

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра  
Иностранных языков и коммуникационных  
технологий  
И.о.зав. кафедрой И.Ю. Сомова  
« 27 » августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор



Е.А. Кокорева

« 31 » августа 2020 г.

Кафедра: Иностранных языков и коммуникационных технологий  
(название кафедры)

Разработчик: Сомова Инна Юрьевна, к.и.н.  
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**уровень бакалавриата**

Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика

Направление подготовки 45.03.02 ЛИНГВИСТИКА

Профиль: Теория и практика межкультурной коммуникации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения очная

Одобрена на заседании кафедры  
Протокол №1  
« 27 » августа 2020г.

МОСКВА 2020

Реализация дисциплины Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика, как компонента образовательной программы осуществляется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### **1.Цели дисциплины**

Целями дисциплины «Преддипломная практика»

- закрепление практических знаний, полученных при изучении базовых и вариативных дисциплин;
- освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных, технологических и других процессов в соответствии с профилем подготовки;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных в ходе практики исследований
- выработка профессионально-практических, языковых навыков и умений, в рамках профессиональных компетенций: ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22

### **2.Задачи дисциплины**

Задачами дисциплины «Преддипломная практика» являются:

- применение необходимых интеракционных и контекстных знаний, позволяющих преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур;
- формирование навыков общения между представителями различных культур и социумов
- формирование навыков апеллирования нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)
- развитие способностей работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний, синтаксического и морфологического анализа, автоматического синтеза и распознавания речи, обработки лексикографической информации и автоматизированного перевода, автоматизированными системами идентификации и верификации личности
- формирование навыков владения основными математико-статистическими методами обработки лингвистической информации с учетом элементов программирования и автоматической обработки лингвистических корпусов
- развитие способности представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей;
- владение стандартными способами решения основных типов задач в области лингвистического обеспечения информационных и других прикладных систем
- владение опытом публичных выступлений с научными докладами и сообщениями;
- формирование навыков владением методами формального и когнитивного моделирования естественного языка и методами создания метаязыков

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Преддипломная практика» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования Б2.В.01(У) по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика очной формы обучения в 8 семестре.

Проведение практической подготовки базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Практикум по культуре речевого общения по иностранному языку», «Актуальные проблемы современной лингвистики», «Профессиональные сферы деятельности лингвиста». Прохождение практической подготовки является базовым для последующей защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

#### **4. ТИП ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ, ФОРМЫ И СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

Тип практической подготовки – преддипломная практика.

**Способ проведения практической подготовки:**

стационарная:

- непосредственно в Институте, в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и Институтом.

Основной формой прохождения практической подготовки является непосредственное участие обучающихся в решении комплекса практических заданий в различных учреждениях, являющихся базами практической подготовки, а также учебная практика может проводиться в структурных подразделениях организации (института). Учебная практическая подготовка является частью основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению 45.03.02 Лингвистика и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Студент имеет право на ознакомление с информацией и сбор информации для изучения процесса управления в данной организации, написания отчета и возможной подготовки курсовой работы по вопросам, затронутым в процессе практической подготовки. При прохождении практической подготовки студент обязан:

- подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практической подготовки, и индивидуальные задания, выданные преподавателем-руководителем;
- представить руководителю практической подготовки от кафедры письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать отчет на кафедру в установленный срок. Знания и компетенции, закрепленные или приобретенные в ходе практической подготовки, отражаются в отчете по практике

Форма практической подготовки: организация проведения практической подготовки осуществляется дискретно по видам практических работ – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практических работ.

Формы проведения практической подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКОЙ

Общее руководство, подготовку и организацию практической подготовки осуществляют руководитель практической подготовки от Института, проводящие непосредственную работу со студентами.

Местом проведения практической подготовки могут быть государственные и муниципальные учреждения (федеральные и региональные органы власти, органы местного самоуправления), общественные объединения (аппарат политических партий, общественно-политических объединений и движений, штабы избирательных кампаний, профсоюзы), государственные и негосударственные организации (российские и международные), коммерческие и некоммерческие организации (международные, корпоративные структуры, научно-исследовательские учреждения и центры), структурные подразделения НАНО ВО ИМЦ и иных высших учебных заведений.

В соответствии с учебным планом учебная практическая подготовка проходит на 4 курсе очной формы обучения в 8 семестре.

Организация и координация практической подготовки на образовательной программе 45.03.02 Лингвистика осуществляются руководством образовательной программы (кафедра «Иностранных языков и коммуникационных технологий»). С этой целью на факультете собираются данные об учреждениях, организациях, предприятиях для проведения практической подготовки, а руководство образовательной программы определяет руководителя практик из числа ППС кафедры политических процессов, технологий и пропаганды.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практической подготовки. В этом случае студенты представляют на факультет ходатайство (согласие) предприятия, учреждения, организации о предоставлении места для прохождения практической подготовки с указанием срока её проведения, либо согласие организации на заключение соглашения о прохождении практической подготовки.

Список выбранных мест проведения практической подготовки утверждается на кафедре.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практической подготовки на предприятиях, учреждениях, организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации (далее по тексту ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практической подготовки на предприятиях, учреждениях, организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

С момента зачисления студентов в период практической подготовки в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятиях, учреждениях, организациях.

Процесс организации практической подготовки состоит из 3 этапов:

- 1) подготовительный;
- 2) основной;
- 3) заключительный.

**1. Подготовительный этап** (организационное собрание, индивидуальные консультации). Ознакомление с программой практической подготовки, местом, временем проведения практической работы, формой отчетности и подведения итогов. Организационное собрание проводится до начала практической подготовки. На организационном собрании студентов информируют о сроках, документах, необходимых для оформления в организации, координатах организации и должностных лицах, ответственных от организации за проведение практической подготовки. Знакомят практикантов с программой практической подготовки, индивидуальными заданиями,

формой отчетных документов, методической литературой, формой оценки результатов практической подготовки.

## 2. Содержательный этап (самостоятельная работа).

Знакомство с правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по технике безопасности и пожарной профилактике. Изучение структуры организации (учреждения, предприятия), направления деятельности подразделения, функциональных обязанностей специалистов.

Выполнение практикантами индивидуальных заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки. Сбор и подготовка информации в интересах текущих проектов, осуществляемых по месту прохождения практической подготовки; анализ и систематизация научно-технической и творческой информации по теме (индивидуальному заданию).

## 3. Заключительный этап (самостоятельная работа).

Оформление студентом-магистрантом отчета о практической подготовке, анализ проделанной работы и подведение её итогов, участие в итоговой конференции с приглашением работодателей и руководителей практической подготовки от НАНО ВО «ИМЦ», оценивающих результативность практической подготовки. По окончании практической подготовки студенты защищают отчеты, проходят промежуточную аттестацию в форме зачета.

Оценка по практической подготовке учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу по уважительной причине, направляются на практическую подготовку вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практической подготовки без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из ИМЦ как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренным уставом и локальными актами института.

При прохождении практической подготовки студент обязан:

- подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка, требованиям охраны труда и пожарной безопасности;

## 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практической подготовки, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	2
1	<b>ПК-16</b> владением необходимыми интеракционными и контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур	<b>Знать:</b> закономерности становления способности к межкультурной коммуникации у объекта профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> создавать речевые ситуации, близкие к реальным условиям повседневной жизнедеятельности, и ставить релевантные задачи для развития коммуникативных навыков у объекта профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> теоретическими основами обучения иностранным языкам, что должно способствовать успешному решению практических задач в профессиональной деятельности.

2	<p><b>ПК-17</b> способностью моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов</p>	<p><b>Знать:</b> лексические, грамматические и фонетические закономерности второго иностранного языка как системы и их функциональный потенциал; языковые особенности построения текстов различных функциональных стилей.</p> <p><b>Уметь:</b> сопоставлять языковые явления с целью определения их функционально-стилистических различий.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования языковых средств различных регистров общения</p>
3	<p><b>ПК-18</b> владением нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций)</p>	<p><b>Знать:</b> этические и нравственные нормы поведения, принятые в инокультурном социуме; модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации.</p> <p><b>Уметь:</b> учитывать в процессе перевода этические и нравственные нормы поведения, принятые в инокультурном социуме; использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации.</p> <p><b>Владеть:</b> этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме; моделями социальных ситуаций, типичными сценариями взаимодействия участников межкультурной коммуникации.</p>
4	<p><b>ПК-19</b> способностью работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний, синтаксического и морфологического анализа, автоматического синтеза и распознавания речи, обработки лексикографической информации и автоматизированного перевода, автоматизированными системами идентификации и верификации личности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные виды современного программного обеспечения, используемого в области лингвистики и лингводидактики;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные технологии в научно-практических исследованиях (он-лайн словари, корпуса текстов);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой обработки сетевых ресурсов для получения и управления информацией;</li> <li>- навыками работы с современным лингвистическим программным обеспечением;</li> <li>- поисковыми</li> </ul>

		стратегиями в области применения информационных технологий в научно-практической деятельности
5	<b>ПК-20</b> владением методами формального и когнитивного моделирования естественного языка и методами создания метаязыков	<b>Знать:</b> - преимущества и недостатки формальных моделей, лежащих в основе различных модулей автоматической обработки текста; необходимые этапы морфологического анализа и проблемы, возникающие при моделировании каждого из этапов; <b>Уметь:</b> - участвовать в разработке отдельных модулей в системах автоматического анализа текстов. <b>Владеть:</b> - методами когнитивного и формального моделирования естественного языка и методами создания; навыками самостоятельной разработки лингвистических ресурсов
6	<b>ПК -21</b> - владением основными математико-статистическими методами обработки лингвистической информации с учетом элементов программирования и автоматической обработки лингвистических корпусов	<b>Знать:</b> основные принципы разработки и создания лингвистических корпусов и ресурсов <b>Уметь:</b> проводить оценку качества систем автоматического морфологического, синтаксического и семантического анализа; <b>Владеть:</b> Навыками решения профессиональных задач с помощью электронных словарей и других электронных ресурсов.
7	<b>ПК -22</b> - владением стандартными способами решения основных типов задач в области лингвистического обеспечения информационных и других прикладных систем	<b>Знать:</b> наиболее известные доступные для свободного использования компоненты автоматического анализа, в том числе синтаксические и морфологические парсеры, системы распознавания именованных сущностей; <b>Уметь:</b> - проводить информационный поиск для решения исследовательских задач; использовать информационные ресурсы, научную базу по тематике проводимого исследования; <b>Владеть:</b> - навыками использования существующих сред для автоматического лингвистического

	анализа
--	---------

## 7. Объем, структура и содержание практической подготовки. формы отчетности

Общая трудоемкость практической подготовки составляет 6 зачетных единиц, 4 / 212        недель / часов.

### Содержание практической подготовки, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практической подготовки	Виды деятельности студентов в ходе практической подготовки, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		ЗЕТ	Часов			
			Всего	лекции	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1	Подготовительный этап организации практической подготовки (организационное собрание по практике). Техника безопасности. Распределение на группы. Получение задания. Повторение инструкций.	1,6	57	4	53	Дневник практической подготовки Собеседование
2	Выполнение программы практической подготовки (на базе учреждения) Обучающиеся знакомятся со структурой управления организации в лекционной форме. Обучающимся проводится экскурсия по организации (учреждению), демонстрируются основные методические пособия, основная документация для деятельности политолога, проводятся лекции, соответствующие цели прохождения учебной практической подготовки.	1,5	53		53	Дневник практической подготовки Собеседование
3	Оформление отчетных материалов по практике.	1,5	53		53	Дневник практической подготовки
4	Итоговая конференция по практике	1,5	53		53	Результат деятельности и в любой форме; отчет



						о прохождении и практической подготовки
<b>Вид контроля</b>				<b>Зачет с оценкой</b>		

Форма отчетности по практике: зачет с оценкой.

Аттестация по итогам учебной практической подготовки производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с установленными требованиями. Текстовая часть отчета содержит изложение результатов практической деятельности студента по видам выполненных работ в соответствии с программой практической подготовки и графиком. В текстовой части приводится:

- характеристика базы прохождения практической подготовки;
- итоги проделанной студентом работы в соответствии с целями и задачами программы практической подготовки, графиком прохождения практической подготовки;
- перечень новых знаний, умений, практических навыков, в т.ч. социальный опыт, приобретенные в процессе практической подготовки.

К отчету прилагаются материалы, отражающие результаты выполненной студентом работы в процессе прохождения практической подготовки.

Все материалы, прилагаемые к отчету, должны соответствовать требованиям ограничений по доступу к информации.

## **8. ПЕРЕЧЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Каталог книг ЭБС IPRbooks

<http://www.iprbookshop.ru/586.html>

### **8.1. Основная литература**

1. Культура устной и письменной коммуникации. Учебное пособие Веселкова Т.В., Выходцева И.С., Любезнова Н.В. 2020, Вузовское образование, ИЦ «Наука»
2. Лексикология французского языка. Теория и практика. Учебное пособие для СПО  
Мосиенко Л.В.2020, Профобразование, Гриф: гриф УМО
3. Моделирование медиатекста. Монография Богуславская В.В., Ерофеева И.В., Тепляшина А.Н., Толстокулакова Ю.В. 2020, Ай Пи Ар Медиа
4. Обучение монологической речи иностранцев. Русская литература и публицистика: начало XX века. Учебное пособиеОдинцова Р.И., 2020, Ай Пи Ар Медиа
5. Онтологии и тезаурусы: модели, инструменты, приложения. Учебное пособие Добров Б.В., Иванов В.В., Лукашевич Н.В., Соловьев В.Д. , 2020, Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа
6. Психологическое литературоведение. Текст как отражение внутренних миров автора и читателя. Монография, Белянин В.П., 2020, Генезис

7. Русский научно-фантастический дискурс XX века как лингвориторический конструкт. Монография. Стасива Г.Д., Ворожбитова А.А., 2020, Ай Пи Ар Медиа
8. Семасиология. Учебное пособие Терещенко Ю.А., 2020, Вузовское образование
9. Современные технологии обучения иностранному языку в системе высшего образования. Учебное пособие Дмитренко Т.А., 2020, Московский педагогический государственный университет
10. Мир изучаемого языка. Учебное пособие по страноведению России для иностранных студентов, говорящих на китайском языке. Воронова Л.В., Пин Ли, 2021, Ай Пи Ар Медиа

## **8.2. Дополнительная литература**

1. Практическая фонетика английского языка. Учебное пособие. Терещенко Ю.А., 2021, Вузовское образование
2. Авторизационная модель научного текста. Монография. Гричин С.В., 2020, Новосибирский государственный технический университет
3. Деловое общение на французском языке. Учебное пособие. Федунцова Е.А., 2020, Новосибирский государственный технический университет
5. Изучай русский = Learn Russian. Учебное пособие. Мозелова И.В., 2020, Ай Пи Ар Медиа
6. Культура устной и письменной коммуникации. Учебное пособие. Веселкова Т.В., Выходцева И.С., Любезнова Н.В., 2020, Вузовское образование, ИЦ «Наука»
7. Электронный художественный текст: основы лингвосомиотического анализа. Учебное пособие. Кучина С.А., 2020, Новосибирский государственный технический университет
8. Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность. Учебное пособие. Данилова И.И., Привалова Ю.В., 2019, Издательство Южного федерального университета
9. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации. Учебное пособие для ПУ. Беляева И.В., Нестеренко Е.Ю., Сорогина Т.И., 2019, Профобразование, Уральский федеральный университет
10. Иностранный язык в профессиональной деятельности (китайский язык). Начальный уровень. Учебное пособие. Куратченко М.А., 2019, Новосибирский государственный технический университет

## **9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Практическая подготовка по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (языковая практика) проводится с использованием всей совокупности условий образовательной среды Института, необходимой для формирования профессиональных и социально значимых качеств будущего специалиста в области лингвистики. Для организации практической подготовки используется собственная учебно-лабораторная, научно-методическая, информационная и библиотечная базы

Института.

В ходе учебной практической подготовки по получению первичных умений и навыков профессиональной деятельности должен поддерживаться постоянный контакт студента с преподавателями, как в форме личного диалога, в т.ч. во время аудиторных занятий, так и посредством Интернет-коммуникаций. Это позволит обеспечить возможность совместного творческого обсуждения промежуточных результатов выполняемой работы, уточнить при необходимости цель, задачи и содержание заданий, обеспечивать более высокую ответственность и дисциплину студентов.

В период прохождения учебной практической подготовки бакалавр максимально глубоко анализирует деятельность конкретной организации. При этом он использует современные методы сбора, обработки и систематизации информации, применяет приемы научного моделирования.

Кроме этого, на основании проработанного в ходе практической подготовки материала, бакалавр формулирует собственные предложения по совершенствованию деятельности данной организации.

Во время прохождения практической подготовки со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными образовательными технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практической подготовки, являются: технологии проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов - система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования, выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования, без анализа полученных данных. При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

### **Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной

активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

В период прохождения практической подготовки Институт обеспечивает доступ обучающихся в электронную информационно-образовательную среду вуза, доступ к электронно-библиотечной системе ЭБС «IPRbooks», для получения необходимой информации в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Для итоговой конференции по практике необходимо использование аудиторий, оборудованных стационарным или переносным мультимедийным оборудованием с установленным на нем лицензионным программным обеспечением.