НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра «Мировых цивилизаций и мировой политики»

Зав. кафедрой _____ З.Р. Битиева
(подпись, Ф.И.О.)

«11» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ М.А. Булавина

«19» 04 2019 г.

Кафедра *Мировых цивилизаций и мировой политики*
(название кафедры)

Разработчик Битиева З.Р., к.полит.н.
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

уровень бакалавриата

Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

(наименование дисциплины)

Направление подготовки: ***41.03.01 Зарубежное регионоведение***

Направленность (профиль) подготовки: *Европейские исследования*

Квалификация выпускника: *бакалавр*

Форма обучения: *заочная*

Одобрена на заседании кафедры

Протокол № 9

«11» апреля 2019 г.

Зав. кафедрой _____ / Битиева З.Р.

Москва 2019

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целями учебной практики являются

- формирование компетенций, предусмотренных программой практики;
- получение знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной работы бакалавра;
- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций;
- получение студентами информации о структуре организации (учреждения, предприятия), о направлениях деятельности и процессе принятия решений в подразделении/службе – непосредственном месте прохождения практики;
- применение полученных в ходе предыдущего обучения и получение новых профессиональных знаний и умений, овладение навыками аналитической работы.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами учебной практики являются:
- знакомство с политической структурой России;
- знакомство студентов с политической средой региона, а также с взаимодействием всех субъектов политического процесса;
- демонстрация профессиональной деятельности во всем многообразии ее форм и содержания;
- осознание своих профессиональных интересов;
- повышение профессиональной мотивации.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» учебного плана.

Учебная практика в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

Для прохождения учебной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими дисциплинами**:

1. «История»

Знания:

- основных фактов, процессов и явлений, характеризующих целостность и системность отечественной и всемирной истории;
- периодизации всемирной и отечественной истории;
- современных версий и трактовок важнейших проблем отечественной и всемирной истории;
- исторической обусловленности современных общественных процессов;
- особенностей исторического пути России, ее роль в мировом сообществе.

Умения:

- проводить поиск исторической информации в источниках разного типа;
- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);
- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;

- участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.

Навыки:

- иметь представление о значимости личности, о естественных неотчуждаемых правах человека;
- использования навыков исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации.

2. «Теория политики»

Знания:

- основные термины и понятия в сфере политики;
- основы современной теории мирового политического порядка и мировой политики;
- основы информационно-аналитической работы;

Умения:

- применять основной понятийно-терминологический аппарат;
- анализировать деятельность различных акторов мировой политики с позиций разных парадигм и подходов;

Навыки:

- ведения дискуссии с применением основных терминов и понятий политики;
- оценки действий основных акторов, событий, а также проблем мировой политики под углом различных точек зрения.

Наименования **последующих учебных дисциплин**:

1. «Политическая конфликтология»

Знания:

- понятий, сущности и средств политики в области прав и свобод человека и гражданина;
- специфики политики российского государства в сфере обеспечения прав и свобод человека и гражданина, построения и развития правового государства, создания комфортных условий сосуществования членов гражданского общества через реализацию принципов этнического, культурного и конфессионального плюрализма, толерантного отношения индивидов друг к другу;
- основного содержания историко-культурного развития человека и человечества; тенденций социальных изменений общества, обеспечивающих культурно-этнические условия развития личности, ее толерантных качеств.

Умения:

- определять и формулировать политико-правовые и социальные проблемы, возникающие вследствие этнического, социального, конфессионального и культурного разнообразия;
- давать самостоятельную оценку сообщениям о нарушении толерантности в политической правовой и социальной сферах;
- делать правильные выводы на основе анализа вопросов, связанных с определением роли гуманистических ценностей в развитии цивилизации, роли антропологических и психологических факторов в развитии партнерских, доверительных отношений в результате осуществления самостоятельной или коллективной работы;
- стремится уважать культурные традиции прошлого и анализировать многогранность цивилизаций в их историческом взаимодействии;
- толерантно воспринимать социальные, этнонациональные, религиозные и культурные различия;

- формулировать собственные предложения, проявлять уважительное отношение к различным культурным традициям, анализировать культурные различия.

Навыки:

- владеть понятийно-категориальным аппаратом политической науки, помогающим осуществлять индивидуальный и коллективный анализ проблем, связанных с вопросами этнического, социального, конфессионального и культурного разнообразия;
- владеть техниками работы с глобальными информационными ресурсами и средствами, необходимыми для поиска и определения тенденций и параметров развития проблем в области этнического, социального, конфессионального и культурного разнообразия;
- владеть способностью к публичной коммуникации, ведению дискуссии по вопросам этнического, социального, конфессионального и культурного разнообразия;
- владеть навыками по профессиональному описанию политических конфликтов;
- владеть методологией анализа политических конфликтов.

2. «Сравнительная политология»

Знания:

- ключевых понятий и концепции в области сравнительной политологии;
- правил и принципов использования операционных систем для обработки данных социально-политического характера;
- специфики корреляционного, регрессионного и дисперсионного анализов;
- сущности факторной и кластерной методик;
- ключевых концепций и идей, достижения отечественных и зарубежных исследователей в области теории и методики прикладного политологического исследования.

Умения:

- самостоятельно осуществлять выбор и обоснование критериев политологического исследования, в наибольшей степени соответствующих изучаемой проблеме;
- применять теоретические знания в анализе актуальных политических проблем современного мира и российской действительности;
- находить зависимости между полученными в ходе проведения эмпирического исследования данными;
- проверять при помощи операционных систем правильность выдвинутых в рамках плана политологического или социологического эмпирических исследований гипотез;
- доказывать правильность и обоснованность используемых статистико-математических приемов и методов к исследованию политической и социальной действительности.

Навыки:

- владения понятийно-категориальным аппаратом изучаемой науки;
- владения навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами анализа и интерпретации представлений о политике, государстве и власти;
- техниками работы со специальными информационными программами и операциями, необходимыми для определения тенденций и параметров развития политической и социальной действительности;
- искусством самоанализа, самоконтроля и самооценки, с одной стороны, и критики несостоятельных политических позиций иных лиц – с другой, при осмыслении политических вопросов;
- культурой мышления в рамках политической теории;

навыками работы с разнообразными научными текстами политологической направленности.

4. ТИП ПРАКТИКИ, ФОРМЫ И СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Тип практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения - стационарная.

Основной формой прохождения практики является непосредственное участие обучающихся в решении комплекса практических заданий в различных учреждениях, являющихся базами практики, а также учебная практика может проводиться в структурных подразделениях организации (института). Учебная практика является частью основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Основной формой прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является непосредственное участие обучающегося в политических, общественных, государственных организациях и органах местного самоуправления.

Студент имеет право на ознакомление с информацией и сбор информации для изучения процесса управления в данной организации, написания отчета и возможной подготовки курсовой работы по вопросам, затронутым в процессе практики. При прохождении практики студент обязан:

– подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка;

– полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, и индивидуальные задания, выданные преподавателем-руководителем;

– представить руководителю практики от кафедры письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать отчет на кафедру в установленный срок. Знания и компетенции, закрепленные или приобретенные в ходе практики, отражаются в отчете по практике

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Местом проведения практики могут быть государственные и муниципальные учреждения (федеральные и региональные органы власти, органы местного самоуправления), общественные объединения (аппарат политических партий, общественно-политических объединений и движений, штабы избирательных кампаний, профсоюзы), государственные и негосударственные организации (российские и международные), коммерческие и некоммерческие организации (международные, корпоративные структуры, научно-исследовательские учреждения и центры), структурные подразделения НАНО ВО ИМЦ и иных высших учебных заведений.

В соответствии с учебным планом проходит на 2 курсе заочной формы обучения в 4 семестре и составляет 4 недели.

Организация и координация практики на образовательной программе «Зарубежное регионоведение» осуществляются руководством образовательной программы (кафедра мировых цивилизаций и мировой политики факультета международных отношений и геополитики). С этой целью на факультете собираются данные об учреждениях, организациях, предприятиях для проведения практики, а руководство образовательной программы определяет руководителя практик из числа ППС кафедры мировых цивилизаций и мировой политики.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае студенты представляют на факультет ходатайство (согласие) предприятия, учреждения, организации о предоставлении места для прохождения практики с указанием срока её проведения, либо согласие организации на заключение соглашения о прохождении практики.

Список выбранных мест проведения практики утверждается на кафедре.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации (далее по тексту ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятиях, учреждениях, организациях.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ОК-10 способностью творчески подходить к порученному заданию, уметь проявлять разумную инициативу и обосновывать ее перед руководителем, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	**Знания:** -основных принципов работы с информационными потоками; -современный общественно-политический контекст национального и глобального уровня.
		Умения: - самостоятельно формулировать научные проблемы и выдвигать гипотезы, осуществлять планирование научно-исследовательской деятельности с учетом перспектив; - прогнозировать социальные, политические, экономические последствия принимаемых решений, неся ответственность за принятые решения.
		Навыки и (или) опыт деятельности: -владеть навыками взвешенного подхода к принятию решений.
2	ОК-11 способностью к самоорганизации и самообразованию	**Знания:** - традиций организации личного времени и их особенности, личностных особенностей в управлении временным ресурсом; - современных инструментов управления временным ресурсом, особенностей их применения **Умения:** - использовать технологии самообразования; определять личную стратегию, выделять свои главные цели и задачи - выбрать и использовать современные инструменты управления временным ресурсом **Навыки и (или) опыт деятельности:** - использования современных технологий управления собственным временным ресурсом; - навыками проведения учета и анализа временных

		затрат и потерь времени.
3	ОПК-2 способностью составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его физико-географических, исторических, политических, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей	**Знания:** -знать современный общественно-политический контекст национального и глобального уровня. **Умения:** -критически переосмысливать накопленный научный и профессиональный опыт. **Навыки и (или) опыт деятельности:** -владеть навыками разработки программы исследования.
4	ОПК-13 способностью владеть профессиональной лексикой, быть готовым к участию в научных дискуссиях на профессиональные темы	**Знания:** -основных направлений развития профессиональной сферы деятельности; **Умения:** -прогнозировать основные направления развития глобальной информационный среды. **Навыки и (или) опыт деятельности:** -владеть навыками создания и использования существующих баз данных.
5	ОПК-18 способностью осознавать социальную значимость будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессионального долга	**Знания:** -содержания процесса самоорганизации, ее особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности. **Умения:** - самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности; -планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения, осуществления деятельности. **Навыки и (или) опыт деятельности:** - приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний в профессиональной деятельности; - технологиями организации процесса самообразования; - приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.
6	ПК-1 - владением базовыми навыками ведения официальной и деловой документации на языке (языках) региона	**Знать** правила подготовки управленческих документов и ведения деловой переписки в дипломатических и консульских службах, требования ГОСТов к управленческим документам и деловой переписке.

	специализации	**Уметь** составлять управленческие документы и вести деловую переписку в рамках работы дипломатических и консульских служб, составлять управленческие документы и вести деловую переписку с точки зрения ГОСТов на уровне дипломатической и консульской миссии. **Владеть** навыками применения общих принципов анализа управленческих документов и деловой переписки миссий и консульств.
7	ПК – 6 владением знаниями о ключевых направлениях внешней политики зарубежных стран, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией	**Знать** особенности внешнеполитической стратегии России и ЗЕС **Уметь** определять основные пути (тенденции) развития внешней политики ЗЕС на современном этапе и в перспективе **Владеть** основами анализа и оценки процесса развития ключевых направлений внешней политики зарубежных стран, особенностей дипломатии ЗЕС и взаимоотношений с Россией

7. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4/216 недель / часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		ЗЕТ	Часов			
			Всего	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1	Подготовительный этап организации практики (организационное собрание по практике). Техника безопасности. Распределение на группы. Получение задания. Повторение инструкций.	2	54	1	53	Дневник практики Собеседование
2	Выполнение программы практики (на базе учреждения) Обучающиеся знакомятся со структурой управления	2	104	1	103	Дневник практики Собеседование

	организации в лекционной форме. Обучающимся проводится экскурсия по организации (учреждению), демонстрируются основные методические пособия, основная документация для деятельности политолога, проводятся лекции, соответствующие цели прохождения учебной практики.					
3	Оформление отчетных материалов по практике.	1	54	1	53	Дневник практики
4	Итоговая конференция по практике	1	4	1	3	Результат деятельности в любой форме; отчет о прохождении практики
Вид контроля		**Зачет с оценкой**				

Форма отчетности по практике: зачет с оценкой

Аттестация по итогам **учебной практики** производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с установленными требованиями. Текстовая часть отчета содержит изложение результатов практической деятельности студента по видам выполненных работ в соответствии с программой практики и графиком. В текстовой части приводится:

- характеристика базы прохождения практики;
- итоги проделанной студентом работы в соответствии с целями и задачами программы практики, графиком прохождения практики;
- перечень новых знаний, умений, практических навыков, в т.ч. социальный опыт, приобретенные в процессе практики.

К отчету прилагаются материалы, отражающие результаты выполненной студентом работы в процессе прохождения практики.

Все материалы, прилагаемые к отчету, должны соответствовать требованиям ограничений по доступу к информации.

8. ПЕРЕЧЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номеров страниц
1.	Регионоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Регионоведение», «Международные отношения» / В.А. Дергачёв, Л.Б. Вардомский. — 2-е изд.	Дергачёв В.А.	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 519 с. — 978-5-238-01732-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71048.html	1-4
2.	Теория международных отношений. Словарь-справочник [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / С.А. Семедов.	Семедов С.А.	М.: Дело, 2014. — 116 с. — 978-5-7749-0950-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51111.html	1-4
3.	Анализ международных ситуаций и политическая экспертиза [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / М.А. Хрусталев.	Хрусталев М.А.	М.: Аспект Пресс, 2016. — 224 с. — 978-5-7567-0860-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56754.html	1-4

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номеров страниц
1.	История государственного строительства стран ближнего зарубежья [Электронный ресурс]	Ивакин Г.А.	М.: Дело, 2014. — 44 с. — 978-5-7749-1010-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51002.html	1-4

	: учебно-методическое пособие / Г.А. Ивакин, В.В. Шишков.			
2.	Экономическая история зарубежных стран [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.М. Тимошина.	Тимошина Т.М.	М.: Юстицинформ, 2012. — 504 с. — 978-5-7205-1160-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13416.htm	1-4

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебная практика по получению первичных умений и навыков профессиональной деятельности проводится с использованием всей совокупности условий образовательной среды Института, необходимой для формирования профессиональных и социально значимых качеств будущего специалиста в области регионоведения. Для организации практики используется собственная учебно-лабораторная, научно-методическая, информационная и библиотечная базы Института.

В ходе учебной практики по получению первичных умений и навыков профессиональной деятельности должен поддерживаться постоянный контакт студента с преподавателями, как в форме личного диалога, в т.ч. во время аудиторных занятий, так и посредством Интернет-коммуникаций. Это позволит обеспечить возможность совместного творческого обсуждения промежуточных результатов выполняемой работы, уточнить при необходимости цель, задачи и содержание заданий, обеспечивать более высокую ответственность и дисциплину студентов.

В период прохождения учебной практики бакалавр максимально глубоко анализирует деятельность конкретной организации. При этом он использует современные методы сбора, обработки и систематизации информации, применяет приемы научного моделирования.

Кроме этого, на основании проработанного в ходе практики материала, бакалавр формулирует собственные предложения по совершенствованию деятельности данной организации.

Во время прохождения практики со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными образовательными технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются: технологии проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов - система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования, выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования, без анализа полученных данных. При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИК

1. Фонд эффективной политики http://www.fep.ru;
2. Индем http://www.indem.ru;
3. Центр «Общество и власть» http:// pn.sol.ru;
4. Международный центр Карнеги http://www.carnegie.ru;

5. Информационно-экспертная группа «Панорама» http://www.panorama.ru;
6. Агентство «Мониторинг.ru» http://www.monitoring. ru;
7. «Гарант» http://www.garant.ru;
8. ИПС «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru;
9. Информационно-правовая база данных «Кодекс» http://www.kodeks.ru

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В период прохождения учебной практики Институт обеспечивает доступ обучающихся в электронную информационно-образовательную среду вуза, доступ к электронно-библиотечной системе ЭБС «IPRbooks», для получения необходимой информации в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Для итоговой конференции по практике необходимо использование аудиторий, оборудованных стационарным или переносным мультимедийным оборудованием с установленным на нем лицензионным программным обеспечением.

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»
КАФЕДРА МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ И МИРОВОЙ ПОЛИТИКИ

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
/уровень бакалавриата/

Б2.В.01(У) Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки:
41.03.01 Зарубежное регионоведение
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик рабочей программы: Битиева З.Р., к.полит.н.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 41.03.01 Зарубежное регионоведение, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2015 № 202, а также в рамках рабочего учебного плана и предусматривает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочую программу дисциплины включены концепты, которые *соответствуют* (*или не соответствуют*) ФГОС ВО и образовательной программе (ОП):

№ п/п	Содержательные концепты рабочей программы	Отметка о соответствии
1	Цели освоения учебной дисциплины	Соответствует ФГОС ВО и ОП
2	Связь дисциплины с другими дисциплинами учебного плана; место учебной дисциплины в структуре ОП ВО	Соответствует ФГОС ВО и ОП
3	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю),соотнесение с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Соответствует ФГОС ВО и ОП
4	Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах и академических часах.	Соответствует ФГОС ВО и ОП
5	Образовательные технологии	Соответствует ФГОС ВО и ОП
6	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю).	Соответствует ФГОС ВО и ОП
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы необходимой для освоения дисциплины (модуля).	Соответствует ФГОС ВО и ОП
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,	Соответствует ФГОС ВО и ОП

	необходимых для освоения дисциплины (модуля).	
9	Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля).	Соответствует ФГОС ВО и ОП
10	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Соответствует ФГОС ВО и ОП
11	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.	Соответствует ФГОС ВО и ОП

Содержание рабочей программы направлено на достижение целей, задач и планируемого компетентностно- ориентированного результата подготовки, заложенного в ФГОС ВО по направлению подготовки - 41.03.01 Зарубежное регионоведение, с учётом того что:

1) область будущей профессиональной деятельности выпускников включает предоставление информационных, коммуникационных, аналитических, консультационных, образовательных и иных услуг организациям и частным лицам, нуждающимся в комплексной систематизированной информации о зарубежных странах и регионах;

2) объектами профессиональной деятельности выпускников – освоивших программу бакалавриата, являются: политические, социальные, экономические, демографические, лингвистические, культурные, религиозные и иные явления и процессы, происходящие на регионально- страновом уровне;

3) организационно-коммуникационная и информационно-аналитическая виды деятельности являются основополагающими в профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

Содержание тематического плана дисциплины идентично для всех форм обучения, соответственно данная рецензия оценивает рабочие программы по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» может быть использована в учебном процессе для бакалавриата образовательной программы направления подготовки - 41.03.01 Зарубежное регионоведение (форм обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Рецензент: _____ (Ор. К. Филос. н., доцент Лебедева О.П.)

Подпись руки заверяю:

РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ /И.А. ТРИ...

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования "ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ" НАНО ВО "ИМЦ" * МОСКВА * ДЕПАРТАМЕНТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И СТУДЕНЧЕСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА