

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
17.06.2022 (протокол № 9)

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор НАНО ВО «ИМЦ»

_____ О.Н. Слоботчиков
_____.____.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

**о вступительных испытаниях, профильных вступительных испытаниях,
дополнительных вступительных испытаниях творческой направленности,
проводимых Институтом самостоятельно
по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата, программам магистратуры**

1. Общие положения

Настоящее Положение о вступительных испытаниях, профильных вступительных испытаниях, дополнительных вступительных испытаниях творческой направленности, проводимых Негосударственной автономной некоммерческой организацией высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (далее – Институт) самостоятельно по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры определяет общие правила, порядок, подготовку к проведению вступительных испытаний, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 05.05.2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 21.08.2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Устава Негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт мировых цивилизаций»;

Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (далее – Правила приема в Институт);

иных нормативных правовых актов и локальных актов Института по направлению деятельности.

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

Институт – Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций»;

Правила приема в Институт - правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;

ЭИОС – электронная информационно - образовательная среда;

Прокторинг - процедура наблюдения и контроля за дистанционным прохождением вступительного испытания в режиме онлайн.

Настоящее Положение и изменения в него утверждаются приказом Ректора Института.

2. Общие правила, нормы и подготовка к проведению вступительных испытаний, профильных вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний творческой направленности, проводимых Институтом самостоятельно

2.1. Вступительные испытания при приёме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата проводятся:

- по всем общеобразовательным предметам в соответствии с перечнем вступительных испытаний для лиц, поступающих на базе среднего общего и высшего образования;

- по профильным предметам в соответствии с перечнем вступительных испытаний для лиц, поступающих на базе среднего профессионального образования.

Вступительные испытания при приёме на обучение по образовательным программам

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

высшего образования – магистратуры проводятся в форме междисциплинарного экзамена по направлению подготовки в соответствии с программами проведения таких вступительных испытаний.

2.2. Вступительные испытания проводятся в форме тестирования.

2.3. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

2.4. Язык проведения вступительных испытаний всех видов (за исключением вступительных испытаний по иностранному языку) – русский.

2.5. Продолжительность вступительного испытания устанавливается в соответствии с Правилами приема в Институт.

2.6. Для организации и проведения вступительных испытаний в Институте создаются экзаменационные и апелляционные комиссии, действующие на основании положений о них, составы которых утверждаются приказом Ректора Института.

2.7. Подготовка к проведению вступительных испытаний в очном формате включает в себя:

- формирование пакета заданий по предметам вступительных испытаний;
- составление вариантов экзаменационных заданий;
- распределение и инструктаж членов экзаменационных комиссий перед проведением вступительных испытаний;
- подготовку аудиторий к проведению вступительных испытаний;
- распределение абитуриентов по аудиториям.

Формирование пакета заданий по предметам вступительных испытаний осуществляют председатели экзаменационных комиссий, контролирующие доступ к экзаменационным материалам.

Подготовленные экзаменационные задания заверяются подписью председателя соответствующей предметной комиссии и сдаются ответственному секретарю Приемной комиссии.

2.8. Для проведения вступительного испытания обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, позволяющая абитуриентам наиболее полно проявить уровень своих знаний, умений и способностей.

2.9. Вступительные испытания проводятся очно и (или) с использованием информационных/дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

2.10. Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на текущий учебный год.

2.11. Расписание вступительных испытаний (дисциплина, дата, время и место проведения) утверждается Председателем Приемной комиссии Института и доводится до сведения абитуриентов не позднее 1 июня посредством размещения на официальном сайте Института.

3. Порядок проведения вступительных испытаний, профильных вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний творческой направленности в очном формате

3.1. Допуск абитуриента к вступительным испытаниям, проводимых в аудиториях Института, осуществляется ответственным секретарём Приемной комиссии и его заместителями при предъявлении поступающим паспорта и экзаменационного листа.

Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя Приемной комиссии не допускается.

3.2. Абитуриент обязан явиться на вступительные испытания строго в соответствии с указанными в расписании датой и временем.

При опоздании к началу вступительных испытаний:

- менее чем на час – абитуриент может быть допущен к вступительным испытаниям, при этом ему не будет увеличено время выполнения задания, о чем он заранее предупреждается лицом,

ответственным за проведение вступительного испытания;

- более чем на час - абитуриент считается не явившимся на прохождение вступительных испытаний.

Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

Абитуриенты, не явившиеся для прохождения вступительных испытаний без уважительной причины, в последующем к прохождению вступительных испытаний не допускаются.

3.3. Правила поведения абитуриента во время проведения вступительных испытаний доводятся до сведения поступающих при проведении инструктажа ответственным секретарем Приемной комиссии или его заместителями перед началом вступительных испытаний.

Во время проведения вступительного испытания абитуриент обязан соблюдать следующие правила поведения:

- положить личные вещи на специально отведенные для этого столы;
- занять место, указанное ему экзаменатором;
- соблюдать тишину и работать самостоятельно;
- не разговаривать с другими абитуриентами;
- не пользоваться мобильным телефоном и иными средствами коммуникации и компьютерной техники;

- использовать для записей и решений заданий только полученные бланки установленного образца, имеющие печать приёмной комиссии;

- не покидать аудиторию, в которой проводится вступительное испытание, без разрешения экзаменатора;

- при возникновении вопросов, связанных с проведением вступительного испытания, абитуриент поднимает руку, после чего к нему подходит экзаменатор и отвечает на поставленный вопрос, не отвлекая внимание других абитуриентов, присутствующих на вступительном испытании (консультация абитуриентов с членами экзаменационной комиссии во время проведения вступительного испытания допускается только в части формулировки вопроса о содержании экзаменационных материалов);

- по окончании вступительного испытания сдать комплект экзаменационных материалов.

При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема, утвержденных Институтом самостоятельно, ответственный секретарь Приемной комиссии или его заместители составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, после удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

В случае если абитуриент во время проведения вступительного испытания пожаловался на плохое самочувствие, в аудиторию приглашается медицинский работник, который даст заключение о возможности дальнейшего прохождения вступительного испытания или его переносе на резервный день.

3.4. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций содержатся в Правилах приема в Институт.

3.5. Распределение абитуриентов по аудиториям производится ответственным секретарём

приёмной комиссии или заместителем ответственного секретаря приёмной комиссии по организации и проведению вступительных испытаний.

Вход абитуриентов в аудиторию, где проводятся вступительные испытания, осуществляется сотрудником Приёмной комиссии после предъявления поступающим документа, удостоверяющего личность.

3.6. Член экзаменационной комиссии после занятия абитуриентами мест в аудитории:

- выдаёт каждому абитуриенту задание, бланки для ответов и черновики, заверенные печатью приёмной комиссии;

- проводит инструктаж по правилам поведения абитуриента на вступительных испытаниях, заполнения работы с экзаменационными материалами и бланками ответов.

3.7. Абитуриент обязан выполнить только тот вариант задания, который он получил.

3.8. Каждый вопрос оценивается определенным количеством баллов в зависимости от уровня сложности.

За правильный ответ на однозначный и полный ответ на многозначный вопрос абитуриент получает полное количество баллов за этот вопрос. За неправильный ответ на однозначный вопрос и при неполном ответе на многозначный вопрос баллы не начисляются.

3.9. Результат тестирования фиксируется в экзаменационном листе представителем приёмной комиссии с указанием набранных баллов.

4. Порядок проведения вступительных испытаний, профильных вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний творческой направленности с использованием дистанционных технологий

4.1. Проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий осуществляется в форме компьютерного тестирования при условии идентификации поступающих.

4.2. Вступительные испытания проводятся в электронной информационно – образовательной среде Института (далее – ЭИОС), содержащей в себе систему прокторинга.

Поступающий обязуется не передавать реквизиты доступа к своей учетной записи в системе проведения онлайн испытаний третьим лицам.

Для каждого абитуриента формируется личный кабинет, логин и пароль которого предоставляется абитуриенту по электронной почте, ранее указанной в Заявлении на поступление.

4.3. Поступающие самостоятельно обеспечивают себя необходимым оборудованием для сдачи вступительных испытаний, в том числе компьютерной техникой, имеющей доступ в Интернет и оборудованной веб-камерой.

4.3.1. Поступающий обязан самостоятельно обеспечить себя необходимыми условиями для прохождения вступительного испытания, в том числе:

- достаточный уровень освещенности;
- низкий уровень шума.

4.4. Перед прохождением вступительного испытания абитуриент обязан авторизоваться в ЭИОС и ознакомиться с условиями прохождения вступительного испытания.

Перед сдачей вступительного испытания, поступающий идентифицирует свою личность по документу, удостоверяющему личность.

При проведении идентификации личности и прохождении вступительных испытаний осуществляется аудио- и видеозапись мероприятия.

4.5. После идентификации личности абитуриента экзаменатор открывает доступ к экзаменационным материалам.

По окончании времени, отведенного на прохождение вступительного испытания, доступ к экзаменационным материалам автоматически закрывается.

4.6. Во время прохождения вступительного испытания поступающему запрещается:

- пользоваться мобильным телефоном и иными средствами коммуникации и компьютерной техники, за исключением компьютера (ноутбука), видеокамеры и микрофона, посредством

которых обеспечивается видеоконференцсвязь;

- покидать зону видимости веб-камеры во время вступительного испытания;
- отключать микрофон и снижать его уровень чувствительности к звуку во время вступительного испытания.

Присутствие посторонних лиц при прохождении вступительного испытания не допускается.

4.7. В случае возникновения технических неполадок, препятствующих прохождению поступающим вступительного испытания более чем на 30 минут, экзаменатором принимается решение о том, что поступающий не прошел вступительное испытание по уважительной причине и ему предоставляется право прохождения вступительного испытания ещё раз.

4.8. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

4.9. В случае, если абитуриент не набрал минимальное количество баллов, повторная сдача вступительного испытания не допускается.

4.10. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

5. Порядок проведения вступительных испытаний, профильных вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний творческой направленности в очном формате с использованием информационных технологий

5.1. Вступительные испытания, профильные вступительные испытания, дополнительные вступительные испытания творческой направленности проводятся в очном формате с использованием информационных технологий в соответствии с пп. 3.1-3.5, 4.1-4.2, 4.9-4.10 настоящего Положения.

5.2. Институт обеспечивает необходимым оборудованием абитуриента для сдачи вступительных испытаний, в том числе компьютерной техникой, имеющей доступ в Интернет.

5.3. Член экзаменационной комиссии после занятия абитуриентами мест в аудитории:

- проводит инструктаж по правилам поведения абитуриента на вступительных испытаниях;
- проводит авторизацию абитуриента в системе ЭИОС;
- открывает доступ к экзаменационным материалам.

5.4. По окончании времени, отведенного на прохождение вступительного испытания, доступ к экзаменационным материалам автоматически закрывается.

6. Особенности проведения вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний творческой направленности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

6.1. Институт обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

6.2. В Институте созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов).

6.3. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания в очном

формате – 12 человек;

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в помещении во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

6.4. Продолжительность вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний творческой направленности для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1 час.

6.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

6.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

6.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

6.7.1. Для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

6.7.2. Для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

6.7.3. Для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;

6.7.4. Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме при приеме на программы бакалавриата и программы специалитета, проводятся в письменной форме;

6.7.5. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- вступительные испытания, проводимые в письменной форме при приеме на программы бакалавриата и программы специалитета, проводятся в устной форме.

6.8. Условия, указанные в пунктах 6.2 – 6.7, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»

(НАНО ВО «ИМЦ»)

6.9. Институт может проводить для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с применением дистанционных технологий.