

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Институт мировых цивилизаций»  
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

**План работы Ученого совета  
на 2021/2022 учебный год**

Утвержден на заседании Ученого совета  
31.08.2021 (протокол № 1)

№ засед.	Заседание	№ п/п	Вопросы к заседанию Ученого совета	Готовит
<b>1</b>	<b>Август 2021</b>	1.	О составе Ученого совета	Ректор
		2.	Утверждение плана работы Ученого совета на 2021-2022 уч.год	Ученый секретарь
		3.	О структуре Института мировых цивилизаций	Руководитель Департамента правовой и кадровой политики
		4.	Итоги работы Института за 2020-2021 уч.год. Основные задачи и перспективы развития ИМЦ в 2021-2022 уч.году	Ректор
		5.	О противокоррупционной работе в институте	Ректор
		6.	О цифровизации образования	Ректор
		7.	Утверждение регламента представления документов структурными подразделениями на 2021-2022 учебный год	Первый проректор
		8.	Утверждение планов работы структурных подразделений 2021-2022 уч.год	Руководители структурных подразделений
		9.	Утверждение плана профориентационной работы со школьниками, гражданами РФ и иностранными гражданами, включая лиц с ОВЗ	Проректор по воспитательной работе, Руководитель Центра профессиональной ориентации школьников и содействия трудоустройству выпускников
		10.	Выборы деканов факультетов. Выборы заведующих кафедрами	Первый проректор, Руководитель Департамента правовой и кадровой политики
<b>2</b>	<b>Октябрь 2021</b>	1.	Итоги недели факультета журналистики	Декан факультета
		2.	Утверждение требований к процедуре проведения государственной итоговой аттестации в 2022 году.	Первый проректор
		3.	Утверждение индивидуальных учебных планов студентов 1 курса очно-заочной формы обучения НАНО ВО «ИМЦ»	Руководитель Департамента организации учебного процесса
		4.	Утверждение Правил приема на обучение по образовательным программам высшего	Руководитель Департамента правовой и

		<p>образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- программам бакалавриата, программам магистратуры на 2022-2023 учебный год;</li> <li>- программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре НАНО ВО «ИМЦ» на 2022-2023 учебный год.</li> </ul> <p>Утверждение плана приема (количества мест для приема на обучение) на 1 курс 2022-2023 уч.года</p>	кадровой политики	
<b>3</b>	<b>Ноябрь 2021</b>	1.	Итоги недели факультета современного права	Декан факультета
		2.	Об издательской деятельности НАНО ВО «ИМЦ»	Проректор по научной работе, Помощник проректора по РИО
		3.	Итоги работы приемной кампании – 2021 г. (в т.ч. по очной, очно-заочной, заочной формам обучения по программам бакалавриата, магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)	Руководитель Департамента правовой и кадровой политики, Ответственный секретарь приемной комиссии
		4.	Утверждение научных руководителей и тем выпускных квалификационных работ обучающимся по программам высшего образования – программам магистратуры	Первый проректор, Деканы факультетов
		5.	Об организации научно-исследовательской работы (НИР) в 2021 году	Проректор по научной работе
		6.	Об организации научно-исследовательской работы студентов (НИРС) в НАНО ВО «ИМЦ»	Проректор по научной работе
		7.	О развитии дополнительного профессионального образования в НАНО ВО «ИМЦ»	Руководитель НОЦ ДПО
		8.	Итоги публикационной активности ППС и научных сотрудников НАНО ВО «ИМЦ»	Проректор по научной работе
		9.	Об итогах трудоустройства выпускников НАНО ВО «ИМЦ» 2021 года	Проректор по воспитательной работе, Руководитель центра профориентации школьников и содействия трудоустройства выпускников
<b>4</b>	<b>Декабрь 2021</b>	1.	Итоги недели факультета международных отношений и геополитики	Декан факультета
		2.	Конкурсный отбор научных сотрудников	Проректор по научной работе, Руководитель Департамента правовой и кадровой политики
		3.	Утверждение плана научно-исследовательской деятельности, плана работы Научного совета НАНО ВО «ИМЦ» на 2022 год	Проректор по научной работе
		4.	Утверждение плана издательской деятельности НАНО ВО «ИМЦ» на 2022 год	Проректор по научной работе
		5.	Итоги работы государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) в 2021 году	Первый проректор, Руководитель

			Департамента организации учебного процесса, Деканы факультетов
		6.	Утверждение научных руководителей, тем диссертационных исследований обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре 1-го года обучения
		7.	Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности НАО ВО «ИМЦ» на 2022 год
		8.	Утверждение индивидуальных учебных планов студентов 1 курса заочной формы обучения НАО ВО «ИМЦ»
		9.	Утверждение составов государственных экзаменационных комиссий (ГЭК), апелляционной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации на 2022 год
<b>5</b>	<b>Февраль 2022</b>	1.	Итоги недели Научно-образовательного центра межкультурных взаимодействий и лингвопереводческих технологий
		2.	Отчет по итогам научно-исследовательской деятельности Института в 2021 году
		3.	О подготовке к проведению XI Международной научно-практической конференции «Россия и мир: развитие цивилизаций»
		4.	Об исполнении сметы доходов и расходов за 2021 год
<b>6</b>	<b>Апрель 2022</b>	1.	Итоги недели факультета Дизайна и цивилизационных коммуникаций
		2.	Об итогах проведения самообследования в НАО ВО «ИМЦ»
		3.	Итоги XII Международной научно-практической конференции «Россия и мир: развитие цивилизаций»
		4.	О студенческой научно-исследовательской деятельности
		5.	Утверждение стоимости обучения всех категорий обучающихся на 2022-2023уч.год
		6.	Об утверждении ОП ВО(в т.ч. учебные планы, КУГ, программы практик, программы ГИА) по программам бакалавриата, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре НАО ВО «ИМЦ» на 2022-2023 учебный год.
			Проректор по научной работе
			Главный бухгалтер
			Руководитель Департамента организации учебного процесса
			Первый проректор Проректор по научной работе Руководитель Департамента организации учебного процесса, Зав. аспирантурой
			Руководитель центра
			Проректор по научной работе
			Проректор по научной работе
			Главный бухгалтер
			Декан факультета
			Первый проректор
			Проректор по научной работе
			Проректор по научной работе
			Руководитель Департамента правовой и кадровой политики
			Первый проректор, Проректор по научной работе, Руководитель департамента методического обеспечения учебного процесса, Руководитель Департамента организации учебного процесса, Деканы факультетов Зав. аспирантурой

		7.	Об утверждении руководителей образовательных программ по программам высшего образования – программам магистратуры (набор 2022г.)	Деканы факультетов
		8.	О готовности приемной комиссии к набору студентов в 2022 году	Руководитель Департамента правовой и кадровой политики
		9.	О нормах педагогической работы за ставку заработной платы НПП на 2022-2023 учебный год	Первый проректор
		10.	Об утверждении перечня критериев для конкурсного отбора профессорско-преподавательского состава на 2022-2023 учебный год	Руководитель Департамента правовой и кадровой политики
<b>7</b>	<b>Май 2022</b>	1.	Итоги недели факультета управления и экономики	Декан факультета
		2.	Анализ проблем адаптации студентов первого курса к обучению в ВУЗе и пути их решения. Особенности воспитательной работы со студентами I курса	Проректор по воспитательной работе
		3.	О международном сотрудничестве Института и задачах по его развитию	Проректор по международной работе
		4.	О подготовке к 2022-2023 уч.году (в т.ч. закрепление учебных дисциплин за кафедрами)	Первый проректор, Руководитель департамента методического обеспечения учебного процесса, Деканы факультетов
<b>8</b>	<b>Июнь 2022</b>	1.	Информация о работе Ученого совета НАНО ВО «ИМЦ» и реализации и выполнении решений УС в 2021-2022 уч.году	Ученый секретарь УС
		2.	Конкурсный отбор научно-педагогических работников (НПП)	Первый проректор, Руководитель Департамента правовой и кадровой политики
		3.	Выдвижение кандидатур Председателей ГЭК на 2022 год	Руководитель Департамента организации учебного процесса, Зав. аспирантурой
		4.	Отчеты руководителей структурных подразделений о выполнении плана работы за 2021-2022 уч.год	Руководители структурных подразделений

**Примечания:**

Заседания Ученого совета проводятся в третий четверг месяца в 12 часов 00 минут по адресу: 1-й Ленинский проспект, д.1/2, к.1, каб 1403. По решению председателя Ученого совета заседание может быть проведено в другой день недели.

Докладчик и содокладчик по вопросам повестки дня предстоящего заседания Ученого совета заблаговременно проводят их изучение и согласовывают подготовленные материалы (информацию, предложения, проект постановления и т.д.) с проректором, курирующим рассматриваемый вопрос.

Подготовленные и завизированные проректором материалы на бумажном и электронном носителях представляют ученому секретарю совета (кабинет 1401) не позднее, чем за 3 календарных дня до дня заседания Ученого совета.

Вопросы, связанные с присвоением ученых званий, внеочередным конкурсным отбором на преподавательские должности, утверждением учебных планов, положений и комиссий, реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и т.п. включаются в повестку дня заседаний по мере готовности.

Внеплановый вопрос может быть включен в повестку дня заседания Ученого совета его председателем – ректором. Для этого не менее, чем за 14 календарных дней до дня заседания Ученого совета, на котором предполагается рассмотрение этого вопроса, ученому секретарю должны быть поданы необходимые для включения в повестку дня документы. В случае не представления в указанный срок материалов председатель Ученого совета принимает решение об исключении данного вопроса из повестки дня. Документы, представленные с нарушением установленных сроков, включаются в следующую повестку заседания только с разрешения председателя Ученого совета.

При представлениях к присвоению учёного звания профессора или доцента по специальности аттестационное дело соискателя по итогам заседания кафедры направляется в Ученый совет также за 14 календарных дней до его заседания.

Регламент:

Доклад – до 15 мин., содоклады – 5 мин.

Выступления – 3 мин.