Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (НАНО ВО «ИМЦ») с 01.07.2022 переименована в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского» (АНО ВО «УМЦ»)

Кафедра: мировой политики и межцивилизационного развития
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.О.01 Философия
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

АНО ВО "УМЦ ИМ. В.В. ЖИРИНОВСКОГО"
1.2.643.100.4=120A37373038313133343230, 1.2.643.100.3=120B3132313731343936313334, 1.2.643.100.1=120D313032373733393333439333239, 1.2.643.3.131.1.1=120C353035303038363331383034, email=v.s.gadzhiev@uwc-i.ru, c=RU, st=77 Москва, l=Москва, street=ПЕР. 1-Й БАСМАННЫЙ, Д. 3 СТР. 1, o=АНО ВО "УМЦ ИМ. В.В. ЖИРИНОВСКОГО", cn=АНО ВО "УМЦ ИМ. В.В. ЖИРИНОВСКОГО", title=Ректор, givenName=Олег Николаевич, sn=Слоботчиков
2023.10.25 18:25:06 +03'00'

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Философия являются:

– формирование у студентов представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира;

– объяснение сути и значения истории философии для становления научно-теоретического мышления;

– ознакомление с основными разделами современного философского знания, философскими проблемами и методами их исследования;

– обучение базовым принципам и приемам философского познания;

– выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами;

– введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Философия» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
	УК-1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
	УК-1.3 Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
	УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных

	традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
	УК-5.3 Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часа).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		22,3	22,3							
2	Лекции (Л)		8	8							
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		12	12							
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		-	-							
6	Консультация (Конс)		2	2							
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,3(35,7)	0,3 (35,7)							
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		50	50							
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108	108							
		Зач. ед.:	3	3							

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Раздел 1. История философии. Тема 1.1. Введение в философию. Философия, ее предмет и место в культуре. Понятие	2			2	4

	мировоззрения и его структура. Типы мировоззрения. Особенности философского мировоззрения. Предмет философии. Философия как форма духовной культуры. Проблема «мир-человек» как центральная проблема философии. Основной вопрос философии, специфика его постановки и решения в различных философских системах. Структура философии. Философия и философские науки. Философия и история философии. Основные характеристики философского знания. Функции философии. Философия и идеология, философия и политика, философия и мораль. Философия и наука. Философские вопросы в жизни современного человека. Роль философских знаний в деятельности специалиста. Основные философские понятия и категории					
2.	Тема 1.2. Философия древнего мира (Индия, Китай, Античность). Социально-экономические, политические, общекультурные и духовные предпосылки возникновения древнеиндийской философии. Классификация периодов развития древнеиндийской философии. Ортодоксальные и неортодоксальные учения. Социально-экономические, политические, общекультурные и духовные предпосылки возникновения древнекитайской философии. Пятикнижие - как основа мировоззрения древних китайцев и исток древнекитайской философии. Основные черты древнекитайских мифологических представлений о возникновении мира и человека, и их гармонии. Основные философские школы древнего Китая Социально-экономические, политические, общекультурные и духовные предпосылки возникновения древнегреческой философии. Классификация периодов развития античной философии. Основные школы натурфилософского периода. Классический период развития древнегреческой философии. Специфика философии эллинского периода Специфика Римской философии (II в. до н. э. – VI в. н. э.)		2		2	4
3	Тема 1.3. Средневековая философия. Философия эпохи Возрождения. Особенности духовной жизни феодального общества. Формирование средневековой философии. Важнейшие принципы христианской философии Средневековья. Этапы развития средневековой философии. Философская мысль Востока в эпоху средневековья. Характерные черты эпохи Возрождения (XIV–XVII вв). Основные направления философии Возрождения и их характеристика: гуманистическое, неоплатонизм, натурфилософское, политическая философия Никколо Макиавелли, философия социалистов-утопистов, реформация		2		2	4
4	Тема 1.4. Философия Нового времени. Философия эпохи Просвещения. Философия Нового времени -		2		4	6

	философия эпохи первых буржуазных революций. Научная революция XVII века. Формирование механистической картины мира. Рост научных знаний и необходимость разработки методов научного познания. Эмпиризм и рационализм, индукция и дедукция как методы научного познания. Просвещение XVIII в. и специфика его проявления в Англии, во Франции, в Германии, в Америке					
5	Тема 1.5. Немецкая классическая философия. Классическая немецкая философия конца XVIII — начала XIX века. Иммануил Кант, его натурфилософия, учение о познании. Социально-политические воззрения И. Канта. Философские воззрения И. Г. Фихте и В. Й. Ф. Шеллинга. Г. В. Ф. Гегель, его философская концепция. Тождество мышления и бытия как исходный пункт философской системы Гегеля. Логика, философия природы, философия духа. Разработка диалектики. Противоречие между системой и методом. Материализм и теория познания Л. А. Фейербаха. Младогегельянцы. К. Маркс, Ф. Энгельс и марксизм как критики классической немецкой философии	2			4	6
6	Тема 1.6. Основные течения западной философской мысли XIX–XXI вв. Характерные черты философской мысли XIX–XX вв. на Западе. Условия и предпосылки формирования философии марксизма, ее характерные черты и особенности. Исторические судьбы марксизма. Возникновение и исторические формы позитивизма. Структурализм. Неокантианская философия Марбургской и Баденской школ. Иррационалистическая философия. Философия жизни. Интуитивизм. Идея бессознательного и психоанализ. Персонализм. Философская антропология. Феноменология Э. Гуссерля. Философия экзистенциализма. Неореализм (Д. Мур, Н. Гартман и др.). Критический реализм (Дж. Сантаяна и др.). Философская герменевтика. Франфуртская школа. Эволюция религиозной философии в XX веке. Философия постмодернизма				4	4
7	Тема 1.7. Отечественная философия. Традиции и особенности русской философии. Периодизация отечественной философии. Становление религиозно-философских воззрений в XI–XIII веках. Период борьбы за освобождение от татаро-монгольского ига и становления Московской Руси (XIII–XVII вв.). Философия эпохи петровских реформ. Философия русского Просвещения. Русская общественно-политическая мысль первой половины XIX века. Истоки спора между западниками и славянофилами в философии Петра Ильича Чаадаева. Философские воззрения русских революционных демократов. Русская буржуазная либеральная мысль и идеи западничества. «Серебряный век» русской философии. Русский		2		4	6

	космизм как уникальный философский феномен Русский марксизм. Развитие отечественной философии в XX веке. Основные особенности развития советской философии. Философия «русского зарубежья»					
8	Раздел 2. Философская онтология и теория познания. Тема 2.1. Философское учение о бытии и сознании. Философское учение о развитии. Философский смысл проблемы бытия. Основные элементы бытия и их диалектика. Формы бытия. Категория материи в истории философии. Структура материи. Движение как способ существования материи. Основные формы движения и развития материального мира и их взаимосвязь. Пространство и время как атрибуты материи. Категория сознания в истории философии. Сознание и душа. Сознание и идеальное. Сознание и человек, происхождение сознания, сущность сознания. Сознание как активное отражение действительности. Психика и сознание. Сознание и язык. Структура сознания. Свойства сознания. Сознательное и бессознательное. Деятельностная сущность сознания. Функции сознания. Философский смысл проблем моделирования мышления и создания искусственного интеллекта. Понятие развития, его соотношение с понятиями «движение» и «изменение» Диалектическая и метафизическая концепции развития. Основные этапы развития диалектики. Принцип всеобщей связи и принцип развития, их сущность и содержание. Понятие закона. Законы диалектики. Понятие категории. Методологическая роль категорий диалектики. Проблема систематизации категорий. Диалектика категорий всеобщего, особенного и единичного, сущности и явления, содержания и формы, необходимости и случайности, причины и следствия, действительности и возможности.		2		4	6
9	Тема 2.2. Теория познания. Философия и методология науки Философия познания (гносеология, эпистемология) как теория всеобщих оснований и закономерностей познавательного процесса. История становления гносеологии как особого раздела системы философского знания. Проблема познаваемости мира и ее решение в истории философии (оптимизм, агностицизм, скептицизм, релятивизм, солипсизм). Объект и субъект познания. Чувственное и рациональное познание, их основные формы и взаимосвязь. Сенсуализм и рационализм. Теория отражения и ее роль в понимании познания. Роль интуиции в познании. Творчество в процессе познания. Истина как аксиологическая характеристика знания. Объективность и субъективность истины. Соотношение абсолютной и относительной истины. Конкретность истины. Соотношение	2			4	6

	истины и заблуждения в познании. Критерий истины. Практика как источник, основа, цель познания и критерий истины. Соотношение истины, убеждения и веры в познавательной деятельности. Философия и наука. Специфика научного познания. Научное, ненаучное (вненаучное), паранаучное, квазинаучное, лженаучное познание. Структура и логика научного познания. Основания, идеалы и нормы научного познания. Эмпирический и теоретический этапы научного познания, их различие и взаимосвязь. Основные формы научного познания. Понятие метода научного познания. Классификация методов научного познания. Метод, методика, методология. Общие черты и различие естественнонаучного и социально-гуманитарного научного исследования					
10	Раздел 3. Социальная философия и философия истории. Тема 3.1. Социальная философия. Философия истории. Социальная философия как учение о всеобщих основаниях и принципах изучения общества и его истории. Соотношение социальной философии, истории, социологии и других социальных наук. Философские концепции объяснения общества. Общество как самоорганизующаяся и саморазвивающаяся система. Гражданское общество, нация и государство. Культура и цивилизация. Философия истории: предмет, отличие от исторических наук. Источники и субъекты исторического процесса. Динамика и типология исторического развития, периодизация истории. Концептуальные схемы понимания специфики социального детерминизма. Проблемы смысла и назначения истории, социального прогресса и регресса, единства и многообразия истории, роли личности в истории		2		4	6
11	Тема 3.2. Сферы общественной жизни. Понятие основных сфер общественной жизни общества. Экономическая сфера. Формы существования экономической сферы. Политическая сфера общества. Основные функции государства Социальная сфера. Основные элементы социальной структуры общества. Классовый и стратификационный подходы к пониманию социальной сферы общества. Социальная мобильность. Гражданское общество. Духовная сфера. Основные элементы духовной сферы: духовная деятельность, духовные отношения, духовные ценности, духовные потребности, духовное потребление, индивидуальное и общественное сознание. Элементы общественного сознания: обыденное и теоретическое сознание; общественная идеология и психология. Формы общественного сознания				4	4
12	Раздел 4. Философская антропология. Тема 4.1. Философское учение о человеке.	2	2		4	8

	Личность и общество. Смысл жизни. Человек – главный объект философии. Человек и мир в современной философии. Проблемы антропосоциогенеза. Биологическое и социальное в человеке. Научные представления о природе и сущности человека. Природа, общество, человек. Сущность человека как совокупность общественных отношений. Деятельный подход к познанию человека. Человек, свобода, творчество. Жизнь и смерть человека как философско-социологическая проблема. Религия и философия о смертности и бессмертии человека. Альтернативные представления о жизни и смерти человека в биологии и геронтологии. Понятие смысла жизни, его основные элементы. Смысложизненные идеалы, интересы, ценностные ориентации, нормы и принципы, убеждения. Деятельностная сущность смысла жизни. Счастье в смысле жизни.					
13	Тема 4.2. Проблема свободы и ответственности личности. Индивид, индивидуальность, личность. Личность как продукт общественных отношений и деятельности. Характер и структура личности. Типизация личности. Роль личности в истории. Специфика проявления свободы человека как частицы космоса и элемента общественной жизни. Понимание свободы как познанной и освоенной необходимости. Свобода как гуманистическая ценность. Отрицательная и положительная свобода – «свобода от» и «свобода для». Свобода и необходимость. Фатализм и волюнтаризм. Свобода, принуждение, насилие. Свобода и ответственность личности, ее права и обязанности				4	4
14	Тема 4.3. Глобальные проблемы человечества. Понятие «глобальные проблемы современности», его объем и содержание. Глобальные и общечеловеческие проблемы. Современная цивилизация и глобальные проблемы. Идея выживания человечества Типы глобальных проблем. Характеристика глобальных экологических проблем. Социальные глобальные проблемы: борьба с болезнями и голодом, обеспечение людей безопасными продуктами питания и другими средствами жизни. Пути решения социальных глобальных проблем.				4	4
	Иная контактная работа					-
	Консультация					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	1	Раздел 1. История философии Тема 1.2. Философия древнего	Возникновение философских представлений в Древней Индии.	2

		мира (Индия, Китай, Античность)	Периодизация философии Древней Индии. Основные философские школы Древней Индии. Возникновение философских представлений в Древнем Китае. Периодизация философии Древнего Китая. Основные философские школы Древнего Китая). Предпосылки возникновения философии в Древней Греции. Классификация периодов развития античной философии. Досократический период античной философии. Основные школы и течения классической древнегреческой философии. Основные школы и течения философии эпохи эллинизма. Философия эпохи поздней античности.	
2	1	Тема 1.3. Средневековая философия. Философия эпохи Возрождения	Апологетика и патристика. Теоцентризм средневековой философии. Схоластика, основные проблемы и этапы развития. Философия средневекового Востока. Социально-экономические, общекультурные и духовные предпосылки появления философии Возрождения. Характерные черты и основные направления философии эпохи Возрождения (гуманистическое направление, неоплатонизм Возрождения, натурфилософия, реформаторство, политическая философия Никколо Макиавелли, утопический социализм)	2
3	1	Тема 1.4. Философия Нового времени. Философия эпохи Просвещения	Характерные черты и основные направления философии Нового времени. Ф. Бекон – родоначальник философского течения «эмпиризм» и его последователи. Р. Декарт – родоначальник философского течения «рационализм» и его последователи. Теория общественного договора Гроция и Гоббса и их последователи. Просвещение 18 века (в Англии, Франции, Германии, Америке). Французские материалисты. Эмпиризм Дж. Локка и субъективный идеализм Дж. Беркли и Д. Юма. Монадология Г. Лейбница и монизм Б. Спинозы	2
4	1	Тема 1.7. Отечественная философия	Русская и западная философия. Особенности становления и развития. Философия допетровской Руси. Русское Просвещение. Философия Чаадаева как исток диалога западников и славянофилов. Философия революционных демократов. «Серебряный век» русской философии. Русский «космизм». Русский марксизм и либерализм. Советский этап развития	

			философии	
5	1	Раздел 2. Философская онтология и теория познания. Тема 2.1. Философское учение о бытии и сознании. Философское учение о развитии	Философский смысл проблемы бытия. Формы бытия. Специфика социального бытия. Категория материи. Идеальное и материальное. Деятельностная сущность сознания. Исторические формы диалектики. «Движение», «изменение», «развитие». Диалектическая и метафизическая концепции развития. Метафизика, эклектика и софистика как антиподы диалектики. Основные принципы диалектики. Понятие «закон диалектики». Основные законы диалектики. Понятие «категория». Диалектика парных категорий. Совпадение диалектики, логики и теории познания	2
6	1	Тема 2.2. Теория познания. Философия и методология науки	Гносеология (эпистемология) в системе философского знания. Объект и субъект познания, их диалектика. Чувственное и рациональное познание. Истина: ее формы, основания и критерии. Структура и логика научного познания. Методология научного познания	
7	1	Раздел 3. Социальная философия и философия истории Тема 3.1. Социальная философия. Философия истории	Философские основания теоретической модели общества. Природа и общество. Общество как самоорганизующаяся система. Философия истории. Источники и движущие силы развития общества. Диалектика исторического процесса. Критерии общественного прогресса. Стадии исторического развития. Идеалистическо-рационалистические подходы, организмический, формационный, цивилизационный, культурологический, технологический подходы. Будущее человечества.	2
8	1	Раздел 4. Философская антропология Тема 4.1. Философское учение о человеке. Личность и общество. Смысл жизни	Философская антропология. Философско-исторические концепции человека. Антропосоциогенез. Соотношение биологического и социального в человеке. Понятия «природа» и «сущность» человека. Жизнь и смерть как философская проблема. Философское определение смысла жизни.	2
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссии) в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для

активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	1	Раздел 1. История философии. Тема 1.1. Введение в философию. Философия, ее предмет и место в культуре	1. Изучение лекции 2. Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Определите понятие «мировоззрение», его структуру. Сравните философский тип мировоззрения с другими типами мировоззрения (мифологическое, религиозное, художественное,	2

			обыденное, научное). – Изучите специфику философского познания и его методов. – Выявите основные разделы философского знания. – Определите главный и основной вопросы философии и их значение для философского познания.	
2.	1	Тема 1.2. Философия древнего мира (Индия, Китай, Античность)	1. Изучение лекции 2. Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Сравните общее и особенное в возникновении философии в Древней Индии, Древнем Китае и в Древней Греции. – Выделите специфические черты философии Востока и философии Запада. – Проанализируйте мифологические предпосылки возникновения философии	2
3	1	Тема 1.3. Средневековая философия. Философия эпохи Возрождения	1. Изучение лекции 2. Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Определите особенности и основные принципы христианской философии средневековья. – Изучите основные положения религиозно-философских воззрений представителей средневекового Востока. – Определите сущность теоцентризма средневековой философии. – Рассмотрите основные положения учений Августина Аврелия и Фомы Аквинского. – Проанализируйте основные направления философии эпохи Возрождения. – Установите мировоззренческие основы социально-политического и реформистского движений духовной жизни эпохи Возрождения. – Ознакомьтесь с диалектическими идеями Н. Кузанского. – Изучите основные идеи натурфилософии эпохи Возрождения.	2
4	1	Тема 1.4. Философия Нового времени. Философия эпохи Просвещения	1. Изучение лекции 2. Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Изучите основные причины появления философии эпохи Нового времени, и определите ее характерные черты. – Проанализируйте основные направления философии Нового времени. – Сравните методологию научного познания эмпиризма и рационализма в философии Нового времени. – Изучите основные особенности философии Просвещения. – Сравните монистическую философию Б. Спинозы и плюрализм философии Г. Лейбница.	4

			– Выявите теоретические особенности французского материализма 18 века	
5	1	Тема 1.5. Немецкая классическая философия	1. Изучение лекции 2. Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Выделите общие черты немецкой классической философии и причины ее появления. – Выявите различия между критическим и докритическим периодом в философии И. Канта. – Сравните философию И. Канта и философию Г.В.Ф. Гегеля. – Сравните критику гегелевской философии Л.Фейербахом и К. Марксом. – Определите идейное содержание философских воззрений Г. Фихте. – Сравните философию Ф. Шеллинга и философию Г. Гегеля. – Раскройте сущность переворота в философии, совершенного К. Марксом и Ф. Энгельсом.	4
6	1	Тема 1.6. Основные течения западной философской мысли XIX–XXI вв	1. Изучение лекции 2. Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Укажите характерные черты и исторические условия формирования западной философской мысли XIX–XX вв. – Борьба сциентизма (позитивизм и его исторические формы, неокантианство (Марбургская школа), неогегельянство, феноменологизм, структурализм, неореализм, франфуртская школа, технологический детерменизм, ноосферные концепции) и антисциентизма (философия бессознательного, философия жизни, школа философской антропологии, интуитивизм, персонализм, экзистенциализм, иррационализм, постмодернизм) в истории западной философии. – Проследите эволюцию западной философско-религиозной мысли в XX столетии. – Проанализируйте особенности философских систем А. Шопенгауэра, Ф. Ницше, А. Бергсона. – Выявите особенности феноменологии Э. Гуссерля. – Определите роль постпозитивизма в современной науке и философии	4
7	1	Тема 1.7. Отечественная философия	1. Изучение лекции 2. Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Определите специфику постановки философских вопросов в русской и западной философии. – Выделите основные этапы развития русской философии, определите их общее и различное. – Изучите особенности становления российского национального самосознания в его связи с идеей русской государственности. – Проанализируйте соотношение западного и	4

			восточного влияния на самобытность русской духовности и ее философского отражения на материале русской философии 19–20 вв. – Раскройте сущность идейного спора между иосифлянами и не-стяжателями. – Определите слабые и сильные стороны в диалоге западников и славянофилов. – Сравните идейное содержание филоофских воззрений русских революционных демократов и русских марксистов. – Выявите характерные черты философии «Серебряного века».	
8	1	Раздел 2. Философская онтология и теория познания. Тема 2.1. Философское учение о бытии и сознании. Философское учение о развитии	1. Изучение лекции 2. Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Определите философский смысл проблемы бытия. – Проанализируйте ленинское определение понятия «материя». – Сопоставьте классификацию форм движения материи и классификацию наук. – Соотнесите понятия «материя» и «сознание». – Изучите основные этапы развития диалектики. – Выделите основные принципы диалектики. – Различите понятия «движение», «изменение», «развитие». – Определите понятие «закон» и раскройте содержание основных законов диалектики. – Определите понятие «категория» и раскройте диалектику парных категорий. – Выявите специфику диалектической и метафизической концепций развития. – Раскройте содержание понятий эклектики и софистики. – Ознакомьтесь с идеей совпадения диалектики, логики и теории познания.	4
9	1	Тема 2.2. Теория познания. Философия и методология науки	1. Изучение лекции 2. Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Изучите основные этапы развития диалектики. – Выделите основные принципы диалектики. – Различите понятия «движение», «изменение», «развитие». – Определите понятие «закон» и раскройте содержание основных законов диалектики. – Определите понятие «категория» и раскройте диалектику парных категорий. – Выявите специфику диалектической и метафизической концепций развития. – Раскройте содержание понятий эклектики и соистики. – Ознакомьтесь с идеей совпадения диалектики, логики и теории познания.	4
10	1	Раздел 3. Социальная философия и философия	1. Изучение лекции 2. Изучение основной и дополнительной	4

		истории. Тема 3.1. Социальная философия. Философия истории	учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Соотнесите содержание понятий «социальная философия» и «философия истории». – Раскройте суть системного подхода к изучению общества. – Проанализируйте соотношение общества и природы. – Укажите различие между социальной философией и философией истории. – Раскройте содержание основных концепций исторического развития. – Определите критерии общественного прогресса. – Выделите основные сферы общественной жизни и их взаимосвязь.	
11	1	Тема 3.2. Сферы общественной жизни	1. Изучение лекции. 2. Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Выясните основания выделения сфер общественной жизни и определите их иерархию. – Проанализируйте основные понятия экономической сферы общества. – Определите основные понятия политической сферы общества. – Дайте определение основным понятиям социальной сферы общества. – Выделите основные элементы духовной сферы общества.	4
12	1	Раздел 4. Философская антропология. Тема 4.1. Философское учение о человеке. Личность и общество. Смысл жизни	1. Изучение лекции 2. Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Философская антропология. Философско-исторические концепции человека. – Антропосоциогенез. Соотношение биологического и социального в человеке. – Понятия «природа» и «сущность» человека. – Жизнь и смерть как философская проблема. – Философское определение смысла жизни.	4
13	1	Тема 4.2. Проблема свободы и ответственности личности	1. Изучение лекции 2. Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Сравните определения свободы у Спинозы, Канта, Гегеля и Маркса. – Сопоставьте два понятия: «свобода от» и «свобода для». – Соотнесите сущностные характеристики личности с ее способностью брать на себя ответственность за свои решения и действия. – Определите социальные и биологические предпосылки личностного развития. – Определите меру свободы и ответственности.	4
14	1	Тема 4.3. Глобальные проблемы человечества	1. Изучение лекции 2. Изучение основной и дополнительной	4

			учебной литературы. 3. Выполнение заданий: – Определите круг проблем, относящихся к глобальным. – Определите критерии отнесения мировых проблем к глобальным. – Рассмотрите существующие классификации глобальных проблем. – Раскройте признаки устойчивого развития цивилизации, способные обеспечить выживание человечества – Раскройте особенности современного понимания прогресса. – Определите качества человека, необходимые для выживания цивилизации в современную эпоху. – Перечислите факторы, способствующие переходу России на модель устойчивого развития.	
				ВСЕГО: 50

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Философия: учебное пособие	Бучило, Н. Ф., Чумаков А.Н.	Москва, Саратов: ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 448 c. — ISBN 978-5-4486-0836-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/88238.html (дата обращения: 04.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2	Философия: учебное пособие	Ред. Хмелевская С. А.	Москва, Саратов: ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 224 c. — ISBN 978-5-4486-0891-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/88237.html (дата обращения: 04.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3	Философия: учебное пособие	Мельникова Н. А	Саратов: Научная книга, 2019. — 159 c. — ISBN 978-5-9758-1817-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81067.html (дата обращения: 04.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4	Античная философия	Ромащенко, М. А.	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.

	(досократический период): учебное пособие		— 100 с. — ISBN 978-5-4486-0763-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83261.html (дата обращения: 04.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
5.	Философия [Электронный ресурс]: практикум	Кузнецова Е.В.	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 58 с. — 978-5-4486-0334-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74556.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты

2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий

3. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», в компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно)

4. При подготовке учебным занятиям студенты пользуются доступом к электронным библиотекам УМЦ «IPRbooks».

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций и его структурированием.

В ходе самостоятельного изучения лекционного материала учебно-методического комплекса необходимо вести конспектирование теоретического учебного материала. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо записывать тему и план лекции, определяющий ее структуру и основные изучаемые вопросы, а также рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное может быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий, встречающихся в тексте. В конспект рекомендуется включать схемы, таблицы и диаграммы, обеспечивая лучшее понимание и запоминание изучаемого материала.

Методические рекомендации по выполнению практических задач и заданий.

Целью практических заданий и упражнений является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в результате изучения учебного и теоретического материала, а, следовательно, формирование определенных умений и

навыков. В ходе выполнения практических заданий необходимо прочитать конспект лекции, еще раз просмотреть основную и дополнительную литературу, выполнить предложенные преподавателем варианты практических заданий с учетом его рекомендаций и требований программы. Рекомендуется в процессе выполнения практических заданий дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи и пометки. Желательно при выполнении практических заданий использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по работе с литературой.

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины. Изучение дисциплины следует начинать с учебника (учебного пособия), в которой изложены основы научных знаний по определенной дисциплине (модулю) в соответствии с целями и задачами обучения, установленными рабочей программой. При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное

чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках учебной дисциплины (модуля) выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием.

Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам. Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования. Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно упустить главное.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Специализированные информационные технологии для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуется.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В целях подготовленности аудиторий к проведению занятий по настоящей учебной дисциплине имеются стандартно оборудованные лекционные аудитории (доска, фломастеры для доски).

1. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:

Проектор

Колонки

Программа для просмотра видео файлов

Система видеомонтажа

2. Компьютер с минимальными системными требованиями:

Процессор: 300 MHz и выше

Оперативная память: 128 Мб и выше

Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники

Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков

3. КонсультантПлюс
4. Компьютерные классы
5. Индивидуальные СД-диски.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: мировой политики и межцивилизационного развития
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.02.01 История России
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «История России» является формирование у студентов комплексного представления о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации.

Задачи дисциплины:

- развить чувство гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в т. ч. и защите национальных интересов России;
- сформировать знание движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- способствовать воспитанию нравственности, морали, толерантности;
- способствовать развитию понимания многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- выработать способность работы с разноплановыми источниками, способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- сформировать навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- научить логически мыслить, вести научные дискуссии;
- развить творческое мышление, самостоятельность суждений, интерес к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «История России» относится к обязательной части Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте: воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
	УК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
	УК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции: сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской

	позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часа).

Форма отчетности: зачет

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		16,2	16,2							
2	Лекции (Л)		8	8							
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		8	8							
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		-	-							
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2	0,2							
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		55,8	55,8							
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	72	72							
		Зач. ед.:	2	2							

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Введение в дисциплину. История ранней Руси (до XIII вв.). Образование Древнерусского государства и основные этапы его развития. Норманнская теория. Крещение Руси. Феодальная раздробленность. Внешняя политика русских князей. Монгольское нашествие. Москва как новый центр объединения	2			4	6
2.	Тема 2. История Московского государства до нач. XVII в. Централизация русского государства. Освобождение от монгольского ига. Роль Православной церкви в политических процессах. Реформы Ивана IV; опричнина. Внешняя политика		2		4	6

	Ивана IV. Смута. Изгнание поляков из Москвы.					
3.	Тема 3. Россия в XVII – начале XVIII в. Россия в XVII-нач. XVIII вв. Сословно-представительная монархия. Церковная реформа. Усиление социальной борьбы; восстание Степана Разина. Петр Первый и его реформы. Северная война. Усиление роли дворянства.	2			6	8
4.	Тема 4. Россия в XVIII в. Эпоха «дворцовых переворотов». Внутренняя и внешняя политика преемников Петра I. Екатерина II: просвещенный абсолютизм и реформы. Крестьянская война под предводительством Е. Пугачева.		2		8	10
5.	Тема 5. Россия в первой половине XIX в. Отечественная война 1812 г. Реформы Александра I. Социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в первой половине XIX в. Оппозиционное духовное движение. Стагнация в развитии. Крымская война. «Золотой век» российской культуры.	2			8	10
6.	Тема 6. Россия во второй половине XIX – нач. XX вв. Реформы 1860-х гг. Рост революционных настроений. Балканский вопрос. Революция 1905–1907 гг. Политические партии в России в период «думской» монархии. Участие России в Первой мировой войне. Февральская революция. Усиление партии большевиков		2		8	10
7.	Тема 7. Россия/СССР в первой половине XX в. События октября 1917 г. Гражданская война. Новая экономическая политика (НЭП). Индустриализация и коллективизация. Репрессии. Великая Отечественная война.	2			8	10
8.	Тема 8. СССР/Россия во второй половине XX – начале XXI в. Послевоенное развитие СССР. Поздний сталинизм. Хрущевская «оттепель». Попытки экономических реформ. «Застой». «Перестройка». Распад СССР. Российская Федерация в 1990-е – начале 2000-х гг.		2		9,8	11,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет					0,2
	Итого					72

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	1	Тема 1. Введение в дисциплину. История ранней Руси (до XIII вв.).	Выявление закономерностей исторического развития. Обсуждение концепции Филофея «Москва – Третий Рим». Дискуссия о содержании и значении Норманнской теории.	
2.	1	Тема 2. История Московского государства до нач. XVII в.	Дискуссия о роли противостояния центральной и региональной власти в истории Руси и Московского государства. Обсуждение проблемы роли личности в истории на примере	2

			Ивана IV. Презентации студентов	
3.	1	Тема 3. Россия в XVII – начале XVIII в.	Обсуждение причин возникновения «смуты». Дискуссия об основных положениях и последствиях церковной реформы. Выявление характеристик сословно-представительной монархии. Обсуждение значения реформ Петра I для дальнейшего развития страны.	
4.	1	Тема 4. Россия в XVIII в.	Дискуссия о причинах дворцовых переворотов и об их влиянии на политическую ситуацию в стране. Обсуждение значения Великой Французской революции в развитии внутриполитической ситуации в России. Выявление сущности понятия «Просвещенный абсолютизм». Презентации студентов.	2
5.	1	Тема 5. Россия в первой половине XIX в.	Обсуждение сущности и половинчатости реформ Александра I. Дискуссия о причинах поражения армий Наполеона в России. Выявление причин возникновения тайных оппозиционных организаций в стране. Обсуждение причин углубления кризисных явлений в развитии страны.	
6.	1	Тема 6. Россия во второй половине XIX – нач. XX вв	Дискуссия о содержании реформ 1860-х гг. Обсуждение причин радикализации общественных настроений. Выявление основных направлений внешней политики страны. Дискуссия о содержании политической реформы 1905 г. Презентации студентов.	2
7.	1	Тема 7. Россия/СССР в первой половине XX в.	Обсуждение причин, сущности и последствий событий октября 1917 г. Дискуссия об основных аспектах политики Военного коммунизма, Новой экономической политики, коллективизации. Выявление главных направлений внешнеполитического курса страны в этот период. Определение основных событий Великой Отечественной войны.	
8.	1	Тема 8. СССР/Россия во второй половине XX – начале XXI в.	Дискуссия об основных тенденциях в развитии СССР в постсоветский период, Характеристика различных периодов позднего СССР, определение причин кризиса, приведшего к прекращению его существования. Обсуждение сущности реформ, проводимых в 1990-е гг. Выявление причин улучшения экономической ситуации в стране в «нулевые». Презентации студентов	2
			ВСЕГО:	16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «История России» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных проблемах; сформировать представление о преемственности исторического процесса. Лекции проводятся с использованием презентаций PowerPoint, в рамках которых на слайдах обозначаются узловые компоненты рассматриваемых тем.

Практические занятия проводятся, прежде всего, в форме дискуссий. В рамках обсуждений наиболее значимых вопросов на практических занятиях предусмотрено использование «деловых игр»: студенты разбиваются на группы и отстаивают различные точки зрения. Делается упор на связи исторических явлений с современной ситуацией в России.

В рамках изучения данной дисциплины предусмотрено размещение дополнительных материалов, заданий, вопросов для самостоятельной работы, а также консультаций в системе ЭИОС. Используются электронные источники информации, прежде всего, библиотечная система iprbookshop.ru . Предусматривается подготовка студентами сообщений с использованием презентаций PowerPoint, а также групповая дискуссия по итогам таких презентаций.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения

включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельное изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	1	Тема 1. Введение в дисциплину. История ранней Руси (до XIII вв.).	Изучение основной и дополнительной литературы по теме учебной дисциплины. Подготовка к дискуссии об актуальности концепции «Москва - Третий Рим» на современном этапе. Изучение периодизации отечественной истории	4
2.	1	Тема 2. История Московского государства до нач. XVII в.	Изучение литературы по теме. Подготовка к дискуссии о влиянии личности Ивана Грозного на события в стране. Подготовка к обсуждению темы причин смутного времени. Подготовка презентаций.	4
3.	1	Тема 3. Россия в XVII – начале XVIII в.	Проработка лекций, включая чтение конспекта лекций, учебной и дополнительной литературы. Подготовка к обсуждению содержания и значения церковной реформы, а также петровских реформ.	6
4.	1	Тема 4. Россия в XVIII в.	Изучение предложенных учебных материалов. Анализ сущности понятия «Просвещенный абсолютизм». Подготовка к дискуссии о роли Великой Французской революции в истории России и Европы. Подготовка презентаций	8
5.	1	Тема 5. Россия в первой половине XIX в.	Изучение учебной литературы по теме. Подготовка к обсуждению значения победы в Отечественной войне на внутриполитическую ситуацию. Изучение материалов, связанных с восстанием декабристов и теории «официальной народности»	8
6.	1	Тема 6. Россия во второй половине XIX – нач. XX вв.	Проработка лекций, включая чтение конспекта лекций, учебной литературы; ответы на теоретические вопросы по теме; изучение материалов по Революции 1905 г. и политической реформы Николая II. Подготовка презентаций	8
7.	1	Тема 7. Россия/СССР в первой половине XX в.	Изучение основной и дополнительной литературы по теме учебной дисциплины. Подготовка к дискуссии о природе «сталинизма». Изучение материалов, связанных с победой страны в Великой Отечественной войне и героизмом советского народа.	8
8.	1	Тема 8. СССР/Россия во второй половине XX – начале XXI в.	Проработка лекций, включая чтение конспекта лекций, учебной литературы. Подготовка к обсуждению проблем новейшей истории страны и перспектив ее развития. Подготовка презентаций	9,8
			ВСЕГО:	55,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	История России: учебно-методическое	Борисов В. А., Кряжева-Карцева Е. В., Синютин	М.: Российский университет дружбы народов, 2013. 156 с.

	пособие	С.С	http://www.iprbookshop.ru/22179
2	История России: учебное пособие	Лысак И. В.	М.: Вузовское образование, 2014. 175 c. http://www.iprbookshop.ru/23590
3	История: учебник для бакалавров	Кузнецов И. Н.	М.: Дашков и К, 2015. 576 c. http://www.iprbookshop.ru/10930.html
4	История России: учебное пособие	Сушко А. В., Глазунова Т. В., Гермизеева В. В.	Омск: Омский государственный технический университет, 2017. — 248 c. — ISBN 978-5-8149-2536-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78435.html
5	История: учебное пособие.	Фролов В. П.	М.: Московский государственный строительный университет, 2016. 108 c. http://www.iprbookshop.ru/60761.html
6	История России: учебное пособие для студентов-иностранцев 2-е изд.	Шелковникова Н. В.	Комсомольск-на-Амуре, Саратов: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 72 c. — ISBN 978-5-4497-0126-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85812.html
7	История России с древнейших времен до 1917 года: учебное пособие	Юдин Е. Е.	М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 164 c. — ISBN 978-5-4263-0646-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97731.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ресурсы по истории России: http://www.history.ru/histr.htm

Ресурсы истории России XX века: http://www.history.ru/histr20.htm

Ресурсы по Великой отечественной войне: Сайт Федерального архивного проекта «Преступления нацистов и их пособников против мирного населения СССР в годы Великой Отечественной войны 1941–1945 гг.» http://victims.rusarchives.ru

Ресурсы по Всемирной истории: http://www.history.ru/histwh.htm

Обучающие и познавательные программы по истории: http://www.history.ru/proghis.htm

Обучающие программы по истории: http://www.history.ru/proghis.htm

Добро пожаловать в «МИР ИСТОРИИ»: http://www.tellur.ru/~historia/

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций: конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из

рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т. д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа (по В. И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной. Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую; информационно-обучающую; ориентирующую и стимулирующую; воспитывающую; исследовательскую. Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Подготовка к защите мультимедийных презентаций;
5. Написание эссе;
6. Выполнение итоговой контрольной работы (заочниками).

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории. Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику.

При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций – он находится на бумажном носителе в кабинете кафедры и в электронной базе. Там же где находятся на цифровом носителе источники, учебная и научная литература, справочный и иллюстративный материал.

Вполне плодотворно использовать и Интернет-ресурсы, список рекомендованных ссылок прилагается к программе курса. Эти источники информации могут использоваться для закрепления полученных в аудитории знаний.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины. Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала. Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия. Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими. Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием.

Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов. К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор при подготовке заданий и контрольной работы. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Текущий контроль успеваемости проводятся на основе посещаемости аудиторных занятий, оценки работы студентов на практических занятиях и оценки выполнения работ и зданий, указанных в графике учебного процесса (творческих заданий, эссе, тестирования и др.). Кроме того, учитывается качество выполнения необязательных заданий самостоятельной работы (например, составления генеалогических таблиц и решения кроссвордов).

При выполнении творческих работ формируется умение определять адекватные способы решения учебной задачи на основе заданной темы, использования материалов, особенно – исторических источников, искать оригинальные решения в выполнении задания. В рамках познавательной деятельности углубленное изучение отечественной истории способствует закреплению умений и навыков исследовательской работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке тематической презентации.

Все презентации по отдельным темам данного курса разрабатываются самостоятельно и представляются на семинарском занятии.

1. Оптимальное количество слайдов в презентации - 13–16 слайдов
2. Оптимальное время презентации - 10–15 минут
3. Золотое правило: «Один слайд – одна идея»
4. Слайды должны легко читаться зрителями дальнего ряда. Фон слайдов не должен затенять текст.
5. Таблицы, графики, диаграммы выступают яркой иллюстрацией основной идеи слайда. Перегруженность информацией затрудняет восприятие материала.
6. Логика расположения слайдов вытекает из логики решения кейса.
7. Слайды используются выступающими либо в качестве иллюстрации к устному выступлению, либо в качестве основного объекта внимания, который поясняется комментариями.
8. За видимой частью слайда стоит дополнительный объем информации в примерном соотношении 1:7
9. Интерес можно поддерживать с помощью постановки вопросов, высказывания альтернативных суждений, ярких сравнений. Путем сжатого повествования о противоречивом ходе решения и обсуждения кейса в группе.
10. После демонстрации решения команда отвечает на вопросы слушателей. В качестве аргументов ответов следует использовать всю подготовленную группой информацию.
11. При ответе на вопрос указываются источники информации, способы оценки материала, расчетные формулы. Наиболее убедительными представляются ответы с цифровыми данными.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/

2. Библиотека Genesis [Электронный ресурс]. Режим доступа : http://gen.lib.rus.ec/

3. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.elibrary.ru/

4. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.nns.ru/

5. Всемирная История [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.world-history.ru/

6. Хронос. Всемирная История в Интернете [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.hrono.ru/index.php

7. История.Ру – каталог ссылок на русскоязычные исторические ресурсы[Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.istorya.ru/

8. Сайт проекта «Без срока давности. Трагедия мирного населения в годы Великой Отечественной войны» – http://безсрокадавности.рф

9. Коллекция: исторические документы. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://historydoc.edu.ru/

10. Рубрикон - информационно-энциклопедический проект [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.rubricon.com/qe.asp?qtype=7&id=0&srubr=3835

11. Материалы по отечественной истории [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://lants.tellur.ru/history/index.htm

12. История России в Рунете [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.rsl.ru/ru/s3/s331/s122/s1224791

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах студенты имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: мировой политики и межцивилизационного развития
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.02.02 Всеобщая история
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Всеобщая история» являются:

- сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии «Всеобщей истории», ее месте в мировой и европейской цивилизации;
- сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России;
- ввести в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности,
- выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи дисциплины:

- понимание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в т. ч. и защите национальных интересов России;
- знание движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- воспитание нравственности, морали, толерантности;
- понимание многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- способность работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- умение логически мыслить, вести научные дискуссии;
- творческое мышление, самостоятельность суждений, интерес к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению

1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Всеобщая история» относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» обязательной части учебного плана.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте: воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
	УК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных

	традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
	УК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции: сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часа).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		16,2		16,2						
2	Лекции (Л)		8		8						
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		8		8						
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)										
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2		0,2						
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		55,8		55,8						
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	72		72						
		Зач. ед.:	2		2						

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема1. История как наука. Россия в мировом историческом процессе	2			4	6
2.	Тема 2. Древний мир.		2		4	6
3.	Тема 3. Средневековье	2			6	8

4.	Тема 4. Раннее Новое Время в мировой истории (в XVI–XVII вв.)		2		8	10
5.	Тема 5. Особенности мирового исторического процесса в Новое время (в XVIII–XIX столетиях.)	2			8	10
6.	Тема 6. Мировая история в первой половине XX в.		2		8	10
7.	Тема 7. Мировая история во второй половине XX в.	2			8	10
8.	Тема 8. Мир в начале XXI в.		2		9,8	11,8
	Иная контактная работа	-				
	Зачет	0,2				
	Итого:	72				

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	2	Тема 1. История как наука. Россия в мировом историческом процессе	1. История как наука. Функции истории как науки. 2. Специальные исторические дисциплины. Методы изучения истории. Принципы получения исторических знаний. Методология истории. 3. Мировой исторический процесс: закономерности и этапы. Место России в мировом историческом процессе. 4. История России - неотъемлемая часть всемирной истории. 5.Классическая и современная российская историческая наука.6. Современные дискуссии о месте России в мировом историческом процессе. Факторы самобытности русской истории	
2.	2	Тема 2. Древний мир.	1.Первобытность: от охоты и собирательства к земледелию и скотоводству. 2.Древний Восток: политические, экономические, социальные и духовные особенности развития. 3.Древняя Греция и Древней Рим: политические, экономические, социальные и духовные особенности развития. 4.Значение античной культуры	2
3.	2	Тема 3. Средневековье.	1.Особенности развития Европы в эпоху средних веков (ранние средние века, классическое средневековье, поздние средние века): политические, экономические, социальные и духовные. 2. Католическая церковь и её роль в средневековом обществе. 3. Романский и готический стиль. 4. Великие географические открытия. 5. Европа на пороге Нового времени: изменения общественного сознания. 6. Особенности Средневекового Востока: кочевники, ислам, мусульманская государственность, транзитная торговля.	
4.	2	Тема 4. Раннее Новое Время в мировой истории (в XVI–XVII вв.)	1 Особенности развития европейских государств в раннее Новое время: политические, экономические,	2

			духовные, социальные. 2.Создание европейских колониальных владений в Америке и Азии. 3.Понятие и проблематика модернизации в истории. Духовная революция - Возрождение и Реформация, особенности и значение. 4.Буржуазные революции в Нидерландах и Англии и их значение. 5.Развитие капиталистических отношений в экономике. 6.Особенности развития Востока, Америки и Африки в эпоху проникновения европейцев: от обмена к завоеванию, зависимости, к закрытию страны (Индия, Китай, Япония, Юго-Восточная Азия).	
5.	2	Тема 5. Особенности мирового исторического процесса в Новое время (в XVIII–XIX столетиях.).	1.Особенности развития стран Европы в XVIII веке: политические, экономические, социальные, духовные. 2.Идеология Просвещения. Великая французская буржуазная революция и её значение. 3.Особенности развития стран Европы в XIX веке: политические, экономические, социальные, духовные. 4.Особенности капиталистического производства в условиях промышленного переворота, развития капитализма на новых территориях, складывания мирового капиталистического хозяйства и образования монополий. 5.Общественная мысль: либерализм, консерватизм, социализм.	
6.	2	Тема 6. Мировая и российская история в первой половине XX в.	1.Страны Европы и США в первой половине XXI века: особенности политического, экономического, социального и духовного развития. 2.Версальско-Вашингтонская система. 3.Мировой экономический кризис 1929–1932 гг., его причины, особенности, последствия и пути выхода. 4.Геополитические и социальные особенности Российской империи начала XX в	2
7.	2	Тема 7. Мировая история во второй половине XX в.	1.Европа во второй половине XX века: особенности политического, экономического, социального и духовного развития. 2. США во второй половине XX века: особенности политического, экономического, социального и духовного развития. 3. Особенности развития стран Востока во второй половине XX века. 4. Особенности духовного развития стран мира во второй половине XX века и в начале XXI столетия	
8.	2	Тема 8. Мир в начале XXI	1.Мир в начале XXI в.: особенности	2

		века	политического, экономического, социального и духовного развития. 2.Единая Европа. 3.Восток - поиск новых моделей развития. 4.Глобальные проблемы современности и пути их преодоления.	
			ВСЕГО:	8

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссии) в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	2	Тема 1. История как наука. Россия в мировом историческом процессе.	Проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; подготовка к практическим занятиям - включает чтение научной и учебной литературы.	4
2.	2	Тема 2. Древний мир.	Групповое обсуждение студентами темы, учебной проблемы под руководством преподавателя, подготовка к тестированию, Содержание занятия: Исследователь и исторический источник	4
3.	2	Тема3. Средневековье.	Проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, работа с электронной базой, источниками	6
4.	2	Тема 4. Раннее Новое Время в мировой истории (в XVI–XVII вв.)	Проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме	8
5.	2	Тема5. Особенности мирового исторического процесса в Новое время (в XVIII–XIX столетиях.)	Проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме	8
6.	2	Тема 6. Мировая история в первой половине XX в.	Проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, составление таблиц династии Романовых, подготовка к защите мультимедийных презентаций, рефератов (эссе) на заданную тему.	8
7.	2	Тема 7. Мировая история во второй половине. XX в.	Проработка лекций – включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; подготовка к практическим занятиям – включает чтение профессиональной литературы, современных периодических изданий.	8
8.	2	Тема 8. Россия и мир в XXI веке	Проработка лекций – включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу; подготовка к практическим занятиям – включает чтение профессиональной литературы, современных периодических изданий.	9,8

ВСЕГО:	55,8	

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Новейшая история стран Европы и Северной Америки (1918–1945 гг.). Часть 1: учебное пособие.	Фоменко, С. В.	Омск: Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского, 2014. — 352 с. — ISBN 978-5-7779-1721-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/59625.html (дата обращения: 08.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2.	Новейшая история стран Европы и Северной Америки (1918–1945 гг.). Часть 2: учебное пособие.	Фоменко, С. В.	Омск: Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского, 2016. — 404 с. — ISBN 978-5-7779-1952-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/59626.html (дата обращения: 08.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3.	Всеобщая история: учебно-методический комплекс по направлению подготовки 51.03.04 (072300.62) «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профили подготовки: «Культурный туризм и экскурсионная деятельность», «Выставочная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр».	Насонов, А. А.	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. — 100 с. — ISBN 2227–8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/55760.html (дата обращения: 08.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4.	Памятка по всеобщей истории	Нагаева Г.	Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. — 94 с. — ISBN 978-5-222-22600-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/59413.html (дата обращения: 08.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
5	Новая и новейшая история: учебно-методическое пособие (лабораторный практикум).	Коробкина, И. А	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 148 с. — ISBN 2227–8397. — Текст: электронный //

			Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/62852.html (дата обращения: 08.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
6	История [Электронный ресурс]: учебное пособие	Фролов В. П. [и др.]	М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016.— 108 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60761.html . — ЭБС «IPRbooks».
7	Всеобщая история: учебник	И. В. Крючков, А. А. Кудрявцев, И. А. Краснова [и др.]; под редакцией И. В. Крючкова, С. А. Польской.	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 420 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99412.html .
8	Всеобщая история — 2-е изд.	Забалуева Т. Р.	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2018. — 362 с. — ISBN 978-5-7264-1878-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86293.html .
9	Всеобщая история государства и права: учебник для вузов.	Н. П. Дмитревский, М. В. Зимелева, С. Ф. Кечекьян [и др.]; под редакцией В. А.	Зерцало-М, 2017. — 640 с. — ISBN 978-5-94373-439-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78879.html .

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты

2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий

3. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», в компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно)

4. При подготовке учебным занятиям студенты пользуются доступом к электронным библиотекам ИМЦ «IPRbooks.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате

самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в раках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Специализированные информационные технологии для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуется.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В целях подготовленности аудиторий к проведению занятий по настоящей учебной дисциплине имеются стандартно оборудованные лекционные аудитории (доска, фломастеры для доски).

1. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:

Проектор
Колонки
Программа для просмотра видео файлов
Система видеомонтажа

2. Компьютер с минимальными системными требованиями:

Процессор: 300 MHz и выше
Оперативная память: 128 Мб и выше
Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники
Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков

3. КонсультантПлюс
4. Компьютерные классы
5. Индивидуальные СД-диски.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: теории, практики и дидактики перевода
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.03 Иностранный язык
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности; для общения с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое поведение;
- систематизация, расширение и закрепить грамматических знаний;
- формирование основных лингвистических понятий и представлений;
- формирование навыков перевода научно-популярной литературы и литературы по специальности, аннотирования и реферирования текстовой информации;
- формирование навыков составления и осуществления монологических высказываний по профессиональной тематике (доклады, сообщения и др.);
- формирование навыков самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке.
- овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие умений оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;
- развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии
	УК-4.2 Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке
	УК-4.3 Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка(-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ

И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

8 зачетных единицы (288 академических часа).

Форма отчетности: зачет, зачет, экзамен

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		50,7		16,2	16,2	18,3				
2	Лекции (Л)										
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		48		16	16	16				
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		-		-	-	-				
6	Консультация (Конс)		2				2				
7	Зачет (З)		0,4		0,2	0,2					
8	Экзамен (Э)		0,3(35,7)				0,3 (35,7)				
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		201,6		55,8	91,8	54				
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	288		72	108	108				
		Зач. ед.:	8		2	3	3				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Раздел 1. Личное пространство. Я и моя семья: самоидентификация, взаимоотношения, внешность. Grammar: Present Indefinite (to be, to do), Personal and Possessive Pronouns		2		8	10
2.	Личное пространство Жилье. Grammar: there/it, articles, question types		2		12	14
3	Личное пространство. Хобби и свободное время Grammar: Infinitives and Gerunds (like/dislike/go + gerund), Present Continuous		4		12	16
4	Личное пространство. Путешествия. Ориентация в пространстве Grammar: Adjective's degrees of comparison, Prepositions of Place		4		12	16
5	Личное пространство. Транспорт. Grammar: Past Indefinite, Past Continuous, Prepositions of Time		4		11,8	15,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет					0,2
	Итого за 2 семестр					72

1	Раздел 2. Работа и здоровье Работа: карьера, успех, социальные статусы в сфере экономики Grammar: Modals (can, may, must, should, have to, ought to and their substitutes)		2		18	20
2	Раздел 2. Работа и здоровье Деньги и основы финансовой грамотности экономиста Grammar: Present Perfect, Past Perfect		2		18	20
3	Раздел 2. Работа и здоровье Здоровье: питание, медицина Grammar: countable and uncountable nouns, quantifiers (much, many, few, little)		4		18	22
4	Раздел 2. Работа и здоровье Спорт Grammar: Passive Voice (Present and Past Indefinite)		4		18	22
5	Раздел 2. Работа и здоровье Деловая переписка для специалиста в сфере экономики Grammar: Basic Grammar Review		4		19,8	23,8
	Иная контактная работа	-				
	Зачет	0,2				
	Итого за 3 семестр	108				
1	Раздел 3. Общество, экономика, политика Общество: состояние, законы, тренды, экономическая основа общественного взаимодействия Grammar: Future Indefinite, Future Continuous		2		8	10
2	Раздел 3. Общество, экономика, политика Изобретения и технологический прогресс, развитие современных технологий Grammar: Reported Speech		2		10	12
3	Раздел 3. Общество, экономика, политика Реклама и маркетинг, управление общественным спросом Grammar: Sequence of Tenses		4		12	16
4	Раздел 3. Общество, экономика, политика Мировая экономика: состояние, тренды, законы, зеленая экономика Grammar: Future Perfect, Relative Clauses		4		12	16
5	Раздел 3. Общество, экономика, политика Мировая политика: исторические перспективы и современная обстановка Grammar: Ellipsis and substitution, discourse markers, text references. Grammar Review		4		12	16
	Иная контактная работа	-				
	Консультация к экзамену	2				
	Экзамен	0,3(35,7)				
	Итого за 4 семестр	108				
	Итого:	288				

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов

1	2	Я и моя семья: самоидентификация, взаимоотношения, внешность	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений	2
2	2	Жилье	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений.	2
3	2	Хобби и свободное время	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений.	4
4	2	Путешествия. Ориентация в пространстве	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений.	4
5	2	Транспорт	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений.	4
			ВСЕГО:	16
1	3	Работа: карьера, успех, социальные статусы в сфере экономики	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений.	2
2	3	Деньги и основы финансовой грамотности экономиста	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений.	2
3	3	Здоровье: питание, медицина	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений.	4
4	3	Спорт	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений.	4

5	3	Деловая переписка для специалиста в области экономики	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений. Написание письменных работ (официальное письмо, коммерческое предложение, резюме для устройства на работу)	4
			ВСЕГО:	16
1	4	Общество: состояние, законы, тренды, экономическая основа общественного взаимодействия	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений.	2
2	4	Изобретения и технологический прогресс, развитие современных технологий	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений.	2
3	4	Реклама и маркетинг, управление общественным спросом	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений.	4
4	4	Мировая экономика: состояние, тренды, законы, зеленая экономика	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений.	4
5	4	Мировая политика: исторические перспективы и современная обстановка	Говорение, чтение, аудирование, письмо. Предъявление языкового материала обучающимся, выполнение ими заданий в рамках данных видов речевой деятельности. Контроль знаний в форме опросов, тестов, упражнений.	4
			ВСЕГО:	16
			ВСЕГО:	48

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Практические занятия в виде деловых игр, образовательных сессий, мастер-классов, уроков-пресс-конференций.

Технология проектов, «кейсы»; технология языкового портфеля (Language Portfolio).

Практические занятия с использованием технологии коммуникативного обучения иноязычной культуре; ситуаций творческого поиска студентов в соответствии с поставленной задачей.

Практические занятия с использованием мультимедийных средств обучения.

Практические занятия с использованием ситуаций творческого поиска.

Технологии интерактивного обучения, которые способствуют вовлечению в активный процесс получения и переработки знаний, например:

- «Мозговой штурм»
- Мини-лекция
- Работа в группах
- Контрольный лист или тест
- Приглашение специалиста
- Выступление в роли обучающего
- Разработка проекта
- Решение ситуационных задач

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов

1.	2	Я и моя семья: самоидентификация, взаимоотношения, внешность	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие.	8
2.	2	Жилье	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие	12
3	2	Хобби и свободное время	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие	12
4	2	Путешествия. Ориентация в пространства	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие	12
5	2	Транспорт	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие.	11,8
			ВСЕГО	55,8

1	3	Работа: карьера, успех, социальные статусы в сфере экономики	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие	18
2	3	Деньги и основы финансовой грамотности экономиста	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие.	18
3	3	Здоровье: питание, медицина	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие.	18
4	3	Спорт	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие	18
5	3	Деловая переписка для специалиста в сфере экономики	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Написание письменных работ (письмо, коммерческое предложение, резюме)	19,8

			Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие.	
				ВСЕГО: 91,8
1	4	Общество: состояние, законы, тренды, экономическая основа общественного взаимодействия	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие	8
2	4	Изобретения и технологический прогресс, развитие современных технологий	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие	10
3	4	Реклама и маркетинг, управление общественным спросом	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие.	12
4	4	Мировая экономика: состояние, тренды, законы, зеленая экономика	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ, подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие	12
5	4	Мировая политика:	Чтение и устный перевод текстов, их пересказ,	12

		исторические перспективы и современная обстановка	подготовка диалогов, монологов по теме, прослушивание аудиоматериала/просмотр тематических видео и ответы на контрольные вопросы по ним, выполнение грамматических и лексических упражнений. Материалы ЭИОС, English Grammar. References and Practice. Version 2.0; Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие; Business English. Учебное пособие.	
			ВСЕГО:	54
			ВСЕГО:	201,6

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	English Grammar. References and Practice. Version 2.0.	Дроздова Т. Ю., Маилова В. Г., Берестова А. И	Антология, 2021. https://iprbooks.ru/104033.html
2.	Business English: лингводидактические основы моделирования делового и профессионального взаимодействия. Учебно-методическое пособие	Лабзина П.Г., Лазарева Е. В., Меньшенина С.Г	Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. https://iprbooks.ru/105000.html
3	Business English. Учебное пособие.	Андриенко А. С.	Издательство Южного федерального университета, 2019. https://iprbooks.ru/96277.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

-ЭИОС ИМЦ
-«Университетская библиотека on-line» http://biblioclub.ru/
-Kahoot.com
-British Council Teaching English Global home for teachers www.teachenglish.org.uk
-Tonail.com
-TED http://www.ted.com/
-BBC learning English http://www.bbc.co.uk/learningenglish
-easy-lang.ru.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1.

- провести самодиагностику на основе входного теста: определить недочеты в подготовке по грамматике;
- проделать задания в рекомендуемых УМК по соответствующим разделам;
- подготовить вопросы для консультации с педагогом.

Раздел 2.

- провести самодиагностику на основе семинарского занятия: определить недочеты в лексическом запасе по теме занятия;

- проделать задания в рекомендуемых УМК по соответствующим разделам;
- подготовить вопросы для консультации с педагогом.

Раздел 3.

- изучить рекомендуемую литературу по теме занятия;
- выполнить индивидуальный проект/презентацию/письменное задание по модели, рассмотренной на занятии;
- выступить с презентацией/представить результаты работы на занятии.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Microsoft Office
Линко V8.0.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лингафонный кабинет № 901 на 15 посадочных мест оснащена оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, доска аудиторная, учебно-наглядные пособия.Персональные компьютеры, мультимедийное оборудование.

Программное обеспечение: MS Windows; Office 365 for faculty, Office 365 for students.

Обеспечена доступом в сеть Интернет

Программное обеспечение "РЕПЕТИТОР English".

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: психологии
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» являются:

- формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), т. е., готовности и способности личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасной жизни, безопасности в сфере профессиональной деятельности;
- изменения характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопрос безопасности рассматриваются в качестве приоритета;
- способности использовать методы защиты населения и персонала в условиях чрезвычайных ситуаций, а также освоение приемов оказания первой помощи при травмах и несчастных случаях.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знает: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов; методы сохранения природной среды; факторы обеспечения устойчивого развития общества
	УК-8.2 Умеет: обеспечивать условия труда на рабочем месте, безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
	УК-8.3 Владеет: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и профессиональной деятельности

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часа).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	16,2	16,2							

2	Лекции (Л)		8	8							
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		8	8							
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)										
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2	0,2							
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		91,8	91,8							
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108	108							
		Зач. ед.:	3	3							

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	РАЗДЕЛ 1. Система «Человек – среда обитания», негативные факторы системы Тема 1. Введение в дисциплину. Современный мир, его опасности (угрозы), глобальные проблемы человечества. Безопасность. Системы безопасности. Дисциплина БЖД и задачи студентов по её изучению. Характеристика состояния современного мира по наличию и росту различного рода опасностей как деструктивных факторов, представляющих непосредственную угрозу человеку, среде его обитания в случае их реализации: природных, техногенных, антропогенных, биологических, экологических, социальных, в том числе конфликтных. Опасности современного мира, их происхождение и краткая характеристика. Аксиома «о потенциальной опасности процесса жизнедеятельности». Понятие безопасности. Системы, виды, категории и критерии безопасности. Необходимость обеспечения безопасности персонала, объектов экономики и социальной сферы, их подготовки к чрезвычайным ситуациям, обучения населения, производственного персонала и руководителей всех уровней к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций. Современные методы обеспечения безопасности жизнедеятельности. Дисциплина БЖД, цели и задачи студентов по её изучению. Рабочая программа и фонд оценочных средств по учебной дисциплине. Тема 2. Негативные факторы системы «Человек – среда обитания». Вредные вещества, действия их на организм человека и способы его защиты. Комфортные условия жизнедеятельности человека и их обеспечение. Основные положения о системе	2			8	10

	«человек-среда обитания»: определение, квалификационные признаки, характерные подсистемы – производственная, городская, бытовая, природная среда. Основы оптимального взаимодействия человека со средой обитания, комфортность, минимизация негативных воздействий, устойчивое развитие подсистем и системы в целом. Соответствие условий жизнедеятельности физиологическим, физическим и психическим возможностям человека – основа оптимизации параметров среды обитания (микроклимата, освещенности, организации деятельности и отдыха). Критерии оценки негативного воздействия. Нарушение устойчивого развития экосистем, неконтролируемый выход энергии, ошибочные и несанкционированные действия человека, природные явления – причины возникновения и развития чрезвычайных ситуаций. Классификация вредных веществ. Промышленные яды, ядохимикаты, применяемые в сельском хозяйстве, лекарственные средства, бытовые химикаты, применяемые в виде пищевых добавок, средства санитарии, личной гигиены, косметика и т. д. Биологические растительные и животные яды, отравляющие вещества. Виды воздействия вредных веществ на организм человека. Комфортность условий жизнедеятельности: основные понятия, требования и критерии. Система обеспечения нормальных параметров микроклимата и состава воздуха: отопление, вентиляция, кондиционирование, принцип функционирования и требования к ним. Водоснабжение. Освещение. Эргономические требования к организации освещения рабочего места. Основные технологические возможности энергосбережения и повышения энергетической эффективности на предприятиях, в учреждениях, объектах ЖКХ, зданиях и помещениях.					
2.	Тема 3. Техносфера, как зона возникновения и воздействия негативных факторов на человека. Техносфера как зона возникновения и воздействия негативных факторов на человека и среду его обитания. Причины формирования современной техносферы: демографический взрыв, урбанизация, научно-техническая революция. Виды техносферных зон и регионов: производственная сфера, промышленная зона, городская селитебная, транспортная и бытовая среда. Негативное воздействие объектов экономики и социальной сферы на окружающую среду и человека. Закон о неустранимости отходов и побочных воздействий производства. Вредные зоны. Критерии безопасности. Аксиома о потенциальной опасности производственных процессов и технических средств. Понятие и величина риска. Вероятность возникновения аварии на производстве. Негативные факторы производственной среды:		2		12	14

	физические, химические, биологические, психологические – движущиеся машины и механизмы, высота, падающие предметы; запыленность и загазованность воздуха; производственные яды, масла, охлаждающие жидкости; механические, акустические колебания; электромагнитные поля и излучения; ионизирующие излучения; повышенная или пониженная температура воздуха, повышенная влажность и скорость воздуха; неправильная организация освещения, недостаток кислорода в зоне деятельности; физические и нервно-психические перегрузки; умственное перенапряжение, эмоциональные нагрузки. Основные пути снижения уровней воздействия негативных факторов техносферы на окружающую среду и человека. Воздействие негативных факторов на человека и среду его обитания, меры защиты					
3.	РАЗДЕЛ 2. Чрезвычайные ситуации бесконфликтного и конфликтного типа. Тема 4.1. Чрезвычайные ситуации: понятие, классификация, общая характеристика ЧС природного и экологического происхождения. Правила поведения и действия населения при стихийных бедствиях. Чрезвычайные ситуации природного происхождения. Общая характеристика природных явлений и группируемых вокруг них стихийных бедствий. Характеристика поражающих факторов источников чрезвычайных ситуаций природного характера. Стихийные бедствия характерные для регионов страны, их возникновение, протекание, последствия, прогнозирование. Действия населения при возникновении ЧС природного характера. Чрезвычайные ситуации, связанные с инфекционными болезнями людей и животных, болезнями и вредителями растений. Социальные последствия. Предупреждение возникновения особо опасных инфекционных болезней. Противоэпидемические мероприятия. Тема 4.2. ЧС техногенного характера, классификация и общая характеристика. ЧС на потенциально опасных объектах (ХОО, РОО) и транспорте, Правила поведения и действия населения при ЧС. Чрезвычайные ситуации, связанные с техногенными авариями и катастрофами. Общая характеристика аварий, их классификация и причины возникновения. Прогнозирование аварий и катастроф. Фазы развития чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Характеристика негативного воздействия человека на атмосферу, гидросферу, почву, растительный и животный мир, приводящего к экологическим катастрофам и чрезвычайным экологическим ситуациям. Последствия ЧС экологического характера.	2			12	14

	Предупреждение возникновения чрезвычайных экологических ситуаций.Чрезвычайные ситуации, связанные с выбросом радиоактивных веществ. Радиационно-опасные объекты (РОО). Классификация аварий и этапы развития Нормы радиационной безопасности. Основные меры защиты при радиоактивном загрязнении местности. Чрезвычайные ситуации, связанные с авариями на химически опасных объектах (ХОО). Химически опасные объекты, их группы и классы опасности. Развитие аварий и их последствия при различных способах хранения АХОВ на ХОО. Зона химического заражения ХОВ, очаг химического поражения. Профилактика возникновения аварий на ХОО. Приборы химического контроля. Основные меры защиты при химическом заражении местности					
4.	Тема 4.3. ЧС, связанные с пожарами и взрывами. Основы пожарной безопасности. Чрезвычайные ситуации, возникающие в результате пожаров и взрывов. Пожароопасные и взрывоопасные объекты. Общие сведения о процессах горения, детонации и взрыве. Классификация пожаров. Принципы прекращения горения и их реализация при тушении пожаров. Огнетушащие вещества и смеси, технические средства тушения пожара. Способы тушения пожаров и средства тушения пожаров. Взрывчатые вещества, их классификация и характеристика. Газовоздушные и пылевоздушные смеси. Взрывы различной природы и их основные характеристики. Поражающие факторы взрыва: воздушная ударная волна, осколочное поле взрыва, тепловое воздействие, токсические поражения. Профилактика возникновения пожаров и взрывов, способы действий и меры защиты		2		12	14
5.	Тема 4.4. Проблемы национальной и международной безопасности России. ЧС военного характера. Опасности социального характера - экстремизм, терроризм, криминальные опасности. Проблема национальной, региональной и глобальной (всеобъемлющей) безопасности, обеспечения безопасности человека и среды его обитания в современных условиях. Чрезвычайные ситуации военного времени. Военная безопасность России. Современные средства вооруженной борьбы, их общая характеристика. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Химическое оружие, его классификация и токсикологические характеристики. Общие понятия и характеристика бактериологического (биологического) оружия. Современные обычные средства поражения, характеристика последствий его применения. Чрезвычайные ситуации, связанные с терроризмом и его проявлениями. Виды терроризма: с применением взрывоопасных устройств (ВОУ), систем связи и коммуникации, химический,	2			12	14

	биологический, электромагнитный, захват заложников. Борьба с терроризмом и правовая основа. Обеспечение безопасности объектов, персонала и обязанности руководителей. Эвакуация населения из опасной зоны. Действия населения по предупреждению террористических акций. Правила поведения при обнаружении взрывоопасных предметов.					
6.	Тема 5. Система защиты населения и территорий от ЧС в РФ (государственная политика, РСЧС и ГО – задачи, структура, силы и средства, условия функционирования). Ликвидация последствий ЧС. Государственная политика в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Основы защиты населения: цель, задачи, принципы и способы осуществления. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС): роль, предназначение, задачи, организационная структура, органы управления. Силы РСЧС. Режимы функционирования. Гражданская оборона, ее место в системе общегосударственных мероприятий гражданской защиты, роль, предназначение, задачи, организационная структура. Органы управления ГО. Силы ГО, гражданские организации ГО. Режимы функционирования. Основные руководящие документы, регламентирующие деятельность РСЧС и ГО РФ. Система оповещения, типовые сигналы оповещения и порядок действий населения по ним. Основы организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при ЧС. Цель и содержание мероприятий, силы и средства для проведения спасательных и других неотложных работ, создаваемые группировки на их основе, порядок их применения. Приемы и способы проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в ЧС природного, техногенного, экологического характера в очагах ядерного, химического и бактериологического поражения (заражения). Защита населения и сотрудников учреждения при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в ЧС: дозиметрический контроль, частичная дезактивация и специальная обработка. Правила поведения населения в очагах радиоактивного, химического и бактериологического заражения		2		12	14
7.	Тема 6. Способы и методы оказания первой помощи пострадавшим в ЧС Правила оказания первой медицинской помощи. Первая помощь при ранениях и кровотечениях, способы остановки кровотечений. Первая медицинская помощь при переломах. Способы транспортировки пострадавших. Первая медицинская помощь при неотложных состояниях (при ушибах, вывихах, ожогах, обморожении, при	2			12	14

	шоке и обмороке), оказание само- и взаимопомощи.					
8.	Тема 7. Основы управления безопасностью жизнедеятельности. Вопросы безопасности жизнедеятельности в законах и подзаконных актах. Охрана окружающей среды. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды. Система стандартов «Охрана природы». Управление охраной окружающей среды в РФ, регионах, селитебных зонах, на объектах экономики и социальной сферы. Международное сотрудничество по охране окружающей среды. Мониторинг окружающей среды в РФ и за рубежом. Правила контроля состояния окружающей среды. Организация контроля состояния окружающей среды в регионах и селитебных зонах. Контроль выбросов промышленных предприятий и транспортных средств, его метрологическое обеспечение. Законодательство о труде. Подзаконные акты по охране труда. Нормативно-техническая документация: единая, межотраслевая, предприятий и организаций. Санитарные нормы и правила. Инструкция по охране труда. Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда на предприятии (учреждении). Планирование мероприятий по охране труда. Их стимулирование. Виды контроля условий труда: текущий контроль, целевые и комплексные проверки, паспортизация и сертификация рабочих мест. Ответственность руководителя и сотрудников объекта (учреждения) за соблюдение нормативных требований по БЖД, формы ответственности		2		11,8	13,8
11.	Иная контактная работа					-
12.	Зачет					0,2
13.	Итого:					103

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	1	Тема 1. Введение в дисциплину. Современный мир, его опасности (угрозы), глобальные проблемы человечества. Безопасность. Системы безопасности. Дисциплина БЖД и задачи студентов по её изучению. Тема 2. Негативные факторы системы «Человек – среда обитания». Вредные вещества, действия их на организм человека и способы его защиты. Комфортные условия	Устный опрос. Презентации Групповое обсуждение	

		жизнедеятельности человека и их обеспечение.		
2.	1	Тема 3. Техносфера, как зона возникновения и воздействия негативных факторов на человека	Устный опрос. Презентации Групповое обсуждение	2
3.	1	Тема 4.1. Чрезвычайные ситуации: понятие, классификация, общая характеристика ЧС природного и экологического происхождения. Правила поведения и действия населения при стихийных бедствиях. Тема 4.2. ЧС техногенного характера, классификация и общая характеристика. ЧС на потенциально опасных объектах (ХОО, РОО) и транспорте, Правила поведения и действия населения при ЧС.	Устный опрос. Презентации Групповое обсуждение	
4.	1	Тема 4.3. ЧС, связанные с пожарами и взрывами. Основы пожарной безопасности	Устный опрос. Презентации Решение ситуационных задач	2
5.	1	Тема 4.4. Проблемы национальной и международной безопасности России. ЧС военного характера. Опасности социального характера - экстремизм, терроризм, криминальные опасности.	Ролевая игра. Отработка алгоритмов. Поведения	
6.	1	Тема 5. Система защиты населения и территорий от ЧС в РФ (государственная политика, РСЧС и ГО – задачи, структура, силы и средства, условия функционирования). Ликвидация последствий ЧС.	Тестовое задание по темам 4.1–4.4. Презентации Решение ситуационных задач.	2
7.	1	Тема 6. Способы и методы оказания первой помощи пострадавшим в ЧС.	Презентации. Ролевая игра.	
8.	1	Тема 7. Основы управления безопасностью жизнедеятельности.	Устный опрос. Презентации	2
			ВСЕГО:	8

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе преподавания дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционная образовательная технология (лекция, лекция визуализация, тестирование);
2. Технология интерактивного коллективного взаимодействия (эвристическая беседа, ролевая игра, групповое обсуждение, устный опрос);
3. Технология компьютерного обучения (тестирование).

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;
2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельное изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов

1	1	Тема 1. Введение в дисциплину. Современный мир, его опасности (угрозы), глобальные проблемы человечества. Безопасность. Системы безопасности. Дисциплина БЖД и задачи студентов по её изучению. Тема 2. Негативные факторы системы «Человек – среда обитания». Вредные вещества, действия их на организм человека и способы его защиты. Комфортные условия жизнедеятельности человека и их обеспечение.	Вопросы для обсуждения: 1. В чем заключается главная задача БЖД? 2. Что является объектом БЖД? 3. Перечислите основные понятия, термины и определения БЖД. 4. Что такое идентификация опасностей? 5. Каким образом можно классифицировать риски? 6. Перечислите основные показатели индивидуального риска для жизни и здоровья человека. 7. В чем состоит концепция приемлемого риска? 8. Назовите виды систем обеспечения безопасности. 9. Назовите концепции БЖД. 10. Перечислите возможные действия по отношению к выявленным рискам. 11. Что такое «культура риска и безопасности»? Вопросы для обсуждения: 1.Один день из жизни студента: оценка суточных энергозатрат и суточного пищевого рациона (Доклад). 2.В чем заключается негативное воздействие техносферы на человека и ОС? 3. Какие негативные факторы техносферы вы знаете? 4. Как влияет на человека вибрация? 5. Каковы последствия действия на человека ультразвука и инфразвука? 6. Какие меры оказания первой медицинской помощи пострадавшим от электротравм вы знаете? 7.Какие существуют критерии для оценки надежности оператора технической системы? 8. Какие средства коллективной защиты от излучений вы знаете? 9. Что такое рациональная организация труда и отдыха? 10. Что такое эргономика? Приведите примеры. 11.Проведите сравнительный анализ безопасности опасных производственных объектов в России и за рубежом.	8
2.	1	Тема 3. Техносфера, как зона возникновения и воздействия негативных факторов на человека.	Вопросы для обсуждения: 1.Основные пути снижения уровней воздействия негативных факторов техносферы на окружающую среду человека (Доклад). 2.Вероятность возникновения аварии на производстве. 3.Негативные факторы производственной среды: - физические, химические, биологические, психологические; - движущиеся машины и механизмы, высота, падающие предметы; - запыленность и загазованность воздуха; - производственные яды, масла, охлаждающие жидкости; - механические, акустические колебания; - электромагнитные поля и излучения; - ионизирующие излучения; - повышенная или пониженная температура воздуха, повышенная влажность и скорость воздуха;	12

			- неправильная организация освещения; - недостаток кислорода в зоне деятельности; - физические и нервно-психические перегрузки; - умственное перенапряжение, эмоциональные нагрузки.	
3	1	Тема 4.1. Чрезвычайные ситуации: понятие, классификация, общая характеристика ЧС природного и экологического происхождения. Правила поведения и действия населения при стихийных бедствиях. Тема 4.2. ЧС техногенного характера, классификация и общая характеристика. ЧС на потенциально опасных объектах (ХОО, РОО) и транспорте, Правила поведения и действия населения при ЧС.	Вопросы для обсуждения: 1. Чем объясняют ученые рост природных катастроф во всем мире за последнее время? 2. Какие природные катастрофы имеют наибольшее распространение в современном мире? 3. На какой континент мира приходится наибольшее количество природных катастроф? 4. Назовите причины роста опасных природных явлений в современном мире. Вопросы для обсуждения: 1.Основные меры защиты при радиоактивном загрязнении местности (Презентация). 2. Основные меры защиты при химическом заражении местности (Презентация).	12
4	1	Тема 4.3. ЧС, связанные с пожарами и взрывами. Основы пожарной безопасности.	Вопросы для обсуждения: 1.Способы тушения пожаров. (Подготовка к ролевой игре). 2.Способы действий и меры защиты при пожаре (Презентация). 3.Алгоритм действия при пожаре в домашних условиях, в общественных зданиях, в транспортных средствах (Презентация).	12
5.	1	Тема 4.4. Проблемы национальной и международной безопасности России. ЧС военного характера. Опасности социального характера - экстремизм, терроризм, криминальные опасности.	Вопросы для обсуждения: 1.Правовая основа борьбы с терроризмом (Доклад). 2.Правила действия при обнаружении взрывоопасного предмета в здании, городском транспорте и других местах скопления людей (Презентация). 3.Как уберечься при теракте на транспорте 4.Как вести себя при посещении массовых мероприятий, в случае похищения.	12
6	1	Тема 5. Система защиты населения и территорий от ЧС в РФ (государственная политика, РСЧС и ГО – задачи, структура, силы и средства, условия функционирования). Ликвидация последствий ЧС.	Вопросы для обсуждения: 1.Правила поведения населения в очагах радиоактивного, химического и бактериологического заражения (Презентация). 2.Действия ППС и студентов в ЧС (Участие в тренировке по сигналам оповещения ГО, проводимой администрацией вуза). 3. Система оповещения, типовые сигналы оповещения и порядок действия населения по ним (Сообщение). 4. Дозиметрический и химический контроль (Презентация).	12
7	1	Тема 6. Способы и методы оказания первой	Вопросы для обсуждения: 1.Мероприятия медицинской защиты и порядок их	12

		помощи пострадавшим в ЧС.	использования (Презентация). 2. Воздействие низких температур на организм человека. 3. Оказание неотложной помощи при утоплении. (Презентация). 4. Оказание неотложной помощи при отморожении. (Презентация). 5. Какие меры оказания первой медицинской помощи пострадавшим от электротравм вы знаете?	
8	1	Тема 7. Основы управления безопасностью жизнедеятельности.	Вопросы для обсуждения: 1. Охрана окружающей среды. 2. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды. 3. Система стандартов «Охрана природы». 4. Международное сотрудничество по охране окружающей среды. 5. Правила контроля состояния окружающей среды. Организация контроля состояния окружающей среды в регионах. 6.Контроль выбросов промышленных предприятий и транспортных средств, его метрологическое обеспечение.	11,8
			ВСЕГО:	91,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие	Никифоров Л. Л.	М.: Дашков и К, 2015. 494 с. http://www.iprbookshop.ru4035
2.	Сборник заданий для самостоятельной работы студентов по дисциплине «БЖД»: уч.-мет. пособие	Авдеева Н. В.	С.: Российский ГПУ им. А. И. Герцена, 2013. 108 с. http://www.iprbookshop.ru1433
3.	Безопасность жизнедеятельности (раздел «Охрана труда в строительстве»): уч. пособие	Сугак Е.Б.	М.: Московский ГСУ, ЭБС АСВ, 2014. 112с. http://www.iprbookshop.ru3718
4.	Безопасность жизнедеятельности: учебник	Евсеев В. О	М.: Дашков и К, 2014. 453с. http://www.iprbookshop.ru4773
5	Безопасность жизнедеятельности: уч. пособие	Климова Е. В	Б.: Белгородский ГТУ им. В. Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. 107с. http://www.iprbookshop.ru1433
6	Безопасность жизнедеятельности: уч. пособие	Еременко В. Д.	М.: Российский ГУП, 2016. 368с. http://www.iprbookshop.ru/49600
7	Практикум по безопасности жизнедеятельности: уч. пособие	Шуленина, Н. С.	Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017 190 с. http://www.iprbookshop.ru/65287
8	Безопасность жизнедеятельности. Практикум	Петров С. В	М.: УМЦ по образованию на ж/д транспорте, 2015. 264с. http://www.iprbookshop.ru/47408
9	Безопасность жизнедеятельности: практикум	Баранов Е. Ф	М.: Московская ГАВТ, 2015. 235с. http://www.iprbookshop.ru/46428

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Безопасность жизнедеятельности www.bti.secna.ru/bgd/book/vved.html
2. Научно-практический и учебно-методический журнал «Безопасность жизнедеятельности» http://www.novtex.ru/bjd/
3. Безопасность. Образование. Человек информационный портал ОБЖ и БЖД: все о безопасности жизнедеятельности http://www. bezopasnost.edu66.ru/
4. Журнал МЧС РФ «Основы безопасности жизнедеятельности» http://www.school-obz.org/
5. БЖД-инфо http://bzhde.ru/
6. ГО и ЧС www.gr-obor.narod.ru/index.htm
7. Терроризм www.gr-obor.narod.ru/p398.htm
8. Журнал «ЗДОРОВЬЕ» http://www.zdr.ru/
9. Медицинская энциклопедия. http://medinfa.ru/
10. Журнал «НАРКОЛОГИЯ» http://www.narkotiki.ru/narkologia.html
11. Спиду – нет! Www.spidu-net.ru
12. Вич/спид. Www.aids.ru
13. Правила оказания первой медицинской помощи www.1st-aid.ru
14. «ЭКСТРЕННАЯ МЕДИЦИНА» - курс лекций www.gr-obor.narod.ru/p315.htm
15. Уход за больным www.meduhod.ru/home.htm
16. База знаний по биологии человека http://humbio.ru/
17. Избранные научные журналы по биологии человека и медицине http://www.genebee.msu.su/journals/rusjrnl.html

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» изучает человеко-защитную сферу функционирования государства. Поэтому при рассмотрении проблем безопасности на уровне государства и всего общества целесообразно также с научной точки зрения находить аналоги и закономерности в отдельных событиях. Изучение безопасности человека как личности может помочь обучаемым в их будущей профессиональной деятельности.

Учебный курс освещает основные проблемы безопасность жизнедеятельности, прямо или косвенно связанные как с современной действительностью, так и с направлением будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Структура и содержание учебного курса «Безопасность жизнедеятельности» определяются Примерной программой дисциплины (курса) «Безопасность жизнедеятельности», рекомендованной Министерством образования и науки Российской Федерации для всех направлений высшего профессионального образования (бакалавриат и специалитет) и разработаны на ее основе.

Обучающийся должен учитывать, что дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» носит практический характер: она рассматривает конкретные примеры опасных ситуаций, но далеко не всегда прямо соотносящиеся с реальной действительностью. Такие примеры могут восприниматься как руководство к действию в аналогичных или похожих ситуациях. В этой связи преподаватель широко применяет современные интерактивные методы как на лекциях, так и на практических занятиях, вовлекая обучающихся в решение сложных проблемных ситуаций.

В процессе обучения воспитывать у студентов понимание важности мероприятий по безопасности жизнедеятельности и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. В обучении применять дидактические методы: репродуктивные, прежде всего, объяснительно-иллюстративные и продуктивные, интерактивные – проблемного и

частично-поискового (эвристического) содержания.

В процессе занятий активно использовать технические средства, дидактические материалы, схемы, слайды, в том числе с использованием обучающих программ на ПК, раздаточный материал, кино – и видеофрагменты.

Для отработки программы применять основные виды занятий: лекции, практические занятия, контрольные мероприятия, а также самостоятельную работу студентов по заданию преподавателя.

Все виды занятий по дисциплине проводить в соответствие с требованиями частной методики преподавания дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

9.1. Лекции читать по основным положениям программы на потоках, согласно расписанию занятий. В них давать систематизированные основы научных знаний в области безопасности жизнедеятельности, раскрывать состояние и перспективы развития изучаемого предмета. Разрабатывать и на занятиях использовать опорные конспекты.

Лекция накануне интерактивного практического занятия (семинара) должна быть прочитана в проблемном ключе: особое внимание должно обращаться не на содержание учебного материала (лектор может просто сделать ссылку на главу учебника), а прежде всего на круг тех проблем, которые в настоящее время не нашли своего разрешения и являются предметом дискуссии в научной среде. Эти проблемы должны быть достаточно чётко сформулированы, отражены в презентации к лекции и по ним даны ссылки на литературу и научные статьи, в которых содержатся подходы к разрешению указанных проблем. Одновременно это должно явиться основой для подготовки к проведению практического занятия по данной теме. Лекции должны составлять основу фундаментальной подготовки студентов по дисциплине.

9.2. Практические занятия студентов проводить активным и интерактивным методом с целью привития практических навыков по отдельным вопросам дисциплины, углубления изучаемого материала, а также подготовки студентов к очередным занятиям, рубежному контролю и промежуточной аттестации.

Практические занятия проводить с целью получения практических навыков по вопросам:

- оповещения населения об угрозе возникновения ЧС;
- порядка действий по сигналам оповещения в случае пожара, угрозы взрыва, других ситуаций;
- правилам пользования защитными сооружениями при угрозах ЧС;
- правилам пользования средствами индивидуальной защиты, приборами радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля;
- освоения способов оказания первой помощи пораженным от ЧС.

Обучающие игры являются формой индивидуально-группового и практико-ориентированного обучения на основе реальных или модельных ситуаций применительно к виду и профилю профессиональной деятельности обучающегося.

Преподаватель при проведении занятий этих форм выполняет не роль руководителя, а функцию консультанта, советника, тренера, который лишь направляет коллективную работу студентов на принятие правильного решения. Занятие осуществляется в диалоговом режиме, основными субъектами которого являются студенты.

Практические занятия предусматривают участие студентов в плановых мероприятиях при проведении администрацией объекта «Объектовой тренировки по вопросам гражданской обороны и/или по действиям при угрозе возникновения ЧС природного или техногенного характера».

Дополнительным стимулирующим дискуссию фактором может служить присутствие и выступление, заранее приглашённых на занятие, специалистов, профессионально занимающихся решением обсуждаемых вопросов (инспектора противопожарной службы ИМЦ, помощника ректора ИМЦ по безопасности и других).

Другие виды занятий проводить с целью углубления и закрепления теоретических знаний, полученных студентами на лекциях, приобретения навыков и умений.

При наличии задолженности, связанных с пропусками занятий, рекомендуется выдавать задание в виде доклада (сообщения) по пропущенной теме.

9.3. Самостоятельную работу проводить с целью:

- привития обучаемым практических навыков и овладения компетенцией по дисциплине по заданиям преподавателя с последующим отчётом по ним;

-формирования способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Самостоятельная работа студентов составляет 60 часов от общей трудоемкости дисциплины, является важнейшим компонентом образовательного процесса, формирующим личность студента, его мировоззрение и культуру безопасности, развивающим его способности к самообучению и повышению своего профессионального уровня.

Самостоятельная работа строится из следующих видов работы:

- изучение студентами теоретического материала, подготовка к лекциям;

- изучение студентами теоретического материала по материалам курса для работы на практических занятиях;

- подбор и изучение литературы в ЭБС для выполнения индивидуального проекта;

- выполнение домашних заданий по теме практического занятия для текущего контроля;

- работа по фразеологическому словарю;

- поиск фото-фрагментов по темам практических занятий;

- составление презентаций по разделам изучения дисциплины БЖД.

Тематика самостоятельной работы определяется вузом и должна иметь профессионально ориентированный характер и непосредственную связь рассматриваемых вопросов безопасности и будущей профессиональной деятельности выпускника, т. е. иметь системно-деятельностную направленность. Тематическая направленность должна требовать активной творческой работы.

Студенты могут при этом составлять короткие, на 3–5 страниц текста, отчёты, доклады, сообщения, использовать интерактивные средства, слайды, видеоролики на ПК.

Студенты на самостоятельной работе могут формулировать дополнительные вопросы, актуализирующие изученный проблемный материал, и предлагают их на занятии для обсуждения в форме дискуссии, в сопоставлении каждым студентом своего понимания проблемы с пониманием ее другими обучаемыми через дискуссию.

Деловой спор, отстаивание своих убеждений поиска и изучения новых сведений по проблемным вопросам теории дисциплины, а также закрепления и углубления ими теоретических знаний и умений работать с литературой. Для чего можно практиковать обмен выполненными работами между студентами для последующего анализа и экспертной оценки.

Постановкой целенаправленных заданий развивать у обучаемых инициативу и творчество. По форме самостоятельная работа может быть аудиторной, либо внеклассной (студенты по выбору могут заниматься дома, в библиотеке, в другом научном учреждении). Проводить её на основе тем и вопросов, определяемых рабочей программой дисциплины и заданий преподавателя.

9.4. Текущий и промежуточный контроль результатов освоения дисциплины осуществляется с учетом балльно-рейтинговой системы, поэтому на первом занятии студенты подробно знакомятся с технологической картой (БРС), планируют прохождение контрольных точек и выполнение заданий для самостоятельной работы. Следует обратить внимание на возможность получения дополнительных 30 баллов за выполнение практико-

ориентированных заданий, получение задания, по которым необходимо заранее обговорить с преподавателем.

По каждой теме предусмотрены задания из средств оценки результатов обучения, которые студент выполняет в процессе контактной работы с преподавателем (либо в часы самостоятельной работы). Критерии оценки описаны в фонде оценочных средств.

При подготовке к лекции и при выполнении самостоятельной работы студенту необходимо прочитать материал предыдущей лекции, стремясь к пониманию всех понятий и утверждений.

Темы 1–3 раздела 1 предполагают выполнение тестового задания и активное участие в проведении собеседования в процессе практических занятий. Внимание уделяется групповому обсуждению подготовленных обзоров научных статей периодических изданий (п. 8). При проведении обзора научных статей следует четко выделять ключевые слова, методологические подходы, принципы, позиции исследователей и полученные результаты решения исследуемой проблемы.

Занятия предполагают выполнение тестового задания и активное участие студентов в интерактивных методах обучения: эвристической беседе, отработке алгоритма поведения, ролевой игре. Необходимо вступать в интерактивное взаимодействие в различных ролях, что способствует формированию когнитивных и рефлексивных результатов обучения.

Заданиями по темам разделов 1–3 предусматривается самостоятельное прохождение пробного тестирования в системе электронного обучения НАНО "Институт мировых цивилизаций". Сеансы пробного тестирования можно проводить неограниченное количество раз, выполняя задания закрытой и открытой формы и добиваясь 50 % результата выполнения теста, который направлен на освоения терминов и определений.

Темы 4.1–4.4. «Чрезвычайные ситуации» предполагают выполнение проблемных заданий, в которых обучающемуся предлагается осмыслить реальную ситуацию, необходимую для решения проблемы сохранения собственного здоровья и повышения качества жизни. Решение должно быть обоснованным, но небольшим по объему.

Тема 4.3 предполагает участие студентов в общевузовской тренировке по сигналам оповещения ГО и ЧС и приглашение сотрудников отдела Басманного района Управления государственного пожарного надзора города Москвы.

Тема 5. «Система защиты населения и территорий от ЧС в РФ (государственная политика, РСЧС и ГО – задачи, структура, силы и средства, условия функционирования).

Ликвидация последствий ЧС» предусматривает посещение стационарных убежищ города Москвы.

Тема 6. «Способы и методы оказания первой помощи пострадавшим в ЧС» требуют тренинга и отработки алгоритмов поведения в чрезвычайных ситуациях и при оказании первой помощи пострадавшим и предполагает приглашение для проведения практических занятий медицинских работников.

9.5 Методические рекомендации по подготовке тематической презентации.

Все презентации по отдельным темам данного курса разрабатываются самостоятельно и представляются на семинарском занятии.

1. Оптимальное количество слайдов в презентации - 13–16 слайдов
2. Оптимальное время презентации - 10–15 минут
3. Золотое правило: «Один слайд – одна идея»
4. Слайды должны легко читаться зрителями дальнего ряда. Фон слайдов не должен затенять текст.
5. Таблицы, графики, диаграммы выступают яркой иллюстрацией основной идеи слайда. Перегруженность информацией затрудняет восприятие материала.
6. Логика расположения слайдов вытекает из логики решения кейса.
7. Слайды используются выступающими либо в качестве иллюстрации к устному выступлению, либо в качестве основного объекта внимания, который поясняется

комментариями.

8. За видимой частью слайда стоит дополнительный объем информации в примерном соотношении 1:7

9. Интерес можно поддерживать с помощью постановки вопросов, высказывания альтернативных суждений, ярких сравнений. Путем сжатого повествования о противоречивом ходе решения и обсуждения кейса в группе.

10. После демонстрации решения команда отвечает на вопросы слушателей. В качестве аргументов ответов следует использовать всю подготовленную группой информацию.

11. При ответе на вопрос указываются источники информации, способы оценки материала, расчетные формулы. Наиболее убедительными представляются ответы с цифровыми данными.

Итоговое контрольное тестирование по курсу проводится письменно.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в часы КСР на кафедре, а также посредством ресурса дисциплины в личном кабинете преподавателя на основе открытых медиа ресурсов.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Пакет MicrosoftOffice 2003.

2. Операционная система семейства Windows.

3. Электронная почта (http://mail.ru, http://gmail.com, http://yandex.ru и др.) на базе глобальных информационно-коммуникационных порталов, внутренняя корпоративная электронная почта АНО ВО «УМЦ».

4. Портал доступа к образовательным ресурсам "Единое окно" http://window.edu.ru/.

5. Наука и образование против террора: scienceport.ru.\

6. Национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет: нцпти.рф.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование
2	Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование
3	Аудитория для практических занятий	Тематические стенды, плакаты, презентации и видеофильмы по БЖД

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: психологии
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.05 Физическая культура и спорт
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Физическая культура и спорт» является формирование физической культуры личности и способности направленного на использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач.

Задачи дисциплины направлены на:

1. обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
2. освоение научно-биологических и практических основ физической культуры;
3. освоение основных принципов здорового образа жизни;
4. установки на физическое самосовершенствование и самовоспитание;
5. формирование мотивационно - ценностного отношения студентов к физической культуре;
6. приобретение потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями;
7. овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развития психофизических способностей;
8. приобретения опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессионально значимых целей.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни
	УК-7.2 Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределять нагрузки; вырабатывать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма
	УК-7.3 Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ

И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часа).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		4,2							4,2	
2	Лекции (Л)										
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		4							4	
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		-							-	
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2							0,2	
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		67,8							67,8	
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	72							72	
		Зач. ед.:	2							2	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1	ОФП Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости		2		12	14
2	ОФП Гимнастика. Совершенствование знаний, умений, навыков и развитие физических качеств в гимнастике				12	12
3	Легкая атлетика. Способы и методы самоконтроля при занятиях лёгкой атлетикой				12	12
4	Спортивные игры. Волейбол. Техника и тактика игры				16	16
5	Самозащита без оружия. Акробатические упражнения		2		15,8	17,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет					0,2
	Итого:					72

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семес	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов

	тра			
1	7	ОФП	Упражнения для развития быстроты, силы, ловкости, гибкости, координационных способностей, выносливости.	2
2	7	Гимнастика	Включает в себя элементы спортивной гимнастики и других разновидностей гимнастических упражнений; разнообразные комплексы общеразвивающих упражнений; элементы специальной физической подготовки; подвижные игры для развития силы, быстроты, общей и силовой выносливости, прыгучести, гибкости, ловкости, координационных способностей, социально и профессионально необходимых двигательных умений и навыков	
3	7	Легкая атлетика	Совершенствование знаний, умений навыков и развитие физических качеств в лёгкой атлетике. Способы и методы самоконтроля при занятиях лёгкой атлетикой	
4	7	Спортивные игры	Волейбол. Общая и специальная подготовка волейболиста. Техника и тактика игры	
5	7	Специализация	Самозащита без оружия. Броски	2
			ВСЕГО:	4

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Физическая культура и спорт» осуществляется в форме практических занятий.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

А также в формы:

- тренировка в избранном виде спорта (для студентов, включенных в состав сборных команд института);
- обсуждение рефератов;
- консультации преподавателей;

- проведение соревнований.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоении каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (сдача нормативов по общефизической подготовке, гимнастике, легкой атлетике, самозащите и пр.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как написание рефератов и устные ответы по вопросам, составленные преподавателями.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1	7	ОФП.	Отработка упражнений, изученных на практических занятиях.	12
2.	7	Гимнастика.	Отработка элементов спортивной гимнастики и	12

			других разновидностей гимнастических упражнений, изученных на практических занятиях	
3	7	Легкая атлетика.	Отработка упражнений, изученных на практических занятиях. Подготовка к сдаче спортивных нормативов.	12
4	7	Спортивные игры	Отработка техники и тактики игры в волейбол	12
5	7	Специализация	Отработка упражнений, изученных на практических занятиях.	15,8
			ВСЕГО:	67,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Психология физического воспитания и спорта: учебник для бакалавров	Н. Н. Симакова, Л. П. Власова, Т. В. Колбасенко	Саратов: Вузовское образование, 2023. — 846 c. — ISBN 978-5-4487-0913-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/124165.html
2.	Физическая культура и спорт в современных профессиях: учебное пособие	А. Э. Буров, И. А. Лакейкина, М. Х. Бегметова, С. В. Небратенко	Саратов: Вузовское образование, 2022. — 261 c. — ISBN 978-5-4487-0807-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116615.html
3.	Физическая культура. Теоретический зачет для студентов III курса специальной медицинской группы «Б»: учебное пособие для бакалавров	И. П. Зайцева	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 267 c. — ISBN 978-5-4497-1463-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116762.html
4	Физическая культура и спорт: учебное наглядное пособие	А.М. Каткова, А.И. Храмцова	М.: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 64 c. — ISBN 978-5-4263-0617-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/79030.html
5	Физическая культура	Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой	2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517442

6	Физическая культура: учебное пособие для вузов	Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой	2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 599 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12033-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516434

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. http://www.minsport.gov.ru/ – Министерство спорта РФ
2. www.mon.gov.ru – Министерство образования РФ
3. www.mossport.ru
4. http://www.vechnayamolodost.ru/index2.php?idtopmenu=8
5. http://www.rusmedserver.ru/
6. http://www.zdobr.ru/

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Правила поведения для обучающихся, занимающихся физической культурой (далее - Правила поведения). При нахождении в спортивном зале занимающиеся обязаны соблюдать настоящие Правила поведения. График проведения занятий определяется расписанием занятий. Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения практических занятий, написания рефератов для студентов, освобожденные от физической нагрузки по состоянию здоровья.

1.Общие требования безопасности

К занятиям допускаются: - занимающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий физической культурой; - прошедшие инструктаж по технике безопасности; - одетые в спортивную одежду и обувь, соответствующие виду занятий. Занимающиеся обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Занимающиеся должны знать место нахождения аптечки и уметь оказывать первую доврачебную помощь. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец обязан немедленно сообщить преподавателю кафедры физического воспитания.

Занимающимся запрещается без разрешения преподавателя подходить к имеющемуся во вспомогательных помещениях (раздевалки, душевые и т.п.) оборудованию и инвентарю и пользоваться им.

1. Требования безопасности перед началом занятий

Изучить содержание настоящих Правил. С разрешения преподавателя пройти в раздевалку, переодеться в спортивную форму (футболка, спортивные трусы, спортивная обувь на нескользкой подошве, не оставляющей следов на полу), не мешая соседям, аккуратно складывая свою одежду. С разрешения преподавателя пройти в спортивный зал. Разрешается брать с собой только вещи, необходимые для занятий. Не рекомендуется приступать к занятиям непосредственно после приема пищи. Запрещается приступать к занятиям при незаживших травмах и общем недомогании.

2. Требования безопасности во время занятий

Во время занятий занимающийся обязан: - соблюдать настоящую инструкцию; - неукоснительно выполнять все указания преподавателя, проводящего занятия; -

использовать спортивный инвентарь только с разрешения и под руководством преподавателя, проводящего занятия; - выполнять упражнения с максимальной осторожностью, а при необходимости - со страховкой; - работать только на том оборудовании, которое указано преподавателем; - перед переходом к занятиям с использованием новых видов спортивного оборудования (инвентаря) и выполнением новых упражнений получить инструктаж по правилам использования данного вида оборудования.

Занимающимся запрещается: - использовать неисправное оборудование; - стоять близко от других занимающихся, выполняющих упражнения; - выполнять любые действия без разрешения преподавателя кафедры физического воспитания; - использовать спортивное оборудование и инвентарь не по прямому назначению; - производить самостоятельно разборку, сборку и ремонт оборудования; - вносить в спортивный зал любые предметы без разрешения преподавателя, проводящего занятия.

1. Требования безопасности

При возникновении во время занятий болей в суставах, мышцах, возникновении кровотечения, а также при плохом самочувствии прекратить занятие и сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания. При возникновении чрезвычайной ситуации (обнаружении неисправности оборудования, появлении посторонних запахов, задымлении, возгорании и т.п.) немедленно сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания и действовать в соответствии с его указаниями. При получении травмы сообщить об этом преподавателю. При необходимости и возможности помочь преподавателю, проводящему занятия, оказать пострадавшему первую медицинскую помощь.

2. Требования безопасности по окончании занятий

Сдать использованное оборудование и инвентарь преподавателю. С разрешения преподавателя кафедры физического воспитания выйти из зала. Принять душ, переодеться. При обнаружении неисправности оборудования, системы вентиляции, работы сантехнических систем, нарушения целостности окон сообщить об этом преподавателю кафедры физического воспитания.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Специализированные информационные технологии для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуются.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Спортивный зал

Спортивный инвентарь и оборудование, спортивные атрибуты и снаряды.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: мировой политики и межцивилизационного развития
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.06 Религиоведение
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Религиоведение» являются: усвоение студентами знаний о религии как форме общественного сознания, получение общих представлений о феномене религии, мировых и основных национальных религиях, конфессиональной ситуации в современной мире; формирование научного, гуманистического, толерантного мировоззрения, веротерпимости, ценностного отношения к человеку, его правам и свободам, способности к межкультурному и межрелигиозному диалогу, получение профессиональных навыков общения и взаимодействия с представителями разных конфессий.

Задачами дисциплины являются:

− усвоение основного понятийного аппарата современного религиоведения и теоретических знаний в области религиоведения, с целью понимания роли и места религии в истории и культуре человечества;

− изучение особенностей наиболее распространенных религиозных систем, их верований и традиций, выявление общечеловеческих ценностей в различных религиях;

− выявление мировоззренческих, психологических и поведенческих особенностей представителей различных конфессий, для дальнейшего учета их при осуществлении служебной деятельности;

− воспитание уважительного отношения к религиозным и нерелигиозным убеждениям личности;

− воспитание уважительного отношения к прошлому своей страны и духовному наследию предков.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Религиоведение» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
	УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
	УК-5.3 Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного

	выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часа).

Форма отчетности: зачет

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		16,2	16,2							
2	Лекции (Л)		8	8							
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		8	8							
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)										
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2	0,2							
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		55,8	55,8							
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	72	72							
		Зач. ед.:	2	2							

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Раздел 1. Предмет религиоведения. Понятие и сущность религии. Религиоведение как наука о закономерностях возникновения и функционирования религии. Богословский и научный подходы к изучению религии. Принципы и методология религиоведения. Основные разделы религиоведения	2			6	8
2.	Особенности первобытных форм религии. Первобытные истоки права. Ранние религиозные формы: тотемизм, фетишизм, магия, анимизм. Культ предков. Элементы первобытных	2	2		4	8

	религиозных форм в современных религиях и культурах. Шаманизм. Дуалистические верования					
3	Религиозный синкретизм Античного мира. Представления о загробном мире в Древнем Египте. Пантеон богов в Древней Греции. Языческие верования славян. Обрядовая практика древних славян. Языческие традиции русской культуры	2	2		4	8
4	Условия появления и особенности национальных религий: индуизм, даосизм, конфуцианство, синтоизм, иудаизм. Их место и роль в мировой культуре. Индуизм, время и исторические условия появления. Священные источники индуизма: Веды, Упанишады, эпические поэмы «Махабхарата» («Бхагават-Гита») и «Рамаяна». Религиозно-философские идеи индуизма. Индуистский пантеон, Тримурти. Обряды и ритуалы в индуизме. Индуизм и кастовая система. Индуизм и этико-правовые традиции индийского общества. Даосизм, его истоки в древних шаманских верованиях Китая. Лоа-Цзы и книга «Дао дэ цзин». Основные категории и принципы даосизма. Идея бессмертия в даосизме. Культ неба и культ святых мудрецов. Обрядовая практика даосизма. Конфуцианство, его этико-философская направленность. Кун-цзы (551–479 гг. до н. э.) и книга «Лунь-юй». Концепция «благородного мужа», социальные идеалы конфуцианства. Культ предков, связь с традициями. Конфуцианство как основа современной восточной этики. Синтоизм как традиционная религия японского народа. «Кодзики». Обожествление сил природы и личностей. Культ Ками и Солнца. Обряды и праздники в синтоизме. Синтоизм в современной Японии	2	2		4	8
5	Иудаизм – религия еврейского народа. Танах и Талмуд как источники иудаизма. Основные положения иудаизма. Обряды и праздники в иудаизме. Современный иудаизм, его основные направления. Сионизм и антисемитизм. Иудаизм в России	2	2		4	8
6	Раздел 2. Мировые религии: буддизм, христианство, ислам. Мировые религии, условия формирования и особенности мировых религий. Буддизм как древнейшая из мировых религий. Сидхартха Гаутама, легенда о его жизни. «Четыре благородных истины» и благородный восьмеричный путь спасения. Трипитака. Основные школы буддизма: хинаяна, махаяна, ваджраяна (тантризм). Региональные формы буддизма: ламаизм, дзен-буддизм. Буддийский культ и образ жизни. Распространение буддизма в мире. Буддизм как одна из традиционных религий. Христианство. Духовные источники христианства. Библейская история жизни Иисуса Христа. Священные тексты христиан (Ветхий Завет и	2	2		4	8

	Новый Завет). Система представлений о мире, Боге, человеке и месте человека в этом мире. Символ веры и основные догматы христианства. Христианская нравственность, главный нравственный принцип. Таинства, обряды и праздники в христианстве. Разделение христианских церквей. Католичество. Православие. Протестантизм. Особенности вероучения, культовой практики, религиозной организации православия, католицизма и протестантизма.					
7	История становления Русской православной церкви и ее взаимоотношения с государством. Значение крещения Руси в 988г. Основание собственного патриаршества и утверждение автокефалии в 1589г. Реформы патриарха Никона в середине XVII в. Старообрядчество. Окончательное подчинение церкви государству в период правления Петра I. Православные секты: духоборы, молокане, хлысты, скопцы. Восстановление патриаршества, Русская православная церковь в советский период. Русская православная церковь на современном этапе. Организационная структура РПЦ. Духовенство и монашество. Перспективы и проблемы Русской православной церкви в современном российском обществе	2	2		4	8
8	Ислам. История возникновения ислама. Роль Мухаммеда в становлении ислама. Символ веры (шахада) и основные догматы ислама. Коран и Сунна – священные книги мусульман. Шариат и особенности мусульманского права (фикха). Мусульманские обряды и праздники. «Пять столпов» ислама. Основные направления ислама: шиизм, суннизм. Суфизм, его религиозно-мистическая сущность. Ваххабизм. Ислам в России. Исламский фундаментализм и экстремизм	2	2		4	8
9	Религиозное свободомыслие. Свобода совести и вероисповедания. Религиозные и нерелигиозные мировоззренческие системы. Диалог религиозного и нерелигиозного мировоззрений: цели и принципы. Церковь и общество. Модели государственно-конфессиональных отношений. Свобода совести – основополагающий принцип существования религии в современном обществе		2		5,8	7,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет					0,2
	Итого:					72

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	1	Особенности первобытных форм религии	Первобытные истоки права. Ранние религиозные формы: тотемизм, фетишизм, магия, анимизм. Культ предков. Элементы первобытных	

			религиозных форм в современных религиях и культурах. Шаманизм. Дуалистические верования. Презентация	
2	1	Религиозный синкретизм Античного мира	Религиозные представления древних цивилизаций. Междуречье, Египет, Греция, Рим	2
3	1	Условия появления и особенности национальных религий: индуизм, даосизм, конфуцианство, синтоизм, иудаизм. Их место и роль в мировой культуре	Индуизм, время и исторические условия появления. Священные источники индуизма: Веды, Упанишады, эпические поэмы «Махабхарата» («Бхагават-Гита») и «Рамаяна». Религиозно-философские идеи индуизма. Даосизм, его истоки в древних шаманских верованиях Китая. Конфуцианство, его этико-философская направленность. Кун-цзы (551-479 гг. до н.э.) и книга «Лунь-юй». Синтоизм как традиционная религия японского народа. «Кодзики». Обожествление сил природы и личностей. Культ Ками и Солнца. Обряды и праздники в синтоизме. Синтоизм в современной Японии	
4	1	Иудаизм – монотеистическая религия: от древности до наших дней	Основные положения иудаизма. Обряды и праздники в иудаизме. Современный иудаизм, его основные направления. Сионизм и антисемитизм. Иудаизм в России	2
5	1	Мировые религии: буддизм, христианство, ислам	Мировые религии, условия формирования и особенности мировых религий. Буддизм. Христианство. Ислам Презентация	
6	1	Православие в России и в мире	История становления Русской православной церкви и ее взаимоотношения с государством. Реформы патриарха Никона в середине XVII в. Старообрядчество. Православные секты: духоборы, молокане, хлысты, скопцы. Восстановление патриаршества, Русская православная церковь в советский период. Русская православная церковь на современном этапе. Перспективы и проблемы Русской православной церкви в современном российском обществе	2
7	1	Ислам. История возникновения ислама	Роль Мухаммеда в становлении ислама. Символ веры (шахада) и основные догматы ислама. Коран и Сунна – священные книги мусульман. Шариат и особенности мусульманского права (фикха). Мусульманские обряды и праздники. «Пять столпов» ислама. Основные направления ислама: шиизм, суннизм. Суфизм, его религиозно-мистическая сущность. Ваххабизм. Ислам в России. Исламский фундаментализм и экстремизм.	

			Презентация	
8	1	Религиозный синкретизм в современном мире. Религия и свободомыслие	Религиозное свободомыслие. Свобода совести и вероисповедания. Диалог религиозного и нерелигиозного мировоззрений: цели и принципы. Церковь и общество. Модели государственно-конфессиональных отношений	2
			ВСЕГО:	8

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Прослушивание лекционного курса;

- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение семинарских занятий с более подробным рассмотрением ключевых проблем дисциплины;
- проведение практических занятий в виде экскурсий в православный храм, духовную семинарию, синагогу, мечеть, встреч с представителями православного духовенства и иных конфессий, во время которых проходит более глубокое эмоциональное погружение в атмосферу и традиции разных религий;
- проведение круглых столов, презентаций и слайд-шоу;
- участие студентов с докладами в научных конференциях УМЦ.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении

результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	1	Предмет религиоведения. Понятие и сущность религии	Подготовка доклада Осн. -1,2,3	6
2.	1	Особенности первобытных форм религии. Первобытные истоки права. Ранние религиозные формы: тотемизм, фетишизм, магия, анимизм. Культ предков. Элементы первобытных религиозных форм в современных религиях и культурах. Шаманизм. Дуалистические верования.	Подготовка презентаций Осн. -1,2,3	6
3	1	Религиозный синкретизм Античного мира. Представления о загробном мире в Древнем Египте. Пантеон богов в Древней Греции. Языческие верования славян. Обрядовая практика древних славян. Языческие традиции русской культуры	Подготовка презентаций Осн. -1,2,3	6
4	1	Условия появления и особенности национальных религий: индуизм, даосизм, конфуцианство, синтоизм, иудаизм	Подготовка презентаций Осн. -1,2,3	6
5	1	Иудаизм – религия еврейского народа. Танах и Талмуд как источники иудаизма. Основные положения	Подготовка презентаций Осн. -1,2,3	6

		иудаизма. Обряды и праздники в иудаизме. Современный иудаизм, его основные направления. Сионизм и антисемитизм. Иудаизм в России.		
6	1	Мировые религии: буддизм, христианство, ислам. Мировые религии, условия формирования и особенности мировых религий	Подготовка презентаций Осн. -1,2,3. Доп.-1,2,4	6
7	1	История становления Русской православной церкви и ее взаимоотношения с государством. Значение крещения Руси в 988г.	Круглый стол, дискуссия. Осн. - 1,2,3. Доп.-1,5,6	6
8	1	Ислам. История возникновения ислама	Подготовка презентаций. Осн. - 1,2,3. Доп.-2	6
9	1	Религиозное свободомыслие. Свобода совести и вероисповедания. Религиозные и нерелигиозные мировоззренческие системы. Диалог религиозного и нерелигиозного мировоззрений: цели и принципы	Круглый стол, дискуссия. Доп.-1,2,5,7.	7,8
			ВСЕГО:	55,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Религиоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Религиоведение»	М.Г. Писманик	Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 279 с. — 978-5-238-01680-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71052.html
2.	Религиоведение [Электронный ресурс]: учебник	О.Ф. Лобазова	Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2016. — 488 с. — 978-5-394-01766-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60499.html
3.	Религиоведение. Вероучения религий мира [Электронный ресурс]: учебное пособие	В.Н. Никитин, В.Л. Обухов	Электрон. текстовые данные. — СПб.: ХИМИЗДАТ, 2017. — 352 с. — 978-5-93808-309-7. — Режим доступа:

			http://www.iprbookshop.ru/67362.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. СПС «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2. СПС «Гарант»: www.garant.ru – Справочно-Правовая Система
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks
4. Университетская информационная система России. УИС РОССИЯ: http://www.cir.ru .
5. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru .
6. Электронная библиотека образовательных и научных изданий: www.iqlib.ru .
7. Электронная библиотека «eLibrary»: www.eLibrary.ru
8. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: http://biblioclub.ru/

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий являются: лекционное занятие, семинарское занятие, практическое занятие, индивидуальная или групповая консультация преподавателя, круглый стол, дискуссия, доклады, научные сообщения и их обсуждение и т.д. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение семинарских занятий с более подробным рассмотрением ключевых проблем дисциплины;
- проведение практических занятий в виде экскурсий в православный храм, духовную семинарию, синагогу, мечеть, встреч с представителями православного духовенства и иных конфессий, во время которых проходит более глубокое эмоциональное погружение в атмосферу и традиции разных религий;
- выполнение реферативной работы по проблематике изучаемого курса с опорой на классическое наследие и новинки специальной литературы и периодической печати.

Помимо устного изложения материала, в процессе лекций предполагается использовать визуальную поддержку в виде мультимедийных презентаций содержания лекции, отражающих основные тезисы, понятия, схемы, иллюстрации, выдержки из учебных, документальных и художественных фильмов по теме лекции.

Следует помнить, что темы лекций образуют определенную дидактически обоснованную последовательность, знание содержания предшествующей лекции, как правило, необходимо для полноценного и преемственного освоения нового материала.

Конспектирование предполагает выделение главного материала, основных положений и выводов. Лекцию необходимо воспринимать творчески, избегать механического записывания, фиксировать ранее неизвестную информацию. Вести конспект лекции целесообразно в общей тетради, пронумеровав ее и оставив первые страницы для оглавления, что дает возможность быстро найти нужную тему. Необходимо записывать дату и номер лекции, тему и план занятия. В лекционной тетради следует

оставлять широкие поля для записи ссылок на литературу и источники, цитат, дополнительной информации.

Самостоятельная работа студентов с конспектом лекции состоит в его повторении и анализе, способствует более глубокому и целенаправленному усвоению учебного материала. Студенту рекомендуется в тот же день обработать свой конспект: прочесть его, вписать пропущенное, исправить неточные выражения, формулировки, искажения, подчеркнуть важные места.

По итогам лекционного курса конспекты лекций могут быть проверены преподавателем.

Овладение учебным материалом контролируется устным опросом на практических занятиях, тестированием по всем темам дисциплины.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Чтение лекций с использованием слайд-презентаций.
2. Использование информационных (справочных) систем.
3. Организация взаимодействия с обучающимися посредством учебного курса, сформированного в информационно-обучающей среде.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекционные и практические занятия проводятся в учебной аудитории, соответствующей по вместимости количеству студентов потока или учебной группы.

Лекционная аудитория оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала дисциплины.

Для демонстрации презентаций студентов на практических занятиях могут использоваться мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (проектор, экран, ноутбук).

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: гражданско-правовых дисциплин
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.О.07 Конституционное право
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «Конституционное право» - формирование у бакалавров общепрофессиональных компетенций, необходимых для решения профессиональных задач.

Для достижения цели ставим перед собой следующие задачи:

- осуществления нормотворческой и правоприменительной профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления,
- осуществления правозащитной деятельности в области прав и свобод человека и гражданина;
- осуществление экспертно-консультационной деятельности по вопросам Конституции Российской Федерации, основ конституционного строя, правового положения личности, государственного устройства, организации и обеспечения функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России.
- освоение студентами комплекса знаний, необходимых и достаточных для участия в конституционно-правовых отношениях, для обеспечения конституционной законности и правопорядка в сфере государственной власти и местного самоуправления, безопасности личности;
- формирование у студентов уважения к конституционным ценностям и активной жизненной позиции в области их охраны;
- выработка у студентов умения обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершение действий, связанных с реализацией конституционно-правовых норм;
- приобретение студентами навыков разработки и экспертизы нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления – источников конституционного права;
- приобретение студентами навыков властно-организационной и правоприменительной деятельности в сфере государственной власти и местного самоуправления, разработки и экспертизы соответствующих правоприменительных актов;
- приобретение студентами навыков правозащитной деятельности; обжалования действий (бездействия), незаконных правовых актов органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления; консультирования граждан, представителей общественных объединений по вопросам реализации и защиты их прав и свобод;
- овладение студентами навыками консультирования органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления в области конституционного права;
- дать представление: о понятии и предмете конституционного права, его источниках, об основах конституционного строя в зарубежных странах, правовом статусе личности;
- сформировать представление о работе местного управления и самоуправления, а также других институтов конституционного права в зарубежных государствах.
- успешное овладение студентами теоретическим и нормативным материалом; развитие умения логически и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по конституционно – правовой проблематике; свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;
- выработка и развитие навыков практического применения норм, действующих Конституций зарубежных государств, иных нормативно - правовых актов;
- умение анализировать и решать конкретные конституционно - правовые проблемы.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Конституционное право» относится к Блоку 1. Дисциплины

(модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК 1.1. Знает: основные права и свободы человека, нормы законодательства и служебной этики
	ОПК 1.2. Умеет: обеспечить приоритет прав и свобод, соблюдать нормы законодательства и служебной этики
	ОПК 1.3. Владеет: навыками соблюдения норм законодательства и правильными элементами служебного поведения в своей профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК 3.1. Знает: нормы конституционного, административного и служебного права
	ОПК 3.2. Умеет: применять нормы права в профессиональной деятельности
	ОПК 3.3. Владеет: навыками использования правоприменительной практики
ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК 4.1. Знает: основы антикоррупционной политики, поддержки ее с правовой точки зрения
	ОПК 4.2. Умеет: разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, проводить оценку регулирующего воздействия и последствий их применения
	ОПК 4.3. Владеет: навыками осуществления правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных актов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	24,2			24,2					
2	Лекции (Л)	8			8					
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	16			16					
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									
5	Иная контактная работа (ИКР)	-		-						
6	Консультация (Конс)									

7	Зачет (З)		0,2			0,2					
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		83,8			83,8					
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108			108					
		Зач. ед.:	3			3					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Конституционное право РФ как отрасль права и как юридическая наука. Конституция РФ – основной закон государства. Исторические учения о конституции	2	2		8	12
2.	Основы конституционного строя РФ		2		8	10
3	Конституционно-правовой статус человека и гражданина.	2	2		8	12
4	Федеративное устройство РФ		2		8	10
5	Президент РФ.	2	2		8	12
6	Конституционно-правовой статус законодательной власти. Федеральное Собрание Российской Федерации		2		8	10
7	Конституционно-правовой статус Правительства РФ.	2			12	14
8	Конституционные основы судебной власти РФ		2		12	14
9	Конституционно-правовые гарантии деятельности местного самоуправления		2		11,8	13,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	2	Конституционное право РФ как отрасль права и как юридическая наука. Конституция РФ – основной закон государства. Исторические учения о конституции	1. Понятие и предмет конституционного (государственного) права как отрасли публичного права. 2. Конституционно-правовые нормы: понятие и особенности. 3. Конституционно-правовые отношения: понятие, содержание, особенности. 4. Источники конституционного (государственного) права: понятие, виды, общая характеристика	2
2.	2	Основы конституционного строя РФ.	1. Понятие конституционного строя и основ конституционного строя. 2. Общественный строй. Государственный строй.	2

			3. Основные черты конституционного строя России. 4. Особенности нормативного закрепления основ конституционного строя России. Человек – его права и свободы как высшая ценность. 4. Основные конституционные начала организации Российской Федерации. 5. Народный суверенитет. Народовластие. Государственный суверенитет. Неделимость государственного суверенитета в федеративном государстве. 6. Право наций и народностей на самоопределение: понятие и соотношение с принципом территориальной целостности государства.	
3	2	Конституционно-правовой статус человека и гражданина	1. Понятие и структура конституционного статуса личности. 2. Общеправовой и конституционный статус личности. 3. Социальная и правовая свобода. 4. Человек и гражданин как субъекты конституционных прав, свобод, обязанностей. 5.Основные принципы конституционного статуса личности. 6.Приоритет прав и свобод личности. Равенство всех перед законом и судом. 7.Неотчуждаемость и полнота прав и свобод. 8.Непосредственное действие прав и свобод. 9.Открытость перечня конституционных прав, свобод. 10.Государственная защита прав, свобод.	2
4	2	Федеративное устройство РФ.	1. Понятие государственного устройства. 2. Унитарное государство: понятие и признаки. 3.Централизация и децентрализация в унитарном государстве. 4.Федерация: понятие и признаки. Виды федеративных государств. Конфедерация. 5.Территория государства и ее состав. Границы государства. 6.Государственное устройство и административно-территориальное устройство: понятие и соотношение. 7.Виды административно-территориальных единиц. 8.Право народов на самоопределение: понятие, субъекты, формы осуществления. 9.Право народов на самоопределение и национальный суверенитет. 10.Коренные малочисленные народы.	2
5	2	Президент РФ.	1. Понятие и история становления	2

			института президентства в России. 2. Место Президента России в системе органов государственной власти. 3. Порядок избрания Президента и вступления его в должность. 4. Основания и порядок прекращения его полномочий	
6	2	Конституционно-правовой статус законодательной власти. Федеральное Собрание Российской Федерации	Генезис и основные этапы развития парламентаризма в России. 2.Место и роль органов законодательной (представительной) власти в системе органов государственной власти Российской Федерации. 3.Основные функции органов законодательной (представительной) власти. 4.Конституционный статус Федерального Собрания Российской Федерации. 5.Структура Федерального Собрания Российской Федерации и общий порядок формирования его палат. Структура Государственной Думы и Совета Федерации. 6.Председатели, заместители председателей палат. 7.Советы палат. Комитеты и комиссии палат. 8.Фракции и депутатские группы Государственной Думы. 9.Порядок формирования структурных подразделений палат	2
7	2	Конституционно-правовой статус Правительства РФ	1. Понятие, состав и структура Правительства Российской Федерации. 2. Конституционные процедуры формирования Правительства и его отставки. 3. Компетенция и акты Правительства. 4. Общие вопросы руководства федеральными министерствами и иными федеральными органами исполнительной власти	
8	2	Конституционные основы судебной власти РФ	1. Судебная власть в Российской Федерации: понятие, функции, признаки. 2. Судебная власть в системе разделения властей в Российской Федерации. 3. Судебная власть, судебные органы, судебная система. 4. Виды судебных органов в Российской Федерации	2
9	2	Конституционно-правовые гарантии деятельности местного самоуправления.	1. Понятие местного самоуправления. 2. Нормативная основа. 3. Принципы местного самоуправления. 4.Территориальные основы.	2
			ВСЕГО:	16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Конституционное право изучает правовые институты права России, в том числе институт прав, свобод человека и гражданина, институт гражданства, форм правления и территориального устройства.

Преподавание дисциплины «Конституционное право» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией по существующим проблемам правового регулирования отношений данной отрасли права.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов:

- наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.);
- конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.);
- персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории);
- соучастия («давайте подумаем…», "как вы считаете…», «представьте, что вы находитесь…» и т.п.);
- создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.);
- включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться

связь с будущей профессиональной деятельностью);

- активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности:

- словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.);
- практические методы (решение задач, практические задания и др.);
- индуктивные методы (изучение материала от частного к общему);
- дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному);
- проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность);
- методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе).

Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах:

- привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.);
- выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.);
- выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т.п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов, изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом подзаконных нормативных актов по валютному праву, а также дополнительных источников периодических правовых изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения «иметь представление», «знать» реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения ежемесячного промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоении каждого студенты проходят

текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Зачет представляет собой заключительный этап усвоения учебного материала по дисциплине. Он позволяет преподавателю проверить качество полученных студентами знаний, умений и навыков в будущей практической деятельности.

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	2	Конституционное право РФ как отрасль права и как юридическая наука. Конституция РФ – основной закон государства. Исторические учения о конституции	1. Конституционное право, как наука: понятие, предмет, источники, методология. 2. Ответственность в конституционном праве РФ. 3. Понятие и сущность российской Конституции, ее юридические свойства. 4. Принципы и функции конституции. 5. Система и виды российской Конституции. 6. Поправки и пересмотр Конституции РФ. 7. Правовая охрана Конституции	8
2.	2	Основы конституционного строя РФ	1. Демократия: понятие и ее соотношение с суверенитетом. 2.Представительная и непосредственная демократия: понятие и формы. Представительные органы государственной власти. 3. Выборы и референдумы как высшая форма выражения власти народа. Иные формы непосредственной демократии. 4.Форма государственного устройства России. Политический режим. Форма правления в России. 5. Основные конституционные начала организации местного самоуправления. 6. Россия – социальное государство: конституционная формула и конституционная	8

			практика. 7. Россия – светское государство. Политический плюрализм и идеологическое многообразие. Понятие государственной идеологии. 8. Разделение властей: история зарождения идеи, ее становление и современная интерпретация. 9. Законодательная власть. 10. Исполнительная власть. 11. Судебная власть. 12. Правовая природа власти Президента РФ.	
3	2	Конституционно-правовой статус человека и гражданина	Конституционные обязанности: понятие и виды. 2.Соотношение конституционных прав, свобод и обязанностей. 3.Понятие и правовые основы российского гражданства. 4.Понятие подданства. 5. Гражданство Российской Федерации как конституционно-правовой институт. Признание гражданства. Основания и порядок приобретения российского гражданства. Общий порядок приобретения российского гражданства. Упрощенный порядок приобретения российского гражданства. Основания и порядок прекращения российского гражданства. 6. Производство по делам, связанным с установлением и пересмотром отношений гражданства. 7. Органы, принимающие решения по вопросам гражданства. 8. Исполнение решений по делам о гражданстве. 9. Формы документов в производстве по делам о гражданстве. 10. Разрешение споров по вопросам гражданства.	8
4	2	Федеративное устройство РФ	Международный статус Российской Федерации. 2.Координация Российской Федерацией международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации. 3.Генезис федерализма в России. 4.Основные этапы федеративного строительства. 5.Особенности российского федерализма. 6.Проблемы и перспективы федерализма в России. 7.Понятие компетенции Российской Федерации и субъектов РФ. 8.Компетенция Российской Федерации. 9.Компетенция субъектов федерации. Соотношение компетенции Российской Федерации и субъектов федерации. Законодательное и договорное разграничение предметов ведения и полномочий Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. 10.Конституционный статус субъекта федерации: понятие и составные элементы. Территория, границы, наименование субъектов федерации. 11.Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации. 12.Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации: понятие и правовые основы	8

5	2	Президент РФ	1. Полномочия Президента: понятие и виды. 2. Полномочия по формированию исполнительной власти и руководству ею. 3. Полномочия при взаимодействии с палатами Федерального Собрания. Полномочия при взаимодействии с судебными и прокурорскими органами. 4. Полномочия в области безопасности и обороны. 5. Правовые акты Президента. 6. Администрация Президента: структура, порядок формирования и правовой статус. 7. Территориальные органы Администрации Президента. 8.Федеральные округа. 9.Полномочные представители Президента Российской Федерации. 10.Неприкосновенность Президента. 11.Контроль за деятельностью Президента	8
6	2	Конституционно-правовой статус законодательной власти. Федеральное Собрание Российской Федерации	Правовая основа деятельности палат. 2.Регламенты палат. 3.Компетенция Государственной Думы, Совета Федерации и их структурных подразделений. 4.Акты палат, их структурных подразделений и должностных лиц. 5.Формы работы палат. 6.Заседания палат. Правомочный состав палат. Кворум. Нормы голосования. 7.Парламентские слушания. Заседания советов палат, комитетов, комиссий палат, фракций, групп Государственной Думы. 8.Правовой статус депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации. 9.Срок полномочий депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации. Досрочное прекращение полномочий. 10.Федеральный законодательный процесс: понятие, стадии. Разработка законопроектов. 11.Планирование законопроектных работ. Законодательная инициатива. 12.Рассмотрение законопроектов в Государственной Думе и принятие федеральных законов. 13.Рассмотрение законов в Совете Федерации, их одобрение или отклонение. 14.Подписание, обнародование Президентом РФ законов. 15.Вступление в силу законов. 16.Отклонение, возвращение законов Президентом РФ и их повторное рассмотрение в палатах Федерального Собрания. 17.Особенности рассмотрения и принятия отдельных видов законов (законы о поправках к Конституции РФ, федеральные конституционные законы, законы о бюджете, законы о ратификации международных договоров).	8
7	2	Конституционно-правовой статус Правительства РФ	1. Полномочия Правительства в сфере экономики. 2. Полномочия Правительства в сфере бюджетной, финансовой, кредитной и денежной политики. 3. Полномочия Правительства в социальной сфере. 4. Полномочия Правительства сфере науки,	8

			культуры, образования. 5.Полномочия Правительства в сфере природопользования и охраны окружающей среды. 6.Полномочия Правительства в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, борьбы с преступностью. 7.Полномочия Правительства по обеспечению обороны и государственной безопасности Российской Федерации. 8.Полномочия Правительства в сфере внешней политики и международных отношений. 9.Правовые и организационные формы деятельности Правительства. 10.Система федеральных исполнительных органов государственной власти. 11.Федеральные министерства. 12.Федеральные службы. 13.Федеральные агентства. 14.Разграничение функций между федеральными министерствами, службами и агентствами. 15.Понятие и сущность административной реформы	
8	2	Конституционные основы судебной власти РФ	1. Органы судейского сообщества: понятие и виды. 2.Конституционное регулирование судебной системы в Российской Федерации. 3.Конституционные принципы правосудия. 4.Принцип законности. Принцип гласности. Принцип состязательности. Принцип независимости. Принцип равенства всех перед законом и судом. 5.Участие граждан в отправлении правосудия	8
9	2	Конституционно-правовые гарантии деятельности местного самоуправления	1. Экономическая основа местного самоуправления. 2.Муниципальная собственность. 3.Местный бюджет. 4. Муниципальное право России 5. Европейский и отечественный опыт организации местного самоуправления. 6. Институт сельских старост в России	11,8
			ВСЕГО:	83,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Конституционное право России, учебник	Лучин В.О., Эбзеев Б.С., Хазов Е.Н., Белоновский В.Н., Эриашвили Н.Д., Чихладзе Л.Т., Пряхина Т.М., Зинченко Е.Ю., Опалева А.А., Осавелюк А.М., Чепурнова Н.М., Зиборов О.В., Прудников А.С., Харламов С.О., Егоров С.А., Кикоть-Глуходедова Т.В.,	2019 г., ЮНИТИ-ДАНА. http://www.iprbookshop.ru/

		Миронов А.Л., Саудаханов М.В., Чертова Н.А., Булавин С.П., Алексеев И.А., Варсеев В.В., Кальгина А.А., Кирсанов А.Ю., Осавелюк Е.А.	
2.	Конституционное право России, учебное пособие	Никулин В.В., Пчелинцев А.В.	2019 г. Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ
3.	Конституционное право России, учебное пособие	Перов А.Н.	2019 г. Астраханский государственный университет, Издательский дом «Астраханский университет». http://www.iprbookshop.ru/

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)
http://www.iprbookshop.ru
http://www.window.edu.ru
www.pravo.ru - право в области информационных технологий;
ww.rg.ru – сервер «Российской газеты»;
www.nyu.edu

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Одна из важнейших задач института - научить студента самостоятельно учиться в дальнейшем всю жизнь.

Во время учебы в институте закладывается лишь фундамент знаний по избранной специальности (направлению подготовки).

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения — это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуется не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и

семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Затем изучить вопросы плана и обратиться к первоисточникам, которые он может найти в хрестоматиях по истории отечественного государства и права. На следующем этапе подготовки необходимо изучить и подобрать к ответу соответствующие статьи из законодательных памятников и законспектировать их в рабочих тетрадях. Конспектировать нужно только самые существенные, яркие и емкие части актов. Чтобы понять смысл статей часто приходиться обращаться к примечаниям, комментариям и пояснениям исследователей, которые можно найти как в отдельных изданиях правовых памятников, так и в многотомном издании Российские законодательство X–XX вв.

Для более глубокого понимания сущности исследуемых явлений надо обратиться к исследовательской литературе, монографическим изданиям, предложенным в списке дополнительной литературы. Это позволит овладеть терминологией, научится грамотно и логично излагать свои мысли.

Рекомендованная к каждой теме литература составлена таким образом, чтобы имелся более широкий выбор монографий, т. к. не все они в равной степени доступны. Это, однако, не означает, что студент может ограничиться учебником или одним исследованием.

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре

типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным

планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ,
- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ

ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: цивилизационной журналистики
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.08 Межкультурные коммуникации
(т. ч. русский язык и культура речи)
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Межкультурные коммуникации (в т. ч. Русский язык и культура речи)» являются:

1.1. Теоретическая и практическая подготовка бакалавров в области русского языка ориентирована на высокий уровень владения речевой культурой, что позволит в определенной ситуации общения при соблюдении современных языковых норм и этики общения обеспечить наибольший коммуникативный эффект в достижении поставленных коммуникативных задач.

1.2. Формирование коммуникативной компетенции, позволяющей эффективно общаться в процессе жизнедеятельности и, в частности, логически верно, аргументировано и ясно владеть устной и письменной речью.

1.3. Формирование стремления к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства; воспитание чувства правильной, образцовой русской речи, осознанного, творческого отношения к языку и любви к русскому слову как аккумулятору национально-культурных и общекультурных ценностей.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Межкультурные коммуникации (в т. ч. русский язык и культура речи)» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-¬философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
	УК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
	УК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

6 зачетных единицы (216 академических часов).

Форма отчетности: зачет, зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		32,4	16,2	16,2						
2	Лекции (Л)		16	8	8						
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		16	8	8						
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)										
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,4	0,2	0,2						
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		183,6	127,8	55,8						
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	216	144	72						
		Зач. ед.:	6	4	2						

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Раздел 1. Современная концепция культуры речи. Тема 1. Язык – хранитель духовных богатств нации. 1.История происхождения русского языка. 2.Русский национальный язык 18-19в.в. 3.Русский язык в советское время. 4.Современный русский язык. Русский язык в современном мире	2			12	14
2.	Тема 2. Национальный язык и его разновидности. 1.Функции языка. 2.Формы языка 3.Просторечие и вульгаризмы. 4. Территориальные и социальные диалекты. 5. Литературный язык		2		12	14
3	Тема 3. Аспекты культуры речи. 1. Нормативный аспект культуры речи. 2.Коммуникативный аспект культуры речи. 3. Этический аспект культуры речи	2			12	14
4	Тема 4. Нормы русского литературного языка.		2		12	14

	1.Норма и её характеристики. 2.Типы норм. 3. Виды норм. 4.Орфоэпические нормы современного языка. 5.Лексические нормы современного литературного языка. 7.Грамматические нормы современного литературного языка 8.Пунктуационные нормы современного литературного языка 9.Орфографические нормы современного литературного языка					
5	Тема 5. Коммуникативные качества речи. 1. Понятность. 2. Точность. 3. Чистота речи. 4.Логичность. 5.Богатство и разнообразие. 6. Выразительность речи	2			16	18
6	Тема 6. Речевой этикет. 1. Формулы речевого этикета. 2.Речевые нормы деловой сферы деятельности		2		16	18
7	Раздел 2. Функциональные разновидности литературного языка Тема 7. Функциональные стили литературного нормированного языка 1.Понятие функционального стиля. 2.Стили русского литературного языка. 3.Происхождение стилей. 4.Литературно-художественный стиль и его особенности. 5.Научный стиль. 6. Официально-деловой стиль и его особенности. 7. Публицистический функциональный стиль и его особенности	2			16	18
8	Тема 8. Язык, речь, общение. 1. Вербальные и невербальные средства общения. 2. Основные единицы речевого общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие		2		16	18
9	Тема 9. Основы ораторского искусства. 1.Понятие об ораторском искусстве. 2.Оратор и его аудитория. 3.Этапы подготовки публичной речи. 4.Способы словесного оформления публичного выступления.				15,8	15,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет					0,2
	Итого за 1 семестр					108
1	Раздел 3. Психологические основы Тема 1. Самосознание и самопознание личности 1. Роль познавательной сферы в жизни и деятельности человека. 2. Основная функция познавательных процессов. 3. Представления – первые сигналы сознательной деятельности. 4. Внимание – динамическая сторона сознания.	2			6	8

	5.Эмоциональные процессы. 6. Эмоционально-волевая регуляция поведения, общения и деятельности человека					
2	Тема 2. Психологическая структура личности 1. Структура личности. 2. Психические свойства личности. 3.Социализация личности		2		6	8
3	Тема 3. Психология группы и коллектива 1. Малая группа и коллектив. 2. Психология малых групп. 3. Большие группы. 4. Классификация больших социальных групп. 5. Особенности общения в больших группах. 6.Межгрупповые отношения. 7.Классификация общественных отношений. 8. Межгрупповые взаимодействия. 9.Типы взаимодействия. 10. Стратегии взаимодействия	2			6	8
4	Тема 4. Психология общения 1. Понятие общения. 2. Структура общения как акта взаимодействия. 3. Виды общения. 4. Средства общения. 5.Взаимопонимание-условие эффективного общения. 6. Межличностные отношения		2		6	8
5	Тема 5. Психология взаимопонимания в общении 1. Барьеры непонимания и недопонимания в общении. 2. Искусство взаимопонимания в человеческом общении	2			6	8
6	Тема 6. Основы психологии конфликта 1. Психология конфликтов. 2. Межличностные и межгрупповые конфликты и пути, и разрешения 3. Приемы манипулирования в конфликтах		2		6	8
7	Раздел 4. Педагогические основы Тема 7. Педагогические основы воспитания 1. Понятие о педагогике. 2. Объект, предмет, цель и задачи педагогики как науки. 3. Связь педагогики с другими науками. 4. Методы педагогических исследований. 5. Понятие и структура педагогического процесса. 6. Педагогические способ	2			6	8
8	Тема 8. Развитие принципов обучения и воспитания в современных условиях 1. Учащийся как субъект учебной деятельности. 2.Обучаемость. Взаимодействие субъектов педагогического процесса. 3. Современная система образования России, этапы и ступени. 4. Содержание образования как фундамент базисной культуры личности. 5. Обучение как способ организации педагогического процесса. 6. Виды обучения и их характеристика.		2		6	8

	7. Современные теории обучения (дидактические концепции). 8. Цель воспитания. Генезис целей воспитания. Всестороннее и гармоническое развитие личности					
9	Тема 9. Основные требования к культуре специалиста 1. Цели, предмет, средства, состав профессиональной деятельности. 2. Профессиональное развитие, построение смысловой картины мира профессионала. 3. Мотивационная сфера. 4. Профессиональная квалификация. 5. Операциональная сфера психики профессионала. 6. Оценка уровня квалификации. 7. Индивидуальная характеристика степени соответствия специалиста профессиональным требованиям. 8. Профессиональная компетентность Тема 10. Педагогические основы профессиональной деятельности 1. Понятие деятельности. 2. Виды деятельности. 3. Психологические основы освоения профессиональной деятельности	2			7,8	7,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого за 2 семестр:					108
	Итого:					216

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	1	Раздел 1. Современная концепция культуры речи. Тема 1. Язык – хранитель духовных богатств нации	История происхождения русского языка. Проведение интерактивной игры «История одного слова»	
2.	1	Тема 2. Национальный язык и его разновидности	Просторечие и вульгаризмы. Территориальные и социальные диалекты	2
3	1	Тема 3. Аспекты культуры речи	1. Нормативный аспект культуры речи. 2. Коммуникативный аспект культуры речи	
4	1	Тема 4. Нормы русского литературного языка	Орфоэпические нормы современного языка. Лексические нормы литературного языка. Грамматические нормы современного литературного языка. Языковая игра «Диктор»	2
5	1	Тема 5. Коммуникативные качества речи	1. Понятность. 2. Точность. 3. Чистота речи. 4.Логичность	
6	1	Тема 6. Речевой этикет	Формулы речевого этикета	2
7	1	Раздел 2. Функциональные разновидности литературного	Научный стиль. Официально-деловой стиль и его особенности. Деловая игра	

		языка. Тема 7. Функциональные стили литературного нормированного языка	«Заседание редакционного совета журнала».	
8	1	Тема 8. Язык, речь, общение	1. Вербальные и невербальные средства общения. Деловая игра «Знаки»	2
9	1	Тема 9. Основы ораторского искусства.	1.Понятие об ораторском искусстве. 2.Оратор и его аудитория. 3.Этапы подготовки публичной речи. 4.Способы словесного оформления публичного выступления	
			ВСЕГО	8
1	2	Раздел 3. Психологические основы. Тема 1. Самосознание и самопознание личности	Природа человеческого самопознания. Методы самопознания и их характеристики	
2	2	Тема 2. Психологическая структура личности	Направленность личности, сущность и психологические механизмы ее формирования	2
3	2	Тема 3. Психология группы и коллектива	Виды групп. Феноменология групп: позиция, статус, внутренняя установка и роль; композиция; нравственные ценностные ориентации. Игра "Вместе мы сила!"	
4	2	Тема 4. Психология общения	Основные функции общения, их характеристика. Характеристика основных каналов общения	2
5	2	Тема 5. Психология взаимопонимания в общении	Взаимопонимание как социально-психологический феномен	
6	2	Тема 6. Основы психологии конфликта	Конфликт как психологическое явление. Социально-психологические условия и личностные качества, препятствующие возникновению конфликта. Ролевая игра "Поменяться местами".	2
7	2	Раздел 4. Педагогические основы Тема 7. Педагогические основы воспитания	Цели и задачи воспитания в условиях реформирования общества.	
8	2	Тема 8. Развитие принципов обучения и воспитания в современных условиях	Система принципов и методов обучения, их развитие в современных условиях.	2
9	2	Тема 9. Основные требования к культуре специалиста 1. Цели, предмет, средства, состав профессиональной деятельности. 2. Профессиональное развитие, построение смысловой картины мира профессионала. 3. Мотивационная сфера. 4. Профессиональная квалификация. 5. Операциональная сфера психики профессионала.	Научное представление о нравственно-психологическом образе специалиста-психолога. Коммуникативный практикум "Верстовые столбы моего будущего".	

		6. Оценка уровня квалификации. 7. Индивидуальная характеристика степени соответствия специалиста профессиональным требованиям. 8. Профессиональная компетентность.		
10	2	Тема 10. Педагогические основы профессиональной деятельности 1. Понятие деятельности. 2. Виды деятельности. 3. Психологические основы освоения профессиональной деятельности.	Самовоспитание и самообразование, как важнейшие условия профессионального становления.	
			ВСЕГО:	8
			ВСЕГО:	16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание осуществляется в форме лекций, практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах. В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов. В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель - студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образны, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем...", "как вы считаете...", "представьте, что вы находитесь..." и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т. п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые пели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение — это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление воздействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова,

уважать его достоинства;

- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его обшей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту - собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- круглый стол (дискуссия, дебаты)
- мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- деловые и ролевые игры
-case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- мастер класс.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов, изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения контроля.

Опенка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются

с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	1	Раздел 1. Современная концепция культуры речи. Тема 1. Язык – хранитель духовных богатств нации	1.Изучить историю русского языка 10-16в.в. 2.Проанализировать развитие русского языка в современном мире; 3.Составить плана и тезис ответа; 4.Составить конспект лекции по теме	12
2.	1	Тема 2. Национальный язык и его разновидности	1. Сформулировать основные функции языка. 2. Сформулировать основные формы языка 3.Охарактеризовать литературный язык как исторически сложившуюся высшую форму национального языка. 4.Изучить историю создания словарей. 5. Сформулировать основные особенности литературного языка.	12
3	1	Тема 3. Аспекты культуры речи.	1. Изучить этические аспекты культуры речи.	12
4	1	Тема 4. Нормы русского литературного языка	Изучить основные нормы современного русского языка. 2. Проанализировать основные ошибки в использовании слов в современном русском языке. 3. Сформулировать основные источники возникновения норм современного литературного языка. 4. Проанализировать основные ошибки пунктуационных норм. 5. Проанализировать основные ошибки орфографических норм 6. Выполнить тренировочные упражнения по орфографии, пунктуации (задания в учебнике). 7. Проанализировать основные ошибки в использовании слов: семантические ошибки; смешение синонимов (виды синонимов), смешение паронимов. 8. Изучить нарушение лексической сочетаемости,	12

			лаконизм и лексическую избыточность (плеоназм, тавтология).	
5	1	Тема 5. Коммуникативные качества речи.	Охарактеризовать экспрессивно-выразительные средства языка. 2. Изучить основные типы словарей и справочников. 3. Изучить энциклопедические и лингвистические словари, систему помет в различных типах словарей. 4. Охарактеризовать основные виды фразеологизмов	16
6	1	Тема 6. Речевой этикет.	Сформулировать основные речевые формулы для выражения приветствия, прощания, благодарности, просьбы, отказа, соболезнования, поздравления. 2.Охарактеризовать речевой этикет психолога	16
7	1	Раздел 2. Функциональные разновидности литературного языка. Тема 7. Функциональные стили литературного нормированного языка	Изучить стили современного русского языка 2.Составить сравнительную таблицу «Стили языка» 3. Составить автобиографию. 4. Проанализировать основные виды деловой беседы. 5. Дополнить конспект лекций по всем стилям	16
8	1	Тема 8. Язык, речь, общение	1. Изучить основные единицы речевого общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие.	16
9	1	Тема 9. Основы ораторского искусства	1. Изучить основные виды рубрикации. 2. Тезисы и их виды. Составить план выступления. 3. Составить конспект, аннотацию, реферат. 4. Изучить трансформацию письменного текста в письменную заготовку устного выступления.	15,8
			ВСЕГО:	127,8
1	2	Тема 1. Самосознание и самопознание личности. Природа человеческого самопознания. Методы самопознания и их характеристики	1. Конспектирование учебного пособия; 2.Работа с тестами и вопросами для самопроверки. 3. Подготовка тематической презентации	6
2	2	Тема 2. Психологическая структура личности. Направленность личности, сущность и психологические механизмы ее формирования	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Работа с тестами и вопросами для самопроверки; 3. Решение ситуационных задач. 4. Подготовка эссе	6
3	2	Тема 3. Психология группы и коллектива. Виды групп. Феноменология групп: позиция, статус, внутренняя установка и роль; композиция; нравственные ценностные ориентации. Игра "Вместе мы сила!"	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Работа с тестами и вопросами для самопроверки. 3. Подготовка реферата	6
4	2	Тема 4. Психология общения. Основные	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;	6

		функции общения, их характеристика. Характеристика основных каналов общения	3. Решение ситуационных задач	
5	2	Тема 5. Психология взаимопонимания в общении. Взаимопонимание как социально-психологический феномен	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Решение ситуационных задач. 3. Подготовка тематической презентации	6
6	2	Тема 6. Основы психологии конфликта. Конфликт как психологическое явление. Социально-психологические условия и личностные качества, препятствующие возникновению конфликта. Ролевая игра "Поменяться местами".	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Работа с тестами и вопросами для самопроверки; 3. Решение ситуационных задач	6
7	2	Тема 7. Педагогические основы воспитания. Цели и задачи воспитания в условиях реформирования общества	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Работа с тестами и вопросами для самопроверки. 3. Подготовка эссе.	6
8	2	Тема 8. Развитие принципов обучения и воспитания в современных условиях. Система принципов и методов обучения, их развитие в современных условиях.	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Решение ситуационных задач. 3. Подготовка тематической презентации.	6
9	2	Тема 9. Основные требования к культуре специалиста Тема 10. Педагогические основы профессиональной деятельности	1. Конспектирование учебного пособия; 2. Решение ситуационных задач. 3. Подготовка реферата 4. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;	7,8
			ВСЕГО:	55,8
			ВСЕГО:	183,6

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Интегрированные коммуникации: Массовые коммуникации и медиа-	Ф. И. Шарков, В. Н. Бузин; под редакцией Ф. И. Шаркова	Москва: Дашков и К, 2018. — 486 с. — ISBN 978-5-394-01185-6. — Текст: электронный //

	планирование: учебник.		Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85187.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2.	Массовые коммуникации и медиа-планирование: учебное пособие	Е. Л. Головлева	Москва: Академический проект, 2020. — 250 с. — ISBN 978-5-8291-2675-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110054.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3.	Социология и психология массовой коммуникации: учебное пособие.	составители О. В. Василенко, Е. А. Сивола-пова, под редакцией В. Н. Плаксин	Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. — 241 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. URL: https://www.iprbookshop.ru/72754.html (дата обращения: 30.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4	Русский язык и культура речи в профессиональной коммуникации: учебное пособие	Е. Н. Зверева, С. С. Хромов	Москва: Евразийский открытый институт, 2012. — 432 с. — ISBN 978-5-374-00575-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/14648.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5	Русский язык и культура речи: учебное пособие	Е. В. Решетникова	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0064-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/70278.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/70278

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. www.evartist.narod.ru/ Сайт, посвященный журналистке, рекламе н PR, а также ряду других сопутствующих теоретических и практических знаний.

2. http://www.mediasprut.ru/media/media.shtml Сайт «Междиаспрут». Каталоги СМИ России, стран СНГ н Балтии, дальнего зарубежья

3. http:// journalism.narod.ru/ Библиотека журналиста

4. http:// www.gumer.info/ Библиотека Гумер - гуманитарные науки

5. http://www.library.cjes.ru.online/ Библиотека центра экстремальной журналистики
6. http://www.infohome-altai.ru/node/ 143 Книги для журналистов
7. http://www.dosye.ru/ Архив журналиста, все о структурной власти в России. Досье на политиков, телефонный справочник, исторические справки.
8. www.ruj.ru/ - Союз журналистов России
9. www.cjes.ru/ - Центр экстремальной журналистики
10. www.gdf.ru/ - Фонд защиты гласности
11. www.blogs.mail.ru/mail/vrs63/ - блог умных мыслей Владимира Соловьева
12. http: istanbul-parshikov.blogspot.com/ Блог об архитектуре, фотографии, дизайне, журналнстнке, копирайтинге н о многом другом.
13. http: www.mediahunter.ru/ Сообщество журналистов, редакторов и пиарщиков.
14. http: journalist-podval.narod2.ru/ Журналистский клуб
15. http: \\www.tolerance.ru/ p-jclub-main.shtml Клуб журналистов
16. http: moku.my 1 .ru/ blog Тайное сообщество юных журналистов
17. http: www.mrc.tj/index.php?option=com_frontpage&Itemid=l Медиа- Ресурсного Центра
18. www.zagolovki.ru - заголовки дня
19. www.rosbalt.ru - информационное агентство Росбалт
20. www.rian.ru - РИА новости
21. www.lenta.ru - лента последних российских н зарубежных новостей
22. www.newsru.com - российские н зарубежные новости
23. www.polit.ru - российские н зарубежные новости
24. www.news.bbc.co.uk/hi/russian/ news/default.stm - BBC Russian
25. www.korrespondent.net - последние новости Украины н мира
26. www.inopressa.ru - обзоры иностранной прессы
27. www.rusdoc.ru - IT-дайджест
28. www. ltv.ru - официальный сайт первого канала
29. http:// www. journalismus.com/ Интернет-портал немецких журналистов
30. http:// www.cpj.org/ Комитет защиты журналистов
31. http:// www.thomsonfoundation.co.uk/ Британский фонд, работающий с журналистами
32. http:// www.fipp.com/ Международная федерация периодических СМИ
33. http:// www.diversity-online.org/ Международная журналистская группа против расизма н ксенофобии
34. http:// www.ejta.nl/ Европейская ассоциация журналистских тренингов
35. http: www.ejta.nl/default.asp/ Европейский журналистский центр
36. http: www. writerswrite.com/ journalism/ jschool.htm Школа журналистики
37.http://www.pulitzer.org/ Официальный сайт Пулитцеровской премии
38. http:// www.ifj.org/ Международная федерация журналистов

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций и его структурированием.

В ходе самостоятельного изучения лекционного материала учебно-методического комплекса необходимо вести конспектирование теоретического учебного материала. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо записывать тему и план лекции, определяющий ее структуру и основные изучаемые вопросы, а также рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки,

подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное может быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий, встречающихся в тексте. В конспект рекомендуется включать схемы, таблицы и диаграммы, обеспечивая тем самым лучшее понимание и запоминание изучаемого материала.

Методические рекомендации по выполнению практических задач и заданий.

Целью практических заданий и упражнений является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в результате изучения учебного и теоретического материала, а, следовательно, формирование определенных умений и навыков. В ходе выполнения практических заданий необходимо прочитать конспект лекции, еще раз просмотреть основную и дополнительную литературу, выполнить предложенные преподавателем варианты практических заданий с учетом его рекомендаций и требований программы. Рекомендуется в процессе выполнения практических заданий дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи и пометки. Желательно при выполнении практических заданий использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по работе с литературой.

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины. Изучение дисциплины следует начинать с учебника (учебного пособия), в которой изложены основы научных знаний по определенной дисциплине (модулю) в соответствии с целями и задачами обучения, установленными рабочей программой. При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках учебной дисциплины (модуля) выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием.

Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам. Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования. Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно упустить главное.

Методические рекомендации по подготовке тематической презентации.

Все презентации по отдельным темам данного курса разрабатываются самостоятельно и представляются на семинарском занятии.

1. Оптимальное количество слайдов в презентации - 13–16 слайдов
2. Оптимальное время презентации - 10–15 минут
3. Золотое правило: «Один слайд – одна идея»
4. Слайды должны легко читаться зрителями дальнего ряда. Фон слайдов не должен затенять текст.
5. Таблицы, графики, диаграммы выступают яркой иллюстрацией основной идеи слайда. Перегруженность информацией затрудняет восприятие материала.

6. Логика расположения слайдов вытекает из логики решения кейса.

7. Слайды используются выступающими либо в качестве иллюстрации к устному выступлению, либо в качестве основного объекта внимания, который поясняется комментариями.

8. За видимой частью слайда стоит дополнительный объем информации в примерном соотношении 1:7

9. Интерес можно поддерживать с помощью постановки вопросов, высказывания альтернативных суждений, ярких сравнений. Путем сжатого повествования о противоречивом ходе решения и обсуждения кейса в группе.

10. После демонстрации решения команда отвечает на вопросы слушателей. В качестве аргументов ответов следует использовать всю подготовленную группой информацию.

11. При ответе на вопрос указываются источники информации, способы оценки материала, расчетные формулы. Наиболее убедительными представляются ответы с цифровыми данными.

Методические рекомендации по выполнению реферата

Под рефератом понимается более глубокое освоение и изложение студентом какой-либо определенной темы курса на основе прочитанной литературы. Кафедра предлагает студентам наиболее актуальные темы.

Выбор темы – первый этап, отражающий круг научных интересов студента и желание работать в этом направлении. Второй этап - поиск необходимых источников и литературы, ознакомление и прочтение, составление плана реферата, который включает обычно введение, содержательную часть, состоящую из 2–4 пунктов, заключения и списка использованной литературы. Когда логика изложения начинает проясняться, приступают к третьему этапу работы - собственно раскрытию темы - последовательно и логично, пункт за пунктом. Здесь очень важно студенту научиться в тексте делать ссылки на используемую литературу. Вовсе необязательно ссылаться на литературу в форме точного цитирования используемых источников, можно в начале предложения использовать соответствующие обороты: «как считает автор (такой-то)», автор соответствующей книги или статьи «дает следующее определение данного понятия» и далее без кавычек использовать прочитанный текст. Сноски можно делать внизу страницы или в скобках за текстом. На четвертом этапе обычно пишут введение и заключение. Во введении обосновывают выбор темы, подчеркивают ее актуальность и значимость, и степень разработанности в литературе. Введение занимает 1–1,5 страницы. В заключении делаются краткие выводы по всей теме, оно также не должно занимать более 1 страницы текста. Итак, структурно реферат должен иметь:

- титульный лист с указанием темы, фамилии студента и научного руководителя
- план, включающий введение, 2–4 пункта плана, заключение и список литературы;
- текст, отражающий все пункты плана со ссылками на литературу;
- список использованной литературы, отражающий все требования к научному его оформлению, с указанием не только названий источников и литературы, но и места и года издания, если материал взят из Интернета, то с указанием определенных сайтов.

В итоге получается реферат объемом 12–15 страниц, не более. Критериями оценки реферата преподавателем являются:

- полное раскрытие заявленной темы;
- достаточно полный список литературы (7–8 наименований), оформленной по всем правилам;
- наличие сносок в тексте на литературу;
- грамотно напечатанный, вычитанный от ошибок текст;
- соответствующее оформление всей работы. В реферате свои мысли излагать студенту необязательно, но если они возникают, то можно отразить их следующими словами: «автор полагает», «по мнению автора» и т. д.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:
- СПС «Консультант Плюс»,
- СПС «Гарант».

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: политических процессов и технологий
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.09 Политология
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Политология» является формирование у студентов представления о политологии как системе знаний, имеющей свой особый предмет, методы, категориальный аппарат и историю развития, а также ознакомление их с основными характеристиками и принципами функционирования политической системы как элемента общественной жизни, в первую очередь в Российской Федерации

Задачами изучения данной дисциплины являются:

- овладение категориальным аппаратом современной политологии;
- проведение анализа элементов политической системы на примере РФ и других стран;
- знакомство с наиболее влиятельными политологическими теориями;
- изучение политических процессов и их составляющих.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Политология» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
	УК-1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
	УК-1.3 Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8

1	**Контактная работа (всего)**		20,2				20,2				
2	Лекции (Л)		8				8				
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		12				12				
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		-				-				
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2				0,2				
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		87,8				87,8				
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108				108				
		Зач. ед.:	3				3				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Введение в дисциплину. История развития политологического знания. Предмет политической науки, основные категории политологии. Теоретические и прикладные политические исследования. Связь политической науки с другими общественными дисциплинами	2			6	8
2.	Тема 2. Политическая власть. Определение политической власти. Субъекты и объекты власти, характер их взаимодействия. Структура властных отношений; различные ресурсы власти. М. Вебер о трех видах легитимной власти. Различные представления об источниках власти		2		6	8
3	Тема 3. Понятие «политика». Различные определения политики. Субъекты и объекты политики. Политические отношения. Соотношение политики и других сфер общественной жизни на современном этапе	2			6	8
4	Тема 4. Политическая система общества. Понятие системы и принципы ее функционирования. Политическая система и ее элементы. Взаимодействие политической системы с другими общественными системами. Теория политической системы Д. Истона. Г. Алмонд о функциях политической системы. «Несистемные» политические организации		2		6	8
5	Тема 5. Государство как основной элемент политической системы общества. Проблема генезиса государства и его роли в обществе. Функции государства; аппараты управления и принуждения. Понятие гражданства. Формы правления. Государственное устройство. Политические режимы. Принцип разделения	2			8	10

	властей. Анализ элементов Российского 1государства их взаимодействия					
6	Тема 6. Политические партии. История возникновения и развития партий и партийных систем. Основные характеристики современной политической партии. Функции партий. Однопартийные, двухпартийные и многопартийные системы		2		8	10
7	Тема 7. Политическое лидерство. Структура политического лидерства, объективные и субъективные факторы, влияющие на лидерство. Типология политического лидерства. Влияние среды на типы политического лидерства. Теория элит	2			8	10
8	Тема 8. Политический процесс. Понятие, определение, современные особенности политического процесса. Избирательный процесс. Избирательные системы, их типология. Мажоритарная и пропорциональная избирательные системы; смешанные избирательные системы. Избирательная система в РФ, США, Великобритании, ФРГ		2		8	10
9	Тема 9. Политическое сознание. Политическая идеология. Политическая культура. Структура и виды политического сознания. Факторы, влияющие на формирование политического сознания. Понятие идеологии. Зарождение идеологий и их роль в современной политической реальности. Трансформация традиционных идеологий. Политическая культура как индивидуальный и общественный феномен. Проблема «культурной адаптации» в современных обществах				8	8
10	Тема 10. Политический конфликт. Понятие конфликта. Стадии вызревания конфликта. Понятие компромисса. Виды конфликтов. Роль политического конфликта в развитии политической системы		2		8	10
11	Тема 11. Сравнительная политология. Основные принципы и задачи проведения сравнительных политологических исследований. Теории о влиянии политических систем государств на их внешнеполитическую деятельность. Ограниченность применения сравнительной политологии в современном политическом анализе				8	8
12	Тема 12. Геополитика и цивилизационный подход. Основные геополитические концепции. Немецкая и англосаксонская геополитические школы: общее и особенное. Понятие «цивилизации», сущность цивилизационного подхода		2		7,8	9,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семес	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов

	тра			
1.	3	Тема 1. Введение в дисциплину	Дискуссия на тему, является ли политология наукой. Обсуждение актуальности систематизации политических знаний для общественного развития. Определение периодизации развития политического знания. Выявление общего и особенного в теоретических и практических политологических исследованиях	
2.	3	Тема 2. Политическая власть	Дискуссия об источниках власти (с привлечением Конституции РФ). Обсуждение актуальности различных ресурсов власти. Обсуждение трех видов легитимной власти: их преимущества и недостатки, исторические примеры. Презентации студентов	2
3	3	Тема 3. Понятие «политика»	Обсуждение роли политики в жизни современного общества. Дискуссия по схеме Маркса «Политика как часть надстройки». Историческая эволюция политики	
4	3	Тема 4. Политическая система общества	Обсуждение понятия «система»: определение сущностных характеристик. Дискуссия о применимости схемы Истона для современного политического процесса как в России, так и за рубежом. Выявление диалектической взаимозависимости политической системы и внешней среды. Обсуждение понятия «внесистемная оппозиция».	2
5	3	Тема 5. Государство как основной элемент политической системы общества	Обсуждение основных функций государства. Определение роли государства в жизни общества в исторической ретроспективе. Выявление различных подходов к взаимоотношениям государства и гражданина на примерах Т. Гоббса и Дж. Локка. Обсуждение соотношения прав и обязанностей гражданина и государства. Рассмотрение на исторических и современных примерах различных форм государства. Обсуждение причин возникновения авторитарных государств; выявление их отличий от тоталитарных государств	
6	3	Тема 6. Политические партии	Обсуждение типологий партий и партийных систем в различных странах мира. Выявление новых тенденций в партийном строительстве. Определение фундаментальных отличий партий от политических движений. Обсуждение профиля «идеальной» партии. Презентации студентов; разбор подготовленных рефератов	2
7	3	Тема 7. Политическое	Дискуссия о типологии лидерства; игра	

		лидерство	по определению типа лидера в отношении известных политических фигур. Обсуждение влияния бюрократии на характер лидерства в современном мире. Дискуссия о теории элит	
8	3	Тема 8. Политический процесс	Обсуждение типов избирательного процесса в различных странах мира: плюсы и минусы. Анализ избирательной системы в РФ. Презентации студентов	2
9	3	Тема 9. Политическое сознание. Политическая идеология. Политическая культура	Дискуссия о роли группового сознания в политическом поведении граждан. Выявление роли политического знания как главного элемента политического сознания. Обсуждение трансформации роли идеологий в современной политической реальности: можно ли говорить о кризисе идеологий. Определение новых идеологий и анализ их перспектив. Дискуссия о роли политической идеологии в деятельности современных партий. Обсуждение «мультикультурализма» как стратегии адаптации мигрантов в европейское общество	
10	3	Тема 10. Политический конфликт	Выявление стадий политического конфликта. Анализ современных глобальных конфликтов с точки зрения теории конфликта	2
11	3	Тема 11. Сравнительная политология	Выявление преимуществ и недостатков метода сравнительной политологии. Дискуссия на тему взаимного влияния внутренней и внешней политики государства. Презентации студентов. Опрос	
12	3	Тема 12. Геополитика и цивилизационный подход	Обсуждение особенностей различных геополитических теорий и их влияния на современную международную политику. Выявление основных параметров понятия «цивилизация». Дискуссия по книге С. Хантингтона «Столкновение цивилизаций» как сценария развития человечества в XXI в.	2
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Политология» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме. Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных проблемах. Лекции проводятся с использованием презентаций PowerPoint, в рамках которых узловые компоненты лекций обозначены на слайдах.

Практические занятия проводятся, прежде всего, в форме дискуссий. Предусмотрено использование «деловых игр», в рамках которых студенты разбиваются на группы и отстаивают различные точки зрения. В рамках обсуждений на практических занятиях делается упор на связи предлагаемой теории с политической реальностью, а также на сравнительном анализе различных политических явлений в различных странах.

В рамках изучения данной дисциплины предусмотрено размещение дополнительных материалов, заданий, вопросов для самостоятельной работы, а также консультаций в системе ЭИОС. Используются электронные источники информации, прежде всего, библиотечная система iprbookshop.ru.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с

Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	3	Тема 1. Введение в дисциплину	Изучение основной и дополнительной литературы по теме учебной дисциплины. Подготовка к дискуссии об эволюции политической науки и ее современном состоянии. Обсуждение периодизации развития политического знания	6
2.	3	Тема 2. Политическая власть	Изучение литературы по теме. Подготовка к дискуссии по теории Вебера о видах легитимной власти. Подготовка к обсуждению по теме ресурсов власти и их применения в современной политической реальности. Подготовка презентаций	6
3	3	Тема 3. Понятие «политика»	Изучение предложенных учебных материалов. Анализ различных определений понятия «политика». Подготовка к дискуссии о роли политики в современной жизни и в жизни конкретного человека	6
4	3	Тема 4. Политическая система общества	Изучение учебной литературы по теме. Подготовка к обсуждению значения схемы Истона для понимания современных общественно-политических процессов как в России, так и в других странах. Подготовка презентаций	6
5	3	Тема 5. Государство как основной элемент политической системы общества	Изучение учебной литературы по теме. Изучение положений Конституции РФ, описывающих структуру государства в России, ее федеративное устройство, права и обязанности граждан. Изучение особенностей государственных форм в различных странах мира. Подготовка к дискуссии о плюсах и минусах демократических и авторитарных	8

			политических режимов	
6	3	Тема 6. Политические партии	Изучение учебной литературы по теме. Изучение партийной системы в РФ, а также в других странах (по выбору). Подготовка к дискуссии об «идеальной партии». Подготовка презентаций	8
7	3	Тема 7. Политическое лидерство	Изучение учебной литературы по теме. Анализ современных политических лидеров (по выбору) в соответствии с типологиями лидерства	8
8	3	Тема 8. Политический процесс	Изучение учебной литературы по теме. Изучение нормативно-правовых актов по организации избирательного процесса в РФ. Подготовка к дискуссии о преимуществах и недостатках различных видов избирательных систем	8
9	3	Тема 9. Политическое сознание. Политическая идеология. Политическая культура	Изучение учебной литературы по теме. Подготовка к дискуссии о влиянии группового сознания на политическое поведение человека. Подготовка к обсуждению проблемы мультикультурализма, адаптации мигрантов к европейской и российской реальности	8
10	3	Тема 10. Политический конфликт	Изучение учебной литературы по теме. Анализ глобальных конфликтов (по выбору) в соответствии с типологиями конфликтов. Подготовка презентаций	8
11	3	Тема 11. Сравнительная политология	Изучение учебной литературы по теме. Подготовка к дискуссии о преимуществах и недостатках сравнительной политологии как метода изучения современной политической реальности. Сравнительный анализ политических систем различных государств мира (по выбору). Подготовка презентаций	8
12	3	Тема 12. Геополитика и цивилизационный подход	Изучение учебной литературы по теме. Подготовка к обсуждению вопроса об эволюции значения термина цивилизация и его использования в современной политологической дискуссии	7,8
			ВСЕГО:	87,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Политология: учебное пособие	Н. А. Лучков	Саратов, 2019; http://www.iprbookshop.ru/79810.html
2.	Политология: учебное пособие	А.Ф. Сытников	М., 2018; http://www.iprbookshop.ru/84417.html
3.	Основы теории политических партий	ред. С.Е. Заславский	М., 2007 г.; http://www.iprbookshop.ru/iprbooks-reader?publicationId=5731.html
4.	Политический процесс. Учебное пособие	ред. А. В. Буханцова	М., 2014; http://www.iprbookshop.ru/44991.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com /
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)
Политический журнал – www.Politjournal.Ru
Российская газета – www.Rg.Ru/
Независимая газета – www.Ng.ru
Коммерсант - www.kommersant.ru
Russia Today - https://russian.rt.com/
Сетевой портал журнала «Полис» - www.polisportal.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помимо обязательного посещения лекционных и практических занятий студент, изучающий дисциплину «Политология», должен организовать самостоятельную работу. Эта работа включает в себя, во-первых, анализ материала, полученного в рамках лекций, во-вторых, подготовку к предстоящим семинарским занятиям, в-третьих, изучение соответствующих разделов предложенной учебной литературы.

Особое внимание в рамках данной дисциплины уделяется изучению текущей политической информации. Дисциплина предполагает, что студент использует полученные теоретические знания для анализа современной политической реальности. Именно поэтому студент должен часть времени в рамках самостоятельной работы уделять чтению средств массовой информации. Студент должен обладать знаниями о текущей политической ситуации как в Российской Федерации, так и в зарубежных странах. На практических занятиях студенты будут рассматривать конкретные фрагменты политической реальности под углом пройденного материала (например, анализировать тот или иной политический конфликт, применяя знания о стадиях конфликта, типологии конфликтов и пр.).

Важную роль в освоении дисциплины играет изучение студентами нормативно-правовых документов. Прежде всего, студент должен хорошо знать структуру и содержание Конституции РФ, особенно в той ее части, которая касается рассматриваемых в рамках дисциплины тем. Кроме того, обязательны к изучению отдельные положения некоторых Законов РФ (например, «О выборах», «О политических партиях»).

В рамках дисциплины студенты будут готовить презентации и рефераты. Подготовка презентации предполагает как углубленное исследование студентом отдельной темы дисциплины, так и умение пользоваться современными техническим средствами для наиболее наглядного представления собранного материала (например, возможностями программы PowerPoint). Особое внимание уделяется правильному распределению материала в рамках презентации, умению в сжатой и по возможности яркой форме представить максимальный объем информации. Написание рефератов является важной частью учебного процесса, поскольку позволяет студенту сформировать навыки структурированного представления результатов своих изысканий. Особое внимание обращается на подбор литературы; студент должен овладевать навыками поиска наиболее релевантных источников, а также их критического анализа.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,

НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: мировой политики и межцивилизационного развития
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.10 История мировых цивилизаций
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «История мировых цивилизаций» - формирование целостной системы знаний об истории мировых цивилизаций, о своеобразии экономического развития цивилизаций Востока в сопоставлении с Западом.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о закономерностях и многообразии путей развития общества и государства;
- освоение взаимосвязи экономического, социального и политического развития стран мира.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «История мировых цивилизаций» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
	УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
	УК-5.3 Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часа).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		16,2		16,2						
2	Лекции (Л)		8		8						
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		8		8						
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		-		-						
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2		0,2						
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		55,8		55,8						
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	72		72						
		Зач. ед.:	2		2						

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Дискуссионность периодизации всемирной истории. Теории линейного и циклического развития. Дискуссионность понятия «цивилизация». Типология цивилизаций. Региональные, культурные и религиозные критерии в определении цивилизации. Соотношение понятий «формация» и «цивилизация».	2			6	8
2.	Формирование цивилизаций Древнего Востока и античного мира Предпосылки перехода к цивилизации. Дискуссии о причинах возникновения древнейших цивилизаций на Востоке. Общая характеристика древнейших цивилизаций (Древнеегипетская, Шумерская цивилизация, Индийская цивилизация, Китайская цивилизация, Персидская цивилизация, древнейшие цивилизации Америки). Социальная стратификация древневосточных обществ. Уровень и динамика развития материального производства на древнем Востоке. Письменность как важнейший цивилизационный фактор. Вклад древневосточных цивилизаций в мировую культуру		2		6	8
3	Роль античности в мировом историческом развитии. Социально-политическая организация античного общества. Полис как главный структурный элемент древнегреческой	2			6	8

	цивилизации. Рождение новых видов искусства. Древний Рим и его вклад в мировую цивилизацию. Христианство и его роль в эволюции античной цивилизации. Причины падения древнеримской цивилизации. Межцивилизационные контакты и влияния в Древнем мире. Взаимодействие с первобытной периферией. Человек и природа в Древнем мире					
4	Развитие цивилизаций в средние века. Дискуссии о хронологическом рубеже древности и средневековья и о содержании понятия «средние века». Споры вокруг понятия «феодализм». Генезис феодального общества: Византия и Западная Европа. Эволюция феодальных государств Западной Европы. Церковь и власть. Место крестовых походов в процессе межцивилизационных контактов и влияний. Трансформация средневекового европейского общества в XIV–XV вв. Начало преобразования вассально-ленных связей в гражданско-государственные. Специфика средневековой европейской культуры. Возникновение и развитие русской цивилизации. Специфика цивилизационного развития Руси между Западом и Востоком. Особенности православия. Зарождение и развитие мусульманской цивилизации. Цивилизация номадов. Специфика Великой Монгольской империи, Оттоманской империи, средневекового Китая, Японии и Индии		2		6	8
5	Становление и развитие индустриальной цивилизации. Изменения в материальной и духовной культуре европейского общества в XV–XVI вв. Технологические инновации. Италия и Ренессанс: у истоков нового гуманизма. Великие географические открытия как цивилизационный прорыв, их причины и последствия. Начало перехода от локальных цивилизаций к мировой. Реформация и контрреформация в Европе. Радикальные изменения в религиозном сознании. Религиозные войны. Европейский абсолютизм и его особенности во Франции, в Англии и Испании. Формирование человека Нового времени. Обмирщение сознания. Колониализм и развитие мировой цивилизации. Утверждение капитализма. Революции и реформы в становлении индустриальной цивилизации Английская буржуазная революция. Оливер Кромвель. Развитие общественной мысли. Эпоха Просвещения. Промышленный переворот в европейских странах. Особенности экономического и политического устройства Европы. Наполеоновские войны. Повышение роли городов в развитии европейского общества (урбанизация). Модернизация в политической сфере. Социальные революции. Московское царство в XVI–XVII вв.: становление, кризисы, реформы. Особенности развития России в XVIII–XIX вв. Роль и	2			8	10

	особенности православия. «Революция сверху» в России. Борьба американских колоний за независимость. Б. Франклин. Дж. Вашингтон. Декларация независимости. Т. Джефферсон. Биль о правах. Развитие штатов в первой половине XIX века. Доктрина Монро. Гражданская война 1861–1864 гг. А. Линкольн. Превращение США в мировую державу. Национально-освободительное движение в Центральной и Южной Америке. Цивилизационное развитие Китая и Японии в XVII–XVIII вв. Причины «отставания» Востока. Формирование материальной базы индустриальной цивилизации. Развитие науки, культуры. Технический прогресс. Становление индустриального урбанизированного общества. Упрочнение демократических институтов власти. Классовое расслоение, рабочее движение. Тред-юнионизм. От утопического социализма к массовому социалистическому движению. Марксизм и его современные оценки. Колониальная политика европейских государств. Империалистическая стадия развития капитализма. Формирование военных блоков. Милитаризация европейской экономики, рост соперничества, первые конфликты за передел мира. Первая мировая война					
6	Реформы в России. Особенности развития российского капитализма. Россия в Первой мировой войне. Октябрь 1917. Становление советской цивилизации. Преодоление экономических проблем в СССР. НЭП, форсированная индустриализация, коллективизация. Распространение фашизма в Европе. Кризис капитализма. «Новый курс» Рузвельта. Либеральная модель. Шведская модель. Возрастание роли государства. Кейнсианство. Вторая мировая война. Великая Отечественная война. Образование двух мировых систем. План Маршалла. Доктрина Трумэна		2		8	10
7	Альтернативы и модели мирового развития цивилизаций мира в постиндустриальную эпоху. Распад колониальной системы. Борьба СССР и США за сферы влияния. Развитие электроники, атомной энергетики, нефтехимии. Новые технологии. Послевоенный социализм в СССР: место в мировой цивилизации. «Холодная война» - противостояние цивилизаций. Гонка вооружений. Трудности независимости стран «третьего мира». Выбор ориентации. Цивилизационное разнообразие современного мира. Закат британской империи. Тетчеризм. Западногерманское чудо. Аденауэр. Послевоенная Италия. Формирование «скандинавской модели социализма». Начало европейской интеграции. Общий рынок. НТР и трансформация в «постиндустриальное общество». Деятельность мировых финансовых центров (МВФ, ВБ).	2			8	10

	Перестройка в СССР: ускорение, гласность, новое мышление. Рыночные, либеральные перспективы развития России. Латинская Америка во второй половине XX в.: альтернативы развития. Модернизация экономики. Создание буржуазных политических партий					
8	Модели развития восточных цивилизаций в постиндустриальную эпоху. Формирование исламского фундаментализма. Строительство социализма в Китае – особая модель развития. Глобализация и взаимодействие цивилизаций		2		7,8	9,8
	Иная контактная работа	-				
	Зачет	0,2				
	Итого:	72				

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	2	Дискуссионность периодизации всемирной истории. Теории линейного и циклического развития. Дискуссионность понятия «цивилизация». Типология цивилизаций. Региональные, культурные и религиозные критерии в определении цивилизации. Соотношение понятий «формация» и «цивилизация».	Дискуссионность периодизации всемирной истории. Теории линейного и циклического развития. Региональные, культурные и религиозные критерии в определении цивилизации. Соотношение понятий «формация» и «цивилизация». Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов в интерактивной форме.	
2.	2	Формирование цивилизаций Древнего Востока и античного мира Предпосылки перехода к цивилизации. Дискуссии о причинах возникновения древнейших цивилизаций на Востоке. Общая характеристика древнейших цивилизаций (Древнеегипетская, Шумерская цивилизация, Индийская цивилизация, Китайская цивилизация, Персидская цивилизация, древнейшие цивилизации Америки). Социальная стратификация древневосточных обществ. Уровень и динамика развития материального производства на древнем Востоке. Письменность как важнейший цивилизационный фактор. Вклад древневосточных цивилизаций в мировую	Предпосылки перехода к цивилизации. Общая характеристика древнейших цивилизаций. Письменность как важнейший цивилизационный фактор. Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов в интерактивной форме	2

		культуру		
3	2	Роль античности в мировом историческом развитии. Социально-политическая организация античного общества. Полис как главный структурный элемент древнегреческой цивилизации. Рождение новых видов искусства. Древний Рим и его вклад в мировую цивилизацию. Христианство и его роль в эволюции античной цивилизации. Причины падения древнеримской цивилизации. Межцивилизационные контакты и влияния в Древнем мире. Взаимодействие с первобытной периферией. Человек и природа в Древнем мире	Роль античности в мировом историческом развитии. Древний Рим и его вклад в мировую цивилизацию. Христианство и его роль в эволюции античной цивилизации. Межцивилизационные контакты и влияния в Древнем мире. Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов.	
4	2	Развитие цивилизаций в средние века. Дискуссии о хронологическом рубеже древности и средневековья и о содержании понятия «средние века». Споры вокруг понятия «феодализм». Генезис феодального общества: Византия и Западная Европа. Эволюция феодальных государств Западной Европы. Церковь и власть. Место крестовых походов в процессе межцивилизационных контактов и влияний. Трансформация средневекового европейского общества в XIV–XV вв. Начало преобразования вассально-ленных связей в гражданско-государственные. Специфика средневековой европейской культуры. Возникновение и развитие русской цивилизации. Специфика цивилизационного развития Руси между Западом и Востоком. Особенности православия. Зарождение и развитие мусульманской цивилизации. Цивилизация номадов. Специфика Великой Монгольской империи,	Дискуссии о хронологическом рубеже древности и средневековья и о содержании понятия «средние века». Эволюция феодальных государств Западной Европы. Трансформация средневекового европейского общества в XIV–XV вв. Возникновение и развитие русской цивилизации. Специфика цивилизационного развития Руси между Западом и Востоком. Особенности православия. Зарождение и развитие мусульманской цивилизации. Цивилизация номадов. Интерактивная дискуссия. Опрос	2

		Оттоманской империи, средневекового Китая, Японии и Индии		
5	2	Становление и развитие индустриальной цивилизации. Изменения в материальной и духовной культуре европейского общества в XV–XVI вв. Технологические инновации. Италия и Ренессанс: у истоков нового гуманизма. Великие географические открытия как цивилизационный прорыв, их причины и последствия. Начало перехода от локальных цивилизаций к мировой. Реформация и контрреформация в Европе. Радикальные изменения в религиозном сознании. Религиозные войны. Европейский абсолютизм и его особенности во Франции, в Англии и Испании. Формирование человека Нового времени. Обмирщение сознания. Колониализм и развитие мировой цивилизации. Утверждение капитализма. Революции и реформы в становлении индустриальной цивилизации Английская буржуазная революция. Оливер Кромвель. Развитие общественной мысли. Эпоха Просвещения. Промышленный переворот в европейских странах. Особенности экономического и политического устройства Европы. Наполеоновские войны. Повышение роли городов в развитии европейского общества (урбанизация). Модернизация в политической сфере. Социальные революции. Московское царство в XVI–XVII вв.: становление, кризисы, реформы. Особенности развития России в XVIII–XIX вв. Роль и особенности православия. «Революция сверху» в России. Борьба американских колоний за независимость. Б.	Изменения в материальной и духовной культуре европейского общества в XV–XVI вв. Революции и реформы в становлении индустриальной цивилизации. Московское царство в XVI–XVII вв.: становление, кризисы, реформы. Особенности развития России в XVIII–XIX вв. Роль и особенности православия. Превращение США в мировую державу. Национально-освободительное движение в Центральной и Южной Америке. Цивилизационное развитие Китая и Японии в XVII–XVIII вв. Причины «отставания» Востока. Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов. Проведение контрольной работы	

		Франклин. Дж. Вашингтон. Декларация независимости. Т. Джефферсон. Биль о правах. Развитие штатов в первой половине XIX века. Доктрина Монро. Гражданская война 1861–1864 гг. А. Линкольн. Превращение США в мировую державу. Национально-освободительное движение в Центральной и Южной Америке. Цивилизационное развитие Китая и Японии в XVII–XVIII вв. Причины «отставания» Востока. Формирование материальной базы индустриальной цивилизации. Развитие науки, культуры. Технический прогресс. Становление индустриального урбанизированного общества. Упрочнение демократических институтов власти. Классовое расслоение, рабочее движение. Тред-юнионизм. От утопического социализма к массовому социалистическому движению. Марксизм и его современные оценки. Колониальная политика европейских государств. Империалистическая стадия развития капитализма. Формирование военных блоков. Милитаризация европейской экономики, рост соперничества, первые конфликты за передел мира. Первая мировая война. Модернизация в Японии. Египет, Турция – догоняющая модель цивилизационного развития. Революция в Китае.		
6	2	Реформы в России. Особенности развития российского капитализма. Россия в Первой мировой войне. Октябрь 1917. Становление советской цивилизации. Преодоление экономических проблем в СССР. НЭП, форсированная индустриализация, коллективизация.	Октябрь 1917. Становление советской цивилизации. Преодоление экономических проблем в СССР. Распространение фашизма в Европе. Кризис капитализма. Вторая мировая война. Великая Отечественная война. Образование двух мировых систем. Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов. Тестирование	2

		Распространение фашизма в Европе. Кризис капитализма. «Новый курс» Рузвельта. Либеральная модель. Шведская модель. Возрастание роли государства. Кейнсианство. Вторая мировая война. Великая Отечественная война. Образование двух мировых систем. План Маршалла. Доктрина Трумэна		
7	2	Альтернативы и модели мирового развития цивилизаций мира в постиндустриальную эпоху. Распад колониальной системы. Борьба СССР и США за сферы влияния. Развитие электроники, атомной энергетики, нефтехимии. Новые технологии. Послевоенный социализм в СССР: место в мировой цивилизации. «Холодная война» - противостояние цивилизаций. Гонка вооружений. Трудности независимости стран «третьего мира». Выбор ориентации. Цивилизационное разнообразие современного мира. Закат британской империи. Тетчеризм. Западногерманское чудо. Аденауэр. Послевоенная Италия. Формирование «скандинавской модели социализма». Начало европейской интеграции. Общий рынок. НТР и трансформация в «постиндустриальное общество». Деятельность мировых финансовых центров (МВФ, ВБ). Перестройка в СССР: ускорение, гласность, новое мышление. Рыночные, либеральные перспективы развития России. Латинская Америка во второй половине XX в.: альтернативы развития. Модернизация экономики. Создание буржуазных	Распад колониальной системы. Борьба СССР и США за сферы влияния. Послевоенный социализм в СССР: место в мировой цивилизации. «Холодная война» - противостояние цивилизаций. Цивилизационное разнообразие современного мира. Перестройка в СССР: ускорение, гласность, новое мышление. Латинская Америка во второй половине XX в. Круглый стол в интерактивном режиме. Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов	

		политических партий.		
8	2	Модели развития восточных цивилизаций в постиндустриальную эпоху. Формирование исламского фундаментализма. Строительство социализма в Китае – особая модель развития. Глобализация и взаимодействие цивилизаций	Модели развития восточных цивилизаций в постиндустриальную эпоху. Глобализация и взаимодействие цивилизаций. Круглый стол в интерактивном режиме. Ответы на вопросы по теме лекции, доклады, обсуждение докладов.	2
			ВСЕГО:	8

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «История мировых цивилизаций» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией по существующим проблемам коммуникаций.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы,

демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем…", "как вы считаете…", "представьте, что вы находитесь…" и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); практические методы (решение задач, практические задания и др.); индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т.п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов, изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом подзаконных нормативных актов по валютному праву, а также дополнительных источников периодических правовых изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения ежемесячного промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, при освоении которых студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 2 семестра и завершается контролем в виде зачета. Зачет проводится в традиционной форме – ответы на вопросы экзаменационных билетов.

Зачет представляет собой заключительный этап усвоения учебного материала по дисциплине. Он позволяет преподавателю проверить качество полученных студентами

знаний, умений и навыков в будущей практической деятельности.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	2	Дискуссионность периодизации всемирной истории. Теории линейного и циклического развития. Дискуссионность понятия «цивилизация».	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем. Написание эссе	6
2.	2	Формирование цивилизаций Древнего Востока и античного мира Предпосылки перехода к	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем	6

		цивилизации. Дискуссии о причинах возникновения древнейших цивилизаций на Востоке. Общая характеристика древнейших цивилизаций		
3	2	Роль античности в мировом историческом развитии	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем	6
4	2	Развитие цивилизаций в средние века. Дискуссии о хронологическом рубеже древности и средневековья и о содержании понятия «средние века». Споры вокруг понятия «феодализм».	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем.	6
5	2	Становление и развитие индустриальной цивилизации. Изменения в материальной и духовной культуре европейского общества в XV–XVI вв. Технологические инновации. Италия и Ренессанс: у истоков нового гуманизма. Великие географические открытия как цивилизационный прорыв, их причины и последствия. Начало перехода от локальных цивилизаций к мировой. Реформация и контрреформация в Европе	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем. Написание эссе	8
6	2	Реформы в России. Особенности развития российского капитализма	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем. Написание эссе	8
7	2	Альтернативы и модели мирового развития цивилизаций мира в постиндустриальную эпоху. Распад колониальной системы.	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем. Написание эссе	8

		Борьба СССР и США за сферы влияния		
8	2	Модели развития восточных цивилизаций в постиндустриальную эпоху	Изучение материалов лекции (изучение темы по рекомендованной литературе – по вопросам к лекционному материалу дисциплины). Подготовка к практическим занятиям. Подготовка доклада по одной из тем. Написание эссе.	7,8
			ВСЕГО:	55,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1	Сравнительная история мировых цивилизаций: учебник	Д. Адамска, А.П. Беликов, Л.Н. Величко	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 296 с. URL: http://www.iprbookshop.ru/62866.html
2	Введение в историю мировых цивилизаций: учебное пособие	Порозов, В.А.	Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014. — 135 с. URL: http://www.iprbookshop.ru/32029.html
3	История мировых цивилизаций: учебное пособие	Захарова, Л.Л.	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 146 с. URL: http://www.iprbookshop.ru/13884.html
4	Российская цивилизация: учебное пособие для вузов	М.П. Мчедлов	М.: Академический Проект, 2003. — 656 с. URL: http://www.iprbookshop.ru/36540.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- Словари. http://slovari-online.ru
- Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. http://www.hist.msu.ru/ER/index.html
- Всемирная цифровая библиотека http://www.openspace.ru/
- Российская государственная публичная библиотека http://elibrary.rsl.ru/
- Государственная публичная историческая библиотека России http://www.shpl.ru/
- Российское образование: федеральный образовательный портал. Библиотека. http://window.edu.ru/window/library
- Центральная городская библиотека Москвы им. Некрасова сайт «Некрасовка» WWW.nekrasovka.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций и его структурированием.

В ходе самостоятельного изучения лекционного материала учебно-методического комплекса необходимо вести конспектирование теоретического учебного материала. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо записывать тему и план лекции, определяющий ее структуру и основные изучаемые вопросы, а также рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное может быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий, встречающихся в тексте. В конспект рекомендуется включать схемы, таблицы и диаграммы, обеспечивая лучшее понимание и запоминание изучаемого материала.

Методические рекомендации по выполнению практических задач и заданий.

Целью практических заданий и упражнений является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в результате изучения учебного и теоретического материала, а, следовательно, формирование определенных умений и навыков. В ходе выполнения практических заданий необходимо прочитать конспект лекции, еще раз просмотреть основную и дополнительную литературу, выполнить предложенные преподавателем варианты практических заданий с учетом его рекомендаций и требований программы. Рекомендуется в процессе выполнения практических заданий дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи и пометки. Желательно при выполнении практических заданий использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.

4. Работа с тестами текущего и итогового характера;

5. Написание реферата или эссе.

6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по работе с литературой.

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины. Изучение дисциплины следует начинать с учебника (учебного пособия), в которой изложены основы научных знаний по определенной дисциплине (модулю) в соответствии с целями и задачами обучения, установленными рабочей программой. При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках учебной дисциплины (модуля) выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием.

Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам. Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования. Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно. При этом важно не

терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно упустить главное.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

http://www.encyclopedia.ru/ Мир энциклопедий
http://www.vostlit.info/ Сайт исторических источников
http://www.infoliolib.info/ Университетская электронная библиотека In Folio
http://www.mirknig.com/history/ Книги по истории
http://www.shpl.ru/ Государственная Публичная Историческая библиотека
http://rsl.ru/ Российская государственная библиотека.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Использование аудиторий, оборудованных в соответствии с ФГОС, для проведения интерактивных форм практических занятий.
2. Сборник тестов для проверки знаний по учебной дисциплине.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: бизнес-информатики
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.11 Информационные технологии
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Информационные технологии» являются формирование научных представлений о принципах и методах эксплуатации информационных технологий и систем (по областям); формирование умений и навыков применения программно-технических средств, CASE-средств; освоение основных принципов организации ИТ методов и технологий их использования; приобретение знаний и навыков решения прикладных задач, возникающих при использовании ИТ, фактографических и документальных БД; закрепление и расширение знаний студентов в области информационных технологий.

Задачи изучения дисциплины: базовая подготовка в области информационных технологий и систем; овладение кругом вопросов, связанных с использованием технологий в профессиональной деятельности; приобретение и формализация знаний в области информационных технологий; повышение эффективности представления знаний.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Информационные технологии» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК-5.1 Знает теоретические основы использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
	ОПК-5.2 Умеет пользоваться ресурсами государственных и муниципальных информационных систем, в том числе электронного правительства
	ОПК-5.3 Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.1 Знает принципы работы современных информационных технологий
	ОПК-8.2 Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-8.3 Владеет методами решения профессиональных задач с помощью современных информационных технологий

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

7 зачетных единицы (252 академических часа).

Форма отчетности: экзамен, экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	
		Всего по	Семестры

			учебному плану	№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		44,6	22,3	22,3						
2	Лекции (Л)		16	8	8						
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		24	12	12						
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)										
6	Консультация (Конс)		4	2	2						
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,6(71,4)	0,3 (35,7)	0,3 (35,7)						
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		136	86	50						
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	252	144	108						
		Зач. ед.:	7	4	3						

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Исторические аспекты возникновения информационных технологий.	2	2		8	12
2.	Тема 2. Понятие информационной технологии.		2		8	10
3	Тема 3. Информатизация общества. Информация, свойства информации, социальная значимость информационных технологий	2	2		10	14
4	Тема 4. Информационное моделирование и формализация. Этапы и методы построения моделей		2		12	14
5	Тема 5. Информационные процессы и информационные системы. Виды и классификация Информационных процессов и систем, порядок обработки потоков информации.	2			12	14
6	Тема 6. Техническая база информационной технологии. Основы проектирование и интеграции информационных технологий		2		12	14
7	Тема 7. Компьютерные и телекоммуникационные сети. Порядок взаимодействия сетей и устройства сети	2			12	14
8	Тема 8. Программное обеспечение компьютера. Операционная система и софт. Интерфейс пользователя.		2		12	14
	Иная контактная работа					-
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3
	Итого за 1 семестр					144
9	Раздел 2. Базовые информационные технологии Тема 9. Технологии и средства обработки текстовой информации. Разновидность шрифтов,	2	2		6	10

	стилей, сноски и закладки.					
10	Тема 10. Технологии и средства обработки числовой информации. Двоичная система исчисления, порядок и алгоритмы вычислений		2		6	8
11	Тема 11. Технологии и средства обработки графической информации. Виды и классификация графических программ. Основы работы в графических программах	2	2		6	10
12	Тема 12. Технологии и средства обработки звуковой информации. Понятие звуковой дорожки, инструменты обработки звуковой информации.		2		6	8
13	Тема 13. Технологии работы в базах данных. Сортировка и выделение необходимых данных, формирование запросов на получение информации	2			6	8
14	Тема 14. Технологии работы в сетях. Возможности и ресурсы локальных и глобальных сетей.		2		6	8
15	Тема 15. Информационная безопасность. Основы безопасной работы в сетях, антивирусы и методы шифрования.	2			6	8
16	Тема 16. Применение базовых информационных технологий в профессиональной деятельности. Порядок и возможности их использования		2		8	10
	Иная контактная работа					-
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого за 2 семестр					144
	Итого:					288

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	1	Тема 1. Исторические аспекты возникновения информационных технологий	Практическое занятие 1 Этапы развития и тенденции использования	2
2.	1	Тема 2. Понятие информационной технологии	Практическое занятие 2 Основные определения и классификация информационных технологий	2
3	1	Тема 3. Информатизация общества.	Практическое занятие 3. Информация, свойства информации, социальная значимость информационных технологий	2
4	1	Тема 4. Информационное моделирование и формализация	Практическое занятие 4. Этапы и методы построения моделей с помощью ИТ	2
5	1	Тема 5. Информационные процессы и информационные системы	Практическое занятие 5. Виды и классификация Информационных процессов и систем, порядок обработки потоков информации	
6	1	Тема 6. Техническая база информационной технологии	Практическое занятие 6. Основы проектирование и интеграции информационных технологий	2
7	1	Тема 7. Компьютерные и телекоммуникационные сети	Практическое занятие 7. Порядок взаимодействия сетей и	

			устройства сети	
8	1	Тема 8. Программное обеспечение компьютера	Практическое занятие 8 Операционная система и софт. Интерфейс пользователя	2
			ВСЕГО:	12
9	2	Раздел 2. Базовые информационные технологии Тема 9. Технологии и средства обработки текстовой информации	Практическое занятие 9. Разновидность шрифтов, стилей, сноски и закладки	2
10	2	Тема 10. Технологии и средства обработки числовой информации	Практическое занятие 10. Двоичная система исчисления, порядок и алгоритмы вычислений.	2
11	2	Тема 11. Технологии и средства обработки графической информации	Практическое занятие 11. Виды и классификация графических программ. Основы работы в графических программах	2
12	2	Тема 12. Технологии и средства обработки звуковой информации.	Практическое занятие 12. Понятие звуковой дорожки, инструменты обработки звуковой информации	2
13	2	Тема 13. Технологии работы в базах данных	Практическое занятие 13. Сортировка и выделение необходимых данных, формирование запросов на получение информации	
14	2	Тема 14. Технологии работы в сетях	Практическое занятие 14. Возможности и ресурсы локальных и глобальных сетей.	2
15	2	Тема 15. Информационная безопасность	Практическое занятие 15. Основы безопасной работы в сетях, антивирусы и методы шифрования.	
16	2	Тема 16. Применение базовых информационных технологий в профессиональной деятельности	Практическое занятие 16. Порядок и возможности использования ИТ в профессиональной деятельности	2
			ВСЕГО:	12
			ВСЕГО:	24

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Информационные технологии» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью на 20% являются классически-лекционными, на 80% - обучением с помощью технических средств, каждая лекция сопровождается компьютерной слайд-презентацией, т.е. применяется метод объяснительно-иллюстративный. Не менее, чем на 6 лекциях, применяется метод технологии сотрудничества и проблемный поисковой, выражающийся в 15–20 минутном выступлении в рамках лекционной темы студента(ов) с самостоятельно подготовленной презентацией по существующим СЭД на российском рынке информационных продуктов.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций) и технологий, основанных на коллективных

способах обучения.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на балльно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 2 раздела, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации, по освоении которого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм как решение тестов с использованием компьютеров.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	1	Тема 1. Исторические аспекты возникновения информационных технологий	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	8

2.	1	Тема 2. Понятие информационной технологии	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	8
3	1	Тема 3. Информатизация общества.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	10
4	1	Тема 4. Информационное моделирование и формализация	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	12
5	1	Тема 5. Информационные процессы и информационные системы	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	12
6	1	Тема 6. Техническая база информационной технологии	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	12
7	1	Тема 7. Компьютерные и телекоммуникационные сети	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	12
8	1	Тема 8. Программное обеспечение компьютера	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	12
			ВСЕГО:	86
9	2	Тема 9. Технологии и средства обработки текстовой информации. Разновидность шрифтов, стилей, сноски и закладки	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	6
10	2	Тема 10. Технологии и средства обработки числовой информации	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	6
11	2	Тема 11. Технологии и средства обработки графической информации	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	6
12	2	Тема 12. Технологии и средства обработки звуковой информации.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	6
13	2	Тема 13. Технологии работы в базах данных	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	6
14	2	Тема 14. Технологии работы в сетях	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение	6

			практических задач	
15	2	Тема 15. Информационная безопасность	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	6
16	2	Тема 16. Применение базовых информационных технологий в профессиональной деятельности	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, подготовка докладов, выполнение практических задач	8
			ВСЕГО:	50
			ВСЕГО:	136

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Информационные технологии. Проектирование базы данных технической документации в виде интерактивных электронных технических руководств (ИЭТР) в рамках технологии CALS	Веретехина С.В., Веретехин В.В	М.: Русайнс, 2017. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru
2.	Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений/— Электрон. текстовые данные	Богданова С. В., Ермакова А. Н.	Ставропольский государственный аграрный университет, Сервисшкола, 2018. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru
3.	Офисные информационные технологии.	Гавриловская С.П., Сорокина В. Ю.	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В. Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru
4.	Современные информационные технологии	Кудинов Ю. И., Суслова С. А.	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

http://www.iprbookshop.ru .
Библиотека Академии Наук http://www.neva.ru/
ВИНИТИ http://www.mark-itt.ru/collection/info_resources/f13.shtml
Российская Государственная Библиотека http://www.rsl.ru/
Справочная информация по сетям ЭВМ и телекоммуникациям www.index.com
Обучение Интернет-профессиям. Search engine Expert.
http://searchengine.narod.ru/archiv/se_2_250500.htm

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Одна из важнейших задач института - научить студента самостоятельно учиться в дальнейшем всю жизнь.

Во время учебы в институте закладывается лишь фундамент знаний по избранной специальности (направлению подготовки).

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения — это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуется не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Подготовка по дисциплине предусматривает необходимость не реже одного раза в неделю посещать профильные сайты и знакомиться с изменениями по соответствующей тематике. Проводить их анализ и составлять краткий конспект-вывод.

Эссе - небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Представление эссе – устный доклад с использованием изобразительных компьютерных средств - презентаций

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (рекомендуемый объём эссе 10 тысяч знаков).

В эссе должны быть изложен основные проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему. Презентация должна состоять из 6–10 слайдов.

Оценка эссе и его презентации проходит по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмыслять факты, структура и логика изложения и представления).

Написание эссе с целью развития у студентов таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и четкое и грамотное письменное изложение собственных мыслей, выделение причинно-следственных связей, иллюстрация опыта соответствующими примерами, аргументация выводов. В течение семестра студены, должны написать не менее шести эссе и выступить с докладом.

Структура и план эссе:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Эссе имеет кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление - внимание должно быть сфокусировано на постановке изучаемой проблемы;
- тезис, аргументы;
- тезис, аргументы;
- тезис, аргументы;
- заключение - резюмируется мнение автора по исследованной проблеме.

Написание реферата. Написание реферата обычно используется для более глубокой проработки студентами учебного материала по изучаемой дисциплине. В течение семестра студены, должны написать не менее двух рефератов и выступить с докладом.

Структура должна включать в себя:

– титульный лист;
– содержание (оглавление);
– введение (обоснование актуальности данной темы, определение целей и задач исследования);
– основная часть (описание проблемы в исследованиях различных авторов, изложение собственной позиции автора реферата). Может состоять из нескольких пунктов или глав (не менее двух с выделением в них не менее двух пунктов (параграфов));
– заключение (общие выводы, полученные в результате проведенного исследования);
– список литературы;
– приложение (графики, схемы, таблицы, картинки и др. материалы исследований).

В соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению научных работ, реферат оформляется в виде очерка объемом 18–25 страниц машинописного текста через 1,5 интервала, 14 шрифтом Times New Roman.

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы, вопроса программы.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

http://www.encyclopedia.ru/ Мир энциклопедий
http://www.vostlit.info/ Сайт исторических источников
http://www.infoliolib.info/ Университетская электронная библиотека In Folio
http://www.mirknig.com/history/ Книги по истории
http://www.shpl.ru/ Государственная Публичная Историческая библиотека
http://rsl.ru/ Российская государственная библиотека.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. 1. Использование аудиторий, оборудованных в соответствии с ФГОС, для проведения интерактивных форм практических занятий.

2. Сборник тестов для проверки знаний по учебной дисциплине.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: бизнес-информатики
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.12 Линейная алгебра
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Линейная алгебра» являются ознакомление обучаемых с основами матричного исчисления в связи с их использованием в современном стремительном развитии информационных технологий, проблемах информационной безопасности в условиях расширяющегося информационного поля во всем мире и основных направлениях их решения.

В задачи курса входит ознакомление с действиями над матрицами, определителями, исследование систем линейных уравнений, линейных пространств, линейных операторов, собственные векторов и собственных значений линейных операторов, квадратичных форм, приведение квадратичных форм к диагональному виду.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Линейная алгебра» относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК-5.1. Знает теоретические основы использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
	ОПК-5.2. Умеет пользоваться ресурсами государственных и муниципальных информационных систем, в том числе электронного правительства
	ОПК-5.3. Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	20,2	20,2							
2	Лекции (Л)	8	8							
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	12	12							
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									
5	Иная контактная работа (ИКР)									
6	Консультация (Конс)									
7	Зачет (З)	0,2	0,2							

8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		87,8	87,8							
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108	108							
		Зач. ед.:	3	3							

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Раздел 1. Матрицы и определители. Тема 1. Матрицы	2			8	10
2.	Тема 2. Определители матриц	2			8	10
3.	Тема 3. Обратные матрицы		2		8	10
4.	Тема 4. Системы линейных алгебраических уравнений	2			8	10
5.	Тема 5. Комплексные числа		2		8	10
6.	Раздел 2. Линейные пространства Тема 6. Матрица линейного оператора	2			8	10
7.	Тема 7. Собственные векторы и собственные значения		2		8	10
8.	Тема 8. Квадратичные формы		2		8	10
9.	Тема 9. Линейная зависимость и независимость систем векторов		2		12	14
10	Тема 10. Векторное пространство		2		11,8	13,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	1	Тема 1. Матрицы	Практическое занятие. Действия над матрицами	
2.	1	Тема 2. Определители матриц	Практическое занятие. Вычисление определителей различного порядка	
3.	1	Тема 3. Обратные матрицы	Практическое занятие. Нахождение обратных матриц двумя способами	2
4.	1	Тема 4. Системы линейных алгебраических уравнений	Практическое занятие. Решение систем линейных уравнений тремя способами	
5.	1	Тема 5. Комплексные числа	Практическое занятие. Действия над комплексными числами, их представление в тригонометрической форме	2
6.	1	Тема 6. Матрица линейного оператора	Практическое занятие. Нахождение матрицы линейного оператора в заданном базисе	
7.	1	Тема 7. Собственные векторы и собственные значения	Практическое занятие. Вычисление собственных значений и собственных	2

			векторов	
8.	1	Тема 8. Квадратичные формы	Практическое занятие. Приведение квадратичной формы к каноническому виду	2
9.	1	Тема 9. Линейная зависимость и независимость систем векторов	Практическое занятие. Обнаружение линейной зависимости или независимости системы векторов	2
10	1	Тема 10. Векторное пространство	Практическое занятие. Нахождение базиса векторного пространства и преобразование координат вектора.	2
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины должно включать в себя следующие образовательные технологии:

- в зависимости от характера познавательной деятельности: репродуктивные, алгоритмические, продуктивные;
- в зависимости от ведущей формы педагогического взаимодействия: мультимедиатехнологии, традиционные;
- в зависимости от ведущего метода обучения: проблемные, проектные, диалоговые, игровые.

Технологически диалоговая форма лекции может быть представлена как:

- лекция-беседа – вопросы к аудитории, приглашение к коллективному исследованию – беглая «мозговая атака»;
- лекция-дискуссия – свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции;
- проблемная лекция – «соавторство» с лектором в решении проблемных задач;
- лекция с применением техники обратной связи (если имеется техническая возможность) – получение сведений от всей группы обучаемых на поставленный вопрос;
- лекция-консультация – например, первая часть занятия проводится в виде лекции, в которой преподаватель отвечает на вопросы студентов, возникшие в ходе предварительно-поисковой работы, дополняя и развивая их по своему усмотрению; вторая часть проходит в форме ответов на дополнительные вопросы обучаемых, свободного обмена мнениями и завершается заключительным словом лектора;
- письменная программированная лекция – преподаватель сам составляет и предлагает вопросы обучаемым; на подготовленные вопросы преподаватель сначала просит ответить обучаемых, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов.

Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Результаты самостоятельной работы учитываются при итоговой оценке освоения

дисциплины.

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссии) в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов в научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	1	Тема 1. Матрицы	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре,	8

			учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	
2.	1	Тема 2. Определители матриц	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
3.	1	Тема 3. Обратные матрицы	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
4.	1	Тема 4. Системы линейных алгебраических уравнений	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
5.	1	Тема 5. Комплексные числа	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
6.	1	Тема 6. Матрица линейного оператора	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
7.	1	Тема 7. Собственные векторы и собственные значения	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
8.	1	Тема 8. Квадратичные формы	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
9.	1	Тема 9. Линейная зависимость и независимость систем векторов	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	12
10	1	Тема 10. Векторное пространство	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	11,8

	ВСЕГО:	87,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Линейная алгебра (учебное пособие)	Березина Н.А.	2019, Саратов: Научная книга https://www.iprbookshop.ru/80988.html
2.	Линейная алгебра (практикум)	Ширкунова Н.В., Вафодорова Г.О., Ларькина Е.В.	2019, М.: Российская таможенная академия https://www.iprbookshop.ru/105680.html
3.	Высшая математика для экономистов (учебное пособие)	Кремер Н.Ш., Путко Б.А., Тришин И.М., Фридман М.Н.	2017, М.: ЮНИТИ-ДАНА https://www.iprbookshop.ru/74953.html
4.	Высшая математика (учебное пособие)	Березина Н.А.	2019, Саратов: Научная книга https://www.iprbookshop.ru/80978.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты

2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий

3. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», в компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно)

4. При подготовке учебным занятиям студенты пользуются доступом к электронным библиотекам ИМЦ «IPRbooks.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в раках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

Процесс изучения дисциплин кафедры включает следующие виды занятий – лекции, практические (семинарские) занятия и самостоятельную работу обучаемых (студентов и слушателей).

Общий объем лекционного курса согласно программе курса. На занятиях возможно использование технических средств обучения.

Практические занятия, как правило, проводятся в форме семинаров. Общий объем семинарских занятий согласно тематического плана. Используются следующие виды занятий: доклады, сообщения, дискуссии, деловые игры. На практических (семинарских) занятиях по дисциплине могут применяться разнообразные методики и методы обучения, включая: опрос (устный или письменный), дискуссии, ролевые и управленческие игры, круглые столы и т.п.

В соответствии с учебным планом для самостоятельной работы студентов отводится до 40-50% времени от общего курса.

Для реализации познавательной и творческой активности обучаемых в учебном процессе используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время и снижать долю репродуктивной деятельности учащихся за счет снижения времени, отведенного на выполнение домашнего задания. В ВУЗе представлен широкий спектр образовательных педагогических технологий, которые применяются в учебном процессе.

Педагогические технологии Достигаемые результаты

Проблемное обучение Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучаемых по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.

Разноуровневое обучение У педагога появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных обучаемых быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные обучаемые утверждаются в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации ученья.

Проектные методы обучения Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучаемых, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.

Исследовательские методы в обучении Дает возможность обучаемым самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучаемого.

Лекционно-семинарско-зачетная система

Данная система используется практически во всех образовательных учреждениях, т.к. она помогает обучаемым более плодотворно использовать выделенный лимит времени на каждую дисциплину. Дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучаемых.

Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности, развитие обще-учебных умений и навыков.

Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа) Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности обучаемых и педагога. Суть индивидуального подхода в том, чтобы идти не от учебного предмета, а от обучаемого к предмету, идти от тех возможностей, которыми располагает обучаемый, применять психолого-педагогические диагностики личности.

Информационно-коммуникационные технологии Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Здоровьесберегающие технологииИспользование данных технологий позволяют равномерно во время занятий распределять различные виды заданий, чередовать

мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что дает положительные результаты в обучении.

Систему инновационной оценки «портфолио» Формирование персонифицированного учета достижений обучаемого как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу кафедры продуктивно использовать учебное время и добиваться высоких результатов обученности студентов.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Пакеты Microsoft Office 2016;
2. Программа Fine reader для распознавания отсканированных текстов.
3. Прикладное программное обеспечение:
4. Программа Adobe PhotoShop для работы с растровой графикой;
5. Программа CorelDRAW для работы с векторной графикой.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для плодотворной работы преподавателя достаточно учебной аудитории, отвечающей требованиям, предъявляемым МО РФ к образовательным учреждениям. Кафедра имеет специализированные классы для изучения математики, основ информатики, компьютерного моделирования, информационной безопасности, а также специальные аудитории, оборудованные проекционной аппаратурой для технического обеспечения проводимых занятий.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: бизнес-информатики
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.13 Основы математического анализа
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Основы математического анализа» являются: развитие математической культуры студента, ознакомление обучаемых с основами дифференциального и интегрального исчисления в связи с их использованием в современном стремительном развитии информационных технологий, проблемах информационной безопасности в условиях расширяющегося информационного поля во всем мире и основных направлениях их решения.

В задачи курса входит ознакомление с основными и элементарными функциями и их графиками, числовые последовательности и их пределы, сложные, обратные, неявные и параметрически заданные функции, пределы функции в точке и бесконечности, непрерывность функции в точке и на отрезке, свойства функций, непрерывных на отрезке, производная функции и её механический и геометрический смысл, дифференциал функции, классические теоремы математического анализа, исследование функций, неопределенные и определенные интегралы, функции нескольких переменных, обыкновенные дифференциальные уравнения, ряды.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Основы математического анализа» относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК-5.1. Знает теоретические основы использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
	ОПК-5.2. Умеет пользоваться ресурсами государственных и муниципальных информационных систем, в том числе электронного правительства
	ОПК-5.3. Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	20,2		20,2						
2	Лекции (Л)	8		8						
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	12		12						

4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)										
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2		0,2						
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		123,8		123,8						
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	144		144						
		Зач. ед.:	4		4						

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Раздел 1. Функция одной переменной. Тема 1. Числовые последовательности и их пределы	2			12	14
2.	Тема 2. Функция и ее свойства		2		12	14
3.	Тема 3. Предел функции в точке и на бесконечности	2			12	14
4.	Тема 4. Дифференцирование функций		2		12	14
5.	Тема 5. Интегрирование функций	2			12	14
6.	Раздел 2. Функция нескольких переменных. Тема 6. Частные производные и полный дифференциал		2		12	14
7.	Раздел 3. Дифференциальные уравнения. Тема 7. Дифференциальные уравнения первого порядка	2			12	14
8.	Тема 8. Дифференциальные уравнения второго порядка		2		12	14
9.	Раздел 4. Ряды. Тема 9. Числовые ряды		2		14	16
10	Тема 10. Степенные ряды		2		13,8	15,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					144

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	2	Тема 1. Числовые последовательности и их пределы.	Практические занятия. Вычисление пределов числовых последовательностей.	
2.	2	Тема 2. Функция и ее свойства	Практические занятия. Исследование свойств функций. Преобразование графиков функций.	2
3.	2	Тема 3. Предел функции в точке и на бесконечности	Практические занятия. Вычисление пределов функций в точке и на бесконечности. Применение замечательных пределов.	
4.	2	Тема 4. Дифференцирование функций	Практические занятия. Вычисление производных. Применение производных.	2

5.	2	Тема 5. Интегрирование функций	Практические занятия. Интегрирование методом разложения. Интегрирование методом замены переменной. Интегрирование по частям	
6.	2	Тема 6. Частные производные и полный дифференциал.	Практическое занятие. Вычисление частных производных первого и второго порядка, нахождение полного дифференциала	2
7.	2	Тема 7. Дифференциальные уравнения первого порядка	Практическое занятие. Решение дифференциальных уравнений первого порядка.	
8.	2	Тема 8. Дифференциальные уравнения второго порядка	Практические занятия. Решение дифференциальных уравнений второго порядка. Нахождение частного решения неоднородного уравнения	2
9.	2	Тема 9. Числовые ряды	Практическое занятие. Исследование сходимости числовых рядов	2
10	2	Тема 10. Степенные ряды	Практическое занятие. Нахождение области сходимости степенных рядов	2
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины должно включать в себя следующие образовательные технологии:

в зависимости от характера познавательной деятельности: репродуктивные, алгоритмические, продуктивные;

в зависимости от ведущей формы педагогического взаимодействия: мультимедиа-технологии, традиционные;

в зависимости от ведущего метода обучения: проблемные, проектные, диалоговые, игровые.

Технологически диалоговая форма лекции может быть представлена как:

- лекция-беседа – вопросы к аудитории, приглашение к коллективному исследованию – беглая «мозговая атака»;

- лекция-дискуссия – свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции;

- проблемная лекция – «соавторство» с лектором в решении проблемных задач;

- лекция с применением техники обратной связи (если имеется техническая возможность) – получение сведений от всей группы обучаемых на поставленный вопрос;

- лекция-консультация – например, первая часть занятия проводится в виде лекции, в которой преподаватель отвечает на вопросы студентов, возникшие в ходе предварительно-поисковой работы, дополняя и развивая их по своему усмотрению; вторая часть проходит в форме ответов на дополнительные вопросы обучаемых, свободного обмена мнениями и завершается заключительным словом лектора;

- письменная программированная лекция – преподаватель сам составляет и предлагает вопросы обучающимся; на подготовленные вопросы преподаватель сначала просит ответить обучаемых, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов.

Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется

в ходе внеаудиторной самостоятельной работы.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Результаты самостоятельной работы учитываются при итоговой оценке освоения дисциплины.

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссии) в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к

аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	2	Тема 1. Числовые последовательности и их пределы	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале. Закрепляющая самостоятельная работа.	12
2.	2	Тема 2. Функция и ее свойства	В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале. Закрепляющая самостоятельная работа	12
3.	2	Тема 3. Предел функции в точке и на бесконечности	В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале	12
4.	2	Тема 4. Дифференцирование функций.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале. Закрепляющая самостоятельная работа.	12
5.	2	Тема 5. Интегрирование функций	В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале	12
6.	2	Тема 6. Частные производные и полный дифференциал	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале. Закрепляющая самостоятельная работа	12
7.	2	Тема 7. Дифференциальные уравнения первого порядка	В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале. Закрепляющая самостоятельная работа	12
8.	2	Тема 8. Дифференциальные уравнения второго порядка	В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале	12
9.	2	Тема 9. Числовые ряды	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе	14

			самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале. Закрепляющая самостоятельная работа.	
10	2	Тема 10. Степенные ряды.	В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале	13,8
			ВСЕГО:	123,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Математический анализ. Ч.I (учебное пособие)	И. А. Антипова, И. И. Вайнштейн, Т. В. Зыкова [и др.].	2018, Красноярск: Сибирский федеральный университет https://www.iprbookshop.ru/84232.html
2.	Математический анализ. Ч.II (учебное пособие)	И. А. Антипова, И. И. Вайнштейн, Т. В. Зыкова [и др.].	2018, Красноярск: Сибирский федеральный университет https://www.iprbookshop.ru/84231.html
3.	Высшая математика для экономистов (учебное пособие)	Кремер Н.Ш., Путко Б.А., Тришин И.М., Фридман М.Н.	2017, М.: ЮНИТИ-ДАНА https://www.iprbookshop.ru/74953.html
4.	Высшая математика (учебное пособие)	Березина Н.А.	2019, Саратов: Научная книга https://www.iprbookshop.ru/80978.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. http://www.iprbookshop.ru.
2. Библиотека Академии Наук http://www.neva.ru/
3. ВИНИТИ http://www.mark-itt.ru/collection/info_resources/f13.shtml
4. Российская Государственная Библиотека http://www.rsl.ru/
5. Справочная информация по сетям ЭВМ и телекоммуникациям www.index.com
6. Обучение Интернет-профессиям. Search engine Expert.
7. http://searchengine.narod.ru/archiv/se_2_250500.html

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплин кафедры включает следующие виды занятий – лекции, практические (семинарские) занятия и самостоятельную работу обучаемых (студентов и слушателей).

Общий объем лекционного курса согласно программе курса. На занятиях возможно использование технических средств обучения.

Практические занятия, как правило, проводятся в форме семинаров. Общий объем семинарских занятий согласно тематическому плану. Используются следующие виды занятий: доклады, сообщения, дискуссии, деловые игры. На практических (семинарских) занятиях по дисциплине могут применяться разнообразные методики и методы обучения,

включая: опрос (устный или письменный), дискуссии, ролевые и управленческие игры, круглые столы и т.п.

В соответствии с учебным планом для самостоятельной работы студентов отводится до 40-50% времени от общего курса.

Для реализации познавательной и творческой активности обучаемых в учебном процессе используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время и снижать долю репродуктивной деятельности учащихся за счет снижения времени, отведенного на выполнение домашнего задания. В ВУЗе представлен широкий спектр образовательных педагогических технологий, которые применяются в учебном процессе.

Педагогические технологии Достигаемые результаты

Проблемное обучение Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучаемых по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умения-ми, навыками, развиваются мыслительные способности.

Разноуровневое обучение У педагога появляется возможность помогать «слабому», уделять внимание сильному, реализуется желание сильных обучаемых быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные обучаемые утверждаются в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации ученья.

Проектные методы обучения Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.

Исследовательские методы в обучении Дает возможность обучаемым самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучаемого.

Лекционно-семинарская-зачетная система Данная система используется практически во всех образовательных учреждениях, т.к. она помогает обучающимся более плодотворно использовать выделенный лимит времени на каждую дисциплину. Дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучаемых.

Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности, развитие обще-учебных умений и навыков.

Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа) Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности обучаемых и педагога. Суть индивидуального подхода в том, чтобы идти не от учебного предмета, а от обучаемого к предмету, идти от тех возможностей, которыми располагает обучаемый, применять психолого-педагогические диагностики личности.

Информационно-коммуникационные технологии Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Здоровьесберегающие технологииИспользование данных технологий позволяют равномерно во время занятий распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физкультминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что дает положительные результаты в обучении.

Систему инновационной оценки «портфолио» Формирование персонифицированного учета достижений обучаемого как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального

развития личности.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу кафедры продуктивно использовать учебное время и добиваться высоких результатов обученности студентов

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в раках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Пакеты Microsoft Office 2016;
2. Программа Fine reader для распознавания отсканированных текстов.
3. Прикладное программное обеспечение:
4. Программа Adobe PhotoShop для работы с растровой графикой;
5. Программа CorelDRAW для работы с векторной графикой.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В целях подготовленности аудиторий к проведению занятий по настоящей учебной дисциплине имеются стандартно оборудованные лекционные аудитории (доска, фломастеры для доски).

2. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:
Проектор
Колонки
Программа для просмотра видео файлов
Система видеомонтажа
2. Компьютер с минимальными системными требованиями:
Процессор: 300 MHz и выше
Оперативная память: 128 Мб и выше
Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники
Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков
3. КонсультантПлюс
4. Компьютерные классы
5. Индивидуальные СД-диски.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: бизнес-информатики
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.14 Теория вероятности и математическая статистика
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Теория вероятности и математическая статистика» являются повышение уровня фундаментальной математической подготовки студентов с усилением ее прикладной экономической направленности; обучение студентов теоретическим основам статистики - статистической методологии и практическим навыкам сбора, обработки и анализа статистических данных, характеризующих экономическое и социальное развитие общества.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Теория вероятности и математическая статистика» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК-5.1 Знает теоретические основы использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
	ОПК-5.2 Умеет пользоваться ресурсами государственных и муниципальных информационных систем, в том числе электронного правительства
	ОПК-5.3 Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единицы (180 академических часов).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	34,3			34,3					
2	Лекции (Л)	12			12					
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	20			20					
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									
5	Иная контактная работа (ИКР)									
6	Консультация (Конс)	2			2					
7	Зачет (З)									
8	Экзамен (Э)	0,3 (35,7)			0,3 (35,7)					
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)									

10	**Самостоятельная работа (всего):**		110			110					
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	180			180					
		Зач. ед.:	5			5					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Раздел 1. Случайные события Тема 1. Предмет теории вероятностей. Случайное, невозможное, достоверное событие. Алгебра событий: элементарные события, классическое определение вероятности, сумма и произведение событий, условная вероятность и независимость событий	2	2		4	8
2.	Тема 2. Комбинаторика: перестановки, размещения, сочетания. Геометрическое определение вероятности. Вероятность суммы, произведения событий, вероятность противоположного события	2	2		4	8
3	Тема 3. Формула полной вероятности, формулы Бейеса. Формула Бернулли. Асимтотические формулы. Пуассоновский поток событий	2	2		4	8
4	Раздел 2. Случайные величины Тема 4. Случайные величины: дискретные и непрерывные. Закон распределения, функции распределения	2	2		4	8
5	Тема 5. Числовые характеристики случайных величин и основные теоремы об их свойствах. Способы нахождения дисперсии. Биномиальное, геометрическое и пуассоновское распределения	2	2		4	8
6	Тема 6. Непрерывные случайные величины. Плотность распределения. Свойства. Числовые характеристики н.с.в. Основные законы распределения н.с.в.	2	2		4	8
7	Тема 7. Непрерывное, нормальное и показательное распределения. Числовые характеристики. Вероятность попадания в указанный интервал	2	2		4	8
8	Тема 8. Предельные теоремы		2		4	6
9	Раздел 3. Основы математической статистики Тема 9. Основные понятия математической статистики. Выборка. Эмпирическая функция распределения. Точечные и интервальные оценки.параметров распределения	2	2		4	8
10	Тема 10. Сглаживание экспериментальных зависимостей методом наименьших квадратов		2		4	6
11	Тема 11. Элементы теории корреляции. Построение уравнения прямой регрессии. Метод произведений и метод четырёх полей	2	2		4	8
12	Тема 12. Ранговая корреляция. Критерий Спирмена		2		4	6
13	Тема 13. Статистическая проверка статистических гипотез. Ошибки 1 и 2 рода. Статистический	2	2		4	8

	критерий. Мощность критерия					
14	Тема 14. Проверка гипотезы о нормальном распределении по критерию Пирсона		2		4	6
15	Тема 15. Проверка гипотезы о показательном распределении генеральной совокупности	2	2		4	8
16	Тема 16. Проверка гипотезы о распределении генеральной совокупности по биноминальному закону		2		4	6
17	Тема 17. Системы двух случайных величин. Закон распределения двумерной с.в.	2	2		4	8
18	Тема 18. Условные законы распределения двумерной с.в. Числовые характеристики		2		4	6
19	Тема 19. Однофакторный дисперсионный анализ	2	2		6	10
	Иная контактная работа					-
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					180

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	3	Тема 1. Предмет теории вероятностей. Случайное, невозможное, достоверное событие. Алгебра событий: элементарные события, классическое определение вероятности, сумма и произведение событий, условная вероятность и независимость событий	Практическое занятие. Определение вероятностей событий.	2
2.	3	Тема 2. Комбинаторика: перестановки, размещения, сочетания. Геометрическое определение вероятности. Вероятность суммы, произведения событий, вероятность противоположного события	Практическое занятие. Определение вероятностей событий.	
3	3	Тема 3. Формула полной вероятности, формулы Бейеса. Формула Бернулли. Асимтотические формулы. Пуассоновский поток событий	Практическое занятие. Применение формул расчета вероятностей	2
4	3	Тема 4. Случайные величины: дискретные и непрерывные. Закон распределения, функции распределения	Практическое занятие. Изучение законов распределения дискретных и непрерывных случайных величин	
5	3	Тема 5. Числовые характеристики случайных величин и основные теоремы об их свойствах. Способы нахождения дисперсии. Биномиальное, геометрическое и	Практическое занятие. Расчет числовых характеристик дискретных случайных величин	2

		пуассоновское распределения		
6	3	Тема 6. Непрерывные случайные величины. Плотность распределения. Свойства. Числовые характеристики н.с.в. Основные законы распределения н.с.в	Практическое занятие. Расчет числовых характеристик непрерывных случайных величин	
7	3	Тема 7. Непрерывное, нормальное и показательное распределения. Числовые характеристики. Вероятность попадания в указанный интервал.	Практическое занятие. Решение задач на определение вероятности попадания в интервал	2
8	3	Тема 8. Предельные теоремы	Практическое занятие. Применение предельных теорем	
9	3	Тема 9. Основные понятия математической статистики. Выборка. Эмпирическая функция распределения. Точечные и интервальные оценки параметров распределения	Практическое занятие. Вычисление точечных и интервальных оценок параметров распределения	2
10	3	Тема 10. Сглаживание экспериментальных зависимостей методом наименьших квадратов	Практическое занятие. Сглаживание экспериментальных зависимостей методом наименьших квадратов	
11	3	Тема 11. Элементы теории корреляции. Построение уравнения прямой регрессии. Метод произведений и метод четырёх полей	Практическое занятие. Построение уравнения прямой регрессии	2
12	3	Тема 12. Ранговая корреляция. Критерий Спирмена	Практическое занятие. Применение ранговой корреляции и критерия Спирмена	
13	3	Тема 13. Статистическая проверка статистических гипотез. Ошибки 1 и 2 рода. Статистический критерий. Мощность критерия	Практическое занятие. Проверка статистических гипотез	2
14	3	Тема 14. Проверка гипотезы о нормальном распределении по критерию Пирсона	Практическое занятие. Проверка гипотезы о нормальном распределении по критерию Пирсона	
15	3	Тема 15. Проверка гипотезы о показательном распределении генеральной совокупности	Практическое занятие. Проверка гипотезы о показательном распределении генеральной совокупности	2
16	3	Тема 16. Проверка гипотезы о распределении генеральной совокупности по биноминальному закону	Практическое занятие. Проверка гипотезы о распределении генеральной совокупности по биноминальному закону	
17	3	Тема 17. Системы двух случайных величин. Закон распределения двумерной с.в.	Практическое занятие. Системы двух случайных величин. Закон распределения двумерной с.в	2
18	3	Тема 18. Условные законы	Практическое занятие. Условные законы	

		распределения двумерной с.в. Числовые характеристики	распределения двумерной с.в. Числовые характеристики.	
19	3	Тема 19. Однофакторный дисперсионный анализ	Практическое занятие. Выполнение однофакторного дисперсионного анализа	2
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по

организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	3	Тема 1. Предмет теории вероятностей. Случайное, невозможное, достоверное событие. Алгебра событий: элементарные события, классическое определение вероятности, сумма и произведение событий, условная вероятность и независимость событий	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале	4
2.	3	Тема 2. Комбинаторика: перестановки, размещения, сочетания. Геометрическое определение вероятности. Вероятность суммы, произведения событий,	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4

		вероятность противоположного события		
3	3	Тема 3. Формула полной вероятности, формулы Бейеса. Формула Бернулли. Асимтотические формулы. Пуассоновский поток событий	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
4	3	Тема 4. Случайные величины: дискретные и непрерывные. Закон распределения, функции распределения	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
5	3	Тема 5. Числовые характеристики случайных величин и основные теоремы об их свойствах. Способы нахождения дисперсии. Биномиальное, геометрическое и пуассоновское распределения	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
6	3	Тема 6. Непрерывные случайные величины. Плотность распределения. Свойства. Числовые характеристики н.с.в. Основные законы распределения н.с.в	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
7	3	Тема 7. Непрерывное, нормальное и показательное распределения. Числовые характеристики. Вероятность попадания в указанный интервал.	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
8	3	Тема 8. Предельные теоремы	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
9	3	Тема 9. Основные понятия математической статистики. Выборка. Эмпирическая функция распределения. Точечные и	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4

		интервальные оценки параметров распределения		
10	3	Тема 10. Сглаживание экспериментальных зависимостей методом наименьших квадратов	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	4
11	3	Тема 11. Элементы теории корреляции. Построение уравнения прямой регрессии. Метод произведений и метод четырёх полей	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	6
12	3	Тема 12. Ранговая корреляция. Критерий Спирмена	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
13	3	Тема 13. Статистическая проверка статистических гипотез. Ошибки 1 и 2 рода. Статистический критерий. Мощность критерия	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
14	3	Тема 14. Проверка гипотезы о нормальном распределении по критерию Пирсона	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
15	3	Тема 15. Проверка гипотезы о показательном распределении генеральной совокупности	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
16	3	Тема 16. Проверка гипотезы о распределении генеральной совокупности по биноминальному закону	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
17	3	Тема 17. Системы двух случайных величин. Закон распределения двумерной с.в.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
18	3	Тема 18. Условные законы распределения двумерной с.в.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие	8

		Числовые характеристики	материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	
19	3	Тема 19. Однофакторный дисперсионный анализ	Закрепляющая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
			ВСЕГО:	110

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Теория вероятностей и математическая статистика (учебно-методическое пособие для бакалавров)	Е. В. Владова	2017, Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет имени И. Н. Ульянова https://www.iprbookshop.ru/86326.html
2.	Теория вероятностей и математическая статистика (учебное пособие)	Ю. В. Щербакова	2019, Саратов: Научная книга, https://www.iprbookshop.ru/81056.html
3.	Теория вероятностей и математическая статистика: руководство по решению задач. Ч.1: учебное пособие	М. В. Васина, А. А. Васин, Е. В. Манохин	2018, Москва: Прометей, https://www.iprbookshop.ru/94549.html
4	Специальные разделы математики (теория вероятностей и математическая статистика, дифференциальные и разностные уравнения): методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы (типовых расчетов) по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» для бакалавров очной и заочной форм обучения	Г. В. Шнарева	2020, Симферополь: Университет экономики и управления, https://www.iprbookshop.ru/108062.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. http://www.iprbookshop.ru .
2. Библиотека Академии Наук http://www.neva.ru/
3. ВИНИТИ http://www.mark-itt.ru/collection/info_resources/f13.shtml
4. Российская Государственная Библиотека http://www.rsl.ru/
5. Справочная информация по сетям ЭВМ и телекоммуникациям www.index.com
6. Обучение Интернет-профессиям. Search engine Expert.
7. http://searchengine.narod.ru/archiv/se_2_250500.html

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплин кафедры включает следующие виды занятий – лекции, практические (семинарские) занятия и самостоятельную работу обучаемых (студентов и слушателей).

Общий объем лекционного курса согласно программе курса. На занятиях возможно использование технических средств обучения.

Практические занятия, как правило, проводятся в форме семинаров. Общий объем семинарских занятий согласно тематическому плану. Используются следующие виды занятий: доклады, сообщения, дискуссии, деловые игры. На практических (семинарских) занятиях по дисциплине могут применяться разнообразные методики и методы обучения, включая: опрос (устный или письменный), дискуссии, ролевые и управленческие игры, круглые столы и т. п.

В соответствии с учебным планом для самостоятельной работы студентов отводится до 40–50% времени от общего курса.

Для реализации познавательной и творческой активности обучаемых в учебном процессе используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время и снижать долю репродуктивной деятельности учащихся за счет снижения времени, отведенного на выполнение домашнего задания. В ВУЗе представлен широкий спектр образовательных педагогических технологий, которые применяются в учебном процессе

Педагогические технологии - Достигаемые результаты

Проблемное обучение:

- создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучаемых по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.

Разноуровневое обучение:

- у педагога появляется возможность помогать «слабому», уделять внимание сильному, реализуется желание сильных обучаемых быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные обучаемые утверждаются в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации ученья.

Проектные методы обучения:

- работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.

Исследовательские методы в обучении:

- дает возможность обучаемым самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого обучаемого.

Лекционно-семинарская зачетная система:

- данная система используется практически во всех образовательных учреждениях, т. к. она помогает обучающимся более плодотворно использовать выделенный лимит времени на каждую дисциплину. Дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучаемых.

Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр:

- расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности, развитие обще-учебных умений и навыков.

Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа):

- сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности

обучаемых и педагога. Суть индивидуального подхода в том, чтобы идти не от учебного предмета, а от обучаемого к предмету, идти от тех возможностей, которыми располагает обучаемый, применять психолого-педагогические диагностики личности.

Информационно-коммуникационные технологии:

- изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Здоровьесберегающие технологии:

- использование данных технологий позволяют равномерно во время занятий распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физкультминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что дает положительные результаты в обучении.

Систему инновационной оценки «портфолио»:

- формирование персонифицированного учета достижений обучаемого как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу кафедры продуктивно использовать учебное время и добиваться высоких результатов обученности студентов.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Пакеты Microsoft Office 2016;
2. Программа Fine reader для распознавания отсканированных текстов.
3. Прикладное программное обеспечение:
4. Программа Adobe PhotoShop для работы с растровой графикой;
5. Программа CorelDRAW для работы с векторной графикой.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для плодотворной работы преподавателя достаточно учебной аудитории, отвечающей требованиям, предъявляемым МО РФ к образовательным учреждениям. Кафедра имеет специализированные классы для изучения математики, основ информатики, компьютерного моделирования, информационной безопасности, а также специальные аудитории, оборудованные проекционной аппаратурой для технического обеспечения проводимых занятий.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: менеджмента
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.15 Системный анализ в управлении
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Системный анализ в управлении» является ознакомление обучаемых с предметным полем теории систем и системного анализа и побудить их к изучению и критическому осмыслению проблем интегративных тенденций в науке, а также направить их на изучение сложных, комплексных, крупномасштабных проблем.

Задачи, решение которых обеспечивает достижение цели:

- ознакомить обучаемых с существом изучаемых проблем и соответствующих объектов;

- создание средств, позволяющих обеспечить рациональное управление сложными системами;

-содействовать разрешению имеющихся проблем;

-понимание единства исследовательских функций и решение практических задач, направленных на преобразование объекта исследования;

- проблемной ситуации, имеющей место в исследуемой системе;

понимания комплексности и междисциплинарного характера системных исследований.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Системный анализ в управлении» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК-2.1 Знает основы анализа социально-экономических процессов, категории и понятия, характеризующие разработку управленческих решений в сфере государственных и муниципальных программ
	ОПК-2.2 Умеет применять и реализовывать на практике управленческие решения, оценивает меры регулирующего воздействия
	ОПК-2.3 Владеет методиками разработки управленческих решений, в том числе исполнением контрольно-надзорных функций

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часов).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	28,3					28,3			

2	Лекции (Л)		12					12			
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		12					12			
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2					2			
6	Консультация (Конс)		2					2			
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,3(35,7)					0,3 (35,7)			
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		80					80			
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	144					144			
		Зач. ед.:	4					4			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Раздел 1 Тема 1. «Введение в дисциплину «Системный анализ». Основы научных исследований и теории систем. История возникновения и развития кибернетики, технической кибернетики и системного анализа. Цели, предмет изучения, задачи дисциплины. Приемы системного анализа в практике научных исследований	2			8	10
2.	Тема 2. «Терминология и основные понятия курса». Основные понятия и определения. Система. Особенности и виды систем. Анализ и синтез. Принцип декомпозиции. Эффективность функционирования систем. Модель. Моделирование. Функции и принципы системного анализа. Основные законы теории систем.	2			8	10
3	Тема 3. «Методология системного анализа». Процесс системного анализа. Основные элементы и этапы системного анализа. Дерево целей в системном анализе. Кибернетический подход к рассмотрению технологических объектов управления	2			8	10
4	Тема 4 «Теория исследования операций в управлении технологическими процессами». Теория исследования операции как основа системного анализа. Основные положения теории исследования операций, математическое моделирование и основы оптимизации 2 4 8 14 технологических процессов и систем. Разновидности задач ИСО и подходов к их решению. Управляющее и управляемое мероприятия. Управление технологическими процессами. Составление математического		2		8	10

	описания объекта управления. Кибернетический подход к рассмотрению технологических объектов управления.					
5	Раздел 2 Тема 5. «Исследование операций производственного процесса». Характеристика операций производственного процесса. Временные параметры операций. Математические модели операций. Алгоритмы расчета. Математические методы	2	2		8	12
6	Тема 6. «Системная постановка оптимизационной задачи». Постановка задачи исследования. Этапы постановки, их характеристика. Примеры реализации методологии системного анализа. Системный анализ в научных исследованиях		2		8	10
7	Тема 7. «Обоснование и выбор критерия оптимальности». Характеристика технико-экономических показателей. Разновидности критериев оптимальности: технические, экономические и др. Методологический подход к подбору критерия оптимальности. Выбор и обоснование выбора критерия	2	2		8	12
8	Тема 8. «Постановка и решение оптимизационной задачи планирования работы оборудования и выпуска продукции».		2		8	10
9	Тема 9. «Многокритериальная оптимизация». Разработка математического описания для сложного технологического объекта управления. Алгоритм оптимизации. Многокритериальный подход. Обоснование и выбор критериев оптимальности. Многокритериальные задачи и подходы к их решению. Методики решения многокритериальных задач оптимизации.	2			8	10
10	Тема 10. «Процесс принятия управленческих решений». Характеристика методов принятия решений. Методы поиска оптимальных решений. Принятие решений на основе экспертных оценок. Метод Дельфи. Метод ранговой корреляции. Принятие управленческого решения при проектировании сложной системы автоматического управления		2		8	10
	Иная контактная работа					2
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					144

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	5	Раздел 1 Тема 1. «Введение в дисциплину «Системный анализ». Основы научных исследований и теории систем. История возникновения и развития кибернетики, технической	Интерактивное занятие в форме «работа в малых группах». Тема 1. «Введение в дисциплину «Системный анализ». Вопросы практического занятия: 1. Основы научных исследований и теории системного. анализа. 2.История возникновения и развития	

		кибернетики и системного анализа. Цели, предмет изучения, задачи дисциплины. Приемы системного анализа в практике научных исследований	кибернетики, технической кибернетики и системного анализа. 3.Цели, предмет изучения, задачи дисциплины. 4.Приемы системного анализа в практике научных исследований.	
2.	5	Тема 2. «Терминология и основные понятия курса». Основные понятия и определения. Система. Особенности и виды систем. Анализ и синтез. Принцип декомпозиции. Эффективность функционирования систем. Модель. Моделирование. Функции и принципы системного анализа. Основные законы теории систем	Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 2. «Терминология и основные понятия курса». Вопросы практического занятия: 1. Основные понятия и определения. 2.Система. Особенности и виды систем. 3.Анализ и синтез. Принцип декомпозиции. 4.Эффективность функционирования систем. 5.Модель. Моделирование. 6.Функции и принципы системного анализа. Основные законы теории систем	
3	5	Тема 3. «Методология системного анализа». Процесс системного анализа. Основные элементы и этапы системного анализа. Дерево целей в системном анализе. Кибернетический подход к рассмотрению технологических объектов управления	Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 3. «Методология системного анализа». Вопросы практического занятия: 1. Процесс системного анализа. Основные элементы и этапы системного анализа. 2.Дерево целей в системном анализе. 3.Кибернетический подход к рассмотрению технологических объектов управления.	
4	5	Тема 4 «Теория исследования операций в управлении технологическими процессами». Теория исследования операции как основа системного анализа. Основные положения теории исследования операций, математическое моделирование и основы оптимизации 2 4 8 14 технологических процессов и систем. Разновидности задач ИСО и подходов к их решению. Управляющее и управляемое мероприятия. Управление технологическими процессами. Составление математического описания объекта управления. Кибернетический подход к рассмотрению технологических объектов управления	Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 4 «Теория исследования операций в управлении технологическими процессами». Вопросы практического занятия: 1. Теория исследования операции как основа системного анализа. Основные положения теории исследования операций, математическое моделирование и основы оптимизации технологических процессов и систем. 2.Разновидности задач ИСО и подходов к их решению. Управляющее и управляемое мероприятия. 3.Управление технологическими процессами. 4.Составление математического описания объекта управления. 5.Кибернетический подход к рассмотрению технологических объектов управления	2
5	5	Раздел 2 Тема 5.	Интерактивное занятие в форме	2

		«Исследование операций производственного процесса». Характеристика операций производственного процесса. Временные параметры операций. Математические модели операций. Алгоритмы расчета. Математические методы	«деловая игра». Тема 5. «Исследование операций производственного процесса». Вопросы практического занятия: 1. Характеристика операций производственного процесса. 2.Временные параметры операций. 3.Математические модели операций. 4.Алгоритмы расчета. Математические методы	
6	5	Тема 6. «Системная постановка оптимизационной задачи». Постановка задачи исследования. Этапы постановки, их характеристика. Примеры реализации методологии системного анализа. Системный анализ в научных исследованиях	Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 6. «Системная постановка оптимизационной задачи». Вопросы практического занятия: 1. Постановка задачи исследования. Этапы постановки, их характеристика. 2.Примеры реализации методологии системного анализа. 3.Системный анализ в научных исследованиях	2
7	5	Тема 7. «Обоснование и выбор критерия оптимальности». Характеристика технико-экономических показателей. Разновидности критериев оптимальности: технические, экономические и др. Методологический подход к подбору критерия оптимальности. Выбор и обоснование выбора критерия	Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 7. «Обоснование и выбор критерия оптимальности». Вопросы практического занятия: 1. Характеристика технико-экономических показателей. 2.Разновидности критериев оптимальности: технические, экономические и др. 3. Методологический подход к подбору критерия оптимальности. 4.Выбор и обоснование выбора критерия	2
8	5	Тема 8. «Постановка и решение оптимизационной задачи планирования работы оборудования и выпуска продукции»	Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 8. «Постановка и решение оптимизационной задачи планирования работы оборудования и выпуска продукции». Вопросы практического занятия: 1. Алгоритм постановки задачи; 2. Суть оптимизационной задачи; 3. Организация планирования работы	2
9	5	Тема 9. «Многокритериальная оптимизация». Разработка математического описания для сложного технологического объекта управления. Алгоритм оптимизации. Многокритериальный подход. Обоснование и выбор критериев оптимальности. Многокритериальные задачи и подходы к их решению. Методики решения многокритериальных задач оптимизации	Интерактивное занятие в форме «дискуссия». Тема 9. «Многокритериальная оптимизация». Вопросы практического занятия: 1. Разработка математического описания для сложного технологического объекта управления. 2.Алгоритм оптимизации. Многокритериальный подход. 3.Обоснование и выбор критериев оптимальности. Многокритериальные задачи и подходы к их решению. 4.Методики решения многокритериальных задач оптимизации.	
10	5	Тема 10. «Процесс принятия	Интерактивное занятие в форме	2

		управленческих решений». Характеристика методов принятия решений. Методы поиска оптимальных решений. Принятие решений на основе экспертных оценок. Метод Дельфи. Метод ранговой корреляции. Принятие управленческого решения при проектировании сложной системы автоматического управления	«дискуссия». Тема 10. «Процесс принятия управленческих решений». Вопросы практического занятия: 1. Характеристика методов принятия решений. 2.Методы поиска оптимальных решений. 3.Принятие решений на основе экспертных оценок. Метод Дельфи. 4.Метод ранговой корреляции. 5.Принятие управленческого решения при проектировании сложной системы автоматического управления	
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельностно-развивающая, личностно-ориентированная, практико-ориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход, которые реализуются в форме лекций, практических занятий.
- инновационные: интерактивные лекции, метод проектов, рассмотрение проблемных ситуаций (кейс-метод, деловая игра).

Основными формами проведения занятий являются лекции, практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления проектами, что предполагает глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т. п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Не маловажную роль играет манера подачи лекционного материала. Лекции по дисциплине должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных ситуаций, возникающих в реальной практике управления проектами, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов исследования.

Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из ранее изученных дисциплин, в том числе из программы средней школы, просить их приводить примеры и искать причинно-следственные связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к исследованию проблем управления проектами.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода «деловая

игра». Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие между преподавателем и обучаемыми. Сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов исследования систем управления. Например, можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям и учебникам. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится отработка всех тем курса с помощью электронного курса, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях и др.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	5	Раздел 1 Тема 1. «Введение в дисциплину «Системный анализ». Основы научных исследований и теории систем. История возникновения и развития кибернетики, технической кибернетики и системного анализа. Цели, предмет изучения, задачи дисциплины. Приемы системного анализа в практике научных исследований	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале или в электронной библиотеке института	8
2.	5	Тема 2. «Терминология и основные понятия курса». Основные понятия и определения. Система. Особенности и виды систем. Анализ и синтез. Принцип декомпозиции. Эффективность функционирования систем. Модель. Моделирование. Функции и принципы системного анализа.	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале или в электронной библиотеке института	8

		Основные законы теории систем		
3	5	Тема 3. «Методология системного анализа». Процесс системного анализа. Основные элементы и этапы системного анализа. Дерево целей в системном анализе. Кибернетический подход к рассмотрению технологических объектов управления	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале или в электронной библиотеке института	8
4	5	Тема 4 «Теория исследования операций в управлении технологическими процессами». Теория исследования операции как основа системного анализа. Основные положения теории исследования операций, математическое моделирование и основы оптимизации 2 4 8 14 технологических процессов и систем. Разновидности задач ИСО и подходов к их решению. Управляющее и управляемое мероприятия. Управление технологическими процессами. Составление математического описания объекта управления. Кибернетический подход к рассмотрению технологических объектов управления	Обучающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале или в электронной библиотеке института	8
5	5	Раздел 2 Тема 5. «Исследование операций производственного процесса». Характеристика операций производственного процесса. Временные параметры операций. Математические модели	Развивающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале	8

		операций. Алгоритмы расчета. Математические методы		
6	5	Тема 6. «Системная постановка оптимизационной задачи». Постановка задачи исследования. Этапы постановки, их характеристика. Примеры реализации методологии системного анализа. Системный анализ в научных исследованиях	Развивающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале	8
7	5	Тема 7. «Обоснование и выбор критерия оптимальности». Характеристика технико-экономических показателей. Разновидности критериев оптимальности: технические, экономические и др. Методологический подход к подбору критерия оптимальности. Выбор и обоснование выбора критерия	Развивающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале	8
8	5	Тема 8. «Постановка и решение оптимизационной задачи планирования работы оборудования и выпуска продукции»	Развивающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале.	8
9	5	Тема 9. «Многокритериальная оптимизация». Разработка математического описания для сложного технологического объекта управления. Алгоритм оптимизации. Многокритериальный подход. Обоснование и выбор критериев оптимальности. Многокритериальные задачи и подходы к их решению. Методики решения многокритериальных	Развивающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале	8

		задач оптимизации		
10	5	Тема 10. «Процесс принятия управленческих решений». Характеристика методов принятия решений. Методы поиска оптимальных решений. Принятие решений на основе экспертных оценок. Метод Дельфи. Метод ранговой корреляции. Принятие управленческого решения при проектировании сложной системы автоматического управления	Развивающая самостоятельная работа. В процессе самостоятельной работы студент может использовать: электронные учебники и другие материалы, имеющиеся в компьютерном центре, учебники, монографии и сборники статей по данной проблематике, находящиеся в читальном зале	8
			ВСЕГО:	80

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Системный анализ: учебное пособие для вузов	А. В. Заграновская, Ю. Н. Эйсснер	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13893-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519739
2.	Системный анализ в менеджменте: учебник для вузов	Т. А. Прокофьева, В. В. Челноков	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10451-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517550
3.	Системный анализ: учебник и практикум для вузов	В. В. Кузнецов [и др.]; под общей редакцией В. В. Кузнецова	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8591-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512662
4.	Моделирование процессов и систем: учебник и практикум для вузов	Е. В. Стельмашонок, В. Л. Стельмашонок, Л. А. Еникеева, С. А. Соколовская; под редакцией Е. В. Стельмашонок	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04653-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511904
5.	Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч.	П. Г. Белов	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — (Высшее

	Часть 1: учебник и практикум для вузов		образование). — ISBN 978-5-534-02606-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512634
6.	Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов	П. Г. Белов	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02608-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512635

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором

достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: политических процессов и технологий
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.16 Государственная политика и управление
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Государственная политика и управление» является получение целостного представления о теории и практике государственной политики и управления в современном обществе.

МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Государственная политика и управление» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
	УК-10.2 Умеет: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
	УК-10.3 Владеет: навыками применения экономических инструментов
ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1 Знает нормативно-правовые основы управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд ОПК-6.2 Умеет использовать соответствующие знания в профессиональной деятельности ОПК-6.3 Владеет основными навыками управления государственными и муниципальными финансами

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

6 зачетных единицы (216 академических часа).

Форма отчетности: зачет, экзамен

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8

1	**Контактная работа (всего)**		86,5						28,2	58,3	
2	Лекции (Л)		36						12	24	
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		36						12	24	
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		12						4	8	
6	Консультация (Конс)		2							2	
7	Зачет (З)		0,2						0,2		
8	Экзамен (Э)		0,3 (35,7)							0,3 (35,7)	
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		93,8						43,8	50	
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	216						72	144	
		Зач. ед.:	6						2	4	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Понятие государственного управления и политики. Понятие и элементы государственной политики и управления как науки. Становление и развитие науки государственного управления и политики. Понятийно-категориальный аппарат, методологические основы и методы науки государственного управления и политики.	2	2		11	15
2.	Тема 2. Виды и уровни государственной политики и управления. Виды и содержание государственной политики: экономическая, социальная, налоговая, экологическая, военная и др. Виды государственного управления. Уровни государственного управления: федеральный, региональный, местный.	4	4		11	19
3.	Тема 3. Механизм государственной политики и управления. Субъекты (государственные органы, государственные служащие, партии, ассоциации гражданского общества, бюрократия, бизнес-структуры) государственной политики и управления. ФЗ «О государственной гражданской службе» от 2001 г.: основные понятия и содержание. Объекты государственной политики и управления.	2	2		11	15
4.	Тема 4. Процесс разработки политического решения. Подходы к понятию политического решения. Виды политических решений. Разработка политического решения: понятие, этапы. Методы и модели	4	4		10,8	18,8

	подготовки политических решений.					
	Иная контактная работа	4				
	Зачет	0,2				
	Итого за VI семестр	72				
5.	Тема 5. Процесс принятия политического решения. Основные теории принятия политических решений. Принятие политического решения: понятие, этапы. Стили и модели принятия политических решений.	4	4		10	18
6.	Тема 6. Процесс реализации политического решения. Реализация политического решения: понятие, этапы, виды. Субъекты и механизм реализации политического решения.	6	6		10	22
7.	Тема 7. Общие представления о контрольно-ревизионной деятельности в сфере государственной политики и управления. Роль гражданского общества в осуществлении контроля над сферой государственной политики и управления. Контроль законодательной власти над правительством. Контроль судебной власти над законодательной и исполнительной властями. Контроль специальных органов исполнительной власти над субъектами государственного управления. Международный контроль за деятельностью национальных органов управления.	4	4		10	18
8.	Тема 8. Менеджмент качества в государственном управлении. Концепция всеобщего управления качеством: содержание, авторы. Роль планирования в менеджменте качества государственного управления. Нормативы и инструменты оценки менеджмента качества в государственном управлении.	6	6		10	22
9.	Тема 9. Мониторинг и координация деятельности органов власти в сфере государственной политики и управления. Понятие мониторинга и координации деятельности органов власти в сфере государственной политики и управления. Значение информационных технологий в реализации мониторинга деятельности органов власти в сфере государственной политики и управления. Координация в деятельности политического и административного государственного аппарата России	4	4		10	18
	Иная контактная работа	8				
	Консультация к экзамену	2				
	Экзамен	0,3(35,7)				
	Итого за VII семестр:	144				
	Итого:	216				

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов

1.	6	Тема 1. Понятие государственного управления и политики.	Дискуссия на тему: «Уровни государственной политики и управления». 1.Становление и развитие науки государственного управления и политики.	2
2.	6	Тема 2. Виды и уровни государственной политики и управления.	Дискуссия на тему: «Уровни государственной политики и управления». 1.Виды и содержание государственной политики. 2.Виды государственного управления.	4
3.	6	Тема 3. Механизм государственной политики и управления.	Семинарское занятие на тему: «Система государственного и муниципального управления». 1.Субъекты (государственные органы, государственные служащие, партии, ассоциации гражданского общества, бюрократия, бизнес-структуры) и объекты государственной политики и управления.	2
4.	6	Тема 4. Процесс разработки политического решения.	Круглый стол на тему: «Формирование повестки дня». 1.Виды политических решений. 2.Разработка политического решения: понятие, этапы	4
			ВСЕГО:	12
5.	7	Тема 5. Процесс принятия политического решения	Круглый стол на тему: «Формирование повестки дня». 1.Основные теории принятия политических решений. 2.Принятие политического решения: понятие, этапы.	4
6.	7	Тема 6. Процесс реализации политического решения.	Круглый стол на тему: «Формирование повестки дня». 1.Стили и модели принятия политических решений. 2.Реализация политического решения: понятие, этапы, виды.	6
7.	7	Тема 7. Общие представления о контрольно-ревизионной деятельности в сфере государственной политики и управления.	Дискуссия на тему: «Контрольно-ревизионные органы в сфере государственной политики и управления». 1.Контроль законодательной власти над правительством. 2.Контроль судебной власти над законодательной и исполнительной властями.	4
8.	7	Тема 8. Менеджмент качества в государственном управлении	Дискуссия на тему: «Менеджмент качества в государственном управлении». 1.Концепция всеобщего управления качеством: содержание, авторы. 2.Роль планирования в менеджменте качества государственного управления. 3.Нормативы и инструменты оценки	6

			менеджмента качества	
9.	7	Тема 9. Мониторинг и координация деятельности органов власти в сфере государственной политики и управления.	Дискуссия на тему: «Менталитет и стиль работы профессиональных государственных служащих». 1.Значение информационных технологий в реализации мониторинга деятельности органов власти в сфере государственной политики и управления. 2.Координация в деятельности политического и административного государственного аппарата России.	4
			ВСЕГО:	24
			ВСЕГО:	**36**

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Государственная политика и управление» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией или докладом по соответствующей тематике.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести прежде всего технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуется технология обеспечения интереса обучающихся к занятию. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технология основывается на следующих положениях: выраженное проявление интереса самого преподавателя к занятию; доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения.

Возбуждение и удержание интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов: - наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т.п.); - конкретизации (факты, примеры, копии документов и т.п.); - персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории); - соучастия ("давайте подумаем…", "как вы считаете…", "представьте, что вы находитесь…" и т.п.); - создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т.п.); - включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью); - активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности: - словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.); - практические методы (решение задач, практические задания и др.); - индуктивные методы (изучение материала от частного к общему); - дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному); - проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность); - методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе). Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т. п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах: - привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.); - выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.); - выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т. п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов, изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом мировых политических событий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных блиц-опросов на семинарских занятиях.

Уровни обучения "иметь представление", "знать" реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения ежемесячного промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоении каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 2 семестров и завершается контролем в виде сдачи экзамена. Экзамен проводится в традиционной форме – ответы на вопросы экзаменационных билетов.

Экзамен представляет собой заключительный этап усвоения учебного материала по дисциплине. Он позволяет преподавателю проверить качество полученных студентами знаний, умений и навыков в будущей практической деятельности.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельное изучение.

№	№	Тема (раздел) учебной	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего

п/п	семестра	дисциплины		часов
1.	6	Тема 1. Понятие государственного управления и политики.	Подготовить доклады на темы: 1.Теория государственного управления в системе юридических и политических наук. 2.История развития науки о государственном управлении. 3.Реформы и контрреформы в совершенствовании системы государственного управления: зарубежный и отечественный опыт. 4.Правовые и этические вопросы государственной политики.	11
2.	6	Тема 2. Виды и уровни государственной политики и управления.	Конспектирование первоисточников и рекомендуемой учебной литературы. Подготовить презентации по следующей тематике: «Специфика государственного управления в областях: образования, науки, культуры, здравоохранения», «Экономическая эффективность и социальная справедливость».	11
3.	6	Тема 3. Механизм государственной политики и управления.	Групповая дискуссия на тему: «Система государственного и муниципального управления».	11
4.	6	Тема 4. Процесс разработки политического решения.	Самостоятельно изучить информацию по учебнику, предлагаемому и указанному в списке основной литературы и определенному преподавателем по темам: 1. Роль баз данных в процессе разработки политических решений. 2. Формальные и неформальные правила процесса разработки политического решения. 3.Лицо, принимающее решения: понятие, основные функции, степень ответственности в процессе разработки политического решения.	10,8
			ВСЕГО:	43,8
5.	7	Тема 5. Процесс принятия политического решения	Подготовиться к письменному и устному опросу (в т. ч. тестированию) по теме. Подготовьте презентации по следующей тематике: «Президент РФ – Парламент РФ: характеристика взаимоотношений в законодательном процессе», «Исполнительная власть в системе государственного управления»	10
6.	7	Тема 6. Процесс реализации политического решения.	Круглый стол «Формирование повестки дня». 1.Механизм реализации: организационно-управленческий, нормативно- правовой, финансово-экономический. Система управления персоналом. 2. Критерии выбора альтернатив государственной политики. Механизм выявления и управления рисками. 3. Институциональный анализ участников реализации государственной политики	10
7.	7	Тема 7. Общие представления о контрольно-ревизионной деятельности в сфере государственной	Подготовить доклады на темы: 1. Контрольно-ревизионная деятельность в США. 2. Контрольно-ревизионная деятельность во Франции. 3. Контрольно-ревизионная деятельность в	10

		политики и управления.	ФРГ. 4.Контрольно-ревизионная деятельность в России	
8.	7	Тема 8. Менеджмент качества в государственном управлении	Подготовьте презентации по следующей тематике: 1. «Отличие теории и практики менеджмента качества в государственном управлении», 2.«Принципы всеобщего управления качеством».	10
9.	7	Тема 9. Мониторинг и координация деятельности органов власти в сфере государственной политики и управления.	Групповая дискуссия на тему: «Менталитет и стиль работы профессиональных государственных служащих».	10
			ВСЕГО:	50
			ВСЕГО:	**93,8**

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Государственная политика и управление. В 2 ч. Ч. 1. Концепции и проблемы: учебник для бакалавриата и магистратуры 2-е изд., испр. и доп.	Сморгунов Л.В. [и др.]; под редакцией Сморгунова Л.В.	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06730-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513978
2.	Государственная политика и управление. В 2 ч. Ч. 2. Уровни, технологии, зарубежный опыт: учебник для бакалавриата и магистратуры — 2-е изд	А.П. Альгин [и др.]; под редакцией Л.В. Сморгунова	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06763-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516039
3.	Пути решения актуальных проблем государственного управления в Российской Федерации	Багян Г.А., Лукащук В.И.	Modern Science. – 2020. – № 5–1. – С. 450–454.
4.	Государственное и муниципальное управление. Технологии научно-исследовательской работы: учебник для вузов	Барабашев А.Г., Климова А.В.	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07237-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516600
5.	Организационные структуры муниципального управления и их совершенствование	Большаков С.Н., Ким О.Л., Чекалев М.И.	Экономика и политика. – 2020. – № 1(15). – С. 16–22.
6.	Государственная политика и управление: учебник и практикум для вузов	Васильева В.М., Колеснева Е.А., Иншаков И.А.	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04621-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512603.
7.	Государственное и муниципальное управление:	Гимазова Ю.В., под общей редакцией	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 453 с. — (Высшее

	учебник для вузов	Омельченко Н.А.	образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510887
8.	Основы государственного и муниципального управления: учебник для вузов -3-е изд., перераб. и доп.	Купряшин, Г.Л.	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 574 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14002-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489521

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.cikrf.ru- сайт Центральной избирательной комиссии Российской Федерации;
www.gov.ru – сайт Федерального собрания Российской Федерации;
www.gduma.ru – сайт Государственной Думы Российской Федерации;
www.gov.ru - сайт Правительства Российской Федерации;
www.rg.ru – сайт «Российской газеты».
www.ipolitics.ru – каталог документов (первоисточники и аналитика), политическая карта мира, библиотечка политолога (статьи и материалы, ставшие классикой в современной политологии и теории международных отношений), специальные проекты.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Во время учебы в институте закладывается лишь фундамент знаний по избранной специальности (направлению подготовки).

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения — это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуется не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т. е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2–4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно

осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Подготовка по дисциплине государственная политика и управление предусматривает необходимость тщательного изучения не только теоретической базы, но и применять знания на практики, анализируя политические события в России и мире в процессе просмотра новостных телепередач. С этой целью студенту необходимо не реже одного раза в день просматривать новостные телепередачи и следить за ходом политических событий.

Методические рекомендации по подготовке тематической презентации.

Все презентации по отдельным темам данного курса разрабатываются самостоятельно и представляются на семинарском занятии.

1. Оптимальное количество слайдов в презентации - 13–16 слайдов
2. Оптимальное время презентации - 10–15 минут
3. Золотое правило: «Один слайд – одна идея»
4. Слайды должны легко читаться зрителями дальнего ряда. Фон слайдов не должен затенять текст.
5. Таблицы, графики, диаграммы выступают яркой иллюстрацией основной идеи слайда. Перегруженность информацией затрудняет восприятие материала.
6. Логика расположения слайдов вытекает из логики решения кейса.
7. Слайды используются выступающими либо в качестве иллюстрации к устному выступлению, либо в качестве основного объекта внимания, который поясняется комментариями.
8. За видимой частью слайда стоит дополнительный объем информации в примерном соотношении 1:7
9. Интерес можно поддерживать с помощью постановки вопросов, высказывания альтернативных суждений, ярких сравнений. Путем сжатого повествования о противоречивом ходе решения и обсуждения кейса в группе.
10. После демонстрации решения команда отвечает на вопросы слушателей. В качестве аргументов ответов следует использовать всю подготовленную группой информацию.
11. При ответе на вопрос указываются источники информации, способы оценки материала, расчетные формулы. Наиболее убедительными представляются ответы с цифровыми данными.

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы, вопроса программы.

Текст выступления и доклада следует готовить заранее, с развернутым или кратким планом. Малосодержательные доклады и выступления бывают тогда, когда студент при их подготовке ограничивается лишь отдельными статьями или брошюрами, пользуется услугами Интернета, формально составляя текст с изложением некоторых общих положений и не стремясь выявить и изучить максимально возможный объем литературы, чтобы составить собственное представление о предмете обсуждения. Для выступления и доклада на семинаре полезно по возможности использовать мемуары, художественную литературу, аудио- и видеоматериалы, которые позволят более полно и наглядно раскрыть тему. Выступление или доклад на семинаре должны быть рассчитаны на 10–15 минут с тем, чтобы у студентов была возможность обсудить его содержание, организовать дискуссию по наиболее важным или спорным суждениям и выводам. При этом всякое выступление на занятии – ответы на вопросы плана, доклады, рецензии и т. д. – должно быть свободным самостоятельным рассказом, что служит свидетельством серьезной проработки темы и хорошего владения предметом. Зачитывание текста возможно лишь в случае обращения к цитатам, статистическим или иным сведениям, требующим дословного изложения.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:
СПС «КонсультантПлюс»,
СПС «Гарант».

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Использование мультимедийного проектора с целью демонстрации учебного материала по изучаемым вопросам теории политики;

Использование аудиторий, оборудованных в соответствии с ФГОС, для проведения интерактивных форм практических занятий.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: менеджмента
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.О.17 Стратегический менеджмент
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» являются формирование у студентов целостного представления о наборе инструментов и методов стратегического управления, освоение практических навыков принятия управленческих решений и анализа конкретных ситуаций, а также понимание и оценка состояния и динамики развития отрасли, в которой действует фирма, принимая во внимание ожидания ключевых лиц и групп и своевременная реакция на их запросы.

Для достижения указанной цели решаются следующие основные задачи:

- раскрытие содержания понятий «маркетинг», «маркетинговые стратегии»;
- умение использовать теорию и методологию стратегического маркетинга при формировании маркетинговых стратегий:
- овладение навыками формирования конкурентоспособных маркетинговых стратегий (продуктовые, ценовые, распределительные, коммуникативные) различных предприятий.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
	УК-1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
	УК-1.3 Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№	Вид учебной работы	Количество часов

п/п			Всего по учебному плану	Семестры								
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8	№9
1	**Контактная работа (всего)**		18,2									18,2
2	Лекции (Л)		8									8
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		8									8
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)											
5	Иная контактная работа (ИКР)		2									2
6	Консультация (Конс)											
7	Зачет (З)		0,2									0,2
8	Экзамен (Э)											
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)											
10	**Самостоятельная работа (всего):**		89,8									89,8
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108									108
		Зач. ед.:	3									3

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Методологические основы стратегического менеджмента. Основные понятия стратегического менеджмента. Особенности становления теории стратегического менеджмента. Этапы развития стратегического менеджмента как самостоятельной области управленческой практики. Основные свойства систем. Правила (требования) применения системного подхода к стратегическому менеджменту.	2			12	14
2.	Тема 2. Стратегические решения в бизнесе. Стратегии, виды стратегий. Понятия решение. Виды управленческих решений. Стратегическое решение. Характеристика особенностей принимаемых стратегических решений. Технология выработки стратегических решений	2	2		14	18
3	Тема 3. Этапы стратегического управления. Стратегический потенциал организации. Основные подходы к выделению этапов стратегического управления. Подходы к формированию стратегических альтернатив и стратегический выбор		2		16	18
4	Тема 4. Аналитическое обеспечение стратегического менеджмента. Роль анализа в стратегическом планировании и его специфика. Виды анализа внешней среды в стратегическом планировании	2			16	18
5	Тема 5. Формирование миссии и целей организации. Построение «дерева целей» стратегического управления. Миссия организации.	2	2		16	20

	Сущность и содержание миссии. Корпоративная миссия. Концепция корпоративной миссии. Формулирование миссии.					
6	Тема 6. Процесс подготовки и методы принятия управленческих решений. Понятие управленческого решения. Классификация управленческих решений. Порядок подготовки и реализации рациональных решений в стратегическом менеджменте		2		15,8	17,8
	Иная контактная работа					2
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	8	Тема 1. Методологические основы стратегического менеджмента. Основные понятия стратегического менеджмента	Этапы развития стратегического менеджмента как самостоятельной области управленческой практики. Определение стратегического менеджмента	
2.	8	Тема 2. Стратегические решения в бизнесе. Стратегии, виды стратегий	Маркетинговый подход. Функциональный подход. Воспроизводственный подход. Комплексный подход. Интеграционный подход. Динамический подход. Процессный подход. Количественный подход. Административный подход. Поведенческий подход. Ситуационный подход	2
3	8	Тема 3. Этапы стратегического управления. Стратегический потенциал организации	Анализ среды. Определение миссии и целей. Выбор стратегии. Выполнение стратегии. Роль анализа в стратегическом планировании и его специфика. Виды анализа внешней среды в стратегическом планировании. Дискуссия.	2
4	8	Тема 4. Аналитическое обеспечение стратегического менеджмента.	Роль анализа в стратегическом планировании и его специфика. Виды анализа внешней среды в стратегическом планировании. SWOT-анализ. Методы анализа внутренней и внешней среды. Дискуссия.	
5	8	Тема 5. Формирование миссии и целей организации. Построение «дерева целей» стратегического управления.	Сущность и содержание миссии. Корпоративная миссия. Концепция корпоративной миссии. Формулирование миссии Понятие альтернатива. Стратегическая альтернатива. Выбор стратегической альтернативы. Критерии выбора стратегических альтернатив	2

6	8	Тема 6. Процесс подготовки и методы принятия управленческих решений	Сущность целей организации. Принципы постановки целей. Области постановки целей. Сроки постановки целей. Цели и задачи организации. Система целей организации. Виды стратегий бизнеса (минимизация издержек, дифференциация, фокусирование). Функциональные стратегии организации. Стратегии маркетинга, финансовая стратегия, стратегия управления персоналом, производственная стратегия, инновационная стратегия. Матрица М.Портера для выбора стратегии бизнеса.	2
			ВСЕГО:	8

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Основными формами проведения занятий являются лекции и практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления персоналом организации, что предполагает заинтересованность самого преподавателя изучаемой проблематикой, глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное

совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы с персоналом, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т. п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Лекции должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных производственных ситуаций, возникающих в реальной практике управления персоналом, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов работы с персоналом.

При объяснении основных категорий кадровой работы и работы с персоналом следует уделять особое внимание отличию в понимании их с точки зрения экономического и психологического подходов. Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из других уже изученных дисциплин, просить их приводить примеры и искать связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к управлению персоналом.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения.

Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода деловая игра. Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие. Да и сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

По возможности необходимо включать в преподавание данной дисциплины такие формы работы, как демонстрация практических методов работы. Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов управления персоналом. Например, в рамках каждого модуля можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Для проверки уровня усвоения учебного материала по каждому модулю можно провести групповую устную контрольную работу. Группа студентов разбивается на подгруппы (примерно по 3-4 человека) и составляют вопросы другим подгруппам по темам, представленным преподавателем.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование) студентов по материалам лекций и практических работ. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию студентов при конспектировании лекционного материала и подготовке к практическим занятиям.

Основными формами контроля являются: зачет с оценкой, а также промежуточный контроль в виде самостоятельных работ и промежуточного тестирования, проводимого по всем изученным темам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	8	Тема 1. Методологические основы стратегического менеджмента. Основные понятия	Работа с конспектом. Условия появления современного стратегического менеджмента. Особенности становления теории стратегического менеджмента. Этапы развития стратегического менеджмента как самостоятельной области	12

		стратегического менеджмента	управленческой практики. Определение стратегического менеджмента	
2.	8	Тема 2. Стратегические решения в бизнесе. Стратегии, виды стратегий.	Работа с учебной литературой и конспектом. Понятие решение. Виды управленческих решений. Стратегическое решение	14
3	8	Тема 3. Этапы стратегического управления. Стратегический потенциал организации	Работа с конспектом. Корпоративные стратегии: стратегии стабилизации, стратегии роста, стратегии свертывания. Матричные методы выбора корпоративной стратегии: матрица бостонской консалтинговой группы, матрица Томпсона Стрикленда, матрица Мак-Кинзи. Коллективные стратегии, их формы. Стратегические альянсы, их виды, причины создания	16
4	8	Тема 4. Аналитическое обеспечение стратегического менеджмента	Самостоятельное изучение. Покупатели. Составление «портрета» покупателя. Основные характеристики для анализа. Учѐт положения покупателя на рынке и его учѐт при разработке стратегии фирмы	16
5	8	Тема 5. Формирование миссии и целей организации. Построение «дерева целей» стратегического управления	Самостоятельная работа. Основные элементы стратегического проекта: продуктовая, технологическая, организационная, кадровая, культурная, функциональная стратегии. Роль миссии в формировании стратегий. Различие операторских и менеджерских стратегий. Варианты стратегического проекта: полные и неполные, активные и адаптивные	16
6	8	Тема 6. Процесс подготовки и методы принятия управленческих решений	Работа с конспектом. Порядок подготовки и реализации рациональных решений в стратегическом менеджменте. Количественные модели и экспертные методы принятия управленческих решений. Оценка эффективности решений аппарата управления.	15,8
			ВСЕГО:	89,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Стратегический менеджмент: учебное пособие	И.Л. Клавсуц, Д.А. Клавсуц	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2022. — 115 с. — ISBN 978-5-7782-4675-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126600.html
2.	Менеджмент: практикум	В.А. Шамис, Г.Г. Левкин	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 85 с. — ISBN 978-5-4497-1820-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/124748.html
3.	Управленческий (тактический и	И.Д. Демина [и др.]	Электрон. текстовые данные —

	стратегический) учет [Электронный ресурс]: учебник		Саратов: Вузовское образование, 2022.— 518 с.— Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/120567 . — IPR SMART, по паролю
4.	Стратегический менеджмент: учебник и практикум для вузов	В. С. Абрамов, С. В. Абрамов ; под редакцией В. С. Абрамова	2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14595-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520203

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором

достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.О.18 История государственного управления и государственной службы
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «История государственного управления и государственной службы» – изучить историческую динамику становления системы государственного управления в России и дать представление об основных этапах формирования государственного аппарата, его функциях и структурных звеньях.

Задачи дисциплины:

- Дать студентам теоретические знания в области истории государственного управления в России.
- Раскрыть на историческом материале характер и формы становления и функционирования отечественной системы государственного управления.
- Овладеть научными основами и историческими методами управленческого воздействия на массовое поведение хозяйствующих субъектов рыночной экономической системы и на ее макроэкономические процессы.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «История государственного управления и государственной службы» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-¬философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
	УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
	УК-5.3 Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		20,2	20,2							
2	Лекции (Л)		8	8							
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		12	12							
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		-	-							
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2	0,2							
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		87,8	87,8							
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108	108							
		Зач. ед.:	3	3							

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX–XI в.в.).	2			6	8
2.	Государственное управление в древнерусских княжествах XII – начала XIII веков		2		6	8
3	Система государственного и местного самоуправления в период монголо-татарского ига и Золотой Орды (XIII–XVI в.в.).	2			6	8
4	Становление единой российской государственности (XV–XVI в.в.).		2		6	8
5	Кризис государственности в период смутного времени и преодоление его последствий (конец XVI – начало XVII в.в.)	2			6	8
6	Политические реформы Петра I.		2		6	8
7	Государственное и региональное управление в середине и второй половине XVIII в	2			6	8
8	Реформы и контрреформы государственного управления второй половины XIX в.		2		6	8
9	Государственное и региональное управление Российской империей в начале XX века.				6	6
10	Становление государственного управления в		2		6	8

	послереволюционный период2					
11	Система государственного устройства в 30-х – 40-х годах XX в.				6	6
12	Попытки реформирования государственного управления в 50–60 годы XX в.		2		6	8
13	Административно-командная система 70–80 годы XX в.				8	8
14	Предпосылки, условия и тенденции современного развития государственного управления				7,8	7,8
	Иная контактная работа	-				
	Зачет с оценкой					
	Итого:	108				

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	1	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX–XI в.в.).	Опрос, краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Выбор темы контрольной работы	
2.	1	Государственное управление в древнерусских княжествах XII – начала XIII веков.	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
3	1	Система государственного и местного самоуправления в период монголо-татарского ига и Золотой Орды (XIII–XVI в.в.).	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	
4	1	Становление единой российской государственности (XV–XVI в.в.).	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
5	1	Кризис государственности в период смутного времени и преодоление его последствий (конец XVI – начало XVII в.в.)	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Тестирование по темам 1–4.	
6	1	Политические реформы Петра I.	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
7	1	Государственное и региональное управление в	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие	

		середине и второй половине XVIII в	научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Сдача контрольной работы	
8	1	Реформы и контрреформы государственного управления второй половины XIX в	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
9	1	Государственное и региональное управление Российской империей в начале XX века	Опрос, краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Выбор темы контрольной работы	
10	1	Становление государственного управления в послереволюционный период	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
11	1	Система государственного устройства в 30-х – 40-х годах XX в.	Опрос, краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Выбор темы контрольной работы	
12	1	Попытки реформирования государственного управления в 50–60 годы XX в.	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
13	1	Административно-командная система 70–80 годы XX в.	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	
14	1	Предпосылки, условия и тенденции современного развития государственного управления	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются

с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	1	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX–XI в.в.).	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	6
2.	1	Государственное управление в древнерусских княжествах XII – начала XIII веков.	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	6
3	1	Система государственного и местного самоуправления в период монголо-татарского ига и Золотой Орды (XIII–XVI в.в.).	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	6
4	1	Становление единой российской государственности (XV–XVI в.в.).	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	6
5	1	Кризис государственности в период смутного времени и преодоление его последствий (конец XVI – начало XVII в.в.)	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	6
6	1	Политические реформы Петра I	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	6
7	1	Государственное и региональное	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для	6

		управление в середине и второй половине XVIII в.	подготовки к деловой игре.	
8	1	Реформы и контрреформы государственного управления второй половины XIX в	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	6
9	1	Государственное и региональное управление Российской империей в начале XX века	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	6
10	1	Становление государственного управления в послереволюционный период	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	6
11	1	Система государственного устройства в 30-х – 40-х годах XX в	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	6
12	1	Попытки реформирования государственного управления в 50–60 годы XX в.	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	6
13	1	Административно-командная система 70–80 годы XX в	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	8
14	1	Предпосылки, условия и тенденции современного развития государственного управления	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	7,8
			ВСЕГО:	87,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления и теории: гуманистический подход Учебное пособие	Д. С. Петросян	М.: Инфра-М, 2016. [Электронный ресурс]: -/Режим доступа: http://znanium.com/
2.	Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие	Хаиров, Б.Г.	Москва: Прометей, 2018. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494882
3.	Региональная экономика и управление. Учебное пособие |	Полушкина Т., Якимова О. Акимова Т. Под редакцией Е.Г. Коваленко	Издательский дом «Питер» — российское издательство, специализирующееся на выпуске деловой и многоотраслевой профессиональной литературы, 2018

			https://www.studmed.ru/view/kovalenko-eg-regionalnaya-ekonomika-i-upravlenie_91d473e.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно

применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: менеджмента
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.О.20 Теория организации
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения данной дисциплины является подготовка бакалавра к профессиональной деятельности в области менеджмента, формирование у студентов соответствующих общекультурных и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, формирование у студентов знаний о важнейших законах, закономерностях и принципах создания, функционирования и развития организаций.

Задачами освоения дисциплины «Теория организации» является изучение организованных групп, исследование их взаимодействия, освоение законов и принципов их создания и развития, получение знаний об организации как управляемой системе, о видах, типах и формах организаций, о законах, регламентирующих деятельность социальных организаций, о принципах действия организаций статического и динамического типа, о принципах построения организационных структур, об историческом развитии организационной мысли в России.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Теория организации» относится к Блоку 1, «Дисциплины (модули)» обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
	УК-6.2 Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
	УК-6.3 Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	24,2			24,2					
2	Лекции (Л)	8			8					
3	Практические (ПЗ) и семинарские	16			16					

	(С) занятия										
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		-			-					
6	Консультация (Конс)		0,2			0,2					
7	Зачет (З)		0,2			0,2					
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		83,8			83,8					
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108			108					
		Зач. ед.:	3			3					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Введение в теорию организации. Понятие и сущность организации. Понятие организации. Свойства и признаки организации. Теория организации как самостоятельная область знаний. Предмет и объект теории организации, ее взаимосвязь с другими дисциплинами. Цели и задачи теории организации	2	2		6	10
2.	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные). «Организация-машина» А.Файоля. Бюрократическая модель М.Вебера. «Организация-община» Э.Мэйо		2		6	8
3.	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные). «Естественная организация» Т.Парсонса. Организационный процесс Ф.Тейлора. Концепция трудовых установок А.Гастева.	2			6	8
4.	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные). Закон «Организационной суммы» О.А. Ерманского. Теория «Административной емкости» Ф.Р.Дунаевского. «Организация- Машина» Е.Ф. Розмирович.		2		6	8
5.	Тема 3. Законы и принципы организаций. Системный подход при изучении организаций. Законы организации и их приложения. Закон синергии. Закон информированности. Закон самосохранения. Закон композиции. Закон сохранения пропорциональности.	2			6	8
6.	Тема 3. Законы и принципы организаций. Системный подход при изучении организаций. Закон онтогенеза. Закон дополнения. Закон негэнтропии. Закон эквифинальности целей. Единство анализа и синтеза		2		6	8
7.	Тема 4. Типология организаций.	2			6	8

	Типы организаций по различным основаниям: по общественным функциям, по отраслевому признаку, по размеру, по степени формализации, по организационно- правовой форме и т. д. Типология Т.Парсонса. Классификация по типу производства. Типология Перроу.					
8.	Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации. Информация в организационном процессе. Системный подход к исследованию организации. Понятие, определение и значение внешней среды организации. Внешняя среда прямого и косвенного воздействия. Характеристики внешней среды. Взаимосвязь факторов внешней среды. Модель влияния различных факторов внешней среды. Методы диагностики внешней среды. Внутренняя среда (внутренние переменные) организации: цели, структура, задачи, технология, люди.		2		6	8
9.	Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации. Информация в организационном процессе. Методы диагностики факторов внешней и внутренней среды.				6	6
10	Тема 6. Жизненный цикл организации. Типы организационных структур. Понятие жизненного цикла организации. Этапы жизненного цикла организации. Модель жизненного цикла организации 2 2 6 10 И. Адизеса. Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера. Модель жизненного цикла организации Емельянова и Поварницыной. Сравнительный анализ различных моделей жизненного цикла		2		6	8
11	Тема 6. Жизненный цикл организации. Типы организационных структур. Модель жизненного цикла организации Емельянова и Поварницыной. Сравнительный анализ различных моделей жизненного цикла.				6	6
12	Тема 7. Классификация организационно- правовых форм организаций. Законодательная база классификации организационно-правовых форм российских организаций. Общие положения создания, реорганизации и ликвидации организаций. Понятие коммерческих и некоммерческих организаций. Потребительские кооперативы. Общественные организации. Ассоциации (союзы). Товарищества собственников недвижимости, в том числе ТСЖ. Казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации. Общины коренных малочисленных народов России. Фонды (общественные, благотворительные и др.). Учреждения. К ним отнесены государственные, муниципальные и частные (в том числе общественные) учреждения. Автономные некоммерческие организации. Религиозные		2		6	8

	организации. Публично-правовые компании.					
13	Тема 7. Классификация организационно-правовых форм организаций. Общины коренных малочисленных народов России. Фонды (общественные, благотворительные и др.). Учреждения. К ним отнесены государственные, муниципальные и частные (в том числе общественные) учреждения. Автономные некоммерческие организации. Религиозные организации. Публично-правовые компании.				6	6
14	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией. Понятие и содержание организационной культуры. Формирование и поддержание организационной культуры. Влияние культуры на организационную эффективность. Национальное в организационной культуре. Корпоративная культура. Американская модель менеджмента. Различия между американской и германской моделями. Структура японской фирмы. Система пожизненного найма. Взаимоотношения организации и человека в американской и японской модели менеджмента.		2		5,8	7,8
15	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией. Национальное в организационной культуре. Корпоративная культура. Американская модель менеджмента. Различия между американской и германской моделями.	2	2		6	10
16	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией. Структура японской фирмы. Система пожизненного найма. Взаимоотношения организации и человека в американской и японской модели менеджмента		2		6	8
	Иная контактная работа					-
	Зачет					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	3	Тема 1. Введение в теорию организации. Понятие и сущность организации	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов: Понятие и сущность экономических организаций «Тектология. Всеобщая организационная наука» А. А. Богданова Общая теория систем как методологическая основа. современной теории организации. Природа и сущность организации	2
2.	3	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные)	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Развитие	2

			организационной науки в трудах отечественных и зарубежных ученых: «Организация-машина» А. Файоля. Бюрократическая модель М. Вебера. «Организация-община» Э. Мэйо.	
3.	3	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные)	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Развитие организационной науки в трудах отечественных и зарубежных ученых: «Естественная организация» Т. Парсонса. Организационный процесс Ф. Тейлора. Концепция трудовых установок А. Гастева	
4.	3	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные)	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Развитие организационной науки в трудах отечественных и зарубежных ученых: Закон «Организационной суммы» О.А. Ерманского. Теория «Административной емкости» Ф. Р. Дунаевского. «Организация- машина» Е.Ф. Розмирович.	2
5.	3	Тема 3. Законы и принципы организаций. Системный подход при изучении организаций	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Законы организации и их специфика в бизнесе. Закон синергии. Закон информированности. Закон самосохранения. Закон композиции. Закон сохранения пропорциональности	
6.	3	Тема 3. Законы и принципы организаций. подход при изучении организаций	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Закон онтогенеза. Закон дополнения. Закон негэнтропии. Закон эквифинальности целей. Деловая игра «Организация и проведение исследования на предприятии»	2
7.	3	Тема 4. Типология организаций	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Организация как открытая система. Классификация организационных. Систем Социальная организация Хозяйственные организации Синергетика как теория самоорганизации диссипативных. Организационно-правовые и организационно-экономические формы организаций. Государство и предприятие Самоорганизация в природе и обществе. Система понятий функциональной теории организации. Работа с раздаточным материалом по теме «Типы организаций в современных условиях бизнеса».	

8.	3	Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации. Информация в организационном процессе	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Влияние конкурентов и поставщиков на бизнес компаний. Оценка эффективности работы компании на внешнем рынке. Проблемы диагностики внутренней и внешней среды организации. Разработка критериев оценки информации	2
9.	3	Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации. Информация в организационном процессе	Проведение практического занятия в форме дискуссии: современные методы диагностики факторов внешней и внутренней среды, применяемые в России и за рубежом и оценка их эффективности.	
10	3	Тема 6. Жизненный цикл организации. Типы организационных структур	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы презентаций: Факторы, влияющие на эффективность организационной структуры управления. Диагностика организационных систем. Бюрократия как болезнь организаций. Основные направления совершенствования организационной структуры управления.	2
11	3	Тема 6. Жизненный цикл организации. Типы организационных структур	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Оценка эффективности организационных систем. Работа с раздаточным материалом по теме «Отличительные особенности организационных структур бизнес- компаний».	
12	3	Тема 7. Классификация организационно-правовых форм организаций	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Субъекты организаторской деятельности. Тенденции организации и управления в современных компаниях бизнес – процессов. Сетевые организации. Виртуальные корпорации	2
13	3	Тема 7. Классификация организационно-правовых форм организаций	Проведение практического занятия в форме дискуссии: сделать обзор и дать характеристику Общин коренных малочисленных народов России, изучить Фонды (общественные, благотворительные и др.) на территории РФ. Дать оценку деятельности публично-правовых компаний.	
14	3	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Коммуникации в организациях. Реорганизация предприятий. Организационная культура как фактор развития организации. Типология организационных культур. Деловая игра. «Факторы мотивации».	2

15	3	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией.	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Влияние культуры на организационную эффективность. Национальное в организационной культуре. Американская модель менеджмента в современных компаниях. Различия между американской и германской моделями. Деловая игра. «Механизм организационного поведения»	
16	3	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией	Проведение практического занятия в форме семинара. Темы докладов/презентаций: Японская модель и оценка ее эффективности в различных компаниях. Оценка эффективности Системы пожизненного найма. Взаимодействие организации и человека в американской и японской модели менеджмента. Практическое упражнение 1. «Поведение руководителя группы». Практическое упражнение 2. Групповая сплоченность»	
			ВСЕГО:	16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, анкетирование, работа с нормативной документацией.

Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов. Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов.

Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы. Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность, предполагающая написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики. Результаты

самостоятельной работы учитываются при итоговой оценке освоения дисциплины.

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссии) в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	3	Тема 1. Введение в теорию организации. Понятие и сущность организации	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного	4

			списка литературы. Конспектирование необходимых положений.	
2.	3	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные)	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений. «Организация-машина» А.Файоля. Бюрократическая модель М.Вебера. «Организация-община» Э.Мэйо.	4
3.	3	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные)	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений. «Естественная организация» Т.Парсонса. Организационный процесс Ф.Тейлора. Концепция трудовых установок А.Гастева.	4
4.	3	Тема 2. Исторические модели организаций (отечественные и зарубежные)	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений. Закон «Организационной суммы» О.А. Ерманского. Теория «Административной емкости» Ф.Р.Дунаевского. «Организация-машина» Е.Ф.Розмирович.	4
5.	3	Тема 3. Законы и Принципы организаций. Системный подход при изучении организаций	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений. Закон синергии. Закон информированности. Закон самосохранения. Закон композиции. Закон сохранения пропорциональности.	4
6.	3	Тема 3. Законы и принципы организаций. Системный подход при изучении организаций	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений. Закон онтогенеза. Закон дополнения. Закон негэнтропии. Закон эквифинальности целей. Деловая игра «Организация и проведение исследования на предприятии».	4
7.	3	Тема 4. Типология организаций.	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений.	6
8.	3	Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации. Информация в организационном процессе	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений. Оценка эффективности работы	6

			компании на внешнем рынке. Проблемы диагностики внутренней и внешней среды организации. Разработка критериев оценки качества информации.	
9.	3	Тема 5. Внутренняя и внешняя среда организации. Информация в организационном процессе	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых. Методы диагностики факторов внешней и внутренней среды, применяемые в России и за рубежом и оценка их эффективности. Положений.	6
10	3	Тема 6. Жизненный цикл организации. Типы организационных структур	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений. Диагностика организационных систем. Бюрократия как болезнь организаций. Основные направления совершенствования организационной структуры управления.	6
11	3	Тема 6. Жизненный цикл организации. Типы организационных структур	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений. Оценка эффективности организационных систем. Работа с раздаточным материалом по теме «Отличительные особенности организационных структур бизнес-компаний».	6
12	3	Тема 7. Классификация организационно-правовых форм организаций	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений. Тенденции организации и управления в современных компаниях. Реинжиниринге бизнес – процессов Сетевые организации. Виртуальные корпорации.	6
13	3	Тема 7. Классификация организационно-правовых форм организаций	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений. Общин коренных малочисленных народов. России, изучить Фонды.	6
14	3	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений. Коммуникации в организациях. Реорганизация предприятий. Организационная культура как фактор развития организации. Типология организационных культур.	6

			Деловая игра. «Факторы мотивации».	
15	3	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений. Американская модель менеджмента в современных компаниях. Различия между американской и германской моделями. Деловая игра. «Механизм организационного поведения».	6
16	3	Тема 8. Организационная культура и национальные системы управления организацией	Изучение учебников, учебных пособий, монографий, статей в журналах по вопросам и проблемам исследования систем управления на современном этапе. Источники берутся из рекомендованного списка литературы. Конспектирование необходимых положений. Оценка эффективности. Системы пожизненного найма. Взаимодействие организации и человека в американской и японской модели менеджмента. Практическое упражнение 1. «Поведение руководителя группы». Практическое упражнение 2. «Групповая сплоченность».	5,8
			ВСЕГО:	83,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Теория организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	Попова, Е.П.	М.: Юрайт, 2017. – 338 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс. www.iprbookshop.ru — ЭБС «IPRbooks»
2.	Теория организации: учебник для бакалавров	Латфуллин, Г.Р.	М.: Юрайт, 2016. – 447 с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс. www.iprbookshop.ru — ЭБС «IPRbooks»
3.	Теория организации: учеб. пособие для прикладного бакалавриата	Мардас, А.Н.	М.: Юрайт, 2016. – 128 с. – Серия: Бакалавр. Прикладной курс. www.iprbookshop.ru — ЭБС «IPRbooks»
4.	Теория организации. Организация производства [Электронный ресурс]: интегрированное учебное	Агарков А.П., Голов Р.С., Голиков А. М.	М.: Дашков и К, 2015.— 271 с. www.iprbookshop.ru — ЭБС «IPRbooks»
5.	Теория менеджмента: история управленческой теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс]: учебник	Е.В. Алябина и др.	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 705 с. www.iprbookshop.ru — ЭБС «IPRbooks»

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся могут быть использованы следующие Интернет-ресурсы:
www.iprbookshop.ru — ЭБС «IPRbooks»

www.allventure.ru
www.cfin.ru
www.creativeconomy.ru
www.elibrary.ru
www.innovbusiness.ru
www.mevriz.ru
www.rb-edu.ru
www.uecs.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине, являются:

- технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, лекция-беседа, лекция-дискуссия, разбор конкретных ситуаций, творческие задания, работа в малых группах;
- технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера;
- технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности.

Формы контроля:

Практическая работа с целью закрепления теоретических знаний и отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач по тематике дисциплины.

Устный опрос – это форма контроля усвоения учащимися текущего тематического материала по дисциплине, направленное на выявление осмысленности восприятия знаний по изучаемой тематике и осознанности их использования. Основная цель устного опроса является определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания студентов на узловых вопросах по темам изучаемой дисциплины, основных понятиях, экономических процессах и явлениях.

Написание эссе с целью развития у студентов таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и четкое и грамотное письменное изложение собственных мыслей, выделение причинно-следственных связей, иллюстрация опыта соответствующими примерами, аргументация выводов. В течение семестра студены, должны написать не менее шести эссе и выступить с докладом.

Структура и план эссе:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Эссе имеет кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление - внимание должно быть сфокусировано на постановке изучаемой проблемы;
- тезис, аргументы;
- тезис, аргументы;
- тезис, аргументы;
- заключение - резюмируется мнение автора по исследованной проблеме.

Написание реферата. Написание реферата обычно используется для более глубокой проработки студентами учебного материала по изучаемой дисциплине. В течение семестра студены, должны написать не менее двух рефератов и выступить с докладом.

Структура должна включать в себя:

- титульный лист;

- содержание (оглавление);

- введение (обоснование актуальности данной темы, определение целей и задач исследования);

- основная часть (описание проблемы в исследованиях различных авторов, изложение собственной позиции автора реферата). Может состоять из нескольких пунктов или глав (не менее двух с выделением в них не менее двух пунктов (параграфов));

- заключение (общие выводы, полученные в результате проведенного исследования);

- список литературы;

- приложение (графики, схемы, таблицы, картинки и др. материалы исследований).

В соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению научных работ, реферат оформляется в виде очерка объемом 18–25 страниц машинописного текста через 1,5 интервала, 14 шрифтом Times New Roman.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проходит в письменном виде, включающего в себя ответы на два теоретических вопроса.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

https://www.jetbusiness.ru - Портал информационной поддержки предпринимателей

http://www.gks.ru - Государственный комитет статистики РФ;

http:// www.vniki.ru - Всероссийский научно-исследовательский конъюнктурный институт (ВНИКИ).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО

ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В целях подготовленности аудиторий к проведению занятий по настоящей учебной дисциплине имеются стандартно оборудованные лекционные аудитории (доска, фломастеры для доски).

3. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:
Проектор
Колонки
Программа для просмотра видео файлов
Система видеомонтажа
2. Компьютер с минимальными системными требованиями:
Процессор: 300 MHz и выше
Оперативная память: 128 Мб и выше
Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники
Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков
3. КонсультантПлюс
4. Компьютерные классы
5. Индивидуальные СД-диски.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: менеджмента
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.О.21 Основы предпринимательской деятельности
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» - освоение теоретических знаний в области ведения бизнеса, приобретение умений и способности принимать их на практике, развитие творческого мышления студентов, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых выпускнику.

Задачами дисциплины является

- освоение понятийного аппарата, связанного с ведением и понятием предпринимательской деятельности;
- изучение содержания законодательных и подзаконных актов, регламентирующих ведения и создание предпринимательской деятельности в Российской Федерации;
- обобщение и систематизация знаний по организации бизнеса и ведения предпринимательской деятельности в Российской Федерации в современных условиях;
- приобретение умений по созданию собственного бизнеса и процедуре его ликвидации;
- овладение навыком разработки бизнес-плана, проектов и направлений бизнеса;
- знание основных методов идентификации возможностей и угроз во внешней и внутренней среде;
- умение выявлять и оценивать возможности развития бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;
- ориентация выпускников на создание ими в перспективе собственного бизнеса;
- овладения навыками предпринимательской культуры и профессиональными компетенциями в области бизнеса.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.1 Знает основы социальной психологии и теории социальных коммуникаций
	ОПК-7.2 Умеет вести деловые переговоры, организовать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческим организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
	ОПК-7.3 Владеет коммуникативными навыками осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с

преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		22,2					22,2			
2	Лекции (Л)		8					8			
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		12					12			
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2					2			
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2					0,2			
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		85,8					85,8			
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108					108			
		Зач. ед.:	3					3			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Раздел I. Общая характеристика предпринимательства Тема 1.1. Общие признаки цивилизованного предпринимательства	2	2		8	12
2.	Тема 1.2. Сущность предпринимательства		2		8	10
3	Раздел II. Финансовая среда предпринимательства Тема 2.1. Состав финансовых ресурсов	2			8	10
4	Тема 2.2. Источники финансовых ресурсов		2		8	10
5	Тема 2.3. Инвестирование капитала и его виды	2			8	10
6	Тема 2.4. Оценка недвижимости, приносящей доход		2		8	10
7	Раздел III. Оценка рисков предпринимательской деятельности Тема 3.1. Общие принципы анализа рисков	2			8	10
8	Тема 3.2. Различные методы анализа рисков				8	8
9	Тема 3.3. Способы снижения риска		2		10	12
10	Раздел IV. Учёт рисков при финансировании проектов Тема 4.1. Учёт рисков при финансировании проектов		2		11,8	13,8
	Иная контактная работа					2
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№	№	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ /	Всего часов

п/п	семестра		практических занятий	
1.	5	Тема 1.1. Общие признаки цивилизованного предпринимательства	Ознакомить с основными правилами и принципами предпринимательства и предпринимательских рисков в профессиональной деятельности	2
2.	5	Тема 1.2. Сущность предпринимательства	Изучить основные технологии поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в области предпринимательства и предпринимательских рисков в своей профессиональной деятельности	2
3	5	Тема 2.1. Состав финансовых ресурсов	Активы и пассивы хозяйствующего субъекта. Пассивы хозяйствующего субъекта - как совокупность долгов и обязательств, состоящих из заёмных и привлечённых средств, включая кредиторскую задолженность	
4	5	Тема 2.2. Источники финансовых ресурсов	Амортизация основных фондов как источник покрытия расходов на полное восстановление основных фондов. Резервный фонд, фонды накопления и фонды потребления. Амортизационный фонд как устойчивый источник финансовых ресурсов	2
5	5	Тема 2.3. Инвестирование капитала и его виды	Рисковые инвестиции, прямые инвестиции, портфельные инвестиции. Инвестиции как долгосрочное вложение денег для извлечения прибыли	
6	5	Тема 2.4. Оценка недвижимости, приносящей доход	Оценка недвижимости: текущая, ретроспективная и перспективная. Методы определения стоимости недвижимости: затратный, сравнение продаж, капитализация дохода	2
7	5	Тема 3.1. Общие принципы анализа рисков	Анализ риска. Анализ выявленных факторов. Анализ отдельных операций по выбранному уровню риска	
8	5	Тема 3.2. Различные методы анализа рисков	Анализ целесообразности затрат при анализе средств, подвергаемых риску. Метод экспертных оценок. Аналитический метод. Метод аналогии	
9	5	Тема 3.3. Способы снижения риска	Анализ диверсификации как метода снижения риска-распределение усилий и капиталовложений между разнообразными видами деятельности, непосредственно не связанными друг с другом	2
10	5	Тема 4.1. Учёт рисков при финансировании проектов	Риск нежизнеспособности проекта «адекватная надёжность»; налоговый риск; риск неуплаты задолженностей; меры снижения риска	2
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	5	Тема 1.1. Общие признаки цивилизованного предпринимательства	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	8
2.	5	Тема 1.2. Сущность предпринимательства	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	8
3	5	Тема 2.1. Состав финансовых ресурсов	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	8
4	5	Тема 2.2. Источники финансовых ресурсов	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	8
5	5	Тема 2.3. Инвестирование капитала и его виды	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	6
6	5	Тема 2.4. Оценка недвижимости, приносящей доход	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	8
7	5	Тема 3.1. Общие принципы анализа рисков	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	8
8	5	Тема 3.2. Различные методы анализа рисков	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка	8

			докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	
9	5	Тема 3.3. Способы снижения риска	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	10
10	5	Тема 4.1. Учёт рисков при финансировании проектов	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	7,8
			ВСЕГО:	11,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Основы предпринимательской деятельности: учебник и практикум для вузов	Е. Ф. Чеберко	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03107-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512506
2.	Незаконное предпринимательство: уголовная ответственность и предупреждение: учебное пособие	Ю. С. Жариков	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 159 с. — ISBN 978-5-4497-1570-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118721.html
3.	Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности: учебник и практикум для вузов	Г. Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г. Ф. Ручкиной	4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520114

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и

навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать

подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу

студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: менеджмента
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.О.22 Методы принятия управленческих решений
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является формирование знаний теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих решений, организации их эффективной реализации и контроля, формирование требуемого набора компетенций, соответствующих направлению подготовки.

Основной задачей освоения дисциплины является формирование у студентов современного, систематизированного и целостного представления о методах принятия управленческих решений. Задачи дисциплины включают изучение терминологии в области принятия управленческих решений, приобретение теоретических знаний по вопросам разработки и принятия управленческих решений, изучение требований, научных подходов и методов повышения эффективности и качества принимаемых решений, выработка навыков разработки, принятия и реализации качественных решений в условиях возрастания сложности и неопределенности задач управления.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
	УК-10.2 Умеет: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
	УК-10.3 Владеет: навыками применения экономических инструментов
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК-2.1 Знает основы анализа социально-экономических процессов, категории и понятия, характеризующие разработку управленческих решений в сфере государственных и муниципальных программ
	ОПК-2.2 Умеет применять и реализовывать на практике управленческие решения, оценивает меры регулирующего воздействия
	ОПК-2.3 Владеет методиками разработки управленческих решений, в том числе исполнением контрольно-надзорных функций

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		26,2						26,2		
2	Лекции (Л)		12						12		
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		12						12		
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2						2		
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2						0,2		
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		81,8						81,8		
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108						108		
		Зач. ед.:	3						3		

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Основные подходы к принятию управленческих решений. Классификация методов принятия управленческих решений. Основные принципы диалектики. Системный анализ. Методологическое единство системности и комплексности анализа. Методы дифференциации и интеграции	2			6	8
2.	Традиционные способы принятия управленческих решений на основе обработки статистической информации. Метод сравнения. Метод относительных и средних величин. Относительная величина (показатель) динамики. Показатель динамики. Цепные и базисные показатели динамики. Метод группировки и балансовый метод. Понятие группировки. Типологические группировки. Структурные группировки. Аналитические (факторные) группировки. Балансовый метод				6	6
3	Методы принятия управленческих решений, основанные на комплексном экономическом анализе хозяйственной деятельности организации. Цель анализа хозяйственной деятельности. Задачи анализа хозяйственной деятельности Показатели для проведения экономического анализа. Методика анализа хозяйственной деятельности организации (фирмы). Анализ финансовой отчетности организации (фирмы).	2			6	8

4	Показатели эффективности хозяйственной деятельности фирмы: прибыли, рентабельности реализации продукции, рентабельности активов, рентабельности собственного и заемного капитала, доходности акционерного капитала. Показатели финансового положения фирмы и ее платежеспособности		2		8	10
5	Методы принятия управленческих решений, основанные на оценке рисков финансово-хозяйственной деятельности экономических систем (предприятий). Риск как экономическая категория. Причины возникновения рисков. Классификация рисков. Управление рисками	2	2		8	12
6	Количественные характеристики и схемы оценки рисков в условиях неопределенности: - методы теории игр Дж. Фон Неймана и О. Моргенштерна; - статистические методы оценки рисков; - методы анализа и оценки портфельных рисков; - приемы теории массового обслуживания; - специализированные методы оценки рисков, предназначенные для оценки инвестиционных проектов		2		8	10
7	Методы принятия управленческих решений, базирующиеся на основе анализа схем стратегического развития экономических систем. Метод Маркетинг Микс. Метод GAP-анализа. Метод матрицы BCG. Модель Томпсона и Стрикленда. Матричная модель МакКинси DPM. Модель "7S" МакКинси. Модель PIMS-анализа. Модель ситуационного SWOT-анализа. Модель PEST-анализа. Модель цепочки приращения стоимости М. Портера. Модель анализа портфеля заказов П. Кралича: стратегические продукты (Strategic Items), некритичные продукты (Non-critical Items), проблемные продукты (Bottleneck Items)	2	2		8	12
8	Методы принятия управленческих решений, основанные на принципах проектного управления. Понятие проектного анализа. Виды проектного анализа. Принципы оценки эффективности инвестиций. Планирование реализации решений в проектном управлении. Понятие сетевого планирования. Правила построения сетевых графиков. Метод критического пути (Critical Path Method – CPM). Диаграмма Ганта. Структурирование сметы проекта в соответствии с графиком проекта		2		8	10

9	Методы принятия управленческих решений на основе детерминированного факторного анализа. Общая характеристика метода цепных подстановок. Алгоритм метода цепных подстановок. Недостаток метода цепных подстановок. Количественные и качественные факторы. Способы абсолютных и относительных разниц. Применение интегрального метода. Мультипликативные модели	2	2		8	12
10	Методы принятия управленческих решений, связанные с управлением персоналом. Континуум лидерского поведения Танненбаума - Шмидта. Ситуационная модель Фидлера. Модель "путь - цель" Теренса, Митчелла и Хауса. Ситуационная модель Стинсона-Джонсона. Ситуационная модель принятия решений Врума-Йеттона-Яго. Модель зрелости исполнителей Херсея и Бланшарда				8	8
11	Методы принятия управленческих решений в условиях антикризисного управления. Понятие и специфика антикризисного управления. модель Альтмана. Модель Чессера. модель Р. Таффлер (R. Taffler) и Г. Тишоу (G. Tisshaw)	2			7,8	9,8
	Иная контактная работа					2
	Зачет					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	6	Показатели эффективности хозяйственной деятельности организации	1. Показатели прибыли, рентабельности реализации продукции, рентабельности активов, рентабельности собственного и заемного капитала, доходности акционерного капитала. 2. Показатели финансового положения фирмы и ее платежеспособности	2
2	6	Методы принятия управленческих решений, основанные на оценке рисков финансово-хозяйственной деятельности экономических систем (предприятий)	1.Риск как экономическая категория. Классификация рисков. 2.Управление рисками Причины возникновения рисков	2
3	6	Количественные характеристики и схемы оценки рисков в условиях неопределенности	1. Методы теории игр Дж. Фон Неймана и О. Моргенштерна. Статистические методы оценки рисков. Методы анализа и оценки портфельных рисков. Приемы теории массового обслуживания. 2.Специализированные методы оценки рисков, предназначенные для оценки инвестиционных проектов	2
4	6	Методы принятия управленческих решений, базирующиеся на основе	1.Метод Маркетинг Микс. Метод GAP-анализа. Метод матрицы BCG. Модель Томпсона и Стрикленда. 2.Матричная	2

		анализа схем стратегического развития экономических систем	модель МакКинси DPM. Модель "7S" МакКинси. Модель PIMS-анализа. Модель ситуационного SWOT-анализа. Модель PEST-анализа. 3.Модель цепочки приращения стоимости М. Портера. Модель анализа портфеля заказов П. Кралича: стратегические продукты (Strategic Items), некритичные продукты (Non-critical Items), проблемные продукты (Bottleneck Items)	
5	6	Методы принятия управленческих решений, основанные на принципах проектного управления	1.Понятие проектного анализа. Виды проектного анализа. Принципы оценки эффективности инвестиций. 2.Планирование реализации решений в проектном управлении. Понятие сетевого планирования. 3.Правила построения сетевых графиков. Метод критического пути (Critical Path Method – CPM). Диаграмма Ганта. Структурирование сметы проекта в соответствии с графиком проекта	2
6	6	Методы принятия управленческих решений на основе детерминированного факторного анализа	1.Общая характеристика метода цепных подстановок. Алгоритм метода цепных подстановок. Недостаток метода цепных подстановок. Количественные и качественные факторы. 2.Способы абсолютных и относительных разниц. Применение интегрального метода. Мультипликативные модели	2
7	6	Методы принятия управленческих решений, связанные с управлением персоналом	1.Континуум лидерского поведения Танненбаума - Шмидта. Ситуационная модель Фидлера. 2.Ситуационная модель Стинсона-Джонсона. Ситуационная модель принятия решений Врума-Йеттона -Яго. 3. Модель "путь - цель" Теренса, Митчелла и Хауса. Модель зрелости исполнителей Херсея и Бланшарда	
8	6	Методы принятия управленческих решений в условиях антикризисного управления	1.Понятие и специфика антикризисного управления. 2.Модель Альтмана. Модель Чессера. 3.Модель Р. Таффлер (R. Taffler) и Г. Тишоу (G. Tisshaw).	
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных

практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное

время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	6	Основные подходы к принятию управленческих решений	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	6
2.	6	Традиционные способы принятия управленческих решений на основе обработки статистической информации	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	6
3.	6	Методы принятия управленческих решений, основанные на комплексном экономическом анализе хозяйственной деятельности организации	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	6
4.	6	Показатели эффективности хозяйственной деятельности организации	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	8
5.	6	Методы принятия управленческих решений, основанные на оценке рисков финансово-хозяйственной деятельности экономических систем (предприятий)	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	8
6.	6	Количественные характеристики и схемы оценки рисков в условиях неопределенности	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	8
7.	6	Методы принятия	Проработка конспектов лекций, составление	8

		управленческих решений, базирующиеся на основе анализа схем стратегического развития экономических систем	опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	
8.	6	Методы принятия управленческих решений, основанные на принципах проектного управления	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	8
9.	6	Методы принятия управленческих решений на основе детерминированного факторного анализа	1.Общая характеристика метода цепных подстановок. Алгоритм метода цепных подстановок. Недостаток метода цепных подстановок. Количественные и качественные факторы. 2.Способы абсолютных и относительных разниц. Применение интегрального метода. Мультипликативные модели	8
10.	6	Методы принятия управленческих решений, связанные с управлением персоналом	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	8
11	6	Методы принятия управленческих решений в условиях антикризисного управления	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме.	7,8
			ВСЕГО:	81,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Методы принятия управленческих решений: учебное пособие для вузов	П. В. Иванов [и др.]; под редакцией П. В. Иванова	2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10862-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517133
2.	Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов	Е. П. Голубков	3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06700-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512626
3.	Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов	Е. П. Голубков	3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06815-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа

			Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511290
4.	Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для вузов	Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01584-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510561

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные

(изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения

материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: экономики
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.23 Управленческий учет
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Управленческий учет» - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков ведения управленческого учета в организациях различных организационно–правовых форм, подготовки и представления информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- раскрыть и усвоить содержание понятий управленческого учета, понять его организацию в отечественных организациях и выделить основные задачи, решаемые с его помощью;
- уяснить основные различия между разными видами учета, особенно между;
- изучить классификации и поведение затрат, а также методику распределения, различные доходы к калькулированию в зависимости от внешних и внутренних условий функционирования организации;
- освоить базовые методики анализа и принятия краткосрочных управленческих решений;
- освоить базовые положения планирования и бюджетирования;
- изучить нормативный учет и анализ отклонений;
- выделить основные теоретические и практические проблемы в области постановки и организации управленческого учета в организации;
- освоить использование основных инструментов анализа и оценки управленческих решений, оказывающих влияние на перспективы развития и повышение конкурентоспособности организации.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Управленческий учет» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК-4.1 Знает основы антикоррупционной политики, поддержки ее с правовой точки зрения
	ОПК-4.2 Умеет разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, проводить оценку регулирующего воздействия и последствий их применения
	ОПК-4.3 Владеет навыками осуществления правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных актов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		28,3					28,3			
2	Лекции (Л)		12					12			
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		12					12			
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2					2			
6	Консультация (Конс)		2					2			
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,3 (35,7)					0,3 (35,7)			
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		80					80			
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	144					144			
		Зач. ед.:	4					4			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Введение в управленческий учет. Информация в управленческом учете, принципы ведения, место в системе бухгалтерского учета	2	2		8	12
2.	Затраты и их классификация. Планирование и управление затратами в системе управленческого учета.	2	2		8	12
3	Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль». Управление по параметрам безубыточности	2	2		8	12
4	Основные модели учета затрат	2	2		8	12
5	Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).	2			12	14
6	Бюджетирование как методика учета и управления затратами		2		12	14
7	Нормативный учет и система стандарта	2			12	14
8	Организационные аспекты управленческого учета, использование данных для обоснования управленческих решений		2		12	14
	Иная контактная работа					2
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					144

4.4 Практические занятия

№	№	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ /	Всего часов

п/п	семестра		практических занятий	
1.	5	Введение в управленческий учет. Информация в управленческом учете, принципы ведения, место в системе бухгалтерского учета	Цели и задачи управленческого учета: 1.Предмет, объект и метод управленческого учета. 2. Информация в управленческом учете. 3. Принципы управленческого учета. 4. Система управленческого учета. 5.Нормативная база управленческого учета	2
2.	5	Затраты и их классификация. Планирование и управление затратами в системе управленческого учета	Цели и задачи классификации затрат: 1. Классификация затрат в зависимости от процессов, происходящих на предприятии. 2.Процесс принятия управленческих решений. 3. Процесс прогнозирования. 4. Процесс планирования. 5. Процесс учета. 6. Процесс организации. 7. Процесс контроля. 8. Процесс стимулирования. 9. Процесс анализа. 10. Методы деления затрат на постоянные и переменные	2
3	5	Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль». Управление по параметрам безубыточности	Постоянные и переменные затраты в зависимости от уровня деловой активности: 1. Ограничения и цель анализа затрат. 2. Точка безубыточности. 3.Методы определения точки безубыточности. 4.Условие максимизации прибыли в графическом методе	2
4	5	Основные модели учета затрат	Основные принципы организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции: 1. Понятие себестоимости и ее виды. 2. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат. 3. Системы учета полных и переменных затрат. 4.Организация и методология учета полных издержек производства	2
5	5	Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).	Понятие о носителях затрат: 1.Назначение группировки расходов по видам продукции. 2.Учет и распределение накладных расходов. 3.Особенности исчисления и контроля накладных расходов в управленческом учете. 4.Методы распределения затрат обслуживающих центров. 5.Поглощение накладных расходов,	

			сущность метода АВС. 6.Основные методы калькулирования. 7.Передельная и позаказная калькуляция. 8.Учетные записи в позаказном методе калькулирования	
6	5	Бюджетирование как методика учета и управления затратами	Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления: 1.Поле, сфера, место и центр расходов предприятия. 2.Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования. 3.Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности. 3.Базы распределения затрат мест и центров. 4.Системы счетов управленческого учета и особенности их применения. 5.Бюджетирование в системе управленческого учета. 6. Методы выявления отклонений от сметы	2
7	5	Нормативный учет и система стандарт -кост	Общая характеристика и цели нормативного учета: 1.Нормативный учет и стандарт-кост. 2.Нормативная себестоимость и калькуляция. 3.Учет изменения норм: техника учета и назначение. 4.Выявление и учет отклонение от норм затрат при нормативном методе и стандарт-косте. 5. Использование данных стандарт-коста и нормативного учета для управления организацией	
8	5	Организационные аспекты управленческого учета, использование данных для обоснования управленческих решений	Организационные аспекты управленческого учета: 1.Структура системы управленческого учета. 2.Схема учетных записей при интегрированной и автономной формах связи между управленческой и финансовой бухгалтерией. 3.Понятие и принципы формирования управленческой отчетности	2
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются

с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	5	Введение в управленческий учет. Информация в управленческом учете, принципы ведения, место в системе бухгалтерского учета	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к тестированию по теме	8
2.	5	Затраты и их классификация. Планирование и управление затратами в системе управленческого учета	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к тестированию по теме	8
3	5	Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль». Управление по параметрам безубыточности	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к тестированию по теме	8
4	5	Основные модели учета затрат	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к тестированию по теме	8
5	5	Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к тестированию по теме	12
6	5	Бюджетирование как методика учета и управления затратами	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к тестированию по теме	12
7	5	Нормативный учет и система стандарт-кост	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников,	12

			учебных пособий), подготовка к тестированию по теме	
8	5	Организационные аспекты управленческого учета, использование данных для обоснования управленческих решений	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к тестированию по теме	12
			ВСЕГО:	80

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Управленческий учет: учебник и практикум для вузов	О. Д. Каверина	3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10740-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508089
2.	Управленческий учет: учебник и практикум для вузов	О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова	2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12215-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511027
3.	Управленческий учет: учебник для вузов	Е. Ю. Воронова	3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00500-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510564
4.	Управленческий учет: учебник и практикум для вузов	О. Н. Волкова	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10748-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512221

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

http://studlab.com/ - Библиотека учебных материалов
http://www.iprbookshop.ru/ - Электронно-библиотечная система
http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам) - Сайт УМЦ
http://zakupki.gov.ru/ - единый портал государственных закупок.
http://kremlin.ru/ официальный сайт Президента Российской Федерации.

http://government.ru/ официальный сайт правительства Российской Федерации.

https://regulation.gov.ru/ официальный сайт для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.

https://www.scopus.com - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;

https://apps.webofknowledge.com - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных WebofScience

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап –

закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

Экзамен — проверочное испытание по какому-нибудь учебному предмету. Цель экзамена — завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний. Можно выделить следующие критерии, по которым

преподаватель обычно оценивает ответ на экзамене: содержательность (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.); полнота и одновременно разумная лаконичность; новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям; логика и аргументированность изложения; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: психологии
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.О.24 Социальная психология
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Социальная психология» являются формирование у обучающихся представления об основных этапах становления социальной психологии как особой отрасли психологического знания, предмете социальной психологии и его составляющих, феноменах и закономерностях социального поведения личности и различных групп, развитие навыков социально-психологического анализа общественных явлений и значение изучения социальной психологии для личностного и профессионального развития будущих психологов в сфере управления персоналом.

Задачи дисциплины: познакомить обучающихся с основными понятиями социальной психологии; основными подходами и концепциями, используемые для осознания и изучения социальных отношений; познакомить с основным психодиагностическим инструментарием, используемым в социальной психологии.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Социальная психология» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Знает: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
	УК-9.2 Умеет: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
	УК-9.3 Владеет: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.1 Знает основы социальной психологии и теории социальных коммуникаций
	ОПК-7.2 Умеет вести деловые переговоры, организовать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческим организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
	ОПК-7.3 Владеет коммуникативными навыками осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		34,3				34,3				
2	Лекции (Л)		12				12				
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		20				20				
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)										
6	Консультация (Конс)		2				2				
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,3 (35,7)				0,3 (35,7)				
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		74				74				
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	144				144				
		Зач. ед.:	4				4				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Введение в социальную психологию: основные характеристики. История становления социальной психологии. Основные исторические этапы развития социальной психологии. Зарождение психологического направления в социологии. Начало экспериментальных исследований: Платон, Вундт, Лебон, Мак-Дауголл, Росс. Необихевиоризм в современной социальной психологии. Основные понятия теории научения в контексте социально-психологических исследований. Анализ механизмов социального научения Н. Миллером, Дж. Доллардом, А. Бандурой и др. Психоаналитическая интерпретация социально-психологических феноменов. Позиция З. Фрейда и современные психоаналитические концепции в социальной психологии. Интеракционизм в социальной психологии. Концепция Дж. Мида как теоретическая основа интеракционистской ориентации. Ролевые теории. Теории референтной группы (Г. Хайманн, Т.Ньюком, М. Шериф и др.). Когнитивизм как доминирующая ориентация в современной социальной психологии Философские предпосылки социально-психологического знания в России.	2	2		8	12

	Преимущественное развитие социальной психологии в рамках социологии, философии, истории на рубеже 19–20 вв. (М. М. Ковалевский, Л.И. Щедравицкий, Л.К. Войтоловский, Н. К. Михайловский, Д.Н. Овсянико-Куликовский, Г. В. Плеханов, К.Н. Леонтьев, Н. Данилевский, В. С. Соловьев). Возникновение на рубеже 19–20 вв. общественной, коллективной психологии. Методологическое разнообразие социальной психологии в России в 20-е гг. Проведение первых экспериментальных исследований в группах (В. М. Бехтерев, М.В. Ланге, В. Н. Мясищев). Культурно-исторический подход Л. С. Выготского о социальной природе личности и о предмете социальной психологии. Представления С. Л. Рубинштейна о природе социальности личности и ее взаимодействии с окружающим миром. Особенности становления экспериментальной социальной психологии в СССР. Конгломеративный этап в развитии отечественной социальной психологии (позитивизм, понимающая психология, социальный психоанализ, когнитивная психология, гуманистическая психология, бихевиоризм, интерактивный подход, экзистенциональная психология и др.).					
2.	Тема 2. Социальная психология личности. Личность как предмет социально-психологического исследования. Сравнительные характеристики личности в социологии, общей психологии, социальной психологи. Понятие личности. Индивид, человек, индивидуальность, личность. Рассмотрение личности сквозь призму группы. Личность и группа. Понятие о социальной биографии личности. Понятие социализации. Я-концепция личности, ее структура (Р. Бернс, М. Кун). Роль и личность. Понятие о межролевых и внутриролевых конфликтах (Холландер, Д. Мид, Ч. Кули, Т. Шибутани). Социально-психологические классификации личности (К. Хорни, Роттер, Э. Фромм). Социально-психологические характеристики личности. Стадии процесса социализации. Подходы к определению основных этапов социализации. Общая характеристика институтов и механизмов социализации. Общение как социально-психологический феномен. Методологическое значение введения понятия «общение» в социальную психологию. Общение в системе общественных и межличностных отношений. Общение и деятельность. Общение как сторона (организация, предметное содержание). Общение как вид деятельности. Общение как воздействие. Структура общения (коммуникативная, интерактивная, перцептивная). Функции общения (информационно-коммуникативная, регулятивно-коммуникативная,	2	2		8	12

	аффективно-коммуникативная). Общение как обмен информацией. Общение – интерсубъективный процесс: понимание, влияние, коммуникативные барьеры. Проблема доверия в коммуникативном процессе. Средства коммуникации. Речь как средство коммуникации. Процесс передачи информации. Модель коммуникативного процесса по Лассуэлу. Невербальная коммуникация: функции, средства (оптико-кинетическая система, пара- и экстралингвистическая система, пространство и время, визуальное общение).					
3	Тема 3. Общение как взаимодействие. Транзактный анализ Э.Берна. Типы взаимодействий по Томасу. Формы деятельности. Общение как восприятие людьми друг друга. Понятие социальной перцепции в концепции Дж. Брунера. Определение социального восприятия. Механизмы взаимопонимания: идентификация, эмпатия, рефлексия. Каузальная атрибуция Г.Келли. Установка и социальная установка (аттитюд). Эффект ореола. Эффекты первичности и новизны. Стереотипизация. Стереотип. Межличностная аттракция Дискуссия о взаимосвязи деятельности и общения (А. А. Леонтьев, Б. Ф. Ломов, Г. М. Андреева, Б.Д. Парыгин). Трактовка совместной деятельности как условия возникновения общения (А.В. Петровский, Г. М. Андреева). Формирование концепции общения в рамках субъект-субъектного подхода в психологии. Основные характеристики подхода к общению как к ценности. Гуманистическая трактовка общения в отечественной социальной психологии (А.У. Хараш, Каган, Л.А. Петровская, Флоренская и др.).	2	2		8	12
4	Тема 4. Представления о структуре, этапах и механизмах общения. Уровни анализа общения: макроуровень, мезоуровень, микроуровень. Подходы к анализу общения на мезо- и макроуровнях. Различные точки зрения на структуру общения. А. А. Леонтьев о структуре общения как о структуре речевой деятельности. Трехкомпонентная структура общения В. Н. Мясищева (образ – отношение – обращение). Внешняя и внутренняя структура общения, формальная и содержательная (Б.Д. Парыгин). Представление о структуре общения как о взаимодействии социально-перцептивной, коммуникативной, интерактивной сторон общения (Г. М. Андреева, А.А. Бодалев и др.). Этапы общения и механизмы общения (убеждение, внушение, подражание, эмпатия, идентификация, рефлексия).	2	2		8	12
5	Тема 5. Социально-психологический анализ коммуникации, социальной перцепции и взаимодействия в общении. Использование различных знаковых систем в	2	2		10	14

	коммуникации. Проблема кода, языка, знака, значения и смысла, понимания и интерпретации как методологические проблемы социальной психологии общения (Г. М. Андреева, А.А. Бодалев, П. Вацлавик, Дж. Бивин, Д. Джексон, В. Н. Панферов, А. А. Леонтьев, Б.Д. Парыгин и др.). Виды коммуникации. Вербальная коммуникация. Основные характеристики вербальной коммуникации (направленность, модальность, значимость, дистантность). Монологическая и диалогическая коммуникация. Невербальные коммуникации. Понятие о социально-перцептивной стороне общения. Виды социальной перцепции. Понятие о взаимодействии, контакте как основной единице анализа общения. Виды взаимодействия. Модели кооперативного и конфликтного взаимодействия. Стратегии поведения участников взаимодействия: содействие, противодействие и уклонение от взаимодействия в общении.					
6	Тема 6. Малая группа как социально-психологический феномен. Понятие группы в социологии и социальной психологии. Группа как социально-психологический феномен. Параметры группы: композиция, структура, групповые процессы, групповые нормы и ценности, система санкций, индивид в группе (статус, роль, система групповых ожиданий). Классификация групп: условные и реальные, лабораторные и естественные, большие и малые, стихийные и устойчивые, становящиеся и развитые, коллектив. Понятие малой группы. Этимологический аспект понятия «малая группа». Особенности становления группы как психологической общности. Основные факторы (деятельность и общение) превращения группы в психологическую общность. Основные критерии определения группы в различных социально-психологических ориентациях (социально - перцептивный критерий; удовлетворение мотивационно-потребностной сферы личности; характер взаимодействия членов группы). Деятельностный подход к определению феномена «группы» (школа А.В. Петровского). Параметрическая концепция Л. И. Уманского. Организационно-управленческий подход. Зарубежные подходы к определению феномена «группа»: теория «поля» К. Левина; интеракционистская концепция. Социометрическое направление. Представления о группе в психоанализе. Понятие групповой динамики		2		8	10
7	Тема 7. Психология больших социальных групп. Большая группа как социально-психологический феномен. Структура психологии больших социальных групп. Виды больших социальных групп (классы, социальные слои, нации, профессиональные группы). Психология	2	4		12	18

	стихийных социальных групп: психология масс (стихийные группы и массовые движения). Общая характеристика и типы стихийных групп: толпа, масса, публика. Специфика процессов общения в стихийных группах. Психология стихийных социальных групп: психология толпы. Заражение как способ группового воздействия. Внушение как целенаправленное воздействие. Подражание (законы Г. Тарда). Общая характеристика социальных движений. Связь социальной психологии и социологии при исследовании больших групп. Специфика социально-психологического изучения больших групп по сравнению с социологическим подходом (Г. М. Андреева, Б.Д. Парыгин, Б. Ф. Поршнев.					
8	Тема 8. Психология межгруппового взаимодействия. Интеракционистский подход М. Шерифа: когнитивистская концепция А. Тэшфела, В. Дуаза и др. Социально-психологическое изучение отражения реальных межгрупповых отношений в сознании людей. Когнитивные процессы, лежащие в основе феноменов межгруппового восприятия: социальная категоризация; межгрупповая дифференциация; групповая идентификация; межгрупповое сравнение. Стратегии сохранения позитивной групповой идентичности. Роль механизмов социальной категоризации и идентификации личности с группой в процессах межгруппового взаимодействия (Г. Тэшфел, Дж. Тернер). Эффекты внутригруппового фаворитизма и его детерминанты. Внешнегрупповой фаворитизм у низкостатусных групп меньшинства. Стереотипизация и групповая каузальная атрибуция (В. С. Агеев).		4		12	16
	Иная контактная работа					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					144

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	4	Тема 1. Введение в социальную психологию: основные характеристики. История становления социальной психологии	Особенности исторического развития социальной психологии в России. Становление объяснительной экспериментальной социальной психологии на Западе в XX столетии	2
2.	4	Тема 2. Социальная психология личности	Социально-психологические характеристики личности. Социализация личности	2
3	4	Тема 3. Общение как социально-психологический феномен	Общение и деятельность. Концепция общения в субъект-субъектном подходе. Трактовка общения в концепциях А.У. Хараша и Л.А. Петровской	2
4	4	Тема 4. Представления о	Структура общения. Подходы и взгляды	2

		структуре, этапах и механизмах общения	на структуру общения А. А. Леоньтьева, В. Н. Мясищева, Б.Д. Парыгина, Г. М. Андреевой и А. А. Бодалева	
5	4	Тема 5. Социально-психологический анализ коммуникации, социальной перцепции и взаимодействия в общении	Знаковые системы в коммуникации. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация. Социальная перцепция	2
6	4	Тема 6. Малая группа как социально-психологический феномен	Группа как психологическая общность. Деятельностный подход к определению феномена «группы» (А.В. Петровский). Параметрическая концепция Л. И. Уманского. Теория «поля» К. Левина	2
7	4	Тема 7. Психология больших социальных групп	Большие группы и их виды. Специфика социально-психологического изучения больших групп	4
8	4	Тема 8. Психология межгруппового взаимодействия	Феномены межгруппового восприятия. Социально-психологические подходы М. Шерифа, А. Тэшфела, В. Дуаза. Социальная категоризация и идентификации личности и группы в процессах межгруппового взаимодействия (Г. Тэшфел, Дж. Тернер). Стереотипизация и групповая каузальная атрибуция (В. С. Агеев).	4
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов

1.	4	Тема 1. Введение в социальную психологию: основные характеристики. История становления социальной психологии	1.Изучение лекции. 2.Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов.	8
2.	4	Тема 2. Социальная психология личности	1.Изучение лекции. 2.Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов.	8
3	4	Тема 3. Общение как социально-психологический феномен	1.Изучение лекции. 2.Подготовка к устному опросу по теме. 3.Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 4. Подготовка докладов.	8
4	4	Тема 4. Представления о структуре, этапах и механизмах общения	1.Изучение лекции. 2.Подготовка к устному опросу по теме. 3.Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 4. Подготовка докладов.	8
5	4	Тема 5. Социально-психологический анализ коммуникации, социальной перцепции и взаимодействия в общении	1.Изучение лекции. 2.Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов.	10
6	4	Тема 6. Малая группа как социально-психологический феномен	1.Изучение лекции. 2.Подготовка к устному опросу по теме. 3.Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 4. Подготовка докладов.	8
7	4	Тема 7. Психология больших социальных групп	1.Изучение лекции. 2.Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов.	12
8	4	Тема 8. Психология межгруппового взаимодействия	1.Изучение лекции. 2.Подготовка к устному опросу по теме. 3.Изучение основной и дополнительной учебной литературы. 4. Подготовка докладов.	12
			ВСЕГО:	74

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Социальная психология: учебник для бакалавров	Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 492 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3024-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508748
2.	Социальная психология: учебник и практикум для вузов	О. А. Гулевич, И. Р. Сариева.	3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. —

			424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05490-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511053
3.	Социальная психология: учебник для вузов	Г. Р. Чернова	2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08299-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516757

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Интегрированная система информационных ресурсов Российской Академии Наук – www.isip.ras.ru;

2. Научная электронная библиотека – www.e-library.ru.

3. Российская национальная библиотека – www.nir.ru.

4.http://www.portal-psychology.ru/cntnt/videolekci/videolekci1.html – Портал «Академическая психология» / Институт психологии РАН.

5. http://flogiston.ru/library – «Флогистон: Психология из первых рук».

6. http://www.psy.msu.ru/ – Факультет психологии МГУ.

7. http://pirao.ru/ – Психологический институт РАО.

8. http://psyjournals.ru/social_psy - журнал «Социальная психология и общество/ Social Psychology and Societ».

9. http://www.psi-net.ru – «Информационная сеть Российской психологии» Psi-net.

10. https://psyjournals.ru/social_psy - Журнал «Социальная психология и общество.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит

пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;

- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);

2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);

3. Выполнение практических заданий и решение задач;

4. Ответы на контрольные вопросы по теме.

4. Работа с тестами текущего и итогового характера;

5. Написание реферата или эссе.

6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: политических процессов и технологий
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.О.25 Современная российская политика
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Современная российская политика» являются:

- рассмотрение сущности политического процесса, его связь с социальной эволюцией индустриального общества, отражение этой эволюции в теоретических концепциях политической науки;
- формирование у студентов научного представления о политическом процессе, устройстве и функционировании современного российского общества;
- выработка у студентов концептуального представления о логике и содержании современной российской политики.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Современная российская политика» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии
	УК-4.2 Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке
	УК-4.3 Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка(-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часов).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	36,3					36,3			
2	Лекции (Л)	16					16			
3	Практические (ПЗ) и семинарские	16					16			

	(С) занятия									
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									
5	Иная контактная работа (ИКР)	2					2			
6	Консультация (Конс)	2					2			
7	Зачет (З)									
8	Экзамен (Э)	0,3 (35,7)					0,3 (35,7)			
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)									
10	**Самостоятельная работа (всего):**	72					72			
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:** **Часы:**	144					144			
	Зач. ед.:	4					4			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Раздел 1. Политический процесс и политическая система в РФ Тема 1. Структура, субъекты и особенности политического процесса в современной России	2			2	4
2.	Тема 2. Политический система и политический режим в Российской Федерации		2		2	4
3	Тема 3. Конституционная система органов государственной власти Российской Федерации.	2			2	4
4	Тема 4. Избирательная система и избирательный процесс в Российской Федерации		2		2	4
5	Тема 5. Политические партии и общественные движения в современном российском политическом процессе	2	2		4	8
6	Тема 6. Становление правового государства в России: история и современность				6	6
7	Раздел 2. Основные направления современной российской политики Тема 7. Социально-экономическая политика в Российской Федерации	2	2		6	10
8	Тема 8. Эволюция приоритетов внешней политики РФ с 1991 г. по настоящее время	2			6	8
9	Тема 9. Эволюция внешней политики России в СНГ	2	2		6	10
10	Тема 10. Характер и особенности отношений России и Индии	2			6	8
11	Тема 11. Характер и особенности отношений России и Китая		2		6	8
12	Тема 12. Развитие отношений России и США. Характер и особенности отношений России и НАТО	2			6	8
13	Тема 13. Развитие отношений России и ЕС		2		6	8
14	Тема 14. Национальная политика в Российской Федерации				6	6
15	Тема 15. Национальная безопасность и военная		2		6	8

	политика Российской Федерации						
	Иная контактная работа						2
	Консультация к экзамену						2
	Экзамен						0,3(35,7)
	Итого:						144

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	5	Тема 1. Структура, субъекты и особенности политического процесса в современной России	Рассмотрение вопросов: 1. Сущность, структура, механизмы и функции отечественного политического процесса; его компоненты, уровни и стадии. 2. Общие и специализированные типологии политических процессов в современной РФ. 3. Особенности политического процесса в современной России, а также субъекты и институты политического процесса	
2.	5	Тема 2. Политический система и политический режим в Российской Федерации	Список тем для устных выступлений: 1. Сущность понятия «политическая система». 2. Эволюция политической системы Российской Федерации. 3. Политическая власть. Местное самоуправление. 4. Формирование политических партий и движений. 5. Проблемы развития российской политической системы	2
3	5	Тема 3. Конституционная система органов государственной власти Российской Федерации	Список тем для устных выступлений: 1. Президент – глава государства, гарант Конституции РФ. Избрание Президента РФ. Полномочия Президента РФ. Порядок отрешения Президента РФ от должности. 2. Федеральное Собрание РФ. Выборы в Государственную Дума РФ. 3. Правительство РФ. 4. Судебная система РФ. 5. Органы государственной власти в субъектах	
4	5	Тема 4. Избирательная система и избирательный процесс в Российской Федерации	Рассмотрение вопросов: 1. Сущности избирательного процесса. 2. Избирательная система Российской Федерации. 3. Порядок избрания Президента РФ. 4. Выборы в Государственную Думу. Формирование Совета Федерации. 5. Образование законодательных и исполнительных органов власти в субъектах РФ. 6. Формирование органов местного самоуправления.	2

			7. Проблемы совершенствования избирательной системы в Российской Федерации	
5	5	Тема 5. Политические партии и общественные движения в современном российском политическом процессе	Список тем для устных выступлений: 1. Факторы, условия и этапы возникновения и формы институционализации политических партий в России в исторической ретроспективе. 2. Сущность и функции политических партий, их роль в политической системе дооктябрьского периода. 3. Социальная база политических партий. 4. Проблема востребованности политических партий российским обществом и политической системой. 5. Особенности современного этапа развития отечественных политических партий. 6. Специфические способы осуществления политическими партиями в России своих функций. 7. Специфика взаимодействия партий с государствами и группами давления. 8. Эволюция межпартийных отношений. 9. Партийная иерархия и проблема олигархизации партийного руководства. 10. Кризис доверия к парламентским партиям в России и перспективы развития института политических партий	2
6	5	Тема 6. Становление правового государства в России: история и современность	Список тем для устных выступлений: 1. Сущность понятия «правовое государство». 2. Исторические особенности формирования российского правового государства. 3. Зарождение современного российского правового государства. 4. Особенности конституционного строя Российской. 5. Развитие законодательства в Российской Федерации. 6. Проблемы реализации норм и принципов права в РФ	
7	5	Тема 7. Социально-экономическая политика в Российской Федерации	Рассмотрение вопросов: 1. Экономические преобразования в постсоветской России. 2. Состояние, проблемы и перспективы развития российской экономики. 3. Социальная политика. Образование. Здравоохранение. Культура	2
8	5	Тема 8. Эволюция приоритетов внешней политики РФ с 1991 г. по	Список тем для устных выступлений: 1. Концепции внешней политики России (1993, 2000, 2008, 2013, 2016 гг.)	

		настоящее время	2. Главные задачи и направления внешней политики РФ по действующей концепции внешней политики с примерами (событиями, мероприятиями). 3. Основные направления внешнеполитического курса. 4. Роль личности министра иностранных дел во внешней политике России и в международных отношениях	
9	5	Тема 9. Эволюция внешней политики России в СНГ	Рассмотрение вопросов: 1. Двусторонние отношения России с членами Содружества и межгосударственные отношения членов СНГ. 2. Особенности и характер отношений России с другими государствами, бывшими республиками СССР	2
10	5	Тема 10. Характер и особенности отношений России и Индии	Список тем для устных выступлений: 1. Роль и место Индии во внешней политике России 2. Развитие отношений России и Индии в военной сфере, последствия и итоги взаимодействия России и Индии в данном направлении 3. Развитие отношений России и Индии в экономической сфере, последствия и итоги взаимодействия с Индией в данном направлении 4. Развитие отношений России и Индии в культурной и образовательной сферах, последствия и итоги взаимодействия России и Индии в данных направлениях 5. Взаимодействие России и Индии в рамках международных и региональных организаций 6. Особенности и характер встреч и переговоров на высшем уровне представителей России и Индии с 1993 г по настоящее время.	
11	5	Тема 11. Характер и особенности отношений России и Китая	Список тем для устных выступлений: 1. Роль и место Китая во внешней политике России 2. Развитие отношений России и Китая в военной сфере, последствия и итоги взаимодействия России и Индии в данном направлении 3. Развитие отношений России и Китая в экономической сфере, последствия и итоги взаимодействия с Индией в данном направлении 4. Развитие отношений России и Китая в культурной и образовательной сферах, последствия и итоги взаимодействия России и Китая в данных направлениях 5. Взаимодействие России и Китая в	2

			рамках международных и региональных организаций 6. Особенности и характер встреч и переговоров на высшем уровне представителей России и Китая с 1990-х гг. по настоящее время	
12	5	Тема 12. Развитие отношений России и США. Характер и особенности отношений России и НАТО	Рассмотрение вопросов: Особенности и характер отношений России и США в дипломатической, торгово-экономической, военной, научной, образовательной и культурной сферах	
13	5	Тема 13. Развитие отношений России и ЕС	Список тем для устных выступлений: 1. Нормативно-правовая и институциональная основа сотрудничества РФ и ЕС. 2. Четыре «общих пространств» России и ЕС. 3 Торгово-экономическое сотрудничество России и ЕС. 4 Борьба с международным терроризмом и противодействие транснациональной преступности. Визовый режим. 5 Сотрудничество в области образования, культуры, науки и технологий. 6 Проблемы во взаимоотношениях между Россией и Евросоюзом. 7 Перспективы развития отношений России и ЕС. 8 Характер и особенности отношений России и стран Западной Европы	2
14	5	Тема 14. Национальная политика в Российской Федерации	Рассмотрение вопросов: 1. Основные национальные интересы Российской Федерации. 2. Особенности национального состава населения РФ согласно переписи населения 2010 г.	
15	5	Тема 15. Национальная безопасность и военная политика Российской Федерации	Список тем для устных выступлений: 1. Государственные органы, стоящие на страже национальной безопасности. 2. Военная доктрина Российской Федерации 2010 года. Основные угрозы и опасности для Российской Федерации. 3. Военная политика Российского государства. Реформа вооруженных сил	2
			ВСЕГО:	72

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Современная российская политика» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Подходы к обучению по темам дисциплины: «Современная российская политика» должны ориентироваться на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной

особенностями динамики развития внешней политики, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у студентов специальных (профессиональных) компетенций, добросовестного отношения к делу и поведенческой культуры.

Основное место в успешном овладении темами дисциплины отводится лекционным и семинарским занятиям как основному интерактивному методу обучения.

Основные интерактивные лекционные занятия — это лекция-беседа и лекция-дискуссия, лекция с разбором конкретной ситуации, лекция пресс-конференция и др.

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией.

Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых. Беседа как метод обучения известна еще со времен Сократа. Это самый простой способ индивидуального обучения, построенный на непосредственном контакте сторон. Эффективность лекции-беседы в условия группового обучения снижается из-за того, что не всегда удается каждого обучаемого вовлечь в двусторонний обмен мнениями.

К участию в лекции-беседе можно привлечь различными приемами, так, например, озадачивание слушателей вопросами в начале лекции и по ее ходу, как уже описывалось в проблемной лекции, вопросы могут, быть информационного и проблемного характера, для выяснения мнений и уровня осведомленности по рассматриваемой теме, степени их готовности к восприятию последующего материала. Вопросы адресуются всей аудитории.

Лекция-дискуссия. В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Дискуссия – это взаимодействие преподавателя и учащегося, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу.

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Данная лекция по форме похожа на лекцию-дискуссию, однако, на обсуждение преподаватель ставит не вопросы, а конкретную ситуацию. Обычно, такая ситуация представляется устно или в очень короткой видеозаписи, диафильме. Поэтому изложение ее должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Студенты анализируют и обсуждают эти микроситуации и обсуждают их сообща, всей аудиторией.

Лекция пресс-конференция должна проводиться в середине курса и должна быть направлена на привлечение внимания студентов на главную тему, уточнение представлений преподавателя о степени усвоения материала, систематизацию знаний обучаемых, коррекцию выбранной системы лекционной и семинарской работы по дисциплине. Обычно это последняя лекция по дисциплине. На лекции-пресс-конференции в качестве лекторов могут участвовать два-три преподавателя разных предметных областей.

Семинар – это средство коллективного творческого раздумья, школа творческого мышления, пропагандистского мастерства, столь необходимые будущему специалисту в его практической деятельности. Семинарское занятие требует от студента глубокого самостоятельного изучения рекомендованной литературы по теме занятия.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки к семинару:

1. Внимательное изучение плана семинарского занятия, рекомендованной литературы, методических рекомендаций преподавателей;
2. Изучение программы дисциплины с целью уяснения требований к объему и содержанию знаний по изучаемой теме;
3. Изучение и доработка конспекта лекций, прочитанных по темам,

выносимым на семинарское занятие;

4. Изучение вопросов темы по рекомендованной литературе;
5. Изучение дополнительной литературы.

От студента не требуется изучение всей рекомендованной литературы. Количество и объем изучаемых работ зависит от конкретной задачи: подготовки доклада, реферата, фиксированного выступления и т. д. На каждом этапе подготовки к семинару в конспектах следует делать краткие записи.

Без умения излагать свои мысли на бумаге трудно выработать навыки публичных выступлений, что особенно важно для будущих управленцев.

Используются следующие типы семинарских занятий:

1. Вопросно-ответный (развернутая беседа);
2. Семинар-дискуссия;
3. Семинар-исследование;
4. Семинар – «круглый стол»;
5. Семинар – «карусель»;
6. Семинар – «мозговой штурм».

Наиболее распространенной формой проведения семинарских занятий является развернутая беседа. Основными компонентами такого занятия являются вступительное слово преподавателя, доклад (или без него), выступление обучаемых, заключение преподавателя. Семинарское занятие проводится путем заслушивания и обсуждения докладов и рефератов по основным вопросам семинара, а также выступление студентов по вопросам плана.

Семинар с элементами дискуссии – форма семинара, составляющими которого являются противоречивая, спорная проблема, разнообразие путем ее достоверного решения, компетентности участников.

Семинар-исследование – форма семинара, смысл которого заключается в приобретении, распространении и частичной реализации знаний с привнесением в этот процесс компонентов научного исследования.

Семинар – «круглый стол» - форма семинара, в основу которого заложено несколько точек зрения, обсуждение которых подводит к приемлемой для всех участников позиции или решению.

Семинар – «карусель» - форма семинара, на котором задействуется максимальное число студентов, целенаправленно перемещающихся с одного учебного места на другое (из трех-четырех мест), где каждый индивидуально выступает в роли то обучающегося, то обучающего, то оратора, то преподавателя.

Семинар – «мозговой штурм» - форма семинара, содержащая целенаправленную ориентировку студентов на восприятие и коллективное решение сложного вопроса на основе максимального умственного напряжения участников занятия; целеустремленное, активное обдумывание и обсуждение какого-либо вопроса.

«Мозговая атака», «мозговой штурм» (метод «дельфи») – это метод, при котором принимается любой ответ учащихся на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листке бумаги. Участники должна знать, что от них не требуется обоснование или объяснение ответов. «Мозговая атака» применяется, когда нужно выяснить информированность и (или) отношение участников к определенному вопросу. Можно применять эту форму работы для получения обратной связи. Алгоритм проведения:

1. Задать участникам определенную тему или вопрос для обсуждения
2. Предложить высказать свои мысли по этому поводу
3. Записывать все прозвучавшие высказывания (принимать из все без возражений). Допускаются уточнения высказываний, если они кажутся вам неясными (в любым случае записывать идею так, как она прозвучала из уст участника)
4. Когда все идеи и суждения высказаны, нужно повторить, какой было дано

задание, и перечислить все, что записано вами со слов участников

5. Завершить работу, спросив участников, какие, по из мнению, выводы можно сделать из получившихся результатов и как это может быть связано с темой семинара.

После завершения «мозговой атаки» (которая не должна занимать много времени, в среднем 4–5 минут), необходимо обсудить все варианты ответов, выбрать главные и второстепенные. «Мозговая атака» является эффективным методом при неуверенных обучаемый для принятия участия в обсуждения сбора большого количества идей в течение короткого периода времени выяснения информированности или подготовленности аудитории.

Для повышения творческой активности студентов на занятиях и их вовлеченности можно применять метод проектов, просмотр и обсуждение видеофильмов.

Метод проектов ориентирован на самостоятельную деятельность студентов - индивидуальную, парную, групповую, которую обучающиеся выполняют в течение определенного отрезка времени. Этот метод органично сочетается с групповыми методами. Метод проектов всегда предполагает решение какой-то проблемы. Решение проблемы предусматривает, с одной стороны, использование совокупности, разнообразных методов, средств обучения, а с другой, предполагает необходимость интегрирования знаний, умений применять знания из различных областей науки, техники, технологии, творческих областей.

Просмотр и обсуждение видеофильмов. В процессе обучения можно использовать как художественные, так и документальные видеофильмы, фрагменты из них, а также видеоролики и видеосюжеты. Видеофильмы соответствующего содержания можно использовать на любом из этапов занятий и тренингов в соответствии с его темой и целью, а не только как дополнительный материал. Перед показом фильма необходимо поставить перед обучаемыми несколько (3–5) ключевых вопросов. Это будет основой для последующего обсуждения. Можно останавливать фильм на заранее отобранных кадрах и проводить дискуссию. В конце необходимо обязательно совместно с обучаемыми подвести итоги и озвучить извлеченные выводы. Системы дистанционного обучения. Синхронный интерактивный курс с инструктированием в реальном времени через Интернет; например, проведение синхронного курса с преподавателем с последующим асинхронным обсуждением или самостоятельное обучение с помощью CD или по Интернет.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства

предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	5	Тема 1. Структура, субъекты и особенности политического процесса в современной России	- изучение литературы по теме учебной дисциплины. - подготовка сообщений и докладов по теме	2
2.	5	Тема 2. Политический система и политический режим в Российской Федерации	- подготовка к устному опросу по теме. - подготовить доклады по теме. - повторение темы по конспекту лекции	2
3	5	Тема 3. Конституционная система органов государственной власти Российской Федерации	- конспектирование монографий или их отдельных глав, статей; - повторение темы по конспекту лекции	2
4	5	Тема 4. Избирательная система и избирательный процесс в Российской Федерации	- изучение литературы по теме учебной дисциплины. - подготовка к устному опросу по теме	2
5	5	Тема 5. Политические партии и общественные движения в современном российском политическом процессе	- подготовка к устному опросу по теме. - подготовить доклады по теме	4
6	5	Тема 6. Становление правового государства в России: история и современность.	- конспектирование монографий или их отдельных глав, статей; повторение темы по конспекту лекции	6
7	5	Тема 7. Социально-экономическая политика в Российской Федерации	- изучение литературы по теме учебной дисциплины. - подготовка к устному опросу по теме	6
8	5	Тема 8. Эволюция приоритетов внешней	- подготовить доклады по теме; - повторение темы по конспекту лекции;	6

		политики РФ с 1991 г. по настоящее время.	конспектирование монографий или их отдельных глав, статей	
9	5	Тема 9. Эволюция внешней политики России в СНГ	- изучение литературы по теме учебной дисциплины. -подготовка к устному опросу по теме	6
10	5	Тема 10. Характер и особенности отношений России и Индии	- подготовка к устному опросу по теме. - подготовка к собеседованию по теме. - подготовить доклады и содоклады по теме. - повторение темы по конспекту лекции	6
11	5	Тема 11. Характер и особенности отношений России и Китая	- подготовка к устному опросу по теме. - подготовить доклады по теме. - повторение темы по конспекту лекции	6
12	5	Тема 12. Развитие отношений России и США. Характер и особенности отношений России и НАТО	- изучение литературы по теме учебной дисциплины. - подготовка к устному опросу по теме	6
13	5	Тема 13. Развитие отношений России и ЕС	- конспектирование монографий или их отдельных глав, статей; - повторение темы по конспекту лекции; - подготовка к устному опросу по теме	6
14	5	Тема 14. Национальная политика в Российской Федерации	- изучение литературы по теме учебной дисциплины. - подготовка к устному опросу по теме	6
15	5	Тема 15. Национальная безопасность и военная политика Российской Федерации	- изучение литературы по теме учебной дисциплины. - подготовка к устному опросу по теме	6
			ВСЕГО:	72

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	«Азиатский поворот» в российской внешней политике: достижения, проблемы, перспективы: монография	А.А. Байков, А.В. Виноградов, И.В. Дьячков [и др.]; под редакцией А.В. Торкунова, Д.В. Стрельцова, Е.В. Колдуновой	Москва: Аспект Пресс, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-7567-1171-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122551.html
2.	Современная российская политика: учебник для вузов — 2-е изд., испр. и доп	Н.А. Баранов, Б.А. Исаев	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09646-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512448
3.	Россия и США в современных международных отношениях: монография — 3-е изд.	Т.А. Шаклеина	Москва: Аспект Пресс, 2022. — 448 с. — ISBN 978-5-7567-1167-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL:

			https://www.iprbookshop.ru/122573.html
4.	Россия в глобальной политике: учебник и практикум для вузов — 2-е изд., перераб. и доп	В.Ф. Пряхин	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13512-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511485
5	Внешняя политика России в ближнем зарубежье: учебное пособие для вузов	Р.С. Мухаметов; под научной редакцией Н.А. Комлевой	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 108 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08090-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493501

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.au.ru Аннотации информационных ресурсов «Российского Интернета» на сервере Российского общественного центра Интернет-технологий

www.apn.ru АПН - Агентство политических новостей

www.wciom.ru ВЦИОМ

www.duma.ru Государственная Дума Российской Федерации

www.nvo.ng.ru Информация о военных действиях в России и мире. Текущий выпуск обозрения «Независимое военное обозрение» доступен бесплатно.

www.univer.omsk.su/MEP/ Моделирование социальных и этнических процессов

www.oprf.ru Общественная палата России

www.polit.ru Общественно-политический интернет-канал ПОЛИТ.РУ

www.globalaffairs.ru Россия в глобальной политике - журнал о мировой политике и международных отношениях - дипломатия, международное право, внешняя политика, международные конфликты. Мировая политика и международные отношения. Аналитические статьи и обзоры мировых событий. Вопросы дипломатии и международного права. Внешняя политика России и других стран, международные конфликты. Лента мировых новостей

www.grani-tv.ru Спецпроект интернет-издания Грани.Ру в форме видеоблога. Политики, общественные деятели и мастера культуры о ситуации в стране.

www.online.ru/sp/pir/ Центр политических исследований в России

www.ancentr.ru Центр политической конъюнктуры России

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение контрольных работ.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать

самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1-й – организационный;

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо

обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы, вопроса программы.

Текст выступления и доклада следует готовить заранее, с развернутым или кратким планом. Малосодержательные доклады и выступления бывают тогда, когда студент при их подготовке ограничивается лишь отдельными статьями или брошюрами, пользуется услугами Интернета, формально составляя текст с изложением некоторых общих положений и не стремясь выявить и изучить максимально возможный объем литературы, чтобы составить собственное представление о предмете обсуждения. Для выступления и доклада на семинаре полезно по возможности использовать мемуары, художественную литературу, аудио- и видеоматериалы, которые позволят более полно и наглядно раскрыть тему. Выступление или доклад на семинаре должны быть рассчитаны на 10–15 минут с тем, чтобы у студентов была возможность обсудить его содержание, организовать дискуссию по наиболее важным или спорным суждениям и выводам. При этом всякое выступление на занятии – ответы на вопросы плана, доклады, рецензии и т. д. – должно быть свободным самостоятельным рассказом, что служит свидетельством серьезной проработки темы и хорошего владения предметом. Зачитывание текста возможно лишь в случае обращения к цитатам, статистическим или иным сведениям, требующим дословного изложения.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система.
2. http://www.gumer.info – Библиотека Гумер – гуманитарные науки.
3. http://elibrary.ru / – Научная электронная библиотека.
4. http://royallib.com – Электронная библиотека RoyalLib.com
5. http://www.politnauka.org/library.php – Политнаука. Политология в России и мире. Библиотека.
6. http://bookz.ru – Электронная библиотека bookz.ru
7. http://search.rsl.ru – Электронная библиотека авторефератов диссертаций РГБ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО

ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Освоение дисциплины «Современная российская политика» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения: учебный класс, оснащенный компьютерной техникой, необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями, законодательно-правовой и нормативной поисковой системой, имеющих выход в глобальную сеть, оснащенную аудиовизуальной техникой для презентаций студенческих работ, мультимедийный проектор для лекций, раздаточные материалы для изучения лекционного материала, практические задания.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "IPRbooks", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "IPRbooks" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: менеджмента
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.О.26 Антикризисный менеджмент
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины учебной дисциплины «Антикризисный менеджмент» являются формирование знаний об экономических аспектах деятельности организации в условиях кризиса, умений и навыков, позволяющих эффективно действовать в кризисных ситуациях на практике.

Задачами изучения дисциплины являются:

- формирование у обучающихся представлений об особенностях управления предприятием в условиях кризиса;
- изучение моделей и методов диагностики кризисного состояния предприятия;
- рассмотрение основных механизмов антикризисного управления, в том числе механизмов повышения антикризисной устойчивости организаций;
- изучение нормативно-правовых основ антикризисного управления, в том числе законодательства о несостоятельности (банкротстве).

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Антикризисный менеджмент» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК-2.1 Знает основы анализа социально-экономических процессов, категории и понятия, характеризующие разработку управленческих решений в сфере государственных и муниципальных программ
	ОПК-2.2 Умеет применять и реализовывать на практике управленческие решения, оценивает меры регулирующего воздействия
	ОПК-2.3 Владеет методиками разработки управленческих решений, в том числе исполнением контрольно-надзорных функций

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	18,2							18,2	
2	Лекции (Л)	8							8	
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	8							8	
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									

5	Иная контактная работа (ИКР)		2							2	
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2							0,2	
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		89,8							89,8	
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108							108	
		Зач. ед.:	3							3	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии общества. Тенденции возникновения и разрешения экономических кризисов. Ведущие экономические теории о природе и причинах циклического развития экономики. Сущность и закономерности экономических кризисов. Причины возникновения экономических кризисов	2			8	10
2.	Тема 2. Особенности и разновидности экономических кризисов. Фазы цикла и их проявление. Виды экономических кризисов и их динамика. Макроэкономическое равновесие и модели госрегулирования экономики. Мультипликационно-акселерационная модель, Антикризисное регулирование, антикризисное управление, жизненный цикл предприятия. Опасность и вероятность кризисов в тенденциях циклического развития организации.		2		8	10
3	Тема 3. Роль государства в регулировании кризисных ситуаций в экономике. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций. Механизм государственной власти и кризисы системы управления. Причины и последствия кризисов государственного управления. Реформы как средство антикризисного управления	2			8	10
4	Тема 4. Сущность явления банкротства предприятий и банков в современных условиях. История отношений по поводу банкротства предприятий (жестокий, осмотрительный, справедливый, гуманный и консолидационный периоды). Понятие финансовой несостоятельности предприятий и кредитных учреждений в современном законодательстве. Сущность явления банкротства предприятий в современных условиях. Основные стадии и симптомы глубины банкротства. Признаки и порядок установления банкротства предприятия. Виды и порядок		2		8	10

	осуществления реорганизационных процедур. Роль и деятельность арбитражного суда. Порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации обанкротившихся предприятий и банков.					
5	Тема 5. Диагностика кризисов и банкротства в процессах управления организацией или предприятием. Этапы диагностики кризиса. Методы диагностики кризиса. Информация в диагностике. Диагностика банкротства предприятия, коэффициенты текущей ликвидности, утраты и восстановления платежеспособности, автономии, обеспеченности собственными оборотными средствами, положительная и отрицательная структуры баланса, интегральные балльные оценки тестирования предприятий, модель Z-счета Э. Альтмана, модель фирмы «Du Pont» и формы их применения	2			10	12
6	Тема 6. Бизнес-планирование финансовой состоятельности (санации) предприятия. План финансового оздоровления предприятия (бизнес-план). Информационное обеспечение аналитических данных для оценки финансовой состоятельности и маркетингового окружения. Основные требования по оформлению бизнес-плана и использованию экономических показателей. Конкурентоспособность продукции, ценовая конкурентоспособность продукции, уровень качества продукции, управление конкурентоспособностью товаров		2		12	14
7	Тема 7. Технология процессов реорганизации, банкротства и ликвидации предприятии и организаций. Технология антикризисного регулирования, профилактические меры, меры, применяемые к предприятиям-банкротам, политика предупреждения кризиса, политика преодоления его последствий в щадящем режиме, политика жесткого следования нормам законодательства, внесудебная, досудебная и арбитражная санация, реструктуризация предприятия, реструктуризация имущества, реструктуризация долга. Упорядоченная и принудительная ликвидационная стоимость имущества	2			12	14
8	Тема 8. Стратегия и тактика антикризисного управления в условиях неопределенности и риска. Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении. Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении и их классификация. Использование средств маркетинга в антикризисном управлении. Реализация выбранной антикризисной стратегии. Технология антикризисного прорыва, стратегия выживания, стратегия прорыва, защитная тактика, наступательная тактика. Антикризисная политика предприятия, антикризисное прогнозирование,		2		12	14

	программа по финансовому оздоровлению предприятия					
9	Тема 9. Антикризисное управление персоналом финансово несостоятельного предприятия или организации. Антикризисные характеристики управления персоналом. Стратегия кадровой политики предприятия. Система антикризисного управления персоналом. Подсистема общего и линейного руководства, функциональные подсистемы. Принципы антикризисного управления персоналом. Особенности управления персоналом в условиях реорганизационных процедур банкротства. Организация оплаты труда в условиях кризисного предприятия				11,8	11,8
	Иная контактная работа					2
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	7	Тема 2. Особенности разновидности экономических кризисов	Виды экономических кризисов и их динамика. Фазы цикла и их проявление. Модели госрегулирования экономики. Антикризисное управление, жизненный цикл предприятия. Возникновение кризисов в организации и факторы рискованного развития организации	2
2.	7	Тема 3. Роль государства в регулировании кризисных ситуаций в экономике	Роль государства в антикризисном управлении. Государственное регулирование кризисных ситуаций. Механизм государственной власти и кризисы системы управления. Причины и последствия, преодоление кризисов государственного управления. Системный кризис государственного управления, система антикризисного регулирования. Реформы как средство антикризисного управления	
3	7	Тема 4. Сущность явления банкротства предприятий и банков в современных условиях	Понятие финансовой несостоятельности предприятий и кредитных учреждений в современном законодательстве. Основные стадии и симптомы глубины банкротства. Признаки и порядок установления банкротства предприятия. Виды и порядок осуществления реорганизационных процедур. Роль и деятельность арбитражного суда	2
4	7	Тема 5. Диагностика кризисов и банкротства в процессах управления организацией или предприятием	Диагностика банкротства предприятия. Основные параметры диагностирования. Этапы диагностики кризиса. Методы диагностики кризиса. Информация в диагностике. Диагностика статического состояния, диагностика процесса,	

			экспресс-диагностика, коэффициенты текущей ликвидности, утраты и восстановления платежеспособности, автономии, обеспеченности собственными оборотными средствами. Модель Z-счета Э. Альтмана. Модель фирмы «Du Pont» и формы их применения	
5	7	Тема 6. Бизнес-планирование финансовой состоятельности (санации) предприятия	Методика разработки плана финансового оздоровления предприятия (бизнес-плана). Основные требования по оформлению бизнес-плана и использованию экономических показателей. Конкурентоспособность продукции, ценовая конкурентоспособность продукции, уровень качества продукции, управление конкурентоспособностью товаров. Специфика маркетингового раздела плана финансового оздоровления. Эффективность бизнес-плана и экспертная оценка его дееспособности	2
6	7	Тема 7. Технология процессов реорганизации, банкротства и ликвидации предприятии и организаций	Технология антикризисного регулирования. Профилактические меры, меры, применяемые к предприятиям-банкротам. Политика предупреждения кризиса, политика преодоления его последствий в щадящем режиме, политика жесткого следования нормам законодательства. Внесудебная, досудебная и арбитражная санация, реструктуризация предприятия, реструктуризация имущества, реструктуризация долга. Процедура осуществления наблюдения, внешнего управления, мирового соглашения. Процедура конкурсного производства, конкурсная масса, очередность кредиторов, арбитражный управляющий, установленная задолженность кредиторов, комитет кредиторов, промежуточный и ликвидационный баланс. Упорядоченная и принудительная ликвидационная стоимость имущества	
7	7	Тема 8. Стратегия и тактика антикризисного управления в условиях неопределенности и риска	Роль стратегии в антикризисном управлении организации. Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении. Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении и их классификация. Использование средств маркетинга в антикризисном управлении. Реализация выбранной антикризисной стратегии. Организация осуществления антикризисной	2

			стратегии. Технология антикризисного прорыва, стратегия выживания, стратегия прорыва, защитная тактика, наступательная тактика.	
8	7	Тема 9. Антикризисное управление персоналом финансово несостоятельного предприятия и организации	Система антикризисного управления персоналом. Антикризисные характеристики управления персоналом. Стратегия кадровой политики предприятия. Подсистема общего и линейного руководства, функциональные подсистемы. Принципы антикризисного управления персоналом. Особенности управления персоналом в условиях реорганизационных процедур банкротства. Организация оплаты труда в условиях кризисного предприятия. Основные типы организационной культуры	
			ВСЕГО:	8

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в

ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	7	Тема 1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии общества	1. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Тенденции возникновения и разрешения экономических кризисов. Ведущие экономические теории о природе и причинах циклического развития экономики. Исторические этапы цикличности, периоды экономических циклов, циклическое	8

			спиралевидное развитие. Внешние и внутренние факторы. Сущность и закономерности экономических кризисов. Причины экономических кризисов.	
2.	7	Тема 2. Особенности разновидности экономических кризисов	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Виды экономических кризисов и их динамика. Фазы цикла и их проявление. Макроэкономическое равновесие и модели госрегулирования экономики. Мультипликационно-акселерационная модель, антикризисное управление, жизненный цикл предприятия. Возникновение кризисов в организации и факторы рискованного развития организации. Опасность и вероятность кризисов в тенденциях циклического развития организации.	8
3	7	Тема 3. Роль государства в регулировании кризисных ситуаций в экономике	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Роль государства в антикризисном управлении. Государственное регулирование кризисных ситуаций (кризис ресурсов, циклический, структурный, системы регуляции, способа производства). Механизм государственной власти и кризисы системы управления. Причины и последствия, преодоление кризисов государственного управления. Системный кризис государственного управления, система антикризисного регулирования. Реформы как средство антикризисного управления.	8
4	7	Тема 4. Сущность явления банкротства предприятий и банков в современных условиях	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Понятие финансовой несостоятельности предприятий и кредитных учреждений в современном законодательстве. Основные стадии и симптомы глубины банкротства. Признаки и порядок установления банкротства предприятия. Виды и порядок осуществления реорганизационных процедур. Роль и деятельность арбитражного суда. Порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации обанкротившихся предприятий и банков.	8
5	7	Тема 5. Диагностика кризисов и банкротства в процессах управления организацией или предприятием	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Диагностика банкротства предприятия. Основные параметры диагностирования. Этапы диагностики кризиса. Методы диагностики кризиса. Информация в диагностике. Диагностика статического состояния, диагностика процесса, экспресс-диагностика, проблемная диагностика, коэффициенты текущей ликвидности, утраты и восстановления платежеспособности, автономии, обеспеченности	10

			собственными оборотными средствами. Положительная и отрицательная структуры баланса, удовлетворительная и неудовлетворительная структуры баланса, интегральные балльные оценки тестирования предприятий. Модель Z-счета Э. Альтмана. Модель фирмы «Du Pont» и формы их применения.	
6	7	Тема 6. Бизнес-планирование финансовой состоятельности (санации) предприятия	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Методика разработки плана финансового оздоровления предприятия (бизнес-плана). Информационное обеспечение аналитических данных для оценки финансовой состоятельности и маркетингового окружения. Основные требования по оформлению бизнес-плана и использованию экономических показателей. Конкурентоспособность продукции, ценовая конкурентоспособность продукции, уровень качества продукции, управление конкурентоспособностью товаров. Иерархическая уровневая система факторов конкурентоспособности, оценка конкурентных преимуществ предприятия, анализ конкурентоспособности товаров и услуг. Специфика маркетингового раздела плана финансового оздоровления. Особенности организационной структуры в условиях внешнего и конкурсного управления. Эффективность бизнес-плана и экспертная оценка его дееспособности.	12
7	7	Тема 7. Технология процессов реорганизации, банкротства и ликвидации предприятии и организаций	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Технология антикризисного регулирования. Профилактические меры, меры, применяемые к предприятиям-банкротам. Политика предупреждения кризиса, политика преодоления его последствий в щадящем режиме, политика жесткого следования нормам законодательства. Внесудебная, досудебная и арбитражная санация, реструктуризация предприятия, реструктуризация имущества, реструктуризация долга. Процедура осуществления наблюдения, внешнего управления, мирового соглашения. Процедура конкурсного производства, конкурсная масса, очередность кредиторов, арбитражный управляющий, установленная задолженность кредиторов, комитет кредиторов, промежуточный и ликвидационный баланс. Упорядоченная и принудительная ликвидационная стоимость имущества	12
8	7	Тема 8. Стратегия и тактика антикризисного управления в условиях неопределенности и риска	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Роль стратегии в антикризисном управлении организации. Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении.	12

			Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении и их классификация. Использование средств маркетинга в антикризисном управлении. Реализация выбранной антикризисной стратегии. Организация осуществления антикризисной стратегии. Технология антикризисного прорыва, стратегия выживания, стратегия прорыва, защитная тактика, наступательная тактика	
9	7	Тема 9. Антикризисное управление персоналом финансово несостоятельного предприятия и организации	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Система антикризисного управления персоналом. Антикризисные характеристики управления персоналом. Стратегия кадровой политики предприятия. Подсистема общего и линейного руководства, функциональные подсистемы. Принципы антикризисного управления персоналом. Особенности управления персоналом в условиях реорганизационных процедур банкротства. Организация оплаты труда в условиях кризисного предприятия. Основные типы организационной культуры.	11,8
			ВСЕГО:	89,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Антикризисное управление: учебник для вузов	Коротков Э.М.	М.: Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01066-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488675
2.	Антикризисное управление: учебник и практикум для вузов	Черненко В.А., Шведова Н. Ю.	М.: Издательство Юрайт, 2022. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14956-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489493
3.	Антикризисное управление: учебник и практикум для вузов	Корягин Н.Д. [и др.]	М.: Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00539-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489131
4.	Антикризисное управление: учебник для вузов	Э. М. Коротков	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01066-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

			https://urait.ru/bcode/510543
5.	Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов	А. З. Бобылева и др.; под общей редакцией А. З. Бобылевой	2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08675-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517055
6.	Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов	А. З. Бобылева [и др.]; под общей редакцией А. З. Бобылевой	2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08676-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517056

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть

представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;

4. Ответы на контрольные вопросы по теме.

4. Работа с тестами текущего и итогового характера;

5. Написание реферата или эссе.

6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.27 Исследование социально-экономических и политических процессов
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - формирование у студентов комплекса управленческих знаний, привитии им умений и навыков проведения исследований социально-экономических и политических процессов в системе государственного и муниципального управления. Особое внимание при подготовке бакалавров уделяется обеспечению инновационности, рациональности и эффективности управления экономикой на микро- и макроуровнях.

Задачи дисциплины:

- осуществлять студентами последовательность действий, направленных на получение нового знания о социальных объектах в экономике и финансах;
- анализировать студентами последствия социальной и экономической политики;
- оценивать студентами результативность социально-экономической политики;
- проводить студентами социологическую экспертизу инноваций в сфере экономики и финансов;
- вести студентами просветительскую и информационную деятельность по повышению социологической грамотности в организациях финансового сектора и среди пользователей финансовыми услугами.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Знает: методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
	ОПК-2.2. Умеет: выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
	ОПК-2.3. Владеет: навыками на основе анализа содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 академических часов).

Форма отчетности: экзамен

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	30,3				30,3				
2	Лекции (Л)	12				12				

3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		16				16				
4	Лабораторные работы (ЛР)/ лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		-				-				
6	Консультация (Конс)		2				2				
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,3(35,7)				0,3 (35,7)				
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		114				114				
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	180				180				
		Зач. ед.:	5				5				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Парадигмы современного общественного развития	2	2		14	18
2.	Взаимосвязь социально-экономических и политических процессов	2	2		14	18
3.	Концепция социально-экономического исследования	2	2		14	18
4.	Формирование доверия к политике денежных властей	2	2		14	18
5.	Мега-, макро- мезо- и микроуровень социально-экономической политики	2	2		14	18
6.	Социальные критерии эффективности экономической и финансовой политики	2	2		14	18
7.	Экономические общности как субъекты политической деятельности и политических отношений		2		14	16
8.	Политические ценности и политические интересы хозяйствующих субъектов		2		16	18
	Иная контактная работа					-
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					180

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	4	Парадигмы современного общественного развития	Опрос, краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Выбор темы контрольной работы	2
2.	4	Взаимосвязь социально-экономических и политических процессов	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с	2

			презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	
3.	4	Концепция социально-экономического исследования	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
4.	4	Формирование доверия к политике денежных властей	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
5.	4	Мега-, макро- мезо- и микроуровень социально-экономической политики	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Тестирование по темам 1–4.	2
6.	4	Социальные критерии эффективности экономической и финансовой политики	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
7.	4	Экономические общности как субъекты политической деятельности и политических отношений	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Сдача контрольной работы	2
8.	4	Политические ценности и политические интересы хозяйствующих субъектов	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
			ВСЕГО:	16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками АНО ВО УМЦ и (или) лицами, привлекаемыми вузом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками АНО ВО УМЦ и (или) лицами,

привлекаемыми вузом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 4.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	4	Парадигмы	Работа с методической литературой. Использование	14

		современного общественного развития	Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	
2.	4	Взаимосвязь социально-экономических и политических процессов	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	14
3.	4	Концепция социально-экономического исследования	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	14
4.	4	Формирование доверия к политике денежных властей	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	14
5.	4	Мега-, макро- мезо- и микроуровень социально-экономической политики	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	14
6.	4	Социальные критерии эффективности экономической и финансовой политики	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	14
7.	4	Экономические общности как субъекты политической деятельности и политических отношений	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	14
8.	4	Политические ценности и политические интересы хозяйствующих субъектов	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	16
			ВСЕГО:	114

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления и теории: гуманистический подход Учебное пособие	Д. С. Петросян	М.: Инфра-М, 2016. [Электронный ресурс]: -/Режим доступа: http://znanium.com/
2.	Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие	Хаиров, Б.Г.	Москва: Прометей, 2018. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494882
3	Региональная экономика и управление. Учебное пособие	Полушкина Т., Якимова О. Акимова Т. Под редакцией Е.Г. Коваленко	Издательский дом «Питер» — российское издательство, специализирующееся на выпуске деловой и многоотраслевой профессиональной литературы, 2018 https://www.studmed.ru/view/kovalenko-eg-regionalnaya-ekonomika-i-upravlenie_91d473e.html
4	Контрактная система: развитие	Федорова И. Ю.	2-е издание.

	финансового механизма государственных и муниципальных закупок Монография	Фрыгин А.В. Седова М. В	Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018. – 226 с.
5	Государственные и муниципальные закупки как инструмент повышения эффективности расходов бюджетов Монография	Федорова И. Ю. Фрыгин А.В. Седова М. В. Прокофьев М. Н.	Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. – 228 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ежегодно обновляемый комплект лицензионного программного обеспечения

3. Система обнаружения текстовых заимствований https://rmat.antiplagiat.ru/
4. Корпоративная информационная система «ЭИОС».

Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «ЭИОС».

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные средства:

- программное обеспечение: Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word).
- Skype;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;
- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций

(электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.О.29 Планирование и проектирование государственных и муниципальных организаций
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины - формирование у студентов современных фундаментальных знаний и развитие компетенций в данной области и решать поставленные задачи по освоению:

- теории и практики планирования и проектирования организаций различного типа и отраслей хозяйствования;

-получению студентами четкого представления о содержании деятельности по планированию и проектированию организаций, их структурных и функциональных подразделений и бизнес-процессов, возможности применения методов планирования и проектирования организаций в современных условиях российской действительности;

- умения решать практические вопросы, связанные с планированием и проектированием государственных и муниципальных организаций.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Планирование и проектирование государственных и муниципальных организаций» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
	УК-2.2 Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
	УК-2.3 Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой, курсовая работа.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8

		плану									
1	**Контактная работа (всего)**	35,2						35,2		
2	Лекции (Л)	12						12		
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	20						20		
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									
5	Иная контактная работа (ИКР)	2						2		
6	Консультация (Конс)									
7	Зачет (З)	0,2						0,2		
8	Экзамен (Э)									
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)	1						1		
10	**Самостоятельная работа (всего):**	144,8						144,8		
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:** **Часы:**	180						180		
	Зач. ед.:	5						5		

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Сущность, принципы и функции планирования государственных и муниципальных организации	2	2		18	22
2.	Планирование ресурсного обеспечения деятельности государственных и муниципальных организации	2	2		18	22
3.	Финансовое планирование деятельности государственных и муниципальных организации	2	2		18	22
4.	Организация планирования	2	2		18	22
5.	Плановые расчеты и показатели	2	2		18	22
6.	Планирование повышения эффективности деятельности государственных и муниципальных организации	2	2		18	22
7.	Проектирование структуры государственных и муниципальных организаций		4		18	22
8.	Управление процессом проектирования		4		18,8	22,8
	Иная контактная работа					2
	Зачет с оценкой					0,2
	Курсовая работа					1
	Итого:					180

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	6	Сущность, принципы и функции планирования государственных и муниципальных организации	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Интерактив - учебная дискуссия по наиболее актуальным темам, выделенным преподавателем. Вопросы к семинарскому занятию	2

2.	6	Планирование ресурсного обеспечения деятельности государственных и муниципальных организации	Практическое задание – обсуждение наиболее актуальных вопросов нормативно-правового регулирования в сфере планирование ресурсного обеспечения деятельности государственных и муниципальных организаций и деятельности экономических субъектов; рассмотрение проблемных моментов, связанных с недостаточно проработанными нормами права и проблемами нормативно-правового ресурсного обеспечения проектов и программ. Вопросы к семинарскому занятию: 1. Понятие «ресурс». Основные виды ресурсного обеспечения государственных и муниципальных организаций. 2. Классификация ресурсного обеспечения по различным признакам. 3. Управление ресурсным обеспечением в проектной деятельности. 4. Оценка качества планирования ресурсного обеспечения государственных и муниципальных организаций.	2
3	6	Финансовое планирование деятельности государственных и муниципальных организации	Интерактив – рассмотрение кейсовых ситуаций. Практическое задание –анализ и обсуждение наиболее актуальных вопросов по современным проблемам. финансового планирования деятельности государственных и муниципальных организаций Вопросы к семинарскому занятию 1. Понятие «финансовое планирование». 2. Классификация планов по различным признакам. 3. Финансовое управление в проектной деятельности. 4. Оценка качества финансового управления Практическое задание –решение тестов	2
4	6	Организация планирования	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Интерактив -учебная дискуссия по наиболее актуальным темам, выделенным преподавателем. Практическое задание –решение тестов и ситуационных задач. Интерактив –дискуссия по обозначенным и подготовленным темам Вопросы к семинарским занятиям 1. Этапы планирования деятельности организаций. 2. Основные принципы и методы в организации планирования организаций. 3. Организация и проведение анализа	2

			5ресурсного планирования. 4. Оценка результатов	
5	6	Плановые расчеты и показатели	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Интерактив -учебная дискуссия по наиболее актуальным темам, выделенным преподавателем. Практическое задание –решение тестов Интерактив –дискуссия по кейсу по обозначенным и подготовленным темам. Решение расчетных задач	2
6	6	Планирование повышения эффективности деятельности государственных и муниципальных организаций	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Интерактив -учебная дискуссия по наиболее актуальным темам, выделенным преподавателем. Практическое задание –решение тестов Интерактив –дискуссия по кейсу по обозначенным и подготовленным темам. Решение расчетных задач. Проверочное тестирование	2
7	6	Проектирование структуры государственных и муниципальных организаций	Интерактив – дискуссия по кейсу по обозначенным и подготовленным темам. Практическое задание –решение задач Написание контрольной работы по всем пройденным темам	4
8	6	Управление процессом проектирования	Итоговое тестирование. Обзор пройденного теоретического материала. Подготовка к экзамену по дисциплине	4
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1.
2.
3.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	6	Сущность, принципы и функции планирования государственных и муниципальных организации	Изучение нормативно-правовых актов по указанной проблематике, исследование статистического материала. Изучение научных публикаций, подготовка выступлений и обоснование различных точек зрения на указанные вопросы: Самоподготовка с использованием контрольных вопросов. Сбор материалов и проведение исследований, используя данные промышленной статистики Работа с поисковыми системами	18
2.	6	Планирование ресурсного обеспечения деятельности государственных и муниципальных организации	Изучение нормативно-правовых актов по указанной проблематике, исследование статистического материала. Изучение научных публикаций, подготовка выступлений и обоснование различных точек зрения на указанные вопросы: Самоподготовка с использованием контрольных вопросов. Сбор материалов и проведение исследований, используя данные промышленной статистики Работа с поисковыми системами	18
3	6	Финансовое планирование деятельности государственных и муниципальных организации	Изучение нормативно-правовых актов по указанной проблематике, исследование статистического материала. Изучение научных публикаций, подготовка выступлений и обоснование различных точек зрения на указанные вопросы: Работа с научно-практическими публикациями. Самоподготовка с использованием контрольных вопросов. Составление плана исследования	18
4	6	Организация планирования	Работа с научно-практическими публикациями. Самоподготовка с использованием контрольных вопросов. Составление библиографического списка. Компьютерная обработка данных	18
5	6	Плановые расчеты и показатели	Работа с научно-практическими публикациями. Самоподготовка с использованием контрольных вопросов. Проведение расчетов и показателей. Компьютерная обработка данных при расчете показателей. Подготовка презентаций	18
6	6	Планирование повышения эффективности деятельности государственных и муниципальных организаций	Изучение нормативно-правовых актов по указанной проблематике, исследование статистического материала. Изучение научных публикаций, подготовка выступлений и обоснование различных точек зрения на указанные вопросы	18
7	6	Проектирование структуры государственных и муниципальных организаций	Изучение нормативно-правовых актов по указанной проблематике, исследование статистического материала. Изучение научных публикаций, подготовка выступлений и обоснование различных точек зрения на указанные вопросы	18
8	6	Управление процессом проектирования	Изучение нормативно-правовых актов по указанной проблематике, исследование статистического материала. Изучение научных публикаций, подготовка выступлений и обоснование различных	18,8

			точек зрения на указанные вопросы	
				ВСЕГО: 144,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Планирование и проектирование организаций: учебное пособие для вузов	С. И. Черноморченко	2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11222-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495648
2.	Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов	В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко	3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. —312 с. —(Высшее образование). –ЭБС Юрайт. - URL: https://urait.ru/bcode/487154
3.	Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом): учебник и практикум для вузов	Ткаченко Ю. Г	Издательство: Издательство Южного федерального университета, 2016.URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=493325&sr=1)

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и

запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;

- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.30 Этика государственной и муниципальной службы
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» - формирование компетенций важных для приобретения личных качеств, необходимых для успешного решения профессиональных задач, навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и реализации управленческих функций при решения стратегических и оперативных задач, а также необходимых для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

Задачи:

- приобретение навыков работы в коллективе;

-формирование навыков этического поведения государственными и муниципальными служащими, их самоорганизации и самообразования;

-обретение умения осуществлять деловое общение, контакты, публичные выступления, вести переговоры, проводить совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации и др. на основе этических и нравственных норм делового общения;

- умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры поведения государственных и муниципальных служащих, осуществлять на этой основе межличностные, групповые и организационные коммуникации.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знает: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
	УК-11.2 Умеет: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме
	УК-11.3 Владеет: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы 108 академических часов.

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	
		Всего по	Семестры

			учебному плану	№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		26,2							26,2	
2	Лекции (Л)		8							8	
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		16							16	
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2							2	
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2							0,2	
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		81,8							81,8	
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108							108	
		Зач. ед.:	3							3	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Природа и сущность этики. Профессиональная этика и ее виды	2	2		12	16
2.	Тема 2 Моральные требования к служебному поведению государственных и муниципальных служащих.	2	2		12	16
3	Тема 3 Механизмы обеспечения соблюдения государственными и муниципальными служащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения	2	2		12	16
4	Тема 4. Служебный (деловой) этикет государственного и муниципального служащего	2	2		14	18
5	Тема 5. Речевой этикет государственного и муниципального служащего. Этикетные правила деловой переписки		4		16	20
6	Тема 6. Внешний вид государственного и муниципального служащего. Требования служебного этикета к помещению и рабочему месту государственного служащего		4		15,8	19,8
	Иная контактная работа					2
	Зачет					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	7	Тема 1. Природа и сущность этики. Профессиональная этика и ее виды	Вопросы для обсуждения: 1.Понятие, объект и предмет этики. 2.Генезис и сущность морали как формы общественного сознания.	2

			3.Структура морали. 4.Основные функции морали и их роль в жизни общества. Содержание и особенности моральной регуляции 5.Проблема соотношения морали и права, морали и политики. 6.Основные этические категории и их функции. 7.Профессиональная этика: виды, содержание и миссия. Административная этика. 8.Этика государственной службы. 9.Профессионально-этические кодексы. 10.Саморегулирование профессии: Формы проверки качества знаний: Презентация докладов. Групповые дискуссии. Тестирование	
2.	7	Тема 2 Моральные требования к служебному поведению государственных и муниципальных служащих	Вопросы для дискуссии: 1.Нормативные правые акты или этические кодексы, содержащие нравственные требования к служебному поведению государственных служащих? 2.В чем различие понятий принципы, нормы и правила и содержащихся в них моральных требований? 3.Как расставить приоритеты в выдвижении и обеспечении соблюдения принципов, норм и правил к служебному поведению государственных служащих? 4.Что в большей мере будет побуждать государственных служащих к ответственности за нарушение принципов и правил служебного поведения администрации. Формы проверки качества знаний: Презентация докладов. Групповые дискуссии. Тестирование	2
3	7	Тема 3 Механизмы обеспечения соблюдения государственными муниципальными служащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения	Практическое задание: подготовка и обсуждение отчетов с анализом нормативных и правовых актов и практики регламентации и учета нравственных требований в работе с государственными и муниципальными служащими. Решение ситуационных задач, связанных с учетом соблюдения нравственных требований при проведении аттестации гражданских служащих, приема квалификационного экзамена, включении в кадровый резерв. Формы проверки качества знаний: Презентация докладов. Решение ситуационных задач Групповые дискуссии. Тестирование.	2
4	7	Тема 4. Служебный (деловой) этикет государственного и	Вопросы для обсуждения: 1.Этикет как элемент культуры: понятие	2

		муниципального служащего	и содержание. Функции делового этикета. 2.Предназначение и возможности нравственной регуляции поведения человека в служебной ситуации. 3.Процесс трансформации этических ориентаций человека в его деловые и личностные качества (типы отношений к обществу, к себе, к духовным ценностям). 4.Типы служебных отношений в аппарате государственных учреждений и виды служебного (делового) этикета на государственной и муниципальной службе. 5.Особенности и принципы современного этикета деловых отношений, и их воплощение в нормах и правилах поведения государственного и муниципального служащего в различных служебных ситуациях 6.Этикет формальных и неформальных служебных отношений. 7.Этнокультурные особенности делового этикета на государственной службе 8. Продемонстрируйте элементы и правила приветствия и представления в различных деловых ситуациях. 9.Основные правила служебного этикета, которыми должны руководствоваться начальники и подчиненные. 10.Главные условия, обеспечивающие достижение взаимопонимания при выдаче руководителем заданий и поручений. 11.Специфика в этикете взаимоотношений начальника и подчиненных, в зависимости от пола, национальности, возраста и др. 12.Пути формирования культуры взаимоотношений между начальником и подчиненным. Решение ситуационных задач, связанных с взаимоотношениями на государственной и муниципальной службе, между начальником и подчиненным Формы проверки качества знаний: Презентация докладов. Групповые дискуссии. Тестирование.	
5	7	Тема 5. Речевой этикет государственного и муниципального служащего. Этикетные правила деловой переписки	Вопросы для обсуждения и решения: 1.Понятие речевого этикета и его правовое регулирование. Требования к речевому этикету в Российской Федерации. 2.Факторы и ситуации, определяющие содержание и построение речевого этикета. 3.Продемонстрируйте в группе	4

			правила ведения делового разговора, в том числе формы обращения в конкретных служебных ситуациях при вербальном общении и по телефону. 4.Продемонстрируйте в группе правила ведения деловых переговоров, в том числе роль и формы жестов в процессе делового общения. 5.Раскройте на примерах основные правила «компьютерной этики». 6.Рекомендации по ведению деловых телефонных разговоров для государственных служащих. 7.Каковы должны быть пути формирования речевого этикета у государственных служащих? Решение ситуационных задач, связанных с ведением деловых переговоров. Практическое задание: создание и экспертиза проекта официального письма с соблюдением соответствующих требований, в том числе реквизитов (в группах по 4-5 чел., с перекрестной экспертизой). Формы проверки качества знаний: Презентация докладов. Групповые дискуссии. Тестирование	
6	7	Тема 6. Внешний вид государственного и муниципального служащего. Требования служебного этикета к помещению и рабочему месту государственного служащего	Вопросы для обсуждения: 1.Раскройте роль внешнего облика делового человека на пути к успеху. 2.Общий подход к подбору одежды делового человека. Общие принципы стиля одежды государственного и муниципального служащего-мужчины. 3.Особенностиэтикетных правил одежды государственного и муниципального служащего-женщины. 4.Пути обеспечения требований к внешнему виду государственного и муниципального служащего. 5.Виды организации рабочих мест в служебных помещениях: их преимущества и недостатки. 6.Рекомендации, соблюдение которых поможет поддерживать интерьер служебного помещения на должном уровне. 7.Пути обеспечения требований служебного этикета к помещению и рабочему месту государственного и муниципального служащего. Практические задания: 1.продемонстрировать внешний вид государственного и муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия;	4

			2.оформление письменного стола государственного и муниципального служащего и экспертиза соблюдения соответствующих правил оформления. Формы проверки качества знаний: Презентация докладов. Групповые дискуссии. Тестирование	
			ВСЕГО:	16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий

доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	7	Тема 1. Природа и сущность этики. Профессиональная этика и ее	Этическое знание и практика морали. Феномен профессиональной этики. Профессиональная этика и общественная этика: единство и конфликтность. Миссия профессиональной этики. Профессиональные моральные нормы. Виды профессиональной этики. Административная этика. Этика государственной и муниципальной службы. Профессионально-этические кодексы. Саморегулирование профессии: профессиональные сообщества, этические комиссии, комитеты, жюри	12
2.	7	Тема 2 Моральные требования к служебному поведению государственных и муниципальных служащих	Моральный аспект проблемы коррупции. Понятие и природа коррупции. Социальные факторы нравственного выбора в пользу коррупции или в противодействие ей. Карьера и карьеризм. Среда формирования служебного карьеризма. Аномальная продукция карьеризма в системе государственной службы. Преодоление карьеризма. Моральный конфликт на государственной службе. Феномен морального конфликта. Специфика и содержание	12

			моральных конфликтов на государственной службе. Конфликт интересов	
3	7	Тема 3 Механизмы обеспечения соблюдения государственными и муниципальными служащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения	Разработка и внедрение в федеральных органах власти и субъектах Российской Федерации кодекса этики и служебного поведения государственных и муниципальных служащих Российской Федерации. Учет нравственных требований к государственным служащим при их аттестации, присвоении классного чина, включении в кадровый резерв и повышении в должности. Контроль за соблюдением государственными служащими моральных норм.	12
4	7	Тема 4. Служебный (деловой) этикет государственного и муниципального служащего	Служебный (деловой) этикет на государственной и муниципальной службе. Этикетные правила взаимоотношений на государственной и муниципальной службе. Этикет как элемент культуры: гармония внутреннего и внешнего. Нравственный смысл регуляции поведения человека в служебной ситуации. Виды современного этикета деловых отношений. Функции делового этикета. Процесс трансформации этических ориентаций управленца в его деловые и личностные качества (типы отношений к обществу, к себе, к духовным ценностям). Отношение к делу. Цель жизни. Средства достижения цели. Отношение к закону. Правила поведения, устанавливаемые для себя. Шесть заповедей делового этикета Дж. Ягер. Особенности и принципы современного этикета деловых отношений, и их воплощение в нормах и правилах поведения государственного и муниципального служащего в различных служебных ситуациях. Этика и культура служебных отношений.	14
5	7	Тема 5. Речевой этикет государственного и муниципального служащего. Этикетные правила деловой переписки	Пути повышения речевой культуры у государственных и муниципальных служащих. Официальная и личная переписка в органах государственной власти. Виды и правила написания официальных писем. Признаки качества делового текста. Требования к содержанию, внятности, грамотности, корректности и стилю делового письма. Реквизиты документа. Правила оформления и отправки электронных писем делового содержания. Структура электронного делового письма. Требования к электронной подписи. Хранение электронных писем. Правила получения и отправки электронных писем	16
6	7	Тема 6. Внешний вид государственного и муниципального служащего. Требования служебного этикета к помещению и рабочему месту государственного служащего	Реализация нравственных принципов на государственной службе в США и Франции. Формирование нравственных основ государственной службы Великобритании, Германии, Нидерландов, Канады и Австралии. Опыт внедрения принципов морали в деятельность органов власти Японии, Китая и Южной Кореи. Использование отечественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной службы в современных российских условиях	15,8
			ВСЕГО:	81,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ

ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для вузов	Е. Д. Богатырев, А. М. Беляев, С. Г. Еремин; под редакцией С. Е. Прокофьева	2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13344-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512370
2.	Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для вузов	А. М. Кузнецов	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10378-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510971
3.	Этика и этикет государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для вузов	Н. Н. Шувалова	2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06059-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489516

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том,

чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;

- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,

НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: менеджмента
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.31 Лидерство и командообразование
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Лидерство и командообразование» является формирование системных представлений о процессе лидерства и управления проектной командой как целостной системы и HR-технологий, знаний теоретических, практических и психологических основ лидерства и управления проектной командой в организации, умений координировать взаимодействия между людьми, навыков организации взаимодействия в рамках проектной команды

Задачи в рамках изучаемой дисциплины заключаются в изучении:

- назначения и сущности проектной команды;
- формирования системы управления проектной командой;
- рассмотрение организационных аспектов и принципов формирования проектной команды;
- освоения методов формирования и управления деятельностью проектной команды;
- теоретических основ управления деятельностью проектной команды;
- теоретических основ управления мотивацией в проектной команде;
- овладение социально-психологическими аспектами управления проектной командой.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Лидерство и командообразование» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы
	УК-3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности
	УК-3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часов).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с

преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов									
			Всего по учебному плану	Семестры								
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8	№ 9
1	**Контактная работа (всего)**		18,2									18,2
2	Лекции (Л)		8									8
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		8									8
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)											
5	Иная контактная работа (ИКР)		2									2
6	Консультация (Конс)											
7	Зачет (З)		0,2									0,2
8	Экзамен (Э)											
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)											
10	**Самостоятельная работа (всего):**		53,8									53,8
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	72									72
		Зач. ед.:	2									2

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Проектная команда, ее сущность, формирование системы управления проектной командой	2	2		8	12
2.	Тема 2. Организационные аспекты и принципы формирования проектной команды	2	2		8	12
3	Тема 3. Методы формирования проектной команды	2	2		8	12
4	Тема 4. Управление деятельностью проектной команды	2	2		10	14
5	Тема 5. Управление мотивацией в проектной команде	2	2		10	14
6	Тема 6. Социально-психологические аспекты управления проектной командой	2	2		9,8	13,8
	Иная контактная работа	2				
	Зачет	0,2				
	Итого:	72				

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	9	Проектная команда, ее сущность, формирование системы управления проектной командой	Тема практического занятия 1. Проектная команда: цели, задачи, характеристики, структура. Вопросы для обсуждения по теме. Три аспекта реализации проекта; цели и задачи; формирования проектной команды; ее	2

			организационная структура; основные характеристики; структура управления	
2.	9	Организационные аспекты и принципы формирования проектной команды	Тема практического занятия 2. Принципы формирования проектной команды. Модели формирования проектной команды. Вопросы для обсуждения по теме. Факторы, влияющие на формирование и развитие проектной команды. Организационная культура и эффективность работы команды. Модели формирования проектной команды	2
3	9	Методы формирования проектной команды	Тема практического занятия 3. Подходы к формированию команды. Развитие и обучение персонала проекта. Вопросы для обсуждения по теме. Основные подходы к формированию команды: целеполагающий, межличностный, ролевой, проблемно-ориентированный. Методы развитию обучения персонала проекта	2
4	9	Управление деятельностью проектной команды	Тема практического занятия 4. Лидерство в управлении проектной командой. Концепции лидерства. Вопросы для обсуждения по теме Лидер и менеджер. Традиционные и ситуационные концепции лидерства. Новое в теориях лидерства	2
5	9	Управление мотивацией в проектной команде	Тема практического занятия 5 Современные модели стимулирования командной и индивидуальной работы. Вопросы для обсуждения по теме. Технологизация оценки персонала. Алгоритмы оценки. Показатели, критерии и шкалы оценки персонала. Современные модели стимулирования командной деятельности	2
6	9	Социально-психологические аспекты управления проектной командой	Тема практического занятия 6. Социально-психологические аспекты командообразования. Вопросы для обсуждения по теме Основные социально-психологические характеристики проектной команды. Конфликты в проектной команде и методы управления конфликтами. Коммуникации и принятие решений в проектной команде.	2
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются

с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	9	Тема 1. Проектная команда, ее сущность, формирование системы управления проектной командой	Изучение учебной и специальной литературы по теме занятия, подготовка к опросу. Процесс управления проектами. Основные аспекты процесса реализации проекта. Проектная команда	8
2.	9	Тема 2. Организационные аспекты и принципы формирования проектной команды	Изучение учебной и специальной литературы по теме занятия, подготовка к опросу подготовка к опросу, решению ситуационных задач и кейсов. Формирование и развитие проектной команды. Специфика проекта и структура команды. Влияние организационной культуры на команду проекта	8
3	9	Тема 3. Методы формирования проектной команды	Изучение учебной и специальной литературы по теме занятия, подготовка к опросу подготовка к опросу, решению ситуационных задач и кейсов. Целеполагающий, межличностный, ролевой и проблемно-ориентированный подходы к формированию команды. Требования к организационным лидерам проекта	8
4	9	Тема 4. Управление деятельностью проектной команды	Изучение учебной и специальной литературы по теме занятия, подготовка к опросу подготовка к опросу, решению ситуационных задач и кейсов. Лидерство как ключевой элемент в эффективности команды и специфический тип управленческого взаимодействия. Лидер и менеджер. Традиционные и ситуационные концепции лидерства. Новое в теориях лидерства	10
5	9	Тема 5. Управление мотивацией в проектной команде	Изучение учебной и специальной литературы по теме занятия, подготовка к опросу подготовка к опросу, решению ситуационных задач и кейсов. Теории мотивации и их применение в практике управления проектной командой. Современные подходы к стимулированию командной работы	10
6	9	Тема 6. Социально-	Изучение учебной и специальной литературы по	9,8

		психологические аспекты управления проектной командой	теме занятия, подготовка к опросу. Основные социально-психологические характеристики проектной команды как малой группы. Детерминанты внутренней структуры группы. Факторы, препятствующие эффективности деятельности команды	
			ВСЕГО:	53,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Психология лидерства: лидерство в социальных организациях: учебное пособие для вузов	А. С. Чернышев [и др.]; под общей редакцией А. С. Чернышева	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08262-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516688
2.	Лидерство: учебник для вузов	В. А. Спивак	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6921-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511178
3.	Самопрезентация и убеждающая коммуникация: учебник и практикум для вузов	Н. А. Корягина	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 225 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11562-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517382

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать

самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-

вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: экономики
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.О.32 Бизнес-планирование
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью освоения учебной дисциплины «Бизнес-планирование» является подготовка обучающихся посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины являются: изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических, профессиональных и прикладных задач при разработке и реализации бизнес-плана.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
	УК-10.2 Умеет: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
	УК-10.3 Владеет: навыками применения экономических инструментов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	22,2								22,2
2	Лекции (Л)	8								8
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	12								12
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									
5	Иная контактная работа (ИКР)	2								2
6	Консультация (Конс)									
7	Зачет (З)	0,2								0,2
8	Экзамен (Э)									
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)									
10	**Самостоятельная работа (всего):**	85,8								85,8

11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108								108
		Зач. ед.:	3								3

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Сущность и значение бизнес-планирования в деятельности организации	2			10	12
2.	Стратегическое планирование и бизнес-план	2			10	12
3	Инвестиционный проект, бизнес-план, бизнес-проект, их взаимосвязь и функции	2	2		10	14
4	Бизнес-план как инструмент управления	2	2		10	14
5	Структура и основные разделы бизнес-плана		2		10	12
6	Основные экономические показатели бизнес-планирования		2		12	14
7	Анализ рисков в процессе бизнес-планирования		2		12	14
8	Информационные технологии в бизнес-планировании		2		11,8	13,8
	Иная контактная работа					4
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	8	Сущность и значение бизнес-планирования в деятельности организации	Система планирования на предприятии. Цели и задачи бизнес-планирования	
2.	8	Стратегическое планирование и бизнес-план	Особенности бизнес-планирования организации. Особенности разработки стратегического плана	
3	8	Инвестиционный проект, бизнес-план, бизнес-проект, их взаимосвязь и функции	Инвестиционный проект и бизнес-проект. Инвестиционный проект и бизнес-план	2
4	8	Бизнес-план как инструмент управления	Бизнес-план как инструмент управления предприятием. Конкурентоспособность предприятия	2
5	8	Структура и основные разделы бизнес-плана	Структура бизнес-плана. Основные разделы бизнес-плана	2
6	8	Основные экономические показатели бизнес-планирования	Методы учета рисков и эффекта бизнес-плана. Система показателей бизнес-плана	2
7	8	Анализ рисков в процессе бизнес-планирования	Анализ рисков в процессе бизнес-планирования. Сущность стратегического анализа	2
8	8	Информационные технологии в бизнес-планировании	Информационные технологии в бизнес-планировании. Технологии разработки планов продаж продуктов и услуг	2

ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и

лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	8	Сущность и значение бизнес-планирования в деятельности организации	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме	10
2.	8	Стратегическое планирование и бизнес-план	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме	10
3	8	Инвестиционный проект, бизнес-план, бизнес-проект, их взаимосвязь и функции	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач логистики запасов. 3. Составление и защита презентаций (видеоряда)	10
4	8	Бизнес-план как инструмент управления	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Составление и защита презентаций (видеоряда)	10
5	8	Структура и основные разделы бизнес-плана	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач логистики запасов. 3. Составление и защита презентаций (видеоряда)	10
6	8	Основные экономические показатели бизнес-планирования	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач логистики запасов. 3. Составление и защита презентаций (видеоряда)	12

7	8	Анализ рисков в процессе бизнес-планирования	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач логистики запасов. 3. Составление и защита презентаций (видеоряда)	12
8	8	Информационные технологии в бизнес-планировании	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач логистики запасов.	11,8
			ВСЕГО:	85,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Бизнес-планирование на предприятии: учебник для бакалавров	Дубровин И. А.	Москва: Дашков и К, 2019. — 432 c. — ISBN 978-5-394-03291-2. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85650.html. Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/98377.html - ЭБС «IPRbooks».
2.	Бизнес-планирование: учебник для бакалавров	Орлова П. И	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 285 c. — ISBN 978-5-394-04354-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102270.html. Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/98377.html - ЭБС «IPRbooks».
3.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов	Е. В. Купцова, А. А. Степанов	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511225
4.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов	А. А. Сергеев	4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15430-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512883

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в

процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями

здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: рекламы и медиакоммуникаций
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.01 Логика и теория аргументации
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины:

- оказание помощи студентам в формировании навыков свободного владения устной речью в различных ситуациях;

- формирование представления об общих характеристиках и особенностях деловых отношений в системе государственной деятельности, которые включают принципы и методы делового общения, жанровые особенности деловых взаимодействий, приемы и способы саморегулирования деловых отношений в процессе деловых контактов.

Задачи дисциплины:

- оказание помощи студентам в составлении влиятельной речи;
- формирование знания о нормах и принципах правильного мышления;
- развитие навыков критического мышления.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
	УК-1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
	УК-1.3 Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 академических часов).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8	№ 9

1	**Контактная работа (всего)**		36,3									36,3
2	Лекции (Л)		12									12
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		20									20
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)											
5	Иная контактная работа (ИКР)		2									2
6	Консультация (Конс)		2									2
7	Зачет (З)											
8	Экзамен (Э)		0,3 (35,7)									0,3 (35,7)
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)											
10	**Самостоятельная работа (всего):**		108									108
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	180									180
		Зач. ед.:	5									5

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Предмет и значение логики. История логики. Роль мышления в познании	2	2		6	10
2.	Понятие как логическая форма. Общая характеристика понятия		2		6	8
3.	Отношения между понятиями	2	2		8	12
4.	Операции с понятиями (обобщение, ограничение, определение, деление).		2		8	10
5.	Суждение как основная логическая форма мышления. Виды суждений	2			8	10
6.	Отношения совместимых и несовместимых суждений (логический квадрат).		2		8	10
7.	Модальность суждений (алетическая, эпистемическая, деонтическая).	2			8	10
8.	Дедуктивные умозаключения. Непосредственные умозаключения (выводы из простых суждений).		2		8	10
9.	Выводы из сложных суждений	2			8	10
10	Простой категорический силлогизм (ПКС). Сокращенный силлогизм (энтимема).		2		8	10
11	Индуктивные умозаключения (полная и неполная индукция). Умозаключения по аналогии.	2			8	10
12	Основные формально – логические законы		2		8	10
13	Логические основы аргументации. Виды обоснования тезиса. Виды критики		2		8	10
14	Правила и ошибки в аргументации. Уловки и способы их устранения		2		8	10
	Иная контактная работа					2
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					180

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	9	Предмет и значение логики. История логики. Роль мышления в познании.	Предмет логики. Законы формальной логики. Значение логического мышления в профессиональной деятельности человека	2
2.	9	Понятие как логическая форма. Общая характеристика понятия	Сущность формы мышления. Конкретное содержание и логическая структура мысли. Истинность мысли и логическая правильность рассуждений	2
3.	9	Отношения между понятиями	Основные формы мышления: понятие, суждение, умозаключение	2
4.	9	Операции с понятиями (обобщение, ограничение, определение, деление).	Важность и особая значимость соблюдения требований логических законов и нормативных правил логического мышления. Основные логические законы	2
5.	9	Суждение как основная логическая форма мышления. Виды суждений	Суждение и предложение. Повествовательные, побудительные и вопросительные предложения и их логический смысл. Суждение и норма. Простые и сложные суждения. Простые суждения. Виды и состав простых суждений: атрибутивные суждения; суждения с отношениями; суждения существования (экзистенциальные)	
6.	9	Отношения совместимых и несовместимых суждений (логический квадрат).	Умозаключение как форма мышления. Структура умозаключения: посылки, заключение, логическая связь между посылками и заключением. Понятие логического следования. Демонстративные (необходимые) и недемонстративные (правдоподобные) умозаключения	2
7.	9	Модальность суждений (алетическая, эпистемическая, деонтическая).	Чисто условное умозаключение. Правило вывода. Условно-категорическое умозаключение: утверждающий модус, отрицающий модус. Неправильные модусы	
8.	9	Дедуктивные умозаключения. Непосредственные умозаключения (выводы из простых суждений).	Понятие индуктивного умозаключения. Виды индуктивных умозаключений: полная и неполная индукция	2
9.	9	Выводы из сложных суждений	Аналогия как умозаключение и ее структура. Виды умозаключений по аналогии: аналогия предметов и аналогия отношений. Роль аналогии в науке	
10.	9	Простой категорический силлогизм (ПКС). Сокращенный силлогизм (энтимема).	Гипотеза как форма развития знаний. Проблема, гипотеза, версия, теория. Логикометодологические условия состоятельности научных гипотез. Виды гипотез: описательные и объяснительные, общие и частные.	2

			Понятие рабочей гипотезы. Построение гипотезы. Анализ фактов. Синтез фактов. Способы доказательства гипотез: прямое и косвенное доказательство	
11	9	Индуктивные умозаключения (полная и неполная индукция). Умозаключения по аналогии	Аргументация и процесс формирования убеждений. Спор. Моральный кодекс спора (заведомо ложные доводы, уклонение от темы, подмена предмета спора обсуждением личных качеств спорящих, диверсия в споре, аргументы к личности и аудитории и др.)	
12	9	Основные формально – логические законы	Суждение и предложение. Повествовательные, побудительные и вопросительные предложения и их логический смысл. Суждение и норма. Простые и сложные суждения. Простые суждения. Виды и состав простых суждений: атрибутивные суждения; суждения с отношениями; суждения существования (экзистенциальные).	2
13	9	Логические основы аргументации. Виды обоснования тезиса. Виды критики	Умозаключение как форма мышления. Структура умозаключения: посылки, заключение, логическая связь между посылками и заключением. Понятие логического следования. Демонстративные (необходимые) и недемонстративные (правдоподобные) умозаключения	2
14	9	Правила и ошибки в аргументации. Уловки и способы их устранения	Чисто условное умозаключение. Правило вывода. Условно-категорическое умозаключение: утверждающий модус, отрицающий модус. Неправильные модусы	2
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание осуществляется в форме лекций, практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью. Не менее чем на двух лекциях, применяется метод технологии сотрудничества, выражающийся в десятиминутном выступлении в рамках лекционной темы студента с самостоятельно подготовленной презентацией.

Лекции имеют цель: дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине; сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных узловых проблемах.

В ходе чтения лекций следует обращать внимание на содержание и методику применяемых в преподавании приемов и средств активизации учебной деятельности студентов.

В ходе занятий используются интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

К успешным интенсивным технологиям следует отнести, прежде всего, технологию педагогического сотрудничества. В соответствии с данной технологией содержание, методы, организационные формы обучения рассматриваются в контексте непосредственного и опосредованного взаимодействия преподавания и учения. Процесс обучения основывается на взаимодействии двух объектов коммуникации (преподаватель – студент) и организуется как активный процесс взаимных усилий по достижению цели. Преподаватель привносит в содержание образования свое эмоционально-ценностное отношение и, обращаясь к личности студента, организует совместную деятельность по осмыслению содержания образования. При этом обеспечивается понимание общности интересов и необходимости совместных действий, осознание обучающимися свободы в проявлениях инициативы, самостоятельности и творчества.

В методической системе обучения бакалавров задействуются образовательные технологии, способствующие повышению мотивации, формированию познавательного интереса к обучению. Интерес мобилизует возможности, повышает уровни внимания, понимания и запоминания. Технологии: личностно-ориентированного обучения, критического мышления, проблемного обучения, информационно-коммуникационные технологии оказывают большое влияние проявление интереса к занятию, как у студентов, так и преподавателя. Доступность, ясность, понятность изложения изучаемого материала; значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности; актуальность, новизна, практичность материала; логичность и структурная четкость раскрытия темы, обоснованность и доказательность изложения – все это повышает интерес к предмету и способствует развитию мотивации к обучению

Формирование устойчивого интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов:

- наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т. п.);
- конкретизации (факты, примеры, копии документов и т. п.);
- персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории);
- соучастия («давайте подумаем…», «как вы считаете…», «представьте, что вы находитесь…» и т. п.);
- создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т. п.);
- включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью);
- активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности:

- словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.);
- практические методы (решение задач, практические задания и др.);
- индуктивные методы (изучение материала от частного к общему);
- дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному);
- проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность);
- методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе).

Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников;

находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т. п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Технологии, построенные на интегративной основе, базируются на следующих принципах:

- привлечение знаний, приобретенных во время практики (проектирование, ситуационный анализ, результаты исследований и др.);
- выполнение практических работ с применением знаний разных специальных дисциплин (создание проектов, проведение анализа и др.);
- выполнение практических работ с производственно-техническим содержанием (изготовление документа, готового продукта и т. п.).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения (анализ конкретных ситуаций, тестирование) и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов, изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий. Контроль усвоения студентами вынесенных на самостоятельную работу положений осуществляется в ходе написания творческих работ и решения тестов, а также письменных «блиц-опросов» на семинарских занятиях.

Уровни обучения «иметь представление», «знать» реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов.

Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения промежуточного контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на модули, по освоении каждого студенты проходят текущие контроли. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, составление проектов документов, схем, последовательностей и проч.) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно и с использованием компьютеров.

Изучение дисциплины проводится в течение 1 семестра и завершается контролем в виде зачета.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 №99.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	9	Предмет и значение логики. История логики. Роль мышления в познании	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	6
2.	9	Понятие как логическая форма. Общая характеристика понятия	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	6
3.	9	Отношения между понятиями	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
4.	9	Операции с понятиями (обобщение, ограничение, определение, деление).	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
5.	9	Суждение как основная логическая форма мышления. Виды суждений	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
6.	9	Отношения совместимых и несовместимых суждений (логический квадрат).	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
7.	9	Модальность суждений (алетическая, эпистемическая, деонтическая).	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
8.	9	Дедуктивные умозаключения. Непосредственные умозаключения (выводы из простых суждений)	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
9.	9	Выводы из сложных суждений.	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
10.	9	Простой категорический силлогизм (ПКС). Сокращенный силлогизм (энтимема).	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
11	9	Индуктивные умозаключения (полная и неполная индукция). Умозаключения по аналогии	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
12	9	Основные формально – логические законы	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8

13	9	Логические основы аргументации. Виды обоснования тезиса. Виды критики	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
14	9	Правила и ошибки в аргументации. Уловки и способы их устранения	Подготовка к практическим занятиям Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
			ВСЕГО:	108

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Основы логики и аргументации	Рузавин Г.И	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 320 c. — ISBN 978-5-238-01264-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71035.html
2.	Логика и аргументация	Иванова В.А.	Москва: Прометей, 2018. — 94 c. — ISBN 978-5-907003-49-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94444.html
3	Логика. Основы аргументации и эротетики		Новосибирск: Новосибирский государственный аграрный университет, 2017. — 70 c. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80376.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.evartist.narod.ru/ Сайт, посвященный журналистике, рекламе и PR, а также ряду других сопутствующих теоретических и практических знаний.

http://www.mediasprut.ru/media/media.shtml сайт "МедиаСпрут" Каталоги СМИ России, стран СНГ и Балтии, дальнего зарубежья

http://journalism.narod.ru/ Библиотека журналиста

http://www.gumer.info/ Библиотека Гумер - гуманитарные науки

http://www.library.cjes.ru/online/ Библиотека центра экстремальной журналистики

http://www.infohome-altai.ru/node/143 Книги для журналистов

http://www.dosye.ru/ Архив журналиста, все о структурной власти в России. Досье на политиков, телефонный справочник, исторические справки.

www.ruj.ru/ - Союз журналистов России

www.cjes.ru/ - Центр экстремальной журналистики

www.gdf.ru/ - Фонд защиты гласности
www.blogs.mail.ru/mail/vrs63/ - блог умных мыслей Владимира Соловьева
http://istanbul-parshikov.blogspot.com/ Блог об архитектуре, фотографии, дизайне, журналистике, копирайтинге и о многом другом.
http://www.mediahunter.ru/ Сообщество журналистов, редакторов и пиарщиков.
http://journalist-podval.narod2.ru/ Журналистский клуб
http://www.tolerance.ru/p-jclub-main.shtml Клуб журналистов
http://moku.my1.ru/blog Тайное сообщество юных журналистов
http://www.mrc.tj/index.php?option=com_frontpage&Itemid=1 Медиа-Ресурсного Центра
www.zagolovki.ru - заголовки дня
www.rosbalt.ru - информационное агентство Росбалт
www.rian.ru - РИА новости
www.lenta.ru - лента последних российских и зарубежных новостей
www.newsru.com - российские и зарубежные новости
www.polit.ru - российские и зарубежные новости
www.news.bbc.co.uk/hi/russian/news/default.stm - BBC Russian
www.korrespondent.net - последние новости Украины и мира
www.inopressa.ru - обзоры иностранной прессы
www.rusdoc.ru - IT-дайджест
www.1tv.ru - официальный сайт первого канала
http://www.journalismus.com/ Интернет-портал немецких журналистов
http://www.cpj.org / Комитет защиты журналистов
http://www.thomsonfoundation.co.uk/ Британский фонд, работающий с журналистами
http://www.fipp.com/ Международная федерация периодических СМИ
http://www.diversity-online.org/ Международная журналистская группа против расизма и ксенофобии
http://www.ejta.nl/ Европейская ассоциация журналистских тренингов
http://www.ejc.nl/default.asp Европейский журналистский центр
http://www.writerswrite.com/journalism/jschool.htm Школа журналистики
http://www.pulitzer.org/ Официальный сайт Пулицеровской премии
http://www.ifj.org/ Международная федерация журналистов).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том,

чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1-й этап – организационный;

2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

- способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;

- способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;
- распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.
- соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.
- при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;
- спорить в дружественной манере;
- быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно искажать факты, примеры или мнения;
- внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не искажать их слова во время дебатов.
- язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные средства:

- программное обеспечение: Microsoft Office (Acess, Excel, Power Point, Word).
- Skype;

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;
- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.В.02 Система государственного и муниципального управления
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - формирование у студентов комплекса управленческих знаний, привитии им умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения служебных обязанностей руководителей и служащих системе государственного и муниципального управления. Особое внимание при подготовке бакалавров уделяется обеспечению инновационности, рациональности и эффективности управления экономикой на микро- и макроуровнях.

Задачи дисциплины:

- обогащение студентов глубокими знаниями об основных категориях, принципах и положениях системы государственного и муниципального управления, о достигнутом уровне ее современного состояния;
- развитие у студентов правового мышления: обучение их четкомуориентированию в действующем законодательстве и умению правильно толковатьи применять нормы при решении конкретных задач, вытекающих из практики управленческих отношений;
- ознакомление студентов с формами, методами и другими элементамиуправления;
- получение студентами необходимого объема знаний по управленческой деятельности органов государственного и муниципального управления;
- изучение студентами факторов и источников рациональности и эффективности государственного и муниципального управления;
- обучение студентов способам обеспечения законности и дисциплины в государственном и муниципальном управлении;
- формирование у студентов практических навыков в области анализа и оценки управленческих ситуаций, подготовки, принятия и использования управленческих решений.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Система государственного и муниципального управления» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК-2.1 Знает основы анализа социально-экономических процессов, категории и понятия, характеризующие разработку управленческих решений в сфере государственных и муниципальных программ
	ОПК-2.2 Умеет применять и реализовывать на практике управленческие решения, оценивает меры регулирующего воздействия
	ОПК-2.3 Владеет методиками разработки управленческих решений, в том числе исполнением контрольно-надзорных функций

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

6 зачетных единиц (216 академических часа).

Форма отчетности: зачет, экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с

преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		52,5				24,2	28,3			
2	Лекции (Л)		16				8	8			
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		28				16	12			
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)		4					4			
5	Иная контактная работа (ИКР)		2					2			
6	Консультация (Конс)		2					2			
7	Зачет (З)		0,2				0,2				
8	Экзамен (Э)		0,3 (35,7)					0,3 (35,7)			
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		127,8				119,8	8			
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	216				144	72			
		Зач. ед.:	6				4	2			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1 Понятие государства и государственного управления.	2	2		12	16
2.	Тема 2. Субъекты и объекты государственного и муниципального управления		2		12	14
3	Тема 3. Понятие государственного органа	2	2		16	20
4	Тема 4. Государственные органы особой компетенции		2		16	18
5	Тема 5. Органы власти субъектов Российской Федерации	2	2		16	20
6	Тема 6. Принятие и вступление в силу Федеральных законов и других нормативных правовых актов		2		16	18
7	Тема 7. Взаимодействие государства и общества в процессе государственного управления.	2	2		16	20
8	Тема 8. Организационная и экономическая основа местного самоуправления.		2		15,8	17,8
	Иная контактная работа					
	Зачет					0,2
	Итого за 4 семестр					144
9	Тема 9. Органы государственного управления субъектов Федерации	2	2			4
10	Тема 10. Проблемы государственного управления в России	2	2	2	2	8
11	Тема 11. Сущность и направления государственной политики	2	2		2	6
12	Тема 12. Процесс государственного управления как	2	2	2	2	8

	реализация государственной политики					
13	Тема 13. Муниципальная деятельность и муниципальная политика.		4		2	6
	Иная контактная работа					2
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого за 5 семестр					72
	Итого:					216

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	4	Тема 1 Понятие государства и государственного управления	Опрос, краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Выбор темы контрольной работы	2
2.	4	Тема 2. Субъекты и объекты государственного и муниципального управления	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
3	4	Тема 3. Понятие государственного органа.	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
4	4	Тема 4. Государственные органы особой компетенции	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
5	4	Тема 5. Органы власти субъектов Российской Федерации	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
6	4	Тема 6. Принятие и вступление в силу Федеральных законов и других нормативных правовых актов.	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
7	4	Тема 7. Взаимодействие государства и общества в процессе государственного управления	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
8	4	Тема 8. Организационная и	Интерактивное семинарское занятие;	2

		экономическая основа местного самоуправления	технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	
			ВСЕГО:	16
9	5	Тема 9. Органы государственного управления субъектов Федерации	Опрос, краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Выбор темы контрольной работы	2
10	5	Тема 10. Проблемы государственного управления в России	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
11	5	Тема 11. Сущность и направления государственной политики	Опрос, краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Выбор темы контрольной работы	2
12	5	Тема 12. Процесс государственного управления как реализация государственной политики.	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
13	5	Тема 13. Муниципальная деятельность и муниципальная политика.	Опрос, краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Выбор темы контрольной работы	4
			ВСЕГО:	12
			ВСЕГО:	28

4.5 Лабораторные занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	5	Тема 10. Проблемы государственного управления в России		2
2	5	Тема 12. Процесс государственного управления как реализация государственной политики.		2
			ВСЕГО:	4

4.6 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрено.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются

с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	4	Тема 1 Понятие государства и государственного управления	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	12
2.	4	Тема 2. Субъекты и объекты государственного и муниципального управления	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	12
3	4	Тема 3. Понятие государственного органа.	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	16
4	4	Тема 4. Государственные органы особой компетенции	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	16
5	4	Тема 5. Органы власти субъектов Российской Федерации	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	16
6	4	Тема 6. Принятие и вступление в силу Федеральных законов и других нормативных правовых актов.	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	16
7	4	Тема 7. Взаимодействие государства и общества в процессе государственного управления	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	16
8	4	Тема 8. Организационная и экономическая основа местного	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	15,8

		самоуправления		
			ВСЕГО:	119,8
9	5	Тема 9. Органы государственного управления субъектов Федерации	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	
10	5	Тема 10. Проблемы государственного управления в России	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	2
11	5	Тема 11. Сущность и направления государственной политики.	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	2
12	5	Тема 12. Процесс государственного управления как реализация государственной политики.	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	2
13	5	Тема 13. Муниципальная деятельность и муниципальная политика.	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	2
			ВСЕГО:	8
			ВСЕГО:	127,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления и теории: гуманистический подход Учебное пособие	Д. С. Петросян	М.: Инфра-М, 2016. [Электронный ресурс]: -/Режим доступа: http://znanium.com/
2.	Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие	Хаиров, Б.Г	Москва. Прометей, 2018. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494882
3.	Региональная экономика и управление. Учебное пособие	Полушкина Т., Якимова О. Акимова Т. Под редакцией Е.Г.Коваленко	Издательский дом «Питер» — российское издательство, специализирующееся на выпуске деловой и многоотраслевой профессиональной литературы, 2018 https://www.studmed.ru/view/kovalenko-eg-regionalnaya-ekonomika-i-upravlenie_91d473e.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

8.1. Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных

1.http://economy.gov.ru–официальный сайт Министерства экономического развития РФ.

2. http://www.aup.ru – административно-управленческий портал по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга.

3. http://www.economicus –проект института «Экономическая школа» по широкому спектру экономических дисциплин.

4. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - https://www.scopus.com

5. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science - https://apps.webofknowledge.com

6. Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки.

7. Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

8.2. Ежегодно обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: http://www.consultant.ru ;

2. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: http://www.garant.ru .

8.3. Ежегодно обновляемый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Система обнаружения текстовых заимствований https://rmat.antiplagiat.ru/

2. Корпоративная информационная система ЭИОС УМЦ

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида

записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);

2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);

3. Выполнение практических заданий и решение задач;

4. Ответы на контрольные вопросы по теме.

4. Работа с тестами текущего и итогового характера;

5. Написание реферата или эссе.

6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Работа на семинаре заключается в активном обсуждении учебных проблем, участии в дискуссии, они должны учиться задавать вопросы и отвечать на них, анализировать выступления товарищей. Важной задачей является приобретения навыков работы на различных формах семинарских занятий: «круглого стола», «деловой (ролевой) игры», «экспертной оценки» и т. д.

В ходе семинарских занятий осуществляется текущий контроль качества знаний.

Чтобы раскрыть содержание темы доклада необходимо изучить литературу, выделить и сформулировать проблему, которая будет освещаться в докладе, разработать план изложения темы, сформулировать основные выводы. Доклады по проблемным вопросам, изучаемым в ходе семинаров, представляются устно. Желательно доклады рассказывать, а не читать. Приветствуется фиксация основных выводов по докладу на доске. Доклады оцениваются преподавателем, при этом учитывается содержание доклада, форма представления и интерес к докладу со стороны аудитории. Рекомендации по составлению конспекта. Определите цель составления конспекта. Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы. Если составляете план-конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания). Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты. Наведите справки о лицах, событиях, упомянутых в тексте. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля. При конспектировании надо стараться выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

Метод «круглого стола». Эта группа методов включает в себя: различные виды семинаров и дискуссий. В основе этого метода лежит принцип коллективного обсуждения проблем, изучаемых в системе образования. Главная цель таких занятий состоит в том, чтобы обеспечить студентам возможность практического использования теоретических знаний в условиях, моделирующих форм деятельности научных работников. Данный вид

занятий призван обеспечить развитие творческого мышления профессионального мышления, познавательной мотивации и профессионального использования знаний в учебных условия. На занятия «круглого стола» выносятся основные темы курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки; вопросы, наиболее трудные для понимания и усвоения. Такие темы обсуждаются коллективно, что обеспечивает активное участие каждого студента.

Игровое производственное проектирование – активный метод обучения, характеризующийся следующими отличительными признаками:

- наличием исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи, которую сообщает обучаемым преподаватель;

- разделение участников на небольшие соревнующиеся группы (группу может представлять один студент) и разработка ими вариантов решения поставленной проблемы

(задачи). Для выработки вариантов решения сложных проблем может потребоваться много времени, измеряемого днями, а иногда и неделями. Поэтому данная часть работы может быть совмещена с разработкой курсовых проектов и других заданий, выполняемых вне учебного заведения;

- проведение заключительного заседания совета (или другого сходного с ним органа), на котором с применением метода разыгрывания ролей группы публично защищают разработанные варианты решений (с их предварительным рецензированием).

Метод игрового производственного проектирования значительно активизирует изучение учебных дисциплин, делает его более результативным вследствие развития навыков проектно-конструкторской деятельности обучаемых.

Мозговой штурм («мозговая атака» – способ продуцирования новых идей для решения научных и практических проблем. Его цель – организация коллективной мыслительной деятельности по поиску нетрадиционных путей решения проблем. Использование метода мозгового штурма в учебном процессе позволяет решить следующие задачи:

-творческое усвоение студентами учебного материала; связь теоретических знаний с практикой;

- активизация учебно-познавательной деятельности обучаемых;

- формирование способности концентрировать внимание и мыслительные усилия на решение актуальных задач;

- формирование опыта коллективной мыслительной деятельности. Проблема, формулируемая на занятии по методике мозгового штурма, должна иметь теоретическую или практическую актуальность и вызывать активный интерес студентов. Общим требованием, которое необходимо учитывать при выборе проблемы для мозгового штурма — возможность многих неоднозначных вариантов решения проблемы, которая выдвигается перед студентами как учебная задача.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

Экзамен — проверочное испытание по какому-нибудь учебному предмету. Цель

экзамена — завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний. Можно выделить следующие критерии, по которым преподаватель обычно оценивает ответ на экзамене: содержательность (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.); полнота и одновременно разумная лаконичность; новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям; логика и аргументированность изложения; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: менеджмента
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.03 Управление проектами
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «Управление проектами» - формирование у студентов совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта на предприятии, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов, а также сформировать целостное понимание организации и управления процессом реализации проекта в современных условиях.

Задачи дисциплины:

- изучить основные научные, теоретические и методические подходы к основам системы управления проектами;
- сформировать методические подходы к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- изучить роли и функции проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- ознакомиться с методами разработки проектов и их оптимизации;
- изучить инструментарии планирования и контроля хода выполнения проекта;
- освоить навыки разработки и развития исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств.
- подготовить студентов к самостоятельному принятию решений, касающихся проектной деятельности, а также выработка у них практических навыков управления проектами в рамках предприятия.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Управление проектами» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен организовывать и проводить подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства	ПК-1.1 Знает методики, используемые для оценки социально-экономической эффективности проектов
	ПК-1.2 Умеет проводить анализ данных из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам
	ПК-1.3 Владеет навыками оценки социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часов).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	
		Всего по	Семестры

			учебному плану	№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		36,3							36,3	
2	Лекции (Л)		16							16	
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		16							16	
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2							2	
6	Консультация (Конс)		2							2	
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,3 (35,7)							0,3 (35,7)	
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		72							72	
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	144							144	
		Зач. ед.:	4							4	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта. Понятие проекта. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Типы проектов. Потребность в проектном управлении. Сферы применения проектного управления. Развитие методов управления проектами и перспективы проектного управления в России и за рубежом	2	2		6	10
2.	Тема 2. Этапы разработки и управления проектами. Объекты и субъекты управления. Основные этапы управления проектами. Тема 3. Стандарты по управлению проектами. Международные и национальные стандарты по управлению проектами. Корпоративные стандарты по управлению проектами	2	2		6	10
3	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов. Стратегия компании и проекты. Модели компетенций по управлению проектами. Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов. Жизненный цикл проекта, программы. Жизненный цикл портфеля. Примеры моделей жизненных циклов проектов	2	2		6	10
4	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов. Структура разбиения работ (СРР): назначение, основные этапы. Возможные ошибки структуризации проекта. Основные фазы	2	2		6	10

	жизненного цикла проекта. Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта. Основные документы, используемые для инициации и обоснования проектов. Введение в управление интеграцией проекта. Разработка устава проекта. Разработка плана управления проектом. Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта. Управление изменениями. Завершение проекта или его фазы					
5	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта. Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта. Управление изменениями. Завершение проекта или его фазы. Тема 7. Управление содержанием проекта. Введение в управление содержанием проекта. Сбор требований. Определение содержания проекта и продукта проекта. Создание иерархической структуры работ.	2			6	8
6	Тема 8. Управление сроками проекта. Введение в управление сроками проекта. Определение последовательности операций. Оценка ресурсов операций, оценка длительности операций. Разработка расписания. Управление расписанием Тема 9. Управление стоимостью проекта. Введение в управление стоимостью проекта. Оценка стоимости. Определение бюджета. Управление стоимостью		2		6	8
7	Тема 10. Управление человеческими ресурсами проекта. Разработка плана управления человеческими ресурсами. Набор команды проекта. Развитие команды проекта. Управление командой проекта. Тема 11. Управление коммуникациями проекта. Введение в управление коммуникациями в проекте. Определение заинтересованных сторон в проекте. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Управление ожиданиями заинтересованных сторон проекта. Подготовка отчетов об исполнении	2			6	8
8	Тема 12. Управление качеством проекта. Введение в управление качеством проекта. Планирование качества. Контроль качества		2		6	8
9	Тема 13. Управление рисками проекта. Планирование управление рисками. Идентификация рисков. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. Планирование реагирования на известные риски в бизнесе. Мониторинг и управление рисками в бизнесе	2			8	10
10	Тема 13. Управление рисками проекта. Количественный анализ рисков. Планирование реагирования на известные риски в бизнесе. Мониторинг и управления рисками в бизнесе		2		8	10
11	Тема 14. Управление закупками проекта. Планирование закупок. Осуществление закупок. Управление закупочной деятельностью. Закрытие	2	2		8	12

	закупок						
	Иная контактная работа						2
	Консультация к экзамену						2
	Экзамен						0,3(35,7)
	Итого:						144

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций: Классификация базовых понятий управления проектами: проект, управление проектом, жизненный цикл проекта, функции управления проектом, подсистема управление проектом. Потребность в проектном управлении. Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций: Сферы применения проектного управления. Развитие методов управления проектами и перспективы проектного управления в России и за рубежом	2
2.	7	Тема 2. Этапы разработки и управления проектами. Тема 3. Стандарты по управлению проектами	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Внешнее и внутренне окружение проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта. Основные типы работы по управлению проектом. Техника управления проектом. Особенности эффективной реализации проекта. Контур обратной связи. Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Отличие проектного управления от традиционного управления. Первые попытки использования подходов на основе проектного управления в реализации сложных проектов с учетом отечественных и международных стандартов	2
3	7	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Жизненный цикл проекта. Жизненный цикл программы. Жизненный цикл портфеля. Примеры моделей жизненных циклов проектов	2
4	7	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и	Проведение занятия в форме семинара. Жизненный цикл и структура проекта. Подготовка докладов и презентаций. Основы проектного управления. Общее	2

		портфелями проектов Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта	управление изменениями. Завершение проекта или его фазы. Подготовка докладов и презентаций	
5	7	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта. Тема 7. Управление содержанием проекта	Области знаний управления проектами Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта. Подготовка докладов с примерами проектов. Сбор требований. Определение содержания проекта и продукта проекта. Создание иерархической структуры работ. Подтверждение содержания	
6	7	Тема 8. Управление сроками проекта. Тема 9. Управление стоимостью проекта.	Проведение занятия в форме Коллоквиума – вопросы представлены в ФОС. Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра – «Управление стоимостью». Презентации по экономическим показателям проектов	2
7	7	Тема 10. Управление человеческими ресурсами проекта. Тема 11. Управление коммуникациями проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра - вопросы представлены в ФОС Деловая игра. Работа в команде/совещание. Проведение занятия в форме дискуссии. Доклады и презентации. Деловая игра. Делегирование полномочий. ООО «Райский сад»	
8	7	Тема 12. Управление качеством проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра – обсуждение проекта	2
9	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Доклады и презентации	
10	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Доклады и презентации.	2
11	7	Тема 14. Управление закупками проекта	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Планирование закупок. Осуществление закупок. Управление закупочной деятельностью. Закрытие закупок	2
			ВСЕГО:	16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических

занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального

помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	6
2.	7	Тема 2. Этапы разработки и управления проектами. Тема 3. Стандарты по управлению проектами	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	6
3	7	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов. Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	6
4	7	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	6
5	7	Тема 7. Управление содержанием проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	6
6	7	Тема 8. Управление сроками проекта. Тема 9. Управление стоимостью проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	6
7	7	Тема 10. Управление человеческими ресурсами проекта. Тема 11. Управление коммуникациями проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	6
8	7	Тема 12. Управление качеством проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	6
9	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	8

10	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	8
11	7	Тема 14. Управление закупками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	8
			ВСЕГО:	72

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510590
2.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	А. Т. Зуб	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511087
3.	Управление проектами в АПК: учебник для вузов	Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева.	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15176-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520410

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать

самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-

вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии: Особенность такой лекции состоит в том, что в процессе её чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10–12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Так же как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

Экзамен — проверочное испытание по какому-нибудь учебному предмету. Цель экзамена — завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний. Можно выделить следующие критерии, по которым преподаватель обычно оценивает ответ на экзамене: содержательность (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.); полнота и одновременно разумная лаконичность; новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям; логика и аргументированность изложения; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: экономики
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.04 Экономика и управление в муниципальном и городском секторе
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения учебной дисциплины «Экономика и управление в муниципальном и городском секторе» – предоставить студентам системное, целостное представление о базовых принципах, закономерностях, механизме функционирования предприятия, обеспечить соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности.

При изучении дисциплины решаются следующие задачи:

- приобретение теоретических знаний об экономике муниципального и городского сектора;
- получение прикладных знаний в области развития форм; приемов и методов экономического управления предприятием в современных условиях;
- овладение навыками самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Экономика и управление в муниципальном и городском секторе» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
	УК-10.2 Умеет: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
	УК-10.3 Владеет: навыками применения экономических инструментов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	26,2								26,2
2	Лекции (Л)	12								12
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	12								12
4	Лабораторные работы (ЛР) /									

	лабораторный практикум (ЛП)									
5	Иная контактная работа (ИКР)	2								2
6	Консультация (Конс)									
7	Зачет (З)	0,2								0,2
8	Экзамен (Э)									
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)									
10	**Самостоятельная работа (всего):**	117,8								117,8
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:** **Часы:**	144								144
	Зач. ед.:	4								4

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Муниципальный и городской сектор как субъект рыночной экономики. Общие проблемы муниципального и городского сектора рыночной экономики. Важнейшие экономические инструменты рыночного механизма. Предпринимательство—важнейший вид экономической деятельности. Формы и виды предпринимательства	2			12	14
2.	Функционирование организации в условиях рынка Предприятие (организация) как важнейшее звено экономики. Модель работы предприятия (организации) в условиях рынка	2			12	14
3	Структура муниципального и городского сектора. Предприятие и собственность, организационные типы построения структуры управления, рабочее место, повышение эффективности структуры управления предприятий торговли.	2	2		12	16
4	Ресурсы муниципального сектора Основные фонды. Основные фонды как экономическая категория; воспроизводство основных фондов; учёт и методы оценки основных фондов; износ основных фондов; амортизация и её значение. Оборотные средства: понятие, состав, структура; нормирование материальных ресурсов. Трудовые ресурсы. Финансы городского сектора, финансовые отношения фирм	2			12	14
5	Себестоимость услуг– важнейший показатель конкурентоспособности организации Понятие и виды издержек, их классификация. Классификация затрат по экономическим элементам. Смета затрат. Калькуляция себестоимости и её значение		2		12	14
6	Качество услуг муниципального сектора. Сущность и значение повышения качества продукции предприятия. Система показателей качества	2	2		12	16
7	Налоговая система и её влияние на экономические и социальные процессы на макро- и микроуровне		2		12	14

	экономики Сущность налоговой системы в России. Механизм влияния налоговых платежей на социальные процессы и финансовые результаты работы фирмы					
8	Организация и планирование хозяйственной деятельности предприятий Определение оптимального объёма продаж продукции; ценовая дискриминация. Планирование хозяйственной деятельности	2			12	14
9	Инвестиции и инновации. Инвестирование в деятельность предприятия; базовые принципы инвестирования; методы расчета эффективности инвестиций; нововведения в деятельность фирмы		2		12	14
10	Результаты и анализ деятельности предприятия в условиях рынка. Экономическая эффективность производства как результат управленческой деятельности предприятий; финансовая отчетность: баланс и отчёт о финансовых результатах		2		9,8	11,8
	Иная контактная работа					2
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					144

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	8	Муниципальный и городской сектор как субъект рыночной экономики	ПЗ 1 Управление муниципальным сектором.1. Принципы управления. 2. Методы управления организацией. 3. Эффективность управления организацией ПЗ 2 Структура бизнеса 1. Построение структуры бизнеса 2. Определение сферы деятельности организации. 3. Эффективность структуры бизнеса	
2.	8	Функционирование организации в условиях Рынка	ПЗ 3 Практическая работа по бизнес-планированию. 1. Организационно-правовые и организационно-экономические формы бизнеса. 2. Интеграция предприятий: горизонтальная и вертикальная. 3. Виды и формы собственности. ПЗ 4 Внешняя и внутренняя среда организации. 1. Внешняя среда предприятия (организации) и её состав. 2. Элементы внешней среды организации. 3. Внутренняя среда предприятия (организации) как фактор развития производства.	
3	8	Структура муниципального и городского сектора	ПЗ 5 Построение организационной структуры управления.	2

			1. Организационные типы построения структуры управления. 2. Вертикальные и горизонтальные связи структуры управления. 3. Эффективность организационной структуры. ПЗ 6 Оптимизация организационной структуры управления. 1 Расчет коэффициента управления организации 2. Расчет эффективности управления	
4	8	Ресурсы муниципального сектора	ПЗ 7 Основные производственные фонды. 1. Коэффициенты обновления, выбытия, износа. 2. Эффективность использования основных фондов. 3. Факторный анализ фондоотдачи. ПЗ 8 Оборотные средства. 1. Состав оборотных средств. 2. Структура оборотных средств 3. Эффективность оборотных Средств	
5	8	Себестоимость услуг– важнейший показатель конкурентоспособности организации	ПЗ 9 Система калькулирования себестоимости услуг. 1. Полная система калькулирования. 2. Сокращенная система калькулирования. 3. Сравнительная оценка калькулирования. ПЗ 10 Методы расчета Себестоимости. 1. Нормативный метод. 2. Метод поглощаемых издержек. 3. Метод направленных издержек	2
6	8	Качество услуг муниципального сектора.	ПЗ 11 Оценка качества услуг 1. Показатели качества 2. Комбинированный метод оценки качества 3. Дифференцированный метод оценки качества ПЗ 12 Система менеджмента качества 1. Элементы системы качества 2. Стандарты качества ИСО 3. Эффективность системы менеджмента качества	2
7	8	Налоговая система и её влияние на экономические и социальные процессы на макро- и микроуровне экономики	ПЗ 13 Механизм налоговых Платежей. 1. Влияние налоговых платежей на социальные процессы. 2. Влияние налоговых платежей на финансовые результаты. ПЗ 14 Налоговое планирование. 1. Показатели налогового планирования 2. Эффективность налогового Планирование	2

8	8	Организация и планирование хозяйственной деятельности предприятий	ПЗ 15 Структура планов Фирмы. 1. Стратегическое планирование. 2. Текущее планирование. 3. Оперативное планирование. ПЗ 16 Формирование портфеля заказов. 1. Планирование производства. 2. Поиск заказчиков ПЗ 17 Планирование сбыта Продукции. 1. Элементы сбыта продукции 2. Каналы сбыта продукции 3. Эффективность сбыта продукции	
9	8	Инвестиции и инновации	ПЗ 18 Расчет доходности инвестиций. 1. Поток Cash Flow 2. Финансовый поток ПЗ 19 Методы расчета эффективности инвестиционных проектов. 1. Коэффициент дисконтирование. 2. Расчета срока окупаемости проекта. 3. Расчет среднегодовой рентабельности. ПЗ 20 Расчет внутренней ставки рентабельности. 1. Расчет кумулятивной стоимости проекта 2. Внутренняя норма доходности ПЗ 21 Инновационный проект 1. Этапы внедрения инновационного проекта 2. Экономическая эффективность внедрения инноваций	2
10	8	Результаты и анализ деятельности предприятия в условиях рынка	ПЗ 22 Экономическая эффективность производства. 1. Чистая прибыль. 2. Расчет рентабельности производства. 3. Срок окупаемости производства. ПЗ 23 Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации 1. Ликвидность 2. Платежеспособность 3. Доходность ПЗ 24 Производственный потенциал предприятия 1. Основные элементы потенциала предприятия 2. Расчет потенциала трудовых ресурсов	2
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы

оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	8	Муниципальный и городской сектор как субъект рыночной экономики	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	12
2.	8	Функционирование организации в условиях Рынка	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	12
3	8	Структура муниципального и городского сектора	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	12
4	8	Ресурсы муниципального сектора	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	12
5	8	Себестоимость услуг– важнейший показатель конкурентоспособности организации	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	12
6	8	Качество услуг муниципального сектора	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	12
7	8	Налоговая система и её влияние на экономические и социальные процессы на макро- и микроуровне экономики	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	12
8	8	Организация и планирование хозяйственной деятельности предприятий	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	12
9	8	Инвестиции и	Проработка конспектов лекций, составление	12

		инновации	опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	
10	8	Результаты и анализ деятельности предприятия в условиях рынка	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	9,8
			ВСЕГО:	117,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом): учебник и практикум для вузов	Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева	3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14602-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511907
2.	Муниципальная политика и местное самоуправление в России: учебник и практикум для вузов	М. Б. Горный	3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13228-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512218
3.	Управление крупнейшими городами: учебник и практикум для вузов	С. Е. Прокофьев [и др.]; под редакцией С. Е. Прокофьева, И. А. Рождественской, Н. Н. Мусиновой.	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11313-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518098

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность,

дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.05 Междисциплинарный курсовой проект по экономико-управленческим аспектам деятельности государственной (муниципальной) организации
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями «Междисциплинарный курсовой проект по экономико-управленческим аспектам деятельности государственной (муниципальной) организации» являются получение студентами теоретических и методологических знаний, приобретение основных умений и навыков, с помощью которых возможно осуществление работы по эффективному управлению в организации; формирование навыков и умений собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию для оценки финансово-экономических и управленческих аспектов деятельности организации и выработке рекомендаций по их развитию.

Задачи:

-углубление знаний студентов по экономическому и управленческому анализу, полученных

ими в ходе теоретических и практических занятий;

- приобщение студентов к научно-исследовательской деятельности;

- выработка умения самостоятельно накапливать данные, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность предприятий, фирм, и т. д.;

-выработка умения подбирать, изучать и обобщать материалы первоисточников, делать выводы и предложения по вопросам исследования;

-выработка навыка использования методик экономического и управленческого анализа и их использование в практике анализа фирм, организаций, отраслей, корпораций и т. д.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Междисциплинарный курсовой проект по экономико-управленческим аспектам деятельности государственной (муниципальной) организации» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
	УК-1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
	УК-1.3 Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	УК-2.1 Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые

ограничений	нормы, регулирующие профессиональную деятельность
	УК-2.2 Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
	УК-2.3 Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией
ПК-1 Способен организовывать и проводить подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства	ПК-1.1 Знает методики, используемые для оценки социально-экономической эффективности проектов
	ПК-1.2 Умеет проводить анализ данных из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам
	ПК-1.3 Владеет навыками оценки социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства
ПК-2 Способен применять инструменты сбора и анализа первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства	ПК-2.1 Знает основные методики, используемые при прогнозировании сбыта продукции и рынков
	ПК-2.2 Умеет проводить анализ данных о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства
	ПК-2.3 Владеет методами сбора и анализа исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства
ПК-5 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ информации для обеспечения деятельности соответствующих органов власти и организаций	ПК-5.1 Знает категории и понятия, характеризующие сбор, обработку и анализ информации ПК-5.2 Умеет отбирать нужную информацию для обеспечения деятельности соответствующих органов власти и организаций и анализировать ее ПК-5.3 Владеет методами сбора, обработки и анализа информации для обеспечения деятельности соответствующих органов власти и организаций

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часов).
Форма отчетности: курсовая работа, зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		35,2								35,2
2	Лекции (Л)		8								8
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		24								24
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2								2
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2								0,2
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)		1								1
10	**Самостоятельная работа (всего):**		108,8								108,8
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	144								144
		Зач. ед.:	4								4

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Методология финансово-экономической деятельности. Тема 1.1 Основы Финансово-экономического анализа Краткая характеристика предприятия. Тема 1.1 Основы Финансово-экономического анализа	2	2		12	16
2	Методика проведения комплексного анализа. Тема 1.2 Анализ использования. Основных производственных. фондов и трудовых ресурсов Приемы проведения экономического анализа. Тема 1.2 Анализ использования. Основных производственных фондов и трудовых ресурсов Методы проведения АФХД. Тема 1.2 Анализ использования. Основных производственных фондов и трудовых ресурсов.		2		12	14

3	Анализ технико-организационного уровня производства. Тема 1.3. Предварительный анализ и оценка. Имущественного положения предприятия. Факторный анализ объема производства. Тема 1.3. Предварительный анализ и оценка. Имущественного положения предприятия Анализ реализации продукции. Тема 1.3. Предварительный анализ и оценка. Имущественного положения предприятия	2	2		12	16
4	Анализ структуры основных средств. Тема 1.4 Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия Анализ эффективности использования ОС. Тема 1.4 Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия Анализ использования трудовых ресурсов. Тема 1.4 Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.		2		12	14
5	Расчет эффективности использования трудовых ресурсов. 2.1 Теоретический взгляд на природу, сущность и содержание управления. Эффективность использования материальных ресурсов. 2.1 Теоретический взгляд на природу, сущность и содержание управления Факторный анализ финансовых результатов деятельности организации. 2.1 Теоретический взгляд на природу, сущность и содержание управления	2	4		12	18
6	Анализ себестоимости продукции. 2.2 Организационная структура. Предприятия. Факторный анализ затрат на производство. 2.2 Организационная структура. Предприятия Анализ выполнения плана финансовых результатов. 2.2 Организационная структура предприятия		4		16	20
7	Оценка рентабельности организации 2.3 Кадровый менеджмент: принципы, задачи, направления Оценка деловой активности организации. 2.3 Кадровый менеджмент: принципы, задачи, направления Анализ системы управления организации. 2.3 Кадровый менеджмент: принципы, задачи, направления	2	4		16	22
8	Анализ организационной структуры управления. 2.4 Управление инновациями как часть управления организацией Разработка программы мероприятий по принятию управленческих решений. 2.4 Управление инновациями как часть управления организацией. Расчет экономической эффективности предлагаемых мероприятий. 2.4 Управление инновациями как часть управления организацией		4		16,8	20,8
	Иная контактная работа	2				
	Зачет с оценкой	0,2				
	Курсовая работа	1				
	Итого:	144				

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	8	Краткая характеристика предприятия. Тема 1.1 Основы Финансово-экономического анализа	ПЗ 1. Финансово-экономический анализ: понятие, специфика, сущность. 1. Предмет финансово-экономического анализа. 2. Основные задачи анализа и их группировка; 3. Принципы экономического анализа. 4. Место экономического анализа в системе экономических наук: анализ как связующее звено между фундаментальными и прикладными науками. 5. Системный подход к экономическому анализу: структурообразующая система.	2
2.	8	Методика проведения комплексного анализа. Тема 1.2 Анализ использования основных производственных фондов и трудовых ресурсов Методы проведения АФХД. Тема 1.2 Анализ использования основных производственных фондов и трудовых ресурсов	ПЗ 2. Классификация видов и направлений проведения экономического анализа. 1. Классификация по содержанию процесса управления; 2. Классификация по характеру объектов управления; 3. Классификация по субъектам; 4. Классификация по периодичности; 5. Классификация по содержанию и полноте изучаемых вопросов; 6. Классификация по методам изучения объекта; 7. Классификация по степени механизации и автоматизации вычислительных работ. 8. Основные задачи макроэкономического анализа: анализ состояния макроэкономического анализа; анализ фондового рынка; потребительского рынка ПЗ 3. Анализ использования основных производственных фондов. 1. Анализ наличия и движения основных средств. 2. Анализ состава, структуры основных средств. 3. Показатели технического состояния основных средств: коэффициенты динамики, обновления, выбытия, износа, годности. 4. Оценка технического состояния. 5. Показатели эффективности использования основных средств: фондоотдача, фондовооруженность, фондоёмкость. 6. Анализ показателей эффективности использования оборудования: коэффициентов экстенсивного, интенсивного, интегрального использования оборудования. 7. Частные показатели эффективности использования фондов. 8. Резервы повышения эффективности использования основных средств	2

3	8	Факторный анализ объема производства. Тема 1.3. Предварительный анализ и оценка. Имущественного положения предприятия	ПЗ 4. Анализ использования трудовых ресурсов. 1. Анализ численности, состава, квалификации рабочей силы.2. Изучение динамики, причин движения рабочей силы, обновления и выбытия кадров. 3. Анализ использования рабочего времени. 4. Анализ производительности труда по экстенсивным и интенсивным факторам, их влияние на производительность труда. 5. Сущность факторного анализа производительности труда, его значение. 6. Влияние трудовых факторов на изменение объема производства продукции	2

4	8	Анализ структуры основных средств Тема 1.4 Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия Анализ использования трудовых ресурсов. Тема 1.4 Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия	ПЗ 5. Общая оценка имущественного положения организации. 1. Экспресс-анализ имущественного положения организации. 2. Составление по данным бухгалтерского баланса аналитической таблицы. 3. Анализ динамики состава и структуры имущества предприятия на основании сравнения отчетных данных бухгалтерского баланса за ряд периодов. 4. Анализ состояния запасов. 5. Анализ дебиторской задолженности. 6. Сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности. 7. Определение неудовлетворительной структуры баланса и возможности утраты (восстановления) платежеспособности ПЗ 6. Горизонтальный и вертикальный анализы статей баланса. 1. Горизонтальный анализ активных статей баланса: определение абсолютных и относительных изменений. 2. Вертикальный анализ активных статей баланса: определение структуры имущества и причин ее изменений, установление удельных весов отдельных статей по отношению к валюте баланса, по отношению к стоимости внеоборотных и оборотных активов. 3. Анализ динамики состава и структуры источников финансирования на основе данных пассива баланса. 4. Горизонтальный анализ статей пассива баланса: определение абсолютных и относительных изменений. 5. Вертикальный анализ статей пассива баланса: определение структуры источников финансирования и причин ее изменений, установление удельных весов отдельных статей по отношению к валюте баланса, по отношению к величине собственного капитала, по отношению к величине заемного капитала	2
5	8	Эффективность использования материальных ресурсов. 2.1 Теоретический взгляд на природу, сущность и содержание управления	ПЗ 7. Ликвидность и платежеспособность организации. 1. Сущность ликвидности и платежеспособности. 2. Характеристика показателей 3. Оценки платежеспособности и ликвидности предприятия. 4. Анализ ликвидности баланса предприятия. 5. Группировка активов организации по степени их ликвидности. 6. Группировка пассивов организации по степени срочности их оплаты. 7. Расчет и оценка коэффициентов ликвидности	4

			организации: коэффициент текущей платежеспособности, коэффициент промежуточной платежеспособности и ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности, показатель обеспеченности обязательств активами, степень платежеспособности по обязательствам за счет выручки	
6	8	Анализ себестоимости продукции. 2.2 Организационная структура Предприятия Факторный анализ затрат на производство. 2.2 Организационная структура. Предприятия Анализ выполнения плана финансовых результатов. 2.2 Организационная структура предприятия	ПЗ 8. Деловая активность: понятие, сущность, Анализ 1. Понятие деловой активности, анализ и оценка показателей управления активами. 2. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств в целом 3. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств по элементам оборотных средств 4. Расчет суммы высвобождения оборотных средств за счет ускорения или замедления их оборачиваемости. 5. Расчет суммы дополнительного вовлечения оборотных средств за счет ускорения или замедления их оборачиваемости. Занятие 2. Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия ПЗ 9. Менеджмент: сущность, понятие, концепции. 1. Условия и предпосылки возникновения менеджмента. 2. Понятия «менеджмент» и «управление». 3. Цели и задачи менеджмента. 4. Характерные черты и стадии менеджмента 5. Принципы менеджмента. 6. Функции менеджмента. 7. Характеристика труда менеджера. 8. Структура труда менеджера. 9. Соотношение функций менеджера и уровней управления ПЗ 10. Развитие управленческой теории. 1. Основные школы управленческой мысли. 2. Подходы в менеджменте (количественный, системный, ситуационный). 3. Вклад П. Дракера в развитие теории менеджмента. 4. Сравнительные исследования в менеджменте. 5. Современные тенденции в теории и практике менеджмента. 6. Управление знаниями. Дискуссия	4

7	8	Оценка рентабельности организации 2.3 Кадровый менеджмент: принципы, задачи, направления Оценка деловой активности организации. 2.3 Кадровый менеджмент: принципы, задачи, направления Анализ системы управления организации. 2.3 Кадровый менеджмент: принципы, задачи, направления	ПЗ 11. Понятие и сущность организационной структуры управления организацией 1. Понятие организации. Общие характеристики организации. 2. Понятие «организационная структура управления». Факторы проектирования организации. 3. Разделение труда и специализация. 4. Понятия координации, масштаба контроля, иерархии, цепи команд, зоны ответственности. 5. Централизация и децентрализация: преимущества и недостатки. 6. Формализация организационной структуры. Эволюция организационных структур. 7. Департаментализация ПЗ 12. Виды организационных структур: преимущества и недостатки 1. Линейно-штабная структура. 2. Функциональная структура. 3. Дивизиональная структура. 4. Проектный подход и специфика работы менеджера проекта. 5. Матричная структура. 6. Сетевые межфирменные структуры. 7. Аутсорсинг и межфирменные сетевые структуры. 8. Дискуссия 9. Стабильная, внутренняя и динамическая сетевые организации ПЗ 13. Ролевой аспект взаимодействия человека и организации. 1. Человек – центральное звено процесса управления. 2. Понятие и разновидности рабочей группы. Виды рабочих групп. 3. Процесс формирования рабочих групп. 4. Лидерство в системе менеджмента. Его сущность. 5. Концепция лидерства. Соотношение власти и влияния. 6. Инструменты влияния лидера на коллектив. 7. Сущность руководства. Теории руководства. Стили руководства. Имидж руководителя. Власть и партнерство. Дискуссия	4

8	8	Анализ организационной структуры управления. 2.4 Управление инновациями как часть управления организацией Разработка программы мероприятий по принятию управленческих решений. 2.4 Управление инновациями как часть управления организацией Расчет экономической эффективности предлагаемых мероприятий. 2.4 Управление инновациями как часть управления организацией	ПЗ 14. Содержательные и процессуальные теории мотивации. 1. Мотивация и стимулирование. 2. Концепция мотивации. 3. Традиционные подходы к мотивации. 4. Понятие потребностей и их разновидностей. 5. Иерархия потребностей А. Маслоу. 6. Теория приобретенных потребностей Мак Клелланда. 7. Двухфакторная модель мотивации Ф. Герцберга. 8. Теория ожиданий В. Врума. 9. Модель Портера-Лоулера ПЗ 15 Организация инновационного менеджмента. 1. Тенденции и разновидности развития, управление развитием. 2. Нововведения как объект инновационного. Управления. 3. Возникновение инновационного менеджмента. 4. Становление инновационного менеджмента. 5. Основные черты инновационного менеджмента ПЗ 16 Инновационный менеджмент и стратегическое управление. 1. Разработка программ и проектов нововведений; 2. Создание благоприятных условий нововведений; 3. Формы инновационного менеджмента; 4. Инновационные игры; 5. Прогнозирование в инновационном менеджменте	4
			ВСЕГО:	24

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Экономическая сущность основных средств (основных фондов)
2. Состав, структура, динамика основных средств и факторы, их обусловливающие.
3. Методы (способы) оценки и переоценки основных средств.
4. Расчет показателей амортизации. Способы расчета и списания амортизации.
5. Обеспеченность основными средствами и ее влияние на конечные результаты деятельности предприятия.
5. Воспроизводство основных средств.
6. Эффективность использования основных средств.
7. Факторы повышения экономической эффективности использования основных средств
8. Экономическая сущность нематериальных активов
9. Нормативные документы, регламентируемые их использование
10. Оценка нематериальных активов.
11. Износ и амортизация нематериальных активов.
12. Экономическая эффективность использования нематериальных активов.
13. Экономическая сущность оборотных средств. Нормативные документы, регламентирующие их формирование и использование.
14. Состав и классификация оборотных средств предприятия.
15. Управление оборотными средствами (нормирование оборотных средств; формирование) запасов; оценка запасов и остатков).
16. Оборачиваемость оборотных средств.

17. Факторы повышения экономической эффективности использования оборотных средств.

18. Понятие персонала, кадров предприятия. Нормативные документы, регламентирующие использование и оплату труда.

19. Классификация работников предприятия.

20. Кадровая политика и стратегия предприятия

21. Определение потребности предприятия в труде.

22. Формы стимулирования труда.

23. Экономическая эффективность использования труда

24. Факторы и пути повышения эффективности труда.

25. Экономическая сущность затрат, издержек и расходов. Категории стоимости и себестоимости.

26. Классификация и группировка затрат по элементам и статьям.

27. Факторы внутренней и внешней среды, влияющие на величину затрат (издержек).

28. Показатели эффективности использования затрат.

29. Методы калькуляции затрат.

30. Состав факторов производства, определяемых в российской и зарубежной науке и практике.

31. Экономическая сущность и функциональное назначение уставного фонда, уставного и складочного капитала.

32. Состав, источники образования и пополнения уставного фонда, уставного и складочного капиталов.

33. Понятие имущества предприятия и его состав.

34. Источники формирования имущества предприятия.

35. Производственная структура предприятия: понятие и факторы, ее формирующие. Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение.

36. Характеристики основного, вспомогательного, обслуживающего, подсобного и побочного производств. Производственная инфраструктура предприятия, ее состав и назначение.

37. Производственный процесс: состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей.

38. Типы промышленного производства.

39. Организационная структура управления предприятием. Типы управленческих структур, их распространение по отраслям и сферам предпринимательской деятельности.

40. Внутрипроизводственные системы управления: бригадой, цехом, отделом.

41. Основные структуры управления на зарубежных фирмах, корпорациях, компаниях.

42. Понятие о должностных инструкциях и положениях об отделах и службах.

43. Понятие прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности, их периодизация.

44. Генеральная стратегия предприятия, ее назначение, составляющие. Факторы формирования хозяйственных стратегий.

45. Матричные модели для определения рыночной стратегии и прогноза объема продаж.

46. Разработка технико-экономических норм, нормативов, и измерительных показателей, используемых в планировании.

47. Характеристика плана развития предприятия, его основных разделов.

48. Бизнес-план предприятия (проекта, сделки). Характеристика разделов бизнес-плана, его взаимосвязей, методика разработки и оформления.

49. Производственная программа предприятия: понятие, назначение;

преемственность и отличие от плана производства и реализации продукции.

50. Исходные материалы для разработки производственной программы: маркетинговые исследования, портфель заказов, госзаказы, прямые договоры и др.

51. Содержание производственной программы предприятия, характеристика ее разделов и показателей. Определение валовой, товарной и реализуемой продукции.

52. Понятие производственной мощности и методика ее расчета.

53. Обеспечение программы наличием производственной мощности, трудовыми ресурсами, капитальными вложениями.

54. Понятие затрат, издержек, расходов в отечественной и зарубежной теории и практике.

55. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.

56. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.

57. Смета затрат на производство; назначение и порядок разработки. Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления.

58. Понятие общих, средних и предельных издержек. Влияние динамики предельных и средних издержек на общую сумму затрат. Минимум затрат как критерий оптимального объема производства, методика его в краткосрочном и долгосрочном периодах.

59. Система показателей эффективности использования затрат на производство и реализацию продукции.

60. Понятие качества продукции, и ее конкурентоспособности.

61. Система показателей качества продукции.

62. Стандартизация продукции, ее задачи виды и эффективность. Государственная система стандартизации РФ - ГСС. Характеристика фонда стандартов и их классификация. Межотраслевые системы стандартизации.

63. Система международных стандартов (ИСО 9000, МЕК, ГАТТ, СЕНЕКО, ХАССП и др.). Сертификация продукции.

64. Системы управления качеством продукции, применяемые на предприятиях России.

65. Планирование показателей и нормативов качества.

66. Комплексные системы управления качеством продукции

67. Зарубежный опыт управления качеством продукции.

68. Виды цен и их классификация: сфера функционирования, зона и время действия, способ разработки, форма утверждения и др. Система цен.

69. Свободные и регулируемые цены в экономике России.

70. Методы ценообразования

71. Политика и стратегия ценообразования

72. Особенности формирования цен в условиях различных моделей рынка: чистой конкуренции, чистой монополии, монополистической.

73. Учет роста цен на товары и ресурсы в условиях нестабильности производства и инфляции.

74. Экономическая сущность инвестиций и капитальных вложений.

75. Отраслевая, воспроизводственная и технологическая структура инвестиций.

76. Динамика изменений структуры капитальных вложений77. Планирование капитальных вложений и капитального строительства: состав и исходные материалы для долгосрочных и текущих планов.

78. Обоснование планов капитальных вложений (балансом производственной мощности и приоритетным направлением технического совершенствования производства).

79. Технико-экономическое обоснование (ТЭО) эффективности инвестиционных проектов и капитальных вложений.

80. Организационные формы инвестиционного процесса.

81. Виды, состав и порядок определения доходов и прибыли предприятия.

82. Принципы планирования прибыли.

83. Распределение прибыли и ее особенности на предприятиях различных форм собственности.

84. Финансы и финансовые ресурсы предприятий, их источники и направления использования.

85. Финансовый план предприятия.

86. Система налогов и платежей, вносимых предприятием в бюджет и внебюджетные фонды.

87. Финансирование предприятий различных форм собственности из бюджета.

88. Характеристика балансового отчета предприятия и группировки статей его актива и пассива.

89. Содержание отчета о финансовых результатах и их использовании за отчетный период.

90. Система показателей, характеризующих эффективность деятельности.

91. Система показателей финансового состояния и их оценка (платежеспособности и ликвидности; финансовой устойчивости).

92. Оценка структуры стоимости имущества и средств, вложенных в него.

93. Анализ эффективности использования имущества.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают

одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов

1	8	Методология финансово-экономической деятельности Тема 1.1 Основы Финансово-экономического анализа Краткая характеристика предприятия. Тема 1.1 Основы Финансово-экономического анализа Краткая характеристика предприятия. Тема 1.1 Основы Финансово-экономического анализа Теоретические основы финансово-экономического и управленческого анализа. Тема 1.1 Основы Финансово-экономического анализа	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	12
2	8	Методика проведения комплексного анализа. Тема 1.2 Анализ использования Основных производственных фондов и трудовых ресурсов. Приемы проведения экономического анализа. Тема 1.2 Анализ использования Основных производственных фондов и трудовых ресурсов Методы проведения АФХД. Тема 1.2 Анализ использования. Основных производственных фондов и трудовых ресурсов	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	12

3	8	Анализ технико-организационного уровня производства. Тема 1.3 Предварительный анализ и оценка Имущественного положения предприятия Факторный анализ объема производства. Тема 1.3 Предварительный анализ и оценка. Имущественного положения предприятия Анализ реализации продукции. Тема 1.3. Предварительный анализ и оценка. Имущественного положения предприятия	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	12
4	8	Анализ структуры основных средств. Тема 1.4 Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия Анализ эффективности использования ОС. Тема 1.4 Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия Анализ использования трудовых ресурсов Тема 1.4 Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	12

5	8	Расчет эффективности использования трудовых ресурсов. 2.1 Теоретический взгляд на природу, сущность и содержание управления Эффективность использования материальных ресурсов. 2.1 Теоретический взгляд на природу, сущность и содержание управления Факторный анализ финансовых результатов деятельности организации. 2.1 Теоретический взгляд на природу, сущность и содержание управления	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	12
6	8	Анализ себестоимости продукции 2.2 Организационная структура Предприятия Факторный анализ затрат на производство. 2.2 Организационная структура Предприятия Анализ выполнения плана финансовых результатов. 2.2 Организационная структура предприятия	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	16
7	8	Оценка рентабельности организации 2.3 Кадровый менеджмент: принципы, задачи, направления Оценка деловой активности организации. 2.3 Кадровый менеджмент: принципы, задачи, направления Анализ системы управления организации. 2.3 Кадровый менеджмент: принципы, задачи, направления.	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	16

8	8	Анализ организационной структуры управления. 2.4 Управление инновациями как часть управления организацией Разработка программы мероприятий по принятию управленческих решений. 2.4 Управление инновациями как часть управления организацией Расчет экономической эффективности предлагаемых мероприятий. 2.4 Управление инновациями как часть управления организацией	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	16,8
			ВСЕГО:	108,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации: учебник для вузов	М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова; под редакцией М. А. Штефан	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519552
2.	Международные стандарты финансовой отчетности: учебник и практикум для вузов	Л. Б. Трофимова	6-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14680-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510747
3.	Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый курс): учебник и практикум для вузов	А. С. Алисенов	3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 443 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15238-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511268
4.	Финансовый анализ: учебник и практикум для вузов	И. Ю. Евстафьева [и др.]; под общей редакцией И. Ю.	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

		Евстафьевой, В. А. Черненко.	00627-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511414

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В

процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: экономики
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.06 Логистика
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Логистика» является подготовка обучающихся к организационно-управленческому и информационно-аналитическому видам профессиональной деятельности по направлению подготовки.

Задачами дисциплины являются: изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических, профессиональных и прикладных задач.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Логистика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-4 Способен проводить консультирование по закупочным процедурам	ПК-4.1 Знает теоретические основы этики делового общения и правила ведения переговоров
	ПК-4.2 Умеет осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок
	ПК-4.3 Владеет навыками составления закупочной документации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		26,2							26,2	
2	Лекции (Л)		12							12	
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		12							12	
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2							2	
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2							0,2	
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		81,8							81,8	
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108							108	
		Зач. ед.:	3							3	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Истоки и эволюция логистики. Концепции и функции логистики	2	2		6	10
2.	Материальные потоки и логистические операции				6	6
3	Логистические системы. Учет издержек в логистике	2	2		6	10
4	Логистический аутсорсинг, его эффективность. Логистические центры				8	8
5	Метод АВС. Анализ XYZ. Показатели логистики	2	2		8	12
6	Логистика в сферах производства и обращения		2		8	10
7	Запасы и склады в логистике. Управление запасами	2			8	10
8	Организация складских процессов с элементами логистики		2		8	10
9	Управление временем логистических процессов. Сервис в логистике	2	2		8	12
10	Экономические основы логистических систем. Методы затрат и калькулирования, ценообразование и управление финансовыми потоками				8	8
11	Экономико-математические методы и модели в логистике	2			7,8	9,8
	Иная контактная работа					2
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	7	Истоки и эволюция логистики. Концепции и функции логистики	Исторические аспекты становления и развития науки о логистике. Эволюционные этапы и парадигмы современной логистики. Развитие методологии и научной базы логистики в России и за рубежом	2
2.	7	Логистические системы. Учет издержек в логистике	Виды логистических систем. Проблемы учета издержек в логистических системах. Требования к системе учета издержек в логистике. Издержки на создание и поддержание запасов	2
3	7	Метод АВС. Анализ XYZ. Показатели логистики	Анализ АВС. Графические методы определения границ групп А, В, С. Влияние вероятностного характера спроса на решения по управлению запасами. Показатели логистики	2
4	7	Логистика в сферах производства и обращения	Закупочная логистика. Производственная логистика. Функциональные области логистики.	2

			Распределительная логистика	
5	7	Организация складских процессов с элементами логистики	Определение размера заказов. Системы контроля состояния запасов. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики. Виды и функции склада	2
6	7	Управление временем логистических процессов. Сервис в логистике	Склад как элемент логистической системы, как самостоятельная логистическая система. Организация складских процессов с элементами логистики. Грузовая единица – элемент сквозного логистического процесса	2
7	7	Экономические основы логистических систем. Методы затрат и калькулирования, ценообразование и управление финансовыми потоками	Уровень логистического сервиса. Определение оптимального объема уровня логистического сервиса. Время логистического процесса. Виды временных циклов в логистике. «Разрыв» времени использования заказа и пути его сокращения	
8	7	Экономико-математические методы и модели в логистике	Экономические особенности логистических систем. Управление затратами в логистических системах. Оценка эффективности логистических систем. Оценка эффективности инвестиций в логистические проекты	
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Формирование устойчивого интереса обучающихся обеспечивается целым рядом методических приемов:

- наглядности (образцы, слайды, таблицы, видеоматериалы, демонстрации и т. п.);
- конкретизации (факты, примеры, копии документов и т. п.);
-персонификации (упоминание фамилий, организаций, обращение к личному опыту обучаемых, персональные обращения к кому-нибудь из аудитории);
- соучастия («давайте подумаем…», «как вы считаете…», «представьте, что вы находитесь…» и т. п.);
- создания проблемной ситуации (формулирование проблемы, поиск способа решения проблемы, решение проблемы; разрешение противоречия; постановка учебной задачи и т. п.);
- включения обучающихся в решение практических задач (должна прослеживаться связь с будущей профессиональной деятельностью);
- активизации самостоятельности и творчества (стимулирование к выбору и самостоятельному использованию оптимальных способов выполнения задания, методов и средств; организация исследовательской и творческой деятельности).

В рамках технологии эффективно комбинировать разные методы учебно-познавательной деятельности:

- словесные методы (рассказ, диспут, объяснение и др.);
- практические методы (решение задач, практические задания и др.);
- индуктивные методы (изучение материала от частного к общему);
- дедуктивные методы (изучение материала от общего к частному);
- проблемно-поисковые методы (частично-поисковая или исследовательская деятельность);
- методы самостоятельной работы (самостоятельная работа, выполняемая студентами при непосредственном или опосредованном руководстве, по собственной инициативе).

Активизирующий эффект на занятии дают ситуации, в которых обучаемые должны: отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим одногруппникам и преподавателю; рецензировать ответы одногруппников; находить несколько вариантов решения познавательной задачи и т. п. Все вышеназванные приемы и методы позволяют обеспечить разнообразие учебного материала: теоретические положения, доказательства, данные научных исследований, примеры из практики, практические рекомендации и др.

В обучении бакалавров значимыми развивающими технологиями являются технологии, построенные на интегративной основе. Системообразующим компонентом в данных технологиях выступает интеграция. Интеграцию можно интерпретировать как дидактический принцип, который предусматривает сохранение базисных частей содержания программ специальных дисциплин, практическую направленность содержания специальных дисциплин, целостность восприятия всех дисциплин цикла. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения и технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление воздействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака)
- Деловые и ролевые игры
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- Мастер класс

Самостоятельная работа студентов, как правило, организуется на основе выделения таких вопросов, изучаемых тем, усвоение которых требует самостоятельного изучения и анализа студентом документации, а также дополнительных источников периодических изданий.

Уровни обучения «иметь представление», «знать» реализуются в ходе каждой лекции, на семинарских занятиях, при организации самостоятельной работы студентов. Контроль качества знаний студентов осуществляется в течение семестра посредством проведения контроля.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путем применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов письменно.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	7	Истоки и эволюция логистики. Концепции и функции логистики	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме.	6
2.	7	Материальные потоки и логистические операции	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме.	6
3	7	Логистические системы. Учет издержек в логистике	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач логистики запасов. 3.Составление и защита презентаций (видеоряда), подготовка рефератов, эссе	6
4	7	Логистический аутсорсинг, его	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме.	8

		эффективность. Логистические центры	2. Составление и защита презентаций (видеоряда).	
5	7	Метод АВС. Анализ XYZ. Показатели логистики	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач логистики запасов. 3.Составление и защита презентаций (видеоряда), подготовка рефератов, эссе	8
6	7	Логистика в сферах производства и обращения	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач логистики запасов. 3.Составление и защита презентаций (видеоряда)	8
7	7	Запасы и склады в логистике. Управление запасами	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач логистики запасов. 3.Составление и защита презентаций (видеоряда), подготовка рефератов, эссе	8
8	7	Организация складских процессов с элементами логистики	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Составление и защита презентаций (видеоряда).	8
9	7	Управление временем логистических процессов. Сервис в логистике	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач логистики запасов. 3.Составление и защита презентаций (видеоряда).	8
10	7	Экономические основы логистических систем. Методы затрат и калькулирования, ценообразование и управление финансовыми потоками	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач логистики запасов. 3.Составление и защита презентаций (видеоряда).	8
11	7	Экономико-математические методы и модели в логистике	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовиться к решению задач логистики запасов. 3.Составление и защита презентаций (видеоряда).	7,8
			ВСЕГО:	81,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Логистика: учебник для вузов	В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00912-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513480
2.	Логистика снабжения: учебник для вузов	В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич; под общей редакцией В. И.	— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 440 с. — (Высшее

		Сергеева	образование). — ISBN 978-5-534-12843-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511320
3.	Логистика снабжения: учебник для вузов	В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич; под общей редакцией В. И. Сергеева	4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12843-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511320

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре

типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным

планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И

ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: рекламы и медиакоммуникаций
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.07 Связи с общественностью в органах государственной власти
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель преподавания дисциплины «Связи с общественностью в органах государственной власти»: формирование у студентов комплексного представления о связи с общественностью в политике и государственном управлении: специфики работы и механизмах управления.

Задачи преподавания дисциплины

-системное описание специфики развития связи с общественностью в государственном управлении, история и современные тенденции;

-выработка навыков написания пресс-материалов;

-знакомство с основными инструментариями работников пресс-службы;

-анализ особенностей работы пресс-служб государственных структур;

-изучение взаимодействия государственных структур и общественных организаций, коммерческих структур;

-анализ факторов, обуславливающих особенности работы пресс-служб государственных структур в России;

-выявление специфики государственной информационной политики России;

-выработка навыков ведения переговоров.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Связи с общественностью в органах государственной власти» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знает: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
	УК-11.2 Умеет: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме
	УК-11.3 Владеет: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	32,3								32,3

2	Лекции (Л)		12								12
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		16								16
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2								2
6	Консультация (Конс)		2								2
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,3 (35,7)								0,3 (35,7)
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		76								76
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	144								144
		Зач. ед.:	4								4

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	История развития связей с общественностью в государственном управлении.	2			8	10
2.	Развитие структур и институтов по связям с общественностью в России	2			8	10
3	Информационное пространство и информационный процесс.	2			8	10
4	Государственная информационная политика и ее роль в деятельности PR-служб.	2	2		8	12
5	Инструменты PR-служб	2	2		8	12
6	Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления	2	2		8	12
7	Организация работы PR-служб: общие принципы и их реализация в региональных органах власти.		2		8	10
8	Организация PR-служб в органах федеральной власти		2		10	12
9	Информационно-аналитическое обеспечение и планирование деятельности PR-служб		2		10	12
	Иная контактная работа					2
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					144

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	8	История развития связей с общественностью в государственном управлении.	Вопросы для обсуждения: 1.Роль PR в государственной системе 2.Модели связей с общественностью 3.Цели связей с общественностью 4.Отличия в PR-структурах государственного и бизнес-управления	

			5.Структура российского государственного PR-рынка 6.Субъекты государственного PR-рынка России 7.Особенности федерального уровня 8.Специфика субъектного уровня 9.Местный уровень 10.Взаимодействие с целевыми аудиториями 11.Перспективы развития государственного рынка PR 12.Стратегия государства в отношении гражданского общества 13.И.Бениджер пятисекторная модель информационного общества 14.Концепция формирования информационного общества в России	
2.	8	Развитие структур и институтов по связям с общественностью в России	Вопросы для обсуждения: 1.Корпоративный PR (бизнес-PR), политический PR и государственный PR 2.Особенности развития PR-рынка в России 3.Становление рынка политического консалтинга 4.С 1995 года становление новой профессии, стереотип PR-специалиста 5.Период предвыборных компаний как обострение интереса к деятельности PR-специалистов 6.РАСО (Российская ассоциация по связям с общественностью) 7.Перечень организаций и структур «Золотого каталога РАСО»	
3	8	Информационное пространство и информационный процесс.	Вопросы для обсуждения: 1.Понятие единого информационного пространства 2.Формирование единого информационного пространства государства 3.Понятие и свойства информационного пространства 4.Структура информационного пространства 5.Субъекты деятельности в информационном пространстве 6.Роль и функции информационного пространства в современном мире 7.Информационное пространство как объект управления в системе государственной информационной политики 8.Понятие информационный процесс Мониторинг как элемент структуры информационного процесса 9Информационная работа: взаимодействие, сообщение, повод, площадка	

4	8	Государственная информационная политика и ее роль в деятельности PR-служб.	Вопросы для обсуждения: 1.Понятие «информационная политика государства». Два аспекта государственной информационной политики: технологический (регулирование процесса развития компонентов информационной среды) и содержательный (приоритеты коммуникационной деятельности участников общественно-политического процесса). 2.Субъекты и объекты государственной информационной политики. Их структура и взаимодействие в политическом процессе. 3.Информационная политика как инструмент политического воздействия и средство достижения политических целей	2
5	8	Инструменты PR-служб	Вопросы для обсуждения: 1.Инструментарий PR-служб и его особенности применительно к государственному аппарату. 2.Документальное сопровождение политической PR-деятельности. Пресс-релиз, пресс-кит, спичрайтинг, наводящие письма и телефонограммы, страницы (блоги), рубрики, колонки, тематические статьи. 3.Основные мероприятия. Интервью, пресс-конференции, брифинги, пресс-туры, телемосты. 4.Информационные технологии. 5.Контролируемые утечки информации, партизанский менеджмент, спин-докторинг. 6.Методы использования инструментов, основные приемы и технологии.	2
6	8	Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления	Вопросы для обсуждения: 1.Особенности правовой и этической деятельности PR-службы. Необходимость учитывать государственную природу организации при проведении PR-деятельности: правовой и этический аспекты. 2.Регулирование PR-деятельности в государственном аппарате. Примеры законов разных стран, влияющих на деятельность PR-служб в государственном аппарате. 3.Корпоративное регулирование (примеры регулирующих документов). Этический аспект. Кодекс этики 4.Национальная ассоциация сотрудников государственных пресс-служб (НАГСП). Кодекс профессионального поведения и этики (ИПРА). 5.Российский кодекс	2

			профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью. Афинский кодекс. Европейский кодекс профессионального поведения в области PR (Лиссабонский кодекс). 6.Кодекс профессионального поведения Института PR (Англия). Кодекс этических норм и принципов в области связей с общественностью PACO.	
7	8	Организация работы PR-служб: общие принципы и их реализация в региональных органах власти.	Вопросы для обсуждения: 1.Основные цели деятельности PR-служб в государственных структурах. 2.Пресс-службы федеральных органов власти: структура, цели и задачи работы 3.Пресс-службы региональных и местных органов власти: структура, цели и задачи работы 4.Положения о службе по связям с общественностью различных областей. Конкретные примеры. 5.Текущая деятельность правительственной пресс-службы. Совещания, выборка и мониторинг прессы, телефонные контакты, распределение трудовых ресурсов, координация деятельности. 6. Стратегическая работа, планирование 7. Положение об управлении пресс-службы Президента РФ 8.Деятельность специалиста по информационной работе в качестве госчиновника (протокол, функции протокола	2
8	8	Организация PR-служб в органах федеральной власти	Вопросы для обсуждения: 1.Основные цели деятельности PR-служб в органах федеральной власти. 2.Функции деятельности PR-служб в органах федеральной власти. 3.Структура подразделения. Основные отделы PR-служб: оперативной информации, фотодокументов и т.д. 4.Сущность работы пресс-службы и принципы взаимодействия с прессой. 5.Деятельность пресс-секретаря или руководителя пресс-службы (на примере типовой должностной инструкции). 6.Взаимодействие с целевыми аудиториями. 7.Функционирование пресс-служб органов федеральной власти на примере Министерства юстиции России. Организационно-правовой статус Центра общественных связей Министерства юстиции России. 8.Организационная структура ЦОС. Основные направления деятельности	2

			ЦОС.	
9	8	Информационно-аналитическое обеспечение и планирование деятельности PR-служб	Вопросы для обсуждения: 1.Необходимость перманентного мониторинга СМИ. Исследование тенденций изменений общественного мнения по результатам мониторинга целевых СМИ. 2.Формы аналитической обработки материалов СМИ. Анализ документов, наблюдение и опрос; контент-анализ; анкетирование. 3.Планирование деятельности PR-служб. Определение проблемы: формулировка проблемы, анализ ситуации. 4.Планирование и программирование: цели выхода и влияния. Реализация запланированных действий и коммуникация: акции и специальные события, составление сообщения, надежность источника сообщения, использование неконтролируемых и контролируемых средств коммуникации. 5.Оценка эффективности программы: подготовка критериев оценки, оценка хода реализации, оценка результатов выполнения, интерпретация результатов оценки PR-деятельности подразделения	2
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль

самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№	№	Тема (раздел) учебной	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего

п/п	семестра	дисциплины		часов
1.	8	История развития связей с общественностью в государственном управлении.	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Выполнение упражнений для закрепления материала	8
2.	8	Развитие структур и институтов по связям с общественностью в России	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Выполнение упражнений для закрепления материала	8
3	8	Информационное пространство и информационный процесс.	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Выполнение упражнений для закрепления материала	8
4	8	Государственная информационная политика и ее роль в деятельности PR-служб.	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Выполнение упражнений для закрепления материала	8
5	8	Инструменты PR-служб	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Выполнение упражнений для закрепления материала	8
6	8	Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Выполнение упражнений для закрепления материала	8
7	8	Организация работы PR-служб: общие принципы и их реализация в региональных органах власти.	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Выполнение упражнений для закрепления материала	8
8	8	Организация PR-служб в органах федеральной власти	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Выполнение упражнений для закрепления материала	10
9	8	Информационно-аналитическое обеспечение и планирование деятельности PR-служб	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Выполнение упражнений для закрепления материала	10
			ВСЕГО:	76

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Связи с общественностью в органах власти: учебник и практикум для вузов	В. А. Ачкасова [и др.]; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07448-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516613
2.	Связи с общественностью в органах власти: учебник и	Г. А. Борщевский	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — (Высшее

	практикум для вузов		образование). — ISBN 978-5-534-15901-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510237
3.	Современная пресс-служба: учебник для вузов	Ю. А. Потапов, О. В. Тепляков	2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12233-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516818

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре

типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным

планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И

ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.08 Формы и механизмы государственно-частного партнерства
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - формирование у студентов комплекса управленческих знаний, привитии им умений и навыков осуществлять постановку проектно-исследовательских задач, управлять проектом и портфелем проектов.

Особое внимание при подготовке бакалавров уделяется обеспечению инновационности, рациональности и эффективности управления экономикой.

Задачи дисциплины:

- сформировать. у студентов способности выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области ГЧП;
- овладеть научными основами и методами обобщать и критически оценивать результаты исследований, проведенных отечественными и зарубежными исследователями в области ГЧП;
- приобретение навыков и способностей практического применения знаний в системе государственного регулирования экономики.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Формы и механизмы государственно-частного партнерства» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-2 Способен применять инструменты сбора и анализа первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства	ПК-2.1 Знает основные методики, используемые при прогнозировании сбыта продукции и рынков
	ПК-2.2 Умеет проводить анализ данных о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства
	ПК-2.3 Владеет методами сбора и анализа исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	44,3						44,3		
2	Лекции (Л)	20						20		
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	20						20		

4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									
5	Иная контактная работа (ИКР)	2						2		
6	Консультация (Конс)	2						2		
7	Зачет (З)									
8	Экзамен (Э)	0,3(35,7)						0,3(35,7)		
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)									
10	**Самостоятельная работа (всего):**	64						64		
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:** **Часы:**	144						144		
	Зач. ед.:	4						4		

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Определение, содержание, функции и принципы государственно-частного партнерства	2	2		8	12
2.	Тема 2. История и текущее состояние развития рынка проектов ГЧП в Российской Федерации и в мире	2	2		8	12
3	Тема 3. Законодательные основы и нормативное регулирование отношений ГЧП в России и проблемы их развития	2	2		8	12
4	Тема 4. Организация подготовки проекта государственно-частного партнерства	2	2		8	12
5	Тема 5. Принципы и основы организации финансирования проектов ГЧП	4	4		8	16
6	Тема 6. Управление рисками при реализации проектов государственно-частного партнерства	4	4		12	20
7	Тема 7. Успешные практики реализации проектов ГЧП в России и за рубежом	4	4		12	20
	Иная контактная работа					2
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					144

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	6	Тема 1. Определение, содержание, функции и принципы государственно-частного партнерства	Опрос, краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Выбор темы контрольной работы	2
2.	6	Тема 2. История и текущее состояние развития рынка проектов ГЧП в Российской Федерации и в мире	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2

3	6	Тема 3. Законодательные основы и нормативное регулирование отношений ГЧП в России и проблемы их развития	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
4	6	Тема 4. Организация подготовки проекта государственно-частного партнерства	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
5	6	Тема 5. Принципы и основы организации финансирования проектов ГЧП	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Тестирование по темам 1–4.	4
6	6	Тема 6. Управление рисками при реализации проектов государственно-частного партнерства	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	4
7	6	Тема 7. Успешные практики реализации проектов ГЧП в России и за рубежом	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Сдача контрольной работы	4
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо

рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	6	Тема 1. Определение, содержание, функции и принципы государственно-частного партнерства	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	8
2.	6	Тема 2. История и текущее состояние развития рынка проектов ГЧП в Российской Федерации и в мире	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	8
3	6	Тема 3. Законодательные основы и нормативное регулирование отношений ГЧП в России и проблемы их развития	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	8
4	6	Тема 4. Организация подготовки проекта государственно-частного партнерства	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	8
5	6	Тема 5. Принципы и основы организации финансирования проектов ГЧП	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	8
6	6	Тема 6. Управление рисками при реализации проектов государственно-частного партнерства	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	12
7	6	Тема 7. Успешные практики реализации проектов ГЧП в России и за рубежом	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	12
			ВСЕГО:	64

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Государственно-частное партнерство: учебник для вузов	М. Ю. Соколов, С. В. Маслова	2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14351-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

			https://urait.ru/bcode/519439
2.	Механизмы государственно-частного партнерства. Теория и практика: учебник и практикум для вузов	Е. И. Марковская [и др.]; под общей редакцией Е. И. Марковской	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11317-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517362
3.	Государственно-частное партнерство: учебное пособие для вузов	И. Н. Ткаченко [и др.]; под редакцией И. Н. Ткаченко	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00518-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512355
4.	Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики. Теория и практика: учебник для вузов	М. А. Абрамова [и др.]; под редакцией М. А. Абрамовой, Л. И. Гончаренко, Е. В. Маркиной	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 508 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13530-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511073

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида

записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);

2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);

3. Выполнение практических заданий и решение задач;

4. Ответы на контрольные вопросы по теме.

4. Работа с тестами текущего и итогового характера;

5. Написание реферата или эссе.

6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;

- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),

- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: менеджмента
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.09 Управление человеческими ресурсами
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Управление человеческими ресурсами» является изучение концептуальных основ управления персоналом, формирование системы знаний о сущности, содержании, принципах и методах управления персоналом, освоение современных технологий эффективного воздействия на человеческие ресурсы организации.

Задачи дисциплины (модуля):

- ознакомиться с основными концептуальными подходами к управлению человеческими ресурсами организации;
- изучить место и роль системы управления персоналом в общей структуре управления организацией;
- освоить современные кадровые технологии в области планирования, профессионального отбора, оценки и аттестации, профессионального развития персонала и управления карьерой;
- освоить методы управления социальными отношениями и способы разрешения конфликтных ситуаций.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
	УК-6.2 Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
	УК-6.3 Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8	№9

1	**Контактная работа (всего)**	34,2									34,2
2	Лекции (Л)	16									16
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	16									16
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)	2									2
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)	0,2									0,2
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**	109,8									109,8
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:** **Часы:**	144									144
	Зач. ед.:	4									4

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Понятие человеческих ресурсов, проблемы формирования и развития. Рынок человеческих ресурсов. Эволюция систем управления людьми в организациях. Эволюция понятий в управлении людьми. Специфика человеческих ресурсов: качественные и количественный аспекты. Уровни управления человеческими ресурсами (уровни социально-экономических систем).	2			14	16
2.	Тема 1. Понятие человеческих ресурсов, проблемы формирования и развития. Факторы, влияющие на формирование и функционирование человеческих ресурсов. Проблемы в управлении человеческими ресурсами экономических систем разного уровня. Классификация элементов рынка труда. Механизм функционирования рынка труда. Особенности тынка труда. Сегментация рынка труда	2				4
3	Тема 2. Основы управления человеческими ресурсами в организации. Численность и структура персонала организации: виды структур, показатели оценки; особенности движения персонала организации, показатели движения, особенности анализа	2			16	18
4	Тема 2. Основы управления человеческими ресурсами в организации. Понятие кадровой политики; стратегии в области человеческих ресурсов; методы планирования человеческих ресурсов		2			2
5	Тема 3. Инструменты кадровой работы Методы оценки персонала, факторы и показатели оценки; методы сбора оценочной информации; методы выполнения оценочных процедур; определение величины оценки; кадровые собеседования и его	2			16	18

	функции организация кадровых собеседований; вопросы кадровых интервью					
6	Тема 3. Инструменты кадровой работы Документы по персоналу: заявления, автобиографии, резюме; анкеты и их разновидности, характеристики, рекомендательные письма; методы проверки документов		2			2
7	Тема 4. Проектирование условий деятельности персонала (человеческих ресурсов). Проектирование системы управления: понятие организационного проектирования, проектирование управленческих полномочий, проектирование подразделений, проектирование управленческих технологий и процедур, проектирование организации труда; проектирование должностей: разновидности должностей в организации, анализ выполняемых функций и должностных инструкций, регламентация должностных прав и обязанностей, рационализация должностной структуры	2			16	18
8	Тема 4. Проектирование условий деятельности персонала (человеческих ресурсов). Планирование рабочих мест: описание и анализ рабочего места, принципы проектирования рабочих помещений, аттестация рабочих мест; проектирование условий труда: виды условий труда, причины и оценка производственного травматизма		2			2
9	Тема 5. Координация деятельности исполнителей. Учёт личностного фактора при кадровых назначениях и перемещениях: направленность личности, характер и учёт его особенностей в управлении персоналом, личность и её окружение; управление трудовым коллективом: понятие и признаки трудового коллектива, виды коллективов, психологические характеристики коллектива, процесс создания и развития коллектива, создание команды	2			16	18
10	Тема 5. Координация деятельности исполнителей. Администрирование и лидерство: функции руководителей, качества руководителей, типы руководителей, администрирование и лидерство, основы власти руководителя; подчинение: основные психологические типы подчинённых, права и обязанности подчинённых, причины нарушения трудовой дисциплины	2				2
11	Тема 6. Коммуникационные основы управления человеческими ресурсами. Управление организационной культурой: сущность и функции организационной культуры, особенности управления организационной культурой, типы организационных культур; управление поведением персонала: поведение человека в организации, понятие социальной роли		2		16	18
12	Тема 6. Коммуникационные основы управления человеческими ресурсами. Стратегия и тактика работы с подчинёнными: методы руководства подчинёнными, делегирование прав и	2	2			4

	ответственности; стили руководства; практика поощрений: мотивационный механизм и его элементы, экономические стимулы, неэкономические стимулы; управление персоналом в условиях организационных изменений: этапы стратегических преобразований, причины сопротивления организационным изменениям					
13	Тема 7. Аудит человеческих ресурсов Цели аудита персонала, объект аудита персонала, принципы аудита персонала, направления аудита персонала, содержание и параметры аудита персонала		2		15,8	17,8
14	Тема 7. Аудит человеческих ресурсов Методология мониторинга, типы аудита персонала, информация для проведения аудита персонала, представление оценочных результатов аудита персонала		4			4
	Иная контактная работа					2
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					144

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	9	Тема 2. Основы управления человеческими ресурсами в организации	1. Будущая профессия, специальность, квалификация. 2. Методика формирования кадровой политики организации. 3. Методы регулирования текучести персонала. 4. Вопросы, которые решаются с помощью кадрового планирования. 5. Методы кадрового планирования	
2.	9	Тема 2. Основы управления человеческими ресурсами в организации	1. Определить численность и структуру персонала организации-легенды. 2. Определить кадровую политику организации – легенды	2
3	9	Тема 3. Инструменты кадровой работы	1. Положительные и отрицательные стороны разных методов оценки персонала. 2. Достоинства и недостатки тестирования как метода оценки кандидата. 3. Вопросы кадровых собеседований. 4. Содержание личной карточки работника. 5. Достоинства и недостатки способов проверки оценочной информации	
4	9	Тема 3. Инструменты кадровой работы	1. Составить собственные варианты вопросника для проверки сведений о претенденте на должность. 2. Предложите основные аргументы кандидата на вакантную должность при проведении собеседования	2

5	9	Тема 4. Проектирование условий деятельности персонала (человеческих ресурсов)	Проведение занятия в форме дискуссии. Вопросы для обсуждения: 1Положительные и отрицательные стороны централизации и децентрализации полномочий. 2. Принципы проектирования подразделений. 3. Принципы проектирования рабочих мест. 4. Принципы рационализации управленческого труда. 5. Правила внутреннего распорядка. Деловая игра «Профессиограмма»	
6	9	Тема 4. Проектирование условий деятельности персонала (человеческих ресурсов)	Проведение занятия в форме дискуссии. Индивидуальное задание: 1. Определить основные виды полномочий разных должностей организации. 2. Составить описание рабочего места по собственному выбору Деловая игра для начинающих руководителей	2
7	9	Тема 5. Координация деятельности исполнителей	Проведение занятия в форме дискуссии. Вопросы для обсуждения: 1Направленность личности руководителя. 2. Способы формирования команды. 3. Отличие администрирования и лидерства. 4. Основы власти и подчинения. 5. Причины нарушения трудовой дисциплины Деловая игра по развитию навыков работы в ситуации неопределенности	2
8	9	Тема 5. Координация деятельности исполнителей	Проведение занятия в форме дискуссии. Индивидуальное задание: 1. Определить тип коллектива учебной группы. 2. Составить перечень качеств, необходимых современному руководителю. Игра «Карета»	
9	9	Тема 6. Коммуникационные основы управления человеческими ресурсами	Проведение занятия в форме семинара. Вопросы для обсуждения: 1. Роль каждого элемента организационной культуры в управлении персоналом. 2. Признаки организационной культуры учебного заведения. 3. Условия применения разных стилей руководства. 4. Выбор методов мотивации персонала. 5. Причины сопротивления	2

			организационным изменениям	
10	9	Тема 6. Коммуникационные основы управления человеческими ресурсами	Проведение занятия в форме дискуссии. Индивидуальное задание: 1. Обосновать выбор метода управления в различных ситуациях. 2. Обосновать выбор экономических и неэкономических методов мотивации работников. Кейс «Создание нематериальной системы мотивации сотрудников»	2
11	9	Тема 7. Аудит человеческих ресурсов	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Вопросы для обсуждения: 1. Характеристика этапов аудита персонала. 2. Характеристика методов проведения аудита персонала. 3. Информация для проведения аудита персонала	2
12	9	Тема 7. Аудит человеческих ресурсов	Проведение занятия в форме дискуссии. Работа с раздаточным материалом. Провести аудит человеческих компаний представленных компаний и дать оценку работы данных организаций в вопросах управления человеческими ресурсами	4
			ВСЕГО:	16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

В работе со студентами применяются следующие подходы: деятельностный, личностно-ориентированный, компетентностный, которые реализуются в форме лекций, практических занятий.

Интерактивные лекции, метод проектов, рассмотрение проблемных ситуаций (кейс-метод, деловая игра) позволяют у студентов удерживать интерес. Основными формами проведения занятий являются лекции, практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления проектами, что предполагает глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Не маловажную роль играет манера подачи лекционного материала. Лекции по дисциплине должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных ситуаций, возникающих в реальной практике управления проектами, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов исследования.

Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из ранее изученных дисциплин, в том числе из программы средней школы, просить их приводить примеры и искать причинно-следственные связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к исследованию проблем управления проектами.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода «деловая игра». Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие между преподавателем и обучаемыми. Сам процесс игры вызывает интерес у участников и способствует вовлеченности их в процесс обучения. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных

аспектов исследования систем управления. Например, можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям и учебникам. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится отработка всех тем курса с помощью электронного курса, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как опросы, решение тестов и др.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное

время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	9	Тема 1. Понятие человеческих ресурсов, проблемы формирования и развития	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы	14
2.	9	Тема 2. Основы управления человеческими ресурсами в организации	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы	16
3	9	Тема 3. Инструменты кадровой работы	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы	16
4	9	Тема 4. Проектирование условий деятельности персонала (человеческих ресурсов)	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы	16
5	9	Тема 5. Координация деятельности исполнителей	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы	16
6	9	Тема 6. Коммуникационные основы управления человеческими ресурсами	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы	16
7	9	Тема 7. Аудит человеческих ресурсов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы из списка рекомендованной литературы	15,8
			ВСЕГО:	109,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Управление человеческими	С. А. Барков [и др.];	Москва: Издательство Юрайт,

	ресурсами в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов	под редакцией С. А. Баркова, В. И. Зубкова	2023. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7303-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511489
2.	Управление человеческими ресурсами в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов	С. А. Барков [и др.]; ответственные редакторы С. А. Барков, В. И. Зубков	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7304-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512623
3.	Управление человеческими ресурсами: учебник и практикум для вузов	О. А. Лапшова [и др.]; под общей редакцией О. А. Лапшовой	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511328

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением

плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);

2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);

3. Выполнение практических заданий и решение задач;

4. Ответы на контрольные вопросы по теме.

4. Работа с тестами текущего и итогового характера;

5. Написание реферата или эссе.

6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии: Особенность такой лекции состоит в том, что в процессе её чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10–12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Так же как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: менеджмента
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.10 Документационное обеспечение государственной и муниципальной службы
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Документационное обеспечение государственной и муниципальной службы» являются формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области делопроизводства; включающих формы и методы делопроизводства и корреспонденции на предприятии, описание информационной среды и систем документирования организаций и предприятий различных форм собственности; формирование базы знаний о документировании деятельности современного предприятия и организации работы с документами в соответствии с требованиями действующего законодательства и других нормативных актов.

Задачи:

– изучение основных положений по организации документооборота в экономических субъектах, независимо от применяемых видов и форм учета;

– приобретение системы знаний о системе документации современной организации;

– заполнение форм первичной документации управленческого учета.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение государственной и муниципальной службы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-5 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ информации для обеспечения деятельности соответствующих органов власти и организаций	ПК-5.1 Знает категории и понятия, характеризующие сбор, обработку и анализ информации
	ПК-5.2 Умеет отбирать нужную информацию для обеспечения деятельности соответствующих органов власти и организаций и анализировать ее
	ПК-5.3 Владеет методами сбора, обработки и анализа информации для обеспечения деятельности соответствующих органов власти и организаций

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	28,2			28,2					
2	Лекции (Л)	12			12					

3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		16			16					
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		-			-					
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2			0,2					
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		115,8			115,8					
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	144			144					
		Зач. ед.:	4			4					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Цели, задачи и принципы делопроизводства. История делопроизводства как науки. Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ) – свод правил, устанавливающих единые требования к документированию управленческой деятельности и организации работы с документами на предприятиях различных организационно – правовых форм	2	4		29	35
2.	Тема 2. Понятие системы документации. Основные реквизиты документа, их классификация, правила оформления в соответствии с ГОСТ. Стандартизация и унификация документов Состав управленческих документов. Функциональные и отраслевые системы документации. Унификация и стандартизация управленческих документов Понятие системы документации. Стандартизация и унификация документов. Нормативные акты и инструктивные материалы. Формуляр и бланк документа. Оформление организационно-распорядительной документации с применением ГОСТ Р 6.30 – 2003. Изучение требований к оформлению реквизитов. Бланки, формы, образцы документов	2	4		29	35
3	Тема 3. Система организационно-распорядительной документации. Организационная документация УСОРД – унифицированная система организационно – распорядительной документации: состав, области ее применения. Организационные документы, их назначение, формуляры – образцы. Процедура составления и оформления организационных документов. Область применения организационных документов. Распорядительные документы, их назначение, формуляры – образцы. Процедура	4	4		29	37

	составления и оформления распорядительных документов. Область применения организационных документов. Распорядительные документы, их назначение, формуляры – образцы. Процедура составления и оформления распорядительных документов. Область применения организационных документов. Использование унифицированных форм					
4	Тема 4. Информационно-справочная документация и технология организации документооборота. Информационно-справочные документы: их назначение, формуляры-образцы. Процедура составления и оформления информационно-справочных документов. Область применения информационно-справочных документов. Использование унифицированных форм. Технология автоматизированной обработки документации. Общая характеристика организационных технических средств. Автоматизированные системы делопроизводства. Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации. Правила и порядок тиражирования документов. Электронная почта. Система оптического распознавания текстов. Использование справочно-правовых систем	4	4		28,8	36,8
	Иная контактная работа	-				
	Зачет с оценкой	0,2				
	Итого:	144				

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	3	Тема 1. Цели, задачи и принципы делопроизводства.	ПЗ 1.1. Делопроизводство – истоки, сущность, специфика 1.История делопроизводства как науки. 2. Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ) 3.Понятие и определение процесса документационного обеспечения управления персоналом организации, роль документов в управленческой деятельности.	4
2.	3	Тема 2. Понятие системы документации. Основные реквизиты документа, их классификация, правила оформления в соответствии с ГОСТ.	ПЗ 2.1. Классификация систем документации 1.Стандартизация и унификация документов 2.Состав управленческих документов. 3.Функциональные и отраслевые системы документации. 4.Унификация и стандартизация управленческих документов 5.Понятие системы документации. 6.Стандартизация и унификация	4

			документов. 7.Нормативные акты и инструктивные материалы. ПЗ 2.2. Основные реквизиты документа. 1.Основные реквизиты документа, их описание и требования к оформлению, установлены ГОСТ Р 7.0.97-2016. 2.Состав реквизитов, используемых при оформлении деловых бумаг. Дискуссия.	
3	3	Тема 3. Система организационно-распорядительной документации	ПЗ 3.1. Унифицированная система организационно – распорядительной документации 1.Состав, области применения УСОРД. 2.Организационные документы, их назначение 3.Формуляры – образцы. Дискуссия. ПЗ 3.2. Оформление организационно-распорядительных документов. 1.Процедура составления и оформления организационно-распорядительных документов. 2.Область применения организационно-распорядительных документов. Дискуссия.	4
4	3	Тема 4. Информационно-справочная документация и технология организации документооборота	ПЗ 4.1. Информационно-справочные документы 1.Информационно-справочные документы: их назначение, формуляры-образцы. 2.Процедура составления и оформления информационно-справочных документов. 3.Область применения информационно-справочных документов. Дискуссия. ПЗ 4.2. Автоматизированные системы делопроизводства. 1.Системы западного производства (русифицированные версии). Среды разработок. (Documentum 4i компании Documentum, DOCS Open фирмы Hummindbird, Lotus Domino/Notes корпорации IBM, DocuLive концерна Siemens и т.д.) 2.Российские системы, в основе которых лежит Lotus Domino/Notes. (CompanyMedia, OfficeMedia компании "Интер-Траст", "БОСС-Референт" разработка фирмы "Ай-Ти" (в настоящий момент принадлежит дочерней компании "Аплана"), "Эскадо" от "Интерпроком ЛАН", "Золушка" Научно-технологического центра Института развития Москвы и др.). 3.Полностью российские разработки. Системы, разработанные российскими фирмами на базе промышленных СУБД ("ДЕЛО" компании "Электронные	4

			офисные системы", LanDocs от ЛАНИТ, OPTIMA-WorkFlow производства группы компаний "Оптима" (UpScale Soft), "Кодекс" Центра компьютерных разработок, Гран Док компании Гранит, DocsVision от одноименной компании "DocsVision" и др.). ПЗ 4.3. Обзор современных средств оргтехники для передачи и переработки информации 1. Носители информации (на бумажной основе, на магнитных носителях и т.д.). 2. Средства составления и изготовления документов (ручки, печатные машинки, диктофоны и т.д.). 3. Средства репрографии и оперативной полиграфии (копиры, дубликаторы и т.п.). 4. Средства обработки документов (листоподборочные машины, ламинаторы и т.п.). 5. Средства хранения, поиска и транспортировки документов (папки, картотеки, шкафы и т.п.). 6. Средства электросвязи (телефонная связь, электронная почта и т.п.). 7. Банковская оргтехника (банкоматы, машины для счета купюр и т.п.). 8. Другие средства оргтехники (компьютерные аксессуары и т.п.).	
				ВСЕГО: 16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	3	Тема 1. Цели, задачи и принципы делопроизводства.	1. Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А.«Исторические этапы делопроизводства в России», Б «Делопроизводство: вчера и сегодня», В. «Общероссийские классификаторы: ОКПО, ОКУД, ОГРН»	29
2.	3	Тема 2. Понятие системы документации. Основные реквизиты документа, их классификация, правила оформления в соответствии с ГОСТ	1.Подготовиться к письменному и устному опросу (в т.ч. тестированию) по теме. 2.Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: А. Состав управленческих документов. Б. Функциональные и отраслевые системы документации. В. Унификация и стандартизация управленческих документов	29
3	3	Тема 3. Система организационно-распорядительной документации	1.Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2Решение ситуационных задач 3. Составление графического изображения формуляра - образца формата А4; 4. Оформление организационного документа «Должностная инструкция»; 5.Оформление и заполнение унифицированной формы организационного документа «Штатное расписание» 6.Конспектирование первоисточников и рекомендуемой учебной литературы. 7.Привести пример распорядительных документов	29
4	3	Тема 4. Информационно-справочная документация и технология организации документооборота	1.Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Оформление распорядительного документа «Приказ»; 3. Привести примеры документа «Протокол»; 4. Привести примеры документа «Акт»; 5. Привести примеры информационно-справочного документа «Докладная записка» 6. Анализ основных автоматизированных систем в форме подготовленной презентации: А. Система «Дело». Б. Система «CompanyMedia». В. Система «Евфрат». Г. Система «DocsVision». Д. Система «LanDocs». Е. Система «Логика бизнеса».	28,8
			ВСЕГО:	115,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Информатика», «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Автоматизация и управление»	А. С. Гринберг, Н. Н. Горбачёв, Н. Н. Горбачёв, О. А. Мухаметшина	Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.
2.	Документационное обеспечение системы управления организацией [Электронный ресурс]: учебное пособие Электрон. текстовые данные	Р. Я. Симонян	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018
3.	Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебное пособие	И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян	2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Консультант Плюс» - Законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные документы [Электронный ресурс] / Режим доступа http://www.consultant.ru

2. Гарант - Законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ, аналитика, комментарии, практика [Электронный ресурс] / Режим доступа http://www.garant.ru

3.Делопроизводство + [Электронный ресурс] / Режим доступа http://www.delpro.narod.ru

4.Документооборот и делопроизводство: книги, учебники и самоучители [Электронный ресурс] / Режим доступа http://www.workpaper.ru

5.Сайт по кадровому делопроизводству [Электронный ресурс] / Режим доступа http://www.kadrovik-praktik.ru

6.Документооборот и делопроизводство. Еистемы электронного документооборота [Электронный ресурс] / Режим доступа http://vww.doc-online.ru

7.Банковский учет и операционная техника [Электронный ресурс] / Режим доступа http://www.operteh.evodoCTev.net

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Одна из важнейших задач института - научить студента самостоятельно учиться в дальнейшем всю жизнь.

Во время учебы в институте закладывается лишь фундамент знаний по избранной специальности (направлению подготовки).

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность

работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения - это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуется не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить не менее 2-4 часов.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Важным в освоении необходимых компетенции при изучении дисциплины Документооборот в экономике является решение ситуационных задач и подготовка проектов документов.

При подготовке проектов документов необходимо сначала изучить теоретическую часть вопроса, ознакомиться с предлагаемыми образцами и только после этого составлять проект документа в соответствии с предлагаемым заданием. Необходимо помнить, что проекты документов не должны содержать пустые строки и места с незаполненной информацией.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Информационно-справочные системы:

- СПС «КонсультантПлюс»,
- СПС «Гарант».

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для достижения целей, поставленных в данной рабочей программе, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- компьютеры, подключенные к сети Интернет.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И

ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.11 Управление изменениями в государственных и муниципальных организациях
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Управление изменениями в государственных и муниципальных организациях» является – формирование у студентов знаний, умений и навыков в области управления организационными изменениями.

Задачи дисциплины:

- освоение студентами современных теоретических представлений о содержании, функциях и методах управления изменениями;
- приобретение практических навыков анализа существующих моделей управления изменениями в органах государственной власти;
- формирование навыков определения необходимости проведения организационных изменений, диагностики состояния органов власти, командообразования на государственной службе;
- формирование навыков составления стратегий и планов проведения организационных изменений как долгосрочного, так и краткосрочного характера;

изучение форм и методов проведения изменений в органах государственной власти;

- выявление современных проблем в области управления изменениями на государственной службе и путей их решения.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Управление изменениями в государственных и муниципальных организациях» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-1. Способен организовывать и проводить подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства	ПК-1.1 Знает методики, используемые для оценки социально-экономической эффективности проектов
	ПК-1.2 Умеет проводить анализ данных из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам
	ПК-1.3 Владеет навыками оценки социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	28,2				28,2				

2	Лекции (Л)		12				12				
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		16				16				
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)										
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2				0,2				
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		115,8				115,8				
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	144				144				
		Зач. ед.:	4				4				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Объекты организационных изменений в государственных и муниципальных организациях	2	2		16	20
2.	Подходы и модели управления организационными изменениями в государственных и муниципальных организациях	2	2		16	20
3	Этапы процесса управления изменениями в государственных и муниципальных организациях	2	2		16	20
4	Стратегии управления изменениями в государственных и муниципальных организациях	2	2		16	20
5	Сопротивление изменениям в государственных и муниципальных организациях	2	2		16	20
6	Формирование команды по управлению проектом организационных изменений в государственных и муниципальных организациях	2	2		16	20
7	Объекты организационных изменений в государственных и муниципальных организациях		4		19,8	23,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					144

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	4	Объекты организационных изменений в государственных и муниципальных организациях	Опрос, краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Выбор темы контрольной работы	2
2.	4	Подходы и модели управления организационными изменениями в	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара,	2

		государственных и муниципальных организациях	дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	
3	4	Этапы процесса управления изменениями в государственных и муниципальных организациях	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
4	4	Стратегии управления изменениями в государственных и муниципальных организациях	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
5	4	Сопротивление изменениям в государственных и муниципальных организациях	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Тестирование по темам 1–4.	2
6	4	Формирование команды по управлению проектом организационных изменений в государственных и муниципальных организациях	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
7	4	Объекты организационных изменений в государственных и муниципальных организациях	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Сдача контрольной работы.	4
			ВСЕГО:	16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические

тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	4	Объекты организационных изменений в государственных и муниципальных организациях	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	16
2.	4	Подходы и модели управления организационными изменениями в государственных и муниципальных организациях	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	16
3	4	Этапы процесса управления изменениями в государственных и муниципальных организациях	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	16
4	4	Стратегии управления изменениями в государственных и муниципальных организациях	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	16
5	4	Сопротивление изменениям в государственных и муниципальных организациях	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	16
6	4	Формирование команды по управлению проектом организационных изменений в государственных и муниципальных организациях	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	16
7	4	Объекты организационных изменений в государственных и муниципальных организациях	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре	19,8
			ВСЕГО:	115,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ

ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления и теории: гуманистический подход Учебное пособие	Д. С. Петросян	М.: Инфра-М, 2016. [Электронный ресурс]: -/Режим доступа: http://znanium.com/
2.	Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие	Хаиров, Б.Г.	Москва: Прометей, 2018. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494882
3.	Региональная экономика и управление. Учебное пособие	Полушкина Т., Якимова О. Акимова Т. Под редакцией Е.Г. Коваленко	Издательский дом «Питер» — российское издательство, специализирующееся на выпуске деловой и многоотраслевой профессиональной литературы, 2018 https://www.studmed.ru/view/kovalenko-eg-regionalnaya-ekonomika-i-upravlenie_91d473e.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

8.1. Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных

1. http://economy.gov.ru –официальный сайт Министерства экономического развития РФ.
2. http://www.aup.ru – административно-управленческий портал по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга.
3. http://www.economicus –проект института «Экономическая школа» по широкому спектру экономических дисциплин.
4. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - https://www.scopus.com
5. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science - https://apps.webofknowledge.com
6. Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки.
7. Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

8.2. Ежегодно обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: http://www.consultant.ru ;
2. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: http://www.garant.ru.

8.3. Ежегодно обновляемый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Система обнаружения текстовых заимствований https://rmat.antiplagiat.ru/
2. Корпоративная информационная система ЭИОС УМЦ

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание

на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.12 Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью» - освоение практики управления природными объектами государственной и муниципальной собственности, имущества, природных ресурсов.

Задачи:

- изучить организационную структуру и механизм управления различными объектами государственной и муниципальной собственности;
- сформировать знания об особенностях управления государственными и муниципальными организациями, акционерной собственностью государства, природными объектами государственного и муниципального собственника;
- овладеть навыками практического управления собственностью государственных и муниципальных организаций.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-1. Способен организовывать и проводить подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства	ПК-1.1 Знает методики, используемые для оценки социально-экономической эффективности проектов
	ПК-1.2 Умеет проводить анализ данных из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам
	ПК-1.3 Владеет навыками оценки социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	34,2						34,2		
2	Лекции (Л)	12						12		
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	20						20		
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									

5	Иная контактная работа (ИКР)		2						2		
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2						0,2		
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		73,8						73,8		
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108						108		
		Зач. ед.:	3						3		

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Организационная структура и механизмы управления различными объектами государственной и муниципальной собственности	2	4		12	18
2.	Тема 2. Практика управления собственностью государственных и муниципальных организаций	2	4		14	20
3	Тема 3. Система управления государственной и муниципальной земельной собственностью	4	4		16	24
4	Тема 4. Проблемы управления объектами недвижимости, находящейся в государственной и муниципальной собственности	4	4		16	24
5	Тема 5. Оценка эффективности управления объектами государственной и муниципальной собственности	4	4		15,8	23,8
	Иная контактная работа					2
	Зачет					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	6	Тема 1. Организационная структура и механизмы управления различными объектами государственной и муниципальной собственности	1.Управление объектами государственной собственности: задачи, функции и основные принципы. 2.Характеристика системы управления государственной собственностью. 3.Механизм управления собственностью –понятие и содержание. 4.Содержание различных механизмов управления государственной и муниципальной собственностью. 5.Структура органов управления государственной и муниципальной собственностью Формы контроля знаний: опрос, сообщения с использованием средств мультимедиа, дискуссия, рассмотрение кейс-стадии	4

2.	6	Тема 2. Практика управления собственностью государственных и муниципальных организаций	1.Характеристика организационно-правовых форм государственных организаций. Цели их создания и область деятельности. 2.Характеристика государственного унитарного предприятия как объекта государственной собственности. 3.Механизм управления государственным унитарным предприятием. 4.Система контроля государства за деятельностью ГУПов. 5.Основные причины и направления реорганизации государственных унитарных предприятий. Формы контроля знаний: опрос, сообщения с использованием средств мультимедиа, дискуссия, рассмотрение кейс-стадии	4
3	6	Тема 3. Система управления государственной и муниципальной земельной собственностью	1.Характеристика состава земельных ресурсов, находящихся в государственной и муниципальной собственности. 2.Характеристика механизмов управления земельными ресурсами, находящейся в собственности государства или муниципального образования. 3.Способы совершенствования организационно-экономических механизмов распоряжения земельными ресурсами, находящейся в собственности государства. 4.Нормативно-правовое обеспечение управления земельными ресурсами. 5.Проблемы повышения эффективности управления государственными и муниципальными земельными участками Формы контроля знаний: опрос, сообщения с использованием средств мультимедиа, дискуссия, рассмотрение кейс-стадии	4
4	6	Тема 4. Проблемы управления объектами недвижимости, находящейся в государственной и муниципальной собственности	1.Характеристика состава объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности. 2.Характеристика механизмов управления объектом недвижимости, находящейся в собственности государства. 3.Способы совершенствования организационно-экономических механизмов распоряжения недвижимостью, находящейся в собственности государства. 4.Нормативно-правовое обеспечение	4

			управления государственной недвижимостью. 5.Проблемы повышения эффективности управления государственной и муниципальной недвижимостью. 6.Основные проблемы управления недвижимостью государства, находящейся за рубежом. Формы контроля знаний: опрос, сообщения с использованием средств мультимедиа, дискуссия, рассмотрение кейс-стадии	
5	6	Тема 5. Оценка эффективности управления объектами государственной и муниципальной собственности	Характеристика природных объектов государственной и муниципальной собственности. Основные законодательные акты, регулирующие отношения воспроизводства природных объектов государственной собственности. Организационная структура управления собственностью и оценка ее эффективности. Формы контроля знаний: опрос, сообщения с использованием средств мультимедиа, дискуссия, рассмотрение кейс-стадии	4
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль

самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№	№	Тема (раздел) учебной	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего

п/п	семестра	дисциплины		часов
1.	6	Тема 1. Организационная структура и механизмы управления различными объектами государственной и муниципальной собственности	Изучение нормативно-правовых актов по указанной проблематике, исследование статистического материала. Изучение научных публикаций, подготовка выступлений и обоснование различных точек зрения на указанные вопросы: 1.Понятие собственности, формы собственности 2.Классификация объектов государственной собственности 3.Классификация объектов муниципальной собственности 4.Принципы разграничения объектов государственной и муниципальной собственности 5.Границы государственной и муниципальной собственности, необходимость трансформации форм собственности	12
2.	6	Тема 2. Практика управления собственностью государственных и муниципальных организаций	Изучение нормативно-правовых актов по указанной проблематике, исследование статистического материала. Изучение научных публикаций, подготовка выступлений и обоснование различных точек зрения на указанные вопросы: 1.Классификация государственных предприятий по выделенным признакам 2.Характеристика организационно-правовых форм муниципальных предприятий 3.Целевые показатели деятельности различных групп государственных организаций 4.Показатели эффективности деятельности различных организаций государственного и муниципального собственника 5.Система контроля достижения целевых показателей деятельности государственных и муниципальных организаций	14
3	6	Тема 3. Система управления государственной и муниципальной земельной собственностью	Изучение нормативно-правовых актов по указанной проблематике, исследование статистического материала. Изучение научных публикаций, подготовка выступлений и обоснование различных точек зрения на указанные вопросы: 1.Категории земель, порядок перевода земельных участков из одной в другую категорию. 2.Кадастровая оценка земель в системе управления государственной собственностью. 3.Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд. 4.Порядок и проблемы приватизации земельных участков различных категорий. 5.Показатели эффективности использования земель государственного и муниципального собственника	16
4	6	Тема 4. Проблемы управления объектами недвижимости, находящейся в государственной и муниципальной собственности	Изучение нормативно-правовых актов по указанной проблематике, исследование статистического материала. Изучение научных публикаций, подготовка выступлений и обоснование различных точек зрения на указанные вопросы: 1.Классификация объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной	16

			собственности. 2.Порядок создания и учета государственных объектов недвижимого имущества. 3.Проблемы разграничения объектов недвижимости государственного и муниципального собственника. 4.Порядок и проблемы приватизации объектов недвижимости. 5.Система показателей эффективности использования различных видов объектов государственной и муниципальной недвижимости	
5	6	Тема 5. Оценка эффективности управления объектами государственной и муниципальной собственности	Изучение нормативно-правовых актов по указанной проблематике, исследование статистического материала. Изучение научных публикаций, подготовка выступлений и обоснование различных точек зрения на указанные вопросы: 1.Разграничение собственности на водные объекты и проблемы их использования. 2.Проблемы недропользования, эффективные способы и механизмы использования недр. 3.Современные проблемы лесопользования и способы их решения. 4.Воздух, как общечеловеческое богатство, задачи и роль государства в сохранении его качества	15,8
			ВСЕГО:	73,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом): учебник и практикум для вузов	Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева.	3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14602-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511907
2.	Региональная экономика и управление: учебник и практикум для вузов	А. А. Угрюмова, Е. В. Ерохина, М. В. Савельева	2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07638-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511847
3.	Управление государственной и муниципальной собственностью: учебник для вузов	А. Б. Агапов	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13657-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519630

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/

Библиотека учебных материалов	http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание

на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.13 Государственное регулирование национальной экономики
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Государственное регулирование национальной экономики» является развитие современного экономического мышления, углубление знаний о системе государственного регулирования экономических процессов на макроуровне хозяйственной системы, закономерностях и тенденциях системы государственного регулирования в зарубежных странах, принципах государственного вмешательства в экономику, стратегии государственной экономической политики, формирование на этой основе соответствующих профессиональных качеств будущих квалифицированных руководителей и специалистов в сфере регулирования макроэкономических процессов.

Поставленная цель освоения дисциплины реализуется посредством реализации следующей системы задач:

- рассмотреть теоретические основы государственного регулирования экономических процессов;
- определить методологические основы исследования государственного регулирования макроэкономических процессов;
- изучить генезис концепций государственного регулирования экономических процессов;
- исследовать основные направления государственного регулирования экономических процессов;
- провести сравнительный анализ моделей государственного регулирования макроэкономических процессов;
- выделить особенности государственного регулирования макроэкономических процессов в странах с формирующейся моделью развития.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Государственное регулирование национальной экономики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-3 Способен осуществлять мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ПК-3.1 Знает экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям
	ПК-3.2 Умеет обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы
	ПК-3.3 Владеет навыками составления заключения по результатам проведенного анализа

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часов).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с

преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		18,2							18,2	
2	Лекции (Л)		8							8	
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		8							8	
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2							2	
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2							0,2	
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		53,8							53,8	
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	72							72	
		Зач. ед.:	2							2	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Экономическая система как объект государственного регулирования. Понятие экономической системы и государственного регулирования. Типы экономических систем. Принципы функционирования рыночной экономики. Формирование системы государственного регулирования в России. Объекты и субъекты государственного регулирования экономики. Необходимость сочетания рыночных и государственных механизмов регулирования экономики	2			2	4
2.	Тема 2. Методы государственного регулирования. Различные классификации методов государственного регулирования экономики. Сочетание методов прямого и косвенного воздействия. Административные и экономические методы, особенности их применения. Принципы прогнозирования. Методы прогнозирования экономического развития. Применение программно-целевого метода управления в экономике. Экономическое содержание планирования				2	2
3	Тема 3. Подходы к оценке эффективности государственного регулирования экономики. Оценка деятельности органов исполнительной власти, бюджетирование, ориентированное на результат, оценка регулирующего воздействия,				2	2

	аудит эффективности. Характеристика каждого подхода					
4	Тема 4. Бюджетно-налоговая политика. Роль финансовой системы в регулировании экономики. Государственный бюджет как основной финансовый план страны, его роль в распределении и перераспределении финансовых ресурсов. Структура государственных доходов. Налоги как основной источник доходов государства. Функции налога. Классификация налогов. Структура государственных доходов. Проблема сбалансированности государственного бюджета. Дефицит и профицит бюджета	2			2	4
5	Тема 5. Денежно-кредитная политика. Понятие, цели и задачи денежно-кредитной политики. Инструменты денежно-кредитного регулирования. Стратегия развития банковского сектора как основы для реализации денежно-кредитной политики				2	2
6	Тема 6. Сущность, цель и задачи государственной структурной политики. Показатели экономической динамики и факторы экономического роста. Формирование отраслевой структуры экономики. Понятие и роль межотраслевого баланса экономики. Сбалансированность структуры экономики. Формы экономической собственности в Российской Федерации. Основные направления современной структурной политики				4	4
7	Тема 7. Антимонопольная политика. Государственная антимонопольная политика: сущность, цель, задачи. Инструменты антимонопольного регулирования. Российское антимонопольное законодательство. Меры по развитию конкуренции и ограничению монополистической деятельности, поддержка развития средних и малых предприятий, разукрупнение монополистических структур. Естественные монополии в Российской Федерации. Механизм управления естественными монополиями. Государственное регулирование цен и тарифов на продукцию и услуги естественных монополий	2	2		4	8
8	Тема 8. Инвестиционная политика. Понятие, цели и задачи государственной инвестиционной политики. Виды инвестиций. Субъекты и объекты инвестиционного процесса. Общая характеристика динамики и структуры инвестиций в Российской Федерации. Структура инвестиций: воспроизводственная, отраслевая, технологическая, территориальная, по формам собственности. Источники инвестиций. Методы государственного регулирования инвестиционной деятельности в РФ				4	4
9	Тема 9. Инновационная политика. Понятие инновации, научно-технического прогресса и технологического уклада общества. Особенности фундаментальных и прикладных научных исследований. Характеристика показателей		2		4	6

	развития инновационной сферы экономики в РФ. Роль академического и вузовского секторов. Понятие, цели и задачи государственной инновационной политики и методы государственного регулирования инновационной сферы в российской экономике. Проблемы развития инновационной сферы в России					
10	Тема 10. Демографическая политика и регулирование трудовых ресурсов. Характеристика демографической ситуации в России. Концепция демографического развития страны. Понятие, цели и задачи демографической политики в России. Регулирование миграционных процессов. Трудовые ресурсы как фактор экономического роста, субъект и объект производства. Воздействие различных факторов на занятость, динамику и структуру рабочих мест. Спрос и предложение на рабочую силу. Характеристика состояния сферы занятости в Российской Федерации. Государственная служба занятости населения: цель и функции. Инструменты государственного регулирования рынка труда в РФ	2			4	6
11	Тема 11. Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды. Объекты природопользования. Сущность, цели и задачи государственной политики природопользования. Административные и экономические методы государственного регулирования охраны окружающей среды и использования природных ресурсов. Характеристика нормативной базы природоохранного регулирования в России. Сущность, цели и задачи экологической политики в Российской Федерации. Структура и функции органов государственного управления в сфере природопользования. Механизм и методы государственного регулирования природопользования и охраны окружающей природной среды в России. Социальная и экономическая эффективность экологических мероприятий		2		4	6
12	Тема 12. Регулирование государственного сектора экономики. Определение государственного сектора экономики. Структура государственной собственности в России. Понятия разгосударствления и приватизации. Цели, этапы и особенности приватизационного процесса в России. Сущность процесса национализации		2		4	6
13	Тема 13. Регулирование реального сектора экономики и социальной сферы. Межотраслевые комплексы экономики: стратегия и методы регулирования их развития. Малое предпринимательство: формы и методы государственного регулирования развития. Состояние развития малого предпринимательства в России. Социальные функции государства в рыночной экономике. Сущность, цели и задачи				4	4

	социальной политики в Российской Федерации. Методы государственно регулирования развития социальной сферы в России. Конституционные основы социальной политики в России. Разработка системы минимальных государственных стандартов уровня и качества жизни населения. Соотношение понятий «уровень жизни» и «качество жизни». Проблемы снижения уровня жизни и рост социального неравенства в. Уровень бедности в России, причины его динамики. Денежные доходы и расходы населения: их уровень и структура. Понятие и классификация потребительских бюджетов					
14	Тема 14. Регулирование внешнего сектора экономики и валютная политика. Интеграция России в систему мировых хозяйственных связей. Виды внешнеэкономической деятельности. Состояние внешней торговли России. Методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности. Органы регулирования внешнеэкономической деятельности в России. Государственное регулирование иностранных инвестиций, импорта и экспорта капитала. Влияние системных кризисов на иностранные инвестиции. Валютная политика Банка России. Конвертируемость национальной валюты и политика обменного курса. Инструменты валютной политики. Содержание валютного регулирования и валютного контроля.				4	4
15	Тема 15. Сущность, цели, задачи, методы и инструменты государственной социально-экономической политики. Определение государственной региональной социально-экономической политики. Нормативно-правовая основа формирования региональной политики в Российской Федерации. Цели, задачи и методы региональной политики. Инструменты регулирования социально-экономической политики. Свободные экономические зоны. Зоны опережающего развития. Сущность и основные проблемы местного самоуправления				4	4
16	Тема 16. Государственные программы социально-экономического развития. Государственные программы как современный инструмент программного регулирования социально-экономических процессов в Российской Федерации. Понятие государственной программы. Методическая основа разработки государственных программ в Российской Федерации. Структурные элементы государственных программ, их содержание. Оценка эффективности реализации государственных программ.				3,8	3,8
	Иная контактная работа					2
	Зачет					0,2
	Итого:					72

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	7	Тема 1. Экономическая система как объект государственного регулирования	ПЗ 1 Понятие экономической системы и государственного регулирования. 1.Типы экономических систем. 2.Принципы функционирования рыночной экономики. 3.Формирование системы государственного регулирования в России. 4.Объекты и субъекты государственного регулирования экономики. 5. Необходимость сочетания рыночных и государственных механизмов регулирования экономики	
2	7	Тема 2. Методы государственного регулирования	ПЗ 2 Различные классификации методов государственного регулирования экономики. 1.Сочетание методов прямого и косвенного воздействия. 2. Административные и экономические методы, особенности их применения. 3.Принципы прогнозирования. 4.Методы прогнозирования экономического развития. 5.Применение программно-целевого метода управления в экономике. 6. Экономическое содержание планирования.	
3	7	Тема 3. Подходы к оценке эффективности государственного регулирования экономики.	ПЗ 3 Оценка деятельности органов исполнительной власти. 1.Бюджетирование. 2.Ориентированное на результат. 3.Оценка регулирующего воздействия. 4.Аудит эффективности. 5. Характеристика каждого подхода	
4	7	Тема 4. Бюджетно-налоговая политика	ПЗ 4 Роль финансовой системы в регулировании экономики. 1.Государственный бюджет как основной финансовый план страны, его роль в распределении и перераспределении финансовых ресурсов. 2.Структура государственных доходов. 3.Налоги как основной источник доходов государства. 4.Функции налога. Классификация налогов. 5.Структура государственных доходов. 6.Проблема сбалансированности государственного бюджета. 7.Дефицит и профицит бюджета	
5	7	Тема 5. Денежно-кредитная политика	ПЗ 5 Понятие, цели и задачи денежно-кредитной политики. 1.Инструменты денежно-кредитного	

			регулирования. 2.Задачи и функции Центрального Банка в осуществлении денежно-кредитного регулирования. 3.Стратегия развития банковского сектора как основы для реализации денежно-кредитной политики	
6	7	Тема 6. Сущность, цель и задачи государственной структурной политики	ПЗ 6 Показатели экономической динамики и факторы экономического роста. 1. Формирование отраслевой структуры экономики. 2. Понятие и роль межотраслевого баланса экономики. 3.Сбалансированность структуры экономики. 3.Формы экономической собственности. в Российской Федерации. 4.Основные направления современной структурной политики	
7	7	Тема 7. Антимонопольная политика	ПЗ 7 Государственная антимонопольная политика: сущность, цель, задачи. 1.Инструменты антимонопольного регулирования. Российское антимонопольное законодательство. 2.Меры по развитию конкуренции и ограничению монополистической деятельности, поддержка развития средних и малых предприятий, разукрупнение монополистических структур. 3. Естественные монополии в Российской Федерации. 4.Механизм управления естественными монополиями. 5.Государственное регулирование цен и тарифов на продукцию и услуги естественных монополий	2
8	7	Тема 8. Инвестиционная политика	ПЗ 8 Понятие, цели и задачи государственной инвестиционной политики. 1.Виды инвестиций. 2.Субъекты и объекты инвестиционного процесса. 3.Общая характеристика динамики и структуры инвестиций в Российской Федерации. 4.Структура инвестиций: воспроизводственная, отраслевая, технологическая, территориальная, по формам собственности. 5.Источники инвестиций. 6.Методы государственного регулирования инвестиционной деятельности в РФ.	

9	7	Тема 9. Инновационная политика	ПЗ 9 Понятие инновации, научно-технического прогресса и технологического уклада общества. 1.Особенности фундаментальных и прикладных научных исследований. 2.Характеристика показателей развития инновационной сферы экономики в РФ. 3.Роль академического и вузовского секторов. 4.Понятие, цели и задачи государственной инновационной политики и методы государственного регулирования инновационной сферы в российской экономике. 5.Проблемы развития инновационной сферы в России	2
10	7	Тема 10. Демографическая политика и регулирование трудовых ресурсов	ПЗ 10 Характеристика демографической ситуации в России. 1.Концепция демографического развития страны. 2. Понятие, цели и задачи демографической политики в России. 3.Регулирование миграционных процессов. 4.Трудовые ресурсы как фактор экономического роста, субъект и объект производства. 5.Воздействие различных факторов на занятость, динамику и структуру рабочих мест. 6.Спрос и предложение на рабочую силу. 7.Характеристика состояния сферы занятости в Российской Федерации. 8.Государственная служба занятости населения: цель и функции. 9.Инструменты государственного регулирования рынка труда в РФ	
11	7	Тема 11. Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды	ПЗ 11 Сущность, цели и задачи государственной политики природопользования. 1.Объекты природопользования. 2.Административные и экономические методы государственного регулирования охраны окружающей среды и использования природных ресурсов. 3.Характеристика нормативной базы природоохранного регулирования в России. 4.Сущность, цели и задачи экологической политики в Российской Федерации. 5.Структура и функции органов управления в сфере природопользования. 6.Механизм и методы государственного регулирования природопользования и охраны окружающей природной среды в	2

			России. 7.Социальная и экономическая эффективность экологических мероприятий	
12	7	Тема 12. Регулирование государственного сектора экономики	ПЗ 12 Определение государственного сектора экономики. 1.Структура государственной собственности в России. 2.Понятия разгосударствления и приватизации. 3.Цели, этапы и особенности приватизационного процесса в России. 4.Сущность процесса национализации.	2
13	7	Тема 13. Регулирование реального сектора экономики и социальной сферы	ПЗ 13 Межотраслевые комплексы экономики: стратегия и методы регулирования их развития. 1.Малое предпринимательство: формы и методы государственного регулирования развития. 2.Состояние развития малого политики в Российской Федерации. 5.Методы государственно регулирования развития социальной сферы в России. 6.Конституционные основы социальной политики в России. 7.Разработка системы минимальных государственных стандартов уровня и качества жизни населения. 8.Соотношение понятий «уровень жизни» и «качество жизни». 9.Проблемы снижения уровня жизни и рост социального неравенства. 10.Уровень бедности в России, причины его динамики. 11.Денежные доходы и расходы населения: их уровень и структура. 12.Понятие и классификация потребительских бюджетов. предпринимательства в России	
14	7	Тема 14. Регулирование внешнего сектора экономики и валютная политика	ПЗ 14 Интеграция России в систему мировых хозяйственных связей. 1.Виды внешнеэкономической деятельности. 2.Состояние внешней торговли России. 3.Методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности. 4.Органы регулирования внешнеэкономической деятельности в России. 5.Государственное регулирование иностранных инвестиций, импорта и экспорта капитала. 6.Влияние системных кризисов на иностранные инвестиции.	

			7.Валютная политика Банка России. 8.Конвертируемость национальной валюты и политика обменного курса. 9.Инструменты валютной политики. 10.Содержание валютного регулирования и валютного контроля	
15	7	Темам 15 Сущность, цели, задачи, методы и инструменты государственной социально-экономической политики	ПЗ 15 Определение государственной региональной социально-экономической политики. 1.Нормативно-правовая основа формирования региональной политики в Российской Федерации. 2.Цели, задачи и методы региональной политики. 3.Инструменты регулирования социально-экономической политики. 4.Свободные экономические зоны. Зоны опережающего развития. 5.Сущность и основные проблемы местного самоуправления	
16	7	Тема 16. Государственные программы социально-экономического развития	ПЗ 16 Государственные программы как современный инструмент программного регулирования социально-экономических процессов в Российской Федерации. 1.Понятие государственной программы. 2.Методическая основа разработки государственных программ в Российской Федерации. 3.Структурные элементы государственных программ, их содержание. 4.Оценка эффективности реализации государственных программ.	
			ВСЕГО:	8

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной

степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения

включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	7	Тема 1. Экономическая система как объект государственного регулирования	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	2
2.	7	Тема 2. Методы государственного регулирования	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	2
3	7	Тема 3. Подходы к оценке эффективности государственного регулирования экономики	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	2
4	7	Тема 4. Бюджетно-налоговая политика	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	2
5	7	Тема 5. Денежно-кредитная политика	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	2
6	7	Тема 6. Сущность, цель и задачи государственной структурной политики	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	4
7	7	Тема 7. Антимонопольная политика	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	4
8	7	Тема 8. Инвестиционная политика	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	4
9	7	Тема 9. Инновационная политика	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	4
10	7	Тема 10. Демографическая политика и регулирование трудовых ресурсов	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	4
11	7	Тема 11. Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	4

		среды		
12	7	Тема 12. Регулирование государственного сектора экономики.	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	4
13	7	Тема 13. Регулирование реального сектора экономики и социальной сферы	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	4
14	7	Тема 14. Регулирование внешнего сектора экономики и валютная политика	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	4
15	7	Тема 15 Сущность, цели, задачи, методы и инструменты государственной социально-экономической политики.	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	4
16	7	Тема 16. Государственные программы социально-экономического развития	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме	3,8
			ВСЕГО:	53,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Государственное регулирование экономики: учебник и практикум для вузов	В. П. Васильев	5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15470-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/507498
2.	Экономика: экономическая теория и экономическая политика в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов	В. И. Дерен	7-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 464 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15709-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510165
3.	Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики. Теория и практика: учебник для вузов	М. А. Абрамова [и др.] ; под редакцией М. А. Абрамовой, Л. И. Гончаренко, Е. В. Маркиной	3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 508 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13530-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511073

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт	http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов	http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов

заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.14 Управление государственными и муниципальными закупками
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - формирование у обучающихся компетенций средствами дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» на основе освоения содержания и процесса управления в сфере государственных и муниципальных закупок, обеспечивающих реализацию государственного и муниципального заказа, на основе использования конкурентных способов закупок и оптимизации взаимодействия участников закупок в ходе закупочного процесса, а также изучение электронного документооборота на основе соблюдения норм права в указанной сфере.

Задачи дисциплины:

- освоение процедур и порядка осуществления государственных и муниципальных закупок, ведения электронного документооборота в ходе закупочной деятельности органами государственной власти Российской Федерации, государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- формирование умений составлять закупочную документацию при подготовке к проведению закупочных процедур государственными и муниципальными заказчиками на основе соблюдения норм права;
- овладение навыками составления документации закупочными комиссиями заказчиков при проведении электронных закупочных процедур на основе применения норм права в сфере регулирования процессов государственных и муниципальных закупок.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Управление государственными и муниципальными закупками» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-3 Способен осуществлять мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ПК-3.1 Знает экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям
	ПК-3.2 Умеет обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы
	ПК-3.3 Владеет навыками составления заключения по результатам проведенного анализа

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет с оценкой.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	34,2					34,2			

2	Лекции (Л)		12					12			
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		20					20			
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2					2			
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2					0,2			
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		73,8					73,8			
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108					108			
		Зач. ед.:	3					3			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Основы контрактной системы государственных и муниципальных закупок	2	2		12	16
2.	Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере государственных и муниципальных закупок	2	2		12	16
3	Планирование и обоснование государственных и муниципальных закупок	2	4		12	18
4	Осуществление государственных и муниципальных закупок	2	4		12	18
5	Заключение и реализация контрактов в сфере государственных и муниципальных закупок	2	4		12	18
6	Контроль в сфере государственных закупок	2	4		13,8	19,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	5	Основы контрактной системы государственных и муниципальных закупок	Взаимодействие участников контрактной системы при подготовке и осуществлении государственных и муниципальных закупок	2
2.	5	Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере государственных и муниципальных закупок	Основные нормативные правовые акты, регулирующих процесс государственных и муниципальных закупок, их содержания, условия применения	2
3	5	Планирование, нормирование и обоснование государственных и муниципальных закупок	Методологические подходы к нормированию, планированию и обоснованию закупок, порядок установления начальной (максимальной)	4

			цены контракта, методы оценки, формирование планов-графиков закупок.	
4	5	Осуществление государственных и муниципальных закупок	Способы осуществления закупок, порядок выбора заказчиком одного из способов закупок и проведения электронных закупочных процедур, определение поставщика (подрядчика, исполнителя)	4
5	5	Заключение и реализация контрактов в сфере государственных и муниципальных закупок	Содержание контракта, порядок его заключения, использование положений нормативных и правовых документов на этапе подготовки и заключения государственных и муниципальных контрактов	4
6	5	Контроль в сфере государственных закупок	Контроль заключения, исполнения, внесения изменений и расторжения государственных и муниципальных контрактов в ходе закупочного процесса. Государственный, муниципальный и общественный контроль в закупочной сфере	4
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	5	Основы контрактной системы государственных и муниципальных закупок	Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к дискуссии по вопросам для самостоятельной работы, выполнение практической работы Вопросы для самостоятельной работы:	12

			1.Цели, задачи и принципы контрактной системы. 2.Участники контрактной системы, их права и обязанности. 3.Контрактная служба. Контрактные управляющие. 4.Комиссия по осуществлению закупок. 5.Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. 6.Порядок организации электронного документооборота. 7.Цель и задачи контрактной системы в сфере государственных и муниципальных закупок. 8.Субъекты, являющиеся участниками контрактной системы. Задание: подготовить перечень нормативно-правовых актов, осуществляющих текущее регулирование отношений в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд (Указов Президента РФ, Постановлений Правительства РФ). Определить основные требования к кандидату на замещение должности контрактного управляющего на основе профессионального стандарта специалиста в сфере закупок, вакансиями, размещенными на сайтах по поиску работы. Охарактеризовать состав участников контрактной системы.	
2.	5	Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере государственных и муниципальных закупок	Вид работы: подготовка к дискуссии по вопросам для самостоятельной работы, выполнение аналитической исследовательской практической работы. Вопросы для самостоятельной работы: 1.Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. 2.Применение норм права в сфере регулирования процедур государственных и муниципальных закупок. 3.Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. 4.Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг. 5.Органы исполнительной власти, осуществляющие государственное регулирование в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. Задание: выполнить аналитическую исследовательскую практическую работу по анализу нормативно-правовых актов, принятых в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Провести анализ типового регламента контрактной службы. Результаты представить в форме компьютерной презентации. Определить информационный ресурс актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих	12

			вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	
3	5	Планирование и обоснование государственных и муниципальных закупок	Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к дискуссии по вопросам для самостоятельной работы, выполнение практической работы Вопросы для самостоятельной работы: 1.Планирование и обоснование закупок. 2.Централизованные закупки. 3.Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения. 4.Применение норм права в сфере планирования и обоснования государственных и муниципальных закупок. 5.Цели разработки и внедрения новых инструментов контрактной системы – планирования и нормирования. 6.Правила определения начальной максимальной цены контракта. Нормативные документы. 7.Нормативы затрат при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд. Задание: ознакомиться с методическими подходами к планированию и обоснованию закупок. Исследовать начальную (максимальную) цену контракта, ее назначение, методы определения. Определить начальную (максимальную) цену контракта по заданным условиям (исходные данные определяются преподавателем по дисциплине).	12
4	5	Осуществление государственных и муниципальных закупок	Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к дискуссии по вопросам для самостоятельной работы, выполнение практической работы Вопросы для самостоятельной работы: 1.Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора. 2.Требования к участникам закупки. 3.Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. 4.Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. 5.Нормирование в сфере закупок. Порядок проведения конкурсов. 6.Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки. 7.Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона. 8.Порядок осуществления закупок способом запроса котировок и запроса предложений. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). 9.Порядок и состав документацию при проведении закупочных процедур органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления,	12

			государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями 10.Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). 11.Участники закупок для государственных и муниципальных нужд. Ограничения, установленные законодательством. Задание: изучить правила описания объекта закупки и порядком составления технического задания. Порядок составления технического задания по заданным параметрам закупки. Документацию для осуществления способом проведения электронного аукциона	
5	5	Заключение и реализация контрактов в сфере государственных и муниципальных закупок	Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к дискуссии по вопросам для самостоятельной работы, выполнение аналитической исследовательской практической работы. Вопросы для самостоятельной работы: 1.Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения государственных и муниципальных контрактов при проведении закупочных процедур органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями. 2.Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов. 3.Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. 4.Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки 5.Сроки заключения государственного или муниципального контракта после проведения процедуры закупок. 6.Порядок внесения изменения и дополнения в подписанный государственный или муниципальный контракт. 7.Случаи и условия расторжения государственного или муниципального контракта. Задание: изучить правила приемки продукции и проведения экспертизы результатов контракта и привлечение экспертов. Подготовить обзор административной и арбитражной практики нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Результаты представить в форме компьютерной презентации	12
6	5	Контроль в сфере государственных закупок	Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к дискуссии по вопросам для самостоятельной работы, выполнение аналитической исследовательской практической работы. Вопросы для самостоятельной работы: 1.Виды и формы внешнего и внутреннего государственного контроля в сфере закупок, их	13,8

			характеристика и полномочия контрольных служб 2.Инструменты, используемые для проведения контрольных мероприятий, включая плановые и неплановые финансовые проверки 3.Порядок и формы осуществления контроля соблюдения антимонопольного законодательства 4.Ведомственный, общественный и независимый контроль 5.Мониторинг в ходе закупочного процесса Задание: изучить правила и порядок проведения контрольного мероприятия в соответствии с положениями законодательства, ознакомиться с содержанием документов, оформляемых по итогам проведенного контроля, используя информацию, размещенную на официальном сайте https://zakupki.gov.ru. Подготовить доклад, и (или) исследовательскую работу, включающую оценку итогов и качества представленного документа.	
				ВСЕГО: 73,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Управление государственным и муниципальным заказом: учебное пособие	Ткаченко Ю. Г	Издательство: Издательство Южного федерального университета, 2016.URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=493325&sr=1
2.	Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие	Хаиров, Б.Г	Москва:Прометей, 2018. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494882
3.	Шпаргалка по госзакупкам	Назаров, Р.А.	Москва: Юстицинформ, 2016. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460433
4	Направления развития бюджетной реформы в РФ. Монография	Федорова И.Ю.	М.: Агентство печати «Наука и образование», 2012. – 160 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. http://zakupki.gov.ru/ - единый портал государственных закупок.
2. http://kremlin.ru/ официальный сайт Президента Российской Федерации.
3. http://government.ru/ официальный сайт правительства Российской Федерации.
4. https://regulation.gov.ru/ официальный сайт для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.
5. https://www.scopus.com - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;
6. https://apps.webofknowledge.com - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных WebofScience;

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплине включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками АНО ВО УМЦ и (или) лицами, осуществляющими практическую работу в сфере государственных и муниципальных закупок, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками АНО ВО УМЦ и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 4.3 «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)»

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых в АНО ВО УМЦ, в том числе с учетом региональных особенностей, направления профессиональной деятельности студентов очной формы обучения и потребностей работодателей).

Темы для написания эссе

1. Значение формирования и развития системы государственных закупок в России
2. Этапы формирования современной контрактной системы в России
3. Особенность финансового обеспечения реализации государственного заказа в современных рыночных условиях
4. Государственные закупки как система интеграции государственного и коммерческого секторов экономики в России
5. Система государственных закупок как инструмент реализации финансовой политики России
6. Контрактная система как инструмент противодействия формированию коррупционных взаимосвязей в сфере государственных закупок
7. Развитие нормативно-правовой базы в сфере регулирования государственных закупок товаров (работ, услуг)
8. Ценовой и неценовые факторы, учитываемые при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и их воздействие на эффективность закупочных процедур
9. Методология установления заказчиками первоначальной максимальной цены в сфере государственных закупок: нормативное регулирование.
10. Особенности взаимодействия хозяйствующих субъектов в ходе реализации государственных *муниципальных) закупок в России
11. Зарубежный опыт нормативно-правового регулирования в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения общественных нужд.
12. Использование зарубежного опыта в развитии системы государственных закупок в России
13. Функциональные взаимосвязи элементов в механизме финансирования зарубежных контрактных систем, возможность применения лучших практик в условиях развития российской закупочной системы

14. Характеристика элементов финансового механизма и особенность их взаимодействия в сфере государственных закупок

15. Развитие взаимосвязей структурных элементов финансового механизма государственных закупок

16. Особенности управления финансовым механизмом в условиях реализации государственного (муниципального) заказа.

17. Планирование закупочных процедур, формирование, утверждение и размещение планов-графиков

18. Конкурентные способы закупок: виды, характеристика и экономическая эффективность от проведения закупочных процедур

19. Неконкурентные способы закупок: виды и причины законодательного ограничения использования в системе государственных и муниципальных закупок

20. Определение поставщика, подрядчика, исполнителя в условиях реализации закупочных процедур путем проведения конкурентных торгов и без проведения торгов, особенность их применения в условиях информатизации закупочного процесса

21. Особенности электронных конкурентных процедур в условиях информатизации закупочного процесса.

22. Формирование единой информационной системы в сфере государственных закупок, ее значение для развития системы государственного заказа

23. Особенности реализации взаимосвязей государственных заказчиков и участников закупочных процедур на основе применения современных информационных технологий в сфере закупок

24. Информатизация закупочного процесса как инструмент обеспечения открытости и гласности в сфере государственных закупок

25. Развитие электронных площадок и удостоверяющих центров, их задачи и роль в повышении эффективности реализации закупочных процедур.

26. Особенности организации и проведения закупочных процедур в сфере ВПК.

27. Особенность выбора способа закупок и их проведение при приобретении государственным заказчиком высокотехнологичных, инновационных и единичных видов товаров, работ, услуг

28. Приоритеты государства в отношении российских и иностранных производителей - участников закупочных процедур

29. Особенности проведения закупок с участием субъектов малого предпринимательства

30. Государственный контракт, как эффективный инструмент реализации государственного заказа

31. Особенность проведения мониторинга на этапах размещения и исполнения государственного заказа

32. Совершенствование системы финансового контроля в сере государственных закупок

33. Аудит эффективности финансового механизма в сфере государственных закупок.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: гражданско-правовых дисциплин
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.15 Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы» являются формирование у бакалавров универсальных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для:

- осуществления нормотворческой и правоприменительной профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления,
- освоение студентами комплекса знаний, необходимых и достаточных для участия в конституционно-правовых отношениях, для обеспечения конституционной законности и правопорядка в сфере государственной власти и местного самоуправления, безопасности личности;
- выработки у студентов умения обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершение действий, связанных с реализацией конституционно-правовых норм;
- приобретения студентами навыков властно-организационной и правоприменительной деятельности в сфере государственной власти и местного самоуправления, разработки и экспертизы соответствующих правоприменительных актов;
- приобретения студентами навыков правозащитной деятельности; обжалования действий (бездействия), незаконных правовых актов органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления; консультирования граждан, представителей общественных объединений по вопросам реализации и защиты их прав и свобод;
- овладения студентами навыками консультирования органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления в области конституционного права;
- дать представление: о понятии и предмете конституционного права, его источниках, об основах конституционного строя в зарубежных странах, правовом статусе личности;
- сформировать представление о работе местного управления и самоуправления, а также других институтов конституционного права в зарубежных государствах.
- успешное овладение студентами теоретическим и нормативным материалом; развитие умения логически и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по конституционно – правовой проблематике; свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;
- умение анализировать и решать конкретные государственно- правовые проблемы.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знает: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
	УК-11.2 Умеет: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме

	УК-11.3 Владеет: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
ПК-4 Способен осуществлять ведение административных процессов, владение технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК-4.1 Знает теоретические основы административных процессов ПК-4.2 Умеет администрировать процессы, оказывать государственные и муниципальные услуги физическим и юридическим лицам ПК-4.3 Владеет навыками администрирования и технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часов).
Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		20,2					20,2			
2	Лекции (Л)		6					6			
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		12					12			
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2					2			
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2					0,2			
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		51,8					51,8			
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	72					72			
		Зач. ед.:	2					2			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Государственная служба: понятие, виды, правовые основы	2	2		8	12
2.	Правовой статус государственного гражданского служащего	2	2		8	12
3	Прохождение государственной службы в Российской Федерации		2		12	14

4	Муниципальная служба: сущность и основы организации	2	2		12	16
5	Профессиональная этика и противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе		4		11,8	15,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого:					72

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	5	Государственная служба: понятие, виды, правовые основы	1. Органы государственной власти субъектов РФ и их основные функции. 2. Предметы совместного ведения РФ и субъектов РФ. 3. Предметы ведения и полномочия органов государственной власти субъектов РФ. 4. Предметов ведения и полномочия органов местного самоуправления.	2
2.	5	Правовой статус государственного гражданского служащего	1. Квалификационные требования к должностям государственной службы. 2. Права и обязанности государственного служащего. 3. Ограничения, связанные с государственной службой. 4. Запреты, связанные с государственной службой	2
3	5	Прохождение государственной службы в Российской Федерации	1. Порядок поступления на государственную службу. 2. Служебный контракт, его содержание и формы. 3. Основные положения прохождения государственной службы	2
4	5	Муниципальная служба: сущность и основы организации	1. Особенности правового положения муниципального служащего. 2. Особенности поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения. 3. Особенности организации работы и оплаты труда муниципальных служащих	2
5	5	Профессиональная этика и противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе	1. Принципы профессиональной этики государственной и муниципальной службы. 2. Содержание понятия «профессионального долга» государственного и муниципального служащего. 3. Нравственные требования, предъявляемые к государственным и муниципальным служащим.	4
			ВСЕГО:	12

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,

утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	5	Государственная служба: понятие, виды, правовые основы	1. Особенности передачи полномочий с одного уровня власти на другой. 2. Общие понятия о государственной службе. Виды государственной службы. 3. Должности государственной службы и государственные служащие. Основные понятия	8
2.	5	Правовой статус государственного гражданского служащего	1. Основные требования к служебному поведению государственного служащего. 2. Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. 3. Реестр должностей федеральной государственной гражданской службы. 4. Классные чины на государственной службе	8
3	5	Прохождение государственной службы в Российской Федерации	1. Особенности прохождения государственной службы. 2. Порядок сокращения должностей государственной службы. 3. Порядок прекращения служебного контракта. 4. Дисциплинарные взыскания и уголовная ответственность государственного служащего. 5. Общие принципы оплаты труда государственного служащего	12
4	5	Муниципальная служба: сущность и основы организации	1. Предметы ведения и полномочия органов местного самоуправления. 2. Особенности муниципальной службы. 3. Классификация должностей муниципальной службы.	12

			4. Особенности правового положения муниципального служащего.	
5	5	Профессиональная этика и противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе	1. Механизмы противодействия коррупции в органах государственной и муниципальной службы. 2. Контроль в системе государственной гражданской и муниципальной службы. 3. Уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. 4. Личная заинтересованность в государственной и муниципальной службе. 5. Сфера действия федерального закона «О противодействии коррупции»	11,8
			ВСЕГО:	51,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Государственная и муниципальная служба, учебное пособие	Г. М. Шамарова, Н. М. Куршиева	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019
2.	Организация муниципальной службы, учебник	С.Ю. Кабашов	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019
3.	Государственная служба и служебное право, учебное пособие	Ю.Н. Старилов	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

http://elibrary.ru - научная электронная библиотека.

http://www.consultant.ru - ИПС «Консультант Плюс».

http:// www.garant.ru - ИПС «Гарант».

http:// www.gov.ru - официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ.

http://www.president.kremlin.ru - официальный сайт Президента РФ.

http://www.mgs.migsu.ru - официальный сайт журнала «Государственная служба»

http://www.vestnik.uapa.ru - официальный сайт журнала «Вопросы управления».

http://www.vgmu.hse.ru - официальный сайт журнала «Вопросы государственного и муниципального управления»

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Одна из важнейших задач института - научить студента самостоятельно учиться в дальнейшем всю жизнь.

Во время учебы в институте закладывается лишь фундамент знаний по избранной специальности (направлению подготовки).

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени более пятидесяти процентов от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый

студент может ознакомиться у заведующего кафедрой, преподавателя дисциплины.

Главное в период обучения — это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Чёткое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин (имеются у заведующего кафедрой, в библиотеке), учебный план и расписание занятий. Рекомендуется не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

В пункте 6 программы содержится перечень вопросов выносимые для подготовки докладов и обсуждения их на практических занятиях.

Каждому студенту следует самостоятельно составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Затем изучить вопросы плана и обратиться к первоисточникам, которые он может найти в хрестоматиях по истории отечественного государства и права. На следующем этапе подготовки необходимо изучить и подобрать к ответу соответствующие статьи из законодательных памятников и законспектировать их в рабочих тетрадях. Конспектировать нужно только самые существенные, яркие и емкие части актов.

Для более глубокого понимания сущности исследуемых явлений надо обратиться к исследовательской литературе, монографическим изданиям, предложенным в списке дополнительной литературы. Это позволит овладеть терминологией, научится грамотно и логично излагать свои мысли.

Рекомендованная к каждой теме литература составлена таким образом, чтобы имелся более широкий выбор монографий, т. к. не все они в равной степени доступны. Это, однако, не означает, что студент может ограничиться учебником или одним исследованием.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;

- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),

- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.В.16 Управление инновационными процессами в системе государственной и муниципальной службы
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Управление инновационными процессами в системе государственной и муниципальной службы» являются формирование у студентов теоретических и прикладных профессиональных знаний в области разработки и реализации действий по управлению инновационными процессами в государственных и муниципальных организациях, умение разрабатывать инновационные стратегии российских регионов и городов.

Для достижения указанных целей решаются следующие основные задачи:

- изучение теоретических и нормативно-правовых основ инновационной деятельности;
- сформировать способность управления в реализации инновационных процессов и, особенно прорывных технологий;
- привить навыки владения методологией комплексной оценки эффективности инновационной деятельности;
- освоить навыки управления реализацией государственных инвестиционных и инновационных программ.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Управление инновационными процессами в системе государственной и муниципальной службы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен организовывать и проводить подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства	ПК-1.1 Знает методики, используемые для оценки социально-экономической эффективности проектов
	ПК-1.2 Умеет проводить анализ данных из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам
	ПК-1.3 Владеет: навыками оценки социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единицы (180 академических часов).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	44,3							44,3	
2	Лекции (Л)	16							16	

3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		24							24	
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2							2	
6	Консультация (Конс)		2							2	
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,3 (35,7)							0,3 (35,7)	
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		100							100	
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	180							180	
		Зач. ед.:	5							5	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. История, теория и методологические основы инновационного управления в системе государственного и муниципального управления	2	2		8	12
2.	Тема 2. Формирование стратегии инновационного развития государства	2	2		8	12
3	Тема 3. Государственная инновационная политика в области управления	2	2		8	12
4	Тема 4. Инновационная деятельность и стадии инновационного процесса	2	2		8	12
5	Тема 5. Сущность социально-технологических отношений и инноваций в сфере управленческой деятельности	2	2		8	12
6	Тема 6. Разработка и реализация стратегии развития информационного общества	2	2		8	12
7	Тема 7. Информационные системы управления для развития территорий		2		8	10
8	Тема 8 Муниципальная информатизация и информационные системы управления территорией муниципального образования	2	2		8	12
9	Тема 9. Инновационные технологии в управлении и развитие системы электронных услуг		2		12	14
10	Тема 10. Современные системы электронного документооборота, управления документами и архивами	2	2		12	16
11	Тема 11. Инновационные технологии в социальной сфере		4		12	16
	Иная контактная работа					2
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					180

4.4 Практические занятия

№	№	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ /	Всего часов

п/п	семестра		практических занятий	
1.	7	Тема 1. История, теория и методологические основы инновационного управления в системе государственного и муниципального управления	Классификации, свойства и функции инноваций. Факторы, влияющие на развитие инновационного процесса. Жизненный цикл инновации. Функции управления инновациями. Сущность понятий инновация, изобретение, инновационный процесс, инновационная деятельность, государственная инновационная политика. Становление инновационного менеджмента. Нововведение как объект инновационного управления в СГиМУ. Примеры инноваций.	2
2.	7	Тема 2. Формирование стратегии инновационного развития государства	Понятие стратегии инновационного развития государства. Новые направления инновационного развития государственной политики. Стратегическое управление как составная часть государственной инновационной политики. Необходимость стратегического подхода к управлению инновациями. Этапы разработки инновационной стратегии государственной политики. Методы разработки и обоснования инновационных стратегий.	2
3	7	Тема 3. Государственная инновационная политика в области управления	Роль инноваций в социально-экономическом развитии государства, содержание, цели и принципы инновационной политики современного государства. Задачи инновационной политики государства. Инновационный потенциал государственной политики.	2
4	7	Тема 4. Инновационная деятельность и стадии инновационного процесса	Необходимость разработки научно-технических прогнозов. Сетевое планирование. Методика прогнозирования на основе индивидуальных экспертных оценок. Методика прогнозирования с помощью моделирования. Непрерывность и последовательность проектирования, стадии инновационных процессов и система планов. Уровни регулирования инновационной деятельности. Разработка инновационных прогнозов и стратегий.	2
5	7	Тема 5. Сущность социально-технологических отношений и инноваций в сфере управленческой деятельности	Понятие социальных технологий, инновации и их сущность, источники инноваций, инновационный процесс. Пять основных моделей инновационных процессов. Модель «технологического толчка» от научного открытия до появления на рынке нового продукта или процесса. Специфика	2

			управленческих инноваций. Применение информационно-коммуникационных технологий и других инструментов для повышения качества жизни, эффективности функционирования города и предоставления городских услуг.	
6	7	Тема 6. Разработка и реализация стратегии развития информационного общества	Роль инноваций в социально-экономическом развитии государства, содержание цели и принципы инновационной политики современного государства, задачи инновационной политики государства, стратегии инновационной политики. Информатизация - основа инновационной стратегии в современных условиях.	2
7	7	Тема 7. Информационные системы управления для развития территорий	Территориальные комплексы как объекты инновационного развития, специфика региональной инновационной политики с учетом особенностей их социально-экономического развития, классификация социально-экономических инноваций в сфере государственного и муниципального управления. Информационные системы в политике органов государственного управления. Проблемы внедрения и распространения информационных ресурсов в сфере регионального управления.	2
8	7	Тема 8 Муниципальная информатизация и информационные системы управления территорией муниципального образования	Особенности информатизации и внедрения управленческих инноваций на уровне муниципального образования, условия информатизации муниципального социально-экономического пространства, мониторинг социально-экономического развития территории муниципального образования на основе применения инновационных технологий.	2
9	7	Тема 9. Инновационные технологии в управлении и развитие системы электронных услуг	«Электронные услуги», как инновационная управленческая технология. Электронные услуги в деятельности органов государственного и муниципального управления, механизм реализации электронных услуг, «электронное правительство», преимущества и недостатки реализации электронных услуг.	2
10	7	Тема 10. Современные системы электронного документооборота, управления документами и архивами	Основы документооборота, значение документооборота в деятельности органов управления. Системы электронного документооборота, электронная архивация информации. Электронный документооборот в	2

			деятельности органов государственного и местного управления	
11	7	Тема 11. Инновационные технологии в социальной сфере	Социальная сфера и ее характеристика, отрасли социальной сферы, специфика социальной сферы, инновации в социальной сфере, программа социальной и экономической поддержки интересов населения. Политические технологии процесса демократизации общества. Информатизация в сфере здравоохранения. Информатизация и инновации в образовании. Информатизация культурного пространства	4
			ВСЕГО:	24

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

В ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода деловая игра. Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие. Да и сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной

деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

По возможности необходимо включать в преподавание данной дисциплины такие формы работы, как демонстрация практических методов работы. Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление **презентаций** различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов управления инновационными процессами. Например, в рамках каждого модуля можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении

результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	7	Тема 1. История, теория и методологические основы инновационного управления в системе государственного и муниципального управления	1. Подготовить презентации, доклады и рефераты на примерные темы: 1.Классификации, свойства и функции инноваций. 2.Факторы, влияющие на развитие инновационного процесса. 3.Жизненный цикл инновации. Функции управления инновациями. 4.Сущность понятий инновация, изобретение, инновационный процесс, инновационная деятельность, государственная инновационная политика.	8
2.	7	Тема 2. Формирование стратегии инновационного развития государства	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Понятие стратегии инновационного развития государства. Новые направления инновационного развития государственной политики. Стратегическое управление как составная часть государственной инновационной политики. Этапы разработки инновационной стратегии государственной политики.	8
3	7	Тема 3. Государственная инновационная политика в области управления	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Роль инноваций в социально-экономическом развитии государства, содержание, цели и принципы инновационной политики современного государства. Задачи инновационной политики государства. Инновационный потенциал государственной политики.	8
4	7	Тема 4. Инновационная деятельность и стадии инновационного процесса	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Необходимость разработки научно-технических прогнозов. Сетевое планирование. Методика прогнозирования на основе индивидуальных экспертных оценок. Методика прогнозирования с помощью	8

			моделирования. Уровни регулирования инновационной деятельности. Разработка инновационных прогнозов и стратегий	
5	7	Тема 5. Сущность социально-технологических отношений и инноваций в сфере управленческой деятельности	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Понятие социальных технологий, инновации и их сущность, источники инноваций, инновационный процесс. Пять основных моделей инновационных процессов. Модель «технологического толчка» от научного открытия до появления на рынке нового продукта или процесса. Применение информационно-коммуникационных технологий и других инструментов для повышения качества жизни, эффективности функционирования города и предоставления городских услуг.	8
6	7	Тема 6. Разработка и реализация стратегии развития информационного общества	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Роль инноваций в социально-экономическом развитии государства, содержание цели и принципы инновационной политики современного государства. Задачи инновационной политики государства, стратегии инновационной политики. Информатизация - основа инновационной стратегии в современных условиях.	8
7	7	Тема 7. Информационные системы управления для развития территорий	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Территориальные комплексы как объекты инновационного развития, специфика региональной инновационной политики с учетом особенностей их социально-экономического развития. Классификация социально-экономических инноваций в сфере государственного и муниципального управления. Информационные системы в политике органов государственного управления. Проблемы внедрения и распространения информационных ресурсов в сфере регионального управления.	8
8	7	Тема 8 Муниципальная информатизация и информационные системы управления территорией муниципального образования	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Особенности информатизации и внедрения управленческих инноваций на уровне муниципального образования, условия информатизации муниципального социально-экономического пространства. Мониторинг социально-экономического развития	8

			территории муниципального образования на основе применения инновационных технологий.	
9	7	Тема 9. Инновационные технологии в управлении и развитие системы электронных услуг	1. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: «Электронные услуги», как инновационная управленческая технология. Электронные услуги в деятельности органов государственного и муниципального управления, механизм реализации электронных услуг, «электронное правительство», преимущества и недостатки реализации электронных услуг.	12
10	7	Тема 10. Современные системы электронного документооборота, управления документами и архивами	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Основы документооборота, значение документооборота в деятельности органов управления. Системы электронного документооборота, электронная архивация информации. Электронный документооборот в деятельности органов государственного и местного управления.	12
11	7	Тема 11. Инновационные технологии в социальной сфере	1. Подготовиться к письменному и устному опросу по теме. 2. Подготовить презентации и доклады на примерные темы: Социальная сфера и ее характеристика, отрасли социальной сферы, специфика социальной сферы. Инновации в социальной сфере, программа социальной и экономической поддержки интересов населения. Политические технологии процесса демократизации общества. Информатизация в сфере здравоохранения. Информатизация и инновации в образовании. Информатизация культурного пространства	12
			ВСЕГО:	100

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Инноватика государственного и муниципального управления: учебное пособие	Банных Г.А.	Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2021.— 135с.: ил.— ISBN 978-5-7996-3253-3.
2.	Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов	/ Е. В. Охотский [и др.]; под общей редакцией Е. В. Охотского.	2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07946-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511076
3.	Основы инновационной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Е. А. Спиридонова	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 298 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-

			12097-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518736

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В

процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: экономики
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.В.17 Региональная экономика и управление
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование компетенций УК-10 средствами дисциплины на основе освоения основ размещения производственных сил, отраслевой и территориальной структуры хозяйства, формирования экономических связей в условиях экономического развития регионов России, для формирования у специалистов сферы государственного управления профессиональных компетенций для их участия в организации деятельности региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, в реализации технологий и приемов, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг.

Задачи дисциплины состоят в освоении основ:

- регионального экономического развития и управления для формирования готовности участия в планировании и организации деятельности органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, реализации технологий и приемов, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг;
- проведения анализа отраслевой и территориальной структуры хозяйства, формирования экономических внутренних и межрегиональных связей в условиях экономического развития России;
- овладения навыками применения механизмов и инструментов регионального управления и территориального планирования для формирования готовности участия в планировании и организации деятельности региональных и муниципальных органов власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, реализации технологий и приемов, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Региональная экономика и управление» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
	УК-10.2 Умеет: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
	УК-10.3 Владеет: навыками применения экономических инструментов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

6 зачетных единиц (216 академических часов).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		38,3		38,3						
2	Лекции (Л)		16		16						
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		20		20						
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)										
6	Консультация (Конс)		2		2						
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,3 (35,7)		0,3 (35,7)						
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		142		142						
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	216		216						
		Зач. ед.:	6		6						

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Регион как объект хозяйствования и управления. Государственная региональная политика. Территориальная организация общества.	2	2		22	26
2.	Тема 2. Природно-ресурсный экономический потенциал территории. Проблемы его рационального использования	2	2		24	28
3.	Тема 3. Социально-экономические проблемы регионального развития.	2	4		24	30
4.	Тема 4. Механизм государственного регионального управления и модели экономического территориального развития	2	4		24	30
5.	Тема 5. Региональная инвестиционная политика	4	4		24	32
6.	Тема 6. Социально-экономическая и экологическая безопасность региона	4	4		24	32
	Иная контактная работа					-
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					216

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	2	Тема 1. Регион как объект	Цель занятия: сформировать	2

		хозяйствования и управления. Государственная региональная политика. Территориальная организация общества.	представление о регионе как самостоятельной территориальной единице, имеющей собственный экономический потенциал и самостоятельную систему управления. Компетенции: УК-10, включая овладение и закрепление навыков применения экономических инструментов Тип занятия: семинар. Форма проведения: групповая дискуссия по вопросам для обсуждения по темам рабочей программы. Основная тема (либо проблема) для обсуждения: характеристики регионов РФ как объектов планирования. Вопросы для обсуждения: 1.Реализация стратегических целей региона. 2.Методы анализа территориальной организации и планирование деятельности органов государственной власти субъектов РФ. 3.Факторы экономического регионального развития. 4.Региональное управление в условиях реализации принципов федерализма. 5.Организация и функции региональных органов управления. 6.Функционирование социально-экономического комплекса региона	
2.	2	Тема 2. Природно-ресурсный экономический потенциал территории. Проблемы его рационального использования	Вид работы: подготовка к дискуссии по вопросам для самостоятельной работы, выполнение практического задания по оценке природно-ресурсного потенциала региона Вопросы для самостоятельной работы: 1.Макроэкономическая концепция региона и ее роль в предоставлении услуг физическим и юридическим лицам. 2.Межрегиональные различия. 3.Земельный кадастр и кадастр недвижимости. 4.Методические вопросы природоведения. 5.Роль природный ресурсов в развитии экономики региона. 6.Структурный анализ использования природных ресурсов	2
3.	2	Тема 3. Социально-экономические проблемы регионального развития	Вид работы: подготовка к дискуссии по вопросам для самостоятельной работы, подготовка к выполнению практического задания по выбранной теме. Вопросы для самостоятельной работы: 1.Экономика социальной сферы как	4

			основной элемент оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам. 2.Реальный сектор экономики. 3.Бюджетный федерализм. 4.Региональные бюджеты. 5.Бюджетное устройство и бюджетный процесс в РФ. 6.Значение бюджета в развитии экономики региона. 7.Роль органов государственной власти и органов местного самоуправления в формировании и исполнении бюджета	
4.	2	Тема 4. Механизм государственного регионального управления и модели экономического территориального развития.	Вид работы: подготовка к дискуссии по вопросам для самостоятельной работы, подготовка доклада (сообщения). Вопросы для самостоятельной подготовки: 1.Система органов управления регионом. 2.Организация законодательной (представительной) и исполнительной власти. 3.Региональный маркетинг. Технологии оказания государственных и муниципальных услуг. 4.Совершенствование работы региональных структур. 5.Региональный маркетинг. 6.Эффективность работы органов государственной власти регионов, показатели, индикаторы. 7.Регион как объект хозяйствования и управления.	4
5.	2	Тема 5. Региональная инвестиционная политика	Вид работы: подготовка к дискуссии по вопросам для самостоятельной работы, подготовка к выполнению практической работы. Вопросы для самостоятельной работы: 1.Экономика социальной сферы как основной элемент оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам. 2.Реальный сектор экономики. 3.Бюджетный федерализм. 4.Региональные бюджеты. 5.Бюджетное устройство и реализация бюджетного процесса на региональном уровне. 6.Значение бюджета в развитии экономики региона. Роль органов государственной власти и органов местного самоуправления в формировании и исполнении бюджета	4
6.	2	Тема 6. Социально-	Вид работы: подготовка к дискуссии по	4

		экономическая и экологическая безопасность региона	вопросам для самостоятельной работы, подготовка реферата по темам п. 6.2. рабочей программы. Вопросы для самостоятельной работы: 1.Обеспечение социально-экономической безопасности региона. 2.Система правовых норм, обеспечивающих экологическую региональную безопасность. 3.Региональные программы защиты окружающей среды. Как элемент оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам. 4.Экологический менеджмент. 5.Инвестиции в систему экологической безопасности. 6.Экологические платежи. 7.Экологические программы регионов	
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссии) в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на

письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	2	Тема 1. Регион как объект хозяйствования и управления. Государственная региональная политика. Территориальная организация общества	Вид работы: самостоятельная подготовка к дискуссии по вопросам, подготовка реферата по темам п. 6.1. рабочей программы. Вопросы для самостоятельной работы: 1.Реализация стратегии региона. 2.Методы анализа территориальной организации хозяйства, планирование деятельности органов государственной власти субъектов РФ. 3.Факторы регионального развития. 4.Региональное управление в условиях реализации принципов федерализма. 5.Организация региональных органов управления. 6.Функционирования социально-экономического комплекса региона. 7.Место региональной политики в управлении государством. 8.Методологические аспекты региональной политики в системе организации деятельности органов государственной власти субъектов РФ	22
2.	2	Тема 2. Природно-ресурсный экономический потенциал территории. Проблемы его рационального использования	Задание для самостоятельного выполнения: произвести оценку природно-ресурсного потенциала региона и на основе полученных результатов определить приоритетные направления специализации территории (исходные данные определяются преподавателем по дисциплине).	24
3.	2	Тема 3. Социально-экономические проблемы регионального развития	Задание для самостоятельного выполнения: выполнить практическую работу по определению содержания Концепции развития региона с отражением стратегических целей и задач (исходные данные определяются преподавателем по дисциплине). Выбор региона осуществить самостоятельно	24
4.	2	Тема 4. Механизм государственного регионального	Самостоятельная подготовка докладов по выбранной теме. Темы докладов (сообщений): 1.Регион как объект хозяйствования и управления.	24

		управления и модели экономического территориального развития	2.Административно-территориальное деление РФ. 3.Экономическое районирование РФ. 4.Количественная и качественная характеристика природно-ресурсного потенциала субъектов РФ. 5.Население и трудовые ресурсы регионов. 6.Структура регионального хозяйства. 7.Специальная экономическая зона, особенности планирования и организация деятельности властных структур. 8.Зона свободной торговли. 9.Технополис. 10.Территория опережающего развития. 11.Технико-внедренческая зона. 12.Комплексная зона. 13.Особенности оказания услуг физическим и юридическим лицам в специальных экономических зонах.	
5.	2	Тема 5. Региональная инвестиционная политика.	Самостоятельная работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и изучение учебной и научной литературы;	24
6.	2	Тема 6. Социально-экономическая и экологическая безопасность региона	Самостоятельный поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по выбранной тематике для индивидуального углубленного изучения курса, включая подготовку и написание исследовательской работы по заданной проблеме;	24
			ВСЕГО:	142

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие	Хаиров, Б.Г.	Москва:Прометей, 2018. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494882
2.	Региональная экономика и управление. Учебное пособие	Полушкина Т., Якимова О. Акимова Т. Под редакцией Е.Г.Коваленко	Издательский дом «Питер» — российское издательство, специализирующееся на выпуске деловой и многоотраслевой профессиональной литературы, 2018 https://www.studmed.ru/view/kovalenko-eg-regionalnaya-ekonomika-i-upravlenie_91d473e.html
3.	Контрактная система: развитие финансового механизма государственных и муниципальных закупок. Монография	Федорова И.Ю. Фрыгин А.В. Седова М.В	2-е издание. М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018. – 226 с
4.	Государственные и муниципальные закупки как инструмент повышения эффективности расходов бюджетов. Монография	Федорова И.Ю. Фрыгин А.В. Седова М.В. Прокофьев М.Н	М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. – 228 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-

ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты

2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий

3. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», в компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно)

4. При подготовке учебным занятиям студенты пользуются доступом к электронным библиотекам ИМЦ «IPRbooks.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в раках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Специализированные информационные технологии для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуется.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В целях подготовленности аудиторий к проведению занятий по настоящей учебной дисциплине имеются стандартно оборудованные лекционные аудитории (доска, фломастеры для доски).

4. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:

Проектор

Колонки

Программа для просмотра видео файлов

Система видеомонтажа

2. Компьютер с минимальными системными требованиями:

Процессор: 300 MHz и выше

Оперативная память: 128 Мб и выше

Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники

Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков

3. КонсультантПлюс
4. Компьютерные классы
5. Индивидуальные СД-диски.

12. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.**

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.В.18 Государственный сектор в системе макроэкономического регулирования
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - формирование у студентов комплекса управленческих знаний, привитии им умений и навыков проведения государственного экономического регулирования, включая отражение в нем разных методологических подходов и трактовок «правил игры» государства в рыночной экономике. Особое внимание при подготовке бакалавров уделяется обеспечению инновационности, рациональности и эффективности управления экономикой на макроуровнях.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов экономических знаний и диалектического мышления в области макроэкономических процессов рыночной экономики и возможностей государственного регулятивного воздействия на них;
- овладеть научными основами и методами и приемами управленческого воздействия на массовое поведение хозяйствующих субъектов рыночной экономической системы и на ее макроэкономические процессы;
- приобретение навыков и способностей практического применения знаний в системе государственного регулирования экономики

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Государственный сектор в системе макроэкономического регулирования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-3 Способен применять основные экономические методы ля управления государственным и муниципальным имуществом	ПК-3.1 Знает теоретические основы управления государственным и муниципальным имуществом
	ПК-3.2 Умеет применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом
	ПК-3.3 Владеет утвержденными методиками управления государственным и муниципальным имуществом

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 академических часов).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	38,3				38,3				
2	Лекции (Л)	16				16				
3	Практические (ПЗ) и семинарские	20				20				

	(С) занятия										
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		-				-				
6	Консультация (Конс)		2				2				
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,3 (35,7)				0,3 (35,7)				
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		106				106				
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	180				180				
		Зач. ед.:	5				5				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Экономическая система как объект государственного регулирования	2	2		8	12
2.	Методы государственного регулирования	2	2		8	12
3.	Подходы к оценке эффективности государственного регулирования экономики	2	2		8	12
4.	Бюджетно-налоговая политика	2	2		10	14
5.	Денежно-кредитная политика	2	2		12	16
6.	Сущность, цель и задачи государственной структурной политики.	2	2		12	16
7.	Антимонопольная политика	2	2		12	16
8.	Инвестиционная и инновационная политика.	2	2		12	16
9.	Демографическая политика и регулирование трудовых ресурсов		2		12	14
10	Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды.		2		12	14
	Иная контактная работа					-
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					180

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	4	Экономическая система как объект государственного регулирования	Опрос, краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Выбор темы контрольной работы	2
2.	4	Методы государственного регулирования	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание	2

			проблемных ситуаций, мозговой штурм	
3.	4	Подходы к оценке эффективности государственного регулирования экономики	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
4.	4	Бюджетно-налоговая политика	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм.	2
5.	4	Денежно-кредитная политика	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Тестирование по темам 1–4	2
6.	4	Сущность, цель и задачи государственной структурной политики	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
7.	4	Антимонопольная политика.	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Сдача контрольной работы	2
8.	4	Инвестиционная и инновационная политика	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
9.	4	Демографическая политика и регулирование трудовых ресурсов	Опрос, краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, создание проблемных ситуаций, мозговой штурм. Выбор темы контрольной работы	2
10	4	Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды	Интерактивное семинарское занятие; технологии проведения: краткие научные доклады (выступления) с презентацией по теме семинара, дискуссия (дебаты), создание проблемных ситуаций, мозговой штурм	2
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссии) в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	4	Экономическая система как объект государственного регулирования	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	8

2.	4	Методы государственного регулирования	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	8
3.	4	Подходы к оценке эффективности государственного регулирования экономики	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	8
4.	4	Бюджетно-налоговая политика	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	10
5.	4	Денежно-кредитная политика.	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	12
6.	4	Сущность, цель и задачи государственной структурной политики	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	12
7.	4	Антимонопольная политика.	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	12
8.	4	Инвестиционная и инновационная политика	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	12
9.	4	Демографическая политика и регулирование трудовых ресурсов	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	12
10	4	Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды	Работа с методической литературой. Использование Интернет-ресурсов и методических материалов для подготовки к деловой игре.	12
			ВСЕГО:	106

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления и теории: гуманистический подход Учебное пособие	Д. С. Петросян	М.: Инфра-М, 2016. [Электронный ресурс]: -/Режим доступа: http://znanium.com/
2.	Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие	Хаиров, Б.Г.	Москва:Прометей, 2018. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494882
3.	Региональная экономика и управление. Учебное пособие	Полушкина Т., Якимова О. Акимова Т. Под редакцией Е.Г.Коваленко	Издательский дом «Питер» — российское издательство, специализирующееся на выпуске деловой и многоотраслевой профессиональной литературы, 2018 https://www.studmed.ru/view/kovalenko-eg-regionalnaya-ekonomika-i-upravlenie_91d473e.html

4.	Контрактная система: развитие финансового механизма государственных и муниципальных закупок. Монография.	Федорова И. Ю. Фрыгин А. В. Седова М. В.	2-е издание. Издательско-торговая корпорация "Дашков и К",2018. – 226 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты

2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий

3. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», в компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно)

4. При подготовке учебным занятиям студенты пользуются доступом к электронным библиотекам ИМЦ «IPRbooks.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в раках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Специализированные информационные технологии для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуется.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В целях подготовленности аудиторий к проведению занятий по настоящей учебной дисциплине имеются стандартно оборудованные лекционные аудитории (доска, фломастеры для доски).

5. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:

Проектор

Колонки

Программа для просмотра видео файлов

Система видеомонтажа
2. Компьютер с минимальными системными требованиями:
Процессор: 300 MHz и выше
Оперативная память: 128 Мб и выше
Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники
Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков
3. КонсультантПлюс
4. Компьютерные классы
5. Индивидуальные СД-диски.

12. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.**

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: экономики
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.В.19 Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных организациях
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения учебной дисциплины:

- формирование у будущих специалистов практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета в деятельности организаций различных форм собственности, навыков использования учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- изучение теоретических положений бухгалтерского учета, основанных на исторических традициях и современных тенденциях развития учетной науки;
- ознакомление с организационно-методическими основами бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах;
- получение знаний об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации;
- приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета;
- приобретение практических навыков по проведению анализа финансово хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных организациях» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-3 Способен применять основные экономические методы ля управления государственным и муниципальным имуществом	ПК-3.1 Знает теоретические основы управления государственным и муниципальным имуществом
	ПК-3.2 Умеет применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом
	УК-3.3 Владеет утвержденными методиками управления государственным и муниципальным имуществом

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

9 зачетных единиц (324 академических часа).

Форма отчетности: зачет с оценкой, экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	64,5		26,2	38,3					
2	Лекции (Л)	26		10	16					
3	Практические (ПЗ) и семинарские	36		16	20					

	(С) занятия										
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		-		-	-					
6	Консультация (Конс)		2			2					
7	Зачет (З)		0,2		0,2						
8	Экзамен (Э)		0,3 (35,7)			0,3 (35,7)					
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		223,8		45,8	178					
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	324		72	252					
		Зач. ед.:	9		2	7					

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Бухгалтерский учёт в системе управления экономикой. Общая характеристика бухгалтерского учёта	2	2		6	10
2.	Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись	2	2		8	12
3.	Классификация и план счетов бухгалтерского учёта.	2	2		8	12
4.	Стоимостное измерение в бухгалтерском учете и принципы учета основных хозяйственных процессов.	2	2		8	12
5.	Учет денежных средств, обязательств и расчетов	2	4		8	14
6.	Учет основных средств и нематериальных активов		4		7,8	11,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет с оценкой					0,2
	Итого за 2 семестр					72
1	Учет финансовых вложений	2	2		28	32
2	Учет материально-производственных запасов.	2	2		30	34
3	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом.	2	4		30	36
4	Учет готовой продукции и товаров.	2	4		30	36
5	Учет финансовых результатов и распределения прибыли	4	4		30	38
6	Учет капитала и резервов	4	4		30	38
	Иная контактная работа					-
	Экзамен					0,3
	Итого за 3 семестр:					108
	Итого:					252

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	2	Бухгалтерский учёт в системе управления экономикой.	Значение экономической информации в организации эффективного управления	2

		Общая характеристика бухгалтерского учёта.	бизнесом. Хозяйственный учёт и его роль в рыночной экономике. Виды хозяйственного учёта и место бухгалтерского учёта в единой системе хозяйственного учёта. Особенности бухгалтерского учёта, требования, предъявляемые к бухгалтерскому учёту	
2.	2	Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись	Счета как способ экономической группировки и как средство накопления информации в текущем учёте. Основание для открытия счета в бухгалтерском учёте. Строение счета - дебет, кредит, оборот, сальдо счета. Связь счетов и бухгалтерского баланса. Активные, пассивные и активно-пассивные счета и схемы записи хозяйственных операций на них. Обоснование системы двойной записи. Экономическая связь (корреспонденция) счетов.	2
3.	2	Классификация и план счетов бухгалтерского учёта.	Понятие и назначение синтетического и аналитического учёта. Счета синтетического и аналитического учёта и их логическая, бухгалтерская взаимосвязь. Натуральные измерители в аналитическом учёте. Формы счетов аналитического учёта. Математическая взаимосвязь счетов аналитического и синтетического учёта. Субсчета. Обобщение данных аналитического учета. Оборотные и сальдовые ведомости по счетам аналитического учета, и сверка данных синтетического и аналитического учёта	2
4.	2	Стоимостное измерение в бухгалтерском учете и принципы учета основных хозяйственных процессов	Оценка как метод стоимостного измерения средств хозяйства. Основные принципы оценки объектов учёта, используемые в рыночных условиях хозяйствования. Оценка основных видов имущества и обязательств предприятия в текущем учёте и отчётности (основные средства, нематериальные активы, запасы, готовая продукция, товары, денежные средства, ценности, приобретенные за валюту).	2
5.	2	Учет денежных средств, обязательств и расчетов	Основные положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах. Учет денежной наличности в кассе. Учет денежных переводов в пути и денежных документов в кассе. Особенности учета кассовых операций с иностранной валютой. Учет денежных средств на расчетном, валютном и специальных счетах в банках. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов.	4

			Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами	
6.	2	Учет основных средств и нематериальных активов	Понятие, классификация и оценка основных средств. Учет поступления основных средств (покупка, товарообменная операция, лизинг, безвозмездное приобретение и т. д.). документальное отражение оприходования основных средств в зависимости от формы (способа) их приобретения. Определение балансовой стоимости основных средств в зависимости от формы (способа) их приобретения. Порядок начисления и учета износа (амортизации) основных средств производственного и непроизводственного назначения	4
			ВСЕГО:	16
1	3	Учет финансовых вложений	Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Изменение оценки отдельных видов вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Оценка имущественных ценностей. Учет доходов от долевого участия в деятельности других предприятий	2
2	3	Учет материально-производственных запасов	Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Состав затрат, определяющих стоимость материальных ценностей. Заготовительно-складские расходы и порядок их распределения. Особенности оценки и учета неотфактурованых поставок и материалов в пути. Методы оценки материальных ценностенй в текущем учете. Порядок изменения балансовой стоимости материальных ценностей и источники покрытия. Аналитический учет материалов на складах и в бухгалтерии	2
3	3	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом	Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников. Учет личного состава работников, труда и его оплаты. Документальное оформление работ и выплат по договорам гражданско-правового характера. Виды, формы и системы оплаты труда. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Порядок расчета заработной платы. Оплата отпусков, пособий по временной нетрудоспособности, пособий на детей	4
4	3	Учет готовой продукции и товаров	Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет поступления готовой продукции и товаров. Особенности учета продукции	4

			(работ, услуг) при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Учет реализации продукции, товаров, работ и услуг	
5	3	Учет финансовых результатов и распределения прибыли	Структура и порядок формирования финансовых результатов. Учет прибыли и убытков от реализации продукции (работ, услуг) и товаров. Учет прибыли и убытков от продажи и выбытия основных средств. Учет финансовых результатов от прочей реализации. Учет операционных доходов и расходов. Учет доходов и расходов от внереализационных операций. Доходы будущих периодов, основные виды и порядок их учета. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Учет использования прибыли отчетного года. Учет расчетов с учредителями и акционерами. Убытки отчетного года, источники их покрытия и порядок учета	4
6	3	Учет капитала и резервов	Собственный капитал как источник финансирования активов предприятия. Особенности формирования и учет основного капитала на предприятиях разных форм собственности. Учет изменений уставного капитала. Отчетность эмитентов о выпусках акций. Ведение реестров акционеров. Учет добавочного и резервного капитала организаций. Учет оценочных резервов и резервов предстоящих платежей	4
			ВСЕГО:	20
			ВСЕГО:	36

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Компетентностный подход предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссии) в целях формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Кроме того, для активизации самостоятельной работы студентами используются содержащиеся в учебно-методическом комплексе методические рекомендации по самостоятельной работе, по подготовке к практическим занятиям, деловым играм, проведения дискуссий. Широко используется вовлечение студентов научно-исследовательскую работу с последующим обсуждением подготовленных ими докладов на научно-практических конференциях.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	2	Бухгалтерский учёт в системе управления экономикой. Общая характеристика бухгалтерского учёта.	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	6
2.	2	Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
3.	2	Классификация и план счетов бухгалтерского учёта	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
4.	2	Стоимостное измерение в бухгалтерском учете и принципы учета основных хозяйственных процессов	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
5.	2	Учет денежных средств, обязательств и расчетов.	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение	8

			аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	
6.	2	Учет основных средств и нематериальных активов.	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	7,8
			ВСЕГО:	45,8
1	3	Учет финансовых вложений	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	28
2	3	Учет материально-производственных запасов	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	30
3	3	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	30
4	3	Учет готовой продукции и товаров	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	30
5	3	Учет финансовых результатов и распределения прибыли	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	30
6	3	Учет капитала и резервов	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	30
			ВСЕГО:	178
			ВСЕГО:	223,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров	Керимов, В. Э	Москва: Дашков и К, 2019. https://www.iprbookshop.ru/85617.html
2.	Бухгалтерский учет: учебник	Мислявская, Н. А	Москва: Дашков и К, 2018. https://www.iprbookshop.ru/85211.html
3.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник для бакалавров	Чувикова, В. В	Москва: Дашков и К, 2018 https://www.iprbookshop.ru/85246.html

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты

2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических

занятий

3. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», в компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно)

4. При подготовке учебным занятиям студенты пользуются доступом к электронным библиотекам ИМЦ «IPRbooks.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в раках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Специализированные информационные технологии для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуется.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В целях подготовленности аудиторий к проведению занятий по настоящей учебной дисциплине имеются стандартно оборудованные лекционные аудитории (доска, фломастеры для доски).

6. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:
Проектор
Колонки
Программа для просмотра видео файлов
Система видеомонтажа
2. Компьютер с минимальными системными требованиями:
Процессор: 300 MHz и выше
Оперативная память: 128 Мб и выше
Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники
Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков
3. КонсультантПлюс
4. Компьютерные классы
5. Индивидуальные СД-диски.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ

НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: рекламы и медиакоммуникаций
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.20 Социология управления
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Социология управления» является формирование компетенций, позволяющих проводить социологические исследования механизмов управления и управленческих процессов в больших и малых социальных системах с учетом социокультурных и социально-экономических характеристик данных систем (общества, организаций), а также способов управленческого воздействия на общество и его отдельные сферы (экономическую, социальную, политическую, духовную).

В процессе изучения учебной дисциплины необходимо решить следующие задачи:

- рассмотрение ключевых понятий, связанных с функционированием социальной сферы;
- выявление особенностей социальных ресурсов и путей рационализации их использования;
- изучение и использование методов воздействия на социальные процессы и объекты.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Социология управления» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-4 Способен осуществлять ведение административных процессов, владение технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК-4.1 Знает теоретические основы административных процессов
	ПК-4.2 Умеет администрировать процессы, оказывать государственные и муниципальные услуги физическим и юридическим лицам
	ПК-4.3 Владеет навыками администрирования и технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часа).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	26,2					26,2			
2	Лекции (Л)	8					8			
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	16					16			
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									
5	Иная контактная работа (ИКР)	2					2			

6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2					0,2			
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		45,8					45,8			
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	72					72			
		Зач. ед.:	2					2			

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Социология управления как наука	2	4		8	14
2.	Основные принципы социологии управления	2	4		8	14
3	Подготовка управленческих кадров	2	4		8	14
4	Социология плановой и рыночной экономики	2	4		8	14
5	Формы социального проектирования		4		7,8	15,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет					0,2
	Итого:					72

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	5	Социология управления как наука	Социология управления как наука и как учебная дисциплина. Особенности становления и развития отечественной и западной социологии управления.	2
2.	5	Основные принципы социологии управления	1)Системный подход; 2) Информационно-организационный принцип; 3) Принцип обратной связи.	2
3	5	Подготовка управленческих кадров	Специфика менеджерской подготовки в РФ, США и странах Западной Европы	4
4	5	Социология плановой и рыночной экономики	Опыт ведения плановой экономики в СССР и КНР. Достоинства и недостатки плановой и рыночной экономики	4
5	5	Формы социального проектирования	1)Социальная проекция. 2) Социальная диагностика.3) Социальное предвидение. 4) Социальное прогнозирование.5) Социальное планирование. 6)Социальное конструирование	4
			ВСЕГО:	16

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются

с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	5	Социология управления как наука	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
2.	5	Основные принципы социологии управления	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
3	5	Подготовка управленческих кадров	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	8
4	5	Социология плановой и рыночной экономики	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	10
5	5	Формы социального проектирования	Подготовка к практическим занятиям. Работа с информационными источниками Изучение аудиовизуальных материалов Выполнение упражнений для закрепления материала	11,8
			ВСЕГО:	45,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Социология управления: учебник для вузов	В. И. Башмаков [и др.]; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова.	3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05080-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

			https://urait.ru/bcode/510889
2.	Социология управления: учебник для бакалавров	В. Д. Граждан	4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 607 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2628-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508867
3.	Социология и психология управления: учебник и практикум для вузов	В. Ю. Забродин	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09952-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514364

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий

(или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.

4. Работа с тестами текущего и итогового характера;

5. Написание реферата или эссе.

6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.21 Проектная деятельность
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «Проектная деятельность» - формирование у студентов совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта на предприятии, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов, а также сформировать целостное понимание организации и управления процессом реализации проекта в современных условиях.

Задачи дисциплины:

- изучить основные научные, теоретические и методические подходы к основам системы управления проектами;
- сформировать методические подходы к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- изучить роли и функции проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- ознакомиться с методами разработки проектов и их оптимизации;
- изучить инструментарии планирования и контроля хода выполнения проекта;
- освоить навыки разработки и развития исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств.
- подготовить студентов к самостоятельному принятию решений, касающихся проектной деятельности, а также выработка у них практических навыков управления проектами в рамках предприятия.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Проектная деятельность» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа. УК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий. УК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и

	использования адекватных методов для их решения; демонстрирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часов).
Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		74,3					18,5	18,5	18,5	18,5
2	Лекции (Л)										
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		32					8	8	8	8
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		60					8	22	8	22
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,3 (26,7)								
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		59,2					19,8	9,8	19,8	9,8
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	144								
		Зач. ед.:	4					1	1	1	1

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта. Понятие проекта. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Типы проектов. Потребность в проектном управлении. Сферы применения проектного управления. Развитие методов управления проектами и перспективы проектного управления в России и за рубежом	2	2		4	8
2.	Тема 2. Этапы разработки и управления проектами. Объекты и субъекты управления. Основные этапы	2	2		4	8

	управления проектами. Тема 3. Стандарты по управлению проектами. Международные и национальные стандарты по управлению проектами. Корпоративные стандарты по управлению проектами					
3	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов. Стратегия компании и проекты. Модели компетенций по управлению проектами. Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов. Жизненный цикл проекта, программы. Жизненный цикл портфеля. Примеры моделей жизненных циклов проектов	2	2		4	8
4	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов. Структура разбиения работ (СРР): назначение, основные этапы. Возможные ошибки структуризации проекта. Основные фазы жизненного цикла проекта. Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта. Основные документы, используемые для инициации и обоснования проектов. Введение в управление интеграцией проекта. Разработка устава проекта. Разработка плана управления проектом. Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта. Управление изменениями. Завершение проекта или его фазы	2	2		4	8
5	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта. Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта. Управление изменениями. Завершение проекта или его фазы. Тема 7. Управление содержанием проекта. Введение в управление содержанием проекта. Сбор требований. Определение содержания проекта и продукта проекта. Создание иерархической структуры работ.	2	2		4	8
6	Тема 8. Управление сроками проекта. Введение в управление сроками проекта. Определение последовательности операций. Оценка ресурсов операций, оценка длительности операций. Разработка расписания. Управление расписанием Тема 9. Управление стоимостью проекта. Введение в управление стоимостью проекта. Оценка стоимости. Определение бюджета. Управление стоимостью	2	2		4	8
7	Тема 10. Управление человеческими ресурсами проекта. Разработка плана управления человеческими ресурсами. Набор команды проекта. Развитие команды проекта. Управление командой проекта. Тема 11. Управление коммуникациями проекта. Введение в управление коммуникациями в проекте. Определение заинтересованных сторон в проекте. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Управление	4	4		4	12

	ожиданиями заинтересованных сторон проекта. Подготовка отчетов об исполнении					
8	Тема 12. Управление качеством проекта. Введение в управление качеством проекта. Планирование качества. Контроль качества	4	4		4	12
9	Тема 13. Управление рисками проекта. Планирование управление рисками. Идентификация рисков. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. Планирование реагирования на известные риски в бизнесе. Мониторинг и управление рисками в бизнесе	4	4		4	12
10	Тема 13. Управление рисками проекта. Количественный анализ рисков. Планирование реагирования на известные риски в бизнесе. Мониторинг и управления рисками в бизнесе	4	4		4	12
11	Тема 14. Управление закупками проекта. Планирование закупок. Осуществление закупок. Управление закупочной деятельностью. Закрытие закупок	4	4		3	11
	Иная контактная работа					8
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(26,7)
	Итого:					144

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций: Классификация базовых понятий управления проектами: проект, управление проектом, жизненный цикл проекта, функции управления проектом, подсистема управление проектом. Потребность в проектном управлении. Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций: Сферы применения проектного управления. Развитие методов управления проектами и перспективы проектного управления в России и за рубежом	2
2.	7	Тема 2. Этапы разработки и управления проектами. Тема 3. Стандарты по управлению проектами	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Внешнее и внутренне окружение проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта. Основные типы работы по управлению проектом. Техника управления проектом. Особенности эффективной реализации проекта. Контур обратной связи. Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Отличие проектного	2

			управления от традиционного управления. Первые попытки использования подходов на основе проектного управления в реализации сложных проектов с учетом отечественных и международных стандартов	
3	7	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Жизненный цикл проекта. Жизненный цикл программы. Жизненный цикл портфеля. Примеры моделей жизненных циклов проектов	2
4	7	Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта	Проведение занятия в форме семинара. Жизненный цикл и структура проекта. Подготовка докладов и презентаций. Основы проектного управления. Общее управление изменениями. Завершение проекта или его фазы. Подготовка докладов и презентаций	2
5	7	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта. Тема 7. Управление содержанием проекта	Области знаний управления проектами Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и контроль работ проекта. Подготовка докладов с примерами проектов. Сбор требований. Определение содержания проекта и продукта проекта. Создание иерархической структуры работ. Подтверждение содержания	2
6	7	Тема 8. Управление сроками проекта. Тема 9. Управление стоимостью проекта.	Проведение занятия в форме Коллоквиума – вопросы представлены в ФОС. Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра – «Управление стоимостью». Презентации по экономическим показателям проектов	2
7	7	Тема 10. Управление человеческими ресурсами проекта. Тема 11. Управление коммуникациями проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра - вопросы представлены в ФОС Деловая игра. Работа в команде/совещание. Проведение занятия в форме дискуссии. Доклады и презентации. Деловая игра. Делегирование полномочий. ООО «Райский сад»	4
8	7	Тема 12. Управление качеством проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Деловая игра – обсуждение проекта	4
9	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Доклады и презентации	4
10	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Проведение занятия в форме дискуссии. Доклады и презентации.	4
11	7	Тема 14. Управление закупками проекта	Проведение занятия в форме семинара. Подготовка докладов и презентаций. Планирование закупок. Осуществление закупок. Управление закупочной	4

			деятельностью. Закрытие закупок	
			ВСЕГО:	32

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ

от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	7	Тема 1. Основные понятия и содержание проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
2.	7	Тема 2. Этапы разработки и управления проектами. Тема 3. Стандарты по управлению проектами	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
3	7	Тема 4. Стандарты по управлению программами и портфелями проектов. Тема 5. Жизненный цикл и организация проекта. Процессы управления проектами, программами и портфелями проектов	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
4	7	Тема 6. Инициация проекта. Управление интеграцией проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
5	7	Тема 7. Управление содержанием проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4

6	7	Тема 8. Управление сроками проекта. Тема 9. Управление стоимостью проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
7	7	Тема 10. Управление человеческими ресурсами проекта. Тема 11. Управление коммуникациями проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
8	7	Тема 12. Управление качеством проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
9	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
10	7	Тема 13. Управление рисками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	4
11	7	Тема 14. Управление закупками проекта	Подготовка к практическому занятию, проводимому в форме дискуссии. Конспектирование основных позиций темы	3
			ВСЕГО:	43

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510590
2.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	А. Т. Зуб	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511087
3.	Управление проектами в АПК: учебник для вузов	Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева.	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15176-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520410

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/

Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ	http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии: Особенность такой лекции состоит в том, что в процессе её чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10–12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Так же как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

Экзамен — проверочное испытание по какому-нибудь учебному предмету. Цель экзамена — завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний. Можно выделить следующие критерии, по которым преподаватель обычно оценивает ответ на экзамене: содержательность (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.); полнота и одновременно разумная лаконичность; новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям; логика и аргументированность изложения; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.В.ДВ.01.01 Профессиональное развитие государственных служащих
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Профессиональное развитие государственных служащих» является формирование системных представлений о процессе профессионального развития государственной службы, включая формирование лидерских качеств и управления профессиональной командой, знаний теоретических, практических и психологических основ управления и профессионального развития персонала государственных гражданских служащих, умений координировании взаимодействия между государственными и муниципальными органами управления.

Задачи в рамках изучаемой дисциплины заключаются в изучении:

- назначения и сущности процесса профессионального развития государственных служащих;
- формирования и развития управления в системе государственной гражданской службы;
- рассмотрение организационных аспектов и принципов формирования гражданской кадровой службы;
- теоретических основ управления деятельностью и освоением методов формирования и управления в сфере гражданской кадровой службы; 7
- теоретических основ управления мотивацией к совершенствованию деятельности и развитию профессиональных качеств и уровня государственных гражданских служащих;
- овладение социально-психологическими аспектами управления в сфере государственной гражданской службы.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Профессиональное развитие государственных служащих» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, и является дисциплиной по выбору.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-4 Способен проводить консультирование по закупочным процедурам	ПК-4.1 Знает теоретические основы этики делового общения и правила ведения переговоров
	ПК-4.2 Умеет осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок
	ПК-4.3 Владеет навыками составления закупочной документации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	
		Всего по	Семестры

			учебному плану	№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		38,2								38,2
2	Лекции (Л)		16								16
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		20								20
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2								2
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2								0,2
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		69,8								69,8
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108								108
		Зач. ед.:	3								3

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Понятие, цели и формы развития персонала организации	2	2		8	12
2.	Компетентностный подход к образованию и профессионально-личностное развитие государственных служащих	2	2		8	12
3	Нормативно-правовое обеспечение профессионального развития государственных служащих Российской Федерации	2	2		8	12
4	Дополнительное профессиональное образование государственных служащих в новых условиях	2	2		8	12
5	Содержание деятельности государственного органа по профессиональному развитию персонала	2	2		8	12
6	Технологии и механизмы регулирования непрерывного профессионального развития государственных служащих	2	2		8	12
7	Правовые, организационные и финансово-экономические основы построения и функционирования системы профессионального развития государственных служащих зарубежных стран	2	4		10	16
8	Международный опыт научно-методического и информационного обеспечения профессионального развития государственных служащих	2	4		11,8	17,8
	Иная контактная работа					2
	Зачет					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№	№	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ /	Всего часов

п/п	семестра		практических занятий	
1.	8	Понятие, цели и формы развития персонала организации	Семинар. Вопросы для обсуждения: 1.Понятие «профессиональное развитие»: этимология и содержание. В чем состоит сущность профессионального развития персонала? 2.Какова цель процесса управления профессиональным развитием кадров? 3.Каким образом соотносятся профессиональное развитие и кадровая политика организации? 4.Какие факторы влияют на профессиональное развитие персонала? 5.Что собой представляет механизм профессионально-квалификационного развития кадров? 6.Дайте характеристику методологии управления профессиональным развитием персонала организации. 7.Раскройте организационные основы управления персоналом. 8.Какие технологии и механизмы используются для регулирования профессионально-квалификационного развития персонала?	2
2.	8	Компетентностный подход к образованию и профессионально-личностное развитие государственных служащих	Семинар. Вопросы для обсуждения: 1.Потребность современного общества в компетентностном подходе. 2.История возникновения компетентностного подхода: вклад ученых и исследователей в его становление и развитие 3.Эволюция компетентностного подхода 4.Болонский процесс, место и роль в нем компетентностного подхода. 5.Российские традиции и разработка теории и практики компетентностного подхода. 6.Компетентностный подход как одно из оснований обновления образования в России. 7.Сущность понятий «компетенция» и «компетентность»: сравнительный анализ подходов к определению. 8.Особенности реализации принципов компетентностного подхода в условиях государственной гражданской службы РФ. 9.Проблема соотношения квалификационных требований и компетентностей государственных гражданских служащих. 10.Модель профессиональной подготовки государственных гражданских служащих на принципах компетентностного подхода	2

3	8	Нормативно-правовое обеспечение профессионального развития государственных служащих Российской Федерации	Практическое занятие. Организация выполнения требований, установленного Президентом РФ порядка планирования профессионального развития государственных гражданских служащих. Целью практического занятия является развитие у студентов навыков работы с нормативными правовыми документами, регулирующими решение отдельных практических вопросов профессионального развития гражданских служащих, выявления и понимания смысла установленных правовых норм и их правильного применения к конкретным ситуациям. Порядок проведения занятий: группа разбивается на подгруппы, состоящие из 4-5 человек. Каждой подгруппе за три-четыре дня до занятия преподавателем выдаются задание и исходные материалы для разработки индивидуального плана профессионального развития гражданского служащего, замещающего конкретную должность в государственном органе (с учетом особенностей категории должностей гражданской службы: руководитель; помощник (советник); специалист; обеспечивающий специалист	2
4	8	Дополнительное профессиональное образование государственных служащих в новых условиях	Семинар. Вопросы для обсуждения: 1.Дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих и его виды. 2.Государственные требования к профессиональной переподготовке гражданских служащих Российской Федерации. 3.Государственные требования к повышению квалификации гражданских служащих Российской Федерации. 4.Особенностипрофессиональнойперепо дго-товкии повышения квалификации гражданских служащих за пределами территории Российской Федерации. 5.Требования к содержанию дополнительной профессиональной программы. 6.Обеспечение соответствия профессиональной программы квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы. 7.Преемственность содержания профессиональной программы по отношению к федеральным	2

			государственным образовательным стандартам высшего образования. 8.Обеспечение ориентации дополнительной профессиональной программы на современные образовательные технологии и средства обучения. 9.Обеспечение совместимости программ дополнительного профессионального образования по видам и срокам. 10.Государственный заказ на дополнительное профессиональное образование федеральных государственных гражданских служащих. 11.Порядок получения дополнительного профессионального образования на основе государственного образовательного сертификата.	
5	8	Содержание деятельности государственного органа по профессиональному развитию персонала	Практическое занятие. Разработка программы государственного (муниципального) органа по профессиональному развитию персонала. Целью практического занятия является развитие у студентов умений и навыков работы по разработке программы государственного (муниципального) органа по профессиональному развитию государственных гражданских (муниципальных) служащих и созданию условий для ее успешной реализации. Порядок проведения занятия: группа разбивается на подгруппы, состоящие из 4-5 человек. Каждой подгруппе за три-четыре дня до занятия преподавателем выдаются задание и исходные материалы для разработки программы конкретного государственного (муниципального) органа по профессиональному развитию персонала.	2
6	8	Технологии и механизмы регулирования непрерывного профессионального развития государственных служащих	Семинар. 1.Раскройте содержание профессионального развития государственных гражданских служащих. 2.Каким образом ведется учет участия персонала государственной службы в мероприятиях по профессиональному развитию? 3.Что является основание для направления гражданского служащего для участия в мероприятиях по профессиональному развитию? 4.На какие содержательные особенности следует обратить при планировании	2

			мероприятий по профессиональному развитию для гражданских служащих различных категорий должностей гражданской службы? 5.Раскройте алгоритм действий, рекомендуемых сотрудникам кадровой службы при планировании мероприятий по профессиональному развитию кадров. 6.Каким образом обеспечивается согласованность действий представителя нанимателя (кадровой службы, непосредственного начальника гражданского служащего), гражданского служащего и организации, осуществляющей образовательную деятельность по профессиональному развитию? 7.Какие формы профессионального развития исходя из внутренних ресурсов может использовать государственный орган? 8.Как организуется и проводится подведение итогов реализации мероприятий по профессиональному развитию государственных служащих?	
7	8	Правовые, организационные и финансово-экономические основы построения и функционирования системы профессионального развития государственных служащих зарубежных стран	Семинар. Вопросы для обсуждения: 1.Международные аспекты правового регулирования в области развития персонала государственных и муниципальных органов. 2.Организационные основы системы профессионального развития государственных и муниципальных служащих зарубежных стран. 3.Практика финансово-экономического обеспечения профессионального развития за рубежом. 4.Предназначение и особенности разработки индивидуальных планов профессионального развития государственных служащих зарубежных стран. 5.Зарубежный опыт управления карьерой государственных гражданских служащих. 6.Наставничество в системе профессионального развития зарубежных стран. 7.Стандарты этики поведения сотрудников органов государственных органов зарубежных стран как основа программ антикоррупционной направленности. 8.Факторы и условия формирования стандарта антикоррупционного поведения государственных служащих различных категорий и групп	4

			должностей в зарубежных странах.	
8	8	Международный опыт научно-методического и информационного обеспечения профессионального развития государственных служащих	Семинар. Вопросы для обсуждения: 1.Методическое обеспечение подготовки и реализации образовательных программ государственных служащих за рубежом. 2.В чем выражается системный подход к организации профессионального развития персонала государственной и муниципальной службы в зарубежных странах? 3.Как обеспечивается непрерывность профессионального развития кадров в системе государственной службы зарубежных стран? 4.Чем обусловлена необходимость критического изучения и гибкого использования зарубежного опыта профессиональной подготовки и развития персонала органов государственной власти? 5.Приведите примеры нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы методического и информационного обеспечения профессионального развития персонала зарубежных органов государственной власти. 6.Какие функции и задачи выполняют за рубежом специальные центры аттестации государственных служащих? 7.В чем выражается разнообразие и вариативность используемых за рубежом образовательных программ, форм и методов обучения государственных служащих? 8.Как в зарубежных странах организовано обучение государственных служащих новым информационно-коммуникационным технологиям? 9.Визуализация и структурное представление информации о конкурсах на информационном портале Франции. 10.Предложения по совершенствованию методического и информационного обеспечения системы профессионального развития государственных служащих Российской Федерации	4
				ВСЕГО: 20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	8	Понятие, цели и формы развития персонала организации	Обеспечение системной основы профессионального развития кадров. Методы самосовершенствования работника. Организационные основы управления развитием персонала. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подготовка докладов. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия	8
2.	8	Компетентностный подход к образованию и профессионально-личностное развитие государственных служащих	Организационный климат, его роль и способы изменения. Управление мотивацией. Эволюция компетентностного подхода. Компетенция на уровне организации и на уровне отдельного государственного служащего. Связь компетенции с намерениями сотрудника и с результатами его работы. Подготовка презентаций по изучаемой теме. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.	8
3	8	Нормативно-правовое обеспечение профессионального развития государственных служащих Российской Федерации	Положение о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 21.02.2019 г. No 68). Государственный контроль за ходом реализации мероприятий по профессиональному развитию государственных и муниципальных служащих. Подготовка	8

			проекта индивидуального плана профессионального развития. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к практическому занятию.	
4	8	Дополнительное профессиональное образование государственных служащих в новых условиях	Дополнительное профессиональное образование государственных служащих в новых условиях	8
5	8	Содержание деятельности государственного органа по профессиональному развитию персонала	Мероприятия по реализации и контроль. Планируемые объемы и ресурсное обеспечение профессионального развития. Индивидуальный план профессионального развития государственного служащего. Формы и методы мотивации и стимулирования самообразовательной деятельности. Подготовка проекта паспорта программы. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к практическому занятию.	8
6	8	Технологии и механизмы регулирования непрерывного профессионального развития государственных служащих	Общий алгоритм действий, рекомендуемых сотрудниками кадровой службы при планировании мероприятий по профессиональному развитию кадров. Единая информационная система кадровой работы и ее использование в процессе профессионального развития государственных гражданских служащих. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подготовка презентаций. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия	8
7	8	Правовые, организационные и финансово-экономические основы построения и функционирования системы профессионального развития государственных служащих зарубежных стран	Необходимость критического изучения и гибкого использования зарубежного опыта профессиональной подготовки и развития персонала органов государственной власти. Нормативно-правовые акты, регламентирующие профессиональное развитие и повышение квалификации персонала зарубежных органов государственной власти. Организация и функционирование специальных центров аттестации государственных служащих. Поиск и изучение научных публикаций по изучаемой теме. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подготовка презентаций по изучаемой теме.	10

8	8	Международный опыт научно-методического и информационного обеспечения профессионального развития государственных служащих	Модульный принцип построения учебных планов и программ. Обучение новым информационно-коммуникационным технологиям в профессиональную деятельность государственных служащих. Зарубежный опыт создания и реализации программ MPA - Master of Public Administration, предназначенных для подготовки управленцев в сфере государственной службы. Аккредитация программ MPA в специализированных центрах. Поиск и изучение научных публикаций по изучаемой теме. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами.	11,8
			ВСЕГО:	69,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов	С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 695 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13111-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497319
2.	Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов	Д. Ю. Знаменский; ответственный редактор Н. А. Омельченко	4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14585-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510888
3.	Государственная служба: учебник и практикум для вузов	Е. В. Охотский [и др.]; под общей редакцией Е. В. Охотского	2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09911-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512064

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом

определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения

рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и

установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
уровень бакалавриат

Б1.В.ДВ.01.02 Профессиональное развитие муниципальных служащих
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Профессиональное развитие муниципальных служащих» является формирование системных представлений о процессе профессионального развития муниципальной службы, включая формирование лидерских качеств муниципальных служащих и управления профессиональной командой, знаний теоретических, практических и психологических основ в сфере государственного управления и профессионального развития персонала в системе государственной службы, умений координирования и взаимодействия между государственными и муниципальными органами управления.

Задачи в рамках изучаемой дисциплины заключаются в изучении:

- назначения и сущности процесса профессионального развития муниципальных гражданских служащих;
- формирования и развития управления в системе муниципальной гражданской службы;
- рассмотрение организационных аспектов и принципов формирования муниципальной кадровой службы;
- теоретических основ управления деятельностью и освоением методами формирования и управления в сфере гражданской кадровой службы;
- теоретических основ управления мотивацией к совершенствованию деятельности и развитию профессиональных качеств и уровня муниципальных гражданских служащих;
- овладение социально-психологическими аспектами управления в сфере муниципальной гражданской службы.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Профессиональное развитие муниципальных служащих» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, и является дисциплиной по выбору.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
	УК-6.2 Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
	УК-6.3 Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		38,2								38,2
2	Лекции (Л)		16								16
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		20								20
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2								2
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2								0,2
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		69,8								69,8
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	108								108
		Зач. ед.:	3								3

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Понятие, цели и формы развития персонала организации	2	2		8	12
2.	Компетентностный подход к образованию и профессионально-личностное развитие муниципальных служащих	2	2		8	12
3	Нормативно-правовое обеспечение профессионального развития муниципальных служащих Российской Федерации	2	2		8	12
4	Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих в новых условиях	2	2		8	12
5	Содержание деятельности муниципального органа власти по профессиональному развитию персонала	2	2		8	12
6	Технологии и механизмы регулирования непрерывного профессионального развития муниципальных служащих	2	2		8	12
7	Профессиональное развитие кадрового резерва на муниципальной службе Российской Федерации	2	4		10	16
8	Инновационные формы и методы профессионального развития муниципальных служащих	2	4		11,8	17,8
	Иная контактная работа					2
	Зачет					0,2
	Итого:					108

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	8	Понятие, цели и формы развития персонала организации	Семинар. Вопросы для обсуждения: 1.Понятие «профессиональное развитие»: этимология и содержание. В чем состоит сущность профессионального развития персонала? 2.Какова цель процесса управления профессиональным развитием кадров? 3.Каким образом соотносятся профессиональное развитие и кадровая политика организации? 4.Какие факторы влияют на профессиональное развитие персонала? 5.Что собой представляет механизм профессионально-квалификационного развития кадров? 6.Дайте характеристику методологии управления профессиональным развитием персонала организации. 7.Раскройте организационные основы управления персоналом. 8.Какие технологии и механизмы используются для регулирования профессионально-квалификационного развития персонала?	2
2.	8	Компетентностный подход к образованию и профессионально-личностное развитие муниципальных служащих	Семинар. Вопросы для обсуждения: 1.Потребность современного общества в компетентностном подходе. 2.История возникновения компетентностного подхода: вклад ученых и исследователей в его становление и развитие. 3.Эволюция компетентностного подхода. 4.Болонский процесс, место и роль в нем компетентностного подхода. 5.Российские традиции и разработка теории и практики компетентностного подхода. 6.Компетентностный подход как одно из оснований обновления образования в России. 7.Сущность понятий «компетенция» и «компетентность»: сравнительный анализ подходов к определению. 8.Особенности реализации принципов компетентностного подхода в условиях гражданской службы РФ. 9.Проблема соотношения квалификационных требований и компетентностей муниципальных гражданских служащих. 10.Модель профессиональной подготовки муниципальных гражданских служащих на принципах	2

			компетентностного подхода	
3	8	Нормативно-правовое обеспечение профессионального развития муниципальных служащих Российской Федерации	Практическое занятие. Организация выполнения требований, установленного Президентом РФ порядка планирования профессионального развития муниципальных гражданских служащих. Целью практического занятия является развитие у студентов навыков работы с нормативными правовыми документами, регулирующими решение отдельных практических вопросов профессионального развития гражданских служащих, выявления и понимания смысла установленных правовых норм и их правильного применения к конкретным ситуациям. Порядок проведения занятий: группа разбивается на подгруппы, состоящие из 4–5 человек. Каждой подгруппе за три-четыре дня до занятия преподавателем выдаются задание и исходные материалы для разработки индивидуального плана профессионального развития гражданского служащего, замещающего конкретную должность в муниципальном органе (с учетом особенностей категории должностей гражданской службы: руководитель; помощник (советник); специалист; обеспечивающий специалист.	2
4	8	Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих в новых условиях	Семинар. Вопросы для обсуждения: 1.Дополнительное профессиональное образование муниципальных гражданских служащих и его виды. 2.Государственные требования к профессиональной переподготовке гражданских служащих Российской Федерации. 3.Государственные требования к повышению квалификации гражданских служащих Российской Федерации. 4.Особенностипрофессиональной переподготовки повышения квалификации гражданских служащих за пределами территории Российской Федерации. 5.Требования к содержанию дополнительной профессиональной программы. 6.Обеспечение соответствия профессиональной программы квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы 7.Преемственность содержания	2

			муниципальной профессиональной программы по отношению к федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования. 8.Обеспечение ориентации дополнительной профессиональной программы на современные образовательные технологии и средства обучения. 9.Обеспечение совместимости программ дополнительного профессионального образования по видам и срокам. 10.Муниципальный заказ на дополнительное профессиональное образование муниципальных гражданских служащих. 11.Порядок получения дополнительного профессионального образования на основе муниципального образовательного сертификата.	
5	8	Содержание деятельности муниципального органа власти по профессиональному развитию персонала	Практическое занятие. Разработка программы государственного (муниципального) органа по профессиональному развитию персонала. Целью практического занятия является развитие у студентов умений и навыков работы по разработке программы государственного (муниципального) органа по профессиональному развитию государственных гражданских (муниципальных) служащих и созданию условий для ее успешной реализации. Порядок проведения занятия: группа разбивается на подгруппы, состоящие из 4–5 человек. Каждой подгруппе за три-четыре дня до занятия преподавателем выдаются задание и исходные материалы для разработки программы конкретного государственного (муниципального) органа по профессиональному развитию персонала	2
6	8	Технологии и механизмы регулирования непрерывного профессионального развития муниципальных служащих	Семинар. 1.Раскройте содержание профессионального развития муниципальных гражданских служащих. 2.Каким образом ведется учет участия персонала муниципальной службы в мероприятиях по профессиональному развитию? 3.Что является основание для направления гражданского служащего для участия в мероприятиях по профессиональному развитию? 4.На какие содержательные особенности	2

			следует обратить при планировании мероприятий по профессиональному развитию для гражданских служащих различных категорий должностей гражданской службы? 5.Раскройте алгоритм действий, рекомендуемых сотрудникам кадровой службы при планировании мероприятий по профессиональному развитию кадров. 6.Каким образом обеспечивается согласованность действий представителя нанимателя (кадровой службы, непосредственного начальника гражданского служащего), гражданского служащего и организации, осуществляющей образовательную деятельность по профессиональному развитию? 7.Какие формы профессионального развития исходя из внутренних ресурсов может использовать муниципальный орган? 8.Как организуется и проводится подведение итогов реализации мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих?	
7	8	Профессиональное развитие кадрового резерва на муниципальной службе Российской Федерации	Семинар. Вопросы для обсуждения: 1.Правовые основы обучения кадрового резерва Обеспечение системной основы профессионального развития лиц, включенных в кадровый резерв. 3.Принципы формирования и работы с кадровым резервом. 4.Организация профессионального развития персонала кадрового резерва. 5.Повышение правовой грамотности кадрового резерва как управленческая задача. 6.Формирование условий непрерывного профессионального роста кадрового резерва. 7.Критерии оценки кандидатов на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной гражданской службы. 8.Формирование моделей специалистов, которых необходимо подготовить для замещения должностей муниципальной гражданской службы. 9.Организация подготовки кадрового резерва. Оценка готовности кадрового резерва. 10.Адаптация кандидатов из состава резерва в новой должности	4
8	8	Инновационные формы и методы профессионального	Семинар. Вопросы для обсуждения:	4

		развития муниципальных служащих	1.Чем отличается интегративный подход к профессиональному развитию служащих от традиционного подхода? 2.Какие компетенции, личностные и профессиональные качества муниципальных гражданских служащих более всего востребованы сегодня и почему? 3.Дайте характеристику достоинствам и недостатками реальной практики профессиональной деятельности муниципальных служащих. 4.Какие, на Ваш взгляд, активные методы обучения способствуют формированию коллективного решения проблем и целостному развитию личности служащих? 5.Раскройте особенности подготовки и проведения деловой игры и управленческой игры. 6.Какие методические требования предъявляются к подготовке и проведению casestudy? Для каких целей в процессе профессионального развития гражданских служащих более всего подходит этот метод 7.Как обеспечить связь между результатами обучения и реализацией карьерных планов муниципальных служащих? 8.Какие факторы внутренней и внешней среды организации стимулируют гражданских служащих к работе по повышению своего профессионального уровня? 9.Какие изменения в системе профессионального развития муниципальных служащих предполагает компетентностный подход к его организации?	
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических

занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального

помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	8	Понятие, цели и формы развития персонала организации	Обеспечение системной основы профессионального развития кадров. Методы самосовершенствования работника. Организационные основы управления развитием персонала. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подготовка докладов. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия	8
2.	8	Компетентностный подход к образованию и профессионально-личностное развитие муниципальных служащих	Организационный климат, его роль и способы изменения. Управление мотивацией. Эволюция компетентностного подхода. Компетенция на уровне организации и на уровне отдельного государственного служащего. Связь компетенции с намерениями сотрудника и с результатами его работы. Подготовка презентаций по изучаемой теме. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.	8
3	8	Нормативно-правовое обеспечение профессионального развития муниципальных служащих Российской Федерации	Положение о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 21.02.2019 г. No 68). Государственный контроль за ходом реализации мероприятий по профессиональному развитию государственных и муниципальных служащих. Подготовка проекта индивидуального плана профессионального развития. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к практическому занятию	8
4	8	Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих в новых условиях	Дополнительное профессиональное образование гражданского служащего на основании государственного образовательного сертификата. Порядок обучения государственных гражданских служащих за пределами территории Российской Федерации. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами.	8

			Подготовка докладов. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.	
5	8	Содержание деятельности муниципального органа власти по профессиональному развитию персонала	Содержание деятельности муниципального органа власти по профессиональному развитию персонала	8
6	8	Технологии и механизмы регулирования непрерывного профессионального развития муниципальных служащих	Общий алгоритм действий, рекомендуемых сотрудниками кадровой службы при планировании мероприятий по профессиональному развитию кадров. Единая информационная система кадровой работы и ее использование в процессе профессионального развития государственных гражданских служащих. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подготовка презентаций. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия	8
7	8	Профессиональное развитие кадрового резерва на муниципальной службе Российской Федерации	Критерии оценки кандидатов на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности государственной гражданской службы. Работа с кадровым резервом. Оценка готовности кадрового резерва. Адаптация кандидатов из состава резерва в новой должности. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подготовка докладов. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.	10
8	8	Инновационные формы и методы профессионального развития муниципальных служащих	Использование активных методов обучения, реализуемых руководителями, тренерами и преподавателями: круглые столы, деловые игры, ролевые игры, мозговые атаки, разбор конкретных ситуаций (case-study), свободные дискуссии, направленные на формирование коллективного решения проблем и целостное развитие личности. Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подготовка докладов. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю. Примерный перечень вопросов к контрольной работе: 1.Личностно-профессиональное развитие в контексте профессиональной карьеры гражданского служащего. 2.Роль самооценки в процессе профессионального развития государственного муниципального служащего. 3.Ценностные ориентации и формирование профессиональной мотивации персонала	11,8

			государственного органа. 4.Рефлексивная культура личности как фактор профессионального развития. 5.Творческий потенциал личности служащего в профессиональной деятельности. 6.Нравственные категории и их роль в развитии профессионализма.	
				ВСЕГО: 69,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов	С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 695 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13111-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497319
2.	Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов	Д. Ю. Знаменский; ответственный редактор Н. А. Омельченко	4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14585-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510888
3.	Государственная служба: учебник и практикум для вузов	Е. В. Охотский [и др.]; под общей редакцией Е. В. Охотского	2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09911-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512064

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность,

дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.ДВ.02.01. Государственная социальная политика
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «Государственная социальная политика» - развитие компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность с учетом требований и современных тенденций развития государственной социальной политики.

Задачи:

- развивать способность к самоорганизации и самообразованию будущих государственных служащих, к самостоятельному использованию знаний и методов современной науки в профессиональной деятельности;
- изучение основ современной теории социальной политики, основных её моделей, особенности реализации современной социальной политики;
- формирование общекультурных и профессиональных компетенций, умений и навыков применения теории для успешного управления процессами в области социального управления, социальной защиты и социального обслуживания населения на федеральном, региональном и муниципальном уровне в одной из основных сфер бытия общества - социальной сфере.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Государственная социальная политика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, и является дисциплиной по выбору.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен организовывать и проводить подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства	ПК-1.1 Знает методики, используемые для оценки социально-экономической эффективности проектов
	ПК-1.2 Умеет проводить анализ данных из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам
	ПК-1.3 Владеет навыками оценки социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (144 академических часа).

Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	36,3							36,3	
2	Лекции (Л)	12							12	
3	Практические (ПЗ) и семинарские	20							20	

	(С) занятия										
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2							2	
6	Консультация (Конс)		2							2	
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,3(35,7)							0,3(35,7)	
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		72							72	
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	144							144	
		Зач. ед.:	4							4	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Сущность, цели, теоретические модели и методология государственной социальной политики	2	4		18	24
2.	Тема 2. Политика в области социального страхования и пенсионного обеспечения	2	4		18	24
3	Тема 3. Политика в области социальной защиты населения и здравоохранения.	4	6		18	28
4	Тема 4. Управление государственной социальной политикой.	4	6		18	28
	Иная контактная работа					2
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					144

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	7	Тема 1. Сущность, цели, теоретические модели и методология государственной социальной политики	Сущность и цели социальной политики, её философские и аксиологические основания. Основные теоретические модели социальной политики и особенности их реализации в разных странах. Методология социальной политики: законы, принципы, понятия. Инновационный характер современной социальной политики	4
2.	7	Тема 2. Политика в области социального страхования и пенсионного обеспечения	Основные направления политики в области социального страхования и пенсионного обеспечения.	4
3	7	Тема 3. Политика в области социальной защиты населения и здравоохранения.	Основные направления политики в области социальной защиты населения и здравоохранения	6
4	7	Тема 4. Управление	Содержание, правовые основания	6

		государственной социальной политикой	региональной и муниципальной политики. «Информационно-аналитическое обеспечение процессов управления социальной политикой».	
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	7	Тема 1. Сущность, цели, теоретические модели и методология государственной социальной политики	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	18
2.	7	Тема 2. Политика в области социального страхования и пенсионного обеспечения	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	18
3	7	Тема 3. Политика в области социальной защиты населения и здравоохранения.	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	18
4	7	Тема 4. Управление государственной социальной политикой	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы	18
			ВСЕГО:	72

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Социальная политика. Финансовые механизмы: учебник и практикум для вузов	Е. В. Охотский [и др.]; под общей редакцией Е. В. Охотского	2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09911-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512064
2.	Социальная политика государства: социальная сплоченность: учебное пособие для вузов	В. Д. Роик	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 468 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12613-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518964
3.	Социальная политика Российской Федерации: учебное пособие для вузов	О. А. Канаева [и др.]; под редакцией О. А. Канаевой	— Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03190-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511195
4	Социальная политика. Теория и история: учебник для вузов	В. Д. Роик	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13439-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519478

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

http://kremlin.ru/ официальный сайт Президента Российской Федерации.

http://government.ru/ официальный сайт правительства Российской Федерации.

https://regulation.gov.ru/ официальный сайт для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.

https://www.scopus.com - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;

https://apps.webofknowledge.com - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных WebofScience

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность,

дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

Б1.В.ДВ.02.02 Муниципальная социальная политика
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «Муниципальная социальная политика» - формирование знаний для осуществления организационно-управленческой и аналитической деятельности в системе самоуправления, разработки и реализации социальной политики и других важнейших управленческих функций на муниципальном уровне.

Задачи дисциплины:

-сформировать у студентов базовые знания о системе местного самоуправления и его роли в общей системе государственного социально-экономического управления;

-укрепить у студентов представление о сфере муниципального управления как важнейшей составляющей местного самоуправления при реализации социально значимых вопросов;

-сформировать у студентов системное представление о правовой, территориальной и экономической основе сферы муниципального управления;

-выработать четкое представление о статусе, уровне и компетенции органов муниципальной власти в решении социально значимых вопросов на местном уровне;

-уметь выделить и дать характеристику реализуемых на муниципальном уровне социально-значимых направлений в рамках проводимой органами местного самоуправления социальной политики;

-сформировать умения выявлять актуальные задачи организации социальной политики в рамках местного самоуправления и навыки ее анализа в Российской Федерации.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Муниципальная социальная политика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, и является дисциплиной по выбору.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
	УК-2.2 Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
	УК-2.3 Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:
4 зачетных единицы (144 академических часа).
Форма отчетности: экзамен.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы		Количество часов								
			Всего по учебному плану	Семестры							
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**		36,3							36,3	
2	Лекции (Л)		12							12	
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		20							20	
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)		2							2	
6	Консультация (Конс)		2							2	
7	Зачет (З)										
8	Экзамен (Э)		0,3(35,7)							0,3(35,7)	
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		72							72	
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	144							144	
		Зач. ед.:	4							4	

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Основные теоретические концепции и модели местного самоуправления	2	2		8	12
2.	Тема 2. Исторический путь и развитие правовой основы местного самоуправления, его роль в решении социально значимых вопросов	2	2		8	12
3	Тема 3. Территориальная организация местного самоуправления, его роль в предоставлении социально значимых услуг населению	2	2		8	12
4	Тема 4. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления при решении вопросов социально значимых направлений	2	2		8	12
5	Тема 5. Муниципальная социальная политика, ее сущность, цели, теоретические модели и методология в деятельности муниципальных органов самоуправления	2	2		8	12
6	Тема 6. Политика в области социального страхования, обеспечения жизнедеятельности граждан и развития социальной сферы на муниципальном уровне	2	2		8	12
7	Тема 7. Политика в области поддержки и социальной защиты населения, развития сферы		4		12	16

	здравоохранения в муниципальных образованиях					
8	Тема 8. Управление муниципальной социальной политикой, эффективность ее реализации на муниципальном уровне		4		12	16
	Иная контактная работа					
	Консультация к экзамену					2
	Экзамен					0,3(35,7)
	Итого:					144

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	7	Тема 1. Основные теоретические концепции и модели местного самоуправления	1. Основные теории о природе МСУ, понятие МСУ. 2.Задачи и общие принципы организации МСУ. 3.Местное самоуправление и местное управление. 4.Зарубежный опыт организации местного управления. Формы контроля уровня знаний: Мини-тестирование. Опрос. Обсуждение дискуссионных вопросов	2
2.	7	Тема 2. Исторический путь и развитие правовой основы местного самоуправления, его роль в решении социально значимых вопросов	1.Развитие МСУ на территории Российского государства, его исторические этапы. 2.Эволюция МСУ в Европе и России. 3.Состав правовой базы МСУ. 4. Конституционные основы МСУ. 5.Федеральное и региональное законодательство. 6.Система муниципальных правовых актов. 7.Устав муниципального образования. 8.Порядок разработки и принятия муниципальных правовых актов Формы контроля уровня знаний: Мини-тестирование. Кейс-анализ: «Устав муниципального образования, его структура, порядок принятия и внесения изменений». Дискуссия по актуальным вопросам темы	2
3	7	Тема 3. Территориальная организация местного самоуправления, его роль в предоставлении социально значимых услуг населению	1.Муниципальное образование – территориальная основа МСУ, его основные признаки. 2.Факторы, муниципального образования. 3.Проблема уровней МСУ в России. 4.Система муниципальных образований в России. 5.Механизм учета мнения местного сообщества при изменении границ и преобразовании муниципальных образований. Формы контроля уровня знаний: Мини-тестирование. Кейс-анализ: «Преобразование муниципальных образований», «Изменение границ муниципальных	2

			образований»	
4	7	Тема 4. Финансово-экономическое и имущественное обеспечение местного самоуправления при решении вопросов социально значимых направлений	1.Доходы местных бюджетов. 2. Местные налоги и сборы. 3.Расходы местных бюджетов. 4.Направления повышения эффективности расходов местных бюджетов. 5.Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований 6.Состав и использование муниципального имущества. 7.Имущество органов МСУ муниципальные унитарные предприятия и муниципальные организации. Формы контроля уровня знаний: Тестирование по темам 1-3. Кейс-анализ: Работа в командах по решению практико-ориентированных заданий. «Распределение полномочий в системе «город–регион»	2
5	7	Тема 5. Муниципальная социальная политика, ее сущность, цели, теоретические модели и методология в деятельности муниципальных органов самоуправления	Сущность и цели социальной политики, проводимой на муниципальном уровне, её направления, реализуемые модели. Основные теоретические модели социальной политики и особенности их реализации на муниципальном уровне в Российской Федерации, в т.ч. в разных странах дальнего и ближнего зарубежья. Методология социальной политики: законы, принципы, понятия. Инновационный характер современной социальной политики на муниципальном уровне. Формы контроля уровня знаний: Работа в группах. Имитационное моделирование взаимодействия населения и представительного органа. Опрос. Регламентированная дискуссия по актуальным вопросам темы	2
6	7	Тема 6. Политика в области социального страхования, обеспечения жизнедеятельности граждан и развития социальной сферы на муниципальном уровне	Основные направления социальной политики в области социального страхования, улучшения условий для жизнедеятельности населения, развития сферы социальных услуг, включая доступность образовательных услуг и повышения их качества. Формы контроля уровня знаний: Мини-тест. Решение в команде практико-ориентированных заданий по теме 5. Регламентированная дискуссия по актуальным вопросам темы	2
7	7	Тема 7. Политика в области поддержки и социальной защиты населения, развития сферы здравоохранения в муниципальных образованиях	Основные направления политики в области социальной защиты населения и развития системы медицинского обеспечения населения муниципальных образований. Формы контроля уровня	4

			знаний: Кейс-анализ: Решение в команде вопросов кейса «Местное самоуправление в городе Москве»	
8	7	Тема 8. Управление муниципальной социальной политикой, эффективность ее реализации на муниципальном уровне	Содержание, правовые основания муниципальной социальной политики. Информационно-аналитическое обеспечение процессов управления социальной политикой. Формы контроля уровня знаний: Устный опрос. Дискуссия по актуальным вопросам реализации социальной политики на муниципальном уровне. Подготовка к экзамену	4
			ВСЕГО:	20

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным

системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	7	Тема 1. Основные теоретические концепции и модели местного самоуправления	Изучение литературы и нормативной базы. Подготовка к мини-тестированию по вопросам: Зарубежный опыт организации местного управления. Роль местного самоуправления в обществе. Функции местного самоуправления в обществе: властные, общественные, экономические	8
2.	7	Тема 2. Исторический путь и развитие правовой основы местного самоуправления, его роль в решении	Изучение литературы и нормативной базы. Подготовка к мини-тестированию и решению практико-ориентированных заданий по вопросам: Развитие местного самоуправления на территории Российского государства, его исторические этапы. Эволюция местного самоуправления в Европе и	8

		социально значимых вопросов	России. Социально-политические предпосылки развития самоуправления	
3	7	Тема 3. Территориальная организация местного самоуправления, его роль в предоставлении социально значимых услуг населению	Изучение литературы и нормативной базы. Подготовка к мини-тестированию и решению кейсов по вопросам: Факторы, определяющие особенности муниципальных образований. Проблема уровней местного самоуправления в России. Возможность существования «муниципалитетов матрёшек»	8
4	7	Тема 4. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления при решении вопросов социально значимых направлений	Изучение литературы и нормативной базы (гл.5 ФЗ No131). Подготовка к мини-тестированию и решению практико-ориентированных заданий по вопросам: Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления: опросы граждан и их оценка реализации социальной политики в конкретном населенном пункте или другом муниципальном образовании, мирные массовые акции населения, публичные слушания, правотворческая инициатива граждан, обращение граждан по вопросам решения социальных проблем граждан в органы местного самоуправления	8
5	7	Тема 5. Муниципальная социальная политика, ее сущность, цели, теоретические модели и методология в деятельности муниципальных органов самоуправления	Изучение литературы и нормативной базы. Подготовка к тестированию по темам 1-5 и решению практико-ориентированных заданий по следующим направлениям: Проблемы разграничения предметов ведении и полномочий между уровнями публичной власти. Принципы установления компетенции местного самоуправления. Критерии отнесения органов власти к органам местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления. Направления совершенствования организационных структур местных администраций. Роль местных сообществ в муниципальном управлении.	8
6	7	Тема 6. Политика в области социального страхования, обеспечения жизнедеятельности граждан и развития социальной сферы на муниципальном уровне	Изучение литературы и нормативной базы. Подготовка к тестированию и решению практико-ориентированных заданий по вопросам: Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Участие населения в обсуждении постановлений и муниципальных закупок, осуществляемых местными органами власти. Оценка результатов перехода от управления затратами к финансированию результата применительно к конкретному муниципальному образованию	8
7	7	Тема 7. Политика в области поддержки и социальной защиты населения, развития сферы здравоохранения в муниципальных образованиях	Изучение литературы и нормативной базы. Подготовка к тестированию и решению кейса «Решение социальных вопросов органами местного самоуправления в городе Москве»; Организация местного самоуправления и реализации социальной политики в городе Севастополе и в других муниципальных образованиях городских и сельских поселений	12
8	7	Тема 8. Управление муниципальной социальной политикой, эффективность ее реализации на	Изучение литературы и нормативной базы. Подготовка к итоговому тестированию. Подготовка выступления с презентацией и к участию в дискуссии, подготовка теоретических экзаменационных вопросов. Оценка эффективности	12

		муниципальном уровне	деятельности органов местного самоуправления в рамках реализации социальной политики в конкретном муниципальном образовании	
			ВСЕГО:	72

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Социальная политика. Финансовые механизмы: учебник и практикум для вузов	Е. В. Охотский [и др.]; под общей редакцией Е. В. Охотского	2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09911-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512064
2.	Социальная политика государства: социальная сплоченность: учебное пособие для вузов	В. Д. Роик	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 468 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12613-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518964
3.	Социальная политика Российской Федерации: учебное пособие для вузов	О. А. Канаева [и др.]; под редакцией О. А. Канаевой	— Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03190-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511195
4.	Социальная политика. Теория и история: учебник для вузов	В. Д. Роик	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13439-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519478

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ассоциация сибирских и дальневосточных городов - http://www.asdg.ru/

Вопросы местного самоуправления - http://www.vmsu.ru/

Институт муниципального управления, г. Обнинск www.rels.obninsk.com/

Комитет по вопросам местного самоуправления Государственной Думы - http://www.duma.gov.ru/localcom/8 .Конгресс муниципальных образований Российской Федерации - http://www.kmo.ru/

Леонтьевский центр, г. Санкт-Петербург www.ltontief.ru/

Международная Ассамблея столиц и крупных городов - http://www.e-gorod.ru/

Межрегиональный фонд информационных технологий - http://www.mfit.ru/

Местное самоуправление - http://vff-s.narod.ru/msu/msu.html

Московский общественный научный фонд Местное самоуправление в Российской Федерации - http://locgov.mpsf.org/

Муниципальное экономическое развитие МЭР - http://www.rustowns.com/

«Российская муниципальная академия» общероссийская общественная организация - http://municipal.akad.ru/

Союз Российских городов - http://www.urc.ru/

Стратегическое планирование в городах и регионах России - http://www.citystrategy.leontief.ru/

Фонд «Институт экономики города» - http://www.urbaneconomics.ru/

Форум местного экономического развития - http://led.org.ua/

«Центр правовой поддержки местного самоуправления» автономная некоммерческая организация - http://www.lslg.ru/

Центр стратегических исследований ПФО - http://www.prometa.ru/

Энциклопедия местного самоуправления - http://rels.obninsk.com/

Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru/

Интернет-портал Правительства Российской Федерации - www.government.ru

Бесплатная электронная интернет библиотека - www.zipsites.ru

Электронно-библиотечная система издательства Проспект http://ebs.prospekt.org/books

Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital http://lib.alpinadigital.ru/

Научная электронная библиотека eLibrary.ru http://elibrary.ru

Электронная библиотека http://grebennikon.ru

Национальная электронная библиотека http://нэб.рф/

Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки https://dvs.rsl.ru/

Финансовая справочная система «Финансовый директор» http://www.1fd.ru/

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть

представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;

4. Ответы на контрольные вопросы по теме.

4. Работа с тестами текущего и итогового характера;

5. Написание реферата или эссе.

6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: государственного и муниципального управления
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

ФТД.01 Государственно-патриотическое воспитание молодёжи
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Государственно-патриотическое воспитание молодежи являются формирование у студентов готовности строго соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации в своей деятельности, понимания социальной значимости своей профессии, стремления к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовности нести за них ответственность, развитие способности использовать на практике системы моральных категорий, норм, связанных с понятием патриотизма.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина Государственно-патриотическое воспитание молодежи относится к факультативам.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
	УК-2.2 Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
	УК-2.3 Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единицы (72 академических часа).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	14,2						14,2		
2	Лекции (Л)	6						6		
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	8						8		

4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)									
5	Иная контактная работа (ИКР)									
6	Консультация (Конс)									
7	Зачет (З)	0,2						0,2		
8	Экзамен (Э)									
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)									
10	**Самостоятельная работа (всего):**	57,8						57,8		
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:** **Часы:**	72						72		
	Зач. ед.:	2						2		

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Тема 1. Философско-мировоззренческие основы патриотизма. Онтологический, аксиологический, гносеологический и праксеологический аспекты патриотизма. Отечество как объект патриотизма. Многообразие подходов и пониманию патриотизма (государственный, личностный, духовно-религиозный и др.)	2			4	6
2.	Тема 2. Патриотизм в системе ценностных ориентаций личности. Понятие социальных ценностей и социальных норм. Отечество как социальная ценность. Система моральных категорий норм, связанных с понятием патриотизма: преданность отечеству, любовь, верность гражданскому и военному долгу, дружба, храбрость, добро, честь, совесть, слава				4	4
3	Тема 3. Патриотизм как исторический феномен. Основные этапы эволюции. Формирование понятия «патриотизм» в античном обществе. Проявление патриотизма в Древней Греции и Древнем Риме. Специфика патриотизма в Средневековье. Теоретические концепции патриотизма в Новое время. Патриотизм в идеологии Просвещения. Патриотизм в демократических и национально-освободительных движениях XIX–XX вв. Формы псевдопатриотизма в государственной идеологии (национализм, шовинизм, фашизм).	2			4	6
4	Тема 4. Исторические предпосылки формирования современного российского патриотизма. Проблема патриотизма в литературных произведениях Древней Руси. Патриотический идеал в эпоху Смутного времени. Принцип «общего блага» в патриотической идеологии XVIII–XIX. Проблема «индивид-государство» в революционно-демократической философии А. Радищева, А. Герцена, В. Белинского, Н. Чернышевского. Патриотизм во взглядах славянофилов. Патриотические лозунги в				4	4

	идеологии Российской империи. Советский патриотизм. Патриотизм советского народа в годы Великой Отечественной войны. Опыт организации патриотического воспитания в советский период					
5	Тема 5. Патриотические аспекты российской: традиции и современность. Разрушение советской государственности деформации патриотизма. Кардинальные изменения в системе ценностей российского общества в конце XX — начале XI века и кризис макросоциальной идентичности. Социально-политический и социокультурный кризис в постсоветской России и его влияние на переоценку ценностей. Распространение псевдопатриотических, националистических и космополитических течений. Негативные аспекты влияния «массовой культуры» Запада. Тенденции формирования новой консолидирующей системы ценностей и осознание необходимости возрождения патриотических традиций. Пути и формы укрепления патриотических основ новой российской государственности.				4	4
6	Тема 6. Роль патриотизма в контексте обеспечения национальной безопасности России в условиях глобализации. Понятие и основные аспекты национальной безопасности, пути и социальные механизмы её реализации на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях. Международные интересы России. Основополагающие принципы геостратегии России в современном мире. Взаимосвязь патриотизма с осознанием, реализацией и защитой национальных интересов. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Внутренние и внешние угрозы национальной безопасности России (криминализация страны, проблема международного терроризма и т. д				4	4
7	Тема 7. Идеологические, нравственные и правовые основы 4 4 патриотического воспитания. Формирование системы национальных ценностей и интересов в современном российском обществе: основные компоненты и приоритеты. Патриотизм как системообразующая ценность и духовная основа российской государственной идеологии. Органическая взаимосвязь патриотизма и основных моральных ценностей современного общества. Патриотизм и проблема политической, этнической, религиозной толерантности. Правовые основы патриотизма. Формирование гражданского многонационального общества в рамках современной национальной доктрины. Патриотизм как необходимый компонент государствообразующей общенациональной идеи.	2			4	6
8	Тема 8. Патриотическое воспитание в системе социальной педагогики. «Социализация» и «воспитание» как категории социальной педагогики. Основные факторы социализации		2		6	8

	индивида. Субъекты и объекты, основные функции и задачи патриотического отрицательно влияющие на воспитательный процесс. Проблема мировоззренческо-идеологических основ гражданско-патриотического воспитания (либерально-демократическая идеология, государственный патриотизм). Воспитание как целостная система: диалектическая взаимосвязь патриотического воспитания с нравственным, эстетическим, политическим и другими направлениями воспитательной деятельности					
9	Тема 9. Основные институты патриотического воспитания. Социальные институты, их функции и типология. Патриотическое воспитание в семье. Школа как институт воспитания. Недостатки патриотического воспитания в современной школе. Роль молодёжных организаций в формировании патриотизма. Место и значение средств массовой коммуникации в духовном, нравственном и патриотическом воспитании граждан РФ. Распространение псевдопатриотизма в СМИ. Необходимость активизации СМИ в развитии у российских граждан, высокой духовности и патриотизма. Функции государства в процессе патриотического воспитания. Государственная стратегия России в сфере духовно-нравственного и патриотического воспитания граждан, её задачи и основные направления деятельности				6	6
10	Тема 10. Формы и методы патриотического воспитания. Многообразие средств воспитательного воздействия и специфика их применения в различных ситуациях. Значение метода убеждения и личного примера воспитателя. Специфика воспитательных средств в учебных заведениях, в армии, в государственных учреждениях. Исторические памятники, музеи, комнаты боевой славы. Праздники, юбилейные торжества, ритуалы. Патриотическая символика. Интегративный подход к формированию государственного российского патриотизма средствами семьи, культуры и ближайшего социального окружения. Роль исторического знания и исторической памяти в формировании патриотизма		2		6	8
11	Тема 11. Искусство как фактор патриотического воспитания. Специфика искусства как эффективного фактора социализации индивида. Виды искусства и особенности их применения в процессе патриотического воспитания. Патриотическая тема в русской классической литературе. Произведения писателей фронтовиков. Патриотические мотивы в русской поэзии. Классическая и народная музыка, театр, кино, батальная живопись, скульптура как средства патриотического воспитания. Художественная самодеятельность, организация поэтических и музыкальных вечеров, конкурсов, дней воинской				6	6

	славы, встреч с людьми искусства и т. п.					
12	Тема 12. Современные образовательные технологии формирования патриотизма. Специальные программы и методики по организации и гражданско-патриотического воспитания в его различных формах, использование педагогических методов и средств с учётом особенностей той или иной категории учащейся молодёжи. Зарубежный опыт формирования патриотических убеждений. Опыт регионов по патриотическому воспитанию граждан. Содержание управления патриотическим воспитанием: общероссийский и региональный уровень. Коммуникационные технологии и интерактивные средства в учебно-образовательном процессе, деловые игры, дебаты и дискуссии, социальные проекты, коллективные решения творческих задач. Основные направления оптимизации патриотического воспитания учащейся молодёжи. Патриотический воспитательно-развивающий потенциал преподавания гуманитарных дисциплин в школе и системе высшего образования.		4		5,8	9,8
	Иная контактная работа					
	Зачет					0,2
	Итого:					72

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	6	Тема 8. Патриотическое воспитание в системе социальной педагогики.	1) «Социализация» и «воспитание» как категории социальной педагогики. Основные факторы социализации индивида. 2) Субъекты и объекты, основные функции и задачи патриотического отрицательно влияющие на воспитательный процесс. 3) Проблема мировоззренческо-идеологических основ гражданско-патриотического воспитания (либерально- демократическая идеология, государственный патриотизм). 4) Воспитание как целостная система: диалектическая взаимосвязь патриотического воспитания с нравственным, эстетическим, политическим и другими направлениями воспитательной деятельности.	2
2.	6	Тема 10. Формы и методы патриотического воспитания.	1) Многообразие средств воспитательного воздействия и специфика их применения в различных ситуациях. Значение метода убеждения и личного примера воспитателя. 2) Специфика воспитательных средств в	2

			учебных заведениях, в армии, в государственных учреждениях. Исторические памятники, музеи, комнаты боевой славы. Праздники, юбилейные торжества, ритуалы. 3) Патриотическая символика. Интегративный подход к формированию государственного российского патриотизма средствами семьи, культуры и ближайшего социального окружения. Роль исторического знания и исторической	
3	6	Тема 12. Современные образовательные технологии формирования патриотизма.	1) Специальные программы и методики по организации и проведению гражданско-патриотического воспитания в его различных формах, использование педагогических методов и средств с учётом особенностей той или иной категории учащейся молодёжи. 2) Зарубежный опыт формирования патриотических убеждений. Опыт регионов по патриотическому воспитанию граждан. Содержание управления патриотическим воспитанием: общероссийский и региональный уровень. 3) Коммуникационные технологии и интерактивные средства в учебно-образовательном процессе, деловые игры, дебаты и дискуссии, социальные проекты, коллективные решения творческих задач. 4) Основные направления оптимизации патриотического воспитания учащейся молодёжи. Патриотический воспитательно-развивающий потенциал преподавания гуманитарных дисциплин в школе и системе высшего образования	4
			ВСЕГО:	10

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельностно-развивающая, личностно-ориентированная, практико-ориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход, которые реализуются в форме лекций, практических занятий.

- инновационные: интерактивные лекции, метод проектов, рассмотрение проблемных ситуаций (кейс-метод, деловая игра).

Основными формами проведения занятий являются лекции, практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления проектами, что

предполагает глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов разнообразной работы, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т. п. Важнейшие требования для любого вида лекций – высокий научно-теоретический уровень, аргументированное освещение наиболее сложных категорий, логическая стройность и убедительность, ясность и доходчивость изложения. Не маловажную роль играет манера подачи лекционного материала. Лекции по дисциплине должны содержать большое количество разнообразных примеров и анализ конкретных ситуаций, возникающих в реальной практике управления проектами, что позволит наиболее ярко и аргументировано преподать теоретический материал и показать практическое значение рассматриваемых научно-обоснованных технологий и механизмов исследования.

Целесообразно уточнять у студентов существующие знания и усвоенные понятия из ранее изученных дисциплин, в том числе из программы средней школы, просить их приводить примеры и искать причинно-следственные связи. Таким образом, формируется целостное представление об особенностях научно-обоснованного подхода к исследованию проблем управления проектами.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода «деловая игра». Деловые игры, по сравнению с другими методами теоретического обучения, имеют ряд преимуществ, так как цели игры в большей мере отвечают практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а с другой глубину их осмысления. В форме игры лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие между преподавателем и обучаемыми. Сам процесс игры возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлечённости. При конструировании деловых игр главным является моделирование среды, а не деятельности. Данный процесс предполагает организацию совместной деятельности игроков, которая имеет характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. В процессе игры цель достигается путём принятия индивидуальных и групповых решений. Для того, чтобы процесс был интересен, игровая ситуация должна предполагать неоднозначность решения. Это способствует также личностному проявлению участвующих игроков. В ходе игры каждому участнику должна быть дана возможность принимать решение. Для этого подготавливается пакет документов таким образом, чтобы каждый документ был предназначен для определенного игрока. В конструкции игры должно быть отражено не всё многообразие факторов, а лишь те, что имеют практическую значимость.

Для наглядности и визуализации изучаемой темы возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов исследования систем управления. Например, можно выделить одну тему, по которой студенты готовят презентацию, а затем представляют ее на практическом занятии, анализируют достоинства и недостатки каждой из представленных презентаций и выбирают лучшую.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям и учебникам. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится отработка всех тем курса с помощью электронного курса, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах

самостоятельной работы студентов.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего часов
1.	6	Тема 1. Философско-мировоззренческие основы патриотизма.	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы	4
2.	6	Тема 2. Патриотизм в системе ценностных ориентаций личности	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы	4
3	6	Тема 3. Патриотизм как исторический феномен. Основные этапы эволюции	1. Изучений основной и дополнительной учебной литературы	4
4	6	Тема 4. Исторические предпосылки	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной	4

		формирования современного российского патриотизма.	литературы	
5	6	Тема 5. Патриотические аспекты российской государственности: традиции и современность. 1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы	4
6	6	Тема 6. Роль патриотизма в контексте обеспечения национальной безопасности России в условиях глобализации	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы	4
7	6	Тема 7. Идеологические, нравственные и правовые основы патриотического воспитания	1. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 2. Подготовка докладов	4
8	6	Тема 8. Патриотическое воспитание в системе социальной педагогики	1. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 2. Подготовка докладов	6
9	6	Тема 9. Основные институты патриотического воспитания.	1.Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 2. Подготовка докладов	6
10	6	Тема 10. Формы и методы патриотического воспитания	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
11	6	Тема 11. Искусство как фактор патриотического воспитания	1. Изучение лекции 2. Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 3. Подготовка докладов	6
12	6	Тема 12. Современные образовательные технологии формирования патриотизма	1.Изучений основной и дополнительной учебной литературы. 2. Подготовка докладов	5,8
			ВСЕГО:	57,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Гражданско-патриотическое воспитание учащейся молодежи: опыт и инновации: монография	Н. А. Сиволобова	Ставрополь: Издательство Ставропольского государственного педагогического института, Дизайн-студия Б, 2017. — 136 с.

			— ISBN 978-5-9500789-9-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117401.html
2.	Молодежные движения в современной России как агенты социализации и гражданско-патриотического воспитания : учебное пособие	Р. Э. Герман, И. А. Ануприенко, Е. Н. Володькова [и др.].	Ставрополь: Ставролит, 2019. — 151 с. — ISBN 978-5-907161-26-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117388.html
3.	Военно-прикладная физическая подготовка и военно-патриотическое воспитание студентов: методические рекомендации	В. Ю. Зиамбетов	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 54 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/50099.html
4.	Профилактика экстремизма в молодежной среде: учебное пособие для вузов	А. В. Мартыненко [и др.]; под общей редакцией А. В. Мартыненко	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04849-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515087

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Федеральный портал "Российское образование" - http://www.edu.ru/

Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/

Федеральный образовательный портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" http://www.ict.edu.ru/

Библиотека учебных материалов http://studlab.com/

Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/

Сайт ИМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной

программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1-й этап – организационный;

2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

При подготовке и участии в интерактивных практических занятиях студенты должны:

— способствовать тщательному анализу разнообразных проблем, признавая, что уважение к каждому человеку и терпимость – это основные ценности, которые должны быть дороги всем людям;

— способствовать и воодушевлять на поиск истины, нежели чем простому упражнению в риторике;

— распространять идеал терпимости к точкам зрения других людей, способствуя поиску общих ценностей, принимая различия, которые существуют между людьми.

— соревнование и желание победить не должны преобладать над готовностью к пониманию и исследованию обсуждаемых проблем.

— при обсуждении сторон воздержаться от личных нападок на своих оппонентов;

— спорить в дружественной манере;

— быть честными и точными в полную меру своих познаний, представляя поддержки и информацию. Студенты никогда не должны умышленно искажать факты, примеры или мнения;

— внимательно слушать своих оппонентов и постараться сделать все, чтобы не искажать их слова во время дебатов.

язык и жесты, используемые обучающимися, должны отражать их уважение к другим.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

Кафедра: менеджмента
(название кафедры)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриат

ФТД.02 Организация доступной среды для лиц с ОВЗ
(шифр, наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) подготовки Государственная и муниципальная служба
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Москва 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «Организация доступной среды для лиц с ОВЗ» - формирование у студентов компетенций по работе с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Задачи дисциплины:

- знакомство с принципами организации доступной среды в организации;
- повышение культуры, осведомленности и гражданской позиции в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- получение и использование знаний в профессиональных сферах деятельности, которые обеспечивают решение вопросов, связанных с развитием безбарьерной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Организация доступной среды для лиц с ОВЗ» является факультативной дисциплиной.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
	УК-2.2 Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
	УК-2.3 Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единицы (72 академических часа).

Форма отчетности: зачет.

4.2 Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов								
		Всего по учебному плану	Семестры							
			№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8
1	**Контактная работа (всего)**	14,2				14,2				

2	Лекции (Л)		6				6				
3	Практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия		8				8				
4	Лабораторные работы (ЛР) / лабораторный практикум (ЛП)										
5	Иная контактная работа (ИКР)										
6	Консультация (Конс)										
7	Зачет (З)		0,2				0,2				
8	Экзамен (Э)										
9	Курсовая работа (проект) (КР/КП)										
10	**Самостоятельная работа (всего):**		57,8				57,8				
11	**ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:**	**Часы:**	72				72				
		Зач. ед.:	2				2				

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов			СРС часов	Всего часов
		Лекция	Практ./ семин. занятия	Лаб. занятия		
1.	Нормативно-правовые основания организации доступной среды. - Основные положения концепции «Доступная среда» - Анализ положений Государственной программы «Доступная среда»; - Доступ инвалидов к социальным правам в России и за рубежом; - Конвенции о правах инвалидов, Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» №181-ФЗ от 24.11.1995	2	2		10	14
2.	Классификация потребностей инвалидов в безбарьерной среде. Ситуационная помощь инвалидам. - Причины инвалидности. Группы инвалидов. Определение скрытых и явных признаков инвалидности; - Классификация потребностей различных групп инвалидов и маломобильных групп населения в безбарьерной среде; - Этические аспекты оказания помощи инвалидам; - Изучение особенностей поведения инвалидов и маломобильных групп населения; - Изучение видов и способов оказания ситуационной помощи инвалидам; - Изучение ответственности организаций за обеспечение доступа инвалидов к объектам и услугам; - Изучение международной классификации функционирования, ограничений жизнедеятельности; - Барьеры для инвалидов в городской среде.	2	2		12	16
3	Особенности создания безбарьерной архитектурной среды для лиц:	2	2		12	16

	- с нарушениями опорно-двигательной системы; - с нарушениями зрения; - с нарушениями слуха и речи; - с умственными и психическими нарушениями. Изучение принципов универсального дизайна и разумного приспособления лиц с ОВЗ в городской среде и в организации. Изучение нормативной документации по обеспечению доступности архитектурной среды в организации.					
4	Особенности создания безбарьерной информационной среды. - Организация доступной информационной среды. - Изучение знаковых средств информации о доступности объектов для инвалидов. - Определение информационной доступности городской среды и организационной среды предприятия.		2		12	14
5	Особенности создания безбарьерной. Коммуникационной среды. - Общение как важнейшая потребность человека; - Особенности создания безбарьерной коммуникационной среды для инвалидов, испытывающих трудности в передвижении; - Особенности создания безбарьерной коммуникационной среды для инвалидов с нарушениями зрения; - Особенности создания безбарьерной коммуникационной среды для инвалидов с нарушениями слуха; - Особенности создания безбарьерной коммуникационной среды для инвалидов с нарушениями речи; - Особенности создания безбарьерной коммуникационной среды для инвалидов с умственными нарушениями; - Особенности создания безбарьерной коммуникационной среды для инвалидов с психическими нарушениями; - Изучение вербальных и невербальных средств общения; - Межличностная, социальная, межкультурная коммуникация; - Изучение тактик избегания конфликтов в общении с инвалидами				11,8	11,8
	Иная контактная работа					-
	Зачет					0,2
	Итого:					72

4.4 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Тема учебной дисциплины	Содержание лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1.	4	Нормативно-правовые основания организации	Анализ положений Государственной программы «Доступная среда» и	2

		доступной среды	Конвенции о правах инвалидов, Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» №181-ФЗ от 24.11.1995. Подготовка докладов и мониторинг информации по теме: «Доступ инвалидов к социальным правам в России и за рубежом»	
2.	4	Классификация потребностей инвалидов в безбарьерной среде. Ситуационная помощь инвалидам	Причины инвалидности. Группы инвалидов. Определение скрытых и явных признаков инвалидности; - Классификация потребностей различных групп инвалидов и маломобильных групп населения в безбарьерной среде; - Этические аспекты оказания помощи инвалидам; - Изучение особенностей поведения инвалидов и маломобильных групп населения; - Изучение видов и способов оказания ситуационной помощи инвалидам; - Изучение ответственности организаций за обеспечение доступа инвалидов к объектам и услугам; - Изучение международной классификации функционирования, ограничений жизнедеятельности; - Барьеры для инвалидов в городской среде	2
3	4	Особенности создания безбарьерной архитектурной среды для лиц с ОВЗ	Особенности создания безбарьерной архитектурной среды для лиц: - с нарушениями опорно-двигательной системы; - с нарушениями зрения; - с нарушениями слуха и речи; - с умственными и психическими нарушениями. Изучение принципов универсального дизайна и разумного приспособления лиц с ОВЗ в городской среде и в организации. Изучение нормативной документации по обеспечению доступности архитектурной среды в организации	2
4	4	Особенности создания безбарьерной информационной среды	- Организация доступной информационной среды. - Изучение знаковых средств информации о доступности объектов для инвалидов. - Определение информационной доступности городской среды и организационной среды предприятия	2
5	4	Особенности создания безбарьерной	- Общение как важнейшая потребность человека;	

		коммуникационной среды	- Особенности создания безбарьерной коммуникационной среды для инвалидов, испытывающих трудности в передвижении; - Особенности создания безбарьерной коммуникационной среды для инвалидов с нарушениями зрения; - Особенности создания безбарьерной коммуникационной среды для инвалидов с нарушениями слуха; - Особенности создания безбарьерной коммуникационной среды для инвалидов с нарушениями речи; - Особенности создания безбарьерной коммуникационной среды для инвалидов с умственными нарушениями; - Особенности создания безбарьерной коммуникационной среды для инвалидов с психическими нарушениями; - Изучение вербальных и невербальных средств общения; - Межличностная, социальная, межкультурная коммуникация; - Изучение тактик избегания конфликтов в общении с инвалидами	
			ВСЕГО:	8

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание указанной учебной дисциплины осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной форме, материал излагается в объяснительно-иллюстративной форме и с использованием интерактивных технологий: использование интерактивной доски, презентации, проблемные лекции, групповая дискуссия и т. д.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса может выполняться в виде традиционных практических занятий: проработка конспектов, учебных пособий, специальной литературы, подготовка рефератов и докладов, написание эссе. Часть практических занятий, согласно плану, проводится с использованием интерактивных технологий, включающих в себя проведение презентаций, конференций, мозговой штурм и т. д.

При реализации различных видов учебной работы с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предполагается работа в Интернете, тестирование, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, работа с опросниками, анкетирование. Успех изучения курса в значительной степени определяется активностью студентов, привлечением ими помимо рекомендованной литературы материалов СМИ, научно-популярных изданий, посещение мультимедийных классов, использование видеороликов.

Подготовка к лекции осуществляется на основе учебной и научной литературы, электронных ресурсов. Предварительная работа над каждым разделом и темой программы осуществляется в ходе внеаудиторной самостоятельной работы. Контроль

самостоятельной работы студентов предусматривает обсуждение выполненных заданий на практических занятиях, проверку письменных работ, презентационные материалы.

Одним из важных направлений в организации внеаудиторной работы является исследовательская деятельность. Она предполагает написание и последующую защиту рефератов, учебных проектов, что позволяет ориентировать студентов на последующие практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС УМЦ.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС УМЦ обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 31.08.2018 № 99.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ПЕРИОД ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

1. Самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля;

2. Самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице приводятся вопросы, выносимые на самостоятельной изучение.

№	№	Тема (раздел) учебной	Вопросы для самостоятельного изучения	Всего

п/п	семестра	дисциплины		часов
1.	4	Нормативно-правовые основания организации доступной среды.	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме, подготовка к практическому занятию.	10
2.	4	Классификация потребностей инвалидов в безбарьерной среде. Ситуационная помощь инвалидам	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме, подготовка к практическому занятию	12
3	4	Особенности создания безбарьерной архитектурной среды для лиц с ОВЗ	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме, подготовка к практическому занятию	12
4	4	Особенности создания безбарьерной информационной среды	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме, подготовка к практическому занятию	12
5	4	Особенности создания безбарьерной коммуникационной среды	Проработка конспектов лекций, составление опорных конспектов (конспектирование учебников, учебных пособий), подготовка к устному опросу по теме, подготовка к практическому занятию	11,8
			ВСЕГО:	57,8

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Проблемы инклюзивного образования: учебное пособие для вузов	О. А. Козырева	2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14411-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520105
2.	Доступная среда для инвалидов	Михайленко Т. Н.	Волгоград: РО ОООИ РСИ ВАНС «Надежда», 2017 URL: dostupnaya_sreda_dlya_invalidov_2017.pdf (normacs.info)
3.	Социальная инклюзия: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры.	Фуряева Т.В.	Москва: Издательство Юрайт, 2019 URL: https://urait.ru/bcode/442261

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
Библиотека учебных материалов http://studlab.com/
Электронно-библиотечная система http://www.iprbookshop.ru/
Сайт УМЦ http://www.imc-i.ru/ (раздел студентам)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Продуктивность усвоения учебного материала на учебной практике во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим практическим заданиям.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с конспектами прочитанных дисциплин. Из опыта работы с текстом следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст (документ) в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта, нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы. Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1-й этап – организационный; 2-й этап – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных

положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Самостоятельной работе в условиях дистанционных технологий обучения отводится особая роль и уделяется особое внимание, т. к. данная форма обучения, во-первых, занимает наибольший удельный вес в процессе дистанционного обучения, а, во-вторых, позволяет более эффективно овладевать знаниями, умениями и навыками, развивать способность к самоорганизации в дальнейшей профессиональной деятельности студента. Самостоятельная работа требует планомерности и систематизации, формируя тем самым стиль умственной работы обучающегося.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитательную;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование и структурирование лекций, рекомендуемой литературы, представленных в учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля);
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий и решение задач;
4. Ответы на контрольные вопросы по теме.
4. Работа с тестами текущего и итогового характера;
5. Написание реферата или эссе.
6. Выполнение курсовых работ (проектов), если это предусмотрено учебным планом.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к планируемому тематическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает непосредственно от преподавателя, проводящего вебинар. При освоении курса студент может пользоваться электронной библиотекой университета, которая обеспечена всей необходимой литературой, рекомендуемой преподавателем для освоения дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по

предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС) открытого доступа;
- ЭБС IPRbooks;
- Информационно-библиографический фонд АНО ВО УМЦ.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Персональные компьютеры с возможностью выхода в сеть Интернет;

- Автоматизированная система тестирования;
- Компьютерное оборудование, с подключением к системе телекоммуникаций;
- Библиотека УМЦ (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),
- Компьютерные классы УМЦ с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет).

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.