

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Выпускающая кафедра Базовая кафедра

Проректор по учебной работе

экономики и управления организациями

Зав. кафедрой Кондратьев В.Б.
(подпись, Ф.И.О.)

М.А. Булавина

« 18 » апреля 2019 г.

« 19 » апреля 2019 г.

Базовая кафедра экономики и управления организациями
(название кафедры)

Разработчик Кондратьев Владимир Борисович, д.э.н., профессор
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

уровень подготовки кадров высшей квалификации

**Б2.В.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

(вид практики)

Направление подготовки: 38.06.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: 08.00.05 Экономика и управление народным
хозяйством (по отраслям и сферам деятельности)

Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Форма обучения: очная

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № 9

« 18 » апреля 2019 г.

Зав. кафедрой Кондратьев В.Б.

Рабочая программа практики соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, утвержденному приказом Министерства образования и науки от 30 июля 2014 года № 898.

Рабочая программа практики разработана как составная часть программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению 38.06.01 «Экономика», направление подготовки 08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности).

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целями педагогической практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки аспиранта, и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере педагогической деятельности, в частности применения современных методов и методик преподавания дисциплин, разработки рабочих программ и методического обеспечения для преподавания дисциплин по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика», направленность «Экономика и управление народным хозяйством».

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами педагогической практики являются:

– показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-правовой и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности.

- овладеть основами научно-методической работы, в том числе разнообразными образовательными технологиями; навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач, устного и письменного изложения предметного материала; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам.

- сформировать умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности аспирантов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

- познакомиться с различными способами структурирования и представления учебного материала, способами активации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «аспирант-преподаватель».

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Педагогическая практика относится к Блоку 2 «Практики» (Индекс практики Б2.В.01(П)) и в полном объеме относится к вариативной части программы.

4. ТИП ПРАКТИКИ, ФОРМЫ И СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Тип практики – педагогическая.

Способ проведения – стационарная.

Форма проведения: дискретно по периодам проведения практик.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Требования к организации практики определяются ФГОС ВО подготовки аспирантов по направлению 38.06.01 «Экономика» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Организация практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональными знаниями, умениями и навыками в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Объёмы и содержание всех этапов педагогической практики определяются программой практики, которая утверждается институтом на основе примерных программ практик, рекомендуемых соответствующим УМО, и с учётом специфики баз практики.

Педагогическая практика может проводиться в структурных подразделениях организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для руководства практикой аспирантов в структурных подразделениях института назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава института.

Для руководства практикой аспирантов в профильных организациях назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Формой и видом отчетности являются предоставление аспирантом отчета и дневника.

Форма промежуточного контроля прохождения практики устанавливается учебным планом направления с учетом требований ФГОС ВО.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости аспирантов.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из ИМЦ как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом и локальными актами института.

Учебная нагрузка преподавателей по практике определяется, исходя из количества учебных педагогических (недель) часов, предусмотренных учебным планом (не более 36 часов в неделю).

Руководителями педагогической практики от института назначаются преподаватели соответствующих выпускающих кафедр.

Руководитель практики от института:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить педагогическую практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Сроки проведения практики устанавливаются институтом в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком ИМЦ. Сроки устанавливаются с

учетом теоретической подготовленности аспирантов и возможностей учебно-производственной базы института.

Направление на практику оформляется Приказом ректора с указанием места практики, закрепленного за каждым обучающимся, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

В ИМЦ предусматривается два способа проведения учебных и производственных практик: стационарная, выездная. Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, устанавливается с учетом требований стандарта по каждому конкретному направлению.

Практика проводится в следующей форме:
дискретно:

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

| № п/п | Индекс и содержание компетенции | Ожидаемые результаты |
|----------|---|---|
| | УК-1 способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях | <p>знания: знать основные экономические проблемы и специфику их решения</p> <p>Умения: уметь ставить и находить решение проблем, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний в области экономики</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности: владение навыками научного мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы экономики.</p> |
| | УК-2 способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки | <p>Знания: знать основные методологические приемы и методы проведения научных исследований, исходя из целей конкретного научного исследования</p> <p>Умения: уметь ставить и находить решение проблем, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний в области экономики</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности: владеть методами анализа и навыками составления</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | аналитических отчетов и записок |
| | <p>УК-3 готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач</p> | <p>Знания: знать лексические, грамматические и стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на иностранном языке при работе в международных исследовательских коллективах</p> |
| | | <p>Умения: уметь следовать нормам, принятым в научном общении правильно использовать правила и стандарты иноязычной коммуникации, принятые в международной практике</p> |
| | | <p>Навыки и (или) опыт деятельности: владеть различными типами коммуникации при осуществлении работы в международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач</p> |
| | <p>УК-4 готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках</p> | <p>Знания: знать речевые стратегии и тактики устного и письменного предъявления информации по теме научного исследования в конкретной отрасли экономики; виды и особенности письменных текстов и устных выступлений на иностранном языке; понимать общее содержание сложных научно-профессиональных текстов на абстрактные и конкретные темы.</p> |
| | | <p>Умения: уметь пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения в научной сфере: осуществлять устную коммуникацию в монологической и диалогической форме научной направленности (доклад, сообщение, презентация, дебаты, круглый стол); подбирать литературу по теме, переводить и реферировать специальную литературу, объяснить и аргументировать свою точку зрения. рассказать о своих планах на иностранном языке</p> |
| | | <p>Навыки и (или) опыт деятельности: владеть различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении научно-профессиональной деятельности на и иностранном языке; профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций на иностранном языке; способностью демонстрировать на иностранном языке и применять углубленные знания в избранной области с учетом современных принципов научного исследования (интегративность, антропоцентричность, коммуникативность, функциональность и др.); навыками критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на иностранном</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | | языке |
| | УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности | <p>Знания: знать этические нормы профессиональной деятельности педагога</p> <p>Умения: уметь предупреждать и конструктивно разрешать межличностные конфликты в профессиональной деятельности</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности: Навыки и (или) опыт деятельности навыками формирования в педагогических коллективах позитивного психологического климата и этическими нормами в профессиональной деятельности</p> |
| | УК-6 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития | <p>Знания: знать возможные сферы и способы достижения более высоких уровней профессионального и личного саморазвития</p> <p>Умения: уметь выявлять и формулировать проблемы собственного развития, самостоятельно подбирать аутентичную литературу на иностранном языке исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности: владеть навыками самостоятельного изучения и осмысления зарубежного опыта в профессиональной области деятельности для профессионального личностного развития</p> |
| 1 | ОПК-1 способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий | <p>Знания: знать особенности использования современных методов информационно-коммуникационных технологий в научных исследованиях</p> <p>Умения: уметь использовать современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности: владеть навыками организации научно-исследовательской деятельности в экономике и управлении предприятием с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий</p> |
| 2 | ОПК-3 готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования | <p>Знания: знать содержание работы преподавателя, детерминанты успешности преподавания (дидактических, организационно-коммуникативных, личностных и специальных)</p> <p>Умения: уметь формулировать учебные задачи по преподаваемым дисциплинам</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности: владеть оптимальной дидактической стратегией управления формированием познавательной деятельности в процессе обучения</p> |
| 3 | ПК-6 способностью организовывать образовательный процесс и вести научную и | <p>Знания: знать теоретико-методологические проблемы педагогической науки и практики; концептуальные основания, стратегии и технологии образовательного процесса: проблемы качества высшего образования и подготовки специалистов к</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>методическую работу в образовательном учреждении экономического профиля, с применением инновационных и передовых информационных технологий в образовательном процессе, а также формулировать дидактические и воспитательные цели учебных занятий высшей школе</p> | <p>профессиональной деятельности; особенности личности аспиранта и профессионально-педагогической деятельности преподавателя</p> <p>Умения: уметь контролировать процесс самообразования и самостоятельной работы обучающихся; планировать и организовывать исследовательскую, проектную деятельность обучающихся и разрабатывать рекомендации по её реализации; осуществлять научно -методическое и консалтинговое сопровождение процесса и результатов совместной исследовательской, проектной или иной деятельности обучающихся (в том числе курсовые, дипломные проекты, магистерские диссертации и др.)</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности: владеть приёмами реализации образовательного процесса на основе интеграции результатов образовательной и научной деятельности в высшей школе.</p> |
| 4 | <p>ПК-7 способностью разрабатывать и совершенствовать образовательные программы, учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин экономического профиля, фонды оценочных средств и их учебно-методическое сопровождение способность разрабатывать учебники, учебные пособия, лекции по преподаваемым учебным дисциплинам</p> | <p>Знания: знать развивающие педагогические технологии: принципы проектирования и организации, технологии организации и управления самостоятельной и учебно-исследовательской работой аспирантов; основы педагогического мониторинга и оценки качества высшего образования</p> <p>Умения: уметь разрабатывать планы лабораторных, практических и семинарских занятий и согласовывать их с преподавателем более высокой квалификации, ответственным за дисциплинарную область (по дисциплине); подготавливать методические материалы и материальные средства обучения для отдельных видов учебных занятий; разрабатывать программы учебных дисциплин в рамках проекта образовательной программы в составе проектных групп; разрабатывать комплексное методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с технологией реализации образовательной программы</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности: владеть навыками планирования и организации образовательного процесса в высшей школе</p> |

7. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетные единицы, 1 и 1/3 недели, 72 часа.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды деятельности аспирантов в ходе практики, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля |
|-------|--|--|-------|---------------------|------------------------|--|
| | | ЗЕТ | Часов | | | |
| | | | Всего | Практическая работа | Самостоятельная работа | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Подготовительный этап: согласование программы практики | 0,25 | 9 | 1 | 8 | Конспекты |
| 2. | Основной этап: учебная и методическая деятельность | 1,25 | 45 | | 45 | Конспекты, дневник практики |
| 2.1 | Посещение лекционных занятий, проводимых преподавателями кафедры. | | 6 | | 6 | Конспекты, дневник практики |
| 2.2 | Посещение семинарских занятий, проводимых преподавателями кафедры. | | 6 | | 6 | Конспекты, дневник практики |
| 2.3 | Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе | | 4 | | 4 | Конспекты, дневник практики |
| 2.4 | Подготовка аспиранта к лекции | | 12 | | 12 | Конспекты, дневник практики |
| 2.5 | Подготовка и проведение практических занятий | | 12 | | 12 | Конспекты, дневник практики |
| 2.6 | Научно-методическая работа в высшей школе | | 5 | | 5 | Конспекты, дневник практики |
| 3. | Заключительный этап: самостоятельная работа аспирантов | 0,5 | 18 | 1 | 17 | Представление отчета руководителю практики |

| | | | | | | |
|---------------------|--|------------------------|--|--|--|--|
| | по обобщению и систематизации полученных результатов | | | | | |
| Вид контроля | | Зачет с оценкой | | | | |

Форма отчетности по практике: отзыв о прохождении практики, составленный руководителем практики, отчет.

8. ПЕРЕЧЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год и место издания. Место доступа | Используется при изучении разделов, номеров страниц |
|-------|--|---------------|---|---|
| 1. | Деятельность преподавателя при новых формах организации образовательного процесса в инновационном вузе: монография | Пиявский С.А. | — С.: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. 188— с. http://www.iprbookshop.ru/20461 , доступ по паролю | 1 - 3 |
| 2. | Методологические основы и методика преподавания экономических дисциплин в вузе с использованием гносеологического потенциала нормативных документов: учебно-методическое пособие | Ефимов О.Н. | — С.: Вузовское образование, 2014. 86— с. http://www.iprbookshop.ru/23080 , доступ по паролю | 1 - 3 |

8.2. Дополнительная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год и место издания. Место доступа | Используется при изучении разделов, номеров страниц |
|-------|--|----------------|---|---|
| 1. | Образовательный процесс в современной высшей школе. Инновационные технологии обучения: | Анисимова А.Т. | — К.: Южный институт менеджмента, 2014. 162— с. http://www.iprbookshop.ru/20461 , доступ по паролю | 1 - 3 |

| | | | | |
|----|--|----------------|---|-------|
| | материалы конференции | | | |
| 2. | Технологические основы системы управления качеством подготовки учителя: монография | Бурлакова И.И. | — М.: Российский новый университет, 2014. 288— с. http://www.iprbookshop.ru/20776 , доступ по паролю. | 1 - 3 |

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В НАНО ВО «ИМЦ» освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, телекоммуникационные технологии, обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

При прохождении практики могут использоваться следующие виды образовательных технологий:

1) *Обучение в аудитории.*

Все виды аудиторных занятий, сочетающие образовательную, воспитательную, практическую и методическую функции. При прохождении практики – получение информации по общим методическим указаниям по выполнению исследований;

2) *Обучение в процессе осуществления научно-педагогической деятельности.*

- работа научного характера, связанная с научным решением педагогических проблем (поиском информации, проведением работы по подготовке лекций и практических занятий, разработке других учебно-методических материалов в целях решения задач высшей школы, в первую очередь эффективного обучения аспирантов;

- работа с электронными образовательными ресурсами, в том числе работа с электронной библиотечной системой IPRbooks,

- работа с ресурсами сети «Интернет».

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИК

При проведении практики используются следующие информационные технологии:

- консультирование посредством электронной почты использование слайд-презентаций при проведении аудиторных занятий.
- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «WindowsMediaPlayer»);
- Apache OpenOffice свободный и открытый офисный пакет <http://www.openoffice.org/ru/>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения института должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Материально-техническое обеспечение:

- 1) библиотечный фонд НАО ВО «ИМЦ»»,
- 2) компьютерные классы и аудитории для самостоятельной работы.