование последующей дисциплины РУП)

Знания: основ управления человеческими ресурсам, анализа труда и окружающей среды, оценка трудозатрат на производство продукта или услуги предприятия, экономического анализа, технологического процесса и системы управления организацией.

Умения: применять нормы и нормативы для целей формирования политики управления человеческими ресурсами с учетом условий и безопасности труда, а также системы качества трудовой жизни в организации.

Навыки: экономического анализа, расчет трудозатрат на продукт или услугу организации, использования нормативных документов для соблюдения требований Трудового Кодекса РФ.

3. _____ Экономика организации.
(наименование последующей дисциплины РУП)

Знания: основ и методов формирования и анализа экономики организации, финансового и экономического анализа для целей построения эффективной модели экономической (финансовой) деятельности организации и принятия компетентного управляющего решения.

Умения: применять инструментарий экономического анализа и планирования процессов производства для оперативного управления процессами организации, ее денежных протоков.

16. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать закономерности функционирования современной мировой экономики; экономические теории, лежащие в основе разработки идей формирования мировой экономики и ее глобализации; систему международных экономических отношений и особенности развития их форм на современном этапе.</p> <p>Уметь - анализировать сложившуюся расстановку сил в мировой экономике, позитивные и негативные стороны неравномерности мирового развития; ориентироваться в применении прогнозов и оценок мировых тенденций к российской практике.</p> <p>Владеть современными методами сбора, обработки и анализа информации о состоянии развития современной мировой экономики.</p>
	ПК-4 - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным	<p>Знать современное состояние и тенденции, определяющие развитие мировой экономики в целом</p>

<p>капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>и ее субъектов; элементы и состояние развития и распределения ресурсного потенциала мировой экономики.</p> <p>Уметь находить эмпирический материал, статистические показатели, программные документы, отражающие развитие и регулирование мировой экономики, а также позиционирование в ней стран; самостоятельно или под руководством разрабатывать исследования по актуальным проблемам развития мировой экономики и международных экономических отношений.</p> <p>Владеть навыками анализа информации и составления информационного обзора по проблемам мировой экономики.</p>
---	--

17. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 академических часа).

а. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	64				64				
Аудиторные занятия (всего):	64				64				
В том числе:									
лекции (Л)	32				30				
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	32				34				
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	80				80				
Экзамен (при наличии):	-								
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	180			180				
	Зач. ед.:	5			5				

Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	решение ситуационных задач, эссе, тестирование, вопросы к зачету								решение ситуационных задач, реферат, тестирование, вопросы
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	ЭКЗ								ЭКЗ

в. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	Тема 1 Мировая экономика: сущность, этапы становления. Понятия «мировая экономика» (МЭ). Национальная экономика и ее связь с мировой. Признаки МЭ. Экономическая модель МЭ (субъекты, связи, интересы). Этапы эволюции МЭ. Объективные предпосылки и факторы формирования и развития МЭ. Формирование экономики открытого типа, ее характерные черты. Либерализация внешнеэкономических связей стран.	2		2		5	9	
2	4	Тема 2 Особенности современного развития мировой экономики Сущность глобализации и ее последствия. Тенденции глобализации МЭ. Интернационализация хозяйственной жизни и мировой производственный процесс. Современные мегатренды мирохозяйственного развития и	2		2		5	9	

		их влияние на современную экономику.						
3	4	<p>Тема 3 Субъекты мировой экономики</p> <p>Цели и критерии группировки стран (экономические, отраслевые, финансовые, внешнеэкономические, социальные). Основные классификации стран согласно трактовки ООН, МВФ, группы институтов Всемирного Банка и др. Региональные (зональные) объединения стран – интеграционные союзы в МЭ и их влияние на развитие международного производства. Международные корпорации как субъекты МЭ и мирового воспроизводственного процесса. Формирование международных организаций в МЭ и их влияние на развитие МЭ.</p>	2	2	5	9		
4	4	<p>Тема 4 Международное разделение труда как объективная основа мировой экономики</p> <p>Исторические типы разделения труда и их особенности. Теоретические основы международного разделения труда. Формы международного разделения труда. Техничко-экономические и организационные формы экономической специализации. Предметная, подетальная, технологическая специализация. Показатели уровня международной специализации.</p>	2	2	5	9		
5	4	<p>Тема 5 Международная кооперация труда как объективная основа мировой экономики</p> <p>Совместные предприятия и их специфическая роль в МРТ. Основные направления международного разделения труда и факторы их определяющие. Изменения в международном разделении труда между промышленно развитыми странами. Место НИС и развивающихся регионов в</p>	2	2	5	9		

		международном разделении труда.						
6	4	Тема 6 Международная торговля товарами и услугами как форма международных экономических отношений Мировой рынок и его специфика. Современное значение международной торговли. Динамика объемов международной торговли. Масштабы и направления товарных потоков в современной МЭ. Изменения в товарной и географической структуре международной торговли. Сущность и особенности международной торговли услугами. Факторы и предпосылки формирования мирового рынка услуг.	2	2	5	9	ТК1	
7	4	Тема 7 Структура мирового экспорта-импорта услуг и ее динамика Национальный уровень регулирования внешней торговли. Внешнеторговая политика государства: цели, формы, иды и значение. Режимы внешней торговли. Нетарифные меры регулирования. ВТО и ЮНЛТАД в межгосударственном регулировании мировой торговли: цели и направления деятельности.	2	2	5	9		
8	4	Тема 8 Международное научно-техническое сотрудничество Мировой рынок технологий: структура и современные особенности. Основные формы передачи научно-технических знаний. Патент. Международная торговля лицензиями. Международный лизинг. Инжиниринг как коммерческая форма международной передачи технологий. Консалтинг в сфере МЭО. Проблемы технологической зависимости во всемирном хозяйстве. Современные тенденции международного	2	2	5	9		

		производственного и научно-технического сотрудничества.							
9	4	Тема 9 Международное производственное сотрудничество Инжиниринг как коммерческая форма международной передачи технологий. Консалтинг в сфере МЭО. Проблемы технологической зависимости во всемирном хозяйстве. Современные тенденции международного производственного и научно-технического сотрудничества.	2		2		5	9	
10	4	Тема 10 Развитие миграции капиталов. Международные кредиты Географическая и отраслевая структура прямых иностранных инвестиций (ПИИ), современные тенденции. Тенденции движения портфельных инвестиций. Мировой рынок ссудных капиталов и его сегменты. Международный кредит и его роль в мировой экономике. Мировые кредиторы и заемщики. Проблема внешнего долга и методы ее решения. Мировые финансовые центры.	2		2		5	9	
11	4	Тема 11 Международные валютно-финансовые отношения Валюты и их виды. Условия конвертируемости валюты. Валютный курс как экономическая категория и факторы, влияющие на его изменение. Валютные рынки: мировой, региональный, национальные. Эволюция мировой валютной системы: Парижская, Генуэзская, Бреттон-Вудская, Ямайская валютные системы и их основные принципы. Специальные права заимствования (СДР). Европейская валютная система. Введение евро: причины и последствия.	2		2		5	9	
12	4	Тема 12 Международные кредитные отношения Институты Группы Всемирного банка. Европейский банк	2		2		5	9	TK2

		реконструкции и развития. Мировой финансовый кризис 2008 г.: причины, последствия, изменения в мировой валютной системе и институтах ее регулирования.						
13	4	Тема 13 Международная миграция рабочей силы как форма МЭО Формы международной миграции рабочей силы. Основные направления международной миграции рабочей силы. Главные мировые центры эмиграции и иммиграции. Последствия миграции для стран экспортеров и импортеров рабочей силы. Национальное регулирование миграции рабочей силы.	2		2		5	9
14	4	Тема 14 Международная эмиграция и иммиграция как форма МЭО Международное регулирование миграционных процессов. Роль Международной организации труда (МОТ) в регулировании межгосударственного перемещения рабочей силы. Деятельность Международной организации по миграции (МОМ).	2		2		5	9
15	4	Тема 15 Российская Федерация в системе международных экономических отношений Внешняя торговля РФ: товарная и территориальная структура. Тенденции развития внешнеторговых связей РФ. Регулирование внешнеторговых связей России на современном этапе: сущность, принципы, цели и основные элементы внешнеторговой политики. Участие РФ в международных торговых организациях. Членство России в ВТО: плюсы и минусы. РФ как субъект мирового рынка технологий. Место России на мировом рынке военной техники.	2		2		5	9
16	4	Тема 16 Международные научно-технические связи России. Иностраннные инвестиции в российскую экономику			4		5	9

		Иностранные инвестиции в российскую экономику: масштабы, сферы приложения капитала и значение для экономики. Инвестиционный климат РФ: состояние и проблемы оздоровления. Вывоз капитала из России: цели и направления деятельности российских предпринимательских структур за рубежом.							
ВСЕГО:			30		34		80	144	Экзамен

с. Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
80.	4	Мировая экономика: сущность, этапы становления.	1. Методологические аспекты изучения дисциплины Актуальность изучения курса. Предмет, цель и задачи курса. Структура курса и его взаимосвязь с другими курсами. Методы изучения дисциплины. Структура дисциплины. Понятия «мировая экономика» (МЭ). Национальная экономика и ее связь с мировой. Признаки МЭ. Экономическая модель МЭ (субъекты, связи, интересы). Этапы эволюции МЭ. Объективные предпосылки и факторы формирования и развития МЭ. Формирование экономики открытого типа, ее характерные черты. Либерализация внешнеэкономических связей стран.	2
81.	4	Особенности современного развития мировой экономики	2 Усиление целостности мира на рубеже XX-XXI вв. Сущность глобализации и ее последствия. Тенденции глобализации МЭ. Интернационализация хозяйственной жизни и мировой воспроизводственный процесс. Современные мегатренды мирохозяйственного развития и их влияние на современную экономику.	2

82.	4	Субъекты мировой экономики	3 Национальные хозяйства в мировой экономике и их национальные интересы. Цели и критерии группировки стран (экономические, отраслевые, финансовые, внешнеэкономические, социальные). Основные классификации стран согласно трактовки ООН, МВФ, группы институтов Всемирного Банка и др. Региональные (зональные) объединения стран – интеграционные союзы в МЭ и их влияние на развитие международного производства. Международные корпорации как субъекты МЭ и мирового воспроизводственного процесса. Формирование международных организаций в МЭ и их влияние на развитие МЭ.	2
83.	4	Международное разделение труда как объективная основа мировой экономики	4 Сущность, социально-экономические и политические факторы международного разделения труда (МРТ). Исторические типы разделения труда и их особенности. Теоретические основы международного разделения труда. Формы международного разделения труда. Техничко-экономические и организационные формы экономической специализации. Предметная, поддетальная, технологическая специализация. Показатели уровня международной специализации.	2
84.	4	Международная кооперация труда как объективная основа мировой экономики	5 Международная кооперация производства: признаки, формы и классификация. Методы международной кооперации производства. Совместные предприятия и их специфическая роль в МРТ. Основные направления международного разделения труда и факторы их определяющие. Изменения в международном разделении труда между промышленно развитыми странами. Место НИС и развивающихся регионов в международном разделении труда.	2

85.	4	Международная торговля товарами и услугами как форма международных экономических отношений	<p>6 Международная торговля: понятие и формы (экспортные и импортные операции). Объективные предпосылки и факторы развития международной торговли. Мировой рынок и его специфика. Современное значение международной торговли. Динамика объемов международной торговли. Масштабы и направления товарных потоков в современной МЭ. Изменения в товарной и географической структуре международной торговли. Сущность и особенности международной торговли услугами. Факторы и предпосылки формирования мирового рынка услуг.</p> <p>Мозговой штурм</p>	2
86.	4	Структура мирового экспорта-импорта услуг и ее динамика	<p>7 Сегменты мирового рынка услуг. Объем международной торговли услугами. Структура мирового экспорта-импорта услуг и ее динамика. Национальный уровень регулирования внешней торговли. Внешнеторговая политика государства: цели, формы, иды и значение. Режимы внешней торговли. Нетарифные меры регулирования. ВТО и ЮНЛТАД в межгосударственном регулировании мировой торговли: цели и направления деятельности.</p> <p>Мозговой штурм</p>	2
87.	4	Международное научно-техническое сотрудничество	<p>8 Экономическая природа и содержание международного научно-технического сотрудничества и торговли технологиями. НТП как фактор сохранения и повышения конкурентоспособности. Мировой рынок технологий: структура и современные особенности. Основные формы передачи научно-технических знаний. Патент. Международная торговля лицензиями. Международный лизинг. Инжиниринг как коммерческая форма международной передачи технологий. Консалтинг в сфере МЭО. Проблемы технологической зависимости во всемирном хозяйстве. Современные тенденции международного производственного и научно-технического сотрудничества.</p>	2

88.	4	Международное производственное сотрудничество	<p>9 Международная торговля лицензиями. Международный лизинг. Инжиниринг как коммерческая форма международной передачи технологий. Консалтинг в сфере МЭО. Проблемы технологической зависимости во всемирном хозяйстве. Современные тенденции международного производственного и научно-технического сотрудничества.</p> <p>Мозговой штурм</p>	2
89.	4	Развитие миграции капиталов. Международные кредиты	<p>10 Предпосылки, факторы и мотивы миграции капиталов. Формы движения капитала. Предпринимательский и ссудный капитал. Прямые и портфельные инвестиции. Инвестиционный климат и инвестиционные риски стран. Географическая и отраслевая структура прямых иностранных инвестиций (ПИИ), современные тенденции. Тенденции движения портфельных инвестиций. Мировой рынок ссудных капиталов и его сегменты. Международный кредит и его роль в мировой экономике. Мировые кредиторы и заемщики. Проблема внешнего долга и методы ее решения. Мировые финансовые центры.</p>	2
90.	4	Международные валютно-финансовые отношения	<p>11 Международные валютные отношения. Мировая валютная система: сущность, цели, функции. Основные элементы мировой валютной системы. Валюты и их виды. Условия конвертируемости валюты. Валютный курс как экономическая категория и факторы, влияющие на его изменение. Валютные рынки: мировой, региональный, национальные. Эволюция мировой валютной системы: Парижская, Генуэзская, Бреттон-Вудская, Ямайская валютные системы и их основные принципы. Специальные права заимствования (СДР). Европейская валютная система. Введение евро: причины и последствия.</p> <p>Мозговой штурм</p>	2

91.	4	Международные кредитные отношения	12 Международные и региональные валютно-кредитные организации. Международный валютный фонд (МВФ). Институты Группы Всемирного банка. Европейский банк реконструкции и развития. Мировой финансовый кризис 2008 г.: причины, последствия, изменения в мировой валютной системе и институтах ее регулирования. Мозговой штурм	2
92.	4	Международная миграция рабочей силы как форма МЭО	13 Мировой рынок рабочей силы и международная трудовая миграция. Причины миграции рабочей силы и факторы, определяющие миграционные потоки. Формы международной миграции рабочей силы. Основные направления международной миграции рабочей силы. Главные мировые центры эмиграции и иммиграции. Последствия миграции для стран экспортеров и импортеров рабочей силы. Национальное регулирование миграции рабочей силы. Мозговой штурм	2
93.	4	Международная эмиграция и иммиграция как форма МЭО	14 Миграционная политика в странах эмиграции и иммиграции и ее инструменты. Международное регулирование миграционных процессов. Роль Международной организации труда (МОТ) в регулировании межгосударственного перемещения рабочей силы. Деятельность Международной организации по миграции (МОМ).	2
94.	4	Российская Федерация в системе международных экономических отношений	15 Место и роль России в мировом хозяйстве. Конкурентные преимущества и слабости РФ как основа интеграции страны в мирохозяйственные связи. Внешняя торговля РФ: товарная и территориальная структура. Тенденции развития внешнеторговых связей РФ. Регулирование внешнеторговых связей России на современном этапе: сущность, принципы, цели и основные элементы внешнеторговой политики. Участие РФ в международных торговых организациях. Членство России в ВТО: плюсы и минусы. РФ как субъект мирового рынка технологий. Место России на мировом рынке военной техники.	2

95.	4	Международные научно-технические связи России. Иностранные инвестиции в российскую экономику	16 Международные научно-технические связи России. Иностранные инвестиции в российскую экономику: масштабы, сферы приложения капитала и значение для экономики. Инвестиционный климат РФ: состояние и проблемы оздоровления. Вывоз капитала из России: цели и направления деятельности российских предпринимательских структур за рубежом. 17 Иностранные инвестиции в российскую экономику Российские ТНК как основные инвесторы из РФ. Участие РФ в процессах международной миграции рабочей силы: структура эмиграционных и иммиграционных потоков.	4
ВСЕГО:				32

*Мозговой штурм

Метод мозгового штурма (мозговая атака, braine storming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.

Мозговой штурм — один из наиболее популярных методов стимулирования творческой активности. Широко используется во многих организациях для поиска нетрадиционных решений самых разнообразных задач.

Используется при тупиковых или проблемных ситуациях.

Сущность метода заключается в том, что процесс выдвижения, предложения идей отделен от процесса их критической оценки и отбора. Кроме того, используются разнообразные приемы "включения" фантазии, для лучшего использования "чисто человеческого" потенциала в поиске решений. Например, иногда используется привлечение неспециалистов, которые могут благодаря неосведомленности сделать "безумные" предложения, которые в свою очередь стимулируют воображение "специалистов".

Оптимальный состав группы от 6 до 12 человек.

Мозговой штурм - это:

- новаторский метод решения проблем;
- максимум идей за короткий отрезок времени;
- расслабление, полет фантазии, самоудовлетворение (чем неожиданнее идея, тем лучше, нужны необычные, самые "дикие" идеи);
- отсутствие какой-либо критики (любые оценки идеи откладываются на более поздний период);
- это развитие, комбинация и модификация как своих, так и чужих идей.

Для активизации процесса генерирования идей в ходе «штурма», рекомендуется использовать некоторые приемы:

- инверсия (сделай наоборот)
- аналогия (сделай так, как это сделано в другом решении)
- эмпатия (считай себя частью задачи, выясни при этом свои чувства, ощути)

- фантазия (сделай нечто фантастическое)

Гипотезы оцениваются по 10 бальной системе, и выводится средний бал по оценкам всех экспертов.

Цель мозгового штурма – создать новые идеи, получить лучшую идею или лучшее решение, а так же поиск как можно более широкого спектра направлений решения задачи.

Основной задачей метода мозгового штурма является выработка (генерирование) возможно большего количества и максимально разнообразных по качеству идей, пригодных для решения поставленной проблемы. Чтобы за короткий промежуток времени получить большое количество идей, к решению привлекается целая группа людей, которая, как единый мозг, штурмует поставленную проблему. Их, как правило, собирают в одну комнату на один-два часа. Оптимальными считаются группы в 7—11 человек.

Метод включает следующие шаги:

- 1) Выбирается объект (тема);
- 2) Составляется список основных характеристик или частей объекта;
- 3) Для каждой характеристики или части перечисляются ее возможные исполнения;
- 4) Выбираются наиболее интересные сочетания возможных исполнений всех частей объекта.

1. Подготовка занятия. Необходимо сформировать группу генераторов идей (как правило, 5-10 человек). Это должны быть творческие люди, студенты, обладающие подвижным, активным умом.

Требуется создать экспертную группу, которой предстоит подвергнуть анализу все выдвинутые идеи и отобрать лучшие. На практике нередко сами генераторы, завершив выдвижение идей, выступают как эксперты.

За день-два до штурма нужно раздать участникам оповещение о штурме с кратким описанием темы и задачи. Возможно, кто-то придёт с готовыми идеями.

Следует подготовить всё необходимое для записи идей и демонстрации списка. Варианты:

- Доска и мел
- Листы бумаги на планшетах и фломастеры
- Разноцветные стикеры
- Ноутбук в связке с проектором

2. Вступление. Требуется назначить ведущего мозгового штурма. В большинстве случаев ведущий известен изначально, он и организует мозговой штурм.

Желательно, выбрать одного или двух секретарей, которые будут фиксировать все идеи.

Назначить продолжительность первого этапа.

Участники должны знать, что время ограничено, и им необходимо выдать как можно больше идей в сжатые сроки. Это активизирует, заставляет выложиться.

Так же нужно поставить задачу. Что конкретно нужно получить в результате мозговой атаки? Записать задачу так, чтобы она всё время была на виду.

Участники должны чётко представлять, зачем они собрались и какую проблему собираются решить. В мозговой атаке приветствуется сумятица идей, но не сумятица задач.

3. Основная часть. Использование методики «мозговой штурм» стимулирует группу студентов к быстрому генерированию как можно большего вариантов ответа на вопрос.

На первом этапе проведения «мозгового штурма» группе дается определенная проблема для обсуждения, участники высказывают по очереди любые предложения в точной и краткой форме, ведущий записывает все предложения (на доске, плакате) без критики их практической применимости.

На втором этапе проведения «мозгового штурма» высказанные предложения обсуждаются. Группе необходимо найти возможность применения любого из высказанных предложений или наметить путь его усовершенствования. На данном этапе возможно использование различных форм дискуссии.

На третьем этапе проведения «мозгового штурма» группа представляет презентацию результатов по заранее оговоренному принципу:

- самое оптимальное решение,
- несколько наиболее удачных предложений;
- самое необычное решение и т.п.

Для проведения «мозгового штурма» возможно деление участников на несколько групп:

- генераторы идей, которые высказывают различные предложения, направленные на разрешение проблемы;
- критики, которые пытаются найти отрицательное в предложенных идеях;
- аналитики, которые будут привязывать выработанные предложения к конкретным реальным условиям с учетом критических замечаний и др.

При решении простых проблем или при ограничении по времени наиболее подходящая продолжительность обсуждения - 10-15 минут.

Ведущий мозговой атаки:

Ведущий (фасилитатор, модератор) поочередно даёт слово генераторам идей, чтобы они не галдели все одновременно. Следит, чтобы все участники штурма имели равную возможность высказаться. Ведущий может вносить свои идеи наравне со всеми.

Корректно, но решительно пресекает критику идей, которая почти всегда произвольно возникает, особенно поначалу.

Типичные фразы idea killers (убийц идей), и как на них нужно отвечать:

— Из этого ничего не выйдет. — «Конечно, если не развивать эту идею, из неё ничего не получится».

— Это не работает — «Но идея ведь неплохая?»

— Это чересчур — «И что?»

— Ну и что в этом оригинального? — «То, что это раньше никто не предлагал».

— Кто угодно может придумать такое — «Точно!»

Ведущий обеспечивает непрерывность выдвижения идей. Он всеми мерами не допускает зажима «плохих» идей, снимает боязнь участников «ляпнуть что-нибудь не то».

Доброжелательность ведущего стимулирует рождение новых идей у членов группы. Но он не должен слишком хвалить даже явно удачные гипотезы, чтобы не нарушить равенство участников штурма.

Ведущий следит за регламентом. Напоминает, сколько времени осталось до конца выступления занятия. Тактично останавливает креатора, который высказывает свою идею дольше полуминуты. Мозговой штурм — это интенсивный, быстро протекающий творческий процесс.

Искусство ведущего мозговой атаки заключается в умении раскрепостить мышление членов творческой группы, вдохновить их на свободное самовыражение.

Рекомендуемая последовательность действий при решении задач «мозгового штурма»:

1. Продумайте все аспекты проблемы. Наиболее важные из них часто бывают так сложны, что для их выявления требуется работа воображения.
2. Отберите подпроблемы для "атаки". Необходимо обратиться к списку всевозможных аспектов проблемы, тщательно проанализировать их, выделить несколько целей.
3. Обдумайте, какие данные могут пригодиться. Когда сформулирована проблема, требуется вполне определенная информация.
4. Отберите самые предпочтительные источники информации.
5. Придумайте всевозможные идеи - "ключи" к проблеме. Эта часть процесса мышления, безусловно, требует свободы воображения, не сопровождаемой и не прерываемой критическим мышлением.
6. Отберите идеи, которые вероятнее всего ведут к решению. Этот процесс связан в основном с логическим мышлением. Акцент здесь делается на сравнительном анализе.
7. Придумайте всевозможные пути для проверки. Часто удается обнаружить совершенно новые способы проверки.

8. Отберите наиболее основательные способы проверки. Принимая решение о том, как лучше проверять, будьте строги и последовательны. Отберите те способы, которые кажутся наиболее убедительными.

9. Представьте себе все возможные области применения. Даже если окончательное решение подтверждено экспериментально, надо иметь представление о том, что может произойти в результате его использования в различных областях. Например, каждая военная стратегия окончательно формируется на основании представления о том, что может сделать неприятель.

10. Дайте окончательный ответ.

Здесь ясно видно чередование творческих, синтезирующих этапов и аналитических, рассудочных. Это чередование расширений и сужений поискового поля присуще всем развитым методам поиска.

4. Выводы (рефлексия). Метод мозгового штурма эффективен:

- При решении задач, которые не имеют однозначного решения, и задач, где решения требуются нетрадиционные.
- Когда необходимо быстро найти выход из критической ситуации.
- Везде, где нужно получить много идей за короткое время. Методика мозгового штурма универсальна.

4.5.Примерная тематика курсовых работ

Не предусмотрено.

18. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость

изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одноклассникам и преподавателю; рецензировать ответы одноклассников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;

- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейншторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно.

19. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5

179.	4	<p>Мировая экономика: сущность, этапы становления.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература: Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В.Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480 Дополнительная литература: Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль. Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508 Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	5
180.	4	<p>Особенности современного развития мировой экономики</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература: Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В.Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М.,</p>	5

			<p>Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480 Дополнительная литература: Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль. Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508 Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	
181.	4	Субъекты мировой экономики	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В.Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480 Дополнительная литература: Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль. Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508 Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков</p>	5

			Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390	
182.	4	Международное разделение труда как объективная основа мировой экономики	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В.Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль.</p> <p>Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508</p> <p>Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	5
183.	4	Международная кооперация труда как объективная основа мировой экономики	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В.Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б.,</p>	5

			<p>Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480 Дополнительная литература: Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль. Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508 Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	
184.	4	Международная торговля товарами и услугами как форма международных экономических отношений	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В. Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480 Дополнительная литература: Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль. Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508 Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное</p>	5

			<p>пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	
185.	4	<p>Структура мирового экспорта-импорта услуг и ее динамика</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В.Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480 Дополнительная литература: Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль. Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508 Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	5
186.	4	<p>Международное научно-техническое сотрудничество</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В.Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические</p>	5

			<p>отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480</p> <p>Дополнительная литература: Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль. Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508</p> <p>Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	
187.	4	Международное производственное сотрудничество	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература: Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В. Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480</p> <p>Дополнительная литература: Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль. Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508</p>	5

			<p>Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	
188.	4	<p>Развитие миграции капиталов. Международные кредиты</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В.Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480 Дополнительная литература: Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль. Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508 Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	5
189.	4	<p>Международные валютно-финансовые отношения</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В.Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p>	5

			<p>Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480</p> <p>Дополнительная литература: Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль. Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508 Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	
190.	4	Международные кредитные отношения	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература: Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В.Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480</p> <p>Дополнительная литература: Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль. Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с.</p>	5

			<p>http://www.iprbookshop.ru/52508 Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	
191.	4	Международная миграция рабочей силы как форма МЭО	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В.Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480 Дополнительная литература: Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль. Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508 Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	5
192.	4	Международная эмиграция и иммиграция как форма МЭО	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В.Лукьянович – 3-е изд.,</p>	5

			<p>перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль.</p> <p>Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508</p> <p>Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	
193.	4	Российская Федерация в системе международных экономических отношений	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В. Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль.</p>	5

			<p>Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508</p> <p>Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	
194.	4	Международные научно-технические связи России. Иностраные инвестиции в российскую экономику	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>Мировая экономика: учебник для академического бакалавриата / Б.М. Смитиенко, Н.В. Лукьянович – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 583 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>Мантусов В.Б. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447— с. http://www.iprbookshop.ru/34480</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.В. Поляков и др. – М.: Юрайт, 2016. – 192 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. Модуль.</p> <p>Ломакин В.К. Мировая экономика (4-е издание): учебник / Ломакин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 671— с. http://www.iprbookshop.ru/52508</p> <p>Никитина М.Г. Введение в специальность. Мировая экономика: учебное наглядное пособие / Никитина М.Г., Мираньков Д.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 66— с. http://www.iprbookshop.ru/44390</p>	5
			ВСЕГО:	80

20. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
23.	Мировая экономика и международные экономические отношения. Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям (книга)	Пономарева Е.С., Кривенцова Л.А., Томилов П.С.	2017, ЮНИТИ-ДАНА www.iprbookshop.ru	Особенности современного развития мировой экономики
24.	Мировая экономика и международные экономические отношения. Учебник для студентов бакалавриата, обучающихся по специальностям «Мировая экономика», «Международные отношения» (книга)	Мантусов В.Б., Рыбалкин В.Е., Логинов Б.Б., Харланов А.С., Руднева А.О., Грибанич В.М., Мустафин Т.А., Толмачев П.И.	2015, ЮНИТИ-ДАНА www.iprbookshop.ru	Международное разделение труда как объективная основа мировой экономики
25.	Мировая экономика и международные экономические отношения. Конспект лекций (книга)	Делятицкая А.В.	2017, Российский государственный университет правосудия www.iprbookshop.ru	Международная торговля товарами и услугами как форма международных экономических отношений

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
21.	Мировая экономика и международные экономические отношения. Учебник для бакалавров (книга)	Чеботарев Н.Ф.	2016, Дашков и К www.iprbookshop.ru	Международные валютно-финансовые отношения Международные кредитные отношения
22.	Мировая экономика и международные экономические отношения. Учебник для бакалавров (книга)	Николаева И.П., Шаховская Л.С., Клочков В.В., Попкова Е.Г., Падалкина Л.С., Акимова О.Е., Ефимов В.Г., Козлова Е.И., Подлесная Н.В., Таласила О.В., Хрысева А.А.	2014, Дашков и К www.iprbookshop.ru	Международная миграция рабочей силы как форма МЭО

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Официальные сайты, рекомендуемые студентам для получения информации и подготовки к занятиям по дисциплине «Управление проектами»:

1. Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRbooks» [Электронный ресурс].- URL: <http://www.iprbookshop.ru/38595.html>
2. Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. - URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Официальный сайт АНО «Центр стандартизации управления проектами» [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.pmstandard.ru/standarts/maininfo/>
4. Сайт по программному обеспечению управления проектами [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.microsoft.com/project>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В рамках освоения дисциплины взаимосвязаны три вида нагрузки: аудиторная работа (лекции, практические занятия), самостоятельная работа студентов, контактные часы, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий.

Рекомендуется следующим образом планировать и организовать время, необходимое на изучение дисциплины

В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие

содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

При подготовке к практическим занятиям по дисциплине обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные этапы написания, подготовки и управления проектом.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- изучение конспекта лекции в тот же день (после лекции) - 10-15 минут. Изучение конспекта

- лекции за день перед следующей лекции - 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту - 4 час. в неделю (6 семестр), всего в неделю - 2 час. 30 минут (6 семестр);

- в течение недели 1 час. работать с литературой в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме практического занятия. При подготовке к выполнению вне аудиторных заданий нужно сначала понять, что и как требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задач и заданий.

Рекомендации по работе с литературой заключаются в необходимости изучения учебных пособий по управлению проектами. Рекомендуется после изучения очередного параграфа учебного пособия выполнить несколько простых заданий или задач на данную тему. Кроме того, полезно мысленно задать следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

При подготовке к зачету по дисциплине обучающийся прорабатывает содержание лекций по своему конспекту и по рекомендованным учебным пособиям. На каждый вопрос обучающийся должен написать план ответа, кратко перечислить и запомнить основные факты, положения. На этапе подготовки к экзамену обучающийся систематизирует и интегрирует информацию, относящуюся к разным разделам лекционного материала, лучше понимает взаимосвязь различных фактов и положений дисциплины, восполняет пробелы в своих знаниях.

Выполнение домашнего студента является повторением, закреплением и усвоением пройденного на занятии материала, подготовка к изучению новых вопросов, расширение и углубление знаний, формирование умений и навыков.

Преподаватель формулирует домашнее задание оптимальным по объёму и содержанию с вопросами для обсуждения и расчетными задачами, предполагая преемственность перехода от ранее изученного к новому.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемым элементом изучения дисциплины. В ходе самостоятельной работы происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской работе, формирование общекультурных и

профессиональных компетенций будущего бакалавра-менеджера. Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины. Рекомендуется самостоятельное изучение доступной учебной и научной литературы. Самостоятельно изученные теоретические материалы повышают уровень подготовки обучающегося к усвоению лекционного материала и используются при выполнении заданий практических занятий.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся: осваивают материал, предложенный им на лекциях с привлечением указанной преподавателем литературы; осваивают дополнительные теоретические вопросы; готовятся к защите выполненных курсовых проектов; ведут подготовку к промежуточной аттестации по данному курсу, которая проходит в форме зачета (8 семестр).

Целями самостоятельной работы обучающегося являются: формирование навыков самостоятельной образовательной деятельности; выявление и устранение обучающимся пробелов в знаниях, необходимых для изучения управления проектами.

Самостоятельная работа обучающегося обеспечена необходимыми учебными и методическими материалами основной и дополнительной литературой; демонстрационными материалами, используемыми во время лекционных занятий.

Организация самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины включает в себя такие виды работ как самостоятельное изучение текстов лекций, учебных пособий из списка основной и дополнительной рекомендуемой литературы, использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и пр. Целесообразно ознакомиться с раскрытием содержания каждой лекции по нескольким рекомендованным источникам для сопоставления точек зрения различных авторов с различных методологических позиций, а для более углубленного изучения воспользоваться дополнительной литературой. Целесообразно также составление индивидуального терминологического словаря (глоссария) по теме вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, и словаря новых понятий, с которыми обучающийся впервые сталкивается. Для успешного освоения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, необходимо законспектировать предложенные вопросы. Возможно использование литературы, подобранной самим обучающимся.

При освоении дисциплины по использованию информационных технологий преподаватель рекомендует студентам использовать доступ к открытым файловым серверам сети Internet.

При подготовке презентаций студентам целесообразно составить план презентации, выделить основные идеи. Структура студенческой презентации примерно такая же, как и структура статьи: постановка задачи; известные ранее результаты и проблемы; критерии, по которому предполагается оценивать качество решения; цели данной работы; основные результаты студента; на последнем слайде - перечисление основных результатов работы.

Запись выступления на 7 минут занимает примерно полторы страницы текста (формат А4, шрифт 12pt).

Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории тему презентации. Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11. Перегруженность и мелкий шрифт тяжелы для восприятия. Недогруженность оставляет впечатление, что выступление поверхностно и плохо подготовлено. Распространённая ошибка - читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, проблемы, формулы), а словами студент будет рассказывать их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.

Оптимальная скорость переключения - один слайд за 1-2 минуты, на лекциях - до 5 минут. Для кратких выступлений допустимо два слайда в минуту, но не быстрее. Студенты должны успеть воспринять информацию и со слайда, и на слух.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

«__»_____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ (подпись, Ф.И.О.)

«__»_____ 20 г.

Кафедра _____ Теоретической и прикладной экономики
(название кафедры)
Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Лабораторный практикум по статистике «Основы математического моделирования
социально-экономических процессов»

_____ (наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент

Профиль: _____ Менеджмент организации

Квалификация выпускника: _____ бакалавр

Форма обучения: _____ очная

Одобрена на заседании кафедры
Протокол №
«__»_____ 20 г.
Зав.кафедрой _____

Москва 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины Лабораторный практикум по статистике

«Основы математического моделирования социально-экономических процессов» является формированием у студентов теоретических знаний в области математического моделирования и практических навыков по применению математических методов в ходе анализа социально-экономических процессов.

Основные задачи дисциплины:

- оформить знания об основных методах математического моделирования социально-экономических процессов;
- способствовать овладению приёмами описания и исследования социально-экономических процессов средствами математического моделирования;
- способствовать изучению метода математического моделирования в изучении социально-экономических процессов;
- научить оценивать альтернативы и выбирать оптимальный вариант решения.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Лабораторный практикум по статистике «Основы математического моделирования социально-экономических процессов» относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной обязательной для изучения.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Основы математического анализа

Знания основных понятий математического анализа – дифференциального и интегрального исчисления.

Умения вычислять пределы, производные и интегралы функций, исследовать сходимость рядов.

Навыки: применять дифференциальное и интегральное исчисления к конкретным практическим задачам.

2. Линейная алгебра

Знания: способы решения систем линейных уравнений, основы матричного исчисления, линейные пространства, линейные операторы.

Умения: вычислять определители, обратные матрицы, решать системы линейных уравнений методом Гаусса и при помощи обратной матрицы, находить собственные значения и векторы линейных операторов.

Навыки: решать инженерные задачи средствами линейной алгебры.

3. Теория вероятностей и математическая статистика

Знания основных законов теории вероятностей и математической статистики.

Умения применять основные законы для решения практических задач.

Навыки обработки статистических данных с применением различных статистических

критериев.

4. Анализ временных рядов и прогнозирование

Знания

- стационарных временных рядов и их характеристик;
- авторегрессионных моделей.

Умения

- аналитического выравнивания (сглаживания) временного ряда;
- прогнозирования на основе моделей временных рядов.

Навыки

- анализа точности моделей временных рядов;
- прогнозирования развития изучаемого процесса на основе имеющегося временного ряда.

5. Информационные технологии

Знания базы компьютерных технологий подготовки и принятия решений.

Умения пользоваться стандартной офисной программой Excel.

Навыки применения надстроек «Поиск решения» и «Анализ данных».

91. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ

ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

92. № 93. п/п	94. Индекс и содержание 95. компетенции	96. Планируемые результаты
97. 1	98. 2	99. 3
100. 1	101. ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	102. Знать: основы информационных технологий.
		103. Уметь: применять информационные технологии в профессиональной деятельности.
		104. Владеть: навыками решения задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.
105. 2	106. ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	107. Знать: основы документационного обеспечения управления.
		108. Уметь: использовать управленческие механизмы при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
		109. Владеть: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций.

110. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И

АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с

преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48						48		
Аудиторные занятия (всего):	48						48		
В том числе:									
лекции (Л)	16						16		
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	16						16		
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)	16						16		
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	60						60		
Экзамен (при наличии):	36						36		
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	144					144		
	Зач. ед.:	4					4		
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2						TK1, TK2		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э						Э		

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	6	Раздел 1. Оптимизационные методы и модели социально-экономических процессов	8	6	10		28	54	
		Тема 1. Математические методы и модели в принятии решений. Математические модели. Основные этапы разрешения проблемы принятия решений.	2	1	2		6	11	
		Тема 2. Линейные оптимизационные модели и линейное программирование. Линейные методы оптимального управления. Общая постановка задачи линейного программирования. Методы решения: графический и симплексный. Задачи целочисленного программирования. Теория двойственности. Решение оптимальных задач методами линейного программирования.	2	1	4		8	15	
		Тема 3. Транспортная задача. Закрытая транспортная задача. Транспортная задача с избытком и дефицитом, с ограничением на пропускную способность. Задачи распределительного типа, задачи о назначениях.	2	2	2		6	14	
		Тема 4. Системы массового обслуживания. Формулировка задачи и характеристики СМО, определение эффективности использования трудовых и производственных ресурсов в системах массового обслуживания. СМО с отказами. СМО с неограниченным ожиданием. СМО с ожиданием и с ограниченной длиной очереди.	2	2	2		8	14	
2	6	Раздел 2. Эконометрические модели социально-экономических процессов	8	10	6		32	56	

	<p>Тема 5. Нелинейные методы решения оптимизационных задач в экономике. Задача нелинейного программирования и классическая задача условной оптимизации. Функция Лагранжа и седловая точка. Достаточные условия оптимальности. Градиентные методы в задаче безусловной оптимизации. Формулировка выпуклой задачи нелинейного программирования. Условия Куна-Таккера как необходимые и достаточные условия оптимальности.</p>	2	2	1	8	13	
	<p>Тема 6. Задачи динамического программирования в управлении. Методы решения задач динамического программирования. Задачи о кратчайшем маршруте и критическом пути. Решение задач управления методами динамического программирования.</p>	2	2	1	8	13	
	<p>Тема 7. Игровые модели в моделировании социально-экономических процессов. Проблема принятия решений в условиях антагонистического конфликта. Задачи теории игр в экономике. Классификация игр. Матрица выигрышей (платежная матрица, матрица игры). Чистые стратегии игроков. Решение матричных игр с седловой точкой. Смешанные стратегии. Решение игры в смешанных стратегиях. Цена игры в смешанных стратегиях. Оптимальные смешанные стратегии. Сведение матричной игры к задаче линейного программирования. Структура позиционной игры. Представление игры деревом игры. Функция выигрыша игрока. Нормализация позиционной игры. Позиционные игры с полной информацией.</p>	2	2	2	8	14	

	Тема 8. Критерии выбора решения в условиях неопределенности и риска. Задача выбора решений в условиях неопределенности. Матрица риска. Критерии выбора решений: принцип гарантированного результата, критерий максимакса, критерий Гурвица, критерий Сэвиджа. Принятие решений при случайных параметрах. Позиционные игры с неполной информацией.	2	4	2	8	16	
ВСЕГО:		16	16	16	60	108	Экзамен

4.4 Лабораторные работы

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
96.	6	Раздел 1. «Оптимизационные методы и модели социально-экономических процессов»	Основные способы решения задач линейного программирования	2
97.	6		Методы решения транспортных задач	2
98.	6		Задачи целочисленного программирования	2
99.	6	Раздел 2. «Эконометрические модели социально-экономических процессов»	Оценка существенности параметров линейной регрессии и корреляции	2
100.	6		Отбор факторов при построении множественной регрессии	2
101.	6		Фиктивные переменные во множественной регрессии	2
102.	6		Мультиколлинеарность и методы её устранения	2
103.	6		Методы устранения гетероскедастичности и автокорреляции	2
ВСЕГО:				16

4.5. Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1.,2.	6	Раздел 1. «Оптимизационные методы и модели социально-экономических процессов»	Основные способы решения задач линейного программирования	4
3.	6		Модели двойственных задач	2
4.	6		Методы решения транспортных задач	2
5	6		Задачи целочисленного программирования	2
6.	6		Раздел 2. «Эконометрические модели социально-экономических процессов»	Парная линейная регрессия и корреляция
7.	6	Модели нелинейной регрессии и корреляции		2
8.	6	Множественная регрессия и корреляция		2
ВСЕГО:				16

4.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

111. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины должно включать в себя следующие образовательные технологии:

1. в зависимости от характера познавательной деятельности: репродуктивные, алгоритмические, продуктивные;
2. в зависимости от ведущей формы педагогического взаимодействия: мультимедиа-технологии, традиционные;
3. в зависимости от ведущего метода обучения: проблемные, проектные, диалоговые, игровые.

Технологически диалоговая форма лекции может быть представлена как:

1. лекция-беседа – вопросы к аудитории, приглашение к коллективному исследованию – беглая «мозговая атака»;
 2. лекция-дискуссия – свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции;
 3. проблемная лекция – «соавторство» с лектором в решении проблемных задач;
 4. лекция с применением техники обратной связи (если имеется техническая возможность) – получение сведений от всей группы обучаемых на поставленный вопрос;
 5. лекция-консультация – например, первая часть занятия проводится в виде лекции, в которой преподаватель отвечает на вопросы студентов, возникшие в ходе предварительно-поисковой работы, дополняя и развивая их по своему усмотрению; вторая часть проходит в форме ответов на дополнительные вопросы обучаемых, свободного обмена мнениями и завершается заключительным словом лектора;
 6. письменная программированная лекция – преподаватель сам составляет и предлагает вопросы обучаемым; на подготовленные вопросы преподаватель сначала просит ответить обучаемых, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.
- Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы,

электронных ресурсов.

Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Результаты самостоятельной работы учитываются при итоговой оценке освоения дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ

РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

112. 113. /п	№ п	114. семес тра	115. Те ма (раздел) учебной дисципли ны	116. Вид самостоятел ьной работы обучающего ся. 117. Переч ень учебно- методическо го обеспечения для самостоятел ьной работы	118. В сего часов
1	2	3	4	5	
1.	6	Раздел 1. «Оптимизацион ные методы и модели социально- экономических процессов»	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	28	

2.		Раздел 2. «Эконометрические модели социально-экономических процессов»	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	32
ВСЕГО:				60

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,

НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

119. п/п	120. Наименование	121. Автор (ы)	122. Год и место издания. 123. Место доступа	124. Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Экономико-математические методы и модели: компьютерное моделирование: Учеб. пособие.	Орлова И.В.. Половников В.А.	– М.: Вузовский учебник, 2007. ЭБС iprbooks.ru	1-2
2.	Теория оптимизации в задачах и упражнениях: учеб. пособие для вузов.- 2-е изд., стер	Ашманов, С.А.	.- СПб.: Лань, 2012 ЭБС iprbooks.ru	1
3.	Исследование операций	Вентцель Е.С.	-М.:Сов.радио, 1972 ЭБС iprbooks.ru	1
4.	Математическое программирование в примерах и задачах	Акулич И.Л.	- М., Высшая школа, 1986 ЭБС iprbooks.ru	1
5.	Прикладная статистика и основы эконометрики: Учебник	Айвазян С.А., Мхитарян В.С.	- М.:ЮНИТИ, 1998 ЭБС iprbooks.ru	2

7.2. Дополнительная литература

125. п/п	126. Наименование	127. А втор (ы)	128. Г од и место издания. Место доступа	129. Исползуется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Экономико-математические методы и модели. Выполнение расчетов в среде EXCEL Практикум: Учебное пособие для вузов.	Орлова И.В.	- М.: ЗАО «Финстатинформ», 2000 ЭБС iprbookshop.ru	1-2
2.	Математическое моделирование экономики	Малыхин В.И.	- М.:Изд-во УРАО, 1998 ЭБС iprbooks.ru	1-2
3.	Математические методы и модели в управлении: учеб. пособие для вузов	Шикин Е.В., Чхартишвили, А.Г.	- М.: Книжный дом, 2009. ЭБС iprbooks.ru	1-2
4.	Линейное программирование, транспортная задача, матричные игры	Белов Б.А., Самаров К.Л.	- М.:ГАСБУ, 1998 ЭБС iprbooks.ru	1
5.	Математика в Excel	Сдвижков О.А.	- М.:СОЛОН-Пресс, 2004. ЭБС iprbooks.ru	1-2

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронная библиотека и сайты кафедры:

www.krugosvet.ru

www.iprbookshop.ru

www.georgiy-pi.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплин кафедры включает следующие виды занятий – лекции, практические (семинарские) занятия и самостоятельную работу обучаемых (студентов и слушателей).

Общий объем лекционного курса согласно программы курса. На занятиях возможно использование технических средств обучения.

Практические занятия, как правило, проводятся в форме семинаров. Общий объем семинарских занятий согласно тематического плана. Используются следующие виды занятий: доклады, сообщения, дискуссии, деловые игры. На практических (семинарских) занятиях по дисциплине могут применяться разнообразные методики и методы обучения, включая: опрос (устный или письменный), дискуссии, ролевые и управленческие игры, круглые столы и т.п.

В соответствии с учебным планом для самостоятельной работы студентов отводится до 40-50% времени от общего курса.

Для реализации познавательной и творческой активности обучаемых в учебном процессе используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время и снижать долю репродуктивной деятельности учащихся за счет снижения времени, отведенного на выполнение домашнего задания. В ВУЗе представлен широкий спектр образовательных

педагогических технологий, которые применяются в учебном процессе.

130. Педагогические технологии	131. Достигаемые результаты
Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.
Разноуровневое обучение	У педагога появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных обучающихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные обучающиеся утверждают в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации учения.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность обучающимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучающегося.
Лекционно-семинарско-зачетная система	Данная система используется практически во всех образовательных учреждениях, т.к. она помогает обучающимся более плодотворно использовать выделенный лимит времени на каждую дисциплину. Дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподнести его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся.

Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр	Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности, развитие общеучебных умений и навыков.
Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)	Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности обучаемых и педагога. Суть индивидуального подхода в том, чтобы идти не от учебного предмета, а от обучаемого к предмету, идти от тех возможностей, которыми располагает обучаемый, применять психолого-педагогические диагностики личности.
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.
Здоровьесберегающие технологии	Использование данных технологий позволяют равномерно во время занятий распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что дает положительные результаты в обучении.
Систему инновационной оценки «портфолио»	Формирование персонализированного учета достижений обучаемого как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу кафедры продуктивно использовать учебное время и добиваться высоких результатов обученности студентов.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для оперативной коммуникации обучаемых с профессорско-преподавательским составом кафедры и методическими рекомендациями по выполнению отдельных учебных заданий по дисциплинам кафедры функционируют электронные контакты, а также 2 сайта

кафедры:

1. www.krugosvet.ru

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для плодотворной работы преподавателя достаточно учебной аудитории, отвечающей требованиям, предъявляемым МО РФ к образовательным учреждениям. Кафедра имеет специализированные классы для изучения основ информатики, компьютерного моделирования, информационной безопасности, а также специальные аудитории, оборудованные проекционной аппаратурой для технического обеспечения проводимых занятий.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра «Менеджмента»
Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ Менеджмента _____

(название кафедры)

Автор _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Исследование систем управления

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль: _____ *Менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____

Москва 2020

21. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Исследование систем управления» являются овладение обучаемых методологией научного исследования, развитие аппарата мышления и применение этих знаний в практике изучения действующих систем управления (СУ), их совершенствования и проектирования новых; выработка у студентов практического умения в организации исследования, анализа и оценки систем управления, а та же формирование состава компетенции ПК-6 в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Задачи дисциплины:

- овладение теоретическими основами методов организации и проведения научных исследований в условиях становления рыночной экономики и методами его осуществления;
- раскрытие взаимосвязи составляющих системы управления;
- рассмотрение методов исследования систем управления;
- привитие навыков системного анализа;
- формирование навыков постановки и проверки гипотез;
- формирование умений в проведении анализа и оценке эффективности функционирования системы управления;
- выработка навыков анализа структуры и функций управления;
- выработка умений по диагностике систем управления

22. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Исследование систем управления» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» вариативной части (Б1.В.ОД.3).

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория и история менеджмента

Знания: знать законы организации, виды и типы структур и организаций, виды рабочих команд

Умения: ставить цели и находить пути их достижения,

Навыки: владеть культурой критического мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, навыками самостоятельного решения управленческих задач

2. Межкультурные коммуникации

Знания: виды, типы и способы коммуникаций

Умения: вести деловые переговоры и совещания, общаться с клиентами, коллегами других подразделений

Навыки: владеть разными техниками эффективных коммуникаций, а также владеть разными техниками проведения деловых переговоров и совещаний на различных языках

3. Философия

Знания: сущность научного исследования и его методов, особенности личностного развития рабочего (специалиста) при проведении исследования любого уровня, сущность проблем, характеризующих процесс подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена

Умения: анализировать научные источники, сравнивать, обобщать, формулировать суждения, разработать программу научного исследования, уметь формировать мотивы участников в исследовательской и творческой деятельности, их знания сущности и технологии научного исследования, определять инновационный потенциал организации, обеспечивающий качество профессиональной подготовки кадров

Навыки: навыками использования теоретических и эмпирических методов исследования при изучении различных явлений, связанных с профессиональной деятельностью, владеть методами и приемами организации помощи работникам в выполнении исследовательских работ (консультирование, мотивация, коррекция), владеть навыками проектирования, апробации и анализа результатов внедрения идей, средств, содержания и т.д., адекватных целям, направленным на реализацию инновационного потенциала организации

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Системный анализ в управлении

Знания: знать основные методы используемые при исследовании систем управления, основные виды анализа применяемые в анализе систем управления

Умения: применить на практике любой метод исследования систем управления, формировать варианты управленческих решений, оценивать их и выбрать лучшие

Навыки: владеть разными техниками проведения системного анализа на любом этапе управления, навыками постановки и решения проблем менеджмента с позиций системного подхода, методами организации, координации и контроля процессов управления; способами количественной оценки и прогнозирования последствий

2. Управленческие решения

Знания: количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей

Умения: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски

Навыки: способностью находить организационно-управленческие решения и с готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений, методами принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций, навыками сбора и обработки данных, необходимых для обоснования управленческих решений, навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления

предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

3. Стратегический менеджмент

Знания: основные понятия бизнеса и управления, теоретические основы менеджмента, концепции менеджмента, теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления

Умения: анализировать конкурентную среду предприятия, текущее состояние бизнеса, стратегические ресурсы предприятия и направления деятельности, профиль способностей и конкурентный профиль, разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; использовать информацию, полученную в результате проводимых различных видов и типов исследований; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации

Навыки: методологией анализа бизнеса, методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы

23. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
	ПК – 5 - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>Знать</p> <p>методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени, конкретные методы исследования, наиболее эффективные для изучения системы управления, передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда, типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения, в том числе вопросы планирования, организации исследования, оценки и использования его результатов, разработки практических и конкретных рекомендаций, методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений, конкретные методы исследования, наиболее эффективные для изучения системы управления</p>
		<p>Уметь</p> <p>осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, анализировать процессы функционирования организационных</p>

		<p>подразделений систем управления государственными, акционерными и частными фирмами, научно-производственными объединениями, научными, конструкторскими и проектными организациями, органов государственного управления в целях рационального управления экономикой, производством и социальным развитием, обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования, в том числе использования различных теоретических, логико-интуитивных, эмпирических и комплексно-комбинированных методов для исследования систем управления, выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>
		<p>Владеть навыками анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений, навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий, навыками разработки стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), навыками планирования, организации процесса исследования СУ, а также оформления отчёта об</p>

		исследовании СУ
1	ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание общенаучных и конкретных методов исследования систем управления; - функционально-логические основы исследования систем управления; - логику и порядок планирования и организации исследования систем управления; - принципы оценки результатов исследования; - проблемы проведения практических исследований и возможности преодоления этих трудностей; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять выбор методов исследования управления; - организовывать процесс исследования систем управления; - анализировать и исследовать системы управления при решении различных задач; - проводить исследования посредством социально – экономического экспериментирования; - разрабатывать социологические исследования систем управления; - организовать тестирование систем в исследовании систем управления; - проводить диагностику систем управления; - осуществлять рефлексивное исследование систем управления; - планировать процесс исследования систем управления; - определять научную и практическую эффективность исследования. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками исследования систем управления в организациях и оценки экономической и социальной эффективности системы управления организацией; - системным анализом в исследовании управления; - логическим аппаратом исследования систем управления; - приемами анализа и обоснования; - параметрическим исследованием и факторным анализом систем управления; - навыками экспертных оценок в исследовании систем управления.

24. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

6 зачетных единиц (216 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	80			48	32				
Аудиторные занятия (всего):	80			48	32				
В том числе:									
лекции (Л)	30			20	10				
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	42			28	14				
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)	8				8				
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	100			60	40				
Экзамен (при наличии):	36			-	36				
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	216			108	108			
	Зач. ед.:	6			3	3			
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование)			TK1, TK2	TK1, TK2				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	3, Э			3	Э				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3	Раздел 1. Теоретические основы исследования систем управления Тема 1. Концептуальные основы исследования систем управления Место и роль управления в организациях. Система управления как объект и предмет исследования. Принципы построения и функционирования систем управления.	2		2		12	16	

2	3	Тема 1. Концептуальные основы исследования систем управления Понятия и сущность исследования. Понятийный аппарат исследования.	2		2			4	
3	3	Тема 1. Концептуальные основы исследования систем управления Типы и виды исследования. Характеристики исследования.	2		2			4	
4	3	Тема 2. Разработка гипотезы и концепции исследования систем управления Концепция исследования, необходимость, основные требования к ее определению. Типы научных знаний.	2		2		8	12	
5	3	Тема 2. Разработка гипотезы и концепции исследования систем управления Основные элементы научного исследования. Цели и функции исследования в практике развития управления.			2			2	
6	3	Тема 3. Функциональная роль исследования в развитии систем управления. Система организации, система управления организацией. Понятие «внешняя среда» и взаимодействие системы со средой.	2		2		8	12	тестирование, проверка конспектов, работа с докладами/презентациями, решение кейсов
7	3	Тема 3. Функциональная роль исследования в развитии систем управления. Функциональная роль исследования в развитии систем управления.			2			2	
8	3	Тема 4. Логический аппарат исследования систем управления. Применение логики при исследовании систем управления. Формальная логика. Основные логические конструкции. Директивы логики. Использование логических законов.	2		2		8	12	
9	3	Тема 4. Логический аппарат исследования систем управления. Понятие аналогии. Установление аналогий - важная часть исследования систем управления.			2			2	

10	3	Тема 5. Приемы анализа и обоснования Специфика прикладного экономического анализа. Релевантные и нерелевантные данные.	2		2		8	12	
11	3	Тема 5. Приемы анализа и обоснования Источники информации при анализе и исследовании систем управления. Цель анализа при исследовании систем управления.			2			2	
12	3	Тема 6. Методы и методики исследования систем управления Классификация методов исследования систем управления. Виды классификаций. Общий подход к выбору метода исследования системы управления. Эффективность, ограничения и условия использования различных методов.	2		2		16	20	тестирование, проверка конспектов, работа с докладами/презентациями, решение кейсов. Выполнение исследования по выданной тематике
13	3	Тема 6. Методы и методики исследования систем управления Классификация методов исследования систем управления. Виды классификаций.	2		2			4	
14	3	Тема 6. Методы и методики исследования систем управления Общий подход к выбору метода исследования системы управления. Эффективность, ограничения и условия использования различных методов.	2					2	
15	3	Тема 6. Методы и методики исследования систем управления Эффективность, ограничения и условия использования различных методов.			2			2	
ВСЕГО:			20		28/28		60	108/28	Зачет
16	4	Раздел 2. Практическая значимость исследования систем управления Тема 7. Планирование процесса исследования систем управления Основные положения процесса планирования исследования систем управления. Определение главной цели исследования. Выбор метода исследования. Основные этапы и	2	2	2		12	18	

		процедуры исследования.							
17	4	Тема 7. Планирование процесса исследования систем управления Составление плана исследования. Алгоритм исследования системы управления. Формализованное представление системы управления.	2		2			4	
18	4	Тема 8. Организация процесса исследования систем управления Формы организации исследования систем управления. Консультирование как форма организации процесса исследования систем управления.	2	2	2		8	14	тестирование, проверка конспектов, работа с докладами/презентациями, решение кейсов.
19	4	Тема 8. Организация процесса исследования систем управления Состав стадий и этапов исследования систем управления. Состав и особенности работ на основных этапах исследования систем управления.			2			2	
20	4	Тема 9. Научная и практическая эффективность исследования Оценка уровня качества исследования. Общие методологические подходы и принципы определения эффективности. Виды и основные источники эффектов.	2		2		8	12	
21	4	Тема 9. Научная и практическая эффективность исследования Исследовательский потенциал и принципы эффективности исследовательского процесса.		2				2	
22	4	Тема 10. Диагностика систем управления Диагностический подход к анализу проблем управления предприятием. Основные понятия по диагностике систем управления.	2		2		12	16	тестирование, проверка конспектов, работа с докладами/презентациями, решение кейсов. Выполнение исследования по выданной тематике
23	4	Тема 10. Диагностика систем управления		2	2			4	

	Использование функционально-целевого анализа в диагностике управления. Диагностика структуры и технологии управления.							
ВСЕГО:		10	8	14			72	Экзамен

4.4 Лабораторные работы

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ	Всего часов
1	2	3	4	5
104.	4	Тема 7. Планирование процесса исследования систем управления.	Разработать планы процессов в исследовании систем управления на примере различных организаций	2
105.	4	Тема 8. Организация процесса исследования систем управления.	Выбор участников команды, для проведения исследования системы управления. Определение и оценка эффективности источника информации. Использование различных методов при проведении исследования систем управления	2
106.	4	Тема 9. Научная и практическая эффективность исследования.	Разработка критериев оценки качества проведенного исследования. Разносторонняя оценка эффективности проведенного исследования	2
107.	4	Тема 10. Диагностика систем управления.	Использование различных методик для проведения диагностики системы управления	2
ВСЕГО:				8

Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов в форме
1	2	3	4	5
1.	3	Тема 1. Концептуальные основы исследования систем управления	Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, презентаций, письменных заданий. Практическое занятие 1. Концептуальные основы исследования систем управления Система управления как объект и предмет исследования. Принципы построения и функционирования систем управления. Объект и предмет исследования. Классификация и характеристика основных видов исследования.	2
2.		Тема 1. Концептуальные основы исследования систем управления	Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, презентаций, письменных заданий. Концепция и разработка гипотезы. Роль исследований в различных сферах деятельности. Исследование в практике управления. Функциональная роль исследования в развитии систем управления.	2
3.		Тема 1. Концептуальные основы исследования систем управления	Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, презентаций, письменных заданий. Методология анализа организаций: организация как объект исследования, организация как субъект исследования, организация и среда.	2
4.	3	Тема 2. Разработка гипотезы и концепции исследования систем управления	Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий. Практическое занятие 2. Разработка гипотезы и концепции исследования систем управления Понятие и сущность системного подхода к изучению управленческой деятельности. Социально – экономическая организация как система. Приемы анализа и обоснования в исследовании систем управления.	2

5.		Тема 2. Разработка гипотезы и концепции исследования систем управления	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий. Разбор ситуационных задач/кейсов «Моделирование управленческих ситуаций»</p> <p>Практическое занятие 2. Разработка гипотезы и концепции исследования систем управления</p> <p>Гипотеза и ее характерные черты. Основные виды гипотез. Свойства фальсифицируемости и верифицируемости гипотез.</p> <p>Гипотезы, выдвигаемые в процессе исследования систем управления.</p> <p>Условия перехода гипотезы в теоретическое знание.</p>	2
6.	3	Тема 3. Функциональная роль исследования в развитии систем управления.	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий.</p> <p>1. Функциональная роль исследования в развитии систем управления</p> <p>2. Методология и организация исследования систем управления.</p> <p>Характеристика этапов проведения исследований.</p> <p>Источники получения сведений о деятельности организации.</p>	2
7.		Тема 3. Функциональная роль исследования в развитии систем управления.	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий.</p> <p>1. Функциональная роль исследования в развитии систем управления</p> <p>2. Методология и организация исследования систем управления.</p> <p>Характеристика этапов проведения исследований.</p> <p>Источники получения сведений о деятельности организации.</p>	2
8.	3	Тема 4. Логический аппарат исследования систем управления.	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий</p> <p>Вопросы: Основные логические конструкции. Директивы логики. Использование логических законов.</p>	2
9.		Тема 4. Логический аппарат исследования систем управления.	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий</p> <p>Вопросы: Понятие аналогии</p> <p>Методика установления аналогии</p> <p>Методы теории распознавания образов</p>	2

10.	3	Тема 5. Приемы анализа и обоснования.	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие аналогии. Функциональные аналогии. Структурные аналогии. 2. Методика установления аналогии. <p>Методы теории распознавания образов. Логические операции. Логические отношения.</p>	2
11.		Тема 5. Приемы анализа и обоснования.	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Источники информации при анализе и исследовании систем управления. 2. Цель анализа при исследовании систем управления. 	2
12.	3	Тема 6. Методы и методики исследования систем управления	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Специфика прикладного экономического анализа. Релевантные и нерелевантные данные. Источники информации при анализе и исследовании систем управления. 2. Этапы анализа. 3. Комплексный или тематический анализ. 4. Классификация методов исследования систем управления. 5. Эффективность, ограничения и условия использования различных методов. Сочетание и комбинация методов исследования. 6. Использование компьютерной техники в исследовании систем управления. 7. Классификация экспериментов. Методология эксперимента. Классический эксперимент. 8. Вычислительный эксперимент. Особенности модельного обеспечения вычислительного эксперимента. 	2

13.		<p>Тема 6. Методы и методики исследования систем управления</p>	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий.</p> <p>9. Компоненты, переменные, параметры и функциональные связи.</p> <p>10. Введение в тестирование. Организация тестирования системы.</p> <p>11. Методология тестирования системы. Построение модели тестирования системы.</p> <p>12. Маркетинговое тестирование. Тестирование личности.</p> <p>13. Понятие факта, его роль в исследованиях. Требования к выделению и определению факта. Сущность фактологического обеспечения исследования. Понятие параметра системы управления, виды параметров.</p> <p>14. Подготовка и проведение параметрического анализа. Основные методы реализации параметрического анализа.</p> <p>15. Сферы и особенности применения параметрического анализа. Цель и задачи параметрического анализа.</p> <p>16. Сущность процесса и цели социологических исследований, используемых в изучении систем</p>	2
-----	--	---	--	---

14.		Тема 6. Методы и методики исследования систем управления	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий.</p> <p>17. управления. Методы социологических исследований.</p> <p>18. Виды и классификация социологических исследований систем управления. Процедуры и организация социологического исследования систем управления.</p> <p>19. Основные этапы и программа социологического исследования систем управления. Эффективность и оценка результатов социологических исследований.</p> <p>20. Понятия экспертных методов, экспертизы и эксперта. Основные требования к эксперту. Виды экспертных методов.</p> <p>21. Метод сценариев. Метод структуризации проблемы, принципы построения дерева проблемы.</p> <p>22. Сущность рефлексивного исследования систем управления. Управляющие и возмущающие воздействия.</p> <p>23. Использование процедур рефлексивного анализа для выбора альтернативных вариантов действия системы управления при изменении условий работы.</p> <p>24. Предвидение и учет возможных вариантов неблагоприятного развития событий.</p>	2
			ВСЕГО:	28
25.	4	Тема 7. Планирование процесса исследования систем управления.	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий.</p> <p>Вопросы:</p> <p>Основные положения процесса планирования исследования систем управления.</p> <p>Содержание разделов бизнес-плана исследования систем управления.</p>	2
26.		Тема 7. Планирование процесса исследования систем управления.	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий.</p> <p>Вопросы:</p> <p>Организация разработки и оформление бизнес – плана исследования систем управления.</p>	2

27.	4	Тема 8. Организация процесса исследования систем управления.	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий.</p> <p>Вопросы: Формы организации исследования систем управления. Консультирование как форма организации процесса исследования систем управления. Состав стадий и этапов исследования систем управления. Состав и особенности работ на основных этапах исследования систем управления.</p>	2
28.		Тема 8. Организация процесса исследования систем управления.	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий. Разбор ситуационных задач</p> <p>Статистический анализ систем управления</p> <p>Вопросы: Источники получения информации для исследования систем управления. Методы, используемые на каждой из стадий исследования систем управления. Заключение договора на проведение прикладного исследования систем управления.</p>	2
29.	4	Тема 9. Научная и практическая эффективность исследования.	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий</p> <p>Вопросы: Общие методологические подходы и принципы определения эффективности. Виды и основные источники эффектов. Понятие эффективности исследования и основные факторы ее формирования. Принципы обеспечения эффективности исследования. Пути оценки результатов исследования систем управления. Комплексная методика оценки эффективности системы управления.</p>	2
30.	4	Тема 10. Диагностика систем управления.	<p>Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий.</p> <p>Вопросы: Основные понятия по диагностике систем управления. Диагностика структуры и технологии управления. Диагностика управления персоналом.</p>	2

31.	Тема 10. Диагностика систем управления.	Проведение семинара в форме дискуссии. Оценка докладов, презентаций, письменных заданий. Разбор ситуационных задач Работа с кейсом «Упрямые клиенты» Диагностика исследовательского типа личности Вопросы: Диагностика информационной подсистемы. Основные подходы к диагностике и классификации рисков. Выявление проблем и подготовка отчета.	2
ВСЕГО:			14

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

25. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Основными формами проведения занятий являются лекции, практические занятия, лабораторные работы. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере исследования систем управления, что предполагает глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Не маловажную роль играет манера подачи лекционного материала. Лекции по дисциплине должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных ситуаций, возникающих в реальной практике исследования систем управления, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов исследования.

Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из ранее изученных дисциплин, в том числе из программы средней школы, просить их приводить примеры и искать причинно-следственные связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к исследованию систем управления.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода «деловая игра». Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с

другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие между преподавателем и обучаемыми. Сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов исследования систем управления. Например, можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям и учебникам. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится отработка всех тем курса с помощью электронного курса, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Весь курс разбит на 10 тем, представляющих собой логически завершенный объём учебной информации.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как опросы, решение тестов, работа с кейсами и др.

26. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
195.	3	Тема 1. Концептуальные основы исследования систем управления	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка основной литературы. [1], [2], [3], [4] – основная литература Конспектирование необходимых положений.	12

196.	3	Тема 2. Разработка гипотезы и концепции исследования систем управления	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка основной литературы. [1], [2], [3], [4] – основная литература Конспектирование необходимых положений.	8
197.	3	Тема 3. Функциональная роль исследования в развитии систем управления.	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка основной литературы. [1], [2], [3], [4] – основная литература Конспектирование необходимых положений.	8
198.	3	Тема 4. Логический аппарат исследования систем управления.	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка основной литературы. [1], [2], [3], [4] – основная литература Конспектирование необходимых положений.	8
199.	3	Тема 5. Приемы анализа и обоснования.	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка основной литературы. [1], [2], [3], [4] – основная литература Конспектирование необходимых положений.	8
200.	3	Тема 6. Методы и методики исследования систем управления	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка основной литературы. [1], [2], [3], [4] – основная литература [1], [2] – дополнительная литература Конспектирование необходимых положений.	16
ВСЕГО:				60
201.	4	Тема 7. Планирование процесса исследования систем управления.	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка основной литературы. [1], [2], [3], [4] – основная литература [1], [2] – дополнительная литература Конспектирование необходимых положений.	12

202.	4	Тема 8. Организация процесса исследования систем управления.	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка основной литературы. [1], [2], [3], [4] – основная литература [1], [2] – дополнительная литература Конспектирование необходимых положений.	8
203.	4	Тема 9. Научная и практическая эффективность исследования.	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка основной литературы. [1], [2], [3], [4] – основная литература [1], [2] – дополнительная литература Конспектирование необходимых положений.	8
204.	4	Тема 10. Диагностика систем управления.	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка основной литературы. [1], [2], [3], [4] – основная литература [1], [2] – дополнительная литература Конспектирование необходимых положений.	12
ВСЕГО:				40

27. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
26.	Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебник	Жуков Б.М., Ткачева Е.Н.	М.: Дашков и К, 2014.— 207 с.	Темы 1-10
27.	Исследование систем управления (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для вузов	Мишин В.М.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 527 с.	Темы 1-10
28.	Исследование систем управления (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров	Фомичев А.Н.	М.: Дашков и К, 2015.— 348 с.	Темы 1-10

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
23.	Развитие интегрированных систем управления в промышленности [Электронный ресурс]: монография	Афонин А.М., Громова Т.Н., Царегородцев Ю.Н.	М.: Московский гуманитарный университет, 2013.— 127 с	Темы 7-10
24.	Методология аудита стратегических систем управления [Электронный ресурс]: монография	Борисенко В.П.	М.: Московский гуманитарный университет, 2015.— 252 с.	Темы 7-10

28. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Источник
1	Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: http://window.edu.ru Доступ свободный.
2	http://www.consultant.ru ;
3	http://www.garant.ru ;
4	http://www.kodeks.ru .
5	http://www.aup.ru
6	http://www.isukzn.ru/ Портал «Исследование систем управления».
7	http://www.aup.ru Административно - управленческий портал - публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу.
8	http://www.cfin.ru Корпоративный менеджмент. Материалы и публикации по всем отраслям менеджмента.
9	http://www.consulting.ru Консалтинговый сайт.
10	http://www.econline.h1.ru Сборник ресурсов по экономике и менеджменту.
11	http://www.hrm.ru Управление персоналом, кадровый менеджмент.
12	http://www.marketing.spb.ru Библиотека маркетинга.
13	http://mc-ma.narod.ru/portal.htm Портал «Русский менеджмент».
14	http://www.profy.ru Публикации, статьи и методические
15	http://www.iprbookshop.ru ЭБС «IPRbooks»

29. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9.1. Рекомендации по организации и технологиям обучения для преподавателя

В ходе изучения дисциплины преподаватель должен последовательно вычитать студентам ряд лекций, в ходе которых следует сосредоточить внимание на ключевых моментах учебно-программного материала, а также организовать проведение практических занятий таким образом, чтобы активизировать мышление студентов, стимулировать самостоятельное извлечение ими необходимой информации из различных источников, сравнительный анализ фактов, событий, явлений и процессов, сопоставление разноречивых

мнений и оценок, формулировку и аргументацию собственных взглядов на многие спорные проблемы.

Основные рекомендации по использованию лекционной формы изложения учебно-программного материала:

1. Прежде чем читать лекцию, следует выбрать её тип.

Вводные лекции наиболее уместны в условиях, когда необходимо познакомить студентов с общей характеристикой изучаемого предмета.

Установочные лекции, в ходе которых даётся сжатое, компактное и при этом неполное изложение (некоторые аспекты оставляются для самостоятельного изучения) основного содержания какой-либо темы, необходимы в случае, если требуется создание прочной основы для формирования на последующих занятиях определённых знаний и умений.

Текущие лекции целесообразны при разъяснении сложной темы, если для её самостоятельного освоения у студентов отсутствует необходимый запас умений и навыков.

Обобщающие лекции предпочтительны в случаях, когда необходимо осуществить анализ проблем на основе обобщения и систематизации знаний, полученных студентами на предшествующих занятиях по теме.

2. Лекцию следует начинать, только чётко обозначив её характер, тему и круг тех вопросов, которые в её ходе будут рассмотрены.

3. Изложение учебно-программного материала должно быть образным, доступным, но вместе с тем системным и последовательным и обязательно содержать формулировку выводов в рамках каждого из тех логических блоков, на которые делится содержание темы.

4. Желательно, чтобы лекция не представляла собой монолог преподавателя, а включала в себя элементы его беседы со студентами: необходимо прерывать лекционное изложение учебно-программного материала вопросами, побуждающими студентов к активной работе. Это помогает не только удерживать внимание студентов, но и обеспечить их более глубокое проникновение в суть изучаемых явлений и процессов. В завершение лекции новый материал может быть закреплён в ходе краткого опроса, тестирования или проблемно-логического задания.

5. Преподаватель руководит конспектированием лекций: интонационно выделяет наиболее важные моменты для записи, подсказывает наиболее краткие, чёткие формулировки. Нужно предлагать студентам использовать условные обозначения, периодически повторяя их. Новые термины и т.п. необходимо фиксировать записями на доске.

6. Некоторые трудности, особенно в группах на базе основного среднего образования, вызывает отработка темпа изложения. В таких группах лекция ведётся более медленным темпом, постепенно темп и объём излагаемого лекционного материала можно увеличивать.

7. В ходе лекций могут быть использованы наглядные пособия, схемы, таблицы, графики, иллюстрации, раздаточный материал (например, текст того или иного источника).

Основные рекомендации по проведению практических занятий:

Практические занятия, несомненно, — важнейшая форма обучения юриспруденции. На практических занятиях студенты отрабатывают теоретические знания, которые они получают на лекционных занятиях. Практические занятия могут проводиться в форме деловой игры (ДИ), в форме разбора конкретной ситуации (КС), а в компьютерном классе с использованием справочной правовой системы КонсультантПлюс. Активные формы и методы обучения нужны, чтобы приучить студентов пользоваться всеми доступными возможностями самостоятельного получения знаний, приобретать в ходе творческой деятельности дополнительные навыки, используя новейшие технологические достижения.

1. Проведение деловых игр (ДИ).

Деловые игры — достаточно сложная, но в большей степени активизирующая студентов форма обучения, которая рассматривается как имитация управленческой

деятельностью, моделирование процессов принятия и реализации решений в условиях неполного совпадения сторон или расхождения мнений по окончательному решению. В процессе ДИ ситуации рассматриваются в динамике, решения принимаются в условиях поэтапного уточнения фактов, анализа полученной информации.

Предлагается следующая форма проведения ДИ: ввод в игру, формирование групп, регламентация игры, сам процесс игры и подведение итогов. Игра проводится в виде исполнения ролей или в виде инцидента. Студенты делятся на группы, имитирующие противоположные стороны по конкретной спорной ситуации.

Текст с описанием конфликтной ситуации преподаватель должен раздать студентам на занятии предварительно, чтобы каждый мог заранее внимательно изучить текст, усвоить суть дела, а также определить свою позицию. В день проведения игры преподаватель вначале выявляет позицию студентов по данному спору: положительную, отрицательную и нейтральную (нет определенного мнения). Именно из последней группы составляется тот орган, который должен вынести решение по спору.

Необходимо разъяснить студентам, что орган, решающий спор, не должен иметь заранее сформированного мнения, чтобы исключить предвзятость, а мнение его должно формироваться именно с учетом доводов и доказательств, рассмотренных в процессе обсуждения спора сторонами. Из двух других групп, в зависимости от их позиции, назначаются стороны, их представители, представители администрации, свидетели и др.

Такое распределение необходимо, чтобы происходил настоящий спор, чтобы каждая сторона отстаивала выраженное мнение, основанное на строгом соблюдении закона и своем, глубоко внутреннем убеждении в справедливости. В процессе ДИ каждая из сторон должна выдвигать свои аргументы и доказательства, стараясь убедить компетентный орган в правильности именно своей позиции.

По окончании спора не ангажированный компетентный орган выносит решение в полном соответствии с законом и с тем убеждением, которое сложилось у него под влиянием изложенных позиций и доводов сторон. Решение компетентного органа выносится большинством голосов, однако далеко не всегда выводы большинства могут быть правильными, поэтому вынесенное таким образом решение может быть ошибочным. В случае если решение вынесено неверно, преподаватель должен объяснить в чем неправильность данного решения, чтобы ни у кого не осталось сомнений в ошибочности принятого решения и правильности альтернативного. Если студенты вынесли правильное решение, то в этом случае преподавателю достаточно сделать необходимые уточнения.

Роль преподавателя в проведении игры должна быть минимальной. Только если спор слишком уходит в сторону и затягивается, преподаватель может сделать соответствующие замечания, иначе участники могут увлечься спором и ДИ затянется более допустимого времени. В процессе игры преподаватель должен отмечать удачные выступления и поправлять ошибочные суждения. По окончании ДИ преподаватель оценивает позиции каждой из сторон, отмечает удачные выступления и доводы, отмечает наиболее позитивные моменты и допущенные ошибки.

2. Проведение занятий с разбором конкретных ситуаций (КС).

Преподаватель должен предварительно предупредить студентов о тематике занятия по разбору КС. Предлагаемая тема обязательно должна быть изучена студентами на лекциях, предшествующих данному занятию. Ситуации представляют собой реальные, практически возможные случаи, которые не должны быть надуманными, но и не следует делать их слишком простыми.

Ситуация составляется так, чтобы решение было обосновано действующими правовыми нормами. Определяется круг вопросов, подлежащих обязательному выяснению, без которых нельзя обосновать заключительное решение. Можно разделить студентов на небольшие группы, чтобы избежать дискуссий и обеспечить темп принятия конкретных решений. Преподаватель называет тему КС, может кратко обосновать её значимость и напомнить, что вопросы данной темы прорабатывались в прочитанной студентам лекции.

Группы могут принять решение по отдельным вопросам или по ситуации в целом. Группы могут иметь разные мнения, точки зрения. Главное, чтобы суждения обосновывались правовыми нормами. Предлагаемые решения обсуждаются студентами в группах и вырабатываются коллективные заключения, которые оцениваются преподавателем. При разборе КС нет распределения ролей между студентами. В процессе овладения студентами знаний и методикой их применения Разбор КС позволяет закрепить полученные знания на основе разбора наиболее сложных, влекущих значительное число ошибок случаев из предпринимательской и хозяйственной практики.

Преподаватель напоминает студентам о необходимости обоснования принимаемых решений конкретными правовыми нормами. Студенты для разбора КС должны пользоваться нормативными правовыми актами, по своим группам самостоятельно обсуждать проблему, подбирать соответствующие правовые нормы. Для принятия решения преподаватель может установить контрольное время.

Предлагаемые рекомендации не являются исчерпывающими. Рассмотрение КС, несомненно, эффективный метод обучения студентов, однако практика разбора КС разнообразна и требует дальнейшего изучения и совершенствования.

В итоге необходимо подчеркнуть, что активные методы обучения студентов приобретают все большие масштабы. Во время таких занятий происходит обмен практическими навыками изучения и применения действующего законодательства, развивается умение оценивать юридические поступки и как результат повышается интерес к изучаемому курсу.

9.2. Интерактивные технологии организации занятий

Суть интерактивного обучения: при организации учебного процесса практически все учащиеся оказываются вовлеченными в процесс познания, они имеют возможность понимать и рефлексировать по поводу того, что они знают и думают. Совместная деятельность студентов в процессе познания, освоения учебного материала означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Причем происходит это в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что позволяет не только получать новое знание, но и развивает саму познавательную деятельность, переводит ее на более высокие формы кооперации и сотрудничества.

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач. Главное — оно развивает коммуникативные умения и навыки, помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей. Использование интерактива в процессе семинара, как показывает практика, снимает нервную нагрузку студентов, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Интерактивная деятельность на занятиях предполагает организацию и развитие диалогового общения, которое ведет к взаимопониманию, взаимодействию, к совместному решению общих, но значимых для каждого участника задач. Данная деятельность исключает доминирование как одного выступающего, так и одного мнения над другим. В ходе диалогового обучения студенты учатся критически мыслить, решать сложные проблемы на основе анализа обстоятельств и соответствующей информации, взвешивать альтернативные мнения, принимать продуманные решения, участвовать в дискуссиях, общаться с другими людьми. Для этого на семинарах организуется индивидуальная, парная и групповая работа, применяются исследовательские проекты, ролевые игры, идет работа с документами и различными источниками информации, используются творческие работы.

В настоящее время разработано немало форм групповой работы для обучения праву. Наиболее известные из них "большой круг", "вертушка", "аквариум", "мозговой штурм", "дебаты". Эти формы эффективны в том случае, если на занятии обсуждается какая-либо проблема в целом, о которой у студентов имеются первоначальные представления, полученные ранее на занятиях или в житейском опыте.

Кроме того, обсуждаемые темы не должны быть закрытыми или очень узкими. Предметом группового обсуждения может стать, например, спорная правовая норма или правоприменительный акт.

Наиболее простыми формами групповой работы являются "вертушка", "большой круг", "аквариум". Ценное в этих формах в том, что они позволяют студенту не только выразить свое мнение, взгляд и оценку, но и, услышав аргументы партнера по игре, подчас отказаться от своей точки зрения или существенно изменить ее. В юридическом образовании это особенно актуально, ибо вопросы политики и права всегда неоднозначны и требуют от человека не только логического мышления, но и толерантности, уважения к чужому мнению.

Наиболее простая форма группового взаимодействия — "большой круг". Работа проходит в три этапа:

1. Группа рассаживается на стульях в большом кругу. Преподаватель формулирует проблему.

2. В течение определенного времени (примерно 10 минут) каждый студент индивидуально, на своем листе записывает предлагаемые меры для решения проблемы.

3. По кругу каждый студент зачитывает свои предложения, группа молча выслушивает, и без критики проводит голосование по каждому пункту о включении его предложения в общее решение, которое по мере разговора фиксируется на доске. Прием "большого круга" оптимально применять в тех случаях, когда возможно быстро определить пути решения вопроса или составляющие этого решения. С помощью данной формы можно, например, разрабатывать законопроекты или инструкции, локальные нормативные правовые акты.

"Аквариум" — форма диалога, когда студентам предлагают обсудить проблему "перед лицом общественности". Малая группа выбирает того, кому она может доверить вести диалог по проблеме. Иногда это могут быть несколько желающих. Все остальные участники семинара выступают в роли зрителей. Отсюда и название "аквариум". Этот организационный прием дает студентам возможность увидеть своих сокурсников со стороны, то есть увидеть, как они общаются; реагируют на чужую мысль; улаживают назревающий конфликт; аргументируют свою мысль и так далее.

Важнейшее условие для этого — личный опыт участия в тренинговых занятиях по интерактиву. Другими словами, освоение преподавателем активных методов и приемов обучения просто невозможно без непосредственного включения в те или иные формы.

Основные правила организации интерактивного обучения на практических занятиях:

- В работу должны быть вовлечены в той или иной мере все студенты. С этой целью полезно использовать технологии, позволяющие включить всех участников семинара в процесс обсуждения.

- Надо позаботиться о психологической подготовке участников. Речь идет о том, что не все, пришедшие на семинар, психологически готовы к непосредственному включению в те или иные формы работы. Сказывается известная закрепощенность, скованность, традиционность поведения. В этой связи полезны разминки, постоянное поощрение учеников за активное участие в работе, предоставление возможности для самореализации учащихся.

- Обучающихся в технологии интерактива не должно быть много. Количество участников и качество обучения могут оказаться в прямой зависимости. В работе не должны принимать участие более тридцати человек. Только при этом условии возможна

продуктивная работа в малых группах. Ведь важно, чтобы каждый был услышан, чтобы каждой группе была предоставлена возможность выступить по проблеме.

- Отнестись со вниманием к подготовке помещения для работы. Это не такой праздный вопрос, как может показаться сначала. Аудитория должна быть подготовлена с таким расчетом, чтобы участникам было легко пересаживаться для работы в больших и малых группах. Другими словами, для студентов должен быть создан физический комфорт. Столы лучше поставить "елочкой", чтобы каждый студент сидел вполборота к ведущему занятию и имел возможность общаться в малой группе. Хорошо, если заранее будут подготовлены материалы, необходимые для творческой работы.

- Отнестись со вниманием к вопросам процедуры и регламента. Об этом надо договориться в самом начале и постараться не нарушать его. Например, полезно договориться о том, что все участники будут проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважение его достоинства.

- Отнестись со вниманием к делению участников семинара на группы. Первоначально его лучше построить на основе добровольности. Затем уместно воспользоваться принципом случайного выбора.

9.3. Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Для эффективного изучения дисциплины необходимо, в первую очередь, чётко усвоить рекомендации, изложенные преподавателем на вводной лекции, ознакомиться с программой дисциплины, всеми её разделами: целевой установкой, методическими указаниями, структурой курса, списком рекомендованных источников.

Лекция не должна быть для студента пассивной формой занятий. На лекции необходимо активно работать: внимательно отслеживать ход рассуждений преподавателя, вести как можно более подробный конспект. При ведении конспекта часть страницы (поле) необходимо оставлять свободной для последующей доработки лекционного материала во время самостоятельной работы. Конспект следует вести так, чтобы им было максимально удобно пользоваться в последующем. С этой целью основные положения желательно выделять подчёркиванием, цветом и т.д. Если какие-то высказанные преподавателем во время лекции положения непонятны, то необходимо их уточнить, задав соответствующие вопросы.

Практические занятия играют в изучении гражданского права немаловажную роль, поскольку подготовка к ним и участие в них предполагают не столько пассивное восприятие учебно-программного материала и его последующее воспроизведение, сколько как раз самостоятельное извлечение необходимой информации из различных источников, сравнительный анализ фактов, событий, процессов и документов, сопоставление разноречивых мнений и оценок. Многие задания потребуют сформулировать и аргументировать собственную позицию. Поэтому размышления над поставленными вопросами, знакомство с указанными в списке литературы учебными и научными изданиями позволит студентам не только осмыслить важнейшие проблемы курса, но и выработать свой собственный взгляд на многие, до сих пор остающиеся спорными проблемы.

В основе подготовки к практическим занятиям лежит самостоятельная работа студентов с лекциями преподавателя, хрестоматиями, нормативными правовыми актами, учебниками и другой специальной литературой. Подготовку к практическим занятиям можно проводить по различным учебным пособиям, предназначенным для студентов вузов и рассчитанным на программу высшей школы.

Процесс подготовки к практическим занятиям должен быть примерно следующим:

6. Сначала нужно познакомиться с заданиями для практического занятия и разобрать их содержание (круг вопросов и проблем, которые в них затрагиваются).

7. Затем по учебнику (учебному пособию) прочитывается соответствующая теме

практического занятия глава или параграф. При этом следует установить, как раскрывается в учебнике данная тема (полностью или частично). Если выяснится, что в данном учебном пособии нет материала по тому или иному вопросу задания, то надо обратиться к другому учебному пособию, рекомендованной литературе. При работе с учебной литературой следует иметь в виду не только полноту изложенного в ней материала, но также и то обстоятельство, что авторы различных учебников часто оценивают одни и те же исторические факты, события и явления по-разному, высказывая и защищая противоречащие друг другу точки зрения, вступая в полемику. Ни одну из подобных оценок и точек зрения нельзя считать абсолютной, их аргументация в той или иной степени всегда уязвима. Разобраться в том, какая из них ближе к истине, разумеется, нелегко. Однако обдуманно принять какие-либо из представленных в литературе суждений или сформулировать и обосновать собственные можно лишь сопоставляя такие суждения, выясняя весомость доводов в их пользу. Это значит, что в ходе изучения дисциплины и подготовки к практическим занятиям не следует ограничиваться прочтением какого-либо одного учебника: необходимо познакомиться с несколькими учебными изданиями, характерными для изучаемых эпох документами, а при необходимости научной и научно-популярной литературой.

8. Если в процессе подготовки к практическим занятиям обнаружится незнание терминов и понятий, то нужно обратиться к справочной литературе: различным энциклопедиям, словарям, — прежде всего, юридическому, а, в случае необходимости, и к другим — политическому, экономическому, словарю иностранных слов.

9. Проработав таким образом каждое задание темы, письменно отвечайте на вопросы. Такой конспект имеет немалое значение: одновременно изучая по несколько предметов, студенты сталкиваются с большим количеством литературы и вообще информации, которую трудно удержать в голове. Поэтому следует иметь не только лекционную, но и семинарскую тетрадь — она обязательно пригодится как во время практических занятий, так и для подготовки к экзамену. Форма конспекта может быть различной, но можно порекомендовать наиболее популярную, выработанную студенческим и педагогическим опытом. В семинарской тетради целесообразно отделить широкие поля. На основной части страницы делаются более или менее краткие выписки из литературы, создаётся основная схема будущего ответа на тот или иной вопрос. На меньшей части страницы даются ссылки на ту или иную учебную и научную литературу, которая была использована при подготовке к ответу на поставленные вопросы. Кроме того, на этой части страницы можно делать различные пометки и дополнения, необходимость в которых обычно возникает по ходу практических занятий.

10. Если при подготовке к практическому занятию возникают вопросы, они должны быть отчётливо сформулированы и заданы преподавателю.

Основной вид работы студента-заочника — *самостоятельная работа*, которая включает изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку докладов, сообщений, выступлений на групповых занятиях, написание презентаций, выполнение заданий преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения *программы*, которая содержит основные требования к знаниям, умениям, навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем — приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела, включенных в него тем. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

30. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

31. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

32. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ Менеджмент _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление персоналом

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2018

33. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управление персоналом» является изучение социально-трудовых отношений в условиях функционирования системы управления персоналом на уровне организации, отрасли, региона, страны и ознакомление студентов с теорией и методами работы по управлению персоналом.

Задачи дисциплины:

изучить научные основы управления персоналом;

сформировать новое мышление в отношении принципов формирования, распределения, перераспределения и эффективного использования персонала на различных уровнях управления;

овладеть методами стратегического управления персоналом в зависимости от уровня управления, формы собственности;

овладеть системным подходом в управлении персоналом, изучить самостоятельное значение элементов системы;

освоить понятия, категории и законы, регулирующие отношения по поводу управления персоналом;

сформировать у студента современные навыки управленческой деятельности;

ознакомить с современными технологиями в области управления персоналом;

выработать навыки разработки, реализации и оценки кадровых решений;

научить применять на практике принципы разработки и реализации оптимальных кадровых решений.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Управление персоналом» относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» вариативной части

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Межкультурные коммуникации

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: теоретические и методологические основы эффективных коммуникаций и управления человеческими ресурсами, формы и методы работы с персоналом в системе управления государственной или частной организацией, принципы управления персоналом, которые соответствовали бы миссии, морали, этике данной организации и требованиям Трудового Кодекса РФ.

Умения: применять базовые знания современной теории и методологии деловых коммуникаций и управления человеческими ресурсами; знать и владеть основными и специальными методами анализа, проектирования, правилами и принципами управления человеческими ресурсами

Навыки: уметь анализировать и оценивать состояние работы с персоналом, разрабатывать и обосновывать предложения по развитию эффективных коммуникаций и системы управления персоналом организации

2. Управление человеческими ресурсами

Знания: основные подходы к стратегическому управлению организацией и стратегическому УЧР организации, особенности разработки кадровой политики и инструментов ее реализации, современные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы адаптации и мотивации персонала

Умения: планировать и организовывать деятельность по внедрению политики адаптации персонала, использовать возможности карьерного роста для мотивации повышения качества трудовой деятельности сотрудников

Навыки: современными методами оценки и диагностики состояния социальной среды, социального самочувствия персонала; технологиями реализации политики адаптации персонала организации, методами формирования команды для реализации принятых управленческих решений

3. Организационное поведение

Знания: основные теории мотивации, лидерства и власти закономерности поведения, особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах, принципы формирования команды, теоретические аспекты конфликтологии, теорию коммуникаций

Умения: анализировать конфликтные ситуации, пользоваться инструментарием (способами) разрешения конфликтных ситуаций; приемами построения межличностных групповых и организационных коммуникаций их использование, организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами

Навыки: владение способами разрешения конфликтных ситуаций, приемами построения межличностных, групповых и организационных коммуникаций и их использование, навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Производственная (преддипломная) практика

Знания:

- сущность и основные параметры рынка труда;
- государственную систему управления трудовыми ресурсами;
- философию, концепцию, сущность, принципы и методы управления персоналом;
- сущность, цели, функции и организационную структуру системы управления персоналом;

- бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных и штатных менеджеров;

- основы кадрового, документационного, информационного и правового обеспечения системы управления персоналом;

- основы кадрового планирования в организации;

- содержание маркетинговой концепции управления и ее применение в управлении персоналом;

- технологии управления персоналом (найма, отбора, приема, и расстановки персонала; социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала;

организации труда персонала, высвобождения персонала);

Умения:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и её персонал;

- прогнозировать и планировать потребность организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации;

- анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в персонале;

- анализировать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников;

- анализировать программы профессионального развития персонала и оценивать их эффективность;

Навыки: владеть

- методами реализации основных управленческих функций в сфере управления персоналом;

- методами разработки и реализации стратегий управления персоналом;

- методами планирования численности профессионального состава персонала;

- методами разработки и реализации маркетинговых программ в управлении персоналом;

- современными технологиями управления персоналом организации (найма, отбора, приема и расстановки персонала; социализации, профориентации и адаптации персонала; организации труда персонала, высвобождения персонала);

2. ГИА

Знания:

- основы управления поведением персонала (теории поведения личности в организации; содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; этические нормы деловых отношений, принципы и методы организации деловых коммуникаций; сущность и методы управления организационной культурой);

- основы управления безопасностью организации и ее персонала;

- управление дисциплинарными отношениями;

- основы оценки результатов деятельности персонала;

- основы оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом;

- основы аудита и контроллинга персонала

Умения:

- диагностировать организационную культуру;

- диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации;

- вести кадровое делопроизводство;

- оценивать социальную и экономическую эффективность системы управления персоналом в организации;

- исследовать организационную структуру.

Навыки: приобретение навыка владения

- современными технологиями развития персонала (организации обучения персонала; организации оценки и аттестации; управления деловой карьерой; управления кадровыми нововведениями);

- современными технологиями управления поведением персонала (управление мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; формирование и поддержание морально-психологического климата в организации; управления организационной культурой; управления безопасностью организации и ее персонала; управления дисциплинарными отношениями);

- методами анализа экономической и социальной эффективности деятельности подразделения по управлению персоналом;

- методами оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-1 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p>Знать Теории мотивации, лидерства и власти, основы групповой динамики и формирования группы, нормативные и правовые документы, касающиеся сферы трудовых отношений, основы проведения аудита человеческих ресурсов и основы диагностики организационной культуры, ее методы и технологии</p> <p>Уметь Применять на практике различные теории мотивации, применять стратегически верные решения в кадровом вопросе, пользоваться справочно-информационными системами для поиска необходимых нормативных и правовых документов в сфере трудовых отношений, формировать группы для выполнения задания, проводить диагностику орг. культуры на любом этапе</p> <p>Владеть Навыками принятия стратегически верного решения в кадровом вопросе, разными методами мотивации персонала, навыками грамотного применения нормативных и правовых документов, касающихся сферы трудовых отношений</p>
2	ПК-2 – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления	<p>Знать Виды, типы конфликта, его источники, методы решения конфликтных ситуаций, и технологии направленные на минимизацию конфликтных ситуаций</p> <p>Уметь На практике решать конфликты любой сложности и уметь их предотвратить на любом этапе</p> <p>Владеть навыками управления конфликтами любой сложности и техниками разрешения и предотвращения конфликтов на любом этапе и любой сложности</p>

	персоналом, в том числе в межкультурной среде	
--	--	--

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	7	<p>Тема 1. Методологические основы теории управления персоналом Эволюция объекта и предмета управления персоналом как науки. Классические теории управления персоналом: научная теория Ф. Тейлора, административная теория А. Файоля, теории Г. Эмерсона, Л. Урвика, М. Вебера, Г. Форда и др. Теории человеческих отношений Э. Мэйо, К. Арджериса, Р. Ликарда, Р. Блейка и др. Теории человеческих ресурсов А. Маслоу, Ф. Герцберга, М. Макгрегора и др. Сущность философии управления персоналом. Экономическая, организационная и социальная парадигмы управления персоналом. Ролевая структура деятельности менеджера по управлению человеческими ресурсами</p>	1		2		4		7	
2	7	<p>Тема 2. Управление персоналом как система Системный подход к организации управления персоналом. Сущность, цели и функции системы управления персоналом. Основные элементы системы управления персоналом: Классификация систем управления персоналом. Принципы и методы построения системы управления. Экономические методы как способ осуществления управляющих воздействий на персонал, их характеристика. Управление персоналом как профессиональная деятельность. Развитие и роль службы управления персоналом в организации. Основные направления деятельности и функции службы управления персоналом. Методы построения системы управления персоналом. Качества сотрудников службы управления персоналом: знание бизнеса, знание в области управления персоналом,</p>	1		2		4		7	

		лидерство и управление переменами, способность к обучению и развитию. Обязанности менеджера по персоналу						
3	7	<p>Тема 3. Кадровое планирование в организации. Стратегия управления персоналом</p> <p>Стратегическое управление: цели, задачи и виды. Цели и принципы стратегического управления персоналом. Взаимосвязь стратегии развития организации и стратегии управления персоналом. Уровень разработки и реализации стратегии: Компоненты стратегии управления человеческими ресурсами. Кадровое планирование: цели, задачи и виды. Этапы кадрового планирования. Планирование персонала как определение потребности организации в человеческих ресурсах в будущем. Определение основных внешних и внутренних долгосрочных и краткосрочных факторов. Управление по целям (Management by Objectives – MBO) как основа оперативного плана работы с персоналом. Сущность MBO. Этапы MBO. Принципы установления целей (SMART-принципы). Проблемы, решаемые с помощью MBO. Причины неудач и критика MBO. Структура плановых показателей по персоналу: плановые цели организации, плановые показатели подразделений и должностей, ключевые показатели деятельности (Key Performance Indicators – KPI), дополнительные показатели.</p>	1	2	4	7		
4	7	<p>Тема 4. Найм и подбор персонала: современные методы и инструменты</p> <p>Принципы набора и отбора персонала. Задачи, исполнители и проблемы набора и отбора персонала. Место набора и отбора в общей системе работы с персоналом. Факторы набора и отбора персонала. Варианты набора и отбора персонала. Цель и задачи набора персонала. Анализ и описание работы (должности). Определение требований к кандидатам. Документальное оформление описания работы и требований к кандидатам. Методы набора: поиск внутри организации (внутренний набор); подбор с помощью</p>	1	2	4	7		

		сотрудников; самопроявившиеся кандидаты; объявления в местных газетах; объявления через местное радио или телевидение и т.д. Рекрутмент. Скрининг. Head Hunting и Executive Search. Этапы и методы отбора персонала: анализ заявительных документов; собеседование; тестирование, профиспытание. Другие методы отбора персонала. Организация приема персонала. Соблюдение правовых норм при приеме.						
5	7	Тема 5. Профориентация и адаптация Сущность и виды профориентации и адаптации. Цели и задачи управления профориентацией и адаптацией. Подразделения профессиональной ориентации и адаптации и их функции. Информация о профориентации и адаптации работников предприятия и ее обработка. Структура ценностей ориентации молодых работников. Карьера как система.	1	2	4	7	Тестирование, Ответы на вопросы, доклады/презентации/эссе, решение ситуационных задач (кейсы), деловые игры, выполнение творческих заданий	
6	7	Тема 6. Оценка и диагностика персонала в организации Сущность и цели оценки персонала. Место оценки в системе управления персоналом. Анализ факторов, учитываемых при оценке персонала. Элементы и этапы оценки персонала. Методы оценки персонала: оценка потенциала работника, деловая оценка персонала. Методы индивидуальной оценки и методы групповой оценки персонала. Значение центров оценки персонала. Функции, выполняемые центрами оценки. Основные этапы деловой оценки при текущей, периодической аттестации персонала. Организация процедуры текущей, периодической. Оценка деятельности работника: содержание, значение. Аттестация персонала: содержание, значение в управлении персоналом. Цели проведения аттестации. Очередная и внеочередная аттестация. Этапы проведения аттестации. Подготовительный этап: определение цели, принципов, методов аттестации. Создание нормативной базы для аттестации. Аттестационная комиссия:	2	2	4	8		

		состав, функции. План проведения аттестации. Этап проведения аттестации. Этап подведения итогов аттестации						
7	7	<p>Тема 7. Развитие персонала организации Развитие персонала в организации. Обучение: содержание, задачи. Потребность в обучении: со стороны организации, работы, работника. Основные виды обучения: вводное (при приеме на работу); повышение квалификации; переобучение (новые виды работ или специальности). Затраты на обучение. Определение эффективности методов обучения и переобучения. Принципы формирования кадрового резерва. Источники формирования кадрового резерва. Типология кадрового резерва. Кадровый резерв организации: содержание, функции</p>	1	2	4	7		
8	7	<p>Тема 8. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности Сущность мотивации персонала. Основные подходы к мотивации и стимулированию персонала в классическом менеджменте. Современные теории мотивации. Сущность содержательных теорий мотивации. Теория мотивации Маслоу. Теория Д. Мак-Грегора. Теория потребностей Мак Клеелланда. Двухфакторная теория Герцберга. Особенности процессуальных теорий мотивации. Теория ожиданий. Теория справедливости. Модель Портера-Лоулера. Концепции повышения внутренней мотивации. Этапы развития современных теорий труда. Методы «усовершенствования» тейлоризма</p>	1	2	4	7		
9	7	<p>Тема 9. Оптимизация численности персонала Высвобождение персонала: содержание, принципы. Условия для повышения эффективности процедуры высвобождения персонала. Причины прерывания трудового контракта по инициативе администрации предприятия. Увольнение по</p>	1	2	4	7		

		собственному желанию работника. Методы и направления высвобождения персонала.						
10	7	Тема 10. Оценка эффективности системы управления персоналом Эффективность управления персоналом: оценка эффективности работы в целом; оценка эффективности выполнения отдельных функций и проектов; косвенная оценка эффективности управления персоналом. Экономическая сущность затрат на персонал. За и планирования затрат на персонал. Состав затрат на персонал. Классификация затрат на персонал: прямые и косвенные затраты; затраты, включаемые в себестоимость, и затраты, проводимые за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия. Выплаты, включаемые в фонд заработной платы. Выплаты социального характера менеджера по управлению человеческими ресурсами.	2	2	4	8	Тестирование, Ответы на вопросы, доклады/презентации/эссе, решение ситуационных задач (кейсы), деловые игры, выполнение творческих заданий	
		Экзамен				36		
		ВСЕГО:	24	24	41	144	Экзамен	

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ сем	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
108.	7	Тема 1. Методологические основы теории управления персоналом	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций 1. Роль и значение классической теории управления персоналом в современном бизнесе: научная теория Ф. Тейлора, административная теория А. Файоля, теории Г. Эмерсона, Л. Урвика, М. Вебера, Г. Форда и др. 2. Роль и значение теории человеческих отношений и человеческих ресурсов в современном бизнесе: теория человеческих отношений Э. Мэйо, К. Арджериса, Р. Ликарда, Р. Блейка и др. Теории человеческих ресурсов А. Маслоу, Ф. Герцберга, М. Макгрегора и др.	2

109.	7	<p>Тема 2. Управление персоналом как система</p>	<p>Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Закономерности и принципы управления персоналом 2. Методы управления персоналом и принципы построения 3. Принципы построения системы управления персоналом 4. Концепция управления персоналом 5. Организационное проектирование системы управления персоналом 6. Цели и функции системы управления персоналом 7. Кадровое и документационное обеспечение системы управления персоналом 8. Проблем формирования службы управления персоналом в организации. 9. Основные направления деятельности и функции службы управления персоналом в современных гос. структурах 10. Качества сотрудников службы управления персоналом: лидерство и управление переменами, способность к обучению и развитию. 11. Обязанности менеджера по персоналу 	2
------	---	---	--	---

110.	7	<p>Тема 3. Кадровое планирование в организации. Стратегия управления персоналом</p>	<p>Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Для каких целей предназначено кадровое планирование? 2. Раскройте содержание оперативного плана работы с персоналом. 3. В чем заключаются стратегические цели планирования персонала? 4. Раскройте содержание количественного и качественного планирования персонала. 5. Изложите виды потребности в персонале и раскройте их содержание. 6. В чем экономическая и психологическая сущность труда? 7. Каковы основные критерии профессионализма? Назовите наиболее важные критерии. 8. Каковы границы «трудоспособного возраста»? 9. Как рассчитывается «абсолютный прирост трудовых ресурсов»? 10. Что такое «баланс движения трудовых ресурсов»? 11. Что такое простое, расширенное и суженное воспроизводство населения? 12. Этапы формирования кадровой политики 13. Принципы кадровой политики организации 14. Концепции стратегии кадровой политики 15. Стратегическое управление персоналом 16. Взаимосвязь стратегии организации и стратегии управления персоналом 17. Реализация стратегии управления персоналом <p>Творческие задания:</p> <p>Задание 1. Разработка программы кадровых мероприятий для предприятия на стадии жизненного цикла «формирование».</p> <p>Задание 2. Разработка кадровой политики открытого типа.</p>	2
------	---	--	--	---

			Задание 3.Разработка антикризисной кадровой политики.	
111.	7	Тема 4. Найм и подбор персонала: современные методы и инструменты	<p>Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций:</p> <p>1.Методы набора персонала, достоинства и недостатки внешнего и внутреннего набора.</p> <p>2.Критерии отбора персонала, профессиограмма как инструмент отбора.</p> <p>3.Зависимость форм и методов отбора от вида предприятия, его местонахождения, традиций, социально-экономической среды.</p> <p>4.Методы отбора: первичный отбор, собеседования, испытания, использование центров оценки (ассесмент-центров). 5.Формы найма (трудовое соглашение, трудовой контракт).</p> <p>Творческие задания:</p> <p>Задание 1. Разработка по вакантной должности личностную спецификацию, содержащую требования к работнику, претендующему на данную должность (т. е. составить «идеальную» модель работника).</p> <p>Задание 2. Составление объявления для публикации в средствах массовой информации о наличии вакантной должности.</p> <p>Задание 3. Разработка формы оценочного листа собеседования.</p>	2

112.	7	Тема 5. Профориентация и адаптация	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: 1. Сущность адаптации, её виды, необходимость управления адаптацией персонала, роль служб УЧР в этом процессе. 2. Введение в должность как основа процесса адаптации, факторы, влияющие на процесс адаптации 3. Современные технологии адаптации	2
113.	7	Тема 6. Оценка и диагностика персонала в организации	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: 1. Понятие деловой оценки персонала 2. Методика деловой оценки персонала организации 3. Показатели деловой оценки 4. Методы деловой оценки Игра "Карета" или кто есть кто в компании	2

114.	7	<p>Тема 7. Развитие персонала организации</p>	<p>Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций:</p> <p>1.Цели обучения, переподготовки, повышения квалификации персонала.</p> <p>2. Планирование и управление обучением персонала: определение потребностей в обучении, разработка программ и выбор методов бучения, оценка эффективности обучения.</p> <p>3.Организационная структура и функции подразделений по обучению персонала, содержание форм обучения, методов обучения, их преимущества и недостатки</p> <p>4.Методы обучения.</p> <p>5.Карьера работника: содержание, функции. Виды карьер и методы управления карьерой сотрудника организации.</p> <p>6.Кадровый резерв организации: методы формирования и развития кадрового резерва</p> <p>7. Взаимосвязь развития персонала и развития организации.</p> <p>Деловая игра по развитию навыков работы в ситуации неопределенности</p>	2
115.	7	<p>Тема 8. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности</p>	<p>Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций</p> <p>1.Материальное и нематериальное стимулирование.</p> <p>2.Заработная плата: сущность, функции. 3.Номинальная и реальная заработная плата.</p> <p>4.Основная и дополнительная часть заработной платы.</p> <p>5.Повременная и сдельная оплата труда. 6.Не денежные формы оплаты труда. 7.Моральное стимулирование труда</p> <p>Кейс «Создание нематериальной системы мотивации сотрудников»</p>	2

116.	7	Тема 9. Оптимизация численности персонала	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций 1. Оптимизация численности персонала. 2. Временный найм на работу. 3. Аутсорсинг, аутстаффинг, лизинг персонала. 4. Текучесть персонала: содержание, влияние на систему управления персоналом. 5. Управление текучестью в организации	2
117.	7	Тема 10. Оценка эффективности системы управления персоналом	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций 1. Показатели эффективности управления персоналом: производительность, текучесть кадров, абсентеизм, частота заявок о переводе на другую работу, безопасность труда и количество несчастных случаев, социально-психологический климат в коллективе, степень удовлетворённости работников 2. Интегральный подход к оценке эффективности управления персоналом. 3. Состав функциональных подсистем системы управления персоналом. 4. Применение аутсорсинга, аутстаффинга, лизинг персонала, мониторинга, контроллинга, маркетинга персонала, кадрового аудита в современных условиях Деловая игра для начинающих руководителей	2
ВСЕГО:				24

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельностно-развивающая, личностно-ориентированная, практико-ориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход, которые реализуются в форме лекций, практических занятий.

- инновационные: интерактивные лекции, метод проектов, рассмотрение проблемных ситуаций (кейс-метод, деловая игра).

Основными формами проведения занятий являются лекции, практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления проектами, что предполагает глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Не маловажную роль играет манера подачи лекционного материала. Лекции по дисциплине должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных ситуаций, возникающих в реальной практике управления проектами, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов исследования.

Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из ранее изученных дисциплин, в том числе из программы средней школы, просить их приводить примеры и искать причинно-следственные связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к исследованию проблем управления проектами.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода «деловая игра». Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие между преподавателем и обучаемыми. Сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов исследования систем управления. Например, можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии,

анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям и учебникам. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится отработка всех тем курса с помощью электронного курса, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Весь курс разбит на 12 тем, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как опросы, решение тестов и др.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	Тема 1. Методологические основы теории управления персоналом	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3], [4]	4
2	7	Тема 2. Управление персоналом как система	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4
4	7	Тема 3. Кадровое планирование в организации. Стратегия управления персоналом	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4

5	7	Тема 4. Найм и подбор персонала: современные методы и инструменты	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4
6	7	Тема 5 Профорентация и адаптация	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4
7	7	Тема 6. Оценка и диагностика персонала в организации	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4
8	7	Тема 7. Развитие персонала организации	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4
9	7	Тема 8. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4
10	7	Тема 9. Оптимизация численности персонала	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4
12	7	Тема 10. Оценка эффективности системы управления персоналом	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	5
ВСЕГО:				41

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов,	П.Э. Шлендер [и др.].	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с.	Тема 1-10

	обучающихся по специальностям «Менеджмент организации» и «Управление персоналом» /— Электрон. текстовые данные.			
2	Управление персоналом. Современные методы и технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие /— Электрон. текстовые данные	Е.Г. Моисеева.	Саратов: Вузовское образование, 2017. — 139 с.	Тема 1-10
3	Управление персоналом. Портфель надежных технологий (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/— Электрон. текстовые данные.	Мелихов Ю.Е., Малуев П.А.	М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 193 с.	Тема 1-10
4	Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие (курс лекций) / Электрон. текстовые данные.	Инжиева Д.М.	Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. — 268 с.	Тема 1-10

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Системы качества управления персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие / Электрон. текстовые данные.	Николаев Н.С.	М. : Русайнс, 2016. — 260 с.	Тема 1-10
2	Управление персоналом на предприятии. Социально-психологические проблемы [Электронный ресурс]: тренинг персонала. Учебное пособие/— Электрон. текстовые данные.	М.К. Беляев [и др.].	Волгоград: Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, 2014.— 212 с.	Тема 1-10
3	Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/— Электрон. текстовые данные.	Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А.	М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 220 с.	Тема 1-10
4	Психология эффективного стратегического управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом»/— Электрон. текстовые данные	Бакирова Г.Х.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 597 с.	Тема 1-10

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Официальные сайты, рекомендуемые студентам для получения информации и подготовки к занятиям по дисциплине «Управление проектами»
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. - URL: <http://bibliodub.ru/mdex.php?page=mainubred>

3. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. - URL: <http://e.lanbook.com/>
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblio-online.ru/>
5. Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. - URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Официальный сайт АНО «Центр стандартизации управления проектами» [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.pmstandard.ru/standarts/maininfo/>
7. Сайт по программному обеспечению управления проектами [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.microsoft.com/project>
8. <http://www.iprbookshop.ru> — ЭБС «IPRbooks»
9. <http://besonus.narod>
10. <http://finbook.biz/>
11. <http://kadrovik.ru>
12. [www. /manag/](http://www.manag.ru) Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
13. [www. Сообщество специалистов в области управления человеческими ресурсами](http://www.spece.ru)
14. [www. Интернет-клуб менеджеров по кадрам](http://www.kadrovik.ru)
15. [www. Сайт по кадровому менеджменту](http://www.kadrovik.ru)
16. [www. Он-лайн журнал по управлению персоналом](http://www.kadrovik.ru)
17. [www. Сайт «Человеческие ресурсы России»](http://www.kadrovik.ru)
18. [www. Сайт по психологии и управлению персоналом](http://www.kadrovik.ru)
19. [www. Журнал «Персонал-Микс»](http://www.kadrovik.ru)
20. [www. Журнал «Секрет фирмы»](http://www.kadrovik.ru)
21. [www. Сайт по кадровому менеджменту](http://www.kadrovik.ru)
22. [www. Журнал «Управление персоналом»](http://www.kadrovik.ru)
23. [www. Журнал «Работа & зарплата»](http://www.kadrovik.ru)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе освоения дисциплины, при проведении аудиторных занятий, используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия, выполнение контрольных заданий, работа в малых группах, круглые столы. При подготовке к занятию студенту рекомендуется изучить вопросы, которые выносятся на обсуждение на занятии и вопросы для самостоятельного изучения по данной теме, выполнить домашнее задание, оформить словарь понятий. По желанию подготовить реферат или доклад.

Советы по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

С целью эффективного изучения теоретического курса важно сразу с помощью государственного стандарта по своему направлению подготовки представить общие требования к подготовке менеджера по дисциплине, общее содержание и объем изучаемой дисциплины.

Необходимо посмотреть в библиотеке литературу по изучаемой дисциплине, внимательно изучить содержание и структуру рекомендованных преподавателем учебников, содержание и структуру РПД по дисциплине. Надо быть активным участником лекций и дискуссий, возникающих во время лекций. Важно понимать, что лекции дают обзорно-ориентировочное представление о тех основных вопросах, которые закреплены в качестве обязательного минимума учебной программы. Это дает возможность сориентироваться в теоретическом материале, а дальнейшее во многом зависит от

самостоятельной дополнительной проработки теории. В ходе лекции важно фиксировать практические примеры, которые анализируются на лекциях в целях разъяснения теоретического материала. Конспекты лекций позволяют всегда иметь под рукой краткий справочник по изучаемой дисциплине, так как при подготовке материалов лекций использовано большое количество различных источников информации, на поиск и изучение которых может потребоваться много времени. Кроме того, конспект может быть использован:

при выполнении заданий по дисциплине, составленных для самостоятельной работы;

при подготовке к семинарским занятиям;

при подготовке к экзамену;

в практической деятельности после окончания вуза и трудоустройстве. Для более эффективного изучения теоретического курса дисциплины

рекомендуется завести тетрадь для записи лекционного материала, в которой оставлять поля для вопросов и комментариев. Важно периодически просматривать содержание лекций, презентаций по курсу. В ходе лекции, по ее окончании, на семинарах и практических занятиях записывать возникающие вопросы по вопросам безопасности жизнедеятельности, своевременно решать проблемы по освоению теоретического курса на консультациях.

Для качественного освоения теории особое внимание целесообразно уделять основным понятиям дисциплины, не игнорировать глоссарии к учебникам по дисциплине, дополнительно работать со словарями по праву, справочниками для юристов, изучать дополнительную литературу.

После изучения теоретического материала по конкретной теме попытаться изложить свое понимание темы, ответить на поставленные в конце глав (параграфов) учебника вопросы для самопроверки и обсуждения.

Практические и семинарские занятия предназначены для более детальной проработки сложных тем учебного курса. Они помогают понять теоретический материал, увидеть возможность его применения для решения конкретных практических проблем и ситуаций, возникающих в работе юристов.

Для эффективной работы необходимо иметь специальную тетрадь для выполнения практических заданий и подготовки к семинарским занятиям. Эта тетрадь по мере выполнения заданий периодически проверяется преподавателем для последующей комплексной аттестации студента по дисциплине "Технологическое обеспечение служебной деятельности".

Целью семинарских занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в ходе самостоятельной работы над конкретными темами. При подготовке к семинарским занятиям необходимо:

внимательно ознакомиться с тематикой семинара;

прочитать конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу;

составить краткий план ответа на каждый вопрос семинарского занятия;

подготовить доклад или сообщение;

проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки.

Студенты, не присутствовавшие на семинарских и практических занятиях или не участвовавшие в обсуждении поставленных в плане вопросов, обязаны отрабатывать их индивидуально в устной или письменной форме. В случае невыполнения этого условия в течение семестра преподаватель задает на зачете дополнительные вопросы по пропущенным темам.

На семинарские и практические занятия необходимо приходиться подготовленными. Хорошая подготовка будет способствовать своевременному усвоению изучаемого материала, и учитываться при итоговой аттестации студента.

Эффективность усвоения студентами дисциплины "Технологическое обеспечение

служебной деятельности" обеспечивается системой текущего и итогового контроля. Текущий контроль осуществляется, главным образом, в ходе проведения семинарских, практических занятий по соответствующим темам и обеспечивает проверку работы каждого студента по усвоению знаний, приобретению умений. Итоговый контроль, согласно учебному плану, осуществляется посредством зачета по итогам обучения в течение семестра. Экзамен – это форма проверки знаний и навыков студентов вуза, полученных на лекциях, семинарских и практических занятиях, а также при самостоятельной работе за весь учебный курс, предусмотренный учебным планом.

Цель экзамена – проверить теоретические знания и умение применять их в практических ситуациях, в будущей профессиональной деятельности. Обязательным условием допуска студента к зачету является выполнение текущих заданий, в том числе результаты самостоятельной работы, выполнение контрольной работы, представление преподавателю результатов выполнения индивидуальных заданий (в случае работы по индивидуальному графику).

При сдаче экзамена учитываются:

посещаемость студента в ходе семестра и его активность во время аудиторных занятий;

качество выполнения "срезовой" контрольной работы;

качество выполнения самостоятельной работы в рабочей тетради.

Положительная оценка на экзамене складывается из умения оперировать понятиями, из знания конкретного материала. Ответ должен быть развернутым и аргументированным.

В ответе на экзамене особенно ценятся:

умение выделить главное;

показ связи, места данного вопроса в общей структуре дисциплины;

самостоятельность, способность обобщать материал не только из лекций, но и из других источников;

собственная точка зрения при изложении содержания вопроса;

умение приводить примеры из практики для иллюстрации излагаемых положений;

умение применять свои знания для ответа на дополнительно поставленные вопросы;

умение грамотно и последовательно изложить материал.

При подготовке к экзамену:

внимательно прочтите вопросы, предназначенные для проверки знаний на экзамене;

распределите темы подготовки по блокам и дням;

составьте план ответа на каждый вопрос;

не "зазубривайте" материал, достаточно выделить ключевые моменты и уловить смысл и логику материала.

При изучении основных и дополнительных источников информации в рамках ответа на вопрос особое внимание обращайтесь:

на выводы по теме, так как они содержат основные мысли и тезисы для ответа и позволяют правильно построить ответ на поставленный вопрос;

на схемы, рисунки, графики и другие иллюстрации, так как подобные графические материалы, как правило, в наглядной форме отражают главное содержание изучаемого вопроса и лучше запоминаются;

на наличие в тексте словосочетаний вида "во-первых", "во-вторых", а также перечислений (цифровых или буквенных), так как эти признаки, как правило, позволяют структурировать ответ на поставленный вопрос, содержат основные тезисы ответа на вопрос.

Изучив несколько вопросов, в случае необходимости и возможности обсудите их с однокурсниками, проговорите основные положения ответа вслух. В случае затруднения при нахождении ответов на тот или иной вопрос или сомнения в правильности и полноте ответа воспользуйтесь индивидуальной консультацией и групповой консультацией перед зачетом или экзаменом.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Современные тенденции организации учебного процесса, нормативно-законодательные документы высшей школы в части плана мероприятий по реализации положений Болонской декларации требуют расширения инновационной деятельности по совершенствованию, планированию и усилению роли самостоятельной работы студентов и оптимизации учебной нагрузки педагогических работников.

При выборе вида самостоятельной работы, определении ее объема и содержания студенту следует руководствоваться основными принципами дидактики. Наиболее важными являются принципы доступности и систематичности, связи теории с практикой, постепенности в нарастании трудностей, дифференцированного подхода, творческой активности.

Применение этих принципов при планировании и проведении самостоятельной работы имеет следующие особенности:

Самостоятельная работа должна носить целенаправленный характер и иметь четкую и ясную формулировку цели (целей). Это придает ей осмысленный, целенаправленный характер и способствует более успешному выполнению поставленных задач.

Недооценка указанного требования приводит к тому, что студенты, не поняв цели работы или не определив задачи, делают не то, что нужно, или вынуждены в процессе ее выполнения многократно возвращаться к началу или консультироваться с преподавателем. Время тратится нерационально, эффективность самостоятельной работы снижается.

Самостоятельная работа должна быть действительно самостоятельной и побуждать студента при ее выполнении работать напряженно. Для самостоятельной работы рекомендуется предлагать такие задания, выполнение которых не допускает действия по готовым рецептам и шаблону, а требует применения знаний в новой ситуации. Только в этом случае самостоятельная работа способствует развитию познавательных способностей студентов.

Каждому студенту необходимо непрерывно пополнять и углублять свои общепрофессиональные и специальные знания. Основным средством для выполнения этой задачи является работа с научной литературой, конспектами, участие в научно-исследовательской работе на кафедре.

В качестве основного метода обучения рекомендуется самостоятельное чтение текста и составление конспекта прочитанного.

Методика поэтапного формирования умения самостоятельно работать с учебной и специальной литературой, основанная на логико-генетическом (структурном) анализе содержания учебных дисциплин, позволяет выделить в них главные структурные элементы знаний – факты, понятия, законы и теории.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Объем самостоятельной работы студентов определяется государственным образовательным стандартом. Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента и определяется учебным планом. Целью самостоятельного изучения теоретического курса является проработка лекционного материала и расширения знаний в области юриспруденции, подготовка к выполнению семинарских занятий.

Для эффективной организации самостоятельной работы необходимо:

–готовность студента к самостоятельному труду; мотив к получению знаний;
–наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь; самоконтроль.

Самостоятельная работа модифицируется в зависимости от этапа, на котором она ведется. Можно выделить три этапа:

Подготовка к лекции и работа во время лекции.

Подготовка к семинару и работа на семинаре.

Подготовка к зачету и ответ на зачете.

Подготовка к лекции и работа во время лекции.

Лекция считается важнейшей формой учебного процесса, она несет как информационную, так и организующую функции. Лекция читается преподавателем, однако, было бы ошибочно считать, что бакалавр только слушает лекцию. В ходе учебной лекции всем следует активно и целеустремленно работать.

К каждой лекции бакалавр должен быть подготовлен. Он более глубоко освоит материал, если, еще до начала лекции, уяснит тему лекции, ее временные рамки и место в структуре курса. Весьма полезно, хотя бы в общих чертах, предварительно ознакомиться с соответствующей главой базового учебника или учебного пособия.

Во время лекции бакалавр должен вести конспект, кратко записывая главные тезисы, фиксируя ссылки на литературу, схемы, цифры и другой важный материал. Невозможно записать все, что говорит преподаватель, этого и не требуется, следует записывать лишь самое главное, оставляя место для последующей доработки конспекта при изучении литературы и подготовке к семинару.

Подготовка к семинару и работа на семинаре.

Подготовка к семинарскому занятию начинается с изучения плана семинара и рекомендованной литературы. Хороший конспект лекций без сомнения будет важным подспорьем при подготовке к семинару и для его работы на семинаре. В идеале каждый участник семинарского занятия должен быть готов к обсуждению всех его вопросов. При этом он может активно использовать записи в своем конспекте.

В соответствии с планом семинара бакалавры готовят специальные выступления по главным вопросам – эссе или рефераты. Эссе (реферат) представляет собой устное, либо письменное сообщение по определенной теме, основанное на анализе литературы. Кроме предложенной тематики эссе (рефератов), они могут быть написаны в форме «библиографического обзора» или «библиографического анализа» по определенной теме.

После обсуждения на семинаре рефераты должным образом оформляются, рецензируются преподавателем и рассматриваются в качестве начального этапа научно-исследовательской работы.

Работа на семинаре заключается в активном обсуждении учебных проблем, участии в дискуссии, они должны учиться задавать вопросы и отвечать на них, анализировать выступления товарищей. Важной задачей является приобретения навыков работы на различных формах семинарских занятий: «круглого стола», «деловой (ролевой) игры», «экспертной оценки» и т.д.

В ходе семинарских занятий осуществляется текущий контроль качества знаний.

Чтобы раскрыть содержание темы доклада необходимо изучить литературу, выделить и сформулировать проблему, которая будет освещаться в докладе, разработать план изложения темы, сформулировать основные выводы. Доклады по проблемным вопросам, изучаемым в ходе семинаров, представляются устно. Желательно доклады рассказывать, а не читать. Приветствуется фиксация основных выводов по докладу на доске. Доклады оцениваются преподавателем, при этом учитывается содержание доклада, форма представления и интерес к докладу со стороны аудитории.

Рекомендации по составлению конспекта

Определите цель составления конспекта.

Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

Если составляете план-конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

Наведите справки о лицах, событиях, упомянутых в тексте. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля.

При конспектировании надо стараться выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

Метод «круглого стола». Эта группа методов включает в себя: различные виды семинаров и дискуссий. В основе этого метода лежит принцип коллективного обсуждения проблем, изучаемых в системе образования. Главная цель таких занятий состоит в том, чтобы обеспечить студентам возможность практического использования теоретических знаний в условиях, моделирующих форм деятельности научных работников. Данный вид занятий призван обеспечить развитие творческого мышления профессионального мышления, познавательной мотивации и профессионального использования знаний в учебных условия. На занятия «круглого стола» выносятся основные темы курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки; вопросы, наиболее трудные для понимания и усвоения. Такие темы обсуждаются коллективно, что обеспечивает активное участие каждого студента.

Игровое производственное проектирование – активный метод обучения, характеризующийся следующими отличительными признаками:

- наличием исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, которую сообщает обучаемым преподаватель;
- разделение участников на небольшие соревнующиеся группы (группу может представлять один студент) и разработка ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи). Для выработки вариантов решения сложных проблем может потребоваться много времени, измеряемого днями, а иногда и неделями. Поэтому данная часть работы может быть совмещена с разработкой курсовых проектов и других заданий, выполняемых вне учебного заведения;
- проведение заключительного заседания совета (или другого сходного с ним органа), на котором с применением метода разыгрывания ролей группы публично защищают разработанные варианты решений (с их предварительным рецензированием).

Метод игрового производственного проектирования значительно активизирует изучение учебных дисциплин, делает его более результативным вследствие развития навыков проектно-конструкторской деятельности обучаемых.

Мозговой штурм («мозговая атака» – способ продуцирования новых идей для решения научных и практических проблем. Его цель – организация коллективной мыслительной деятельности по поиску нетрадиционных путей решения проблем. Использование метода мозгового штурма в учебном процессе позволяет решить следующие

задачи:

- творческое усвоение студентами учебного материала;
- связь теоретических знаний с практикой;
- активизация учебно-познавательной деятельности обучаемых;
- формирование способности концентрировать внимание и мыслительные усилия на решение актуальных задач;
- формирование опыта коллективной мыслительной деятельности. Проблема, формулируемая на занятии по методике мозгового штурма, должна иметь теоретическую или практическую актуальность и вызывать активный интерес студентов. Общим требованием, которое необходимо учитывать при выборе проблемы для мозгового штурма — возможность многих неоднозначных вариантов решения проблемы, которая выдвигается перед студентами как учебная задача.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

1. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра «Менеджмента»
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Булавина М.А.
« ____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ Менеджмента _____
(название кафедры)
Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.05 Управление проектами

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *Менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ___ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____

Москва 2020

3. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Управление проектами»: формирование у студентов совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта на предприятии, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов, а также сформировать целостное понимание организации и управления процессом реализации проекта в современных условиях.

Задачи дисциплины:

- изучить основные научные, теоретические и методические подходы к основам системы управления проектами;
- сформировать методические подходы к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- изучить роли и функции проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- ознакомиться с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;
- изучить инструментарии планирования и контроля хода выполнения проекта;
- освоить навыки разработки и развития исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств.
- подготовить студентов к самостоятельному принятию решений, касающихся проектной деятельности, а также выработка у них практических навыков управления проектами в рамках предприятия.

4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Управление проектами» относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)».

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория организации

Знания: основные правила и нормы поведения в рабочих/проектных группах/командах

Умения: определять функции и бизнес-процессы предприятий и организаций, формировать организационную структуру предприятий

Навыки: владеть методами реализации основных управленческих функций

2. Управленческие решения

Знания: основные модели и методы принятия решений; виды управленческих решений и методы их принятия

Умения: решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;

Навыки: владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач

3. Статистика

Знания: основные понятия и инструменты теории вероятностей, математической и социально-экономической статистики

Умения: использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);

Навыки: владеть экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. ГИА

Знания: основные математические, статистические и др. методы, используемые при работе с проектами

Умения: обосновывать необходимость использования аналитического и компьютерного инструментария для решения задач по управлению проектами; применять на практике аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по управлению проектами; ориентироваться в современных специализированных программных продуктах по управлению проектами

Навыки: владеть навыками практического использования экономико-математических методов в управлении проектами; навыками решения комплекса экономических задач и проведения вариантных расчетов при выборе управленческих решений при управлении проектами

2. Преддипломная практика

Знания: основные математические, статистические и др. методы, используемые при работе с проектами

Умения: обосновывать необходимость использования аналитического и компьютерного инструментария для решения задач по управлению проектами; применять на практике аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по управлению проектами; ориентироваться в современных специализированных программных продуктах по управлению проектами

Навыки: владеть навыками практического использования экономико-математических методов в управлении проектами; навыками решения комплекса экономических задач и проведения вариантных расчетов при выборе управленческих решений при управлении проектами

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знать основные принципы и методы организации, планирования и управления проектами; терминологию и основные нормы и стандарты, регулирующие деятельность организаций в области планирования и управления проектами; принципы разработки концепции и целей проекта; процедуру структуризации проекта; порядок разработки сметы проекта; процедуру подготовки и заключения

		<p>контрактов, организации оптимальной процедуры закупок и поставок; принципы управления рисками проекта; методики управления временем и стоимостью проекта; методы контроля за ходом реализации проекта</p>
		<p>Уметь осуществить системное планирование проекта на всех фазах его жизненного цикла; рассчитать график проекта с помощью инструментов календарного и сетевого планирования; управлять взаимодействиями в проекте; обеспечить эффективный контроль и регулирование, а также управление изменениями; использовать программные продукты для целей управления проектами; применять полученные в процессе обучения знания в практической деятельности по планированию и организации проектов в организациях, разрабатывать и реализовывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений</p>
		<p>Владеть навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, навыками проектного управления, методами планирования проектов; методами бюджетирования проектов; методами анализа проектов; методами контроля за ходом реализации проектов; современными технологиями и методами изучения и управления проектами с целью повышения эффективности деятельности организации; методиками оценки факторов, влияющих на результативность управления проектами</p>
2	<p>ПК-18 – владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p>Знать процесс и этапы составления бизнес-плана создания и развития новых организаций, направлений деятельности, - систему внутрихозяйственных планов и механизм их взаимодействия в новых рыночных отношениях, - системы (виды) планирования. Сущность, структуру и содержание бизнес-плана</p> <p>Уметь разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность, - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых плановых финансовых и инвестиционных решений, - применять модели управления запасами,</p>

		<p>- определять потребность в финансовых, материальных, трудовых и интеллектуальных ресурсах, источниках их получения, рассчитывать эффективность использования ресурсов в процессе работы фирмы, -использовать формы и методы исследований для успешной реализации проектов, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при их реализации; анализировать конкурентную среду с учетом изменения факторов макро- и микросреды, разрабатывать концепцию управления проектами в деятельности предприятия</p>
		<p>Владеть навыками финансово-экономической оценки бизнес-проекта, оценки эффективности бизнес-проекта и риска, оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного бизнеса и т.п., методикой организации и поддержкой связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом; навыками использования деловых и маркетинговых коммуникации для стратегических решений проникновения на рынок, привлечения потребителей и успешного позиционирования и т. д</p>
3	<p>ПК-19 – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>Знать - основные бизнес-процессы в организации, принципы и методы планирования производственной деятельности организаций, - важнейшие плановые показатели и способы их расчёта, - технологию планирования производственной программы предприятия;</p> <p>Уметь - оценивать эффективность использования различных систем учёта и распределения, - производить анализ выполнения операционного (производственного) плана предприятия, - составлять и оценивать план производственного процесса и производственной программы предприятия</p> <p>Владеть - методикой планирования производственной программы предприятия, - навыками расчёта производственной мощности, как всего предприятия, так и отдельных его элементов, - навыками оценки эффективности производственной программы предприятия</p>

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта. Понятие проекта. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Типы проектов. Потребность в проектном управлении.	2		2		2		6	
2	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта. Сферы применения проектного управления. Развитие методов управления проектами и перспективы проектного управления в России и за рубежом			2		2		4	
3	7	Тема 2. Этапы разработки и управления проектами. Объекты и субъекты управления. Основные этапы управления проектами	2		2		4		8	
4	7	Тема 3. Стандарты по управлению проектами. Международные и национальные стандарты по управлению проектами. Корпоративные стандарты по управлению проектами.	2		2		4		8	
5	7	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов. Стратегия компании и проекты. Модели компетенций по управлению проектами	2		2		2		6	
6	7	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов. Жизненный цикл проекта. Жизненный цикл программы. Жизненный цикл портфеля. Примеры моделей жизненных циклов проектов	2		2		8		12	
7	7	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами,			2				2	

		программами и портфелями проектов. Структура разбиения работ (СРР): назначение, основные этапы, возможности использования. Возможные ошибки структуризации проекта. Понятие и основные фазы жизненного цикла проекта.						
8	7	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта. Введение в инициацию проектов и обоснование проекта. Основные документы, используемые для инициации и обоснования проектов. Введение в управление интеграцией проекта. Разработка устава проекта. Разработка плана управления проектом. Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта. Общее управление изменениями. Завершение проекта или его фазы	2	2	10	14		
9	7	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта. Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта. Общее управление изменениями. Завершение проекта или его фазы		2		2		
10	7	Тема 7. Управление содержанием проекта. Введение в управление содержанием проекта. Сбор требований. Определение содержания проекта и продукта проекта. Создание иерархической структуры работ. Подтверждение содержания.	2	2	6	10	тестирование, работа с докладами/презентациями, решение кейсов, защита результатов практической работы	
11	7	Тема 8. Управление сроками проекта. Введение в управление сроками проекта. Определение операций. Определение последовательности операций. Оценка ресурсов операций, оценка длительности операций. Разработка расписания. Управление расписанием	2	2	6	10		
12	7	Тема 9. Управление стоимостью проекта. Введение в управление стоимостью проекта. Оценка стоимости. Определение бюджета. Управление	2	2	6	10		

		стоимостью.						
13	7	Тема 10. Управление человеческими ресурсами проекта. Введение в управление человеческими ресурсами проекта. Разработка плана управления человеческими ресурсами. Набор команды проекта. Развитие команды проекта. Управление командой проекта	2		2		6	10
14	7	Тема 11. Управление коммуникациями проекта. Введение в управление коммуникациями в проекте. Определение заинтересованных сторон в проекте. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Управление ожиданиями заинтересованных сторон проекта. Подготовка отчетов об исполнении.	2		2		6	10
15	7	Тема 12. Управление качеством проекта. Введение в управление качеством проекта. Планирование качества. Контроль качества	2		2		6	10
16	7	Тема 13. Управление рисками проекта. Введение в управление рисками проекта. Планирование управление рисками. Идентификация рисков. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. Планирование реагирования на известные риски в бизнесе. Мониторинг и управления рисками в бизнесе	2		2		6	10
17	7	Тема 13. Управление рисками проекта. Количественный анализ рисков. Планирование реагирования на известные риски в бизнесе. Мониторинг и управления рисками в бизнесе			2		2	Тестирование, работа с выданным индивидуальным заданием по теме и защита результатов практической работы
18	7	Тема 14. Управление закупками проекта. Введение в управление закупками проекта. Планирование закупок. Осуществление закупок. Управление закупочной деятельностью. Закрытие закупок	2		2		6	10

ВСЕГО:	28	36	80	144	Экзамен
--------	----	----	----	-----	---------

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
15.	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций: Классификация базовых понятий управления проектами: проект, управление проектом, жизненный цикл проекта, функции управления проектом, подсистема управление проектом. Потребность в проектном управлении.	2
16.	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций: Сферы применения проектного управления. Развитие методов управления проектами и перспективы проектного управления в России и за рубежом	2
17.	7	Тема 2. Этапы разработки и управления проектами	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Внешнее и внутренне окружение проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта. Основные типы работы по управлению проектом. Техника управления проектом. Особенности эффективной реализации проекта. Контур обратной связи.	2

18.	7	Тема 3. Стандарты по управлению проектами	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Отличие проектного управления от традиционного управления. Первые попытки использования подходов на основе проектного управления в реализации сложных проектов с учетом отечественных и международных стандартов	2
19.	7	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов	Проведение занятия в форме семинара. Написание эссе	2
20.	7	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов	Проведение занятия в форме семинара. Написание эссе Жизненный цикл проекта. Жизненный цикл программы. Жизненный цикл портфеля. Примеры моделей жизненных циклов проектов	2
21.	7	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов	Проведение занятия в форме семинара. Жизненный цикл и структура проекта	2
22.	7	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта	Основы проектного управления Общее управление изменениями. Завершение проекта или его фазы	2
23.	7	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта	Области знаний управления проектами Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта.	2
24.	7	Тема 7. Управление содержанием проекта	Сбор требований. Определение содержания проекта и продукта проекта. Создание иерархической структуры работ. Подтверждение содержания.	2
25.	7	Тема 8. Управление сроками проекта	Проведение занятия в форме Коллоквиума – вопросы представлены в ФОС	2
26.	7	Тема 9. Управление стоимостью проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра – «Управление стоимостью»	2

27.	7	Тема 10. Управление человеческими ресурсами проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра - вопросы представлены в ФОС Деловая игра. Работа в команде/совещание. кораблекрушение	2
28.	7	Тема 11. Управление коммуникациями проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Кейс «Каким должен быть контракт с генеральным директором?». Деловая игра. Делегирование. ООО «Райский сад»	2
29.	7	Тема 12. Управление качеством проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра - вопросы представлены в ФОС Кейс: «Внедрение системы управления внутренними проектами в компании»	2
30.	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра - вопросы представлены в ФОС Кейс: «Выявление приоритетных проектов по развитию бизнеса компании»	2
31.	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Кейс: «Сопровождение проекта по выводу компании-клиента в новый регион»	2
32.	7	Тема 14. Управление закупками проекта	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Планирование закупок. Осуществление закупок. Управление закупочной деятельностью. Закрытие закупок	2
ВСЕГО:				36

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельностно-развивающая, личностно-ориентированная, практико-ориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход, которые реализуются в форме лекций, практических занятий.

- инновационные: интерактивные лекции, метод проектов, рассмотрение проблемных ситуаций (кейс-метод, деловая игра).

Основными формами проведения занятий являются лекции, практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления проектами, что предполагает глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Не маловажную роль играет манера подачи лекционного материала. Лекции по дисциплине должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных ситуаций, возникающих в реальной практике управления проектами, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов исследования.

Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из ранее изученных дисциплин, в том числе из программы средней школы, просить их приводить примеры и искать причинно-следственные связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к исследованию проблем управления проектами.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода «деловая игра». Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие между преподавателем и обучаемыми. Сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов исследования систем управления. Например, можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям и учебникам. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится отработка всех тем

курса с помощью электронного курса, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Весь курс разбит на 14 тем, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как опросы, решение тестов и др.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	4
2	7	Тема 2. Этапы разработки и управления проектами	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	4
3	7	Тема 3. Стандарты по управлению проектами	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	4
4	7	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	2
5	7	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	8
6	7	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы [1]-[5].	10

7	7	Тема 7. Управление содержанием проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [[1]-[5].	6
8	7	Тема 8. Управление сроками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [[1]-[5].	6
9	7	Тема 9. Управление стоимостью проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	6
10	7	Тема 10. Управление человеческими ресурсами проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	6
11	7	Тема 11. Управление коммуникациями проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	6
12	7	Тема 12. Управление качеством проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	6
13	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	6
14	7	Тема 14. Управление закупками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	6
15	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1]-[5].	6
ВСЕГО:				80

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5

29.	Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие	К.С. Мухтарова [и др.].	Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2014.— 322 с.	Темы 1-14
30.	Управление проектами [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие	Синенко С.А., Славин А.М., Жадановский Б.В.	М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 181 с.	Темы 1-14
31.	Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс]	Ричард Ньютон	М.: Альпина Паблишер, 2016.— 180 с.	Темы 1-14
32.	Профессиональное управление проектом [Электронный ресурс]/	Хелдман Ким	М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.— 729 с.	Темы 1-14
33.	Управление проектами [Электронный ресурс] : конспект лекций /— Электрон. текстовые данные. —	Е.М. Белый, И.Б. Романова.	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с.	Темы 1-14

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
25.	Управление проектами [Электронный ресурс]: практикум	Ю.Ю. Костюхин [и др.].	М.: Издательский Дом МИСиС, 2015.— 99 с	Темы 1-14
26.	Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс]	Т.С. Васючкова [и др.].	М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 147 с	Темы 7-14
27.	Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]	Ким Хелдман	М.: ДМК Пресс, 2014.— 352 с.	Тема 7-14
28.	Шаблоны документов для управления проектами [Электронный ресурс]	А.С. Кутузов [и др.].	М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014.— 164 с.	Тема 7-14
29.				

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Официальные сайты, рекомендуемые студентам для получения информации и подготовки к занятиям по дисциплине «Управление проектами»:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. - URL: <http://bibliodub.ru/mdex.php?page=mainubred>
2. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. - URL: <http://e.lanbook.com/>
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblio-onlme.ru/>
4. Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. - URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Официальный сайт АНО «Центр стандартизации управления проектами» [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.pmstandard.ru/standarts/maininfo/>
6. Сайт по программному обеспечению управления проектами [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.microsoft.com/project>
7. <http://www.iprbookshop.ru> — ЭБС «IPRbooks»

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В рамках освоения дисциплины «Управление проектами» взаимосвязаны три вида нагрузки: аудиторная работа (лекции, практические занятия), самостоятельная работа студентов, контактные часы, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, с другой

стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий.

Рекомендуется следующим образом планировать и организовать время, необходимое на изучение дисциплины «Управление проектами».

В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

При подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Управление проектами» обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные этапы написания, подготовки и управления проектом.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- изучение конспекта лекции в тот же день (после лекции) - 10-15 минут. Изучение конспекта

лекции за день перед следующей лекции - 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту - 4 час. в неделю (6 семестр), всего в неделю - 2 час. 30 минут (6 семестр);

- в течение недели 1 час. работать с литературой в библиотеке;

- при подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме практического занятия. При подготовке к выполнению вне аудиторных заданий нужно сначала понять, что и как требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задач и заданий.

Рекомендации по работе с литературой заключаются в необходимости изучения учебных пособий по управлению проектами. Рекомендуется после изучения очередного параграфа учебного пособия выполнить несколько простых заданий или задач на данную тему. Кроме того, полезно мысленно задать следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

При подготовке к экзамену по дисциплине «Управление проектами» обучающийся прорабатывает содержание лекций по своему конспекту и по рекомендованным учебным пособиям. На каждый вопрос обучающийся должен написать план ответа, кратко перечислить и запомнить основные факты, положения. На этапе подготовки к экзамену обучающийся систематизирует и интегрирует информацию, относящуюся к разным разделам лекционного материала, лучше понимает взаимосвязь различных фактов и положений дисциплины, восполняет пробелы в своих знаниях.

Выполнение домашнего студента является повторением, закреплением и усвоением пройденного на занятии материала, подготовка к изучению новых вопросов, расширение и углубление знаний, формирование умений и навыков.

Преподаватель формулирует домашнее задание оптимальным по объёму и содержанию с вопросами для обсуждения и расчетными задачами, предполагая преемственность перехода от ранее изученного к новому.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемым элементом изучения дисциплины «Управление проектами». В ходе самостоятельной работы происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской работе, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего бакалавра-менеджера. Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины. Рекомендуется самостоятельное изучение доступной учебной и научной литературы. Самостоятельно изученные теоретические материалы повышают уровень подготовки обучающегося к усвоению лекционного материала и используются при выполнении заданий практических занятий.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся: осваивают материал, предложенный им на лекциях с привлечением указанной преподавателем литературы; осваивают дополнительные теоретические вопросы; готовятся к защите выполненных курсовых проектов; ведут подготовку к промежуточной аттестации по данному курсу, которая проходит в форме экзамена (7 семестр).

Целями самостоятельной работы обучающегося являются: формирование навыков самостоятельной образовательной деятельности; выявление и устранение обучающимся пробелов в знаниях, необходимых для изучения управления проектами.

Самостоятельная работа обучающегося обеспечена необходимыми учебными и методическими материалами основной и дополнительной литературой; демонстрационными материалами, используемыми во время лекционных занятий.

Организация самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины «Управление проектами» включает в себя такие виды работ как самостоятельное изучение текстов лекций, учебных пособий из списка основной и дополнительной рекомендуемой литературы, использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и пр. Целесообразно ознакомиться с раскрытием содержания каждой лекции по нескольким рекомендованным источникам для сопоставления точек зрения различных авторов с различных методологических позиций, а для более углубленного изучения воспользоваться дополнительной литературой. Целесообразно также составление индивидуального терминологического словаря (глоссария) по теме вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, и словаря новых понятий, с которыми обучающийся впервые сталкивается. Для успешного освоения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, необходимо законспектировать предложенные вопросы. Возможно использование литературы, подобранной самим обучающимся.

При освоении дисциплины «Управление проектами» по использованию информационных технологий преподаватель рекомендует студентам использовать доступ к открытым файловым серверам сети *Internet*.

При подготовке презентаций студентам целесообразно составить план презентации, выделить основные идеи. Структура студенческой презентации примерно такая же, как и структура статьи: постановка задачи; известные ранее результаты и проблемы; критерии, по которому предполагается оценивать качество решения; цели данной работы; основные результаты студента; на последнем слайде - перечисление основных результатов работы.

Запись выступления на 7 минут занимает примерно полторы страницы текста (формат А4, шрифт 12pt).

Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории тему презентации. Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11. Перегруженность и мелкий шрифт тяжелы для восприятия. Недогруженность оставляет впечатление, что выступление поверхностно и плохо подготовлено. Распространённая ошибка - читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, проблемы, формулы), а словами студент будет рассказывать их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.

Оптимальная скорость переключения - один слайд за 1-2 минуты, на лекциях - до 5 минут. Для кратких выступлений допустимо два слайда в минуту, но не быстрее. Студенты

должны успеть воспринять информацию и со слайда, и на слух.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

14. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

«_____» _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
_____ Булавина М.А.

«_____» _____ 20 г.

Кафедра _____ Менеджмент _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Управление человеческими ресурсами

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

15. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» является изучение концептуальных основ управления персоналом, формирование системы знаний о сущности, содержании, принципах и методах управления персоналом, освоение современных технологий эффективного воздействия на человеческие ресурсы организации.

Задачи дисциплины (модуля):

- ознакомиться с основными концептуальными подходами к управлению человеческими ресурсами организации;
- изучить место и роль системы управления персоналом в общей структуре управления организацией;
- освоить современные кадровые технологии в области планирования, профессионального отбора, оценки и аттестации, профессионального развития персонала и управления карьерой;
- освоить методы управления социальными отношениями и способы разрешения конфликтных ситуаций.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» вариативной части

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Межкультурные коммуникации

(наименование предшествующей дисциплины РВП)

Знания: теоретические и методологические основы эффективных коммуникаций и управления человеческими ресурсами, формы и методы работы с персоналом в системе управления государственной или частной организацией, принципы управления

персоналом, которые соответствовали бы миссии, морали, этике данной организации и требованиям Трудового Кодекса РФ.

Умения: применять базовые знания современной теории и методологии деловых коммуникаций и управления человеческими ресурсами; знать и владеть основными и специальными методами анализа, проектирования, правилами и принципами управления человеческими ресурсами

Навыки: уметь анализировать и оценивать состояние работы с персоналом, разрабатывать и обосновывать предложения по развитию эффективных коммуникаций и системы управления персоналом организации

2. Теория организации

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: типологию и особенности организационных структур предприятия, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, основные этапы эволюции управленческой мысли, роль и место управления конфликтами в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации

Умения: работать в коллективе, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию, находить организационно– управленческие решения и готовностью нести за них ответственность, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, осуществлять управление конфликтами в организации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Навыки: способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания прогрессов групповой динамики и принципов формирования команды, способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно–управленческих решений, навыками применения основных теорий мотивации, современными технологиями управления персоналом

3. Теория и история менеджмента

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: теоретические основы управления человеческими ресурсами; концепции, методы, принципы, принципы делового общения;

Умения: проводить анализ качественных и количественных параметров кадрового состава; организовывать процессы отбора, подбора персонала, составлять модель рабочего места; развивать творческий потенциал, управлять карьерой работников предприятия; применять методы исследования трудовых процессов в организации

Навыки: методами оценки состояния системы управления персоналом организации; методами исследования затрат рабочего времени и методами нормирования труда, разработки нормативов

по труду; методами определения экономической эффективности системы управления персоналом на предприятии, совершенствованию организации и управления человеческими ресурсами.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Управление персоналом

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания:

основы кадрового планирования в организации, основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом, принципы целеполагания, виды и методы

организационного планирования, содержание маркетинговой концепции управления и ее применение в управлении персоналом, теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации, типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования, технологии управления персоналом (найма, отбора, приема и расстановки персонала; социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала; организации труда персонала, высвобождения персонала)

Умения: анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в персонале, оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя, прогнозировать и планировать потребность организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации и определять эффективные пути ее удовлетворения, разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и отбору новых сотрудников и осуществлять программы их адаптации

Навыки: методами планирования численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими планами организации, методами разработки и реализации маркетинговых программ в управлении персоналом, методами разработки и реализации стратегий

управления персоналом, методами реализации основных управленческих функций в сфере управления персоналом, современными технологиями управлением поведением персонала (управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; управления повышением этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения; управления организационной культурой; управления конфликтами и стрессами; управления безопасностью организации и ее персонала; управления дисциплинарными отношениями)

2. Стратегический менеджмент _____

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: содержания стратегического УЧР, основных этапов процесса процессы разработки стратегий управления человеческими ресурсами; особенностей управления ЧР в экономике знаний; роли УЧР и инноваций в формировании устойчивого конкурентного преимущества;

Умения: выделять ключевые процессы УЧР и потоки знаний в организации; планировать процессы УЧР с учетом реальных возможностей и ограничений;

Навыки: разработки стратегий управления человеческими ресурсами; оценки и внедрения инициатив в области УЧР; разработки и реализации стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями.

3. Корпоративная социальная ответственность _____

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; типы организационной культуры и методы ее формирования; роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; принципы многовариантности практики управления персоналом в современных условиях; бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом.

Умения: анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах; оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа

организации как работодателя;

- идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО; диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений.

Навыки: современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами формирования и поддержания этического климата в организации

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-3 – способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать типологию организационных структур управления, целесообразность их применения в управлении персоналом, проектировании структуры службы персонала; виды стратегий управления человеческими ресурсами организаций; сущность планирования, делегирования как важнейших функций управления человеческими ресурсами; методы сбора информации, необходимой для управления человеческими ресурсами; подходы к организации деятельности служб управления человеческими ресурсами;
		Уметь проектировать организационные структуры кадровых служб; определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности; формулировать организационно-управленческие решения и распределять обязанности управления человеческими ресурсами (по найму, отбору, оценке персонала и т.д.); определять миссию, цели и задачи управления человеческими ресурсами, определять выбор стратегии управления человеческими ресурсами
		Владеть умениями и навыками проектирования организационных структур служб управления человеческими ресурсами; умениями и навыками разработки и реализации инновационной стратегии управления человеческими ресурсами; навыками делегирования и планирования, необходимыми для управления человеческими ресурсами
2	ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных	Знать Теории мотивации, лидерства и власти, основы групповой динамики и формирования группы, нормативные и правовые документы, касающиеся сферы трудовых отношений, основы проведения аудита человеческих ресурсов и основы диагностики организационной культуры, ее методы и технологии Уметь

<p>управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Применять на практике различные теории мотивации, применять стратегически верные решения в кадровом вопросе, пользоваться справочно-информационными системами для поиска необходимых нормативных и правовых документов в сфере трудовых отношений, формировать группы для выполнения задания, проводить диагностику орг.культуры на любом этапе</p>
	<p>Владеть Навыками принятия стратегически верного решения в кадровом вопросе, разными методами мотивации персонала, навыками грамотного применения нормативных и правовых документов, касающихся сферы трудовых отношений</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единиц (144 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48					48			
Аудиторные занятия (всего):	48					48			
В том числе:									
лекции (Л)	20					20			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	28					28			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	60					60			
Экзамен (при наличии):	36					36			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	144				144			
	Зач. ед.:	4				4			
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование),					ТК1, ТК2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э					Э			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	5	Тема 1. Понятие человеческих ресурсов, проблемы формирования и развития. Рынок человеческих ресурсов. Эволюция систем управления людьми в организациях. Эволюция понятий в управлении людьми. Специфика человеческих ресурсов: качественные и количественный аспекты. Уровни управления человеческими ресурсами (уровни социально-экономических систем).	2		2		4		8	
2	5	Тема 1. Понятие человеческих ресурсов, проблемы формирования и развития. Факторы, влияющие на формирование и функционирование человеческих ресурсов. Проблемы в управлении человеческими ресурсами экономических систем разного уровня. Классификация элементов рынка труда. Механизм функционирования рынка труда. Особенности рынка труда. Сегментация рынка труда.			2		2		4	
3	5	Тема 2. Основы управления человеческими ресурсами в организации. Численность и структура персонала организации: виды структур, показатели оценки; особенности движения персонала организации, показатели движения, особенности анализа	2		2		4		8	
5	5	Тема 2. Основы управления человеческими ресурсами в организации. Понятие кадровой политики; стратегии в области человеческих ресурсов; методы планирования человеческих ресурсов			2		2		4	
5	5	Тема 3. Инструменты кадровой	2		2		4		8	

		работы Методы оценки персонала, факторы и показатели оценки; методы сбора оценочной информации; методы выполнения оценочных процедур; определение величины оценки; кадровые собеседования и его функции организация кадровых собеседований; вопросы кадровых интервью						
6	5	Тема 3. Инструменты кадровой работы Документы по персоналу: заявления, автобиографии, резюме; анкеты и их разновидности, характеристики, рекомендательные письма; методы проверки документов			2	4	6	
7	5	Тема 4. Проектирование условий деятельности персонала (человеческих ресурсов) Проектирование системы управления: понятие организационного проектирования, проектирование управленческих полномочий, проектирование подразделений, проектирование управленческих технологий и процедур, проектирование организации труда; проектирование должностей: разновидности должностей в организации, анализ выполняемых функций и должностных инструкций, регламентация должностных прав и обязанностей, рационализация должностной структуры	2	2	6	10	Тестирование, Ответы на вопросы, доклады/презентации/эссе, решение ситуационных задач (кейсы), деловые игры	
8	5	Тема 4. Проектирование условий деятельности персонала (человеческих ресурсов) Планирование рабочих мест: описание и анализ рабочего места, принципы проектирования рабочих помещений, аттестация рабочих мест; проектирование условий труда: виды условий труда, причины и оценка производственного травматизма	2	2	4	8		
9	5	Тема 5. Координация деятельности исполнителей. Учёт личностного фактора при кадровых	2	2	4	8		

		<p>назначениях и перемещениях: направленность личности, характер и учёт его особенностей в управлении персоналом, личность и её окружение; управление трудовым коллективом: понятие и признаки трудового коллектива, виды коллективов, психологические характеристики коллектива, процесс создания и развития коллектива, создание команды</p>						
10	5	<p>Тема 5. Координация деятельности исполнителей. Администрирование и лидерство: функции руководителей, качества руководителей, типы руководителей, администрирование и лидерство, основы власти руководителя; подчинение: основные психологические типы подчинённых, права и обязанности подчинённых, причины нарушения трудовой дисциплины</p>			2	6	8	
11	5	<p>Тема 6. Коммуникационные основы управления человеческими ресурсами. Управление организационной культурой: сущность и функции организационной культуры, особенности управления организационной культурой, типы организационных культур; управление поведением персонала: поведение человека в организации, понятие социальной роли</p>	2		2	6	10	
12	5	<p>Тема 6. Коммуникационные основы управления человеческими ресурсами. Стратегия и тактика работы с подчинёнными: методы руководства подчинёнными, делегирование прав и ответственности; стили руководства; практика поощрений: мотивационный механизм и его элементы, экономические стимулы, неэкономические стимулы; управление персоналом в условиях организационных изменений: этапы стратегических преобразований, причины сопротивления организационным изменениям</p>	2		2	4	8	

13	5	Тема 7. Аудит человеческих ресурсов Цели аудита персонала, объект аудита персонала, принципы аудита персонала, направления аудита персонала, содержание и параметры аудита персонала	2	2	4	8	Тестирование, Ответы на вопросы, доклады/презентации/эссе, решение ситуационных задач (кейсы), деловые игры
14	5	Тема 7. Аудит человеческих ресурсов Методология мониторинга, типы аудита персонала, информация для проведения аудита персонала, представление оценочных результатов аудита персонала	2	2	6	10	
		Экзамен				36	
		ВСЕГО:	20	28	60	144	Экзамен

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
118.	5	Тема 1. Понятие человеческих ресурсов, проблемы формирования и развития.	Современные проблемы качественной и количественной оценки управления человеческими ресурсами. Особенности современных уровней управления человеческими ресурсами (уровни социально-экономических систем).	2
119.	5	Тема 1. Понятие человеческих ресурсов, проблемы формирования и развития.	3. Современные проблемы управления человеческими ресурсами. 4. Механизм функционирования рынка труда. 5. Внутрифирменные рынки труда. 6. Задачи государственного регулирования рынка труда. Задачи социальной защиты в трудовой сфере.	2

120.	5	Тема 2. Основы управления человеческими ресурсами в организации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Будущая профессия, специальность, квалификация. 2. Методика формирования кадровой политики организации. 3. Методы регулирования текучести персонала. 4. Вопросы, которые решаются с помощью кадрового планирования. 5. Методы кадрового планирования. 	2
121.	5	Тема 2. Основы управления человеческими ресурсами в организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определить численность и структуру персонала организации-легенды. 2. Определить кадровую политику организации – легенды 	2
122.	5	Тема 3. Инструменты кадровой работы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положительные и отрицательные стороны разных методов оценки персонала. 2. Достоинства и недостатки тестирования как метода оценки кандидата. 3. Вопросы кадровых собеседований. 4. Содержание личной карточки работника. 5. Достоинства и недостатки способов проверки оценочной информации 	2
123.	5	Тема 3. Инструменты кадровой работы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составить собственные варианты вопросника для проверки сведений о претенденте на должность. 2. Предложите основные аргументы кандидата на вакантную должность при проведении собеседования 	2
124.	5	Тема 4. Проектирование условий деятельности персонала (человеческих ресурсов)	<p>Проведение занятия в форме дискуссии.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Положительные и отрицательные стороны централизации и децентрализации полномочий. 2. Принципы проектирования подразделений. 3. Принципы проектирования рабочих мест. 4. Принципы рационализации управленческого труда. 5. Правила внутреннего распорядка. <p>Деловая игра «Профессиограмма»</p>	2
125.	5	Тема 4. Проектирование условий деятельности персонала (человеческих ресурсов)	<p>Проведение занятия в форме дискуссии.</p> <p>Индивидуальное задание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определить основные виды полномочий разных должностей организации. 2. Составить описание рабочего места по собственному выбору <p>Деловая игра для начинающих руководителей</p>	2

126.	5	Тема 5. Координация деятельности исполнителей.	Проведение занятия в форме дискуссии. Вопросы для обсуждения: 1. Направленность личности руководителя. 2. Способы формирования команды. 3. Отличие администрирования и лидерства. 4. Основы власти и подчинения. 5. Причины нарушения трудовой дисциплины Деловая игра по развитию навыков работы в ситуации неопределенности	2
127.	5	Тема 5. Координация деятельности исполнителей.	Проведение занятия в форме дискуссии. Индивидуальное задание: 1. Определить тип коллектива учебной группы. 2. Составить перечень качеств, необходимых современному руководителю. Игра «Карета»	2
128.	5	Тема 6. Коммуникацион ные основы управления человеческими ресурсами.	Проведение занятия в форме семинара. Вопросы для обсуждения: 1. Роль каждого элемента организационной культуры в управлении персоналом. 2. Признаки организационной культуры учебного заведения. 3. Условия применения разных стилей руководства. 4. Выбор методов мотивации персонала. 5. Причины сопротивления организационным изменениям.	2
129.	5	Тема 6. Коммуникацион ные основы управления человеческими ресурсами.	Проведение занятия в форме дискуссии. Индивидуальное задание: 1. Обосновать выбор метода управления в различных ситуациях. 2. Обосновать выбор экономических и неэкономических методов мотивации работников. Кейс «Создание нематериальной системы мотивации сотрудников»	2
130.	5	Тема 7. Аудит человеческих ресурсов	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Вопросы для обсуждения: 1. Характеристика этапов аудита персонала. 2. Характеристика методов проведения аудита персонала. 3. Информация для проведения аудита персонала.	2

131.	5	Тема 7. Аудит человеческих ресурсов	Проведение занятия в форме дискуссии. Работа с раздаточным материалом. Провести аудит человеческих компаний представленных компаний и дать оценку работы данных организаций в вопросах управления человеческими ресурсами	2
ВСЕГО:				28

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельностно-развивающая, личностно-ориентированная, практико-ориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход, которые реализуются в форме лекций, практических занятий.
- инновационные: интерактивные лекции, метод проектов, рассмотрение проблемных ситуаций (кейс-метод, деловая игра).

Основными формами проведения занятий являются лекции, практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления проектами, что предполагает глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Не маловажную роль играет манера подачи лекционного материала. Лекции по дисциплине должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных ситуаций, возникающих в реальной практике управления проектами, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов исследования.

Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из ранее изученных дисциплин, в том числе из программы средней школы, просить их приводить примеры и искать причинно-следственные связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к исследованию проблем управления проектами.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода «деловая игра». Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика

действий, а также имеет место социальное взаимодействие между преподавателем и обучаемыми. Сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов исследования систем управления. Например, можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям и учебникам. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится отработка всех тем курса с помощью электронного курса, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Весь курс разбит на 12 тем, представляющих собой логически завершенный объём учебной информации.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как опросы, решение тестов и др.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	Тема 1. Понятие человеческих ресурсов, проблемы формирования и развития.	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3], [4]	2

2	7	Тема 2. Основы управления человеческими ресурсами в организации.	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	2
3	7	Тема 3. Инструменты кадровой работы	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	2
4	7	Тема 4. Проектирование условий деятельности персонала (человеческих ресурсов)	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4
5	7	Тема 5. Координация деятельности исполнителей.	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4
6	7	Тема 6. Коммуникационные основы управления человеческими ресурсами.	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4
7	7	Тема 7. Аудит человеческих ресурсов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2], [3] [4]	4
ВСЕГО:				40

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие /— Электрон. текстовые данные.	Э.Ю. Люшина, Е.Г. Моисеева, Е.О. Тихонова.	Саратов: Вузовское образование, 2017. — 235 с.	Тема 1-7

2	Управление человеческими ресурсами: уровни и стадии [Электронный ресурс] : монография /Электрон. текстовые данные.	Кязимов К.Г.	Саратов: Вузовское образование, 2018. — 195 с.	Тема 1-7
3	Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие /Электрон. текстовые данные.	Максимчук О.В. [и др.].	Волгоград: Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, 2016. — 117 с.	Тема 1-7
4	Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Электрон. текстовые данные.	Накарякова В.И.	Саратов: Вузовское образование, 2016. — 275 с.	Тема 1-7

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Системы качества управления персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие / Электрон. текстовые данные.	Николаев Н.С.	М. : Русайнс, 2016. — 260 с.	Тема 1-7
2	Управление персоналом на предприятии. Социально-психологические проблемы [Электронный ресурс]: тренинг персонала. Учебное пособие/— Электрон. текстовые данные.	М.К. Беляев [и др.].	Волгоград: Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, 2014.— 212 с.	Тема 1-7
3	Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/— Электрон. текстовые данные.	Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А.	М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 220 с.	Тема 1-7
4	Психология эффективного стратегического управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом»/— Электрон. текстовые данные	Бакирова Г.Х.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 597 с.	Тема 1-7

16. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Официальные сайты, рекомендуемые студентам для получения информации и подготовки к занятиям по дисциплине «Управление проектами»
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. - URL: <http://bibliodub.ru/mdex.php?page=mainubred>

3. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. - URL: <http://e.lanbook.com/>
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblio-online.ru/>
5. Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. - URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Официальный сайт АНО «Центр стандартизации управления проектами» [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.pmstandard.ru/standarts/maininfo/>
7. Сайт по программному обеспечению управления проектами [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.microsoft.com/project>
8. <http://www.iprbookshop.ru> — ЭБС «IPRbooks»
9. <http://besonus.narod>
10. <http://finbook.biz/>
11. <http://kadrovik.ru>
12. [www. /manag/](http://www.manag.ru) Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
13. [www.](http://www.spece.ru) Сообщество специалистов в области управления человеческими ресурсами
14. [www.](http://www.kadrovik.ru) Интернет-клуб менеджеров по кадрам
15. [www.](http://www.kadrovik.ru) Сайт по кадровому менеджменту
16. [www.](http://www.kadrovik.ru) Он-лайн журнал по управлению персоналом
17. [www.](http://www.kadrovik.ru) Сайт «Человеческие ресурсы России»
18. [www.](http://www.kadrovik.ru) Сайт по психологии и управлению персоналом
19. [www.](http://www.kadrovik.ru) Журнал «Персонал-Микс»
20. [www.](http://www.kadrovik.ru) Журнал «Секрет фирмы»
21. [www.](http://www.kadrovik.ru) Сайт по кадровому менеджменту
22. [www.](http://www.kadrovik.ru) Журнал «Управление персоналом»
23. [www.](http://www.kadrovik.ru) Журнал «Работа & зарплата»

17. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе освоения дисциплины, при проведении аудиторных занятий, используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия, выполнение контрольных заданий, работа в малых группах, круглые столы. При подготовке к занятию студенту рекомендуется изучить вопросы, которые выносятся на обсуждение на занятии и вопросы для самостоятельного изучения по данной теме, выполнить домашнее задание, оформить словарь понятий. По желанию подготовить реферат или доклад.

Советы по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

С целью эффективного изучения теоретического курса важно сразу с помощью государственного стандарта по своему направлению подготовки представить общие требования к подготовке менеджера по дисциплине, общее содержание и объем изучаемой дисциплины.

Необходимо посмотреть в библиотеке литературу по изучаемой дисциплине, внимательно изучить содержание и структуру рекомендованных преподавателем учебников, содержание и структуру РПД по дисциплине. Надо быть активным участником лекций и дискуссий, возникающих во время лекций. Важно понимать, что лекции дают обзорно-ориентировочное представление о тех основных вопросах, которые закреплены в качестве обязательного минимума учебной программы. Это дает возможность сориентироваться в теоретическом материале, а дальнейшее во многом зависит от

самостоятельной дополнительной проработки теории. В ходе лекции важно фиксировать практические примеры, которые анализируются на лекциях в целях разъяснения теоретического материала. Конспекты лекций позволяют всегда иметь под рукой краткий справочник по изучаемой дисциплине, так как при подготовке материалов лекций использовано большое количество различных источников информации, на поиск и изучение которых может потребоваться много времени. Кроме того, конспект может быть использован:

при выполнении заданий по дисциплине, составленных для самостоятельной работы;

при подготовке к семинарским занятиям;

при подготовке к экзамену;

в практической деятельности после окончания вуза и трудоустройстве. Для более эффективного изучения теоретического курса дисциплины

рекомендуется завести тетрадь для записи лекционного материала, в которой оставлять поля для вопросов и комментариев. Важно периодически просматривать содержание лекций, презентаций по курсу. В ходе лекции, по ее окончании, на дискуссиях и практических занятиях записывать возникающие вопросы по вопросам безопасности жизнедеятельности, своевременно решать проблемы по освоению теоретического курса на консультациях.

Для качественного освоения теории особое внимание целесообразно уделять основным понятиям дисциплины, не игнорировать глоссарии к учебникам по дисциплине, дополнительно работать со словарями по праву, справочниками для юристов, изучать дополнительную литературу.

После изучения теоретического материала по конкретной теме попытаться изложить свое понимание темы, ответить на поставленные в конце глав (параграфов) учебника вопросы для самопроверки и обсуждения.

Практические и семинарские занятия предназначены для более детальной проработки сложных тем учебного курса. Они помогают понять теоретический материал, увидеть возможность его применения для решения конкретных практических проблем и ситуаций, возникающих в работе юристов.

Для эффективной работы необходимо иметь специальную тетрадь для выполнения практических заданий и подготовки к семинарским занятиям. Эта тетрадь по мере выполнения заданий периодически проверяется преподавателем для последующей комплексной аттестации студента по дисциплине "Технологическое обеспечение служебной деятельности".

Целью семинарских занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в ходе самостоятельной работы над конкретными темами. При подготовке к семинарским занятиям необходимо:

внимательно ознакомиться с тематикой дискуссии;

прочитать конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу;

составить краткий план ответа на каждый вопрос семинарского занятия;

подготовить доклад или сообщение;

проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки.

Студенты, не присутствовавшие на семинарских и практических занятиях или не участвовавшие в обсуждении поставленных в плане вопросов, обязаны отрабатывать их индивидуально в устной или письменной форме. В случае невыполнения этого условия в течение семестра преподаватель задает на зачете дополнительные вопросы по пропущенным темам.

На семинарские и практические занятия необходимо приходиться подготовленными. Хорошая подготовка будет способствовать своевременному усвоению изучаемого материала, и учитываться при итоговой аттестации студента.

Эффективность усвоения студентами дисциплины "Управление человеческими

ресурсами" обеспечивается системой текущего и итогового контроля. Текущий контроль осуществляется, главным образом, в ходе проведения семинарских, практических занятий по соответствующим темам и обеспечивает проверку работы каждого студента по усвоению знаний, приобретению умений. Итоговый контроль, согласно учебному плану, осуществляется посредством зачета по итогам обучения в течение семестра. Экзамен – это форма проверки знаний и навыков студентов вуза, полученных на лекциях, семинарских и практических занятиях, а также при самостоятельной работе за весь учебный курс, предусмотренный учебным планом.

Цель экзамена – проверить теоретические знания и умение применять их в практических ситуациях, в будущей профессиональной деятельности. Обязательным условием допуска студента к зачету является выполнение текущих заданий, в том числе результаты самостоятельной работы, выполнение контрольной работы, представление преподавателю результатов выполнения индивидуальных заданий (в случае работы по индивидуальному графику).

При сдаче экзамена учитываются:

посещаемость студента в ходе семестра и его активность во время аудиторных занятий;

качество выполнения "срезовой" контрольной работы;

качество выполнения самостоятельной работы в рабочей тетради.

Положительная оценка на экзамене складывается из умения оперировать понятиями, из знания конкретного материала. Ответ должен быть развернутым и аргументированным.

В ответе на экзамене особенно ценятся:

умение выделить главное;

показ связи, места данного вопроса в общей структуре дисциплины;

самостоятельность, способность обобщать материал не только из лекций, но и из других источников;

собственная точка зрения при изложении содержания вопроса;

умение приводить примеры из практики для иллюстрации излагаемых положений;

умение применять свои знания для ответа на дополнительно поставленные вопросы;

умение грамотно и последовательно изложить материал.

При подготовке к экзамену:

внимательно прочтите вопросы, предназначенные для проверки знаний на экзамене;

распределите темы подготовки по блокам и дням;

составьте план ответа на каждый вопрос;

не "зазубривайте" материал, достаточно выделить ключевые моменты и уловить смысл и логику материала.

При изучении основных и дополнительных источников информации в рамках ответа на вопрос особое внимание обращайтесь:

на выводы по теме, так как они содержат основные мысли и тезисы для ответа и позволяют правильно построить ответ на поставленный вопрос;

на схемы, рисунки, графики и другие иллюстрации, так как подобные графические материалы, как правило, в наглядной форме отражают главное содержание изучаемого вопроса и лучше запоминаются;

на наличие в тексте словосочетаний вида "во-первых", "во-вторых", а также перечислений (цифровых или буквенных), так как эти признаки, как правило, позволяют структурировать ответ на поставленный вопрос, содержат основные тезисы ответа на вопрос.

Изучив несколько вопросов, в случае необходимости и возможности обсудите их с однокурсниками, проговорите основные положения ответа вслух. В случае затруднения при нахождении ответов на тот или иной вопрос или сомнения в правильности и полноте ответа воспользуйтесь индивидуальной консультацией и групповой консультацией перед зачетом или экзаменом.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Современные тенденции организации учебного процесса, нормативно-законодательные документы высшей школы в части плана мероприятий по реализации положений Болонской декларации требуют расширения инновационной деятельности по совершенствованию, планированию и усилению роли самостоятельной работы студентов и оптимизации учебной нагрузки педагогических работников.

При выборе вида самостоятельной работы, определении ее объема и содержания студенту следует руководствоваться основными принципами дидактики. Наиболее важными являются принципы доступности и систематичности, связи теории с практикой, постепенности в нарастании трудностей, дифференцированного подхода, творческой активности.

Применение этих принципов при планировании и проведении самостоятельной работы имеет следующие особенности:

Самостоятельная работа должна носить целенаправленный характер и иметь четкую и ясную формулировку цели (целей). Это придает ей осмысленный, целенаправленный характер и способствует более успешному выполнению поставленных задач.

Недооценка указанного требования приводит к тому, что студенты, не поняв цели работы или не определив задачи, делают не то, что нужно, или вынуждены в процессе ее выполнения многократно возвращаться к началу или консультироваться с преподавателем. Время тратится нерационально, эффективность самостоятельной работы снижается.

Самостоятельная работа должна быть действительно самостоятельной и побуждать студента при ее выполнении работать напряженно. Для самостоятельной работы рекомендуется предлагать такие задания, выполнение которых не допускает действия по готовым рецептам и шаблону, а требует применения знаний в новой ситуации. Только в этом случае самостоятельная работа способствует развитию познавательных способностей студентов.

Каждому студенту необходимо непрерывно пополнять и углублять свои общепрофессиональные и специальные знания. Основным средством для выполнения этой задачи является работа с научной литературой, конспектами, участие в научно-исследовательской работе на кафедре.

В качестве основного метода обучения рекомендуется самостоятельное чтение текста и составление конспекта прочитанного.

Методика поэтапного формирования умения самостоятельно работать с учебной и специальной литературой, основанная на логико-генетическом (структурном) анализе содержания учебных дисциплин, позволяет выделить в них главные структурные элементы знаний – факты, понятия, законы и теории.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Объем самостоятельной работы студентов определяется государственным образовательным стандартом. Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента и определяется учебным планом. Целью самостоятельного изучения теоретического курса является проработка лекционного материала и расширения знаний в области юриспруденции, подготовка к выполнению семинарских занятий.

Для эффективной организации самостоятельной работы необходимо:

– готовность студента к самостоятельному труду; мотив к получению знаний;
– наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь; самоконтроль.

Самостоятельная работа модифицируется в зависимости от этапа, на котором она ведется. Можно выделить три этапа:

Подготовка к лекции и работа во время лекции.

Подготовка к семинару и работа на семинаре.

Подготовка к зачету и ответ на зачете.

Подготовка к лекции и работа во время лекции.

Лекция считается важнейшей формой учебного процесса, она несет как информационную, так и организующую функции. Лекция читается преподавателем, однако, было бы ошибочно считать, что бакалавр только слушает лекцию. В ходе учебной лекции всем следует активно и целеустремленно работать.

К каждой лекции бакалавр должен быть подготовлен. Он более глубоко освоит материал, если, еще до начала лекции, уяснит тему лекции, ее временные рамки и место в структуре курса. Весьма полезно, хотя бы в общих чертах, предварительно ознакомиться с соответствующей главой базового учебника или учебного пособия.

Во время лекции бакалавр должен вести конспект, кратко записывая главные тезисы, фиксируя ссылки на литературу, схемы, цифры и другой важный материал. Невозможно записать все, что говорит преподаватель, этого и не требуется, следует записывать лишь самое главное, оставляя место для последующей доработки конспекта при изучении литературы и подготовке к семинару.

Подготовка к семинару и работа на семинаре.

Подготовка к семинарскому занятию начинается с изучения плана дискуссии и рекомендованной литературы. Хороший конспект лекций без сомнения будет важным подспорьем при подготовке к семинару и для его работы на семинаре. В идеале каждый участник семинарского занятия должен быть готов к обсуждению всех его вопросов. При этом он может активно использовать записи в своем конспекте.

В соответствии с планом дискуссии бакалавры готовят специальные выступления по главным вопросам – эссе или рефераты. Эссе (реферат) представляет собой устное, либо письменное сообщение по определенной теме, основанное на анализе литературы. Кроме предложенной тематики эссе (рефератов), они могут быть написаны в форме «библиографического обзора» или «библиографического анализа» по определенной теме.

После обсуждения на семинаре рефераты должным образом оформляются, рецензируются преподавателем и рассматриваются в качестве начального этапа научно-исследовательской работы.

Работа на семинаре заключается в активном обсуждении учебных проблем, участии в дискуссии, они должны учиться задавать вопросы и отвечать на них, анализировать выступления товарищей. Важной задачей является приобретения навыков работы на различных формах семинарских занятий: «круглого стола», «деловой (ролевой) игры», «экспертной оценки» и т.д.

В ходе семинарских занятий осуществляется текущий контроль качества знаний.

Чтобы раскрыть содержание темы доклада необходимо изучить литературу, выделить и сформулировать проблему, которая будет освещаться в докладе, разработать план изложения темы, сформулировать основные выводы. Доклады по проблемным вопросам, изучаемым в ходе семинаров, представляются устно. Желательно доклады рассказывать, а не читать. Приветствуется фиксация основных выводов по докладу на доске. Доклады оцениваются преподавателем, при этом учитывается содержание доклада, форма представления и интерес к докладу со стороны аудитории.

Рекомендации по составлению конспекта

Определите цель составления конспекта.

Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

Если составляете план-конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

Наведите справки о лицах, событиях, упомянутых в тексте. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля.

При конспектировании надо стараться выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

Метод «круглого стола». Эта группа методов включает в себя: различные виды семинаров и дискуссий. В основе этого метода лежит принцип коллективного обсуждения проблем, изучаемых в системе образования. Главная цель таких занятий состоит в том, чтобы обеспечить студентам возможность практического использования теоретических знаний в условиях, моделирующих форм деятельности научных работников. Данный вид занятий призван обеспечить развитие творческого мышления профессионального мышления, познавательной мотивации и профессионального использования знаний в учебных условия. На занятия «круглого стола» выносятся основные темы курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки; вопросы, наиболее трудные для понимания и усвоения. Такие темы обсуждаются коллективно, что обеспечивает активное участие каждого студента.

Игровое производственное проектирование – активный метод обучения, характеризующийся следующими отличительными признаками:

- наличием исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, которую сообщает обучаемым преподаватель;
- разделение участников на небольшие соревнующиеся группы (группу может представлять один студент) и разработка ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи). Для выработки вариантов решения сложных проблем может потребоваться много времени, измеряемого днями, а иногда и неделями. Поэтому данная часть работы может быть совмещена с разработкой курсовых проектов и других заданий, выполняемых вне учебного заведения;
- проведение заключительного заседания совета (или другого сходного с ним органа), на котором с применением метода разыгрывания ролей группы публично защищают разработанные варианты решений (с их предварительным рецензированием).

Метод игрового производственного проектирования значительно активизирует изучение учебных дисциплин, делает его более результативным вследствие развития навыков проектно-конструкторской деятельности обучаемых.

Мозговой штурм («мозговая атака» – способ продуцирования новых идей для решения научных и практических проблем. Его цель – организация коллективной мыслительной деятельности по поиску нетрадиционных путей решения проблем. Использование метода мозгового штурма в учебном процессе позволяет решить следующие

задачи:

- творческое усвоение студентами учебного материала;
- связь теоретических знаний с практикой;
- активизация учебно-познавательной деятельности обучаемых;
- формирование способности концентрировать внимание и мыслительные усилия на решение актуальных задач;
- формирование опыта коллективной мыслительной деятельности. Проблема, формулируемая на занятии по методике мозгового штурма, должна иметь теоретическую или практическую актуальность и вызывать активный интерес студентов. Общим требованием, которое необходимо учитывать при выборе проблемы для мозгового штурма — возможность многих неоднозначных вариантов решения проблемы, которая выдвигается перед студентами как учебная задача.

18. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

19. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

20. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра финансов и кредита

(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Экономика организации

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.01 Менеджмент организации

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

21. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины "Экономика организации" – дать студентам системное, целостное представление о базовых принципах, закономерностях, механизме функционирования предприятия, обеспечить соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности.

В этой связи при изучении дисциплины решаются следующие задачи:

- приобретение теоретических знаний об экономике организации;
- получение прикладных знаний в области развития форм; приемов и методов экономического управления предприятием в современных условиях;
- овладение навыками самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности;

22. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Экономика организации» относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной обязательной для изучения.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Финансовый менеджмент

Знания: основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; основные системы управленческого учета; сущность и значение бухгалтерского учета и анализа; методику ведения бухгалтерского учета по объектам (участкам) и анализа; технику обработки бухгалтерской информации и использование ее при проведении анализа;

Умения: использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;

Навыки: владеть методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; навыками обработки информации в учете и анализе; приемами формирования учетной политики предприятия и организации бухгалтерского учета на предприятии.

2. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне

3. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Производственная (преддипломная) практика

Знания: закрепление накопленных в процессе обучения знаний по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

Умения: применять навыки использования методик экономического и управленческого анализа и их использование в практике анализа фирм, организаций, отраслей, корпораций и т.д.

Навыки: приобретение практических навыков самостоятельной работы, используя основы экономических знаний в различных сферах деятельности

2. ГИА

Знания: систематизированное применение накопленных в процессе обучения знаний по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

Умения: применять методики анализа управленческой и финансово-экономической деятельности организации;

Навыки: приобретение навыка использования методик экономического и управленческого анализа и их использование в практике анализа фирм, организаций, отраслей, корпораций и т.д.

23. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации;</p> <p>Уметь рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;</p> <p>Владеть методами расчета себестоимости и цен на создаваемый продукт;</p>
2	ПК-3 Владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;	<p>Знать методы и основные теории управления организацией и ее экономическим развитием; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления экономической составляющей фирмы; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности.</p> <p>Уметь использовать информацию о рынке, определять товарную номенклатуру, товародвижение и сбыт;</p> <p>Владеть методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.</p>

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	7	Предприятие (организация) как субъект рыночной экономики Общие проблемы организации рыночной экономики Важнейшие экономические инструменты рыночного механизма. Предпринимательство — важнейший вид экономической деятельности. Формы и виды предпринимательства.	2		4		10		16	Рубежный контроль 1 Решение задач Решение ситуационных задач тестирование
2	7	Функционирование организации в условиях рынка Предприятие (организация) как важнейшее звено экономики. Модель работы предприятия (организации) в условиях рынка.	2		4		10		16	
3	7	Структура предприятия (организации). Предприятие и собственность, организационные типы построения структуры управления, рабочее место, повышение эффективности структуры управления предприятий торговли.	2		4		10		16	
4	7	Ресурсы предприятия (организации) Основные фонды. Основные фонды как экономическая категория; воспроизводство основных фондов; учёт и методы оценки основных фондов; износ основных фондов; амортизация и её значение.	2		4		10		16	

		Оборотные средства: понятие, состав, структура; нормирование материальных ресурсов. Трудовые ресурсы. Финансы предприятия (организации) финансовые отношения фирм.							
5	7	Себестоимость продукции – важнейший показатель конкурентоспособности организации Понятие и виды издержек, их классификация. Классификация затрат по экономическим элементам. Смета затрат. Калькуляция себестоимости и её значение.	4		4		10	18	
6	7	Качество продукции предприятия (организации) Сущность и значение повышения качества продукции предприятия. Система показателей качества.	4		4		10	18	
7	7	Налоговая система и её влияние на экономические и социальные процессы на макро- и микроуровне экономики Сущность налоговой системы в России. Механизм влияния налоговых платежей на социальные процессы и финансовые результаты работы фирмы.	4		4		10	18	Рубежный контроль 2 Решение ситуационных задач Решение задач тестирование
8	7	Организация и планирование хозяйственной деятельности предприятий Определение оптимального объёма продаж продукции; ценовая дискриминация. Планирование хозяйственной деятельности.	4		6		10	20	
9	7	Инвестиции и инновации Инвестирование в деятельность предприятия; базовые принципы инвестирования; методы расчета	4		8		10	22	

		эффективности инвестиций; нововведения в деятельность фирмы;						
10	7	Результаты и анализ деятельности предприятия в условиях рынка. Экономическая эффективность производства как результат управленческой деятельности предприятий; финансовая отчетность : баланс и отчет о финансовых результатах.	4	6	10	20		
ВСЕГО:			32	32	59,8	108	экзамен	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

№ п/ п	№ семе стра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	Предприятие (организация) как субъект рыночной экономики	ПЗ 1 Управление промышленным предприятием 1. Принципы управления предприятием 2. Методы управления организацией 3. Эффективность управления организацией ПЗ 2 Структура бизнеса 1. Построение структуры бизнеса 2. Определение сферы деятельности организации 3. Эффективность структуры бизнеса	4

2	7	<p>Функционирование организации в условиях рынка</p>	<p>ПЗ 3 Практическая работа по бизнес-планированию</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организационно-правовые и организационно-экономические формы бизнеса. 2. Интеграция предприятий: горизонтальная и вертикальная. 3. Виды и формы собственности. <p>ПЗ 4 Внешняя и внутренняя среда организации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внешняя среда предприятия (организации) и её состав. 2. Элементы внешней среды организации 3. Внутренняя среда предприятия (организации) как фактор развития производства. 	4
3	7	<p>Структура предприятия (организации)</p>	<p>ПЗ 5 Построение организационной структуры управления</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организационные типы построения структуры управления 2. Вертикальные и горизонтальные связи структуры управления 3. Эффективность организационной структуры <p>ПЗ 6 Оптимизация организационной структуры управления</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Расчет коэффициента управления организации 2. Расчет эффективности управления 	4

4	7	Ресурсы предприятия (организации)	<p>ПЗ 7 Основные производственные фонды</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Коэффициенты обновления, выбытия, износа 2. Эффективность использования основных фондов 3. Факторный анализ фондоотдачи <p>ПЗ 8 Оборотные средства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Состав оборотных средств 2. Структура оборотных средств 3. Эффективность оборотных средств 	4
5	7	Себестоимость продукции – важнейший показатель конкурентоспособности организации	<p>ПЗ 9 Система калькулирования себестоимости продукции</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Полная система калькулирования 2. Сокращенная система калькулирования 3. Сравнительная оценка калькулирования <p>ПЗ 10 Методы расчета себестоимости</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативный метод 2. Метод поглощаемых издержек 3. Метод направленных издержек 	4

6	7	<p>Качество продукции предприятия (организации)</p>	<p>ПЗ 11 Оценка качества продукции</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Показатели качества продукции 2. Комбинированный метод оценки качества 3. Дифференцированный метод оценки качества <p>ПЗ 12 Система менеджмента качества</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Элементы системы качества 2. Стандарты ИСО качества 3. Эффективность системы менеджмента качества <p>дискуссия</p>	4
7	7	<p>Налоговая система и её влияние на экономические и социальные процессы на макро- и микроуровне экономики</p>	<p>ПЗ 13 Механизм налоговых платежей</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Влияние налоговых платежей на социальные процессы 2. Влияние налоговых платежей на финансовые результаты <p>ПЗ 14 Налоговое планирование</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Показатели налогового планирования 2. Эффективность налогового планирование <p>дискуссия</p>	4

8	7	<p>Организация и планирование хозяйственной деятельности предприятий</p>	<p>ПЗ 15 Структура планов фирмы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегическое планирование 2. Текущее планирование 3. Оперативное планирование <p>ПЗ 16 Формирование портфеля заказов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование производства 2. Поиск заказчиков <p>ПЗ 17 Планирование сбыта продукции</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Элементы сбыта продукции 2. Каналы сбыта продукции 3. Эффективность сбыта продукции <p>дискуссия</p>	2
---	---	--	---	---

9	7	Инвестиции и инновации	<p>ПЗ 18 Расчет доходности инвестиций</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поток Cash Flow 2. Финансовый поток <p>ПЗ 19 Методы расчета эффективности инвестиционных проектов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Коэффициент дисконтирование 2. Расчета срока окупаемости проекта 3. Расчет среднегодовой рентабельности <p>ПЗ 20 Расчет внутренней ставки рентабельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Расчет кумулятивной стоимости проекта 2. Внутренняя норма доходности <p>ПЗ 21 Инновационный проект</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этапы внедрения инновационного проекта 2. Экономическая эффективность внедрения инноваций <p>дискуссия</p>	4
---	---	------------------------	---	---

10	7	Результаты и анализ деятельности предприятия в условиях рынка	ПЗ 22 Экономическая эффективность производства 1. Чистая прибыль 2. Расчет рентабельности производства 3. Срок окупаемости производства ПЗ 23 Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации 1. Ликвидность 2. Платежеспособность 3. Доходность ПЗ 24 Производственный потенциал предприятия 1. Основные элементы потенциала предприятия 2. Расчет потенциала трудовых ресурсов дискуссия	2
			ВСЕГО:	59,8

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

25. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Экономика организации» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем. К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказать.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам

процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- * пробуждение у обучающихся интереса;
- * эффективное усвоение учебного материала;
- * самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- * установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- * формирование у обучающихся мнения и отношения;
- * формирование жизненных и профессиональных навыков;
- * выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- * Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- * Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- * Деловые и ролевые игры
- * Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- * Мастер класс

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и

анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов. Изучение дисциплины проводится в течение семестра и завершается контролем в виде экзамена.

26. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	Тема 1. Предприятие (организация) как субъект рыночной экономики	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс.	10

			<p>2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с.</p> <p>3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554</p>	
2	7	<p>Тема 2. Функционирование организации в условиях рынка</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс.</p> <p>2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с.</p> <p>3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554</p>	10
3	7	<p>Тема 3. Структура предприятия и организации</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс.</p> <p>2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с.</p> <p>3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554</p>	10

4	7	Тема 4. Ресурсы предприятия и организации	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554 	10
5	7	Тема 5. Себестоимость продукции – важнейший показатель конкурентоспособности организации	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554 	10
6	7	Тема 6. Качество продукции предприятия и организации	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 	10

			<p>2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с.</p> <p>3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554</p>	
7	7	<p>Тема 7. Налоговая система и её влияние на экономические и социальные процессы на макро- и микроуровне экономики</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс.</p> <p>2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с.</p> <p>3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554</p>	10
8	7	<p>Тема 8. Организация и планирование хозяйственной деятельности предприятий</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс.</p> <p>2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с.</p> <p>3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554</p>	10

9	7	Тема 9. Инвестиции и инновации	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554 	10
10	7	Тема 10. Результаты и анализ деятельности предприятия в условиях рынка	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. -6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. 2. Федорович, В.О., Конципко, Н.В. Экономика организаций: учеб.пособие / В.О. Федорович. – М.: Проспект, 2017. – 240 с. 3. Арзуманова Т.И. Экономика организации: учебник / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554 	10
			Всего	100

27. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Экономика организации (предприятия)	И.В. Сергеев И.И. Веретенникова	М.: Юрайт, 2016. – 511 с. http://www.iprbookshop.ru	1-10
2	Экономика организаций	В.О Федорович Н.В. Конципко В.О. Федорович	М.: Проспект, 2017. – 240 с. http://www.iprbookshop.ru	1-10
3.	Экономика организации	Т.И. Арзуманова М.Ш Мачабели	М.: Дашков и К, 2016. 237— с. http://www.iprbookshop.ru/60554	1-10

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Экономика организации	А.В. Шаркова Л.Г. Ахметшина	М.: Дашков и К, 2016. 120— с. http://www.iprbookshop.ru/60555	1-10
2.	Экономика организации (предприятия)	О.В. Карабанова	М.: Логос, 2015. 128— с. http://www.iprbookshop.ru/30549	1-10
3.	Экономика организации	С. В. Иванилова	С.: Ай Пи Эр Медиа, 2016. 116— с. http://www.iprbookshop.ru/49850	1-10

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт <http://www.exponenta.ru/>

Библиотека учебных материалов <http://studlab.com/> Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru/>

Сайт ИМЦ <http://www.imc-i.ru/> (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл

№ п/п Наименование Автор (ы) Год и место издания. Место доступа Используется при изучении разделов

1 2 3 4 5

1. Методы и модели оптимизации управленческих решений Урубков А.Р., Федотов И.В. М.: Дело, 2015. 238— с. <http://www.iprbookshop.ru/51019> 1-5

2. Теория и методы разработки управленческих решений Лучко О.Н., Маренко В.А., Гирфанов Р.Р., Мальцев С.В. Омский государственный институт сервиса, 2012. 110 с. <http://www.iprbookshop.ru/12704> 1-5

прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это

систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

* способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;

* способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;

* распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.

* соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.

* при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;

* спорить в дружественной манере;

* быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;

* внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.

* язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

* СПС «КонсультантПлюс»,

* СПС «Гарант».

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

• аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);

• компьютеры, подключенные к сети Интернет.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра менеджмента
Зав. кафедрой _____ (подпись, Ф.И.О.)
« » 201 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Булавина М.А.
(подпись, Ф.И.О.)
« » 201 г.

Кафедра _____ Менеджмент _____
(название кафедры)
Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 Методы принятия управленческих решений

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль: _____ менеджмент организации _____

Квалификация выпускника: _____ бакалавр _____

Форма обучения: _____ очная _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол №

« » 20 г.

Зав. кафедрой _____ /

Москва 2020

28. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» - формирование знаний теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих решений, организации их эффективной реализации и контроля, формирование требуемого набора компетенций, соответствующих направлению подготовки.

Задачи дисциплины:

- изучение терминологии в области принятия управленческих решений;
- приобретение теоретических знаний по вопросам разработки и принятия управленческих решений;
- изучение требований, научных подходов и методов повышения эффективности и качества принимаемых решений;
- рассмотрение особенностей использования математических методов и моделей для получения оптимальных управленческих решений;
- выработка навыков разработки, принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления;
- развитие аналитического мышления будущих менеджеров,
- выработка способности выбора количественных методов и качественных методов в процессе решения задач менеджмента.

29. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной обязательной для изучения.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Учет и анализ

Знания: основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; основные системы управленческого учета; сущность и значение бухгалтерского учета и анализа; методику ведения бухгалтерского учета по объектам (участкам) и анализа; технику обработки бухгалтерской информации и использование ее при проведении анализа;

Умения: использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;

Навыки: владеть методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; навыками обработки информации в учете и анализе; приемами формирования учетной политики предприятия и организации бухгалтерского учета на предприятии.

2. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне

3. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Управление персоналом

Знания: терминологии в области принятия управленческих решений;

Умения: принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления персоналом;

Навыки: принятия обоснованных управленческих решений при разработке и обосновании кадровой политики организации; использования современных методов и приемов анализа для изучения проблем управления персоналом,

2. Экономика организации

Знания: основные теоретические знания по вопросам разработки и принятия управленческих решений;

Умения: использования математических методов и моделей для получения оптимальных управленческих решений;

Навыки: выработка способности выбора количественных методов и качественных методов в процессе решения задач менеджмента. применять методику выявления основных проблемных мест функционирования предприятия.

3. Бизнес-планирование

Знания: теоретические основы организации планирования в условиях рынка, способы поиска предпринимательской идеи

Умения: использовать математические методы и модели для получения оптимальных управленческих решений анализировать и интерпретировать основные экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия, выявлять факторы и находить резервы их роста или оптимизации на основе современных методов принятия управленческих решений.

Навыки: навыком разработки, принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления

30. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-6 – владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации	Знать понятия управленческих решений и методы их принятия;
Уметь анализировать экономическое положение предприятия и формировать альтернативы управленческих решений по управлению экономическим механизмом деятельности коммерческих и некоммерческих организаций;		
Владеть анализом альтернативы управленческих решений и принимать обоснованные управленческие решения.		
2	ПК-5 – способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знать принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании
Уметь анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи		
Владеть технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений		

31. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48					48			
Аудиторные занятия (всего):	48					48			
В том числе:									
лекции (Л)	18					18			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	30					30			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа (всего):	60					60			
Экзамен (при наличии):	-					-			

ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108					108			
	Зач. ед.:	3					3			
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		TK1, TK2 (тестирование)					TK1, TK2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		30					30			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	5	Классификация методов принятия управленческих решений Основные принципы диалектики. Системный анализ. Методологическое единство системности и комплексности анализа. Методы дифференциации и интеграции	2		2		4		8	Устный опрос Решение задач/ситуационных задач Тестирование
2	5	Традиционные способы принятия управленческих решений на основе обработки статистической информации Метод сравнения. Метод относительных и средних величин. Относительная величина (показатель) динамики. Показатель динамики. Цепные и базисные показатели динамики. Метод группировки и балансовый метод. Понятие группировки. Типологические группировки. Структурные группировки. Аналитические (факторные) группировки. Балансовый метод	2		4		7		13	
3	5	Методы принятия управленческих решений, основанные на комплексном экономическом анализе хозяйственной деятельности организации Цель анализа хозяйственной деятельности Задачи анализа хозяйственной деятельности Показатели для проведения экономического анализа. Методика анализа хозяйственной деятельности организации (фирмы). Анализ финансовой отчетности организации (фирмы). Показатели эффективности хозяйственной деятельности фирмы (Operating Performance Ratios): показатели: прибыли, рентабельности	2		4		7		13	

		реализации продукции, рентабельности активов, рентабельности собственного и заемного капитала, доходности акционерного капитала. Показатели финансового положения фирмы и ее платежеспособности (Financial Position Ratios) .						
4	5	<p>Методы принятия управленческих решений, основанные на оценке рисков финансово-хозяйственной деятельности экономических систем (предприятий)</p> <p>Риск как экономическая категория. Причины возникновения рисков. Классификация рисков. Управление рисками. Количественные характеристики и схемы оценки рисков в условиях неопределенности: а)методы теории игр Дж. Фон Неймана и О. Моргенштерна б)Статистические методы оценки рисков в) Методы анализа и оценки портфельных рисков д)Приемы теории массового обслуживания е)Специализированные методы оценки рисков, предназначенные для оценки инвестиционных проектов</p>	2	2	7	11		
5	5	<p>Методы принятия управленческих решений, базирующиеся на основе анализа схем стратегического развития экономических систем</p> <p>Метод Маркетинг Микс. Метод GAP-анализа. Метод матрицы BCG. Модель Томпсона и Стрикленда. Матричная модель МакКинси DPM. Модель "7S" МакКинси. Модель PIMS-анализа. Модель ситуационного SWOT-анализа. Модель PEST-анализа. Модель цепочки приращения стоимости М. Портера. Модель анализа портфеля заказов П. Кралича: стратегические продукты (Strategic Items), некритичные продукты (Non-critical Items), проблемные продукты (Bottleneck Items)</p>	2	4	7	13	Устный опрос Решение задач/ситуационных задач Тестирование	
6	5	<p>Методы принятия управленческих решений, основанные на принципах проектного управления</p> <p>Понятие проектного анализа. Виды проектного анализа. Принципы оценки эффективности инвестиций. Планирование реализации решений в проектном управлении. Понятие сетевого планирования. Правила построения сетевых графиков. Метод критического пути (Critical Path Method – СРМ). Диаграмма Ганта. Структурирование сметы проекта в соответствии с графиком проекта</p>	2	4	7	13		

7	5	Методы принятия управленческих решений на основе детерминированного факторного анализа Общая характеристика метода цепных подстановок. Алгоритм метода цепных подстановок. Недостаток метода цепных подстановок. Количественные и качественные факторы. Способы абсолютных и относительных разниц. Применение интегрального метода. Мультипликативная модель вида $f = x \cdot y$ Мультипликативная модель вида $f = x \cdot y \cdot z$. Кратная модель вида $f = x/y$. Смешанная модель вида $f = x/(y+z)$	2	4	7	13	
8	5	Методы принятия управленческих решений, связанные с управлением персоналом Континуум лидерского поведения Танненбаума - Шмидта. Ситуационная модель Фидлера. Модель "путь - цель" Теренса, Митчелла и Хауса. Ситуационная модель Стинсона-Джонсона. Ситуационная модель принятия решений Врума- Йеттона -Яго. Модель зрелости исполнителей Херсея и Бланшарда	2	4	7	13	
9	5	Методы принятия управленческих решений в условиях антикризисного управления Понятие и специфика антикризисного управления. модель Альтмана. Модель Чессера. модель Р. Таффлер (R. Taffler) и Г. Тишоу (G. Tisshaw). иркутская модель	2	2	7	11	
ВСЕГО:			18	30	60	108	30

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
33.	5	Классификация методов принятия управленческих решений	ПЗ 1 Общенаучные методы принятия управленческих решений 1. Основные принципы диалектики 2. Системный анализ 3. Методологическое единство системности и комплексности анализа 4. Методы дифференциации и интеграции	2
34.	5	Традиционные способы принятия управленческих решений на основе	ПЗ 2. Метод сравнения. Метод относительных и средних величин 1. Относительная величина (показатель) динамики	4

		обработки статистической информации	<p>2. Показатель динамики</p> <p>3. Цепные и базисные показатели динамики</p> <p>ПЗ 3. Метод группировки и балансовый метод</p> <p>1. Понятие группировки</p> <p>2. Типологические группировки,</p> <p>3. Структурные группировки</p> <p>4. Аналитические (факторные) группировки</p> <p>5. Балансовый метод</p>	
35.	5	Методы принятия управленческих решений, основанные на комплексном экономическом анализе хозяйственной деятельности организации	<p>ПЗ 4. Общая характеристика методов анализа хозяйственной деятельности</p> <p>1. Цель анализа хозяйственной деятельности</p> <p>2. Задачи анализа хозяйственной деятельности</p> <p>3. Показатели для проведения экономического анализа</p> <p>4. Методика анализа хозяйственной деятельности организации (фирмы)</p> <p>ПЗ 5. Анализ финансовой отчетности организации (фирмы)</p> <p>1. Показатели эффективности хозяйственной деятельности фирмы (Operating Performance Ratios): показатели: прибыли, рентабельности реализации продукции, рентабельности активов, рентабельности собственного и заемного капитала, доходности акционерного капитала.</p> <p>2. Показатели финансового положения фирмы и ее платежеспособности (Financial Position Ratios) .</p>	2
36.	5	Методы принятия управленческих решений, основанные на оценке рисков финансово-хозяйственной деятельности экономических систем (предприятий)	<p>ПЗ 6. Применение методов принятия управленческих решений, основанные на оценке рисков финансово-хозяйственной деятельности экономических систем (предприятий)</p> <p>1. Риск как экономическая категория.</p> <p>2. Причины возникновения рисков</p> <p>3. Классификация рисков</p> <p>4. Управление рисками</p> <p>5. Количественные характеристики и схемы оценки рисков в условиях неопределенности:</p> <p>а) методы теории игр Дж. Фон Неймана и О. Моргенштерна</p>	2

			<p>b) Статистические методы оценки рисков</p> <p>c) Методы анализа и оценки портфельных рисков</p> <p>d) Приемы теории массового обслуживания</p> <p>e) Специализированные методы оценки рисков, предназначенные для оценки инвестиционных проектов</p> <p>Дискуссия</p>	
37.	5	<p>Методы принятия управленческих решений, базирующиеся на основе анализа схем стратегического развития экономических систем</p>	<p>ПЗ 7 Основные методы принятия управленческих решений, базирующиеся на основе анализа схем стратегического развития экономических систем</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Метод Маркетинг Микс 2. Метод GAP-анализа 3. Метод матрицы BCG 4. Модель Томпсона и Стрикленда 5. Матричная модель МакКинси DPM 6. Модель "7S" МакКинси 7. Модель PIMS-анализа <p>Дискуссия</p> <p>ПЗ 8. Специфика методов принятия управленческих решений, базирующиеся на основе анализа схем стратегического развития экономических систем</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Модель ситуационного SWOT-анализа 2. Модель PEST-анализа 3. Модель цепочки приращения стоимости М. Портера 4. Модель анализа портфеля заказов П. Кралича: стратегические продукты (Strategic Items), некритичные продукты (Non-critical Items), проблемные продукты (Bottleneck Items) 	4
38.	5	<p>Методы принятия управленческих решений, основанные на принципах проектного управления</p>	<p>ПЗ 9. Проектный анализ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие проектного анализа 2. Виды проектного анализа 3. Принципы оценки эффективности инвестиций <p>Дискуссия</p> <p>ПЗ 10. Планирование реализации решений в проектном управлении</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие сетевого планирования 2. Правила построения сетевых графиков 	4

			<p>3. Метод критического пути (Critical Path Method – CPM)</p> <p>4. Диаграмма Ганта</p> <p>5. Структурирование сметы проекта в соответствии с графиком проекта</p>	
39.	5	<p>Методы принятия управленческих решений на основе детерминированного факторного анализа</p>	<p>ПЗ 11. Метод цепных подстановок как основной метод принятия управленческих решений на основе детерминированного факторного анализа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общая характеристика метода цепных подстановок 2. Алгоритм метода цепных подстановок 3. Недостаток метода цепных подстановок 4. Количественные и качественные факторы 5. Способы абсолютных и относительных разниц <p>ПЗ 12. Применение интегрального метода</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общая характеристика метода 2. Мультипликативная модель вида $f = x \cdot y$ 3. Мультипликативная модель вида $f = x \cdot y \cdot z$ 4. Кратная модель вида $f = x/y$ 5. Смешанная модель вида $f = x/(y+z)$ <p>Дискуссия</p>	4
40.	5	<p>Методы принятия управленческих решений, связанные с управлением персоналом</p>	<p>ПЗ 13 Применение методов принятия управленческих решений, связанных с управлением персоналом</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Континуум лидерского поведения Танненбаума - Шмидта 2. Ситуационная модель Фидлера 3. Модель "путь - цель" Теренса, Митчелла и Хауса <p>Дискуссия</p> <p>ПЗ 14 Применение ситуационных моделей при принятии управленческого решения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ситуационная модель Стинсона-Джонсона 1. Ситуационная модель принятия решений Врума- Йеттона -Яго 3. Модель зрелости исполнителей Херсея и Бланшарда 	4

41.	5	Методы принятия управленческих решений в условиях антикризисного управления	ПЗ 15. Диагностика кризисных ситуаций и методы принятия управленческих решений 1. Понятие и специфика антикризисного управления 2. модель Альтмана 3. Модель Чессера 4. модель Р. Таффлер (R. Taffler) и Г. Тишоу (G. Tisshaw) 5. иркутская модель. Дискуссия	2
ВСЕГО:				30

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

32. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Методы принятия управленческих решений» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность,

новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одноклассникам и преподавателю; рецензировать ответы одноклассников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. *Цель* состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение — это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейншторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов.

Изучение дисциплины проводится в течение семестра и завершается контролем в виде зачета с оценкой.

33. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
205.	5	Классификация методов принятия управленческих решений	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учитель Ю.Г., Терновой А.И., Терновой К.И.. Разработка управленческих решений М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01091-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52555.html 2. Баллод Б.А., Елизарова Н.Н. Методы и алгоритмы принятия решений в экономике М.: Финансы и статистика, 2014. 224 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18819 3. Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений Саратов: Вузовское образование, 2017. — 274 с. — 978-5-906172-20-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62071.html 	4
206.	5	Традиционные способы принятия управленческих решений на основе обработки статистической информации	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учитель Ю.Г., Терновой А.И., Терновой К.И.. Разработка управленческих решений М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01091-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52555.html 2. Баллод Б.А., Елизарова Н.Н. Методы и алгоритмы принятия решений в экономике М.: Финансы и статистика, 2014. 224 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18819 3. Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений Саратов: Вузовское образование, 2017. — 274 с. — 978-5-906172-20-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62071.html 	7
207.	5	Методы принятия управленческих решений, основанные на комплексном экономическом	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p>	7

		анализе хозяйственной деятельности организации	<p>1. Учитель Ю.Г., Терновой А.И., Терновой К.И.. Разработка управленческих решений М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01091-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52555.html</p> <p>2. Баллод Б.А., Елизарова Н.Н. Методы и алгоритмы принятия решений в экономике М.: Финансы и статистика, 2014. 224 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18819</p> <p>3. Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений Саратов: Вузовское образование, 2017. — 274 с. — 978-5-906172-20-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62071.html</p>	
208.	5	Методы принятия управленческих решений, основанные на оценке рисков финансово-хозяйственной деятельности экономических систем (предприятий)	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Учитель Ю.Г., Терновой А.И., Терновой К.И.. Разработка управленческих решений М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01091-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52555.html</p> <p>2. Баллод Б.А., Елизарова Н.Н. Методы и алгоритмы принятия решений в экономике М.: Финансы и статистика, 2014. 224 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18819</p> <p>3. Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений Саратов: Вузовское образование, 2017. — 274 с. — 978-5-906172-20-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62071.html</p>	7
209.	5	Методы принятия управленческих решений, базирующиеся на основе анализа схем стратегического развития экономических систем	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Учитель Ю.Г., Терновой А.И., Терновой К.И.. Разработка управленческих решений М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01091-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52555.html</p> <p>2. Баллод Б.А., Елизарова Н.Н. Методы и алгоритмы принятия решений в экономике М.: Финансы и статистика, 2014. 224 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18819</p> <p>3. Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений Саратов: Вузовское образование, 2017. — 274 с. — 978-5-906172-20-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62071.html</p>	7

210.	Методы принятия управленческих решений, основанные на принципах проектного управления	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учитель Ю.Г., Терновой А.И., Терновой К.И.. Разработка управленческих решений М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01091-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52555.html 2. Баллод Б.А., Елизарова Н.Н. Методы и алгоритмы принятия решений в экономике М.: Финансы и статистика, 2014. 224 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18819 3. Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений Саратов: Вузовское образование, 2017. — 274 с. — 978-5-906172-20-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62071.html 	7
211.	Методы принятия управленческих решений на основе детерминированного факторного анализа	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учитель Ю.Г., Терновой А.И., Терновой К.И.. Разработка управленческих решений М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01091-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52555.html 2. Баллод Б.А., Елизарова Н.Н. Методы и алгоритмы принятия решений в экономике М.: Финансы и статистика, 2014. 224 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18819 3. Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений Саратов: Вузовское образование, 2017. — 274 с. — 978-5-906172-20-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62071.html 	7
212.	Методы принятия управленческих решений, связанные с управлением персоналом	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учитель Ю.Г., Терновой А.И., Терновой К.И.. Разработка управленческих решений М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01091-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52555.html 2. Баллод Б.А., Елизарова Н.Н. Методы и алгоритмы принятия решений в экономике М.: Финансы и статистика, 2014. 224 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18819 	7

			3. Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений Саратов: Вузовское образование, 2017. — 274 с. — 978-5-906172-20-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62071.html	
213.	Методы принятия управленческих решений в условиях антикризисного управления	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Учитель Ю.Г., Терновой А.И., Терновой К.И.. Разработка управленческих решений М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01091-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52555.html 2. Баллод Б.А., Елизарова Н.Н. Методы и алгоритмы принятия решений в экономике М.: Финансы и статистика, 2014. 224 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18819 3. Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений Саратов: Вузовское образование, 2017. — 274 с. — 978-5-906172-20-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62071.html	7	
ВСЕГО:				60

34. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
34.	Разработка управленческих решений	Ю.Г. Учитель, А.И. Терновой, К.И. Терновой.	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01091-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52555.html	1-9
35.	Методы и алгоритмы принятия решений в экономике	Баллод Б.А., Елизарова Н.Н.	М.: Финансы и статистика, 2014. 224 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18819	1-9
36.	Методы принятия управленческих решений	Глебова О.В.	Саратов: Вузовское образование, 2017. — 274 с. — 978-5-906172-20-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62071.html	1-9

в. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
30.	Методы и модели оптимизации управленческих решений	Урубков А.Р., Федотов И.В.	М.: Дело, 2015. 238— с. http://www.iprbookshop.ru/51019	1-5
31.	Теория и методы разработки управленческих решений	Лучко О.Н., Маренко В.А., Гирфанов Р.Р., Мальцев С.В.	Омский государственный институт сервиса, 2012. 110 с. http://www.iprbookshop.ru/12704	1-5

35. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт	http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов	http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт ИМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

36. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

- способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;
- способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;
- распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;
- спорить в дружественной манере;
- быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;
- внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.
- язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

37. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

38. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

39. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____

Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 г.

Кафедра _____

(название кафедры)

Автор _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Стратегический маркетинг

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

40. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Стратегический маркетинг является формирование у студентов способности управления комплексом маркетинга предприятия с целью обеспечения его конкурентоспособности на длительный период.

Для достижения указанной цели решаются следующие основные задачи:

- раскрытие содержания понятий «маркетинг», «маркетинговые стратегии»;
- умение использовать теорию и методологию стратегического маркетинга при формировании маркетинговых стратегий:
- овладение навыками формирования конкурентоспособных маркетинговых стратегий (продуктовые, ценовые, распределительные, коммуникативные) различных предприятий

41. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Стратегический маркетинг относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной обязательной для изучения.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Учет и анализ

Знания: основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; основные системы управленческого учета; сущность и значение бухгалтерского учета и анализа; методику ведения бухгалтерского учета по объектам (участкам) и анализа; технику обработки бухгалтерской информации и использование ее при проведении анализа;

Умения: использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;

Навыки: владеть методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; навыками обработки информации в учете и анализе; приемами формирования учетной политики предприятия и организации бухгалтерского учета на предприятии.

2. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне

3. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Управление персоналом

Знания: терминологии в области принятия управленческих решений;

Умения: принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления персоналом;

Навыки: принятия обоснованных управленческих решений при разработке и обосновании кадровой политики организации; использования современных методов и приемов анализа для изучения проблем управления персоналом,

2. Экономика организации

Знания: основные теоретические знания по вопросам разработки и принятия управленческих решений;

Умения: использования методы анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений;

Навыки: выработка способности применения изучаемых инструментов и методов разработки и принятия управленческих решений

3. Бизнес-планирование

Знания: теоретические основы организации планирования в условиях рынка, способы поиска предпринимательской идеи

Умения: использовать математические методы и модели для получения оптимальных управленческих решений анализировать и интерпретировать основные экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия, выявлять факторы и находить резервы их роста или оптимизации на основе современных методов принятия управленческих решений.

Навыки: навыком разработки, принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления

42. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-3 – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать <input type="checkbox"/> методы и основные теории стратегического маркетингового анализа; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления маркетингом
		Уметь <input type="checkbox"/> разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации с применением маркетингового инструментария; проводить анализ конкурентной сферы отрасли.
		Владеть <input type="checkbox"/> методами формулирования и реализации маркетинговых стратегий на уровне бизнес-единицы;
2	ПК-5 - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знать принципы взаимосвязи маркетинговой и иных функциональных стратегий компании.
		Уметь анализировать содержание и особенности маркетинговой стратегии и готовить предложения по повышению эффективности ее взаимосвязи с другими стратегиями
		Владеть технологией разработки функциональных маркетинговых стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений.

43. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48					48			
Аудиторные занятия (всего):	48					48			

В том числе:									
лекции (Л)		22					22		
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		16					16		
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)		10					10		
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа		60					60		
Экзамен (при наличии):		-					-		
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108					108		
	Зач. ед.:	3					3		
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (опрос, ситуационны е задачи)					ТК1 , ТК2		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		30					30		

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	<p>1. Разработка и реализация маркетинговой стратегии, как залог высокой конкурентоспособности компании.</p> <p>Современная концепция маркетинга. Выбор целевых рынков и его место в стратегическом планировании. Понятие управления маркетингом на предприятии.</p>	2		2		5	9	ТК1

2	5	<p>2. Достоинства конкуренции как инструмента рыночного равновесия.</p> <p>Понятие и виды конкурентов. Барьеры выхода в отрасль. Модель пяти конкурентных сил. М. Портера. Условия, определяющие конкурентную силу посредников – клиентов компании.</p> <p>Понятие конкурентного поведения. Типы конкурентной ситуации, каждая из которых накладывает свои ограничения на маркетинговую деятельность и конкурентное поведение компаний. Критерии существования работающей конкуренции.</p>	2	2	5	9	
3	5	<p>3. Стратегический маркетинг как основа планирования.</p> <p>Понятие стратегического и операционного маркетинга. Схема взаимодействия стратегического и операционного маркетинга. Цели и задачи стратегического маркетинга. Детерминанты стратегического маркетинга.</p>	2	2	5	9	
4	5	<p>4. Роль операционного маркетинга в деятельности фирмы.</p> <p>Взаимосвязь операционной и стратегической части маркетинга. Операционный маркетинг как продолжение стратегического маркетинга, его основная задача. Проверка стратегического плана на устойчивость, факторы уязвимости и стабильности.</p>	2	2	5	9	

5	5	<p>5. Структура плана маркетинга, его связь с бизнес-планом.</p> <p>Разработка стратегических и оперативных планов маркетинга, их единство и взаимопроникновение. Маркетинговый контроллинг и гибкость маркетингового планирования. Этапы и цели оперативного контроля.</p>	2		2		5	9	
6	5	<p>6. Стратегический анализ и диагностика.</p> <p>Понятие и взаимосвязь модели М. Портера, Benchmarking`а, матрицы BCG, SWOT-анализа. Комплекс задач по анализу внешней и внутренней среды фирмы. Ключевые факторы успеха. Сценарный анализ. PEST – анализ. GAP – анализ. Имитационное моделирование</p>	2		2		5	9	
7	5	<p>7. Понятие маркетинговой стратегической матрицы.</p> <p>Модель «Продукт – рынок» (матрица Ансоффа): ее предназначение, краткая характеристика. Характеристика модели «Доля рынка – рост рынка» (портфолио-анализ, матрица Бостон Консалтинг Групп). Модель АДЛ: переменные матрицы, ее характеристика. Характеристика модели «Привлекательность рынка – преимущества в конкуренции» (матрица Мак-Кинзи и General Electric). Преимущества и недостатки стратегических моделей.</p>	2	2			5	9	ТК 2
8	5	<p>8. Понятие рыночного сегмента и рыночной ниши.</p>	2		2		5	9	

		<p>Цели и задачи сегментирования.</p> <p>Принципы сегментирования потребительских рынков и рынков предприятий.</p> <p>Процесс выбора целевых сегментов, оценка привлекательности сегментов. Сетка сегментации.</p> <p>Стратегия охвата рынка.</p> <p>Дополнительные критерии при выборе целевых сегментов.</p>						
9	5	<p>9. Понятие позиции товара на рынке, позиционирование.</p> <p>Принципы позиционирования.</p> <p>Ошибки позиционирования.</p> <p>Последовательность проведения позиционирования товаров на целевых сегментах рынка.</p>	2	2	5	9		
10	5	<p>10. Определение стратегии развития фирмы.</p> <p>Этапы процесса стратегического маркетингового планирования.</p> <p>Определение миссии фирмы.</p> <p>Ключевые вопросы для формирования миссии. Определение целей фирмы. Основные отличия миссии от целей. Требования к построению дерева целей.</p> <p>Понятие стратегии маркетинга. Цель разработки стратегии. Понятие стратегических альтернатив развития. Модель компании как инструмент оценки альтернатив развития. Подходы к формированию модели.</p> <p>Базовые маркетинговые стратегии: стратегия лидерства за счет экономии на издержках, стратегия</p>	2	8	10	20		

		<p>дифференциации, стратегия специализации. Особенности, достоинства и недостатки каждой стратегии.</p> <p>Стратегии роста: стратегия интенсивного и интеграционного роста, - их цели, направления, методы осуществления.</p> <p>Конкурентные и функциональные маркетинговые стратегии.</p> <p>Понятие конкурентных стратегий. Стратегия «лидера». Стратегия «бросающего вызов». Стратегия «следующего за лидером». Стратегия «специалиста». Методы расширения рынка. Варианты стратегии «защиты доли рынка». Виды атакующих стратегий. Стратегии последователей.</p>						
11	5	<p>11. Реализация маркетинговой стратегии.</p> <p>Причины формирования стратегического плана маркетинга. Функции плана. Структура плана, взаимосвязь с различными функциями компании. Применение Системы сбалансированных показателей (the Balanced Scorecards) для успешной реализации маркетинговой стратегии на предприятии.</p>	2			5	7	
ВСЕГО:			22	10	16	60	108	Зачет с оценкой

4.4 Лабораторные работы

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
42.	5	Понятие маркетинговой стратегической матрицы.	<p>1. Преимущества и недостатки стратегических моделей</p> <p>Модель «Продукт – рынок» (матрица Ансоффа): ее предназначение, краткая характеристика.</p> <p>Характеристика модели «Доля рынка – рост рынка» (портфолио-анализ, матрица Бостон Консалтинг Групп). Модель АДЛ: переменные матрицы, ее характеристика.</p> <p>Характеристика модели «Привлекательность рынка – преимущества в конкуренции» (матрица Мак-Кинзи и General Electric).</p>	2
43.	5	Определение стратегии развития фирмы.	<p>2. Этапы процесса стратегического маркетингового планирования.</p> <p>Определение миссии фирмы. Ключевые вопросы для формирования миссии. Определение целей фирмы. Основные отличия миссии от целей. Требования к построению дерева целей.</p>	2
44.	5	Определение стратегии развития фирмы.	<p>3. Понятие стратегии маркетинга.</p> <p>Цель разработки стратегии. Понятие стратегических альтернатив развития. Модель компании как</p>	2

			инструмент оценки альтернатив развития. Подходы к формированию модели.	
45.	5	Определение стратегии развития фирмы.	<p>4.Базовые маркетинговые стратегии</p> <p>Стратегия лидерства за счет экономии на издержках, стратегия дифференциации, стратегия специализации. Особенности, достоинства и недостатки каждой стратегии. Стратегии роста: стратегия интенсивного и интеграционного роста, - их цели, направления, методы осуществления. Конкурентные и функциональные маркетинговые стратегии.</p>	2
46.	5	Определение стратегии развития фирмы.	<p>5.Понятие конкурентных стратегий.</p> <p>Стратегия «лидера». Стратегия «бросающего вызов». Стратегия «следующего за лидером». Стратегия «специалиста». Методы расширения рынка. Варианты стратегии «защиты доли рынка». Виды атакующих стратегий. Стратегии последователей.</p>	2
ВСЕГО:				10

Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	5	Разработка и реализация маркетинговой стратегии, как залог высокой конкурентоспособности компании.	1.Современная концепция маркетинга. Выбор целевых рынков и его место в стратегическом планировании. Понятие управления маркетингом на предприятии.	2
2.	5	Достоинства конкуренции как инструмента рыночного равновесия.	2.Понятие и виды конкурентов. Барьеры выхода в отрасль. Модель пяти конкурентных сил. М. Портера. Условия, определяющие конкурентную силу посредников – клиентов компании. Понятие конкурентного поведения. Типы конкурентной ситуации, каждая из которых накладывает свои ограничения на маркетинговую деятельность и конкурентное поведение компаний. Критерии существования работающей конкуренции.	2
3.	5	Стратегический маркетинг как основа планирования.	3.Понятие стратегического и операционного маркетинга. Схема взаимодействия стратегического и операционного маркетинга.	2

			Цели и задачи стратегического маркетинга. Детерминанты стратегического маркетинга.	
4.	5	Роль операционного маркетинга в деятельности фирмы.	4.Взаимосвязь операционной и стратегической части маркетинга. Операционный маркетинг как продолжение стратегического маркетинга, его основная задача. Проверка стратегического плана на устойчивость, факторы уязвимости и стабильности.	2
5.	5	Структура плана маркетинга, его связь с бизнес-планом.	5.Разработка стратегических и оперативных планов маркетинга, их единство и взаимопроникновение. Маркетинговый контроллинг и гибкость маркетингового планирования. Этапы и цели оперативного контроля.	2
6.	5	Стратегический анализ и диагностика.	6.Понятие и взаимосвязь модели М. Портера, Benchmarking`а, матрицы BCG, SWOT-анализа. Комплекс задач по анализу внешней и внутренней среды фирмы. Ключевые факторы успеха. Сценарный анализ. PEST – анализ. GAP – анализ. Имитационное моделирование	2

7.	5	Понятие рыночного сегмента и рыночной ниши.	<p>7 Процесс выбора целевых сегментов, оценка привлекательности сегментов.</p> <p>Цели и задачи сегментирования.</p> <p>Принципы сегментирования потребительских рынков и рынков предприятий.</p> <p>Сетка сегментации.</p> <p>Стратегия охвата рынка.</p> <p>Дополнительные критерии при выборе целевых сегментов.</p>	2
8.	5	Понятие позиции товара на рынке, позиционирование.	<p>8 Последовательность проведения позиционирования товаров на целевых сегментах рынка.</p> <p>Принципы позиционирования. Ошибки позиционирования.</p>	2
ВСЕГО:				16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

44. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одноклассникам и преподавателю; рецензировать ответы одноклассников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, даёт знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно.

45. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
214.	5	1. Разработка и реализация маркетинговой стратегии, как залог высокой конкурентоспособности компании.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература: Пашкус, Н.А. Стратегический маркетинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Пашкус. – М.: Юрайт, 2016. – 225 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Лужнова Н.В. Стратегический маркетинг: учебник / Лужнова Н.В., Калиева О.М., Мантрова М.С.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 247— с. http://www.iprbookshop.ru/61409 Котляревская И.В. Стратегический маркетинг: учебное пособие / Котляревская И.В.— Е.: Уральский федеральный университет, 2015. 244— с. http://www.iprbookshop.ru/68479</p>	5

			Маркетинг: учебник и практикум: учебник для бакалавров / Л.А. Данчонок. – М.: Юрайт, 2015. – 486 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.	
215.	5	2. Достоинств а конкуренции как инструмента рыночного равновесия.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>Пашкус, Н.А. Стратегический маркетинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Пашкус. – М.: Юрайт, 2016. – 225 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс.</p> <p>Лужнова Н.В. Стратегический маркетинг: учебник / Лужнова Н.В., Калиева О.М., Мантрова М.С.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 247— с.</p> <p>http://www.iprbookshop.ru/61409</p> <p>Котляревская И.В. Стратегический маркетинг: учебное пособие / Котляревская И.В.— Е.: Уральский федеральный университет, 2015. 244— с. http://www.iprbookshop.ru/68479</p> <p>Маркетинг: учебник и практикум: учебник для бакалавров / Л.А. Данчонок. – М.: Юрайт, 2015. – 486 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p>	5
216.	5	3. Стратегиче ский маркетинг как основа планирования.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>Пашкус, Н.А. Стратегический маркетинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Пашкус. – М.: Юрайт, 2016. – 225 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс.</p> <p>Лужнова Н.В. Стратегический маркетинг: учебник / Лужнова Н.В., Калиева О.М., Мантрова М.С.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 247— с.</p> <p>http://www.iprbookshop.ru/61409</p> <p>Котляревская И.В. Стратегический маркетинг: учебное пособие / Котляревская И.В.— Е.:</p>	5

			Уральский федеральный университет, 2015. 244— с. http://www.iprbookshop.ru/68479 Маркетинг: учебник и практикум: учебник для бакалавров / Л.А. Данчонок. – М.: Юрайт, 2015. – 486 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.	
217.	5	4. Роль операционного маркетинга в деятельности фирмы.	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: Пашкус, Н.А. Стратегический маркетинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Пашкус. – М.: Юрайт, 2016. – 225 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Лужнова Н.В. Стратегический маркетинг: учебник / Лужнова Н.В., Калиева О.М., Мантрова М.С.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 247— с. http://www.iprbookshop.ru/61409 Котляревская И.В. Стратегический маркетинг: учебное пособие / Котляревская И.В.— Е.: Уральский федеральный университет, 2015. 244— с. http://www.iprbookshop.ru/68479 Маркетинг: учебник и практикум: учебник для бакалавров / Л.А. Данчонок. – М.: Юрайт, 2015. – 486 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.	5
218.	5	5. Структура плана маркетинга, его связь с бизнес-планом.	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: Пашкус, Н.А. Стратегический маркетинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Пашкус. – М.: Юрайт, 2016. – 225 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Лужнова Н.В. Стратегический маркетинг: учебник / Лужнова Н.В., Калиева О.М., Мантрова М.С.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 247— с.	5

			<p>http://www.iprbookshop.ru/61409 Котляревская И.В. Стратегический маркетинг: учебное пособие / Котляревская И.В.— Е.: Уральский федеральный университет, 2015. 244— с. http://www.iprbookshop.ru/68479 Маркетинг: учебник и практикум: учебник для бакалавров / Л.А. Данчонок. – М.: Юрайт, 2015. – 486 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p>	
219.	5	<p>6. Стратегический анализ и диагностика.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: Пашкус, Н.А. Стратегический маркетинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Пашкус. – М.: Юрайт, 2016. – 225 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Лужнова Н.В. Стратегический маркетинг: учебник / Лужнова Н.В., Калиева О.М., Мантрова М.С.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 247— с. http://www.iprbookshop.ru/61409 Котляревская И.В. Стратегический маркетинг: учебное пособие / Котляревская И.В.— Е.: Уральский федеральный университет, 2015. 244— с. http://www.iprbookshop.ru/68479 Маркетинг: учебник и практикум: учебник для бакалавров / Л.А. Данчонок. – М.: Юрайт, 2015. – 486 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p>	5
220.	5	<p>7. Понятие маркетинговой стратегической матрицы.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: Пашкус, Н.А. Стратегический маркетинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Пашкус. – М.: Юрайт, 2016. – 225 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Лужнова Н.В. Стратегический маркетинг: учебник / Лужнова Н.В., Калиева О.М.,</p>	5

			<p>Мантрова М.С.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 247— с. http://www.iprbookshop.ru/61409</p> <p>Котляревская И.В. Стратегический маркетинг: учебное пособие / Котляревская И.В.— Е.: Уральский федеральный университет, 2015. 244— с. http://www.iprbookshop.ru/68479</p> <p>Маркетинг: учебник и практикум: учебник для бакалавров / Л.А. Данчонок. – М.: Юрайт, 2015. – 486 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p>	
221.	5	8. Понятие рыночного сегмента и рыночной ниши.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>Пашкус, Н.А. Стратегический маркетинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Пашкус. – М.: Юрайт, 2016. – 225 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс.</p> <p>Лужнова Н.В. Стратегический маркетинг: учебник / Лужнова Н.В., Калиева О.М., Мантрова М.С.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 247— с. http://www.iprbookshop.ru/61409</p> <p>Котляревская И.В. Стратегический маркетинг: учебное пособие / Котляревская И.В.— Е.: Уральский федеральный университет, 2015. 244— с. http://www.iprbookshop.ru/68479</p> <p>Маркетинг: учебник и практикум: учебник для бакалавров / Л.А. Данчонок. – М.: Юрайт, 2015. – 486 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p>	5
222.	5	9. Понятие позиции товара на рынке, позиционирование.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>Пашкус, Н.А. Стратегический маркетинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Пашкус. – М.: Юрайт,</p>	5

			<p>2016. – 225 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс.</p> <p>Лужнова Н.В. Стратегический маркетинг: учебник / Лужнова Н.В., Калиева О.М., Мантрова М.С.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 247— с.</p> <p>http://www.iprbookshop.ru/61409</p> <p>Котляревская И.В. Стратегический маркетинг: учебное пособие / Котляревская И.В.— Е.: Уральский федеральный университет, 2015. 244— с. http://www.iprbookshop.ru/68479</p> <p>Маркетинг: учебник и практикум: учебник для бакалавров / Л.А. Данчонок. – М.: Юрайт, 2015. – 486 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p>	
223.	5	10. Определени е стратегии развития фирмы.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>Пашкус, Н.А. Стратегический маркетинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Пашкус. – М.: Юрайт, 2016. – 225 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс.</p> <p>Лужнова Н.В. Стратегический маркетинг: учебник / Лужнова Н.В., Калиева О.М., Мантрова М.С.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 247— с.</p> <p>http://www.iprbookshop.ru/61409</p> <p>Котляревская И.В. Стратегический маркетинг: учебное пособие / Котляревская И.В.— Е.: Уральский федеральный университет, 2015. 244— с. http://www.iprbookshop.ru/68479</p> <p>Маркетинг: учебник и практикум: учебник для бакалавров / Л.А. Данчонок. – М.: Юрайт, 2015. – 486 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p>	10
224.	5	11. Реализация маркетинговой стратегии.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p>	5

			<p>Пашкус, Н.А. Стратегический маркетинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Пашкус. – М.: Юрайт, 2016. – 225 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс.</p> <p>Лужнова Н.В. Стратегический маркетинг: учебник / Лужнова Н.В., Калиева О.М., Мантрова М.С.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 247— с.</p> <p>http://www.iprbookshop.ru/61409</p> <p>Котляревская И.В. Стратегический маркетинг: учебное пособие / Котляревская И.В.— Е.: Уральский федеральный университет, 2015. 244— с. http://www.iprbookshop.ru/68479</p> <p>Маркетинг: учебник и практикум: учебник для бакалавров / Л.А. Данчонок. – М.: Юрайт, 2015. – 486 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.</p>	
ВСЕГО:				60

46. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
37.	Стратегический маркетинг: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	Пашкус, Н.А.	М.: Юрайт, 2016. – 225 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс.	1-11
38.	Стратегический маркетинг: учебник	Лужнова Н.В.	О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 247— с. http://www.iprbookshop.ru/61409	1-11

39.	Стратегический маркетинг: учебное пособие	Котляревская И.В	Уральский федеральный университет, 2015. 244— с. http://www.iprbookshop.ru/68479	1-11
40.				
41.				

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
32.	Маркетинг: учебник и практикум: учебник для бакалавров	Л.А. Данчонок	М.: Юрайт, 2015. – 486 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.	1-11
33.				
34.				
35.				
36.				

47. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт	http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов	http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт ИМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

48. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать

самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения

рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

— способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;

— способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;

— распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.

— соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.

— при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;

— спорить в дружественной манере;

— быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;

— внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.

— язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

49. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

50. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);

- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

51. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ Менеджмента _____

_____ (название кафедры)

Автор _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Междисциплинарный курсовой проект по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

_____ (наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *Менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

52. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Междисциплинарный курсовой проект по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации являются получение студентами теоретических и методологических знаний, приобретение основных умений и навыков, с помощью которых возможно осуществление работы по эффективному управлению в организации; формирование навыков и умений собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию для оценки финансово-экономических и управленческих аспектов деятельности организации и выработке рекомендаций по их развитию.

Задачи:

- углубление знаний студентов по экономическому и управленческому анализу, полученных ими в ходе теоретических и практических занятий;
- приобщение студентов к научно-исследовательской деятельности;
- выработка умения самостоятельно накапливать данные, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность предприятий, фирм, и т.д.;
- выработка умения подбирать, изучать и обобщать материалы первоисточников, делать выводы и предложения по вопросам исследования;
- выработка навыка использования методик экономического и управленческого анализа и их использование в практике анализа фирм, организаций, отраслей, корпораций и т.д.

53. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Междисциплинарный курсовой проект по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» вариативной части и является дисциплиной обязательной для изучения.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория организации

Знания: изучение основополагающих принципов теории организации; рассмотрение особенностей, структуры, функций, принципов и механизмов функционирования и развития современных организаций; рассмотрение вопросов, связанных с основами управления современными организациями;

Умения: самостоятельное решение задач связанных с принятием решений в экономических системах на основе изученных методов и приемов теории организации.

Навыки: владения методикой построения организационно-управленческих моделей; проектирования организационной структуры, распределения полномочий и ответственности; владения способностями использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; эффективной организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; владения различными способами разрешения конфликтных ситуаций; владения способностями к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных взаимосвязей; оценки условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений.

2. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин; знать закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; знать основы построения,

расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; навыками систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике.

3. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Производственная (преддипломная) практика

Знания: закрепление накопленных в процессе обучения знаний по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

Умения: применять навыки использования методик экономического и управленческого анализа и их использование в практике анализа фирм, организаций, отраслей, корпораций и т.д.

Навыки: приобретение практических навыков самостоятельной работы, используя основы экономических знаний в различных сферах деятельности

2. ГИА

Знания: систематизированное применение накопленных в процессе обучения знаний по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

Умения: применять методики анализа управленческой и финансово-экономической деятельности организации;

Навыки: приобретение навыка использования методик экономического и управленческого анализа и их использование в практике анализа фирм, организаций, отраслей, корпораций и т.д.

54. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3

1	ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать основные современные методологические подходы к самостоятельному освоению новых методов исследования
		Уметь использовать современные методологические подходы по самостоятельному освоению новых методов исследования
		Владеть современными методологическим подходами по самостоятельному освоению новых методов исследования
2	ОК-6 – способность к самоорганизации и самообразованию	Знать основные принципы организации работы по саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
		Уметь осуществлять самооценку своих достоинств и недостатков
		Владеть способностью к профессиональному саморазвитию и самообразованию
3	ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знать основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления, основные теории управления организацией.
		Уметь осуществлять поиск информации по полученному - заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач и управления проектом
		Владеть современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методикой управления проектом, инструментальными средствами для обработки данных в соответствии с поставленной задачей

55. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48							48	
Аудиторные занятия (всего):	48							48	
В том числе:									
лекции (Л)	16							16	
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	32							32	
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	24							24	
Экзамен (при наличии):	36							36	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108						108	
	Зач. ед.:	3						3	
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2							TK1, TK2	
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э, КП							Э, КП	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Всего	Формы текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	7	Раздел 1. Финансово-экономический аспект деятельности организации Тема 1.1 Основы финансово-экономического анализа.	2		4			3	9	Устный опр решение зад тестирован

		<p>Предмет и задачи экономического анализа: понятие предмета; основные задачи анализа и их группировка; принципы экономического анализа. Место экономического анализа в системе экономических наук: анализ как связующее звено между фундаментальными и прикладными науками. Системный подход к экономическому анализу: структура образующая система. Классификация видов и направлений проведения экономического анализа по: содержанию процесса управления; характеру объектов управления; субъектам; периодичности; содержанию и полноте изучаемых вопросов; методам изучения объекта; степени механизации и автоматизации вычислительных работ. Основные задачи макроэкономического анализа: анализ состояния макроэкономического анализа; анализ фондового рынка; потребительского рынка. Маржинальный анализ безубыточности: постоянные и переменные затраты; точка безубыточности; трехступенчатая модель. Классификация факторов и резервов повышения эффективности производства</p>					
2	7	<p>Тема 1.2 Анализ использования основных производственных фондов и трудовых ресурсов Анализ наличия и движения основных средств. Анализ состава, структуры основных средств. Показатели технического состояния основных средств: коэффициенты динамики, обновления, выбытия, износа, годности. Оценка технического состояния. Показатели эффективности использования основных средств: фондоотдача, фондовооруженности, фондоемкость. Анализ показателей эффективности использования оборудования: коэффициентов экстенсивного, интенсивного, интегрального использования оборудования. Частные показатели эффективности использования фондов. Резервы повышения эффективности использования основных средств. Анализ численности, состава, квалификации рабочей силы. Изучение динамики, причин движения рабочей силы, обновления и выбытия кадров. Анализ использования рабочего времени. Анализ производительности труда по экстенсивным и интенсивным факторам, их влияние на производительность труда. Сущность факторного анализа производительности труда, его значение. Влияние трудовых факторов на изменение объема производства продукции.</p>	2	4	3	9	
3	7	<p>Тема 1.3 Предварительный анализ и оценка имущественного положения предприятия. Экспресс-анализ имущественного положения организации. Общая оценка имущественного</p>	2	4	3	9	

		положения организации. Составление по данным бухгалтерского баланса аналитической таблицы. Анализ динамики состава и структуры имущества предприятия на основании сравнения отчетных данных бухгалтерского баланса за ряд периодов. Горизонтальный анализ активных статей баланса: определение абсолютных и относительных изменений. Вертикальный анализ активных статей баланса: определение структуры имущества и причин ее изменений, установление удельных весов отдельных статей по отношению к валюте баланса, по отношению к стоимости внеоборотных и оборотных активов. Анализ динамики состава и структуры источников финансирования на основе данных пассива баланса. Горизонтальный анализ статей пассива баланса: определение абсолютных и относительных изменений. Вертикальный анализ статей пассива баланса: определение структуры источников финансирования и причин ее изменений, установление удельных весов отдельных статей по отношению к валюте баланса, по отношению к величине собственного капитала, по отношению к величине заемного капитала. Анализ состояния запасов. Анализ дебиторской задолженности. Сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности. Определение неудовлетворительной структуры баланса и возможности утраты (восстановления) платежеспособности						
4	7	Тема 1.4 Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия Сущность ликвидности и платежеспособности. Характеристика показателей Оценки платежеспособности и ликвидности предприятия. Анализ ликвидности баланса предприятия. Группировка активов организации по степени их ликвидности. Группировка пассивов организации по степени срочности их оплаты. Понятие деловой активности, анализ и оценка показателей управления активами. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств в целом и по элементам оборотных средств, расчет суммы высвобождения или дополнительного вовлечения оборотных средств за счет ускорения или замедления их оборачиваемости. Анализ и управление дебиторской и кредиторской задолженностью.	2	4	3	9		
5	7	Раздел 2. Управленческий аспект деятельности организации 2.1 Теоретический взгляд на природу, сущность и содержание управления	2	4	3	9	Устный опр решение ситуационн	

		<p>Условия и предпосылки возникновения менеджмента. Понятия «менеджмент» и «управление». Менеджмент: сущность, понятие, концепции. Цели и задачи менеджмента. Характерные черты и стадии менеджмента. Принципы менеджмента. Функции менеджмента. Характеристика труда менеджера. Структура труда менеджера. Соотношение функций менеджера и уровней управления.</p> <p>Основные школы управленческой мысли. Подходы в менеджменте (количественный, системный, ситуационный). Вклад П. Дракера в развитие теории менеджмента. Сравнительные исследования в менеджменте. Современные тенденции в теории и практике менеджмента. Управление знаниями.</p>						задач, тестирован
6	7	<p>2.2 Организационная структура предприятия</p> <p>Понятие организации. Общие характеристики организации. Понятие «организационная структура управления». Факторы проектирования организации. Разделение труда и специализация. Понятия координации, масштаба контроля, иерархии, цепи команд, зоны ответственности. Централизация и децентрализация: преимущества и недостатки. Формализация организационной структуры. Эволюция организационных структур. Департаментализация.</p> <p>Линейно-штабная структура. Функциональная структура. Дивизиональная структура. Проектный подход и специфика работы менеджера проекта. Матричная структура. Сетевые межфирменные структуры. Аутсорсинг и межфирменные сетевые структуры. Стабильная, внутренняя и динамическая сетевые организации.</p>	2	4	3	9		
7	7	<p>2.3 Кадровый менеджмент: принципы, задачи, направления</p> <p>Человек – центральное звено процесса управления. Роль и аспекты взаимодействия человека и организации. Понятие и разновидности рабочей группы. Виды рабочих групп. Процесс формирования рабочих групп. Лидерство в системе менеджмента. Его сущность. Концепция лидерства. Соотношение власти и влияния. Инструменты влияния лидера на коллектив. Сущность руководства. Теории руководства. Стили руководства. Имидж руководителя. Власть и партнерство.</p> <p>Концепция мотивации. Традиционные подходы к мотивации. Мотивация и стимулирование. Понятие потребностей и их разновидностей. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Иерархия потребностей А. Маслоу. Теория приобретенных потребностей МакКлелланда. Двухфакторная</p>	2	4	3	9		

		модель мотивации Ф. Герцберга. Теория ожиданий В. Врума. Модель Портера-Лоулера.							
8	7	2.4 Управление инновациями как часть управления организацией Тенденции и разновидности развития, управление развитием; нововведения как объект инновационного управления; инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты; организация инновационного менеджмента; разработка программ и проектов нововведений; создание благоприятных условий нововведений; формы инновационного менеджмента; инновационные игры; прогнозирование в инновационном менеджменте; инновационный менеджмент и стратегическое управление.	2		4		3	9	
ВСЕГО:			16		32		24	72	Экзамен Защита курсового проекта

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	Раздел 1. Финансово-экономический аспект деятельности организации Тема 1.1 Основы финансово-экономического анализа.	ПЗ 1. Финансово-экономический анализ: понятие, специфика, сущность. 1. Предмет финансово-экономического анализа. 2. Основные задачи анализа и их группировка; 3. Принципы экономического анализа.	4

			<p>4. Место экономического анализа в системе экономических наук: анализ как связующее звено между фундаментальными и прикладными науками.</p> <p>5. Системный подход к экономическому анализу: структурообразующая система.</p> <p>ПЗ 2. Классификация видов и направлений проведения экономического анализа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация по содержанию процесса управления; 2. Классификация по характеру объектов управления; 3. Классификация по субъектам; 4. Классификация по периодичности; 5. Классификация по содержанию и полноте изучаемых вопросов; 6. Классификация по методам изучения объекта; 7. Классификация по степени механизации и автоматизации вычислительных работ. 8. Основные задачи макроэкономического анализа: анализ состояния макроэкономического анализа; анализ фондового рынка; потребительского рынка. 	
2	7	Тема 1.2 Анализ использования основных производственных фондов и трудовых ресурсов	<p>ПЗ 3. Анализ использования основных производственных фондов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ наличия и движения основных средств. 2. Анализ состава, структуры основных средств. 3. Показатели технического состояния основных средств: коэффициенты динамики, обновления, выбытия, износа, годности. 4. Оценка технического состояния. 5. Показатели эффективности использования основных средств: фондоотдача, фондовооруженность, фондоекость. 6. Анализ показателей эффективности использования оборудования: коэффициентов экстенсивного, интенсивного, интегрального использования оборудования. 7. Частные показатели эффективности использования фондов. 8. Резервы повышения эффективности использования основных средств. <p>ПЗ 4. Анализ использования трудовых ресурсов</p>	

			<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ численности, состава, квалификации рабочей силы. 2. Изучение динамики, причин движения рабочей силы, обновления и выбытия кадров. 3. Анализ использования рабочего времени. 4. Анализ производительности труда по экстенсивным и интенсивным факторам, их влияние на производительность труда. 5. Сущность факторного анализа производительности труда, его значение. 6. Влияние трудовых факторов на изменение объема производства продукции. 	
3	7	<p>Тема 1.3 Предварительный анализ и оценка имущественного положения предприятия.</p>	<p>ПЗ 5. Общая оценка имущественного положения организации.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экспресс-анализ имущественного положения организации. 2. Составление по данным бухгалтерского баланса аналитической таблицы. 3. Анализ динамики состава и структуры имущества предприятия на основании сравнения отчетных данных бухгалтерского баланса за ряд периодов. 4. Анализ состояния запасов. 5. Анализ дебиторской задолженности. 6. Сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности. 7. Определение неудовлетворительной структуры баланса и возможности утраты (восстановления) платежеспособности <p>ПЗ 6. Горизонтальный и вертикальный анализы статей баланса</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Горизонтальный анализ активных статей баланса: определение абсолютных и относительных изменений. 2. Вертикальный анализ активных статей баланса: определение структуры имущества и причин ее изменений, установление удельных весов отдельных статей по отношению к валюте баланса, по отношению к стоимости внеоборотных и оборотных активов. 3. Анализ динамики состава и структуры источников финансирования на основе данных пассива баланса. 4. Горизонтальный анализ статей пассива баланса: определение абсолютных и относительных изменений. 5. Вертикальный анализ статей пассива баланса: определение структуры источников финансирования и причин ее изменений, установление удельных весов отдельных 	

			статей по отношению к валюте баланса, по отношению к величине собственного капитала, по отношению к величине заемного капитала.	
4	7	Тема 1.4 Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия	<p>ПЗ 7. Ликвидность и платежеспособность организации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность ликвидности и платежеспособности. 2. Характеристика показателей 3. Оценки платежеспособности и ликвидности предприятия. 4. Анализ ликвидности баланса предприятия. 5. Группировка активов организации по степени их ликвидности. 6. Группировка пассивов организации по степени срочности их оплаты. 7. Расчет и оценка коэффициентов ликвидности организации: коэффициент текущей платежеспособности, коэффициент промежуточной платежеспособности и ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности, показатель обеспеченности обязательств активами, степень платежеспособности по обязательствам за счет выручки. <p>ПЗ 8. Деловая активность: понятие, сущность, анализ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие деловой активности, анализ и оценка показателей управления активами. 2. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств в целом 3. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств по элементам оборотных средств 4. Расчет суммы высвобождения оборотных средств за счет ускорения или замедления их оборачиваемости. 5. Расчет суммы дополнительного вовлечения оборотных средств за счет ускорения или замедления их оборачиваемости. <p>Занятие 2. Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия</p>	4
5	7	Раздел 2. Управленческий аспект деятельности организации 2.1 Теоретический взгляд на природу, сущность и содержание управления	<p>ПЗ 9. Менеджмент: сущность, понятие, концепции.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Условия и предпосылки возникновения менеджмента. 2. Понятия «менеджмент» и «управление». 3. Цели и задачи менеджмента. 4. Характерные черты и стадии менеджмента 5. Принципы менеджмента. 6. Функции менеджмента. 7. Характеристика труда менеджера. 	4

			<p>8. Структура труда менеджера.</p> <p>9. Соотношение функций менеджера и уровней управления.</p> <p>ПЗ 10. Развитие управленческой теории</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные школы управленческой мысли. 2. Подходы в менеджменте (количественный, системный, ситуационный). 3. Вклад П. Дракера в развитие теории менеджмента. 4. Сравнительные исследования в менеджменте. 5. Современные тенденции в теории и практике менеджмента. 6. Управление знаниями. <p>Дискуссия</p>	
6	7	2.2 Организационная структура предприятия	<p>ПЗ 11. Понятие и сущность организационной структуры управления организацией</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие организации. Общие характеристики организации. 2. Понятие «организационная структура управления». Факторы проектирования организации. 3. Разделение труда и специализация. 4. Понятия координации, масштаба контроля, иерархии, цепи команд, зоны ответственности. 5. Централизация и децентрализация: преимущества и недостатки. 6. Формализация организационной структуры. Эволюция организационных структур. 7. Департаментализация. <p>ПЗ 12. Виды организационных структур: преимущества и недостатки</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Линейно-штабная структура. 2. Функциональная структура. 3. Дивизиональная структура. 4. Проектный подход и специфика работы менеджера проекта. 5. Матричная структура. 6. Сетевые межфирменные структуры. 7. Аутсорсинг и межфирменные сетевые структуры. 8. Дискуссия 9. Стабильная, внутренняя и динамическая сетевые организации. 	4
7	7	2.3 Кадровый менеджмент: принципы, задачи, направления	<p>ПЗ 13. Ролевой аспект взаимодействия человека и организации.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Человек – центральное звено процесса управления. 	4

			<p>2. Понятие и разновидности рабочей группы. Виды рабочих групп.</p> <p>3. Процесс формирования рабочих групп.</p> <p>4. Лидерство в системе менеджмента. Его сущность.</p> <p>5. Концепция лидерства. Соотношение власти и влияния.</p> <p>6. Инструменты влияния лидера на коллектив.</p> <p>7. Сущность руководства. Теории руководства. Стили руководства. Имидж руководителя. Власть и партнерство.</p> <p>Дискуссия</p> <p>ПЗ 14. Содержательные и процессуальные теории мотивации.</p> <p>1. Мотивация и стимулирование.</p> <p>2. Концепция мотивации.</p> <p>3. Традиционные подходы к мотивации.</p> <p>4. Понятие потребностей и их разновидностей.</p> <p>5. Иерархия потребностей А. Маслоу.</p> <p>6. Теория приобретенных потребностей МакКлелланда.</p> <p>7. Двухфакторная модель мотивации Ф. Герцберга.</p> <p>8. Теория ожиданий В. Врума.</p> <p>9. Модель Портера-Лоулера.</p>	
8	7	2.4 Управление инновациями как часть управления организацией	<p>ПЗ 15 Организация инновационного менеджмента</p> <p>1. Тенденции и разновидности развития, управление развитием</p> <p>2. Нововведения как объект инновационного управления</p> <p>3. Возникновение инновационного менеджмента</p> <p>4. Становление инновационного менеджмента</p> <p>5. Основные черты инновационного менеджмента</p> <p>ПЗ 16 Инновационный менеджмент и стратегическое управление.</p> <p>1. Разработка программ и проектов нововведений;</p> <p>2. Создание благоприятных условий нововведений;</p> <p>3. Формы инновационного менеджмента;</p> <p>4. Инновационные игры;</p> <p>5. Прогнозирование в инновационном менеджменте</p>	4
			ВСЕГО:	32

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Экономическая сущность основных средств (основных фондов)
2. Состав, структура, динамика основных средств и факторы, их обуславливающие.
3. Методы (способы) оценки и переоценки основных средств.
4. Расчет показателей амортизации. Способы расчета и списания амортизации.
5. Обеспеченность основными средствами и ее влияние на конечные результаты деятельности предприятия.
5. Воспроизводство основных средств.
6. Эффективность использования основных средств.
7. Факторы повышения экономической эффективности использования основных средств
8. Экономическая сущность нематериальных активов
9. Нормативные документы, регламентируемые их использование
10. Оценка нематериальных активов.
11. Износ и амортизация нематериальных активов.
12. Экономическая эффективность использования нематериальных активов.
13. Экономическая сущность оборотных средств. Нормативные документы, регламентирующие их формирование и использование.
14. Состав и классификация оборотных средств предприятия.
15. Управление оборотными средствами (нормирование оборотных средств; формирование запасов; оценка запасов и остатков)
16. Оборачиваемость оборотных средств.
17. Факторы повышения экономической эффективности использования оборотных средств.
18. Понятие персонала, кадров предприятия. Нормативные документы, регламентирующие использование и оплату труда.
19. Классификация работников предприятия.
20. Кадровая политика и стратегия предприятия
21. Определение потребности предприятия в труде.
22. Формы стимулирования труда.
23. Экономическая эффективность использования труда
24. Факторы и пути повышения эффективности труда.
25. Экономическая сущность затрат, издержек и расходов. Категории стоимости и себестоимости.
26. Классификация и группировка затрат по элементам и статьям.
27. Факторы внутренней и внешней среды, влияющие на величину затрат (издержек)
28. Показатели эффективности использования затрат.
29. Методы калькуляции затрат.
30. Состав факторов производства, определяемых в российской и зарубежной науке и практике.
31. Экономическая сущность и функциональное назначение уставного фонда, уставного и складочного капитала.
32. Состав, источники образования и пополнения уставного фонда, уставного и складочного капиталов.
33. Понятие имущества предприятия и его состав.
34. Источники формирования имущества предприятия.
35. Производственная структура предприятия: понятие и факторы, ее формирующие. Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение.

36. Характеристики основного, вспомогательного, обслуживающего, подсобного и побочного производств. Производственная инфраструктура предприятия, ее состав и назначение.
37. Производственный процесс: состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей.
38. Типы промышленного производства.
39. Организационная структура управления предприятием. Типы управленческих структур, их распространение по отраслям и сферам предпринимательской деятельности.
40. Внутрипроизводственные системы управления: бригадой, цехом, отделом.
41. Основные структуры управления на зарубежных фирмах, корпорациях, компаниях.
42. Понятие о должностных инструкциях и положениях об отделах и службах.
43. Понятие прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности, их периодизация.
44. Генеральная стратегия предприятия, ее назначение, составляющие. Факторы формирования хозяйственных стратегий.
45. Матричные модели для определения рыночной стратегии и прогноза объема продаж.
46. Разработка технико-экономических норм, нормативов, и измерительных показателей, используемых в планировании.
47. Характеристика плана развития предприятия, его основных разделов.
48. Бизнес-план предприятия (проекта, сделки). Характеристика разделов бизнес-плана, его взаимосвязей, методика разработки и оформления.
49. Производственная программа предприятия: понятие, назначение; преемственность и отличие от плана производства и реализации продукции.
50. Исходные материалы для разработки производственной программы: маркетинговые исследования, портфель заказов, госзаказы, прямые договоры и др.
51. Содержание производственной программы предприятия, характеристика ее разделов и показателей. Определение валовой, товарной и реализуемой продукции.
52. Понятие производственной мощности и методика ее расчета.
53. Обеспечение программы наличием производственной мощности, трудовыми ресурсами, капитальными вложениями.
54. Понятие затрат, издержек, расходов в отечественной и зарубежной теории и практике.
55. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
56. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.
57. Смета затрат на производство; назначение и порядок разработки. Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления.
58. Понятие общих, средних и предельных издержек. Влияние динамики предельных и средних издержек на общую сумму затрат. Минимум затрат как критерий оптимального объема производства, методика его в краткосрочном и долгосрочном периодах.
59. Система показателей эффективности использования затрат на производство и реализацию продукции.
60. Понятие качества продукции, и ее конкурентоспособности.
61. Система показателей качества продукции.
62. 3. Стандартизация продукции, ее задачи виды и эффективность. Государственная система стандартизации РФ - ГСС. Характеристика фонда стандартов и их классификация. Межотраслевые системы стандартизации.
63. Система международных стандартов (ИСО 9000, МЕК, ГАТТ, СЕНЕКО, ХАССП и др.). Сертификация продукции.

64. Системы управления качеством продукции, применяемые на предприятиях России.
65. Планирование показателей и нормативов качества.
66. Комплексные системы управления качеством продукции
67. Зарубежный опыт управления качеством продукции.
68. Виды цен и их классификация: сфера функционирования, зона и время действия, способ разработки, форма утверждения и др. Система цен.
69. 2.Свободные и регулируемые цены в экономике России.
70. Методы ценообразования
71. Политика и стратегия ценообразования
72. Особенности формирования цен в условиях различных моделей рынка: чистой конкуренции, чистой монополии, монополистической.
73. Учет роста цен на товары и ресурсы в условиях нестабильности производства и инфляции.
74. Экономическая сущность инвестиций и капитальных вложений.
75. Отраслевая, воспроизводственная и технологическая структура инвестиций.
76. Динамика изменений структуры капитальных вложений
77. Планирование капитальных вложений и капитального строительства: состав и исходные материалы для долгосрочных и текущих планов.
78. Обоснование планов капитальных вложений (балансом производственной мощности и приоритетным направлением технического совершенствования производства).
79. Техничко-экономическое обоснование (ТЭО) эффективности инвестиционных проектов и капитальных вложений.
80. Организационные формы инвестиционного процесса.
81. Виды, состав и порядок определения доходов и прибыли предприятия.
82. Принципы планирования прибыли.
83. Распределение прибыли и ее особенности на предприятиях различных форм собственности.
84. Финансы и финансовые ресурсы предприятий, их источники и направления использования.
85. Финансовый план предприятия.
86. Система налогов и платежей, вносимых предприятием в бюджет и о внебюджетные фонды.
87. Финансирование предприятий различных форм собственности из бюджета.
88. Характеристика балансового отчета предприятия и группировки статей его актива и пассива.
89. Содержание отчета о финансовых результатах и их использовании за отчетный период.
90. Система показателей, характеризующих эффективность деятельности.
91. Система показателей финансового состояния и их оценка (платежеспособности и ликвидности; финансовой устойчивости).
92. Оценка структуры стоимости имущества и средств, вложенных в него.
93. Анализ эффективности использования имущества.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины Междисциплинарный курсовой проект по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует

обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, даёт знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов, задач, защита курсового проекта.

Изучение дисциплины проводится в течение семестра и завершается контролем в виде экзамена и защиты курсового проекта.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
225.	7	Тема 1.1 Основы финансово-экономического анализа.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бочкова С.В. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]/ Саратов: Вузовское образование, 2016.— 292 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47665.— ЭБС «IPRbooks» 2. Гиляровская Л.Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52041.— ЭБС «IPRbooks» 3. Попов А.А., Попов Д.А. Общий менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 567 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/42931.— ЭБС «IPRbooks» 	3
226.	7	Тема 1.2 Анализ использования основных производственных фондов и трудовых ресурсов	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бочкова С.В. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]/ Саратов: Вузовское образование, 2016.— 292 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47665.— ЭБС «IPRbooks» 2. Гиляровская Л.Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52041.— ЭБС «IPRbooks» 3. Попов А.А., Попов Д.А. Общий менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 567 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/42931.— ЭБС «IPRbooks» 	3

33	7	Тема 1.3 Предварительный анализ и оценка имущественного положения предприятия.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бочкова С.В. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]/ Саратов: Вузовское образование, 2016.— 292 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47665.— ЭБС «IPRbooks» 2. Гиляровская Л.Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52041.— ЭБС «IPRbooks» 3. Попов А.А., Попов Д.А. Общий менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 567 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/42931.— ЭБС «IPRbooks» 	3
1.	7	Тема 1.4 Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бочкова С.В. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]/ Саратов: Вузовское образование, 2016.— 292 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47665.— ЭБС «IPRbooks» 2. Гиляровская Л.Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52041.— ЭБС «IPRbooks» 3. Попов А.А., Попов Д.А. Общий менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 567 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/42931.— ЭБС «IPRbooks» 	3
2.	7	2.1 Теоретический взгляд на природу, сущность и содержание управления	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бочкова С.В. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]/ Саратов: Вузовское образование, 2016.— 292 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47665.— ЭБС «IPRbooks» 2. Гиляровская Л.Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52041.— ЭБС «IPRbooks» 3. Попов А.А., Попов Д.А. Общий менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 567 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/42931.— ЭБС «IPRbooks» 	3

3.	7	2.2 Организационная структура предприятия	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бочкова С.В. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]/ Саратов: Вузовское образование, 2016.— 292 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47665.— ЭБС «IPRbooks» 2. Гиляровская Л.Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52041.— ЭБС «IPRbooks» 3. Попов А.А., Попов Д.А. Общий менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 567 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/42931.— ЭБС «IPRbooks» 	3
4.	7	2.3 Кадровый менеджмент: принципы, задачи, направления	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бочкова С.В. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]/ Саратов: Вузовское образование, 2016.— 292 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47665.— ЭБС «IPRbooks» 2. Гиляровская Л.Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52041.— ЭБС «IPRbooks» 3. Попов А.А., Попов Д.А. Общий менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 567 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/42931.— ЭБС «IPRbooks» 	3
5.	7	2.4 Управление инновациями как часть управления организацией	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бочкова С.В. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]/ Саратов: Вузовское образование, 2016.— 292 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47665.— ЭБС «IPRbooks» 2. Гиляровская Л.Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52041.— ЭБС «IPRbooks» 3. Попов А.А., Попов Д.А. Общий менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 567 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/42931.— ЭБС «IPRbooks» 	3

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
42.	Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]/	Бочкова С.В.	Саратов: Вузовское образование, 2016.— 292 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47665 .— ЭБС «IPRbooks»	Раздел 1-
43.	Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие	Гиляровская Л.Т. / Гиляровская Л.Т., Ендовицкая А.В	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52041 .— ЭБС «IPRbooks»	Раздел 1-
44.	Общий менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие	Попов А.А., Попов Д.А	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 567 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/42931 .— ЭБС «IPRbooks»	Раздел 2-

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
37.	Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров	Воронина М.В.	М.: Дашков и К, 2015.— 399 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35327 .— ЭБС «IPRbooks»	Раздел 2
38.	Экономический анализ [Электронный ресурс]: практикум		Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 74 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59140 .— ЭБС «IPRbooks»	Раздел 2
39.	Теория и практика современного менеджмента [Электронный ресурс]: научное издание	В.Д. Андреев [и др.]	Саратов: Вузовское образование, 2017.— 265 с.— Режим доступа:	Раздел 1

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<http://finansist-club.com/> - Клуб «Финансист» представляет собой профессиональное сообщество специалистов и управленцев в финансовой сфере.

<http://www.prostoblog.com.ua/> Ресурс представляет собой собрание блогов, авторы которых являются финансовыми экспертами

<http://финансы.рф/> Деловое электронное издание, представляющее пользователям новости и аналитику в области экономики и финансов России.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Междисциплинарный курсовой проект представляет собой законченную разработку актуальной экономической проблемы и должна обязательно включать в себя как теоретическую часть, где обучающийся должен продемонстрировать знания основ экономической теории по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать для решения поставленных в работе задач и методов изученных ранее научных дисциплин.

Междисциплинарный курсовой проект в учебном процессе – это научная работа, выполняемая студентами в процессе обучения. Цель междисциплинарного курсового проекта состоит в закреплении, расширении и углублении теоретических знаний по совокупности предметов.

Междисциплинарный курсовой проект позволяет проверить качество полученных студентами знаний и умение самостоятельно определить цель исследования и провести это исследование, оценить уровень профессионального мышления и готовность будущих бакалавров к использованию полученных теоретических знаний для самостоятельного решения практических задач, дать научно обоснованную оценку результатов исследования, продемонстрировать творческое использование знаний и навыков. Данная форма обучения требует проявления инициативности студентов в выборе темы, в подборе литературы, в написании работы. Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуются не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений,

а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

СПС КонсультантПлюс,

"Налоги и бухгалтер",

"Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Российской Федерации",

"Маркетинговая информационная система (МИС)",

"ЭЛАД",

"ЮТИС",

"Вся Россия",

"Юникос"

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____

Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра __ финансов и кредита _____

(название кафедры)

Автор _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 Микроэкономика и управление малым бизнесом

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2018

56. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Микроэкономика и управление малым бизнесом являются формирование у студентов научного экономического мировоззрения, умения анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

57. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Микроэкономика и управление малым бизнесом относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» базовой части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые дисциплинами из курса средней школы:

1. «Экономика»

Знания: основные теоретические знания и представления об экономической деятельности необходимые для последующего изучения социально-экономических и гуманитарных дисциплин в учреждениях системы среднего и высшего профессионального образования или для самообразования.

Умения:

- уметь получать и критически осмысливать экономическую информацию, анализировать, систематизировать полученные данные;

- подходить к событиям общественной и политической жизни с экономической точки зрения;

- освоение способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в экономической жизни общества и государства.

Навыки: применения полученных знаний и умений для решения типичных экономических задач; освоения экономических знаний для будущей работы в качестве наемного работника и эффективной самореализации в экономической сфере.

2. Обществознание

Знания: основных закономерностей исторического развития общества;

Умения: описывать изученные социальные объекты, то есть указывать признаки, дающие относительно полное представление об этих объектах;

Навыки: владения методами и приемами социогуманитарных наук для правильной оценки исторических явления и их значения для формирования гражданской позиции

3. История

Знания: основных исторических этапов развития России и мира

Умения: определять влияние, оказанное различными социальными явлениями на ход общественно-исторического развития

Навыки: владения приемами и методами исторического познания

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Макроэкономика

Знания: основных теоретических положений и методологических основ, функционирования микроэкономических субъектов хозяйственной деятельности в условиях рыночной экономики.

Умения:

- устанавливать равновесие посредством ценового механизма;

- определять издержки производства

Навыки: владеть методикой расчета наиболее важных микроэкономических показателей.

2. Учет и анализ

Знания: теоретических основ изучения экономических процессов и явлений.

Умения: осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

Навыки: воспринимать и обобщать информацию, ставить цель и выбирать пути ее достижения.

3. Управление персоналом

Знания: базовые определения и дефиниции микроэкономики.

Умения: анализировать изменения на рынке труда.

Навыки: владеть статистическим инструментарием, позволяющим выполнять расчеты необходимых показателей.

4. Экономика организации

Знания: основных понятий, категорий, методов и инструментов микроэкономики.

Умения: применять знания и навыки в области микроэкономики для изучения методики расчета финансовых показателей организации.

Навыки: расчетов основных микроэкономических показателей.

58. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
	ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; – основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин; – основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы на микроуровне; – выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; – рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; – использовать источники экономической, социальной, управленческой информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; – навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
1	ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные способы и приемы сбора информации используя отечественные и зарубежные источники информации для выполнения анализа; – основные аналитические методы, применяемые в микроэкономике; – методы построения экономических моделей объектов, явлений и процессов; – основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач;

ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	216	216							
	Зач. ед.:	6	6							
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		ТК1, ТК2 (тестирование)	ТК1, ТК2							
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		Экзамен	Экзамен							

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	СР	Конт роль	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	1	Тема 1. Предмет и метод экономической теории Возникновение и развитие экономической теории. Предмет экономической теории. Функции экономической науки. Методы экономической науки	2	-	4	10			16	Текущий контроль 1 (Устный опрос, Выступление с эссе, Решение задач, Тестирование)
2	1	Тема 2. Базовые экономические понятия Потребности, ресурсы, выбор. Экономический кругооборот. Экономические системы: основные ступени развития. Современные экономические системы	4	-	4	10			18	
3	1	Тема 3. Спрос и предложение Спрос и предложение. Равновесие спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения.	4	-	6	10			16	

4	1	Тема 4. Поведение потребителя в рыночной экономике Потребительский выбор и его особенности. Потребительские предпочтения. Взаимодополняемость и взаимозаменяемость товаров и услуг.	4	-	4	10	18	
5	1	Тема 5. Производство экономических благ Производство с одним переменным фактором. Закон убывающей предельной производительности. Выбор производственной технологии. Техническая и экономическая эффективность.	4	-	6	10	20	
6	1	Тема 6. Издержки производства в рыночной экономике Фирмы в рыночной экономике. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Краткосрочный и долгосрочный периоды. Структура экономических издержек. Равновесие фирмы в краткосрочном периоде. Равновесие фирмы в долгосрочном периоде и эффект масштаба производства.	4	-	6	10	20	Текущий контроль 2 (Устный опрос, Выступление с эссе, Решение задач, Тестирование)
7	1	Тема 7. Типы рыночных структур: совершенная и	4	-	6	10	20	

		несовершенная конкуренция Совершенная конкуренция. Чистая монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия Другие формы несовершенной конкуренции. Антимонопольное законодательство и регулирование.						
8	1	Тема 8. Рынок труда Спрос и предложение труда. Определение среднего уровня заработной платы. Роль профсоюзов на рынке труда. Особенности рынка труда. Дифференциация ставок заработной платы. Распределение доходов.	2	-	4	10		16
9	1	Тема 9. Рынок капитала Капитал и процент. Инвестиции. Краткосрочные инвестиции. Долгосрочные инвестиции. Предложение сбережений. Цена ссудного капитала. Дисконтирование.	2	-	4	10		16
10	1	Тема 10. Рынок земли Спрос и предложение земли. Земельная рента и ее виды. Цена земли и арендная плата.	2	-	4	10		16
ВСЕГО:			32/10	-	48	100		180
								Экзамен

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов /
1	2	3	4	5
132.	1	Тема 1. Предмет и метод экономической теории	<p>Практическое занятие 1: Устный опрос: 1. Возникновение и развитие экономической теории. 2. Предмет экономической теории. 3. Функции экономической науки. 4. Методы экономической науки.</p> <p>Практическое занятие 2: Выступление с эссе: 1. Охарактеризуйте основные этапы развития предмета экономической теории. По каким направлениям шло его расширение? Какие вопросы выпадали из поля зрения экономической теории и почему? 2. Чем отличается предмет «новой политической экономии» от предмета политической экономии в традиционном понимании? 3. В чем сходство и различия позитивного и нормативного подходов к экономике? В каких случаях предпочтительнее первый, а в каких — второй? 4. Какие проблемы, стоящие перед экономической теорией, лучше исследовать на микроуровне, а какие — на макроуровне? Почему? 5. Как бы вы провели границы между экономикой и смежными науками — политологией, социологией, психологией и т. д. ? Какова их взаимосвязь?</p>	4

133.	1	<p>Тема 2. Базовые экономические понятия</p>	<p>Практическое занятие 3: Устный опрос: 1. Потребности, ресурсы, выбор. 2. Экономический кругооборот. 3. Экономические системы: основные ступени развития. 4. Современные экономические системы.</p> <p>Практическое занятие 4: Выступление с эссе: 1. Модель — это отражение некоторых, но не всех, сторон реальной действительности, следовательно, модель никогда не отражает реальность во всей ее полноте. Допустимо ли в этом случае применение моделей? Возможно ли обойтись без них в теоретическом исследовании? 2. Возможно ли создание единого, универсального метода экономической теории? Если да, то каковы его характерные черты? Если нет, то почему? 3. В чем достоинства и ограниченность систем, построенных на основе формальной и диалектической логики? 4. В каких случаях экономические явления лучше рассматривать исторически, в каких — логически? Охарактеризуйте достоинства и недостатки обоих методов. Приведите известные вам примеры их употребления. 5. Что такое эмпирический и теоретический методы? На каких стадиях развития науки они применяются? Каковы их достоинства и недостатки? Какова их взаимосвязь?</p>	4
------	---	--	--	---

134.	1	Тема 3. Спрос и предложение	<p>Практическое занятие 5: Устный опрос: 1. Спрос и предложение. 2. Равновесие спроса и предложения. 3. Эластичность спроса и предложения.</p> <p>Практическое занятие 6: Решение задач на тему: «Теория спроса и предложения»</p> <p>Практическое занятие 7: Решение задач на тему: «Эластичность спроса и предложения»</p>	6
------	---	-----------------------------	---	---

135.	1	<p>Тема 4. Поведение потребителя в рыночной экономике</p>	<p>Практическое занятие 8: Устный опрос: 1. Потребительский выбор и его особенности. 2. Потребительские предпочтения. 3. Взаимодополняемость и взаимозаменяемость товаров и услуг. Решение задач на тему: «Потребительский выбор»</p> <p>Практическое занятие 9: Выступление с Эссе: 1 Какие факторы определяют выбор потребителя в рыночной системе? 2 В каких случаях поведение потребителя следует считать рациональным? 3 Почему рациональное поведение не всегда присуще реальным потребителям? 4 От каких факторов зависит степень рациональности потребительского поведения? 5 опробуйте объяснить, почему маржиналистский подход к проблеме ценности получил широкое распространение только в 1870 - 1880 гг., хотя идеи субъективного истолкования ценности высказывались еще в XVIII в. (например, в работах Э. Кондильяка, Д. Бернулли и др.).</p>	4
------	---	---	---	---

136.	1	Тема 5. Производство экономических благ	<p>Практическое занятие 10: Устный опрос:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Производство с одним переменным фактором. 2. Закон убывающей предельной производительности. 3. Выбор производственной технологии. 4. Техническая и экономическая эффективность. <p>Практическое занятие 11: Решение задач на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Производство с одним переменным фактором»; - «Закон убывающей предельной производительности»; <p>Практическое занятие 12: Выступление с Эссе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изменился бы парадокс воды и алмаза, если бы был открыт способ искусственным путем превращать воду в алмазы? алмазы в воду? 2. Какие из основных постулатов теории потребительского поведения носят абсолютный, вечный характер, а какие — относительный, временный? 3. Можно ли рассматривать выделенные Х. Лейбенштайном эффекты как нерациональное потребительское поведение? 4. Как соотносятся эффект замещения и эффект дохода для разных категорий товаров: лучших, худших и Гиффена? 	6
------	---	---	--	---

137.	1	<p>Тема 6. Издержки производства в рыночной экономике</p>	<p>Практическое занятие 13: Устный опрос: 1. Фирмы в рыночной экономике. 2. Бухгалтерская и экономическая прибыль. 3. Краткосрочный и долгосрочный периоды. 4. Структура экономических издержек. 5. Равновесие фирмы в краткосрочном периоде. 6. Равновесие фирмы в долгосрочном периоде и эффект масштаба производства.</p> <p>Практическое занятие 14: Решение задач на тему: «Фирма: условия равновесия»;</p> <p>Практическое занятие 15: Выступление с Эссе: 1. Поясните сущность понятий бухгалтерских и альтернативных издержек. Какую роль каждое из них играет в деятельности российских предприятий? 2. Охарактеризуйте понятие постоянных, переменных и валовых издержек. Каков их уровень на современных российских предприятиях? Какие меры на уровне отдельных фирм и всего государства должны, ваш взгляд, быть приняты для их снижения? 3. Что такое краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом понимании? 4. Как связана структура отрасли и характер отраслевой кривой долгосрочных издержек? 5. Почему существует оптимальный размер предприятия? Дискуссия</p>	6
------	---	---	--	---

138.	1	<p>Тема 7. Типы рыночных структур: совершенная и несовершенная конкуренция</p>	<p>Практическое занятие 16: Устный опрос: 1. Совершенная конкуренция. 2. Чистая монополия. 3. Монополистическая конкуренция. 4. Олигополия. 5. Другие формы несовершенной конкуренции. 6. Антимонопольное законодательство и регулирование.</p> <p>Практическое занятие 17: Решение задач: конкуренция, чистая монополия, олигополия, монополистическая конкуренция, другие формы несовершенной конкуренции».</p> <p>Практическое занятие 18: Выступление с Эссе: 1. Чем определяется структура рынка? Какие критерии можно предложить для оценки той или иной структуры рынка? 2. Какие методы ценообразования складываются в условиях рынка совершенной конкуренции? Каким образом они соотносятся с концепцией «справедливой цены»? 3. Является ли совершенно конкурентное равновесие эффективным? Как оценить и какова будет эффективность (неэффективность) других рыночных структур? 4. Почему монополист не может назначить любую цену и произвести любое количество товара, какое захочет? 5. Какие методы ценообразования можно рассматривать как наиболее «эффективные» с точки зрения монополиста? 6. Каковы общественные издержки несовершенной конкуренции и каким образом их можно уменьшить?</p>	6
------	---	--	--	---

			<p>7. Является ли монополия «злом» или «благом» для общества? Кто выигрывает и кто проигрывает в результате установления монополий?</p> <p>8. Всегда ли монополия приводит к X-неэффективности? В каких случаях монополия способствует техническому прогрессу?</p> <p>Дискуссия</p>	
139.	1	Тема 8. Рынок труда	<p>Практическое занятие 19: Устный опрос:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Спрос и предложение труда. 2. Определение среднего уровня заработной платы. 3. Роль профсоюзов на рынке труда. 4. Особенности рынка труда. 5. Дифференциация ставок заработной платы. 6. Распределение доходов. <p>Практическое занятие 20: Решение задач «Занятость и безработица» Дискуссия</p>	4
140.	1	Тема 9. Рынок капитала	<p>Практическое занятие 21: Устный опрос:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Капитал и процент. 2. Инвестиции. 3. Краткосрочные инвестиции. 4. Долгосрочные инвестиции. 5. Предложение сбережений. 6. Цена ссудного капитала. 7. Дисконтирование. <p>Практическое занятие 22: Решение задач «Процент на капитал» Дискуссия</p>	4

141.	1	Тема 10. Рынок земли	Практическое занятие 23: Устный опрос: 1. Спрос и предложение земли. 2. Земельная рента и ее виды. 3. Цена земли и арендная плата. Практическое занятие 24: Решение задач «Определение величины рентных платежей» Дискуссия	4
ВСЕГО:				48

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрено.

60. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Микроэкономика» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность,

новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одноклассникам и преподавателю; рецензировать ответы одноклассников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. *Цель* состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение — это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Дискуссионные (круглый стол, дискуссия, обсуждения, дебаты, «мозговой штурм», презентации);
- Игровые (деловые и дидактические игры);
- Индивидуальные (практическое решение задач, составление кроссвордов).

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения узловых вопросов в изучаемых темах, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом правовых и статистических материалов, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на практических занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения текущего контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов.

- Изучение дисциплины проводится в течение семестра и завершается контролем в виде экзамена.

61. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
227.	1	Тема 1. Предмет и метод экономической теории	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература: 1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика: учебник / Журавлева Г.П., Громыко В.В., Забелина М.И., Лонская Г.М., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Угрюмова А.А., Узунова В.Г., Шкалаберда Л.И.— М.: Дашков и К, 2016. 936— с. http://www.iprbookshop.ru/60564 2. Маховикова, Г.А. Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.А. Маховикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 281 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. 3. Тарасевич, Л.С. Микроэкономика : Учебник для бакалавров / Л.С. Тарасевич и др. – 7-е изд., пререраб. И доп. – М.: Юрайт, 2016. – 543 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</p>	10
228.	1	Тема 2. Базовые экономические понятия	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература: 1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика: учебник /</p>	10

			<p>Журавлева Г.П., Громыко В.В., Забелина М.И., Лонская Г.М., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Угрюмова А.А., Узунова В.Г., Шкалаберда Л.И.— М.: Дашков и К, 2016. 936— с. http://www.iprbookshop.ru/60564</p> <p>2. Маховикова, Г.А. Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.А. Маховикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 281 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>3. Тарасевич, Л.С. Микроэкономика : Учебник для бакалавров / Л.С. Тарасевич и др. – 7-е изд., пререраб. И доп. – М.: Юрайт, 2016. – 543 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</p>	
229.	1	Тема 3. Спрос и предложение	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика: учебник / Журавлева Г.П., Громыко В.В., Забелина М.И., Лонская Г.М., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Угрюмова А.А., Узунова В.Г., Шкалаберда Л.И.— М.: Дашков и К, 2016. 936— с. http://www.iprbookshop.ru/60564</p> <p>2. Маховикова, Г.А. Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.А. Маховикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 281 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p>	10

			<p>3. Тарасевич, Л.С. Микроэкономика : Учебник для бакалавров / Л.С. Тарасевич и др. – 7-е изд., пререраб. И доп. – М.: Юрайт, 2016. – 543 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</p>	
230.	1	<p>Тема 4. Поведение потребителя в рыночной экономике</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература: 1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика: учебник / Журавлева Г.П., Громыко В.В., Забелина М.И., Лонская Г.М., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Угрюмова А.А., Узунова В.Г., Шкалаберда Л.И.— М.: Дашков и К, 2016. 936— с. http://www.iprbookshop.ru/60564 2. Маховикова, Г.А. Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.А. Маховикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 281 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. 3. Тарасевич, Л.С. Микроэкономика : Учебник для бакалавров / Л.С. Тарасевич и др. – 7-е изд., пререраб. И доп. – М.: Юрайт, 2016. – 543 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</p>	10
231.	1	<p>Тема 5. Производство экономических благ</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература: 1. Журавлева Г.П. Экономическая теория.</p>	10

			<p>Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика: учебник / Журавлева Г.П., Громько В.В., Забелина М.И., Лонская Г.М., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Угрюмова А.А., Узунова В.Г., Шкалаберда Л.И.— М.: Дашков и К, 2016. 936— с. http://www.iprbookshop.ru/60564</p> <p>2. Маховикова, Г.А. Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.А. Маховикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 281 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>3. Тарасевич, Л.С. Микроэкономика : Учебник для бакалавров / Л.С. Тарасевич и др. – 7-е изд., пререраб. И доп. – М.: Юрайт, 2016. – 543 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</p>	
232.	1	Тема 6. Издержки производства в рыночной экономике	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика: учебник / Журавлева Г.П., Громько В.В., Забелина М.И., Лонская Г.М., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Угрюмова А.А., Узунова В.Г., Шкалаберда Л.И.— М.: Дашков и К, 2016. 936— с. http://www.iprbookshop.ru/60564</p> <p>2. Маховикова, Г.А. Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.А. Маховикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт,</p>	10

			<p>2016. – 281 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. 3. Тарасевич, Л.С. Микроэкономика : Учебник для бакалавров / Л.С. Тарасевич и др. – 7-е изд., пререраб. И доп. – М.: Юрайт, 2016. – 543 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</p>	
233.	1	<p>Тема 7. Типы рыночных структур: совершенная и несовершенная конкуренция</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература: 1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика: учебник / Журавлева Г.П., Громько В.В., Забелина М.И., Лонская Г.М., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Угрюмова А.А., Узунова В.Г., Шкалаберда Л.И.— М.: Дашков и К, 2016. 936— с. http://www.iprbookshop.ru/60564</p> <p>2. Маховикова, Г.А. Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.А. Маховикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 281 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. 3. Тарасевич, Л.С. Микроэкономика : Учебник для бакалавров / Л.С. Тарасевич и др. – 7-е изд., пререраб. И доп. – М.: Юрайт, 2016. – 543 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</p>	10
234.	1	<p>Тема 8. Рынок труда</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p>	10

			<p>1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика: учебник / Журавлева Г.П., Громько В.В., Забелина М.И., Лонская Г.М., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Угрюмова А.А., Узунова В.Г., Шкалаберда Л.И.— М.: Дашков и К, 2016. 936— с. http://www.iprbookshop.ru/60564</p> <p>2. Маховикова, Г.А. Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.А. Маховикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 281 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>3. Тарасевич, Л.С. Микроэкономика : Учебник для бакалавров / Л.С. Тарасевич и др. – 7-е изд., перераб. И доп. – М.: Юрайт, 2016. – 543 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</p>	
235.	1	Тема 9. Рынок капитала	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика: учебник / Журавлева Г.П., Громько В.В., Забелина М.И., Лонская Г.М., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Угрюмова А.А., Узунова В.Г., Шкалаберда Л.И.— М.: Дашков и К, 2016. 936— с. http://www.iprbookshop.ru/60564</p> <p>2. Маховикова, Г.А. Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.А. Маховикова. – 2-е изд.,</p>	10

			<p>перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 281 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. 3. Тарасевич, Л.С. Микроэкономика : Учебник для бакалавров / Л.С. Тарасевич и др. – 7-е изд., прераб. И доп. – М.: Юрайт, 2016. – 543 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</p>	
236.	1	Тема 10. Рынок земли	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература: 1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика: учебник / Журавлева Г.П., Громыко В.В., Забелина М.И., Лонская Г.М., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Угрюмова А.А., Узунова В.Г., Шкалаберда Л.И.— М.: Дашков и К, 2016. 936— с. http://www.iprbookshop.ru/60564 2. Маховикова, Г.А. Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.А. Маховикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 281 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. 3. Тарасевич, Л.С. Микроэкономика : Учебник для бакалавров / Л.С. Тарасевич и др. – 7-е изд., прераб. И доп. – М.: Юрайт, 2016. – 543 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</p>	10
			ВСЕГО:	100

62. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
45.	Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2. Мезоэкономика: учебник	Журавлева Г.П., Громько В.В., Забелина М.И., Лонская Г.М., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Угрюмова А.А., Узунова В.Г., Шкалаберда Л.И.	М.: Дашков и К, 2016. - 936 с. URL: http://www.iprbookshop.ru/60564	1-10
46.	Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата - – 2-е изд., перераб. и доп.	Маховикова, Г.А.	М.: Юрайт, 2016. – 281 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.	1-10
47.	Микроэкономика : Учебник для бакалавров / Л.С. Тарасевич и др. – 7-е изд., пререраб. идоп.	Тарасевич, Л.С.	М.: Юрайт, 2016. – 543 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.	1-10

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
40.	Микроэкономика: учебное пособие	Беланова Н.Н.	С.: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. 154— с. URL: http://www.iprbookshop.ru/58829	
41.	Микроэкономика. Продвинутый курс.: учебник и практикум для магистров.	Маховикова, Г.А.	М.: Юрайт, 2017. – 322 с. – Серия: Магистр.	1-10
42.	Курс микроэкономики. Учебник для вузов	Нуреев Р.М.	М.: НОРМА-ИНФРА-М, 2016. – 624 с.	1-10
43.	Микроэкономика. Руководство для будущих профессионалов. В 2-х т. Т.2: учебник для академического бакалавриата / Н.М. Розанова. – 3-е изд. перераб. и доп.	Розанова, Н.М.	М.: Юрайт, 2017. – 414 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.	1-10
44.	ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ. Учебник и практикум для академического бакалавриата	Толкачев С.А. - Отв. ред.	М.: Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, 2016. – 444 с.	1-10

63. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Библиотека материалов по экономической тематике. – <http://www.libertarium.ru/library>
2. Вопросы экономики. – <http://vopreco.ru>
3. Галерея экономистов. – <http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery>
4. Коммерсант. – <http://www.kommersant.ru>
5. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России. – <http://www.finansy.ru>
6. Мониторинг экономических показателей. – <http://www.budgetrf.ru>
7. Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы). –

<http://www.cbr.ru>

8. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера). –

<http://www.rbc.ru>

9. Российский экономический журнал (РЭЖ). – <http://www.rej.guu.ru>

10. Финансы и экономика. – <http://finans.rusba.ru>

64. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине, являются:

– технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, лекция-беседа, лекция-дискуссия, разбор конкретных ситуаций, творческие задания, работа в малых группах;

– технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера;

– технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности.

Формы контроля:

– **Практическая решение задач** с целью закрепления теоретических знаний, отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач по тематике дисциплины.

– **Устный опрос** – это форма контроля усвоения учащимися текущего тематического материала по дисциплине, направленное на выявление осмысленности восприятия знаний по изучаемой тематике и осознанности их использования. Основная цель устного опроса является определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания студентов на узловых вопросах по темам изучаемой дисциплины, основных понятиях, экономических процессах и явлениях.

– **Написание эссе** с целью развития у студентов таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и четкое и грамотное письменное изложение собственных мыслей, выделение причинно-следственных связей, иллюстрация опыта соответствующими примерами, аргументация выводов. В течение семестра студенты должны написать не менее шести эссе и выступить с докладом.

– **Структура и план эссе:**

– - мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;

– - мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

– Эссе имеет кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

– - вступление - внимание должно быть сфокусировано на постановке изучаемой проблемы;

– - тезис, аргументы;

– - тезис, аргументы;

– - тезис, аргументы;

– - заключение - резюмируется мнение автора по исследованной проблеме.

– **Тестирование** с целью проведения объективного текущего и итогового контроля уровня знаний, навыков и умений приобретенных студентами в процессе освоения дисциплины. Тестирование представляет собой быструю, качественную с наименьшими затратами диагностику знаний, умений и навыков учащихся при помощи небольшого количества заданий и охвата максимального количества студентов.

– **Интерактивные практические занятия** позволяют студентам освоить следующие методики и нормы:

- ✓ способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;
- ✓ способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;
- ✓ распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- ✓ соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- ✓ при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;
- ✓ спорить в дружественной манере;
- ✓ быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;
- ✓ внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.
- ✓ язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

– **Промежуточная аттестация (экзамен)** проходит в письменном виде, включающего в себя ответы на два теоретических вопроса.

65. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами);
- электронно-библиотечные системы;
- калькулятор;
- наглядные пособия (на печатных и электронных носителях).
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

Перечень программного обеспечения: Microsoft Office (Word, Power Point).

66. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Освоение дисциплины производится на базе мультимедийных учебных аудиторий. Для проведения лекций и практических занятий необходимо рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, экран, колонки, или как минимум доска и мел.

Для успешного освоения дисциплины сочетаются традиционные и инновационные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения. Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

67. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ финансы и кредит _____
(название кафедры)
Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.12 Макроэкономические риски организации

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *Менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Макроэкономические риски организации» являются формирование целостного представления о закономерностях функционирования и тенденциях развития национальных экономик, инструментах и методах их регулирования.

Основными задачами дисциплины (модуля) являются: овладение глубоким аналитическим аппаратом исследования макроэкономических проблем; получение более детального представления о разнообразных макроэкономических процессах; углубление навыков решения количественных задач; расширение представления о современных направлениях развития макроэкономики и новых областях ее применения; формирование экономического мышления и умения анализировать содержание макроэкономической политики государства.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Макроэкономика относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» вариативной части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Микроэкономика

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основных положений микроэкономики, объясняющих логику и механизмы взаимодействия важнейших микроэкономических показателей и процессов.

Умения: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты.

Навыки: владеть методологией микроэкономического анализа и методами исследования динамики экономических процессов.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами, изучаемыми в средней школе:

2. Обществознание

Знания: основных закономерностей исторического развития общества;

Умения: описывать изученные социальные объекты, то есть указывать признаки, дающие относительно полное представление об этих объектах;

Навыки: владения методами и приемами социогуманитарных наук для правильной оценки исторических явления и их значения для формирования гражданской позиции

3. История

Знания: основных исторических этапов развития России и мира

Умения: определять влияние, оказанное различными социальными явлениями на ход общественно-исторического развития

Навыки: владения приемами и методами исторического познания

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Мировая экономика и международные экономические отношения

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основных макроэкономических показателей, характеризующих процессы и явления в мировой экономики.

Умения: определять и анализировать на основе макроэкономических показателей расстановку сил в мировой экономике, позитивные и негативные стороны неравномерности мирового развития; ориентироваться в применении прогнозов и оценок мировых тенденций к российской практике.

Навыки: владеть современными методами сбора, обработки и анализа информации о состоянии развития современной мировой экономики и системы международных экономических отношений.

2. Государственные и муниципальные финансы

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основных макроэкономических показателей, характеризующих явления и процессы в сфере государственных и муниципальных финансов.

Умения: определять и анализировать на основе макроэкономических показателей основные задачи, условия развития и совершенствования в сфере государственных и муниципальных финансов.

Навыки: владеть современными методами сбора, обработки и анализа информации макроэкономических показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов.

3. Государственное регулирование экономики

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основных макроэкономических показателей, характеризующих явления и процессы в национальной экономике;

Умения: определять и анализировать на основе макроэкономических показателей макроэкономические планы и прогнозы экономического развития национальной экономики.

Навыки: владеть современными методами сбора, обработки и анализа макроэкономических показателей.

11. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в	Знать - специфику макроэкономического подхода и его связь с микроэкономикой; - основные понятия и категории макроэкономики.

	различных сферах деятельности	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать экономическую информацию и делать выводы о состоянии экономики страны (региона); - использовать теоретические знания для объяснения процессов, происходящих в экономике, и применять их в своей профессиональной деятельности; - пользоваться научной литературой для выявления новых знаний в сфере макроэкономики. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами нахождения необходимой статистической информации и ее обработки; - анализом фактических данных и формулирования выводов о состоянии экономики.
	ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные способы и приемы сбора информации используя отечественные и зарубежные источники информации для выполнения анализа; - основные аналитические методы, применяемые в макроэкономике; - методы построения экономических моделей объектов, явлений и процессов; - основы построения, расчета и анализа современной системы макроэкономических показателей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики; - осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; - осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; - строить на основе ситуаций стандартные теоретические и экономические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа макроэкономических показателей и моделей; - навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности - современными методиками расчета и анализа макроэкономических показателей, характеризующих экономические процессы и

12. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	64		64						
Аудиторные занятия (всего):	64		64						
В том числе:									
лекции (Л)	32		32						
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	32		32						
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Самостоятельная работа (всего):	80		80						
Экзамен (при наличии):									
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	180		180					
	Зач. ед.:	5		5					
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование), К/Р		ТК1, ТК2						
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э		Э						

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СР	Конт	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Раздел 1. Основные макроэкономические показатели и процессы							
1	2	Тема 1. Основные макроэкономические показатели, Система национальных счетов. Понятие и основное содержание системы национальных счетов (СНС). Функции СНС. Основные показатели СНС. Валовой внутренний продукт (ВВП) и существующие методы расчета. Валовой национальный доход (ВНП), его особенности и методы расчета. Чистый национальный доход (ЧНД) понятие и расчет. Национальный доход (НД) понятие и расчет. Личный доход (ЛД) понятие и расчет.	4	-	4	10		22	Текущий контроль 1 (Устный опрос, Выступление с эссе, Решение задач, Тестирование)
2	2	Тема 2. Макроэкономическое равновесие. Понятие макроэкономического равновесия. Совокупный спрос и предложение. Условия достижения макроэкономического равновесия. Виды макроэкономического равновесия. Классическая теория макроэкономического равновесия. Кейнсианская теория макроэкономического равновесия. Потребление и сбережения. Инвестиции. Мультипликатор инвестиций.	4	-	4	10		22	
3	2	Тема 3. Денежный рынок. Деньги и их функции. Денежные агрегаты. Классическая и кейнсианская теории спроса на деньги. Модель предложения денег. Денежный мультипликатор. Равновесие на денежном рынке.	4	-	4	10		22	
4	2	Тема 4. Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы, безработица, инфляция.	4	-	4	10		24	

		<p>Экономический цикл и динамика основных макроэкономических показателей.</p> <p>Понятие безработицы и ее основные типы. Естественный уровень безработицы. Циклическая безработица. Закон Оукена.</p> <p>Регулирование уровня безработицы.</p> <p>Понятие инфляции и дефляции.</p> <p>Уровень инфляции. Инфляция спроса и инфляция издержек.</p> <p>Ожидаемая и непредвиденная инфляция. Взаимосвязь инфляции и безработицы.</p>						
		Раздел 2. Современная экономическая политика государства.		-				
5	2	<p>Тема 5. Денежно-кредитная (монетарная) политика государства.</p> <p>Денежно-кредитная (монетарная) политика государства. Понятие, объекты и субъекты денежно-кредитной политики. Направление, цели и концепции денежно-кредитной политики. Методы и их классификация. Инструменты денежно-кредитной политики.</p> <p>Характеристика прямых и косвенных методов регулирования денежной системы. Характеристика учетной ставки (ставки рефинансирования) и ее влияние на кредитно-денежную политику.</p> <p>Валютное регулирование и его основные формы.</p>	4	-	4	10	22	<p>Текущий контроль 2 (Устный опрос, Выступление с эссе, Решение задач, Тестирование)</p>
6	2	<p>Тема 6. Фискальная политика государства как один из методов стабилизации экономики.</p> <p>Понятие, цели и инструменты фискальной политики. Виды фискальной политики. Воздействие инструментов фискальной политики государства на совокупный спрос.</p> <p>Воздействие инструментов фискальной политики государства на совокупное предложение.</p> <p>Достоинства и недостатки фискальной политики.</p>	4	-	4	10	22	
7	2	<p>Тема 7. Социальная политика.</p> <p>Социальная справедливость и</p>	4	-	4	10	22	

		социальная политика государства. Система организации и финансирование социальных гарантий (источники социальных выплат). Доходы в рыночной экономике и их дифференциация. Номинальный, располагаемый и реальный доходы. Дифференциация доходов. Кривая Лоренца и индекс Джини. Социальная политика государства в области доходов (черта бедности, прожиточный минимум). Социальная политика в сфере занятости:						
8	2	Тема 8. Мировое хозяйство. Мировое хозяйство и эффективность международного разделения труда. Внешнеэкономическая политика и регулирование международной торговли. Платежный баланс как обобщающий показатель мирохозяйственных связей. Международная валютная система.	4	-	4	10	24	
ВСЕГО:			32	-	32	80	144	Экзамен

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
142.	2	Раздел 1. Основные макроэкономические показатели и процессы		
143.	2	Тема 1. Основные макроэкономические показатели, Система национальных счетов.	Практическое занятие 1: Устный опрос: 1 Понятие и основное содержание системы национальных счетов (СНС). 2. Функции СНС. 3. Основные показатели СНС. 4. Валовой внутренний продукт (ВВП) и существующие методы расчета. 5. Валовой национальный доход (ВНП), его особенности и методы расчета. 6. Чистый национальный доход (ЧНД) понятие и расчет.	4

			<p>7. Национальный доход (НД) понятие и расчет.</p> <p>8. Личный доход (ЛД) понятие и расчет.</p> <p>Решение задач на тему: «Определение основных макроэкономических показателей»</p> <p>Практическое занятие 2: Выступление с Эссе: 1. ВВП в сфере производства, распределения, обмена и потребления. Методы его исчисления. 2. Система взаимосвязанных макроэкономических показателей. 3. Система национальных счетов {СНС} как способ единообразного описания различных сторон макроэкономики. 4. Национальное богатство как показатель, дополняющий СНС.</p>	
144.	2	<p>Тема 2. Макроэкономическое равновесие.</p>	<p>Практическое занятие 3: Устный опрос: 1. Понятие макроэкономического равновесия. 2. Совокупный спрос и предложение. 3. Условия достижения макроэкономического равновесия. 4. Виды макроэкономического равновесия. 5. Классическая теория макроэкономического равновесия. 6. Кейнсианская теория макроэкономического равновесия. 7. Потребление и сбережения. 8 Инвестиции. Мультипликатор инвестиций.</p> <p>Решение задач на тему: «Определение макроэкономического равновесия, предельной склонности к потреблению, предельной склонности к сбережению»</p> <p>Практическое занятие 4: Выступление с Эссе:</p>	4

			<ol style="list-style-type: none"> 1. Равновесие между инвестициями и сбережениями как важнейшее условие макроэкономического равновесия. Модель $S - I$. 2. Модель совокупных расходов и доходов (Кейнсианский крест). 3. Проблемы превращения сбережений в инвестиции в современной России. 4. Как определяется равновесие между инвестициями и сбережениями в модели «сбережения — инвестиции» ($S - I$)? 5. В чем особенность подхода к анализу макроэкономического равновесия в модели совокупных расходов и доходов (Кейнсианский крест)? 	
145.	2	Тема 3. Денежный рынок.	<p>Практическое занятие 5: Устный опрос:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Деньги и их функции. 2. Денежные агрегаты. 3. Классическая и кейнсианская теории спроса на деньги. 4. Модель предложения денег. 5. Денежный мультипликатор. 6. Равновесие на денежном рынке. <p>Решение задач на тему: «Определение денежного мультипликатора»</p> <p>Практическое занятие 6: Выступление с Эссе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опишите функцию денег как меры стоимости. Связана ли способность денег выполнять ее с наличием собственной стоимости у денежного материала? 2. Опишите возможные нарушения функции меры стоимости. Какие формы они принимают в современной России? 3. В чем состоит функция денег как средства накопления? Могут ли ее выполнять деньги в условиях инфляции? 4. Условия выполнения деньгами функций меры стоимости и средства накопления. 	4

			<p>5. Какие функции денег дополнительно выделяет марксистская теория? Считаете ли вы особое выделение этих функций рациональным?</p> <p>дискуссия</p>	
146.	2	<p>Тема 4. Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы, безработица, инфляция.</p>	<p>Практическое занятие 7: Устный опрос: 1. Экономический цикл и динамика основных макроэкономических показателей. 2. Понятие безработицы и ее основные формы и виды. 3. Закон Оукена. 4. Регулирование уровня безработицы. 5. Понятие инфляции и дефляции. 6. Уровень инфляции. 7. Инфляция спроса и инфляция издержек. 8. Ожидаемая и непредвиденная инфляция. 9. Взаимосвязь инфляции и безработицы.</p> <p>Решение задач на тему: «Определение уровней занятости, безработицы и темпов инфляции»</p> <p>Практическое занятие 8: Выступление с Эссе: 1. Безработица: сущность и типы. Понятия «полная занятость» и «естественная безработица». 2. Экономические и внеэкономические последствия безработицы. 3. Безработица в современной России. 4. Сущность инфляции и ее виды. 5. Перераспределительные последствия инфляции. Адаптивные и рациональные ожидания. 6. Взаимосвязь инфляции и безработицы. 7. Инфляционные процессы в России.</p> <p>дискуссия</p>	4
147.	2	<p>Раздел 2. Современная</p>		

		экономическая политика государства.		
148.	2	Тема 5. Денежно-кредитная (монетарная) политика государства.	<p>Практическое занятие 9: Устный опрос:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Денежно-кредитная (монетарная) политика государства. 2. Понятие, объекты и субъекты денежно-кредитной политики. 3. Направление, цели и концепции денежно-кредитной политики. 4. Методы и их классификация. 5. Инструменты денежно-кредитной политики. 6. Характеристика прямых и косвенных методов регулирования денежной системы. 7. Характеристика учетной ставки (ставки рефинансирования) и ее влияние на кредитно-денежную политику. 8 Валютное регулирование и его основные формы. <p>Решение задач на тему: «Определение спроса и предложения денег»</p> <p>Практическое занятие 10: Выступление с Эссе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пропорции товарной и денежной массы на рынке. 2. Спрос на деньги Предложение денег. 3. Структура денежной массы в России и на Западе. 4. Кредитно-денежная политика государства, ее инструменты. 5. Модель <i>IS — LM</i>. Ликвидная и инвестиционная ловушки. <p>дискуссия</p>	4
149.	2	Тема 6. Фискальная политика государства как один из метод стабилизации экономики.	<p>Практическое занятие 11: Устный опрос:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, цели и инструменты фискальной политики. 2. Виды фискальной политики. 3. Воздействие инструментов фискальной политики государства на совокупный спрос. 	4

			<p>4. Воздействие инструментов фискальной политики государства на совокупное предложение.</p> <p>5 Достоинства и недостатки фискальной политики.</p> <p>Решение задач на тему: «Определение бюджетного дефицита и налогового мультипликатора»</p> <p>Практическое занятие 12: Выступление с Эссе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы построения финансовой системы. В чем сущность финансового федерализма? 2. Проблема государственного долга: сущность и особенности в России. 3. В чем состоит разница между кейнсннскнм и монетаристским подходами к налогообложению? 4. Проблемы совершенствования налогового законодательства. Каковы причины частого его изменения в России? Каковы последствия такой нестабильности? <p>дискуссия</p>	
150.	2	Тема 7. Социальная политика.	<p>Практическое занятие 13: Устный опрос:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальная справедливость и социальная политика государства. 2. Система организации и финансирование социальных гарантий (источники социальных выплат). 3. Доходы в рыночной экономике и их дифференциация. 4. Номинальный, располагаемый и реальный доходы. 5. Дифференциация доходов. 6. Кривая Лоренца и индекс Джини. 7. Социальная политика государства в области доходов (черта бедности, прожиточный минимум). 8. Социальная политика в сфере занятости 	4

			<p>Решение задач на тему: «Кривая Лоренца, определение коэффициентов Джини и децильного коэффициента»</p> <p>Практическое занятие 14: Выступление с Эссе: 1. Номинальный, располагаемый и реальный доходы. 2 Дифференциация доходов. 3. Социальная политика государства в области доходов (черта бедности, прожиточный минимум). 4. Социальная политика в сфере занятости: активная и пассивная. 5. Фонд занятости.</p>	
151.	2	Тема 8. Мировое хозяйство.	<p>Практическое занятие 15: Устный опрос: 1. Мировое хозяйство и эффективность международного разделения труда. 2. Внешнеэкономическая политика и регулирование международной торговли. 3. Платежный баланс как обобщающий показатель мирохозяйственных связей. 4. Международная валютная система.</p> <p>Решение задач на тему: «Определение паритета покупательной способности»</p> <p>Практическое занятие 16: Выступление с Эссе: 1. Структура платежного баланса. 2. Сальдо платежного баланса. Проблема внешнеэкономического равновесия. 3. Понятие валютного курса. 4. Паритет покупательной способности.</p>	4
			ВСЕГО:	32

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрено

13. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Макроэкономика» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одноклассникам и преподавателю; рецензировать ответы одноклассников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. *Цель* состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, а также создает базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение — это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей

организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Дискуссионные (круглый стол, дискуссия, обсуждения, дебаты, «мозговой штурм», презентации);
- Игровые (деловые и дидактические игры);
- Индивидуальные (практическое решение задач, составление кроссвордов).

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения узловых вопросов в изучаемых темах, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом правовых и статистических материалов, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на практических занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения текущего контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов.

- Изучение дисциплины проводится в течение семестра и завершается контролем в виде экзамена.

14. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
237.	2	Раздел 1. Основные макроэкономические показатели и процессы		
238.	2	Тема 1. Основные макроэкономические показатели,	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература:	10

		Система национальных счетов.	<p>1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Макроэкономика-1, 2. Метаэкономика. Экономика трансформаций: учебник / Журавлева Г.П., Александров Д.Г., Громыко В.В., Забелина М.И., Зверева М.С., Добрынин А.И., Дубовик М.В., Киселева Т.Ю., Лонская Г.М., Лычковская М.А., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Рябова Г.В., Савинова М.В., Сапор А.К., Синёв В.М., Смагина В.В., Тихонова О.Б., Чередниченко Л.Г., Чередниченко Т.М., Шишаева А.В., Юрьев В.М.— М.: Дашков и К, 2016. 919— с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60563.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Макроэкономика: учебник для академического бакалавра \ А.В. Аносова и др. -3-е изд., перераб. доп. – М.: Юрайт, 2017. 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>3. Тарасевич, Л.С. Макроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.С. Тарасевич и др. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p>	
239.	2	Тема 2. Макроэкономическое равновесие.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Макроэкономика-1, 2. Метаэкономика. Экономика трансформаций: учебник / Журавлева Г.П., Александров Д.Г., Громыко В.В., Забелина М.И., Зверева М.С., Добрынин А.И., Дубовик М.В., Киселева Т.Ю., Лонская Г.М., Лычковская М.А., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Рябова Г.В., Савинова М.В., Сапор А.К., Синёв В.М., Смагина В.В., Тихонова О.Б., Чередниченко Л.Г., Чередниченко Т.М., Шишаева А.В., Юрьев В.М.— М.: Дашков и К, 2016. 919— с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60563.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Макроэкономика: учебник для академического бакалавра \ А.В. Аносова и др. -3-е изд., перераб. доп. – М.: Юрайт, 2017. 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>3. Тарасевич, Л.С. Макроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.С. Тарасевич и др. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p>	10
240.	2	Тема 3. Денежный рынок.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование</p>	10

			<p>учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Макроэкономика-1, 2. Метаэкономика. Экономика трансформаций: учебник / Журавлева Г.П., Александров Д.Г., Громыко В.В., Забелина М.И., Зверева М.С., Добрынин А.И., Дубовик М.В., Киселева Т.Ю., Лонская Г.М., Лычковская М.А., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Рябова Г.В., Савинова М.В., Сапор А.К., Синёв В.М., Смагина В.В., Тихонова О.Б., Чередниченко Л.Г., Чередниченко Т.М., Шишаева А.В., Юрьев В.М.— М.: Дашков и К, 2016. 919— с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60563.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Макроэкономика: учебник для академического бакалавра \ А.В. Аносова и др. -3-е изд., перераб. доп. – М.: Юрайт, 2017. 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>3. Тарасевич, Л.С. Макроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.С. Тарасевич и др. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p>	
241.	2	<p>Тема 4. Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы, безработица, инфляция.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Макроэкономика-1, 2. Метаэкономика. Экономика трансформаций: учебник / Журавлева Г.П., Александров Д.Г., Громыко В.В., Забелина М.И., Зверева М.С., Добрынин А.И., Дубовик М.В., Киселева Т.Ю., Лонская Г.М., Лычковская М.А., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Рябова Г.В., Савинова М.В., Сапор А.К., Синёв В.М., Смагина В.В., Тихонова О.Б., Чередниченко Л.Г., Чередниченко Т.М., Шишаева А.В., Юрьев В.М.— М.: Дашков и К, 2016. 919— с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60563.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Макроэкономика: учебник для академического бакалавра \ А.В. Аносова и др. -3-е изд., перераб. доп. – М.: Юрайт, 2017. 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>3. Тарасевич, Л.С. Макроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.С. Тарасевич и др. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p>	10

242.	2	Раздел 2. Современная экономическая политика государства.		
243.	2	Тема 5. Денежно- кредитная (монетарная) политика государства.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Макроэкономика-1, 2. Метаэкономика. Экономика трансформаций: учебник / Журавлева Г.П., Александров Д.Г., Громыко В.В., Забелина М.И., Зверева М.С., Добрынин А.И., Дубовик М.В., Киселева Т.Ю., Лонская Г.М., Лычковская М.А., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Рябова Г.В., Савинова М.В., Сапор А.К., Синёв В.М., Смагина В.В., Тихонова О.Б., Чередниченко Л.Г., Чередниченко Т.М., Шишаева А.В., Юрьев В.М.— М.: Дашков и К, 2016. 919— с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60563.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Макроэкономика: учебник для академического бакалавра \ А.В. Аносова и др. -3-е изд., перераб. доп. – М.: Юрайт, 2017. 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>3. Тарасевич, Л.С. Макроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.С. Тарасевич и др. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p>	10
244.	2	Тема 6. Фискальная политика государства как один из метод стабилизации экономики.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Макроэкономика-1, 2. Метаэкономика. Экономика трансформаций: учебник / Журавлева Г.П., Александров Д.Г., Громыко В.В., Забелина М.И., Зверева М.С., Добрынин А.И., Дубовик М.В., Киселева Т.Ю., Лонская Г.М., Лычковская М.А., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Рябова Г.В., Савинова М.В., Сапор А.К., Синёв В.М., Смагина В.В., Тихонова О.Б., Чередниченко Л.Г., Чередниченко Т.М., Шишаева А.В., Юрьев В.М.— М.: Дашков и К, 2016. 919— с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60563.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Макроэкономика: учебник для академического бакалавра \ А.В. Аносова и др. -3-е изд., перераб.</p>	10

			<p>доп. – М.: Юрайт, 2017. 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>3. Тарасевич, Л.С. Макроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.С. Тарасевич и др. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p>	
245.		Тема 7. Социальная политика.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Макроэкономика-1, 2. Метаэкономика. Экономика трансформаций: учебник / Журавлева Г.П., Александров Д.Г., Громыко В.В., Забелина М.И., Зверева М.С., Добрынин А.И., Дубовик М.В., Киселева Т.Ю., Лонская Г.М., Лычковская М.А., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Рябова Г.В., Савинова М.В., Сапор А.К., Синёв В.М., Смагина В.В., Тихонова О.Б., Чередниченко Л.Г., Чередниченко Т.М., Шишаева А.В., Юрьев В.М.— М.: Дашков и К, 2016. 919— с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60563.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Макроэкономика: учебник для академического бакалавра \ А.В. Аносова и др. -3-е изд., перераб. доп. – М.: Юрайт, 2017. 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p> <p>3. Тарасевич, Л.С. Макроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.С. Тарасевич и др. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</p>	10
246.		Тема 8. Мировое хозяйство.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Журавлева Г.П. Экономическая теория. Макроэкономика-1, 2. Метаэкономика. Экономика трансформаций: учебник / Журавлева Г.П., Александров Д.Г., Громыко В.В., Забелина М.И., Зверева М.С., Добрынин А.И., Дубовик М.В., Киселева Т.Ю., Лонская Г.М., Лычковская М.А., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Рябова Г.В., Савинова М.В., Сапор А.К., Синёв В.М., Смагина В.В., Тихонова О.Б., Чередниченко Л.Г., Чередниченко Т.М., Шишаева А.В., Юрьев В.М.— М.: Дашков и К, 2016. 919— с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60563.— ЭБС «IPRbooks»</p>	10

			2. Макроэкономика: учебник для академического бакалавра \ А.В. Аносова и др. -3-е изд., перераб. доп. – М.: Юрайт, 2017. 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс. 3. Тарасевич, Л.С. Макроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.С. Тарасевич и др. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.	
ВСЕГО:				80

15. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
48.	Макроэкономика: учебник для академического бакалавра	Аносов А.В.	М.: Юрайт, 2017. 527 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.	1-8
49.	Экономическая теория. Макроэкономика-1, 2. Метаэкономика. Экономика трансформаций [Электронный ресурс]: учебник	Журавлева Г.П., Александров Д.Г., Громыко В.В., Забелина М.И., Зверева М.С., Добрынин А.И., Дубовик М.В., Киселева Т.Ю., Лонская Г.М., Лычковская М.А., Мильчакова Н.Н., Ракута Н.В., Рябова Г.В., Савинова М.В., Сапор А.К., Синёв В.М., Смагина В.В., Тихонова О.Б., Чередниченко Л.Г., Чередниченко Т.М., Шишаева	М.: Дашков и К, 2016.— 919 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60563 .— ЭБС «IPRbooks»	1-8

		А.В., Юрьев В.М.		
50.	Макроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.С. Тарасевич и др. – 10-е изд., перераб. и доп. –	Тарасевич, Л.С.	М.: Юрайт, 2016. – 527 с. – Серия: Бакалавпр. Академический курс.	1-8

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
45.	Экономическая теория. Макроэкономика. Микроэкономика [Электронный ресурс]: практикум	Анофриков С.П., Кулешова Т.А., Облаухова М.В.	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2014.— 33 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55507 .— ЭБС «IPRbooks»	1-8
46.	Грузков И.В. Макроэкономика: учебное пособие	Грузков И.В., Довготько Н.А., Кусакина О.Н., Медведева Л.И., Пономаренко М.В., Русановский Е.В, Скиперская Е.В., Токарева Г.В.	С.: Ставропольский государственный аграрный университет, ТЭСЭРА, 2014. 124— с. http://www.iprbookshop.ru/48254	1-8
47.	Экономика. Часть 2. Макроэкономика: учебное пособие	Софина Т.Н.	М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014. 128— с. http://www.iprbookshop.ru/41204	1-8
48.	Макроэкономика. В 2-х т. Т.1: учебник и практикум для академического бакалавриата – 10-е изд., перераб. и доп.	Тарасевич, Л.С.	М.: Юрайт, 2016. – 281 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс	1-8
49.	Родионова В.Г. Макроэкономика: учебное пособие	Родионова В.Г.	М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2013. 209— с. http://www.iprbookshop.ru/30888	1-8

16. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Библиотека материалов по экономической тематике. – <http://www.libertarium.ru/library>
2. Вопросы экономики. – <http://vopreco.ru>
3. Галерея экономистов. – <http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery>

4. Коммерсант. – <http://www.kommersant.ru>
5. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России. – <http://www.finansy.ru>
6. Мониторинг экономических показателей. – <http://www.budgetrf.ru>
7. Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы). – <http://www.cbr.ru>
8. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера). – <http://www.rbc.ru>
9. Российский экономический журнал (РЭЖ). – <http://www.rej.guu.ru>
- Финансы и экономика. – <http://finans.rusba.ru>

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине, являются:

- технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, лекция-беседа, лекция-дискуссия, разбор конкретных ситуаций, творческие задания, работа в малых группах;
- технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера;
- технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности.

Формы контроля:

- **Практическая решение задач** с целью закрепления теоретических знаний, отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач по тематике дисциплины.

- **Устный опрос** – это форма контроля усвоения учащимися текущего тематического материала по дисциплине, направленное на выявление осмысленности восприятия знаний по изучаемой тематике и осознанности их использования. Основная цель устного опроса является определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания студентов на узловых вопросах по темам изучаемой дисциплины, основных понятиях, экономических процессах и явлениях.

- **Написание эссе** с целью развития у студентов таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и четкое и грамотное письменное изложение собственных мыслей, выделение причинно-следственных связей, иллюстрация опыта соответствующими примерами, аргументация выводов. В течение семестра студенты должны написать не менее шести эссе и выступить с докладом.

- **Структура и план эссе:**

- - мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- - мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.
- Эссе имеет кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):
 - - вступление - внимание должно быть сфокусировано на постановке изучаемой проблемы;
 - - тезис, аргументы;
 - - тезис, аргументы;
 - - тезис, аргументы;
 - - заключение - резюмируется мнение автора по исследованной проблеме.

– **Тестирование** с целью проведения объективного текущего и итогового контроля уровня знаний, навыков и умений приобретенных студентами в процессе освоения дисциплины. Тестирование представляет собой быструю, качественную с наименьшими затратами диагностику знаний, умений и навыков учащихся при помощи небольшого количества заданий и охвата максимального количества студентов.

– **Интерактивные практические занятия** позволяют студентам освоить следующие методики и нормы:

- ✓ способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;
- ✓ способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;
- ✓ распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- ✓ соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- ✓ при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;
- ✓ спорить в дружественной манере;
- ✓ быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно искажать факты, примеры или мнения;
- ✓ внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не искажать их слова во время дебатов.
- ✓ язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

– **Промежуточная аттестация (экзамен)** проходит в письменном виде, включающего в себя ответы на два теоретических вопроса.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

– аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами);

- электронно-библиотечные системы;

- калькулятор;

– наглядные пособия (на печатных и электронных носителях).

- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

Перечень программного обеспечения: Microsoft Office (Word, Power Point).

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Освоение дисциплины производится на базе мультимедийных учебных аудиторий. Для проведения лекций и практических занятий необходимо рабочее место преподавателя,

оснащенное компьютером с доступом в Интернет, с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, экран, колонки, или как минимум доска и мел.

Для успешного освоения дисциплины сочетаются традиционные и инновационные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения. Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра финансы и кредит _____

(название кафедры)

Автор _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учет и анализ в организации

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ___ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

68. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью курса является формирование теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета, подготовке и представлению бухгалтерской отчетности, использованию экономического анализа для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

Задачи курса:

- изучение теоретических положений бухгалтерского учета, основанных на исторических традициях и современных тенденциях развития учетной науки;
- ознакомление с организационно-методическими основами бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах;
- получение знаний об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации;
- приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета; приобретение практических навыков по проведению анализа финансово хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

69. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Учет и анализ относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» вариативной части и является дисциплиной обязательной для изучения.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория организации

Знания: изучение основополагающих принципов теории организации; рассмотрение особенностей, структуры, функций, принципов и механизмов функционирования и развития современных организаций; рассмотрение вопросов, связанных с основами управления современными организациями;

Умения: самостоятельное решение задач связанных с принятием решений в экономических системах на основе изученных методов и приемов теории организации.

Навыки: владения методикой построения организационно-управленческих моделей; проектирования организационной структуры, распределения полномочий и ответственности; владения способностями использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; эффективной организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; владения различными способами разрешения конфликтных

ситуаций; владения способностями к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных взаимосвязей; оценки условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений.

2. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин; знать закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; знать основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; навыками систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике.

3. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Управленческий учет

Знания: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих социально-экономические процессы деятельности субъектов хозяйствования.

Умения: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

Навыки: проведения конкретных исследований в рамках работ по научным темам; навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.); способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований

2. Экономика организации

Знания: основные теоретические знания по вопросам разработки и принятия управленческих решений;

Умения: использования математических методов и моделей для получения оптимальных управленческих решений;

Навыки: выработка способности выбора количественных методов и качественных методов в процессе решения задач менеджмента. применять методику выявления основных проблемных мест функционирования предприятия.

3. Бизнес-планирование

Знания: теоретические основы организации планирования в условиях рынка, способы поиска предпринимательской идеи

Умения: использовать математические методы и модели для получения оптимальных управленческих решений анализировать и интерпретировать основные экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия, выявлять факторы и находить резервы их роста или оптимизации на основе современных методов принятия управленческих решений.

Навыки: навыком разработки, принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления

70. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-7 – Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;	Знать принципы моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих социально-экономические процессы деятельности субъектов хозяйствования.
		Уметь описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля, осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
		Владеть аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов

		контроля, современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных в отечественных и зарубежных источниках.
2	ПК-8 – Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;	Знать перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации.
		Уметь применять методы и программные средства обработки деловой информации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.
		Владеть навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем.

71. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

9 зачетных единиц (324 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	128		64	64					
Аудиторные занятия (всего):	128		64	64					
В том числе:									
лекции (Л)	48		24	24					
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия									
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)	80		40	40					
Контроль самостоятельно работы (КСР):	36			36					
Самостоятельная работа (всего):	160		80	80					
Экзамен (при наличии):	36			36					
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	324		144	180				
	Зач. ед.:	9		4	5				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование),		ТК1, ТК2	ТК1, ТК2					
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	ЗО, Э		ЗО	Э					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	<p>Бухгалтерский учёт в системе управления экономикой. Общая характеристика бухгалтерского учёта. Значение экономической информации в организации эффективного управления бизнесом. Хозяйственный учёт и его роль в рыночной экономике. Виды хозяйственного учёта и место бухгалтерского учёта в единой системе хозяйственного учёта. Особенности бухгалтерского учёта, требования, предъявляемые к бухгалтерскому учёту.</p>	2		2		8	12	
2	2	<p>Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись Счета как способ экономической группировки и как средство накопления информации в текущем учёте. Основание для открытия счета в бухгалтерском учёте. Строение счета - дебет, кредит, оборот, сальдо счета. Связь счетов и бухгалтерского баланса. Активные, пассивные и активно-пассивные счета и схемы записи хозяйственных операций на них. Обоснование системы двойной записи. Экономическая связь (корреспонденция) счетов.</p>	4		8		12	24	
3	2	<p>Классификация и план счетов бухгалтерского учёта Понятие и назначение синтетического и аналитического учёта. Счета синтетического и аналитического учёта и их логическая, бухгалтерская взаимосвязь. Натуральные измерители в аналитическом учёте. Формы счетов аналитического учёта. Математическая взаимосвязь счетов аналитического и синтетического учёта. Субсчета. Обобщение данных аналитического учета. Оборотные и сальдовые ведомости по счетам</p>	4		4		12	20	

		аналитического учета, и сверка данных синтетического и аналитического учёта.						
4	2	<p>Стоимостное измерение в бухгалтерском учете и принципы учета основных хозяйственных процессов</p> <p>Оценка как метод стоимостного измерения средств хозяйства. Основные принципы оценки объектов учёта, используемые в рыночных условиях хозяйствования. Оценка основных видов имущества и обязательств предприятия в текущем учёте и отчётности (основные средства, нематериальные активы, запасы, готовая продукция, товары, денежные средства, ценности, приобретенные за валюту).</p>	2	4	8	14	ТК1	
5	2	<p>Учет денежных средств, обязательств и расчетов</p> <p>Основные положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах. Учет денежной наличности в кассе. Учет денежных переводов в пути и денежных документов в кассе. Особенности учета кассовых операций с иностранной валютой. Учет денежных средств на расчетном, валютном и специальных счетах в банках. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами.</p>	2	4	10	16		
6	2	<p>Учет основных средств и нематериальных активов</p> <p>Понятие, классификация и оценка основных средств. Учет поступления основных средств (покупка, товарообменная операция, лизинг, безвозмездное приобретение и т. д.). документальное отражение оприходования основных средств в зависимости от формы (способа) их приобретения. Определение балансовой стоимости основных средств в зависимости от формы (способа) их приобретения. Порядок начисления и учета износа (амортизации) основных средств производственного и непроизводственного назначения.</p>	4	8	10	16		

7	2	<p>Учет финансовых вложений Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Изменение оценки отдельных видов вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Оценка имущественных ценностей. Учет доходов от долевого участия в деятельности других предприятий.</p>	2	4	10	16	
8	2	<p>Учет материально - производственных запасов Понятие, классификация и оценка материально - производственных запасов. Состав затрат, определяющих стоимость материальных ценностей. Заготовительно - складские расходы и порядок их распределения. Особенности оценки и учета неотфактурованных поставок и материалов в пути. Методы оценки материальных ценностей в текущем учете. Порядок изменения балансовой стоимости материальных ценностей и источники покрытия. Аналитический учет материалов на складах и в бухгалтерии.</p>	4	6	10	20	ТК2
ВСЕГО:			24	40	80	144	Зачет с оценкой
9	3	<p>Учет оплаты труда и расчетов с персоналом Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников. Учет личного состава работников, труда и его оплаты. Документальное оформление работ и выплат по договорам гражданско-правового характера. Виды, формы и системы оплаты труда. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Порядок расчета заработной платы. Оплата отпусков, пособий по временной нетрудоспособности, пособий на детей.</p>	2	4	10	16	
10	3	<p>Учет готовой продукции и товаров Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет поступления готовой продукции и товаров. Особенности учета продукции (работ, услуг) при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Учет</p>	2	4	10	16	

		реализации продукции, товаров, работ и услуг.						
11	3	<p>Учет финансовых результатов и распределения прибыли</p> <p>Структура и порядок формирования финансовых результатов.</p> <p>Учет прибыли и убытков от реализации продукции (работ, услуг) и товаров. Учет прибыли и убытков от продажи и выбытия основных средств. Учет финансовых результатов от прочей реализации.</p> <p>Учет операционных доходов и расходов. Учет доходов и расходов от внереализационных операций.</p> <p>Доходы будущих периодов, основные виды и порядок их учета. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Учет использования прибыли отчетного года. Учет расчетов с учредителями и акционерами. Убытки отчетного года, источники их покрытия и порядок учета</p>	4	4	10	18		
12	3	<p>Учет капитала и резервов</p> <p>Собственный капитал как источник финансирования активов предприятия. Особенности формирования и учет основного капитала на предприятиях разных форм собственности. Учет изменений уставного капитала. Отчетность эмитентов о выпусках акций. Ведение реестров акционеров. Учет добавочного и резервного капитала организаций. Учет оценочных резервов и резервов предстоящих платежей.</p>	2	4	10	16	TK1	
13	3	<p>Бухгалтерская отчетность</p> <p>Концепции о бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике.</p> <p>Взаимосвязь финансового учета и финансовой отчетности. Определения, виды, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.</p> <p>Содержание бухгалтерского баланса.</p> <p>Принципы и техника построения баланса. Правила оценки статей баланса. Раскрытие отдельных статей в приложении к балансу. Содержание</p>	4	8	10	22		

		отчета о финансовых результатах. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Содержание отчета о движении денежных средств. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской отчетности.						
14	3	Способы обработки информации в экономическом анализе Способ сравнения в экономическом анализе. Многомерные сравнения. Способ приведения показателей в сопоставимый вид. Использование относительных и средних величин в экономическом анализе. Способы группировки. Балансовый способ в экономическом анализе. Способы табличного отражения аналитических данных. Использование графического способа в экономическом анализе.	4	4	10	18		
15	3	Факторный анализ Понятие, типы и задачи факторного анализа. Классификация факторов в экономическом анализе. Систематизация факторов в экономическом анализе. Детерминированное моделирование и преобразование факторных систем. Классификация основных способов оценки влияния факторов в детерминированном анализе. Способ цепной подстановки. Индексный метод. Способ абсолютных разниц. Способ относительных разниц.	2	4	10	16		
16	3	Методика анализа основных показателей производственно-хозяйственной деятельности Содержание управленческого и финансового анализа. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства. Анализ фондоотдачи, материалоемкости и производительности труда. Анализ объема, качества и структуры продукции, работ, услуг. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов и финансового состояния.	4	8	10	22	ТК2	
ВСЕГО:			24	40	80	144	Экзамен	

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
152.	2	Бухгалтерский учёт в системе управления экономикой. Общая характеристика бухгалтерского учёта.	Модели учета основных хозяйственных процессов: процесса снабжения (заготовления), процесса производства, реализации.	2
153.	2	Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись	Строение счета - дебет, кредит, оборот, сальдо счета. Связь счетов и бухгалтерского баланса. дискуссия	8
154.	2	Классификация и план счетов бухгалтерского учёта	Строение счета, отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учёта в системе двойной записи. дискуссия	4
155.	2	Стоимостное измерение в бухгалтерском учете и принципы учета основных хозяйственных процессов	Учет затрат по капитальному строительству объектов, на строительные и монтажные работы подрядным и хозяйственным способами. дискуссия	4
156.	2	Учет денежных средств, обязательств и расчетов	Учет денежной наличности в кассе. Учет денежных средств на расчетном, валютном и специальных счетах в банках. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с бюджетом, по страховым взносам, с учредителями. дискуссия	4
157.	2	Учет основных средств и нематериальных активов	Учет поступления, выбытия, износа и ремонта основных средств, финансовый результат от выбытия основных средств. дискуссия	8

158.	2	Учет финансовых вложений	Учет вкладов в уставные капиталы других организаций и учет долговых обязательств. дискуссия	4
159.	2	Учет материально - производственных запасов	Учет поступления, наличия и выбытия товаро-материальных ценностей. Учет налогообложения материальных ценностей.	6
ВСЕГО:				40
160.	3	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом	Учет расчетов с персоналом по оплате труда и депонентам. Составления расчетных ведомостей. Учет расчетов с персоналом за товары в кредит, представленные займы, по возмещению материального ущерба и др.	4
161.	3	Учет готовой продукции и товаров	Учет поступления и реализации готовой продукции и товаров, учет доходов от реализации продукции. дискуссия	4
162.	3	Учет финансовых результатов и распределения прибыли	Учет прибыли и убытков от реализации продукции (работ, услуг) и товаров и прочей реализации. дискуссия	4
163.	3	Учет капитала и резервов	Учет уставного, добавочного и резервного капитала организаций. Учет денежных средств, поступивших от других предприятий и физических лиц. дискуссия	4
164.	3	Бухгалтерская отчетность	. Определения, виды, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Содержание бухгалтерского баланса. Принципы и техника построения баланса. Правила оценки статей баланса. Раскрытие отдельных статей в приложении к балансу. Содержание отчета о финансовых результатах. дискуссия	8

165.	3	Способы обработки информации в экономическом анализе	Способ сравнения в экономическом анализе. Способы группировки. Балансовый способ в экономическом анализе. Способы табличного отражения аналитических данных. Использование графического способа в экономическом анализе. дискуссия	4
166.	3	Факторный анализ	Методы анализа количественного влияния факторов на изменение результативного показателя. Методы комплексной оценки хозяйственно-финансовой деятельности	4
167.	3	Методика анализа основных показателей производственно-хозяйственной деятельности	Анализ фондоотдачи, материалоемкости и производительности труда. Анализ объема, качества и структуры продукции, работ, услуг. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов и финансового состояния.	8
ВСЕГО:				40

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа не предусмотрена.

72. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Учет и анализ» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десяти минутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией по существующим проблемам правового регулирования отношений данной отрасли права.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как

дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом подзаконных нормативных актов по валютному праву, а также дополнительных источников периодических правовых изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения ежемесячного промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоении каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 2 семестров и завершается контролем в виде сдачи экзамена. Экзамен проводится в традиционной форме – ответы на вопросы экзаменационных билетов и решение практической задачи.

Экзамен представляет собой заключительный этап усвоения учебного материала по дисциплине. Он позволяет преподавателю проверить качество полученных студентами знаний, умений и навыков в будущей практической деятельности.

73. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
247.	2	Бухгалтерский учёт в системе управления экономикой. Общая характеристика бухгалтерского учёта.	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	8
248.	2	Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	12
249.	2	Классификация и план счетов бухгалтерского учёта	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	12
250.	2	Стоимостное измерение в бухгалтерском учете и принципы учета основных хозяйственных процессов	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	10
251.	2	Бухгалтерский учёт в системе управления экономикой. Общая характеристика бухгалтерского учёта.	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	8
252.	2	Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	10

253.	2	Классификация и план счетов бухгалтерского учёта	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	10
254.	2	Стоимостное измерение в бухгалтерском учете и принципы учета основных хозяйственных процессов	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	10
ВСЕГО:				80
255.	3	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	10
256.	3	Учет готовой продукции и товаров	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	10
257.	3	Учет финансовых результатов и распределения прибыли	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	10
258.	3	Учет капитала и резервов	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	10
259.	3	Бухгалтерская отчетность	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	10
260.	3	Способы обработки информации в экономическом анализе	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	10

261.	3	Факторный анализ	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	10
262.	3	Методика анализа основных показателей производственно-хозяйственной деятельности	Подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint	10
ВСЕГО:				80

74. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
51.	Бухгалтерский учет	Бородин В.А.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 528 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52444 .	1-16
52.	Бухгалтерский учет и анализ	Данилин В.Ф., Макеева Е.З.	М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016.— 412 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57978 .	10-16
53.	Бухгалтерское дело	Гиляровская Л.Т., Ендовицкий Д.А., Соколов А.А. и др.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 423 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52445 .	1-16
54.	Бухгалтерский управленческий учет	Демина И.Д.	Саратов: Вузовское образование, 2016.— 232 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54489 .	12-16
55.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Чернов В.А.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 127 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52443 .	13

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
50.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности	Бендерская О.Б.	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013.— 457 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57272	14-16
51.	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Бобошко В.И.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 143 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52496 .	3-13
52.	Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8	Заика А.А.	М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 526 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52173	

75. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.nalog.ru – сайт Федеральная налоговая служба
v8.1С.ru
debet-kredit.info
www.consultant.ru
www.garant.ru

76. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Одна из важнейших задач института - научить студента самостоятельно учиться в дальнейшем всю жизнь.

Во время учебы в институте закладывается лишь фундамент знаний по избранной специальности (направлению подготовки).

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения - это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуется не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Основными формами внеаудиторной самостоятельной работы («домашней работы») являются: теоретическая подготовка к практическим занятиям (на основе рекомендованной литературы и информационных ресурсов сети Интернет); выполнение заданий для самостоятельной подготовки, включенных в содержание лабораторных работ; создание тезауруса курса; выполнение реферата по выбранным темам, указанным в ФОС; подготовка аналитических справок по темам семинаров; подготовка аннотированного обзора литературы по заданной теме; написание эссе по темам, указанным в ФОС.

Аудиторная самостоятельная работа включает в себя: выполнение тестовых заданий для проверки качества усвоения знаний и последующую самостоятельную работу над указанными преподавателем ошибками в них; участие в работе семинара: подготовка аналитических записок на семинаре, рефератов; самоконтроль и взаимоконтроль выполняемых индивидуальных заданий (оценивание докладов студентов на семинарских занятиях самими студентами).

Использование консультаций при самостоятельной работе. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала, возникли проблемы, разрешить которые самостоятельно не удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. При этом следует формулировать вопросы максимально конкретно.

Целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения дисциплины а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации.

В связи с этим основными задачами самостоятельной работы студентов, изучающих дисциплину «Учет и анализ», являются:

во-первых, продолжение изучения дисциплины дисциплину «Учет и анализ», в домашних условиях по программе, предложенной преподавателем; **во-вторых**, привитие студентам интереса к научной литературе; **в-третьих**, формирование навыка владения устной речью, чёткого письменного изложения материала.

Самостоятельная работа студентов реализуется в разных видах. По выполнению любых видов самостоятельной работы предоставляется возможность получить консультацию преподавателя. Правильная организация СРС даёт преподавателю возможность обеспечить углубленное изучение наиболее сложных вопросов программы по дисциплине «Учет и анализ» и смежных с ней дисциплин учебного плана ИМЦ.

Содержание самостоятельной работы студентов носит двусторонний характер: с

одной стороны - это способ деятельности студентов во всех организационных формах учебных занятий и во внеаудиторное время, когда они изучают материал, определенный содержанием учебной программы; с другой - это вся совокупность учебных заданий, которые должен выполнить студент: подготовить доклад по определенной теме, подготовить материал к практическому занятию, к деловой игре и т.п.

Основными формами самостоятельной работы студентов являются: участие в работе научного студенческого кружка; участие в научных студенческих конференциях, олимпиадах, конкурсах; написание и издание научных статей под руководством преподавателя; участие в работе лабораторий по профилю изучаемой дисциплины; изучение первоисточников (монографий, статей и др.); подготовка докладов; подготовка к итоговому тестированию; подготовка к устным опросам; написание эссе, презентации в формате PowerPoint и т.д.

При подготовке к самостоятельной работе над рефератом необходимо особое внимание уделять структуре работы. Она должна содержать введение; основной текст, имеющий внутреннюю рубрикацию; заключение; список источников и литературы. Объем работы должен составлять не менее 15 л., список литературы - не менее 10 наименований. При написании эссе требуется кратко, в сжатой форме (объем не более 1 листа) изложить в свободной форме свои мысли по поводу предложенного преподавателем вопроса, основываясь на полученной информации. Темы рефератов выбираются студентами самостоятельно.

Подготовка сообщений к семинарским занятиям включает в себя самостоятельный поиск информации по заданной теме.

Анализ литературы и источников, а также работа с нормативно-правовыми актами подразумевает самостоятельное изучение оригинальных текстов с последующей их интерпретацией.

Оформление основных видов экономических документов связано с использованием полученных знаний об обязательных реквизитах и специфике языка экономических документов.

Работа с документами онлайн позволяет быстро и оперативно реагировать на изменения практики написания деловой корреспонденции, адресованной зарубежным партнерам.

77. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

СПС КонсультантПлюс,

"Налоги и бухучет",

"Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Российской Федерации",

"Маркетинговая информационная система (МИС)",

"ЭЛАД",

"ЮТИС",

"Вся Россия",

"Юникос"

78. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

79. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____

Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра «Гуманитарных дисциплин и коммуникационных технологий»

Автор:

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Элективные курсы по физической культуре

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

80. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Элективные курсы по физической культуре» являются формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;

- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

81. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Элективные курсы по физической культуре к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина базируется на знаниях, имеющихся у студентов при получении среднего (полного) общего или среднего профессионального образования.

Для качественного усвоения дисциплины студент должен:

- знать: основы физической культуры и здорового образа жизни;
- уметь: использовать деятельность в области физической культуры и спорта для достижения жизненных и профессиональных целей.

Наименования последующих учебных дисциплин: Физическая культура

Знать:

1. значение физической культуры в формировании общей культуры личности, приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий;

2. научные основы биологии, физиологии, теории и методики педагогики и практики физической культуры и здорового образа жизни;

3. содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и развивающую эффективность.

Уметь:

1. учитывать индивидуальные особенности физического, возрастного и психического развития занимающихся и применять их во время регулярных занятий физическими упражнениями;

2. проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью;

3. составлять индивидуальные комплексы физических упражнений с различной направленностью.

Владеть:

1. комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств;

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	328	54	54	54	54	54	58		
Аудиторные занятия (всего):	328	54	54	54	54	54	58		
В том числе:									
лекции (Л)									
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	328	54	54	54	54	54	58		
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа									
Экзамен (при наличии):									
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	328	54	54	54	54	54	58	
	Зач. ед.:								
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)							ТК1 , ТК2	
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	3							3	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1	ОФП			12			12	Прием контрольных нормативов
	1	Гимнастика			10			10	
	1	Легкая атлетика			10			10	
	1	Спортивные игры			10			10	
	1	Самозащита без оружия			12			12	
ВСЕГО:			-		54		-	54	
	2	ОФП			12			12	Прием контрольных нормативов
	2	Гимнастика			10			10	
	2	Легкая атлетика			10			10	
	2	Спортивные игры			10			10	
	2	Самозащита без оружия			12			12	
ВСЕГО:			-		54		-	54	
	3	ОФП			12			12	Прием контрольных нормативов
	3	Гимнастика			10			10	

	3	Легкая атлетика			10		10	Прием контрольных нормативов	
	3	Спортивные игры			10		10		
	3	Самозащита без оружия			12		12		
			ВСЕГО:	-	54		-	54	
4	4	ОФП			12		12	Прием контрольных нормативов	
	4	Гимнастика			10		10		
	4	Легкая атлетика			10		10		
	4	Спортивные игры			10		10	Прием контрольных нормативов	
	4	Самозащита без оружия			12		12		
			ВСЕГО:	-	54		-	54	
5	5	ОФП			12		12	Прием контрольных нормативов	
	5	Гимнастика			10		10		
	5	Легкая атлетика			10		10		
	5	Спортивные игры			10		10	Прием контрольных нормативов	
	5	Самозащита без оружия			12		12		
			ВСЕГО:	-	54		-	54	
6	6	ОФП			12		12	Прием контрольных нормативов	
	6	Гимнастика			10		10		
	6	Легкая атлетика			10		10		
	6	Спортивные игры			10		10	Прием контрольных нормативов	
	6	Самозащита без оружия			16		16		
			ВСЕГО:	-	58		-	58	Зачет

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	1	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости	12
2.	1	Гимнастика	Включает в себя элементы спортивной гимнастики и других разновидностей гимнастических упражнений (стретчинг, Пилатес, Йога и т.д)	10
3.	1	Легкая атлетика	Основы техники безопасности на занятиях легкой атлетикой. Ознакомление, обучение и овладение двигательными навыками и техникой видов лёгкой атлетики.	10

4.	1	Спортивные игры	Основы техники безопасности на занятиях спортивными играми.	10
5.	1	Самозащита без оружия	Разминочные упражнения для верхнего плечевого пояса, рук, спины, ног. Ходьба со строевыми элементами: на носках, на пятках, на внутренней и внешней стороне стопы. Упражнения в ходьбе, на месте, упражнения на развитие координации, гибкости, силы, упражнения в парах. Беговые упражнения: бег с ускорением, челночный бег – 10х10 м., со сменой направления движения. Комплексное – силовое упражнение (КСУ). Подтягивание на перекладине.	12
ВСЕГО:				54
6.	2	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости	12
7.	2	Гимнастика	Включает в себя разнообразные комплексы общеразвивающих упражнений, элементы специальной физической подготовки.	10
8.	2	Легкая атлетика	Совершенствование знаний, умений, навыков и развитие физических качеств в лёгкой атлетике.	10
9.	2	Спортивные игры	Баскетбол. Занятия по баскетболу включают: общую физическую подготовку, специальную физическую подготовку (упражнения для развития силы, быстроты, общей и скоростной выносливости, прыгучести, гибкости, скоростной реакции, упражнения для развития ориентировки)	10
10.	2	Самозащита без оружия	Кувырок вперед, назад, через правое плечо, через левое плечо, длинный кувырок, кувырок назад с выходом на руки, колесо. Способы самостраховки при падении: вперед, назад, на бок.	12

ВСЕГО:				54
11.	3	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости	12
12.	3	Гимнастика	Включает в себя подвижные игры для развития силы, быстроты, общей и силовой выносливости, прыгучести, гибкости, ловкости, координационных способностей	10
13.	3	Легкая атлетика	Способы и методы самоконтроля при занятиях лёгкой атлетикой.	10
14.	3	Спортивные игры	Баскетбол. Освоение техники передвижений, остановки и поворотов без мяча и с мячом, передачи мяча одной и двумя руками на месте и в движении, ловли мяча одной и двумя руками, ведения мяча, обводка противника, бросков мяча с места, в движении, одной и двумя руками.	10
15.	3	Самозащита без оружия	Удары руками (прямой, боковой, снизу, комбинации ударов). Удары ногами (прямой, сбоку, снизу, комбинации ударов).	12
ВСЕГО:				54
16.	4	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости	12
17.	4	Гимнастика	Включает в себя социально и профессионально необходимых двигательных умений и навыков.	10
18.	4	Легкая атлетика	Особенности организации и планирования занятий лёгкой атлетикой в связи с выбранной профессией.	10
19.	4	Спортивные игры	Волейбол. Занятия включают: изучение, овладение основными приёмами техники волейбола (перемещение, приёмы передача мяча, подачи, нападающие удары, блокирование). Совершенствование навыков игры в волейбол.	10

20.	4	Самозащита без оружия	Удары руками. Удары ногами. Защитные действия от ударов (блоки, подставки, уклоны, нырки).	12
ВСЕГО:				54
21.	5	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости	12
22.	5	Гимнастика	Включает в себя подвижные игры для развития силы, быстроты, общей и силовой выносливости, прыгучести, гибкости, ловкости, координационных способностей	10
23.	5	Легкая атлетика	Техника выполнения легкоатлетических упражнений. Развитие физических качеств и функциональных возможностей организма средствами лёгкой атлетики.	10
24.	5	Спортивные игры	Волейбол. Общая и специальная подготовка волейболиста. Техника и тактика игры.	10
25.	5	Самозащита без оружия	Освобождение от захвата за два запястья сверху. Освобождение от захвата за два запястья снизу. Освобождение от захвата за одно запястье сверху. Освобождение от захвата за одно запястье снизу. Освобождение от захвата за одежду на груди одной рукой. Освобождение от захвата за одежду двумя руками. Освобождение от захвата за горло спереди двумя руками.	12
ВСЕГО:				54
26.	6	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости.	12
27.	6	Гимнастика	Включает в себя элементы спортивной гимнастики и других разновидностей гимнастических упражнений.	10

28.	6	Легкая атлетика	Совершенствование знаний, умений, навыков и развитие физических качеств в лёгкой атлетике. Способы и методы самоконтроля при занятиях лёгкой атлетикой.	10
29.	6	Спортивные игры	Волейбол. Техника и тактика игры. Правила соревнований, основы судейства.	10
30.	6	Самозащита без оружия	Освобождение от захвата за шею сзади плечом и предплечьем. Освобождение от обхвата туловища спереди без рук. Освобождение от обхвата туловища спереди с руками. Освобождение от обхвата туловища сзади без рук.	16
ВСЕГО:				58

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

84. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Элективные курсы по физической культуре» осуществляется в форме практических занятий.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Практические занятия помогают приобрести опыт творческой практической деятельности, развить самостоятельность в физической культуре и спорте. Содержание занятий базируется на широком использовании знаний и умений в том, чтобы применять средства физической культуры, использовать спортивную и профессионально-прикладную физическую подготовку для приобретения индивидуального и коллективного опыта физкультурно-спортивной деятельности. На них студенты учатся регулировать свою двигательную активность, поддерживать необходимый уровень физической и функциональной подготовленности в период обучения, приобретают опыт совершенствования к коррекции индивидуального физического развития, учатся использовать средства физической культуры для организации активного отдыха, профилактики общих и профессиональных заболеваний, предотвращения травматизма, овладевают средствами профессионально-прикладной физической подготовки.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие

контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают задания практического содержания (сдача нормативов по общефизической подготовке, гимнастике, легкой атлетике, самозащите и пр.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания получают студенты, освобожденные от физической культуры по состоянию здоровья, и проверяются путем применения таких организационных форм, как написание рефератов и устные ответы по вопросам составленные преподавателями.

Изучение дисциплины проводится в течение 6 семестров и завершается контролем в виде сдачи зачета. Зачет проводится в традиционной форме – сдача нормативов. Зачет представляет собой заключительный этап усвоения учебного материала по дисциплине. Он позволяет преподавателю проверить качество полученных студентами знаний, умений и навыков в будущей практической деятельности.

85. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Самостоятельная работа учебным планом не предусмотрена.

86. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
56.	Физическая культура: учебник	Быченков С.В.	С: Вузовское образование, 2016. 270— с. http://www.iprbookshop.ru/49867	2
57.	Физическая культура и физическая подготовка: учебник	Барчуков И.С.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 431— с. http://www.iprbookshop.ru/52588	2

58.	Основы проведения занятий по дисциплине «Физическая культура» для студентов в специальной медицинской группе юридического вуза: учебное пособие	Абраменко М.Н.	М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. 64— с. http://www.iprbookshop.ru/47247	1
-----	---	----------------	---	---

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
53.	История физической культуры и спорта	Б.Р. Голощапов	10-изд. Москва:2013.-320 с.	2
54.	Туризм и спортивное ориентирование	Л.А. Вяткин, У.В. Сидорчук	Москва, 2014.- 224 с.	1
55.	Дыхательная гимнастика и ее виды, Физическая культура	Д.А. Чубаков	Москва, 2014.- 256с.	4
56.	Общая физическая подготовка, Знать и уметь,	Ю.И. Гришин	Москва, 2014.- 230с.	3
57.	Педагогика физической культуры и спорта	Г.А. Ямалетдинов	Курс лекций, учебное пособие, 2014.-278с.	5

87. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://www.minsport.gov.ru/> – Министерство спорта РФ
2. www.mon.gov.ru – Министерство образования РФ
3. www.mossport.ru
4. <http://www.vechnayamolodost.ru/index2.php?idtopmenu=8>
5. <http://www.rusmedserver.ru/>

6. <http://www.zdobr.ru/>

88. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре» включает практические занятия по общефизической подготовке, игровые виды спорта и самозащита без оружия. Правила поведения для занимающихся физической культурой (далее - Правила поведения). При нахождении в спортивном зале занимающиеся обязаны соблюдать настоящие Правила поведения. График проведения занятий определяется расписанием занятий. Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения практических занятий, написания рефератов для студентов, освобожденные от физической нагрузки по состоянию здоровья.

1. Общие требования безопасности

К занятиям допускаются: - занимающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий физической культурой; - прошедшие инструктаж по технике безопасности; - одетые в спортивную одежду и обувь, соответствующие виду занятий. Занимающиеся обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Занимающиеся должны знать место нахождения аптечки и уметь оказывать первую доврачебную помощь. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец обязан немедленно сообщить преподавателю кафедры физического воспитания.

Занимающимся запрещается без разрешения преподавателя подходить к имеющемуся во вспомогательных помещениях (раздевалки, душевые и т.п.) оборудованию и инвентарю и пользоваться им.

1. Требования безопасности перед началом занятий

Изучить содержание настоящих Правил. С разрешения преподавателя пройти в раздевалку, переодеться в спортивную форму (футболка, спортивные трусы, спортивная обувь на нескользкой подошве, не оставляющей следов на полу), не мешая соседям, аккуратно складывая свою одежду. С разрешения преподавателя пройти в спортивный зал. Разрешается брать с собой только вещи, необходимые для занятий. Не рекомендуется приступать к занятиям непосредственно после приема пищи. Запрещается приступать к занятиям при незаживших травмах и общем недомогании.

2. Требования безопасности во время занятий

Во время занятий занимающийся обязан: - соблюдать настоящую инструкцию; - неукоснительно выполнять все указания преподавателя, проводящего занятия; - использовать спортивный инвентарь только с разрешения и под руководством преподавателя, проводящего занятия; - выполнять упражнения с максимальной осторожностью, а при необходимости - со страховкой; - работать только на том оборудовании, которое указано преподавателем; - перед переходом к занятиям с использованием новых видов спортивного оборудования (инвентаря) и выполнением новых упражнений получить инструктаж по правилам использования данного вида оборудования.

Занимающимся запрещается: - использовать неисправное оборудование; - стоять близко от других занимающихся, выполняющих упражнения; - выполнять любые действия без разрешения преподавателя кафедры физического воспитания; - использовать спортивное оборудование и инвентарь не по прямому назначению; - производить самостоятельно разборку, сборку и ремонт оборудования; - вносить в спортивный зал любые предметы без разрешения преподавателя, проводящего занятия.

3. Требования безопасности

При возникновении во время занятий болей в суставах, мышцах, возникновении кровотечения, а также при плохом самочувствии прекратить занятие и сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания. При возникновении чрезвычайной ситуации (обнаружении неисправности оборудования, появлении посторонних запахов, задымлении, возгорании и т.п.) немедленно сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания и действовать в соответствии с его указаниями. При получении травмы сообщить об этом преподавателю. При необходимости и возможности помочь преподавателю, проводящему занятия, оказать пострадавшему первую медицинскую помощь.

4. Требования безопасности по окончании занятий

Сдать использованное оборудование и инвентарь преподавателю. С разрешения преподавателя кафедры физического воспитания, выйти из зала. Принять душ, переодеться. При обнаружении неисправности оборудования, системы вентиляции, работы сантехнических систем, нарушения целостности окон сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания.

89. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

90. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Раздевалки
- Душевые кабинки
- Туалет
- Спортивный зал;
- Тренажерный зал.

91. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»**

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: менеджмента
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.В.15 Проектная деятельность
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки Менеджмент организации

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Утверждена на заседании кафедры
Протокол № _____
« ___ » _____ 20__ г.

Москва 2020

Разработчики* рабочей программы учебной дисциплины:

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

**** - разработчиками рабочей программы учебной дисциплины могут быть работодатели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций***

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «Проектная деятельность» - формирование у студентов совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта на предприятии, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов, а также сформировать целостное понимание организации и управления процессом реализации проекта в современных условиях.

Задачи дисциплины:

- изучить основные научные, теоретические и методические подходы к основам системы управления проектами;
- сформировать методические подходы к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- изучить роли и функции проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- ознакомиться с методами разработки проектов и их оптимизации;
- изучить инструментарию планирования и контроля хода выполнения проекта;
- освоить навыки разработки и развития исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств.
- подготовить студентов к самостоятельному принятию решений, касающихся проектной деятельности, а также выработка у них практических навыков управления проектами в рамках предприятия.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Проектная деятельность» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа. УК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий. УК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных

	профессиональных ситуаций.
--	----------------------------

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часов).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебном у плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	Контактная работа (всего)	38,4							21,2	21,2
2	Лекции (Л)									
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	12							8	4
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									
5	Иная контактная работа (ИКР)	30							8	22
6	Консультация (Конс)									
7	Зачет (З)	0,2							0,2	
8	Зачёт с оценкой	0,2								0,2
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)									
10	Самостоятельная работа (всего):	33,6							19,8	9,8
11	ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	72						36	36
		Зач. ед.:	2						1	1

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ. / семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта. Понятие проекта. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Типы проектов. Потребность в проектном управлении. Сферы применения проектного управления. Развитие методов управления проектами и перспективы проектного управления в России и за рубежом	2	2		4	8
2.	Тема 2. Этапы разработки и управления	2	2		4	8

	проектами. Объекты и субъекты управления. Основные этапы управления проектами. Тема 3. Стандарты по управлению проектами. Международные и национальные стандарты по управлению проектами. Корпоративные стандарты по управлению проектами					
3	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов. Стратегия компании и проекты. Модели компетенций по управлению проектами. Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов. Жизненный цикл проекта, программы. Жизненный цикл портфеля. Примеры моделей жизненных циклов проектов	2	2		4	8
4	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов. Структура разбиения работ (СРР): назначение, основные этапы. Возможные ошибки структуризации проекта. Основные фазы жизненного цикла проекта. Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта. Основные документы, используемые для инициации и обоснования проектов. Введение в управление интеграцией проекта. Разработка устава проекта. Разработка плана управления проектом. Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта. Управление изменениями. Завершение проекта или его фазы	2	2		4	8
5	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта. Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта. Управление изменениями. Завершение проекта или его фазы. Тема 7. Управление содержанием проекта. Введение в управление содержанием проекта. Сбор требований. Определение содержания проекта и продукта проекта. Создание иерархической структуры работ.	2	2		4	8
6	Тема 8. Управление сроками проекта. Введение в управление сроками проекта. Определение последовательности операций. Оценка ресурсов операций, оценка длительности операций. Разработка расписания. Управление расписанием. Тема 9. Управление стоимостью проекта. Введение в управление стоимостью проекта. Оценка стоимости. Определение бюджета. Управление стоимостью	2	2		4	8
7	Тема 10. Управление человеческими ресурсами	4	4		4	12

	проекта. Разработка плана управления человеческими ресурсами. Набор команды проекта. Развитие команды проекта. Управление командой проекта. Тема 11. Управление коммуникациями проекта. Введение в управление коммуникациями в проекте. Определение заинтересованных сторон в проекте. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Управление ожиданиями заинтересованных сторон проекта. Подготовка отчетов об исполнении					
8	Тема 12. Управление качеством проекта. Введение в управление качеством проекта. Планирование качества. Контроль качества	4	4		4	12
9	Тема 13. Управление рисками проекта. Планирование управление рисками. Идентификация рисков. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. Планирование реагирования на известные риски в бизнесе. Мониторинг и управление рисками в бизнесе	4	4		4	12
10	Тема 13. Управление рисками проекта. Количественный анализ рисков. Планирование реагирования на известные риски в бизнесе. Мониторинг и управления рисками в бизнесе	4	4		4	12
11	Тема 14. Управление закупками проекта. Планирование закупок. Осуществление закупок. Управление закупочной деятельностью. Закрытие закупок	4	4		3	11
	Иная контактная работа	30				
	Зачёт и зачёт с оценкой	0,4				
	Итого:	72				

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций: Классификация базовых понятий управления проектами: проект, управление проектом, жизненный цикл проекта, функции управления проектом, подсистема управление проектом. Потребность в проектном управлении. Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций: Сферы применения проектного управления. Развитие методов управления проектами и перспективы проектного управления в России и за	2

			рубежом	
2.	7	Тема 2. Этапы разработки и управления проектами. Тема 3. Стандарты по управлению проектами	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Внешнее и внутренне окружение проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта. Основные типы работы по управлению проектом. Техника управления проектом. Особенности эффективной реализации проекта. Контур обратной связи. Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Отличие проектного управления от традиционного управления. Первые попытки использования подходов на основе проектного управления в реализации сложных проектов с учетом отечественных и международных стандартов	2
3	7	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Жизненный цикл проекта. Жизненный цикл программы. Жизненный цикл портфеля. Примеры моделей жизненных циклов проектов	2
4	7	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта	Проведение занятия в форме семинара. Жизненный цикл и структура проекта. Подготовка докладов и презентаций. Основы проектного управления. Общее управление изменениями. Завершение проекта или его фазы. Подготовка докладов и презентаций	2
5	7	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта. Тема 7. Управление содержанием проекта	Области знаний управления проектами Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта. Подготовка докладов с примерами проектов. Сбор требований. Определение содержания проекта и продукта проекта. Создание иерархической структуры работ. Подтверждение содержания	2
6	7	Тема 8. Управление сроками проекта. Тема 9. Управление стоимостью проекта.	Проведение занятия в форме Коллоквиума – вопросы представлены в ФОС. Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая	2

			игра – «Управление стоимостью». Презентации по экономическим показателям проектов	
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-

44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;
2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельную изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
2.	7	Тема 2. Этапы разработки и управления проектами. Тема 3. Стандарты по управлению проектами	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
3	7	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов. Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
4	7	Тема 6. Инициация	Подготовка к практическому занятию,	4

		проекта. Управление интеграцией проекта	проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	
5	7	Тема 7. Управление содержанием проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
6	7	Тема 8. Управление сроками проекта. Тема 9. Управление стоимостью проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
7	7	Тема 10. Управление человеческими ресурсами проекта. Тема 11. Управление коммуникациями проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
8	7	Тема 12. Управление качеством проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
9	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
10	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
11	7	Тема 14. Управление закупками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	3
ВСЕГО:				33,6

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510590
2.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	А. Т. Зуб	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511087
3.	Управление проектами в АПК: учебник для вузов	Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В.	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее

	Чекмарева.	образование). — ISBN 978-5-534-15176-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520410
--	------------	--

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт	http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов	http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический

конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Вторым этапом является непосредственная подготовка студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой

литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии: Особенность такой лекции состоит в том, что в процессе её чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10–12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Так же как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

Экзамен — проверочное испытание по какому-нибудь учебному предмету. Цель экзамена — завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний. Можно выделить следующие критерии, по которым преподаватель обычно оценивает ответ на экзамене: содержательность (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.); полнота и одновременно разумная лаконичность; новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям; логика и аргументированность изложения; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) — дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ менеджмента _____

(название кафедры)

Автор _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Документационное обеспечение управления

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль: _____ *менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

92. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Документационное обеспечение управления являются формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области делопроизводства; включающих формы и методы делопроизводства и корреспонденции на предприятии, описание информационной среды и систем документирования организаций и предприятий различных форм собственности; формирование базы знаний о документировании деятельности современного предприятия и организации работы с документами в соответствии с требованиями действующего законодательства и других нормативных актов.

Задачи:

- изучение основных положений по организации документооборота в экономических субъектах, независимо от применяемых видов и форм учета;
- приобретение системы знаний о документации как элементе метода бухгалтерского учета;
- заполнение форм первичной учетной документации по различным участкам учетного процесса.

93. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Документационное обеспечение управления относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Учет и анализ _____

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: Основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; основные системы управленческого учета; сущность и значение бухгалтерского учета и анализа; сущность каждого из элементов метода бухгалтерского учета; технологию ведения учетных записей и механизм обработки информации в

бухгалтерском учете; теоретические и методологические основы учета и анализа; нормативно-правовые документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета в Российской Федерации; методику ведения бухгалтерского учета по объектам (участкам) и анализа; технику обработки бухгалтерской информации и использование ее при проведении анализа;

Умения: использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; составлять бухгалтерскую отчетность организации; делать на основании отчетности, регистров и первичной документации выводы об особенностях хозяйственной деятельности организации и проведение на основе ее данных анализ; формировать учетную политику организации в целях бухгалтерского учета; вести бухгалтерский (финансовый) учет и управленческий учет; составлять другие виды отчетности; проводить глубокий и всесторонний анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности компании;

Навыки: Владеть методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; навыками обработки информации в учете и анализе; приемами формирования учетной политики предприятия и организации бухгалтерского учета на предприятии; методами и приемами ведения оценки, калькуляции и инвентаризации имущества и обязательств на предприятии, методическими подходами к учету активов, капитала и обязательств на предприятии; методами формирования отчетности предприятия и проведения анализа на основе данных учета и отчетности компании

2. Микроэкономика

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин; знать закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; знать основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; навыками систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике.

3. Макроэкономика

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе

конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Управление персоналом

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основы организации и формирования внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, обеспечивающих трудовую деятельность на предприятии

Умения: составлять (оформлять) первичные учетные документы; вести регистрацию фактов хозяйственной жизни

Навыки: документационное ведение процедур, связанных с трудовыми взаимоотношениями в современных рыночных реалиях

2. Налоги и налогообложение

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основные принципы документационного обеспечения процесса расчета основных налогов и иных обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды порядок организации налогового учета и составления налоговой отчетности

Умения: формировать и применять эффективный набор документационных инструментов налогового учета

Навыки: владение методикой использования документационного инструментария при ведении налогового учета

3. Оценка стоимости компании

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основные принципы документационного обеспечения процесса аудита

Умения: формировать и применять эффективный набор документационных инструментов при аудите предприятия

Навыки: владение методикой использования документационного инструментария при проведении аудита организации

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ),
СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-8 – владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<p>Знать перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации.</p> <p>Уметь применять методы и программные средства обработки деловой информации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.</p> <p>Владеть навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем.</p>

94. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	54			54					
Аудиторные занятия (всего):	54			54					
В том числе:									
лекции (Л)	22			22					
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	32			32					
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	90			90					
Экзамен (при наличии):	-			-					
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	144		144					
	Зач. ед.:	4		4					
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)			ТК1, ТК2					
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	30			30					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3	Раздел 1. Документирование управленческой деятельности Тема 1.1 Цели, задачи и принципы делопроизводства.	2		2		2	6	

		История делопроизводства как науки. Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ) – свод правил, устанавливающих единые требования к документированию управленческой деятельности и организации работы с документами на предприятиях различных организационно – правовых форм.						Тестирование, устный опрос, подготовка проектов документов
2	3	Тема 1.2 Понятие системы документации. Стандартизация и унификация документов Состав управленческих документов. Функциональные и отраслевые системы документации. Унификация и стандартизация управленческих документов Понятие системы документации. Стандартизация и унификация документов. Нормативные акты и инструктивные материалы.	2	2	8	12		
3	3	Раздел 2 Система организационно-распорядительной документации Тема 2.1. Требования к составлению и оформлению документов Оформление документации в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий. Основные правила оформления машинописных текстов. Требования к оформлению текста.	2	2	8	12		
4	3	Тема 2.2 Основные реквизиты документа, их классификация, правила оформления в соответствии с ГОСТ. Формуляр и бланк документа. Оформление организационно-распорядительной документации с применением ГОСТ Р 6.30 – 2003. Изучение требований к оформлению реквизитов. Бланки, формы, образцы документов.	2	2	8	12		Тестирование, Устный и письменный опрос, решение ситуационных задач, подготовка проектов документов
5	3	Тема 2.3. Организационная документация УСОПД – унифицированная система организационно – распорядительной документации: состав, области ее применения. Организационные документы, их назначение, формуляры – образцы. Процедура составления и оформления	2	4	8	14		

		организационных документов. Область применения организационных документов. Использование унифицированных форм.						
6	3	Тема 2.4. Распорядительная документация Распорядительные документы, их назначение, формуляры – образцы. Процедура составления и оформления распорядительных документов. Область применения организационных документов. Использование унифицированных форм.	2	2	8	12		
7	3	Тема 2.5. Информационно- справочная документация Информационно-справочные документы: их назначение, формуляры-образцы. Процедура составления и оформления информационно-справочных документов. Область применения информационно-справочных документов. Использование унифицированных форм.	2	2	8	12		
8	3	Тема 2.6. Документация по личному составу Пакет документов по личному составу. Особенности работы с кадровыми документами. Документирование трудовых отношений. Использование унифицированных форм документов по личному составу. Издание приказов по личному составу. Формирование и ведение личных дел. Ведение трудовых книжек работников.	2	2	8	12		
9	3	Раздел 3. Договорно – правовая документация Тема 3.1. Документы по снабжению и сбыту Понятие договора (контракта), соглашения. Типовая форма контракта. Основные разделы контракта. Договор о полной индивидуальной материальной ответственности. Содержание и структура договора купли – продажи товаров. Примерная	2	2	8	12		

		форма договора поставки. Протоколы разногласий к договорам поставки. Коммерческие акты. Бланки коммерческих актов. Оформление актов приемки продукции (товаров) по количеству и качеству. Оформление актов по оказанию возмездных услуг. Образцы актов. Доверенности: разовые, специальные, генеральные. Образцы доверенностей.						
10	3	Тема 3.2. Финансовая документация Роль бухгалтерии в решении финансовых стратегических задач предприятия (фирмы). Общая характеристика документов по финансово-расчетным операциям. Классификация учетных документов. Основные виды документов по финансово-расчетным операциям. Денежный чек, расчетный чек, чековые книжки. Счет-фактура. Акт ревизии. Платежное поручение. Лицевой счет.	2	6	8	16		
11	3	Раздел 4. Технология организации документооборота Тема 4.1. Технология автоматизированной обработки документации Общая характеристика организационных технических средств. Автоматизированные системы делопроизводства. Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации. Правила и порядок тиражирования документов. Электронная почта. Система оптического распознавания текстов. Использование справочно-правовых систем.	2	6	8	16		
ВСЕГО:			22	32	90	144		Зачет с оценкой

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5

1	3	Раздел 1. Документирование управленческой деятельности Тема 1.1 Цели, задачи и принципы делопроизводства.	ПЗ 1.1 Делопроизводство – истоки, сущность, специфика 1. История делопроизводства как науки. 2. Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ) 3. Понятие и определение процесса документационного обеспечения управления персоналом организации, роль документов в управленческой деятельности.	2
2	3	Тема 1.2 Понятие системы документации.	ПЗ 1.2 Классификация систем документации 1. Стандартизация и унификация документов 2. Состав управленческих документов. 3. Функциональные и отраслевые системы документации. 4. Унификация и стандартизация управленческих документов 5. Понятие системы документации. 6. Стандартизация и унификация документов. 7. Нормативные акты и инструктивные материалы.	2
3	3	Раздел 2 Система организационно-распорядительной документации Тема 2.1. Требования к составлению и оформлению документов	ПЗ 2.1 Требования к оформлению документов 1. Оформление документации в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий. 2. Основные правила оформления машинописных текстов. 3. Требования к оформлению текста. дискуссия	2
4	3	Тема 2.3. Организационная документация	ПЗ 2.1 Унифицированная система организационно –	4

		УСОПД – унифицированная система организационно – распорядительной документации	распорядительной документации 1. Состав, области применения УСОПД. 2. Организационные документы, их назначение 3. Формуляры – образцы. дискуссия	
5	3	Тема 2.3. Организационная документация УСОПД – унифицированная система организационно – распорядительной документации	ПЗ 2.3.1 Оформление организационных документов. 1. Процедура составления и оформления организационных документов. 2. Область применения организационных документов. дискуссия	2
6	3	Тема 2.3. Организационная документация УСОПД – унифицированная система организационно – распорядительной документации	ПЗ 2.3.2 Использование унифицированных форм УСОПД 1. УСОПД – унифицированная система организационно – распорядительной документации: состав, области ее применения. 2. Организационные документы, их назначение, формуляры – образцы. дискуссия	2
7	3	Тема 2.4. Распорядительная документация	ПЗ 2.4 Оформление распорядительной документации 1. Распорядительные документы, их назначение, формуляры – образцы. 2. Процедура составления и оформления распорядительных документов. 3. Область применения организационных документов. 4 Использование унифицированных форм.. дискуссия	2

8	3	Тема 2.5. Информационно-справочная документация	ПЗ 2.5 Информационно-справочные документы 3. Информационно-справочные документы: их назначение, формуляры-образцы. 4. Процедура составления и оформления информационно-справочных документов. 5. Область применения информационно-справочных документов. дискуссия	2
9	3	Тема 2.6 Организация документооборота при процедуре учета кадров, труда и его оплаты	ПЗ 2.6 Специфика организации документооборота при процедуре учета кадров, труда и его оплаты 1. Пакет документов по личному составу. 2. Особенности работы с кадровыми документами. 3. Документирование трудовых отношений. 4. Использование унифицированных форм документов по личному составу. 5. Издание приказов по личному составу. 6. Формирование и ведение личных дел. 7. Ведение трудовых книжек работников. 8. Документы по учету труда и его оплаты дискуссия	2
10	3	Раздел 3. Договорно – правовая документация Тема 3.1. Документы по снабжению и сбыту	ПЗ 3.1 Документы по снабжению и сбыту : принципы оформления 1. Понятие договора (контракта), соглашения. Типовая форма контракта. Основные разделы контракта. 2. Договор о полной индивидуальной материальной ответственности 3. Содержание и структура договора купли – продажи	2

			<p>товаров. Примерная форма договора поставки. Протоколы разногласий к договорам поставки. 4. Коммерческие акты. Бланки коммерческих актов. Оформление актов приемки продукции (товаров) по количеству и качеству. Оформление актов по оказанию возмездных услуг. Образцы актов. 5. Доверенности: разовые, специальные, генеральные. Образцы доверенностей.</p>	
11	3	Тема 3.2. Финансовая документация	<p>ПЗ 3.2.1 Специфика организации документооборота по учету поступления и отпуска товарно-материальных ценностей 1.Акт о приемке товаров 2.Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей 3.Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке импорт-ных товаров 4.Акт о приемке товара, поступившего без счета поставщика 5.Акт об оприходовании тары, не указанной в счете поставщика 6.Акт о завесе тары 7.Журнал регистрации товарно-материальных ценностей, требующих завеса тары дискуссия</p>	2
12	3	Тема 3.2. Финансовая документация	<p>ПЗ 3.2.2 Специфика организации документооборота по учету расчетов со страховщиками. 1. Не предусмотренные альбомом унифицированных форм первичной документации,</p>	2

			<p>2. Формы договоров страхования, сострахования, перестрахования,</p> <p>3. Ряд документов, связанных с ведением договоров перестрахования и зачетных операций по ним (бордеро премий, бордеро убытков),</p> <p>4. Заявление о наступлении страхового случая,</p> <p>5. Акт независимого оценщика,</p> <p>Страховой акт</p> <p>дискуссия</p>	
13	3	Тема 3.2. Финансовая документация	<p>ПЗ 3.3.3 Специфика документооборота по учету расчетов с налоговыми органами.</p> <p>1. Регламентация документооборота Приказом ФНС от 31.07.2014 № ММВ-7-6/398.</p> <p>2. Информационные выписки.</p> <p>3. Неформализованные электронные документы</p> <p>4. Исходящие электронные письма «Обращения»</p> <p>5. Входящие извещения от налоговой инспекции.</p> <p>дискуссия</p>	2
14	3	<p>Раздел 4. Технология организации документооборота</p> <p>Тема 4.1. Технология автоматизированной обработки документации</p>	<p>ПЗ 4.1 Автоматизированные системы делопроизводства.</p> <p>1. Системы западного производства (русифицированные версии). Среды разработок. (Documentum 4i компании Documentum, DOCS Open фирмы Humminbird, Lotus Domino/Notes корпорации IBM, DocuLive концерна Siemens и т.д.)</p> <p>2. Российские системы, в основе которых лежит Lotus Domino/Notes. (CompanyMedia, OfficeMedia компании "Интер-Траст", "БОСС-Референт" разработка фирмы "Ай-Ти" (в настоящий момент</p>	2

			<p>принадлежит дочерней компании "Аплана"), "Эскадо" от "Интерпроком ЛАН", "Золушка" Научно-технологического центра Института развития Москвы и др.).</p> <p>3. Полностью российские разработки. Системы, разработанные российскими фирмами на базе промышленных СУБД ("ДЕЛО" компании "Электронные офисные системы", LanDocs от ЛАНИТ, ОПТИМА-WorkFlow производства группы компаний "Оптима" (UpScale Soft), "Кодекс" Центра компьютерных разработок, Гран Док компании Гранит, DocsVision от одноименной компании "DocsVision" и др.)</p>	
15	3	<p>Раздел 4. Технология организации документооборота</p> <p>Тема 4.1. Технология автоматизированной обработки документации</p>	<p>ПЗ 4.2 Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Носители информации (на бумажной основе, на магнитных носителях и т.д.). 2. Средства составления и изготовления документов (ручки, печатные машинки, диктофоны и т.д.). 3. Средства репрографии и оперативной полиграфии (копиры, дубликаторы и т.п.). 4. Средства обработки документов (листоподборочные машины, ламинаторы и т.п.). 5. Средства хранения, поиска и транспортировки документов (папки, картотеки, шкафы и т.п.). 6. Средства электросвязи (телефонная связь, электронная почта и т.п.). 7. Банковская оргтехника (банкоматы, машины для счета купюр и т.п.). 	2

			8. Другие средства оргтехники (компьютерные аксессуары и т.п.).	
16	3	Раздел 4. Технология организации документооборота Тема 4.1. Технология автоматизированной обработки документации	ПЗ 4.3 Правила обработки информации 1. Правила и порядок тиражирования документов. 2. Система оптического распознавания текстов. 4. Использование справочно-правовых систем. 5. Автоматизированные системы обработки данных как объекты защиты информации	2
			ВСЕГО:	32

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

95. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности,

повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одноклассникам и преподавателю; рецензировать ответы одноклассников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу

положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде зачета с оценкой.

96. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Раздел 1. Документирование управленческой деятельности Тема 1.1 Цели, задачи и принципы делопроизводства.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. «Исторические этапы делопроизводства в России», Б «Делопроизводство: вчера и сегодня», В. «Общероссийские классификаторы: ОКПО, ОКУД, ОГРН»	2
2	4	Тема 1.2 Понятие системы документации. Стандартизация и унификация документов	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Поиск и просмотр документов в компьютерных справочно-правовых системах; 3. Презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. «Справочно-правовые системы России», Б. «Формирование и хранение дел», В. «Архив»	8
3	4	Раздел 2 Система организационно-распорядительной документации	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы:	8

		Тема 2.1. Требования к составлению и оформлению документов	А. Состав управленческих документов. Б. Функциональные и отраслевые системы документации. В. Унификация и стандартизация управленческих документов	
4	4	Тема 2.2 Основные реквизиты документа, их классификация, правила оформления в соответствии с ГОСТ.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Способы направления требования. Б. Способы предоставления документов. В. Особенности представление документов в электронной форме.	8
5	4	Тема 2.3. Организационная документация УСОРД – унифицированная система организационно – распорядительной документации	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Конспектирование первоисточников и рекомендуемой учебной литературы. 3. Привести пример распорядительных документов	8
6	4	Тема 2.4. Распорядительная документация	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Составление графического изображения формуляра - образца формата А4; 4. Оформление организационного документа «Должностная инструкция»; 5. Оформление и заполнение унифицированной формы организационного документа «Штатное расписание»	8
7	4	Тема 2.5. Информационно-справочная документация	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Оформление распорядительного документа «Приказ»; 3. Привести примеры документа «Протокол»; 4. Привести примеры документа «Акт»; 5. Привести примеры информационно-справочного документа «Докладная записка»;	8
8	4	Тема 2.6. Документация по личному составу	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. оформление проекта документов при процедуре принятия и увольнения с работы	8

9	4	Раздел Договорно-правовая документация Тема 3.1. Документы по снабжению и сбыту	3. – 3.1. 3.1.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. документооборот со страховыми посредниками; Б. документооборот по урегулированию убытков В. документооборот по перестрахованию	8
10	4	Тема 3.2. Финансовая документация	3.2.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Найти примеры документов по учету банковских операций. 4. Выявить специфику документального оформления инвентаризации денежных средств организации. 5. Подготовить документы по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами, страховщиками, налоговыми органами.	8
11	4	Раздел Технология организации документооборота Тема 4.1. Технология автоматизированной обработки документации	4. 4.1.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Анализ основных автоматизированных систем в форме подготовленной презентации А. Система «Дело». Б. Система «CompanyMedia». В. Система «Евфрат». Г. Система «DocsVision». Д. Система «LanDocs». Е. Система «Логика бизнеса».	8
ВСЕГО:					90

97. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
59.	Делопроизводство [Электронный ресурс]: учебно-справочное пособие	Кузнецов И.Н.	М.: Дашков и К, 2014.— 460 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24781 .— ЭБС «IPRbooks»	1-4

60.	Правовое регулирование электронного документооборота [Электронный ресурс]: учебное пособие/	Шибаяев Д.В.	Саратов: Вузовское образование, 2016.— 70 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57260 .— ЭБС «IPRbooks»	1-4
61.	Делопроизводство в кадровой службе [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 062100 «Управление персоналом»/	Янкович Ш.А.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 160 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52462 .— ЭБС «IPRbooks»	1-4

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
58.	Делопроизводство [Электронный ресурс]: справочник/	Гваева И.В. Гваева И.В., Собалевский С.В.	Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 224 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28072 .— ЭБС «IPRbooks»	1-4
59.	Конфиденциальное делопроизводство и защита коммерческой тайны [Электронный ресурс]: курс лекций/	Кришталюк А.Н. Кришталюк А.Н.	Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33427 .— ЭБС «IPRbooks»	1-4
60.	Делопроизводство и режим секретности [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие	Багамаева З.З.	Махачкала: Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 202 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49984 .— ЭБС «IPRbooks»	1-4

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<http://documentooborot.com/> сайт, посвященный документационному обеспечению
<http://v8.1c.ru/doc8/> сайт 1С:Документооборот 8
<http://www.eos.ru/> Системы электронного документооборота

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Одна из важнейших задач института - научить студента самостоятельно учиться в дальнейшем всю жизнь.

Во время учебы в институте закладывается лишь фундамент знаний по избранной специальности (направлению подготовки).

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения - это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуется не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Важным в освоении необходимых компетенции при изучении дисциплины Документооборот в экономике является решение ситуационных задач и подготовка проектов документов.

При подготовке проектов документов необходимо сначала изучить теоретическую часть вопроса, ознакомиться с предлагаемыми образцами и только после этого составлять проект документа в соответствии с предлагаемым заданием. Необходимо помнить, что проекты документов не должны содержать пустые строки и места с незаполненной информацией.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

СПС «КонсультантПлюс»,
СПС «Гарант».

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине является неотъемлемой частью данной рабочей программы и приводится в полном объеме в отдельном документе.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ менеджмента _____

(название кафедры)

Автор _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Документооборот в экономике

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль: менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

98. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Документооборот в экономике являются формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области делопроизводства; включающих формы и методы делопроизводства и корреспонденции на предприятии, описание информационной среды и систем документирования организаций и предприятий различных форм собственности; формирование базы знаний о документировании деятельности современного предприятия и организации работы с документами в соответствии с требованиями действующего законодательства и других нормативных актов.

Задачи:

- изучение основных положений по организации документооборота в экономических субъектах, независимо от применяемых видов и форм учета;
- приобретение системы знаний о документации как элементе метода бухгалтерского учета;
- заполнение форм первичной учетной документации по различным участкам учетного процесса.

99. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Документооборот в экономике относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Учет и анализ

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: Основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; основные системы управленческого учета; сущность и значение бухгалтерского учета и анализа; сущность каждого из элементов метода бухгалтерского учета; технологию ведения учетных записей и механизм обработки информации в бухгалтерском учете; теоретические и методологические основы учета и анализа;

нормативно-правовые документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета в Российской Федерации; методику ведения бухгалтерского учета по объектам (участкам) и анализа; технику обработки бухгалтерской информации и использование ее при проведении анализа;

Умения: использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; составлять бухгалтерскую отчетность организации; делать на основании отчетности, регистров и первичной документации выводы об особенностях хозяйственной деятельности организации и проведение на основе ее данных анализ; формировать учетную политику организации в целях бухгалтерского учета; вести бухгалтерский (финансовый) учет и управленческий учет; составлять другие виды отчетности; проводить глубокий и всесторонний анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности компании;

Навыки: Владеть методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; навыками обработки информации в учете и анализе; приемами формирования учетной политики предприятия и организации бухгалтерского учета на предприятии; методами и приемами ведения оценки, калькуляции и инвентаризации имущества и обязательств на предприятии, методическими подходами к учету активов, капитала и обязательств на предприятии; методами формирования отчетности предприятия и проведения анализа на основе данных учета и отчетности компании

2. Микроэкономика

(наименование предшествующей дисциплины РВП)

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин; знать закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; знать основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; навыками систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике.

3. Макроэкономика

(наименование предшествующей дисциплины РВП)

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-

экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Управление персоналом

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основы организации и формирования внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, обеспечивающих трудовую деятельность на предприятии

Умения: составлять (оформлять) первичные учетные документы; вести регистрацию фактов хозяйственной жизни

Навыки: документационное ведение процедур, связанных с трудовыми взаимоотношениями в современных рыночных реалиях

2. Налоги и налогообложение

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основные принципы документационного обеспечения процесса расчета основных налогов и иных обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды порядок организации налогового учета и составления налоговой отчетности

Умения: формировать и применять эффективный набор документационных инструментов налогового учета

Навыки: владение методикой использования документационного инструментария при ведении налогового учета

3. Оценка стоимости компании

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: основные принципы документационного обеспечения процесса аудита

Умения: формировать и применять эффективный набор документационных инструментов при аудите предприятия

Навыки: владение методикой использования документационного инструментария при проведении аудита организации

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ),
СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-8 – владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<p>Знать перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации.</p> <p>Уметь применять методы и программные средства обработки деловой информации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.</p> <p>Владеть навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем.</p>

100. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	54			54					
Аудиторные занятия (всего):	54			54					
В том числе:									
лекции (Л)	22			22					
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	32			32					
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛПП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	90			90					
Экзамен (при наличии):	-			-					
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	144		144					
	Зач. ед.:	4		4					
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)			ТК1, ТК2					
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	30			30					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3	Раздел 1. Основы документирования управленческой деятельности	2		2		5	9	

		<p>Тема 1.1. Основные понятия документационного обеспечения управления</p> <p>Понятие и определение процесса документационного обеспечения управления персоналом организации, роль документов в управленческой деятельности. Роль и задачи кадровой службы в системе управления персоналом. Подразделения кадровой службы. Кадровые документы как социально значимые документы организации, регулирующие трудовые правоотношения. Нормативные документы, регулирующие эти отношения</p>						Тестирование, устный опрос, подготовка проектов документов
2	3	<p>Тема 1.2 Требования к составлению и оформлению документов</p> <p>Понятие документа. Классификация документов. Свойства документов. Функции документов в управлении. Понятие системы документации. Стандартизация и унификация документов. Нормативные акты и инструктивные материалы. Оформление организационно-распорядительной документации с применением ГОСТ Р 6.30 – 2003. Изучение требований к оформлению реквизитов. Бланки, формы, образцы документов.</p>	2	2	5	9		
3	3	<p>Тема 1.3 Технология и принцип организации документооборота</p> <p>Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел. Требования к заголовкам дел. Формирование дел. Систематизация документов внутри дела. Оформление дел. Типовые сроки хранения документов. Архив.</p>	2	2	5	9		
4	3	<p>Раздел 2 Организация документооборота на предприятии</p> <p>Тема 2.1 Организация документооборота при процедуре учета денежных средств.</p> <p>Первичные документы по учету кассовых операций. Документы по учету банковских операций. Документальное оформление инвентаризации денежных средств</p>	2	2	10	14	Тестирование, Устный и письменный опрос, решение ситуационных задач, подготовка проектов документов	

		организации. Первичные документы при использовании контрольно-кассовой техники					
5	3	Тема 2.2 Организация документооборота при процедуре учета расчетных операций. Документы по учету продаж готовой продукции, товаров, работ и услуг. Первичные документы по учету расчетов с подотчетными лицами. Документальное оформление сверки расчетов. Документальное оформление зачета встречных требований	2	4	10	16	
6	3	Тема 2.3 Организация документооборота по учету расчетов со страховщиками. Не предусмотренные альбомом унифицированных форм первичной документации, а формы договоров страхования (сострахования), перестрахования, ряд документов, связанных с ведением договоров перестрахования и зачетных операций по ним (бордеро премий, бордеро убытков), заявление о наступлении страхового случая, акт независимого оценщика, страховой акт	2	2	10	14	
7	3	Тема 2.4 Организация документооборота по учету расчетов с налоговыми органами. Регламентация документооборота Приказом ФНС от 31.07.2014 № ММВ-7-6/398 . Информационные выписки. Неформализованные электронные документы Исходящие электронные письма «Обращения»: Входящие извещения от налоговой инспекции.	2	2	10	14	
8	3	Тема 2.5 Организация документооборота при процедуре учета кадров, труда и его оплаты. Пакет документов по личному составу. Особенности работы с кадровыми документами. Документирование трудовых отношений. Использование унифицированных форм документов по личному составу.	2	2	10	14	

9	3	Тема 2.6 Организация документооборота при оформлении трудовых взаимоотношений. Издание приказов по личному составу. Формирование и ведение личных дел. Ведение трудовых книжек работников. Документы по учету труда и его оплаты	2		2		10	14	
10	3	Тема 2.7 Организация документооборота при процедуре учета материально-производственных запасов и основных средств Документы по учету поступления товароматериальных ценностей. Документы по учету отпуска товароматериальных ценностей. Документы по учету товароматериальных ценностей на складе. Отчетность материально-ответственных лиц. Первичные документы по учету специальных инструментов, специального оборудования и специальной одежды Документальное оформление инвентаризации материально-производственных запасов Документы по учету нематериальных активов. Документальное оформление инвентаризации основных средств и нематериальных активов	2		6		10	18	
11	3	Тема 2.8 Технология автоматизированной обработки документации Общая характеристика организационных технических средств. Автоматизированные системы делопроизводства. Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации. Правила и порядок тиражирования документов. Электронная почта. Система оптического распознавания текстов. Использование справочно-правовых систем. Обзор современных систем автоматизации.	2		6		5	13	
ВСЕГО:			22		32		90	144	Зачет с оценкой

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1	3	<p>Раздел 1. Основы документирования управленческой деятельности</p> <p>Тема 1.1. Основные понятия документационного обеспечения управления</p>	<p>ПЗ 1.1 Обзор основных понятий документационного обеспечения управления</p> <p>4. Понятие и определение процесса документационного обеспечения управления персоналом организации, роль документов в управленческой деятельности.</p> <p>5. Роль и задачи кадровой службы в системе управления персоналом.</p> <p>6. Подразделения кадровой службы.</p> <p>7. Кадровые документы как социально значимые документы организации, регулирующие трудовые правоотношения.</p> <p>8. Нормативные документы, регулирующие эти отношения</p>	2
2	3	Тема 1.2 Требования к составлению и оформлению документов	<p>ПЗ 1.2 Основные требования к составлению и оформлению документов</p> <p>1. Понятие документа.</p> <p>2. Классификация документов.</p> <p>3. Свойства документов.</p> <p>4. Функции документов в управлении.</p> <p>5. Понятие системы документации.</p> <p>6. Стандартизация и унификация документов.</p> <p>7. Нормативные акты и инструктивные материалы.</p> <p>8. Оформление организационно-распорядительной документации с применением ГОСТ Р 6.30 – 2003.</p> <p>9. Изучение требований к оформлению реквизитов.</p>	2

			10. Бланки, формы, образцы документов.	
3	3	Тема 1.3 Технология и принципы организации документооборота	<p>ПЗ 1.3 Специфика технологии и принципов организации документооборота</p> <p>4. Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел.</p> <p>5. Требования к заголовкам дел.</p> <p>6. Формирование дел.</p> <p>7. Систематизация документов внутри дела.</p> <p>8. Оформление дел.</p> <p>9. Типовые сроки хранения документов.</p> <p>10. Архив.</p> <p>Составление проектов документов (интерактивная форма)</p>	2
4	3	<p>Раздел 2 Организация документооборота на предприятии</p> <p>Тема 2.1 Организация документооборота при процедуре учета денежных средств.</p>	<p>ПЗ 2.1 Специфика организации документооборота при процедуре учета денежных средств.</p> <p>1. Первичные документы по учету кассовых операций</p> <p>2. Документы по учету банковских операций.</p> <p>3. Документальное оформление инвентаризации денежных средств организации.</p> <p>4. Первичные документы при использовании контрольно-кассовой техники</p> <p>Составление проектов документов (интерактивная форма)</p>	2
5	3	Тема 2.2 Первичные документы по учету расчетов с подотчетными лицами.	<p>ПЗ 2.2.1 Специфика организации документооборота при процедуре учета расчетных операций.</p> <p>1. Документы по учету продаж готовой продукции, товаров, работ и услуг.</p>	2

			<ul style="list-style-type: none"> 2. авансовые отчет; 3. приказы о направлении сотрудников в командировки; 4. командировочные удостоверения; 5. приказы об утверждении смет представительских расходов; 6. оправдательные первичные документы. 	
6	3	Тема 2.2 Специфика организации документооборота при процедуре учета расчетных операций.	<p>ПЗ 2.2.2 Специфика документального оформления сверки расчетов и зачета встречных требований</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Акт сверки взаимных расчетов между контрагентами 2. Заявление о зачете взаимных требований 3. Взаимозачет между несколькими организациями 4. Частичный зачет 	2
7	3	Тема 2.3 Организация документооборота по учету расчетов со страховщиками.	<p>ПЗ 2.3 Специфика организации документооборота по учету расчетов со страховщиками.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Не предусмотренные альбомом унифицированных форм первичной документации, 2. Формы договоров страхования, сострахования, перестрахования, 3. Ряд документов, связанных с ведением договоров перестрахования и зачетных операций по ним (бордеро премий, бордеро убытков), 4. Заявление о наступлении страхового случая, 5. Акт независимого оценщика, <p>Страховой акт</p>	2
8	3	Тема 2.4 Организация документооборота по учету расчетов с налоговыми органами.	<p>ПЗ 2.4 Специфика организации документооборота по учету расчетов с налоговыми органами.</p>	2

			<p>1. Регламентация документооборота Приказом ФНС от 31.07.2014 № ММВ-7-6/398. 2. Информационные выписки.</p> <p>3. Неформализованные электронные документы</p> <p>4. Исходящие электронные письма «Обращения»</p> <p>5. Входящие извещения от налоговой инспекции.</p>	
9	3	Тема 2.5 Организация документооборота при процедуре учета кадров, труда и его оплаты	<p>ПЗ 2.5 Специфика организации документооборота при процедуре учета кадров, труда и его оплаты</p> <p>9. Пакет документов по личному составу.</p> <p>10. Особенности работы с кадровыми документами.</p> <p>11. Документирование трудовых отношений.</p> <p>12. Использование унифицированных форм документов по личному составу.</p> <p>13. Издание приказов по личному составу.</p> <p>14. Формирование и ведение личных дел.</p> <p>15. Ведение трудовых книжек работников.</p> <p>16. Документы по учету труда и его оплаты</p>	2
10	3	Тема 2.6 Организация документооборота при оформлении трудовых взаимоотношений.	<p>ПЗ 2.6 Специфика организации документооборота при оформлении трудовых взаимоотношений.</p> <p>1. Издание приказов по личному составу.</p> <p>2. Формирование и ведение личных дел.</p> <p>3. Ведение трудовых книжек работников.</p> <p>4. Документы по учету труда и его оплаты</p>	2
11	3	Тема 2.7 Специфика организации документооборота при процедуре учета	<p>ПЗ 2.7.1 Специфика организации документооборота по учету поступления и отпуска</p>	2

		материально-производственных запасов и основных средств	<p>товаро-материальных ценностей</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Акт о приемке товаров 2.Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей 3.Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке импорт-ных товаров 4.Акт о приемке товара, поступившего без счета поставщика 5.Акт об оприходовании тары, не указанной в счете поставщика 6.Акт о завесе тары 7.Журнал регистрации товарно-материальных ценностей, требующих завеса тары 	
12	3	Тема 2.7 Специфика организации документооборота при процедуре учета материально-производственных запасов и основных средств	<p>ПЗ 2.7.2 Специфика организации документооборота по учету товарно-материальных ценностей на складе</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчетность материально-ответственных лиц. 2. Первичные документы по учету специальных инструментов, специального оборудования и специальной одежды 3. Заборная карта (форма М-8), 4. Накладная об отпуске материалов на сторону (форма М-15), 5. Требование-накладная (форма М-11) 6. Товарная накладная (форма ТОРГ-12). 	2
13	3	Тема 2.7 Специфика организации документооборота при процедуре учета материально-производственных	<p>ПЗ 2.7.3 Специфика документального оформления инвентаризации</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Создание приказа о проведении инвентаризации и назначении состава инвентаризационной 	2

		запасов и основных средств	<p>комиссии;</p> <p>2. Проведение пересчёта, взвешивания проверяемых объектов и составление инвентаризационной описи;</p> <p>3. Составление акта инвентаризации(сличительной ведомости) и занесение в него всех выявленных фактов расхождений;</p> <p>4. Принятие решения о порядке регулирования инвентаризационных разниц(протокол заседания инвентаризационной комиссии);</p> <p>5. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учёте.</p>	
14	3	Тема 2.8 Специфика технологии автоматизированной обработки документации	<p>ПЗ 2.8.1</p> <p>Автоматизированные системы делопроизводства.</p> <p>1. Системы западного производства (русифицированные версии). Среды разработок. (Documentum 4i компании Documentum, DOCS Open фирмы Hummindbird, Lotus Domino/Notes корпорации IBM, DocuLive концерна Siemens и т.д.)</p> <p>2. Российские системы, в основе которых лежит Lotus Domino/Notes. (CompanyMedia, OfficeMedia компании "Интер-Траст", "БОСС-Референт" разработка фирмы "Ай-Ти" (в настоящий момент принадлежит дочерней компании "Аплана"), "Эскадо" от "Интерпроком ЛАН", "Золушка" Научно-технологического центра Института развития Москвы и др.).</p> <p>3. Полностью российские разработки. Системы, разработанные российскими фирмами на базе промышленных СУБД</p>	2

			("ДЕЛО" компании "Электронные офисные системы", LanDocs от ЛАНИТ, ОРТИМА-WorkFlow производства группы компаний "Оптима" (UpScale Soft), "Кодекс" Центра компьютерных разработок, Гран Док компании Гранит, DocsVision от одноименной компании "DocsVision" и др.)	
15	3	Тема 2.8 Специфика технологии автоматизированной обработки документации	<p>ПЗ 2.8.2 Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Носители информации (на бумажной основе, на магнитных носителях и т.д.). 2. Средства составления и изготовления документов (ручки, печатные машинки, диктофоны и т.д.). 3. Средства репрографии и оперативной полиграфии (копиры, дубликаторы и т.п.). 4. Средства обработки документов (листоподборочные машины, ламинаторы и т.п.). 5. Средства хранения, поиска и транспортировки документов (папки, картотеки, шкафы и т.п.). 6. Средства электросвязи (телефонная связь, электронная почта и т.п.). 7. Банковская оргтехника (банкоматы, машины для счета купюр и т.п.). 8. Другие средства оргтехники (компьютерные аксессуары и т.п.). 	2
16	3	Тема 2.8 Специфика технологии автоматизированной обработки документации	<p>ПЗ 2.8.3 Правила обработки информации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила и порядок тиражирования документов. 2. Система оптического распознавания текстов. 4. Использование справочно-правовых систем. 	2

			5. Автоматизированные системы обработки данных как объекты защиты информации	
			ВСЕГО:	32

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

101. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины Документооборот в экономике осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте

подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем,

последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде зачета с оценкой.

102. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Тема 1.1. Основные понятия документационного обеспечения управления	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. «Исторические этапы делопроизводства в России», Б «Делопроизводство: вчера и сегодня», В. «Общероссийские классификаторы: ОКПО, ОКУД, ОГРН»	5
2	4	Тема 1.2 Требования к составлению и оформлению документов	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Состав управленческих документов. Б. Функциональные и отраслевые системы документации. В. Унификация и стандартизация управленческих документов	5
3	4	Тема 1.3 Технология и принцип организации документооборота	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Поиск и просмотр документов в компьютерных справочно-правовых системах; 3. Презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. «Справочно-правовые системы России», Б. «Формирование и хранение дел», В. «Архив»	5

4	4	<p>Тема 2.1 Организация документооборота при процедуре учета денежных средств.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Конспектирование первоисточников и рекомендуемой учебной литературы. 3. Привести пример документов по учету кассовых операций 4. Разработать документы по учету банковских операций. 5. Изучить документальное оформление инвентаризации денежных средств организации. 6. Разработать документы при использовании контрольно-кассовой техники 7. Рассмотреть отчетную и отчетно-справочную документацию. Формы, периодичность (год, квартал, месяц). Органы, в которые предоставляются отчеты (вышестоящая организация, органы статистики, служба занятости и т.д.) 8. Выявить связь плановой документации с отчетной, учетной документацией. Внутренняя отчетно-справочная документация (справки, сводки, перечни и т.д.), предоставляемая руководству организации и структурным подразделениям. 	10
5	4	<p>Тема 2.2 Организация документооборота при процедуре учета расчетных операций.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Найти примеры документов по учету банковских операций. 4. Выявить специфику документального оформления инвентаризации денежных средств организации. 5. Подготовить документы по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами, страховщиками, налоговыми органами. 	10
6	4	<p>Тема 2.3 Организация документооборота по учету расчетов со страховщиками.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Способы направления требования. Б. Способы предоставления документов. В. Особенности представление документов в электронной форме. 	10

7	4	Тема 2.4 Организация документооборота по учету расчетов с налоговыми органами.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. документооборот по аквизиционной деятельности, включая работу со страховыми посредниками; Б. документооборот по урегулированию убытков В. документооборот по перестрахованию 	10
8	4	Тема 2.5 Организация документооборота при процедуре учета кадров, труда и его оплаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Решение ситуационных задач 3. Составление графического изображения формуляра - образца формата А4; 4. Оформление организационного документа «Должностная инструкция»; 5. Оформление и заполнение унифицированной формы организационного документа «Штатное расписание» 	10
9	4	Тема 2.6 Организация документооборота при оформлении трудовых взаимоотношений.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Оформление распорядительного документа «Приказ»; 3. Привести примеры документа «Протокол»; 4. Привести примеры документа «Акт»; 5. Привести примеры информационно-справочного документа «Докладная записка»; 	10
10	4	Тема 2.7 Организация документооборота при процедуре учета материально-производственных запасов и основных средств	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Рассмотреть документы по учету товароматериальных ценностей на складе 3. Рассмотреть отчетность материально-ответственных лиц. 4. Привести примеры документов по учету специальных инструментов, специального оборудования и специальной одежды 5. Составить алгоритм документального оформления инвентаризации материально-производственных запасов 	10

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
61.	Делопроизводство [Электронный ресурс]: справочник/	Гваева И.В. Гваева И.В., Собалевский С.В.	Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 224 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28072 .— ЭБС «IPRbooks»	1
62.	Конфиденциальное делопроизводство и защита коммерческой тайны [Электронный ресурс]: курс лекций/	Кришталюк А.Н. Кришталюк А.Н.	Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33427 .— ЭБС «IPRbooks»	2
63.	Делопроизводство и режим секретности [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие	Багамаева 3.3.	Махачкала: Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 202 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49984 .— ЭБС «IPRbooks»	2.

104. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<http://documentooborot.com/> сайт, посвященный документационному обеспечению
<http://v8.1c.ru/doc8/> сайт 1С:Документооборот 8
<http://www.eos.ru/> Системы электронного документооборота

105. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Одна из важнейших задач института - научить студента самостоятельно учиться в дальнейшем всю жизнь.

Во время учебы в институте закладывается лишь фундамент знаний по избранной специальности (направлению подготовки).

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения - это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками

творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуется не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Важным в освоении необходимых компетенции при изучении дисциплины Документооборот в экономике является решение ситуационных задач и подготовка проектов документов.

При подготовке проектов документов необходимо сначала изучить теоретическую часть вопроса, ознакомиться с предлагаемыми образцами и только после этого составлять проект документа в соответствии с предлагаемым заданием. Необходимо помнить, что проекты документов не должны содержать пустые строки и места с незаполненной информацией.

106. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:
СПС «КонсультантПлюс»,
СПС «Гарант».

107. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

108. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ гуманитарных дисциплин и коммуникационных технологий
(название кафедры)

Автор _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 Научно-исследовательская деятельность в управление
_____ (наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль: _____ Менеджмент организации _____

Квалификация выпускника: _____ бакалавр _____

Форма обучения: _____ очная _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2018

109. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Научно-исследовательская деятельность в управление являются формирование у студентов системного видения роли и места науки в современном обществе, организации научно-исследовательской работы в России; освоение обучаемыми основных положений по методологии, методах и методиках научного исследования; привитие навыков у студентов в выполнении учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ; овладение навыками в работе с научной литературой и информационными ресурсами, необходимыми при проведении научных исследований.

110. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Б.1.В.ДВ.02.01 Научно-исследовательская деятельность в управление является дисциплиной по выбору и относится к вариативной части.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1.Философия

Знания: основных положений, понятий и категорий гносеологии и эпистемологии научного знания;

Умения: выявлять философско-методологические основания современного научного знания;

Навыки: анализа научных явлений с общефилософских позиций.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Бизнес-планирование

Знания: теоретических основ применения методов планирования в сфере бизнеса;

Умения: применять методы планирования в сфере бизнеса;

Навыки: владения научными методами планирования в сфере бизнеса.

2. Системный анализ в управлении

Знания: основные характеристики и способы применения общенаучного метода системного анализа и условий его применения в управлении;

Умения: применять метод системного анализа в управленческих процессах;

Навыки: владения навыками и приемами применения метода системного анализа в управленческих процессах.

3. Выпускная квалификационная работа

Знания: основных требований теоретического, эмпирического, методологического, языкового и оформительского характера предъявляемых к выполнению Выпускной квалификационной работы;

Умения: использовать полученные в ходе изучения курса знания для успешного выполнения Выпускной квалификационной работы;

Навыки: владения методами, методиками и приемами проведения научного исследования в рамках Выпускной квалификационной работы.

111. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-1 – способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать основные философских понятия и категории, всеобщие закономерности природы, общества и мышления, методы философии и условия их применения в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений</p> <p>Владеть навыками философского и общенаучного мышления для формирования мировоззренческой позиции</p>
2	ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать научно-теоретические основания экономического знания и способы его применения в различных сферах деятельности</p> <p>Уметь научно-обоснованно использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> <p>Владеть навыками и приемами использования экономических знаний в различных сферах деятельности</p>
	ПК – 3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентноспособности	<p>Знать научно обоснованные методы и принципы стратегического анализа деятельности организации в условиях конкурентной среды</p> <p>Уметь разрабатывать и осуществлять стратегию организации, направленной на обеспечение конкурентноспособности</p> <p>Владеть организационными методами и приемами разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентноспособности</p>

112. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	64			64					
Аудиторные занятия (всего):	64			64					
В том числе:									
лекции (Л)	26			26					
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	38			38					
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	80			80					
Экзамен (при наличии):	-			-					
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	144		144					
	Зач. ед.:	4		4					
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)			ТК1, ТК2					
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	30			30					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3	Раздел 1. Понятие науки. Роль науки в современном обществе и организационно-исследовательские основы научной работы							
2	3	1.1. Наука в современном обществе. 4. Понятие «наука» и классификация наук. Многозначность понятия «наука». Научное исследование как форма существования и развития науки. Наука и философия. Философия науки. Основные концепции современной науки. Роль науки в развитии общества. Главные функции науки в обществе (познавательная, мировоззренческая, производственная, культурная, образовательная).	2		2		8	12	
3	3	1.2. Становление науки и основные этапы ее развития Экономические, социокультурные и духовные предпосылки появления преднаучного знания в древних цивилизациях. Античная наука и этапы ее становления. Схоластическая модель умозрительного теоретизирования Средневековья. Средневековые университеты как первые научные центры. Становление опытной науки в новоевропейской культуре. Размежевание философии, теологии и науки. Расцвет арабской средневековой науки – ее роль в сохранении и преумножении эллинской традиции. Натурфилософия Возрождения. Борьба эмпиризма и рационализма в вопросах о происхождении знания и продуктивных методов наук. Становление дисциплинарно организованной науки. Возникновение технических наук. Формирование неклассической научной картины мира. Становление социально-гуманитарных наук. Постнеклассическая наука. Научно-техническая революция и превращение науки в непосредственную производительную силу. Информационная	2		6		7	15	

		революция и специфика современной науки. Холизм, космоцентризм, глобальный эволюционизм, синергетические, кибернетические, системные и структурно-функциональные методы исследования - характерные черты современной науки. Единство социально-гуманитарных и естественно-технических, математических наук.						
4	3	<p>1.3. Структура научного знания. Демаркация научного и вненаучного знания</p> <p>Научное знание как сложная саморазвивающаяся система. Типы научного знания. Эмпирический и теоретический уровни научного познания. Семантика теоретического и эмпирического уровня познания. Структура эмпирического знания. Эксперимент и наблюдение. Случайные и систематические наблюдения. Наблюдение, описание, классификация как типы эмпирического знания. Эмпирические зависимости и эмпирические факты. Процедуры формирования факта. Факт и теория. Строение теоретического знания. Концепция, гипотеза, теория. Моделирование как способ построения теоретического знания. Конструктивные методы в дедуктивном развертывании теории. Развертывание теории как процесс решения задач. Роль научной парадигмы в решении задач в составе теории. Принципы, закономерности и законы науки. Категории науки. Математизация теоретического знания. Основания науки. Структура оснований. Идеалы и нормы исследования и их социокультурная размерность. Система идеалов и норм как схема метода деятельности. Научная проблема как форма развития научного знания. Методология в структуре научного знания. Научная картина мира. Исторические формы научной картины мира. Функции научной картины мира (картина мира как онтология, как форма систематизации знания, как исследовательская программа). Операциональные основания научной картины мира. Отношение онтологических постулатов науки к мировоззренческим</p>	2	6	8	16		

		доминантам культуры. Исторические концепции классификации наук. Современные концепции классификации наук. Специфические признаки научности. Основные формы вненаучного знания и их социокультурные функции. Паранормальное знание. Оккультизм. Эзотеризм. Теософия. Герметизм. Мистика. Обыденно-практическое знание. Игровое познание. Личностное знание. Народная наука. Наука и паранаука. Наука и лженаука. Наука и квазинаука. Наука и антинаучное знание. Наука и псевдонаучное знание.						
5	3	1.4. Специфика социально-гуманитарного знания Естественная и гуманитарная наука. Истоки и предмет спора «двух культур». «Науки о природе» и «науки о духе» (неокантианство и «философия жизни»). Онтология социально-гуманитарного познания. Специфика объекта и предмета социально-гуманитарных наук. Объективность социально-гуманитарного познания. Специфика социальных закономерностей. Социальность как критерий общественного. Общественное бытие и общественное сознание. Человек как объект социально-гуманитарного познания. Специфика субъекта социально-гуманитарных наук. Дисциплинарная структура социально-гуманитарного знания. Разделение науки на социальные и гуманитарные науки. Специфика естественных наук, социальных наук и гуманитарных наук. Общее и особенное в методах социально-гуманитарных наук. Единство естественной и социогуманитарной науки.			2	8	10	
6	3	1.5. Организация научно-исследовательской работы в России Управление наукой и ее организационная структура. Министерство образования и науки РФ, его функции в сфере вузовской науки. Основные задачи Высшей аттестационной комиссии (ВАК). Российская академия наук (РАН) как высшее научное учреждение РФ. Научная деятельность в высшем учебном заведении. Научно-исследовательская работа студентов. Магистратура. Организация подготовки научных и	2		2	7	11	Письменная проверочная работа

		научно-педагогических работников в РФ. Аспирантура и докторантура. Ученые степени (кандидат наук, доктор наук) и ученые звания (доцент, профессор).						
7	3	Раздел 2. Методология, методы и методики ведения научных исследований						
8	3	2.1. Методология и методы научного исследования Научное исследование: его сущность и особенности. Классификация научных исследований. Методология научного исследования. Методология и научное познание. Метод научного исследования. Метод и теория научного исследования. Теоретический и эмпирический уровни научного исследования. Классификация методов (философские, общенаучные, частнонаучные). Методы междисциплинарного исследования.	4	4	7	15		
10	3	2.2. Методика научного исследования Планирование научной работы в научно-исследовательских организациях, вузах, на кафедрах. Основные этапы научного исследования. Выбор темы научного исследования студентом, определение его цели и задач. Объект и предмет исследования. Факторы, определяющие выбор темы. Информационное обеспечение научной работы студента. Интернет как источник научной информации. Библиотечные каталоги, их виды. Электронный каталог и электронная библиотека. Методы обработки и хранения информации. Традиционные и современные носители информации.	2	2	7	11		
11	3	2.3. Социокультурные и аксиологические основания науки. Этика научной деятельности Наука как социокультурное явление. Социальная обусловленность научного знания. Наука в контексте культурно-исторических типов общества. Философские учения об обществе и ценностях. Социальные и аксиологические основания культурно-исторического типа науки. Социальные и аксиологические основания определенной области научного знания. Социальные и аксиологические основания определенной научной дисциплины.	4	4	7	15		

		<p>Этос науки и этические проблемы научной деятельности. «Внутренний» этос науки: самоценность истины, новизна научного знания как цель и решающее условие успеха ученого, проблема авторства в науке, полная свобода научного творчества, абсолютное равенство всех перед «перед лицом истины», научные истины – всеобщее достояние, исходный критицизм и др. Этические проблемы физики, биологии, генетики, техники. Этические проблемы социальных (экономика, политология, история и др.) и гуманитарных (философия, аксиология, культурология, философская антропология и др.) наук. Проблемы биоэтики. Коммерциализация взаимодействия науки и бизнеса. Этическая экспертиза генетических, экономических, политологических, управленческих и т.п. проектов. Проблемы манипуляции человеческим сознанием. Этический аспект информационных технологий. Этика науки как социального института: моральное измерение социальной регламентации науки.</p>						
12	3	<p>Раздел 3. Виды и формы учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов вуза</p>						
13	3	<p>3.1. Работа студента с научной литературой Основные источники научной информации. Виды научных изданий. Виды учебных изданий. Систематизация и анализ научной и учебной информации. Методика чтения научной литературы. Виды чтения специальной литературы (просмотровое, ознакомительное, поисковое, изучающее). Формы регистрации научной информации</p>	2	2	7	11		
14	3	<p>3.2. Научно-исследовательская работа студента вуза Виды научно-исследовательских студенческих работ. Выпускная квалификационная работа. Основные требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе. Курсовая работа. Основные требования, предъявляемые к курсовой работе. Реферат и эссе как научное произведение, их назначение и структура. Научный доклад,</p>	4	4	7	15		

		его назначение и структура. Тезисы доклада. Научная статья, ее структура и содержание. Теоретические и эмпирические статьи. Методические рекомендации по разработке рефератов, докладов и статей. Этика научно-исследовательской работы студента.						
15	3	3.3. Требования к языку и оформлению студенческих научных работ Функциональные стили современного русского литературного языка (разговорный, официально-деловой, публицистический, научный). Языковые (лексические, грамматические, стилистические) особенности научного стиля. Требования к языку студенческой научной работы. Редактирование студенческой научной работы. Приемы изложения научного материала и его редактирования. Требования к техническому оформлению научной работы (сокращение слов и словосочетаний, оформление таблиц, графиков и библиографического аппарата).	2	4	7	13	Письменная проверочная работа	
ВСЕГО:			26	38	80	144	Зачет с оценкой	

4.4 Лабораторные работы

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
168.	3	Раздел 1. Понятие науки. Роль науки в современном обществе и организационно-исследовательские основы научной работы		
169.	3	1.1. Наука в современном обществе.	1. Многозначность понятия «наука». 2. Классификация наук. 3. Наука и философия. 4. Основные концепции современной науки. 5. Общественные функции науки.	2

170.	3	1.2. Становление науки и основные этапы ее развития	<p>1. Экономические, социокультурные и духовные предпосылки появления преднаучного знания в древних цивилизациях</p> <p>2. Античная наука и этапы ее становления.</p> <p>3. Расцвет арабской средневековой науки – ее роль в сохранении и преумножении эллинской традиции.</p> <p>4. Схоластическая модель умозрительного теоретизирования Средневековья.</p> <p>5. Натурфилософия Возрождения.</p> <p>6. Формирование классической механистической картины мира.</p> <p>7. Борьба эмпиризма и рационализма в вопросах о происхождении знания и продуктивных методов наук.</p> <p>8. Становление дисциплинарно организованной науки.</p> <p>9. Формирование неклассической научной картины мира.</p> <p>10. Становление социально-гуманитарных наук.</p> <p>11. Научно-техническая революция и превращение науки в непосредственную производительную силу.</p> <p>12. Информационная революция и специфика современной науки.</p> <p>13. Холизм, космоцентризм, глобальный эволюционизм, синергетические, кибернетические, системные и структурно-функциональные методы исследования - характерные черты современной науки.</p> <p>14. Единство социально-гуманитарных и естественно-технических, математических наук</p>	6
171.	3	1.3. Структура научного знания. Демаркация научного и вненаучного знания	<p>1. Научное знание как саморазвивающаяся система. Типы научного знания.</p>	6

			<p>2. Эмпирический уровень научного познания: структура, семантика.</p> <p>3. Факт и теория.</p> <p>4. Теоретический уровень познания: структура, семантика.</p> <p>5. Математизация теоретического знания.</p> <p>6. Принципы, закономерности и законы науки.</p> <p>7. Категориальная структура научного знания. Соотношение философских, общенаучных и частнонаучных категорий.</p> <p>8. Основания науки: структура оснований, идеалы и нормы исследования, научная проблема.</p> <p>9. Научная картина мира и ее исторические формы.</p> <p>10. Операциональные основания научной картины мира.</p> <p>11. Исторические концепции классификации наук.</p> <p>12. Современные концепции классификации наук.</p> <p>13. Проблема демаркации научного знания в науковедении. Позитивизм, неопозитивизм и постпозитивизм о демаркации научного и вненаучного знания.</p> <p>14. Основные формы вненаучного знания и их социокультурные функции.</p>	
172.	3	1.4. Специфика социально-гуманитарного знания	<p>1. Естественная и гуманитарная наука. Истоки и предмет спора «двух культур».</p> <p>2. Специфика объекта и предмета социально-гуманитарных и естественных наук.</p> <p>3. Специфика методов естественных и социально-гуманитарных наук.</p> <p>4. Дисциплинарная структура социально-гуманитарного знания.</p> <p>5. Дисциплинарная структура естественнонаучного знания.</p> <p>6. Единство естественнонаучной и гуманитарной культуры.</p>	2
173.	3	1.5. Организация научно-	1. Управление наукой и ее организационная структура.	2

		исследовательской работы в России	2. Подготовка научных и научно-педагогических кадров. 3. Ученые степени и ученые звания. 4. Научно-исследовательская работа студентов вузов.	
174.	3	Раздел 2. Методология, методы и методики ведения научных исследований		
175.	3	2.1. Методология и методы научного исследования	1. Сущность понятия «научное исследование». 2. Методология научного исследования. 3. Основные методологические концепции современной науки. 4. Метод научного исследования. 5. Классификация методов научного исследования. Философские, общенаучные и частнонаучные методы исследования. 6. Эмпирические методы научного исследования. 7. Теоретические методы научного исследования. 8. Основные этапы научного исследования.	4
176.	3	2.2. Методика научного исследования	1. Понятие методики научного исследования. 2. Планирование научно-исследовательской работы. 3. Выбор темы научного исследования. 4. Определение цели и задачи научного исследования. 5. Информационное обеспечения научной работы студента.	2
6.	3	2.3. Социокультурные и аксиологические основания науки. Этика научной деятельности	1. Наука как социокультурное явление. 2. Социальная обусловленность научного знания. 3. Наука в контексте культурно-исторических типов общества. 4. Социальные и аксиологические основания культурно-исторического типа науки, определенной области	4

			<p>научного знания, определенной научной дисциплины.</p> <p>5. Этнос науки и этические проблемы научной деятельности.</p> <p>6. Этические проблемы социальных (экономика, политология, история и др.) и гуманитарных (философия, аксиология, культурология, философская антропология и др.) наук.</p> <p>7. Проблема авторства в науке.</p> <p>8. Проблемы манипуляции человеческим сознанием.</p>	
7.	3	Раздел 3. Виды и формы учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов вуза		
8.	3	3.1. Работа студента с научной литературой	<p>1. Особенности организации работы студента с научной литературой.</p> <p>2. Источники получения информации, их классификация.</p> <p>3. Методы поиска, моделирования, обработки и хранения информации, ее систематизация и анализ.</p> <p>4. Этапы изучения научных публикаций.</p>	2
5.	3	3.2. Научно-исследовательская работа студента вуза	<p>1. Особенности научной работы и этапы научного труда.</p> <p>2. Виды научно-исследовательских студенческих работ.</p> <p>3. Рекомендации по разработке научных статей и докладов, других научно-исследовательских студенческих работ.</p>	4
4.	3	3.3. Требования к языку и оформлению студенческих научных работ	<p>1. Функциональные стили современного русского языка.</p> <p>2. Особенности научного стиля.</p> <p>3. Требования к оформлению таблиц, схем и графиков в научных работах.</p> <p>4. Оформление библиографического аппарата.</p>	4
ВСЕГО:				38

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

113. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссии) в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

114. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
263.	3	Раздел 1. Понятие науки. Роль науки в современном обществе и организационно-исследовательские основы научной работы		
264.	3	1.1. Наука в современном обществе.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	8
265.	3	1.2. Становление науки и основные этапы ее развития	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	7
266.	3	1.3. Структур научного знания. Демаркация научного и вненаучного знания	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	8
267.	3	1.4. Специфика социально-гуманитарного знания	1. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 2. Подготовка докладов	8
268.	3	1.5. Организация научно-исследовательской работы в России	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	7

269.	3	Раздел 2. Методология, методы и методики ведения научных исследований		
270.	3	2.1. Методология и методы научного исследования	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	7
271.	3	2.2. Методика научного исследования	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	7
272.	3	2.3. Социокультурные и аксиологические основания науки. Этика научной деятельности	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	7
273.	3	Раздел 3. Виды и формы учебно-исследовательско й и научно-исследовательско й работы студентов вуза		
274.	3	3.1. Работа студента с научной литературой	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	7
275.	3	3.2. Научно-исследовательская работа студента вуза	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	7
276.	3	3.3. Требования к языку и оформлению студенческих научных работ	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	7
ВСЕГО:				80

115. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5

65.	Основы научных исследований. Учебное пособие для бакалавров	Кузнецов И.Н.	М.: Дашков и К, 2017 // ЭБС «IPRbooks»	1.1 – 3.3
66.	Основы научных исследований. Учебное пособие для бакалавров	Шкляр М.Ф.	М.: Дашков и К, 2016 // ЭБС «IPRbooks»	1.1 – 3.3

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
64.	Основы научных исследований. Учебное пособие для бакалавров	Лонцева И.А., Лазарев В.И.	Благовещенск: Дальневосточный государственный аграрный университет, 2015 // ЭБС «IPRbooks»	1.1 – 3.3
65.	Основы научных исследований. Учебное пособие	Леонова О.В.	М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015 // ЭБС «IPRbooks»	1.1 – 3.3

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты
2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий
3. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», в компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно)
4. При подготовке учебным занятиям студенты пользуются доступом к электронным библиотекам ИМЦ «IPRbooks».

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь

повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Специализированные информационные технологии для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуется.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В целях подготовленности аудиторий к проведению занятий по настоящей учебной дисциплине имеются стандартно оборудованные лекционные аудитории (доска, фломастеры для доски).

1. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:
Проектор
Колонки
Программа для просмотра видео файлов
Система видеомонтажа
2. Компьютер с минимальными системными требованиями:
Процессор: 300 MHz и выше
Оперативная память: 128 Мб и выше
Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники
Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков
3. КонсультантПлюс
4. Компьютерные классы
5. Индивидуальные CD-диски.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: Государственного и муниципального управления и экономики

(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1. В.ДВ.02.02 Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов

(шифр, наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Утверждена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ___ » _____ 20__ г.

Москва 2020

Разработчики* рабочей программы учебной дисциплины:

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов» являются сформировать у студентов базовые, профессиональные знания и навыки в использовании современных элементов реинжиниринга, повышении качественных экономических характеристик в процессе производства/ предоставления услуг и управления народнохозяйственным комплексом страны, региона, хозяйствующего субъекта, развития экономического мышления в новых хозяйственных условиях.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить общетеоретические закономерности, типичные и уникальные характеристики бизнес-процессов, причин возникновения реинжиниринга бизнес-процессов, его методологию и принципы, инструментальные средства совершенствования для организации управления процессами жизненного цикла предприятий;
- освоить стандарты исследования и регламентации бизнес-процессов, виды формальных моделей для описания бизнес-процессов, цикл регулярного улучшения бизнес-процессов, принципы построения, структуру и технологию использования средств для анализа бизнес-процессов;
- освоить теорию экономического развития и методы повышения его эффективности в условиях постиндустриального развития;
- ознакомиться с моделями, инструментарием, современными элементами повышения качества для организации управления процессами жизненного цикла предприятий;
- приобрести навыки решения экономических и управленческих задач;
- развить потребность самостоятельного изучения современной учебной и научной литературы и проведения учебно-исследовательской работы.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов» относится к Блоку 1. В.ДВ.03.01 «Элективные дисциплины (модули)» вариативной части, и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Микроэкономика (1 семестр)

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин; знать закономерности

функционирования современной экономики на микроуровне; знать основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; навыками систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике.

2. Информационные технологии (1–2 семестр)

Знания: современных информационных технологий и программных средств, необходимых при решении задач профессиональной деятельности; принципов работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности

Умения: осуществление выбора современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности; осуществление выбора современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности

Навыки: овладение навыками применения современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, при решении задач профессиональной деятельности; навыками применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Риск – менеджмент (8 семестр)

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

2. Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика (8 семестр)

Знания: общетеоретические закономерности, типичные и уникальные характеристики бизнес-процессов, причин возникновения реинжиниринга бизнес-процессов, его методологию и принципы, инструментальные средства совершенствования для организации управления процессами жизненного цикла предприятий;

Умения: квалифицированно оценивать состояние современного рынка, экономическую эффективность отрасли, региона, предприятия и производственного процесса

Навыки: владеть современными методиками решения экономических и управленческих задач на основе представленных концепций, методологии управления экономикой качества, методов классификации затрат и проведения анализа затрат/прибыли.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1	ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать – теоретические основы информационных технологий;
		Уметь – анализировать и обобщать информацию с использованием информационных технологий;

		Владеть – навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
1	Способен разрабатывать методики управления разными видами рисков (ПК-3)	ПК-3.1. <u>Знает</u> : принципы и правила разработки методики управления разными видами рисков в соответствии с принятой в организации классификацией рисков
		ПК-3.2. <u>Умеет</u> : разрабатывать методическую документацию по управлению рисками
		ПК-3.3. <u>Владеет</u> : навыками проведения мониторинга рисков и мониторинга мероприятий по воздействию на риски

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ СОСТАВЛЯЕТ:

4 зачетных единицы (144 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой

4.2 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	Контактная работа (всего)	64,2						64,2		
2	Аудиторные занятия (всего):	64						64		
3	лекции (Л)	30						30		
4	практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	34						34		
5	лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									
6	Другие виды контактной работы:									
7	Консультация (Конс)									
8	Зачет (З)	0,2						0,2		

9	Экзамен (Э)									
10	Курсовая работа (проект) (КР/КП)									
11	Практическая подготовка									
12	Самостоятельная работа		79,8					79,8		
13	ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	144					144		
		Зач. ед.:	4					4		

4.3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов				СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./семина занятия	Лаб. занятия	Практическая подготовка		
1.	Тема 1 Сущность реинжиниринга и инжиниринга на предприятии	2	2			6	10
2.	Тема 2 Идентификация и анализ процессов	2	2			6	10
3.	Тема 3 Текущий контроль затрат	2	2			6	10
4.	Тема 4 Принципы реинжиниринга бизнес-процессов	2	2			6	10
5.	Тема 5 Анализ основных вариантов построения новой бизнес-модели фирмы	4	4			6	14

6.	Тема 6 Идентификация факторов, влияющих на реинжиниринг	2	4			6	12
7.	Тема 7 Объект реинжиниринга бизнес-процессов	2	4			6	12
8.	Тема 8 Технология реинжиниринга бизнес-процессов	2	2			6	10
9.	Тема 9 Составление карты процесса	2	2			6	10
10.	Тема 10 Функциональное моделирование бизнес-процессов	2	2			6	10
11.	Тема 11 Управление улучшениями	2	2			6	10
12.	Тема 12 Идентификация возможностей	2	2			4	8
13.	Тема 13 Информационные технологии бизнес-процессов	2	2			4	8
14.	Тема 14 Планирование и внедрение улучшений	2	2			5,8	9,8
	Зачет с оценкой	0,2					
	Итого:					79,8	144

а. . ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в форме практической подготовки
-------	------------	-------------------------	--	--

1.	6	Тема 1 Сущность реинжиниринга и инжиниринга на предприятии	ПК 3 Особенности реинжиниринга и инжиниринга на предприятии Экономические предпосылки возникновения реинжиниринга бизнес-процессов (РБП). Способы внедрения РБП. Основные проблемы функционального подхода в управлении. Процессный подход в управлении.	2
2.	6	Тема 2 Идентификация и анализ процессов	ПЗ 2 Анализ процессов: идентификация Разработка и использование методологии управления экономикой качества. Распространение требований стандарта на предприятие. Внешние и внутренние потребители. Гарантии направленности процессов на удовлетворение требований потребителей. Совокупность ресурсов и видов деятельности, превращающих входящие потоки в выходящие. Экономическая эффективность процесса, показатели затрат и удовлетворённости потребителей. Идентификация ключевых процессов. Определение обязанности и ответственности руководителей процессами.	2
3.	6	Тема 3 Текущий контроль затрат	ПК 3 Проведение текущего контроля затрат Идентификация и контроль затрат, связанных с каждой операцией выбранных процессов. Прямые и косвенные трудозатраты, затраты на материалы, оборудование, накладные расходы и др. Фактические, выделенные и оцененные затраты. Количественное определение и использование данных, выделенных из других источников. Оценка затрат, не связанных с определёнными элементами стоимости. Модели классификации затрат.	2
4.	6	Тема 4 Принципы реинжиниринга бизнес- процессов	ПЗ 3 Основные принципы реинжиниринга бизнес-процессов Основные принципы и их применение. Методы совершенствования процессов. Анализ методом пяти вопросов. Анализ добавленной стоимости. Устранение бюрократии. Анализ длительности циклов.	2

5.	6	Тема 5 Анализ основных вариантов построения новой бизнес-модели фирмы	<p>ПК 4 Основные варианты построения новой бизнес-модели фирмы</p> <p>Zero-approach» - разработка бизнес-модели фирмы «с чистого листа».</p> <p>Построение бизнес-модели на основе моделирования системы принимаемых управленческих решений с последующим ее совершенствованием и построением новых бизнес-процессов на основе оптимизированной системы принятия решений. Детальное отражение существующего положения и последующее построение модели бизнес-процессов.</p>	4
6.	6	Тема 6 Идентификация факторов, влияющих на реинжиниринг	<p>ПК 4 Анализ факторов, влияющих на реинжиниринг</p> <p>Группы факторов, определяющих степень удовлетворённости потребителей. Планирование, прогнозирование, проектирование ближайшей и отдаленной перспективы. Учёт факторов при планировании качества предприятия. Связь экономической прибыли и результатов реинжиниринга предприятия (организации).</p>	4
7.	6	Тема 7 Объект реинжиниринга бизнес-процессов	<p>ПК 4 Определение объекта реинжиниринга бизнес-процессов</p> <p>Бизнес-процесс: основные понятия, сущность. Классификация бизнес-процессов в организации. Правила выделения процессов в организации.</p>	4
8.	6	Тема 8 Технология реинжиниринга бизнес-процессов	<p>ПК 4 Применение технологии реинжиниринга бизнес-процессов</p> <p>Формальный аппарат технологии проектирования систем. Обоснование выбора методологии моделирования бизнес-процессов. Организация РБП. Технологическая сеть, компонентная технология РБП. Организация работ по реинжинирингу бизнес-процессов. Методы и инструментальные средства реинжиниринга бизнес-процессов.</p>	2

9.	6	Тема 9 Составление карты процесса	ПК 4 Специфика составления карты процесса Структурный анализ процессов. Схема внешней среды процесса. Графики информационных потоков. Выделение уровней информационных потоков. Схемы алгоритмов.	2
10.	6	Тема 10 Функциональное моделирование бизнес- процессов	ПК 4 Моделирование бизнес-процессов Сущность методологии функционального моделирования бизнес-процессов (SADT-методологии). Общая характеристика ППП Design/IDEF. Особенности построения функциональной модели с использованием этой модели.	2
11.	6	Тема 11 Управление улучшениями	ПК 3 Специфика управления улучшениями 1. Ознакомление с методиками анализа со стороны руководства через определённые интервалы. 2. Управление улучшениями на основе сравнения отчётов о затратах с планами. ПЗ 12 Улучшение процессов и систем Порождение приверженности улучшениям Реализация непрерывных улучшений Реинжиниринг бизнес-процессов и систем Управление изменениями	2

12.	6	Тема 12 Идентификация возможностей	<p>ПК 3 Определение возможностей</p> <p>Анализ информации о затратах и удовлетворённости потребителей; определение возможностей для коррекции несоответствий, предотвращения несоответствий, постоянного улучшения, совершенно новой продукции или процессов.</p> <p>ПК 4 Документирование целей и задач реализации возможностей.</p> <p>Учёт целей для улучшений в сфере затрат и необходимых ресурсов. Перевод долгосрочного плана в измеримые действия краткосрочного содержания. Схема улучшения экономики качества при определённых приоритетах для улучшения.</p>	2
13.	6	Тема 13 Информационные технологии бизнес- процессов	<p>ПК 3 Информационные технологии бизнес-процессов</p> <p>Роль информационных технологий в реинжиниринге бизнеса. Технологии управления знаниями организации.</p> <p>ПК 3 Объектно-ориентированное моделирование бизнес-процессов.</p> <p>Географические информационные системы. Применение информационных технологий в реинжиниринге бизнес-процессов</p>	2

14.	6	Тема 14 Планирование и внедрение улучшений	<p>ПК 3 Особенности планирования и внедрения улучшений</p> <p>Необходимость планирования. Достижение предсказанных улучшений. Проведение дополнительного анализа. Анализ результатов принятых мер по улучшению и их эффективности.</p> <p>Информационные технологии бизнес-процессов</p> <p>Ознакомление с современными ИТ-технологиями.</p> <p>Проведение анализа объектно- ориентированного моделирования бизнес-процессов.</p> <p>Построение географических информационных систем.</p> <p>Применение информационных технологий в реинжиниринге бизнес-планирования.</p>	2
			ВСЕГО:	34

4.5. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельностно - развивающая, личностно - ориентированная, практико-ориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход, которые реализуются в форме лекций, практических занятий.

- инновационные: интерактивные лекции, метод проектов, рассмотрение проблемных ситуаций (кейс-метод, деловая игра).

Основными формами проведения занятий являются лекции, практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления проектами, что предполагает глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-

беседы и т. п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Не маловажную роль играет манера подачи лекционного материала. Лекции по дисциплине должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных ситуаций, возникающих в реальной практике управления проектами, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов исследования.

Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из ранее изученных дисциплин, в том числе из программы средней школы, просить их приводить примеры и искать причинно-следственные связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к исследованию проблем управления проектами.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода «деловая игра». Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие между преподавателем и обучаемыми. Сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов исследования систем управления. Например, можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка

лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям и учебникам. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится отработка всех тем курса с помощью электронного курса, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях и др.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1.	6	Тема 1 Сущность реинжиниринга и инжиниринга на предприятии	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	6
2.	6	Тема 2 Идентификация и анализ процессов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	6
3.	6	Тема 3 Текущий контроль затрат	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	6
4.	6	Тема 4 Принципы реинжиниринга бизнес-процессов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	6

5.	6	Тема 5 Анализ основных вариантов построения новой бизнес-модели фирмы	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	6
6.	6	Тема 6 Идентификация факторов, влияющих на реинжиниринг	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	6
7.	6	Тема 7 Объект реинжиниринга бизнес-процессов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	6
8.	6	Тема 8 Технология реинжиниринга бизнес-процессов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	6
9.	6	Тема 9 Составление карты процесса	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	6
10.	6	Тема 10 Функциональное моделирование бизнес-процессов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	6
11.	6	Тема 11 Управление улучшениями	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	6
12.	6	Тема 12 Идентификация возможностей	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	4
13.	6	Тема 13 Информационные технологии бизнес-процессов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	4

14.	6	Тема 14 Планирование и внедрение улучшений	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы – [1], [2].	5,8
ВСЕГО:				79,8

6.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Управление проектами: пособие	Попов Ю. И., Яковенко О. В.	- Москва: ИНФРА-М», 2015. –208с.- [Электронный ресурс]. -Режим доступа: http://znanium.com	Все разделы
2.	Риск-менеджмент	В.Н. Вяткин, В.А. Гамза, Ф. В. Маевский	- 2-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс]: — Москва: Юрайт, 2019. —365 с. -Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/	Все разделы
3	Современные подходы к корпоративному риск-менеджменту: методы и инструменты [Электронный ресурс]	Домашенко Д.В., Финогенова Ю. Ю.	. -Москва: Магистр, ИНФРА-М, 2019. -304 с. Режим доступа: http://znanium.com	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении
--------------	---------------------	------------------	---	----------------------------------

				раздел в
1.	Базисная система риск-менеджмент организаций реального сектора экономики: Монография	Д. В. Соколов, А.В. Барчуков	– Москва: ИНФРА-М, 2018. - 125 с. [Электронный ресурс]: – Режим доступа: http://znanium.com	Все разделы
2.	Риск-менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие	Фомичев А. Н.	-4-е изд. - Москва: Дашков и К, 2016. –372с. –Режим доступа: http://znanium.com	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт	http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов	http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт ИМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1-й этап – организационный;

2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно

рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

- способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;
- способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;
- распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;
- спорить в дружественной манере;
- быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно искажать факты, примеры или мнения;
- внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.
- язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра «Менеджмента»
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Булавина М.А.
« ____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ Менеджмента _____
(название кафедры)
Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.02 Организационное проектирование

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль: _____ Менеджмент организации _____

Квалификация выпускника: _____ бакалавр _____

Форма обучения: _____ очная _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____

Москва 2020

6. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины Организационное проектирование – овладение теорией и практикой исследования и проектирования организационных систем в целях их

дальнейшего развития.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических и методических основ организационного проектирования и организационного развития организаций;
- освоение понятийного аппарата и терминологии, используемой в современной практике организационного проектирования;
- выработка практических навыков сбора, обобщения, систематизация и анализа фактических данных об организационных системах, их структуре, свойствах и законах развития в условиях рыночной экономики

7. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Организационное проектирование относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория организации

Знания: законы организации, типы, виды организации, типы и виды организационных структур

Умения: использовать функции управления при формировании различных организационных структур управления

Навыки: проведения организационно-управленческой диагностики конкретной организации

2. Теория и история менеджмента

Знания: основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; виды управленческих решений и методы их принятия; типы организационной культуры и методы ее формирования; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; основные теории и модели лидерства

Умения: ориентироваться в вопросах принятия эффективных решений по различным аспектам деятельности организации, выявлять и эффективно решать управленческие проблемы

Навыки: формирование эффективных коммуникаций для заключения сделок и проведения деловых мероприятий

3. Исследование систем управления

Знания: типологию и особенности организационных структур предприятия, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности, основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач

Умения: работать в коллективе, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию, находить организационно– управленческие решения и готовностью нести за них ответственность, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, осуществлять управление конфликтами в организации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Навыки: способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания прогрессов групповой динамики и принципов формирования команды, способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно– управленческих решений

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Стратегический менеджмент

Знания: виды проектной документации при проектировании системы управления организацией и виды стратегий

Умения: строить, использовать и корректировать структурные модели предприятий в зависимости от внешних и внутренних факторов и явлений, разрабатывать стратегий в зависимости от сложившихся ситуаций

Навыки: корректировки существующей организационной структуры и организационных процессов с целью повышения их эффективности, разработки стратегий и тактики в зависимости от меняющихся условий

2. Организационное поведение

Знания: основные теории мотивации, лидерства и власти закономерности поведения, особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах, принципы формирования команды

Умения: прогнозировать реакции партнера на собственные коммуникативные действия, осуществлять диагностику организационной культуры, организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, формировать новые различные организационные структуры управления

Навыки: навыками в области организации взаимодействия людей и собственного взаимодействия в деловой сфере, навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, навыками поддерживать связи с деловыми партнерами при реализации проектов, направленных на развитие организации

3. Бизнес-планирование

Знания: методы планирования деятельности фирмы и обоснования управленческих решений, опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области планирования, проектирования и управления деятельностью организации

Умения: планировать и проектировать операционную (производственную) деятельность организации, проводить расчеты эффективности использования производственных ресурсов, анализ финансового состояния и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений

Навыки: навыками сбора и обработки необходимых данных, требуемых для разработки планов и обоснования управленческих решений, методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, методами планирования деятельности фирмы, практическими навыками по постановке целей, задач и организации предпринимательства, моделированию и самостоятельному принятию эффективных управленческих решений

8. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№	Индекс и содержание	Планируемые результаты
---	---------------------	------------------------

п/п	компетенции	
1	2	3
1	ПК-3 – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p>Знать суть, показатели и методы проведения стратегического анализа, приемы разработки стратегии, показатели конкурентоспособности и пути ее повышения</p> <p>Уметь рассчитывать показатели конкурентоспособности и разрабатывать стратегии, способные вывести организацию на новый уровень, моделировать бизнес-процессы на любом этапе функционирования, оценивать общую и частную эффективность бизнес-процессов организационного проектирования, улучшать общие и частные показатели эффективности бизнес-процессов</p> <p>Владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности приемами оценки общей и частной эффективности бизнес-процессов организационного проектирования, методами улучшения общих и частных показателей эффективности бизнес-процессов организационного проектирования, проведения организационно-управленческой диагностики конкретной организации, определения необходимости и направленности осуществления организационных преобразований, навыками экономического обоснования выбора рациональных подходов, методов и результатов проектирования организаций любого типа и вида</p>

9. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	32				32				
Аудиторные занятия (всего):	32				32				
В том числе:									
лекции (Л)	12				12				
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	20				20				
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	40				40				
Экзамен (при наличии):	-				-				
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	72			72				
	Зач. ед.:	2			2				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)				ТК1, ТК2				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	3				3				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Модуль 1									
1	4	Тема 1. Организация как объект исследования и проектирования. Понятие организации. Концепции и подходы в изучение организации. Типы организаций. Формы организаций. Закрытые организационные модели. Эволюция взглядов на организацию. Виды и компоненты организационных моделей: бюрократической, поведенческой. Традиционные подходы к организации. Критерии эффективности менеджмента и организации в целом.	2		2		4	8	
2	4	Тема 2. Сущность и задачи организационного проектирования. Понятие оргпроектирования. Организационная рационализация. Цели проектирования организации. Принципы, научные основы проектирования. Композиция. Структуризация. Регламентация. Ориентация. Организационный анализ.	2		2		6	10	
3	4	Тема 3. Основные подходы и методы организационного проектирования. Классификация методов проектирования. Логические методы. Методы моделирования. Эвристические методы проектирования. Методы типового проектирования. Графические методы проектирования. Сетевые методы.	2		2		6	10	
4	4	Тема 3. Основные подходы и методы организационного проектирования. Методы типового проектирования. Графические методы проектирования. Сетевые методы.			2			2	тестирование, проверка конспектов, работа с докладами, презентациями, решение кейсов, деловые игры
Модуль 2									
5	4	Тема 4. Процесс организационного проектирования.	2		2		8	12	

		Основные стадии и этапы организационного проектирования. Содержание предпроектной стадии оргпроектирования. Техническое задание на разработку оргпроекта. Технический проект и его содержание. Рабочий проект и особенности документации, отражающей проектные решения.							
6	4	Тема 4. Процесс организационного проектирования. Технический проект и его содержание. Рабочий проект и особенности документации, отражающей проектные решения.			2		2		
7	4	Тема 5. Проектирование организационной структуры управления. Причины изменения организационной структуры управления предприятием. Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления. Принципы построения организационных структур управления.	2	2		8	12		
8	4	Тема 5. Проектирование организационной структуры управления. Принципы построения организационных структур управления.			2		2		
9	4	Тема 6. Оценка эффективности организационного проекта. Сущность эффективности организационного проекта. Основные параметры оценки эффективности организационного проекта. Методы оценки его эффективности. Определение критерия выбора альтернативного варианта организационного проекта. Анализ альтернативного варианта.	2	2		8	12		
10	4	Тема 6. Оценка эффективности организационного проекта. Определение критерия выбора альтернативного варианта организационного проекта. Анализ альтернативного варианта			2		2	тестирование, проверка конспектов, работа с докладами, презентациями, решение кейсов, деловые игры	
ВСЕГО:			12		20		40	72	Зачет

а. Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Тема 1. Организация как объект исследования и проектирования	1 Понятие, основные черты и классификация организационных систем . Системный подход как основа общей концепции исследования и проектирования систем управления Особенности организационных систем управления . Организационное управление: сущность, основные черты	2
2	4	Тема 2. Сущность и задачи организационного проектирования	2. Организационная рационализация и организационное проектирование: общее и различия Подходы к оргпроектированию Основные методы оргпроектирования	2
3	4	Тема 3. Основные подходы и методы организационного проектирования	3.Классификация методов проектирования. . Логические методы. . Методы моделирования. . Эвристические методы проектирования	2
4	5	Тема 3. Основные подходы и методы организационного проектирования	4 Методы типового проектирования Графические методы проектирования. Сетевые методы	2

5	4	Тема 4. Процесс организационного проектирования	5 Особенности проектирования управленческих процедур Предпроектная стадия оргпроектирования – задачи, методы Техническое задание на разработку оргпроекта: содержание, требования Основная документация, отражающая результаты оргпроектирования Проблемы внедрения оргпроекта	2
6	4	Тема 4. Процесс организационного проектирования	6 Технический проект и его содержание. Проверка письменного задания, решение кейсов, деловые игры, устный опрос, Вопросы для самопроверки: Рабочий проект и особенности документации, отражающей проектные решения	2
7	4	Тема 5. Проектирование организационной структуры управления	7 Причины изменения организационной структуры управления предприятием. Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления. Принципы построения организационных структур управления. Проверка письменного задания, решение кейсов, деловые игры, устный опрос Деловая игра «Проектирование организационной структуры и организация функциональной деятельности отдела МТС машиностроительного объединения»	2
8	4	Тема 5. Проектирование организационной структуры управления	8 Причины изменения организационной структуры управления предприятием. Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления. Принципы построения организационных структур управления.	2
9	4	Тема 6. Оценка эффективности организационного проекта	9 Сущность эффективности организационного проекта. Основные параметры оценки эффективности организационного проекта. Методы оценки его эффективности.	2
10	4	Тема 6. Оценка эффективности организационного проекта	10 Определение критерия выбора альтернативного варианта организационного проекта. Анализ альтернативного варианта.	2
ВСЕГО:				20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Основными формами проведения занятий являются лекции, практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы, что предполагает глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Не маловажную роль играет манера подачи лекционного материала. Лекции по дисциплине должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных ситуаций, возникающих в реальной практике исследования систем управления, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов исследования.

Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из ранее изученных дисциплин, в том числе из программы средней школы, просить их приводить примеры и искать причинно-следственные связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к предмету учебной дисциплины.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода «деловая игра». Деловые игры по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие между преподавателем и обучаемыми. Сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов исследования систем управления. Например, можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям и

учебникам. Весь курс разбит на 6 тем, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение кейсов, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как опросы, решение тестов.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
277.	4	Организация как объект исследования и проектирования	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы, подготовка докладов и презентаций по теме [1], [2], [3]	4
278.	4	Сущность и задачи организационного проектирования	Тестирование на лекции (последние 10 минут – с опорой на текст лекции) Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы [1], [2], [3]	6
279.	4	Основные подходы и методы организационного проектирования	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы Выполнение упражнений, позволяющих получить практический навык использования основных приемов и методов оргпроектирования [1], [2], [3]	6
280.	4	Процесс организационного проектирования	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы Тестирование на лекции (последние 10 минут – с опорой на текст лекции). Выполнение упражнений по разработке технического задания на проектирование организационной системы [1], [2], [3]	8
281.	4	Проектирование организационной структуры управления	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы Выполнение упражнений по разработке оргструктуры управления организацией, составлению документов, отражающих результаты оргпроектирования [1], [2], [3]	8

282.	4	Оценка эффективности организационного проекта	Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий и обязательной литературы. Выполнение упражнений и анализ конкретных практических ситуаций с целью оценки эффективности проектных решений [1], [2], [3]	8
ВСЕГО:				40

12. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов (тем)
1	2	3	4	5
67.	Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Электрон. текстовые данные.	Адуева Т.В.	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 73 с.	Темы 1-6
68.	Организации производства и менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие /. — Электрон. текстовые данные.	Э.В. Минько, А.Э. Минько	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 136 с.	Темы 1-6
69.	Организация как система [Электронный ресурс] : принципы построения устойчивого бизнеса Эдвардса Деминга — Электрон. текстовые данные.	Генри Нив	М. : Альпина Паблишер, 2016. — 368 с.	Темы 1-6

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
66.	Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации,	Е.В. Алябина [и др.].	Новосибирск: Новосибирский государственный технический	Темы 1-6

	организационное поведение [Электронный ресурс]: учебник/— Электрон. текстовые данные.—		университет, 2014.— 705 с.	
67.	Системы организационного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/— Электрон. текстовые данные.—	Аверченков В.И., Ерохин В.В.	Брянск: Брянский государственный технический университет, 2012.— 208 с.	Темы 1-6

13. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Справочная правовая система «Гарант» ([http:// www. garant.ru](http://www.garant.ru)).
2. Справочная правовая система «Кодекс» ([http:// www. kodeks.ru](http://www.kodeks.ru)).
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.con-sultant.ru>).
4. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». - Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>
5. Словари и энциклопедии ON-Line. - Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
6. <http://www.rosim.ru/> – интернет-сайт Федерального агентства по управлению федеральным имуществом.
7. Университетская библиотека онлайн. Раздел «Экономика, коммерция, финансы» // <http://biblioclub.ru.->
8. Интернет-библиотека IQlib. - Режим доступа: <http://www.iqlib.ru>
9. Научно-практический журнал Экономист
10. <http://www.businessproect.com> – Информационный сайт «Бизнес»
11. <http://www.akdi.ru> - «АКДИ Экономика и жизнь»
12. <http://www.econom.nsc.ru/eco> - «Всероссийский экономический журнал»
13. <http://www.vopreco.ru> - Вопросы экономики
14. <http://www.top-manager.ru> – Издательский дом «TopManager»
15. <http://www.expert.ru> – Журнал «Эксперт»
16. <http://www.ruseconomy.ru/archive.html>- Журнал «Экономика России ХХ1 век»
17. <http://www.iprbookshop.ru> — ЭБС «IPRbooks»

14. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

При подготовке к занятиям обучающийся должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления основной и дополнительной литературой.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление. В конце лекции преподаватель оставляет время (5-10 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий, пометку материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Для выполнения письменных домашних заданий обучающимся необходимо внимательно прочитать соответствующий раздел учебника и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на лекционных занятиях.

В качестве основных форм самостоятельной работы по учебному курсу

«Организационное проектирование» предлагается углубленное изучение и конспектирование отдельных тем курса, самостоятельное выполнение доклада по избранной теме, поиск и систематизация информации по основным направлениям теории организации.

Видами заданий для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организационное проектирование» являются:

- для овладения знаниями по программе учебного курса: чтение текста (учебника, дополнительной литературы); конспектирование текста; структурно-логическое (графическое) изображение содержания отдельных тем; целевое использование Интернета, видеозаписи лекций и др.);

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом основных тем учебного курса (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответов на основные вопросы учебного курса; составление схем, таблиц для систематизации учебного материала; аналитическая обработка специального текста; подготовка сообщений и выступлений по конкретной теме теории организации; тестирование и др.;

- для формирования умений: выполнение практических упражнений по образцу; решение ситуационных профессиональных задач.

15. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

16. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

17. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра_финансов и
кредита _____

(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка стоимости компании

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2018

18. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Оценка стоимости компании является– дать студентам системное, целостное представление о базовых принципах, закономерностях, оценке стоимости компании, обеспечить соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности.

В этой связи при изучении дисциплины решаются следующие задачи:

- приобретение теоретических знаний об оценке стоимости компании;
- получение прикладных знаний в области развития форм; приемов и методов оценки стоимости компании в современных условиях;
- овладение навыками самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности;

19. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Оценка стоимости компании относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Учет и анализ

Знания: основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; основные системы управленческого учета; сущность и значение

бухгалтерского учета и анализа; методику ведения бухгалтерского учета по объектам (участкам) и анализа; технику обработки бухгалтерской информации и использование ее при проведении анализа;

Умения: использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;

Навыки: владеть методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; навыками обработки информации в учете и анализе; приемами формирования учетной политики компании и организации бухгалтерского учета на предприятии.

2. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера

при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне

3. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Управление персоналом

Знания: терминологии в области управления персоналом;

Умения: принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления персоналом;

Навыки: принятия обоснованных управленческих решений при разработке и обосновании кадровой политики организации; использования современных методов и приемов анализа для изучения проблем управления персоналом.

2. Бизнес-планирование

Знания: теоретические основы организации планирования в условиях рынка, способы поиска предпринимательской идеи

Умения: использовать математические методы и модели для получения оптимальных управленческих решений анализировать и интерпретировать основные экономические показатели хозяйственной деятельности компании, выявлять факторы и находить резервы их роста или оптимизации на основе современных методов принятия управленческих решений.

Навыки: навыком разработки, принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления

Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	34					34			
Экзамен (при наличии):	-					-			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	72				72			
	Зач. ед.:	2				2			
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование, ситуационные)					TK1, TK2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	3					3			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	<p>Раздел 1. Введение в дисциплину.</p> <p><i>Тема 1. Концептуальные основы оценки стоимости компании</i></p> <p>Основные понятия оценки компании. Особенности компании как объекта оценки. Субъект оценки компании.</p> <p><i>Тема 2. Сравнительный (рыночный) подход к оценке стоимости компании</i></p> <p>Общая характеристика, преимущества, недостатки и область применения сравнительного подхода. Основные принципы отбора компаний-аналогов. Содержание основных методов сравнительного подхода: рынка капитала, сделок и отраслевых коэффициентов. Формирование итоговой величины стоимости. Использование мультипликаторов дохода при оценке доходных и убыточных компаний.</p>	2		2		2	6	Тесты, ситуационные задачи, задачи
			2		2		4	8	

2	5	<p>Раздел 2. Виды оценок.</p> <p><i>Тема 3. Затратный подход в оценке компании.</i></p> <p>Экономическое содержание подхода. Условия применения затратного подхода. Методы затратного подхода: метод стоимости чистых активов и метод ликвидационной стоимости. Метод стоимости чистых активов.</p>	2	2	4	8
		<p><i>Тема 4. Доходный подход в оценке стоимости компании.</i></p> <p>Подход к оценке через дисконтирование будущих доходов. Понятие дисконтированных будущих доходов. Прогнозирование будущего денежного потока и (или) прибыли. Учет факторов риска. Определение ставки дисконтирования. Оценка рыночной ожидаемой ставки дохода на собственный капитал. Метод капитализации прибыли.</p>	2	2	4	8
3	5	<p>Раздел 3. Особенности оценки различных видов имущества компании.</p> <p><i>Тема 5. Оценка различных видов имущества компании.</i></p> <p>Подходы и методы, применяемые к оценке недвижимости. Алгоритмы реализации методов оценки недвижимости тремя подходами. Оценка машин и оборудования компании. Особенности ценообразования на первичном и вторичном рынке машин и оборудования. Расчет совокупного износа. Доходный и сравнительный подходы в оценке стоимости машин и оборудования.</p>	2	2	4	8

4	5	<p>Раздел 4. Оценка на основе отчетности компании.</p> <p><i>Тема 6. Анализ и оценка финансового состояния компании.</i></p> <p>Анализ финансового состояния компании. Комплексный анализ и корректировка бухгалтерской отчетности. Анализ финансовых отчетов. Анализ финансово-оперативных показателей. Использование результатов анализа в оценке стоимости компании (компании). Факторы, влияющие на стоимость компании.</p>	2		2		4	8	
5	5	<p>Раздел 5. Особенности применяемых оценок.</p> <p><i>Тема 7. Особенности оценки стоимости компании для конкретных целей.</i></p> <p>Определение стоимости компании как действующего. Характеристика особенности концепции оценки компании как действующего. Доходный подход – наиболее эффективный подход для оценки компании как действующего. Основные факторы, учитываемые доходными подходами. Особенности оценки ликвидационной стоимости компании. Две группы методов и приемов оценки проектов. Основные динамические показатели. Метод расчета чистого приведенного эффекта.</p> <p><i>Тема 8. Особенности оценки отдельных объектов и прав собственности.</i></p> <p>Оценка кредитных организаций. Оценка офисов, магазинов и гостиниц. Оценка неполных прав собственности и частичных прав собственности на недвижимость.</p>	2		2		4	8	Тесты, ситуационные задачи, задачи
		<p>Оценка кредитных организаций. Оценка офисов, магазинов и гостиниц. Оценка неполных прав собственности и частичных прав собственности на недвижимость.</p>	2		4		4	10	
6	5	<p>Раздел 6. Оценка для налогообложения компании.</p> <p><i>Тема 9. Оценка и налогообложение предприятий.</i></p>	2		2		4	8	

		Зависимость рыночной стоимости компании от налогообложения. Анализ налоговой среды.						
ВСЕГО:			18		20		34	72
								Зачет

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	5	Раздел 1. Введение в дисциплину.	1. Основные понятия оценки компании.	2
			2. Сравнительный подход оценки компании.	2
2	5	Раздел 2. Виды оценок.	3. Затратный подход.	2
			4. Доходный подход.	2
3	5	Раздел 3. Особенности оценки различных видов имущества компании.	5. Особенности оценки различных видов имущества.	2
4	5	Раздел 4. Оценка на основе отчетности компании.	6. Анализ финансового состояния компании.	2
5	5	Раздел 5. Особенности применяемых оценок.	7. Особенности оценки стоимости компании для конкретных целей.	2
			8. Особенности оценки отдельных объектов и прав собственности.	2
6	5	Раздел 6. Оценка для налогообложения компании.	9. Анализ налоговой среды.	2
			10. Анализ реальных активов компании	2
ВСЕГО:				20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

22. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных

способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде зачета.

23. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего час.
1	5	Раздел 1. Введение в дисциплину.	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы : 1 Литература Раздел 7.1	6
2	5	Раздел 2. Виды оценок.	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы : Литература Раздел 7.1	8
3	5		Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы :	4
4	5	Раздел 3. Особенности оценки различных видов имущества компании.	Литература Раздел 7.1	4
5	5	Раздел 4. Оценка на основе отчетности предприятия.	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы : 1 Литература Раздел 7.1	8
6	5	Раздел 5. Особенности применяемых оценок.	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы : Литература Раздел 7.1	4
ВСЕГО:				34

24. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Оценка стоимости предприятия (бизнеса), Учебник	Чеботарев Н. Ф.	М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. (http://www.iprbookshop.ru/52285).	1-4
2.	Лисовский, А.Л. Оценка стоимости фирмы (бизнеса): учебное пособие	Лисовский А.Л., Никерова Т.А., Шмелева Л.А.	М.: Научный консультант, 2017. 58— с. http://www.iprbookshop.ru/75466	2-3
3.	Оценка стоимости бизнеса, Учебно-методическое пособие	Шульгатый О.Л.	Краснодар: Южный институт менеджмента, 2017. (http://www.iprbookshop.ru/62645).	2-4

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Оценка стоимости бизнеса: практикум	Соколова А.А., Гарибов В.В	С.: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. 106— с. http://www.iprbookshop.ru/66085	2-4
2.	Оценка справедливой стоимости для финансовой отчетности: практическое руководство	Альфред Кинг	Альфред Кинг— М.: Альпина Паблишер, 2017. 383— с. http://www.iprbookshop.ru/68027	2-3

25. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт <http://www.exponenta.ru/>

Библиотека учебных материалов <http://studlab.com/> Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru/>

Сайт ИМЦ <http://www.imc-i.ru/> (раздел студентам)

26. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать

самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно

рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

- * способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;

- * способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;

- * распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.

- * соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.

- * при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;

- * спорить в дружественной манере;

- * быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;

- * внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.

- * язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

27. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

* СПС «КонсультантПлюс»,

* СПС «Гарант».

28. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

29. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра менеджмента _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 Антикризисный менеджмент

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

30. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Антикризисный менеджмент являются формирование знаний об экономических аспектах деятельности организаций в условиях кризиса, умений и навыков, позволяющих эффективно действовать в кризисных ситуациях на практике.

Задачами изучения дисциплины являются:

- формирование у обучающихся представлений об особенностях управления предприятием в условиях кризиса;
- изучение моделей и методов диагностики кризисного состояния предприятия;
- рассмотрение основных механизмов антикризисного управления, в том числе механизмов повышения антикризисной устойчивости организаций;
- изучение нормативно-правовых основ антикризисного управления, в том числе законодательства о несостоятельности (банкротстве).

31. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Антикризисный менеджмент относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Учет и анализ

(наименование предшествующей дисциплины РВП)

Знания: Основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; основные системы управленческого учета; сущность и значение бухгалтерского учета и анализа; сущность каждого из элементов метода бухгалтерского учета; технологию ведения учетных записей и механизм обработки информации в бухгалтерском учете; теоретические и методологические основы учета и анализа; нормативно-правовые документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета в Российской Федерации; методику ведения бухгалтерского учета по объектам (участкам) и анализа; технику обработки бухгалтерской информации и использование ее при проведении анализа;

Умения: использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; составлять бухгалтерскую отчетность организации; делать на основании отчетности, регистров и первичной документации выводы об особенностях хозяйственной деятельности организации и проведение на основе ее данных анализ; формировать учетную политику организации в целях бухгалтерского учета; вести бухгалтерский (финансовый) учет и управленческий учет; составлять другие виды отчетности; проводить глубокий и всесторонний анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности компании;

Навыки: Владеть методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; навыками обработки информации в учете и анализе; приемами формирования учетной политики предприятия и организации бухгалтерского учета на предприятии; методами и приемами ведения оценки, калькуляции и инвентаризации имущества и обязательств на предприятии, методическими подходами к учету активов, капитала и обязательств на предприятии; методами формирования отчетности предприятия и проведения анализа на основе данных учета и отчетности компании

2. Микроэкономика

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин; закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; навыками систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике.

3. Макроэкономика

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Финансовый менеджмент

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: особенности государственного регулирования процедур несостоятельности (банкротства) путем использования различных механизмов, организация системы диагностики кризисных ситуаций; определение специфики управленческого труда антикризисных управляющих; формирование системы мониторинга кризисного состояния организации; кризисы роста.

Умения: реализовать полученные знания на практике с целью разработки плана финансового оздоровления, проведения диагностики банкротства организации различных форм собственности, размеров и масштабов бизнеса;

Навыки: владеть перспективными технологиями и современным инструментарием антикризисного управления для повышения эффективности деятельности организации и финансовой устойчивости в долгосрочной перспективе.

2. Финансовые рынки и институты

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: особенности государственного регулирования процедур несостоятельности (банкротства) путем использования различных механизмов, предпосылки возникновения, методы и способы минимизации управленческих и финансовых рисков; особенности формирования финансовых ресурсов из различных источников;

Умения: реализовать полученные знания на практике с целью предупреждения банкротства организации различных форм собственности, размеров и масштабов бизнеса;

Навыки: владеть инструментарием антикризисного управления для повышения финансовой устойчивости организаций различных форм собственности, размеров и масштабов бизнеса в долгосрочной перспективе.

3. Стратегический менеджмент

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: сущность и специфику антикризисного управления, его отличия от других видов управленческой деятельности; содержание и сущность антикризисного управления; определение специфики управленческого труда антикризисных управляющих; управление кадровыми ресурсами в условиях кризиса; формирование системы мониторинга кризисного состояния организации; проблемы функционирования, роста и развития организации;

Умения: реализовать полученные знания на практике с целью разработки стратегии финансового оздоровления бизнеса;

Навыки: владеть перспективными технологиями антикризисного управления для повышения эффективности деятельности организации.

32. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p>Знать сущность и специфику антикризисного управления, его отличия от других видов управленческой деятельности; содержание и сущность антикризисного управления; особенности государственного регулирования процедур несостоятельности (банкротства) путем использования различных механизмов, предпосылки возникновения, методы и способы минимизации управленческих и финансовых рисков; особенности формирования финансовых ресурсов из различных источников</p> <p>Уметь выявлять симптомы кризисов в организации и определять вызывающие их причины, определять возможные меры по выходу предприятия из кризиса, пользоваться нормативными документами по антикризисному управлению</p> <p>Владеть различными приемами и методами диагностики кризисного состояния предприятий и прогнозирования банкротства, навыками профессиональной аргументации при анализе кризисных ситуаций и определении возможных путей выхода из кризиса.</p>
2	ПК-7 – Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;	<p>Знать основы моделирования бизнес-процессов и методов реорганизации бизнес-процессов в антикризисной деятельности организаций</p> <p>Уметь моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в целях повышения эффективности деятельности предприятия, критически оценить предлагаемые варианты бизнес-планирования и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p>Владеть методами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия, методикой формирования грамотной антикризисной стратегии и плана ее реализации</p>

33. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	38					38			
Аудиторные занятия (всего):	38					38			
В том числе:									
лекции (Л)	18					18			
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	20					20			
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	34					34			
Экзамен (при наличии):	-					-			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	72				72			
	Зач. ед.:	2				2			
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование, опрос)					ТК1, ТК2			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	3					3			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	Тема 1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии общества.	2		2		4	8	Тестирование, устный и письменный опросы

	<p>Тенденции возникновения и разрешения экономических кризисов. Факторы функционирования и развития в социально-экономическом развитии. Ведущие экономические теории о природе и причинах циклического развития экономики. Исторические этапы цикличности, периоды экономических циклов, циклическое спиралевидное развитие. Понятие кризиса и фактора конъюнктуры рынка. Внешние и внутренние, объективные и субъективные, экономические и социальные, правовые, природно-климатические и экологические, рыночные, научно-технические, организационные факторы. Сущность и закономерности экономических кризисов. Причины экономических кризисов.</p>						
2	<p>Тема 2. Типология кризисов. Особенности и разновидности экономических кризисов.</p> <p>Признаки кризиса: распознавание и преодоление. Фазы цикла и их проявление. Виды экономических кризисов и их динамика. Макроэкономическое равновесие и модели госрегулирования экономики. Мультипликационно-акселерационная модель, регулярные и нерегулярные кризисы, промежуточные, частичные, отраслевые и структурные кризисы, антикризисное регулирование, антикризисное управление, жизненный цикл предприятия. Общие и специфические, внешние и внутренние факторы рискованного развития организации. Возникновение кризисов в организации и факторы рискованного развития организации. Тенденции и критерии переходного периода циклического развития организации. Опасность и вероятность кризисов в тенденциях циклического развития организации. Характеристика фирмы-эксплорента, фирмы-</p>	2	2	4	8		

		пациента, фирмы-виолента, фирмы-комутанта, фирмы-леталента.						
3	5	<p>Тема 3. Государственное регулирование кризисных ситуаций и кризисы в системе государственного управления.</p> <p>Аналитическая основа государственного регулирования кризисных ситуаций (кризис ресурсов, циклический, структурный, системы регуляции, способа производства). Роль государства в антикризисном управлении. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций. Антикризисное регулирование, регламентированное и творческое регулирование, правовое и методическое, информационное, экономическое, организационное, социальное, кадровое, экологическое и административное регулирование. Механизм государственной власти и кризисы системы управления. Причины и последствия кризисов государственного управления. Преодоление кризисов государственного управления. Системный кризис государственного управления. Система антикризисного регулирования (ее элементы и механизмы), стратегия в антикризисном регулировании, политика антикризисного регулирования, новая концепция государственной политики, технология антикризисного регулирования, принципы антикризисного регулирования, законодательная база антикризисного регулирования, участники антикризисного регулирования и их компетенции. Реформы как средство антикризисного управления.</p>	2	2	4	8		
4	5	<p>Тема 4. Сущность явления банкротства предприятий и банков в современных условиях.</p> <p>История отношений по поводу банкротства предприятий (жестокый, осмотрительный, справедливый,</p>	2	2	4	8	Тестирование, устный и письменный опросы, решение задач, решение	

		<p>гуманный и консолидационный периоды). Понятие финансовой несостоятельности предприятий и кредитных учреждений в современном законодательстве. Сущность явления банкротства предприятий в современных условиях (предприятие-должник, несостоятельное предприятие, неплатежеспособное предприятие, предприятие-банкрот, простая и злостная несостоятельность, преднамеренное и фиктивное банкротство, социальное и цепное банкротство). Основные стадии и симптомы глубины банкротства. Признаки и порядок установления банкротства предприятия. Виды и порядок осуществления реорганизационных процедур. Роль и деятельность арбитражного суда. Порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации обанкротившихся предприятий и банков.</p>						ситуационных задач
5	5	<p>Тема 5.Технология диагностики кризисов и банкротства в процессах управления организаций и предприятий.</p> <p>Основные параметры диагностирования. Этапы диагностики кризиса. Методы диагностики кризиса. Информация в диагностике. Диагностика банкротства предприятия. Технология диагностики, диагностика статического состояния, диагностика процесса, экспресс-диагностика, проблемная диагностика, коэффициенты текущей ликвидности, утраты и восстановления платежеспособности, автономии, обеспеченности собственными оборотными средствами, положительная и отрицательная структуры баланса, удовлетворительная и неудовлетворительная структуры баланса, интегральные балльные оценки тестирования предприятий, модель Z-счета Э. Альтмана, модель</p>	2		4		4	10

		фирмы «Du Pont» и формы их применения.						
6	5	<p>Тема 6. Бизнес-планирование финансовой состоятельности (санации) предприятия.</p> <p>Методика разработки плана финансового оздоровления предприятия (бизнес-плана). Информационное обеспечение аналитических данных для оценки финансовой состоятельности и маркетингового окружения. Основные требования по оформлению бизнес-плана и использованию экономических показателей. Конкурентоспособность продукции, ценовая конкурентоспособность продукции, уровень качества продукции, управление конкурентоспособностью товаров. Иерархическая уровневая система факторов конкурентоспособности, оценка конкурентных преимуществ предприятия, анализ конкурентоспособности товаров и услуг. Специфика маркетингового раздела плана финансового оздоровления. Особенности организационной структуры в условиях внешнего и конкурсного управления. Эффективность бизнес-плана и экспертная оценка его дееспособности.</p>	2	2	4	8		
7	5	<p>Тема 7. Технология процессов реорганизации, банкротства и ликвидации предприятия и организаций.</p> <p>Технология антикризисного регулирования, профилактические меры, меры, применяемые к предприятиям-банкротам, политика предупреждения кризиса, политика преодоления его последствий в щадящем режиме, политика жесткого следования нормам законодательства, внесудебная, досудебная и арбитражная санация, реструктуризация предприятия, реструктуризация имущества,</p>	2	2	4	8		

		реструктуризация долга. Процедура осуществления наблюдения, внешнего управления, мирового соглашения. Процедура конкурсного производства, конкурсная масса, очередность кредиторов, арбитражный управляющий, установленная задолженность кредиторов, комитет кредиторов, промежуточный и ликвидационный баланс. Упорядоченная и принудительная ликвидационная стоимость имущества.					
8	5	<p>Тема 8. Стратегия и тактика антикризисного управления в условиях неопределенности и риска.</p> <p>Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении. Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении и их классификация. Использование средств маркетинга в антикризисном управлении. Роль стратегии в антикризисном управлении организации. Реализация выбранной антикризисной стратегии. Организация осуществления антикризисной стратегии.</p> <p>Технология антикризисного прорыва, стратегия выживания, стратегия прорыва, защитная тактика, наступательная тактика. Антикризисное управление (антикризисный менеджмент), антикризисная политика предприятия, антикризисное прогнозирование, программа по финансовому оздоровлению предприятия, система антикризисного управления, антикризисная процедура, процедура-донор, процедура-реципиент, антикризисный процесс.</p>	2	2	4	8	
9	5	<p>Тема 9. Антикризисное управление персоналом финансово несостоятельного предприятия и организации.</p> <p>Антикризисные характеристики управления</p>	2	2	2	6	

	<p>персоналом. Стратегия кадровой политики предприятия. Система антикризисного управления персоналом. Подсистема общего и линейного руководства, функциональные подсистемы. Принципы антикризисного управления персоналом. Особенности управления персоналом в условиях реорганизационных процедур банкротства. Организация оплаты труда в условиях кризисного предприятия. Основные типы организационной культуры.</p>							
ВСЕГО:		18		20		34	72	Зачет

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
9.	5	Тема 1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии общества.	<p>ПЗ 1. Тенденции возникновения и разрешения экономических кризисов.</p> <p>1. Факторы функционирования и развития в социально-экономическом развитии.</p> <p>2. Ведущие экономические теории о природе и причинах циклического развития экономики.</p> <p>3. Исторические этапы цикличности, периоды экономических циклов, циклическое спиралевидное развитие.</p> <p>4. Понятие кризиса и фактора конъюнктуры рынка.</p> <p>5. Внешние и внутренние, объективные и субъективные, экономические и</p>	2

			<p>социальные, правовые, природно-климатические и экологические, рыночные, научно-технические, организационные факторы.</p> <p>6. Сущность и закономерности экономических кризисов.</p> <p>7. Причины экономических кризисов.</p>	
10.	5	<p>Тема 2. Типология кризисов. Особенности и разновидности экономических кризисов.</p>	<p>ПЗ 2. Виды экономических кризисов и их динамика.</p> <p>1. Признаки кризиса: распознавание и преодоление. Фазы цикла и их проявление.</p> <p>2. Макроэкономическое равновесие и модели госрегулирования экономики.</p> <p>3. Мультипликационно-акселерационная модель, регулярные и нерегулярные кризисы, промежуточные, частичные, отраслевые и структурные кризисы, антикризисное регулирование, антикризисное управление, жизненный цикл предприятия.</p> <p>4. Общие и специфические, внешние и внутренние факторы рискованного развития организации.</p> <p>5. Возникновение кризисов в организации и факторы рискованного развития организации.</p> <p>6. Тенденции и критерии переходного периода</p>	2

			<p>циклического развития организации.</p> <p>7. Опасность и вероятность кризисов в тенденциях циклического развития организации.</p> <p>8. Характеристика фирмы-эксплорента, фирмы-пациента, фирмы-виолента, фирмы-комутанта, фирмы-леталента.</p>	
11.	5	<p>Тема 3. Государственное регулирование кризисных ситуаций и кризисы в системе государственного управления.</p>	<p>ПЗ 3. Роль государства в антикризисном управлении.</p> <p>1. Аналитическая основа государственного регулирования кризисных ситуаций (кризис ресурсов, циклический, структурный, системы регуляции, способа производства).</p> <p>2. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций.</p> <p>3. Механизм государственной власти и кризисы системы управления.</p> <p>4. Причины и последствия кризисов государственного управления.</p> <p>5. Преодоление кризисов государственного управления.</p> <p>6. Системный кризис государственного управления. Система антикризисного регулирования. Реформы как средство антикризисного управления.</p>	2
12.	5	<p>Тема 4. Сущность явления банкротства предприятий и банков в современных условиях.</p>	<p>ПЗ 4. Сущность явления банкротства предприятий в современных условиях</p> <p>1. История отношений по поводу банкротства предприятий</p> <p>2. Понятие финансовой несостоятельности</p>	2

			<p>предприятий и кредитных учреждений в современном законодательстве.</p> <p>3. Основные стадии и симптомы глубины банкротства. Признаки и порядок установления банкротства предприятия.</p> <p>4. Виды и порядок осуществления реорганизационных процедур.</p> <p>5. Роль и деятельность арбитражного суда.</p> <p>6. Порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации обанкротившихся предприятий и банков.</p>	
13.	5	Тема 5. Технология диагностики кризисов и банкротства в процессах управления организаций и предприятий.	<p>ПЗ 5 Диагностика банкротства предприятия.</p> <p>1. Основные параметры диагностирования.</p> <p>2. Этапы диагностики кризиса.</p> <p>3. Методы диагностики кризиса.</p> <p>4. Информация в диагностике.</p> <p>ПЗ 6. Технология диагностики кризисного состояния</p> <p>1. Диагностика статического состояния,</p> <p>2. Диагностика процесса,</p> <p>3. Экспресс-диагностика,</p> <p>4. Проблемная диагностика,</p> <p>5. Коэффициенты текущей ликвидности, утраты и восстановления платежеспособности, автономии, обеспеченности собственными оборотными средствами,</p> <p>6. Положительная и отрицательная структуры баланса,</p>	<p>2</p> <p>2</p>

			<p>удовлетворительная и неудовлетворительная структуры баланса, интегральные балльные оценки тестирования предприятий,</p> <p>7. Модель Z-счета Э. Альтмана,</p> <p>8. Модель фирмы «Du Pont» и формы их применения.</p>	
14.	5	<p>Тема 6. Бизнес-планирование финансовой состоятельности (санации) предприятия</p>	<p>ПЗ 7. Методика разработки плана финансового оздоровления предприятия (бизнес-плана).</p> <p>1. Информационное обеспечение аналитических данных для оценки финансовой состоятельности и маркетингового окружения.</p> <p>2. Основные требования по оформлению бизнес-плана и использованию экономических показателей.</p> <p>3. Конкурентоспособность продукции, ценовая конкурентоспособность продукции, уровень качества продукции, управление конкурентоспособностью товаров.</p> <p>4. Иерархическая уровневая система факторов конкурентоспособности, оценка конкурентных преимуществ предприятия, анализ конкурентоспособности товаров и услуг.</p> <p>5. Специфика маркетингового раздела плана финансового оздоровления.</p> <p>6. Особенности организационной структуры в условиях внешнего и конкурсного управления.</p> <p>7. Эффективность бизнес-плана и экспертная оценка его дееспособности.</p>	2

15.	5	Тема 7. Технология процессов реорганизации, банкротства и ликвидации предприятия и организаций.	<p>ПЗ 8. Технология антикризисного регулирования</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Профилактические меры, меры, применяемые к предприятиям-банкротам, 2. Политика предупреждения кризиса, политика преодоления его последствий в щадящем режиме, политика жесткого следования нормам законодательства, 3. Внесудебная, досудебная и арбитражная санация, реструктуризация предприятия, реструктуризация имущества, реструктуризация долга. 4. Процедура осуществления наблюдения, внешнего управления, мирового соглашения. 5. Процедура конкурсного производства, конкурсная масса, очередность кредиторов, арбитражный управляющий, установленная задолженность кредиторов, комитет кредиторов, промежуточный и ликвидационный баланс. 6. Упорядоченная и принудительная ликвидационная стоимость имущества. 	2
16.	5	Тема 8. Стратегия и тактика антикризисного управления в условиях неопределенности и риска.	<p>ПЗ 9. Роль стратегии в антикризисном управлении организации.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении. 2. Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении и их классификация. 3. Использование средств маркетинга в антикризисном управлении. 	2

			<p>4. Реализация выбранной антикризисной стратегии.</p> <p>5. Организация осуществления антикризисной стратегии.</p> <p>6. Технология антикризисного прорыва, стратегия выживания, стратегия прорыва, защитная тактика, наступательная тактика.</p>	
17.	5	Тема 9. Антикризисное управление персоналом финансово несостоятельного предприятия и организации.	<p>ПЗ 10. Система антикризисного управления персоналом.</p> <p>1. Антикризисные характеристики управления персоналом.</p> <p>2. Стратегия кадровой политики предприятия.</p> <p>3. Подсистема общего и линейного руководства, функциональные подсистемы.</p> <p>4. Принципы антикризисного управления персоналом.</p> <p>5. Особенности управления персоналом в условиях реорганизационных процедур банкротства.</p> <p>6. Организация оплаты труда в условиях кризисного предприятия.</p> <p>7. Основные типы организационной культуры.</p>	2
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

34. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины Антикризисный менеджмент осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одноклассникам и преподавателю; рецензировать ответы одноклассников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и

т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде зачета.

35. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
283	5	Тема 1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Методология циклического развития экономики.	4

		экономическом развитии общества.	В. Экономическая мысль о кризисах в обществе. С. Основные факторы кризисных ситуаций в экономике. D. Характер проявления и возможные последствия кризиса.	
284	5	Тема 2.Типология кризисов. Особенности и разновидности экономических кризисов.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Виды экономических кризисов и их динамика. В. Антикризисное регулирование экономики и антикризисное управление жизненным циклом предприятия. С. Тенденции циклического развития организации.	4
285	5	Тема 3.Государственное регулирование кризисных ситуаций и кризисы в системе государственного управления.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Роль государства в антикризисном управлении и виды госрегулирования кризисных ситуаций. В. Тенденции циклического развития организации С. Система антикризисного регулирования, ее элементы и механизмы D. Механизм государственной власти и кризисы государственной системы управления. E. Реформы как средство антикризисного управления.	4
286	5	Тема 4.Сущность явления банкротства предприятий и банков в современных условиях.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Сущность явления банкротства предприятий в современных условиях. В. Основные стадии и симптомы глубины банкротства. С. Виды и порядок осуществления реорганизационных процедур D. Роль и деятельность арбитражного суда. E. Роль государства в антикризисном управлении и виды госрегулирования кризисных ситуаций.	4

287	5	Тема 5.Технология диагностики кризисов и банкротства в процессах управления организаций и предприятий.	<p>1. Подготовиться к письменному и устному опросу (тестированию) по теме.</p> <p>2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы:</p> <p>А. Основные параметры диагностирования.</p> <p>В. Методы диагностики кризиса.</p> <p>С. Технология диагностики кризисных состояний.</p>	4
288	5	Тема 6. Бизнес-планирование финансовой состоятельности (санации) предприятия	<p>1. Подготовиться к письменному и устному опросу (тестированию) по теме.</p> <p>2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы:</p> <p>А. Методика разработки плана финансового оздоровления предприятия (бизнес-плана).</p> <p>В. Основные требования по оформлению бизнес-плана и использованию экономических показателей.</p> <p>С. Эффективность бизнес-плана и экспертная оценка его дееспособности.</p>	4
289	5	Тема 7. Технология процессов реорганизации, банкротства и ликвидации предприятия и организаций.	<p>1. Подготовиться к письменному и устному опросу (тестированию) по теме.</p> <p>2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы:</p> <p>1. А. Процедура осуществления наблюдения, внешнего управления, мирового соглашения.</p> <p>2. Процедура конкурсного производства, конкурсная масса.</p> <p>3. Упорядоченная и принудительная ликвидационная стоимость имущества.</p> <p>В. Основные стадии и симптомы глубины банкротства.</p> <p>С. Виды и порядок осуществления реорганизационных процедур</p> <p>Д. Роль и деятельность арбитражного суда.</p> <p>Е. Роль государства в антикризисном управлении и виды госрегулирования кризисных ситуаций.</p>	4

290	5	Тема 8. Стратегия и тактика антикризисного управления в условиях неопределенности и риска.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Сущность явления банкротства предприятий в современных условиях. В. Основные стадии и симптомы глубины банкротства. С. Виды и порядок осуществления реорганизационных процедур D. Роль и деятельность арбитражного суда. E. Роль государства в антикризисном управлении и виды госрегулирувания кризисных ситуаций.	4
291	5	Тема 9. Антикризисное управление персоналом финансово несостоятельного предприятия и организации.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Сущность явления банкротства предприятий в современных условиях. В. Основные стадии и симптомы глубины банкротства. С. Виды и порядок осуществления реорганизационных процедур D. Роль и деятельность арбитражного суда. E. Роль государства в антикризисном управлении и виды госрегулирувания кризисных ситуаций.	2
ВСЕГО:				34

36. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
70.	Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебник	И.К. Ларионов [и др.].	М.: Дашков и К, 2015.— 380 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52297 .— ЭБС «IPRbooks»	1-4
71.	Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебник	Згонник Л.В.	М.: Дашков и К, 2015.— 208 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35264 .— ЭБС «IPRbooks»	1-4

72.	Банкротство и антикризисное управление [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие	Ефимов О.Н.	Саратов: Вузовское образование, 2016.— 372 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50615 .— ЭБС «IPRbooks»	5-9
-----	--	-------------	---	-----

а. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
68.	Антикризисное управление - теория и практика применения [Электронный ресурс]: учебное пособие	Безденежных В.М., Галай А.Г.	М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 113 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46425 .— ЭБС «IPRbooks»	1-4
69.	Управление изменениями [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров	Блинов А.О., Угрюмова Н.В.	М.: Дашков и К, 2015.— 304 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52273 .— ЭБС «IPRbooks»	6-8
70.	Управление рисками организаций [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие	Фирсова О.А.	Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2014.— 82 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33447 .— ЭБС «IPRbooks»	6-8

37. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<http://finansist-club.com/> - Клуб «Финансист» представляет собой профессиональное сообщество специалистов и управленцев в финансовой сфере.

<http://www.prostoblog.com.ua/> Ресурс представляет собой собрание блогов, авторы которых являются финансовыми экспертами

<http://финансы.рф/> Деловое электронное издание, представляющее пользователям новости и аналитику в области экономики и финансов России.

38. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Одна из важнейших задач института - научить студента самостоятельно учиться в дальнейшем всю жизнь.

Во время учебы в институте закладывается лишь фундамент знаний по избранной специальности (направлению подготовки).

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения - это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуются не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Важным в освоении необходимых компетенции при изучении дисциплины Антикризисный менеджмент является решение ситуационных задач.

39. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

СПС КонсультантПлюс,

"Налоги и бухучет",

"Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Российской Федерации",

"Маркетинговая информационная система (МИС)",

"ЭЛАД",

"ЮТИС",

"Вся Россия",

"Юникос"

40. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

41. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра «Менеджмента»

Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

«_____» _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Булавина М. А.

«_____» _____ 20 г.

Кафедра _____ государственного и муниципального управления _____

(название кафедры)

Автор _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.05.01 Государственное и муниципальное управление

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *Менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____

Москва 2020

42. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - формирование у студентов системы знаний и представлений о системе органов государственного и муниципального управления; о порядке формирования органов публичного управления, их реорганизации и ликвидации, распределения между ними управленческих функций, правовом статусе государственных и муниципальных служащих.

Задачи:

– раскрыть содержание основных функций органов государственного управления, взаимодействие государства, органов местного управления и общества в процессе управления, реализации государственной политики в процессе управления;

– определить роль субъектов и объектов в системе государственного управления на основе анализа мирового и отечественного опыта;

- изучить теорию и практику эволюционного развития государственного и муниципального управления других стран, опыт, требующий аналитического обобщения и осмысления;

- ориентировать студентов в своей будущей деятельности на решение проблем, вызванных параллельным функционированием на местах государственных, корпоративных и самоуправляемых структур.

43. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Государственное и муниципальное управление относится к Блоку 1, дисциплины по выбору

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Политология

Знания: основные политологические принципы и категории, а также их содержание и взаимосвязи; основные концепции политики, власти, соотношения политики и права, политики и морали; основные факторы социально-политического развития общества и государства; роль политологии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.

Умения: ориентироваться в социально-политических процессах на разных уровнях; использовать политологические знания в практической деятельности, для решения социально-политических и практических задач; понимать характерные особенности современного этапа развития политологии

Навыки: навыками политологического анализа тенденций развития социально-политических и политико-правовых аспектов развития современного общества; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм политики и морали

2. Государственные и муниципальные финансы

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории; основные особенности экономики России, институциональную структуру, направления экономической политики государства

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне и микроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи

Навыки: владеть методологией экономического исследования; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений

3. Организационное поведение

Знания: типы организационных структур организации

Умения: разрабатывать процедуры и методы контроля

Навыки: навыками формирования организационной культуры предприятия

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Стратегический менеджмент

Знания: принципы и особенности проектирования организационных структур управления;

Умения: находить пути повышения эффективности деятельности на основе инновационного подхода, применять системный подход при изучении функционирования и при прогнозировании будущего организации

Навыки: навыками реализации технологий анализа проблем и прогнозирования будущего организации

2. Управление человеческими ресурсами

Знания: правила распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования; процессы групповой динамики и принципы формирования команды

Умения: распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования

Навыки: различными способами разрешения конфликтных ситуаций, навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

3.Корпоративная социальная ответственность

Знания: основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности (КСО); роль и место этики бизнеса в системе КСО; основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления, основы взаимодействия макроэкономической среды функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления, специфические риски, а также мотивы потребителей экономических и социальных благ на основе экономических и поведенческих постулатов в конкурентной среде, инструменты регулирования корпоративной социальной ответственности (международные организации, стандарты, рейтинги), роль государства в развитии и поддержании корпоративной социальной ответственности в РФ.

Умения: идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО, анализировать основные субъекты регулирования корпоративной социальной ответственности в России и характер их воздействия на организации различного уровня (международные, региональные, локальные).

Навыки: методами формирования и поддержания этичного климата в организации, навыками анализа подходов к регулированию корпоративной социальной ответственности, степени их воздействия на российские организации; навыками оценки влияния макроэкономической среды на коммерческую и некоммерческую деятельность.

44. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать Основы экономических знаний и механизмы их использования в различных сферах деятельности; концепции менеджмента; основные положения экономической теории; положения макро- и микроэкономики; понятийный аппарат в прикладном аспекте; основы экономических знаний
		Уметь использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; развивать свой общекультурный и профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые методы исследования; грамотно использовать понятийный аппарат в прикладном аспекте; использовать основы экономических знаний

		<p>Владеть навыками использования понятийного аппарата в прикладном аспекте; основных экономических знаний и пониманием, как их использовать</p>
2	<p>ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Знать базовые условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов; основы бизнес-планирования; методики контроля и реализации бизнес-планов; базовые условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов; методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; основы бизнес-планирования; методики контроля и реализации бизнес-планов; базовые условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов</p> <p>Уметь поэтапно контролировать реализацию условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов; поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов</p> <p>Владеть навыками поэтапного контроля реализации условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов; поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов</p>

45. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	32						32		
Аудиторные занятия (всего):	32						32		
В том числе:									
лекции (Л)	16						16		
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	16						16		
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛПП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	40						40		
Экзамен (при наличии):	36						36		
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108					108		
	Зач. ед.:	3					3		
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование)						TK1, TK2		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э						Э		

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	6	Тема 1. Особенности современного геополитического положения и территориального развития России	2		2		5	9	

		<p>Геополитическое положение Российской Федерации в начале XXI столетия. Природные ресурсы и глобальные подходы к территориальному управлению. Характеристика этапов уменьшения геополитического пространства РФ в конце XX века. Особенности современного геополитического положения России.</p> <p>Концепция национальной безопасности РФ о задачах территориального управления. Возрастание значения информационно-управляющей компоненты в потенциале РФ..</p>						
2	6	<p>Тема 2. Система государственного и муниципального управления как социальная деятельность</p> <p>Содержание понятия "государственное управление", основные научные школы, изучающие его. Управление — универсальный и необходимый элемент мира.</p> <p>Разновидности государственного управления и их характеристика. Органы муниципального образования и решаемые ими задачи. Государственное и муниципальное управление — разновидность публичного управления. Принципы государственного и муниципального управления. Субъект, объект и содержание государственного и муниципального управления</p>	2	2	5	9		
3	6	<p>Тема 3 . Государственная власть и государственное управление</p> <p>Важнейшие элементы власти в обществе и их характеристика. Классификация государственной власти с точки зрения ее характера, пределов действия, задач и методов осуществления. Легализация и легитимация государственной власти. Составляющие государственной власти и решаемые ими задачи. Система органов государственной власти. Современная доктрина разделения ветвей государственной власти. Результативность и эффективность государственного управления. Государственная служба и её разновидности.</p> <p>Методы государственного управления поведением личности, коллектива и общества (стимулирование, дозволение, требование, запрет, предоставление прав,</p>	2	2	5	9		

		<p>возложение обязанностей и др.). Граждане - права и обязанности перед государством. Государственное управление в области осуществления прав человека и гражданина в демократических странах. Коллективы в современном обществе. Особенности государственного управления различными видами коллективов. Государственное управление и «гражданское общество»</p>						
4	6	<p>Тема 4. Законодательная власть в системе управления государством Парламент- орган законодательной власти. Функции парламента. Особые функции в системе государственного управления Федерального Собрания Российской Федерации. Двухпалатная структура Федерального Собрания Российской Федерации. Внутренняя структура палат парламента и порядок их деятельности. Комитеты и комиссии палат российского парламента. Обсуждение и принятие законодательных актов Государственной Думой и Советом Федерации РФ. Полномочия Совета Федерации РФ в области государственного управления. Порядок деятельности Совета Федерации. Полномочия и порядок деятельности Государственной Думы в управлении государством. Виды законов и понятие законодательного процесса. Число и характер стадий законодательного процесса Государственной Думы и Совета Федерации РФ.</p>	2	2	5	9	<p>тестирование, проверка конспектов, работа с докладами, презентациями, решение кейсов, эссе</p>	
5	6	<p>Тема 5. Исполнительная власть в системе управления государством Понятие и роль исполнительной власти. Конституция РФ о роли и месте исполнительной власти в системе управления государством. Органы исполнительной власти федерации и ее субъектов. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти и его функции. Порядок формирования и прекращения полномочий Правительства РФ. Формы деятельности Правительства РФ. Контроль парламента в отношении Правительства РФ.</p>	2	2	5	9		

		Центральные органы государственного управления: государственные комитеты, федеральные службы, федеральные агентства, федеральные комиссии, федеральные надзоры						
6	6	<p>Тема 6. Судебная власть в системе управления государством</p> <p>Понятие и сущность судебной власти. Отличия судебной власти от законодательной и исполнительной. Положение и роль суда в обществе. Функции и задачи судебной власти в демократическом и правовом государстве. Органы судейского самоуправления в России. Федеральные суды и суды субъектов РФ. Суды общей юрисдикции в РФ и их полномочия. Независимость, несменяемость, неприкосновенность судей в РФ и их гарантии. Народные, присяжные и арбитражные заседатели. Принципы судопроизводства и порядок их реализации. Формы и ступени судебного процесса</p>				5	9	
7	6	<p>Тема 7. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление</p> <p>Административно-территориальное деление государственной территории и территориальный коллектив населения. Концепция местного самоуправления в системе государственной власти РФ. Естественные и искусственные административно-территориальные единицы. Муниципальное образование. Органы муниципального управления. Местное самоуправление и местное управление. Общественная и государственная теории местного самоуправления. Юридические принципы организации и деятельности местного самоуправления. Полномочия местного самоуправления. Европейская хартия местного самоуправления 1985 г. и его реализация в системе муниципальной власти РФ. Органы местного самоуправления и органы государства. Органы местного самоуправления и его должностные лица (представительные органы, главы муниципальной администрации, муниципальные служащие и др.).</p>	2	2	5	9		

		Системы органов местного самоуправления. Порядок формирования представительных органов местного самоуправления. Исключительные полномочия представительного органа местного самоуправления. Руководящие и внутренние органы. Основы правового положения депутата представительного органа местного самоуправления в РФ						
8	6	Тема 8. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении Формы представительной и непосредственной демократии. Принципы муниципальных выборов. Выборы представительных органов муниципальных образований. Организация и проведение выборов. Избирательные округа, избирательные участки и избирательные комиссии. Голосование и определение результатов выборов. Обстоятельства, по которым выборы могут быть признаны несостоявшимися или недействительными. Порядок и условия проведения местного референдума. Порядок проведения местного референдума. Общие собрания муниципального образования. Народные правовые инициативы и порядок их реализации	2	2	5	9	тестирование, проверка конспектов, работа с докладами, презентациями, решение кейсов, эссе	
		Экзамен					36	
12ВСЕГО:			16	16	40	108	Экзамен	

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
177.	6	Тема 1. Особенности современного геополитического положения и территориального развития России	Особенности современного геополитического положения России. Концепция национальной безопасности РФ о задачах территориального управления. Возрастание значения информационно-управляющей компоненты в потенциале РФ..	2

178.	6	Тема 2. Система государственного и муниципального управления как социальная деятельность	<p>Органы муниципального образования и решаемые ими задачи.</p> <p>Государственное и муниципальное управление — разновидность публичного управления.</p> <p>Принципы государственного и муниципального управления. Субъект, объект и содержание государственного и муниципального управления</p> <p>Проведение занятия в форме дискуссии.</p> <p>Выполнение заданий 1-4</p> <p>Написание эссе</p>	2
179.	6	Тема 3 . Государственная власть и государственное управление	<p>Государственное управление в области осуществления прав человека и гражданина в демократических странах.</p> <p>Коллективы в современном обществе.</p> <p>Особенности государственного управления различными видами коллективов.</p> <p>Государственное управление и «гражданское общество»</p> <p>Проведение занятия в форме дискуссии.</p> <p>Выполнение заданий 5-8</p>	2
180.	6	Тема 4. Законодательная власть в системе управления государством	<p>Полномочия и порядок деятельности Государственной Думы в управлении государством.</p> <p>Виды законов и понятие законодательного процесса. Число и характер стадий законодательного процесса Государственной Думы и Совета Федерации РФ.</p> <p>Проведение занятия в форме дискуссии.</p> <p>Выполнение заданий 9-11</p>	2

181.	6	Тема 5. Исполнительная власть в системе управления государством	<p>Органы местного самоуправления и органы государства. Органы местного самоуправления и его должностные лица (представительные органы, главы муниципальной администрации, муниципальные служащие и др.).</p> <p>Системы органов местного самоуправления. Порядок формирования представительных органов местного самоуправления. Исключительные полномочия представительного органа местного самоуправления. Руководящие и внутренние органы. Основы правового положения депутата представительного органа местного самоуправления в РФ</p> <p>Проведение занятия в форме дискуссии. Выполнение задания 12 Разбор ситуации 1-2 Написание эссе</p>	2
182.	6	Тема 6. Судебная власть в системе управления государством	<p>Проведение занятия в форме дискуссии. Тест «Умеете ли вы отдавать распоряжения?» Тест «Делегирование полномочий» Написание эссе</p>	2
183.	6	Тема 7. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление	<p>Органы местного самоуправления и его должностные лица (представительные органы, главы муниципальной администрации, муниципальные служащие и др.).</p> <p>Системы органов местного самоуправления. Порядок формирования представительных органов</p>	2

			<p>местного самоуправления. Исключительные полномочия представительного органа местного самоуправления. Руководящие и внутренние органы. Основы правового положения депутата представительного органа местного самоуправления в РФ Проведение занятия в форме дискуссии.</p> <p>Выполнение заданий 13 Написание эссе</p>	
184.	6	Тема 8. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении	<p>Избирательные округа, избирательные участки и избирательные комиссии. Голосование и определение результатов выборов. Обстоятельства, по которым выборы могут быть признаны несостоявшимися или недействительными. Порядок и условия проведения местного референдума. Порядок проведения местного референдума. Общие собрания муниципального образования. Народные правовые инициативы и порядок их реализации Проведение занятия в форме дискуссии. Разбор ситуации 3 Тест «Привлекательность группы» Написание эссе</p>	2
			ВСЕГО:	16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

46. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются

следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельностьно-развивающая, личностно-ориентированная, практико-ориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход, которые реализуются в форме лекций, практических занятий.

- инновационные: лекции, метод проектов, рассмотрение проблемных ситуаций (кейс-метод, индивидуальные и групповые задания).

Основными формами проведения занятий являются лекции, практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления проектами, что предполагает глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Не маловажную роль играет манера подачи лекционного материала. Лекции по дисциплине должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных ситуаций, возникающих в реальной практике управления проектами, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов исследования.

Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из ранее изученных дисциплин, в том числе из программы средней школы, просить их приводить примеры и искать причинно-следственные связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к исследованию проблем управления проектами.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов исследования систем управления. Например, можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям и учебникам. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится отработка всех тем курса с помощью электронного курса, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Весь курс разбит на 8 тем, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как опросы, решение тестов и др.

47. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
292.	6	Тема 1. Особенности современного геополитического положения и территориального развития России	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы – [1], [2], [3], [4]. Конспектирование необходимых положений.	5
293.	6	Тема 2. Система государственного и муниципального управления как социальная деятельность	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы – [1], [2], [3], [4]. Конспектирование необходимых положений.	5
294.	6	Тема 3 . Государственная власть и государственное управление	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы– [1], [2], [3], [4]. Конспектирование необходимых положений.	5
295.	6	Тема 4. Законодательная власть в системе управления государством	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы– [1], [2], [3], [4]. Конспектирование необходимых положений.	5
296.	6	Тема 5. Исполнительная власть в системе управления государством	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы– [1], [2], [3], [4]. Конспектирование необходимых положений.	5

297.	6	Тема 6. Судебная власть в системе управления государством	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы– [1], [2], [3] , [4]. Конспектирование необходимых положений.	5
298.	6	Тема 7. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы– [1], [2], [3] , [4]. Конспектирование необходимых положений.	5
299.	6	Тема 8. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы– [1], [2], [3] , [4]. Конспектирование необходимых положений.	5
ВСЕГО:				40

48. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
73.	Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебное пособие / — Электрон. текстовые данные	С.Ю. Наумов [и др.].	М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с.	Темы с 1-8
74.	Государственное и муниципальное управление в России [Электронный ресурс] : учебное пособие /— Электрон. текстовые данные.	Моисеев В.В..	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 363 с	Темы с 1-8
75.	Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Электронный ресурс] :	Джамалудинова М.Ю.	М. : Русайнс, 2015. — 104 с.	Темы с 1-8

	учебное пособие / Электрон. текстовые данные.			
76.	Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / Электрон. текстовые данные.	Самойлов В.Д.	— М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 311 с.	Темы с 1-8

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
71.	Муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебное пособие / Электрон. текстовые данные. —	Моисеев А.Д.	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 159 с.	Темы 6-8
72.	Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / Электрон. текстовые данные.	И.В. Мухачев [и др.]	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 399 с.	Темы 6-8

49. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся могут быть использованы следующие Интернет-ресурсы:

www.iprbookshop.ru— ЭБС «IPRbooks»

www.allventure.ru

www.cfin.ru

www.creativeconomy.ru

www.elibrary.ru

www.innovbusiness.ru

www.mevriz.ru

www.rb-edu.ru

www.uecs.ru

50. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины «Государственное и муниципальное управление» преследует целью ознакомление студентов с законами и принципами организации, характером их проявления в природе и обществе, а также изучение студентами исторических организационных моделей, основных законов организации, организационного проектирования.

Для эффективного изучения дисциплины необходимо, в первую очередь, чётко усвоить рекомендации, изложенные преподавателем на вводной лекции, ознакомиться с программой дисциплины, всеми её разделами: целевой установкой, методическими указаниями, структурой курса, списком рекомендованных источников.

Лекция не должна быть для студента пассивной формой занятий. На лекции необходимо активно работать: внимательно отслеживать ход рассуждений преподавателя, вести как можно более подробный конспект. При ведении конспекта часть страницы (поле) необходимо оставлять свободной для последующей доработки лекционного материала во время самостоятельной работы. Конспект следует вести так, чтобы им было максимально удобно пользоваться в последующем. С этой целью основные положения желательно выделять подчёркиванием, цветом и т.д. Если какие-то высказанные преподавателем во время лекции положения непонятны, то необходимо их уточнить, задав соответствующие вопросы.

Практические занятия играют в изучении гражданского права немаловажную роль, поскольку подготовка к ним и участие в них предполагают не столько пассивное восприятие учебно-программного материала и его последующее воспроизведение, сколько как раз самостоятельное извлечение необходимой информации из различных источников, сравнительный анализ фактов, событий, процессов и документов, сопоставление разноречивых мнений и оценок. Многие задания потребуют сформулировать и аргументировать собственную позицию. Поэтому размышления над поставленными вопросами, знакомство с указанными в списке литературы учебными и научными изданиями позволит студентам не только осмыслить важнейшие проблемы курса, но и выработать свой собственный взгляд на многие, до сих пор остающиеся спорными проблемы.

В основе подготовки к практическим занятиям лежит самостоятельная работа студентов с лекциями преподавателя, хрестоматиями, нормативными правовыми актами, учебниками и другой специальной литературой. Подготовку к практическим занятиям можно проводить по различным учебным пособиям, предназначенным для студентов вузов и рассчитанным на программу высшей школы.

Процесс подготовки к практическим занятиям должен быть примерно следующим:

11. Сначала нужно познакомиться с заданиями для практического занятия и разобрать их содержание (круг вопросов и проблем, которые в них затрагиваются).

12. Затем по учебнику (учебному пособию) прочитывается соответствующая теме практического занятия глава или параграф. При этом следует установить, как раскрывается в учебнике данная тема (полностью или частично). Если выяснится, что в данном учебном пособии нет материала по тому или иному вопросу задания, то надо обратиться к другому учебному пособию, рекомендованной литературе. При работе с учебной литературой следует иметь в виду не только полноту изложенного в ней материала, но также и то обстоятельство, что авторы различных учебников часто оценивают одни и те же исторические факты, события и явления по-разному, высказывая и защищая противоречащие друг другу точки зрения, вступая в полемику. Ни одну из подобных оценок и точек зрения нельзя считать абсолютной, их аргументация в той или иной степени всегда уязвима. Разобраться в том, какая из них ближе к истине, разумеется, нелегко. Однако обдуманно принять какие-либо из представленных в литературе суждений или

сформулировать и обосновать собственные можно лишь сопоставляя такие суждения, выясняя весомость доводов в их пользу. Это значит, что в ходе изучения дисциплины и подготовки к практическим занятиям не следует ограничиваться прочтением какого-либо одного учебника: необходимо познакомиться с несколькими учебными изданиями, характерными для изучаемых эпох документами, а при необходимости научной и научно-популярной литературой.

13. Если в процессе подготовки к практическим занятиям обнаружится незнание терминов и понятий, то нужно обратиться к справочной литературе: различным энциклопедиям, словарям, — прежде всего, юридическому, а, в случае необходимости, и к другим — политическому, экономическому, словарю иностранных слов.

14. Проработав таким образом каждое задание темы, письменно отвечайте на вопросы. Такой конспект имеет немалое значение: одновременно изучая по несколько предметов, студенты сталкиваются с большим количеством литературы и вообще информации, которую трудно удержать в голове. Поэтому следует иметь не только лекционную, но и семинарскую тетрадь — она обязательно пригодится как во время практических занятий, так и для подготовки к экзамену. Форма конспекта может быть различной, но можно порекомендовать наиболее популярную, выработанную студенческим и педагогическим опытом. В семинарской тетради целесообразно отделить широкие поля. На основной части страницы делаются более или менее краткие выписки из литературы, создаётся основная схема будущего ответа на тот или иной вопрос. На меньшей части страницы даются ссылки на ту или иную учебную и научную литературу, которая была использована при подготовке к ответу на поставленные вопросы. Кроме того, на этой части страницы можно делать различные пометки и дополнения, необходимость в которых обычно возникает по ходу практических занятий.

15. Если при подготовке к практическому занятию возникают вопросы, они должны быть отчётливо сформулированы и заданы преподавателю.

Основной вид работы студента-заочника — *самостоятельная работа*, которая включает изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку докладов, сообщений, выступлений на групповых занятиях, написание рефератов, выполнение заданий преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения *программы*, которая содержит основные требования к знаниям, умениям, навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем — приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела, включенных в него тем. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

51. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

52. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

53. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра менеджмента
Зав. кафедрой _____ (подпись, Ф.И.О.)
« » 201 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
_____ (подпись, Ф.И.О.)
« » 201 г.

Кафедра _____ Государственного и муниципального
управления _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.02 Государственное регулирование предпринимательской деятельности
(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол №

« » 20 г.

Зав. кафедрой _____ /

Москва 2020

54. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Государственное регулирование экономики» - сформировать у студентов представление о необходимости и сущности государственного регулирования экономики, а также практические навыки по решению проблем текущего регулирования экономики.

Задачи дисциплины:

- 1) изучение теории и методологии государственного регулирования экономики;
- 2) знакомство с методами обоснования перспектив экономического развития;
- 3) рассмотрение проблем государственного регулирования экономики через факторы производства;
- 4) изучение методов и инструментов обоснования и проведения экономической политики.

55. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Государственное регулирование экономики» относится к базовой части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной обязательной для изучения.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория менеджмента

Знания: основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; основные системы управленческого учета; сущность и значение бухгалтерского учета и анализа; методику ведения бухгалтерского учета по объектам (участкам) и анализа; технику обработки бухгалтерской информации и использование ее при проведении анализа;

Умения: использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;

Навыки: владеть методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; навыками обработки информации в учете и анализе; приемами формирования учетной политики предприятия и организации бухгалтерского учета на предприятии.

2. Микроэкономика

Знания: основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки; законы функционирования рынка и средств его регулирования; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин

Умения: использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

Навыки: пользоваться категориальным аппаратом микроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне

3. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Экономика организации

Знания: основные теоретические знания по вопросам разработки и принятия управленческих решений;

Умения: использования методы анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений;

Навыки: выработка способности применения изучаемых инструментов и методов разработки и принятия управленческих решений

2. Бизнес-планирование

Знания: теоретические основы организации планирования в условиях рынка, способы поиска предпринимательской идеи

Умения: использовать математические методы и модели для получения оптимальных управленческих решений анализировать и интерпретировать основные экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия, выявлять факторы и находить резервы их роста или оптимизации на основе современных методов принятия управленческих решений.

Навыки: навыком разработки, принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления

56. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - знать основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; - условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - знать основы российской налоговой системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
2	ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и основные теории стратегического менеджмента в контексте государственного регулирования экономики; - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества продукции, услуг в контексте государственного регулирования экономики; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации в контексте государственного регулирования экономики;

		- проводить анализ конкурентной сферы отрасли. Владеть: - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы в контексте государственного регулирования экономики;; - методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.
--	--	---

57. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	32						32		
Аудиторные занятия (всего):	32						32		
В том числе:									
лекции (Л)	16						16		
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	16						16		
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):	36						36		
Самостоятельная работа	40						40		
Экзамен (при наличии):	36						36		
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108							
	Зач. ед.:	3							
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование)						TK1, TK2		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Э						Э		

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	6	Экономическая система как объект государственного регулирования. Понятие экономической системы и государственного регулирования. Типы экономических систем. Принципы функционирования рыночной экономики. Формирование системы государственного регулирования в России. Объекты и субъекты государственного регулирования экономики. Необходимость сочетания рыночных и государственных механизмов регулирования экономики.	1		1		2		6	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач
2	6	Методы государственного регулирования. Различные классификации методов государственного регулирования экономики. Сочетание методов прямого и косвенного воздействия. Административные и экономические методы, особенности их применения. Принципы прогнозирования. Методы прогнозирования экономического развития. Применение программноцелевого метода управления в экономике. Экономическое содержание планирования.	1		1		2		6	
3	6	Подходы к оценке эффективности государственного регулирования экономики. Оценка деятельности органов исполнительной власти, бюджетирование, ориентированное на результат, оценка регулирующего воздействия, аудит эффективности. Характеристика каждого подхода.	1		1		2		6	

4	6	<p>Бюджетно-налоговая политика. Роль финансовой системы в регулировании экономики. Государственный бюджет как основной финансовый план страны, его роль в распределении и перераспределении финансовых ресурсов. Структура государственных доходов. Налоги как основной источник доходов государства. Функции налога. Классификация налогов. Структура государственных доходов. Проблема сбалансированности государственного бюджета. Дефицит и профицит бюджета</p>	1	1	2	6	
5	6	<p>Денежно-кредитная политика. Понятие, цели и задачи денежно-кредитной политики. Инструменты денежно-кредитного регулирования. Задачи и функции Центрального Банка в осуществлении денежно-кредитного регулирования. Стратегия развития банковского сектора как основы для реализации денежно-кредитной политики.</p>	1	1	2	7	
6	6	<p>Сущность, цель и задачи государственной структурной политики. Показатели экономической динамики и факторы экономического роста. Формирование отраслевой структуры экономики. Понятие и роль межотраслевого баланса экономики. Сбалансированность структуры экономики. Формы экономической собственности в Российской Федерации. Основные направления современной структурной политики.</p>	1	1	2	7	<p>Устный Опрос, тестирование, решение ситуационных задач</p>
7	6	<p>Антимонопольная политика. Государственная антимонопольная политика: сущность, цель, задачи. Инструменты антимонопольного регулирования. Российское антимонопольное законодательство. Меры по развитию конкуренции и ограничению монополистической деятельности, поддержка развития средних и малых предприятий, разукрупнение монополистических структур. Естественные монополии в Российской Федерации. Механизм</p>	1	1	2	7	

		управления естественными монополиями. Государственное регулирование цен и тарифов на продукцию и услуги естественных монополий.					
8	6	Инвестиционная политика. Понятие, цели и задачи государственной инвестиционной политики. Виды инвестиций. Субъекты и объекты инвестиционного процесса. Общая характеристика динамики и структуры инвестиций в Российской Федерации. Структура инвестиций: воспроизводственная, отраслевая, технологическая, территориальная, по формам собственности. Источники инвестиций. Методы государственного регулирования инвестиционной деятельности в РФ.	1	1	2	7	
9	6	Инновационная политика. Понятие инновации, научнотехнического прогресса и технологического уклада общества. Особенности фундаментальных и прикладных научных исследований. Характеристика показателей развития инновационной сферы экономики в РФ. Роль академического и вузовского секторов. Понятие, цели и задачи государственной инновационной политики и методы государственного регулирования инновационной сферы в российской экономике. Проблемы развития инновационной сферы в России.	1	1	3	7	
10	6	Демографическая политика и регулирование трудовых ресурсов. Характеристика демографической ситуации в России. Концепция демографического развития страны. Понятие, цели и задачи демографической политики в России. Регулирование миграционных процессов. Трудовые ресурсы как фактор экономического роста, субъект и объект производства. Воздействие различных факторов на занятость, динамику и структуру рабочих мест. Спрос и предложение на рабочую силу. Характеристика состояния сферы занятости в Российской Федерации.	1	1	3	7	

		Федерации. Государственная служба занятости населения: цель и функции. Инструменты государственного регулирования рынка труда в РФ.					
11	6	Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды. Объекты природопользования. Сущность, цели и задачи государственной политики природопользования. Административные и экономические методы государственного регулирования охраны окружающей среды и использования природных ресурсов. Характеристика нормативной базы природоохранного регулирования в России. Сущность, цели и задачи экологической политики в Российской Федерации. Структура и функции органов государственного управления в сфере природопользования. Механизм и методы государственного регулирования природопользования и охраны окружающей природной среды в России. Социальная и экономическая эффективность экологических мероприятий.	1	1	3	7	
12	6	Регулирование государственного сектора экономики. Определение государственного сектора экономики. Структура государственной собственности в России. Понятия разгосударствления и приватизации. Цели, этапы и особенности приватизационного процесса в России. Сущность процесса национализации.	1	1	3	7	
13	6	Регулирование реального сектора экономики и социальной сферы. Межотраслевые комплексы экономики: стратегия и методы регулирования их развития. Малое предпринимательство: формы и методы государственного регулирования развития. Состояние развития малого предпринимательства в России. Социальные функции государства в рыночной экономике. Сущность, цели и задачи социальной политики в Российской Федерации. Методы государственного регулирования развития социальной	1	1	3	7	

		сферы в России. Конституционные основы социальной политики в России. Разработка системы минимальных государственных стандартов уровня и качества жизни населения. Соотношение понятий «уровень жизни» и «качество жизни». Проблемы снижения уровня жизни и рост социального неравенства в. Уровень бедности в России, причины его динамики. Денежные доходы и расходы населения: их уровень и структура. Понятие и классификация потребительских бюджетов.					
14	6	Регулирование внешнего сектора экономики и валютная политика. Интеграция России в систему мировых хозяйственных связей. Виды внешнеэкономической деятельности. Состояние внешней торговли России. Методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности. Органы регулирования внешнеэкономической деятельности в России. Государственное регулирование иностранных инвестиций, импорта и экспорта капитала. Влияние системных кризисов на иностранные инвестиции. Валютная политика Банка России. Конвертируемость национальной валюты и политика обменного курса. Инструменты валютной политики. Содержание валютного регулирования и валютного контроля.	1	1	3	7	
15	6	Сущность, цели, задачи, методы и инструменты государственной социально-экономической политики. Определение государственной региональной социально-экономической политики. Нормативно-правовая основа формирования региональной политики в Российской Федерации. Цели, задачи и методы региональной политики. Инструменты регулирования социально-экономической политики. Свободные экономические зоны. Зоны опережающего развития. Сущность и основные проблемы местного самоуправления.	1	1	3	7	

16	6	<p>Государственные программы социально-экономического развития. Государственные программы как современный инструмент программного регулирования социально-экономических процессов в Российской Федерации. Понятие государственной программы. Методическая основа разработки государственных программ в Российской Федерации. Структурные элементы государственных программ, их содержание. Оценка эффективности реализации государственных программ.</p>	1	1	3	7	
ВСЕГО:			16	16	40	108	Экзамен

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
185.	6	Экономическая система как объект государственного регулирования.	<p>ПЗ 1 Понятие экономической системы и государственного регулирования.</p> <p>1. Типы экономических систем. 2. Принципы функционирования рыночной экономики. 3. Формирование системы государственного регулирования в России. 4. Объекты и субъекты государственного регулирования экономики. 5. Необходимость сочетания рыночных и государственных механизмов регулирования экономики.</p>	2
186.	6	Методы государственного регулирования.	<p>ПЗ 2 Различные классификации методов государственного регулирования экономики.</p> <p>1. Сочетание методов прямого и косвенного воздействия. 2. Административные и экономические методы, особенности их применения. 3. Принципы прогнозирования.</p>	2

			<p>4.Методы прогнозирования экономического развития.</p> <p>5.Применение программноцелевого метода управления в экономике.</p> <p>6. Экономическое содержание планирования.</p>	
187.	6	Подходы к оценке эффективности государственного регулирования экономики.	<p>ПЗ 3 Оценка деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>1.Бюджетирование.</p> <p>2.Ориентированное на результат.</p> <p>3.Оценка регулирующего воздействия.</p> <p>4.Аудит эффективности.</p> <p>5. Характеристика каждого подхода.</p>	2
188.	6	Бюджетно-налоговая политика.	<p>ПЗ 4 Роль финансовой системы в регулировании экономики.</p> <p>1.Государственный бюджет как основной финансовый план страны, его роль в распределении и перераспределении финансовых ресурсов.</p> <p>2.Структура государственных доходов.</p> <p>3.Налоги как основной источник доходов государства.</p> <p>4.Функции налога. Классификация налогов.</p> <p>5.Структура государственных доходов.</p> <p>6.Проблема сбалансированности государственного бюджета.</p> <p>7.Дефицит и профицит бюджета.</p>	2
189.	6	Денежно-кредитная политика.	<p>ПЗ 5 Понятие, цели и задачи денежно-кредитной политики.</p> <p>1.Инструменты денежнокредитного регулирования.</p> <p>2.Задачи и функции Центрального Банка в осуществлении денежно- кредитного регулирования.</p> <p>3.Стратегия развития банковского сектора как основы для реализации денежно-кредитной политики.</p>	2
190.	6	Сущность, цель и задачи государственной структурной политики.	<p>ПЗ 6 Показатели экономической динамики и факторы экономического роста.</p> <p>1.Формирование отраслевой структуры экономики.</p> <p>2.Понятие и роль межотраслевого баланса экономики.</p> <p>3.Сбалансированность структуры экономики.</p> <p>3.Формы экономической собственности в Российской Федерации.</p>	2

			4.Основные направления современной структурной политики.	
191.	6	Антимонопольная политика.	<p>ПЗ 9 Государственная антимонопольная политика: сущность, цель, задачи.</p> <p>1.Инструменты антимонопольного регулирования. Российское антимонопольное законодательство.</p> <p>2.Меры по развитию конкуренции и ограничению монополистической деятельности, поддержка развития средних и малых предприятий, разукрупнение монополистических структур.</p> <p>3. Естественные монополии в Российской Федерации.</p> <p>4.Механизм управления естественными монополиями.</p> <p>5.Государственное регулирование цен и тарифов на продукцию и услуги естественных монополий.</p>	2
192.	6	Инвестиционная политика.	<p>ПЗ 8 Понятие, цели и задачи государственной инвестиционной политики.</p> <p>1.Виды инвестиций.</p> <p>2.Субъекты и объекты инвестиционного процесса.</p> <p>3.Общая характеристика динамики и структуры инвестиций в Российской Федерации.</p> <p>4.Структура инвестиций: производственная, отраслевая, технологическая, территориальная, по формам собственности.</p> <p>5.Источники инвестиций.</p> <p>6.Методы государственного регулирования инвестиционной деятельности в РФ.</p>	2
193.	6	Инновационная политика.	<p>ПЗ 9 Понятие инновации, научнотехнического прогресса и технологического уклада общества.</p> <p>1.Особенности фундаментальных и прикладных научных исследований.</p> <p>2.Характеристика показателей развития инновационной сферы экономики в РФ.</p> <p>3.Роль академического и вузовского секторов.</p> <p>4.Понятие, цели и задачи государственной инновационной политики и методы государственного</p>	2

			регулирующая инновационную сферу в российской экономике. 5. Проблемы развития инновационной сферы в России.	
194.	6	Демографическая политика и регулирование трудовых ресурсов.	<p>ПЗ 10 Характеристика демографической ситуации в России.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Концепция демографического развития страны. 2. Понятие, цели и задачи демографической политики в России. 3. Регулирование миграционных процессов. 4. Трудовые ресурсы как фактор экономического роста, субъект и объект производства. 5. Воздействие различных факторов на занятость, динамику и структуру рабочих мест. 6. Спрос и предложение на рабочую силу. 7. Характеристика состояния сферы занятости в Российской Федерации. 8. Государственная служба занятости населения: цель и функции. 9. Инструменты государственного регулирования рынка труда в РФ. 	2
195.	6	Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды.	<p>ПЗ 11 Сущность, цели и задачи государственной политики природопользования.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Объекты природопользования. 2. Административные и экономические методы государственного регулирования охраны окружающей среды и использования природных ресурсов. 3. Характеристика нормативной базы природоохранного регулирования в России. 4. Сущность, цели и задачи экологической политики в Российской Федерации. 5. Структура и функции органов государственного управления в сфере природопользования. 6. Механизм и методы государственного регулирования природопользования и охраны окружающей природной среды в России. 7. Социальная и экономическая эффективность экологических мероприятий. 	2

196.	6	Регулирование государственного сектора экономики.	<p>ПЗ 12 Определение государственного сектора экономики.</p> <p>1. Структура государственной собственности в России.</p> <p>2. Понятия разгосударствления и приватизации.</p> <p>3. Цели, этапы и особенности приватизационного процесса в России.</p> <p>4. Сущность процесса национализации.</p>	2
197.	6	Регулирование реального сектора экономики и социальной сферы.	<p>ПЗ 13 Межотраслевые комплексы экономики: стратегия и методы регулирования их развития.</p> <p>1. Малое предпринимательство: формы и методы государственного регулирования развития.</p> <p>2. Состояние развития малого предпринимательства в России.</p> <p>3. Социальные функции государства в рыночной экономике.</p> <p>4. Сущность, цели и задачи социальной политики в Российской Федерации.</p> <p>5. Методы государственного регулирования развития социальной сферы в России.</p> <p>6. Конституционные основы социальной политики в России.</p> <p>7. Разработка системы минимальных государственных стандартов уровня и качества жизни населения.</p> <p>8. Соотношение понятий «уровень жизни» и «качество жизни».</p> <p>9. Проблемы снижения уровня жизни и рост социального неравенства.</p> <p>10. Уровень бедности в России, причины его динамики.</p> <p>11. Денежные доходы и расходы населения: их уровень и структура.</p> <p>12. Понятие и классификация потребительских бюджетов.</p>	2
198.	6	Регулирование внешнего сектора экономики и валютная политика.	<p>ПЗ 14 Интеграция России в систему мировых хозяйственных связей.</p> <p>1. Виды внешнеэкономической деятельности.</p> <p>2. Состояние внешней торговли России.</p> <p>3. Методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности.</p> <p>4. Органы регулирования внешнеэкономической деятельности в России.</p>	2

			<p>5. Государственное регулирование иностранных инвестиций, импорта и экспорта капитала.</p> <p>6. Влияние системных кризисов на иностранные инвестиции.</p> <p>7. Валютная политика Банка России.</p> <p>8. Конвертируемость национальной валюты и политика обменного курса.</p> <p>9. Инструменты валютной политики.</p> <p>10. Содержание валютного регулирования и валютного контроля.</p>	
199.	6	<p>Сущность, цели, задачи, методы и инструменты государственной социально-экономической политики.</p>	<p>ПЗ 15 Определение государственной региональной социально-экономической политики.</p> <p>1. Нормативно-правовая основа формирования региональной политики в Российской Федерации.</p> <p>2. Цели, задачи и методы региональной политики.</p> <p>3. Инструменты регулирования социально-экономической политики.</p> <p>4. Свободные экономические зоны. Зоны опережающего развития.</p> <p>5. Сущность и основные проблемы местного самоуправления.</p>	2
200.	6	<p>Государственные программы социально-экономического развития.</p>	<p>ПЗ 16 Государственные программы как современный инструмент программного регулирования социально-экономических процессов в Российской Федерации.</p> <p>1. Понятие государственной программы.</p> <p>2. Методическая основа разработки государственных программ в Российской Федерации.</p> <p>3. Структурные элементы государственных программ, их содержание.</p> <p>4. Оценка эффективности реализации государственных программ.</p>	2
ВСЕГО:				32

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

58. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Государственное регулирование экономики» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать

систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве,

по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятия дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, даёт знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно.

Изучение дисциплины проводится в течение семестра и завершается контролем в виде экзамена.

59. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
300.	5	Экономическая система как объект государственного регулирования.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084</p> <p>2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М.,</p>	4

			Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604	
301.	5	Методы государственного регулирования.	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084 2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604	5
302.	5	Подходы к оценке эффективности государственного регулирования экономики.	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084 2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604	4
303.	5	Бюджетно-налоговая политика.	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. Литература: 1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084 2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие /	4

			Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604	
304.	5	Денежно-кредитная политика.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084</p> <p>2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604</p>	4
305.	5	Сущность, цель и задачи государственной структурной политики.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084</p> <p>2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604</p>	5
306.	5	Антимонопольная политика.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084</p>	4

			2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604	
307.	5	Инвестиционная политика.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084</p> <p>2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604</p>	5
308.		Инновационная политика.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084</p> <p>2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604</p>	
309.		Демографическая политика и регулирование	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084</p>	

		трудовых ресурсов.	2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604	
310.		Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084</p> <p>2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604</p>	
311.		Регулирование государственного сектора экономики.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084</p> <p>2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604</p>	
312.		Регулирование реального сектора экономики и	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084</p>	

		социальной сферы.	2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604	
313.		Регулирование внешнего сектора экономики и валютная политика.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084</p> <p>2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604</p>	
314.		Сущность, цели, задачи, методы и инструменты государственной социально-экономической политики.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084</p> <p>2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604</p>	
315.		Государственные программы социально-экономического развития.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / Цибульникова В.Ю.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084</p>	

			2. Мумладзе Р.Г. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.— М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604	
ВСЕГО:				40

60. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
77.	Государственное регулирование экономики: учеб. пособие	Васильев В.П.	2-е изд., перераб. и доп. – М.: Дело и Сервис, 2012. – 192 с.	1-16
78.	Государственное регулирование экономики: учебное пособие	Цибульникова В.Ю.	Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 156 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72084	1-16
79.	Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие	Мумладзе Р.Г., Комаров В.В., Бурмистрова М.М., Литвина Н.И.	М.: Русайнс, 2016. — 243 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61604	1-16

б. Дополнительная литература

п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
73.	Государственное регулирование рынка услуг общественного питания: монография	Мазанкова Т.В.	С.: Вузовское образование, 2017.— 145 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66625	1-16
74.	Рабочая программа и методические рекомендации по изучению дисциплины «Государственное регулирование экономики»: учебно-методическое пособие	Коростелева А.М., Коростелева Т.А., Шаманина Е.А.	С.: Университет ИТМО, 2016. — 96с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68069	1-16
75.	Государственное и общественное регулирование рекламно-информационной деятельности: учебное пособие	Антипов А.А.	М.: Московский технический университет связи и информатики, 2016.— 18 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61472	1-16

61. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт	http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов	http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт ИМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

62. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен

стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

— способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;

— способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;

— распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.

— соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.

— при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;

— спорить в дружественной манере;

— быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно искажать факты, примеры или мнения;

— внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.

— язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

63. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

64. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

65. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ

НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра финансов и кредита _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.01 Налоги и налогообложение

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент*

Профиль: _____ *Менеджмент организации*

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр*

Форма обучения: _____ *очная*

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 201 ____ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

66. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения учебной дисциплины является развить знания в области налогов и налогообложения, ознакомить студентов с теоретическими основами налогообложения, с методами сбора налогов, формирование умения анализировать информацию, используемую для определения налогооблагаемой базы и принятия управленческих решений, привить навыки самостоятельной работы с законодательными актами, нормативными документами, научной и учебной литературой, справочными материалами и периодическими изданиями.

67. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Ценообразование относится к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые *предшествующими дисциплинами*:

1. Мировая экономика и мировые экономические отношения

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основ управления в системе противовесов мировой экономики и мировых экономических отношений для целей получения прибыли, выгоды или роста экономической стоимости организации в условиях взаимодействия различных факторов на мировым рынке и влияния человеческих ресурсов на формы разделения и кооперации труда.

Умения: владеть инструментарием оценки текущей ситуации на мировом рынке, структуры современного мирового финансового рынка с учетом фактора развития человеческих ресурсов, прогнозировать влияние динамики развития глобализации ТНК на деятельность отдельных организаций, системы управления человеческими ресурсами.

Навыки: применение методов и инструментов оценки состояния мировой экономики в условиях ее глобализации.

2. Исследование систем управления

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основ систем управления предприятием, человеческими ресурсами, продвижения продуктов на рынках, методов экономического и финансового анализа, исследование логистики рынков, их емкость, жизненных циклов продуктов и способов их замещения.

Умения: владеть инструментарием исследования систем управления; давать оценку эффективности системы управления (маркетинга), прогнозировать влияние экономических инструментов и систем управления на динамику развития предприятия.

Навыки: применение методов и инструментов исследования систем управления человеческими ресурсами в оперативной деятельности организации на рынке.

3. Учет и анализ

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания основ: учета и анализа человеческих ресурсов организации, анализа труда и окружающей среды, оценки трудозатрат на производство продукта или услуги предприятия, экономического анализа, исследование технологического процесса и системы управления организацией, человеческими ресурсами.

Умения: применять нормы и нормативы для целей формирования политики управления организацией, ее ресурсами с учетом системы качества трудовой жизни в организации, состояния финансов, общего экономического состояния организации.

Навыки: экономического анализа, ФСА, расчет трудозатрат на продукт или услугу организации, использования нормативных документов для соблюдения требований Трудового Кодекса РФ.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Антикризисный менеджмент.

(наименование последующей дисциплины РУП)

Знания: основ и методов антикризисного менеджмента для целей антикризисного планирования производственной деятельности организации, человеческими ресурсами.

Умения: применять инструментарий антикризисного менеджмента для компетентного планирования использования ресурсов организации, в том числе человеческие ресурсы, с учетом конкурентной среды, налогооблагаемой базы организации, эффективности системы управления организацией.

Навыки: оценки финансового и экономического состояния организации, бизнес поля, контроллинга, маркетинга.

2. Финансовые рынки и институты.

(наименование последующей дисциплины РУП)

Знания: основ и методов формирования финансовых рынков и институтов, анализа внешней и внутренней среды, разработки контрмер для недопущения или минимизации экономических потерь организации по причине различных релевантных колебаний на финансовом рынке или изменения состава финансовых инструментов, определяющих финансовую политику организации, методы бюджетирования в ней, как производную – эффективность системы управления человеческими ресурсами, затратами на труд.

Умения: применять инструментарий экономического и факторного анализа для оперативной оценки состояния финансового рынка, его институтов, качества управления человеческими ресурсами организации.

Навыки: оценки уровня состояния финансового рынка, анализа факторов, отрицательно влияющих на состояние финансового рынка.

3. Оценка стоимости компании.

(наименование последующей дисциплины РУП)

Знания: основ и методов оценки стоимости компании, финансового и экономического анализа для целей построения эффективной модели экономической (финансовой) деятельности организации и системы управления человеческими ресурсами, принятия компетентного управляющего решения.

Умения: применять инструментарий экономического анализа и оценки стоимости компании для оперативного управления процессами организации, человеческими ресурсами, оценки экономической стоимости компании.

68. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-4 –умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p>Знать: правила формирования платежных документов и корреспонденций счетов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов -во внебюджетные фонды.</p> <p>Уметь: составлять платежные документы и корреспонденции счетов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.</p> <p>Владеть: навыками составления платежных документов и корреспонденций счетов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.</p>

69. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3-и зачетных единицы (108 академических часов).

а. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48				48				
Аудиторные занятия (всего):	48				48				
В том числе:									
лекции (Л)	22				22				
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	26				26				
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	60				60				
Экзамен (при наличии):	-				-				
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108			108				
	Зач. ед.:	3			3				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)					решение ситуационных задач, эссе, тестирование, вопросы к зачету				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	30				30				

в. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	<p><i>Экономическая сущность налогов и основы налогообложения</i></p> <p>Элементы налога, и их характеристика. Плательщики налога, отличие от понятия носитель налога. Налоговый агент, сборщик налогов. Объект налога. Единица обложения. Налоговый оклад. Источники уплаты налогов. Налоговый период. Налоговые ставки, формы и виды ставок. Понятие налоговой базы для исчисления налогов, ее формирование и учет. Налоговые льготы. Сущность и назначение налоговых льгот, их виды и классификация. Порядок и сроки уплаты налогов. Меры обеспечения исполнения налогового обязательства.</p>	2		2		8	12	
2	4	<p><i>Налоговая система и налоговая политика государства</i></p> <p>Особенности построения налоговой системы в РФ. Классификация налогов по уровням налоговой системы: федеральные, региональные, местные. Особенности построения налоговой системы в промышленно развитых и развивающихся государствах. Цели и задачи управления налоговой системой. Состав и структура органов управления налоговой системой РФ. Понятие и состав налогового законодательства РФ. Налоговый кодекс РФ. Налоговая политика, ее цель и задачи. Налоговая стратегия и тактика. Основные направления налоговой политики РФ на</p>	4		4		7	15	

		современном этапе. Уровни осуществления налоговой политики.							
3	4	<i>Налогообложение юридических лиц</i> Принципы налогообложения. Способы уплаты налога: по декларации, у источника дохода, кадастровый. Порядок уплаты налога. Налоговая декларация, ее содержание. Понятие налогового механизма, его структура.	2	2	8	12			TK1
4	4	<i>Налогообложение физических лиц</i> Основные методы налогообложения физических лиц. Налоговая декларация о доходах физических лиц, ее назначение, порядок заполнения. Уплата налогов гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.	2	2	7	11			
5	4	<i>Другие виды налогов и сборов с юридических и физических лиц</i> Прямые и косвенные налоги с юридических лиц. Распределение налоговых поступлений между бюджетами различных уровней. Равное налогообложение. Пропорциональное налогообложение. Прогрессивное налогообложение. Регрессивное налогообложение. Участники налоговых правоотношений. Состав и структура налоговых органов. Принципы организации деятельности налоговых органов. ФНС России, его функции и задачи. Особенности налогообложения доходов иностранных физических лиц. Ответственность граждан за непредставление декларации и неуплату налога на доходы.	4	4	8	16			
6	4	<i>Налоговое администрирование и объекты налогообложения</i> Эффективность функционирования налогового механизма. Воздействие налогового механизма на развитие	2	4	7	13			

		<p>социально-экономических процессов в обществе. Налоговое планирование. Оптимизация налогообложения. Налоговое регулирование. Особенности налогового регулирования в РФ и зарубежных странах.</p> <p>Объекты обложения: реализация товаров (работ, услуг); передача на территории РФ товаров (выполнение работ, оказание услуг) для собственных нужд, расходы на которые не принимаются к вычету при исчислении налога на прибыль организаций. Выполнение строительно-монтажных работ для собственного потребления. Ввоз товаров на таможенную территорию РФ.</p>						
7	4	<p><i>Налоговый кредит. Инвестиционный налоговый кредит. Реструктуризация задолженности по налогам и сборам. Ставки и сроки уплаты налогов</i></p> <p>Налоговый кредит. Инвестиционный налоговый кредит. Реструктуризация задолженности по налогам и сборам.</p> <p>Налоговая база. Операции, освобождаемые от налогообложения, классификация и назначение. Ставки налога, их применение. Порядок исчисления НДС. Налоговые вычеты: условия и механизм применения. Счета-фактуры при расчетах НДС. Определение сумм налога, подлежащих уплате в бюджет. Сроки уплаты. Порядок возмещения НДС: зачет и возврат. Особенности исчисления НДС при осуществлении транспортных перевозок, при оказании услуг финансово-кредитными учреждениям. Особенности исчисления и уплаты НДС при ввозе товаров на таможенную территорию РФ.</p>	2	4	8	14	ТК2	

8	4	<p><i>Критерии и виды налоговых преступлений. Виды санкций за нарушение налогового законодательства. Производство по делам о налоговых правонарушениях</i></p> <p>Виды санкций за нарушение налогового законодательства.</p> <p>Понятие и виды налоговых правонарушений. Условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Понятие и виды ответственности за совершение налоговых правонарушений: налоговая, административная, уголовная.</p> <p>Налоговые правонарушения</p> <p>Производство по делам о налоговых правонарушениях, осуществляемое в соответствии с действующим законодательством</p>	4	4	7	15	
ВСЕГО:			22	26	60	108	Зачет с оценкой

с. Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5

201.	4	Экономическая сущность налогов и основы налогообложения	<p><i>Элементы налога, и их характеристика.</i></p> <p>Плательщики налога, отличие от понятия носитель налога. Налоговый агент, сборщик налогов. Объект налога. Единица обложения. Налоговый оклад. Источники уплаты налогов. Налоговый период. Налоговые ставки, формы и виды ставок. Понятие налоговой базы для исчисления налогов, ее формирование и учет. Налоговые льготы. Сущность и назначение налоговых льгот, их виды и классификация. Порядок и сроки уплаты налогов. Меры обеспечения исполнения налогового обязательства.</p>	2
202.	4	Налоговая система и налоговая политика государства	<p><i>2.1.Налоговые системы</i></p> <p>Особенности построения налоговой системы в РФ. Классификация налогов по уровням налоговой системы: федеральные, региональные, местные. Особенности построения налоговой системы в промышленно развитых и развивающихся государствах.</p> <p>Цели и задачи управления налоговой системой. Состав и структура органов управления налоговой системой РФ. Понятие и состав налогового законодательства РФ. Налоговый кодекс РФ.</p> <p><i>2.2.Налоговая политика государства</i></p> <p>Налоговая политика, ее цель и задачи. Налоговая стратегия и тактика. Основные направления налоговой политики РФ на современном этапе. Уровни осуществления налоговой политики.</p>	2 2

203.	4	Налогообложение юридических лиц	<p><i>Налогообложение юридических лиц</i></p> <p>Принципы налогообложения юридических лиц. Способы уплаты налога юридическими лицами: по декларации, у источника дохода, кадастровый. Порядок уплаты налога юридическими лицами. Налоговая декларация, ее содержание. Понятие налогового механизма, его структура.</p>	2
204.	4	Налогообложение физических лиц	<p><i>Налогообложение физических лиц</i></p> <p>Основные методы налогообложения физических лиц. Налоговая декларация о доходах физических лиц, ее назначение, порядок заполнения</p> <p>Уплата налогов гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.</p>	2

205.	4	<p>Другие виды налогов и сборов с юридических и физических лиц</p>	<p><i>5.1.Сборы и другие налоги с юридических лиц</i> Прямые и косвенные налоги с юридических лиц. Распределение налоговых поступлений между бюджетами различных уровней. Равное налогообложение. Пропорциональное налогообложение. Прогрессивное налогообложение. Регрессивное налогообложение. Участники налоговых правоотношений. Состав и структура налоговых органов. Принципы организации деятельности налоговых органов. ФНС России, его функции и задачи.</p> <p><i>5.2.Сборы и другие налоги с физических лиц</i> Особенности налогообложения доходов иностранных физических лиц. Ответственность граждан за непредставление декларации и неуплату налога на доходы.</p>	<p>2</p> <p>2</p>
------	---	--	---	-------------------

206.	4	<p>Налоговое администрирование и объекты налогообложения</p>	<p><i>6.1.Налоговое администрирование</i> Эффективность функционирования налогового механизма. Воздействие налогового механизма на развитие социально-экономических процессов в обществе. Налоговое планирование. Оптимизация налогообложения. Налоговое регулирование. Особенности налогового регулирования в РФ и зарубежных странах. Порядок проведения выездной налоговой проверки. Порядок взимания в бюджет недоимок по налогам и сборам. Способы обеспечения исполнения налогового обязательства: залог, пеня, поручительство, приостановление операций по счетам в банках, арест имущества. Механизм предоставления отсрочек и рассрочек уплаты налогов и других обязательных платежей.</p> <p><i>6.2.Объекты налогообложения</i> Объекты обложения: реализация товаров (работ, услуг); передача на территории РФ товаров (выполнение работ, оказание услуг) для собственных нужд, расходы на которые не принимаются к вычету при исчислении налога на прибыль организаций. Выполнение строительно-монтажных работ для собственного потребления. Ввоз товаров на таможенную территорию РФ.</p>	<p>2</p> <p>2</p>
------	---	--	--	-------------------

207.		<p>Налоговый кредит. Инвестиционный налоговый кредит. Реструктуризация задолженности по налогам и сборам. Ставки и сроки уплаты налогов</p>	<p><i>7.1. Налоговый кредит и реструктуризация налоговой задолженности</i> Налоговый кредит. Инвестиционный налоговый кредит. Реструктуризация задолженности по налогам и сборам. Налоговая база. Операции, освобождаемые от налогообложения, классификация и назначение. <i>7.2. Ставки и сроки уплаты налогов</i> Ставки налога, их применение. Порядок исчисления НДС. Налоговые вычеты: условия и механизм применения. Счета-фактуры при расчетах НДС. Определение сумм налога, подлежащих уплате в бюджет. Сроки уплаты. Порядок возмещения НДС: зачет и возврат. Особенности исчисления НДС при осуществлении транспортных перевозок, при оказании услуг финансово-кредитными учреждениям. Особенности исчисления и уплаты НДС при ввозе товаров на таможенную территорию РФ.</p>	<p>2</p> <p>2</p>
------	--	---	---	-------------------

208.	Критерии и виды налоговых преступлений. Виды санкций за нарушение налогового законодательства. Производство по делам о налоговых правонарушениях	<i>Критерии и виды налоговых преступлений.</i> Виды санкций за нарушение налогового законодательства. Понятие и виды налоговых правонарушений. Условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Понятие и виды ответственности за совершение налоговых правонарушений: налоговая, административная, уголовная.	2
		<i>Налоговые правонарушения</i> Производство по делам о налоговых правонарушениях, осуществляемое в соответствии с действующим законодательством	2
ВСЕГО:			26

4.6.Примерная тематика курсовых работ

Не предусмотрено.

70. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные: деятельностьно-развивающая, личностно-ориентированная, практикоориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход реализуются в форме лекции, семинарские занятия, практические занятия, диспут.
2. Инновационные: интерактивные лекции, метод проектов, рассмотрение проблемных ситуаций (кейс-метод)
3. Интерактивные: вебинары, интернет-конференции

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде зачета.

71. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5

316.	4	<p>Экономическая сущность налогов и основы налогообложения</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Основная литература:</i> Крутякова, Т.Л. Расходы и налоги / Т.Л. Крутякова – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: АйСиГрупп, 2014. – 280 с. Волкова Г.А. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Волкова Г.А., Поляк Г.Б., Крамаренко Л.А., Косов М.Е., Коваль Л.С., Суглобов А.Е., Барикаев Е.Н., Малолетко А.Н.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 631— с. http://www.iprbookshop.ru/71218 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Цветова Г.В., Макарова Е.П.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 110— с. http://www.iprbookshop.ru/70271</p> <p><i>Дополнительная литература:</i> Черник Д.Г. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Черник Д.Г., Кирова Е.А., Захарова А.В., Сенков В.А., Шмелёв Ю.Д., Черник И.Д., Типалина М.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 369— с. http://www.iprbookshop.ru/71217 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: практикум / Цветова Г.В.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 78— с. http://www.iprbookshop.ru/70270 Рудлицкая Н.В. Налоги и налогообложение: задачник / Рудлицкая Н.В.— Н.: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2016. 77— с. http://www.iprbookshop.ru/68795</p>	7
------	---	--	--	---

317.	4	<p>Налоговая система и налоговая политика государства</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Основная литература:</i> Крутякова, Т.Л. Расходы и налоги / Т.Л. Крутякова – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: АйСиГрупп, 2014. – 280 с. Волкова Г.А. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Волкова Г.А., Поляк Г.Б., Крамаренко Л.А., Косов М.Е., Коваль Л.С., Суглобов А.Е., Барикаев Е.Н., Малолетко А.Н.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 631— с. http://www.iprbookshop.ru/71218 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Цветова Г.В., Макарова Е.П.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 110— с. http://www.iprbookshop.ru/70271 Дополнительная литература: Черник Д.Г. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Черник Д.Г., Кирова Е.А., Захарова А.В., Сенков В.А., Шмелёв Ю.Д., Черник И.Д., Типалина М.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 369— с. http://www.iprbookshop.ru/71217 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: практикум / Цветова Г.В.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 78— с. http://www.iprbookshop.ru/70270 Рудлицкая Н.В. Налоги и налогообложение: задачник / Рудлицкая Н.В.— Н.: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2016. 77— с. http://www.iprbookshop.ru/68795</p>	8
------	---	---	--	---

318.	4	<p>Налогообложение юридических лиц</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Основная литература:</i> Крутякова, Т.Л. Расходы и налоги / Т.Л. Крутякова – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: АйСиГрупп, 2014. – 280 с. Волкова Г.А. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Волкова Г.А., Поляк Г.Б., Крамаренко Л.А., Косов М.Е., Коваль Л.С., Суглобов А.Е., Барикаев Е.Н., Малолетко А.Н.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 631— с. http://www.iprbookshop.ru/71218 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Цветова Г.В., Макарова Е.П.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 110— с. http://www.iprbookshop.ru/70271 <i>Дополнительная литература:</i> Черник Д.Г. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Черник Д.Г., Кирова Е.А., Захарова А.В., Сенков В.А., Шмелёв Ю.Д., Черник И.Д., Типалина М.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 369— с. http://www.iprbookshop.ru/71217 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: практикум / Цветова Г.В.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 78— с. http://www.iprbookshop.ru/70270 Рудлицкая Н.В. Налоги и налогообложение: задачник / Рудлицкая Н.В.— Н.: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2016. 77— с. http://www.iprbookshop.ru/68795</p>	7
------	---	--	---	---

319.	4	<p>Налогообложение физических лиц</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Основная литература:</i> Крутякова, Т.Л. Расходы и налоги / Т.Л. Крутякова – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: АйСиГрупп, 2014. – 280 с. Волкова Г.А. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Волкова Г.А., Поляк Г.Б., Крамаренко Л.А., Косов М.Е., Коваль Л.С., Суглобов А.Е., Барикаев Е.Н., Малолетко А.Н.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 631— с. http://www.iprbookshop.ru/71218 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Цветова Г.В., Макарова Е.П.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 110— с. http://www.iprbookshop.ru/70271 <i>Дополнительная литература:</i> Черник Д.Г. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Черник Д.Г., Кирова Е.А., Захарова А.В., Сенков В.А., Шмелёв Ю.Д., Черник И.Д., Типалина М.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 369— с. http://www.iprbookshop.ru/71217 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: практикум / Цветова Г.В.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 78— с. http://www.iprbookshop.ru/70270 Рудлицкая Н.В. Налоги и налогообложение: задачник / Рудлицкая Н.В.— Н.: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2016. 77— с. http://www.iprbookshop.ru/68795</p>	8
------	---	---------------------------------------	---	---

320.	4	<p>Другие виды налогов и сборов с юридических и физических лиц</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Основная литература:</i> Крутякова, Т.Л. Расходы и налоги / Т.Л. Крутякова – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: АйСиГрупп, 2014. – 280 с. Волкова Г.А. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Волкова Г.А., Поляк Г.Б., Крамаренко Л.А., Косов М.Е., Коваль Л.С., Суглобов А.Е., Барикаев Е.Н., Малолетко А.Н.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 631— с. http://www.iprbookshop.ru/71218 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Цветова Г.В., Макарова Е.П.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 110— с. http://www.iprbookshop.ru/70271 <i>Дополнительная литература:</i> Черник Д.Г. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Черник Д.Г., Кирова Е.А., Захарова А.В., Сенков В.А., Шмелёв Ю.Д., Черник И.Д., Типалина М.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 369— с. http://www.iprbookshop.ru/71217 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: практикум / Цветова Г.В.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 78— с. http://www.iprbookshop.ru/70270 Рудлицкая Н.В. Налоги и налогообложение: задачник / Рудлицкая Н.В.— Н.: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2016. 77— с. http://www.iprbookshop.ru/68795</p>	7
------	---	--	---	---

321.	4	<p>Налоговое администрирование и объекты налогообложения</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Основная литература:</i> Крутякова, Т.Л. Расходы и налоги / Т.Л. Крутякова – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: АйСиГрупп, 2014. – 280 с. Волкова Г.А. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Волкова Г.А., Поляк Г.Б., Крамаренко Л.А., Косов М.Е., Коваль Л.С., Суглобов А.Е., Барикаев Е.Н., Малолетко А.Н.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 631— с. http://www.iprbookshop.ru/71218 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Цветова Г.В., Макарова Е.П.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 110— с. http://www.iprbookshop.ru/70271 <i>Дополнительная литература:</i> Черник Д.Г. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Черник Д.Г., Кирова Е.А., Захарова А.В., Сенков В.А., Шмелёв Ю.Д., Черник И.Д., Типалина М.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 369— с. http://www.iprbookshop.ru/71217 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: практикум / Цветова Г.В.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 78— с. http://www.iprbookshop.ru/70270 Рудлицкая Н.В. Налоги и налогообложение: задачник / Рудлицкая Н.В.— Н.: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2016. 77— с. http://www.iprbookshop.ru/68795</p>	8
------	---	--	---	---

322.	4	<p>Налоговый кредит. Инвестиционный налоговый кредит. Реструктуризация задолженности по налогам и сборам. Ставки и сроки уплаты налогов</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. <i>Основная литература:</i> Крутякова, Т.Л. Расходы и налоги / Т.Л. Крутякова – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: АйСиГрупп, 2014. – 280 с. Волкова Г.А. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Волкова Г.А., Поляк Г.Б., Крамаренко Л.А., Косов М.Е., Коваль Л.С., Суглобов А.Е., Барикаев Е.Н., Малолетко А.Н.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 631— с. http://www.iprbookshop.ru/71218 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Цветова Г.В., Макарова Е.П.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 110— с. http://www.iprbookshop.ru/70271 <i>Дополнительная литература:</i> Черник Д.Г. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Черник Д.Г., Кирова Е.А., Захарова А.В., Сенков В.А., Шмелёв Ю.Д., Черник И.Д., Типалина М.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 369— с. http://www.iprbookshop.ru/71217 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: практикум / Цветова Г.В.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 78— с. http://www.iprbookshop.ru/70270 Рудлицкая Н.В. Налоги и налогообложение: задачник / Рудлицкая Н.В.— Н.: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2016. 77— с. http://www.iprbookshop.ru/68795</p>	7
------	---	---	--	---

323.	4	Критерии и виды налоговых преступлений. Виды санкций за нарушение налогового законодательства. Производство по делам о налоговых правонарушениях	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Основная литература:</i> Крутякова, Т.Л. Расходы и налоги / Т.Л. Крутякова – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: АйСиГрупп, 2014. – 280 с. Волкова Г.А. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Волкова Г.А., Поляк Г.Б., Крамаренко Л.А., Косов М.Е., Коваль Л.С., Суглобов А.Е., Барикаев Е.Н., Малолетко А.Н.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 631— с. http://www.iprbookshop.ru/71218 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Цветова Г.В., Макарова Е.П.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 110— с. http://www.iprbookshop.ru/70271 <i>Дополнительная литература:</i> Черник Д.Г. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Черник Д.Г., Кирова Е.А., Захарова А.В., Сенков В.А., Шмелёв Ю.Д., Черник И.Д., Типалина М.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 369— с. http://www.iprbookshop.ru/71217 Цветова Г.В. Налоги и налогообложение: практикум / Цветова Г.В.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 78— с. http://www.iprbookshop.ru/70270 Рудлицкая Н.В. Налоги и налогообложение: задачник / Рудлицкая Н.В.— Н.: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2016. 77— с. http://www.iprbookshop.ru/68795</p>	8
ВСЕГО:			60	

72. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
80.	Расходы и налоги / Т.Л. Крутякова – 4-е изд., перераб. и доп. –	Крутякова, Т.Л.	М.: АйСиГрупп, 2014. – 280 с. http://www.iprbookshop.ru	1-8

81.	Налоги и налогообложение: учебное пособие / Волкова Г.А., Поляк Г.Б., Крамаренко Л.А., Косов М.Е., Коваль Л.С., Суглобов А.Е., Барикаев Е.Н., Малолетко А.Н	Волкова Г.А.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 631-с. http://www.iprbookshop.ru/71218	1-8
82.	Налоги и налогообложение: учебное пособие / Цветова Г.В., Макарова Е.П.	Цветова Г.В.	С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 110-с. http://www.iprbookshop.ru/70271	1-8

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
76.	Налоги и налогообложение: учебное пособие / Черник Д.Г., Кирова Е.А., Захарова А.В., Сенков В.А., Шмелёв Ю.Д., Черник И.Д., Типалина М.В.	Черник Д.Г.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 369— с. http://www.iprbookshop.ru/71217	1-8
77.	Налоги и налогообложение: практикум / Цветова Г.В.	Цветова Г.В.	С.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. 78— с. http://www.iprbookshop.ru/70270	1-8
78.	Налоги и налогообложение: задачник / Рудлицкая Н.В.—	Рудлицкая Н.В.	Н.: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2016. 77— с. http://www.iprbookshop.ru/68795	3-8

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Официальные сайты, рекомендуемые студентам для получения информации и подготовки к занятиям по дисциплине «Управление проектами»:

1. Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRbooks» [Электронный ресурс].- URL: <http://www.iprbookshop.ru/38595.html>
2. Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. - URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В рамках освоения дисциплины взаимосвязаны три вида нагрузки: аудиторная работа (лекции, практические занятия), самостоятельная работа студентов, контактные часы, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий.

Рекомендуется следующим образом планировать и организовать время, необходимое на изучение дисциплины

В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

При подготовке к практическим занятиям по дисциплине обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные этапы написания, подготовки и управления проектом.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- изучение конспекта лекции в тот же день (после лекции) - 10-15 минут. Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекции - 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту - 4 час. в неделю (6 семестр), всего в неделю - 2 час. 30 минут (6 семестр);
- в течение недели 1 час. работать с литературой в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме практического занятия. При подготовке к выполнению вне аудиторных заданий нужно сначала понять, что и как требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задач и заданий.

Рекомендации по работе с литературой заключаются в необходимости изучения учебных пособий по управлению проектами. Рекомендуется после изучения очередного параграфа учебного пособия выполнить несколько простых заданий или задач на данную тему. Кроме того, полезно мысленно задать следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

При подготовке к зачету по дисциплине обучающийся прорабатывает содержание лекций по своему конспекту и по рекомендованным учебным пособиям. На каждый вопрос обучающийся должен написать план ответа, кратко перечислить и запомнить основные факты, положения. На этапе подготовки к экзамену обучающийся систематизирует и интегрирует информацию, относящуюся к разным разделам лекционного материала, лучше понимает взаимосвязь различных фактов и положений дисциплины, восполняет пробелы в своих знаниях.

Выполнение домашнего студента является повторением, закреплением и усвоением пройденного на занятии материала, подготовка к изучению новых вопросов, расширение и углубление знаний, формирование умений и навыков.

Преподаватель формулирует домашнее задание оптимальным по объёму и содержанию с вопросами для обсуждения и расчетными задачами, предполагая преемственность перехода от ранее изученного к новому.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемым элементом изучения дисциплины. В ходе самостоятельной работы происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской работе, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего бакалавра-менеджера. Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины. Рекомендуется самостоятельное изучение доступной учебной и научной литературы. Самостоятельно изученные теоретические материалы повышают уровень подготовки обучающегося к усвоению лекционного материала и используются при выполнении заданий практических занятий.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся: осваивают материал, предложенный им на лекциях с привлечением указанной преподавателем литературы; осваивают дополнительные теоретические вопросы; готовятся к защите выполненных курсовых проектов; ведут подготовку к промежуточной аттестации по данному курсу, которая проходит в форме зачета (8 семестр).

Целями самостоятельной работы обучающегося являются: формирование навыков самостоятельной образовательной деятельности; выявление и устранение обучающимся пробелов в знаниях, необходимых для изучения управления проектами.

Самостоятельная работа обучающегося обеспечена необходимыми учебными и методическими материалами основной и дополнительной литературой; демонстрационными материалами, используемыми во время лекционных занятий.

Организация самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины включает в себя такие виды работ как самостоятельное изучение текстов лекций, учебных пособий из списка основной и дополнительной рекомендуемой литературы, использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и пр. Целесообразно ознакомиться с раскрытием содержания каждой лекции по нескольким рекомендованным источникам для сопоставления точек зрения различных авторов с различных методологических позиций, а для более углубленного изучения воспользоваться дополнительной литературой. Целесообразно также составление индивидуального терминологического словаря (глоссария) по теме вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, и словаря новых понятий, с которыми обучающийся впервые сталкивается. Для успешного освоения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, необходимо законспектировать предложенные вопросы. Возможно использование литературы, подобранной самим обучающимся.

При освоении дисциплины по использованию информационных технологий преподаватель рекомендует студентам использовать доступ к открытым файловым серверам сети Internet.

При подготовке презентаций студентам целесообразно составить план презентации, выделить основные идеи. Структура студенческой презентации примерно такая же, как и структура статьи: постановка задачи; известные ранее результаты и проблемы; критерии, по которому предполагается оценивать качество решения; цели данной работы; основные результаты студента; на последнем слайде - перечисление основных результатов работы.

Запись выступления на 7 минут занимает примерно полторы страницы текста (формат А4, шрифт 12pt).

Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории тему презентации. Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11. Перегруженность и мелкий шрифт тяжелы для восприятия. Недогруженность оставляет впечатление, что выступление поверхностно и плохо подготовлено. Распространённая ошибка - читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, проблемы, формулы), а словами студент будет рассказывать их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.

Оптимальная скорость переключения - один слайд за 1-2 минуты, на лекциях - до 5 минут. Для кратких выступлений допустимо два слайда в минуту, но не быстрее. Студенты должны успеть воспринять информацию и со слайда, и на слух.

При решении простых проблем или при ограничении по времени оценивание происходит по результатам мозгового штурма, а наиболее подходящая продолжительность обсуждения - 10-15 минут.

Ответ обучающегося оценивается по балльной системе от «1» до «3» баллов. Для оценивания результатов мозгового штурма устанавливается следующая градация баллов:

«1» балл – выдвинута 1 гипотеза, недостаточность обоснования и доказательной базы.

«2» балла – выдвинуты 2-3 гипотезы, одна из которых обоснована.

«3» балла – выдвинутые гипотезы обоснованы, аргументированы, креативны.

Допускается выставление «0» баллов в случае, когда не получено ни одного ответа.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Интенсификация обучения проводится с использованием компьютерных технологий, что значительно разнообразит процесс восприятия и отработки информации. Благодаря компьютеру, Интернету и мультимедийным средствам обучающимся предоставляется уникальная возможность овладения большим объемом информации с ее последующим анализом и сортировкой.

В процессе преподавания дисциплины осуществляется чтение лекций с использованием слайд-презентаций. Для оценки знаний обучающихся по дисциплине используется компьютерное тестирование.

Для подготовки докладов, организации самостоятельной работы используются ЭВМ с подключением к сети Internet, взаимодействие с обучающимися осуществляется посредством электронной почты,

Для реализации учебного процесса используются следующие информационные технологии:

1. Персональный компьютер.
2. Программное обеспечение: Microsoft Office Word.
3. Справочно-поисковые системы («Гарант», «Консультант»).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций и практических занятий с возможной демонстрацией слайдов используется мультимедийное оборудование аудиторий, оснащенных типовой техникой.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра ___ государственного и муниципального
управления _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.02 Управление государственными и муниципальными финансами

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

73. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» является формирование системы теоретических знаний, умений и практических навыков в области функционирования государственных муниципальных финансов, в том числе организации бюджетной системы и осуществления бюджетного процесса на федеральном, региональном и местном уровне.

74. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Государственные и муниципальные финансы относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория организации
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: Теоретических основ построения и функционирования организации

Умения: Проводить структурный анализ и оценку современной организации

Навыки: Системного мышления при формировании организации - условий для ее эффективного функционирования

2. Исследование систем управления
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: Понятийный аппарат системного анализа, оценки, управления

Умения: Исследовать, анализировать и оценивать социально-экономическую систему

Навыки: Системного управленческого мышления, системного анализа социально-экономического объекта

3. Документационное обеспечение управления
(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: Основ ведения кадрового учета и контроля

Умения: Организовать системный учет и контроль персонала

Навыки: Оперативного учета, анализа и оценки документации предприятия

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Системный анализ в управлении

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: Теоретических основ системного анализа и оценки

Умения: Методик системного анализа, применять принципы системного анализа

Навыки: Представления любых объектов как систем

2. Управленческие решения

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: Основ рациональных методик принятия управленческих решений

Умения: Применять знания системного характера в области принятий управленческих решений

Навыки: Рационального и логического мышления в сложной, изменчивой среде современного бизнеса

3. Оценка стоимости компании

(наименование последующих дисциплин РУП)

Знания: Теоретических основ анализа и оценки бизнеса

Умения: Применять методики: затратного, доходного и сопоставительного оценок бизнеса

Навыки: Расчетов эффективности деятельности компании

75. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-4 – умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p>Знать основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала</p> <p>Уметь применять основные методы финансового менеджмента, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p> <p>Владеть навыками управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала</p>

76. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48				48				
Аудиторные занятия (всего):	48				48				
В том числе:									
лекции (Л)	22				22				
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	26				26				
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	60				60				
Экзамен (при наличии):	-				-				
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108			108				
	Зач. ед.:	3			3				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (тестирование)				ТК1, ТК2				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	30				30				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР		Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	Финансы: сущность, функции, роль в системе денежных отношений: возникновение финансов, этапы их развития. Сущность финансов.	2		2		5	9	Тестирование
2	4	Финансовая система страны: сферы и звенья: определение понятия финансовая система страны. Сферы, подсферы и звенья финансовой системы.	2		2		5	9	
3	4	Финансовая политика: Содержание, значение и задачи финансовой политики. Финансовая стратегия и тактика. Функциональный, целевой и территориальный аспекты финансовой политики.	2		2		5	9	
4	4	Экономическая сущность и содержание бюджета. Федеральный бюджет - главное звено финансовой системы и инструмент финансового регулирования.	2		4		5	11	
5	4	Бюджетное устройство и бюджетная система РФ : Понятие финансовой системы как совокупности звеньев финансовых отношений: федерального бюджета, внебюджетных фондов, государственного кредита, фондов страхования, фондового рынка, финансов предприятий.	2		2		5	9	
6	4	Бюджетная классификация . Сущность бюджетной классификации и ее роль в бюджетной системе страны.	2		2		5	9	Тестирование
7	4	Федеральный бюджет РФ: сущность и основные характеристики. Источники и способы получения доходов бюджетов . Налоговые и неналоговые доходы бюджетов.	2		4		6	12	

8	4	Бюджеты субъектов РФ и муниципальных образований. Сущность и назначение территориальных финансов. Состав территориальных финансовых ресурсов.	2		2		6	10	
9	4	Бюджетный федерализм. Межбюджетные отношения . Модели бюджетного федерализма: централизованная, децентрализованная и комбинированная.	2		2		6	10	
10	4	Налоговая система РФ . Понятие налоговой системы с экономических и правовых позиций. Налоговая система как единство двух взаимосвязанных элементов: системы налоговых платежей и налогового механизма.	2		2		6	10	
11	4	Система налогов РФ . Классификация налогов и сборов в РФ по уровням исполнительной власти: федеральные налоги и сборы, региональные налоги, местные налоги.	2/2		2		6	10/2	
ВСЕГО:			22		26		60	108	Зачет с оценкой

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5

209.	4	<p>Финансы: сущность, функции, роль в системе денежных отношений: возникновение финансов, этапы их развития. Сущность финансов.</p>	<p>Содержание финансов, виды финансовых отношений, появление новых финансовых отношений в условиях рынка. Функции финансов как проявление их сущности. Распределительная функция, ее содержание и направленность. Объекты, субъекты и виды финансового распределения. Контрольная функция финансов, ее содержание. Проявление контрольной функции в процессе финансового распределения. Финансовая информация как инструмент реализации контрольной функции; специфика финансовых показателей. Эволюция взглядов отечественных экономистов на сущность и функции финансов</p>	2
210.	4	<p>Финансовая система страны: сферы и звенья: определение понятия финансовая система страны. Сферы, подсферы и звенья финансовой системы.</p>	<p>Классификационные признаки формирования звеньев финансовой системы. Противоречия в составе и структуре финансовой системы. Уровни финансовой системы: финансовая система страны, финансовые системы отдельных территориальных образований. Взаимосвязь и соответствие между сферами, звеньями и уровнями финансовой системы, а также видами денежных фондов и органами управления финансами. Становление и развитие финансовой системы РФ период углубления рыночных реформ. Появление новых звеньев финансовой системы в период рыночных преобразований. Дискуссионные вопросы состава и структуры финансовой системы в современной экономической литературе.</p>	2

211.	4	<p>Финансовая политика: Содержание, значение и задачи финансовой политики. Финансовая стратегия и тактика. Функциональный, целевой и территориальный аспекты финансовой политики.</p>	<p>Значение полной и качественной нормативно-правовой базы для обеспечения эффективной финансовой политики. Правовые акты в области финансов, необходимость их совершенствования. Эволюция финансовой политики России в период рыночных реформ. Недостатки финансовой политики и меры по их преодолению на новом этапе экономического развития России. Финансовое положение страны как основа для формирования различных сценариев финансовой политики. Стратегические и тактические меры финансовой политики в условиях углубления рыночных реформ. Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики. Понятие, структура и типы финансового механизма. Требования, предъявляемые финансовому механизму. Трансформация финансового механизма в связи с изменением основных принципов и условий хозяйствования. Направления совершенствования финансового механизма в условиях стабильного экономического роста.</p>	2
------	---	--	--	---

212.	4	<p align="center">Экономическая сущность и содержание бюджета. Федеральный бюджет - главное звено финансовой системы и инструмент финансового регулирувания.</p>	<p>Сущность и содержание бюджетной классификации. Источники и способы получения доходов бюджетов. Налоговые и неналоговые доходы бюджетов. Безвозмездные поступления. Нефтегазовые и ненефтегазовые доходы федерального бюджета. Налог на добычу полезных ископаемых в виде сырой нефти и природного газа, вывозные таможенные пошлины на сырую нефть и природный газ, на нефтепродукты. Ненефтегазовый дефицит. Нефтегазовый трансферт. Резервный фонд и Фонд национального благосостояния: формирование, направления расходования накопленных денежных средств. Управление фондами . Перспективы реформирования Резервного фонда и Фонда национального благосостояния.</p>	2
------	---	---	--	---

			<p>Определение, основы формирования и структура расходов бюджетов . Функциональная классификация расходов бюджетов (назначение и функция, с которой связаны расходы): на обеспечение государственных услуг общего назначения, оборону и общественный порядок, на общественные и социальные услуги (образовании, здравоохранение и т.д.), государственные услуги, связанные с экономической деятельностью и прочие функции (обслуживание госдолга, помощь нетрудоспособным и .д.). Регламентация расходов различных бюджетных уровней: из федерального, субъектов федерации местных бюджетов . Совместное финансирование расходов бюджетов .</p> <p>Формы межбюджетных трансфертов: дотации, субсидии и субвенции, их сущность и содержание. Возмездные и платные формы межбюджетных трансфертов (бюджетный кредит).</p> <p>Профицит бюджетов, пути его сокращения. Дефицит бюджетов: временный, допустимый и критический. Источники финансирования дефицитов бюджетов разных уровней. Финансирование дефицита федерального бюджета за счет государственных займов и за счет эмиссии новых денег. Внешние и внутренние заимствования. Зависимости между дефицитом бюджетов и экономическим ростом.</p>	2
--	--	--	---	---

213.	4	<p>Бюджетное устройство и бюджетная система РФ: Понятие финансовой системы как совокупности звеньев финансовых отношений: федерального бюджета, внебюджетных фондов, государственного кредита, фондов страхования, фондового рынка, финансов предприятий.</p>	<p>Модели бюджетного федерализма: централизованная, децентрализованная и комбинированная. Условия эффективного функционирования бюджетного федерализма: а) разграничение и законодательное закрепление полномочий по расходам между уровнями власти; б) наделение уровней власти достаточными для выполнения полномочий доходными источниками; вертикальное и горизонтальное бюджетное выравнивание. Американская, Германская и Российская модели бюджетного федерализма</p> <p>Взаимодействие бюджетов - как форма межбюджетных отношений . Финансовая категория. Взаимодействие бюджетов и принципы её реализации: самостоятельность бюджетов в образовании и распределении доходов; согласованность между бюджетами в их формировании, распределении и использовании; солидарная ответственность бюджетов в выполнении бюджетных функций (гарантированных социальных норм и нормативов); приоритетность федерального бюджета в формировании бюджетной базы и бюджетно-налоговой политики и др. Финансовые механизмы в системе бюджетного федерализма: механизм распределения расходных полномочий, механизм распределения налоговых полномочий и налоговой базы, механизм межбюджетных трансфертов. Федеральные фонды финансовой поддержки субъектов РФ.</p>	2
------	---	---	---	---

214.	4	<p align="center">Бюджетная классификация. Сущность бюджетной классификации и ее роль в бюджетной системе страны.</p>	<p>Структура классификации доходов бюджетов РФ: главные администраторы доходов бюджетов, виды доходов бюджетов (группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элементы), подвиды доходов, статьи (подстатьи) классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета.</p> <p>Главные распорядители бюджетных средств, разделы, подразделы, целевые статьи и виды расходов бюджетов, статьи (подстатьи) операций сектора госуправления, относящихся к расходам бюджетов . Главные администраторы, группы, подгруппы, статьи и виды источников финансирования дефицитов бюджетов. Статьи (подстатьи) операций сектора госуправления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов</p>	2
215.	4	<p align="center">Федеральный бюджет РФ: сущность и основные характеристики. Источники и способы получения доходов бюджетов . Налоговые и неналоговые доходы бюджетов.</p>	<p>Определение, основы формирования и структура расходов бюджетов . Функциональная классификация расходов бюджетов (назначение и функция, с которой связаны расходы): на обеспечение государственных услуг общего назначения, оборону и общественный порядок, на общественные и социальные услуги (образовании, здравоохранение и т.д.), государственные услуги, связанные с экономической деятельностью и прочие функции (обслуживание госдолга, помощь нетрудоспособным и .д.). Регламентация расходов различных бюджетных уровней: из федерального, субъектов федерации и местных бюджетов. Совместное финансирование расходов бюджетов . Формы межбюджетных трансфертов: дотации, субсидии и субвенции, их сущность и содержание. Возмездные и платные формы межбюджетных трансфертов (бюджетный кредит).</p>	2

			<p>Профицит бюджетов, пути его сокращения. Дефицит бюджетов: временный, допустимый и критический. Источники финансирования дефицитов бюджетов разных уровней. Финансирование дефицита федерального бюджета за счет государственных займов и за счет эмиссии новых денег. Внешние и внутренние заимствования. Зависимости между дефицитом бюджетов и экономическим ростом</p>	2
216.	4	<p>Бюджеты субъектов РФ и муниципальных образований. Сущность и назначение территориальных финансов. Состав территориальных финансовых ресурсов.</p>	<p>Неналоговые доходы местных бюджетов. Расходные обязательства субъекта РФ и муниципального образования. Классификация расходов бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов . Дефицит бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов. Внутренние внешние источники финансирования бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов . Территориальный кредит. Государственный долг субъекта РФ . Муниципальный долг: понятие, структура и виды долговых обязательств. Программа государственных внешних и внутренних заимствований субъекта РФ. Программа внутренних заимствований муниципального образования. Программа гарантий субъектов РФ и муниципальных образований.</p>	2

217.	4	<p>Бюджетный федерализм. Межбюджетные отношения . Модели бюджетного федерализма: централизованная, децентрализованная и комбинированная.</p>	<p>Взаимодействие бюджетов - как форма межбюджетных отношений. Финансовая категория. Взаимодействие бюджетов и принципы её реализации: самостоятельность бюджетов в образовании и распределении доходов; согласованность между бюджетами в их формировании, распределении и использовании; солидарная ответственность бюджетов в выполнении бюджетных функций (гарантированных социальных норм и нормативов); приоритетность федерального бюджета в формировании бюджетной базы и бюджетно-налоговой политики и др. Финансовые механизмы в системе бюджетного федерализма: механизм распределения расходных полномочий, механизм распределения налоговых полномочий и налоговой базы, механизм межбюджетных трансфертов. Федеральные фонды финансовой поддержки субъектов РФ</p>	2
218.	4	<p>Налоговая система РФ . Понятие налоговой системы с экономических и правовых позиций. Налоговая система как единство двух взаимосвязанных элементов: системы налоговых платежей и налогового механизма.</p>	<p>Распределение основных видов налогов и сборов по источникам уплаты: выручка от реализации продукции, себестоимость продукции, финансовые результаты работы предприятия, оплата труда и т.д. Классификация методов взимания налогов: кадастровый, декларационный методы, метод взимания налога у источника выплаты дохода, метод взимания налогов в момент расходования доходов, метод изъятия налогов в процессе потребления и административный метод. Функции налогов: фискальная, регулирующая, контрольная. Налоговая система и налоговая политика. Фискальная и регулирующая составляющие налоговой политики.</p>	2

219.	4	<p>Система налогов РФ . Классификация налогов и сборов в РФ по уровням исполнительной власти: федеральные налоги и сборы, региональные налоги, местные налоги.</p>	<p>Характеристика региональных налогов: налога на имущество организаций, налога на игорный бизнес, транспортного налога. Характеристика местных налогов: земельного налога, налога на имущество физических лиц . Специальные налоговые режимы: система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, упрощенная система налогообложения, система налогообложения в виде налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции, патентная система налогообложения.</p>	2
ВСЕГО:				26

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

77. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Основными формами проведения занятий по дисциплине «Организационное поведение» являются лекции и практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления персоналом организации, что предполагает заинтересованность самого преподавателя изучаемой проблематикой, глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении **лекционных занятий** следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы с персоналом, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Лекции по дисциплине «Организационное поведение» должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных производственных ситуаций, возникающих в реальной практике управления персоналом, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов работы с персоналом.

При объяснении основных категорий кадровой работы и работы с персоналом следует уделять особое внимание отличию в понимании их с точки зрения экономического и психологического подходов. Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из других уже изученных дисциплин, просить их приводить примеры и искать связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к управлению персоналом.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения.

Кроме того, в ходе проведения лекций и семинаров особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода **деловая игра**. Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие. Да и сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

По возможности необходимо включать в преподавание данной дисциплины такие формы работы, как **демонстрация практических методов работы с персоналом**, например, разработка должностной инструкции какой-либо специальности, составление объявления о приеме на работу, составление и представление личного резюме, разработка примерного перечня вопросов при проведении отборочного интервью, составление уведомления об увольнении работника и т.п.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление **презентаций** различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов управления персоналом. Например, в рамках каждого модуля можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Для активизации творческого потенциала студентов рекомендуется проведение **научно-практических конференций**, что предполагает предварительную подготовку студентами докладов по обсуждаемым на конференции проблемам.

Для проверки уровня усвоения учебного материала по каждому модулю можно провести групповую устную контрольную работу. Группа студентов разбивается на подгруппы (примерно по 3-4 человека) и составляют вопросы другим подгруппам по темам, представленным преподавателем.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование) студентов по материалам лекций и практических работ. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию студентов при конспектировании лекционного материала и подготовке к семинарским занятиям.

Основными формами контроля являются: **экзамен, реализация, анализ и оценка разработанной деловой игры**, а также текущий контроль в виде самостоятельных работ и тестирования, проводимого по всем изученным темам.

78. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
324.	4	Финансы: сущность, функции, роль в системе денежных отношений.	Самостоятельное изучение. Контрольная функция финансов, ее содержание. Проявление контрольной функции в процессе финансового распределения. Финансовая информация как инструмент реализации контрольной функции; специфика финансовых показателей.	5
325.	4	Финансовая система страны: сферы и звенья.	Самостоятельное изучение. Взаимосвязь и соответствие между сферами, звеньями и уровнями финансовой системы, а также видами денежных фондов и органами управления финансами. Становление и развитие финансовой системы РФ период углубления рыночных реформ. Появление новых звеньев финансовой системы в период рыночных преобразований.	5
326.	4	Финансовая политика.	Самостоятельное изучение. Эволюция финансовой политики России в период рыночных реформ. Недостатки финансовой политики и меры по их преодолению на новом этапе экономического развития России. Финансовое положение страны как основа для формирования различных сценариев финансовой политики. Стратегические и тактические меры финансовой политики в условиях углубления рыночных реформ. Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики.	5
327.	4	Экономическая сущность и содержание бюджета.	Самостоятельное изучение. Определение, основы формирования и структура расходов бюджетов . Функциональная классификация расходов бюджетов Регламентация расходов различных бюджетных уровней: из федерального, субъектов федерации местных бюджетов . Совместное финансирование расходов бюджетов . Формы межбюджетных трансфертов: дотации, субсидии и субвенции, их сущность и содержание. Возмездные и платные формы межбюджетных трансфертов	5
328.	4	Бюджетное устройство и бюджетная система РФ	Самостоятельное изучение. Понятие финансовой системы как совокупности звеньев финансовых отношений: федерального бюджета, внебюджетных фондов, государственного кредита, фондов страхования, фондового рынка, финансов предприятий.	5

329.		Бюджетная классификация	<p>Самостоятельное изучение. Сущность бюджетной классификации и ее роль в бюджетной системе страны. Главные распорядители бюджетных средств, разделы, подразделы, целевые статьи и виды расходов бюджетов, статьи (подстатьи) операций сектора госуправления, относящихся к расходам бюджетов .</p> <p>Главные администраторы, группы, подгруппы, статьи и виды источников финансирования дефицитов бюджетов .</p>	5
330.	4	Федеральный бюджет РФ: сущность и основные характеристики	<p>Самостоятельное изучение. Источники и способы получения доходов бюджетов . Налоговые и неналоговые доходы бюджетов. Профицит бюджетов, пути его сокращения. Дефицит бюджетов: временный, допустимый и критический. Источники финансирования дефицитов бюджетов разных уровней. Финансирование дефицита федерального бюджета за счет государственных займов и за счет эмиссии новых денег.</p>	6
331.		Бюджеты субъектов РФ и муниципальных образований.	<p>Самостоятельное изучение. Сущность и назначение территориальных финансов. Состав территориальных финансовых ресурсов. Дефицит бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов. Внутренние внешние источники финансирования бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов . Территориальный кредит. Государственный долг субъекта РФ</p>	6
332.	4	Бюджетный федерализм. Межбюджетные отношения .	<p>Самостоятельное изучение. Модели бюджетного федерализма: централизованная, децентрализованная и комбинированная. Приоритетность федерального бюджета в формировании бюджетной базы и бюджетно-налоговой политики и др. Финансовые механизмы в системе бюджетного федерализма: механизм распределения расходных полномочий, механизм распределения налоговых полномочий и налоговой базы</p>	6
333.	4	Налоговая система РФ	<p>Самостоятельное изучение. Понятие налоговой системы с экономических и правовых позиций. Налоговая система как единство двух взаимосвязанных элементов: системы налоговых платежей и налогового механизма. Функции налогов: фискальная, регулирующая, контрольная. Налоговая система и налоговая политика. Фискальная и регулирующая составляющие налоговой политики.</p>	6

334.	4	Система налогов РФ	Самостоятельное изучение. Характеристика региональных налогов. Характеристика местных налогов. Специальные налоговые режимы. Специальные налоговые режимы: система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, упрощенная система налогообложения, система налогообложения в виде налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности	6
ВСЕГО:				60

79. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
83.	Государственные и муниципальные финансы: учебник	Бабич А.М.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 703— с. http://www.iprbookshop.ru/71192	1-11
84.	Государственные и муниципальные финансы: учебник /	Белоножко М.Л. Белоножко М.Л., Скифская А.Л	С.: Интермедия, 2016. 208— с. http://www.iprbookshop.ru/66936	1-11
85.	Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие	Дмитриева И.Е., Биндасова Н.А	С.: Вузовское образование, 2016. 154— с. http://www.iprbookshop.ru/49905	1-11
86.	Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. №145-ФЗ (с изменениями и дополнениями)		Электронная версия «Консультант Плюс»	1-11

7.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
79.	Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие	Цибулькинова В.Ю.	Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. 170— с. http://www.iprbookshop.ru/72085	1-11
80.	Государственные и муниципальные закупки работ и услуг с интеллектуальной составляющей: монография	Алтынцев А.В.	М.: ЭкООнис, 2013. 188— с. http://www.iprbookshop.ru/35257	1-11
81.	Государственные и муниципальные услуги: монография	Южаков В.Н.	М.: Дело, 2014. 336— с. http://www.iprbookshop.ru/50979	1-11
82.				1-11

80. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
2. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.
3. <http://consultant.ru/> - справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
4. <http://garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант».
5. www.hr-zone.net (Проводник в мире персонала)
6. www.e-xecutive.ru (Сообщество менеджеров)
7. www.hrm.ru (Кадровый менеджмент)
8. www.headhunter.ru (Кадровый портал)
9. www.mem.com.ru (Составление резюме)
10. <http://www.iprbookshop.ru/> - электронно-библиотечная система.

81. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Современные образовательные стандарты и требования ориентируют образовательные программы на компетентностный (деятельностный) подход, в условиях которого возрастает роль образовательных технологий, основанных на использовании активных и интерактивных методов обучения. Активные и интерактивные методы обучения можно определить как методы, характеризующиеся высокой степенью включенности обучающихся в учебный процесс, активизирующие их познавательную и творческую деятельность при решении поставленных задач. Отличительными особенностями, позволяющими отделить новые методы обучения от «традиционных» методов обучения, являются:

- целенаправленная активизация мышления обучающихся;
- в течение всего занятия вовлечения обучающихся в учебный процесс;

– самостоятельная творческая выработка решений, повышенная степень мотивации и эмоциональности обучающихся;

– интерактивный характер, постоянное взаимодействие обучающихся и преподавателей посредством прямых и обратных связей, свободный обмен мнениями о путях разрешения той или иной проблемы

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения - это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуются не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы.

Подготовка по дисциплине предусматривает необходимость тщательного изучения не только учебной и учебно-методической литературы, но и нормативно-правовой базы. Проводить анализ и составлять краткий конспект-вывод.

Важным в освоении необходимых компетенции при изучении дисциплины является применение имитационных и неимитационных методов обучения.

К неимитационным методам следует отнести:

- проблемные лекции и практические занятия,
- тематические дискуссии,
- "мозговой штурм",
- групповая консультация,
- педагогические игровые упражнения,
- презентация,
- научно-практическая (учебно-практическая) конференция.

К имитационным методам относятся:

- деловые игры,
- ролевые игры,
- игровое проектирование.
- ситуационные методы (case-study),
- имитационные упражнения.

82. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

<http://www.iprbookshop.ru/> - электронно-библиотечная система.

83. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:

1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET.
2. Аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ноутбук, звук)

84. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ государственного и международного права _____
(название кафедры)

Автор _

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.01 Финансовое и предпринимательское право

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль: _____ *Менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

85. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Финансовое и предпринимательское право являются формирование базовых знаний в области правового регулирования предпринимательской деятельности в РФ, умение ориентироваться в законодательстве, регулирующем данную сферу общественных отношений, овладение студентами теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими принимать участие в регулировании и контроле современных финансовых отношений в России правовыми средствами, получение ими специальных знаний, необходимых для будущей трудовой деятельности, а также обучение способам реализации и защиты своих прав, свобод и законных интересов в сфере предпринимательской деятельности.

86. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Финансовое и предпринимательское право относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Право

Знания: особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России.

Умения: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

Навыки: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

2. Микроэкономика

Знания: основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных

экономических дисциплин, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве.

Умения: использовать полученные теоретические знания по экономике в своей профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении для вынесения аргументированных суждений по экономико-правовым вопросам.

Навыки: постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Антикризисный менеджмент

Знания: положения нормативных документов, регулирующих вопросы антикризисного управления в Российской Федерации.

Умения: использовать полученные профессиональные знания в области антикризисного управления предприятием и персоналом, быть способным в случае невозможности предотвращения кризисной ситуации и неспособности организации реализовать антикризисную программу правильно действовать при проведении процедуры банкротства.

Навыки: своевременного выявления кризисных ситуаций на современном предприятии, разработки и внедрения антикризисных стратегий и программ в рамках действующего законодательства.

87. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Знать систему предпринимательского законодательства и основные нормативно-правовые акты, содержание, формы и способы реализации финансового законодательства, способы защиты прав субъектов финансовых правоотношений</p> <p>Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями предпринимательского и финансового права</p> <p>Владеть навыками применения финансового и предпринимательского законодательства при решении практических задач</p>
2	ПК-20 – владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p>Знать сущность и содержание финансово-правовых понятий, категорий, институтов; терминологию и содержание финансового законодательства и иных источников правового регулирования финансовых отношений; приемы оформления и изложения содержания юридической документации, используемой в сфере финансовых отношений</p> <p>Уметь оперировать терминологией финансово-правового регулирования; правильно оформлять финансово-правовые акты и иные юридические документы, составляемые в рамках финансовых правоотношений; давать консультации по вопросам финансовой деятельности государства (муниципальных образований)</p> <p>Владеть навыками работы с информацией (ее поиска, обобщения, изложения в документе); навыками подготовки письменных сообщений, заключения и консультаций по вопросам финансово-правового регулирования; навыками устного консультирования по проблемам финансово-правового регулирования</p>

88. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	26				26				
Аудиторные занятия (всего):	26				26				
В том числе:									
лекции (Л)	10				10				
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	16				16				
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	46				46				
Экзамен (при наличии):	-				-				
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	72			72				
	Зач. ед.:	2			2				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование)				TK1, TK2				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	3				3				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Всего	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	4	Тема 1. Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований. Финансы как экономическая и правовая категория. Основные принципы финансовой деятельности и их конституционное закрепление. Методы финансовой деятельности, понятие и содержание финансовой системы, финансовых институтов и денежных фондов, система и правовое положение государственных органов, осуществляющих финансовую деятельность.	2		2		8	12/0	Тестирование	
2	4	Тема 2. Предпринимательское право и его место в российской правовой системе. Понятие	2		2		8	12/0		

		и признаки предпринимательской деятельности. Понятие, предмет и метод предпринимательского права. Принципы предпринимательского права. Соотношение предпринимательского права с другими отраслями российского права. Система предпринимательского права.						
3	4	Тема 3. Источники финансового и предпринимательского права. Система финансового права: общая и особенная части финансового права. Конституция РФ, закон и нормативные акты, регулирующие финансовую деятельность. Понятие и виды финансово-правовых норм, структура финансово-правовых норм. Понятие финансово-правовых норм. Особенности финансово-правовой нормы. Классификация финансово-правовых норм: по характеру правового предписания; по содержанию; в зависимости от регулируемых общественных отношений. Систематизация законодательства о предпринимательской деятельности. Особенности применения источников предпринимательского права.	2	4	10	16	Тестирование	
4	4	Тема 4. Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности. Финансовые правоотношения. Понятие, содержание и виды предпринимательских правоотношений. Виды субъектов предпринимательской деятельности. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательского права. Юридические лица как субъекты предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности с особым правовым статусом. Виды финансовых правоотношений. Структура и основные элементы финансового правоотношения. Понятие финансовых правоотношений, их содержание, особенности. Участники финансовых правоотношений.	2	4	10	16		
5	4	Тема 5. Организационно-правовые основы осуществления предпринимательской деятельности. Порядок и способы создания юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. Правовое положение объединений юридических лиц. Объекты ведения предпринимательской деятельности. Правовой режим использования в предпринимательской деятельности нематериальных благ. Понятие и признаки предпринимательского договора. Принцип свободы договора и его ограничения.	2	4	10	16		

		Понятие и значение института несостоятельности (банкротства).							
ВСЕГО:			10		16		46	72	Зачет

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
18.	4	Тема 1. Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований.	Понятие финансового права, финансов и финансовой деятельности. Понятие и виды фондов денежных средств. Централизованные и децентрализованные фонды денежных средств. Финансовая система: понятие и ее элементы. Органы, осуществляющие финансовую деятельность государства и муниципальных образований.	2
19.	4	Тема 2. Предпринимательское право и его место в российской правовой системе.	Предпринимательское права в гуманитарных науках. Предмет и организация изучения дисциплины. Предмет предпринимательского права. Частноправовые и публично-правовые средства регулирования предпринимательской деятельности. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Принцип признания многообразия форм собственности, юридического равенства форм собственности и равной их защиты.	2
20.	4	Тема 3. Источники финансового и предпринимательского права.	Источники финансового права, Виды источников финансового права.	2
			Дискуссия. Понятие, особенности и виды источников предпринимательского права. Классификация источников предпринимательского права.	2
21.	4	Тема 4. Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности. Финансовые правоотношения.	Общая характеристика финансовых правоотношений. Понятие, особенности и элементы финансовых правоотношений. Возникновение и прекращение финансовых правоотношений. Субъекты финансовых правоотношений, их классификация. Ответственность в финансовом праве. Санкции, применяемые за нарушение норм финансового права.	2

			<p>Понятие и виды субъектов предпринимательства, Правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, Понятие и правовое положение граждан - индивидуальных предпринимателей, Организационно-правовые формы предпринимательских организаций, Некоммерческие организации как субъект предпринимательского права. Субъекты предпринимательской деятельности с особым правовым статусом (банки, биржи, участники рынка ценных бумаг, фонды, страховые компании, финансово-промышленные группы и др.). Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как участники предпринимательской деятельности. Решение ситуационных задач</p>	2
22.	4	<p>Тема 5. Организационно-правовые основы осуществления предпринимательской деятельности.</p>	<p>Правосубъектность юридических лиц. Порядок и способы создания юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц. Способы создания субъекта предпринимательского права. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. Дискуссия на тему: Понятие и структура имущества хозяйствующего субъекта. Общие правила учета имущества. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства). Особенности банкротства индивидуального предпринимателя. Особенности и система предпринимательских договоров. Решение ситуационных задач</p>	2
			<p>Процедуры банкротства. Особенности банкротства отдельных категорий юридических лиц-должников.</p>	2
ВСЕГО:				16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

89. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекции проводятся в традиционной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десяти минутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией по существующим проблемам правового регулирования отношений данной отрасли права.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно применяются разные методы учебно-познавательной деятельности:

- словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.);
- практические методы (решение задач, практические задания и др.);
- индуктивные методы (изучение материала от частного к общему);
- дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному);
- проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность);
- методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). На занятиях студенты должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в

дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом подзаконных нормативных актов по финансовому праву, а также дополнительных источников периодических правовых изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на практических занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на практических занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения ежемесячного промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (работа с нормативными документами, решение ситуационных задач, составление схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде сдачи зачета.

90. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5

335.	4	Тема 1. Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований.	Самостоятельное изучение. Органы государственной власти и местного самоуправления специальной компетенции (финансовые органы): Министерство финансов РФ, Федеральная налоговая служба, Федеральная служба финансово-бюджетного надзора, Федеральная служба по финансовому мониторингу, Федеральное казначейство, иные федеральные, региональные и местные финансовые органы, Центральный банк РФ, коммерческие банки; их компетенция в сфере финансовой деятельности.	8
336.	4	Тема 2. Предпринимательское право и его место в российской правовой системе.	Самостоятельная работа-закрепление лекционного материала. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Принципы предпринимательского права. История развития предпринимательского права. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах. Подготовка к тестированию.	8
337.	4	Тема 3. Источники финансового и предпринимательского права.	Самостоятельное изучение и закрепление лекционного материала. Виды источников финансового права. Международные договоры РФ; нормативные правовые акты РФ (Конституция РФ, Бюджетный и Налоговый кодексы, иные законодательные акты; подзаконные акты). Понятие и виды источников предпринимательского права.	10
338.	4	Тема 4. Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности. Финансовые правоотношения.	Работа с конспектом, самостоятельное изучение Литературы и НПА. Общие положения о субъектах предпринимательской деятельности. Правовой статус предпринимателя. Понятие, общая характеристика и особенности финансово-правовых норм.	10
339.	4	Тема 5. Организационно-правовые основы осуществления предпринимательской деятельности.	Самостоятельное изучение. Работа с Гражданским кодексом РФ. Реорганизация субъектов предпринимательской деятельности. Ликвидация субъектов предпринимательской деятельности. Подготовка к тестированию.	10
ВСЕГО:				46

91. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5

87.	Финансовое право: Учебник	Эриашвили Н.Д	Москва, ЮНИТИ-ДАНА, 2017. (ЭБС IPRbooks)	1
88.	Финансовое право. Учебник	Упоров И.В., Старков О.В.	Москва, ЮНИТИ-ДАНА, 2015 (ЭБС IPRbooks)	1
89.	Предпринимательское право. Учебное пособие	Доронина А.В.	СПб: Троицкий мост	2-5

а. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
83.	Финансовое право: Практикум	Афанасьева С.А.	Москва, Московский городской педагогический университет, 2012	1
84.	Финансовое право: Учебное пособие	Фадеева И.В.	Москва, Вузовское образование, 2016	1
85.	Предпринимательское право: Учебник	Эриашвили Н.Д., Мышко Ф.Г., Барков А.В.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.	2-5
86.	Предпринимательское право. Практикум	Козлова М.Ю., Мережкина М.С. и др.	М.: Вузовское образование, 2017	2-5

92. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.gov.ru – сайт Федерального собрания Российской Федерации;
www.gduma.ru – сайт Государственной Думы Российской Федерации;
www.gov.ru - сайт Правительства Российской Федерации;
www.rg.ru – сайт «Российской газеты»;
www.arbitr.ru - сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации;
www.icc.org – сайт Международной торговой палаты;
www.rospotrebnadzor.ru - сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия;
www.nalog.ru – сайт Федеральная налоговая служба;
<http://www.profiz.ru>
<http://www.tspor.ru>
<http://www.i-u.ru>
<http://partnerstvo.ru/lib/tp/node/90>
www.consultant.ru, www.garant.ru – сайты справочно-правовых систем
<http://www.cbr.ru/>
<http://pravo.ru/>

93. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Современные образовательные стандарты и требования ориентируют образовательные программы на компетентностный (деятельностный) подход, в условиях которого возрастает роль образовательных технологий, основанных на использовании активных и интерактивных методов обучения. Активные и интерактивные методы обучения можно определить как методы, характеризующиеся высокой степенью включенности обучающихся в учебный процесс, активизирующие их познавательную и творческую деятельность при решении поставленных задач. Отличительными особенностями, позволяющими отделить новые методы обучения от «традиционных» методов обучения, являются:

- целенаправленная активизация мышления обучающихся;
- в течение всего занятия вовлечения обучающихся в учебный процесс;
- самостоятельная творческая выработка решений, повышенная степень мотивации и эмоциональности обучающихся;
- интерактивный характер, постоянное взаимодействие обучающихся и преподавателей посредством прямых и обратных связей, свободный обмен мнениями о путях разрешения той или иной проблемы

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения - это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуются не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы.

Подготовка по дисциплине Финансовое и предпринимательское право предусматривает необходимость тщательного изучения не только нормативно-правовой базы, но и судебной практики. С этой целью студенту необходимо не реже одного раза в неделю посещать сайт Верховного суда и знакомится с вынесенными решениями по соответствующей тематике. Проводить их анализ и составлять краткий конспект-вывод. Важным в освоении необходимых компетенции при изучении дисциплины «Финансовое и предпринимательское право» является применение имитационных и неимитационных методов обучения.

К неимитационным методам следует отнести:

- проблемные лекции и практические занятия,
- тематические дискуссии,

- "мозговой штурм",
- групповая консультация,
- педагогические игровые упражнения,
- презентация,
- научно-практическая (учебно-практическая) конференция.

К имитационным методам относятся:

- деловые игры,
- ролевые игры,
- игровое проектирование.
- ситуационные методы (case-study),
- имитационные упражнения.

94. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

СПС «КонсультантПлюс»,

СПС «Гарант»

Официальный интернет- портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>,

Информационный портал Право.ру.

95. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4. Использование мультимедийного проектора с целью демонстрации учебного материала по изучаемым вопросам финансового и предпринимательского права;
5. Подборка нормативных правовых актов для изучения и анализа соответствующих процессуальных документов;

96. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____

Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

«_____» _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

«_____» _____ 20 г.

Кафедра _____ уголовно-правовых дисциплин _____

Автор _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.02 Административное право

(наименование дисциплины)

Направление: _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Профиль: _____ Менеджмент организации _____

Квалификация выпускника: _____ бакалавр _____

Форма обучения: _____ очная _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

97. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Административное право» являются изучение основных положений науки административного права, выработанных и проверенных многолетней практикой изучения правовых институтов и понятий, сочетающееся с научным анализом административного законодательства и практики его применения; приобретение навыков толкования административно-правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям. Достижение указанных целей позволит обучающемуся продолжить профессиональное образование в магистратуре и/или успешно начать профессиональную деятельность.

Задача курса – в процессе обучения обеспечить получение студентами знаний по следующим вопросам:

- место административного права в системе различных научных знаний; предмет, содержание и система административного права как отрасли права определяющей основы административной деятельности органов исполнительной власти;

- формирование у студентов научного мировоззрения, современных подходов к разрешению проблем современного законодательства и административно-правовой науки;

- значения административного права в создании условий для реализации гражданами, их объединениями прав и свобод, осуществление которых связано с функционированием исполнительной власти;
- обеспечение демократических начал в деятельности публичной администрации;
- функционирования исполнительной власти и осуществление ее государственной политики;
- защиты граждан и общества от административного произвола, от злоупотреблений, небрежности, некомпетентности, своеволия должностных лиц.

98. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Административное право относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)» базовой части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Право

Знания: понятия нормы права, правового института, отрасли права, юридической ответственности, признаков правонарушения;

Умения: распознавать источники права и законодательства, определять структуру уголовно-правовой нормы и уголовного правоотношения;

Навыки: определить состав уголовного правонарушения.

2. Политология

Знания: политическое устройство общества, организация органов исполнительной власти, политическая проблематика

Умения: интерпретировать политические проблемы государства и общества с экономической точки зрения

Навыки: совмещать экономические и гуманитарные дисциплины

3. Документационное обеспечение управления

Знания: основные положения документооборота, сущность и содержание основных понятий документационного обеспечения управления

Умения: оперировать административно-правовыми понятиями и категориями; анализировать нормативные правовые актов

Навыки: научиться отличать и совмещать смежные экономические и политико-правовые вопросы управления

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Управление качеством

Знания: методики управления персоналом и качеством выполняемой работы;

Умения: определить специфическую сущность управленческих механизмов;

Навыки: определения механизма управления качеством, способах и приемах взаимодействия с персоналом

2. Государственное и муниципальное управление

Знания: полномочия органов исполнительной и муниципальной властей;

Умения: различать особенности административного производства по привлечению к ответственности за нарушение административного законодательства;

Навыки: дать оценку эффективности принимаемых решений органами публичной администрации и местной администрации.

99. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№	Индекс и содержание	Планируемые результаты
---	---------------------	------------------------

п/п	компетенции	
1	2	3
1	ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать российское законодательство, должностные инструкции и должностную компетенцию
		Уметь найти ответ на поставленный вопрос в правовых актах и судебной практике по вопросам деятельности публичной администрации, а также защиты прав физических и юридических лиц
		Владеть навыками составления административно-процессуальных документов
	ПК-20 – владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Знать административный порядок создания предпринимательских структур
		Уметь составлять организационные и распорядительные документы административного характера
		Владеть навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания предпринимательских структур

100. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часа).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	26				26				
Аудиторные занятия (всего):	26				26				
В том числе:									
лекции (Л)	10				10				
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	16				16				
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	46				46				
Экзамен (при наличии):	-				-				
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	72			72				
	Зач. ед.:	2			2				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование)				TK1, TK2				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	3				3				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Всего	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	4	РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ Тема 1.1. Исполнительная власть в системе государственной власти. Общая характеристика административного права. Понятие управления, социального управления, государственного управления. Цели, задачи, принципы и функции исполнительной власти в системе государственной власти. Проблемы реформирования исполнительной власти в процессе реализации административной реформы. Понятие, предмет, метод	2				4	12	Тестирование	

		административного права. Структура административного права. Источники административного права и их систематизация.						
2	4	Тема 1.2. Механизм административно-правового регулирования Понятие механизма административно-правового регулирования. Понятие и структура административно-правовой нормы. Виды административно-правовых норм. Формы реализации административно-правовых норм. Понятие и структура административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.			2	4		
3	4	Тема 1.3. Административно-правовой статус человека и гражданина Понятие и классификация субъектов административного права. Правовая основа административно-правового статуса человека и гражданина. Административно-правовой статус гражданина России. Административно-правовой статус иностранного гражданина и лица без гражданства.			2	4		
4	4	Тема 1.4. Административно-правовой статус государственных служащих Понятие, система и принципы государственной службы. Система и виды государственной службы Российской Федерации. Понятие государственной гражданской службы, военной службы и государственной службы иных видов. Основы административно-правового статуса государственных служащих. Административно-правовое регулирование поступления на государственную службу и ее прохождения. Поощрение, награждение и ответственность государственных служащих.	2		2	4	14	
5	4	Тема 1.5. Административно-правовые формы и методы государственного управления. Понятие и виды форм управленческой деятельности субъектов исполнительной власти. Правовые акты управления, общественно-организационные мероприятия, административно-организационные мероприятия, организационно-технические действия, рассмотрение представлений, протестов прокурора или частных определений, административный договор как формы управленческих действий. Отличительные признаки и разновидности административного договора. Понятие метода управления. Классификация методов управления. Содержание и взаимосвязь убеждения, стимулирования, принуждения как основных методов управления.	2		2	4	16	

10	3	<p>Раздел 2. Административная ответственность и административное наказание. Тема 2.1. Административная ответственность и административное правонарушение. Признаки административной ответственности и ее отличие от других видов юридической ответственности. Принципы административной ответственности. Основания административной ответственности. Законодательства об административных правонарушениях. Составные части, цели, задачи, принципы законодательства об административных правонарушениях. Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и пространстве. Общая характеристика Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях как составной части законодательства об административных. Понятие административного правонарушения. Понятие состава административного правонарушения. Элементы состава административного правонарушения. Понятие квалификации. Содержание процесса квалификации.</p>	2		2	4	20	Тестирование	
11	3	<p>Тема 2.2. Административные наказания. Понятие, цели и основания применения административного наказания. Отличие административного наказания от уголовного наказания, дисциплинарного взыскания или мер общественного воздействия. Система и виды административных наказаний. Понятие и система правоохранительной деятельности государства как средства поддержания режима законности и дисциплины в государстве.</p>				4			
12	3	<p>Тема 2.3. Общие правила назначения административного наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за административное правонарушение. Назначение административных наказаний при совершении нескольких административных правонарушений. Давность привлечения к административной ответственности. Срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением. Особенности назначения наказания военнослужащим, лицам, призванным на военные сборы, сотрудникам органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы, государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических</p>			2	6			

		средств и психотропных веществ, таможенных органов.						
14	4	<p>Тема 2.4. Производство по делам об административных правонарушениях. Судьи и органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Полномочия должностных лиц. Понятие подведомственности. Виды подведомственности Доказательства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Понятие стадий производства. Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях. Назначение административного наказания без составления протокола. Административное расследование. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении. Вступление постановления об административном правонарушении в законную силу. Приведение в исполнение постановления по делу об административном правонарушении.</p>	2	2	8	12		
ВСЕГО:			10	16	46	72	Экзамен	

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
23.	4	Тема 1.2. Механизм административно-правового регулирования	1. Понятие механизма административно-правового регулирования. 2. Понятие и структура административно-правовой нормы. 3. Виды административно-правовых норм. 4. Формы реализации административно-правовых норм. 5. Понятие и структура административно-правовых отношений. 6. Виды административно-правовых отношений.	2
24.	4	Тема 1.4. Административно-правовой статус государственных служащих	1. Понятие, система и принципы государственной службы. 2. Система и виды государственной службы Российской Федерации. 3. Понятие государственной гражданской службы, военной службы и государственной службы иных видов. 4. Основы административно-правового статуса государственных служащих. 5. Административно-правовое регулирование поступления на государственную службу и ее прохождения. 6. Поощрение, награждение и ответственность государственных служащих. Решение ситуационных задач, проверка слайдов	2
25.	4	Тема 1.5. Административно-правовые формы и методы государственного управления.	1. Понятие и виды форм управленческой деятельности субъектов исполнительной власти. 2. Правовые акты управления 3. Отличительные признаки и разновидности административного договора. 4. Понятие метода управления. Классификация методов управления.	2

26.	4	<p>Тема 1.6. Административно-правовое регулирование государственного принуждения.</p>	<p>1. Понятие, цели и задачи института мер административно-правового принуждения. 2. Виды мер административного принуждения: меры административно-правового предупреждения; меры административно-правового пресечения; меры административно-процессуального обеспечения; меры административной ответственности. 3. Понятие, цели, задачи административно-правового предупреждения. 4. Понятие, цели, задачи административно-правового пресечения. Решение ситуационных задач, проверка слайдов</p>	2
27.	4	<p>Раздел 2. Административная ответственность и административное наказание. Тема 2.1. Административная ответственность и административное правонарушение.</p>	<p>1. Административная ответственность и административное правонарушение. 2. Признаки административной ответственности и ее отличие от других видов юридической ответственности. 3. Законодательства об административных правонарушениях. 4. Общая характеристика Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. 5. Понятие административного правонарушения. 6. Понятие состава административного правонарушения.</p>	2
28.	4	<p>Тема 2.2. Административные наказания.</p>	<p>1. Понятие, цели и основания применения административного наказания. 2. Отличие административного наказания от уголовного наказания, дисциплинарного взыскания или мер общественного воздействия. 3. Система и виды административных наказаний. 4. Понятие и система правоохранительной деятельности государства как средства поддержания режима законности и дисциплины в государстве. Решение ситуационных задач, проверка слайдов</p>	

29.	4	Тема 2.3. Общие правила назначения административного наказания.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за административное правонарушение. 2. Назначение административных наказаний при совершении нескольких административных правонарушений. 3. Давность привлечения к административной ответственности. 4. Срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию. 5. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением. 6. Особенности назначения наказания военнослужащим, лицам, призванным на военные сборы, сотрудникам органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы, государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов. 	2
30.	4	Тема 2.4. Производство по делам об административных правонарушениях	<ol style="list-style-type: none"> 1. Судьи и органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. 2. Полномочия должностных лиц. 3. Понятие подведомственности. Виды подведомственности 4. Доказательства по делам об административных правонарушениях. 5. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении. 6. Понятие стадий производства. 	2
ВСЕГО:				16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

101. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Административное право» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. На лекциях может применяться интерактивный метод слайд-демонстрирования отдельных наиболее важных вопросов темы.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения. Используется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десяти минутном выступлении в рамках подготовленной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией по существующим проблемам правового регулирования отношений данной отрасли права.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Курс разбит на разделы, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации, по освоении которого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

102. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
340.	4	Раздел 1. Общая часть. Тема 1.1. Исполнительная власть в системе государственной власти. Общая характеристика административного права	1. Подготовиться к устному опросу по теме. 2. Конспектирование, составление выписок по теме. 3. Работа с электронными информационными сайтами органов исполнительной власти. 4. Подготовить доклад на тему: А. «Механизм сдержек и противовесов в государственном управлении». Б. «Исполнительная власть, ее функции и соотношение с другими ветвями государственной власти».	4
341.	4	Тема 1.2. Механизм административно-правового регулирования	1. Подготовиться к устному опросу по теме. 2. Конспектирование, составление выписок по теме. 3. Составить схему элементов механизма административно-правового регулирования. 4. Подготовка слайдов.	4
342.	4	Тема 1.3. Административно-правовой статус человека и гражданина	1. Подготовиться к устному опросу по теме. 2. Конспектирование, составление выписок по теме. 3. Составить сравнительную таблицу административно-правового статуса иностранного гражданина, беженца и вынужденного переселенца. 4. Подготовка слайдов.	4

343.	4	Тема 1.4. Административно-правовой статус государственных служащих	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к устному опросу по теме. 2. Конспектирование, составление выписок по теме. 3. Составить сравнительную таблицу административно-правового статуса государственного гражданского служащего (на конкретном примере), военнослужащего и сотрудника правоохранительного органа (на конкретном примере). 4. Подготовка слайдов. 5. Подготовка учебного фильма практической направленности (2-5 мин). 	4
344.	4	Тема 1.5. Административно-правовые формы и методы государственного управления	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к устному опросу по теме. 2. Конспектирование, составление выписок по теме. 3. Составить сравнительную таблицу между классификацией форм или классификацией методов государственного управления (на выбор). Сравнение осуществить по различным основаниям. 4. Подготовка слайдов. 	4
345.	4	Тема 1.6. Административно-правовое регулирование государственного принуждения.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к устному и письменному (тест) опросу по теме. 2. Конспектирование, составление выписок по теме. 3. Работа с электронными информационными сайтами, в том числе Федеральной службы судебных приставов (ФССП), МВД России, Следственного комитета 4. Подготовка к анализу проблемных ситуаций в рамках анализа современной статистике по теме. 5. Подготовка слайдов. 6. Подготовка учебного фильма практической направленности (2-5 мин). 	4
346.	4	Раздел 2. Административная ответственность и административное наказание. Тема 2.1. Административная ответственность и административное правонарушение.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к устному и письменному (тест) опросу по теме. 2. Конспектирование, составление выписок по теме. 3. Работа с электронными информационными сайтами, в том числе Федеральной службы судебных приставов (ФССП), МВД России, Следственного комитета 4. Подготовка к анализу проблемных ситуаций в рамках анализа современной статистике по теме. 5. Решение ситуационных задач. 6. Подготовка слайдов. 7. Подготовка учебного фильма практической направленности (2-5 мин). 	4

347.	4	Тема 2.2. Административные наказания.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к устному и письменному (тест) опросу по теме. 2. Конспектирование, составление выписок по теме. 3. Работа с электронными информационными сайтами органов исполнительной власти, имеющих полномочия рассматривать дела об административных правонарушениях и выносить по ним решения. Анализ статистического материала по видам административных наказаний. 4. Подготовка слайдов. 5. Решение ситуационных задач. 	4
348.	4	Тема 2.3. Общие правила назначения административного наказания.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к устному и письменному (тест) опросу по теме. 2. Конспектирование, составление выписок по теме. 3. Работа с электронными информационными сайтами органов исполнительной власти, имеющих полномочия рассматривать дела об административных правонарушениях и выносить по ним решения. Анализ статистического материала по общим правилам назначения административного наказания. 4. Подготовка слайдов. 5. Решение ситуационных задач. 	6
349.	4	Тема 2.4. Производство по делам об административных правонарушениях.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовиться к устному и письменному (тест) опросу по теме. 2. Конспектирование, составление выписок по теме. 3. Составить алгоритм административного процесса в рамках производства дела об административных правонарушениях (последовательность стадий) 4. Решение ситуационных задач. 5. Подготовка слайдов. 	8
ВСЕГО:				46

103. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
90.	Административное право [Электронный ресурс]: учебник	Э.Г. Липатов [и др.].	М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 456 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru	Темы 1.1-2.5

			/15706.— ЭБС «IPRbooks»	
91.	Административное право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Братановский С.Н., Зеленов М.Ф., Марьян Г.В.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 975 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59289 .— ЭБС «IPRbooks»	Темы 1.1-2.5
92.	Административное право России [Электронный ресурс]: научно-практический курс	Кононов П.И.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 207 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52433 .— ЭБС «IPRbooks»	Темы 1.1-2.5
93.	Административное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов	Алехин А.П., Кармолицкий А.А.	М.: Зерцало-М, 2016.— 480 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52129 .— ЭБС «IPRbooks»	Темы 1.1-2.5
94.	Административное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов	Алехин А.П., Кармолицкий А.А.	М.: Зерцало-М, 2016.— 272 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52130 .— ЭБС «IPRbooks»	Темы 1.1-2.5

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
87.	Административная ответственность (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»	Стахов А.И.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 144 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52432 .— ЭБС «IPRbooks»	Темы 2.1-2.5
88.	Административное судопроизводство [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших учебных заведений по направлению «Юриспруденция» (специалист, бакалавр, магистр)	А.В. Абсалямов [и др.].	М.: Статут, 2016.— 560 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49037 .— ЭБС «IPRbooks»	Темы 2.1.-2.5

89.	Административное право [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс	Душакова Л.А., Чепурнова Н.М.	М.: Евразийский открытый институт, 2013.— 422 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14634 .— ЭБС «IPRbooks»	Темы 1.1-2.5
90.	Административное право [Электронный ресурс]: учебник	Братановский С.Н.	Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012.— 511 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10390 .— ЭБС «IPRbooks»	Темы 1.1-2.5
91.	Административное право зарубежных стран [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Н.В. Румянцев [и др.]—	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 455 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34444 .— ЭБС «IPRbooks»	Темы 1.6-2.5

104. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.gov.ru – сайт Федерального собрания Российской Федерации;
www.gduma.ru – сайт Государственной Думы Российской Федерации;
www.gov.ru - сайт Правительства Российской Федерации;
www.genproc.gov.ru – Генеральная прокуратура Российской Федерации;
www.mvd.ru - МВД России;
www.sledcom.ru - Следственный комитет Российской Федерации;
www.ks.rfnet.ru - Конституционный Суд РФ;
www.supcourt.ru - Верховный Суд Российской Федерации;
www.rg.ru – сайт «Российской газеты»;
www.lawportal.ru - Российский образовательный правовой портал «Юридическая Россия»;
www.consultant.ru - сайт справочно-правовой системы;
www.garant.ru – сайт справочно-правовой системы;
www.labex.ru/page/about.html - Комментарии к законодательству РФ;
www.law.edu.ru/ - Подборка электронных материалов по юриспруденции;
www.kodeks.net Юридический словарь; Большая Российская Юридическая Энциклопедия.

105. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение Административного права требует рассмотрения и анализа большого по объему и количеству материала, содержащегося в разноплановых источниках, а также исследовательской литературе с целью его последующего обобщения и систематизации. Поэтому в лекционном материале преподавателю следует выделить ключевые темы и особое внимание уделять разбору фундаментальных теоретических проблем курса с

привлечением новейшего исследовательского материала и использованием разнообразных форм лекций (лекции-конференции, лекции-диспуты, круглые столы).

На практических занятиях преподаватель должен помочь студенту сформировать у студентов умение анализировать правовые нормы в семейном праве и готовить проекты правовые документы. Преподаватель отбирает ограниченный круг тем для семинарских занятий, выделяя на каждую из них определенное время. Обсуждение различных толкований источника составляет самую существенную часть практических занятий.

Преподавателем должны быть использованы различные методы изучения и работы с историческим материалом.

Самостоятельная работа студентов осуществляется как во время аудиторных занятий, так и во внеаудиторные часы и предполагает следующие формы: конспектирование, составление выписок, библиографических списков, работу с электронными информационными сайтами, подготовку реферативных выступлений, докладов, сообщений, подготовку к дискуссиям и анализу проблемных ситуаций. Преподаватель организует проверку всех форм самостоятельной работы студентов.

106. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

www.consultant.ru – официальный сайт справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», электронные периодические издания компании
www.garant.ru – официальный сайт справочно-правовой системы «Гарант»
www.pravo.gov.ru - официальный интернет-портал правовой информации

107. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Семейное право» целесообразно использование специализированных учебных аудиторий, оснащенных мультимедийной техникой.

дидактические материалы – бланки и образцы правовых документов; материалы судебной практики.

технические средства обучения – аудио, видеоаппаратура, иные демонстрационные средства; персональный компьютер.

108. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра _ финансов и кредита _____
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.01 Ценообразование

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *Менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« _____ » _____ 20 г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

109. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения учебной дисциплины является развить знания в области ценообразования, ознакомить студентов с теоретическими основами ценообразования, с методами формирования цен на товары и услуги, формирование умения анализировать информацию, используемую для определения цен и принятия управленческих решений, привить навыки самостоятельной работы с законодательными актами, нормативными документами, научной и учебной литературой, справочными материалами и периодическими изданиями.

110. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Ценообразование относится к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые *предшествующими дисциплинами*:

1. _____ Стратегический менеджмент _____

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основ управления на стратегическом уровне в целях получения прибыли, выгоды или роста экономической стоимости организации в условиях взаимодействия различных факторов на рынке.

Умения: владеть инструментарием оценки текущей структуры современного финансового рынка, прогнозировать влияние динамики его развития на деятельность финансовой организации.

Навыки: применение методов и инструментов оценки деятельности финансовых организаций в системе финансовых рынков.

2. _____ Финансовые рынки и институты _____

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основ развития и формирования финансовых рынков и институтов, продвижения финансовых продуктов на финансовых рынках, методов анализа финансовых рынков, их емкости и динамики.

Умения: владеть инструментарием оценки финансового рынка и влияния на него финансовых институтов, оценки эффективности системы управления организацией на финансовом рынке, прогнозировать влияние финансовых институтов на динамику развития финансового рынка.

Навыки: применение методов и инструментов финансового рынка в оперативной деятельности организации на финансовом рынке в условиях изменения финансовых институтов.

3. _____ Управление персоналом

(наименование предшествующей дисциплины РВП)

Знания: основ управления персоналом, анализа труда и окружающей среды, оценка трудозатрат на производство продукта или услуги предприятия, экономического анализа, технологического процесса и системы управления организацией.

Умения: применять нормы и нормативы для целей формирования политики управления персоналом с учетом условий и безопасности труда, а также системы качества трудовой жизни в организации.

Навыки: экономический анализа, расчет трудозатрат на продукт или услугу организации, использования нормативных документов для соблюдения требований Трудового Кодекса РФ.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Преддипломная практика
2. Государственная аттестация

111. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-17 – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Знать рынок методы анализа информации о товарах и услугах для установления параметров их конкурентоспособности, основные ценообразующие факторы, влияющие на цены товаров и услуг, выработку ценовой политики, методы установки цен с учетом качества товаров и услуг, способы выбора и реализации стратегии ценообразования, направленной на повышение конкурентоспособности торговых предприятий Уметь применять полученные знания для составления конкурентных цен на товары и услуги, обосновывать их и представлять результаты работы Владеть методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, современной методикой построения эконометрических моделей, методами и приемами

	анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений, методами решения задач планирования бизнеса, прогнозирования последствий принятия решений в конкурентной среде, инструментарием оценки состояния экономики и системы управления организацией
--	---

112. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

а. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48							48	
Аудиторные занятия (всего):	48							48	
В том числе:									
лекции (Л)	22							22	
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	26							26	
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	60							60	
Экзамен (при наличии):	-							-	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108						108	
	Зач. ед.:	3						3	

Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	решение ситуационных задач, эссе, тестирование, вопросы к зачету							решение ситуационных задач, эссе, тестирование, вопросы к
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	30							30

в. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	<i>Экономическая сущность цены</i> Понятие цены, ценность товара, взаимосвязь между ними. Функции цены. Факторы, влияющие на восприятие покупателями ценности товара и на решение покупателей произвести покупку.	2		2		8	12	
2	7	<i>Виды и структура цен</i> Виды цен, их дифференциация. Виды дифференциации цен по покупателям, количеству покупок, продуктам, странам. Основания для структуризации и дифференциации цен: по покупателям. Формы дифференциации цен: по покупателям. Проблемы осуществления ценовой дифференциации.	2		2		7	11	
3	7	<i>Методы определения уровня цен</i> Методы косвенного воздействия государства на цены. Регулирование цен на продукцию предприятий-монополистов. Причины и условия изменения текущих цен. Учет эластичности	4		4		8	16	ТК1

		спроса по цене при изменении цен. Воздействие изменения цен (повышение, снижение) на увеличение (уменьшение) прибыли. Реакция субъектов рынка на изменение цен.						
4	7	<i>Ценовая политика предприятия</i> Понятие и цели ценовой политики предприятия. Факторы, влияющие на политику цен предприятия: тип рынка товара, затраты, эластичность спроса, налоги, инфляция, валютный курс, тип предприятия, характер продукта. Жизненный цикл продукта, фактор времени, государственное регулирование цен. Политика цен и торговых скидок в процессе жизненного цикла товара.	2	4	7	13		
5	7	<i>Управление ценами</i> Управление ценами на уровне отрасли: цель, объекты, ценовое лидерство, последователи. Управление ценами на уровне товарно-рыночных стратегий: цель, формирование соотношения цены и качества относительно конкурентов, восприятие цены и пользы продукта. Управление ценами на уровне сделки: цель, прейскурантная, фактурная, фактическая цена. Разброс фактических цен: понятие, причины широты и формы разброса, проблемы с определением фактических цен. Формы и методы прямого воздействия государства на цены. Наценки (скидки) посредников. Издержки обращения и прибыль организаций-посредников. Прямые и косвенные налоги в составе цены. Общую схему расчета цены. Определение цен на основе затрат (полных, переменных). Определение цен с ориентацией на конкуренцию. Определение цен на основе нахождения равновесия между затратами на производство, полезностью благ и	4	4	8	16		

		конкуренцией. Определение рыночной цены товара для целей налогообложения.						
6	7	<p><i>Изменение (приспособление) цен</i> Изменение себестоимости в составе цены. Виды себестоимости, используемой в практике ценообразования. Изменение прибыли и рентабельности в составе цены. Краткосрочные ценовые акции (приспособление цен): основные причины. Связь ценовых решений во времени и их влияние на будущий фон ценообразования: спрос, затраты, конкуренцию. Влияние посредников на политику цен предприятия. Варианты подходов к определению цен с учетом каналов сбыта. Рекомендуемые цены для торговли и для покупателей. Оптовые (торговые) скидки и их влияние на количество заказов торговли. Эластичность спроса по оптовой (торговой) скидке. Взаимосвязь эластичности спроса по цене, эластичности спроса по торговой (оптовой) скидке, цены производителя и конечной цены. Условия, обеспечивающие больший контроль над ценами со стороны производителей и торговли.</p>	4	4	7	15		
7	7	<p><i>Цена как элемент маркетинга-микс</i> Главные эффекты и эффекты взаимодействия, возникающие при изменении цен и рекламы. Другие инструменты продвижения товара на рынок: ценовая оптика, ценовые гарантии, связывание цен, ценовые переговоры, финансирование сбыта, наблюдение за ценами, скидки. Особенности цены по сравнению с другими маркетинговыми инструментами.</p>	2	4	8	14	TK2	
8	7	<i>Ценообразование в сфере услуг</i>	2	2	7	11		

	Экономическое содержание торговой услуги. Классификация торговых услуг в зависимости от характера удовлетворяемых потребностей и от участия в создании стоимости товара. Торговые услуги, связанные с продолжением процесса производства в сфере обращения: услуги по транспортировке товаров, их хранению, расфасовке, упаковке. Виды тарифов на перевозки грузов и формы их построения. Методы определения цен на логистические услуги.							
ВСЕГО:		22		26		60	108	Зачет с оценкой

с. Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
220.	7	<i>Экономическая сущность цены.</i>	<u><i>Теоретические аспекты ценообразования</i></u> Понятие цены, ценность товара, взаимосвязь между ними. Функции цены. Факторы, влияющие на восприятие покупателями ценности товара и на решение покупателей произвести покупку.	2
221.	7	<i>Виды и структура цен.</i>	<u><i>Виды и структуризация цен</i></u> Виды цен, их дифференциация. Виды дифференциации цен по покупателям, количеству покупок, продуктам, странам. Основания для дифференциации цен: по покупателям. Формы дифференциации цен: по покупателям. Проблемы осуществления ценовой дифференциации.	2

222.	7	<i>Методы определения уровня цен</i>	<u>3.1. Формы и методы прямого воздействия государства на цены</u> Регулирование цен на продукцию предприятий-монополистов. Причины и условия изменения текущих цен. Учет эластичности спроса по цене при изменении цен.	2
			<u>3.2. Воздействие изменения цен на динамику прибыли</u> Реакция субъектов рынка на изменение цен. Влияние посредников на политику цен предприятия. Условия, обеспечивающие больший контроль над ценами со стороны производителей и торговли	2
223.	7	<i>Ценовая политика предприятия</i>	<u>4.1. Понятие и цели ценовой политики предприятия</u> Факторы, влияющие на политику цен предприятия: тип рынка товара, затраты, эластичность спроса, налоги, инфляция, валютный курс, тип предприятия, характер продукта.	2
			<u>4.2. Жизненный цикл продукта</u> Фактор времени, государственное регулирование цен. Политика цен и торговых скидок в процессе жизненного цикла товара	2

224.	7	<p><i>Управление ценами.</i></p>	<p><u>5.1. Уровни управления ценами</u> Управление ценами на уровне отрасли: цель, объекты, ценовое лидерство, последователи. Управление ценами на уровне товарно-рыночных стратегий: цель, формирование соотношения цены и качества относительно конкурентов, восприятие цены и пользы продукта. Управление ценами на уровне сделки: цель, прейскурантная, фактурная, фактическая цена. Разброс фактических цен: понятие, причины широты и формы разброса, проблемы с определением фактических цен. Особенности цены по сравнению с другими маркетинговыми инструментами.</p> <p><u>5.2. Методы определения цен</u> Определение цен на основе затрат (полных, переменных). Определение цен с ориентацией на конкуренцию. Определение цен на основе нахождения равновесия между затратами на производство, полезностью благ и конкуренцией. Определение рыночной цены товара для целей налогообложения.</p>	<p>2</p> <p>2</p>
------	---	----------------------------------	--	-------------------

225.	7	<i>Изменение (приспособление) цен.</i>	<u>6.1. Себестоимость в составе цены</u> Виды себестоимости, используемой в практике ценообразования. Прибыль и рентабельность в составе цены.	2
			<u>6.2. Учет издержек при изменении цены</u> Наценки (скидки) посредников. Издержки обращения и прибыль организаций-посредников. Прямые и косвенные налоги в составе цены. Общую схему расчета цены.	2
226.	7	<i>Цена как элемент маркетинга-микс.</i>	<u>7.1. Цена, как элемент маркетинга</u> Экономическое содержание торговой услуги. Базовые элементы маркетинг-микс. Маркетинг-микс при ценообразовании.	2
			<u>7.2. Систематизация цен и торговых услуг</u> Классификация торговых услуг в зависимости от характера удовлетворяемых потребностей и от участия в создании стоимости товара.	2
227.	7	<i>Ценообразование в сфере услуг.</i>	Торговые услуги, связанные с продолжением процесса производства в сфере обращения: услуги по транспортировке товаров, их хранению, расфасовке, упаковке. Виды тарифов на перевозки грузов и формы их построения. Методы определения цен на логистические услуги.	2
ВСЕГО:				26

4.7. Примерная тематика курсовых работ

Не предусмотрено

113. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные: деятельностно-развивающая, личностно-ориентированная, практикоориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход реализуются в форме лекции, семинарские занятия, практические занятия, диспут.
2. Инновационные: интерактивные лекции, рассмотрение проблемных ситуаций (решение ситуационных задач).
3. Интерактивные: вебинары, практика решения ситуационных задач, доклады (эссе).

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте

подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем,

последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде зачета.

114. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
350.	7	Экономическая сущность цены	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Ценообразование: учебник и практикум Г.А. Маховикова. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</i></p> <p><i>Липсиц, И.В. Ценообразование. Практикум: учеб. пособие для академического бакалавриата / И.В. Липсиц. – М.: Юрайт, 2017. – 336 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</i></p>	8
351.	7	Виды и структура цен	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Ценообразование: учебник и практикум Г.А. Маховикова. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</i></p> <p><i>Липсиц, И.В. Ценообразование. Практикум: учеб. пособие для академического бакалавриата / И.В. Липсиц. – М.: Юрайт, 2017. – 336 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</i></p>	7

352.	7	Методы определения уровня цен	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Ценообразование: учебник и практикум Г.А. Маховикова. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</i></p> <p><i>Липсиц, И.В. Ценообразование. Практикум: учеб. пособие для академического бакалавриата / И.В. Липсиц. – М.: Юрайт, 2017. – 336 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</i></p> <p><i>Магомедов М.Д. Ценообразование: учебник / Магомедов М.Д., Куломзина Е.Ю., Чайкина И.И.— М.: Дашков и К, 2017. 248— с.</i></p> <p>http://www.iprbookshop.ru/60630</p>	8
353.	7	Ценовая политика предприятия	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Ценообразование: учебник и практикум Г.А. Маховикова. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</i></p> <p><i>Липсиц, И.В. Ценообразование. Практикум: учеб. пособие для академического бакалавриата / И.В. Липсиц. – М.: Юрайт, 2017. – 336 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</i></p> <p><i>Магомедов М.Д. Ценообразование: учебник / Магомедов М.Д., Куломзина Е.Ю., Чайкина И.И.— М.: Дашков и К, 2017. 248— с.</i></p> <p>http://www.iprbookshop.ru/60630</p>	7

354.	7	Управление ценами	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Ценообразование: учебник и практикум Г.А. Маховикова. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</i></p> <p><i>Липсиц, И.В. Ценообразование. Практикум: учеб. пособие для академического бакалавриата / И.В. Липсиц. – М.: Юрайт, 2017. – 336 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</i></p> <p><i>Магомедов М.Д. Ценообразование: учебник / Магомедов М.Д., Куломзина Е.Ю., Чайкина И.И.— М.: Дашиков и К, 2017. 248— с.</i></p> <p>http://www.iprbookshop.ru/60630</p>	8
355.	7	Изменение (приспособление) цен	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Ценообразование: учебник и практикум Г.А. Маховикова. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</i></p> <p><i>Липсиц, И.В. Ценообразование. Практикум: учеб. пособие для академического бакалавриата / И.В. Липсиц. – М.: Юрайт, 2017. – 336 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</i></p> <p><i>Мантусов В.Б. Ценообразование во внешней торговле: учебник / Мантусов В.Б.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. 247— с.</i></p> <p>http://www.iprbookshop.ru/70842</p>	7

356.	7	Цена как элемент маркетинга-микс	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Лев М.Ю. Ценообразование: учебник / Лев М.Ю.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 723— с. http://www.iprbookshop.ru/71070</i></p> <p><i>Липсиц, И.В. Ценообразование. Практикум: учеб. пособие для академического бакалавриата / И.В. Липсиц. – М.: Юрайт, 2017. – 336 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</i></p> <p><i>Магомедов М.Д. Ценообразование: учебник / Магомедов М.Д., Куломзина Е.Ю., Чайкина И.И.— М.: Дашков и К, 2017. 248— с. http://www.iprbookshop.ru/60630</i></p>	8
357.	7	Ценообразование в сфере услуг	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Ценообразование: учебник и практикум Г.А. Маховикова. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.</i></p> <p><i>Липсиц, И.В. Ценообразование. Практикум: учеб. пособие для академического бакалавриата / И.В. Липсиц. – М.: Юрайт, 2017. – 336 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.</i></p> <p><i>Магомедов М.Д. Ценообразование: учебник / Магомедов М.Д., Куломзина Е.Ю., Чайкина И.И.— М.: Дашков и К, 2017. 248— с. http://www.iprbookshop.ru/60630</i></p>	7
ВСЕГО:				60

115. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов (тем)
1	2	3	4	5

95.	Ценообразование: учебник и практикум	Г.А. Маховикова. – 6-е изд., перераб. и доп.	М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс. www.iprbookshop.ru	1-8
96.	Ценообразование: учебник / Лев М.Ю.—	Лев М.Ю.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 723— с. www.iprbookshop.ru	1-8
97.	Ценообразование. Практикум: учеб. пособие для академического бакалавриата / И.В. Липсиц.	Липсиц, И.В.	М.: Юрайт, 2017. – 336 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс www.iprbookshop.ru	3-8

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов (тем)
1	2	3	4	5
92.	Ценообразование: учебник / Магомедов М.Д., Куломзина Е.Ю., Чайкина И.И.—	Магомедов М.Д.	М.: Дашков и К, 2017. 248— с. http://www.iprbookshop.ru/60630	1-4
93.	Ценообразование во внешней торговле: учебник / Мантусов В.Б	Мантусов В.Б.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. 247— с. http://www.iprbookshop.ru/70842	4-8

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Официальные сайты, рекомендуемые студентам для получения информации и подготовки к занятиям по дисциплине «Ценообразование»:

1. Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRbooks» [Электронный ресурс].- URL: <http://www.iprbookshop.ru/38595.html>

2. Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. - URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В рамках освоения дисциплины взаимосвязаны три вида нагрузки: аудиторная работа (лекции, практические занятия), самостоятельная работа студентов, контактные часы, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий.

Рекомендуется следующим образом планировать и организовать время, необходимое на изучение дисциплины

В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

При подготовке к практическим занятиям по дисциплине обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные этапы написания, подготовки и управления проектом.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- изучение конспекта лекции в тот же день (после лекции) - 10-15 минут. Изучение конспекта

лекции за день перед следующей лекции - 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту - 4 час. в неделю (6 семестр), всего в неделю - 2 час. 30 минут (6 семестр);

- в течение недели 1 час. работать с литературой в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме практического занятия. При подготовке к выполнению вне аудиторных заданий нужно сначала понять, что и как требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задач и заданий.

Рекомендации по работе с литературой заключаются в необходимости изучения учебных пособий по управлению проектами. Рекомендуется после изучения очередного параграфа учебного пособия выполнить несколько простых заданий или задач на данную тему. Кроме того, полезно мысленно задать следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

При подготовке к зачету по дисциплине обучающийся прорабатывает содержание лекций по своему конспекту и по рекомендованным учебным пособиям. На каждый вопрос обучающийся должен написать план ответа, кратко перечислить и запомнить основные факты, положения. На этапе подготовки к экзамену обучающийся систематизирует и интегрирует информацию, относящуюся к разным разделам лекционного материала, лучше понимает взаимосвязь различных фактов и положений дисциплины, восполняет пробелы в своих знаниях.

Выполнение домашнего студента является повторением, закреплением и усвоением пройденного на занятии материала, подготовка к изучению новых вопросов, расширение и углубление знаний, формирование умений и навыков.

Преподаватель формулирует домашнее задание оптимальным по объёму и содержанию с вопросами для обсуждения и расчетными задачами, предполагая преемственность перехода от ранее изученного к новому.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемым элементом изучения дисциплины. В ходе самостоятельной работы происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской работе, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего бакалавра-менеджера. Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины. Рекомендуется самостоятельное изучение доступной учебной и научной литературы. Самостоятельно изученные теоретические материалы повышают уровень подготовки обучающегося к усвоению лекционного материала и используются при выполнении заданий практических занятий.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся: осваивают материал, предложенный им на лекциях с привлечением указанной преподавателем литературы; осваивают дополнительные теоретические вопросы; готовятся к защите выполненных курсовых проектов; ведут подготовку к промежуточной аттестации по данному курсу, которая проходит в форме зачета (8 семестр).

Целями самостоятельной работы обучающегося являются: формирование навыков самостоятельной образовательной деятельности; выявление и устранение обучающимся пробелов в знаниях, необходимых для изучения управление проектами.

Самостоятельная работа обучающегося обеспечена необходимыми учебными и методическими материалами основной и дополнительной литературой; демонстрационными материалами, используемыми во время лекционных занятий.

Организация самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины включает в себя такие виды работ как самостоятельное изучение текстов лекций, учебных пособий из списка основной и дополнительной рекомендуемой литературы, использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и пр. Целесообразно ознакомиться с раскрытием содержания каждой лекции по нескольким рекомендованным источникам для сопоставления точек зрения различных авторов с различных методологических позиций, а для более углубленного изучения воспользоваться дополнительной литературой. Целесообразно также составление индивидуального терминологического словаря (глоссария) по теме вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, и словаря новых понятий, с которыми обучающийся впервые сталкивается. Для успешного освоения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, необходимо законспектировать предложенные вопросы. Возможно использование литературы, подобранной самим обучающимся.

При освоении дисциплины по использованию информационных технологий преподаватель рекомендует студентам использовать доступ к открытым файловым серверам сети Internet.

При подготовке презентаций студентам целесообразно составить план презентации, выделить основные идеи. Структура студенческой презентации примерно такая же, как и структура статьи: постановка задачи; известные ранее результаты и проблемы; критерии,

по которому предполагается оценивать качество решения; цели данной работы; основные результаты студента; на последнем слайде - перечисление основных результатов работы.

Запись выступления на 7 минут занимает примерно полторы страницы текста (формат А4, шрифт 12pt).

Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории тему презентации. Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11. Перегруженность и мелкий шрифт тяжелы для восприятия. Недогруженность оставляет впечатление, что выступление поверхностно и плохо подготовлено. Распространённая ошибка - читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, проблемы, формулы), а словами студент будет рассказывать их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.

Оптимальная скорость переключения - один слайд за 1-2 минуты, на лекциях - до 5 минут. Для кратких выступлений допустимо два слайда в минуту, но не быстрее. Студенты должны успеть воспринять информацию и со слайда, и на слух.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Интенсификация обучения проводится с использованием компьютерных технологий, что значительно разнообразит процесс восприятия и обработки информации. Благодаря компьютеру и интернету обучающимся предоставляется возможность овладения большим объемом информации с ее последующим анализом и сортировкой.

Для подготовки докладов, организации самостоятельной работы студентами используются ЭВМ с подключением к сети Internet. Взаимодействие с обучающимися осуществляется посредством электронной почты.

Для реализации учебного процесса используются следующие информационные технологии:

1. Персональный компьютер.
2. Программное обеспечение: Microsoft Office Word.
3. Справочно-поисковые системы («Гарант», «Консультант»).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций и практических занятий с возможной демонстрацией слайдов используется мультимедийное оборудование аудиторий, оснащенных типовой техникой.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра Менеджмент _____

(название кафедры)

Автор _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.02 Бизнес-планирование

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: _____ бакалавр _____

Форма обучения: _____ очная _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« _____ » _____ 20 г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Бизнес-планирование является развить знания в области менеджмента организацией, сформировать умение проводить анализ экономических процессов и явлений в сфере менеджмента, привить навыки самостоятельной работы с законодательными актами, нормативными документами, научной и учебной литературой, справочными материалами и периодическими изданиями.

116. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Бизнес-планирование относится к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые *предшествующими дисциплинами*:

1. Стратегический менеджмент

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основ и методов стратегического менеджмента для целей планирования эффективной производственной деятельности организации.

Умения: применять инструментарий стратегического менеджмента для компетентного планирования использования ресурсов организации с учетом конкурентной среды, налогооблагаемой базы организации, эффективности системы управления организацией.

Навыки: оценки финансового и экономического состояния организации, бизнес поля, контроллинга, маркетинга.

2. Управление человеческими ресурсами

(наименование предшествующей дисциплины РУП)

Знания: основ управления человеческими ресурсами, анализа труда и окружающей среды, оценка трудозатрат на производство продукта или услуги предприятия, экономического анализа, технологического процесса и системы управления организацией.

Умения: применять нормы и нормативы для целей формирования политики управления человеческими ресурсами с учетом условий и безопасности труда, а также системы качества трудовой жизни в организации.

лекции (Л)	22							22	
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	26							26	
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	60							60	
Экзамен (при наличии):	-							-	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108						108	
	Зач. ед.:	3						3	
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		решение ситуационных задач, эссе, тестирование, вопросы к зачету						решение ситуационных задач, реферат, тестирование, вопросы	
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	30							30	

в. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	<u>Методология планирования в рыночной экономике</u> Место планирования в управленческом цикле организации. Принципы и методы внутрифирменного планирования.	2		4		8	14	
2	7	<u>Экономическая сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии</u> Сущность и функции рыночного планирования. Предмет и этапы внутрифирменного планирования.	2		2		7	11	

3	7	<u>Бизнес-план как способ планирования деятельности организации</u> Виды и содержание внутрифирменного планирования. Сущность процесса бизнес-планирования. Нормативное сопровождение процесса бизнес-планирования	2	4	8	14	TK1
4	7	<u>Исследование и анализ рынка, план маркетинга.</u> Роль и функции бизнес-плана. Методики исследования и анализа бизнес-планирования. Программные средства разработки и анализа бизнес-плана. Оценка ресурсов организации. Анализ производства и продаж продукции	4	4	7	15	
5	7	<u>Структура и содержание разделов бизнес-плана</u> Титульный лист. Вводная часть или резюме проекта. Анализ положения дел в отрасли. Производственный план. План маркетинга. Организационный план. Финансовый план. Поиск инвестора и презентация бизнес-плана организации	4	2	8	14	
6	7	<u>Форма представления бизнес-плана</u> Разделы бизнес-плана и требования к его составлению. Разработка и представление. Формирование итоговых таблиц	2	2	7	11	
7	7	<u>Идентификация и анализ рисков</u> Общая характеристика идентификации рисков. Методы идентификации рисков. Метод сценариев. Метод анализа чувствительности. Дерево рисков. Методы анализа и оценки инвестиционных проектов организации.	4	4	8	16	TK2
8	7	<u>Экспертиза бизнес-плана</u> Влияние инфляции на параметры проекта. Учет фактора неопределенности и оценка рисков проекта организации.	2	4	7	13	
ВСЕГО:			22	26	60	108	Зачет с оценкой

с. Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
228.	7	Методология планирования в рыночной экономике.	1.1. <u>Методология планирования в рыночной экономике</u> Место планирования в управленческом цикле организации.	2
			1.2. <u>Принципы планирования</u> Принципы и методы внутрифирменного планирования.	2
229.	7	Экономическая сущность бизнес-планирования на предприятии.	Сущность и функции рыночного планирования. Предмет и этапы внутрифирменного планирования.	2
230.	7	Содержание и процесс бизнес-планирования на предприятии	3.1. <u>Содержание внутрифирменного планирования</u> Виды и содержание внутрифирменного планирования.	2
			3.2. <u>Процесс бизнес-планирования</u> Сущность процесса бизнес-планирования. Нормативное сопровождение процесса бизнес-планирования	2
231.	7	Исследование и анализ рынка. План маркетинга	4.1. <u>Методики исследования бизнес-планирования</u> Роль и функции бизнес-плана. Методики исследования и анализа бизнес-планирования.	2
			4.2. <u>Методика анализа бизнес-плана</u> Программные средства разработки и анализа бизнес-плана. Оценка ресурсов организации. Анализ производства и продаж продукции	2

232.	7	Структура и содержание разделов бизнес-плана.	Титульный лист. Вводная часть или резюме проекта. Анализ положения дел в отрасли. Производственный план. План маркетинга. Организационный план. Финансовый план. Поиск инвестора и презентация бизнес-плана организации.	2
233.	7	Форма представления бизнес-плана	Разделы бизнес-плана и требования к его составлению. Разработка и представление. Формирование итоговых таблиц.	2
234.	7	Идентификация и анализ рисков.	<i>7.1.Идентификация рисков</i> Общая характеристика идентификации рисков. Методы идентификации рисков. Метод сценариев.	2
			<i>7.2.Анализ рисков</i> Метод анализа чувствительности. Дерево рисков. Методы анализа и оценки инвестиционных проектов организации.	2
235.	7	Экспертиза бизнес-плана	<i>8.1.Оценка экономических показателей в бизнес-плане</i> Влияние инфляции на параметры проекта.	2
			<i>8.1. Оценка значимости влияния релевантных факторов бизнес-плана</i> Учет фактора неопределенности и оценка рисков проекта организации.	2
ВСЕГО:				26

4.8.Примерная тематика курсовых работ

Не предусмотрено.

119. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные: деятельностьно-развивающая, личностно-ориентированная, практикоориентированная, компетентностный подход реализуются в форме лекции, семинарские занятия, практические занятия, диспут.
2. Инновационные: интерактивные лекции, рассмотрение проблемных ситуаций.
3. Интерактивные: вебинары, интернет-конференции.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить

вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде зачета.

120. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5

358.	7	<p>Методология планирования в рыночной экономике</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Основная литература:</i> Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p><i>Дополнительная литература:</i> Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	--	--	---

359.	7	<p>Место планирования в управленческом цикле организации.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сergeev, A.A. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	---	--	---

360.	7	<p>Принципы внутрифирменного планирования.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	--	--	---

361.	7	<p>Методы внутрифирменного планирования.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	--	--	---

362.	7	<p>Сущность бизнес-планирования на предприятии</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	--	--	---

363.	7	Содержание бизнес-планирования на предприятии	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	---	--	---

364.	7	Информационная база бизнес-плана	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	----------------------------------	--	---

365.	7	<p>Процесс бизнес-планирования</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	------------------------------------	--	---

366.	7	<p>Бизнес-план как способ планирования деятельности организации</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	---	--	---

367.	7	<p>Программные средства разработки бизнес-планов.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	---	--	---

368.	7	<p>Поиск инвестора и презентация бизнес-плана организации.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	--	--	---

369.	7	Анализ положения дел в отрасли.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	---------------------------------	--	---

370.	7	<p>Производственный план. План маркетинга. Организационный план. Финансовый план. Разделы бизнес-плана и требования к его составлению. Разработка и представление.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	---	--	---

371.	7	Исследование рынка.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	---------------------	--	---

372.	7	<p>Методы анализа инвестиционных проектов организации.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	--	--	---

373.	7	<p>Формирование итоговых таблиц</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	-------------------------------------	--	---

374.	7	<p>Метод сценариев.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	-------------------------	--	---

375.	Метод анализа чувствительности.	<p>. Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры /А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---------------------------------	---	---

376.	7	Структура разделов бизнес-плана	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	---------------------------------	--	---

377.	7	Содержание разделов бизнес-плана	<p>. Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	----------------------------------	--	---

378.	7	<p>Методы оценки инвестиционных проектов организации.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	---	--	---

379.	7	<p>Влияние инфляции на параметры проекта.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	---	--	---

380.	7	<p>Учет фактора неопределенности и оценка рисков проекта организации.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	---	--	---

381.	7	<p>Форма представления бизнес-плана</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	---	--	---

382.	7	<p>Дерево рисков.</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	-----------------------	--	---

383.	7	План маркетинга.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	------------------	--	---

384.	7	Анализ рынка.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	---------------	--	---

385.	7	Идентификация рисков	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	----------------------	--	---

386.	7	<p>Анализ рисков при реализации бизнес-плана</p>	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p><i>Основная литература:</i> Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p><i>Дополнительная литература:</i> Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
------	---	--	--	---

387.	7	Экспертиза бизнес-плана	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>Основная литература: Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры /А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К., 2013. – 432 с. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): учебник / Дубровин И.А.— М.: Дашков и К, 2017. 432— с. http://www.iprbookshop.ru/60386 Горбунов В.Л. Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371</p> <p>Дополнительная литература: Стёпочкина Е.А.— С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288 Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640</p>	2
ВСЕГО:				60

121. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
98.	Бизнес-планирование на предприятии (2-е	Дубровин И.А.	2017, Дашков и К www.iprbookshop.ru	1-8

	издание). Учебник для бакалавров (книга)			
99.	Бизнес-планирование: учебное пособие / Горбунов В.Л.—	Горбунов В.Л.	М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 141— с. http://www.iprbookshop.ru/56371	1-8
100.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавров и магистратуры /А.А. Сергеев. - №-е изд., испр. и доп.	Сергеев, А.А.	– М.: Юрайт, 2017. – 463 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. www.iprbookshop.ru	1-8

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
94.	Бизнес-планирование: учебное пособие / Стёпочкина Е.А.	Стёпочкина Е.А.	С.: Вузовское образование, 2015. 61— с. http://www.iprbookshop.ru/29288	3-8
95.	Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: монография / Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.	Еремеева Н.В.	М.: Русайнс, 2016. 104— с. http://www.iprbookshop.ru/61640	5-8

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Официальные сайты, рекомендуемые студентам для получения информации и подготовки к занятиям по дисциплине «Управление проектами»:

1. Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRbooks» [Электронный ресурс].- URL: <http://www.iprbookshop.ru/38595.html>

2. Научно-электронная библиотека elibrary [Электронный ресурс]. - URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В рамках освоения дисциплины взаимосвязаны три вида нагрузки: аудиторная работа (лекции, практические занятия), самостоятельная работа студентов, контактные часы, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий.

Рекомендуется следующим образом планировать и организовать время, необходимое на изучение дисциплины

В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

При подготовке к практическим занятиям по дисциплине обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные этапы написания, подготовки и управления проектом.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- изучение конспекта лекции в тот же день (после лекции) - 10-15 минут. Изучение конспекта

- лекции за день перед следующей лекции - 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту - 4 час. в неделю (6 семестр), всего в неделю - 2 час. 30 минут (6 семестр);

- в течение недели 1 час. работать с литературой в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме практического занятия. При подготовке к выполнению вне аудиторных заданий нужно сначала понять, что и как требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задач и заданий.

Рекомендации по работе с литературой заключаются в необходимости изучения учебных пособий по управлению проектами. Рекомендуется после изучения очередного параграфа учебного пособия выполнить несколько простых заданий или задач на данную тему. Кроме того, полезно мысленно задать следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

При подготовке к зачету по дисциплине обучающийся прорабатывает содержание лекций по своему конспекту и по рекомендованным учебным пособиям. На каждый вопрос обучающийся должен написать план ответа, кратко перечислить и запомнить основные факты, положения. На этапе подготовки к экзамену обучающийся систематизирует и интегрирует информацию, относящуюся к разным разделам лекционного материала, лучше

понимает взаимосвязь различных фактов и положений дисциплины, восполняет пробелы в своих знаниях.

Выполнение домашнего студента является повторением, закреплением и усвоением пройденного на занятии материала, подготовка к изучению новых вопросов, расширение и углубление знаний, формирование умений и навыков.

Преподаватель формулирует домашнее задание оптимальным по объёму и содержанию с вопросами для обсуждения и расчетными задачами, предполагая преемственность перехода от ранее изученного к новому.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемым элементом изучения дисциплины. В ходе самостоятельной работы происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской работе, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего бакалавра-менеджера. Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины. Рекомендуется самостоятельное изучение доступной учебной и научной литературы. Самостоятельно изученные теоретические материалы повышают уровень подготовки обучающегося к усвоению лекционного материала и используются при выполнении заданий практических занятий.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся: осваивают материал, предложенный им на лекциях с привлечением указанной преподавателем литературы; осваивают дополнительные теоретические вопросы; готовятся к защите выполненных курсовых проектов; ведут подготовку к промежуточной аттестации по данному курсу, которая проходит в форме зачета (8 семестр).

Целями самостоятельной работы обучающегося являются: формирование навыков самостоятельной образовательной деятельности; выявление и устранение обучающимся пробелов в знаниях, необходимых для изучения управление проектами.

Самостоятельная работа обучающегося обеспечена необходимыми учебными и методическими материалами основной и дополнительной литературой; демонстрационными материалами, используемыми во время лекционных занятий.

Организация самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины включает в себя такие виды работ как самостоятельное изучение текстов лекций, учебных пособий из списка основной и дополнительной рекомендуемой литературы, использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и пр. Целесообразно ознакомиться с раскрытием содержания каждой лекции по нескольким рекомендованным источникам для сопоставления точек зрения различных авторов с различных методологических позиций, а для более углубленного изучения воспользоваться дополнительной литературой. Целесообразно также составление индивидуального терминологического словаря (гlossария) по теме вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, и словаря новых понятий, с которыми обучающийся впервые сталкивается. Для успешного освоения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, необходимо законспектировать предложенные вопросы. Возможно использование литературы, подобранной самим обучающимся.

При освоении дисциплины по использованию информационных технологий преподаватель рекомендует студентам использовать доступ к открытым файловым серверам сети Internet.

При подготовке презентаций студентам целесообразно составить план презентации, выделить основные идеи. Структура студенческой презентации примерно такая же, как и структура статьи: постановка задачи; известные ранее результаты и проблемы; критерии, по которому предполагается оценивать качество решения; цели данной работы; основные результаты студента; на последнем слайде - перечисление основных результатов работы.

Запись выступления на 7 минут занимает примерно полторы страницы текста (формат А4, шрифт 12pt).

Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории тему презентации. Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11. Перегруженность и мелкий шрифт тяжелы для восприятия. Недогруженность оставляет впечатление, что выступление поверхностно и плохо подготовлено. Распространённая ошибка - читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, проблемы, формулы), а словами студент будет рассказывать их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.

Оптимальная скорость переключения - один слайд за 1-2 минуты, на лекциях - до 5 минут. Для кратких выступлений допустимо два слайда в минуту, но не быстрее. Студенты должны успеть воспринять информацию и со слайда, и на слух.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Интенсификация обучения проводится с использованием компьютерных технологий, что значительно разнообразит процесс восприятия и отработки информации. Благодаря компьютеру, Интернету и мультимедийным средствам обучающимся предоставляется уникальная возможность овладения большим объемом информации с ее последующим анализом и сортировкой.

В процессе преподавания дисциплины осуществляется чтение лекций с использованием слайд-презентаций. Для оценки знаний обучающихся по дисциплине используется компьютерное тестирование.

Для подготовки докладов, организации самостоятельной работы используются ЭВМ с подключением к сети Internet, взаимодействие с обучающимися осуществляется посредством электронной почты,

Для реализации учебного процесса используются следующие информационные технологии:

1. Персональный компьютер.
2. Программное обеспечение: Microsoft Office Word
3. Справочно-поисковые системы («Гарант», «Консультант»).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций и практических занятий с возможной демонстрацией слайдов используется мультимедийное оборудование аудиторий, оснащенных типовой техникой.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: экономики и менеджмента

(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.ДВ.09.01 Инвестиционный менеджмент

(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Направленность (профиль) подготовки _____ *Менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника _____ *бакалавр* _____

Форма обучения _____ *очная* _____

Утверждена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 20__ г.

Москва 2020

Разработчики* рабочей программы учебной дисциплины:

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

122. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Инвестиционный менеджмент» являются формирование у студентов теоретических и прикладных профессиональных знаний в области разработки и реализации инвестиционной стратегии предприятия, освоение практических навыков принятия управленческих решений для развития инвестиционной деятельности.

Для достижения указанных целей решаются следующие **основные задачи**:

- изучение понятий и принципов инвестиционного менеджмента, современных методов оценки и прогнозирования инвестиционного рынка, отдельных его сегментов;
- умение оценивать инвестиционные качества реальных проектов;
- овладение навыками применения методов оценки эффективности реальных и финансовых инвестиций и оценки рисков.

123. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Инвестиционный менеджмент» относится к вариативной части Блока 1, «Дисциплины (модули)».

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Теория организации

Знания: основные понятия экономической, организационной и управленческой теории.

Умения: определять функции и бизнес-процессы предприятий и организаций, применять аналитический инструментарий для постановки и решения задач управления.

Навыки: проведения системного анализа деятельности организации и ее составляющих для постановки и решения задач управления.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые параллельно изучаемыми дисциплинами:

1. Управленческие решения

Знания: основные модели и методы принятия решений; виды управленческих решений и методы их принятия.

Умения: решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;

Навыки: владеть математическими, статистическими и количественными методами решения организационно-управленческих задач.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Стратегический менеджмент

Знания: основные понятия бизнеса и управления, теоретические основы менеджмента, концепции менеджмента, теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;

Умения: анализировать конкурентную среду предприятия, текущее состояние бизнеса, стратегические ресурсы предприятия и направления деятельности, разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; использовать информацию, полученную в результате проводимых различных видов и типов исследований; разрабатывать корпоративные и инвестиционные стратегии развития организации;

Навыки: применения методов системного анализа деятельности организации, владение методологией применения инвестиционного менеджмента в стратегическом планировании.

2. Управление проектами

Знания: понятия инвестиций и финансового рынка, их сущность и функции в управлении предприятием; перераспределение денежных ресурсов, риска и информации.

Умения: применять инвестиционный инструментарий в управлении предприятия

Навыки: владения методологией применения инвестиционного менеджмента при разработке проектов.

124. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	ПК-4 –умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала,	Знать: правила формирования платежных документов и корреспонденций счетов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов -во внебюджетные фонды. Уметь: составлять платежные документы и корреспонденции счетов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды. Владеть: навыками составления платежных документов и корреспонденций счетов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.

	в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	
--	---	--

125. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ СОСТАВЛЯЕТ:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачёт с оценкой

4.2 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	Контактная работа (всего)	48,2					48,2			
2	Аудиторные занятия (всего):	48					48			
3	лекции (Л)	22					22			
4	практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	26					26			
5	лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									
6	Другие виды контактной работы:	0,2					0,2			
7	Консультация (Конс)									
8	Зачет с оценкой (ЗО)	0,2					0,2			
9	Экзамен (Э)									
10	Курсовая работа (проект) (КР/КП)									
11	Практическая подготовка									
12	Самостоятельная работа	59,8					59,8			

13	ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108						108		
		Зач. ед.:	3						3		

4.3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов				СР С ча сов	Все го час ов
		Лек ция	Прак т./ семи н. заня тия	Лаб. заня тия	Прак т и ческа я подго товка		
1.	Тема 1. Виды и классификация инвестиций. Понятие инвестиций и финансового рынка, их сущность и функции. Перераспределение денежных ресурсов, риска и информации. Понятия финансового рынка, рынка капиталов, кредитного и других видов рынков, основанных на перераспределении денежных ресурсов.	4	4			8	16
2.	Тема 2. Место инвестиций в общественном воспроизводстве. Понятие инвестиционных инструментов. Фундаментальные свойства инвестиционных управленческих инструментов и их классификация.	2	2			8	12
3.	Тема 3. Теоретические основы сущности инвестиционного рынка. Неоклассические теории фондового рынка. Теории оценки инвестиционного риска и	4	4			8	16

	доходности. Теории корпоративных финансов.						
4.	<p>Тема 4. Общая характеристика рынка ценных бумаг, как источника инвестиций.</p> <p>Профессиональные участники, эмитенты и инвесторы на рынке ценных бумаг. Структура рынка ценных бумаг: виды участников и их взаимодействие. Понятие и виды профессиональной инвестиционной деятельности на рынке ценных бумаг.</p>	2	4			8	14
5.	<p>Тема 5. Фондовые биржи, как объект инвестиционного менеджмента.</p> <p>Основы деятельности фондовой биржи (понятие, сущность и функции). Классификация фондовых бирж. Структура собственности и особенности организационно-правового статуса различных фондовых бирж в России и за рубежом. Организационные схемы фондовой биржи.</p>	4	4			8	16
6.	<p>Тема 6. Общая характеристика мирового инвестиционно-финансового рынка.</p> <p>Международный и национальные финансовые рынки. Международная классификация фондовых рынков. Региональные сегменты финансового рынка. Сравнительная характеристика развитых и формирующихся рынков. Динамика и распределение международных потоков капитала.</p>	2	2			8	12

7.	Тема 7. Международный кредитный рынок. Современные формы международных кредитов. Мировые финансовые институты на рынке кредитов. Современное состояние долгового рынка в мире.	2	4			6	12	
8.	Тема 8. Международный рынок инвестиций. Инвестиционный климат в формировании потоков международных инвестиций. Факторы инвестиционного климата. Международные институты инвестирования.	2	2			5,8	9,8	
		22	26				107,8	
	Зачет с оценкой						0,2	
	ИТОГО:						59,8	108

д. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в форме практической подготовки
1.	6	Тема 1. Виды и классификация инвестиций.	Понятие инвестиций, финансового рынка, их сущность и функции в макроэкономике.	4
2.	6	Тема 2. Место инвестиций в общественном воспроизводстве.	Понятие инвестиционных инструментов.	2

3.	6	Тема 3. Теоретические основы сущности инвестиционного рынка	Теории инвестиционного менеджмента.	4
4.	6	Тема 4. Общая характеристика рынка ценных бумаг, как источника инвестиций.	Профессиональные участники, эмитенты и инвесторы на рынке ценных бумаг.	4
5.	6	Тема 5 Фондовые биржи, как объект инвестиционного менеджмента.	Основные виды биржевых сделок.	4
6.	6	Тема 6. Общая характеристика мирового инвестиционно-финансового рынка.	Международный и национальные финансовые рынки.	2
7.	6	Тема 7. Международный кредитный рынок.	Современное состояние долгового рынка в мире.	4
8.	6	Тема 8. Международный рынок инвестиций.	Факторы инвестиционного климата.	2
ВСЕГО:				26

е. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

126. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Основными формами проведения занятий являются лекции и практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере инвестиционной деятельности организации, что предполагает заинтересованность самого преподавателя изучаемой проблематикой, глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении **лекционных занятий** следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной инвестиционной деятельности, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т. п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Лекции должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных ситуаций, возникающих в реальной инвестиционной деятельности, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать

практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов работы с инвестиционными проектами.

При объяснении основных категорий инвестиционного менеджмента следует уделять особое внимание отличию в понимании их с точки зрения экономического подхода. Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из других уже изученных дисциплин, просить их приводить примеры и искать связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к инвестиционному менеджменту.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения.

Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода деловая игра. Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие. Да и сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

По возможности необходимо включать в преподавание данной дисциплины такие формы работы, как демонстрация практических методов работы. Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление **презентаций** различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов инвестиционного менеджмента. Например, в рамках каждого модуля можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Для проверки уровня усвоения учебного материала по каждому модулю можно провести групповую устную контрольную работу. Группа студентов разбивается на подгруппы (примерно по 3-4 человека) и составляют вопросы другим подгруппам по темам, представленным преподавателем.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование) студентов по материалам лекций и практических работ. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию студентов при конспектировании лекционного материала и подготовке к практическим занятиям.

Основными формами контроля являются: зачет с оценкой, а также промежуточный контроль в виде самостоятельных работ и промежуточного тестирования, проводимого по всем изученным темам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

127. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/ п	№ семе стра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Все го ча сов
1.	6	Тема 1. Виды и классификация инвестиций.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Перераспределение денежных ресурсов, риска и информации. В.Соотношение понятий финансового рынка, рынка капиталов, кредитного и других видов рынков, основанных на перераспределении денежных ресурсов. Литература пп.7.1-7.4 рп	8
2.	6	Тема 2. Место инвестиций в общественном воспроизводстве.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А.Понятие финансовых инструментов. В.Фундаментальные свойства ценных бумаг и их классификация. Литература пп.7.1-7.4 рп	8
3.	6	Тема 3. Теоретические основы сущности инвестиционного рынка	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А.Неоклассические теории фондового рынка. В.Теории оценки инвестиционного риска и доходности. Теории корпоративных финансов. Литература пп.7.1-7.4 рп	8
4.	6	Тема 4. Общая характеристика рынка ценных бумаг, как	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А.Структура рынка ценных бумаг: виды участников и их взаимодействие.	8

		источника инвестиций.	В.Понятие и виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг. Литература пп.7.1-7.4 рп	
5.	6	Тема 5. Фондовые биржи, как объект инвестиционного менеджмента.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Структура собственности и особенности организационно-правового статуса различных фондовых бирж в России и за рубежом. В. Организационные схемы фондовой биржи. Литература пп.7.1-7.4 рп	8
6.	6	Тема 6. Общая характеристика мирового инвестиционно-финансового рынка.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Международные и национальные финансовые рынки. В. Международная классификация фондовых рынков. Литература пп.7.1-7.4 рп	8
7.	6	Тема 7. Международный кредитный рынок.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Современные формы международных кредитов. В. Мировые финансовые институты на рынке кредитов. Литература пп.7.1-7.4 рп	6

8.	6	Тема 8. Международный рынок инвестиций.	<p>1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме.</p> <p>2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы:</p> <p>А. Инвестиционный климат в формировании потоков международных инвестиций.</p> <p>В. Факторы инвестиционного климата. Литература пп. 7.1-7.4 рп</p>	5,8
ВСЕГО:				59,8

128.

129. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении и разделах
1.	Инвестиционный менеджмент: учебное пособие	Иванов В. Н., Коберник Е. Г., Маковецкий М. Ю., Рудаков Д. В.	Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 119 с. — ISBN 978-5-8149-3027-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115421.html .	Темы 1-8
2.	Инвестиционный анализ: теория и практика: учебник для бакалавров	Сухов В. Д., Киселев А. А., Сазонов А. И.	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 216 с. — ISBN 978-5-4497-1460-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117300.html	Темы 1-8

3.	Инвестиционный менеджмент: учебное пособие	Котельникова Н. В., Морозов О. А.	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-91646-230-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118374.html	Темы 1-8
4.	Инвестиционный менеджмент в национальной экономике: история, реалии и перспективы: монография	Ермилина Д. А., Соклакова И. В., Горлов В. В. [и др.]	Москва : Дашков и К, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-394-04129-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107784.html	Темы 1-8

130. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт <http://www.exponenta.ru/>

Библиотека учебных материалов <http://studlab.com/>

Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru/>

Сайт ИМЦ <http://www.imc-i.ru/> (раздел студентам)

131. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1-й этап – организационный;

2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

- способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;
- способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;
- распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;
- спорить в дружественной манере;
- быть честными и точными в полной мере своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;
- внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.
- язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

132. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «Консультант Плюс»,

- СПС «Гарант».

133. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);

- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

134. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра: финансов и кредита

Автор:

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.09.02 Организация инвестиционной деятельности

(наименование дисциплины)

Направление: 38.03.02.Менеджмент

Профиль: Менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / Панасюк А.А.

Москва 2020

135. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Организация инвестиционной деятельности» являются формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в области организации и функционирования рынка ценных бумаг в современной экономике, в осуществлении финансирования хозяйствующих субъектов через эмиссию различных видов ценных бумаг, механизма функционирования фондового рынка в системе накопления и мобилизации капитала.

136. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Учебная дисциплина «Организация инвестиционной деятельности» относится к Блоку 1.В.ДВ.09.02. «Дисциплины (модули)» вариативной части, и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Налоги и налогообложение.

Знания:

- основные теоретические положения о налогах и сборах;
- направления современной налоговой политики российского государства;
- принципы и концепции налогообложения организаций на разных уровнях;
- основные федеральные, региональные и местные налоги и элементы этих налогов.

Умения:

- рассчитывать платежи по налогам и сборам, уплачиваемым организациями;
- рассчитать налоговую нагрузку организаций, формируемую налогами и сборами;
- самостоятельно производить налоговые расчеты и составлять налоговые декларации;
- анализировать конкретные ситуации в области налогообложения юридических лиц и правильно применять на практике полученные знания.

Навыки:

- владеть методами расчетов налоговых обязательств и сборов юридических лиц перед бюджетом всех уровней.

2. Макроэкономика

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории.

Умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Навыки: владение методологией экономического исследования, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Ценообразование.

Знания:

-законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие процессы формирования и управления ценами;

-руководящие и методические материалы, регламентирующие порядок определения оптовых и розничных цен на товары и тарифов на услуги;

-методы определения различных видов цен;

-таможенные правила.

Умения:

-изучать рынок и анализировать информацию о товарах и услугах для установления параметров их конкурентоспособности, устанавливая основные ценообразующие факторы, влияющие на цены товаров и услуг, выявлять цены аналогичных товаров;

-собирать и систематизировать данные для создания информационной базы, необходимой для последующего формирования цен и выработки ценовой политики;

-выбирать, обосновывать и применять соответствующую ценовую политику для управления ассортиментом товаров, спросом населения, продвижения товаров на рынок или завоевания соответствующей доли рынка.

Навыки:

-владеть современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание Компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-4 – умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию,	Знать -сущность рынка ценных бумаг, как альтернативного источника инвестирования; -виды ценных бумаг зарубежных стран и России; -организационную структуру рынка ценных бумаг; -механизмы функционирования биржевого и внебиржевого рынков ценных бумаг в России и за рубежом; -основные условия покупки и продажи ценных

<p>формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>	<p>бумаг; -основные виды сделок на фондовой бирже; -правовое обеспечение функционирования рынка ценных бумаг.</p>
	<p>Уметь -объяснить сущность организационного и операционного механизмов фондовой биржи; -разбираться в деятельности брокерских и дилерских компаний; -определять доходность ценных бумаг.</p>
	<p>Владеть -современными методами сбора, обработки и анализа показателей фондового рынка; -современными методиками расчета и анализа показателей, характеризующих структуру, состав и содержание рынка ценных бумаг (первичного, биржевого, внебиржевого); -навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 академических часов).

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов								
	Всего по учебному плану	Семестры							
		№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа (всего)	48						48		
Аудиторные занятия (всего):	48						48		
В том числе:									
лекции (Л)	22						22		
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	26						26		
лабораторные работы (ЛР) (лабораторный практикум) (ЛП)									
Контроль самостоятельно работы (КСР):									
Самостоятельная работа	60						60		
Экзамен (при наличии):	-						-		
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108					108		
	Зач. ед.:	3					3		
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК1, ТК2 (устный опрос,						ТК1 , ТК2		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	30						30		

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	6 Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Тема 1. Возникновение и развитие Организация инвестиционной деятельности. Краткое содержание: Экономическая суть ценных бумаг. Ценные бумаги как источник привлеченных денежных средств.	4		4		8	16	
		Тема 2. Классификация и виды ценных бумаг. Краткое содержание: Акции, облигации, векселя, чеки как основные виды ценных бумаг.	2		2		8	12	
		Тема 3. Структура современного Организация инвестиционной деятельности.	4		4		8	16	
		Тема 4. Брокерские и дилерские компании. Краткое содержание: Основные функции брокерских компаний. Основные функции дилерских компаний. Источники доходов посредников на фондовой бирже.	2		4		8	14	ТК-1
		Тема 5. Биржевые сделки и расчеты по ним. Краткое содержание: Спот-сделки на фондовой бирже. Фьючерс-сделки на фондовой бирже.	4		4		8	16	

		Тема 6. Принятие решений на РЦБ. Краткое содержание: Виды доходов по сделкам на фондовом рынке. Порядок регистрации на фондовой бирже.	2	2	8	12		
		Тема 7. Основные направления государственного регулирования РЦБ. Краткое содержание: Законодательная основа государственного регулирования РЦБ. Современная практика государственного регулирования биржевой деятельности.	2	4	6	12		
		Тема 8. Современный РЦБ в России. Краткое содержание: Налоговая политика в сфере биржевой деятельности. Налоговые льготы по прибыли акционерных обществ.	2	2	6	10		ТК-2
ВСЕГО:			22	26	60	108		30

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
236.	6	Тема 1. Возникновение и развитие инвестиционной деятельности	Эволюция рынка ценных бумаг.	4
237.	6	Тема 2. Классификация и виды инвестиционной деятельности.	Экономическая сущность ценных бумаг.	2

238.	6	Тема 3. Структура современного инвестиционной деятельности.	Первичный и вторичный рынки ценных бумаг.	4
239.	6	Тема 4. Брокерские и дилерские компании.	Основные функции, права и обязанности трейдерских компаний на РЦБ.	4
240.	6	Тема 5. Биржевые сделки и расчеты по ним.	Основные виды биржевых сделок.	4
241.	6	Тема 6. Принятие решений на инвестиционной деятельности.	Этапы процесса принятия решений по основным видам ценных бумаг.	2
242.	6	Тема 7. Основные направления государственного регулирования инвестиционной деятельности.	Некоторые направления и методы государственного регулирования РЦБ.	4
243.	6	Тема 8. Современный инвестиционной деятельности в России.	Особенности российского РЦБ.	2
ВСЕГО:				26

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе учебной работы используются следующие образовательные технологии (активных и интерактивных форм):

Структурно-логические технологии обучения которые представляют собой поэтапную организацию постановки дидактических задач, выбора способов их решения, диагностики и оценки полученных результатов.

Компьютерные технологии реализуются в рамках системы «учитель—компьютер—ученик» с помощью обучающих программ различного вида (информационных, контролирующих, развивающих и др.).

Диалоговые технологии связаны с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «учитель—ученик», «ученик—ученик», «учитель—автор», «ученик—автор» в ходе постановке и решения учебных задач.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	6	Тема 1. Возникновение и развитие инвестиционной деятельности.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Экономическая суть ценных бумаг. В. Ценные бумаги как источник привлеченных денежных средств.	8
2	6	Тема 2. Классификация и виды инвестиционной деятельности	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Акции, облигации как виды ценных бумаг. В. Векселя, чеки как виды ценных бумаг.	8

3	6	Тема 3. Структура современного инвестиционной деятельности.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Первичный рынок ценных бумаг. В. Вторичный рынок ценных бумаг.	8
4	6	Тема 4. Брокерские и дилерские компании.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Основные функции брокерских компаний. В. Основные функции дилерских компаний.	8
5	6	Тема 5. Биржевые сделки и расчеты по ним.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Спот-сделки на фондовой бирже. В. Фьючерс-сделки на фондовой бирже.	8
6	6	Тема 6. Принятие решений на инвестиционной деятельности.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Виды доходов по сделкам на фондовом рынке. В. Порядок регистрации на фондовой бирже.	8
7	6	Тема 7. Основные направления государственног о регулирования инвестиционной деятельности	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Законодательная основа государственного регулирования РЦБ. В. Современная практика государственного регулирования биржевой деятельности.	6

8	6	Тема 8. Современный инвестиционный деятельности в России.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Налоговая политика в сфере биржевой деятельности. В.Налоговые льготы по прибыли акционерных обществ.	6
			ИТОГО	60

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1	2	3	4
101.	ВНЕШНЕТОРГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: ИНФРАСТРУКТУРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦИФРОВИЗАЦИИ ЭКОНОМИКИ. УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ	Кузнецова О.П., Кошкина С.Н., Гусарская Е.Н., Силаенков А.Н.	М.: Юрайт, 2020. – 341 с. - ЭБС https://www.iprbookshop.ru/115414.html
102.	ИНВЕСТИЦИОННАЯ ОЦЕНКА: ИНСТРУМЕНТЫ И МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ЛЮБЫХ АКТИВОВ	Асват Дамодаран	Альпина Паблишер 2020. - 256 с. – ЭБС «IPRbooks» https://www.iprbookshop.ru/93041.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Интернет-ресурсы и базы данных

1.Официальный сайт Правительства РФ // <http://government.ru/>;

2. www.gks.ru — Госкомстат РФ.
3. www.consultant.ru — Справочная правовая система «Консультант Плюс».
4. www.garant.ru — Справочная правовая система «Гарант».
5. Информационно –правовой портал // <http://www.garant.ru/>.
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks // <http://www.iprbookshop.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практические занятия являются одним из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала.

В качестве промежуточного контроля знаний студентов за семестр оцениваются результаты контрольных и экспресс - опросов, участие студентов в семинарах, дискуссиях и деловых играх, выполнения контрольных и домашних заданий.

Текущий контроль уровня знаний и умений студентов осуществляется путем письменных и устных опросов на всех видах практических занятий и в ходе индивидуальной работы. Обучение дисциплине завершается зачетом с оценкой, в ходе которого проверяется степень усвоения материала, умения творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения.

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к ПЗ можно выделить 2 этапа:

- 1й - организационный,
- 2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить

основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к ПЗ рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В ходе ПЗ студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В образовательном процессе используется следующее программное обеспечение:

- программы демонстрации видео-материалов (например, проигрыватель « Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»).

При осуществлении образовательного процесса используются следующие информационные справочные системы:

- Консультант плюс;
- Гарант;
- Профессиональная поисковая система EconLit.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- 1.Посадочные места по количеству студентов;
- 2.Рабочее место преподавателя;

- 3.Медиапроектор для проведения практических занятий (1 ед. на 1 группу);
- 4.Медиапроектор для проведения лекций (1 ед. на 1 поток);
- 5.Компьютер для проведения лекций (1 ед. на 1 поток);
- 7.Комплект учебно-методической документации.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

«_____» _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

«_____» _____ 20 г.

Кафедра Менеджмент
(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.10.01 Управление качеством

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

13. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Управление качеством» являются формирование у студентов системы теоретических и методологических знаний, умений по управлению качеством и навыков их применения при разработке и документировании системы менеджмента качества организации (органа управления) посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», а именно, использовать метод структурирования функции качества для управления процессами системы менеджмента качества организации; использовать нормативные документы по управлению качеством для обеспечения функционирования и совершенствования системы менеджмента качества организации, владеть навыками применения принципов всеобщего управления качеством в системе менеджмента качества организации

14. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Управление качеством относится к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Антикризисный менеджмент

(наименование предшествующей дисциплины)

Знания: основ управления в целях получения прибыли, выгоды или роста экономической стоимости организации в условиях взаимодействия различных факторов на рынке.

Умения: владеть инструментарием оценки текущей структуры современного финансового рынка, прогнозировать влияние динамики его развития на производственную деятельность организации.

Навыки: применение методов и инструментов оценки деятельности организаций в рыночных условиях хозяйствования и жесткого противостояния конкурентов.

2. Оценка стоимости компании

(наименование предшествующей дисциплины)

Знания: основ формирования стоимости компании, методов финансового и экономического анализа, анализа производства и рынков сбыта, жизненных циклов продуктов, финансов организации, финансового рынка.

Умения: владеть инструментарием оценки состояния экономики организации, ресурсов, рынка, оценки эффективности системы управления производством, маркетинга,

прогнозировать влияние экономических инструментов на динамику развития организации, получения прибыли, экономического роста компании, роста стоимости компании.

Навыки: применение методов и инструментов оценки стоимости компании в оперативной деятельности организации.

3. _____ Управление человеческими ресурсами

(наименование предшествующей дисциплины)

Знания: основ управления человеческими ресурсам, анализа труда и окружающей среды, оценка трудозатрат на производство продукта или услуги предприятия, экономического анализа, технологического процесса и системы управления организацией.

Умения: применять нормы и нормативы для целей формирования политики управления человеческими ресурсами с учетом условий и безопасности труда, а также системы качества трудовой жизни в организации.

Навыки: экономический анализа, расчет трудозатрат на продукт или услугу организации, использования нормативных документов для соблюдения требований Трудового Кодекса РФ.

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. _____ Бизнес-планирование.

(наименование последующей дисциплины)

Знания: основ и методов бизнес-планирования для целей планирования эффективной производственной деятельности организации.

Умения: применять инструментарий бизнес-планирования для компетентного планирования использования ресурсов организации с учетом конкурентной среды, налогооблагаемой базы организации, эффективности системы управления организацией.

Навыки: оценки финансового и экономического состояния организации, бизнес поля, контроллинга, маркетинга.

2. _____ Ценообразование.

(наименование последующей дисциплины)

Знания: основ и методов ценообразования, анализа внешней и внутренней среды, разработки мер оптимизации системы ценообразования.

Умения: применять инструментарий экономического и факторного анализа для оперативной оценки цен на товары и услуги.

Навыки: оценки уровня экономической безопасности организации, анализа факторов, отрицательно влияющих на уровень экономической безопасности организации.

3. _____ Экономика организации.

(наименование последующей дисциплины)

Знания: основ и методов формирования и анализа экономики организации, финансового и экономического анализа для целей построения эффективной модели экономической (финансовой) деятельности организации и принятия компетентного управляющего решения.

Умения: применять инструментарий экономического анализа и планирования процессов производства для оперативного управления процессами организации, ее денежных протоков.

15. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;	<p>Знать: методы управления качеством и исследования управления качеством, условия их эффективного использования; состав, назначение, структуру и основные положения стандартов ISO 9000 (ГОСТ ISO 9000); назначение и особенности применения стандартов ISO 14000 (ГОСТ Р ИСО 14000), OHSAS 18000 (ГОСТ Р 12.0.230-2007) и SA 8000 в системе менеджмента организации; терминологию стандарта ISO 9000:2005 (ГОСТ ISO 9000-2011); основные требования стандарта ISO 9001:2008(ГОСТ ISO 9001-2011) к системе менеджмента качества и особенности их реализации</p> <p>Уметь: использовать метод структурирования функции качества для управления процессами системы менеджмента качества организации; использовать нормативные документы по управлению качеством для обеспечения функционирования и совершенствования системы менеджмента качества организации</p> <p>Владеть: навыками применения принципов всеобщего управления качеством в системе менеджмента качества организации</p>

16. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 академических часа).

1	<p>Сущность, эволюция и основные понятия управления качеством. Философия и системы качества. Эволюция философии качества, современные взгляды на качество и его объекты. Потребители и качество, потребительская удовлетворенность и воспринимаемое качество продукции. Сущность и основные понятия управления качеством. Основные этапы развития теории и практики управления качеством. Сущность контроля качества, управления качеством, менеджмента качества и менеджмента среды, их связь с общим менеджментом и роль в системе менеджмента организации. Понятия о менеджменте качества, его объекте и системе менеджмента качества. Философия и функции менеджмента качества. Виды соответствий в менеджменте качества.</p>	2	2	4	8	
2	<p>Современные концепции и принципы управления качеством. Всеобщее управление качеством Эволюция систем качества, «звезды» и документированные системы качества. Национальные школы управления качеством. Формирование и развитие концепции всеобщего управления качеством (TQM). Концепции, принципы и модели управления качеством Э. Деминга, Дж. Джурана, Ф. Кросби и других «патриархов качества». Принципы и модели всеобщего управления качеством TQM. Влияние всеобщего управления качеством на систему управления организации, новая модель управления организацией. Концепция постоянного улучшения. Концепция экологического менеджмента. Интеграция систем менеджмента.</p>	2	2	4	8	

		Особенности европейских подходов к управлению качеством.						
3	6	<p>Методы и инструменты управления качеством. Общие и конкретные методы управления качеством, их назначение и область эффективного применения. Улучшение качества и метод структурирования функции качества (СФК). Современные методы улучшения качества, сущность и содержание бенчмаркинга и методологии «шесть сигм». Методы организационного совершенствования предприятий и компаний, сущность и роль реинжиниринга и реструктуризации организаций, интеграция реинжиниринга и системы менеджмента качества. Современные инструменты управления качеством, их назначение, содержание и порядок совместного использования.</p>	2	2	4	8	ТК1	
4	6	<p>Стандартизация управления качеством. Интегрированные системы менеджмента Стандартизация систем менеджмента качества и ее роль в реализации концепции всеобщего управления качеством. Международные(межгосударственные) стандарты ISO 9000(ГОСТ ISO 9000)на системы менеджмента качества, их назначение, развитие и современный состав. Стандартная терминология управления качеством. Регулирование управления с целью достижения устойчивого успеха организации. Стандарты ISO 14000 (ГОСТ Р ИСО 14000) на системы экологического менеджмента. Стандарты OHSAS 18000 (ГОСТ Р 12.0.230-2007)на системы менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда.</p>	2	2	4	8		

		Стандарт SA 8000 (ГОСТ Р ИСО 14644-2-2001) на системы социального и этического менеджмента. Совместное использование стандартов на системы менеджмента, интегрированные системы менеджмента (ИСМ) на основе международных и национальных стандартов.						
5	6	Методологические основы и организация разработки системы менеджмента качества. Основные положения и структурные элементы системы менеджмента качества организации, рекомендуемые стандартом ISO 9000:2005 (ГОСТ ISO 9000-2011). Принципы менеджмента качества, рекомендуемые стандартом ISO 9000:2005 (ГОСТ ISO 9000-2011). Основные требования стандарта ISO 9001:2008 (ГОСТ ISO 9001-2011) к элементам системы менеджмента качества. Этапы разработки системы менеджмента качества организации. Диагностика действующей системы менеджмента организации. Создание организационной структуры системы менеджмента качества организации.	2	2	4	8		
6	6	Процессный подход и формирование процессной модели системы менеджмента качества Сущность процессного подхода к управлению организацией и технология его внедрения, процессная ориентация деятельности организации. Проблема сочетания функциональной и процессной организации деятельности, роль ресурсов и процедур, использование цикла PDCA. Виды процессов в системе менеджмента качества. Формирование процессной модели системы менеджмента качества	2	2	4	8		

		<p>организации. Идентификация и регламентация процессов в системе менеджмента качества, обеспечение их взаимосвязи. Сосредоточение усилий на основных процессах в системе менеджмента качества организации. Установление ответственности за результаты реализации процессов. Мониторинг и измерение процессов в системе менеджмента качества организации.</p>						
7	6	<p>Документирование системы менеджмента качества. Аудит и сертификация системы менеджмента качества. Сущность, цель и содержание документирования системы менеджмента качества. Использование процессного и системного подходов к документированию и структурированию документации системы менеджмента качества. Принципы документирования системы менеджмента качества. Структура и требования к документации системы менеджмента качества, связь документов с процессами в организации. Политика и цели в области качества. Структура и содержание Руководства по качеству. Документированные процедуры и записи. Требования к управлению документацией в системе менеджмента качества. Сущность, содержание и нормативные основы аудита системы менеджмента качества. Виды аудитов. Принципы проведения аудита. Управление программой аудита, определение ее целей, формирование, выполнение, мониторинг и улучшение. Деятельность по подготовке и проведению аудита. Психологические аспекты проведения аудита. Документирование аудита, подготовка и представление</p>	2	2	4	8	TK2	

		отчетов об аудите. Компетентность и оценка аудиторов. Сущность, содержание и правовые основы сертификации систем менеджмента качества. Порядок подготовки и проведения сертификации, выбор органа по сертификации. Предсертификационный (документальный), сертификационный и контрольный (надзорный) аудиты.						
8	6	Затраты на качество Традиционный подход к затратам на качество и традиционная модель оптимальной стоимости затрат на качество. Классификация затрат на качество. Процессный подход к управлению затратами на качество. Модель затрат на процесс, рекомендуемая ГОСТ Р 52380.1-2005, и ее разработка. Затраты на соответствие и затраты вследствие несоответствия.	2	2	4	8		
9	6	Экономическая эффективность системы менеджмента качества Улучшение процесса на основе анализа затрат на качество. Менеджмент финансовых ресурсов на основе стандарта ISO 9001 (ГОСТ ISO 9001). Показатели результативности и эффективности процессов системы менеджмента качества. Оценка затрат на качество на основе функционального подхода. Расчет экономической эффективности системы менеджмента качества.	2	2	4	8		
ВСЕГО:			18	18	36	72	Зачет с оценкой	

с. Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме

1	2	3	4	4
244.	6	Сущность, эволюция и основные понятия управления качеством. Философия и системы качества.	Сущность, основные аспекты, экономическое и социальное значение качества. Эволюция философии качества, современные взгляды на качество и его объекты. Потребители и качество, потребительская удовлетворенность и воспринимаемое качество продукции. Сущность и основные понятия управления качеством. Основные этапы развития теории и практики управления качеством. Сущность контроля качества, управления качеством, менеджмента качества и менеджмента среды, их связь с общим менеджментом и роль в системе менеджмента организации. Понятия о менеджменте качества, его объекте и системе менеджмента качества. Философия и функции менеджмента качества. Виды соответствий в менеджменте качества.	2
245.	6	Современные концепции и принципы управления качеством. Всеобщее управление качеством	Эволюция систем качества, «звезды» и документированные системы качества. Национальные школы управления качеством. Формирование и развитие концепции всеобщего управления качеством (TQM). Концепции, принципы и модели управления качеством Э. Деминга, Дж. Джурана, Ф. Кросби и других «патриархов качества». Принципы и модели всеобщего управления качеством TQM. Влияние всеобщего управления качеством на систему управления организации, новая модель управления организацией. Концепция постоянного улучшения. Концепция экологического менеджмента. Интеграция систем менеджмента. Особенности европейских подходов к управлению качеством.	2
246.	6	Методы и инструменты управления качеством	Общие и конкретные методы управления качеством, их назначение и область эффективного применения. Улучшение качества и метод структурирования функции качества (СФК). Современные методы улучшения качества, сущность и содержание бенчмаркинга и методологии «шесть сигм». Методы организационного совершенствования предприятий и компаний, сущность и роль реинжиниринга и реструктуризации организаций, интеграция реинжиниринга и системы менеджмента качества. Современные инструменты управления качеством, их назначение, содержание и порядок совместного использования.	2

247.	6	Стандартизация управления качеством. Интегрированные системы менеджмента	Стандартизация систем менеджмента качества и ее роль в реализации концепции всеобщего управления качеством. Международные(межгосударственные) стандарты ISO 9000(ГОСТ ISO 9000)на системы менеджмента качества, их назначение, развитие и современный состав. Стандартная терминология управления качеством. Регулирование управления с целью достижения устойчивого успеха организации. Стандарты ISO 14000 (ГОСТ Р ИСО 14000) на системы экологического менеджмента. Стандарты OHSAS 18000 (ГОСТ Р 12.0.230-2007)на системы менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда. Стандарт SA 8000 (ГОСТ Р ИСО 14644-2-2001) на системы социального и этического менеджмента. Совместное использование стандартов на системы менеджмента, интегрированные системы менеджмента (ИСМ) на основе международных и национальных стандартов.	2
248.	6	Методологические основы и организация разработки системы менеджмента качества.	Основные положения и структурные элементы системы менеджмента качества организации, рекомендуемые стандартом ISO 9000:2005 (ГОСТ ISO 9000-2011). Принципы менеджмента качества, рекомендуемые стандартом ISO 9000:2005 (ГОСТ ISO 9000-2011). Основные требования стандарта ISO 9001:2008 (ГОСТ ISO 9001-2011) к элементам системы менеджмента качества. Этапы разработки системы менеджмента качества организации. Диагностика действующей системы менеджмента организации. Создание организационной структуры системы менеджмента качества организации.	2
249.	6	Процессный подход и формирование процессной модели системы менеджмента качества	Сущность процессного подхода к управлению организацией и технология его внедрения, процессная ориентация деятельности организации. Проблема сочетания функциональной и процессной организации деятельности, роль ресурсов и процедур, использование цикла PDCA. Виды процессов в системе менеджмента качества. Формирование процессной модели системы менеджмента качества организации. Идентификация и регламентация процессов в системе менеджмента качества, обеспечение их взаимосвязи. Сосредоточение усилий на основных процессах в системе менеджмента качества организации. Установление ответственности за результаты реализации процессов. Мониторинг и измерение процессов в системе менеджмента качества организации.	2

250.	6	Документирование системы менеджмента качества. аудит и сертификация системы	Сущность, цель и содержание документирования системы менеджмента качества. Использование процессного и системного подходов к документированию и структурированию документации системы менеджмента качества. Принципы документирования системы менеджмента качества. Структура и требования к документации системы менеджмента качества, связь документов с процессами в организации. Политика и цели в области качества. Структура и содержание Руководства по качеству. Документированные процедуры и записи. Требования к управлению документацией в системе менеджмента качества. Сущность, содержание и нормативные основы аудита системы менеджмента качества. Виды аудитов. Принципы проведения аудита. Управление программой аудита, определение ее целей, формирование, выполнение, мониторинг и улучшение. Деятельность по подготовке и проведению аудита. Психологические аспекты проведения аудита. Документирование аудита, подготовка и представление отчетов об аудите. Компетентность и оценка аудиторов. Сущность, содержание и правовые основы сертификации систем менеджмента качества. Порядок подготовки и проведения сертификации, выбор органа по сертификации. Предсертификационный (документальный), сертификационный и контрольный (надзорный) аудиты.	2
251.	6	Затраты на качество	Традиционный подход к затратам на качество и традиционная модель оптимальной стоимости затрат на качество. Классификация затрат на качество. Процессный подход к управлению затратами на качество. Модель затрат на процесс, рекомендуемая ГОСТ Р 52380.1-2005, и ее разработка. Затраты на соответствие и затраты вследствие несоответствия.	2
252.	6	экономическая эффективность системы менеджмента качества	Улучшение процесса на основе анализа затрат на качество. Менеджмент финансовых ресурсов на основе стандарта ISO 9001 (ГОСТ ISO 9001). Показатели результативности и эффективности процессов системы менеджмента качества. Оценка затрат на качество на основе функционального подхода. Расчет экономической эффективности системы менеджмента качества.	2
ВСЕГО:				18

4.9. Примерная тематика курсовых работ

Не предусмотрено.

17. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы

(изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде зачета.

18. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	4
388.	6	Сущность, эволюция и основные понятия управления качеством. Философия и системы качества.	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. 1. Михеева Е.Н., Сероштан М.В. Управление качеством. Учебник (книга) 2017, Дашков и К www.iprbookshop.ru Ильенкова С.Д., Ягудин С.Ю., Тихомирова Н.В., Мхитарян В.С., Кузнецов В.И., Гуров С.А. Управление качеством. Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (книга) 2015, ЮНИТИ-ДАНА www.iprbookshop.ru	4
389.	6	Современные концепции и принципы управления качеством. Всеобщее управление качеством	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме. 1. Михеева Е.Н., Сероштан М.В. Управление качеством. Учебник (книга) 2017, Дашков и К www.iprbookshop.ru Ильенкова С.Д., Ягудин С.Ю., Тихомирова Н.В., Мхитарян В.С., Кузнецов В.И., Гуров С.А. Управление качеством. Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (книга) 2015, ЮНИТИ-ДАНА www.iprbookshop.ru	4

390.	6	Методы и инструменты управления качеством	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>1. Михеева Е.Н., Сероштан М.В. Управление качеством. Учебник (книга) 2017, Дашков и К www.iprbookshop.ru</p> <p>Ильенкова С.Д., Ягудин С.Ю., Тихомирова Н.В., Мхитарян В.С., Кузнецов В.И., Гуров С.А. Управление качеством. Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (книга) 2015, ЮНИТИ-ДАНА www.iprbookshop.ru</p>	4
391.	6	Стандартизация управления качеством. Интегрированные системы менеджмента	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>1. Михеева Е.Н., Сероштан М.В. Управление качеством. Учебник (книга) 2017, Дашков и К www.iprbookshop.ru</p> <p>Ильенкова С.Д., Ягудин С.Ю., Тихомирова Н.В., Мхитарян В.С., Кузнецов В.И., Гуров С.А. Управление качеством. Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (книга) 2015, ЮНИТИ-ДАНА www.iprbookshop.ru</p>	4

392.	6	Методологические основы и организация разработки системы менеджмента качества.	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>1. Михеева Е.Н., Сероштан М.В. Управление качеством. Учебник (книга) 2017, Дашков и К www.iprbookshop.ru</p> <p>Ильенкова С.Д., Ягудин С.Ю., Тихомирова Н.В., Мхитарян В.С., Кузнецов В.И., Гуров С.А. Управление качеством. Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (книга) 2015, ЮНИТИ-ДАНА www.iprbookshop.ru</p>	4
393.	6	Процессный подход и формирование процессной модели системы менеджмента качества	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>1. Михеева Е.Н., Сероштан М.В. Управление качеством. Учебник (книга) 2017, Дашков и К www.iprbookshop.ru</p> <p>Ильенкова С.Д., Ягудин С.Ю., Тихомирова Н.В., Мхитарян В.С., Кузнецов В.И., Гуров С.А. Управление качеством. Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (книга) 2015, ЮНИТИ-ДАНА www.iprbookshop.ru</p>	4
394.	6	Документирование системы менеджмента качества. аудит и сертификация системы	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>1. Михеева Е.Н., Сероштан М.В. Управление качеством. Учебник (книга) 2017, Дашков и К www.iprbookshop.ru</p> <p>Ильенкова С.Д., Ягудин С.Ю., Тихомирова Н.В., Мхитарян В.С., Кузнецов В.И., Гуров С.А. Управление качеством. Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (книга) 2015, ЮНИТИ-ДАНА www.iprbookshop.ru</p>	4

395.	6	Затраты на качество	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>1. Михеева Е.Н., Сероштан М.В. Управление качеством. Учебник (книга) 2017, Дашков и К www.iprbookshop.ru</p> <p>2. Ильенкова С.Д., Ягудин С.Ю., Тихомирова Н.В., Мхитарян В.С., Кузнецов В.И., Гуров С.А. Управление качеством. Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (книга) 2015, ЮНИТИ-ДАНА www.iprbookshop.ru</p>	4
396.	6	экономическая эффективность системы менеджмента качества	<p>Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.</p> <p>1. Михеева Е.Н., Сероштан М.В. Управление качеством. Учебник (книга) 2017, Дашков и К www.iprbookshop.ru</p> <p>2. Ильенкова С.Д., Ягудин С.Ю., Тихомирова Н.В., Мхитарян В.С., Кузнецов В.И., Гуров С.А. Управление качеством. Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (книга) 2015, ЮНИТИ-ДАНА www.iprbookshop.ru</p>	
ВСЕГО:				36

19. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
103.	Управление качеством. Учебник для студентов вузов,	Ильенкова С.Д., Ягудин С.Ю., Тихомирова Н.В.,	2015, ЮНИТИ-ДАНА www.iprbookshop.ru	1-9

	обучающихся по специальностям экономики и управления (книга)	Мхитарян В.С., Кузнецов В.И., Гуров С.А.		
104.	Управление качеством продукции. Учебник (книга)	Магомедов Ш.Ш., Беспалова Г.Е.	2016, Дашков и К www.iprbookshop.ru	1-9
105.	Управление качеством. Учебник (книга)	Михеева Е.Н., Сероштан М.В.	2017, Дашков и К www.iprbookshop.ru	1-9

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
96.	Человеческий фактор в управлении качеством. Инновационный подход к управлению эргономичностью. Учебное пособие (книга)	Даниляк В.И.	2013, Логос www.iprbookshop.ru	1-9
97.	Совершенствование механизмов инновационного обеспечения управления качеством в региональных системах среднего профессионального образования. Монография (книга)	Артюхина С.В., Панкина Г.В., Соляник А.И.	2014, Академия стандартизации, метрологии и сертификации www.iprbookshop.ru	5-9

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Официальные сайты, рекомендуемые студентам для получения информации и подготовки к занятиям по дисциплине «Управление проектами»:

1. Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRbooks» [Электронный ресурс].- URL: <http://www.iprbookshop.ru/38595.html>

2. Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. - URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Официальный сайт АНО «Центр стандартизации управления проектами» [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.pmstandard.ru/standarts/maininfo/>

4. Сайт по программному обеспечению управления проектами [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.microsoft.com/project>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В рамках освоения дисциплины взаимосвязаны три вида нагрузки: аудиторная работа (лекции, практические занятия), самостоятельная работа студентов, контактные часы, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий.

Рекомендуется следующим образом планировать и организовать время, необходимое на изучение дисциплины

В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

При подготовке к практическим занятиям по дисциплине обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные этапы написания, подготовки и управления проектом.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- изучение конспекта лекции в тот же день (после лекции) - 10-15 минут. Изучение конспекта

лекции за день перед следующей лекции - 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту - 4 час. в неделю (6 семестр), всего в неделю - 2 час. 30 минут (6 семестр);

- в течение недели 1 час. работать с литературой в библиотеке;
- при подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме практического занятия. При подготовке к выполнению вне аудиторных заданий нужно сначала понять, что и как требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задач и заданий.

Рекомендации по работе с литературой заключаются в необходимости изучения учебных пособий по управлению проектами. Рекомендуется после изучения очередного параграфа учебного пособия выполнить несколько простых заданий или задач на данную

тему. Кроме того, полезно мысленно задать следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

При подготовке к зачету по дисциплине обучающийся прорабатывает содержание лекций по своему конспекту и по рекомендованным учебным пособиям. На каждый вопрос обучающийся должен написать план ответа, кратко перечислить и запомнить основные факты, положения. На этапе подготовки к экзамену обучающийся систематизирует и интегрирует информацию, относящуюся к разным разделам лекционного материала, лучше понимает взаимосвязь различных фактов и положений дисциплины, восполняет пробелы в своих знаниях.

Выполнение домашнего студента является повторением, закреплением и усвоением пройденного на занятии материала, подготовка к изучению новых вопросов, расширение и углубление знаний, формирование умений и навыков.

Преподаватель формулирует домашнее задание оптимальным по объёму и содержанию с вопросами для обсуждения и расчетными задачами, предполагая преемственность перехода от ранее изученного к новому.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемым элементом изучения дисциплины. В ходе самостоятельной работы происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской работе, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего бакалавра-менеджера. Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины. Рекомендуется самостоятельное изучение доступной учебной и научной литературы. Самостоятельно изученные теоретические материалы повышают уровень подготовки обучающегося к усвоению лекционного материала и используются при выполнении заданий практических занятий.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся: осваивают материал, предложенный им на лекциях с привлечением указанной преподавателем литературы; осваивают дополнительные теоретические вопросы; готовятся к защите выполненных курсовых проектов; ведут подготовку к промежуточной аттестации по данному курсу, которая проходит в форме зачета (8 семестр).

Целями самостоятельной работы обучающегося являются: формирование навыков самостоятельной образовательной деятельности; выявление и устранение обучающимся пробелов в знаниях, необходимых для изучения управление проектами.

Самостоятельная работа обучающегося обеспечена необходимыми учебными и методическими материалами основной и дополнительной литературой; демонстрационными материалами, используемыми во время лекционных занятий.

Организация самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины включает в себя такие виды работ как самостоятельное изучение текстов лекций, учебных пособий из списка основной и дополнительной рекомендуемой литературы, использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и пр. Целесообразно ознакомиться с раскрытием содержания каждой лекции по нескольким рекомендованным источникам для сопоставления точек зрения различных авторов с различных методологических позиций, а для более углубленного изучения воспользоваться дополнительной литературой. Целесообразно также составление индивидуального терминологического словаря (гlossария) по теме вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, и словаря новых понятий, с которыми обучающийся впервые сталкивается. Для успешного освоения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, необходимо законспектировать предложенные вопросы. Возможно использование литературы, подобранной самим обучающимся.

При освоении дисциплины по использованию информационных технологий преподаватель рекомендует студентам использовать доступ к открытым файловым серверам сети Internet.

При подготовке презентаций студентам целесообразно составить план презентации, выделить основные идеи. Структура студенческой презентации примерно такая же, как и структура статьи: постановка задачи; известные ранее результаты и проблемы; критерии, по которому предполагается оценивать качество решения; цели данной работы; основные результаты студента; на последнем слайде - перечисление основных результатов работы.

Запись выступления на 7 минут занимает примерно полторы страницы текста (формат А4, шрифт 12pt).

Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории тему презентации. Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11. Перегруженность и мелкий шрифт тяжелы для восприятия. Недогруженность оставляет впечатление, что выступление поверхностно и плохо подготовлено. Распространённая ошибка - читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, проблемы, формулы), а словами студент будет рассказывать их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.

Оптимальная скорость переключения - один слайд за 1-2 минуты, на лекциях - до 5 минут. Для кратких выступлений допустимо два слайда в минуту, но не быстрее. Студенты должны успеть воспринять информацию и со слайда, и на слух.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

12 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Выпускающая кафедра _____

Зав. кафедрой _____

(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра Менеджмент _____

(название кафедры)

Автор _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.10.02 Управление операциями

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *Менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« _____ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

20. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Приобретение студентами базовых знаний по теории и практике управления операциями в организациях, осуществляющих самые разнообразные виды деятельности; получение навыков самостоятельной творческой работы по совершенствованию процессов и методов управления операциями. Основными учебными задачами дисциплины являются: развитие у студентов представления о взаимодействии основных элементов операционных систем; знаний об основных принципах организации процессов в производственных и сервисных организациях; условиях их эффективного функционирования; современных подходах к управлению операциями; выработка умений и навыков анализа проблем в области управления операционными системами и разработки эффективных предложений по их решению.

21. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Управление операциями относится к Блоку 1, обязательные «Дисциплины (модули)» вариативной части и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые *предшествующими дисциплинами*:

1. _____ Антикризисный менеджмент _____

(наименование предшествующей дисциплины)

Знания: основ управления операциями в целях получения прибыли, выгоды или роста экономической стоимости организации в условиях взаимодействия различных факторов на рынке.

Умения: владеть инструментарием оценки текущей структуры системы управления операциями, прогнозировать влияние менеджмента на производственную деятельность организации.

Навыки: применение методов управления операциями и инструментов оценки менеджмента организаций в рыночных условиях хозяйствования и жесткого противостояния конкурентов.

2. _____ Оценка стоимости компании _____

(наименование предшествующей дисциплины)

Знания: основ формирования системы управления операциями компании, методов финансового и экономического анализа, анализа производства и рынков сбыта, жизненных циклов продуктов, финансов организации, финансового рынка.

Умения: владеть инструментарием управления операциями организации, ресурсами, оценки эффективности системы управления производством, менеджмента, маркетинга,

прогнозировать влияние экономических инструментов на динамику развития организации, получения прибыли, экономического роста компании, роста стоимости компании.

Навыки: применение методов управления операциями и инструментов оценки стоимости компании в оперативном менеджменте организации.

3. _____ Управление человеческими ресурсами

(наименование предшествующей дисциплины)

Знания: основ управления операциями при управлении человеческими ресурсам, анализа труда и окружающей среды, оценка трудозатрат на производство продукта или услуги предприятия, экономического анализа, технологического процесса и системы менеджмента.

Умения: применять нормы и нормативы для целей формирования политики управления человеческими ресурсами с учетом условий и безопасности труда, а также системы качества трудовой жизни в организации.

Навыки: экономического анализа, расчет трудозатрат на продукт или услугу организации, использования нормативных документов для соблюдения требований Трудового Кодекса РФ.

Наименования последующих учебных дисциплин:

4. Бизнес-планирование.

(наименование последующей дисциплины)

Знания: основ и методов бизнес-планирования для целей управления операциями и эффективной производственной деятельности организации.

Умения: применять инструментарий бизнес-планирования для компетентного управления операциями и использования ресурсов организации с учетом конкурентной среды, налогооблагаемой базы организации, эффективности системы менеджмента организацией.

Навыки: оценки управляемости операциями, финансового и экономического состояния организации, бизнес поля, контроллинга, менеджмента, маркетинга.

5. Ценообразование.

(наименование последующей дисциплины)

Знания: основ и методов ценообразования, управления операциями, анализа внешней и внутренней среды, разработки мер оптимизации системы управления операциями в связке с ценообразованием.

Умения: применять инструментарий управления операциями, экономического и факторного анализа для оперативной оценки цен на товары и услуги.

Навыки: оценки управляемости операциями, уровня экономической безопасности организации, анализа факторов, отрицательно влияющих на уровень управляемости в связке с экономической безопасностью организации.

б. Экономика организации.

(наименование последующей дисциплины)

Знания: основ и методов формирования и анализа экономики организации, финансового и экономического анализа для целей построения эффективной модели управления операциями организации и принятия компетентного управляющего решения.

Умения: применять инструментальный экономического анализа и планирования процессов производства для оперативного управления операциями, построения эффективной системы менеджмента.

22. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;	<p>Знать: теорию основ организации и управления процессом выполнения операций (производством); особенности управления производственными и сервисными системами; современную отечественную и зарубежную практику управления операционными системами.</p> <p>Уметь: анализировать проблемы управления операциями в организациях и находить адекватные пути их решения; применять на практике теоретические знания в области повышения эффективности функционирования операционных систем; формулировать цели и задачи, планировать мероприятия, связанные с внедрением современных подходов к управлению операциями, совершенствованию организации и управления процессами в организациях различных масштабов.</p> <p>Владеть навыками: выявления проблем в области организации и управления операциями; определения возможных способов повышения эффективности функционирования операционных систем; самостоятельной творческой работы по</p>

в. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	6	Управление производством и операцией. Введение в операционный менеджмент Предмет дисциплины. Операции (производство) как одна из базовых функций организации (предприятия). Информационная взаимосвязь производства с другими функциональными областями внутри организации.	2		2		4	9	
2	6	Операционно-стоимостной анализ и операционно-стоимостной менеджмент. ОПК Методологические основы операционного менеджмента. Взаимосвязь теории и методологии производственного и операционного менеджмента. История развития управления операциями (производством) как науки. Основоположники теории производственного менеджмента.	2		2		4	9	
3	6	Система управления операциями (производством) Модель производства изделия / оказания услуги как процесса трансформации (превращения) ресурсов в продукт. Типы выпускаемой продукции. Ресурсы, используемые в процессе производства. Типы производственных преобразований (трансформаций). Понятие производственной функции. 5 Р операционного менеджмента. Особенности трансформационных процессов в сфере услуг. Особенности управления операциями в сфере услуг. Принципиальная схема	2		2		4	9	ТК1

		системы управления производством/операциями.						
4	6	<p>Основные элементы системы управления операциями, их взаимосвязь.</p> <p>Объект и субъект управления (управляемая и управляющая подсистемы). Операционная система как объект управления, ее основные элементы: перерабатывающая и обеспечивающая подсистемы. Особенности принятия решений операционным менеджером в условиях противоречивости целей. Процесс управления. Функции операционного менеджмента, их взаимосвязь.</p>	2	2	4	9		
5	6	<p>Место операционного менеджмента в организационной структуре предприятия.</p> <p>Структура управления. Методы управления. Пути повышения производительности функционирования операционных систем.</p>	2	2	4	9		
6	6	<p>Основы организации процесса выполнения операций</p> <p>Процесс выполнения операций, основные понятия.</p> <p>Классификация процессов выполнения операций: в зависимости от назначения; по степени воздействия на предмет труда; по характеру выполняемых операций; по степени автоматизации; по формам взаимосвязи со смежными процессами; по степени непрерывности, по характеру используемого оборудования.</p>	2	2	4	9		
7	6	<p>Основные принципы организации процесса выполнения операций: дифференциации, специализации, стандартизации, пропорциональности,</p>	2	2	4	9	TK2	

		непрерывности, параллельности. Классификации операционных систем, их характеристика, сравнительный анализ. Операционное управление компанией на основе концепции Balansed Scorecard						
8	6	Планирование процессов и операций Организация процесса выполнения операций (производства) в пространстве и во времени Производственная структура предприятия и определяющие ее факторы, типы структур. Основные типы планировок производства, их характеристики, преимущества и недостатки.	2	2	4	9		
9	6	Понятие производственного, технологического и операционного циклов, их взаимосвязь Формы специализация производственных подразделений. Понятие производственного, технологического и операционного циклов, их взаимосвязь. Структура производственного цикла. Пути сокращения длительности производственного цикла.	2	2	4	9		
ВСЕГО:			18	18	36	72		Зачет

с. Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5

253.	6	Управление производством и операциями.	Введение в операционный менеджмент Предмет дисциплины. Операции (производство) как одна из базовых функций организации (предприятия). Информационная взаимосвязь производства с другими функциональными областями внутри организации.	2
254.	6	Операционно-стоимостной анализ и операционно-стоимостной менеджмент. ОПК	Методологические основы операционного менеджмента. Взаимосвязь теории и методологии производственного и операционного менеджмента. История развития управления операциями (производством) как науки. Основоположники теории производственного менеджмента.	2
255.	6	Система управления операциями (производством)	Принципиальная схема системы управления производством/операциями. Модель производства изделия / оказания услуги как процесса трансформации (превращения) ресурсов в продукт. Типы выпускаемой продукции. Ресурсы, используемые в процессе производства. Типы производственных преобразований (трансформаций). Понятие производственной функции. 5 Р операционного менеджмента. Особенности трансформационных процессов в сфере услуг. Особенности управления операциями в сфере услуг.	2
256.	6	Основные элементы системы управления операциями, их взаимосвязь.	Операционная система как объект управления Объект и субъект управления (управляемая и управляющая подсистемы). Операционная система как объект управления, ее основные элементы: перерабатывающая и обеспечивающая подсистемы. Особенности принятия решений операционным менеджером в условиях противоречивости целей. Процесс управления. Функции операционного менеджмента, их взаимосвязь.	2
257.	6	Место операционного менеджмента в организационной структуре предприятия.	Пути повышения производительности функционирования операционных систем. Структура управления. Методы управления.	2

258.	6	Основы организации процесса выполнения операций	Процесс выполнения операций, основные понятия. Основные принципы организации процесса выполнения операций: дифференциации, специализации, стандартизации, пропорциональности, непрерывности, параллельности.	2
259.	6	Основные принципы организации процесса выполнения операций: дифференциации, специализации, стандартизации, пропорциональности, непрерывности, параллельности.	Классификации операционных систем, их характеристика, сравнительный анализ. Классификация процессов выполнения операций: в зависимости от назначения; по степени воздействия на предмет труда; по характеру выполняемых операций; по степени автоматизации; по формам взаимосвязи со смежными процессами; по степени непрерывности, по характеру используемого оборудования. Операционное управление компанией на основе концепции Balanced Scorecard	2
260.	6	Планирование процессов и операций	Организация процесса выполнения операций (производства) в пространстве и во времени Производственная структура предприятия и определяющие ее факторы, типы структур. Основные типы планировок производства, их характеристики, преимущества и недостатки.	2
261.	6	Понятие производственного, технологического и операционного циклов, их взаимосвязь	Понятие производственного, технологического и операционного циклов, их взаимосвязь. Формы специализация производственных подразделений. Структура производственного цикла. Пути сокращения длительности производственного цикла.	2
ВСЕГО:				18

4.10. Примерная тематика курсовых работ

Не предусмотрено.

24. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная

работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятия дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоению каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде зачета.

25. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5

397.	6	Управление производством и операциями.	<p>Подготовка доклада и аналитических материалов. Колношенко В.И. Управление операциями. Инновационный менеджмент в управлении персоналом. Выпуск 13: словарь / Колношенко В.И., Колношенко О.В.— М.: Московский гуманитарный университет, 2017. 128— с. http://www.iprbookshop.ru/74746</p> <p>Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями: учебное пособие / Требухин А.Ф— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. 143— с. http://www.iprbookshop.ru/32243</p>	4
398.	6	Операционно-стоимостной анализ и операционно-стоимостной менеджмент. ОПК	<p>Подготовка доклада и аналитических материалов. Колношенко В.И. Управление операциями. Инновационный менеджмент в управлении персоналом. Выпуск 13: словарь / Колношенко В.И., Колношенко О.В.— М.: Московский гуманитарный университет, 2017. 128— с. http://www.iprbookshop.ru/74746</p> <p>Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями: учебное пособие / Требухин А.Ф— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. 143— с. http://www.iprbookshop.ru/32243</p>	4

399.	6	Система управления операциями (производством)	<p>Подготовка доклада и аналитических материалов. Колношенко В.И. Управление операциями. Инновационный менеджмент в управлении персоналом. Выпуск 13: словарь / Колношенко В.И., Колношенко О.В.— М.: Московский гуманитарный университет, 2017. 128— с. http://www.iprbookshop.ru/74746</p> <p>Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями: учебное пособие / Требухин А.Ф— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. 143— с. http://www.iprbookshop.ru/32243</p>	4
400.	6	Основные элементы системы управления операциями, их взаимосвязь.	<p>Подготовка доклада и аналитических материалов. Колношенко В.И. Управление операциями. Инновационный менеджмент в управлении персоналом. Выпуск 13: словарь / Колношенко В.И., Колношенко О.В.— М.: Московский гуманитарный университет, 2017. 128— с. http://www.iprbookshop.ru/74746</p> <p>Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями: учебное пособие / Требухин А.Ф— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. 143— с. http://www.iprbookshop.ru/32243</p>	4

401.	6	Место операционного менеджмента в организационной структуре предприятия.	<p>Подготовка доклада и аналитических материалов. Колношенко В.И. Управление операциями. Инновационный менеджмент в управлении персоналом. Выпуск 13: словарь / Колношенко В.И., Колношенко О.В.— М.: Московский гуманитарный университет, 2017. 128— с. http://www.iprbookshop.ru/74746</p> <p>Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями: учебное пособие / Требухин А.Ф— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. 143— с. http://www.iprbookshop.ru/32243</p>	4
402.	6	Основы организации процесса выполнения операций	<p>Подготовка доклада и аналитических материалов. Колношенко В.И. Управление операциями. Инновационный менеджмент в управлении персоналом. Выпуск 13: словарь / Колношенко В.И., Колношенко О.В.— М.: Московский гуманитарный университет, 2017. 128— с. http://www.iprbookshop.ru/74746</p> <p>Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями: учебное пособие / Требухин А.Ф— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. 143— с. http://www.iprbookshop.ru/32243</p>	4

403.	6	<p>Основные принципы организации процесса выполнения операций: дифференциации, специализации, стандартизации, пропорциональности, непрерывности, параллельности.</p>	<p>Подготовка доклада и аналитических материалов. Колношенко В.И. Управление операциями. Инновационный менеджмент в управлении персоналом. Выпуск 13: словарь / Колношенко В.И., Колношенко О.В.— М.: Московский гуманитарный университет, 2017. 128— с. http://www.iprbookshop.ru/74746</p> <p>Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями: учебное пособие / Требухин А.Ф— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. 143— с. http://www.iprbookshop.ru/32243</p>	4
404.	6	<p>Планирование процессов и операций</p>	<p>Подготовка доклада и аналитических материалов. Колношенко В.И. Управление операциями. Инновационный менеджмент в управлении персоналом. Выпуск 13: словарь / Колношенко В.И., Колношенко О.В.— М.: Московский гуманитарный университет, 2017. 128— с. http://www.iprbookshop.ru/74746</p> <p>Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями: учебное пособие / Требухин А.Ф— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. 143— с. http://www.iprbookshop.ru/32243</p>	4

405.	6	Понятие производственного, технологического и операционного циклов, их взаимосвязь	<p>Подготовка доклада и аналитических материалов. Колношенко В.И. Управление операциями. Инновационный менеджмент в управлении персоналом. Выпуск 13: словарь / Колношенко В.И., Колношенко О.В.— М.: Московский гуманитарный университет, 2017. 128— с. http://www.iprbookshop.ru/74746</p> <p>Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями: учебное пособие / Требухин А.Ф— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. 143— с. http://www.iprbookshop.ru/32243</p>	4
ВСЕГО:				36

26. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
106.	. Управление операциями. Инновационный менеджмент в управлении персоналом. Выпуск 13: словарь	Колношенко В.И	М.: Московский гуманитарный университет, 2017. 128— с. http://www.iprbookshop.ru/74746	1-9
107.	Характеристики линейных систем управления. Методические указания к лабораторным работам по дисциплине «Основы теории управления» (книга)	Болдырихин О.В.	2015, Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ www.iprbookshop.ru	1-9

108.	Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями: учебное пособие	Требухин А.Ф	М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. 143— с. http://www.iprbookshop.ru/32243	1-9
------	---	-----------------	--	-----

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
98.	Антикризисное управление. Теория и практика. Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (книга)	Захаров В.Я., Блинов А.О., Хавин Д.В., Захаров И.В., Рудакова О.С.	2017, ЮНИТИ- www.iprbookshop.ru	1-9
99.				

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Официальные сайты, рекомендуемые студентам для получения информации и подготовки к занятиям по дисциплине «Управление проектами»:

1. Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRbooks» [Электронный ресурс].- URL: <http://www.iprbookshop.ru/38595.html>
2. Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. - URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Официальный сайт АНО «Центр стандартизации управления проектами» [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.pmstandard.ru/standarts/maininfo/>
4. Сайт по программному обеспечению управления проектами [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.microsoft.com/project>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В рамках освоения дисциплины взаимосвязаны три вида нагрузки: аудиторная работа (лекции, практические занятия), самостоятельная работа студентов, контактные часы, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации

по ходу выполнения самостоятельных заданий, с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий.

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

- способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;
- способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;
- распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;
- спорить в дружественной манере;
- быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;
- внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.
- язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: экономики и менеджмента

(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

уровень Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

(шифр, наименование практики)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки Менеджмент организации

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Утверждена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ___ » _____ 20__ г.

Москва 2020

Разработчики рабочей программы практики:

Панасюк Артур Анатольевич, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой экономики и менеджмента

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

13. ЦЕЛИ и задачи практики

Цель практики:

Целями дисциплины Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является: формирование заданных компетенций, обеспечивающих подготовку студентов по направлению подготовки бакалавров 38.03.02. «Менеджмент»

Задачи практики:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной работы в сфере профессиональной деятельности;
- развитие компетенций, сформированных при изучении учебных курсов базовой и вариативной части учебного плана;
- подготовка бакалавров к выполнению в условиях реального производственного и управленческого процессов ключевых видов профессиональной деятельности менеджера (организационно-управленческой, предпринимательской);
- развитие и накопление практических умений и навыков по анализу и совершенствованию систем управления в организации;

14. МЕСТО практики В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков входит в базовую часть учебного плана профессионального цикла подготовки студентов по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» профессиональной образовательной программы бакалавриата (2 семестр, 1 курс). Практика базируется на следующих дисциплинах:

Б1.О.01	Философия
Б1.О.02	История
Б1.О.03	Иностранный язык
Б1.О.12	Основы теории коммуникации
Б1.О.15	Теория и практика массовой информации
Б1.О.10	Информационные технологии

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, необходимы при изучении следующих дисциплин:

- Б1.О.32 Проектирование средств визуальной коммуникации
- Б1.О.22 Основы правового регулирования рекламно-информационной деятельности
- Б1.О.24 История мировой литературы и искусства

15. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ прохождения практики, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1. Знает: на промежуточном уровне основные понятия экономической, организационной и управленческой теории	Знать: на промежуточном уровне основные понятия экономической, организационной и управленческой теории
	ОПК-1.2 Умеет: применять аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления	Уметь: применять аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления
	ОПК-1.3 Владеет: навыками проведения системного анализа деятельности организации и ее составляющих для постановки и решения типовых задач управления	Владеть: навыками проведения системного анализа деятельности организации и ее составляющих для постановки и решения типовых задач управления

ПК-8 – Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или	Знать перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации.
	Уметь применять методы и программные средства обработки деловой информации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.
	Владеть навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий,

организационных изменений;	использования корпоративных информационных систем.
----------------------------	--

ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать – теоретические основы информационных технологий;
	Уметь – анализировать и обобщать информацию с использованием информационных технологий;
	Владеть – навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ОПК-4 - способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать: этические и нравственные нормы поведения, принятые в инокультурной деловой среде
	Уметь: использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурных коммуникаций в деловой сфере
	Владеть: навыками реализации эффективных моделей социальных ситуаций, типичных сценариев взаимодействия (письменного и устного) участников межкультурных коммуникаций в деловой среде.

16. Место и время проведения практики

Практика проводится во 2 семестре.

Практика проводится в организации осуществляющей деятельность по направленности (профилю) образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении НАНО ВО «ИМЦ».

17. Структура и содержание практики

5.1. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ СОСТАВЛЯЕТ:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: дневник, отзыв-характеристика, отчет

Практика реализуется в форме практической подготовки.

5.2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость ак. часов	
		Контактная работа	Самостоятельная работа
1	Подготовительный этап	4	0
1.1	Инструктаж по программе учебная практика: ознакомительная практика, подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре)	3	0
1.2	Инструктаж по технике безопасности (по месту прохождения практики)	1	0
2	Рабочий этап	0	80
2.1	Знакомство с базой учебной практики: ознакомительной практики	0	20
2.2	Выполнение индивидуального задания	0	60
3	Отчетный этап	0	24
3.1	Подготовка отчета и презентации к защите	0	22
3.2	Промежуточная аттестация по практике	0	2
	Итого за 2 семестр	4	104
	Всего:	4	104

18. Типовое задание на практику

1. Ознакомиться с деятельностью предприятия, структурных подразделений, собрать информацию о прошлой и текущей деятельности организации.

2. Изучить законодательство Российской Федерации в области организационно-правовых форм предприятий (организаций)

3. Выполнить задания руководителя практики:

А) Используя сайты раскрытия информации о деятельности коммерческих организаций (www.rusprofile.ru), найти сведения о коммерческой организации и охарактеризовать ее деятельность. Дать общую характеристику деятельности организации (местоположение, назначение, объем ассортимента реализуемых товаров, форма собственности, основной контингент покупателей, транспортные связи и связи по кооперации, система управления, организационная структура предприятия)

В) определить основные локальные акты, определяющие функционирование предприятия, в том числе, в сфере охраны труда и здоровья.

Г) используя информационные ресурсы, определить основных конкурентов организации и провести сравнительный анализ

По результатам практики составить индивидуальный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

19. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ Практики

Материалы, полученные во время прохождения практики.

При прохождении практики в структурном подразделении НАО ВО «ИМЦ»

Электронно-библиотечная система <http://urait.ru/>

Библиотека учебных материалов <http://studlab.com/>

Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru/>

20. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ прохождения практики

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
109.	Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для	Коробко В.И.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 383 с.— Режим доступа:	Всех

	студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»		http://www.iprbookshop.ru/81695.html . — ЭБС «IPRbooks»	
1).	Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям	Карданская Н.Л.	Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html	Всех
110.	Теория и практика современного менеджмента: монография	Андреев В.Д.	С.: Вузовское образование, 2017. 265— с. http://www.iprbookshop.ru/58323	Всех

21. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. WWW.RUSPROFILE.RU САЙТ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
2. [HTTP://ECSOCMAN.EDU.RU/](http://ECSOCMAN.EDU.RU/) - ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ - ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ.
3. [HTTP://SOC.LIB.RU/](http://SOC.LIB.RU/) - SOC.LIB.RU -ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА. ЗДЕСЬ МОЖНО НАЙТИ РАЗНООБРАЗНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО СОЦИОЛОГИИ, ПСИХОЛОГИИ И УПРАВЛЕНИЮ, А ТАКЖЕ ДРУГИМ СМЕЖНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ.
4. [HTTP://WWW.CFIN.RU/](http://WWW.CFIN.RU/) -ВСЕ О КОРПОРАТИВНОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ. МНОЖЕСТВО ПОЛЕЗНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО МЕНЕДЖМЕНТУ, МАРКЕТИНГУ, БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ, ЭКОНОМИКЕ И ФИНАНСАМ.
5. [HTTP://MARKETING.SPB.RU/](http://MARKETING.SPB.RU/) - ЭНЦИКЛОПЕДИЯ МАРКЕТИНГА. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА МАРКЕТИНГА, ИССЛЕДОВАНИЯ РЫНКА.
6. [HTTP://WWW.E-XECUTIVE.RU/PUBLICATIONS/ASPECTS/ARTICLE_1439/](http://WWW.E-XECUTIVE.RU/PUBLICATIONS/ASPECTS/ARTICLE_1439/) - ПРОЕКТ ПО СОЗДАНИЮ ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕГО В РЕЖИМЕ ОН-ЛАЙН СООБЩЕСТВА МЕНЕДЖЕРОВ-ПРОФЕССИОНАЛОВ. АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ.
7. [HTTP://WWW.HRC.RU/](http://WWW.HRC.RU/) - ИНФОРМАЦИОННЫЙ РЕСУРС ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛОВ В СФЕРЕ КАДРОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА. ОБЗОР ПОСЛЕДНИХ НОВОСТЕЙ, НАЙМ, ОБУЧЕНИЕ, КОНСАЛТИНГ И Т. Д.
8. [HTTP://DISSERTATION1.NAROD.RU/AVTOREFERATS2/AV176.HTM](http://DISSERTATION1.NAROD.RU/AVTOREFERATS2/AV176.HTM) -

"ОСНОВЫ ПРОМОУТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ" - МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ СПЕЦИАЛЬНОСТИ "ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СФЕРЫ".

9. [HTTP://GOV.MARI.RU/CSP/GSDL/CGI/LIBRARY](http://gov.mari.ru/csp/gSDL/cgi/library) - ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ЦЕНТРА СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ. МЕНЕДЖМЕНТ И МАРКЕТИНГ В НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ СМИ, УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ.

22. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Общее руководство, подготовку и организацию практической подготовки осуществляют руководители практики от Института, проводящие непосредственную работу со студентами.

Процесс организации практической подготовки состоит из 3 этапов:

- 1) подготовительный;
- 2) основной;
- 3) заключительный.

1. Подготовительный этап (организационное собрание, индивидуальные консультации). Ознакомление с программой практической подготовки, местом, временем проведения практической подготовки, формой отчетности и подведения итогов. Инструктаж по технике безопасности.

Организационное собрание проводится до начала практической подготовки. На организационном собрании студентов информируют о сроках практической подготовки, документах, необходимых для оформления в организации, координатах организации и должностных лиц, ответственных от организации за проведение практической подготовки. Знакомят практикантов с программой практической подготовки, индивидуальными заданиями, формой отчетных документов, методической литературой, формой оценки результатов практической подготовки.

2. Содержательный этап (самостоятельная работа).

Знакомство с правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по технике безопасности и пожарной профилактике. Изучение структуры организации (учреждения, предприятия), направления деятельности подразделения, функциональных обязанностей специалистов.

Выполнение практикантами индивидуальных заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки. Сбор и подготовка информации в интересах текущих проектов, осуществляемых по месту прохождения практической работы; анализ и систематизация научно-технической и творческой информации по теме (индивидуальному заданию).

3. Заключительный этап (самостоятельная работа).

Оформление студентом отчета, анализ проделанной работы и подведение её итогов, По окончании практической подготовки студенты защищают отчеты и проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Оценка о практической подготовке учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу практической подготовки по уважительной причине, направляются вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практической подготовки без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из ИМЦ как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренным уставом и локальными актами института.

При прохождении практической подготовки студент обязан:

- подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка, требованиям охраны труда и пожарной безопасности;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практической подготовки, и индивидуальные задания, выданные преподавателем-руководителем;
- представить руководителю практической подготовки от кафедры письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать отчет на кафедру в установленный срок. Знания и компетенции, закрепленные или приобретенные в ходе практической подготовки, отражаются в отчете.

Для руководства практической подготовки студентов в структурных подразделениях института назначается руководитель (руководители) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института, и руководитель (руководители) из числа работников профильной организации, если практическая подготовка проходит не в образовательной организации.

Руководителями практической подготовки от института назначаются преподаватели выпускающей кафедры – рекламы и связей с общественностью.

Формой и видом отчетности являются предоставление студентом отчета по практической подготовке.

Направление на практическую подготовку оформляется Приказом ректора с указанием места практической подготовки, закрепленного за каждым студентом-магистрантом, а также с указанием вида и срока прохождения практической подготовки.

Руководитель практической подготовки от НАНО ВО «ИМЦ»:

- составляет рабочий график (план) проведения практической подготовки;
- разрабатывает индивидуальные задания для студентов, выполняемые в период практической подготовки;
- устанавливает связь с руководителями практической подготовки от организации;
- участвует в распределении студентов по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практической подготовки и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;

- обеспечивает прохождение практической подготовки в строгом соответствии с учебными планами и рабочими программами по соответствующему направлению подготовки;
- осуществляет контроль за обеспечением нормальных условий труда практикантов;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего распорядка;
- оказывает методическую помощь практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты выполнения студентами программы практической подготовки: проверяет отчетную документацию (отчет);
- выставляет оценку по практической подготовке.

Руководитель практической подготовки от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практической подготовки;
- предоставляет рабочие места студентам;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практической подготовки студентами магистрантами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж практикантов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

23. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА в период прохождения практики

В период прохождения практики используется программное обеспечение:

Операционная система MS Windows, Office 365 for faculty, Office 365 for students.

- платформа «ВКР-ВУЗ.РФ»;
- электронная библиотечная система IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>).

24. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Профильная организация и (или) структурное подразделение НАНО ВО «ИМЦ»

25. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: экономики и менеджмента

(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

уровень Б2.В.02(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(шифр, наименование практики)

Направление подготовки _____ 38.03.02 Менеджмент _____

Направленность (профиль) подготовки Менеджмент организации _____

Квалификация выпускника _____ бакалавр _____

Форма обучения _____ очная _____

Утверждена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 20__ г.

Москва 2020

Разработчики рабочей программы практики:

Панасюк Артур Анатольевич, к.ф.н., доцент, заведующий кафедрой экономики и менеджмента

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

26. ЦЕЛИ и задачи практики

Цель практики:

Целями дисциплины Б2.В.02(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности практика является: формирование заданных компетенций, обеспечивающих подготовку студентов по направлению подготовки бакалавров 38.03.02. «Менеджмент»

Задачи практики:

- развитие способностей студента к самостоятельной деятельности в сфере управления: организационно-управленческой, предпринимательской;
- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управления в организации по месту прохождения практики;
- разработка предложений по совершенствованию направлений деятельности менеджера низшего и среднего уровней управления в организации;
- формирование и развитие у бакалавров профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности, потребности в самообразовании;
- сбор необходимых материалов и документов для выполнения рефератов, курсовых работ

27. МЕСТО практики В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина Б2.В.01(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика входит в часть, учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений профессионального цикла подготовки студентов по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» профессиональной образовательной программы бакалавриата (4 семестр, 2 курс; 6 семестр, 3 курс).

Практика базируется на следующих дисциплинах:

- | | |
|---------|--|
| Б1.О.23 | Научно-исследовательская деятельность в управлении |
| Б1.В.12 | Системный анализ в управлении |
| Б1.О.07 | Право |
| Б1.О.03 | Иностранный язык |

- Б1.О.01 Философия
- Б1.О.02 История
- Б1.О.02.01 История России
- Б1.О.02.02 Всеобщая история
- Б1.О.08 Межкультурные коммуникации (в т.ч. русский язык и культура речи)
- Б1.О.09 История мировых цивилизаций
- Б1.О.20 Микроэкономика и управление малым бизнесом
- Б1.В.05 Управление закупочной деятельностью
- Б1.В.10 Документационное обеспечение управления
- Б1.В.ДВ.02.01 Управление контрактами
- Б1.В.ДВ.02.02 Формы и механизмы государственно- частного партнерства
- Б1.В.01 Оценка стоимости компании
- Б1.В.02 Инвестиционный менеджмент
- Б1.В.03 Риск - менеджмент
- Б1.В.04 Управление эффективностью бизнеса
- Б1.В.09 Макроэкономические риски организации
- Б1.В.11 Антикризисный менеджмент
- Б1.В.03 Риск - менеджмент
- Б1.В.04 Управление эффективностью бизнеса
- Б1.В.11 Антикризисный менеджмент
- Б1.В.ДВ.03.01 Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов
- Б1.В.ДВ.03.02 Моделирование бизнес-процессов

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, необходимы при изучении следующих дисциплин:

- Б1.В.12 Системный анализ в управлении
- Б1.В.13 Финансовый менеджмент
- Б1.В.14 Управление проектами
- Б1.В.15 Управление качеством

Б1.В.16 Междисциплинарный курсовой проект по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации

Б1.В.17 Государственное и муниципальное управление

Б1.В.18 Коммуникационный менеджмент

28. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ прохождения практики, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-1. Способен осуществлять мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд и выявлять ценообразующие параметры товаров, работ, услуг	ПК-1.1 Знает: теоретические и практические основы функционирования системы государственных, муниципальных и корпоративных закупок и историю ее развития; экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям ПК-1.2 Умеет: определять ценообразующие параметры товаров, работ, услуг и рассчитывать степень влияния ценообразующих параметров ПК-1.3 Владеет навыками анализа диапазона цен и консультирования о диапазоне цен на товары, работы	Знать: теоретические и практические основы функционирования системы государственных, муниципальных и корпоративных закупок и историю ее развития; экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям Уметь: определять ценообразующие параметры товаров, работ, услуг и рассчитывать степень влияния ценообразующих параметров Владеть: навыками анализа диапазона цен и консультирования о диапазоне цен на товары, работы
ПК-2 Способен разрабатывать пакет документации, необходимый при	ПК-2.1 Знает: требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов,	Знать: требования законодательства Российской Федерации и

<p>осуществлении закупок</p>	<p>регулирующих деятельность в сфере закупок; основы антимонопольного законодательства;</p> <p>ПК-2.2 Умеет: разрабатывать пакет документации, необходимый при осуществлении закупок; готовить проекты контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.</p> <p>ПК-2.3 Владеет: навыками использования информационных технологий при осуществлении закупок товаров, работ, услуг и работы с единой информационной системой в сфере закупок.</p>	<p>нормативных правовых актов,</p> <p>регулирующих деятельность в сфере закупок; основы антимонопольного законодательства;</p> <p>Уметь: разрабатывать пакет документации, необходимый при осуществлении закупок; готовить проекты контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.</p> <p>Владеть: навыками использования информационных технологий при осуществлении закупок товаров, работ, услуг и работы с единой информационной системой в сфере закупок.</p>
<p>ПК-3. Способен проводить мониторинг рисков и мониторинг мероприятий по воздействию на риски</p>	<p>ПК-3.1 Знает: принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники)</p> <p>ПК-3.2 Умеет: осуществлять расчеты, прогнозировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики</p> <p>ПК-3.3 Владеет: навыками проведения мониторинга рисков</p>	<p>Знать: принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники)</p> <p>Уметь: осуществлять расчеты, прогнозировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики</p> <p>Владеть: навыками проведения мониторинга</p>

	и мониторинга мероприятий по воздействию на риски	рисков и мониторинга мероприятий по воздействию на риски
--	---	--

ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать – теоретические основы управления;
	Уметь – алгоритм принятия управленческого решения;
	Владеть – навыками принятия организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

ОПК-5 – владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использовании современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Знать основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности.
	Уметь использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.
	Владеть навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.

ПК-5 – способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знать принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании
	Уметь анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи
	Владеть технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений

ПК-17 – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять	Знать рынок методы анализа информации о товарах и услугах для установления параметров их конкурентоспособности, основные ценообразующие факторы, влияющие на цены товаров и услуг, выработку ценовой политики, методы установки цен с учетом качества товаров и услуг, способы выбора и
--	--

<p>новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>	<p>реализации стратегии ценообразования, направленной на повышение конкурентоспособности торговых предприятий</p> <p>Уметь применять полученные знания для составления конкурентных цен на товары и услуги, обосновывать их и представлять результаты работы</p> <p>Владеть методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, современной методикой построения эконометрических моделей, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений, методами решения задач планирования бизнеса, прогнозирования последствий принятия решений в конкурентной среде, инструментарием оценки состояния экономики и системы управления организацией</p>
---	--

<p>ПК-18 – владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p>Знать</p> <p>процесс и этапы составления бизнес-плана создания и развития новых организаций, направлений деятельности,</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему внутрихозяйственных планов и механизм их взаимодействия в новых рыночных отношениях, - системы (виды) планирования. Сущность, структуру и содержание бизнес-плана <p>Уметь</p> <p>разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность,</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых плановых финансовых и инвестиционных решений, - применять модели управления запасами, - определять потребность в финансовых, материальных, трудовых и интеллектуальных ресурсах, источниках их получения, рассчитывать эффективность использования ресурсов в процессе работы фирмы, - использовать формы и методы исследований для успешной реализации проектов, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при их реализации; анализировать конкурентную среду с учетом изменения факторов макро- и микросреды, разрабатывать концепцию управления проектами в деятельности предприятия <p>Владеть</p>
---	--

	<p>навыками финансово-экономической оценки бизнес-проекта, оценки эффективности бизнес-проекта и риска, оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного бизнеса и т.п., методикой организации и поддержкой связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом; навыками использования деловых и маркетинговых коммуникации для стратегических решений проникновения на рынок, привлечения потребителей и успешного позиционирования и т. д</p>
<p>ПК-19 – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные бизнес-процессы в организации, принципы и методы планирования производственной деятельности организаций, - важнейшие плановые показатели и способы их расчёта, - технологию планирования производственной программы предприятия;
	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать эффективность использования различных систем учёта и распределения, - производить анализ выполнения операционного (производственного) плана предприятия, - составлять и оценивать план производственного процесса и производственной программы предприятия
	<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой планирования производственной программы предприятия, - навыками расчёта производственной мощности, как всего предприятия, так и отдельных его элементов, - навыками оценки эффективности производственной программы предприятия

29. Место и время проведения практики

Практика проводится в 4,6 семестрах.

Практика проводится в организации осуществляющей деятельность по направленности (профилю) образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении НАНО ВО «ИМЦ».

30. Структура и содержание практики

5.1. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ СОСТАВЛЯЕТ:

27 зачетных единицы (972 академических часа).

Форма отчетности: дневник, отзыв-характеристика, отчет

Практическая подготовка реализуется в форме практики.

5.2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость ак. часов	
		Контактная работа	Самостоятельная работа
4 семестр			
1	Подготовительный этап	4	0
1.1	Инструктаж по программе производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики, подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре)	3	0
1.2	Инструктаж по технике безопасности (по месту прохождения практики)	1	0
2	Рабочий этап	0	180
2.1	Знакомство с базой производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики	0	20
2.2	Выполнение индивидуального задания	0	160
3	Отчетный этап	0	32
3.1	Подготовка отчета и презентации к защите	0	30
3.2	Промежуточная аттестация по практике	0	2
	Итого за 4 семестр	12	432
6 семестр			
1	Подготовительный этап	4	0
1.1	Инструктаж по программе производственной практики:	3	0

	технологической (проектно-технологической) практики, подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре)		
1.2	Инструктаж по технике безопасности (по месту прохождения практики)	1	0
2	Рабочий этап	0	180
2.1	Знакомство с базой производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики	0	20
2.2	Выполнение индивидуального задания	0	160
3	Отчетный этап	0	32
3.1	Подготовка отчета и презентации к защите	0	30
3.2	Промежуточная аттестация по практике	0	2
	Итого за 6 семестр	15	540
	Всего:	27	972

31. Типовое задание на практику 4 семестр

4. Ознакомиться с деятельностью предприятия, структурных подразделений, собрать информацию о прошлой и текущей деятельности организации.

5. Изучить: Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ (последняя редакция)

6. Выполнить задания руководителя практики:

А) дать общую характеристику деятельности организации

Б) сформировать план закупочной деятельности организации (базы практики) на следующий год.

В) провести сравнительный анализ ценового диапазона по планируемым объектам закупки;

Г) используя корпоративное положение о закупках в целях размещения на сайте zakupki.gov.ru:

- составить извещение и документацию о проведении запроса котировок на закупку товаров, работ, услуг;

- разработать форму котировочной заявки как приложение к извещению и документации о проведении запроса котировок на закупку товаров, работ, услуг;
- составить протокол подведения итогов запроса котировок.

По результатам практики составить индивидуальный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

6 семестр

1. Ознакомиться с деятельностью предприятия, структурных подразделений, собрать информацию о прошлой и текущей деятельности организации.
2. Изучить: Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ (последняя редакция)
3. Выполнить задания руководителя практики:
 - А) дать общую характеристику деятельности организации
 - Б) провести анализ финансового состояния организации (за три последних года)
 - В) провести анализ влияния факторов внешней и внутренней среды
 - Г) произвести анализ возможного банкротства компании по 3 любым методикам
 - Д) разработать управленческие решения, позволяющие снизить влияние рисков факторов на деятельность организации.
4. По результатам практики составить индивидуальный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

32. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ Практики

Материалы, полученные во время прохождения практики.

При прохождении практики в структурном подразделении НАНО ВО «ИМЦ»

- Электронно-библиотечная система <http://urait.ru/>
- Библиотека учебных материалов <http://studlab.com/>
- Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru/>

33. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ прохождения практики

	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания.	

№ п/п			Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»	Коробко В.И.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 383 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81695.html . — ЭБС «IPRbooks»	Всех разделов
2.	Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям	Карданская Н.Л.	Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html	Всех разделов
3	Теория и практика современного менеджмента: монография	Андреев В.Д.	С.: Вузовское образование, 2017. 265—с. http://www.iprbookshop.ru/58323	Всех разделов

34. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

2). WWW.RUSPROFILE.RU САЙТ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

3). [HTTP://ECSOCMAN.EDU.RU/](http://ECSOCMAN.EDU.RU/) - ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ - ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ.

4). [HTTP://SOC.LIB.RU/](http://SOC.LIB.RU/) - SOC.LIB.RU -ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА. ЗДЕСЬ МОЖНО НАЙТИ РАЗНООБРАЗНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО СОЦИОЛОГИИ, ПСИХОЛОГИИ И УПРАВЛЕНИЮ, А ТАКЖЕ ДРУГИМ СМЕЖНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ.

5). [HTTP://WWW.CFIN.RU/](http://WWW.CFIN.RU/) -ВСЕ О КОРПОРАТИВНОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ. МНОЖЕСТВО ПОЛЕЗНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО МЕНЕДЖМЕНТУ, МАРКЕТИНГУ, БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ, ЭКОНОМИКЕ И ФИНАНСАМ.

6). [HTTP://MARKETING.SPB.RU/](http://MARKETING.SPB.RU/) - ЭНЦИКЛОПЕДИЯ МАРКЕТИНГА.

ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА МАРКЕТИНГА, ИССЛЕДОВАНИЯ РЫНКА.

7). [HTTP://WWW.E-EXECUTIVE.RU/PUBLICATIONS/ASPECTS/ARTICLE_1439/](http://www.e-executive.ru/publications/aspects/article_1439/) - ПРОЕКТ ПО СОЗДАНИЮ ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕГО В РЕЖИМЕ ОН-ЛАЙН СООБЩЕСТВА МЕНЕДЖЕРОВ-ПРОФЕССИОНАЛОВ. АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ.

8). [HTTP://WWW.HRC.RU/](http://www.hrc.ru/) - ИНФОРМАЦИОННЫЙ РЕСУРС ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛОВ В СФЕРЕ КАДРОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА. ОБЗОР ПОСЛЕДНИХ НОВОСТЕЙ, НАЙМ, ОБУЧЕНИЕ, КОНСАЛТИНГ И Т. Д.

9). [HTTP://DISSERTATION1.NAROD.RU/AVTOREFERATS2/AV176.HTM](http://dissertation1.narod.ru/avtoferats2/av176.htm) - "ОСНОВЫ ПРОМОУТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ" - МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ СПЕЦИАЛЬНОСТИ "ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СФЕРЫ".

10). [HTTP://GOV.MARI.RU/CSP/GSDL/CGI/LIBRARY](http://gov.mari.ru/csp/gSDL/cgi/library) - ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ЦЕНТРА СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ. МЕНЕДЖМЕНТ И МАРКЕТИНГ В НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ СМИ, УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ.

11). www.goszakup.gov.kz

35. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Общее руководство, подготовку и организацию практической подготовки осуществляют руководители практики от Института, проводящие непосредственную работу со студентами.

Процесс организации практической подготовки состоит из 3 этапов:

- 1) подготовительный;
- 2) основной;
- 3) заключительный.

1. Подготовительный этап (организационное собрание, индивидуальные консультации). Ознакомление с программой практической подготовки, местом, временем проведения практической подготовки, формой отчетности и подведения итогов. Инструктаж по технике безопасности.

Организационное собрание проводится до начала практической подготовки. На организационном собрании студентов информируют о сроках практической подготовки, документах, необходимых для оформления в организации, координатах организации и должностных лиц, ответственных от организации за проведение практической подготовки. Знакомят практикантов с программой практической подготовки, индивидуальными заданиями, формой отчетных документов, методической литературой, формой оценки результатов практической подготовки.

2. Содержательный этап (самостоятельная работа).

Знакомство с правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по технике безопасности и пожарной профилактике. Изучение структуры организации (учреждения, предприятия), направления деятельности подразделения, функциональных обязанностей специалистов.

Выполнение практикантами индивидуальных заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки. Сбор и подготовка информации в интересах текущих проектов, осуществляемых по месту прохождения практической работы; анализ и систематизация научно-технической и творческой информации по теме (индивидуальному заданию).

3. Заключительный этап (самостоятельная работа).

Оформление студентом отчета, анализ проделанной работы и подведение её итогов, По окончании практической подготовки студенты защищают отчеты и проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Оценка о практической подготовке учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу практической подготовки по уважительной причине, направляются вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практической подготовки без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из ИМЦ как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренным уставом и локальными актами института.

При прохождении практической подготовки студент обязан:

- подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка, требованиям охраны труда и пожарной безопасности;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практической подготовки, и индивидуальные задания, выданные преподавателем-руководителем;
- представить руководителю практической подготовки от кафедры письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать отчет на кафедру в установленный срок. Знания и компетенции, закрепленные или приобретенные в ходе практической подготовки, отражаются в отчете.

Для руководства практической подготовки студентов в структурных подразделениях института назначается руководитель (руководители) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института, и руководитель (руководители) из числа работников профильной организации, если практическая подготовка проходит не в образовательной организации.

Руководителями практической подготовки от института назначаются преподаватели выпускающей кафедры – рекламы и связей с общественностью.

Формой и видом отчетности являются предоставление студентом отчета по практической подготовке.

Направление на практическую подготовку оформляется Приказом ректора с указанием места практической подготовки, закрепленного за каждым студентом-магистрантом, а также с указанием вида и срока прохождения практической подготовки.

Руководитель практической подготовки от НАНО ВО «ИМЦ»:

- составляет рабочий график (план) проведения практической подготовки;

- разрабатывает индивидуальные задания для студентов, выполняемые в период практической подготовки;
- устанавливает связь с руководителями практической подготовки от организации;
- участвует в распределении студентов по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практической подготовки и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- обеспечивает прохождение практической подготовки в строгом соответствии с учебными планами и рабочими программами по соответствующему направлению подготовки;
- осуществляет контроль за обеспечением нормальных условий труда практикантов;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего распорядка;
- оказывает методическую помощь практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты выполнения студентами программы практической подготовки: проверяет отчетную документацию (отчет);
- выставляет оценку по практической подготовке.

Руководитель практической подготовки от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практической подготовки;
- предоставляет рабочие места студентам;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практической подготовки студентами магистрантами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж практикантов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

36. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА в период прохождения практики

В период прохождения практики используется программное обеспечение:

Операционная система MS Windows, Office 365 for faculty, Office 365 for students.

- платформа «ВКР-ВУЗ.РФ»;

- электронная библиотечная система IPBooks (<http://www.iprbookshop.ru>).

37. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Профильная организация и (или) структурное подразделение НАНО ВО «ИМЦ»

38. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО практике ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: экономики и менеджмента

(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

уровень Б2.В.03(Пд)Производственная практика: преддипломная практика

(шифр, наименование практики)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки Менеджмент организации

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Утверждена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ___ » _____ 20__ г.

Москва 2020

Разработчики рабочей программы практики:

Панасюк Артур Анатольевич, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой экономики и менеджмента

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

39. ЦЕЛИ и задачи практики

Цель практики:

Целями дисциплины Б2.В.03(Пд) Производственная практика: преддипломная практика является: формирование заданных компетенций, обеспечивающих подготовку студентов по направлению подготовки бакалавров 38.03.02. «Менеджмент»

Задачи практики:

- сбор и обработка материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы,
 - улучшение качества профессиональной подготовки студентов-менеджеров;
 - профессиональная ориентация студентов с учетом их желаний и призвания работать в той или иной организации;
 - получение ими представления о практической деятельности коммерческих организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также подразделений на предприятиях, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм;
 - использование теоретических знаний при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям;
 - приобретение и закрепление профессиональных умений и навыков;
 - овладение методикой проведения отдельных управленческих действий;
 - приобретение ими практических навыков, компетенций, опыта организационной работы в сфере профессиональной деятельности;
 - формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
 - формирование у студентов нравственных качеств личности;
 - повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;
 - профессиональная адаптация на рабочем месте, ознакомление с основными функциями должностных лиц и задачами работы менеджера.
- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР).

40. МЕСТО практики В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина Б2.В.03(Пд) Производственная практика: преддипломная практика входит в обязательную часть, учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» профессиональной образовательной программы бакалавриата (8 семестр, 4 курс).

Практика базируется на следующих дисциплинах:

- Б1.О.34 Лидерство и командообразование
- Б1.В.18 Коммуникационный менеджмент
- Б1.О.33 Управление карьерой и тайм – менеджмент

Б1.О.31	Организация доступной среды для лиц с ОВЗ
Б1.В.17	Государственное и муниципальное управление
Б1.О.14	Корпоративная социальная ответственность
Б1.О.17	Организационное поведение
Б1.О.25	Управление человеческими ресурсами
Б1.О.26	Методы принятия управленческих решений
Б1.О.29	Управление персоналом
Б1.О.32	Основы репутационного менеджмента и работа с персоналом
Б1.О.36	Управленческие решения
Б1.О.06	Основы бизнеса
Б1.О.22	Управление коммерческой деятельностью
Б1.О.35	Бизнес-планирование

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, необходимы при изучении следующих дисциплин:

Б3.О.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

41. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ прохождения практики, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-6 - владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью Организаций	Знать сущность и элементы системы принятия управленческих решений в организации; виды управленческих решений; факторы, влияющие на эффективность принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; модели принятия управленческих решений
	Уметь в зависимости от целей, задач и ситуации выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных управленческих решений по операционной (производственной) деятельности организаций; спроектировать и обеспечить принятие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
	Владеть

	методами разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и правила их применения
--	--

<p>ПК-4 –умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Знать: правила формирования платежных документов и корреспонденций счетов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов -во внебюджетные фонды.</p> <p>Уметь: составлять платежные документы и корреспонденции счетов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.</p> <p>Владеть: навыками составления платежных документов и корреспонденций счетов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.</p>
--	---

<p>ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание общенаучных и конкретных методов исследования систем управления; - функционально-логические основы исследования систем управления; - логику и порядок планирования и организации исследования систем управления; - принципы оценки результатов исследования; - проблемы проведения практических исследований и возможности преодоления этих трудностей; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять выбор методов исследования управления; - организовывать процесс исследования систем управления; - анализировать и исследовать системы управления при решении различных задач; - проводить исследования посредством социально – экономического экспериментирования; - разрабатывать социологические исследования систем управления; - организовать тестирование систем в исследовании систем управления; - проводить диагностику систем управления; - осуществлять рефлексивное исследование систем управления;
--	---

	<p>- планировать процесс исследования систем управления;</p> <p>- определять научную и практическую эффективность исследования.</p>
	<p>Владеть</p> <p>- практическими навыками исследования систем управления в организациях и оценки экономической и социальной эффективности системы управления организацией;</p> <p>- системным анализом в исследовании управления;</p> <p>- логическим аппаратом исследования систем управления;</p> <p>- приемами анализа и обоснования;</p> <p>- параметрическим исследованием и факторным анализом систем управления;</p> <p>- навыками экспертных оценок в исследовании систем управления.</p>

<p>ПК-7 – Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;</p>	<p>Знать принципы моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих социально-экономические процессы деятельности субъектов хозяйствования.</p>
	<p>Уметь описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля, осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>
	<p>Владеть аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля, современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных в отечественных и зарубежных источниках.</p>
<p>ПК-8 – Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;</p>	<p>Знать перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации.</p>
	<p>Уметь применять методы и программные средства обработки деловой информации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.</p>
	<p>Владеть навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий,</p>

	использования корпоративных информационных систем.
--	--

ПК-20 – владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Знать сущность и содержание финансово-правовых понятий, категорий, институтов; терминологию и содержание финансового законодательства и иных источников правового регулирования финансовых отношений; приемы оформления и изложения содержания юридической документации, используемой в сфере финансовых отношений
	Уметь оперировать терминологией финансово-правового регулирования; правильно оформлять финансово-правовые акты и иные юридические документы, составляемые в рамках финансовых правоотношений; давать консультации по вопросам финансовой деятельности государства (муниципальных образований)
	Владеть навыками работы с информацией (ее поиска, обобщения, изложения в документе); навыками подготовки письменных сообщений, заключения и консультаций по вопросам финансово-правового регулирования; навыками устного консультирования по проблемам финансово-правового регулирования

42. Место и время проведения практики

Практика проводится в 8 семестре

Практика проводится в организации осуществляющей деятельность по направленности (профилю) образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении НАНО ВО «ИМЦ».

43. Структура и содержание практики

5.1. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ СОСТАВЛЯЕТ:

18 зачетных единицы (648 академических часа).

Форма отчетности: дневник, отзыв-характеристика, отчет

Практика реализуется в форме практической подготовки.

5.2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость ак. часов	
		Контактная работа	Самостоятельная работа
8 семестр			
1	Подготовительный этап	4	0
1.1	Инструктаж по программе Производственной практике: преддипломной практике, подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре)	3	0
1.2	Инструктаж по технике безопасности (по месту прохождения практики)	1	0
2	Рабочий этап	0	322
2.1	Знакомство с базой Производственной практики: преддипломной практики практики	0	20
2.2	Выполнение индивидуального задания	0	270
3	Отчетный этап	0	30
3.1	Подготовка отчета и презентации к защите	0	26
3.2	Промежуточная аттестация по практике	0	4
	Итого за 8 семестр	4	322
	Всего:	4	644

44. Типовое задание на практику

7. Ознакомиться с деятельностью предприятия, структурных подразделений, собрать информацию о прошлой и текущей деятельности организации.

8. Изучить законодательство Российской Федерации в области организационно-правовых форм предприятий (организаций), трудовое законодательство

9. Выполнить задания руководителя практики:

А) дать общую характеристику деятельности организации

Б) провести анализ финансового аспекта деятельности организации

В) провести анализ управленческого аспекта деятельности организации

Г) разработать мероприятия, повышающие эффективность управленческой деятельности в организации

10. По результатам практики составить индивидуальный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

45. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ Практики

Материалы, полученные во время прохождения практики.

При прохождении практики в структурном подразделении НАНО ВО «ИМЦ»

Электронно-библиотечная система <http://urait.ru/>

Библиотека учебных материалов <http://studlab.com/>

Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru/>

46. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ прохождения практики

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»	Коробко В.И.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 383 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81695.html . — ЭБС «IPRbooks»	Всех
2.	Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям	Карданская Н.Л.	Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html	Всех
3	Теория и практика современного менеджмента: монография	Андреев В.Д.	С.: Вузовское образование, 2017. 265—с. http://www.iprbookshop.ru/58323	Всех
4.	Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»	Коробко В.И.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 383 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81695.html . — ЭБС «IPRbooks»	Всех

47. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ прохождения практики

12). WWW.RUSPROFILE.RU САЙТ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

13). [HTTP://ECSOCMAN.EDU.RU/](http://ECSOCMAN.EDU.RU/) - ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ - ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ.

14). [HTTP://SOC.LIB.RU/](http://SOC.LIB.RU/) - SOC.LIB.RU -ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА. ЗДЕСЬ МОЖНО НАЙТИ РАЗНООБРАЗНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО СОЦИОЛОГИИ, ПСИХОЛОГИИ И УПРАВЛЕНИЮ, А ТАКЖЕ ДРУГИМ СМЕЖНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ.

15). [HTTP://WWW.CFIN.RU/](http://WWW.CFIN.RU/) -ВСЕ О КОРПОРАТИВНОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ. МНОЖЕСТВО ПОЛЕЗНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО МЕНЕДЖМЕНТУ, МАРКЕТИНГУ, БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ, ЭКОНОМИКЕ И ФИНАНСАМ.

16). [HTTP://MARKETING.SPB.RU/](http://MARKETING.SPB.RU/) - ЭНЦИКЛОПЕДИЯ МАРКЕТИНГА. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА МАРКЕТИНГА, ИССЛЕДОВАНИЯ РЫНКА.

17). [HTTP://WWW.EXECUTIVE.RU/PUBLICATIONS/ASPECTS/ARTICLE_1439/](http://WWW.EXECUTIVE.RU/PUBLICATIONS/ASPECTS/ARTICLE_1439/) - ПРОЕКТ ПО СОЗДАНИЮ ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕГО В РЕЖИМЕ ОН-ЛАЙН СООБЩЕСТВА МЕНЕДЖЕРОВ-ПРОФЕССИОНАЛОВ. АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ.

18). [HTTP://WWW.HRC.RU/](http://WWW.HRC.RU/) - ИНФОРМАЦИОННЫЙ РЕСУРС ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛОВ В СФЕРЕ КАДРОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА. ОБЗОР ПОСЛЕДНИХ НОВОСТЕЙ, НАЙМ, ОБУЧЕНИЕ, КОНСАЛТИНГ И Т. Д.

19). [HTTP://DISSERTATION1.NAROD.RU/AVTOREFERATS2/AV176.HTM](http://DISSERTATION1.NAROD.RU/AVTOREFERATS2/AV176.HTM) - "ОСНОВЫ ПРОМОУТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ" - МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ СПЕЦИАЛЬНОСТИ "ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СФЕРЫ".

20). [HTTP://GOV.MARL.RU/CSP/GSDL/CGI/LIBRARY](http://GOV.MARL.RU/CSP/GSDL/CGI/LIBRARY) - ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА ЦЕНТРА СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ. МЕНЕДЖМЕНТ И МАРКЕТИНГ В НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ СМИ, УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ.

48. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО прохождению практики

Общее руководство, подготовку и организацию практической подготовки осуществляют руководители практики от Института, проводящие непосредственную работу со студентами.

Процесс организации практической подготовки состоит из 3 этапов:

- 1) подготовительный;
- 2) основной;
- 3) заключительный.

1. Подготовительный этап (организационное собрание, индивидуальные консультации). Ознакомление с программой практической подготовки, местом, временем проведения практической подготовки, формой отчетности и подведения итогов. Инструктаж по технике безопасности.

Организационное собрание проводится до начала практической подготовки. На организационном собрании студентов информируют о сроках практической подготовки, документах, необходимых для оформления в организации, координатах организации и должностных лиц, ответственных от организации за проведение практической подготовки. Знакомят практикантов с программой практической подготовки, индивидуальными заданиями, формой отчетных документов, методической литературой, формой оценки результатов практической подготовки.

2. Содержательный этап (самостоятельная работа).

Знакомство с правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по технике безопасности и пожарной профилактике. Изучение структуры организации (учреждения, предприятия), направления деятельности подразделения, функциональных обязанностей специалистов.

Выполнение практикантами индивидуальных заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки. Сбор и подготовка информации в интересах текущих проектов, осуществляемых по месту прохождения практической работы; анализ и систематизация научно-технической и творческой информации по теме (индивидуальному заданию).

3. Заключительный этап (самостоятельная работа).

Оформление студентом отчета, анализ проделанной работы и подведение её итогов, По окончании практической подготовки студенты защищают отчеты и проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Оценка о практической подготовке учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу практической подготовки по уважительной причине, направляются вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практической подготовки без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из ИМЦ как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренным уставом и локальными актами института.

При прохождении практической подготовки студент обязан:

- подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка, требованиям охраны труда и пожарной безопасности;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практической подготовки, и индивидуальные задания, выданные преподавателем-руководителем;
- представить руководителю практической подготовки от кафедры письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать отчет на кафедру в установленный срок. Знания и компетенции, закрепленные или приобретенные в ходе практической подготовки, отражаются в отчете.

Для руководства практической подготовки студентов в структурных подразделениях института назначается руководитель (руководители) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института, и руководитель (руководители) из числа работников профильной организации, если практическая подготовка проходит не в образовательной организации.

Руководителями практической подготовки от института назначаются преподаватели выпускающей кафедры – рекламы и связей с общественностью.

Формой и видом отчетности являются предоставление студентом отчета по практической подготовке.

Направление на практическую подготовку оформляется Приказом ректора с указанием места практической подготовки, закрепленного за каждым студентом-магистрантом, а также с указанием вида и срока прохождения практической подготовки.

Руководитель практической подготовки от НАНО ВО «ИМЦ»:

- составляет рабочий график (план) проведения практической подготовки;
- разрабатывает индивидуальные задания для студентов, выполняемые в период практической подготовки;
- устанавливает связь с руководителями практической подготовки от организации;
- участвует в распределении студентов по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практической подготовки и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- обеспечивает прохождение практической подготовки в строгом соответствии с учебными планами и рабочими программами по соответствующему направлению подготовки;
- осуществляет контроль за обеспечением нормальных условий труда практикантов;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего распорядка;
- оказывает методическую помощь практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты выполнения студентами программы практической подготовки: проверяет отчетную документацию (отчет);
- выставляет оценку по практической подготовке.

Руководитель практической подготовки от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практической подготовки;
- предоставляет рабочие места студентам;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практической подготовки студентами магистрантами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж практикантов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

49. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА в период прохождения практики

В период прохождения практики используется программное обеспечение:

Операционная система MS Windows, Office 365 for faculty, Office 365 for students.

- платформа «ВКР-ВУЗ.РФ»;

- электронная библиотечная система IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>).

50. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Профильная организация и (или) структурное подразделение НАНО ВО «ИМЦ»

51. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО практике ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

27.

28. Рабочая программа практики

Б2.В.01(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

(шифр и наименование дисциплины)

Наименование кафедры экономики и менеджмента

1. Цель и задачи практик.

Цель практики:

Целями дисциплины Б2.В.01(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика является: формирование заданных компетенций, обеспечивающих подготовку студентов в области рекламы и связей с общественностью по направлению подготовки бакалавров 38.03.02. «Менеджмент»

Задачи практики:

- развитие способностей студента к самостоятельной деятельности в сфере управления: организационно-управленческой, предпринимательской;
- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управления в организации по месту прохождения практики;
- разработка предложений по совершенствованию направлений деятельности менеджера низшего и среднего уровней управления в организации;
- формирование и развитие у бакалавров профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности, потребности в самообразовании;

- сбор необходимых материалов и документов для выполнения рефератов, курсовых работ .

2. Место практики в структуре ООП

Дисциплина Б2.В.01(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика входит в часть, учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений профессионального цикла подготовки студентов по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиля «Менеджмент организации» профессиональной образовательной программы бакалавриата (4 семестр, 2 курс; 6 семестр, 3 курс).

Практика базируется на следующих дисциплинах:

- Б1.О.23 Научно-исследовательская деятельность в управлении
- Б1.В.12 Системный анализ в управлении
- Б1.О.07 Право
- Б1.О.03 Иностранный язык
- Б1.О.01 Философия
- Б1.О.02 История
- Б1.О.02.01 История России
- Б1.О.02.02 Всеобщая история
- Б1.О.08 Межкультурные коммуникации (в т.ч. русский язык и культура речи)
- Б1.О.09 История мировых цивилизаций
- Б1.О.20 Микроэкономика и управление малым бизнесом
- Б1.В.05 Управление закупочной деятельностью
- Б1.В.10 Документационное обеспечение управления
- Б1.В.ДВ.02.01 Управление контрактами
- Б1.В.ДВ.02.02 Формы и механизмы государственно- частного партнерства
- Б1.В.01 Оценка стоимости компании
- Б1.В.02 Инвестиционный менеджмент
- Б1.В.03 Риск - менеджмент
- Б1.В.04 Управление эффективностью бизнеса
- Б1.В.09 Макроэкономические риски организации

Б1.В.11	Антикризисный менеджмент
Б1.В.03	Риск - менеджмент
Б1.В.04	Управление эффективностью бизнеса
Б1.В.11	Антикризисный менеджмент
Б1.В.ДВ.03.01	Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов
Б1.В.ДВ.03.02	Моделирование бизнес-процессов

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, необходимы при изучении следующих дисциплин:

Б1.В.12	Системный анализ в управлении
Б1.В.13	Финансовый менеджмент
Б1.В.14	Управление проектами
Б1.В.15	Управление качеством
Б1.В.16	Междисциплинарный курсовой проект по финансово-экономическим и управленческим аспектам деятельности организации
Б1.В.17	Государственное и муниципальное управление
Б1.В.18	Коммуникационный менеджмент

3. Планируемые результаты прохождения практики

Прохождение производственной практики: профессионально-творческой практики направлено на освоение следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ПК-1. Способен осуществлять мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд и выявлять ценообразующие параметры товаров, работ, услуг.

ПК-2 Способен разрабатывать пакет документации, необходимый при осуществлении закупок.

ПК-3. Способен проводить мониторинг рисков и мониторинг мероприятий по воздействию на риски.

ПК-4 Способен разрабатывать мероприятия по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации - владельцами риска.

4. Место и время проведения практики

Практика проводится в 4,6 семестрах.

Практика проводится в организации осуществляющей деятельность по направленности (профилю) образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении НАО ВО «ИМЦ».

5. Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании Ученого совета

Ректор

Кафедра менеджмента

(название кафедры)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

уровень Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки менеджмент организации

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Москва 2020

53. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Целью государственной итоговой аттестации является оценка подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценка сформированности всех компетенций, установленных образовательной программой;

- оценка освоения результатов обучения требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

- УНИВЕРСАЛЬНЫЕ, ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен осуществлять мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд и выявлять ценообразующие параметры товаров, работ, услуг.

ПК-2. Способен разрабатывать пакет документации, необходимый при осуществлении закупок.

ПК-3. Способен проводить мониторинг рисков и мониторинг мероприятий по воздействию на риски.

ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации - владельцами риска.

- **ФОРМА, СРОКИ И ТРУДОЕМКОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью образовательной программы и проводится в 8 семестре после успешного прохождения промежуточной аттестации по всем дисциплинам (модулям) и практикам образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

В государственную итоговую аттестацию входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

**- КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИН,
ВКЛЮЧЕННЫХ В ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН**

Государственный экзамен не предусмотрен учебным планом.

- ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Примерная тематика выпускных квалификационных работ сформулирована в методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

- УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Печатные и электронные издания

№ п/ п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»	Коробко В.И.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 383 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81695.html .— ЭБС «IPRbooks»
2.	Управленческие решения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям	Карданская Н.Л.	Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-01574-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71206.html
3	Теория и практика современного менеджмента: монография	Андреев В.Д.	С.: Вузовское образование, 2017. 265— с. http://www.iprbookshop.ru/58323
	Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и	Коробко В.И.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 383 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81695.html .— ЭБС «IPRbooks»

	муниципальное управление», «Менеджмент организации»		
--	--	--	--

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<http://imc-i.ru/studentam/vypusknikam/>

- ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами: учебная мебель, доска аудиторная, персональный компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор.

Программное обеспечение: MS Windows, Office 365 for faculty, Office 365 for students.

Обеспечен доступ в сеть Интернет

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра _____
Зав. кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

« _____ » _____ 20 г.

Кафедра _____ государственного и муниципального управления

(название кафедры)

Автор _____

(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.01 Государственно-патриотическое воспитание молодежи

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № _____

« ____ » _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____

Москва 2020

29. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Государственно-патриотическое воспитание молодежи являются формирование у студентов готовности строго соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации в своей деятельности, понимания социальной значимости своей профессии, стремления к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовности нести за них ответственность, развитие способности использовать на практике системы моральных категорий, норм, связанных с понятием патриотизма.

30. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Государственно-патриотическое воспитание молодежи относится к факультативам.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами, изучаемыми в средней школе:

1. Обществознание

Знания: основных закономерностей исторического развития общества;

Умения: описывать изученные социальные объекты, то есть указывать признаки, дающие относительно полное представление об этих объектах;

Навыки: владения методами и приемами социогуманитарных наук для правильной оценки исторических явления и их значения для формирования гражданской позиции

2. История

Знания: основных исторических этапов развития России и мира

Умения: определять влияние, оказанное различными социальными явлениями на ход общественно-исторического развития

Навыки: владения приемами и методами исторического познания

Последующие дисциплины:

Управление персоналом

Знания: исторических предпосылок формирования современного российского патриотизма

Уметь оказывать воспитательное воздействие в соответствии со спецификой его применения в различных ситуациях

Владеть навыками формирования государственного российского патриотизма различными средствами

Самостоятельная работа	54						54		
Экзамен (при наличии):	-	-							
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	72					72		
	Зач. ед.:	2					2		
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	TK1, TK2 (тестирование)						TK1 , TK2		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	3						3		

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	6	Тема 1. Философско-мировоззренческие основы патриотизма. Онтологический, аксиологический, гносеологический и праксеологический аспекты патриотизма. Отечество как объект патриотизма. Многообразие подходов и пониманию патриотизма (государственный, личностный, духовно-религиозный и др.)	1				4	5	Тестирование Ситуационные задачи
2	6	Тема 2. Патриотизм в системе ценностных ориентаций личности. Понятие социальных ценностей и социальных норм. Отечество как социальная ценность. Система моральных категорий норм, связанных с понятием патриотизма: преданность отечеству, любовь, верность гражданскому и военному долгу, дружба, храбрость, добро, честь, совесть, слава.	1				4	5	
3	6	Тема 3. Патриотизм как исторический феномен. Основные этапы эволюции. Формирование понятия «патриотизм» в античном обществе. Проявление патриотизма в Древней Греции и Древнем Риме. Специфика патриотизма в Средневековье. Теоретические концепции патриотизма в Новое время. Патриотизм в идеологии Просвещения. Патриотизм в демократических и национально-освободительных движениях XIX-XX вв. Формы псевдопатриотизма в государственной идеологии (национализм, шовинизм, фашизм).	1				4	5	
4	6	Тема 4. Исторические предпосылки формирования современного российского патриотизма. Проблема патриотизма в литературных произведениях Древней Руси. Патриотический идеал	1				4	5	

		в эпоху Смутного времени. Принцип «общего блага» в патриотической идеологии XVIII-XIX вв.. Проблема «индивид-государство» в революционно-демократической философии А.Радищева, А.Герцена, В.Белинского, Н.Чернышевского. Патриотизм во взглядах славянофилов. Патриотические лозунги в идеологии Российской империи. Советский патриотизм. Патриотизм советского народа в годы Великой Отечественной войны. Опыт организации патриотического воспитания в советский период.						
5	6	Тема 5. Патриотические аспекты российской государственности: традиции и современность. Разрушение советской государственности деформации патриотизма. Кардинальные изменения в системе ценностей российского общества в конце XX-начале XI века и кризис макросоциальной идентичности. Социально-политический и социокультурный кризис в постсоветской России и его влияние на переоценку ценностей. Распространение псевдопатриотических, националистических и космополитических течений. Негативные аспекты влияния «массовой культуры» Запада. Тенденции формирования новой консолидирующей системы ценностей и осознание необходимости возрождения патриотических традиций. Пути и формы укрепления патриотических основ новой российской государственности.	1			4	5	
6	6	Тема 6. Роль патриотизма в контексте обеспечения национальной безопасности России в условиях глобализации. Понятие и основные аспекты национальной безопасности, пути и социальные механизмы её реализации на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях. Международные интересы России. основополагающие принципы геостратегии России в современном мире. Взаимосвязь патриотизма с осознанием, реализацией и защитой национальных интересов. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Внутренние и внешние угрозы национальной безопасности России (криминализация страны, проблема международного терроризма и т.д.	1			4	5	Тестирование Ситуационны е задачи
7	6	Тема 7. Идеологические, нравственные и правовые основы патриотического воспитания. Формирование системы национальных ценностей и интересов в современном российском обществе: основные компоненты и приоритеты. Патриотизм как системообразующая ценность и духовная основа российской государственной идеологии. Органическая взаимосвязь патриотизма и основных моральных ценностей современного общества.	1	1		4	6	

		Патриотизм и проблема политической, этнической, религиозной толерантности. Правовые основы патриотизма. Формирование гражданского многонационального общества в рамках современной национальной доктрины. Патриотизм как необходимый компонент государствообразующей общенациональной идеи.					
8	6	Тема 8. Патриотическое воспитание в системе социальной педагогики. «Социализация» и «воспитание» как категории социальной педагогики. Основные факторы социализации индивида. Субъекты и объекты, основные функции и задачи патриотического отрицательно влияющие на воспитательный процесс. Проблема мировоззренческо-идеологических основ гражданско-патриотического воспитания (либерально-демократическая идеология, государственный патриотизм). Воспитание как целостная система: диалектическая взаимосвязь патриотического воспитания с нравственным, эстетическим, политическим и другими направлениями воспитательной деятельности.	1	1	4	6	
9	6	Тема 9. Основные институты патриотического воспитания. Социальные институты, их функции и типология. Патриотическое воспитание в семье. Школа как институт воспитания. Недостатки патриотического воспитания в современной школе. Роль молодёжных организаций в формировании патриотизма. Место и значение средств массовой коммуникации в духовном, нравственном и патриотическом воспитании граждан РФ. Распространение псевдопатриотизма в СМИ. Необходимость активизации СМИ в развитии у российских граждан, высокой духовности и патриотизма. Функции государства в процессе патриотического воспитания. Государственная стратегия России в сфере духовно-нравственного и патриотического воспитания граждан, её задачи и основные направления деятельности.	1	1	4	6	
10	6	Тема 10. Формы и методы патриотического воспитания. Многообразие средств воспитательного воздействия и специфика их применения в различных ситуациях. Значение метода убеждения и личного примера воспитателя. Специфика воспитательных средств в учебных заведениях, в армии, в государственных учреждениях. Исторические памятники, музеи, комнаты боевой славы. Праздники, юбилейные торжества, ритуалы. Патриотическая символика. Интегративный подход к формированию государственного российского патриотизма	1	1	6	8	

	средствами семьи, культуры и ближайшего социального окружения. Роль исторического знания и исторической памяти в формировании патриотизма.						
11	Тема 11. Искусство как фактор патриотического воспитания. Специфика искусства как эффективного фактора социализации индивида. Виды искусства и особенности их применения в процессе патриотического воспитания. Патриотическая тема в русской классической литературе. Произведения писателей фронтовиков. Патриотические мотивы в русской поэзии. Классическая и народная музыка, театр, кино, батальная живопись, скульптура как средства патриотического воспитания. Художественная самодеятельность, организация поэтических и музыкальных вечеров, конкурсов, дней воинской славы, встреч с людьми искусства и т.п.	1	1	6	8		
12	Тема 12. Современные образовательные технологии формирования патриотизма. Специальные программы и методики по организации и проведению гражданско-патриотического воспитания в его различных формах, использование педагогических методов и средств с учётом особенностей той или иной категории учащейся молодёжи. Зарубежный опыт формирования патриотических убеждений. Опыт регионов по патриотическому воспитанию граждан. Содержание управления патриотическим воспитанием: общероссийский и региональный уровень. Коммуникационные технологии и интерактивные средства в учебно-образовательном процессе, деловые игры, дебаты и дискуссии, социальные проекты, коллективные решения творческих задач. Основные направления оптимизации патриотического воспитания учащейся молодёжи. Патриотический воспитательно-развивающий потенциал преподавания гуманитарных дисциплин в школе и системе высшего образования.	1	1	6	8		
ВСЕГО:		12	6	54	72		Зачет

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
262.	6	Тема 7. Идеологические, нравственные и	7) Формирование системы национальных ценностей и интересов в современном	1

		правовые основы патриотического воспитания.	<p>российском обществе: основные компоненты и приоритеты.</p> <p>8) Патриотизм как системообразующая ценность и духовная основа российской государственной идеологии.</p> <p>9) Органическая взаимосвязь патриотизма и основных моральных ценностей современного общества.</p> <p>10) Патриотизм и проблема политической, этнической, религиозной толерантности.</p> <p>11) Правовые основы патриотизма. Формирование гражданского многонационального общества в рамках современной национальной доктрины.</p> <p>12) Патриотизм как необходимый компонент государствообразующей общенациональной идеи.</p>	
263.	6	Тема 8. Патриотическое воспитание в системе социальной педагогики.	<p>1) «Социализация» и «воспитание» как категории социальной педагогики. Основные факторы социализации индивида.</p> <p>2) Субъекты и объекты, основные функции и задачи патриотического отрицательно влияющие на воспитательный процесс.</p> <p>3) Проблема мировоззренческо-идеологических основ гражданско-патриотического воспитания (либерально-демократическая идеология, государственный патриотизм).</p> <p>4) Воспитание как целостная система: диалектическая взаимосвязь патриотического воспитания с нравственным, эстетическим, политическим и другими направлениями воспитательной деятельности.</p>	1
264.	6	Тема 9. Основные институты патриотического воспитания.	<p>6) Социальные институты, их функции и типология.</p> <p>7) Патриотическое воспитание в семье. Школа как институт воспитания. Недостатки патриотического воспитания в современной школе. Роль молодежных организаций в формировании патриотизма.</p> <p>8) Место и значение средств массовой коммуникации в духовном, нравственном и патриотическом воспитании граждан РФ. Распространение псевдопатриотизма в СМИ. Необходимость активизации СМИ в развитии у российских граждан, высокой духовности и патриотизма.</p> <p>9) Функции государства в процессе патриотического воспитания. Государственная стратегия России в сфере духовно-нравственного и патриотического</p>	1

			воспитания граждан, её задачи и основные направления деятельности.	
265.	6	Тема 10. Формы и методы патриотического воспитания.	<p>1) Многообразие средств воспитательного воздействия и специфика их применения в различных ситуациях. Значение метода убеждения и личного примера воспитателя.</p> <p>2) Специфика воспитательных средств в учебных заведениях, в армии, в государственных учреждениях. Исторические памятники, музеи, комнаты боевой славы. Праздники, юбилейные торжества, ритуалы.</p> <p>3) Патриотическая символика. Интегративный подход к формированию государственного российского патриотизма средствами семьи, культуры и ближайшего социального окружения. Роль исторического знания и исторической памяти в формировании патриотизма.</p>	1
266.	6	Тема 11. Искусство как фактор патриотического воспитания.	<p>1) Специфика искусства как эффективного фактора социализации индивида.</p> <p>2) Виды искусства и особенности их применения в процессе патриотического воспитания. Патриотическая тема в русской классической литературе.</p> <p>3) Произведения писателей фронтовиков. Патриотические мотивы в русской поэзии. Классическая и народная музыка, театр, кино, батальная живопись, скульптура как средства патриотического воспитания.</p> <p>4) Художественная самодеятельность, организация поэтических и музыкальных вечеров, конкурсов, дней воинской славы, встреч с людьми искусства и т.п.</p>	1
267.	6	Тема 12. Современные образовательные технологии формирования патриотизма.	<p>1) Специальные программы и методики по организации и проведению гражданско-патриотического воспитания в его различных формах, использование педагогических методов и средств с учётом особенностей той или иной категории учащейся молодёжи.</p> <p>2) Зарубежный опыт формирования патриотических убеждений. Опыт регионов по патриотическому воспитанию граждан. Содержание управления патриотическим воспитанием: общероссийский и региональный уровень.</p> <p>3) Коммуникационные технологии и интерактивные средства в учебно-образовательном процессе, деловые игры, дебаты и дискуссии, социальные проекты, коллективные решения творческих задач.</p> <p>4) Основные направления оптимизации патриотического воспитания учащейся</p>	1

			молодёжи. Патриотический воспитательно-развивающий потенциал преподавания гуманитарных дисциплин в школе и системе высшего образования.	
ВСЕГО:				6

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

33. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссии) в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

34. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
406.	6	Тема 1. Философско-мировоззренческие основы патриотизма.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы.	4
407.	6	Тема 2. Патриотизм в системе ценностных ориентаций личности.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы.	4
408.	6	Тема 3. Патриотизм как исторический феномен. Основные этапы эволюции.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы.	4
409.	6	Тема 4. Исторические предпосылки формирования современного российского патриотизма.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы.	4
410.	6	Тема 5. Патриотические аспекты российской государственности: традиции и современность.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы.	4

411.	6	Тема 6. Роль патриотизма в контексте обеспечения национальной безопасности России в условиях глобализации.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы.	4
412.	6	Тема 7. Идеологические, нравственные и правовые основы патриотического воспитания.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	4
413.	6	Тема 8. Патриотическое воспитание в системе социальной педагогики.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	4
414.	6	Тема 9. Основные институты патриотического воспитания.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	4
415.	6	Тема 10. Формы и методы патриотического воспитания.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
416.	6	Тема 11. Искусство как фактор патриотического воспитания.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
417.	6	Тема 12. Современные образовательные технологии формирования патриотизма.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
ВСЕГО:				54

35. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
111.	Научные основы развития патриотизма в современной высшей школе	Курашев В.И., Тузиков А.Р., Зинурова Р.И.	Казанский национальный исследовательский университет, 2015 http://www.iprbookshop.ru/	1 – 12
112.	Позитивные практики и эффекты в системе патриотического воспитания граждан Свердловской области	Айвазян А.А., Сильчук Е.В.	Уральский федеральный университет, 2015	1 – 12

			http://www.iprbookshop.ru/	
--	--	--	---	--

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
100.	Патриотизм:отжившая ценность или актуальный тренд	Лысак И.В	Южный федеральный университет, 2013 http://www.iprbookshop.ru/	1 – 12
101.				

36. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт	http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов	http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт ИМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

37. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Усвоение материала дисциплины на лекциях, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать

самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения

рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

— способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;

— способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;

— распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.

— соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.

— при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;

— спорить в дружественной манере;

— быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;

— внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.

— язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

38. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

39. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

40. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

**НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

СОГЛАСОВАНО
Выпускающая кафедра менеджмента
Зав. кафедрой _____ (подпись, Ф.И.О.)
« » 201 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ (подпись, Ф.И.О.)
« » 201 г.

Кафедра _____ государственного и муниципального управления _____

(название кафедры)

Автор _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.02 Организация доступной среды для лиц с ОВЗ

(наименование дисциплины)

Направление: _____ *38.03.02 Менеджмент* _____

Профиль: _____ *менеджмент организации* _____

Квалификация выпускника: _____ *бакалавр* _____

Форма обучения: _____ *очная* _____

Одобрена на заседании кафедры

Протокол №

« » 20 г.

Зав. кафедрой _____ /

41. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «**Организация доступной среды для лиц с ОВЗ**» является формирование компетенций – знаний и навыков, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере, связанной с обслуживанием инвалидов и маломобильных групп населения, организовывать труд лиц с ограниченными возможностями

Задачи дисциплины:

– сформировать базовые представления о нормативно-правовом обеспечении требований к доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН, умение их реализовывать в соответствии с положениями Конвенции ООН о правах инвалидов, подписанной РФ в 2012 г.;

– сформировать знания об особенностях разработки и практического внедрения технологий обеспечения доступности объектов и услуг с учетом потребностей различных групп инвалидов и МГН;

– познакомить со специализированными средствами и системами обеспечения безбарьерной среды для инвалидов и МГН;

– сформировать знания об особенностях создания безбарьерной среды для инвалидов и МГН на объектах инфраструктуры, об организации обслуживания инвалидов и МГН ;

– обеспечить развитие практических навыков оказания ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным группам населения.

42. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Организация доступной среды для лиц с ОВЗ» относится к части «ФТД.Факультативы» и является дисциплиной по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1. Право

Знания: основы правового регулирования в сфере своей профессиональной деятельности

Умения: осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом требований правовых норм

Навыки навыками использования законодательства и подзаконных нормативно-правовых актов при решении практических задач в различных сферах своей деятельности.

2. Безопасность жизнедеятельности

Знания: правила безопасного поведения и способы деятельности по предупреждению опасных ситуаций;

Умения: применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях

Навыки: рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды;

3. Теория и история менеджмента

Знания: принципы развития и закономерности функционирования организации; роли, функции и задачи менеджера в современной организации

Умения: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выделять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;

Навыки: реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

Наименования последующих учебных дисциплин:

1. Управление персоналом

Знания: терминологии в области принятия управленческих решений;

Умения: принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления персоналом с ОВЗ;

Навыки: принятия обоснованных управленческих решений при разработке и обосновании кадровой политики организации; использования современных методов и приемов анализа для изучения проблем управления персоналом с ОВЗ,

2. Стратегический менеджмент

Знания: виды управленческих решений и методы их принятия

Умения: разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность

Навыки: разработки программ по осуществлению организационных изменений и оценивания их эффективности

Самостоятельная работа		54							
Экзамен (при наличии):									
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	72			72				
	Зач. ед.:	2			2				
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		TK1, TK2 (тестирование)			TK1 , TK2				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)		3			3				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3	1. Правовые основы и общие требования к охране труда инвалидов и созданию доступной среды Особенности трудоустройства инвалидов в РФ Основные требования законодательства по охране труда инвалидов и созданию доступной среды Противопоказания к трудовой деятельности для лиц с ограниченными возможностями Охрана труда инвалидов в РФ отдельных категорий Охрана труда инвалидов 2 и 3 группы в Российской Федерации .Гарантии охраны труда инвалидов по Трудовому кодексу РФ	2		2	13		17	тестирование,
2	3	2. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры Группы инвалидов. Классификация групп инвалидов, определения скрытых и явных признаков инвалидности. Потребности разных групп инвалидов и МГН. Барьеры для инвалидов и МГН. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: по зрению, по	2		2	13		17	

		слуху, по опорно-двигательному аппарату, перемещающихся на креслах-колясках, нуждающихся в получении информации и перемещении						
3	3	3 Адаптирование лиц с ОВЗ при трудоустройстве Взаимодействие с центром занятости и получение дотации на рабочее место. Адаптация инвалидов Обеспечение безопасности рабочих мест Организация рабочих мест Требования к планировке рабочего места Информационные средства ориентирования слепых Система внешних ориентиров Система внутренних ориентиров Требования к организации рабочего места с ПЭВМ Гигиена труда. Микроклимат. Освещенность. Гигиена труда Микроклимат Освещенность	2	4	13		19	тестирование
4	3	4 Управленческие аспекты заботы об инвалидах Определение круга задач, видов работ для инвалидов (программа медико-социальной реабилитации) Подготовка коллектива и руководителей	2	2	15		17	
ВСЕГО:			8	10	54		72	зачет

4.4 Лабораторные работы / практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5

268.	3	Правовые основы и общие требования к охране труда инвалидов и созданию доступной среды	<p>1 Особенности трудоустройства инвалидов в РФ</p> <p>Основные требования законодательства по охране труда инвалидов и созданию доступной среды</p> <p>Противопоказания к трудовой деятельности для лиц с ограниченными возможностями</p> <p>Требования по охране труда отдельных категорий инвалидов в РФ</p> <p>Охрана труда инвалидов 2 и 3 группы в Российской Федерации</p> <p>.Гарантии охраны труда инвалидов по Трудовому кодексу РФ</p>	2
269.	3	2. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры	<p>2 Группы инвалидов. Барьеры</p> <p>Классификация групп инвалидов, определения скрытых и явных признаков инвалидности. Потребности разных групп инвалидов и МГН.</p> <p>Барьеры для инвалидов и МГН.</p> <p>Определение барьеров для каждой группы инвалидов: по зрению, по слуху, по опорно-двигательному аппарату, перемещающихся на креслах-колясках, нуждающихся в получении информации и перемещении</p>	2
270.	3	3 Адаптирование лиц с ОВЗ при трудоустройстве	<p>3 Адаптация инвалидов</p> <p>Взаимодействие с центром занятости и получение дотации на рабочее место.</p> <p>Обеспечение безопасности рабочих мест</p> <p>4 Организация рабочих мест</p> <p>Требования к планировке рабочего места</p> <p>Информационные средства ориентирования слепых</p> <p>Система внешних ориентиров</p> <p>Система внутренних ориентиров</p> <p>Требования к организации рабочего места с ПЭВМ</p> <p>Гигиена труда. Микроклимат.</p> <p>Освещенность. Гигиена труда</p> <p>Микроклимат</p> <p>Освещенность</p>	4
271.	3	4 Управленческие аспекты заботы об инвалидах	<p>5 Управление лицами с ОВЗ</p> <p>Определение круга задач, видов работ для инвалидов (программа медико-социальной реабилитации)</p>	2

			Подготовка коллектива и руководителей	
ВСЕГО:				10

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

45. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы,

решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна проследиваться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение — это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

• установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;

- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно.

Изучение дисциплины проводится в течение семестра и завершается контролем в виде экзамена.

46. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
-------	------------	----------------------------------	---	-------------

1	2	3	4	5
418.	3	Правовые основы и общие требования к охране труда инвалидов и созданию доступной среды	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	13
419.	3	2. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	13
420.	3	3 Адаптирование лиц с ОВЗ при трудоустройстве	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	13
421.	3	4 Управленческие аспекты заботы об инвалидах	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	15
ВСЕГО:				60

47. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
113.	Охрана труда на предприятии [Электронный ресурс] : учебное пособие /	Солопова В.А.	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 126 с. — 978-5-7410-1686-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71306.html	

114.	Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие /	Короткий С.В.	Саратов: Вузовское образование, 2018. — 225 с. — 978-5-4487-0134-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72358.html	
115.	Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства. Обеспечение доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения [Электронный ресурс] : сборник нормативных актов и документов		Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 510 с. — 978-5-905916-23-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30230.html	

в. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
102.	Инвалиды. Права, льготы, поддержка [Электронный ресурс] /	Шашкова О.В.	М. : Эксмо, 2011. — 125 с. — 978-5-699-46910-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1881.html	
103.	Комментарий к Федеральному закону от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	О.В. Кузнецова [и др.].	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2013. — 216 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21191.html	

48. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт
Библиотека учебных материалов

<http://www.exponenta.ru/>
<http://studlab.com/>

49. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

- способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;
- способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;
- распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;
- спорить в дружественной манере;
- быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно исказить факты, примеры или мнения;
- внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не исказить их слова во время дебатов.
- язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

50. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

51. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

52. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.