

ДОГОВОР

№

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

на обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

г. Москва

" _____ " _____ 20__ г.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (НАНО ВО «ИМЦ»), осуществляющая образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии от 22.09.2015(серия 90Л01 № 0008675, регистрационный № 1662), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельства о государственной аккредитации (№ 1781 от 28.03.2016, серия 90А01 регистрационный № 0001874), выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 19.07.2019, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице Ректора Слоботчикова Олега Николаевича, действующего на основании Устава, зарегистрированного 12 мая 2015 года и Заказчик

_____ (фамилия, имя, отчество)

именуем ___ в дальнейшем "Аспирант", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу по обучению Аспиранта по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) по направлению подготовки _____

направленности (профилю) _____, _____ форме обучения, а Заказчик обязуется освоить программу аспирантуры и оплатить свое обучение.

1.2. Срок получения образовательной услуги по программе аспирантуры устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом и составляет _____.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить _____, выполнившего (-ую) установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Института, локальными нормативными актами Института условия приема, в число аспирантов.

2.1.2. Обеспечить условия для освоения Аспирантом программы аспирантуры в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, годовыми календарными учебными графиками, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами Института.

2.1.3. Назначить Аспиранту научного руководителя не позднее трех месяцев со дня издания приказа о зачислении на обучение по программе аспирантуры.

2.1.4. Утвердить тему научно-исследовательской работы не позднее трех месяцев со дня издания приказа о зачислении на обучение по программе аспирантуры.

2.1.5. Обеспечить для проведения учебных занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу по программам аспирантуры.

2.1.6. Обеспечить неразглашение сведений, содержащих персональные данные Аспиранта, ставших известными Исполнителю в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством Российской Федерации или необходимо для сохранения жизни и здоровья Заказчика

2.1.7. Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию Аспиранта.

2.1.9. Выдать Аспиранту, прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании и о квалификации по образцу, установленному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. В случае непрохождения Заказчиком (аспирантом) государственной итоговой аттестации или получения им на государственной итоговой аттестации неудовлетворительного результата, а также при освоении аспирантом части программы аспирантуры и (или) отчислении из Института выдать справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Институту.

2.2. Аспирант обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за обучение в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.2.2. Посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом и расписанием занятий, а также выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, данных педагогическими работниками Института в рамках программы аспирантуры.

2.2.3. Извещать Институт о причинах своего отсутствия на учебных занятиях.

2.2.4. Выполнять индивидуальный учебный план и представлять научному руководителю необходимые материалы и документы для проверки.

2.2.5. Проводить самостоятельно научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры под руководством научного руководителя.

2.2.6. Своевременно доводить до сведения Исполнителя информацию о смене фамилии, имени, отчества, адреса места жительства.

2.2.7. Соблюдать обязанности, предусмотренные Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к работникам и обучающимся Института, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.8. Бережно относиться к имуществу Института, возмещать ущерб, причиненный Исполнителю, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации аспиранта.

2.3.2. Приостановить действие настоящего договора в случае предоставления Заказчику академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.4. Аспирант имеет право:

2.4.1. Выбрать тему научно-исследовательской работы в рамках направленности (профиля) программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Института.

2.4.2. Осуществлять поиск и выбор места прохождения научно-исследовательской практики с учетом своей направленности (профиля) программы аспирантуры.

2.4.3. Обращаться к работникам Института по всем вопросам, касающимся процесса обучения.

2.4.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.4.5. Пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, оборудованием, приборами и иным имуществом Института на учебных занятиях и во время проведения научных исследований.

2.4.6. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в программу аспирантуры, на основании отдельно заключенных договоров.

2.4.7. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Институтом

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Заказчика(Аспиранта) составляет _____ (_____)

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период¹.

3.2. Стоимость образовательных услуг за учебный год составляет: _____ (_____)

3.2.1. Стоимость образовательных услуг за семестр составляет: _____ (_____)

3.3. Стоимость образовательных услуг на предстоящий учебный год последующих лет обучения может быть увеличена в соответствии с частью 2 пункта 3.1, определяется приказом Исполнителя и оформляется финансовым соглашением к Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. Размер платы за обучение Заказчика в течение учебного года увеличению не подлежит.

3.4. Оплата образовательных услуг за учебный год производится Заказчиком в два этапа, по _____

¹Часть 3 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036).

семестрам:

- за первый семестр – не позднее трех рабочих дней со дня подписания Договора;
- за второй и последующие семестры – не позднее, чем за десять дней до окончания оплаченного семестра.

В исключительных случаях (по заявлению Заказчика) оплата за обучение может производиться в ином порядке.

3.5. При нарушении сроков оплаты Заказчик уплачивает пени в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый просроченный день.

3.8. Оплата обучения производится путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя или в безналичной форме перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.9. Плата за обучение (пункт 3.1-3.2) не включает в себя расходы по перечислению денежных средств, если оплата услуг производится безналичным путем.

3.10. Образовательные услуги не облагаются налогом на добавленную стоимость (НДС) в соответствии с пп.14 п.2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

4. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке:

- по основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Института. В этом случае договор считается расторгнутым с момента издания приказа об отчислении Заказчика (аспиранта) из Института;
- установление нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине Аспиранта его незаконное зачисления в Институт;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Исполнителя.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Аспиранта для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя (Аспиранта), в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.6. Заказчик (Аспирант) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в семестре в соответствии с учебным планом.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен

- приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- 5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- 5.4.4. Расторгнуть Договор.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров, с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств, другая сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее четырнадцати календарных дней с даты ее получения.

7.3. Любые споры, неурегулированные во внесудебном порядке разрешаются в соответствующем суде города Москва.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении ОБУЧАЮЩЕГОСЯ из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в ___ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Реквизиты и почтовый адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ:

НАНО ВО «ИМЦ», 107078, г. Москва, 1-й Басманный пер., дом 3, стр. 1, Почтовый адрес: 107078, г. Москва, а/я 182, Тел. (495) 632-17-66, ИНН 7708113420/ КПП 770801001, ОГРН 1027739349329, р/с 40703810200000012509 в ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО) г. Москва, к/с 30101810345250000745, БИК 044525745

От ИСПОЛНИТЕЛЯ

О.Н.Слоботчиков

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ЗАКАЗЧИК:

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

Ф.И.О. (или наименование организации)

Ф.И.О. _____

Паспорт или банковские реквизиты:

Дата рождения: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан (кем, когда) _____

Адрес: _____

Адрес: _____

тел. _____

тел. _____

Подпись _____ (_____)

Подпись _____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.