

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

ПРИНЯТО

на заседании Ученого Совета
протокол от 18.04.2024 № 09

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора от 18.04.2024 № 111
_____ О.Н. Слоботчиков

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕЖДУНАРОДНОГО КЛУБА
в АНО ВО «УМЦ»**

Москва 2024

1. Общие положения

- 1.1. Международный клуб (далее – Клуб) является добровольным объединением Автономной некоммерческой организации «Университет мировых цивилизаций им. В. В. Жириновского» (далее УМЦ), основанным на Уставе УМЦ, направлениях основной деятельности и совместных интересах студентов УМЦ.
- 1.2. Положение о Международном клубе является локальным нормативным документом, регламентирующим деятельность Клуба.
- 1.3. Клуб предназначен для проведения мероприятий международной направленности АНО ВО «УМЦ», коммуникации студентов и аспирантов, заинтересованных в участии в международной деятельности, создания платформы для взаимодействия российских и иностранных студентов УМЦ и содействия в реализации международных, образовательных, социальных, академических и иных мероприятий УМЦ в рамках целей, задач и основных направлений деятельности вуза.
- 1.4. Настоящее Положение определяет основные направления по планированию, организации и осуществлению деятельности Клуба.
- 1.5. Взаимоотношения членов Клуба с администрацией УМЦ строятся на принципах сотрудничества и подведомственности Клуба администрации УМЦ: ректору и начальнику международного отдела.
- 1.6. Клуб создается на основании приказа ректора УМЦ и в своей деятельности подотчетен ректору УМЦ и начальнику международного отдела.
- 1.7. Деятельность Клуба осуществляется в соответствии с Уставом УМЦ и настоящим Положением.
- 1.8. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом УМЦ, локальными актами, решениями Учёного совета, приказами и распоряжениями ректора и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Клуба

- 2.1. Основными целями деятельности Клуба являются:
 - 2.1.1. Формирование студенческой среды, основанной на принципах многонациональности, мультиэтничности, общих интересов и ценностей российских и иностранных студентов УМЦ.
 - 2.1.2. Содействие интеграции иностранных студентов УМЦ в российское студенческое сообщество.
 - 2.1.3. Содействие в реализации международных, образовательных, социальных, академических и иных мероприятий УМЦ в рамках целей, задач и основной направленности деятельности вуза.
 - 2.1.4. Содействие органам административного управления УМЦ в решении задач и реализации проектов в рамках международной, образовательной, социальной и академической деятельности вуза.
 - 2.1.5. Вовлечение российских и иностранных студентов УМЦ в международную, воспитательную, академическую и социальную деятельность вуза.
 - 2.1.6. Взаимодействие с иностранными представительствами и иностранными и российскими организациями в Москве и Московской области при курировании со стороны органов административного управления УМЦ; ректора и начальника международного отдела.
 - 2.1.7. Воспитание патриотического и гуманного отношения среди российских иностранных студентов УМЦ, основанного на принципах многонациональности, мультиэтничности и взаимного уважения.
- 2.2. Для реализации основных целей Клуб решает следующие задачи:

- 2.2.1. Налаживание связи между иностранными студентами и администрацией УМЦ.
- 2.2.2. Активизация и развитие студенческого самоуправления, развитие волонтерских и гражданских компетенций у российских и иностранных студентов УМЦ.
- 2.2.3. Вовлечение иностранных студентов УМЦ в культурную и социальную жизнь вуза и российского общества.
- 2.2.4. Создание условий для вовлечения российских и иностранных студентов УМЦ в волонтерскую, социальную, академическую, международную и образовательную деятельность вуза.
- 2.2.5. Организация досуга для российских и иностранных студентов УМЦ в соответствии с основными направлениями деятельности Клуба и задачами, поставленными перед ним администрацией УМЦ.
- 2.2.6. Развитие у студентов УМЦ навыков международной коммуникации и управленческой деятельности на основе взаимного уважения, патриотических и гуманных ценностей.
- 2.2.7. Разработка и реализация инициатив, отвечающих основным направлениям деятельности УМЦ при курировании со стороны соответствующих органами административного управления вуза: ректора и начальника международного отдела.

3. Структура и организация деятельности Клуба

- 3.1. Вхождение в Клуб осуществляется на добровольной и безвозмездной основе.
- 3.2. Членство в Клубе доступно для всех российских и иностранных студентов УМЦ.
- 3.3. Клуб управляется общим советом его членов (далее - Совет). Решение, принимаемые Советом, имеют силу, если на заседании Совета присутствует не менее половины членов Клуба.
- 3.4. В состав Клуба входят: Председатель Клуба (далее – Председатель), Заместитель председателя Клуба (далее – Заместитель), Секретарь Клуба (далее – Секретарь), члены Клуба.
 - 3.4.1. Председатель выбирается из числа лиц, входящих в Клуб, и утверждается на общем заседании членов Клуба.
 - 3.4.2. Председатель Клуба избирается на первом заседании Клуба сроком на 1 год. По истечении срока деятельности Председателя проводится заседание, на котором принимается решение о смене Председателя или продолжении его деятельности.
 - 3.4.3. Заместитель председателя Клуба избирается на первом заседании Клуба сроком на 1 год. По истечении срока деятельности Заместителя председателя Клуба проводится заседание, на котором принимается решение о смене Заместителя или продолжении его деятельности.
 - 3.4.4. Заместитель Председателя является помощником Председателя по направлениям деятельности и во взаимодействии с администрацией УМЦ.
 - 3.4.5. В случае отсутствия Председателя его обязанности выполняет Заместитель.
 - 3.4.6. Секретарь Клуба осуществляет делопроизводство Клуба и предоставляет информацию о структуре, составе членов и протоколах заседания Клуба в международный отдел УМЦ.
 - 3.4.7. Секретарь Клуба назначается Председателем. Председатель вправе назначать и заменять Секретаря единоличным решением.
- 3.5. Список членов Клуба утверждается на первом собрании, и дополняется по мере вступления в него новых членов.
- 3.6. Список членов Клуба составляется и хранится Секретарём. Копия списка и актуальная информация о вхождении в Клуб новых членов предоставляется в международный отдел УМЦ.
- 3.7. Решения Клуба принимаются и работа Клуба ведётся основываясь на принципах равноправия его членов.

- 3.8. При принятии решений Советом Клуба, в случае равенства голосов его членов, правом финального решения обладает Председатель Клуба.
- 3.9. Заседания Клуба проводятся не реже, чем один раз в два месяца.
- 3.10. Заседания Клуба протоколируются. Протоколы заседаний Клуба хранятся у Секретаря Клуба. Копии протоколов заседания предоставляются в международный отдел УМЦ.

4. Права и обязанности Клуба и членов Клуба

4.1. Клуб имеет право:

4.1.1. Вести свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом УМЦ, основными направлениями деятельности вуза, указаниями ректора и начальника международного отдела, целями и задачами Клуба.

4.1.2. Осуществлять работу в воспитательной, социальной, образовательной, международной и академической деятельности УМЦ при курировании со стороны соответствующих органов административного управления вуза.

4.1.3. Участвовать в организации международных, академических, воспитательных и образовательных мероприятий УМЦ при курировании со стороны соответствующих органов административного управления вуза.

4.2. Член клуба имеет право:

4.2.1. Участвовать в деятельности Клуба на основании законодательства РФ, Устава УМЦ, в соответствии с целями и задачами вуза.

4.2.2. Получать необходимую информацию для реализации целей и задач Клуба.

4.2.3. Выступать с инициативами в рамках реализации целей и задач Клуба.

4.2.4. На уважительное, достойное и непредвзятое отношение, равное право голоса при обсуждении и реализации деятельности Клуба.

4.3. Клуб обязан:

4.3.1. Осуществлять свою деятельность в рамках законодательства РФ, Устава и локальных актов УМЦ и в соответствии с основной деятельностью и задачами вуза.

4.3.2. Содействовать органам административного управления УМЦ в организации мероприятий международной, академической, образовательной и воспитательной направленности в рамках основной деятельности вуза

4.3.3. Информировать администрацию вуза о своей деятельности.

4.4. Член Клуба обязан:

4.4.1. Прилагать все усилия для реализации проектов и инициатив Клуба в соответствии со своими возможностями и способностями.

4.4.2. Проявлять заинтересованность и активность в жизни Клуба и реализации его проектов и инициатив.

4.4.3. Выполнять инструкции органов административного управления УМЦ в рамках деятельности Клуба и в соответствии с основной деятельностью вуза.

4.4.4. Бережно относиться к имуществу УМЦ.

4.4.5. Не компрометировать имидж УМЦ и Клуба.

5. Взаимодействие Клуба с администрацией УМЦ

5.1. Клуб взаимодействует с органами административного управления УМЦ на основании принципов равноправия, сотрудничества и подотчётности.

5.2. Решения Клуба рассматриваются органами административного управления УМЦ.

5.3. Деятельность Клуба при взаимодействии со сторонними российскими и международными организациями происходит по согласованию с органами административного управления вуза: ректором и начальником международного отдела.

5.4. При проведении международных, академических, воспитательных и образовательных мероприятий УМЦ Клуб подчиняется соответствующим органам административного управления УМЦ: ректору и начальнику международного отдела.

5.5. Клуб информирует о своей деятельности, изменениях в структуре, составе членов, результатах заседаний и результатах деятельности международный отдел УМЦ в установленном порядке.

5.6. Клуб получает информацию и распоряжения от соответствующих органов административного управления УМЦ: ректора и начальника международного отдела.

5.7. Клуб взаимодействует в реализации своих целей и задач с международным отделом УМЦ.

6. Порядок внесения изменений в Положение о международном клубе

6.1. Предложение о внесении изменений и дополнений в Положение о международном клубе осуществляется в письменной форме, подаётся на рассмотрение Председателю Клуба через Секретаря и принимается на Совете спустя минимум 30 дней.

6.2. Результаты заседаний Совета Клуба о принятии предложений по изменениям или дополнением в Положение о международном клубе передаются в международный отдел УМЦ в установленном порядке и утверждаются администрацией вуза: ректором и начальником международного отдела.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение оформляются приказом.

7. Освещение деятельности Клуба

7.1. Деятельность клуба освещается путём публикации на официальном сайте УМЦ.

7.2. Информация о деятельности клуба, предлагающаяся к публикации, передаётся в установленном порядке органам административного управления УМЦ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Ученым Советом Университета и действует до замены новым.