

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Институт мировых цивилизаций»  
(НАНО ВО «ИМЦ»)

ПРИНЯТО  
на заседании Ученого совета  
29.06.2017 (протокол № 9)

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор НАНО ВО «ИМЦ»  
Слоботчиков О.Н.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
НАНО ВО «ИМЦ»**

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования**

**«Институт мировых цивилизаций»**

**(НАНО ВО «ИМЦ»)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 г. № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» и устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (далее - Институт).
- 1.2. Прикрепление осуществляется на срок не более 3 лет по научной специальности 37.06.01 Психологические науки, по которой в Институте действуют Диссертационный совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.
- 1.3. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается ректором Института.
- 1.4. Состав комиссии формируется из числа научно-педагогических кадров Института и представителя Департамента подготовки кадров высшей квалификации (далее - Департамент), включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор или проректор по научной работе Института.
- 1.5. Прикрепляющееся лицо подает на имя ректора Института заявление о прикреплении, в котором указываются следующие обязательные сведения:
  - наименование научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр (в соответствии с действующей номенклатурой научных специальностей);
  - контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
  - способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронной форме), согласие на обработку персональных данных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 1.6. К заявлению о прикреплении прилагаются следующие материалы:
  - копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
  - копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо и копия приложения к нему (для иностранных граждан последнее - при наличии);
  - копия удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов, обладателем которого является прикрепляющееся лицо (при наличии);
  - список опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве)

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего  
образования  
«Институт мировых цивилизаций»  
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

научных работ, оформленный в соответствии с правилами библиографического описания литературы и подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии); лица, не имеющие опубликованных научных работ, представляют реферат по избранному направлению подготовки;

— личный листок с фотографией, заверенный по месту работы.

- 1.7. Прикрепляющееся лицо, имеющее образование, полученное в иностранном государстве, дополнительно представляет копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования, полученного в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации, за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, попадает под действие международных договоров о взаимном признании, либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации.
- 1.8. Необходимые для прикрепления документы предоставляются(направляются) в Департамент Института одним из следующих способов:
  - предоставляются лично прикрепляющимся лицом или доверенным лицом (в случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов) по адресу: 107078, Москва, 1-ый Басманный переулок, д.3, стр.1, ауд.104;
  - направляются через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 107078, Москва, 1-ый Басманный переулок, д.3, стр.1;
  - в электронной форме по адресу: [aspirantura@imc-i.ru](mailto:aspirantura@imc-i.ru), раздел: «Подать документы в Аспирантуру».
- 1.9. Прием заявлений и документов на прикрепление проводится в течение календарного года.
- 1.10. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные п. 1.5. настоящего Положения, и (или) представления документов, указанных в п. 1.6. настоящего Положения, не в полном объеме, Институт возвращает документы прикрепляемому лицу.
- 1.11. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо в Департаменте заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.
- 1.12. В случае прикрепления к организации в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.
- 1.13. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты предоставления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.
- 1.14. В срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, Департамент

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего  
образования  
«Институт мировых цивилизаций»  
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении, о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

- 1.15. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- 1.16. Прикрепляющееся лицо может заключить с Институтом дополнительный договор на оказание образовательных услуг по направлению подготовки своего диссертационного исследования.
- 1.17. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации Департамент вносит проект приказа о прикреплении лица к организации (далее - приказ) на рассмотрение ректору Института, в котором утверждаются:
  - цель прикреплении;
  - срок прикреплении;
  - научная специальность, по которой будет осуществляться подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, сдача кандидатских экзаменов (при необходимости их сдачи);
  - кафедра или иное структурное подразделение Института, к которому прикрепляется лицо;
  - научный руководитель, давший свое согласие на научное руководство.
- 1.18. Приказ в течение 3 рабочих дней после его издания размещается Департаментом на официальном сайте Института в сети Интернет сроком на 3 года.
- 1.19. Лица, прикрепленные к Институту в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом Департаментом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.
- 1.20. Основаниями для открепления являются:
  - личное заявление прикрепленного;
  - окончание срока прикреплении;
  - нарушение условий договора;
  - досрочная защита диссертации.

## **2. Заключительные положения**

- 2.1. Настоящее Положение может быть отменено, изменено и дополнено в соответствии с действующим законодательством.
- 2.2. Все изменения в Положение о порядке прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре НАНО ВО «ИМЦ» утверждаются приказами ректора Института.