

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)

Кафедра: мировой политики и междивизиационного развития  
(название кафедры)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
уровень магистратуры

Б2.О.02(П) Производственная практика: профессиональная практика  
(шифр, наименование практики)

Направление подготовки 41.04.05 Международные отношения  
Направленность (профиль) подготовки Анализ и экспертное  
комментирование международных процессов  
Квалификация выпускника магистр  
Форма обучения очно-заочная

Москва 2023

**Разработчики рабочей программы практики:**

Романов Андрей Андреевич, кандидат исторических наук, заместитель заведующего кафедрой мировой политики и межкультурного развития

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

Шорохова Светлана Петровна, кандидат философских наук, доцент, заведующий кафедрой политических процессов и технологий

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

### **Цели практики:**

- углубление и закрепление полученных теоретических знаний и умений, полученных магистрантами в процессе обучения;
- дальнейшее развитие и совершенствование профессиональных умений и навыков в условиях работы в организациях (государственные органы, научные и образовательные учреждения Российской Федерации, организации и предприятия всех форм собственности и различных направлений экономической деятельности: промышленные предприятия, производственные и коммерческие фирмы, банки, представительства зарубежных компаний).

### **Задачи практики:**

- изучение внешнеполитической и внешнеэкономической деятельности организации в различных аспектах, на основе имеющейся документации и бесед со специалистами;
- анализ конкретной деятельности организации, выявление ее роли в формировании внешнеэкономической, внешнеполитической стратегии развития города, региона, страны, системы международных отношений;
- определение «слабых» и «сильных» сторон организации;
- разработка предложений по повышению эффективности деятельности организации.

Основное внимание уделяется развитию профессиональных качеств по профилю подготовки. В результате прохождения практики магистрант должен получить представление и опыт использования полученных теоретических знаний для решения практических задач. Практика позволяет определить соответствие молодых специалистов требованиям работодателей, а также облегчает быстрое включение будущих выпускников в профессиональную деятельность.

## **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Практика базируется на следующих дисциплинах:

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Теория дипломатии и современная дипломатическая система

Методология международно-политических исследований

Региональные подсистемы международных отношений

Актуальные аспекты дипломатической и консульской службы

Интеграционные процессы в регионах мира

Искусство ведения переговоров

Актуальные проблемы мировой экономики

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, необходимы при изучении следующих дисциплин:

Анализ международных ситуаций

Современная внешнеполитическая стратегия России и международные конфликты

Пространство свободы, безопасности и правопорядка. Иммиграционная политика и противодействие терроризму

Международная политика РФ с трансграничными государствами

Управление проектами в политике

Мегатренды и глобальные проблемы

Иностранный язык (второй)

Лоббизм во внешней политике

Проблемы национальной, региональной и глобальной безопасности

Политические проблемы международной системы  
и при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1.1. Знает: методы и принципы критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения	<b>знать:</b> стратегии критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода <b>уметь:</b> вырабатывать стратегию действий в проблемной ситуации на основе системного подхода <b>владеть:</b> техниками и методами критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
	УК 1.2. Умеет: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий, формулировать гипотезы	<b>знать:</b> возможности обработки собранной информации для решения профессиональных задач <b>уметь:</b> систематизировать и интерпретировать полученную информацию для решения профессиональных задач <b>владеть:</b> приемами решения профессиональных задач на основе результатов, полученных в результате анализа и обработки собранной информации
	УК 1.3. Владеет: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях	<b>знать:</b> методы установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях <b>уметь:</b> анализировать методы установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях <b>владеть:</b> Приемами выбора методов установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1. Знает: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта	<b>знать:</b> методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта <b>уметь:</b> анализировать методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта <b>владеть:</b> навыками выбора наиболее эффективных методов управления проектами на этапах их жизненного цикла

	УК 2.2. Умеет: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ	<b>знать:</b> способы формирования альтернативных проектов <b>уметь:</b> эффективно выбирать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов <b>владеть:</b> приемами разработки проектов, определениями целевых этапов и основных направлений работ
	УК 2.3. Владеет: навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; разработки и реализации проекта; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах	<b>знать:</b> методы оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах <b>уметь:</b> разрабатывать проекты избранной профессиональной сферы <b>владеть:</b> приемами оценки потребностей в ресурсах
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК 3.1. Знает: принципы подбора эффективной команды; методы эффективного руководства коллективами	<b>знать:</b> методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами <b>уметь:</b> развивать методики формирования команд <b>владеть:</b> навыками использования методов эффективного руководства коллективами
	УК 3.2. Умеет: вырабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту	<b>знать:</b> методы формирования командной стратегии <b>уметь:</b> анализировать и формировать методы эффективного руководства коллективами. <b>владеть:</b> навыками организации работы коллективов; управления коллективом; формирования мероприятий по личностному, образовательному и профессиональному росту
	УК 3.3. Владеет: методами организации команды; навыками управления коллективом для достижения поставленной цели, разработки стратегии и планирования командной работы	<b>знать:</b> методы организации и управления коллективом, планированием его действий <b>уметь:</b> исследовать и анализировать методы организации и управления коллективом, планирования его действий <b>владеть:</b> приемами управления коллективом
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии; современные средства информационно-коммуникационных технологий	<b>знать:</b> современные коммуникативные технологии на иностранном языке <b>уметь:</b> использовать современные коммуникации на иностранном языке в решении профессиональных задач <b>владеть:</b> навыками общения на иностранном языке
	УК 4.2. Умеет: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и	<b>знать:</b> различные приемы и трансформации, необходимые для редактирования различных академических текстов; особенности построения устного выступления и принципы ведения эффективной дискуссии на международных мероприятиях, имеющих академическую и профессиональную направленность

	официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам	<p><b>уметь:</b> принимать эффективное участие в академических и профессиональных дискуссиях</p> <p><b>владеть:</b> жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия.</p>
	УК 4.3. Владеет: навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языке(-ах); передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий	<p><b>знать:</b> основные формы коммуникации, принципы и особенности применения современных коммуникативных технологий в академической и профессиональной деятельности</p> <p><b>уметь:</b> использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации дискуссии на международных мероприятиях, имеющих академическую и профессиональную направленность; особенности и основные характеристики письменной речи для академических целей; технологии использования сети интернет и социальных сетей в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации</p> <p><b>владеть:</b> навыками учебной и академической профессиональной коммуникации, осуществляемой посредством использования сети интернет и социальных сетей.</p>
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК 5.1. Знает: национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основы и закономерности социального и межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач	<p><b>знать:</b> разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь</p> <p><b>уметь:</b> применять на практике в деловом общении особенности различных культур</p> <p><b>владеть:</b> навыками общения с представителями различных культур</p>
	УК 5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия с учетом особенностей аудитории; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей	<p><b>знать:</b> важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p><b>уметь:</b> выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p><b>владеть:</b> навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>
	УК 5.3. Владеет: навыками организации продуктивного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных	<p><b>знать:</b> способы анализа разногласий между представителями различных культур</p> <p><b>уметь:</b> обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур и навыки общения в мире</p>

	особенностей; приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия	культурного многообразия <b>владеть:</b> приемами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.1. Знает: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; основы саморазвития, самореализации, самоорганизации, использования творческого потенциала в собственной деятельности	<b>знать:</b> основные принципы профессионального и личностного развития <b>уметь:</b> использовать на практике принципы профессионального роста исходя из этапов карьерного роста <b>владеть:</b> навыками совершенствования своей деятельности на основе самооценки
	УК 6.2. Умеет: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<b>знать:</b> задачи профессионального и личностного развития <b>уметь:</b> изменять карьерную траекторию; расставлять приоритеты карьерного движения <b>владеть:</b> навыками личного и профессионального развития
	УК 6.3. Владеет: способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов непрерывного образования	<b>знать:</b> способы управления познавательной деятельностью <b>уметь:</b> осуществлять самооценку с целью совершенствования своей образовательной деятельности <b>владеть:</b> навыками управления своей познавательной деятельностью
ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ОПК 1.1 Знает специфику применения различных коммуникативных технологий в различных деловых и культурных средах	<b>знать:</b> оптимальные каналы для донесения различных типов сообщений до целевых аудиторий <b>уметь:</b> выстраивать профессиональную коммуникацию в современных интерактивных форматах, в том числе в социальных сетях и блогах <b>владеть:</b> навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий
	ОПК 1.2 Умеет изъясняться государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), вести дискуссию, аргументируя свою точку зрения	<b>знать:</b> способы грамотного изложения стратегии политической деятельности <b>уметь:</b> использовать знание в профессиональной деятельности, свободно употреблять профессиональные дефиниции в лексиконе, понимая их значение на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) <b>владеть:</b> способностью грамотно излагать стратегии политической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и

		письменной речи
	ОПК 1.3 Владеет необходимой профессиональной лексикой по направлению деятельности	<b>знать:</b> основные понятия и категории по профилю деятельности на государственном языке РФ и иностранных языках <b>уметь:</b> осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на русском и иностранных языках <b>владеть:</b> навыками применения профессиональных понятий и категорий на русском и иностранных языках в межкультурной профессиональной среде
ОПК- 2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ОПК 2.1. Знает современные технологии поиска, обработки и анализа информации для интерпретации и прогноза развития международно-политических процессов	<b>знать:</b> современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности <b>уметь:</b> выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности <b>владеть:</b> навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности
	ОПК 2.2 Умеет: интерпретировать и прогнозировать развитие международно-политических процессов	<b>знать:</b> источники политологической информации, библиографические и статистические базы данных; правила сбора и работы с информацией <b>уметь:</b> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач <b>владеть:</b> навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в международно-политической сфере
	ОПК 2.3 Владеет: навыками анализа информации для интерпретации и прогноза развития международно-политических процессов	<b>знать:</b> лексику деловой и профессиональной речи в объёме не менее 500 специализированных лексических единиц <b>уметь:</b> использовать современные программные средства для создания и обработки мультимедийной информации <b>владеть:</b> навыками работы с мультимедийной информацией (создание и форматирование текстовых документов, презентаций, баз данных и др.), навыками поиска в сети Интернет и отбора информации для достижения задач делового и профессионального общения
ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать	ОПК 3.1. Знает: теоретические и эмпирические методы для анализа и оценки международно-политических	<b>знать:</b> основные компоненты, определяющие логику современных международно-политических процессов <b>уметь:</b> характеризовать основные задачи



глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	процессов и ситуаций различного уровня	глобального развития. <b>владеть:</b> навыками научного анализа международно-политических процессов
	ОПК 3.2 Умеет: анализировать международно-политические процессы и ситуации разных уровней	<b>знать:</b> основные задачи развития мирового сообщества <b>уметь:</b> выявлять различные теоретические подходы в освещении современных процессов различных уровней <b>владеть:</b> навыками определения уровня реализации теоретических подходов в практике международных отношений
	ОПК 3.3 Владеет: навыками оценки международно-политических процессов и ситуаций разных уровней	<b>знать:</b> теоретико-методологические основы исследования международно-политических процессов <b>уметь:</b> выявлять актуальные проблемы международных отношений в их связи с экономическим, социальным и культурным контекстом и объективными тенденциями развития разных стран <b>владеть:</b> навыками анализа актуальных проблем международной политики в их связи с экономическим, социальным и культурным контекстом и объективными тенденциями развития разных стран
ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК-4.1 Знает: способы проведения научных исследований по профилю деятельности	<b>знать:</b> основные методы и проблемы науки, специфику научного и философского исследования <b>уметь:</b> осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий, использовать основные положения и методы науки в самостоятельном исследовании <b>владеть:</b> способностью профессионально и квалифицированно анализировать современные политические явления и процессы, прогнозировать перспективы их развития; навыками самостоятельной оценки и осмысления информации политического характера.
	ОПК-4.2 Умеет: проводить научные исследования в междисциплинарных областях	<b>знать:</b> правила формулирования и выдвижения научных гипотез и инновационных идей <b>уметь:</b> выявлять философские проблемы в различных областях научного знания; грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения; самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи <b>владеть:</b> методологического анализа научного знания, его уровней, форм и методов в целом; постановки и решения проблем в процессе научного исследования.
	ОПК-4.3. Владеет: навыками формулировки собственных гипотез и рекомендаций	<b>знать:</b> современные научные исследования и разработки в сфере международных отношений <b>уметь:</b> осмысливать тенденции и

		проблематику современной теории и практики международных отношений <b>владеть:</b> навыками применения методологии политической науки к анализу современных международно-политических процессов
ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в СМИ на основе базовых принципов медиаменеджмента	ОПК-5.1 Знает: основные требования к подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности по профилю деятельности	<b>знать:</b> особенности целевой аудитории, базовые принципы медиаменеджмента <b>уметь:</b> подготавливать и анализировать материалы для публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории на основе базовых принципов медиаменеджмента <b>владеть:</b> навыками подготовки и анализа материалов для публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории на основе базовых принципов медиаменеджмента
	ОПК-5.2 Умеет: участвовать в подготовке дайджестов, аналитических материалов по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных изданиях	<b>знать:</b> целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет СМИ <b>уметь:</b> самостоятельно готовить профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.) <b>владеть:</b> навыками формирования и продвижения требуемого образа политических явлений и процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных типах СМИ
	ОПК-5.3 Владеть: навыками участия в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности требуемого объема по профилю деятельности	<b>знать:</b> базовые принципы функционирования средств массовой информации как социального института и бизнес-структуры, принципы построения стратегий продвижения продуктов интеллектуальной собственности <b>уметь:</b> применять принципы медиаменеджмента, PR и GR технологий в ходе распространения и тиражирования идей в публичном пространстве сферы политики <b>владеть:</b> инструментарием анализа рынка СМИ, методиками изучения общественного мнения и механизмами его формирования и корректировки.
ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1 Знает: подходы к организации управленческой деятельности	<b>знать:</b> особенности организации управленческой деятельности в рамках профессиональных обязанностей <b>уметь:</b> организовывать управленческую деятельность в рамках профессиональных обязанностей <b>владеть:</b> навыками организации управленческой деятельности в рамках профессиональных обязанностей

	<p>ОПК 6.2 Умеет разрабатывать организационно-управленческие решения</p>	<p><b>знать:</b> разработки и реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности</p> <p><b>уметь:</b> самостоятельно формулировать служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивать потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находить альтернативы, выбирать оптимальные решения в заданных и с учетом рисков</p> <p><b>владеть:</b> навыками организации и принятия участия в реализации программ и стратегий развития, включая политические, экономические, правовые, социальные, культурные, гуманитарные</p>
	<p>ОПК 6.3 Владеет навыками реализации организационно-управленческих решений.</p>	<p><b>знать:</b> основные этапы и особенности разработки и реализации организационных и управленческих решений в сфере внутренней и внешней политики, межгосударственного диалога и глобального управления</p> <p><b>уметь:</b> обосновать необходимость и целесообразность принятия управленческого решения, детально проработать как само решение, так и скорректировать процедуры его реализации; проводить оценку эффективности</p> <p><b>владеть:</b> навыками разработки и реализации документов стратегического планирования, определения причин возможных дисфункций организационно-управленческих решений, оптимизации процессов управления организацией</p>
<p>ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации</p>	<p>ОПК 7.1 Знает: стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности</p>	<p><b>знать:</b> стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории</p> <p><b>уметь:</b> выстраивать убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности</p> <p><b>владеть:</b> навыками подбора информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации</p>
	<p>ОПК 7.2 Умеет публично презентовать результаты своей профессиональной деятельности</p>	<p><b>знать:</b> основные принципы, методики и эффективные практики представления результатов своей профессиональной деятельности</p> <p><b>уметь:</b> разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов профессиональной деятельности, подбирать каналы и технологии распространения информации</p> <p><b>владеть:</b> базовыми навыками реализации стратегии представления результатов профессиональной деятельности в публичном и медийном пространствах</p>

	ОПК 7.3 Владеет: навыками подбора соответствующих информационно-коммуникационных технологий и каналов распространения информации	<p><b>знать:</b> принципы выстраивания стратегии представления результатов своей публичной деятельности при помощи соответствующих информационно-коммуникативных технологий</p> <p><b>уметь:</b> стратегиями представления результатов своей публичной деятельности при помощи соответствующих информационно-коммуникативных технологий</p> <p><b>владеть:</b> навыками разработки стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате</p>
ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	ОПК 8.1 Знает: порядок разработки и представления рекомендаций для проведения прикладных исследований и консалтинга	<p><b>знать:</b> основы и принципы разработки и реализации программы прикладных исследований</p> <p><b>уметь:</b> готовить рекомендации по широкому спектру текущих международно-региональных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов в целях консалтинга</p> <p><b>владеть:</b> навыками анализа результатов прикладных исследований</p>
	ОПК 8.2 Умеет разрабатывать рекомендации по принятию управленческих решений с учетом специфики профессиональной деятельности	<p><b>знать:</b> информационно-аналитические методики принятия управленческих решений</p> <p><b>уметь:</b> разработать программу прикладных международно-политических исследований</p> <p><b>владеть:</b> навыками определения цели, задач, структуры, необходимых человеческих и материальных ресурсов, оптимальных путей реализации прикладного исследования</p>
	ОПК 8.3 Владеет навыками проведения прикладных исследований и консалтинга в профессиональной области	<p><b>знать:</b> законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие оказание услуг, связанных с проведением прикладных исследований и консультационным сопровождением в сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>уметь:</b> проводить экспертизу проектов и программ в сфере политики, реализуемых международными и общественными организациями, коммерческими структурами</p> <p><b>владеть:</b> навыками формулировки программы рекомендаций по результатам прикладных международно-политических исследований, а также по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории</p>
ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных	ОПК 9.1 Знает: основы педагогической деятельности в высшей школе	<p><b>знать:</b> нормативно-правовые документы, регламентирующие педагогическую деятельность, принципы педагогической этики</p> <p><b>уметь:</b> уметь проектировать индивидуальные образовательные маршруты освоения</p>

образовательных программ		программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования навыком осуществления отбора педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ
	ОПК 9.2 Умеет разрабатывать методические рекомендации и учебные материалы включая фонды оценочных средств	<b>знать:</b> современные методы и технологии организации учебного процесса <b>уметь:</b> разрабатывать учебно-методические материалы для обеспечения образовательного процесса, с применением информационных технологий разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов образовательного процесса. <b>владеть:</b> навыками участия в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ с применением современных информационных и образовательных технологий, составлением индивидуальных планов и программ, планирующей, отчетной и других видов документации
	ОПК 9.3 Владеет навыками педагогической деятельности	<b>знать:</b> психологические основы педагогического взаимодействия <b>уметь:</b> управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания <b>владеть:</b> навыком осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся

#### 4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится во 2,3,4 семестрах.

Практика проводится в организации осуществляющей деятельность по направленности (профилю) образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении АНО ВО «УМЦ» - кафедре мировой политики и межкультурного развития.

#### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 5.1. Общая трудоемкость практики составляет:

39 зачетных единиц (1404 академических часов).

Форма отчетности: отчет, дневник прохождения практики, отзыв научного руководителя о прохождении практики.

Практика реализуется в форме практической подготовки.

##### 5.2 Содержание практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость ак. часов	
		Контактная работа	Самостоятельная работа
1	Организационно-подготовительный	2	94

	<b>этап</b>		
1.1	Установочное собрание (информация руководителя о целях практики, формах отчетной документации)	2	
1.2	Изучение рекомендованных кафедрой методических материалов по практике; - консультация у руководителя практики по вопросам эффективного прохождения практики (по необходимости).		94
<b>2</b>	<b>Производственный этап</b>		<b>94</b>
2.1	- сбор материалов для выполнения задания по практике;		24
2.2	- анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм;		24
2.3	- представление руководителю собранных материалов;		24
2.4	- выполнение производственных заданий;		24
2.5	- участие в решении конкретных профессиональных задач;		24
2.6	- обсуждение с руководителем проделанной части работы.		24
<b>3</b>	<b>Отчетный этап</b>	<b>2</b>	<b>96</b>
3.1	Завершение подготовки и формирование отчета о практике. Подготовка презентации.		96
3.2	Итоговая конференция (информация руководителя практики о результатах практики, выступление обучающихся с анализом по итогам прохождения практики)	2	
	Итого за 2 семестр	4	284
<b>1</b>	<b>Организационно-подготовительный этап</b>	<b>2</b>	<b>64</b>
1.1	Установочное собрание (информация руководителя о целях практики, формах отчетной документации)	2	
1.2	Изучение рекомендованных кафедрой методических материалов по практике; - консультация у руководителя практики по вопросам эффективного прохождения практики (по необходимости).		64
<b>2</b>	<b>Производственный этап</b>		<b>200</b>
2.1	- сбор материалов для выполнения задания по практике;		
2.2	- анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм;		
2.3	- представление руководителю собранных		

	материалов;		
2.4	- выполнение производственных заданий;		
2.5	- участие в решении конкретных профессиональных задач;		
2.6	- обсуждение с руководителем проделанной части работы.		
<b>3</b>	<b>Отчетный этап</b>	<b>2</b>	<b>200</b>
3.1	Завершение подготовки и формирование отчета о практике. Подготовка презентации.		200
3.2	Итоговая конференция (информация руководителя практики о результатах практики, выступление обучающихся с анализом по итогам прохождения практики)	2	
	Итого за 3 семестр	4	464
<b>1</b>	<b>Организационно-подготовительный этап</b>	<b>2</b>	<b>44</b>
1.1	Установочное собрание (информация руководителя о целях практики, формах отчетной документации)	2	
1.2	Изучение рекомендованных кафедрой методических материалов по практике; - консультация у руководителя практики по вопросам эффективного прохождения практики (по необходимости).		44
<b>2</b>	<b>Производственный этап</b>		<b>300</b>
2.1	- сбор материалов для выполнения задания по практике;		50
2.2	- анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм;		50
2.3	- представление руководителю собранных материалов;		50
2.4	- выполнение производственных заданий;		50
2.5	- участие в решении конкретных профессиональных задач;		50
2.6	- обсуждение с руководителем проделанной части работы.		50
<b>3</b>	<b>Отчетный этап</b>	<b>2</b>	<b>300</b>
3.1	Завершение подготовки и формирование отчета о практике. Подготовка презентации.		300
3.2	Итоговая конференция (информация руководителя практики о результатах практики, выступление обучающихся с анализом по итогам прохождения практики)	2	
	Итого за 4 семестр	4	644
	Всего:	<b>12</b>	<b>1392</b>

## 6. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

### 1. Изучить:

- организацию процесса международного сотрудничества профильной организации (предприятия, государственной / коммерческой структуры, органа образования, науки, культуры);

- опыт работы сотрудников и этику международного делового общения;

- особенности оформления деловой переписки в организации, требования к дипломатическим и деловым документам;

- организационно-правовую форму профильной организации, документы о ее создании и учредительные документы, основные международно-правовые документы, которыми руководствуется организация в своей деятельности;

- основное содержание этих документов: структуру органов управления, специфику международных связей, порядок принятия решений, стратегию развития организации, формы партнерских связей.

### 2. Выполнить задания руководителя практики:

- принять участие в приеме и обслуживании иностранных деловых делегаций и специалистов;

- совершенствовать свои знания и умения работы на компьютерной технике, принять участие в обработке различных материалов, статистических данных;

- принять участие в составлении международных соглашений, информационных материалов и деловых инструкций.

По результатам практики составить индивидуальный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материалы, полученные во время прохождения практики.

При прохождении практики в структурном подразделении АНО ВО «УМЦ» - электронно-библиотечные системы:

- полнотекстовая база электронных изданий — ЭБС IPRbooks;

- электронно-библиотечная система Юрайт;

- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1.	Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам: методические указания	М.Б. Быкова [и др.]	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2017. — 76 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72577.html">http://www.iprbookshop.ru/72577.html</a>	1-3
2.	Учебно-методическое пособие по организации	Кайль Я.Я., Ламзин Р.М.,	Волгоград: Волгоградский государственный социально-	1-3



	прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ	Самсонова М.В.	педагогический университет, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-9669-1862-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/82560.html">http://www.iprbookshop.ru/82560.html</a>	
3	Международные отношения (парадигмы, теории, социология) [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов	А.Г. Дугин	Москва: Академический Проект, 2016.— 432 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/60029.html">http://www.iprbookshop.ru/60029.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»	1-3
4	Международные отношения и внешняя политика России [Электронный ресурс]: научное издание	Богатуров А.Д.	Москва: Аспект Пресс, 2017.— 480 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/80682.html">http://www.iprbookshop.ru/80682.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»	
5	Актуальные проблемы международных отношений и внешней политики в XXI веке [Электронный ресурс]: монография	В.А. Аватков [и др.]	Москва: Дашков и К, 2019.— 411 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/85348.html">http://www.iprbookshop.ru/85348.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»	

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Фонд эффективной политики <http://www.fep.ru>;
2. Индем <http://www.indem.ru>;
3. Консалтинговое агентство «Новоком» (Новые коммуникации) <http://www.novocom.org>
4. Агентство «Никколо-М» <http://www.nikkolom.ru>;
5. Международный центр Карнеги <http://www.carnegie.ru>;
6. Информационно-экспертная группа «Панорама» <http://www.panorama.ru>;
7. Агентство «Мониторинг.ru» <http://www.monitoring.ru>;
8. «Гарант» <http://www.garant.ru>;
9. ИПС «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>;
10. Информационно-правовая база данных «Кодекс» <http://www.kodeks.ru>

## 10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Производственная практика: профессиональная практика магистрантов предполагает выполнение реальной работы обучающихся в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах профильной организации. Практика проводится в соответствии с индивидуальной программой, составленной обучающимся совместно с руководителем практики от кафедры мировой политики и межкультурного развития.

Руководитель практики от кафедры: - знакомит обучающегося с программой

практики; – разрабатывает и выдает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; – составляет рабочий график (план) проведения практики; – участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; – осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО; – оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе; – оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации: – согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; – предоставляет рабочие места обучающимся; – проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; – обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

В период прохождения практики руководитель практики от кафедры и руководитель от профильной организации: - контролируют совместный рабочий график (план) проведения практики; - осуществляют контроль за прохождением практики; - проверяют выполнение обучающимися индивидуальных либо групповых заданий; - постоянно наблюдают за тем, чтобы вопросы, изучаемые обучающимися в период практики, соответствовали целям и задачам обучения.

На заключительном этапе: - руководитель практики от профильной организации: проверяет отчет о практике и пишет отзыв по результатам практики; - руководитель практики от кафедры: - совместно с заведующим кафедрой и руководителем ОП ВО принимает отчет о прохождении практики и зачет по практике.

Обучающийся, проходящий практику, должен: на подготовительном этапе: - присутствовать на собрании по организации практики; - получить документацию по практике и руководящие документы по организации учебно-методической работы; - ознакомиться с программой практики; - ознакомиться рабочим графиком (планом) работы на период практики; - получить индивидуальное задание, предусмотренное программой практики; - ознакомиться с правилами внутреннего распорядка; - ознакомиться с требованиями охраны труда и пожарной безопасности.

В период прохождения практики: - качественно и полностью выполнять индивидуальное задание, предусмотренное программой практики; - систематически отчитываться перед руководителем практики от кафедры о выполненных заданиях и собранном фактическом материале; - качественно выполнять выданные поручения и возложенные на него должностные обязанности по месту прохождения практики; - вести дневник практики; - соблюдать правила внутреннего распорядка; - соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

На заключительном этапе: - подготовить отчет по практике и защитить его в установленные сроки.

По итогам прохождения практики обучающийся должен представить руководителю практики от кафедры отчет и отчитаться о проделанной работе. В период прохождения практики обучающийся должен своевременно сообщать руководителю практики обо всех проблемах и сложностях, препятствующих нормальному ходу практики и выполнению индивидуального задания. По окончании практики обучающийся должен предоставить отчет по практике. Отчет по практике, сданный обучающимся на кафедру, защищается перед руководителем практики от кафедры.

## **11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ**

## **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

1. Пользовательская операционная система для ПК Windows 7
2. Пакет офисных программ: MS Office 2010 Professional + (Word, Excel, Power Point).
3. Программа для чтения файлов в формате \*pdf: Adobe Reader 9.0 RU.
4. Браузер для работы в Интернете: Google Chrome, Mozilla Firefox.
5. Программа для воспроизведения видеофайлов Windows Media.
6. Программа для организации видеозвонков Skype 5.0
7. Компьютерная справочно-правовая система «Гарант».
8. Электронная информационно-образовательная среда ИМЦ

### **12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Профильная организация и (или) структурное подразделение АНО ВО «УМЦ» - кафедра мировой политики и межкультурного развития.

### **13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ ЯВЛЯЕТСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ И ПРИВОДИТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ В ОТДЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ.**

## 14. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### Б2.О.02(П) Производственная практика: профессиональная практика (шифр и наименование дисциплины)

#### Наименование кафедры мировой политики и межкультурного развития

#### 1. Цель и задачи практики.

##### Цели практики:

- углубление и закрепление полученных теоретических знаний и умений, полученных магистрантами в процессе обучения;
- дальнейшее развитие и совершенствование профессиональных умений и навыков в условиях работы в организациях (государственные органы, научные и образовательные учреждения Российской Федерации, организации и предприятия всех форм собственности и различных направлений экономической деятельности: промышленные предприятия, производственные и коммерческие фирмы, банки, представительства зарубежных компаний).

##### Задачи практики:

- изучение внешнеполитической и внешнеэкономической деятельности организации в различных аспектах, на основе имеющейся документации и бесед со специалистами;
- анализ конкретной деятельности организации, выявление ее роли в формировании внешнеэкономической, внешнеполитической стратегии развития города, региона, страны, системы международных отношений;
- определение «слабых» и «сильных» сторон организации;
- разработка предложений по повышению эффективности деятельности организации.

Основное внимание уделяется развитию профессиональных качеств по профилю подготовки. В результате прохождения практики магистрант должен получить представление и опыт использования полученных теоретических знаний для решения практических задач. Практика позволяет определить соответствие молодых специалистов требованиям работодателей, а также облегчает быстрое включение будущих выпускников в профессиональную деятельность.

#### 2. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика: профессиональная практика относится к Блоку 2, «Практика» обязательной части.

#### 3. Планируемые результаты прохождения практики

Прохождение производственной практики направлено на освоение следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию	УК 1.1. Знает: методы и принципы критического анализа, методика анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения
	УК 1.2. Умеет: принимать конкретные решения для

действий	повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий, формулировать гипотезы	
	УК 1.3. Владеет: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1. Знает: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта	
	УК 2.2. Умеет: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ	
	УК 2.3. Владеет: навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; разработки и реализации проекта; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах	
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК 3.1. Знает: принципы подбора эффективной команды; методы эффективного руководства коллективами	
	УК 3.2. Умеет: вырабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту	
	УК 3.3. Владеет: методами организации команды; навыками управления коллективом для достижения поставленной цели, разработки стратегии и планирования командной работы	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии; современные средства информационно-коммуникационных технологий	
	УК 4.2. Умеет: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам	
	УК 4.3. Владеет: навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языке(-ах); передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий	
УК-5.	Способен	УК 5.1. Знает: национальные, этнокультурные и

анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	конфессиональные особенности и народные традиции населения; основы и закономерности социального и межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач
	УК 5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия с учетом особенностей аудитории; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей
	УК 5.3. Владеет: навыками организации продуктивного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.1. Знает: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; основы саморазвития, самореализации, самоорганизации, использования творческого потенциала в собственной деятельности
	УК 6.2. Умеет: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	УК 6.3. Владеет: способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов непрерывного образования
ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ОПК 1.1 Знает специфику применения различных коммуникативных технологий в различных деловых и культурных средах
	ОПК 1.2 Умеет изъясняться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), вести дискуссию, аргументируя свою точку зрения
	ОПК 1.3 Владеет необходимой профессиональной лексикой по направлению деятельности
ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной	ОПК 2.1. Знает современные технологии поиска, обработки и анализа информации для интерпретации и прогноза развития международно-политических процессов
	ОПК 2.2 Умеет: интерпретировать и прогнозировать развитие международно-политических процессов
	ОПК 2.3 Владеет: навыками анализа информации для интерпретации и прогноза развития международно-политических процессов

деятельности	
ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ОПК 3.1. Знает: теоретические и эмпирические методы для анализа и оценки международно-политических процессов и ситуаций различного уровня
	ОПК 3.2 Умеет: анализировать международно-политические процессы и ситуации разных уровней
	ОПК 3.3 Владеет: навыками оценки международно-политических процессов и ситуаций разных уровней
ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК-4.1 Знает: способы проведения научных исследований по профилю деятельности
	ОПК-4.2 Умеет: проводить научные исследования в междисциплинарных областях
	ОПК-4.3. Владеет: навыками формулировки собственных гипотез и рекомендаций
ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в СМИ на основе базовых принципов медиаменеджмента	ОПК-5.1 Знает: основные требования к подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности по профилю деятельности
	ОПК-5.2 Умеет: участвовать в подготовке дайджестов, аналитических материалов по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных изданиях
	ОПК-5.3 Владеть: навыками участия в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности требуемого объема по профилю деятельности
ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1 Знает: подходы к организации управленческой деятельности
	ОПК 6.2 Умеет разрабатывать организационно-управленческие решения
	ОПК 6.3 Владеет навыками реализации организационно-управленческих решений.
ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения	ОПК 7.1 Знает: стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности
	ОПК 7.2 Умеет публично презентовать результаты своей профессиональной деятельности
	ОПК 7.3 Владеет: навыками подбора соответствующих информационно-коммуникационных технологий и каналов распространения информации

информации	
ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	ОПК 8.1 Знает: порядок разработки и представления рекомендаций для проведения прикладных исследований и консалтинга
	ОПК 8.2 Умеет разрабатывать рекомендации по принятию управленческих решений с учетом специфики профессиональной деятельности
	ОПК 8.3 Владеет навыками проведения прикладных исследований и консалтинга в профессиональной области
ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	ОПК 9.1 Знает: основы педагогической деятельности в высшей школе
	ОПК 9.2 Умеет разрабатывать методические рекомендации и учебные материалы включая фонды оценочных средств
	ОПК 9.3 Владеет навыками педагогической деятельности

#### **4. Место и время проведения практики**

Практика проводится в 1,2,3,4 семестрах.

Практика проводится в организации осуществляющей деятельность по направленности (профилю) образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении АНО ВО «УМЦ» - кафедре мировой политики и межкультурного развития.

Общая трудоемкость практики составляет 39 зачетных единиц (1404 академических часа) и проводится на протяжении 26 недель.

#### **5. Форма промежуточной аттестации 3 зачета с оценкой.**